

## SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

### OBJETO:

Prestar servicios profesionales para apoyar y fortalecer la operatividad del Subproceso de Gestión Financiera – Contabilidad de la CARDER, mediante el acompañamiento en la elaboración, revisión y trámite de órdenes de pago, así como en el desarrollo de demás actividades administrativas necesarias para el adecuado funcionamiento del área.

### IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

No. y NOMBRE DEL PROGRAMA 02 Adquisición de bienes y servicios

CÓDIGO y NOMBRE DEL PROYECTO 02.02 Adquisición diferente de activos

No. y NOMBRE DE LA ACTIVIDAD y SUBACTIVIDAD	CÓDIGO PRESUPUESTO	TIEMPO: Marque con X Días calendario (X) Días hábiles ( ) Meses ( )	VALOR (\$)
PLAN DE ACCIÓN			
N/A	020202 Adquisición de servicios 08.2 Servicios Jurídicos y Contables	25	\$2.833.333

### SUPERVISOR / INTERVENTOR SUGERIDO

María Esmeralda González Vaquero

  
NOMBRE: LAURA MARCELA HINCAPIE MUÑOZ  
CARGO: Secretaría General

  
NOMBRE: JULIO CESAR GOMEZ SALAZAR  
DIRECTOR GENERAL

### ESPACIO PARA DILIGENCIAMIENTO DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

Recurso Presupuestal: 20

No. Ficha: 1714 Fecha: Diciembre 9 de 2025