ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	**11/nov/2025**	**Inicio**	**2:00 p.m.**	**Fin**	**3:30pm**	**Lugar**	**COLEGIO LA ESPERANZA IED**
Asunto	Tercer comité de Mantenimiento						
Asistentes	Arq. Diana Marcela Duran – Dir. Cobertura. Arq. Diana Ruge – Dir Construcciones.					**Asistentes Externos**	John Horta – Asistente Infraestructura Lady Johanna Clavijo – Responsable SST Jhonny Zamudio – Coord Nacional de Infraestructura.
Fecha de Elaboración	20/11/2025	**Elaborado por**	Diana Marcela Duran			**Próxima Reunión**	

REVISION CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO 2025

- Se revisa el cronograma de mantenimiento año 2025, a corte **30 de octubre** con un avance del **85,82%,** de la programación, lo cual corresponde a 21 actividades entre las cuales se encuentran, mantenimiento a redes hidrosanitarias, lavado y desinfección de tanque de agua potable, mantenimiento de mobiliario, mantenimiento de carpintería metálica, jardinería, etc.

- Se recomienda al administrador que los porcentajes de avance del informe mensual coincidan con el avance del cronograma de mantenimiento, para que el indicador de la ejecución general coincida.
- Se recomienda al administrador remitir una solicitud a OTIC para que envíe el informe del mantenimiento que realizo en el mes de octubre a la red regulada de la Institución, con el fin de que estos sean presentados como soportes de mantenimiento.
- Se reitera la recomendación al operador de cargar en el informe mensual de mantenimiento como evidencia de ejecución de las actividades que se requiera, los certificados o informes en PDF.
- El administrador en el reporte del mantenimiento al equipo de bombeo de aguas lluvias menciona que el equipo actualmente se encuentra inhabilitado debido a que el tanque hidroacumulador se encuentra perforado, por lo cual el colegio esta abasteciendo sanitarios con agua potable y por ello se ha incrementado el valor y consumo de este servicio, La DCCEE menciona que la reparación de los equipos de bombeo se encuentra dentro del banco de proyectos para su posible intervención.
- El administrador manifiesta que por la antigüedad de las instalaciones de la institución educativa se presentan dificultades en el mantenimiento de griferías, sanitarios, divisiones sanitarias, puertas y equipos de bombeo de agua lluvia a lo que la SED solicita realizar el mantenimiento preventivo que garantice el uso y evite el deterioro de las instalaciones.
- Se recomienda al administrador incluir las actividades de inspección y mantenimiento preventivo al área de cocina para el cronograma 2026.
- Se recomienda revisar la fecha de vencimiento de la certificación de la red de gas de la cocina.

LICENCIAS Y PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO

- Concepto Técnico de Bomberos: NO FAVORABLE, ultima visita 27/ junio del 2025.
- Concepto De Secretaría de Salud: FAVORABLE – 10/Noviembre/2025

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	**11/nov/2025**	**Inicio**	**2:00 p.m.**	**Fin**	**3:30pm**	**Lugar**	**COLEGIO LA ESPERANZA IED**
Asunto	Tercer comité de Mantenimiento						
Asistentes	Arq. Diana Marcela Duran – Dir. Cobertura. Arq. Diana Ruge – Dir Construcciones.					**Asistentes Externos**	John Horta – Asistente Infraestructura Lady Johanna Clavijo – Responsable SST Jhonny Zamudio – Coord Nacional de Infraestructura.
Fecha de Elaboración	20/11/2025	**Elaborado por**	Diana Marcela Duran			**Próxima Reunión**	

NOMBRE: Lady Clavijo
CARGO: Responsable SST

NOMBRE: Diana M. Duran
CARGO: SED – Dir Cobertura.

NOMBRE: Jhonny A. Zamudio
CARGO: Coord. Nal Infraestructura. DCEE.

NOMBRE: DIANA RUGE.
CARGO: ARQ. GESTORA T. DCEE.

NOMBRE: John Alexander Horta Parra.
CARGO: Asis de Infraestructura.

NOMBRE:
CARGO: