ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	**24/Nov/2025**	**Inicio**	**8:30 a.m.**	**Fin**	**1:30pm**	**Lugar**	**COLEGIO NUEVA ROMA IED**
Asunto	3do Comité de mantenimiento 2025 – Infraestructura y Dotaciones						
Asistentes	Arq. Diana Marcela Duran – Dir. Cobertura. Arq. Diana Milena Ruge – Dir de Construcciones.					**Asistentes Externos**	Lida Ardila – Rectora IED Alejandra Triana – Asistente Administrativa Arq Julio Camacho – Arq Plantas Físicas CEMID
Fecha de Elaboración	24/11/2025	**Elaborado por**	Diana Marcela Duran			**Próxima Reunión**	

REVISION CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO 2025

- Se revisa el cronograma de mantenimiento año 2025, a corte **31 de Octubre**, a la fecha de visita **no se tiene porcentaje** de avance general al corte, notifican que se ejecutaron en el mes de octubre 10 actividades como mantenimiento de aparatos hidrosanitarios, mantenimiento a juntas en piso exteriores, lavado de fachada, ventanería e impermeabilización del bloque frente a cancha (fachada occidental),
- A la fecha de este comité el administrador informa que se realizo una audiencia publica el pasado 22/septiembre en la inspección 4b local de policía de la localidad de San Cristóbal en la cual el administrador se presento en representación de la IED, en dicha audiencia se pactaron acuerdos sobre respuestas jurídicas sobre el predio y la responsabilidad sobre la instalación de la RCI. La SED conoció esta información a través del comunicado **E2025-179955** radicado el 18/nov, el cual entrara en tramite de respuesta desde la SED. Se solicita al administrador que cuando lleguen a la IED citaciones de audiencias publicas sobre temas de incumplimientos por disposiciones de seguridad, o sanidad (Bomberos o SDS) estas se deben notificar de manera inmediata a la SED para que se realice el acompañamiento jurídico y técnico correspondiente.
- A solicitud de la SDS se realizo la instalación de perfiles para evitar el ingreso de aves en cubiertas del bloque administrativo.
- El administrador presenta nuevamente el cronograma de mantenimiento preventivo sin las recomendaciones relacionadas en el acta anterior, por lo cual no notifica el avance del indicador de ejecución de mantenimiento, se recomienda nuevamente que en el cronograma se incluya la casilla con el porcentaje de ejecución ya sea de la actividad o de avance de la ejecución mensual, y una casilla final de observaciones en la cual se notifiquen avances o retrasos de actividades.
- Se reitera la recomendación al operador de manejar un código de colores dentro del cronograma de mantenimiento para diferenciar el estado de las actividades (ejecutado, planeado, no ejecutado), a la fecha del comité no se presentan actividades programadas por los meses que quedan de la vigencia.
- Se reitera la recomendacion al operador sobre las actividades del cronograma anual, las cuales al estar programadas se deben reflejar en los informes mensuales que se carga como evidencia de la ejecución de actividades.
- La DCCEE realizo visita técnica de seguimiento el dia 07/nov con el especialista en geotecnia con el fin de revisar los puntos relacionados con el administrador en el comunicado E-2025-165750 remitido a la SED y relacionados con el anden relleno y talud perimetral al colegio en el costado de la vía oriental, durante el recorrido la DCCEE solicito al administrador realizar el mantenimiento correctivo del paño de cerramiento que a la fecha se encuentra con perdida de verticalidad y evidencio que no se presentan empujes laterales sobre el cerramiento ni desprendimiento de material de la estructura del anden, ya que la misma se encuentra confinada con un geodren.
- La DCCEE manifiesta que programara una visita a la IED con el especialista hidráulico con el fin de realizar una recomendación sobre el mantenimiento al cerramiento que se encuentra sobre la carrera 4bis – este, y se esta viendo afectado por el impedimento para realizar el mantenimiento en la parte externa de la malla y soportes verticales; El administrador solicita que en dicha visita se pueda revisar el tanque que se encuentra en la zona verde, y que no esta en operación, este tanque tambien tiene equipos de Bombeo que a la fecha se desconoce su

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	**24/Nov/2025**	**Inicio**	**8:30 a.m.**	**Fin**	**1:30pm**	**Lugar**	**COLEGIO NUEVA ROMA IED**
Asunto	3do Comité de mantenimiento 2025 – Infraestructura y Dotaciones						
Asistentes	Arq. Diana Marcela Duran – Dir. Cobertura. Arq. Diana Milena Ruge – Dir de Construcciones.					**Asistentes Externos**	Lida Ardila – Rectora IED Alejandra Triana – Asistente Administrativa Arq Julio Camacho – Arq Plantas Físicas CEMID
Fecha de Elaboración	24/11/2025	**Elaborado por**	Diana Marcela Duran				**Próxima Reunión**

funcionamiento y conectividad con las redes del colegio. En la visita también se requiere que el especialista haga claridad sobre la toma de muestras de cloro en la cocina, que deben ser tomadas en el punto donde esta la conexión al tanque de uso exclusivo para la cocina.

- Ante la solicitud del colegio de adecuar el tratamiento de las superficies del tanque de reserva de agua potable de 219,92m3 que presenta muros y placa de piso desgastados en recorrido se evidencio que el revestimiento final en productos certificados para este uso ya desapareció, por lo cual se solicito al operador remitir a las direcciones de Cobertura y Construcciones de la SED soportes de mantenimiento realizados durante el ultimo año; a la fecha pendiente recibo de la informacion para su análisis por el especialista Hidráulico de la DCCEE.
- Se recomienda al administrador dejar evidencia de los arreglos de impermeabilizaciones de cubierta, como soporte a las actividades que ha ejecutado durante el 2025, a la fecha de este comité no se cuenta con la evidencia cargada en las obligaciones.
- La DCCEE solicita que el administrador remita los documentos correspondientes a la vía 4bis – este y especifique en el requierimiento el apoyo que requieren con el fin de gestionarlo desde la SED
- Se recomienda al administrador realizar una revisión de la infraestructura de cocina con frecuencia mensual, y programar las actividades de mantenimiento preventivo de esta área durante los recesos escolares, estas actividades deben estar incluidas dentro del cronograma de mantenimiento del 2026.

LICENCIAS Y PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO

- Concepto Técnico de Bomberos: DESFAVORABLE con visita del 25/Julio/2023, el administrador recibió notificación de la inspección de policía 4b de san Cristóbal por presuntos incumplimientos en las normas de seguridad y sanidad, el administrador radico ante la SED el comunicado **E-2025-179955** radicado el 18/nov del 2025, a la espera de la respuesta de la SED para establecer como se dará continuidad al proceso.
- Concepto De Secretaría de Salud: FAVORABLE con requerimientos, con fecha de visita 08/agosto/2025, los requerimientos obedecen a mantenimientos por filtraciones desagües y falta de iluminación, se recomienda que una vez tengan las solicitudes de la SDS subsanadas realicen la radicación de una comunicación con los soportes de las actividades.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	**24/Nov/2025**	**Inicio**	**8:30 a.m.**	**Fin**	**1:30pm**	**Lugar**	**COLEGIO NUEVA ROMA IED**
Asunto	3do Comité de mantenimiento 2025 – Infraestructura y Dotaciones						
Asistentes	Arq. Diana Marcela Duran – Dir. Cobertura. Arq. Diana Milena Ruge – Dir de Construcciones.					**Asistentes Externos**	Lida Ardila – Rectora IED Alejandra Triana – Asistente Administrativa Arq Julio Camacho – Arq Plantas Físicas CEMID
Fecha de Elaboración	24/11/2025	**Elaborado por**	Diana Marcela Duran			**Próxima Reunión**	

NOMBRE: Lida Yolima Ardila C
CARGO: Rectora

NOMBRE: Julio CAMACHO
CARGO: Arquitecto CEMID

NOMBRE: Jeimy Alejandra Triana
CARGO: Asist administrativa

NOMBRE: DIANA RUGE
CARGO: ARQ. GESTORA DCCEE

NOMBRE: Diana Durán
CARGO: SED – Dir Cobertura

NOMBRE:
CARGO: