ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 4		
Hora: 12:00 p.m.		**Fecha: 08 de septiembre 2025**
Lugar:	**Centro zonal la Meseta- Yarumal, Antioquia**	
Dependencia que Convoca:	**Centro zonal la meseta**	
Proceso:	**Promoción y prevención**	
Objetivo:	**Realizar el cuarto comité técnico operativo del contrato N.° 05006642025 suscrito con la EAS Consejo Comunitario General Los Delfines, con el fin de hacer seguimiento al avance, logros y dificultades de cada uno de los componentes ejecutados durante los meses de julio y agosto de 2025, propiciando un espacio de análisis conjunto para la identificación de oportunidades de mejora, la toma de decisiones y la consolidación de compromisos orientados al cumplimiento de los objetivos contractuales**.	

Agenda:

Para el presente día se tendrá el desarrollo de la siguiente agenda por parte de la entidad prestadora de servicio a la primera infancia ***"Consejo comunitario general Los Delfines***" frente al contrato **05006642025**, abarcando la modalidad familiar y comunitaria, Institucional y propia e intercultural. Los puntos para desarrollar son:

- Saludo y presentación.
- Avance ejecución financiera a la fecha, mes julio y agosto
- Compras locales

Informe Técnico hace referencia a una descripción breve en términos de avance, logros y dificultades de los componentes de la modalidad de atención:

Informe Técnico hace referencia a una descripción breve en términos de avance, logros y dificultades de los componentes de la modalidad de atención:

- Familia, Comunidad y Redes Sociales: avance en planes de formación y acompañamiento a familias, acciones que permitan sensibilizar a madres, padres o cuidadores de los usuarios del servicio sobre la protección de los derechos de niñas y niños, las formas de violencia y las consecuencias que afectan la salud mental y su desarrollo, que actividades han realizado en relación con la prevención de posibles situaciones de violencia sexual en contra de los niños y niñas, ficha de caracterización, control social y plan de articulación con instituciones y resultados de las encuestas de satisfacción.
- Salud y Nutrición: el plan de saneamiento básico (programas de limpieza y desinfección, manejo de Residuos sólidos y líquidos, abastecimiento de agua potable y control de plagas y vectores), y manual de buenas prácticas de manufactura – BPM, ciclo de menús, acciones de educación alimentaria y nutricional, para el fomento de prácticas alimentarias, toma de medidas antropométricas y activación de ruta de acuerdo con el estado nutricional de cada beneficiario (número de casos de DNT moderada y severa, de estos casos NN que mejoraron su estado nutricional a la fecha), acciones de articulación y de gestión para la atención en los servicios de salud de las niñas y niños con desnutrición aguda de los servicios de primera infancia del ICBF; recepción, almacenamiento, suministro, inventario y custodia de los Alimentos de Alto Valor Nutricional - AAVN y fechas de entrega, saldos del AAVN. (en los casos que aplique)
- Componente Proceso Pedagógico: Socialización en el avance e implementación del Proyecto Pedagógico coherente con los fundamentos técnicos, políticos y de gestión de la Política de atención integral a la primera infancia y los referentes técnicos de educación inicial, que responda a la realidad sociocultural y a las particularidades de las niñas, los niños y sus familias o cuidadores, seguimiento acciones en el marco del proceso de tránsito armónico.

PÚBLICA

- Talento Humano: novedades presentadas en vinculaciones, retiros, e incapacidades, además informar sobre el plan de cualificación anual del talento humano.
- Ambientes Educativos y Protectores
- Componente Administrativo y de Gestión: incluir en este aspecto, de manera desagregado los temas de:
  a) Focalización y Cargue en cuéntame.
  b) Novedades y mejoras de infraestructuras
  c) RAM Digital
  d) Reporte de cobertura y acciones adelantadas por parte de la EAS para su cumplimiento en caso de bajas coberturas.

Registro y presentación de información Cuéntame con sus resultados de las atenciones priorizadas, beneficiarios atendidos y vinculación de UDS y Talento humano y datos de la entidad.

- Seguimiento de PHLVF- Presuntos Hechos Lesiones Violencias y fallecimientos (consolidados y seguimientos).
- Buzón de sugerencias, presentar consolidado de PQRS y respectiva gestión de estas.
- Seguimiento, evidencias y Novedades a encuentros en el Hogar.
- Seguimiento, Evidencias y Novedades acompañamientos a Distancia y Redes

Desarrollo:

- **Saludo y presentación.**

Se da inicio al encuentro con un saludo cordial a todos los convocados, seguido de la presentación de los asistentes. En primer lugar, toman la palabra los representantes del Centro Zonal La Meseta, encabezados por la supervisora del contrato, María Deicy Restrepo Espinal, quien da la bienvenida formal al espacio.

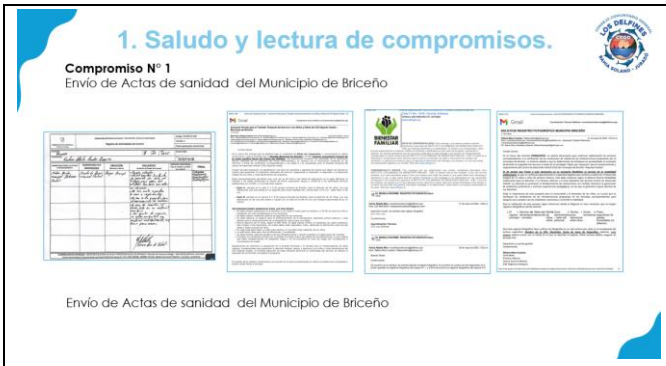
El equipo del centro zonal está conformado por:

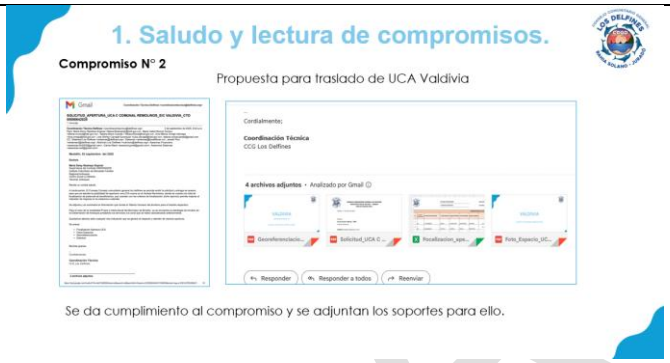
- Lina Carvajal, María Isabel Muñoz y Tatiana Mora Cuartas, enlaces técnicos de seguimiento a la ejecución del contrato.
- Deisy Zabala Álvarez, referente financiero.
- Ana María Bermúdez Londoño, nutricionista.
- Ana Milena Orrego, profesional de asistencia técnica.

Posteriormente, se presenta el equipo de la Entidad Administradora del Servicio (EAS) – Consejo Comunitario General “Los Delfines”, integrado por:

- Yesica Mira, Coordinadora pedagógica.
- Alexander Ceballos, Coordinador pedagógico.
- Ana Francisca Hermosa, nutricionista.
- Tatiana Pabón, líder de sistemas de información.
- Astrid Noguera, representante del área de talento humano.
- Andrea Garces Moreno, financiera EAS y delegada por el representante legal

PUBLICA





Se presentan los compromisos adquiridos en el comité anterior, los cuales correspondían al envío de las actas de sanidad del municipio de Briceño y a la elaboración de la propuesta para el traslado de la UCA del municipio de Valdivia. Se informa que ambos compromisos fueron cumplidos dentro de las fechas establecidas. Sin embargo, se aclara que el envío se realizó únicamente para el municipio de Valdivia, dado que en el municipio de Briceño ya se encuentra en funcionamiento el servicio de **Arrullos**. Asimismo, se deja constancia de que no es posible considerar la apertura del servicio al finalizar el contrato vigente, manifestando preocupación frente a la baja cobertura, teniendo en cuenta que, para la apertura de la UCA en mención, se trasladarían únicamente once (11) niños provenientes de otras UCAS.

2. Avance ejecución financiera

MES	PRESUPUESTO APROBADO + REPROGRAMACIONES (Aportes ICBF)	EJECUCIÓN	SALDO SIN EJECUTAR
Enero	$ 0	$ 0	$ 0
Febrero	$ 315.930.378	$ 0	$ 315.930.378
Marzo	$ 200.095.279	$ 115.951.417	$ 84.143.862
Abril	$ 398.786.038	$ 351.542.596	$ 47.243.442
Mayo	$ 289.189.611	$ 270.512.914	$ 18.676.697
Junio	$ 321.978.389	$ 304.784.192	$ 17.194.197
Julio	$ 286.676.391	$ 276.566.718	$ 10.109.673
Agosto	$ 459.379.370	$ 0	$ 0
Septiembre	$ 334.019.755	$ 0	$ 0
Octubre	$ 0	$ 0	$ 0
Noviembre	$ 0	$ 0	$ 0
Diciembre	$ 0	$ 0	$ 0
TOTAL	$ 2.606.055.211	$ 1.319.357.837	$ 493.298.249

Toma la palabra la financiera de la EAS, Andrea Garcés, quien informa que se cuenta con un presupuesto aprobado por un valor total de $2.606.055.211, de los cuales, a corte del mes de julio, se ha ejecutado la suma de $1.319.357.837, quedando un saldo por ejecutar de $493.298.249.

2. Avance ejecución financiera

SEGUIMIENTO A INEJECUCIONES Y LIBERACIONES							
MES	AHORROS	INEJECUCIONES	SEGUIMIENTO DE INEJECUCIONES	REDISTRIBUCIÓN DE AHORROS	REINVERSIÓN DE INEJECUCIONES	LIBERACIONES/REINTEGRO S T.N (Tramitadas)	LIBERACIONES PENDIENTES POR REALIZAR
Inejecución inicial	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Enero	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Febrero	$ 0	$ 315.930.378	$ 315.930.378	$ 0	$ 0	$ 0	$ 315.930.378
Marzo	$ 0	$ 84.143.862	$ 84.143.862	$ 0	$ 0	$ 0	$ 400.074.240
Abril	$ 0	$ 47.243.442	$ 47.243.442	$ 0	$ 0	$ 0	$ 447.317.682
Mayo	$ 0	$ 18.676.697	$ 18.676.697	$ 0	$ 0	$ 0	$ 465.994.379
Junio	$ 0	$ 17.194.197	$ 17.194.197	$ 0	$ 0	$ 0	$ 483.188.576
Julio	$ 0	$ 10.109.673	$ 10.109.673	$ 0	$ 0	$ 0	$ 493.298.249
Agosto	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Septiembre	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Octubre	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Noviembre	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Diciembre	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
TOTAL	$ 0	$ 493.298.249	$ 493.298.249	$ 0	$ 0	$ 0	$ 493.298.249

RESUMEN PERIODICO A LA EJECUCIÓN				
PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	EJECUCION PROYECTADA AL PERIODO	AVANCE EJECUCION DEL PERIODO	DESVIACIÓN PRESUPUESTAL
$ 2.606.055.211	$ 1.319.357.837	70%	51%	-18,93%

Se tiene un valor correspondiente a inejecuciones de $493.298.249. Se proyecta una ejecución total del 70% y una desviación presupuestal de -18,93%, situación atribuida al inicio tardío del proceso y a las diferentes novedades presentadas durante la ejecución del contrato.

2. Avance ejecución financiera

MES	PROGRAMACIÓN DESEMBOLSOS	DESEMBOLSOS GIRADOS	DIFERENCIA PROGRAMADO VS PAGADO
Enero	$ 0	$ 0	$ 0
Febrero	$ 371.062.467	$ 0	$ 371.062.467
Marzo	$ 314.775.387	$ 352.583.967	-$ 37.808.580
Abril	$ 314.775.387	$ 314.775.387	$ 0
Mayo	$ 314.775.387	$ 314.775.387	$ 0
Junio	$ 314.775.387	$ 314.775.387	$ 0
Julio	$ 314.775.387	$ 314.775.387	$ 0
Agosto	$ 314.775.387	$ 0	$ 0
Septiembre	$ 346.340.422	$ 0	$ 0
Octubre	$ 0	$ 0	$ 0
Noviembre	$ 0	$ 0	$ 0
Diciembre	$ 0	$ 0	$ 0
TOTAL	$ 2.606.055.211	$ 1.611.685.515	$ 333.253.887

La financiera de la EAS manifiesta que, respecto al seguimiento de los desembolsos, según lo programado se cuenta con un valor por parte del ICBF de $1.611.685.151, presentando una diferencia de $333.253.887, los cuales ya fueron desembolsados.

2. Avance ejecución financiera

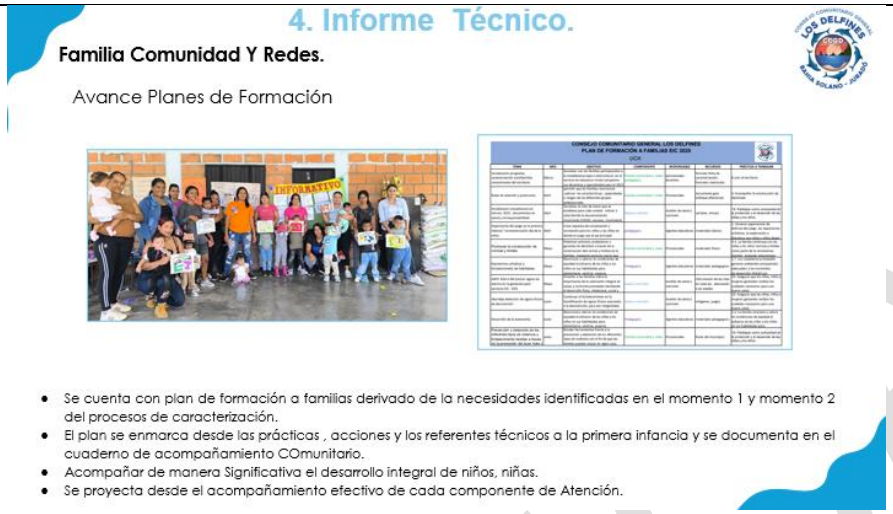
SEGUIMIENTO CONSIGNACIONES RENDIMIENTOS FINANCIEROS		
MES	VALOR RENDIMIENTOS FINANCIEROS	FECHA DE CONSIGNACION
FEBRERO DE 2025	$ -	-
MARZO DE 2025	$ 645	15/05/2025
ABRIL DE 2025	$ 3.749	15/05/2025
MAYO DE 2025	$ 3.712	21/08/2025
JUNIO DE 2025	$ 3.172	21/08/2025
JULIO DE 2025	$ 4.200	21/08/2025
AGOSTO DE 2025		
SEPTIEMBRE DE 2025		
TOTAL	$ 15.478	-

Se continúa con el seguimiento de los rendimientos financieros, informando que en el marco del contrato se han generado $15.478, los cuales ya fueron reintegrados al ICBF junto con sus respectivos soportes.

3. Seguimiento compras locales.

SEGUIMIENTO COMPRAS LOCALES		
MES	% CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
FEBRERO DE 2025	0,00	No se ejecuto el rubro de alimentacion
MARZO DE 2025	30,00	Validadas
ABRIL DE 2025	29,99	Validadas
MAYO DE 2025	31,00	Validadas
JUNIO DE 2025	30,98	Validadas
JULIO DE 2025	30,99	Validadas
AGOSTO DE 2025		
SEPTIEMBRE DE 2025		
TOTAL CONSOLIDADO	30,59	

La financiera de la EAS finaliza su intervención presentando el seguimiento a las compras locales, informando que, a corte del mes de julio, se registra un 30,59% de cumplimiento acumulado, encontrándose al día con dicho compromiso.



Para el componente de Familia, Comunidad y Redes, toma la palabra el coordinador técnico Alexander Ceballos, quien expone que se cuenta con cada uno de los planes de formación dirigidos a las familias, y que se viene trabajando en las prácticas de crianza y en las acciones implementadas, las cuales se desarrollan de acuerdo con las evidencias recopiladas durante el proceso.



Se presentan algunas evidencias de las UCAS relacionadas con el avance de los planes de formación, los cuales se desarrollan en articulación con el sector salud y otras entidades del territorio, atendiendo las necesidades identificadas en cada comunidad.



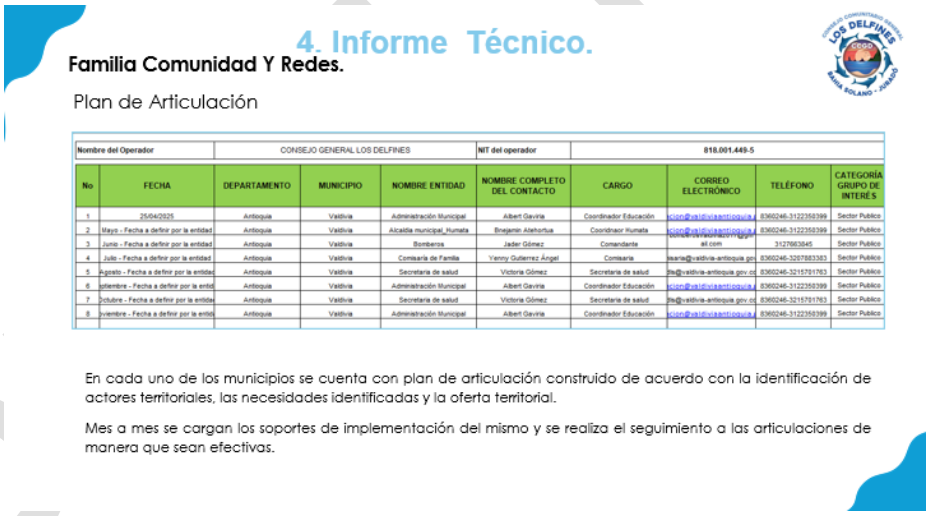
El coordinador técnico expone las fichas de caracterización, señalando que estas constituyen una obligación contractual y que, conforme al desarrollo de la atención, se han venido actualizando frente a los ingresos y novedades presentadas. Asimismo, informa que, para el mes de agosto, en el servicio EIC, se realizó la segunda actualización de prácticas y acciones.



Se presenta evidencia fotográfica del proceso, en la cual se refleja la socialización de los servicios, las rutas y protocolos de atención, el pacto de convivencia y los demás componentes que hacen parte del proceso de caracterización.



Desde la EAS se presenta el avance en el componente de control social, mostrando evidencias de su realización y materialización en cada una de las UCAS, en relación con el RPP y los demás componentes establecidos. Asimismo, se informa que se ha realizado el diligenciamiento de los documentos y formatos dispuestos para este fin.

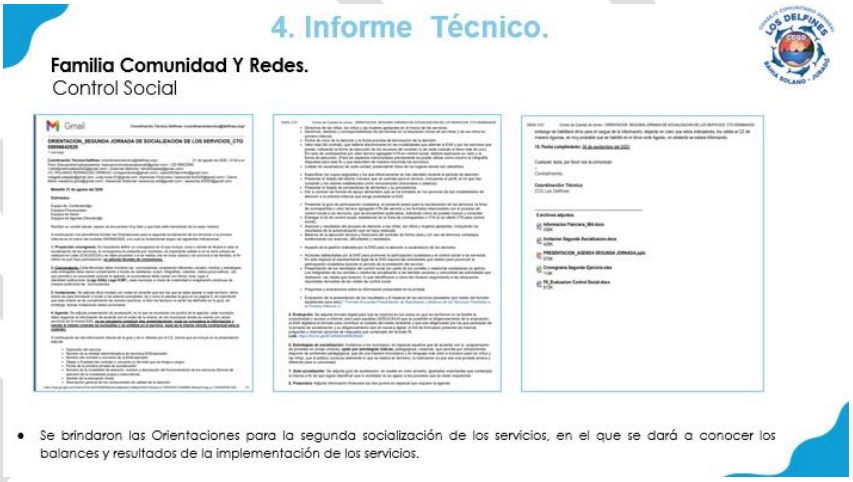


Nombre del Operador	CONSEJO GENERAL LOS DELFINES			NIT del operador	818.001.449-5			
No	FECHA	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	NOMBRE ENTIDAD	NOMBRE COMPLETO DEL CONTACTO	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	CATEGORÍA GRUPO DE INTERÉS
1	25/04/2025	Antioquia	Valdivia	Administración Municipal	Albert Gaviria	Coordinador Educación			Sector Público
2	Mayo - Fecha a definir por la entidad	Antioquia	Valdivia	Alcaldía municipal_Humata	Brejamin Alehortua	Coordinaor Humata			Sector Público
3	Junio - Fecha a definir por la entidad	Antioquia	Valdivia	Bomberos	Jader Gómez	Comandante		3127663845	Sector Público
4	Julio - Fecha a definir por la entidad	Antioquia	Valdivia	Comisaría de Familia	Yenny Gutierrez Ángel	Comisaria			Sector Público
5	Agosto - Fecha a definir por la entidad	Antioquia	Valdivia	Secretaría de salud	Victoria Gómez	Secretaria de salud			Sector Público
6	Septiembre - Fecha a definir por la entidad	Antioquia	Valdivia	Administración Municipal	Albert Gaviria	Coordinador Educación			Sector Público
7	Octubre - Fecha a definir por la entidad	Antioquia	Valdivia	Secretaría de salud	Victoria Gómez	Secretaria de salud			Sector Público
8	Noviembre - Fecha a definir por la entidad	Antioquia	Valdivia	Administración Municipal	Albert Gaviria	Coordinador Educación			Sector Público

El coordinador técnico continúa la exposición del componente, indicando que, en lo relacionado con el plan de articulación, se espera mantener una articulación efectiva de manera mensual, ya sea con el talento humano o a través de las acciones de formación dirigidas a las familias.



Para el mes de agosto se llevó a cabo una articulación en torno a la temática de la lactancia materna en el municipio de Valdivia, así como la participación en el stand del CDI Dejando Huella del municipio de Briceño, donde se realizó una muestra de bienestarina y una presentación artística a cargo de los niños y niñas.



Frente al componente de control social, se brindaron orientaciones pertinentes al equipo para la socialización de los servicios, informando que actualmente el proceso se encuentra en fase de documentación de las experiencias en la mayoría de los municipios.

3. Informe Técnico.

Familia Comunidad Y Redes.

Encuesta Satisfacción



Se concluye la primera encuesta de satisfacción de los servicios y los diferentes soportes se cargan en el sistema definido para ello.

Para finalizar con dicho componente, se presenta el avance en la aplicación de las encuestas de satisfacción, mostrando evidencias con sus respectivos soportes, tales como actas, registros fotográficos, instrumentos aplicados y planes de mejora derivados de los resultados obtenidos.

4. Informe Técnico.

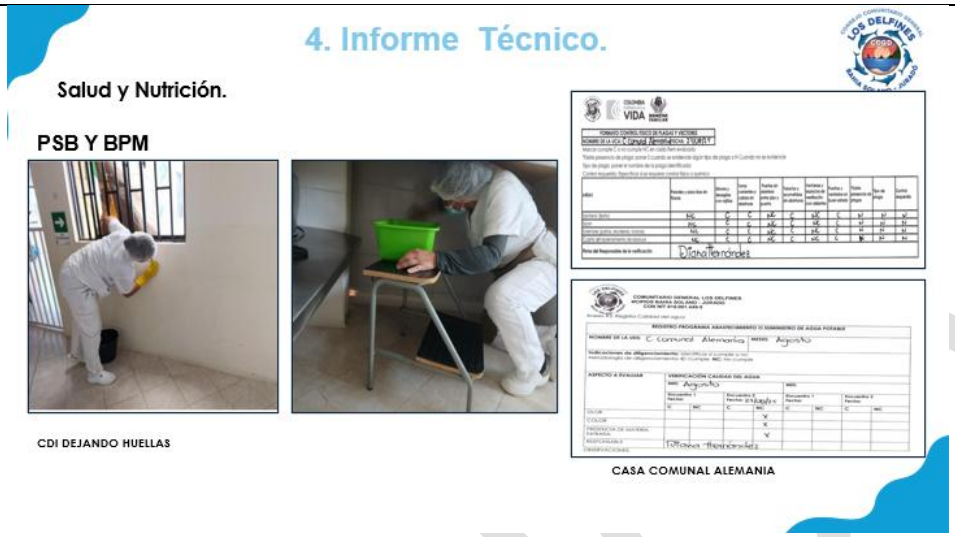
Salud y Nutrición.

PSB Y BPM

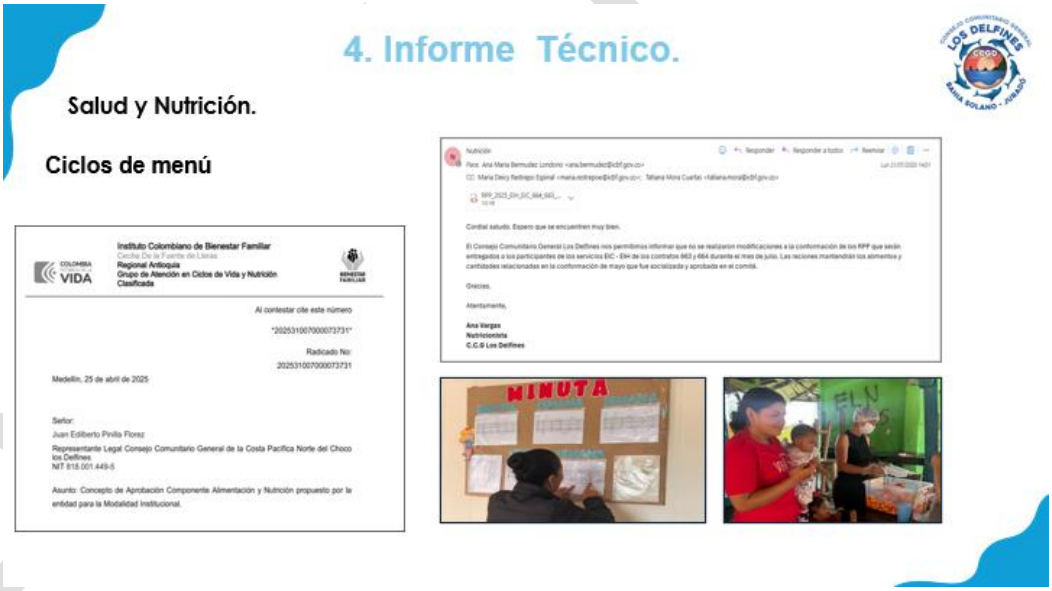
PROCESO	DOCUMENTO	SOCIALIZACIÓN	OBSERVACIONES
PSB	Sí	SÍ	Ninguna
Manual BPM	Sí	SÍ	Ninguna

En este espacio toma la palabra Ana Francisca, nutricionista la EAS, quien informa que los manuales de BPM y el Plan de Saneamiento Básico se encuentran elaborados y actualizados sin novedades. La única situación pendiente se relaciona con el cambio del CDI de Briceño debido al proyecto de obras por impuesto, momento en el cual se realizarán las modificaciones correspondientes.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.



Se presentan algunos registros fotográficos correspondientes a los ítems del servicio de CDI del municipio de Briceño y de la Casa Comunal Alemania, así como el diligenciamiento de los formatos asociados a dichos procesos.



Para el contrato vigente, se brinda alimentación tanto para el servicio EIC como para el CDI. En el caso del CDI, se suministran los tres momentos de consumo aprobados por el centro zonal. Para el servicio EIC, se notifica a la nutricionista del centro zonal vía correo electrónico en caso de presentarse modificaciones en la alimentación.

4. Informe Técnico.

Salud y Nutrición.

Educación alimentaria y nutricional



CDI DEJANDO HUELLAS



EIC BRICEÑO

En relación con la educación alimentaria y nutricional, esta se realiza de manera dinámica, asegurando que niños, niñas, familias y talento humano reciban las temáticas correspondientes al componente de salud y nutrición. Se presentan fotografías relacionadas con la lactancia materna como evidencia del proceso.

4. Informe Técnico.

Salud y Nutrición.

Educación alimentaria y nutricional

Ambientación:.

Experiencia de inicio: Se les explicara a los niños y a las niñas en que consiste la actividad a realizar para este día, la cual será la importancia de las vacunas y de ir al médico a que nos revisen si estamos bien.
Desarrollo: Para realizar esta actividad se invitó a salud y nutrición del CDI, se caracterizaron unos niños y niñas de doctores y enfermeras al igual que la auxiliar pedagógica, se invitaron a los niños y a las niñas a una pequeña charla con la chica de salud y nutrición donde les explico para que sirven las vacunas y cada cuanto se deben de aplicar. Después pasaran los niños y las niñas a las mesas donde se encontrarán los doctores y enfermeras para que los revisen y los vacunen.
Actividad de finalización: Para finalizar la actividad se les explicara la importancia de las vacunas y de ir al médico para que revisen la salud de cada uno de ellos.

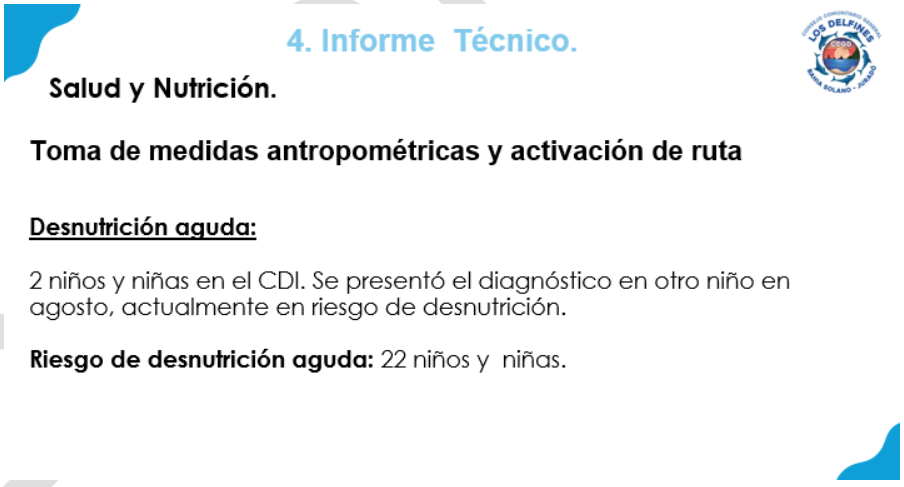
CDI DEJANDO HUELLAS

Promover hábitos saludables en los niños y sus familias mediante la concientización sobre la importancia del consumo de agua para el cuidado del cuerpo

EIC BRICEÑO



Se presenta un ejemplo de la planeación, elaborado y registrado en el formato dispuesto para tal fin, listo para su ejecución.



En el tema de toma de medidas antropométricas y activación de ruta, se reporta que en el CDI Dejando Huella se identificaron dos niños y niñas con desnutrición aguda. Adicionalmente, en el mes de agosto se detectó un niño con diagnóstico de desnutrición aguda, quien inmediatamente pasó a estar en riesgo de desnutrición según los seguimientos realizados. Actualmente, se registran 22 niños y niñas en condición de riesgo de desnutrición.



Frente al tema de AAVN, se realizó el reporte de saldo y se procedió con la aprobación correspondiente desde el área de nutrición. Se presentan evidencias que respaldan el proceso pedagógico que se realiza para el uso adecuado de dicho alimento en las UCAS.



Toma nuevamente la palabra el coordinador técnico para el componente de procesos pedagógicos, informando que se realizó la socialización de la propuesta institucional, considerando cada una de las modalidades. Se presentan evidencias mediante la literatura y otras estrategias empleadas durante el proceso.



Desde el proyecto pedagógico para la modalidad EIC, se evidencia la implementación de los personajes mágicos, los cuales se utilizan como estrategia pedagógica para fomentar la creatividad, la imaginación y el aprendizaje significativo en los niños y niñas. Esta iniciativa se desarrolla en articulación con cada territorio, asegurando que las actividades estén contextualizadas y respondan a las necesidades y características de las comunidades. Además, se registra evidencia de su aplicación a través de fotografías, actividades documentadas y observaciones en el aula.



Se presentan evidencias de los encuentros, destacando que, independientemente de si los niños y niñas se encuentran en zona urbana o rural, se garantiza la atención a todos los aspectos relacionados con los ambientes de aprendizaje. Se verifica que los materiales estén al alcance de los niños y niñas, promoviendo la exploración y la creatividad durante el desarrollo de los encuentros, con el fin de fortalecer la participación activa y el aprendizaje significativo.



En relación con los ambientes potenciadores en la primera infancia, se busca promover los encuentros de manera amena y oportuna, asegurando que las actividades se desarrollen de acuerdo con los ciclos vitales de los niños y niñas, favoreciendo su aprendizaje, desarrollo integral y bienestar.



Desde el componente de Tránsito Armónico, se viene considerando la participación activa de los niños y niñas que se están preparando para la vida escolar, abordando temas como la motricidad, el recorte, la socialización y el trabajo individual. Se enfatiza que las actividades se desarrollan de manera dinámica y práctica, evitando métodos magistrales, con el fin de fomentar el aprendizaje significativo y la autonomía de los niños y niñas.

4. Informe Técnico.

Talento Humano.

CDI MESETA - BRICEÑO										
Perfiles por participantes CDI			200	50	20	200	200	200	75	50	
Municipios	UDS	Cupos	Coordinador	Aux Pedagico	Docente	Psicosocial	Nutricionista	Aux Admon	Serv generales	Gestor de Alimentos	Total TH
Briceño	Canasta	72	0,36	1,44	3,60	0,36	0,36	0,36	0,96	1,44	8,88
	Financiera		0,50	2,00	3,00	0,50	0,36	0,80	1,00	1,00	9,16

Toma la palabra Astrid Noguera, coordinadora de talento humano, quien informa que, respecto al personal del contrato vigente para el CDI, se cuenta con el equipo completo contratado, sin novedades hasta el momento, como se evidencia en la tabla expuesta.

4. Informe Técnico.

Talento Humano.

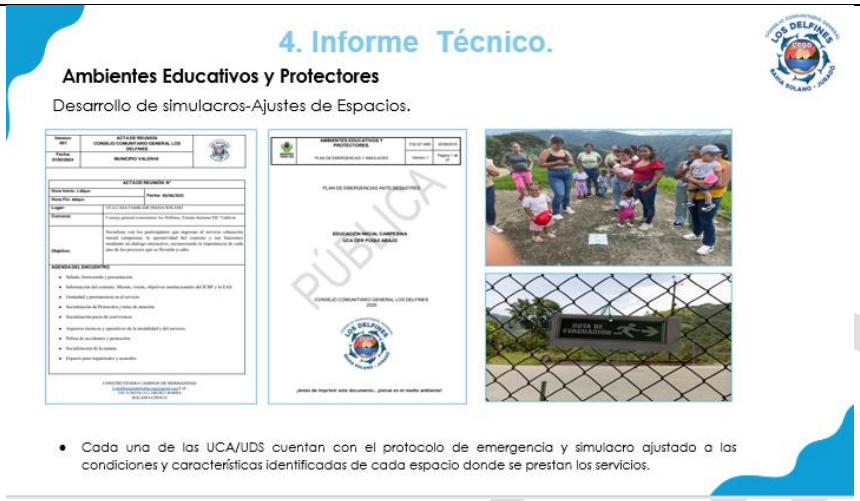
EDUCACIÓN INICIAL CAMPESINA A - PROPIA E INTERCULTURAL-								
Perfiles por participantes			320	20	160	160	320	
Municipios		Cupos	Coordinador	Docente	Psicosocial	Nutricionista	Aux Admon	Total TH
TODOS	Canasta	635	0,00	0,07	0,01	0,01	0,16	0,09
	Financiera		2,00	32,00	5,00	4,80	0,60	43,80
BRICEÑO		127	0,50	6,00	1,00	0,80	0,00	8,30
VALDIBIA	A	456	1,40	23,00	3,00	3,00	0,00	30,40
VALDIBIA	B	52	0,10	3,00	1,00	1,00	0,16	5,10

Se encuentran en estado de Gestación
SILVIA JANETH BERMUDEZ RESTREPO Docente Briceño
JIMENA BAENA CORREA Docente de Valdivia FPP 6 de octubre de 2025

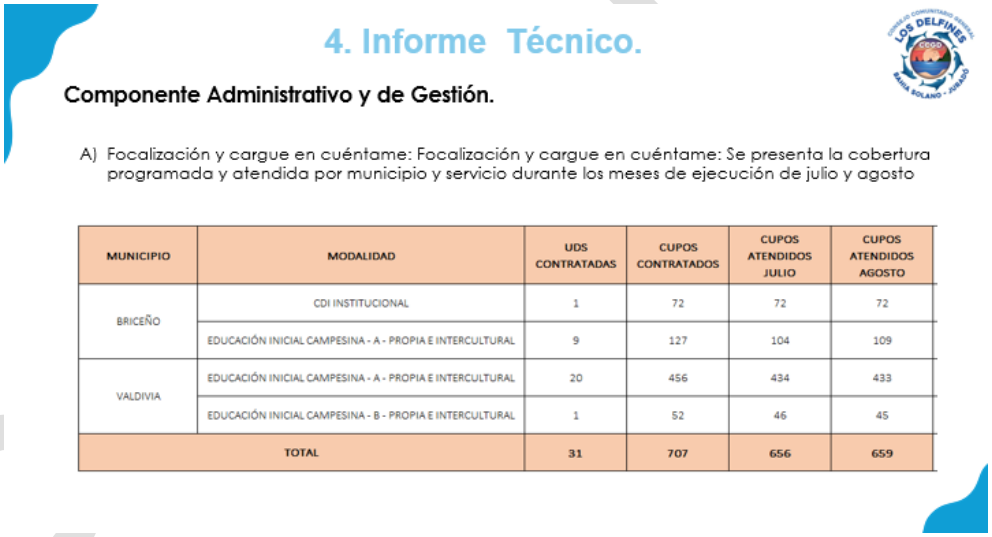
Ingreso
- YEIDI LINEY LOPEZ VERA Docente de valdivia 4 de agosto

En cuanto al talento humano del servicio EIC para los municipios de Briceño y Valdivia, se presenta la información detallada en el cuadro adjunto proporcionado por la EAS. Se reporta que dos personas se encuentran en estado de gestación: Silvia Janeth Bermúdez Restrepo en Briceño y Jimena Baena Correa en Valdivia. Además, se informa el ingreso de Yeidi Liney López Vera al equipo, aprobada en el comité anterior.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.



En este punto, vuelve a tomar la palabra el coordinador Alex Ceballos, quien expresa que se cuentan con todos los protocolos actualizados y que no se han presentado cambios en las UCAS. Se aclara que estas actualizaciones y situaciones quedan documentadas a través de acta, tal como se evidencia en la plantilla correspondiente.



MUNICIPIO	MODALIDAD	UDS CONTRATADAS	CUPOS CONTRATADOS	CUPOS ATENDIDOS JULIO	CUPOS ATENDIDOS AGOSTO
BRICEÑO	CDI INSTITUCIONAL	1	72	72	72
	EDUCACIÓN INICIAL CAMPESINA - A - PROPIA E INTERCULTURAL	9	127	104	109
VALDIVIA	EDUCACIÓN INICIAL CAMPESINA - A - PROPIA E INTERCULTURAL	20	456	434	433
	EDUCACIÓN INICIAL CAMPESINA - B - PROPIA E INTERCULTURAL	1	52	46	45
TOTAL		31	707	656	659

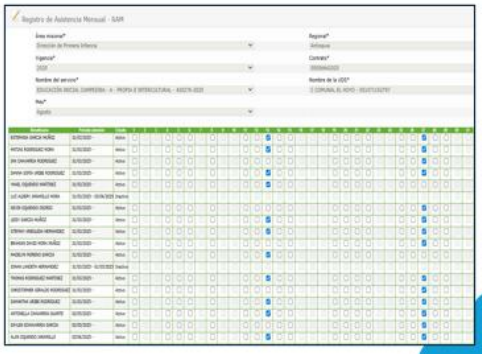
Toma la palabra Tatiana Pabón, líder de sistemas, quien informa que, respecto a la focalización y el cargue en Cuéntame, se presenta la cobertura programada y atendida por unidad de servicio durante los meses de julio y agosto. Se reporta que, de un total de 707 cupos contratados, se atendieron 656 en julio y 659 en agosto.

4. Informe Técnico.

Componente Administrativo y de Gestión.

B) RAM Digital: Se registra la asistencias e inasistencias de acuerdo a las atenciones de cada UDS.





Frente al RAM, se informa que se encuentra al día, con los registros cargados de acuerdo con la modalidad y los tiempos establecidos. Esto garantiza que la información esté actualizada y disponible para la toma de decisiones, seguimiento de la atención y cumplimiento de los lineamientos institucionales.

4. Informe Técnico.

Componente Administrativo y de Gestión.

C) Reporte de cobertura y acciones adelantadas por parte de la EAS para su cumplimiento en caso de bajas coberturas: Se presenta la cobertura atendida durante los meses de ejecución de julio y agosto, junto con la baja cobertura mes a mes.

MODALIDAD	CUPOS CONTRATADOS	COBERTURA ATENDIDA EN JULIO	BAJA COBERTURA JULIO	COBERTURA ATENDIDA EN AGOSTO	BAJA COBERTURA AGOSTO
CDI INSTITUCIONAL	72	72	0	72	0
EIC PROPIA E INTERCULTURAL A	583	538	45	542	41
EIC PROPIA E INTERCULTURAL B	52	46	6	45	7
TOTAL	**707**	**656**	**51**	**659**	**48**

En cuanto al reporte de cobertura, se informa que se presentó baja cobertura, registrándose 51 cupos en el mes de julio y 48 cupos en el mes de agosto.

4. Informe Técnico.

Componente Administrativo y de Gestión.

C) Reporte de cobertura y acciones adelantadas por parte de la EAS para su cumplimiento en caso de bajas coberturas:



Acciones de Búsqueda Activa en los servicios que presentan baja cobertura.

Se presentan evidencias de la búsqueda activa realizada en los diferentes municipios y veredas, implementando estrategias de comunicación y promoción como WhatsApp, escaleras informativas e infografías en cada territorio, con el objetivo de fortalecer la identificación y participación de las familias en los servicios.

5. Registro y presentación de información cuéntame.

Atenciones priorizadas: Se presenta la cobertura atendida, incluyendo el seguimiento nutricional correspondiente a los meses de julio y agosto, garantizando el cumplimiento trimestral de esta atención y formación a familias mensual.

Modalidad	Beneficiarios Atendidos Julio	Beneficiarios Atendidos - Agosto	Atención Documento de Identidad	% Atención Documento de Identidad	Afiliación Vigente a Salud	% Afiliación Vigente a Salud	Atención de Vacunas al día	% Atención de Vacunas al día	Carnet de Crecimiento y Desarrollo	% Carnet de Crecimiento y Desarrollo	Seguimiento Nutricional	% Seguimiento Nutricional	Formación a Familias Julio	% Formación Julio	Formación a Familias Agosto	% Formación Agosto
CDI INSTITUCIONAL	72	72	72	100%	8	100%	8	100%	8	100%	8	11,1%	72	100%	72	100%
EIC A PROPIA E INTERCULTURA	538	542	537	99,1%	528	100%	522	98,9%	473	98,5%	528	97,4%	531	98,7%	520	95,9%
EIC B PROPIA E INTERCULTURAL	46	45	45	100%	42	100%	41	98%	34	100%	42	93,3%	43	93,5%	45	100%

Municipio	Código UDS	Nombre UDS	N° Documento	Nombre Beneficiario	Observación	N° Ticket
VALDIVIA	058541148765	CASA FAMILIAR ELDA ROSA ZAPATA CHICA	1013383766	JAZIEL NEFTALY PALACIO VALDERRAMA	CONCURRENCIA	1400287

En relación con las atenciones priorizadas, se informa que en el CDI se ha alcanzado un 100% de cumplimiento en los diferentes ítems, mientras que en el EIC se registra un cumplimiento superior al 90% en algunos ítems, tal como se evidencia en la imagen adjunta. Se aclara que, para el mes en curso, no se registran tickets abiertos, dado que el niño expuesto ya se logró la vinculación exitosa.

5. Registro y presentación de información cuentame.

Datos de la entidad: Estos se encuentran verificados en el sistema de información cuéntame cómo se relacionan a continuación:

NOMBRE ENTIDAD CONTRATISTA	IDENTIFICACIÓN EC	DOCUMENTO REPRESENTANTE LEGAL	NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	MUNICIPIO EC	DIRECCION EC	TELEFONO EC
CONSEJO COMUNITARIO GENERAL LOS DELFINES	818001449	4851515	JUAN EDILBERTO PINILLA FLOREZ	BAHIA SOLANO	AV BATALLON 1 5 BATALLON	6827408

Se informa que se continúan utilizando los mismos datos de la entidad, los cuales han sido actualizados y validados en el sistema, garantizando la fiabilidad y disponibilidad de la información para su uso en los procesos de seguimiento y gestión.

4. Informe Técnico.

Componente Administrativo y de Gestión.

D) Novedades y mejoras de Infraestructura..

Se encuentra en procesos las gestiones para el traslado de servicios de manera temporal en cuanto se inicien las mejoras por parte del municipio y la Gobernación de Antioquia.

No aplica EIC.

En relación con las novedades y mejoras de infraestructura, se informa que se encuentra a la espera de indicaciones para dar inicio al proceso de obras por impuesto correspondiente al CDI Dejando Huella del municipio de Briceño y para EIC no aplica ya que son infraestructuras en préstamo.

6. Seguimiento de PHLVF- presuntos hechos, lesiones, violencias y fallecimientos.

Julio

Agosto





Para el periodo reportado, en ambos mese no se presentaron presuntos hechos, se carga certificado de no ocurrencias.

Continúa el coordinador con el desarrollo de la agenda, presentando información respecto al seguimiento de PHLVF, e informando que se han emitido los certificados de no ocurrencias correspondientes a los meses de julio y agosto dentro del contrato vigente.

7. Buzón de sugerencias, consolidado de PQRSF y las gestiones.



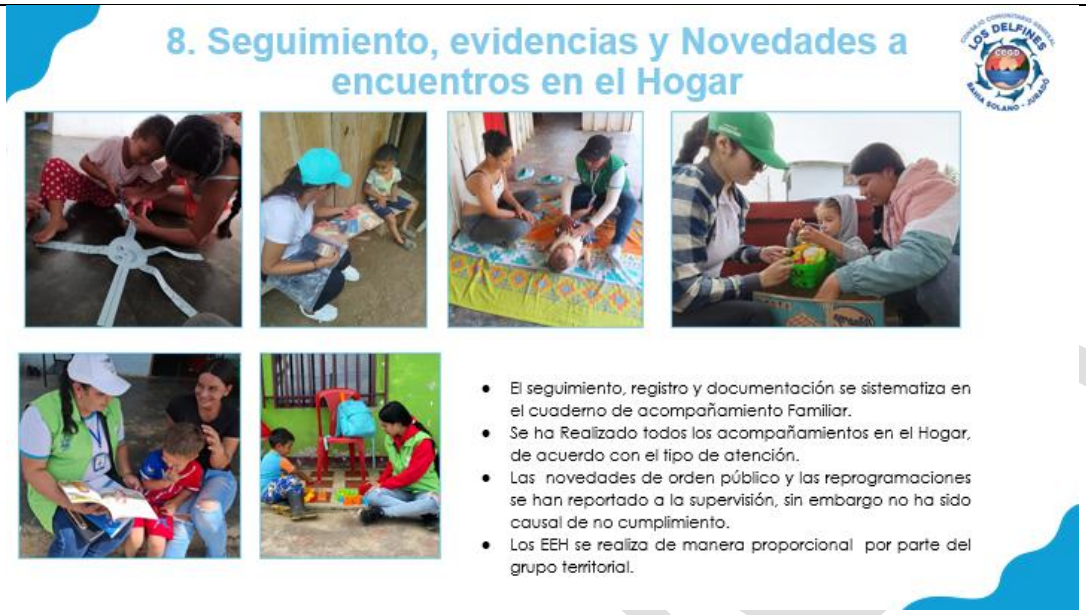


Briceño EIC-CDI- Julio



Valdivia EIC- Julio

Se dialoga sobre el tema del Buzón de Sugerencias, informando que, durante el mes de julio y agosto, se cargaron los certificados de no quejas, reclamos ni sugerencias en los buzones de los servicios ubicados en los municipios de Briceño y Valdivia.



Se realiza el seguimiento a los encuentros en el hogar, los cuales se sistematizan en el cuaderno de acompañamiento. Se han reportado algunas novedades, las cuales no han constituido causa de incumplimiento, y se presentan evidencias de dichos encuentros como respaldo del proceso.



Se realiza el seguimiento y registro de las evidencias de los acompañamientos a distancia y redes comunicativas. Los acompañamientos telefónicos y radiales se planifican y registran en el cuadernillo de acompañamiento familiar y en el cuaderno de acompañamiento comunitario, respectivamente. Toda la experiencia se documenta, incluyendo las pantallas de las llamadas telefónicas y las evidencias compartidas de las actividades realizadas en casa, garantizando así el registro completo de las intervenciones.



Se informa que se maneja un cronograma desde el área de comunicaciones para la preparación y perfeccionamiento de los encuentros radiales. Durante los primeros encuentros, se recogen diversas voces y evidencias, incluyendo grabaciones y audios de los niños, así como aportaciones de las familias. Este proceso se realiza de manera previa, con seguimiento del área de comunicaciones, y se gestiona la información para su organización y depuración.



El contenido generado, que incluye creaciones de los niños, aportes del talento humano y la participación de las familias, se convierte en podcasts que posteriormente se presentan y socializan en los encuentros radiales comunicacionales.

10. Proposiciones y Varios.

1. Aperturar UCA EIC Valdivia: UCA C COMUNAL REMOLINOS
2. Presentación de UCA Briceño y Valdivia para definir Como zona Rural Dispersas.

Municipio	Modalidad	UCA	Criterio
Briceño	Propia e Intercultural-EIC	CER EL PESCADO	• Lejanía • Orden Público • Zona Rural Dispersa • Mal Estado Vías.
Briceño	Propia e Intercultural-EIC	CER EL TURCO	• Lejanía • Orden Público • Zona Rural Dispersa • Mal Estado Vías.
Valdivia	Propia e Intercultural-EIC	SALON EDUCATIVO	• Lejanía • Orden Público • Zona Rural Dispersa • Mal Estado Vías.

Se presentan, desde la entidad, proposiciones para definir como rural dispersa las UCAS de los municipios de Briceño y Valdivia, específicamente: CER El Pescado, CER El Turco y la UCA Salón Parroquial, considerando factores como lejanía, mal estado de las vías, difícil acceso y afectaciones de orden público.

Para finalizar se realiza el presente alcance al acta con el fin de solicitar la aprobación para la redistribución del rubro de transporte, anexando los soportes correspondientes a la propuesta y respectiva aprobación.

Decisiones:

- La supervisora del contrato aprueba la definición de las UCAS CER El Pescado, CER El Turco y Salón Parroquial como rural dispersa.
- Se da aprobación para la redistribución del rubro de transporte para los contratos 0506632025 y 05006642025 pertenecientes a la EAS Consejo comunitario General Los Delfines.
- La supervisora del centro zonal autoriza el cambio de dirección en la plataforma Cuéntame, así como la modificación de los nombres de las Unidades de Servicio (UDS) correspondientes a las siguientes unidades:

	CÓDIGO DE LA UDS	NOMBRE DE UDS
1	058541152974	CASA EL CARRETERO
2	058541152975	CASA EL JARDÍN
3	058541152979	CASA FAMILIAR DIANA SOLANO
4	058541148765	CASA FAMILIAR ELDA ROSA ZAPATA CHICA
5	058541153185	CASA FAMILIAR LUZ SEPÚLVEDA
6	058541152978	CASA VILLA ALBA
7	058541152479	IE VALDIVIA
8	051071148657	CER EL PESCADO

- La supervisora del contrato aprueba el cambio de responsable para la Unidad de Servicio de Educación Inicial Campesina del municipio de Valdivia, correspondiente a la Caseta Comunal La Paulina con código 058541148737, quedando dicha unidad a cargo de Diana Marcela Hernández Taborda.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Ana Francisca Hermosa	Nutricionista	CCG LOS DELFINES	Ana F. Vargas H.
Astrid Noguera	Talento humano	CCG LOS DELFINES	
Tatiana Pabón	Líder de sistemas		Tatiana Pabón E.
Yesica Natalia Mira	Coordinadora técnica		Jesica Mira
Alexander Ceballos Mendoza	Coordinador técnico		
Yira Andrea Lozano	Representante Legal	CCG LOS DELFINES	
Andrea Garces	Financiera		Andrea Garces Moreno
Tatiana Mora Cuartas	Seguimiento a la ejecución		Tatiana Mora C.
Maria Isabel Muñoz	Seguimiento a la ejecución		María Isabel Muñoz G.
Lina Carvajal Sucerquia	Seguimiento a la ejecución		Lina Shirley Carvajal S
Deisy Yurley Zabala Álvarez	Enlace financiero		Deisy Zabala A.
Ana María Bermúdez	Asistencia técnica de nutrición		Ana Ma Bdez L
Ana Milena Orrego Idárraga	Asistencia técnica		
Maria Deicy Restrepo Espinal	Supervisora		Maria Deicy Restrepo Espinal

Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	Por definir		Centro zonal la Meseta
Colaborador que elabora el acta:	***Tatiana Mora Cuartas***		

PÚBLICA

CONSEJO COMUNITARIO GENERAL LOS DELFINES
MUNICIPIOS BAHIA SOLANO - JURADO
CON NIT 818.001.449-5

Medellín, 26 de septiembre de 2025

Doctora
Maria Deicy Restrepo Espinal
Supervisora del contrato de aportes No. 05006642025
Instituto Colombiano de Bienestar Familiar
Regional Antioquia
Centro Zonal La Meseta

Asunto: Propuesta solicitud redistribución de ahorros del contrato de aportes No. 05006642025.

Me permito dirigirme a usted mediante el presente oficio con el fin de solicitar aprobación de propuesta de redistribución de ahorros del contrato de aportes No. 05006642025 celebrado entre el Consejo Comunitario General Los Delfines y el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – Regional Antioquia, bajo el siguiente objeto contractual *PRESTAR LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN INICIAL EN EL MARCO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA DE CONFORMIDAD CON LOS MANUALES TÉCNICOS, GUÍAS OPERATIVAS PARA LA ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL ICBF, EN ARMONÍA CON LA POLÍTICA DE ESTADO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA PRIMERA INFANCIA DE "CERO A SIEMPRE."* De acuerdo con la siguiente propuesta:

Teniendo en cuenta que en la constitución política de Colombia en el artículo 44 enuncia los derechos fundamentales de los de los niños, niñas y adolescentes y estipula que la familia, la sociedad y el Estado tienen la obligación de asistirlos y protegerlos, para garantizarles desarrollo armónico e integral y el ejercicio pleno de sus derechos.

Adicionalmente, en el marco de la protección integral de los derechos de niñas y niños desde la gestación, el principio de su interés superior y la flexibilidad de los servicios de educación inicial, estos están adecuados a contextos especiales de atención, de acuerdo con las necesidades de los usuarios, con el fin de garantizar el desarrollo integral de los niños y niñas. Partiendo del principio de excepcionalidad de estas circunstancias, es posible el diseño e implementación de adecuaciones en los esquemas de atención de los servicios de primera infancia, con el fin de garantizar condiciones de pertinencia y calidad en armonía con la Política de Estado para el Desarrollo Integral de la Primera Infancia De Cero a Siempre.

CONSEJO COMUNITARIO GENERAL LOS DELFINES
MUNICIPIOS BAHIA SOLANO - JURADO
CON NIT 818.001.449-5

Con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en las guías operativas de las modalidades contratadas, nos permitimos presentar propuesta de redistribución interna entre costos de acuerdo las circunstancias concretas para garantizar el cumplimiento de los estándares técnicos determinados en la prestación del servicio en las UDS y/o UCA; una vez analizada las particularidades del territorio y los costos presupuestales se genera ahorros como se ilustra a continuación:

1. Identificación de los ahorros.

Página 1

COMPONENTE	DESCRIPCION	SALDO DE EJECUCION EN EL PERIODO
AUTOABASTECIMIENTO	Practica de autoabastesimiento	$9.512.555
KIT PEDAGOGICO	Paquete didáctico familiar	$16.699.440
DOTACION UNICA	Cuadernos de acompañamiento familiar y grupal. (Una entrega por vigencia).	$17.416.780
	Cartillas de Trabajo Pedagógico para el talento humano, (Una entrega por vigencia).	$1.061.720
TOTAL		$44.690.495

2. Justificación detallada de la necesidad de redistribución de ahorros:

Se solicita que la suma de $ 44.690.495 Cuarenta y cuatro millones seiscientos noventa mil cuatrocientos noventa y cinco pesos m/cte; para el rubro de transporte, tendiendo en cuenta los altos costos en el territorio.

Las redistribuciones de los ahorros evidenciados en el contrato de aportes en asunto se realizarían entre costos de la canasta referenciada con el fin de garantizar el cumplimiento de los estándares técnicos establecido, partiendo de generar una atención completa e integral a nuestros niños y niñas; adicional a ello no se afectará el cumplimiento de las condiciones de calidad ni el valor total del contrato.

Juan Edilberto Pinilla Florez
Representante Legal
Cedula: 4.851.515
Dirección comercial: av batallón bahía solano

Outlook

RE: Solicitud aprobación redistribución de ahorros contratos de aportes No. 05006632025 y 05006642025

Desde Maria Deicy Restrepo Espinal <Maria.RestrepoE@icbf.gov.co>
Fecha Mar 30/09/2025 17:31
Para Financiera <financiera@losdelfines.co>
CC Ana Maria Bermudez Londono <Ana.Bermudez@icbf.gov.co>; Ana Milena Orrego Idarraga <Ana.Orrego@icbf.gov.co>; Deisy Yurley Zabala Alvarez <Deisy.Zabala@icbf.gov.co>; Lina Shirley Carvajal Sucerquia <Lina.Carvajal@icbf.gov.co>; Maria Isabel Munoz Gomez <Marial.Munoz@icbf.gov.co>; Tatiana Mora Cuartas <Tatiana.Mora@icbf.gov.co>

Buenas tardes,

Señores
CONSEJO COMUNITARIO GENERAL LOS DELFINES
Área Financiera
E.S.D

Cordial saludo,

En calidad de supervisora de los contratos adscritos al centro zonal, y una vez revisadas las propuestas, se considera pertinente aprobarlos, no obstante, cabe resaltar que se realizará un alcance en el acta del Comité técnico operativo de este mes, teniendo en cuenta, la fecha de terminación.

En abierta comunicación,

Atentamente,

BIENESTAR FAMILIAR

Maria Deicy Restrepo Espinal
Profesional Universitario
Coordinadora Centro Zonal La Meseta
ICBF Centro Zonal La Meseta - Regional Antioquia
Calle 21 # 18 -45 Yarumal - Antioquia
Teléfono: 6044093440 Ext. 407008
www.icbf.gov.co

Clasificación de la información: **CLASIFICADA**

De: Financiera <financiera@losdelfines.co>
Enviado: martes, 30 de septiembre de 2025 16:45

Para: Maria Deicy Restrepo Espinal <Maria.RestrepoE@icbf.gov.co>
Cc: Deisy Yurley Zabala Alvarez <Deisy.Zabala@icbf.gov.co>
Asunto: Solicitud aprobación redistribución de ahorros contratos de aportes No. 05006632025 y 05006642025

Buenas tardes

Doctora
Maria Deicy Restrepo Espinal
Supervisora del contrato de aportes No. 05006632025 y 05006642025
Instituto Colombiano de Bienestar Familiar
Regional Antioquia
Centro Zonal La Meseta

Mediante adjunto se procede con envió de propuesta solicitud redistribución de ahorros de los contratos en asunto.

Cordialmente,

Área financiera