

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	Desde:	2025-11-01	Hasta:	2025-11-30
Nombre del Contratista:	JESICA DIAZ CONDE	Número de Documento:	1106776913	
Correo Electrónico:	jesicadiazconde@hotmail.com	Número Telefónico:	3138013910	
Nombre del Supervisor:	MARIA CAROLINA LEAL APONTE	Cargo:	DIRECTOR COMPLEMENTARIOS DE	Código Grado: - 009 - 05

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	2052-2025	Año Contrato:	2025	CDP Contrato Inicial:	26
Perfil:	AUXILIAR EN ENFERMERIA				
Dirección a la que Pertenecer:	DIRECCIÓN DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS				
Unidad de Servicios:	USS MEISSEN				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procentaje(%) Centro de Costos
L06ME	DIRECCIÓN DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	USS MEISSEN	180	20	11519	\$2303800	110.1%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	\$ 2303800	DOS MILLONES TRESCIENTOS TRES MIL OCHOCIENTOS PESOS					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2025-01-11		Fecha de Terminación del Contrato Inicial	2025-08-31
No. Prorroga	Fecha Inicio	Fecha Terminación	No. Adición	Valor Adición	CDP
1	2025-06-24		1	\$ 1063255	26
2	2025-07-15	NUL	2	\$ 69114	26
3	2025-07-27	NUL	3	\$ 1105824	26
4	2025-08-11	2025-10-31	4	\$ 9952416	1314
5	2025-10-20	2025-11-30	5	\$ 1244052	1767
6	2025-11-14	2026-01-16	6	\$ 3041016	1890

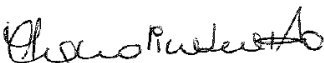
EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO			
No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar	
1	ENERO	\$ 1796964	
2	FEBRERO	\$ 2418990	
3	MARZO	\$ 2384433	
4	ABRIL	\$ 2349876	
5	MAYO	\$ 3179244	
6	JUNIO	\$ 3524814	
7	JULIO	\$ 3248358	
8	AGOSTO	\$ 3110130	
9	SEPTIEMBRE	\$ 3317472	
10	OCTUBRE	\$ 2349876	
11	NOVIEMBRE	\$ 2303800	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
\$ 16733600	\$ 33209277	\$ 29983957	\$ 3225320
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1). Prestar servicios de perfil Auxiliar de Enfermería acorde con la Lex Artis, según necesidad de LA SUBRED SUR E.S.E., de acuerdo a los principios del Sistema General de Seguridad Social (SGSS), Sistema Obligatorio de Garantía y Calidad (SOGC) y demás normas concordantes.	- Recepcionar al paciente, Aplicando los cuidados durante y después del estudio. Apoyo al medico Radiólogo durante la intervención. . Gestionar todo el material que va a estar en contacto con el paciente (catéteres guías etc..) que llegan al Servicio de Radiología . Controlar los Insumos en las diferentes salas y consultorios del Servicio de Radiología	-Conocer las preparaciones de imagenología establecidas en la institución. . Dar a conocer al paciente las indicaciones principales de los estudios de imagenología. . Enumerar las complicaciones que se pueden presentar después de algunos exámenes especialmente de tipo invasivo. . Verificar los exámenes de laboratorio necesarios previos a la realización del procedimiento que requieran medios de contraste. . Disminuir el numero de eventos adversos por deficiencia en la preparación. Dar información a los pacientes un instructivo claro de fácil comprensión para su preparación por consulta externa . Manejo adecuado y funcionamiento de carro de carro de paro, para el mes de noviembre de 2025
2	2). Realizar actividades de información, educación, comunicación, encaminadas a promover y prevenir la enfermedad y el autocuidado de la salud a nivel individual, familiar y comunitaria.	-Dar a conocer al paciente las indicaciones principales de los estudios de imagenología. . Atención humanizada al usuario y su familia	-Presentación al usuario al inicio de la atención con buena actitud para brindar ayuda, apoyo, asesoría e información hasta el final de la atención, para el mes de noviembre de 2025. Orientar al paciente para el ingreso al consultorio, o toma de imágenes con los cuidados permitentes para la toma del estudio.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
3	3). Registrar en la historia clínica la información de la intervención al paciente, plan de cuidados de enfermería, simultánea o inmediatamente después de su realización, con Integralidad, secuencialidad, racionalidad científica (lógica, clara, completa) y demás criterios que defina el Ministerio de Salud y Protección Social o Entes competentes que regulan la materia (Resolución 1995/1999, 839/2017 norma que la modifique, sustituya), e informar de forma oportuna a la enfermera y/o médico del servicio, los cambios en el estado o evolución del paciente.	-Registro de Enfermería en la Historia Clínica de los cuidados y actividades de enfermería realizados, tratamientos aplicados y recomendaciones para las horas posteriores a la intervención. . Verificación Paciente correcto - Examen correcto -Orden correcta -Preparación correcta	--Realización de la nota de enfermería donde se describa el estudio, la atención durante y finalización del procedimiento. Dar claridad sobre los alimentos y/o dietas, medicamentos y cuidados en la preparación de pacientes considerados especiales (diabéticos, adultos Juniores, hipertensos, con patologías renales, cardíacas con antecedentes alérgicos, compromiso mental). Vena canalizada.
4	4). Apoyar la elaboración, actualización de formatos, protocolos, guías, procedimientos de enfermería y adherirse a los mismos, incluyendo el diligenciamiento del consentimiento informado en los casos pertinentes garantizando las normas universales de bioseguridad.	- Adherencia a los instructivos de la Institución en las actividades realizadas diariamente -Medidas especiales y de protección para el personal de enfermería.	-Recibo y Entrega de Turno Verificación del consentimiento informado, para los estudios con medio de contraste. firma de recibido de los elementos de protección, firma de las capacitaciones recibidas, para el mes de noviembre de 2025
5	5) Apoyar el proceso de alta temprana, fortaleciendo conocimientos del paciente y la familia en la promoción de hábitos saludables, autocuidado y cuidados específicos de acuerdo a tratamiento y recomendaciones médicas, dejando registro escrito en la historia clínica y /o documentos destinados por la institución.	-Adherencia a los instructivos de la Institución en las actividades realizadas diariamente -Medidas especiales y de protección para el personal de enfermería. . Brindar atención humana, eficaz, cálida tanto al cliente interno como externo que requiera el servicio, acorde con las obligaciones contractuales. . Portar el carnet de la Institución en la jornada asignada. Presentación del personal acorde con el perfil. . Realizar las capacitaciones asignadas por la Institución	-Verificación del consentimiento informado con medio de contraste. . firma de recibido de los elementos de protección, . firma de las capacitaciones recibidas, para el mes de noviembre de 2025. Terminación de los cursos habilitados en la página de la Intranet de la Subred Sur, por la Plataforma de MAO, para el mes de noviembre de 2025
6	6) Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales.	-Realización de Actividades realizadas en la Jornadas asignadas	- Realización de actividades en las jornadas asignadas durante el mes de noviembre de 2025 INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL								
Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	\$ 2349876
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	7990830740	-		
2025	OCTUBRE	2025	11	12				
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					DOS MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y SEISPESOS			
Item					Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado				NO	PORVENIR	\$ 1423500	\$ 227760	\$ 228700
Salud					POLICÍA NACIONAL		\$ 177938	\$ 178700
ARL				3	SURA		\$ 34676	\$ 34900
Caja de Compensación				NO		Total	\$ 413129	\$ 442300
INFORMACIÓN DE PAGO								
Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.		Tipo de Cuenta	AHORROS		Número de Cuenta	0550488426962269	
HISTÓRICO								
OBSERVACIÓN					USUARIO		FECHA	
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES					JESICA DIAZ CONDE		2025-11-26 08:00:54	
ACEPTADO SUPERVISIÓN					MARIA CAROLINA LEAL APONTE		2025-11-26 12:55:56	
ACEPTADO CONTRATACIÓN					ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO		2025-12-01 00:08:40	
INFORME DE ACTIVIDADES PAGADO. SI SU BANCO ES DIFERENTE A DAVIVIENDA EL PAGO PUEDE TARDAR UN DÍA HABIL EN VERSE REFLEJADO EN SU CUENTA					ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO		2025-12-10 12:43:06	

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)

NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



MARIA CAROLINA LEAL APONTE
DIRECTOR DE COMPLEMENTARIOS

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1106776913	NÚMERO PLANILLA:	7990830740	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	JESICA DIAZ CONDE	PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	2025
CIUDAD/MUNICIPIO:	CALLE 60 SUR # 80 A 39	TELÉFONO:	7777711	DÍAS DE MORA:	6		2025
DIRECCIÓN:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/11/12	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1924099859
TIPO APORTANTE:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per				
TIPO EMPRESA:	UNICO						
FORMA DE PRESENTACIÓN:							
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO				

TOTAL APORTES A PENSIÓN																
ADMINISTRADORA				No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS				FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE					EMPLEADOR	COTIZANTE		SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO	
230301	230301-PORVENIR			1	\$ 227.800	\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 900	\$ 0	\$ 227.800	\$ 900	\$ 228.700	
SUBTOTALES:													\$ 227.800	\$ 900	\$ 228.700	

TOTAL APORTES A SALUD																	
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
EPS017	EPS017-FAMISANAR	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 178.000	\$ 0	\$ 700	\$ 0	\$ 178.000	\$ 700	\$ 0	\$ 178.700	
SUBTOTALES:													\$ 178.000	\$ 700	\$ 0	\$ 178.700	

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 34.700	\$ 34.700	\$ 200	\$ 0	\$ 34.900
SUBTOTALES:									\$ 34.700	\$ 200	\$ 0	\$ 34.900

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																							
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL															PARAFISCALES																				
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN					SALUD					ARP					DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU						
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP	APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APOORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APOORTE			ADMIN	DÍAS COT					IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APOORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN
1	CC 1106776913	DIAZ CONDE JESICA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		\$ 1.423.500				NO																		230301-PORVENIR	30	\$ 1.423.500	\$ 227.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 227.800	EPS017-FAMISANAR	30	\$ 1.423.500	\$ 178.000	\$ 0	\$ 178.000	14-11 - ARL SURA	30	\$ 1.423.500	\$ 110677691	\$ 34.700		\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL PAGADO:

\$ 442.300

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Id de pago	Numero de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
☐	Cuenta de Febrero - Contrato No. 2052-2025 - Jessica Diaz.pdf	jessica febrero_merged.pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐	Cuenta de Marzo - Contrato No. 2052-2025 - Jessica Diaz.pdf	Cuenta de Marzo - Contrato No. 2052-2025 - Jessica Diaz.pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐	Cuenta de Abril - Contrato No. 2052-2025 - Jessica Diaz.pdf	Cuenta de Abril - Contrato No. 2052-2025 - Jessica Diaz.pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐	Cuenta de Mayo - Contrato No. 2052-2025 - Jessica Diaz.pdf	Cuenta de Mayo - Contrato No. 2052-2025 - Jessica Diaz.pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐	Bienes y rentas jessica .pdf	Bienes y rentas jessica .pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐	Conflicto de intereses - Jessica .pdf	Conflicto de intereses - Jessica .pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐	Cuenta de Junio- Contrato No. 2052-2025 - Jessica Diaz.pdf	Cuenta de Junio- Contrato No. 2052-2025 - Jessica Diaz.pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐	SIGEP DBR-RCI JESICA DIAZ CONDE CC 1106776913. .pdf	SIGEP DBR-RCI JESICA DIAZ CONDE CC 1106776913. .pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐	Cuenta de Julio Contrato No. 2052-2025 - Jessica Diaz.pdf	Cuenta de Julio Contrato No. 2052-2025 - Jessica Diaz.pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐	INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN 2025 - JESICA.pdf	INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN 2025 - JESICA.pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐	POLITICA DE INTEGRIDAD - JESICA.pdf	POLITICA DE INTEGRIDAD - JESICA.pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐	Cuenta de Agosto Contrato No. 2052-2025 - Jessica Diaz.pdf	Cuenta de Agosto Contrato No. 2052-2025 - Jessica Diaz.pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐	Cuenta de Septiembre Contrato No. 2052-2025 - Jessica Diaz.pdf	Cuenta de Septiembre Contrato No. 2052-2025 - Jessica Diaz.pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐	Cuenta de Octubre Contrato No. 2052-2025 - Jessica Diaz.pdf	Cuenta de Octubre Contrato No. 2052-2025 - Jessica Diaz.pdf	Proveedor Descargar Detalle

Borrar Cargar nuevo

Datos guardados

Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows.

Evaluación de la Entidad Estatal