ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 4	
Hora: 10:00 a.m.	**Fecha: 08 de septiembre 2025**
Lugar:	**Centro zonal la Meseta- Yarumal, Antioquia**
Dependencia que Convoca:	**Centro zonal la meseta**
Proceso:	**Promoción y prevención**
Objetivo:	**Realizar el cuarto comité técnico operativo del contrato N.° 05006632025 suscrito con la EAS *Consejo Comunitario General Los Delfines*, con el fin de hacer seguimiento al avance, logros y dificultades de cada uno de los componentes ejecutados durante los meses de julio y agosto de 2025, propiciando un espacio de análisis conjunto para la identificación de oportunidades de mejora, la toma de decisiones y la consolidación de compromisos orientados al cumplimiento de los objetivos contractuales.**

Agenda:

Para el presente día se tendrá el desarrollo de la siguiente agenda por parte de la entidad prestadora de servicio a la primera infancia ***"Consejo comunitario general Los Delfines***" frente al contrato **05006632025**, abarcando la modalidad familiar y comunitaria, Institucional y propia e intercultural. Los puntos para desarrollar son:

- Saludo y presentación.
- Avance ejecución financiera a la fecha, mes julio y agosto
- Compras locales

Informe Técnico hace referencia a una descripción breve en términos de avance, logros y dificultades de los componentes de la modalidad de atención:

- ***Familia, Comunidad y Redes Sociales:*** avance en planes de formación y acompañamiento a familias, acciones que permitan sensibilizar a madres, padres o cuidadores de los usuarios del servicio sobre la protección de los derechos de niñas y niños, las formas de violencia y las consecuencias que afectan la salud mental y su desarrollo, que actividades han realizado en relación con la prevención de posibles situaciones de violencia sexual en contra de los niños y niñas, ficha de caracterización, control social y plan de articulación con instituciones y resultados de las encuestas de satisfacción.
- ***Salud y Nutrición:*** el plan de saneamiento básico (programas de limpieza y desinfección, manejo de Residuos sólidos y líquidos, abastecimiento de agua potable y control de plagas y vectores), y manual de buenas prácticas de manufactura – BPM, ciclo de menús, acciones de educación alimentaria y nutricional, para el fomento de prácticas alimentarias, toma de medidas antropométricas y activación de ruta de acuerdo con el estado nutricional de cada beneficiario (número de casos de DNT moderada y severa, de estos casos NN que mejoraron su estado nutricional a la fecha), acciones de articulación y de gestión para la atención en los servicios de salud de las niñas y niños con desnutrición aguda de los servicios de primera infancia del ICBF; recepción, almacenamiento, suministro, inventario y custodia de los Alimentos de Alto Valor Nutricional - AAVN y fechas de entrega, saldos del AAVN. (en los casos que aplique)
- ***Componente Proceso Pedagógico:*** Socialización en el avance e implementación del Proyecto Pedagógico coherente con los fundamentos técnicos, políticos y de gestión de la Política de atención integral a la primera infancia y los referentes técnicos de educación inicial, que responda a la realidad sociocultural y a las particularidades de las niñas, los niños y sus familias o cuidadores, seguimiento acciones en el marco del proceso de tránsito armónico.
- ***Talento Humano:*** novedades presentadas en vinculaciones, retiros, e incapacidades, además informar sobre el plan de cualificación anual del talento humano.

PÚBLICA

- ***Ambientes Educativos y Protectores***
- ***Componente Administrativo y de Gestión:*** incluir en este aspecto, de manera desagregado los temas de:
  a) Focalización y Cargue en cuéntame.
  b) Novedades y mejoras de infraestructuras
  c) RAM Digital
  d) Reporte de cobertura y acciones adelantadas por parte de la EAS para su cumplimiento en caso de bajas coberturas.

Registro y presentación de información Cuéntame con sus resultados de las atenciones priorizadas, beneficiarios atendidos y vinculación de UDS y Talento humano y datos de la entidad.

- Seguimiento de PHLVF- Presuntos Hechos Lesiones Violencias y fallecimientos (consolidados y seguimientos).
- Buzón de sugerencias, presentar consolidado de PQRS y respectiva gestión de estas.
- Seguimiento, evidencias y Novedades a encuentros en el Hogar.
- Seguimiento, Evidencias y Novedades acompañamientos a Distancia y Redes

Desarrollo:

- **Saludo y presentación.**

Se da inicio al encuentro con un saludo cordial a todos los convocados, seguido de la presentación de los asistentes. En primer lugar, toman la palabra los representantes del Centro Zonal La Meseta, encabezados por la supervisora del contrato, María Deicy Restrepo Espinal, quien da la bienvenida formal al espacio.

El equipo del centro zonal está conformado por:

- Lina Carvajal, Tatiana Mora Cuartas y Maria Isabel Muñoz, enlaces técnicos de seguimiento a la ejecución del contrato.
- Deisy Zabala Álvarez, referente financiero.
- Ana María Bermúdez Londoño, nutricionista.
- Ana Milena Orrego, profesional de asistencia técnica.

Posteriormente, se presenta el equipo de la Entidad Administradora del Servicio (EAS) – Consejo Comunitario General “Los Delfines”, integrado por:

- Yesica Mira, Coordinadora pedagógica.
- Alexander Ceballos, Coordinador pedagógico.
- Ana Francisca Hermosa, nutricionista.
- Tatiana Pabón, líder de sistemas de información.
- Astrid Noguera, representante del área de talento humano.
- Andrea Garces Moreno, financiera EAS y delegada por el representante legal

PÚBLICA

1. Saludo y lectura de compromisos.

Compromisos	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Enviar correo a la nutricionista del CZ solicitando entregar saldos de AAVN priorizando los niños con desnutrición o riesgo de desnutrición	*Nutricionista de la EAS*	*13 de julio*
Enviar en caso de cambio ajuste del ciclo menú para el CDI Semillitas del Futuro	*Nutricionista de la EAS*	*Julio*

A continuación, se procede con el Seguimiento a compromisos anteriores:

Se informa que el compromiso relacionado con el envío a la nutricionista del centro zonal de los saldos de AAVN, priorizando a los niños con desnutrición, fue cumplido dentro de las fechas pactadas. Respecto al segundo compromiso, no fue necesario su cumplimiento, dado que el inconveniente se solucionó oportunamente sin requerir la realización o solicitud del cambio inicialmente previsto.

Avance ejecución Financiera a la fecha

2. Avance ejecución financiera

MES	PRESUPUESTO APROBADO + REPROGRAMACIONES (Aportes ICBF)	EJECUCIÓN	SALDO SIN EJECUTAR
Enero	$ 0	$ 0	$ 0
Febrero	$ 673.121.402	$ 0	$ 673.121.402
Marzo	$ 518.390.873	$ 254.293.445	$ 264.097.428
Abril	$ 855.522.510	$ 744.187.389	$ 111.335.121
Mayo	$ 673.947.411	$ 631.058.605	$ 42.888.806
Junio	$ 686.472.661	$ 636.033.530	$ 50.439.131
Julio	$ 678.455.166	$ 649.546.266	$ 28.908.900
Agosto	$ 752.017.271	$ 0	$ 0
Septiembre	$ 727.569.951	$ 0	$ 0
Octubre	$ 0	$ 0	$ 0
Noviembre	$ 0	$ 0	$ 0
Diciembre	$ 0	$ 0	$ 0
TOTAL	**$ 5.565.497.245**	**$ 2.915.119.235**	**$ 1.170.790.788**

Toma la palabra la financiera de la entidad socializando la ejecución financiera el presupuesto para ejecutarse desde el mes de febrero hasta el mes de septiembre es de $5.565.497.245 de los cuales se han ejecutado $2.915.119.235, teniendo un saldo sin ejecutar de $1.170.790.788

2. Avance ejecución financiera

SEGUIMIENTO A INEJECUCIONES Y LIBERACIONES							
MES	AHORROS	INEJECUCIONES	SEGUIMIENTO DE INEJECUCIONES	REDISTRIBUCIÓN DE AHORROS	REINVERSIÓN DE INEJECUCIONES	LIBERACIONES/REINTEGROS T.N (Tramitadas)	LIBERACIONES PENDIENTES POR REALIZAR
Inejecución inicial	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Enero	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Febrero	$ 0	$ 673.121.402	$ 673.121.402	$ 0	$ 0	$ 0	$ 673.121.402
Marzo	$ 0	$ 264.097.428	$ 264.097.428	$ 0	$ 0	$ 0	$ 937.218.830
Abril	$ 0	$ 111.335.121	$ 111.335.121	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.048.553.951
Mayo	$ 0	$ 42.888.806	$ 42.888.806	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.091.442.757
Junio	$ 0	$ 50.439.131	$ 50.439.131	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.141.881.888
Julio	$ 0	$ 28.908.900	$ 28.908.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.170.790.788
Agosto	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Septiembre	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Octubre	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Noviembre	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Diciembre	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
TOTAL	$ 0	$ 1.170.790.788	$ 1.170.790.788	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.170.790.788

RESUMEN PERIODICO A LA EJECUCIÓN				
PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	EJECUCION PROYECTADA AL PERIODO	AVANCE EJECUCION DEL PERIODO	DESVIACIÓN PRESUPUESTAL
$ 5.565.497.245	$ 2.915.119.235	73%	52%	-21,04%

Se continúa con la socialización del concepto de inejecuciones, tal como se presenta en la tabla expuesta. Se aclara que el saldo de **$1.170.790.788** se percibe elevado debido a que el contrato fue asignado con la totalidad del recurso para ejecutarse durante el mes de febrero; sin embargo, la ejecución inició en la última semana de dicho mes, por lo que el recurso correspondiente a las semanas anteriores quedó registrado como inejecución.A la fecha, se proyecta una ejecución del **73%**, con un avance real del **52%**.

2. Avance ejecución financiera

MES	PROGRAMACIÓN DESEMBOLSOS	DESEMBOLSOS GIRADOS	DIFERENCIA PROGRAMADO VS PAGADO
Enero	$ 0	$ 0	$ 0
Febrero	$ 779.484.966	$ 0	$ 779.484.966
Marzo	$ 672.657.704	$ 765.662.466	-$ 93.004.762
Abril	$ 672.657.704	$ 672.657.704	$ 0
Mayo	$ 672.657.704	$ 672.657.704	$ 0
Junio	$ 672.657.704	$ 672.657.704	$ 0
Julio	$ 672.657.704	$ 672.657.704	$ 0
Agosto	$ 672.657.704	$ 0	$ 0
Septiembre	$ 750.066.055	$ 0	$ 0
Octubre	$ 0	$ 0	$ 0
Noviembre	$ 0	$ 0	$ 0
Diciembre	$ 0	$ 0	$ 0
TOTAL	$ 5.565.497.245	$ 3.456.293.282	$ 686.480.204

Se continúa con el seguimiento a los desembolsos, teniendo en cuenta que la programación de los mismos corresponde a **$5.565.497.245** por parte del ICBF con corte al mes de julio. A la fecha se han girado **$3.456.293.282**, presentándose una diferencia entre lo programado y lo pagado de **$686.480.204**, valor que fue descontado en el primer desembolso del contrato.

2. Avance ejecución financiera

SEGUIMIENTO CONSIGNACIONES RENDIMIENTOS FINANCIEROS		
MES	VALOR RENDIMIENTOS FINANCIEROS	FECHA DE CONSIGNACION
FEBRERO DE 2025	$ -	-
MARZO DE 2025	$ 1.418	15/05/2025
ABRIL DE 2025	$ 8.206	15/05/2025
MAYO DE 2025	$ 8.554	21/08/2025
JUNIO DE 2025	$ 7.243	21/08/2025
JULIO DE 2025	$ 9.168	21/08/2025
AGOSTO DE 2025		
SEPTIEMBRE DE 2025		
TOTAL	$ **34.589**	-

E n lo correspondiente al seguimiento de la consignación de los rendimientos financieros, se informa que en este contrato el valor total asciende a **$34.589**, los cuales ya fueron reintegrados al ICBF con sus respectivos soportes. En este sentido, la EAS se encuentra al día con dicho compromiso.

3. Seguimiento compras locales.

SEGUIMIENTO COMPRAS LOCALES		
MES	% CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
FEBRERO DE 2025	0,00	No se ejecuto el rubro de alimentacion
MARZO DE 2025	30,00	Validadas
ABRIL DE 2025	29,99	Validadas
MAYO DE 2025	30,99	Validadas
JUNIO DE 2025	31,00	Validadas
JULIO DE 2025	31,00	Validadas
AGOSTO DE 2025		
SEPTIEMBRE DE 2025		
TOTAL CONSOLIDADO	**30,60**	

Para finalizar se tiene el seguimiento de compras locales, en donde se tiene un acumulado de 30,60% y se encuentran validadas al mes de julio.

4. Informe Técnico.

Familia Comunidad Y Redes.

Avance Planes de Formación

Pedagogía
Plan de formación a familias
2025

Fecha	Tema	Objetivo	Metodología	Materiales
mar-25	Pacto de convivencia	Establecer normas de convivencia basadas en el respeto, el diálogo y la corresponsabilidad entre familias, cuidadores y comunidad.	Taller participativo con construcción colectiva de normas, socialización de acuerdos, elaboración de compromisos.	Cartulina, marcadores, adhesivos, guía de convivencia
abr-25	Socialización de los servicios de atención a la primera infancia y control social	Informar a las familias sobre los servicios disponibles para la primera infancia, sus derechos y mecanismos de participación y veeduría ciudadana.	Presentación institucional, recorrido guiado, entrega de material informativo, socialización de canales de atención.	Diapositivas
may-25	Importancia del juego en el desarrollo infantil	Sensibilizar a las familias sobre el juego como eje del aprendizaje en la primera infancia.	Conversatorio y presentación	Diapositivas
jun-25	Desarrollo del lenguaje en la primera infancia	Orientar a las familias sobre cómo estimular el lenguaje en el entorno cotidiano	Lectura de cuentos, juegos de palabras, ejemplos prácticos.	Libros infantiles, títeres, láminas con imágenes y palabras.
jul-25	Rutinas y hábitos de autonomía	Enseñar cómo las rutinas fortalecen la autonomía y seguridad infantil.	Taller de diseño de rutinas, juego simbólico, intercambio de estrategias.	Hojas de rutina, relojes de cartulina, colores, adhesivos.
ago-25	Estimulación sensorial y motricidad	Orientar a las familias en actividades que desarrollen la motricidad gruesa y fina.	Estaciones de actividades motrices, demostraciones prácticas.	Cajas sensoriales, pelotas, cuerdas, pinzas, plastilina.
sept-25	Estrategias lúdico-pedagógicas desde	Dotar a las familias de herramientas prácticas para acompañar el aprendizaje	Demostraciones, talleres prácticos, guía paso a	Material didáctico casero, guías impresas.





Se avanzó en la formación a familias a través de espacios de reflexión y diálogo que fortalecieron su rol como primer entorno protector y educativo. Se trabajó en temas de crianza amorosa, pautas de cuidado y protección, así como en la vinculación a redes de apoyo comunitario, favoreciendo su participación activa y el acompañamiento al desarrollo integral de los niños y niñas.

Se da continuidad a la agenda con la coordinadora técnica Yesica Mira, quien expone los avances relacionados con los planes de formación del componente de Familia, Comunidad y Redes, de acuerdo con la información presentada en la diapositiva proyectada. Durante la socialización se comparten dos evidencias, una correspondiente a la modalidad institucional y otra correspondiente a la modalidad propia e intercultural.

4. Informe Técnico.

Familia Comunidad Y Redes.

Avance Planes de Formación





Se comparte pantallazo del plan de formación el cual se va alimentado mes a mes de acuerdo a los territorios. Se muestran dos evidencias más de los encuentros y acompañamientos con las familias.

4. Informe Técnico.

Familia Comunidad Y Redes.

Ficha Caracterización.





En el proceso de caracterización a las familias nuevas se aplicó la ficha, permitiendo recopilar información sobre la composición del núcleo familiar, condiciones de vivienda, acceso a servicios básicos, afiliación al sistema de salud, participación en programas sociales y redes de apoyo comunitario. Este ejercicio facilitó identificar las necesidades, fortalezas y particularidades de cada familia, con el fin de orientar acciones pedagógicas y de acompañamiento más pertinentes, que favorezcan el desarrollo integral de los niños y niñas

Dando continuidad a la presentación, se socializa el avance de la ficha de caracterización, la cual se ha venido nutriendo mes a mes conforme a los ingresos y a la actualización de aspectos relevantes como: crecimiento y desarrollo, carné de vacunas, cambio de domicilio, entre otros.

4. Informe Técnico.

Familia Comunidad Y Redes.

Ficha Caracterización.





La referente del contrato indaga si las fichas de caracterización son aplicadas en los hogares. Frente a ello, la coordinadora Yesica Mira responde afirmativamente, aclarando que, adicionalmente, cuando se realizan encuentros comunitarios se aprovecha dicho espacio para aplicar las fichas. Se muestran dos evidencias donde se prioriza la participación de los niños y niñas.



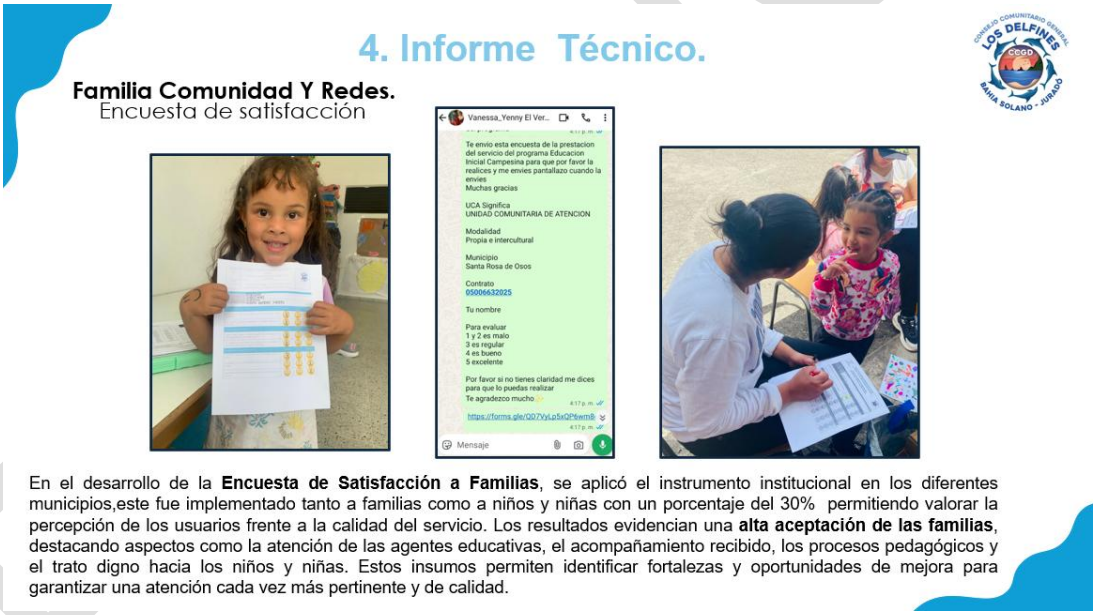
La coordinadora expone los avances correspondientes al componente de Control Social, de acuerdo con lo descrito en la diapositiva presentada. En este marco, se comparten dos evidencias: una correspondiente a Educación inicial en el hogar y otra de centro de desarrollo infantil.



Se continúa con la socialización de los planes de articulación adelantados con diferentes entidades, entre ellas: UMATA, la Policía, y las Secretarías de Educación y de Salud. Se resalta que la articulación con la **UMATA** fue especialmente enriquecedora, ya que permitió enseñar a las familias todo el proceso de siembra y cuidado en el marco de la **práctica 16**.



Se comparten más evidencian del plan de articulación que se esta realizando en cada uno de los territorios.



Se informa que se logró aplicar la encuesta de satisfacción, tal como se evidencia en la muestra presentada en la diapositiva, la cual fue realizada a niños y niñas. Desde el centro zonal se hace la recomendación de que en futuras aplicaciones se registren los nombres de las madres, padres o cuidadores, así como de los niños y niñas, con el fin de validar la información consignada y garantizar su trazabilidad en las UCAS.

4. Informe Técnico.

Salud y Nutrición.

PSB Y BPM

PROCESO	DOCUMENTO	SOCIALIZACIÓN	OBSERVACIONES
PSB	Sí	SÍ	Ninguna
Manual BPM	Sí	SÍ	Ninguna

Se da inicio al proceso del componente de Salud y Nutrición con la profesional Ana Francisca, quien manifiesta que los protocolos establecidos no han presentado cambios ni novedades, dado que únicamente se realiza seguimiento a su implementación a través de los formatos correspondientes.

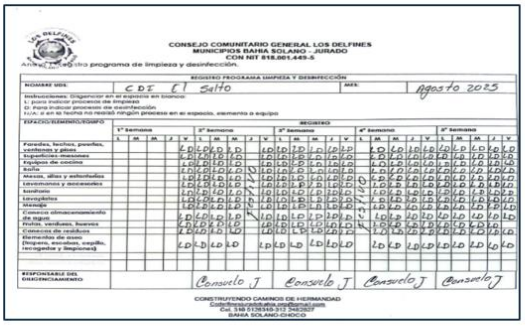
4. Informe Técnico.

Salud y Nutrición.

PSB Y BPM



CDI FANTASÍA DE COLORES



CDI EL SALTO

Asimismo, se evidencian registros relacionados con la aplicación e implementación de los protocolos, uno correspondiente al CDI Fantasía de Colores del municipio de Toledo y otro al CDI El Salto del municipio de Gómez Plata. Los formatos empleados se encuentran ajustados a cada modalidad de atención (EIH, CDI y EIC), garantizando su adecuada aplicación en los respectivos servicios.

4. Informe Técnico.

Salud y Nutrición.

Ciclos de menú



Instituto Colombiano de Bienestar Familiar
Centro De la Frontera de Lleras
Regional Antioquia
Grupo de Atención en Ciclos de Vida y Nutrición
Clasificada

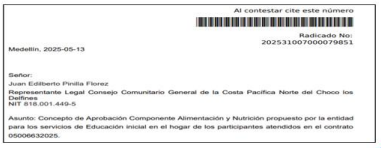
Al contestar cite este número
"20253100700073731"
Radicado No:
20253100700073731
Medellín, 25 de abril de 2025

Señor:
Juan Edilberto Pinilla Florez
Representante Legal Consejo Comunitario General de la Costa Pacifica Norte del Choco los Delfines
NIT 818.001.449-5

Asunto: Concepto de Aprobación Componente Alimentación y Nutrición propuesto por la entidad para la Modalidad Institucional.



Nutrición
Para: Ana Maria Bermudez Londono
CC: Maria Deicy Restrepo Espinal; Tatiana Mora Cuartas
RPP_2025_EIH_EIC_664_663_...
Cordial saludo. Espero que se encuentren muy bien.
El Consejo Comunitario General Los Delfines nos permitimos informar que no se realizaron modificaciones a la conformación de los RPP que serán entregados a los participantes de los servicios EIC - EIH de los contratos 663 y 664 durante el mes de julio. Las raciones mantendrán los alimentos y cantidades relacionadas en la conformación de mayo que fue socializada y aprobada en el comité.
Gracias.
Atentamente,
Ana Vargas
Nutricionista
C.C.D Los Delfines



Al contestar cite este número
Radicado No:
20253100700079851
Medellín, 2025-05-13

Señor:
Juan Edilberto Pinilla Florez
Representante Legal Consejo Comunitario General de la Costa Pacifica Norte del Choco los Delfines
NIT 818.001.449-5

Asunto: Concepto de Aprobación Componente Alimentación y Nutrición propuesto por la entidad para los servicios de Educación inicial en el hogar de los participantes atendidos en el contrato 05006632025.

se informa que para el contrato se garantiza la entrega de todas las complementaciones alimentarias según la modalidad de atención. Para la modalidad institucional, se suministran los tres tiempos de consumo, RPP y olla comunitaria; mientras que para la modalidad Institucional y EIH se entregan RPP y refrigerio. Se indica que la modalidad institucional cuenta con concepto de aprobación, sin que se hayan presentado novedades frente a la implementación de la minuta, al igual que en los refrigerios de continuidad, los cuales se desarrollan con normalidad. Respecto a los RPP, tanto de la modalidad CDI como EIH, se recuerda que, conforme a los compromisos adquiridos en comités anteriores, se realiza una notificación mensual a la profesional Ana María, quien confirma la aprobación de los mismos. No se reportan modificaciones, dado que el RPP ha sido bien aceptado en los servicios.

4. Informe Técnico.

Salud y Nutrición.

Ciclos de menú



CDI SAN JOSÉ



CDI PEQUEÑOS CREADORES

Se destaca que el RPP ha sido altamente aceptado, tanto por el equipo técnico como por las familias beneficiarias, quienes manifiestan su conformidad debido a que los productos incluidos son de difícil consecución en el entorno local y presentan adecuadas condiciones de calidad y duración, lo que ha favorecido su aceptación general. Asimismo, se presentan registros fotográficos que evidencian el proceso de implementación y servido del menú institucional, observándose que las minutas se encuentran debidamente exhibidas en las unidades de servicio y que las porciones servidas corresponden a lo establecido en las minutas aprobadas.



CDI SUEÑOS Y SONRISAS:
Danza y movimiento

EIH GOMEZ PLATA:
Alimentación saludable

En cuanto al componente de Educación Alimentaria y Nutricional, se socializa la realización de diversas actividades orientadas al fortalecimiento de hábitos saludables y la promoción del movimiento corporal. En la primera evidencia fotográfica se observa el desarrollo de una actividad de danza y movimiento, en la cual se buscó articular dos procesos: por un lado, el rescate cultural de manifestaciones tradicionales como el mapalé y el currulao, y por otro, el mejoramiento del estado nutricional a través de la actividad física. Se resalta que estas acciones no se enfocan exclusivamente en niños o niñas con sobrepeso u obesidad, sino que se integran de manera transversal en las planeaciones pedagógicas, promoviendo el movimiento como práctica cotidiana para todos los participantes.

De igual manera, se presentan actividades desarrolladas en los encuentros comunitarios y educativos en el hogar, correspondientes a las modalidades EIH y EIC, las cuales se realizan en entornos comunitarios. En estas se destacan actividades sensoriales orientadas al reconocimiento de frutas y verduras, mediante la exploración de texturas, colores y sabores, favoreciendo el aprendizaje y la apropiación de hábitos alimentarios saludables desde la experiencia directa.



EIC Santa Rosa

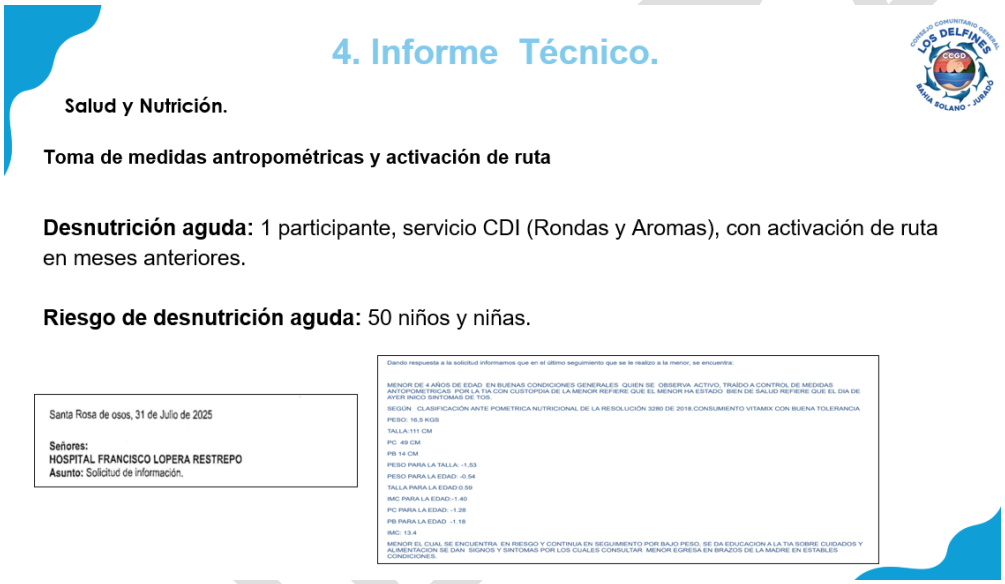
EIC Guadalupe

En el marco del componente de Salud y Nutrición, se resalta la implementación de estrategias pedagógicas orientadas a la promoción y fortalecimiento de la lactancia materna, temática que tuvo un énfasis especial durante el mes de agosto.

La propuesta pedagógica desarrollada buscó evocar las tradiciones culturales mediante la utilización de juegos tradicionales adaptados en cada unidad de servicio. Estas actividades tuvieron como propósito promover la lactancia materna como una práctica adecuada, natural y sostenible, fomentando la sensibilización tanto en las familias como en la comunidad educativa.

Entre las experiencias se destacan la actividad de la golosa, en la cual cada número incluía mensajes o aspectos relevantes sobre la lactancia materna; así mismo, en otras unidades se realizaron dinámicas como ranitas y otros juegos tradicionales, ajustados al contexto de cada territorio.

De igual forma, se evidenció la construcción y adecuación de nichos de lactancia en las unidades de servicio, espacios dispuestos para favorecer la práctica segura y cómoda de la lactancia materna, los cuales se registran en el material fotográfico anexo.



4. Informe Técnico.

Salud y Nutrición.

Toma de medidas antropométricas y activación de ruta

Desnutrición aguda: 1 participante, servicio CDI (Rondas y Aromas), con activación de ruta en meses anteriores.

Riesgo de desnutrición aguda: 50 niños y niñas.

Santa Rosa de osos, 31 de Julio de 2025

Señores:
HOSPITAL FRANCISCO LOPERA RESTREPO
Asunto: Solicitud de información.

Dando respuesta a la solicitud informamos que en el último seguimiento que se le realizo a la menor, se encuentra:

MENOR DE 4 AÑOS DE EDAD EN BUENAS CONDICIONES GENERALES QUIEN SE OBSERVA ACTIVO, TRAÍDO A CONTROL DE MEDIDAS ANTOPOMETRICAS POR LA TIA CON CUSTOPDIA DE LA MENOR REFIERE QUE EL MENOR HA ESTADO BIEN DE SALUD REFIERE QUE EL DIA DE AYER INICO SINTOMAS DE TOS.

SEGÚN CLASIFICACIÓN ANTE POMETRICA NUTRICIONAL DE LA RESOLUCIÓN 3280 DE 2018.CONSUMIENTO VITAMIX CON BUENA TOLERANCIA

PESO: 16.5 KGS
TALLA:111 CM
PC 49 CM
PB 14 CM
PESO PARA LA TALLA: -1.53
PESO PARA LA EDAD: -0.54
TALLA PARA LA EDAD:0.59
IMC PARA LA EDAD:-1.40
PC PARA LA EDAD: -1.28
PB PARA LA EDAD -1.18
IMC: 13.4

MENOR EL CUAL SE ENCUENTRA EN RIESGO Y CONTINUA EN SEGUIMIENTO POR BAJO PESO, SE DA EDUCACION A LA TIA SOBRE CUIDADOS Y ALIMENTACION SE DAN SIGNOS Y SINTOMAS POR LOS CUALES CONSULTAR MENOR EGRESA EN BRAZOS DE LA MADRE EN ESTABLES CONDICIONES.

Se continua en el marco del seguimiento a las medidas antropométricas y activaciones de ruta, se informa que, para el contrato, se presenta una participante del servicio CDI “Rondas y Aromas” del municipio de Santa Rosa, quien mantiene diagnóstico de desnutrición. Si bien la activación de ruta se realizó en meses anteriores, la situación persiste, por lo que se continúa con el seguimiento correspondiente.

De acuerdo con el registro fotográfico presentado, se evidencia el caso de la niña perteneciente al CDI Rondas y Aromas, cuya familia no había aportado inicialmente soporte documental de la asistencia a los controles de salud. No obstante, desde el equipo técnico se realizó comunicación directa con el hospital local, solicitando confirmación sobre la atención recibida (sin requerir historia clínica). El hospital respondió mediante correo electrónico, confirmando la asistencia de la niña y los resultados de la valoración, donde se indicó riesgo de desnutrición aguda. Desde el programa se mantiene el registro con diagnóstico de desnutrición, continuando el acompañamiento y seguimiento permanente al caso, según los compromisos establecidos en comités anteriores.

4. Informe Técnico.

Salud y Nutrición.

AAVN

No se presentaron novedades relacionadas con los AAVN. Se realizó reporte de saldos y se procedió conforme a la propuesta aprobada.





EIH SANTA ROSA

En relación con el proceso de entrega de alimentos de alto valor nutricional, se informa que se realizó el reporte de saldos, priorizando —tal como se había establecido en comités anteriores— a los niños y niñas con diagnóstico de desnutrición, riesgo nutricional o vulnerabilidad alimentaria. De acuerdo con dicha priorización, se efectuó la entrega del producto conforme a la aprobación emitida, garantizando la cobertura a la población identificada. Adicionalmente, se llevaron a cabo acciones de promoción del consumo de estos alimentos a través de diversas actividades pedagógicas y demostrativas, tal como se evidencia en el registro fotográfico anexo, con el propósito de fortalecer hábitos saludables y fomentar la adecuada ingesta de los productos entregados.

4. Informe Técnico.

Componente Procesos Pedagógicos.

Proyecto Pedagógico.



Se lleva a cabo la Instalación y presentación oficial de la propuesta Institucional en el territorio con la participación activa de talento Humano, acudiendo a estrategias pedagógicas y creativas y la replica en las UDS/UCA.

En el componente pedagógico durante el desarrollo de este encuentro, se evidenció la recuperación pedagógica en las UGSS y la socialización de experiencias significativas derivadas de la implementación de la propuesta. Este espacio fue valorado de manera muy positiva, dado que permitió visibilizar los avances alcanzados, así como las vivencias y aprendizajes obtenidos por parte de los equipos, las familias y los niños y niñas participantes. La propuesta pedagógica fue ampliamente aceptada, promoviendo la participación, el sentido de pertenencia y el intercambio de saberes en torno al proceso educativo.



La coordinadora Yesica Mira expresa que el proyecto se consolidó como un espacio pedagógico significativo para los educadores, familias y miembros de la comunidad, quienes participaron activamente en su construcción e implementación. A través de esta experiencia, se fortalecieron las redes educativas locales y se promovió la reflexión pedagógica sobre la construcción y apropiación de los ambientes de aprendizaje, destacándose el trabajo colaborativo entre las distintas instancias territoriales y educativas.



Se cuenta con más evidencias a nivel pedagógico en cada uno de los espacio de acuerdo al servicio.

4. Informe Técnico.

Componente Procesos Pedagógicos.

Ambientes Potenciadores en la primera Infancia-Proyecto



Se adecuaron y enriquecieron los espacios pedagógicos para favorecer experiencias significativas en los niños y niñas. Los ambientes fueron organizados con materiales pertinentes, seguros y atractivos que estimulan la exploración, el juego, la creatividad y la interacción social, garantizando así escenarios de aprendizaje activo y vivencial que fortalecen el desarrollo integral en la primera infancia.

Estos escenarios se constituyeron en ambientes de aprendizaje activos, que ofrecieron diversas oportunidades pedagógicas y favorecieron el intercambio de saberes, experiencias y vínculos afectivos entre los participantes, fortaleciendo así el sentido de pertenencia y la apropiación del proceso educativo en cada unidad de servicio.

4. Informe Técnico.

Componente Procesos Pedagógicos.

Tránsito Armónico.



Se participó activamente en las mesas de trabajo interinstitucional, fortaleciendo la articulación con las instituciones educativas para garantizar el ingreso oportuno de los niños y niñas al sistema escolar. Como avance, los municipios de **Toledo y San José de la Montaña** realizaron las primeras pasantías, permitiendo a los niños y niñas acercarse a los nuevos entornos educativos, facilitando procesos de adaptación y continuidad en su trayectoria formativa.

En el marco del componente de Tránsito Armónico, se informa que se han llevado a cabo las mesas de tránsito en los municipios de Toledo y San José, con la participación de los actores institucionales y comunitarios involucrados en el proceso.

Asimismo, se realizaron las primeras pasantías pedagógicas, mientras que las restantes se encuentran programadas para el 20 de septiembre, de acuerdo con la planeación establecida.
En el municipio de Toledo también se desarrollaron las mesas sociales de articulación, las cuales han permitido fortalecer los procesos de transición de los niños y niñas hacia los entornos escolares, garantizando la continuidad del proceso educativo.

4. Informe Técnico.

Componente Procesos Pedagógicos.

Evidencias Pedagógicas tránsito Armónico





Se evidencian fotográficas del proceso llevado a cabo con el componente.

4. Informe Técnico.

Talento Humano.

CDI MESETA											
Perfiles por participantes **CDI**			200	50	20	200	200	200	75	50	
Municipios	**UDS**	**Cupos**	**Coordinador**	**Aux Pedagico**	**Docente**	**Psicosocial**	**Aux de Emfermeria**	**Aux Admon**	**Serv Generales**	**Gestora de Alimentos**	**Total TH**
TODOS	Canasta	438	2,19	8,76	21,90	2,19	2,19	2,19	5,84	8,76	**54,02**
	Financiera		**2,40**	**7,00**	**21,00**	**2,34**	**2,34**	**2,41**	**7,00**	**9,00**	**53,49**
CAROLINA	SUEÑOS Y SONRISAS	30	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	**8,00**
GOMEZ PLATA	SEMILLITAS DEL FUTURIO	119		1,00	6,00				2,00	2,00	**11,00**
GOMEZ PLATA	EL SALTO	17		0,00	1,00				0,00	1,00	**2,00**
TOLEDO	FANTASIA DE COLORES	35	0,20	0,00	2,00	0,10	0,10	0,20	1,00	1,00	**4,60**
SAN JOSE	SAN JOSE	47	0,20	1,00	2,00	0,24	0,24	0,20	1,00	1,00	**5,87**
SANTA ROSA	RONDAS y AROMAS	141	1,00	3,00	6,00	1,00	1,00	1,00	1,50	2,00	**16,50**
SANTA ROSA	PEQUEÑOS CREADORES	49		1,00	2,00				0,50	1,00	**4,50**

Para el contrato, correspondiente a 438 cupos, se cuenta con la siguiente distribución de personal por canasta: 2,40 en coordinación, 7 auxiliares pedagógicas, 21 docentes, 2,34 en apoyo psicosocial, 2,34 en auxiliares de enfermería, 2,41 en auxiliares administrativas,7 personas en servicios generales, 9 manipuladoras de alimentos. Y ya se encuentran distribuidos por municipio y unidad de servicio tal y como lo expresa la imagen para la modalidad institucional.

4. Informe Técnico.

Talento Humano.

Novedades del Talento Humano CDI:

Retiros
- MARÍA YHANED TAMAYO MESA Docente CDI Rondas y Aromas al 30 de agosto
- KATHERINE CHAVARRÍA PEREZ Coordinadora CDI San Jose Retiro al 13 de Julio

Ingresos
- MARICELA URIBE RESTREPO
- LADY JOHANA RUIZ GRAJALES Coordinadora/Psicosocial CDI San Jose Ingreso al 14 de Julio

La señora Astrid expone las novedades en relación al talento humano presentando retiros e ingresos.

4. Informe Técnico.

Talento Humano.

EDUCACIÓN INICIAL CAMPESINA A - PROPIA E INTERCULTURAL							
Perfiles por participantes			320	20	160	160	
Municipios	**UDS**	**Cupos**	**Coordinador**	**docente**	**Psicosocial**	**Nutricionista**	**Total TH**
TODOS	Canasta	475	1,48	23,75	2,97	2,97	**31,17**
	Financiera		**2,40**	**21,00**	**3,26**	**3,31**	**29,97**
TOLEDO		53	0,30	2,00	0,40	0,40	3,10
GUADALUPE		52	0,30	2,00	0,60	0,60	3,50
SAN ANDRES		239	1,00	11,00	1,46	1,46	14,92
SAN JOSE		37	0,30	2,00	0,30	0,30	2,90
SANTA ROSA		94	0,50	4,00	0,50	0,55	5,55

Se continua para la atención de los 475 cupos del servicio Educación Inicial Campesina, se cuenta con el siguiente recurso humano distribuido por municipio:

- Distribución general: 2,40 en coordinación, 21 docentes, 3,30 profesionales del componente psicosocial y 3,30 profesionales en nutrición. Y ya exponen por municipio de acuerdo a relación técnica.

4. Informe Técnico.

Talento Humano.

Novedades del Talento Humano EIC:

Retiros

- KATHERINE CHAVARRÍA PEREZ Coordinadora San Jose Retiro al 13 de Julio

Ingresos

- ANA MARIA OCHOA MAZO Docente San Andrés
- MARITZA ANDREA ZAPATA PARRA Docente Guadalupe
- LADY JOHANA RUIZ GRAJALES Coordinadora/Psicosocial San José
- SERGIO ANDRES MESA ALVAREZ Psicosocial Santa Rosa

Se presentan las novedades en relación al talento humano para el servicio de Educación inicial campesina.

4. Informe Técnico.

Talento Humano.

EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR A - FAMILIAR Y COMUNITARIA								
Perfiles por participantes			300	50	50	150	150	300	
Municipios	**UDS**	**Cupos**	**Coordinador**	**Aux peda**	**Docente**	**Psicosocial**	**Aux de Emfer**	**Aux Admon**	**Total TH**
TODOS	Canasta	662	2,21	13,24	13,24	4,41	4,41	2,21	39,72
	Financiera		**2,45**	**13,00**	**13,00**	**4,00**	**4,00**	**3,00**	39,45
GOMEZ PLATA		113	0,50	2,00	2,00	1,00	1,00	0,50	7,00
TOLEDO		147	0,50	3,00	3,00	0,50	0,50	1,00	8,50
GUADALUPE		110	0,45	2,00	2,00	0,50	0,50	0,50	5,95
SANTA ROSA		292	1,00	6,00	6,00	2,00	2,00	1,00	18,00

Para la atención de los 662 cupos de la modalidad Educación Inicial en Hogares (EIH), se cuenta con el siguiente recurso humano vinculado a la fecha de corte: 2,45 profesionales en coordinación, 3 auxiliares pedagógicas,13 docentes, 4 profesionales del componente psicosocial, 4 auxiliares de enfermería, 3 auxiliares administrativos. Este equipo garantiza la atención integral de los niños y niñas vinculados, asegurando el cumplimiento de las relaciones técnicas establecidas y la articulación entre los componentes pedagógico, de salud y nutrición.

4. Informe Técnico.

Talento Humano.

Novedades del Talento Humano EIH:

- KERLEDY JOHANA PARRA QUINTANA Aux pedagógica de Guadalupe está en estado de gestación FPP abril 2026

Ingresos Mes de Julio

- LAURA OSORIO BETANCUR Aux Pedagógico Santa Rosa
- SERGIO ANDRES MESA ALVAREZ Psicosocial Santa Rosa

Se da la terminación del componente con lo descrito en la imagen en relación a novedades del talento humano para el servicio Educación Inicial en el Hogar.

4. Informe Técnico.

Talento Humano.

Implementación Plan Cualificación del Talento Humano.



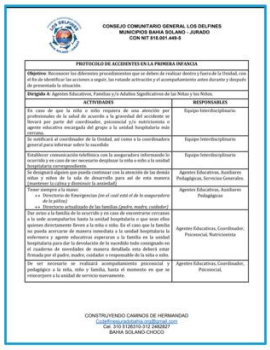


En el componente de Talento Humano se han desarrollado diversas actividades contempladas en el plan de trabajo, orientadas al fortalecimiento de las capacidades del equipo interdisciplinario y al cumplimiento de las metas establecidas en el contrato. Asimismo, se ha promovido la articulación interinstitucional con el ente territorial y diferentes actores del territorio, contando con el acompañamiento de las Secretarías de Salud, Educación y Planeación, lo que ha permitido afianzar procesos técnicos y administrativos en beneficio de la atención integral de los niños y niñas atendidos.

4. Informe Técnico.

Ambientes Educativos y Protectores

Desarrollo de simulacros-Ajustes de Espacios.



CONSEJO COMUNITARIO GENERAL LOS DELFINES
MUNICIPIOS BAHIA SOLANO - JURADO
CON NIT 818.001.449-5

PROTOCOLO DE ACCIDENTES EN LA PRIMERA INFANCIA

Objetivo: Reconocer los diferentes procedimientos que se deben de realizar dentro y fuera de la Unidad, con el fin de identificar las acciones a seguir, las rutade activación y el acompañamiento antes durante y después de presentada la situación

Dirigido A: Agentes Educativos, Familias y/o Adultos Significativos de las Niñas y los Niños.

ACTIVIDADES	RESPONSABLES
En caso de que la niña o niño requiera de una atención por profesionales de la salud de acuerdo a la gravedad del accidente se llevará por parte del coordinador, psicosocial y/o nutricionista o agente educativo encargado del grupo a la unidad hospitalaria más cercana.	Equipo Interdisciplinario
Se notificará al coordinador de la Unidad, así como a la coordinadora general para informar sobre lo sucedido.	Equipo Interdisciplinario
Establecer comunicación telefónica con la aseguradora informando lo ocurrido y en caso de ser necesario desplazar la niña o niño a la unidad hospitalaria más cercana.	Equipo Interdisciplinario
En ningún caso se debe comunicar con la atención de los demás niñas y niños de la sala de desarrollo para así de esta manera mantener la calma y disminuir la ansiedad.	Agentes Educativos, Auxiliares Pedagógicas, Servicios Generales.
Tener siempre a la mano: •• Directorio de Emergencias *(en el cual esté el de la aseguradora de la niña)* •• Directorio actualizado de las familias *(padre, madre cuidador)*	Agentes Educativos, Auxiliares Pedagógicas
Dar aviso a la familia de la ocurrido y en caso de encontrarse cercano a la sede acompañarlos hasta la unidad hospitalaria o que sean ellos quienes directamente lleven a la niña o niño. En el caso que la familia no pueda acercarse de manera inmediata a la unidad hospitalaria la enfermera y agente educativas esperaran a la familia en la unidad hospitalaria para dar la devolución de lo sucedido todo consignado en el formato de reporte de accidentes en la primera infancia y firmado por el padre, madre, cuidador o responsable de la niña o niño.	Agentes Educativos, Coordinador, Psicosocial, Nutricionista
De ser necesario se realizará acompañamiento psicosocial y pedagógico a la niña, niño y familia, hasta el momento en que se reincorporen a la unidad de servicio nuevamente.	Agentes Educativos, Coordinador, Psicosocial,

CONSTRUYENDO CAMINOS DE HERMANDAD
Cel: 3167470000 - 3136000000
BAHIA SOLANO-CHOCO





Se muestran las evidencias en cuanto a los simulacros que se han realizado y todo lo relacionado con el plan de articulación.

4. Informe Técnico.

Componente Administrativo y de Gestión.

A) Focalización y cargue en cuéntame: Se presenta la cobertura programada y atendida por municipio y servicio durante los meses de ejecución de julio y agosto

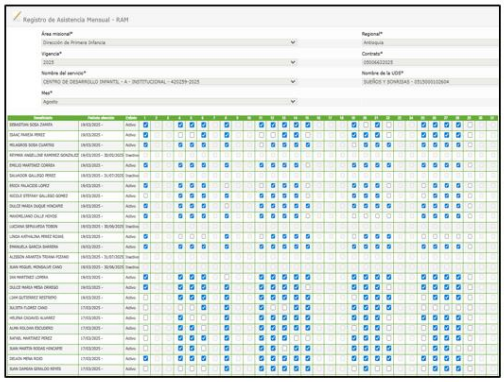
MUNICIPIO	MODALIDAD	UDS CONTRATADAS	CUPOS CONTRATADOS	CUPOS ATENDIDOS JULIO	CUPOS ATENDIDOS AGOSTO
CAROLINA	CDI INSTITUCIONAL	1	30	29	29
GOMEZ PLATA	CDI INSTITUCIONAL	2	136	120	118
	EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR - A - FAMILIAR Y COMUNITARIA	9	113	106	105
GUADALUPE	EDUCACIÓN INICIAL CAMPESINA - A - PROPIA E INTERCULTURAL	2	52	42	44
	EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR - A - FAMILIAR Y COMUNITARIA	6	110	97	95
SAN ANDRES	EDUCACIÓN INICIAL CAMPESINA - A - PROPIA E INTERCULTURAL	14	239	219	225
SAN JOSE DE LA MONTAÑA	CDI INSTITUCIONAL	1	47	46	47
	EDUCACIÓN INICIAL CAMPESINA - A - PROPIA E INTERCULTURAL	3	37	37	35
SANTA ROSA DE OSOS	CDI INSTITUCIONAL	2	190	154	149
	EDUCACIÓN INICIAL CAMPESINA - A - PROPIA E INTERCULTURAL	6	94	94	93
	EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR - A - FAMILIAR Y COMUNITARIA	20	292	271	262
TOLEDO	CDI INSTITUCIONAL	1	35	34	35
	EDUCACIÓN INICIAL CAMPESINA - A - PROPIA E INTERCULTURAL	5	53	53	50
	EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR - A - FAMILIAR Y COMUNITARIA	8	147	137	135
TOTAL		**80**	**1575**	**1439**	**1422**

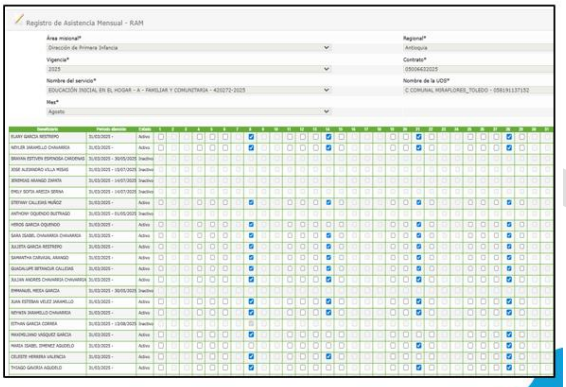
Para el componente administrativo y de gestión la líder de sistemas expone los meses de **julio y agosto**, en donde la Entidad Administradora del Servicio reportó la siguiente atención en relación con los cupos contratados y atendidos por modalidad y municipio de acuerdo a la imagen, para un total de 1575 cupos contratados, 1439 atendidos en julio y 1422 en agosto

4. Informe Técnico.

Componente Administrativo y de Gestión.

B) RAM Digital: Se registra la asistencias e inasistencias de acuerdo a las atenciones de cada UDS.





El registro de asistencia mensual se encuentra completamente diligenciado para ambos meses evaluados, evidenciando el cumplimiento de las metas de atención de acuerdo con la dotación asignada a cada una de las unidades de servicio. Asimismo, se cuenta con los respectivos reportes de novedades y ausencias debidamente incorporados en los informes técnicos mensuales, lo que permite mantener la trazabilidad y control de la asistencia de los niños y niñas beneficiarios del servicio.

4. Informe Técnico.

Componente Administrativo y de Gestión.

C) Reporte de cobertura y acciones adelantadas por parte de la EAS para su cumplimiento en caso de bajas coberturas: Se presenta la cobertura atendida durante los meses de ejecución de julio y agosto, junto con la baja cobertura mes a mes.

MODALIDAD	CUPOS CONTRATADOS	COBERTURA ATENDIDA EN JULIO	BAJA COBERTURA JULIO	COBERTURA ATENDIDA EN AGOSTO	BAJA COBERTURA AGOSTO
CDI INSTITUCIONAL	438	383	55	378	60
EIC PROPIA E INTERCULTURAL	475	445	30	447	28
EIH FAMILIAR Y COMUNITARIA	662	611	51	597	65
TOTAL	**1575**	**1439**	**136**	**1422**	**153**

Para el período evaluado, correspondiente a los meses de **julio y agosto**, la Entidad Administradora del Servicio reporta una cobertura contratada de 1.570 cupos. Durante el mes de julio se atendieron 1.439 niños y niñas, presentando una baja cobertura de 136 cupos. En el mes de agosto, la atención fue de 1.422 beneficiarios, lo que representa una baja cobertura de 153 cupos.

4. Informe Técnico.

Componente Administrativo y de Gestión.

C) **Reporte de cobertura y acciones adelantadas por parte de la EAS para su cumplimiento en caso de bajas coberturas:**







Se comparten evidencias de la focalización y acciones para subir la cobertura pero la EAS expresa que ha sido muy complicado.

4. Informe Técnico.

Componente Administrativo y de Gestión.

Atenciones priorizadas: Se presenta la cobertura atendida, incluyendo el seguimiento nutricional correspondiente a los meses de julio y agosto, garantizando el cumplimiento trimestral de esta atención y formación a familias mensual.

Modalidad	Beneficiarios Atendidos Julio	Beneficiarios Atendidos Agosto	Atención Documento de Identidad	% Atención Documento de Identidad	Afiliación Vigente a Salud	% Afiliación Vigente a Salud	Atención de Vacunas al día	% Atención de Vacunas al día	Carnet de Crecimiento y Desarrollo	% Carnet de Crecimiento y Desarrollo	Seguimiento Nutricional	% Seguimiento Nutricional	Formación Julio	% Formación Julio	Formación Agosto	% Formación Agosto
CDI INSTITUCIONAL	383	378	378	100%	306	99,7%	306	99,7%	306	99,7%	307	81,2%	375	97,9%	376	99,5%
EIC PROPIA E INTERCULTURAL	445	447	447	100%	396	100%	396	100%	355	99,7%	396	89%	441	99,1%	443	99,1%
EIH FAMILIAR Y COMUNITARIA	611	597	585	98%	570	99,8%	569	99,6%	528	98,1%	571	95,6%	596	97,5%	585	98%

Municipio	Código UDS	Nombre UDS	N° Documento	Nombre Beneficiario	Observación	N° Ticket
SAN ANDRES	056471135804	CER TRAVESIAS_SAN ANDRES DE CUERQUIA	1037450839	EMILY ESPINOSA CHAVARRIA	CONCURRENCIA	1400215

A líder en sistema Tatiana Pabón expone lo descrito en la tabla para cada uno de los servicios de atención.

4. Informe Técnico.

Componente Administrativo y de Gestión.

Datos de la entidad: Estos se encuentran verificados en el sistema de información cuéntame cómo se relacionan a continuación:

NOMBRE ENTIDAD CONTRATISTA	IDENTIFICACIÓN EC	DOCUMENTO REPRESENTANTE LEGAL	NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	MUNICIPIO EC	DIRECCION EC	TELEFONO EC
CONSEJO COMUNITARIO GENERAL LOS DELFINES	818001449	4851515	JUAN EDILBERTO PINILLA FLOREZ	BAHIA SOLANO	AV BATALLON 1 5 BATALLON	6827408

4. Informe Técnico.

Componente Administrativo y de Gestión.

D) Novedades y mejoras de Infraestructura..







Toma la palabra nuevamente la coordinadora Yesica Mira quien expresa que realizó el mantenimiento y adecuación de nueve de las unidades sanitarias correspondientes en el municipio de Santa Rosa, garantizando su correcto funcionamiento. Asimismo, se efectuó el cambio de la puerta y mantenimiento de dos neveras. De igual manera, se adelantaron labores de reparación y mantenimiento en las champas, fortaleciendo las condiciones de infraestructura y salubridad de los espacios intervenidos.

4. Informe Técnico.

Componente Administrativo y de Gestión.

D) Novedades y mejoras de Infraestructura..





Se muestran más adecuaciones y mejoras de infraestructura.

6. Seguimiento de PHLVF- presuntos hechos, lesiones, violencias y fallecimientos.

REPORTE

JULIO	**CERTIFICADO DE NO OCURRENCIA**
AGOSTO	**7 CASOS REPORTADOS**

Durante el mes de **julio**, el servicio contó con **certificado de no ocurrencia**, sin hechos reportados.

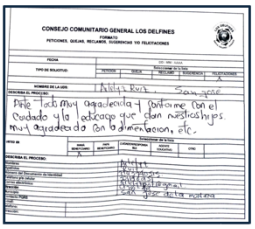
Para el mes de **agosto**, se registraron **7 casos en total**, discriminados de la siguiente manera:

- **3 accidentes**, de los cuales **2 requirieron activación de la póliza** y **1 fue informado posteriormente a la aseguradora**.
- **1 caso por presunto abuso**, que fue atendido mediante la activación de la ruta correspondiente a la comisaría de familia.
- **2 casos por presunta negligencia**, los cuales fueron reportados de acuerdo con los protocolos de actuación.
- **No se reportaron fallecimientos** en el periodo.

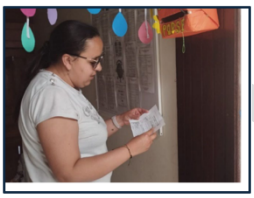
Frente al seguimiento de PHLVF en julio no se presentó ninguno y para el mes de agosto 7 casos reportados con los respectivos soportes en la ruta OneDrive.

Se continua con el desarrollo de la agenda en relación al buzón de sugerencia, encontrando 2 peticiones en el mes de julio en el municipio de Toledo y 4 felicitaciones y ya para el mes de agosto 6 felicitaciones.

7. Buzón de sugerencias, consolidado de PQRSF y las gestiones.


CONSEJO COMUNITARIO GENERAL LOS DELFINES

MUNICIPIO	JULIO	AGOSTO
SAN ANDRES	0	0
TOLEDO	2 PETICIONES	0
SAN JOSE	4 FELICITACIONES	6 FELICITACIONES
SANTA ROSA	0	0
GUADALUPE	0	0
CAROLINA	0	0
GOMEZ PLATA	0	0



En el seguimiento al **Buzón de Sugerencias**, durante el mes de julio se registraron **2 peticiones en el municipio de Toledo**, las cuales fueron atendidas oportunamente. En **San José de la Montaña** se recibieron **4 felicitaciones en julio** y **6 felicitaciones en agosto**, destacando la satisfacción de las familias con el servicio. En los demás municipios se cuenta con **oficios aclaratorios**, certificando que no se presentaron novedades en el periodo reportado.

8. Seguimiento, evidencias y Novedades a encuentros en el Hogar





En el marco de los **Encuentros en el Hogar**, se desarrollaron actividades pedagógicas y de acompañamiento familiar, orientadas a fortalecer el rol de madres, padres y cuidadores como principales agentes educativos. Estos espacios permitieron el intercambio de saberes, la construcción conjunta de pautas de crianza y la promoción de entornos protectores y enriquecidos para los niños y niñas, favoreciendo así la articulación entre el hogar y el proceso pedagógico institucional.

Durante los encuentros en el hogar realizados, se han desarrollado diversas actividades pedagógicas orientadas al fortalecimiento de las competencias familiares y al reconocimiento de madres, padres y cuidadores como principales agentes educativos. Estos espacios han favorecido el intercambio de saberes, la construcción conjunta de pautas de crianza y la promoción de entornos protectores para los niños y niñas, fortaleciendo la articulación entre las familias y el equipo pedagógico. En el marco del seguimiento a dichos encuentros, se elaboró un anexo —enviado a Tatiana- Enlace técnico de seguimiento a la ejecución— en el cual se ampliará de manera detallada la información sobre los avances y evidencias obtenidas durante las jornadas en el punto proposiciones y varios.

9. Seguimiento, Evidencias y Novedades acompañamientos a Distancia y Redes







Se implementan estrategias de acompañamiento a distancia como **podcast, ECARS, infografías y llamadas telefónicas**, las cuales permiten mantener el contacto con las familias, brindar orientaciones pedagógicas y dar continuidad a los procesos formativos y de acompañamiento. Estas acciones garantizan la permanencia del vínculo con las familias y el fortalecimiento de las redes de apoyo.

Se implementaron estrategias de acompañamiento a distancia con el propósito de mantener la comunicación y el acompañamiento continuo a las familias. Entre las acciones desarrolladas se destacan la elaboración y difusión de *podcasts*, envío de *e-cards*, materiales bibliográficos y realización de llamadas telefónicas. Estas herramientas permitieron ofrecer orientaciones pedagógicas, fortalecer los procesos de desarrollo infantil y mantener la continuidad del acompañamiento durante los periodos de menor presencialidad. Asimismo, contribuyeron al fortalecimiento del vínculo con las familias y al afianzamiento de las redes de apoyo comunitario. Como evidencia de estas acciones, se cuenta con los registros de llamadas, material sonoro (*podcasts*) y soportes documentales correspondientes.

10. Proposiciones y Varios.

1. Revisas las ucas rurales y las rurales dispersas
2. Aprobación de las hojas de vida.
3. Atención menores de 2 años, CDI Gómez Plata.

Se Continua con proposiciones y varios para dar inicio Lina enlace de seguimiento a la ejecución técnica pregunta por la infraestructura del CDI de Carolina del Príncipe, donde se informó que se realizaron las cotizaciones requeridas para algunas adecuaciones; sin embargo, estas cotizaciones se encuentran con un valor muy elevado. Se identificó la necesidad de realizar el arreglo de una ventana que se encuentra averiada, en el municipio de Gómez Plata para

lo cual se está a la espera de la disponibilidad de la persona a contratar y de la respuesta por parte de la alcaldesa del municipio, a lo cual la supervisora del contrato informa que estos ya enviaron una respuesta informando que no contaban con recursos para dicho fin. Por lo cual la financiera de la EAS propone revisar, en el marco de la modificación contractual próxima a realizarse, la posibilidad de incluir recursos que permitan ejecutar acciones mínimas de mejora o mitigación de riesgos en la atención cotidiana de los niños y niñas, sin que ello implique una intervención estructural mayor.

Se da continuidad con la revisión de la hoja de vida de Mariana Gutiérrez, postulada para el servicio de Educación Inicial Campesina. Tras el análisis de los requisitos y la verificación de los criterios establecidos, la supervisora del contrato emite su aprobación para el inicio de labores en el municipio de Santa Rosa de Osos, en el cargo de agente educativa.

Como parte del proceso, se establece el compromiso de elaborar e implementar un plan de apoyo, dado que la profesional tendrá a su cargo dos Unidades de Servicio (UDS), con el propósito de garantizar una adecuada gestión pedagógica, el cumplimiento de las condiciones de calidad y el fortalecimiento del acompañamiento a los niños, niñas y familias atendidas.

Desde la Entidad Administradora del Servicio (EAS) se solicita la atención para un niño de 22 meses en el municipio de Gómez Plata, teniendo en cuenta que la madre ha manifestado reiteradamente la necesidad del cupo, debido a que no cuenta con red de apoyo para el cuidado del menor. El niño ya camina de manera autónoma y se encuentra en proceso de control de esfínteres, lo cual evidencia avances significativos en su desarrollo.

Luego de realizar el intercambio de conocimientos técnicos y el análisis de las condiciones de atención, se determina que la agente educativa está de acuerdo con el ingreso del niño y que la coordinadora y equipo como auxiliar pedagógica y demás acompañarán el proceso en caso de requerirse apoyo adicional.

Asimismo, se tiene en cuenta que el CDI presenta baja cobertura y que, de acuerdo con lo establecido en el Manual Operativo de la Modalidad Institucional, versión 7 (ICBF, 2022), la población objetivo incluye niñas y niños de primera infancia prioritariamente entre los 2 y los 4 años, 11 meses y 29 días, sin perjuicio de que puedan ser atendidos niños y niñas entre los 6 meses y los 2 años cuando su condición así lo amerite y la Unidad de Servicio cuente con las condiciones requeridas para dicha atención.

En concordancia con lo anterior, y considerando que se cumplen las condiciones técnicas y de pertinencia, la supervisora del contrato autoriza el ingreso del niño a partir de la fecha correspondiente, garantizando el acompañamiento y seguimiento necesario para su adecuada vinculación y desarrollo dentro del servicio.

Dando continuidad a proposiciones y varios Ana Milena asistencia técnica socializa la información recibida por parte de la Agencia Departamental de Antioquia de la Contraloría General de la República, mediante la cual se notifica que el Centro de Desarrollo Infantil (CDI) del municipio de San José de la Montaña fue seleccionado para participar en un pilotaje de Control Social.

Este proceso tiene como propósito fortalecer los mecanismos de participación ciudadana y promover el uso eficiente y transparente de los recursos públicos en los servicios de atención a la primera infancia. El pilotaje se desarrollará con la participación del Comité de Control Social, contando además con la articulación de varias Unidades de Servicio del territorio. El ejercicio está programado para realizarse entre el 22 y el 25 de septiembre, sujeto a los ajustes de calendario que se coordinen entre la Contraloría General, la Dirección Regional Antioquia, y los equipos locales.

Este reconocimiento constituye una importante oportunidad para visibilizar las buenas prácticas de gestión y participación del servicio en el municipio de San José de la Montaña, así como para fortalecer las capacidades comunitarias y la transparencia en los procesos institucionales.

PÚBLICA

Dando continuidad se indaga sobre la entrega de kit de autoabastecimiento para lo cual la EAS expresa presenta complejidades logísticas en los territorios, debido a las condiciones particulares de los pollos, los cuales requieren un manejo cuidadoso por su tiempo de incubación (12 a 13 días) y las restricciones en su transporte y manipulación, ya que no pueden ser expuestos a agua o movimientos bruscos que generen estrés o pérdidas. A pesar de las dificultades iniciales, se informa que ya se ha logrado coordinar el proceso de distribución, y que las últimas entregas están programadas para la próxima semana. Hasta el momento no se han reportado pérdidas, gracias al cuidado y compromiso de las familias beneficiarias y de los equipos territoriales encargados.

Se resalta que ha sido necesario planificar la entrega por partes, garantizando que los materiales sean entregados y recibidos en condiciones óptimas. Asimismo, se indica que los equipos técnicos deben cargar todos los soportes correspondientes en la nota establecida, para efectos de control y verificación.

En relación con el paquete didáctico, se informa que el mismo la propuesta ya se encuentra disponible y que las cotizaciones se deben finalizar esta misma semana, contando con los proveedores concertados y la propuesta en trámite de aprobación. Se acuerda que, una vez aprobadas las cotizaciones, se procederá a la entrega durante el presente mes, de acuerdo con la logística establecida. La supervisión del contrato se compromete a revisar y aprobar oportunamente las cotizaciones, con el fin de garantizar la continuidad del proceso y el cumplimiento de los cronogramas establecidos.

Otro tema en donde se presenta la situación relacionada con la atención educativa en una de las sedes del servicio de educación inicial campesina, CER la Ruiz del municipio de Santa Rosa de Osos, durante la visita de supervisión, se evidenció que el espacio donde se realizaban los encuentros presenta riesgo estructural, específicamente en el techo del aula, el cual se encuentra deteriorado y con posibilidad de colapso. Debido a esta situación, enlace de asistencia técnica (Maria Isabel Muñoz) recomendó a la docente trasladar temporalmente las actividades al patio, priorizando la seguridad de los niños y niñas, siempre y cuando el clima lo permita.

Se destaca que, a raíz del traslado hacia la institución educativa, algunas familias decidieron retirar a sus hijos, lo cual ha afectado la cobertura del servicio en la zona. Esta situación fue reportada previamente al ICBF mediante correo oficial, informando que el predio había dejado de estar disponible para la prestación del servicio y que, de manera provisional, se estaba realizando la atención en la escuela local. La supervisión recomienda mantener los encuentros únicamente en espacios seguros hasta que se defina una alternativa adecuada, evaluando la posibilidad de realizar las actividades en una vivienda cercana o en otro espacio comunitario temporal, siempre y cuando se garantice la seguridad y accesibilidad para las familias usuarias. Se acuerda continuar la gestión con la autoridad local y la institución educativa para identificar soluciones que permitan la continuidad del servicio sin riesgo para los participantes, asegurando la protección de los niños, niñas y familias.

Finalmente, se aborda la situación de las zonas rurales y rurales dispersas, frente a la cual Yesica Mira presenta la descripción de varios territorios que actualmente se encuentran afectados por problemas de orden público. Ante esta situación, la supervisora del contrato solicita gestionar ante la alcaldía municipal un certificado oficial que permita constatar la presencia de grupos armados en el territorio, con el fin de respaldar las decisiones operativas relacionadas con la ejecución y el acompañamiento en dichas zonas.

Se define como decisión final que la Entidad Administradora del Servicio (EAS) elabore una propuesta teniendo en cuenta que esta representaría una aprobación diferente a la clasificación entre rural o rural dispersa, dado que algunas unidades permiten realizar los dos encuentros comunitarios, pero no los encuentros en el hogar. En dicha propuesta se deberán detallar las características específicas de cada UCA, con el propósito de definir cómo se prestará la atención. Se deja constancia de la observación de que, en el caso de las unidades clasificadas como rural dispersa, deben cumplirse una serie de condiciones específicas. Adicionalmente, se solicita organizar el esquema de manera clara, garantizando la trazabilidad requerida e incorporando los ajustes necesarios para los encuentros en el hogar de algunas UCAS.

PÚBLICA

Finalmente, la EAS deberá definir las estrategias que se implementarán para asegurar que las familias puedan acceder a cada uno de los componentes del servicio y se garantice una comunicación efectiva.

Frente a lo anterior, y haciendo énfasis en los encuentros en el hogar, la jefe del contrato decide realizar un requerimiento a la Entidad Administradora del Servicio, debido a los incumplimientos identificados en este componente.

Se realiza el presente alcance al acta con el fin de solicitar la aprobación para la redistribución del rubro de transporte, anexando los soportes correspondientes a la propuesta.

Decisiones:

- La supervisora del contrato Maria Deicy Restrepo da aprobación de la hoja de vida de Mariana Gutiérrez, para desempeñar el cargo de Agente Educativa.
- La supervisora determina la realización de un requerimiento a la Entidad Administradora del Servicio, debido a incumplimientos identificados en el componente pedagógico.
- La supervisora del centro zonal autoriza el cambio de dirección en la plataforma Cuéntame, así como la modificación de los nombres de las Unidades de Servicio (UDS) correspondientes a las siguientes unidades:

	CÓDIGO DE LA UDS	NOMBRE DE UDS
1	058191137152	C COMUNAL MIRAFLORES_TOLEDO
2	058191140160	CDI FANTASIA DE COLORES
3	056861152828	CER LA CABAÑA_SANTA ROSA DE OSOS
4	056861152827	SALON PARROQUIAL HOYORRICO
5	056861136436	C COMUNAL SAN FRANCISCO_SANTA ROSA
6	056861136427	C COMUNAL EL HATO
7	056861136359	C COMUNAL LA RUIZ
8	056861118046	C COMUNAL SAN ISIDRO_SANTA ROSA DE OSOS
9	056861111920	PEQUEÑOS CREADORES
10	0568600023363	RONDAS Y AROMAS
11	053101136189	CAPILLA VER.EL CERRO
12	053151136537	PARQUE EDUCATIVO CAAM
13	056471135784	CASA DE FAMILIA EL MICO
14	056471135788	CER EL PEÑOL

- La supervisora da aprobación de cambio de responsable del presente contrato para las UDS:
  UCA Caseta comunal Caribe
  UCA IE Francisco Sede Potrerito
  UCA IE Francisco Sede Santa Inés
  CDI San José de la Montaña

Dichas unidades de Servicio quedaran a cargo de LADY HOJANA RUIZ GRAJALES

Compromisos	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Revisión recursos para mitigar daños en CDI Carolina del príncipe	*Andrea Garces/Financiera*	*Cuando se presente modificación contractual*
Envío información necesaria para cambios de dirección de las diferentes UDS del contrato actual	*Yesica Mira /Tatiana Pabón*	*22/09/2025*
Gestión para instalación ventana CDI Gómez Plata Semillitas el futuro	*EAS Consejo Comunitario General los delfines*	*22/09/2025*
Enviar propuesta para ajustes y aprobación de encuentros en el hogar en las UDS.	*EAS Consejo Comunitario General los delfines*	*Septiembre*

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Ana Francisca Hermosa	Nutricionista	CCG LOS DELFINES	
Astrid Noguera	Talento humano	CCG LOS DELFINES	
Tatiana Pabón	Líder de sistemas		
Yesica Natalia Mira	Coordinadora técnica		
Alexander Ceballos Mendoza	Coordinador técnico		
Yira Andrea Lozano	Representante Legal	CCG LOS DELFINES	
Andrea Garces	Financiera		
Tatiana Mora Cuartas	Seguimiento a la ejecución		
Maria Isabel Muñoz	Seguimiento a la ejecución		
Lina Carvajal Sucerquia	Seguimiento a la ejecución		
Deisy Yurley Zabala Álvarez	Enlace financiero		
Ana María Bermúdez	Asistencia técnica de nutrición		
Ana Milena Orrego Idárraga	Asistencia técnica		
Maria Deicy Restrepo Espinal	Supervisora		

Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar
	Por definir		Centro zonal la Meseta
Colaborador que elabora el acta:	***Tatiana Mora Cuartas***		

PÚBLICA

CONSEJO COMUNITARIO GENERAL LOS DELFINES
MUNICIPIOS BAHIA SOLANO - JURADO
CON NIT 818.001.449-5

Medellín, 26 de septiembre de 2025

Doctora
Maria Deicy Restrepo Espinal
Supervisora del contrato de aportes No. 05006632025
Instituto Colombiano de Bienestar Familiar
Regional Antioquia
Centro Zonal La Meseta

Asunto: Propuesta solicitud redistribución de ahorros del contrato de aportes No. 05006632025.

Me permito dirigirme a usted mediante el presente oficio con el fin de solicitar aprobación de propuesta de redistribución de ahorros del contrato de aportes No. 05006632025 celebrado entre el Consejo Comunitario General Los Delfines y el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – Regional Antioquia, bajo el siguiente objeto contractual *PRESTAR LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN INICIAL EN EL MARCO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA DE CONFORMIDAD CON LOS MANUALES TÉCNICOS, GUÍAS OPERATIVAS PARA LA ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL ICBF, EN ARMONÍA CON LA POLÍTICA DE ESTADO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA PRIMERA INFANCIA DE "CERO A SIEMPRE."* De acuerdo con la siguiente propuesta:

Teniendo en cuenta que en la constitución política de Colombia en el artículo 44 enuncia los derechos fundamentales de los de los niños, niñas y adolescentes y estipula que la familia, la sociedad y el Estado tienen la obligación de asistirlos y protegerlos, para garantizarles desarrollo armónico e integral y el ejercicio pleno de sus derechos.

Adicionalmente, en el marco de la protección integral de los derechos de niñas y niños desde la gestación, el principio de su interés superior y la flexibilidad de los servicios de educación inicial, estos están adecuados a contextos especiales de atención, de acuerdo con las necesidades de los usuarios, con el fin de garantizar el desarrollo integral de los niños y niñas. Partiendo del principio de excepcionalidad de estas circunstancias, es posible el diseño e implementación de adecuaciones en los esquemas de atención de los servicios de primera infancia, con el fin de garantizar condiciones de pertinencia y calidad en armonía con la Política de Estado para el Desarrollo Integral de la Primera Infancia De Cero a Siempre.

CONSEJO COMUNITARIO GENERAL LOS DELFINES
MUNICIPIOS BAHIA SOLANO - JURADO
CON NIT 818.001.449-5

Con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en las guías operativas de las modalidades contratadas, nos permitimos presentar propuesta de redistribución interna entre costos de acuerdo las circunstancias concretas para garantizar el cumplimiento de los estándares técnicos determinados en la prestación del servicio en las UDS y/o UCA; una vez analizada las particularidades del territorio y los costos presupuestales se genera ahorros como se ilustra a continuación:

1. Identificación de los ahorros.

COMPONENTE	DESCRIPCION	SALDO DE EJECUCION EN EL PERIODO
AUTOABASTECIMIENTO	Practica de autoabastesimiento	$4.452.665
KIT PEDAGOGICO	Paquete didáctico familiar	$11.517.831
DOTACION UNICA	Cuadernos de acompañamiento familiar y grupal. (Una entrega por vigencia).	$13.028.300
	Cartillas de Trabajo Pedagógico para el talento humano, (Una entrega por vigencia).	$794.200
TOTAL		$29.792.996

2. Justificación detallada de la necesidad de redistribución de ahorros:

Se solicita que la suma de $ 29.792.996 Veintinueve millones setecientos noventa y dos mil novecientos noventa y seis pesos m/cte; para el rubro de transporte, tendiendo en cuenta los altos costos en el territorio.

Las redistribuciones de los ahorros evidenciados en el contrato de aportes en asunto se realizarían entre costos de la canasta referenciada con el fin de garantizar el cumplimiento de los estándares técnicos establecido, partiendo de generar una atención completa e integral a nuestros niños y niñas; adicional a ello no se afectará el cumplimiento de las condiciones de calidad ni el valor total del contrato.

Juan Edilberto Pinilla Florez
Representante Legal
Cedula: 4.851.515
Dirección comercial: av batallón bahía solano

Outlook

RE: Solicitud aprobación redistribución de ahorros contratos de aportes No. 05006632025 y 05006642025

Desde Maria Deicy Restrepo Espinal <Maria.RestrepoE@icbf.gov.co>
Fecha Mar 30/09/2025 17:31
Para Financiera <financiera@losdelfines.co>
CC Ana Maria Bermudez Londono <Ana.Bermudez@icbf.gov.co>; Ana Milena Orrego Idarraga <Ana.Orrego@icbf.gov.co>; Deisy Yurley Zabala Alvarez <Deisy.Zabala@icbf.gov.co>; Lina Shirley Carvajal Sucerquia <Lina.Carvajal@icbf.gov.co>; Maria Isabel Munoz Gomez <Marial.Munoz@icbf.gov.co>; Tatiana Mora Cuartas <Tatiana.Mora@icbf.gov.co>

Buenas tardes,

Señores
CONSEJO COMUNITARIO GENERAL LOS DELFINES
Área Financiera
E.S.D

Cordial saludo,

En calidad de supervisora de los contratos adscritos al centro zonal, y una vez revisadas las propuestas, se considera pertinente aprobarlos, no obstante, cabe resaltar que se realizará un alcance en el acta del Comité técnico operativo de este mes, teniendo en cuenta, la fecha de terminación.

En abierta comunicación,

Atentamente,

BIENESTAR FAMILIAR

Maria Deicy Restrepo Espinal
Profesional Universitario
Coordinadora Centro Zonal La Meseta
ICBF Centro Zonal La Meseta - Regional Antioquia
Calle 21 # 18 -45 Yarumal - Antioquia
Teléfono: 6044093440 Ext. 407008
www.icbf.gov.co

Clasificación de la información: **CLASIFICADA**

De: Financiera <financiera@losdelfines.co>
Enviado: martes, 30 de septiembre de 2025 16:45

Para: Maria Deicy Restrepo Espinal <Maria.RestrepoE@icbf.gov.co>
Cc: Deisy Yurley Zabala Alvarez <Deisy.Zabala@icbf.gov.co>
Asunto: Solicitud aprobación redistribución de ahorros contratos de aportes No. 05006632025 y 05006642025

Buenas tardes

Doctora
Maria Deicy Restrepo Espinal
Supervisora del contrato de aportes No. 05006632025 y 05006642025
Instituto Colombiano de Bienestar Familiar
Regional Antioquia
Centro Zonal La Meseta

Mediante adjunto se procede con envió de propuesta solicitud redistribución de ahorros de los contratos en asunto.

Cordialmente,

Área financiera