ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	**26/Nov/2025**	**Inicio**	**2:00 a.m.**	**Fin**	**4:00pm**	**Lugar**	**COLEGIO JOSÉ MARÍA VELAZ IED**
Asunto	Tercer comité de mantenimiento 2025						
Asistentes	Arq. Diana Marcela Duran – Dir. Cobertura. Arq. Diana Milena Ruge – Dir Construcciones					**Asistentes Externos**	Laura Lozano Larios – Rectora IED Melba Hernández Aragon – Administradora
Fecha de Elaboración	26/11/2025	**Elaborado por**	Diana Marcela Duran			**Próxima Reunión**	

REVISION CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO 2025

- Se revisa el cronograma de mantenimiento año 2025, a corte **31 de Octubre**, con un avance general de **68,5%** al corte, con la ejecución de de 8 actividades entre las cuales se encuentran mantenimiento a la red eléctrica, mantenimiento equipos de bombeo, poda y jardinería, mantenimiento a cubierta, mantenimiento a mobiliario.
- Se recomienda al administrador revisar el indicador de ejecución de actividades, por que el valor reportado para el presente comité indica que para el cierre de la vigencia 2025 de acuerdo a la evidencia presentada no se lograra una ejecución del 100% de las actividades.
- Se recomienda al administrador que el porcentaje de avance en los informes mensuales coincida con lo reportado en el cronograma de mantenimiento general.
- Se recomienda al administrador incluir en la casilla de observaciones del cronograma de mantenimiento las justificaciones de las actividades que tienen atraso o avance, para dejar el seguimiento.
- La DCCEE solicita que todas las actividades de mantenimiento ejecutadas a la infraestructura del colegio sean incluidas con los soportes documentales y registro fotográfico en los informes mensuales de mantenimiento, ya que a la fecha no se evidencian.
- Se recomienda al administrador cargar en la carpeta de las obligaciones correspondientes al pago 4 el cronograma de mantenimiento con la programacion del 2025.
- Se reitera desde la DCCEE al administrador la ejecución del mantenimiento preventivo y correctivo al desplazamiento de las tejas que se presenta en el bloque de primera infancia, a lo cual el administrador comenta que esta programada su ejecución finalizando 2025.

LICENCIAS Y PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO

- Concepto Técnico de Bomberos: DESFAVORABLE; 01/Octubre/2024, el administrador realizo pago para visita 2025 el 8/septiembre y a la fecha de este comité no se ha realizado la visita.
- Concepto de Secretaría de Salud: FAVORABLE con requerimiento con fecha de visita del 21/Octubre/2025, por la implementación del código de colores en los laboratorios.

NOMBRE: Laura Lozano CARGO: Rectora	NOMBRE: DIANA RUGE. CARGO: ARQ. – DCCEE.	NOMBRE: CARGO:
NOMBRE: Diana M. Duran. CARGO: SED – Dir Cobertura	NOMBRE: Melba Hernandez CARGO: Administradora	NOMBRE: CARGO: