PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C, diciembre 9, 2025

Señor
Diego Albeiro Garay Forero
SUPERVISOR CONTRATO
No. **CO1.PCCNTR.8417130**
Coordinador Académico
Coordinación Académica de Asistencia
Y Gestión Administrativa
Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes diciembre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.8417130 del año 2025

MARY ARGENIS MORENO AVILA, identificado con la cédula de ciudadanía No.52264334 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago

DIEZ MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y SEIS M/cte. ($10.578.876) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de OCTUBRE por un valor de TRES MILLONES TRECIENTOS SETENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS MCTE ($3.372.975) b) Un pago correspondiente al mes de NOVIEMBRE por un valor de CUATRO

MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS MCTE ($4.599.511) c) Un (1) último pago correspondiente al mes de DICIEMBRE por un valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS SEIS MIL TRESCIENTOS NOVENTA PESOS M/cte ($2.606.390) para cada uno.

Plazo: 9 de octubre al 17 de diciembre de 2025

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal, orientando la Formación Profesional Integral, así como otras actividades que se deriven de los procesos formativos de acuerdo con la programación establecida por el Centro de Gestión Administrativa para las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsedes y organizaciones, ejecutando acciones tanto en la modalidad presencial como virtual, para Formación Titulada y/o Complementaria y/o acompañamiento en Etapa Productiva de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera en las áreas temáticas: Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano"

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar la implementación de los principios del Proyecto Educativo Institucional (PEI) en el desarrollo de actividades formativas, alineando las estrategias pedagógicas con la misión y visión institucional	Inducción , presentación plan de trabajo	Plan de trabajo
2	Cumplir con los lineamientos establecidos en el Reglamento del aprendiz SENA, aplicando	Inducción a la competencia	Acta de inicio equipo ejecutor

	las disposiciones relacionadas con los procesos formativos y de gestión administrativa.		
3	Entregar productos específicos según lo estipulado en el contrato, tales como informes, reportes, registros, guías, manuales, formatos y materiales de aprendizaje relacionados con las actividades formativas realizadas	Elaboración guías, actas equipo ejecutor, llamado de asistencia	Actas equipo ejecutor Plan de trabajo
4	Desarrollar actividades de apoyo en la formación profesional integral, garantizando la alineación con los estándares de calidad, eficiencia y pertinencia en los programas Tecnológicos, Técnicos, laborales y complementarios asignados, conforme a la programación establecida por las Coordinaciones académicas.	Formación Profesional integral	Plan de trabajo LMS Classroom
5	Colaborar en la planeación, ejecución y evaluación de procesos de aprendizaje, aplicando estrategias específicas definidas para grupos poblacionales diversos y presentando los informes requeridos dentro de los plazos establecidos	No se está ejecutando en el presente trimestre.	No hay evidencia puesto que no se está ejecutando en el presente trimestre.
6	Registrar las novedades en el sistema Sofía Plus, asegurando la trazabilidad de los procesos mediante tareas como creación de rutas de aprendizaje, registro de juicio de evaluación y eventos relacionadas con el proceso de Formación entre otros	Evaluación juicios de aprendizaje.	Reportes juicios de aprendizaje.

7	Gestionar el registro de inasistencias y reportar casos para la activación de rutas de deserción o rutas preventivas asociadas a habilidades diversas (discapacidades, necesidades específicas de aprendizaje, entre otras), siguiendo los procedimientos establecidos.	No se está ejecutando en el presente trimestre.	No hay evidencia puesto que no se está ejecutando en el presente trimestre.
8	Revisar la consistencia de los datos de aprendices y su actualización en el sistema Sofía Plus u otro dispuesto por el Centro de Formación, incluyendo la validación de datos personales y de emergencia, y reportar cualquier discrepancia detectada	No se está ejecutando en el presente momento del trimestre.	No hay evidencia puesto que no se está ejecutando en el presente trimestre.
9	Elaborar, actualizar y entregar ajustes razonables en la planeación de la formación, dirigidos a aprendices con habilidades diversas (población con discapacidad, campe SENA, economía popular,LGBTIQ+), asegurando la inclusión y equidad en los procesos formativos	No se está ejecutando en el presente trimestre.	No hay evidencia puesto que no se está ejecutando en el presente trimestre.
10	Facilitar procesos de inducción y validación de aprendizajes previos, conforme a las directrices definidas por la entidad y los requerimientos específicos del área de formación	Inducción a la competencia	Acta de inducción a la competencia
11	Documentar y registrar información clave de los aprendices, incluyendo datos básicos e imágenes necesarias (como registros fotográficos de eventos y transferencias de conocimientos para procesos	Inducción a la competencia	Formulario Google forms Capturas de pantalla formación remota

	administrativos, cumpliendo con la normativa de la entidad en los mecanismos dispuestos por el Centro de Formación y cumplimiento de política de tratamiento de datos.		
12	Cumplir con las disposiciones sobre protección de datos personales, ajustándose a lo establecido en el Acuerdo 009 de 2016 del SENA y la Ley 1581 de 2012	Solicitar autorización y dar autorización e sesiones remotas	(aún no se ha hecho en el presente trimestre ya que no se hace grabación de las sesiones)
13	Asistir a reuniones específicas y comités técnicos cuando sea necesario, participando en la evaluación y seguimiento de aprendizajes, dentro del marco de las tareas delimitadas por el contrato	Citación reunión virtual coordinación.	Citación reunión virtual coordinación.
14	Apoyar actividades de divulgación y promoción de programas de formación, servicios tecnológicos y proyectos de cooperación, tanto dentro como fuera de las instalaciones de la entidad, según lo estipulado en el contrato.	No se está ejecutando en el presente trimestre.	No hay evidencia puesto que no se está ejecutando en el presente trimestre.
15	Generar informes periódicos sobre el avance de las actividades asignadas y programadas en el plan de trabajo incluyendo reportes de resultados y productos entregados en las acciones formativas, conforme a las obligaciones contractuales.	Acta de finalización de la formación	Acta de finalización de la formación
16	Participar en proyectos de investigación autorizados por el Página 2 de 2 ANEXO COMPLEMENTARIO Centro de Formación, entregando productos específicos relacionados con las líneas programáticas establecidas y	No se está ejecutando en el presente trimestre.	No hay evidencia puesto que no se está ejecutando en el presente trimestre.

	cumpliendo con las políticas de propiedad intelectual		
17	Aplicar las disposiciones vigentes en gestión documental, ajustando los procedimientos a las Tablas de Retención Documental de la dependencia correspondiente, en la entrega con calidad, pertinencia y oportunidad de los documentos asociados a la evaluación y seguimiento a la etapa lectiva y productiva acorde con los parámetros establecidos en el sistema compromiso (Guías, Procesos, Procedimientos, formatos, plantillas y formularios)	No se está ejecutando en el presente momento debido a que no se tiene acceso al Share Point de la coordinación académica.	No se está ejecutando en el presente momento debido a que no se tiene acceso al Share Point de la coordinación académica.
18	Velar por el adecuado uso de los ambientes de formación y recursos asignados, reportando el estado de estos y asegurando su mantenimiento básico al finalizar cada actividad	Reporte a la coordinación académica y profesional de bilingüismo del estado de ambientes	Reporte a la coordinación académica y profesional de bilingüismo del estado de ambientes
19	Reintegrar los materiales asociados al inventario y equipos en los procesos de formación, en las condiciones en que fueron entregados, garantizando su preservación.	No se está ejecutando en el presente momento del trimestre.	No hay evidencia puesto que no se está ejecutando en el momento del presente trimestre.
20	Proveer los medios y herramientas propias necesarias para el cumplimiento de las actividades contratadas, manteniendo autonomía técnica y operativa.	Uso de aplicaciones para el trabajo en clase.	Capturas de pantalla
21	Cumplir con las circulares y resoluciones relacionadas con la gestión documental electrónica, asegurando la implementación adecuada del Archivo Electrónico SENA	Carpeta de entregables en Drive y OneDrive	Carpeta de entregables en Drive y OneDrive

	(AES) y entrega de formato único inventario documental FUID de los archivos a su cargo		
22	Ejecutar actividades adicionales acordadas con el supervisor del contrato, siempre dentro del marco del objeto contractual.	No se está ejecutando en el presente momento del trimestre.	No hay evidencia puesto que no se está ejecutando en el momento del presente trimestre.
23	Implementar estrategias de formación inclusiva, considerando las necesidades específicas de la población objeto de formación, garantizando la equidad y la personalización de los procesos de enseñanza	No se está ejecutando en el presente momento del trimestre.	No hay evidencia puesto que no se está ejecutando en el momento del presente trimestre.
24	Participar en actividades de monitoreo y evaluación de los aprendizajes obtenidos, generando reportes que permitan identificar avances, áreas de mejora y retroalimentaciones.	Formación profesional Integral	Formatos de seguimiento
25	Elaborar, actualizar, seguimiento y entrega de los planes de mejora asegurando su implementación dentro de las actividades asignadas.	No se está ejecutando en el presente momento del trimestre.	No hay evidencia puesto que no se está ejecutando en el momento del presente trimestre.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9495110390 de la planilla expedida por Aportes en Línea, correspondiente al mes de diciembre del año 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites") Evidencias en (33) folios

Cordialmente,

Firma

MARY ARGENIS MORENO ÁVILA

Contratista

C.C. No. 52264334

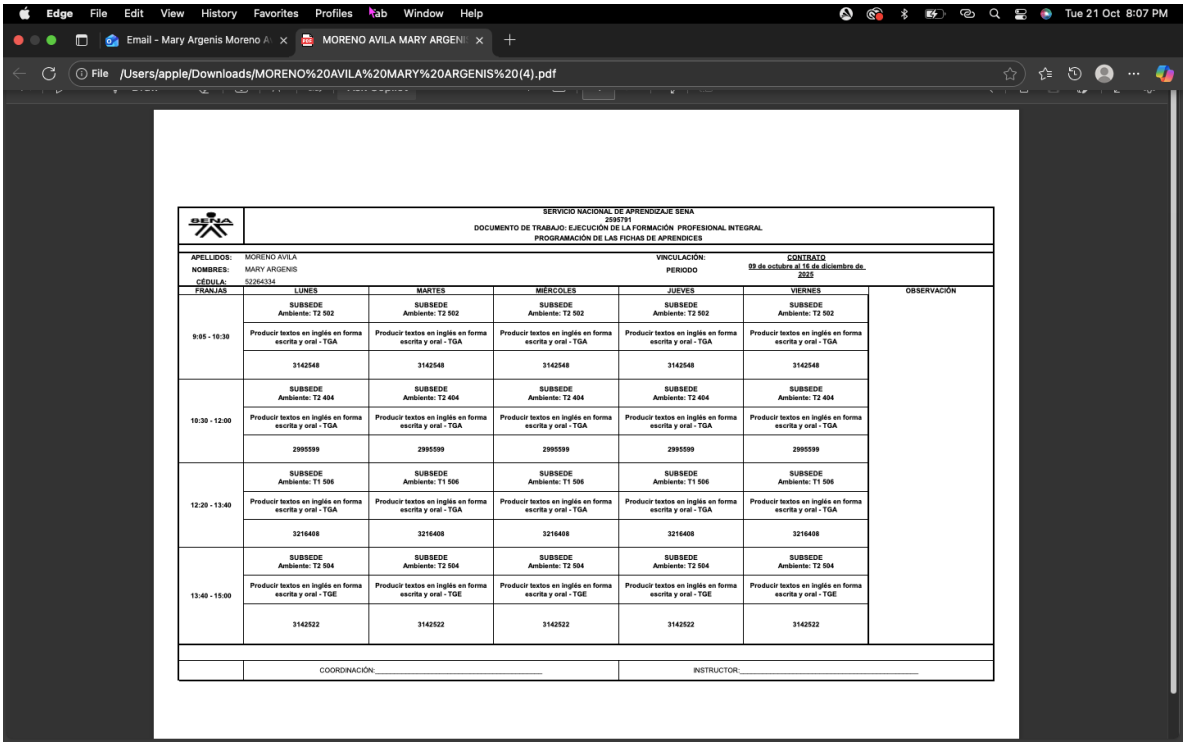
Recibí a satisfacción:

Firma

Diego Albeiro Garay Forero

Supervisor Contrato

No **CO1.PCCNTR.8417130** de 2025
Coordinador Académico

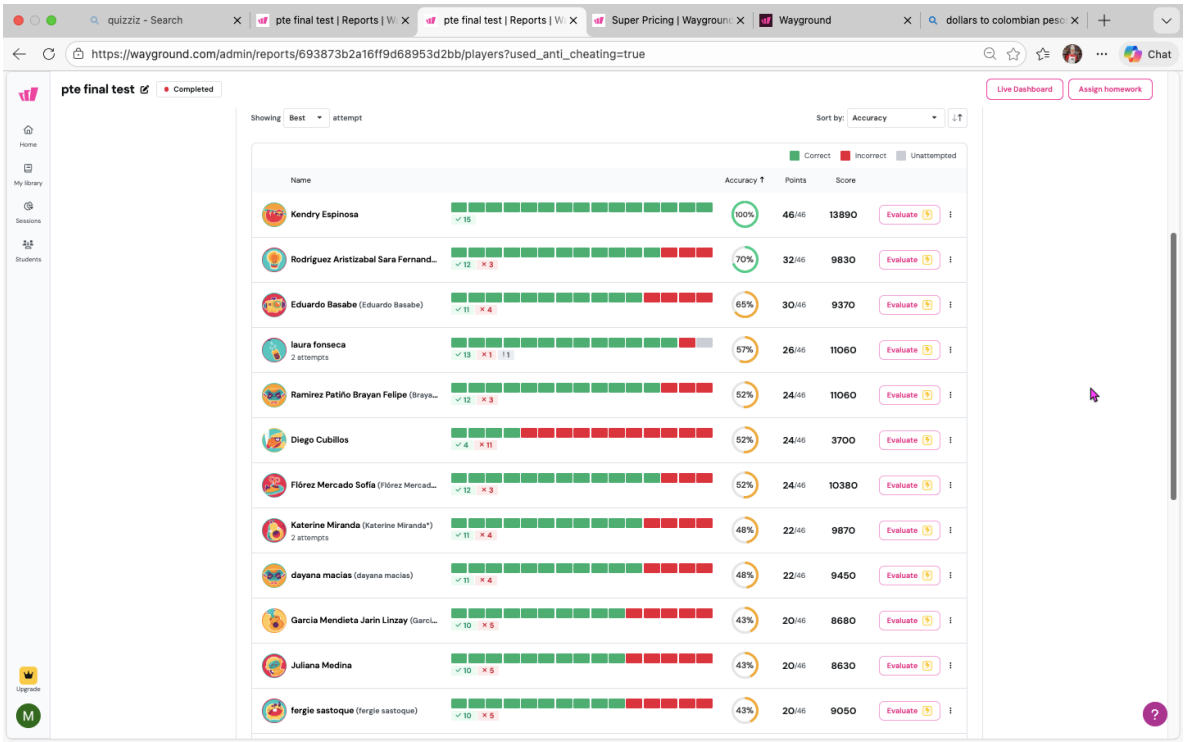


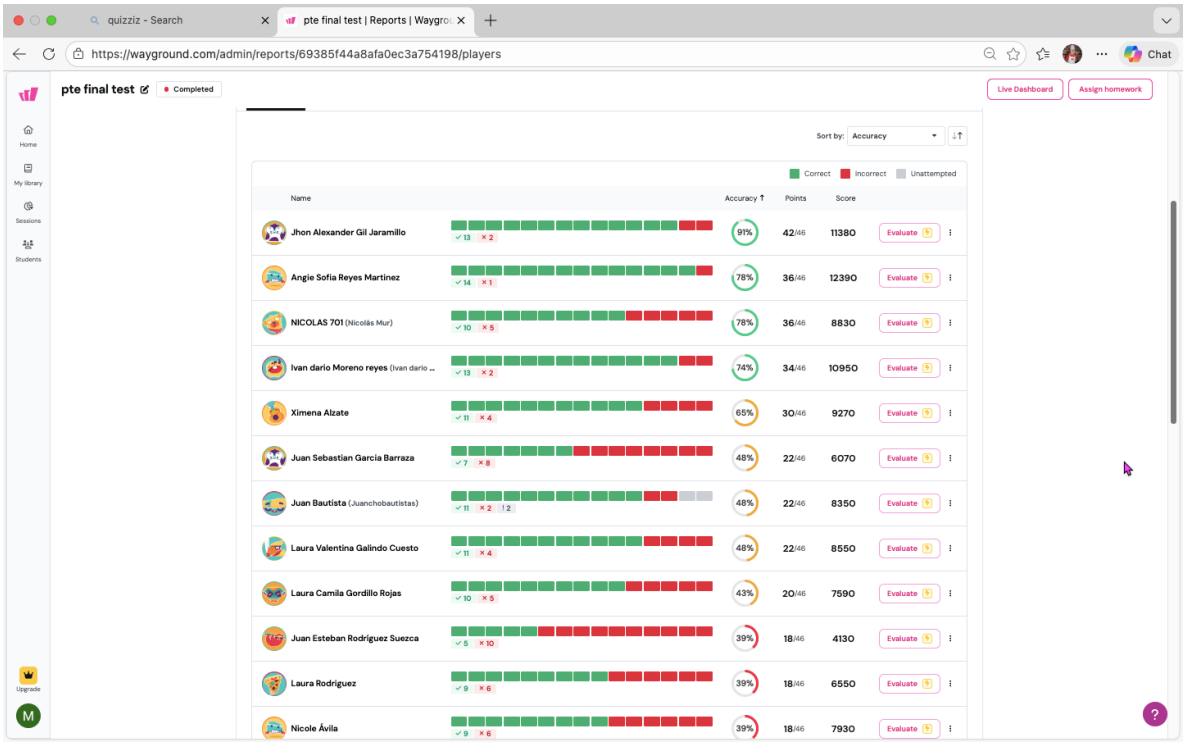
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
2595791
DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROGRAMACIÓN DE LAS FICHAS DE APRENDICES

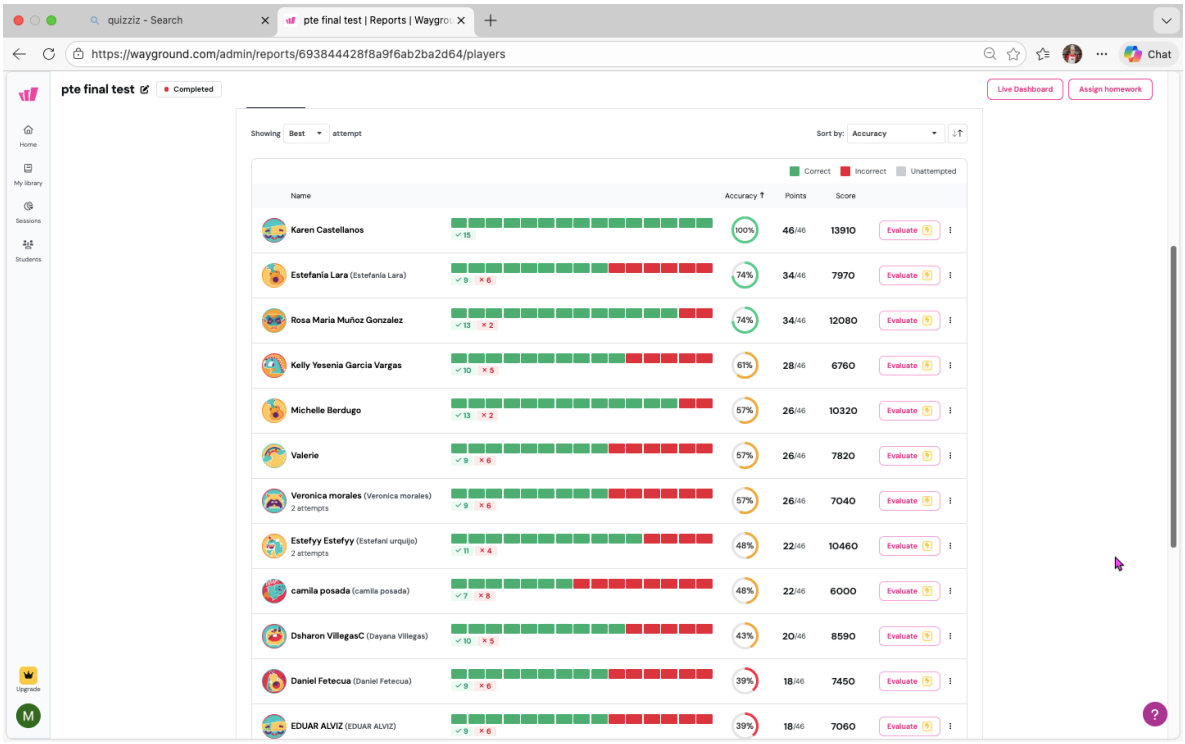
APELLIDOS: MORENO AVILA
NOMBRES: MARY ARGENIS
CÉDULA: 52264334
VINCULACIÓN:
PERIODO
CONTRATO
09 de octubre al 16 de diciembre de 2025

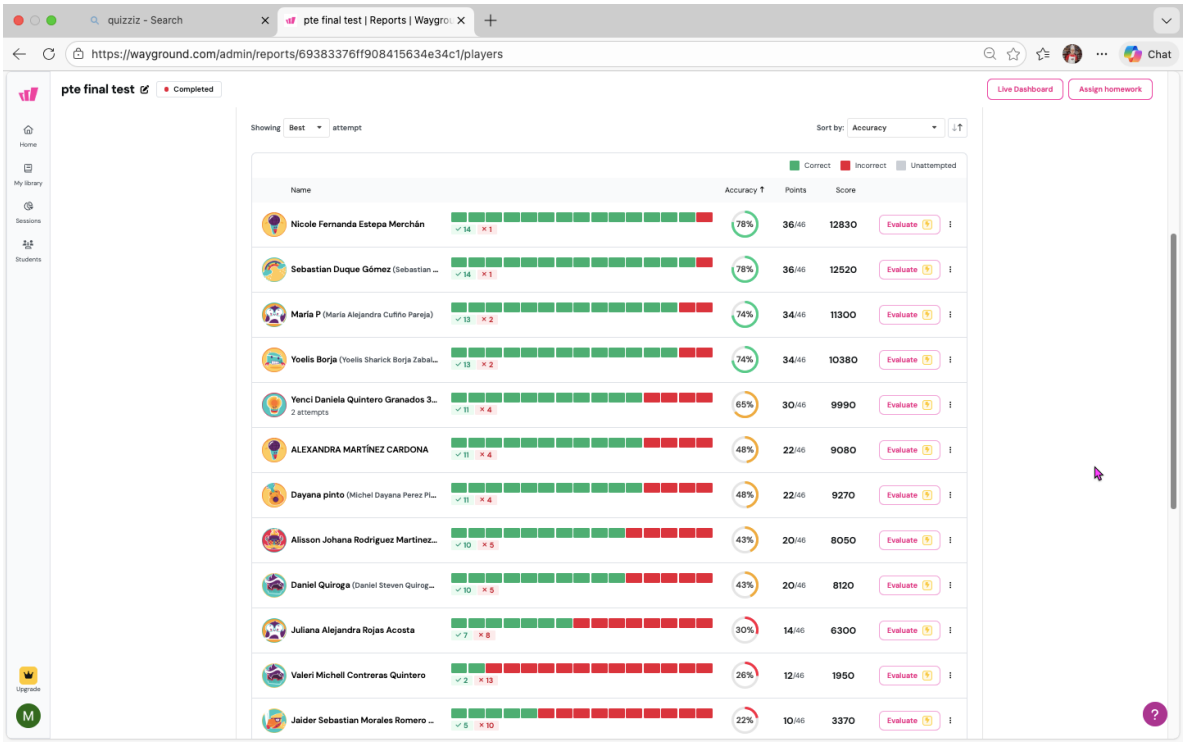
FRANJAS	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	OBSERVACIÓN
9:05 - 10:30	SUBSEDE Ambiente: T2 502	SUBSEDE Ambiente: T2 502	SUBSEDE Ambiente: T2 502	SUBSEDE Ambiente: T2 502	SUBSEDE Ambiente: T2 502	
	Producir textos en inglés en forma escrita y oral - TGA	Producir textos en inglés en forma escrita y oral - TGA	Producir textos en inglés en forma escrita y oral - TGA	Producir textos en inglés en forma escrita y oral - TGA	Producir textos en inglés en forma escrita y oral - TGA	
	3142548	3142548	3142548	3142548	3142548	
10:30 - 12:00	SUBSEDE Ambiente: T2 404	SUBSEDE Ambiente: T2 404	SUBSEDE Ambiente: T2 404	SUBSEDE Ambiente: T2 404	SUBSEDE Ambiente: T2 404	
	Producir textos en inglés en forma escrita y oral - TGA	Producir textos en inglés en forma escrita y oral - TGA	Producir textos en inglés en forma escrita y oral - TGA	Producir textos en inglés en forma escrita y oral - TGA	Producir textos en inglés en forma escrita y oral - TGA	
	2995599	2995599	2995599	2995599	2995599	
12:20 - 13:40	SUBSEDE Ambiente: T1 506	SUBSEDE Ambiente: T1 506	SUBSEDE Ambiente: T1 506	SUBSEDE Ambiente: T1 506	SUBSEDE Ambiente: T1 506	
	Producir textos en inglés en forma escrita y oral - TGA	Producir textos en inglés en forma escrita y oral - TGA	Producir textos en inglés en forma escrita y oral - TGA	Producir textos en inglés en forma escrita y oral - TGA	Producir textos en inglés en forma escrita y oral - TGA	
	3216408	3216408	3216408	3216408	3216408	
13:40 - 15:00	SUBSEDE Ambiente: T2 504	SUBSEDE Ambiente: T2 504	SUBSEDE Ambiente: T2 504	SUBSEDE Ambiente: T2 504	SUBSEDE Ambiente: T2 504	
	Producir textos en inglés en forma escrita y oral - TGE	Producir textos en inglés en forma escrita y oral - TGE	Producir textos en inglés en forma escrita y oral - TGE	Producir textos en inglés en forma escrita y oral - TGE	Producir textos en inglés en forma escrita y oral - TGE	
	3142522	3142522	3142522	3142522	3142522	

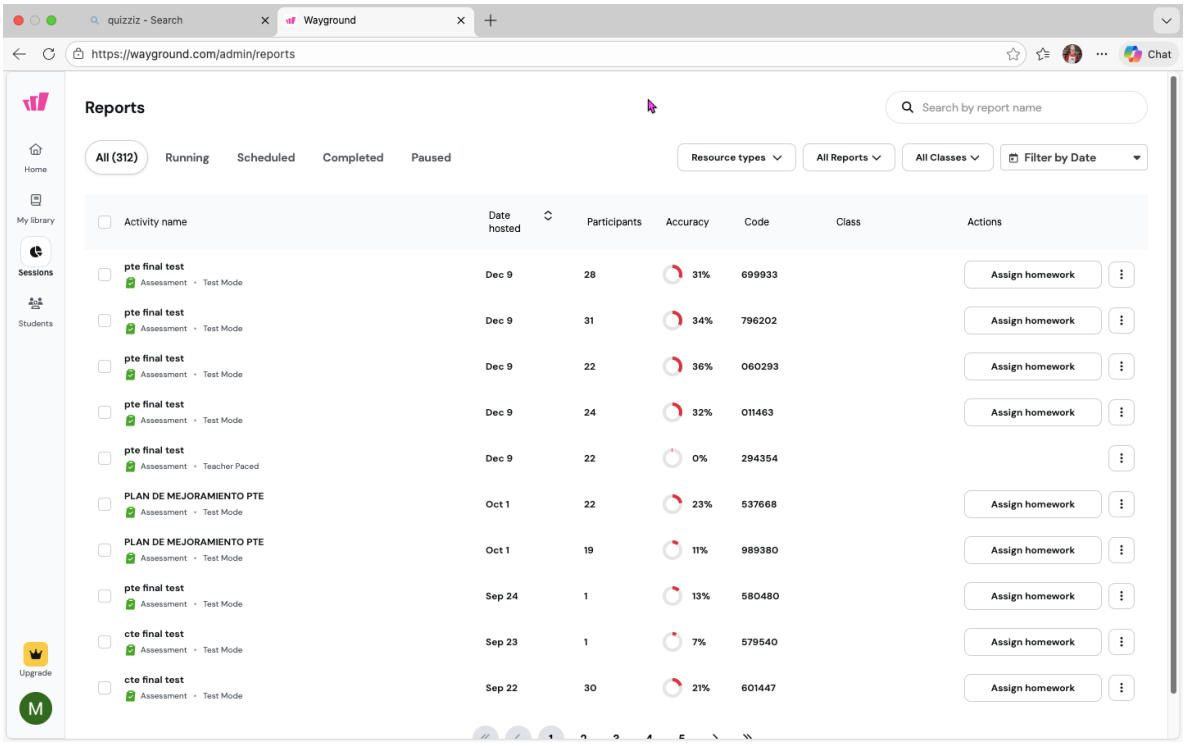
COORDINACIÓN:_____ INSTRUCTOR:_____

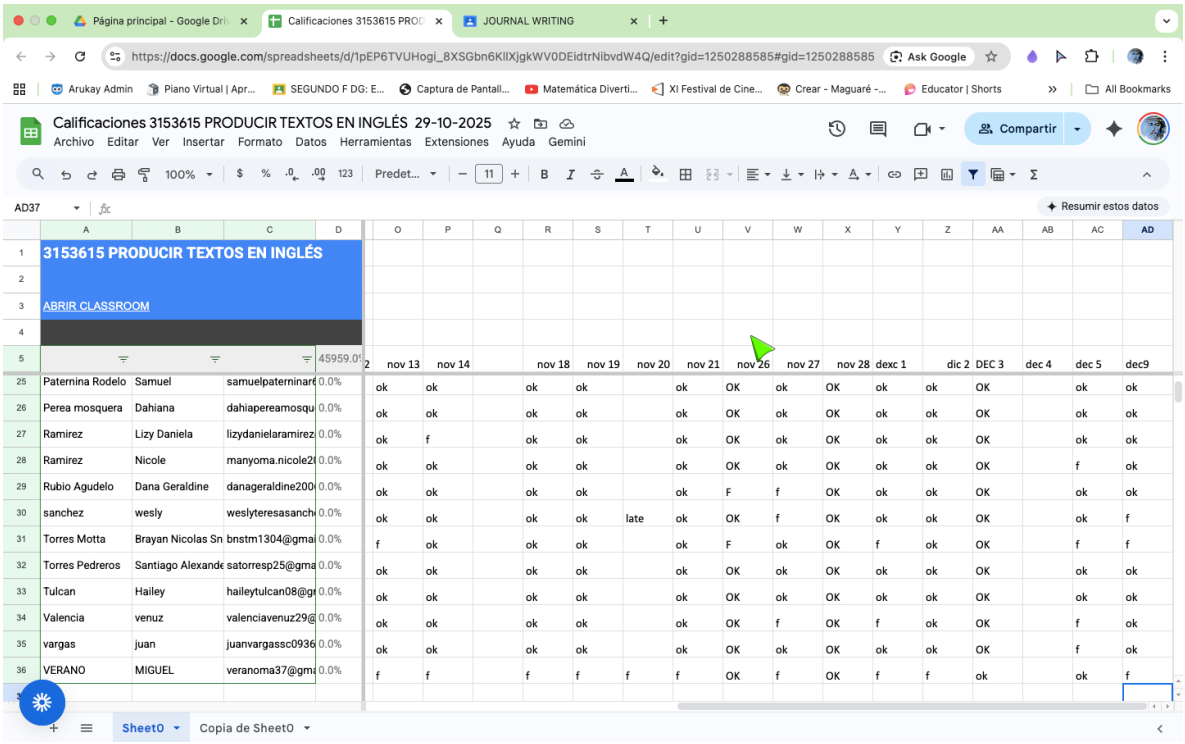


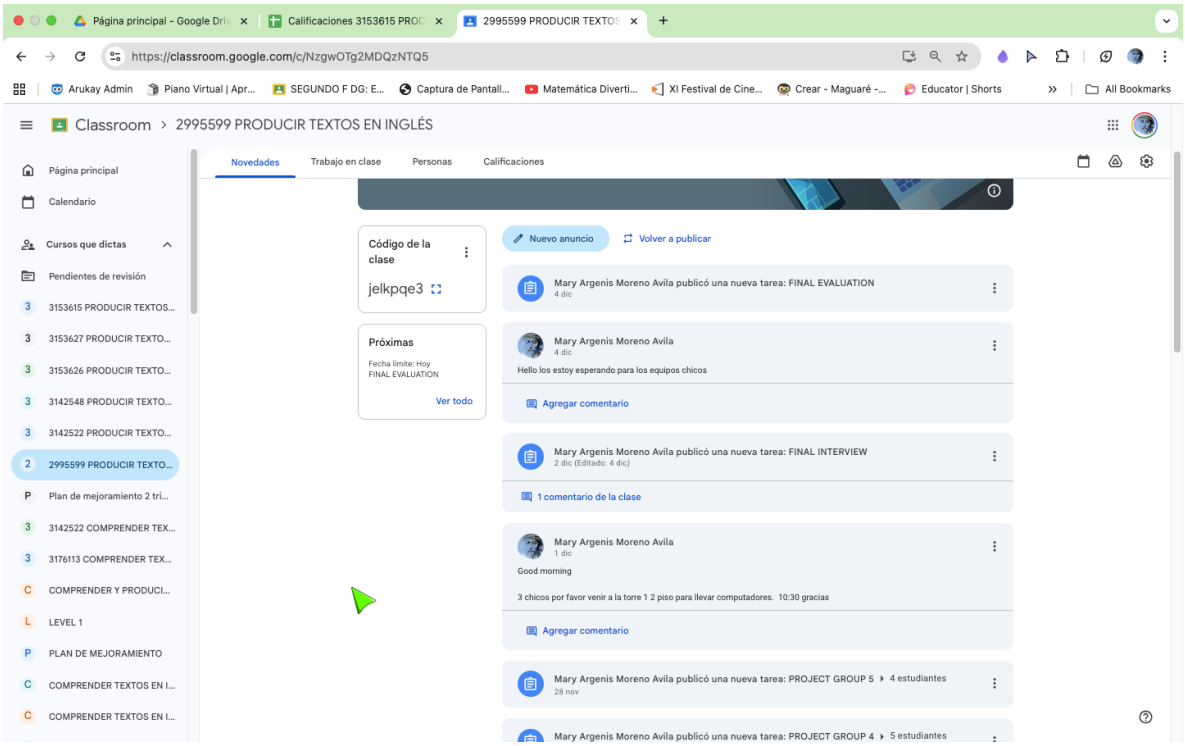

quizziz - Search
pte final test | Reports | Waygro
https://wayground.com/admin/reports/69385f44a8afa0ec3a754198/players
Chat
pte final test
Completed
Live Dashboard
Assign homework
Sort by: Accuracy
Correct
Incorrect
Unattempted
Name
Accuracy
Points
Score
Jhon Alexander Gil Jaramillo 91% 42/46 11380 Evaluate
Angie Sofia Reyes Martinez 78% 36/46 12390 Evaluate
NICOLAS 701 (Nicolás Mur) 78% 36/46 8830 Evaluate
Ivan dario Moreno reyes (Ivan dario ...) 74% 34/46 10950 Evaluate
Ximena Alzate 65% 30/46 9270 Evaluate
Juan Sebastian Garcia Barraza 48% 22/46 6070 Evaluate
Juan Bautista (Juanchobautistas) 48% 22/46 8350 Evaluate
Laura Valentina Galindo Cuesto 48% 22/46 8550 Evaluate
Laura Camila Gordillo Rojas 43% 20/46 7590 Evaluate
Juan Esteban Rodriguez Suezca 39% 18/46 4130 Evaluate
Laura Rodriguez 39% 18/46 6550 Evaluate
Nicole Ávila 39% 18/46 7930 Evaluate

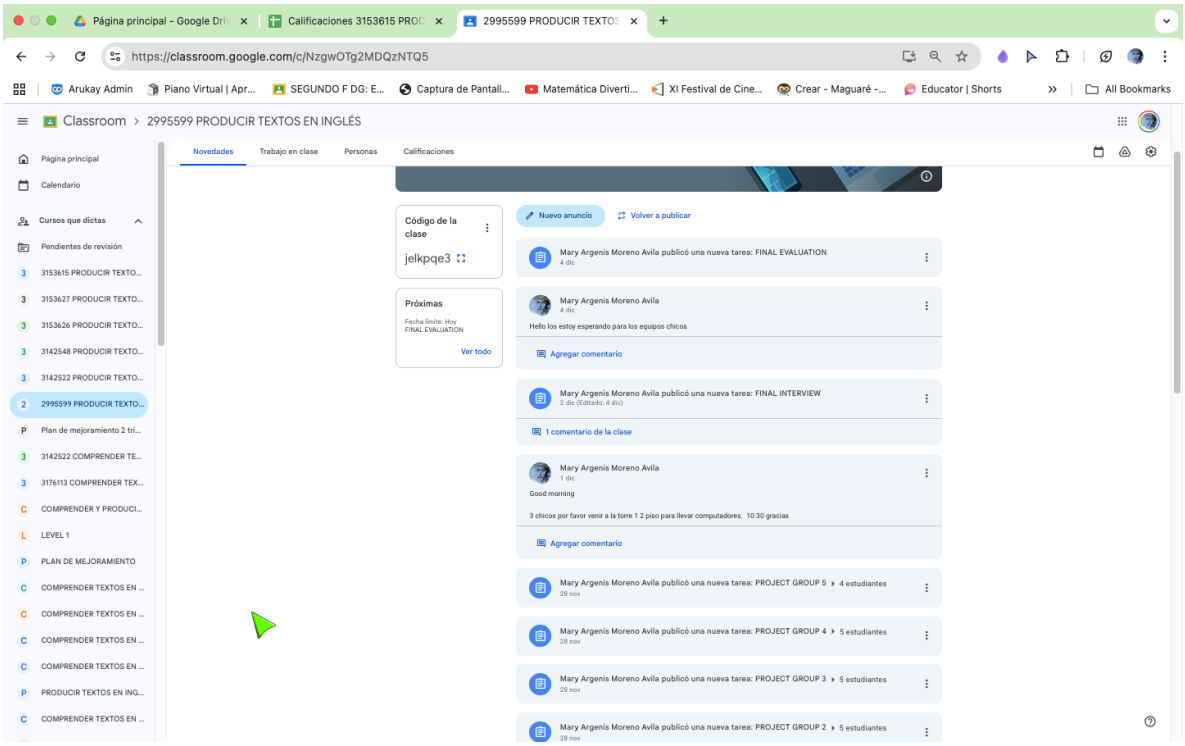

quizziz - Search
pte final test | Reports | Waygro
https://wayground.com/admin/reports/693844428f8a9f6ab2ba2d64/players
Chat
pte final test
Completed
Live Dashboard
Assign homework
Showing Best attempt
Sort by: Accuracy
Correct
Incorrect
Unattempted
Name
Accuracy
Points
Score
Karen Castellanos 100% 46/46 13910 Evaluate
Estefanía Lara (Estefanía Lara) 74% 34/46 7970 Evaluate
Rosa Maria Muñoz Gonzalez 74% 34/46 12080 Evaluate
Kelly Yesenia Garcia Vargas 61% 28/46 6760 Evaluate
Michelle Berdugo 57% 26/46 10320 Evaluate
Valerie 57% 26/46 7820 Evaluate
Veronica morales (Veronica morales) 2 attempts 57% 26/46 7040 Evaluate
Estefyy Estefyy (Estefani urquijo) 2 attempts 48% 22/46 10460 Evaluate
camila posada (camila posada) 48% 22/46 6000 Evaluate
Dsharon VillegasC (Dayana Villegas) 43% 20/46 8590 Evaluate
Daniel Fetecua (Daniel Fetecua) 39% 18/46 7450 Evaluate
EDUAR ALVIZ (EDUAR ALVIZ) 39% 18/46 7060 Evaluate

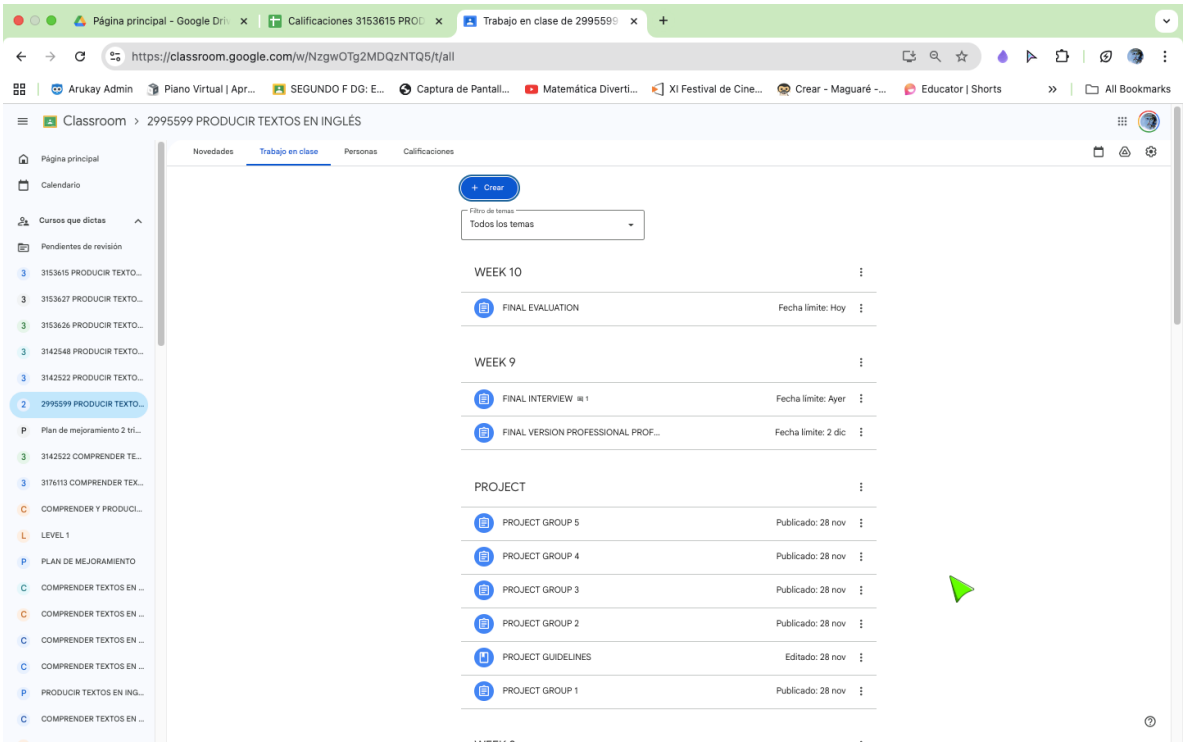

quizziz - Search
pte final test | Reports | Waygro
https://wayground.com/admin/reports/69383376ff908415634e34c1/players
Chat
pte final test
Completed
Live Dashboard
Assign homework
Showing Best attempt
Sort by: Accuracy
Correct
Incorrect
Unattempted
Name
Accuracy
Points
Score
Nicole Fernanda Estepa Merchán 78% 36/46 12830 Evaluate
Sebastian Duque Gómez (Sebastian ... 78% 36/46 12520 Evaluate
María P (María Alejandra Cuñiño Pareja) 74% 34/46 11300 Evaluate
Yoelis Borja (Yoelis Sharick Borja Zabal... 74% 34/46 10380 Evaluate
Yenci Daniela Quintero Granados 3... 2 attempts 65% 30/46 9990 Evaluate
ALEXANDRA MARTÍNEZ CARDONA 48% 22/46 9080 Evaluate
Dayana pinto (Michel Dayana Perez Pi... 48% 22/46 9270 Evaluate
Alisson Johana Rodríguez Martinez... 43% 20/46 8050 Evaluate
Daniel Quiroga (Daniel Steven Quirog... 43% 20/46 8120 Evaluate
Juliana Alejandra Rojas Acosta 30% 14/46 6300 Evaluate
Valeri Michell Contreras Quintero 26% 12/46 1950 Evaluate
Jaider Sebastian Morales Romero ... 22% 10/46 3370 Evaluate
Home
My library
Sessions
Students
Upgrade

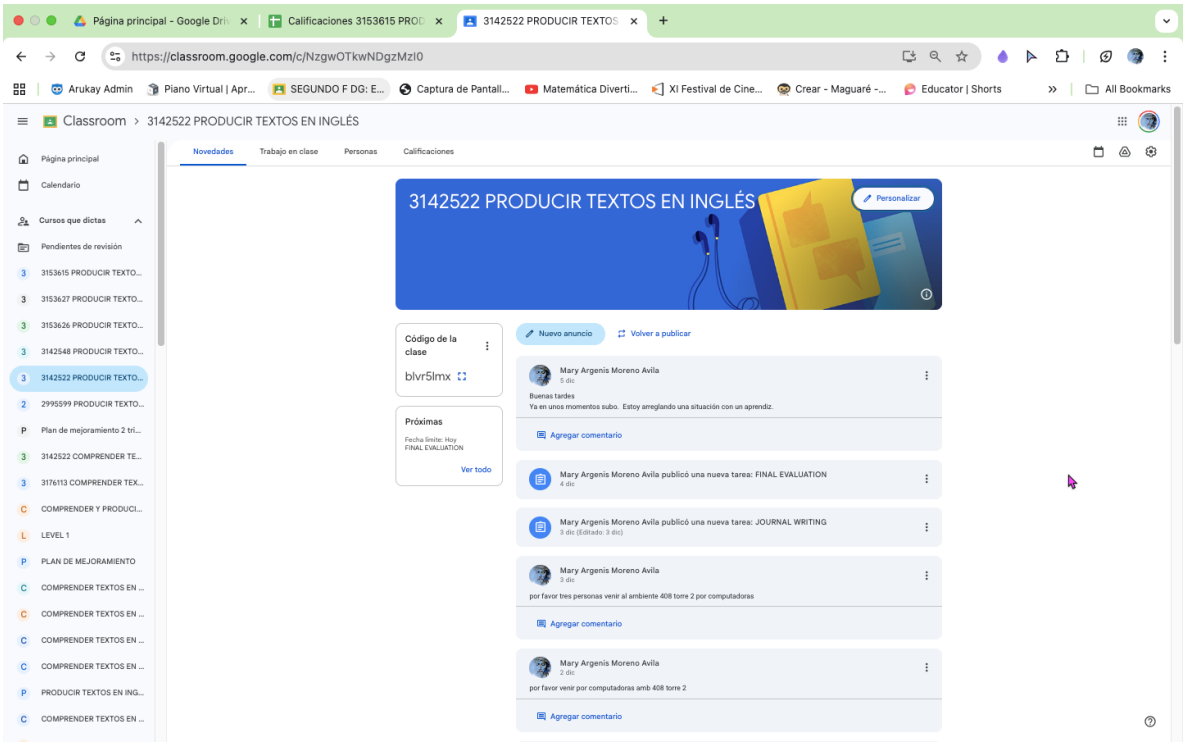

quizziz - Search
Wayground
https://wayground.com/admin/reports
Chat
Reports
Search by report name
All (312)
Running
Scheduled
Completed
Paused
Resource types
All Reports
All Classes
Filter by Date
Activity name
Date hosted
Participants
Accuracy
Code
Class
Actions
pte final test Assessment · Test Mode Dec 9 28 31% 699933 Assign homework
pte final test Assessment · Test Mode Dec 9 31 34% 796202 Assign homework
pte final test Assessment · Test Mode Dec 9 22 36% 060293 Assign homework
pte final test Assessment · Test Mode Dec 9 24 32% 011463 Assign homework
pte final test Assessment · Teacher Paced Dec 9 22 0% 294354
PLAN DE MEJORAMIENTO PTE Assessment · Test Mode Oct 1 22 23% 537668 Assign homework
PLAN DE MEJORAMIENTO PTE Assessment · Test Mode Oct 1 19 11% 989380 Assign homework
pte final test Assessment · Test Mode Sep 24 1 13% 580480 Assign homework
cte final test Assessment · Test Mode Sep 23 1 7% 579540 Assign homework
cte final test Assessment · Test Mode Sep 22 30 21% 601447 Assign homework
Home
My library
Sessions
Students
Upgrade

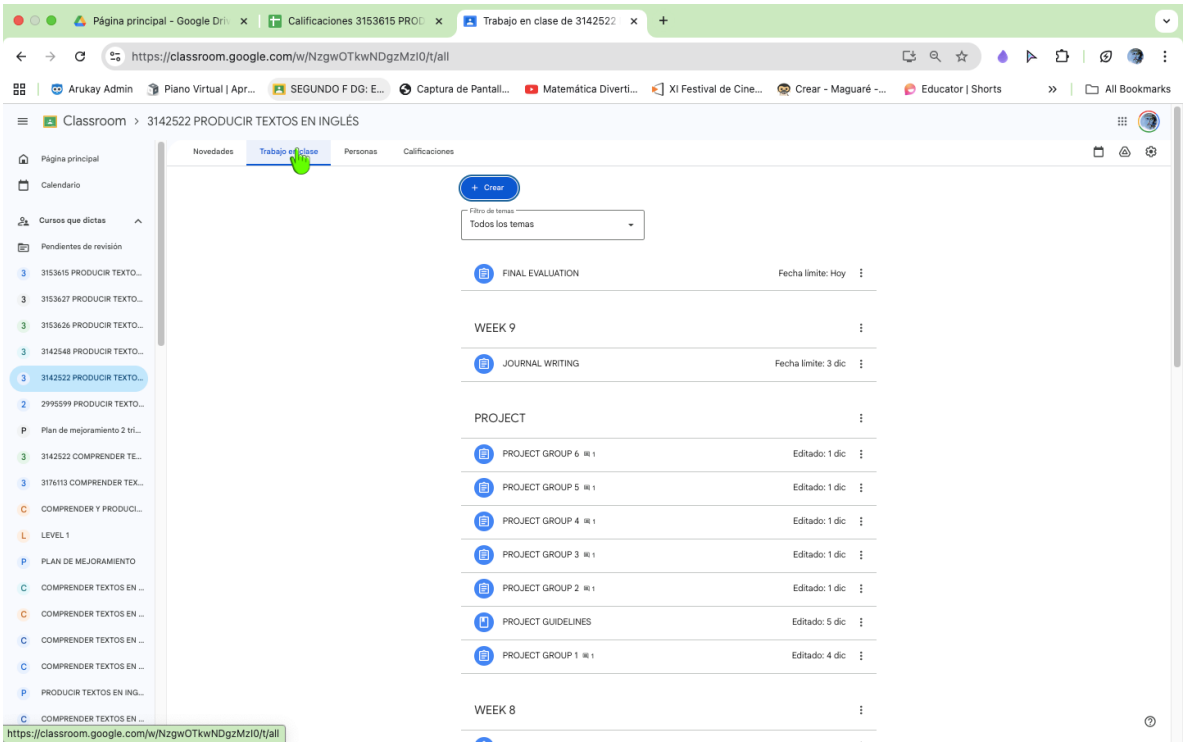

Calificaciones 3153615 PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS 29-10-2025
3153615 PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS
ABRIR CLASSROOM
Sheet0
Copia de Sheet0

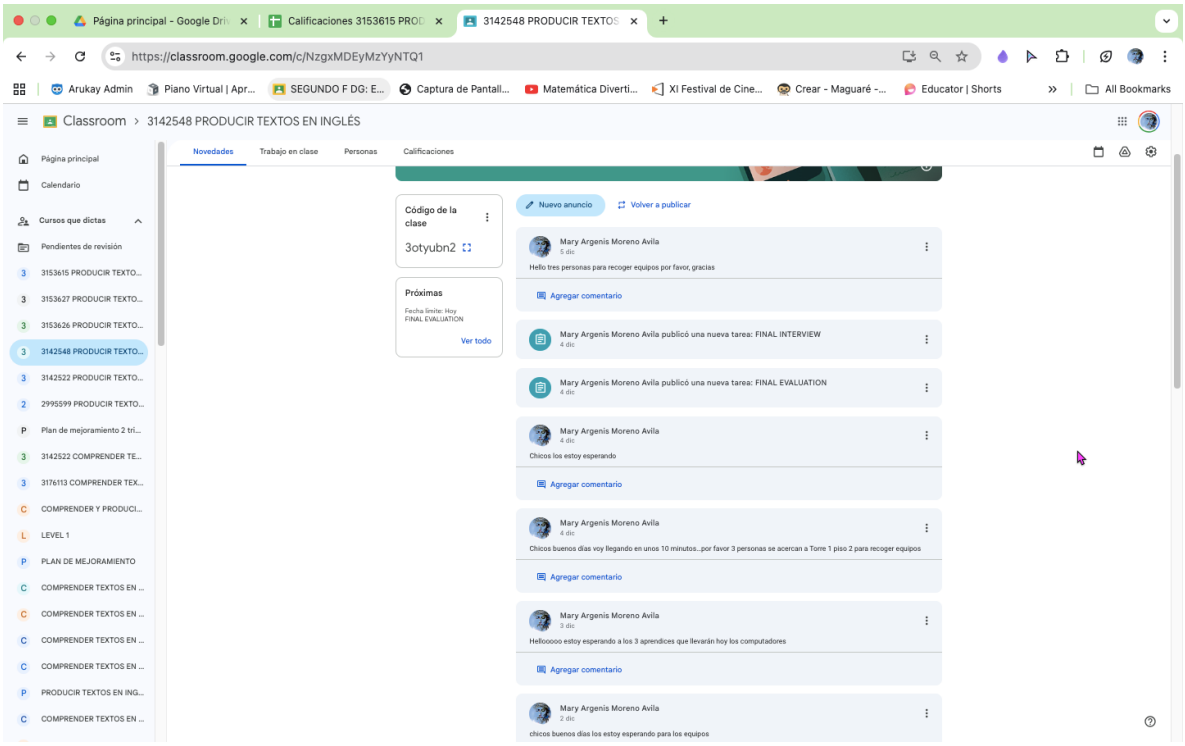

Classroom
2995599 PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS
Novedades
Trabajo en clase
Personas
Calificaciones
Código de la clase
jelkpqe3
Próximas
Nuevo anuncio
Volver a publicar
Mary Argenis Moreno Avila publicó una nueva tarea: FINAL EVALUATION
Mary Argenis Moreno Avila
Hello los estoy esperando para los equipos chicos
Agregar comentario
Mary Argenis Moreno Avila publicó una nueva tarea: FINAL INTERVIEW
1 comentario de la clase
Mary Argenis Moreno Avila
Good morning
3 chicos por favor venir a la torre 1 2 piso para llevar computadores. 10:30 gracias
Mary Argenis Moreno Avila publicó una nueva tarea: PROJECT GROUP 5
Mary Argenis Moreno Avila publicó una nueva tarea: PROJECT GROUP 4

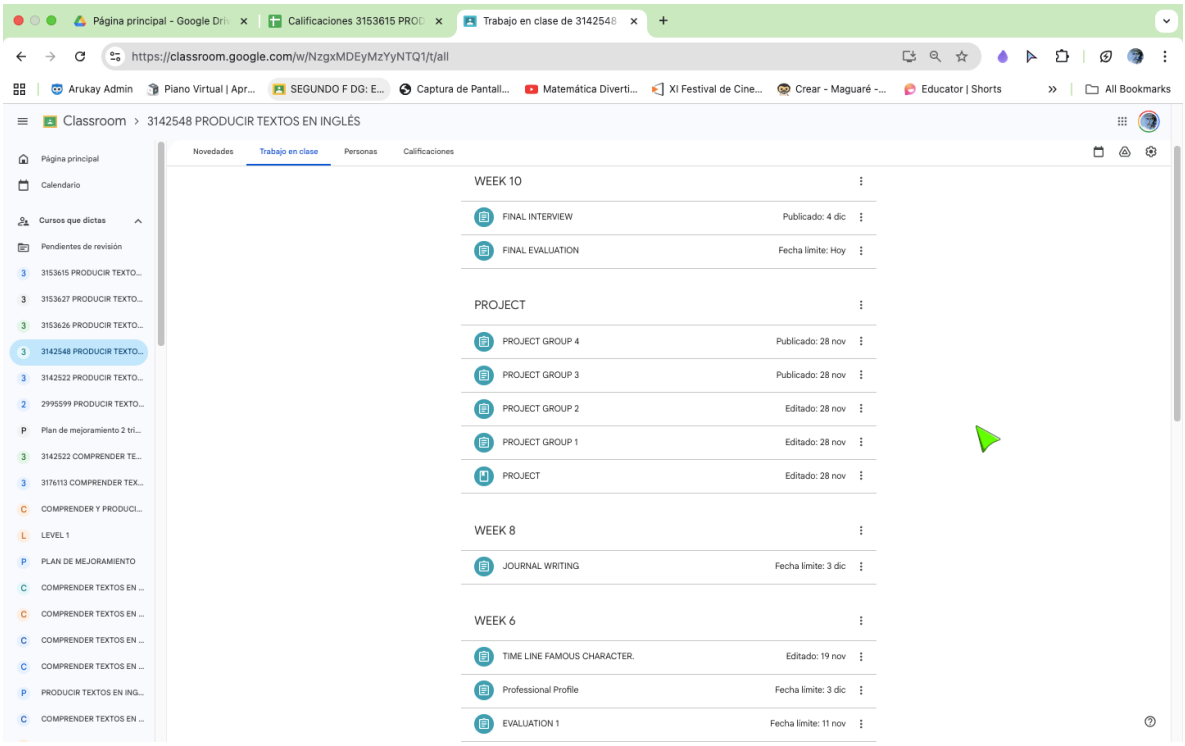

Página principal - Google Dri
Calificaciones 3153615 PROD
2995599 PRODUCIR TEXTOS
https://classroom.google.com/c/NzgwOTg2MDQzNTQ5
Classroom › 2995599 PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS
Novedades
Trabajo en clase
Personas
Calificaciones
Código de la clase
jelkpqe3
Próximas
Ver todo
Nuevo anuncio
Volver a publicar
Mary Argenis Moreno Avila publicó una nueva tarea: FINAL EVALUATION
Mary Argenis Moreno Avila
Hello los estoy esperando para los equipos chicos
Agregar comentario
Mary Argenis Moreno Avila publicó una nueva tarea: FINAL INTERVIEW
1 comentario de la clase
Mary Argenis Moreno Avila
Good morning
3 chicos por favor venir a la torre 1 2 piso para llevar computadores. 10:30 gracias
Agregar comentario
Mary Argenis Moreno Avila publicó una nueva tarea: PROJECT GROUP 5 › 4 estudiantes
Mary Argenis Moreno Avila publicó una nueva tarea: PROJECT GROUP 4 › 5 estudiantes
Mary Argenis Moreno Avila publicó una nueva tarea: PROJECT GROUP 3 › 5 estudiantes
Mary Argenis Moreno Avila publicó una nueva tarea: PROJECT GROUP 2 › 5 estudiantes

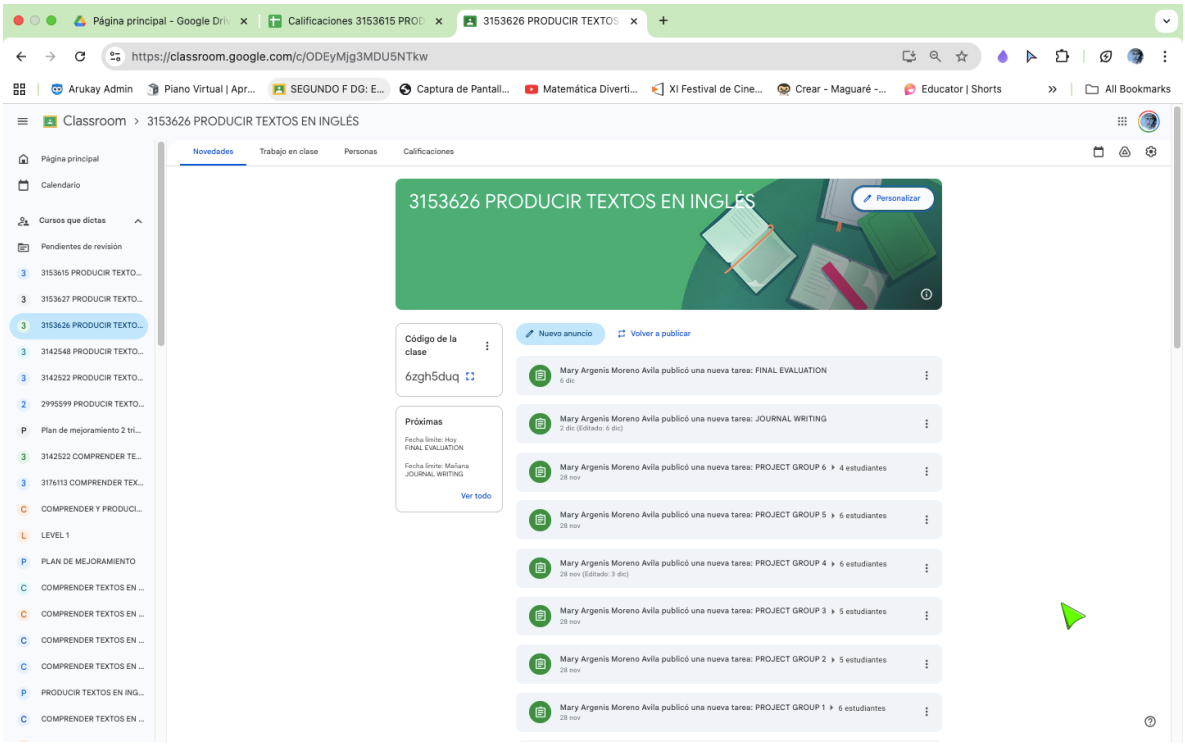

Página principal - Google Dri
Calificaciones 3153615 PROD
Trabajo en clase de 299559
https://classroom.google.com/w/NzgwOTg2MDQzNTQ5/t/all
Classroom › 2995599 PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS
Novedades
Trabajo en clase
Personas
Calificaciones
Crear
Filtro de temas
Todos los temas
WEEK 10
FINAL EVALUATION
Fecha límite: Hoy
WEEK 9
FINAL INTERVIEW
Fecha límite: Ayer
FINAL VERSION PROFESSIONAL PROF...
Fecha límite: 2 dic
PROJECT
PROJECT GROUP 5
Publicado: 28 nov
PROJECT GROUP 4
Publicado: 28 nov
PROJECT GROUP 3
Publicado: 28 nov
PROJECT GROUP 2
Publicado: 28 nov
PROJECT GUIDELINES
Editado: 28 nov
PROJECT GROUP 1
Publicado: 28 nov

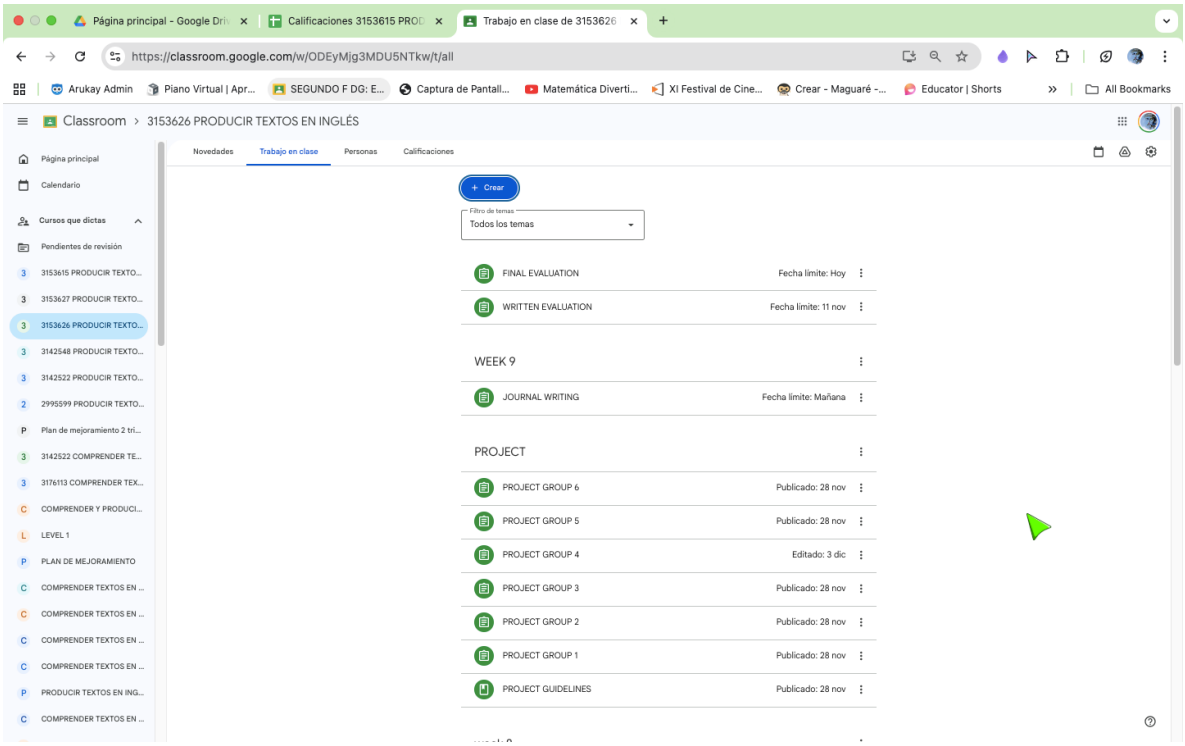

Página principal - Google Dri
Calificaciones 3153615 PROD
3142522 PRODUCIR TEXTOS
https://classroom.google.com/c/NzgwOTkwNDgzMzI0
Classroom › 3142522 PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS
Novedades
Trabajo en clase
Personas
Calificaciones
3142522 PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS
Personalizar
Código de la clase
blvr5lmx
Próximas
Ver todo
Nuevo anuncio
Volver a publicar
Mary Argenis Moreno Avila
Buenas tardes
Ya en unos momentos subo. Estoy arreglando una situación con un aprendiz.
Agregar comentario
Mary Argenis Moreno Avila publicó una nueva tarea: FINAL EVALUATION
Mary Argenis Moreno Avila publicó una nueva tarea: JOURNAL WRITING
por favor tres personas venir al ambiente 408 torre 2 por computadoras
por favor venir por computadoras amb 408 torre 2

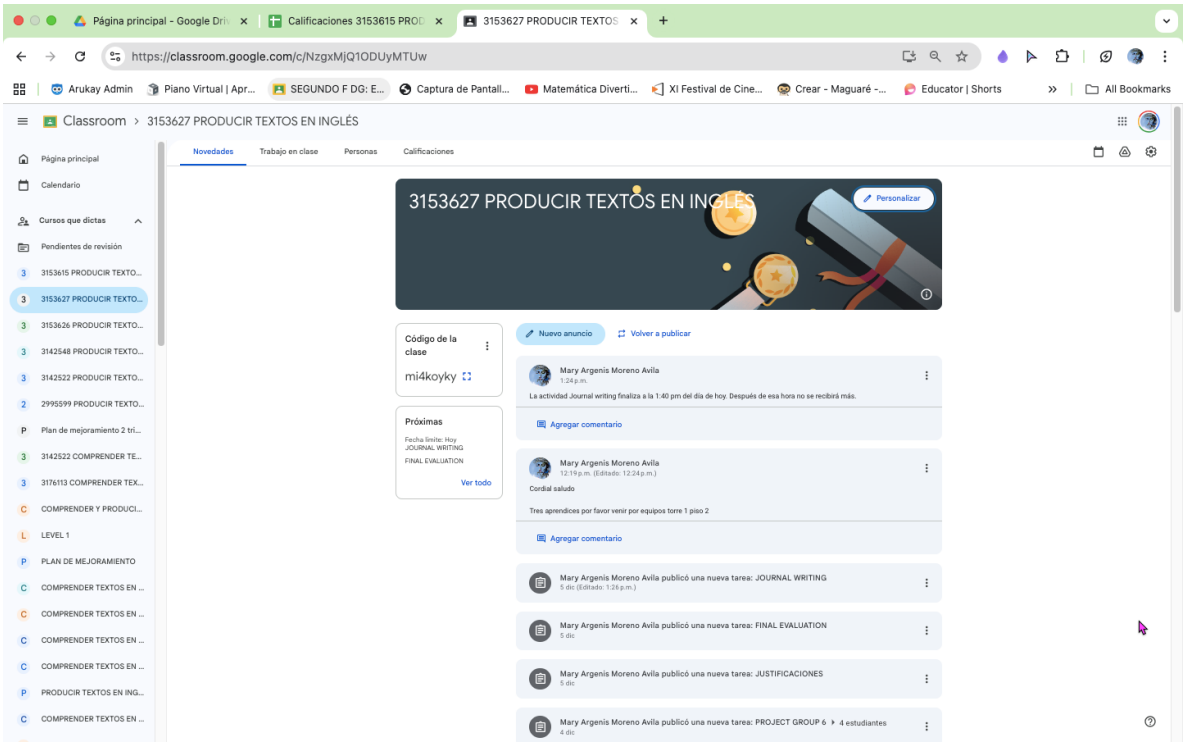

Página principal - Google Dri
Calificaciones 3153615 PROD
Trabajo en clase de 3142522
https://classroom.google.com/w/NzgwOTkwNDgzMzI0/t/all
Classroom › 3142522 PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS
Novedades
Trabajo en clase
Personas
Calificaciones
Crear
Filtro de temas
Todos los temas
FINAL EVALUATION
Fecha límite: Hoy
WEEK 9
JOURNAL WRITING
Fecha límite: 3 dic
PROJECT
PROJECT GROUP 6
PROJECT GROUP 5
PROJECT GROUP 4
PROJECT GROUP 3
PROJECT GROUP 2
PROJECT GUIDELINES
Editado: 5 dic
PROJECT GROUP 1
Editado: 4 dic
WEEK 8
https://classroom.google.com/w/NzgwOTkwNDgzMzI0/t/all

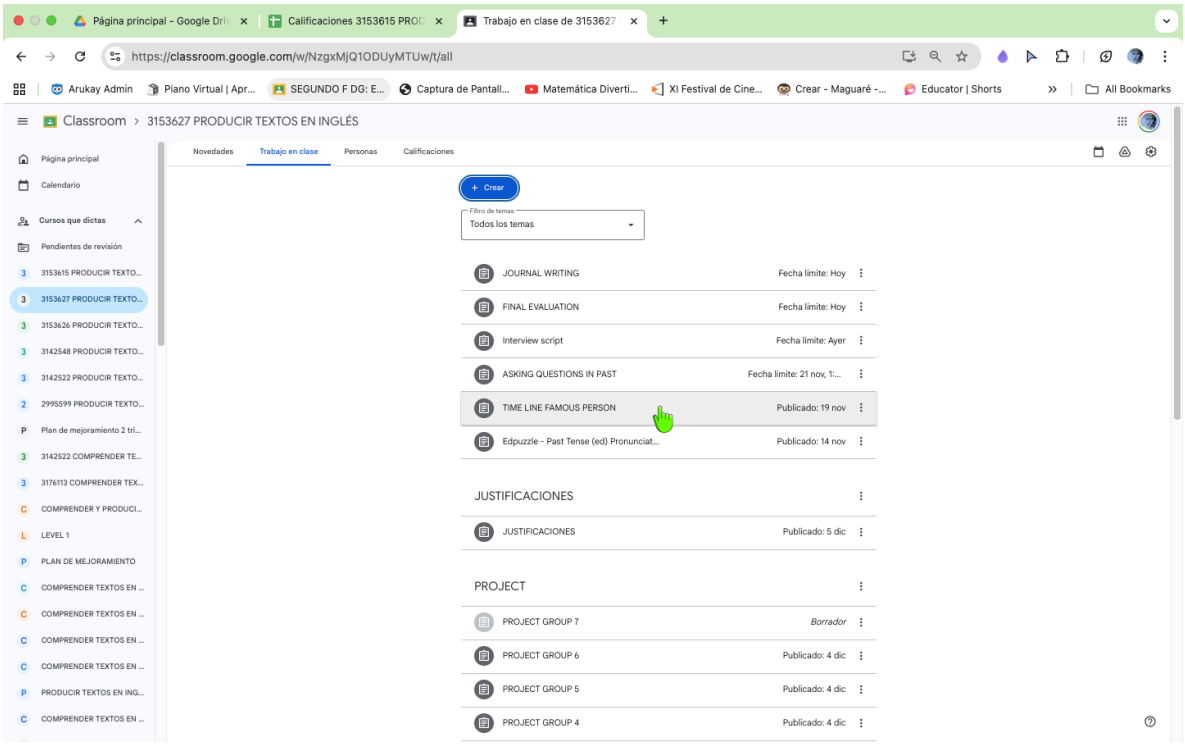

Página principal - Google Dri
Calificaciones 3153615 PROD
3142548 PRODUCIR TEXTOS
https://classroom.google.com/c/NzgxMDEyMzYyNTQ1
Classroom › 3142548 PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS
Novedades
Trabajo en clase
Personas
Calificaciones
Código de la clase
3otyubn2
Próximas
Ver todo
Nuevo anuncio
Volver a publicar
Mary Argenis Moreno Avila
Hello tres personas para recoger equipos por favor, gracias
Agregar comentario
Mary Argenis Moreno Avila publicó una nueva tarea: FINAL INTERVIEW
Mary Argenis Moreno Avila publicó una nueva tarea: FINAL EVALUATION
Chicos los estoy esperando
Chicos buenos días voy llegando en unos 10 minutos...por favor 3 personas se acercan a Torre 1 piso 2 para recoger equipos
Helloooo estoy esperando a los 3 aprendices que llevarán hoy los computadores
chicos buenos días los estoy esperando para los equipos

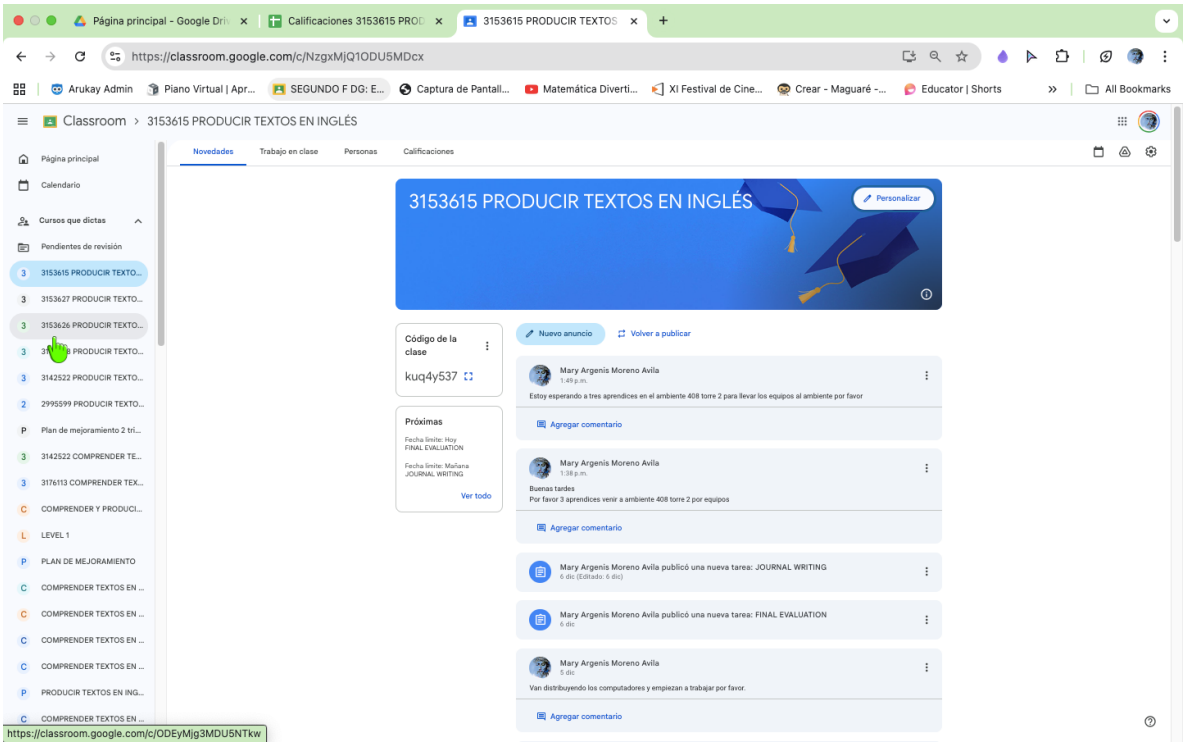

Página principal - Google Dri
Calificaciones 3153615 PROD
Trabajo en clase de 3142548
https://classroom.google.com/w/NzgxMDEyMzYyNTQ1/t/all
Classroom › 3142548 PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS
Novedades
Trabajo en clase
Personas
Calificaciones
WEEK 10
FINAL INTERVIEW
Publicado: 4 dic
FINAL EVALUATION
Fecha límite: Hoy
PROJECT
PROJECT GROUP 4
Publicado: 28 nov
PROJECT GROUP 3
Publicado: 28 nov
PROJECT GROUP 2
Editado: 28 nov
PROJECT GROUP 1
Editado: 28 nov
PROJECT
Editado: 28 nov
WEEK 8
JOURNAL WRITING
Fecha límite: 3 dic
WEEK 6
TIME LINE FAMOUS CHARACTER.
Editado: 19 nov
Professional Profile
Fecha límite: 3 dic
EVALUATION 1
Fecha límite: 11 nov

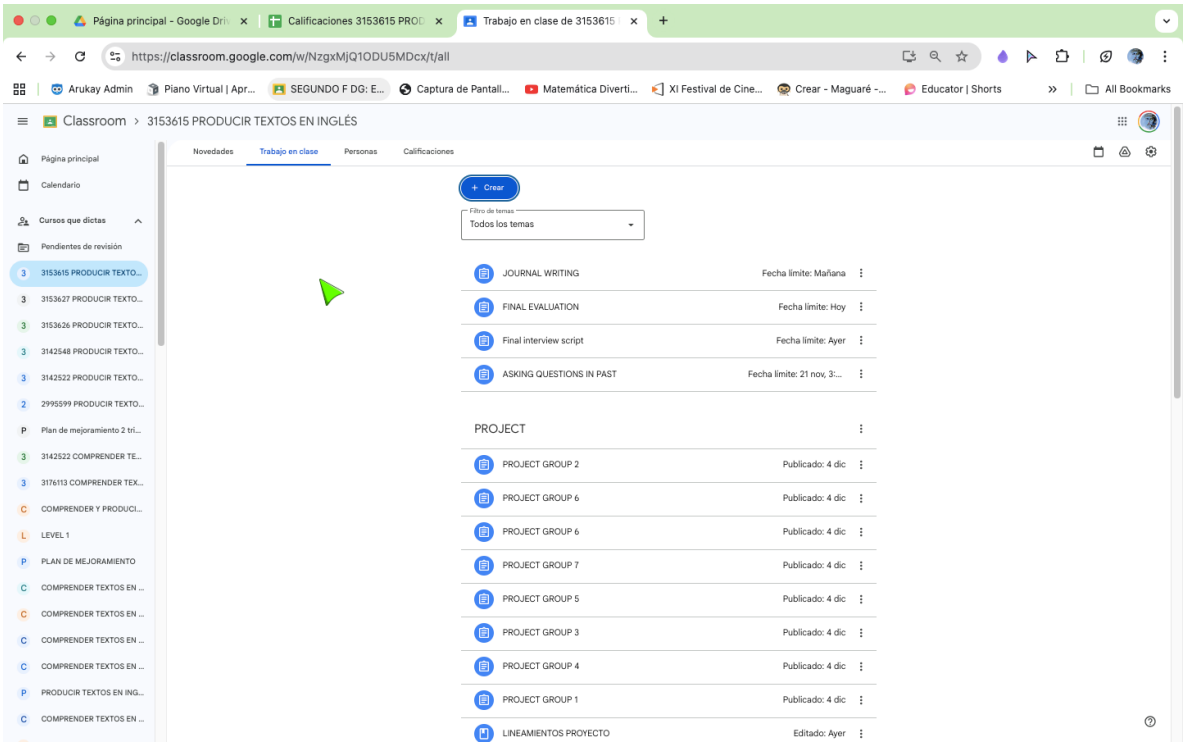

https://classroom.google.com/c/ODEyMjg3MDU5NTkw
Classroom › 3153626 PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS
Novedades
Trabajo en clase
Personas
Calificaciones
3153626 PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS
Personalizar
Código de la clase
6zgh5duq
Próximas
Nuevo anuncio
Volver a publicar
Mary Argenis Moreno Avila publicó una nueva tarea: FINAL EVALUATION
Mary Argenis Moreno Avila publicó una nueva tarea: JOURNAL WRITING
Mary Argenis Moreno Avila publicó una nueva tarea: PROJECT GROUP 6
Mary Argenis Moreno Avila publicó una nueva tarea: PROJECT GROUP 5
Mary Argenis Moreno Avila publicó una nueva tarea: PROJECT GROUP 4
Mary Argenis Moreno Avila publicó una nueva tarea: PROJECT GROUP 3
Mary Argenis Moreno Avila publicó una nueva tarea: PROJECT GROUP 2
Mary Argenis Moreno Avila publicó una nueva tarea: PROJECT GROUP 1

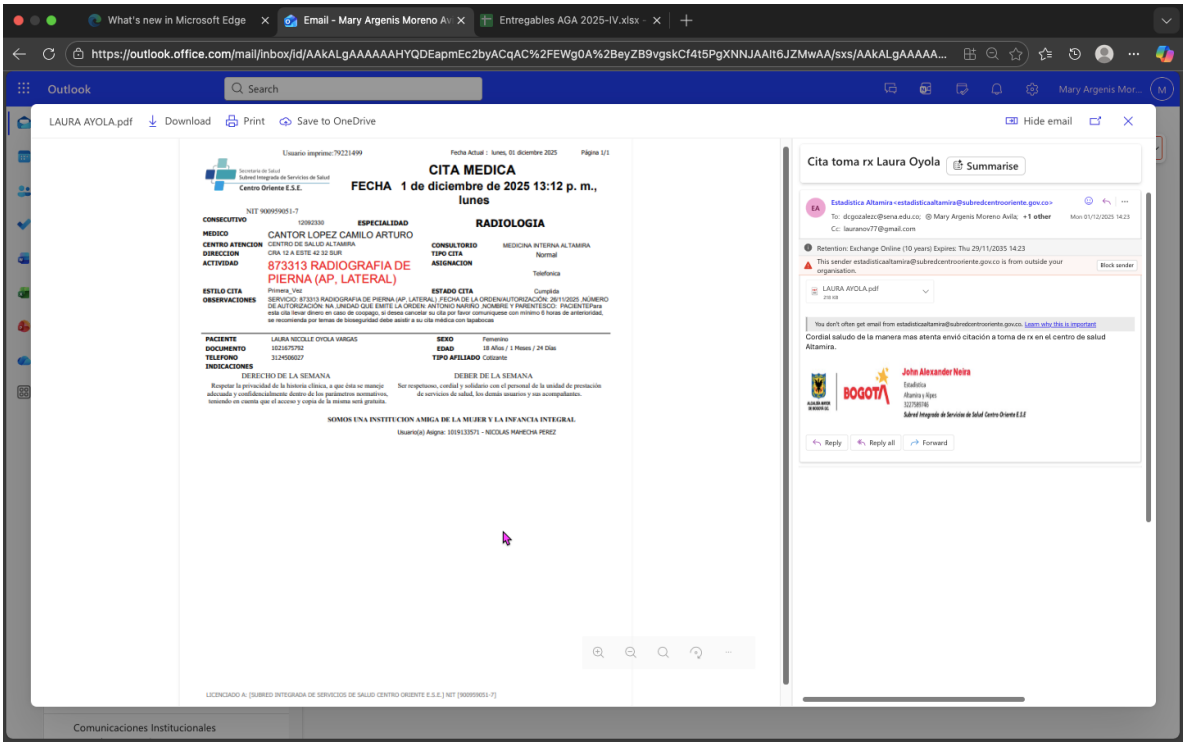

https://classroom.google.com/w/ODEyMjg3MDU5NTkw/t/all
Classroom › 3153626 PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS
Novedades
Trabajo en clase
Personas
Calificaciones
+ Crear
Todos los temas
FINAL EVALUATION
Fecha límite: Hoy
WRITTEN EVALUATION
Fecha límite: 11 nov
WEEK 9
JOURNAL WRITING
Fecha límite: Mañana
PROJECT
PROJECT GROUP 6
Publicado: 28 nov
PROJECT GROUP 5
Publicado: 28 nov
PROJECT GROUP 4
Editado: 3 dic
PROJECT GROUP 3
Publicado: 28 nov
PROJECT GROUP 2
Publicado: 28 nov
PROJECT GROUP 1
Publicado: 28 nov
PROJECT GUIDELINES
Publicado: 28 nov

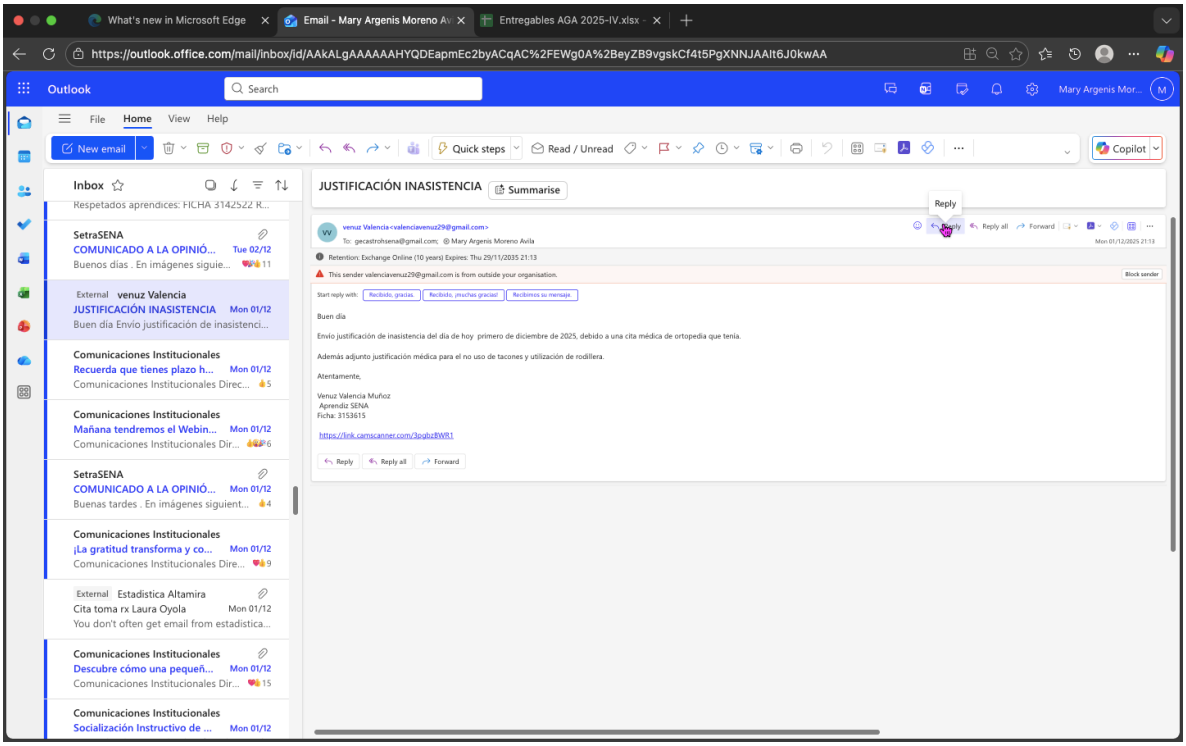

Página principal - Google Dri
Calificaciones 3153615 PROD
3153627 PRODUCIR TEXTOS
https://classroom.google.com/c/NzgxMjQ1ODUyMTUw
Classroom › 3153627 PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS
Novedades
Trabajo en clase
Personas
Calificaciones
3153627 PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS
Personalizar
Código de la clase
mi4koyky
Próximas
Ver todo
Nuevo anuncio
Volver a publicar
Mary Argenis Moreno Avila
La actividad Journal writing finaliza a la 1:40 pm del día de hoy. Después de esa hora no se recibirá más.
Agregar comentario
Cordial saludo
Tres aprendices por favor venir por equipos torre 1 piso 2
Mary Argenis Moreno Avila publicó una nueva tarea: JOURNAL WRITING
Mary Argenis Moreno Avila publicó una nueva tarea: FINAL EVALUATION
Mary Argenis Moreno Avila publicó una nueva tarea: JUSTIFICACIONES
Mary Argenis Moreno Avila publicó una nueva tarea: PROJECT GROUP 6

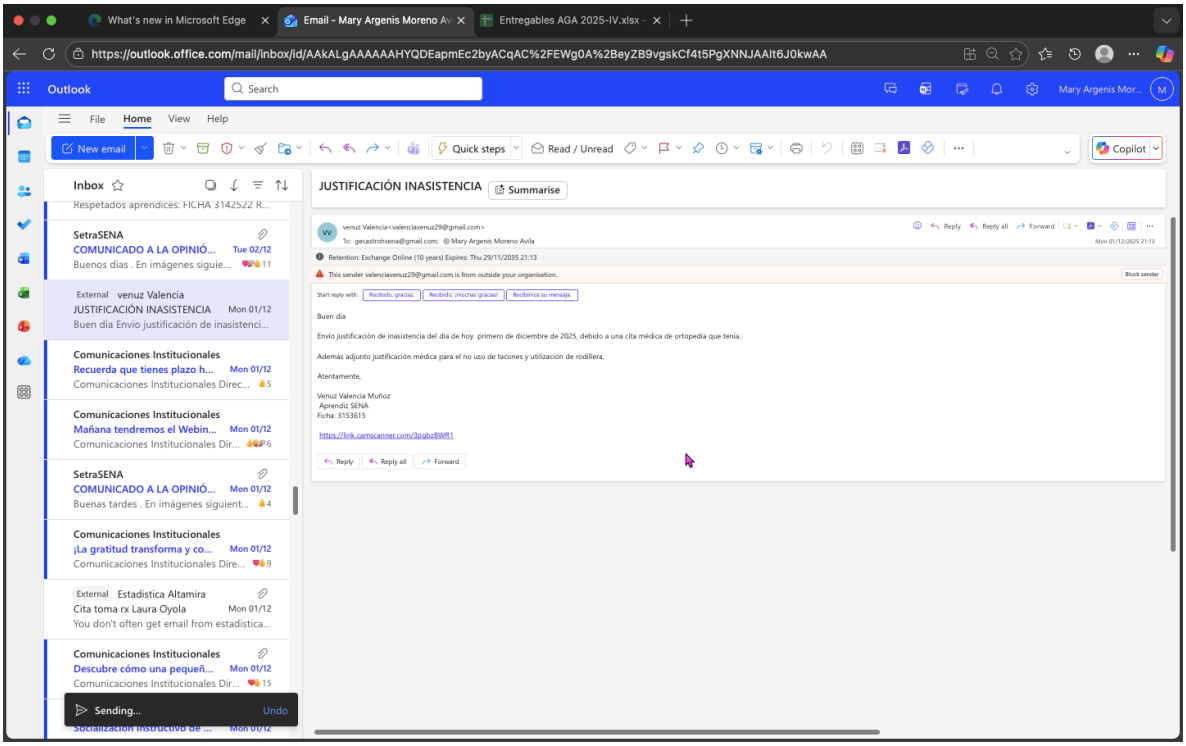

Página principal - Google Dri
Calificaciones 3153615 PROD
Trabajo en clase de 3153627
https://classroom.google.com/w/NzgxMjQ1ODUyMTUw/t/all
Classroom › 3153627 PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS
Novedades
Trabajo en clase
Personas
Calificaciones
Crear
Filtro de temas
Todos los temas
JOURNAL WRITING
Fecha límite: Hoy
FINAL EVALUATION
Fecha límite: Hoy
Interview script
Fecha límite: Ayer
ASKING QUESTIONS IN PAST
TIME LINE FAMOUS PERSON
Publicado: 19 nov
Edpuzzle - Past Tense (ed) Pronunciat...
Publicado: 14 nov
JUSTIFICACIONES
JUSTIFICACIONES
Publicado: 5 dic
PROJECT
PROJECT GROUP 7
Borrador
PROJECT GROUP 6
Publicado: 4 dic
PROJECT GROUP 5
Publicado: 4 dic
PROJECT GROUP 4
Publicado: 4 dic

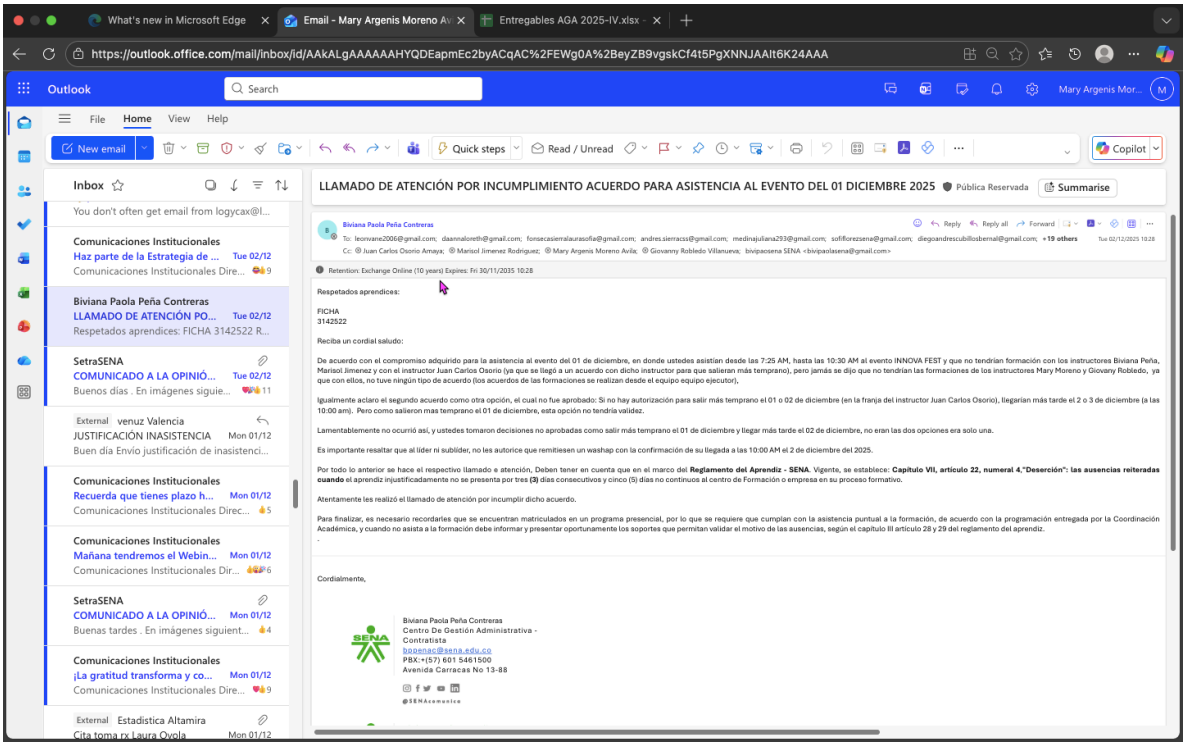

https://classroom.google.com/c/NzgxMjQ1ODU5MDcx
Classroom › 3153615 PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS
Novedades
Trabajo en clase
Personas
Calificaciones
3153615 PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS
Personalizar
Código de la clase
kuq4y537
Próximas
Nuevo anuncio
Volver a publicar
Mary Argenis Moreno Avila
Estoy esperando a tres aprendices en el ambiente 408 torre 2 para llevar los equipos al ambiente por favor
Agregar comentario
Buenas tardes
Por favor 3 aprendices venir a ambiente 408 torre 2 por equipos
Mary Argenis Moreno Avila publicó una nueva tarea: JOURNAL WRITING
Mary Argenis Moreno Avila publicó una nueva tarea: FINAL EVALUATION
Van distribuyendo los computadores y empiezan a trabajar por favor.
https://classroom.google.com/c/ODEyMjg3MDU5NTkw

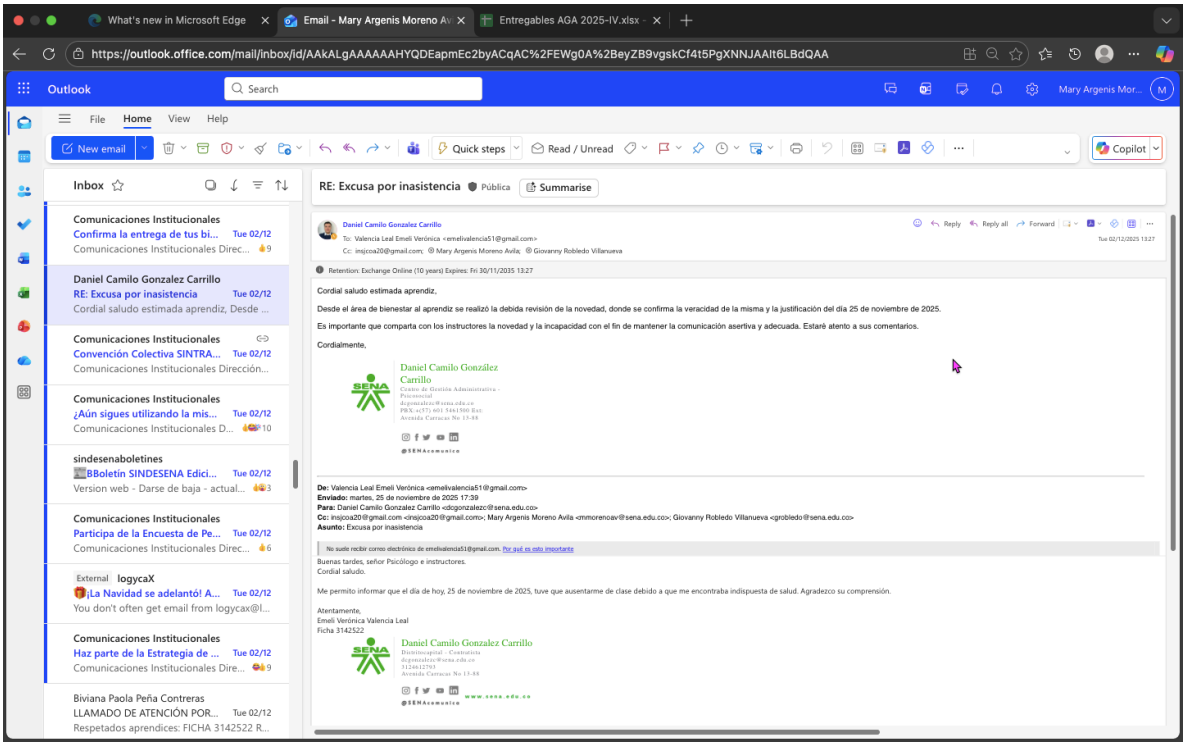

https://classroom.google.com/w/NzgxMjQ1ODU5MDcx/t/all
Classroom › 3153615 PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS
Novedades
Trabajo en clase
Personas
Calificaciones
Crear
Todos los temas
JOURNAL WRITING
Fecha límite: Mañana
FINAL EVALUATION
Fecha límite: Hoy
Final interview script
Fecha límite: Ayer
ASKING QUESTIONS IN PAST
Fecha límite: 21 nov, 3:...
PROJECT
PROJECT GROUP 2
Publicado: 4 dic
PROJECT GROUP 6
Publicado: 4 dic
PROJECT GROUP 6
Publicado: 4 dic
PROJECT GROUP 7
Publicado: 4 dic
PROJECT GROUP 5
Publicado: 4 dic
PROJECT GROUP 3
Publicado: 4 dic
PROJECT GROUP 4
Publicado: 4 dic
PROJECT GROUP 1
Publicado: 4 dic
LINEAMIENTOS PROYECTO
Editado: Ayer

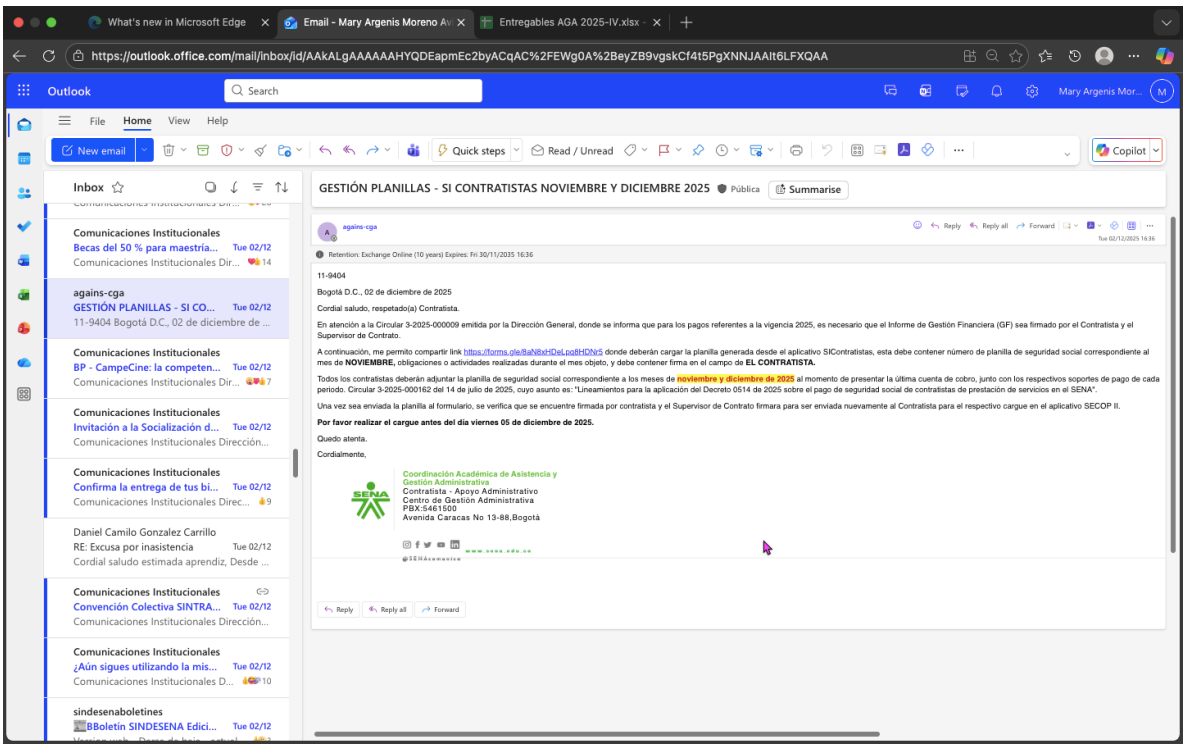

What's new in Microsoft Edge
Email - Mary Argenis Moreno Av
Entregables AGA 2025-IV.xlsx
Outlook
Search
LAURA AYOLA.pdf
Download
Print
Save to OneDrive
Hide email
CITA MEDICA
FECHA 1 de diciembre de 2025 13:12 p. m., lunes
Centro Oriente E.S.E.
RADIOLOGIA
CANTOR LOPEZ CAMILO ARTURO
873313 RADIOGRAFIA DE PIERNA (AP, LATERAL)
LAURA NICOLLE OYOLA VARGAS
Cita toma rx Laura Oyola
Summarise
Cordial saludo de la manera mas atenta envió citación a toma de rx en el centro de salud Altamira.
John Alexander Neira
BOGOTA
Reply
Reply all
Forward
Comunicaciones Institucionales

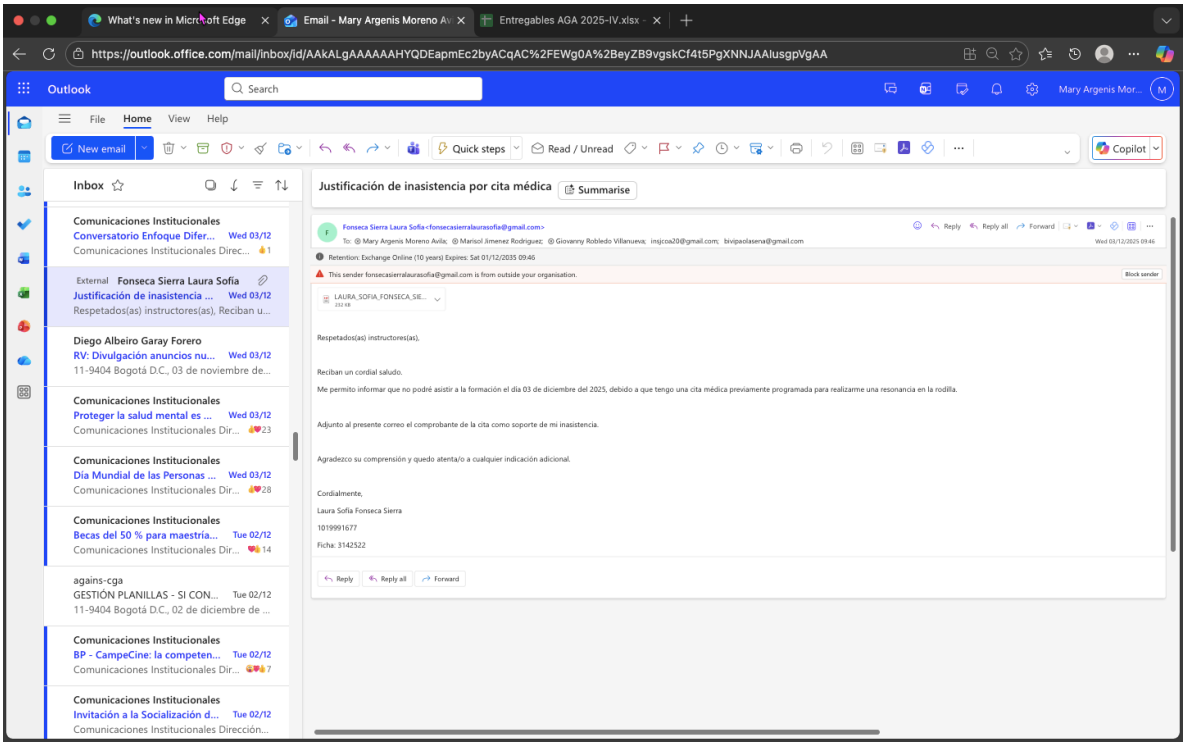

What's new in Microsoft Edge
Email - Mary Argenis Moreno Av
Entregables AGA 2025-IV.xlsx
Outlook
Search
File
Home
View
Help
New email
Quick steps
Read / Unread
Copilot
Inbox
JUSTIFICACIÓN INASISTENCIA
Summarise
SetraSENA
COMUNICADO A LA OPINIÓ...
Tue 02/12
External venuz Valencia
JUSTIFICACIÓN INASISTENCIA
Mon 01/12
Buen día Envio justificación de inasistenci...
Comunicaciones Institucionales
Recuerda que tienes plazo h...
Mon 01/12
Mañana tendremos el Webin...
Mon 01/12
SetraSENA
COMUNICADO A LA OPINIÓ...
Mon 01/12
Buenas tardes . En imágenes siguient...
Comunicaciones Institucionales
¡La gratitud transforma y co...
Mon 01/12
External Estadistica Altamira
Cita toma rx Laura Oyola
Mon 01/12
You don't often get email from estadistica...
Comunicaciones Institucionales
Descubre cómo una pequeñ...
Mon 01/12
Comunicaciones Institucionales
Socialización Instructivo de ...
Mon 01/12
Buen día
Envio justificación de inasistencia del día de hoy primero de diciembre de 2025, debido a una cita médica de ortopedia que tenia.
Además adjunto justificación médica para el no uso de tacones y utilización de rodillera.
Atentamente,
Venuz Valencia Muñoz
Aprendiz SENA
Ficha: 3153615
Reply
Reply all
Forward

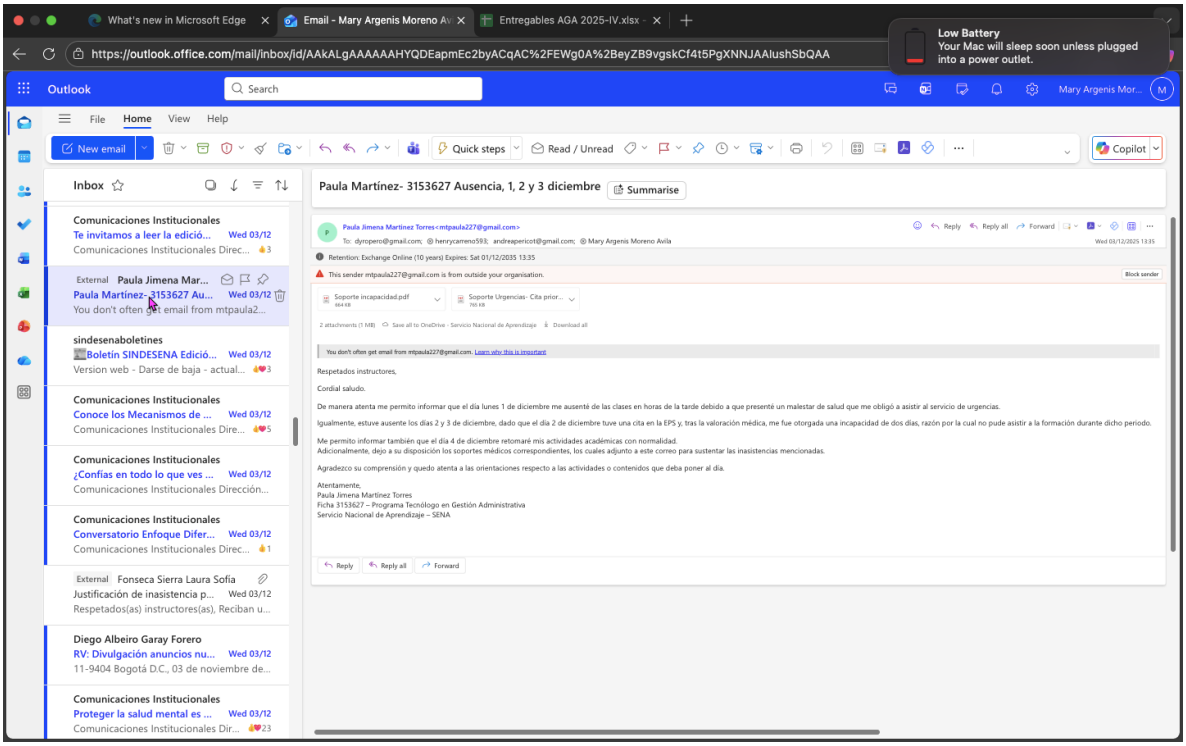

What's new in Microsoft Edge
Email - Mary Argenis Moreno Av
Entregables AGA 2025-IV.xlsx
https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAkALgAAAAAHYQDEapmEc2byACqAC%2FEWg0A%2BeyZB9vgskCf4t5PgXNNJAAIt6J0kwAA
Outlook
Search
Mary Argenis Mor...
File
Home
View
Help
New email
Quick steps
Read / Unread
Copilot
Inbox
JUSTIFICACIÓN INASISTENCIA
Summarise
SetraSENA
COMUNICADO A LA OPINIÓ...
Tue 02/12
Buenos días . En imágenes siguie...
External venuz Valencia
JUSTIFICACIÓN INASISTENCIA
Mon 01/12
Buen día Envio justificación de inasistenci...
Comunicaciones Institucionales
Recuerda que tienes plazo h...
Mon 01/12
Comunicaciones Institucionales Direc...
Comunicaciones Institucionales
Mañana tendremos el Webin...
Mon 01/12
Comunicaciones Institucionales Dir...
SetraSENA
COMUNICADO A LA OPINIÓ...
Mon 01/12
Buenas tardes . En imágenes siguient...
Comunicaciones Institucionales
¡La gratitud transforma y co...
Mon 01/12
Comunicaciones Institucionales Dire...
External Estadistica Altamira
Cita toma rx Laura Oyola
Mon 01/12
You don't often get email from estadistica...
Comunicaciones Institucionales
Descubre cómo una pequeñ...
Mon 01/12
Comunicaciones Institucionales Dir...
Sending...
Undo
Buen día
Envio justificación de inasistencia del día de hoy primero de diciembre de 2025, debido a una cita médica de ortopedia que tenia.
Además adjunto justificación médica para el no uso de tacones y utilización de rodillera.
Atentamente,
Venuz Valencia Muñoz
Aprendiz SENA
Ficha: 3153615
https://link.camscanner.com/3pqbzBWR1
Reply
Reply all
Forward

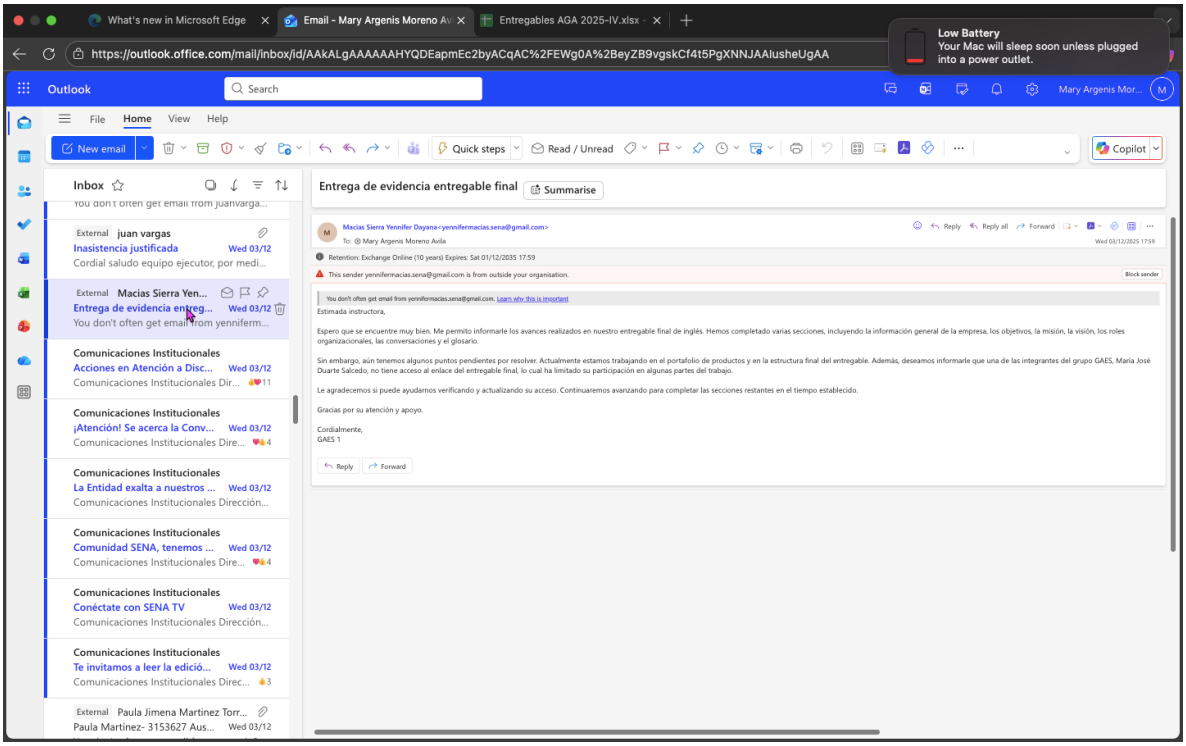

What's new in Microsoft Edge
Email - Mary Argenis Moreno Av
Entregables AGA 2025-IV.xlsx
https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAkALgAAAAAHYQDEapmEc2byACqAC%2FEWg0A%2BeyZB9vgskCf4t5PgXNNJAAIt6K24AAA
Outlook
Search
Mary Argenis Mor...
File
Home
View
Help
New email
Quick steps
Read / Unread
Copilot
Inbox
LLAMADO DE ATENCIÓN POR INCUMPLIMIENTO ACUERDO PARA ASISTENCIA AL EVENTO DEL 01 DICIEMBRE 2025
Pública Reservada
Summarise
Biviana Paola Peña Contreras
LLAMADO DE ATENCIÓN PO...
Tue 02/12
Respetados aprendices: FICHA 3142522 R...
SetraSENA
COMUNICADO A LA OPINIÓ...
Tue 02/12
Buenos días . En imágenes siguie...
External venuz Valencia
JUSTIFICACIÓN INASISTENCIA
Mon 01/12
Buen día Envio justificación de inasistenci...
Comunicaciones Institucionales
Recuerda que tienes plazo h...
Mon 01/12
Comunicaciones Institucionales Direc...
Comunicaciones Institucionales
Mañana tendremos el Webin...
Mon 01/12
Comunicaciones Institucionales Dir...
SetraSENA
COMUNICADO A LA OPINIÓ...
Mon 01/12
Buenas tardes . En imágenes siguient...
Comunicaciones Institucionales
¡La gratitud transforma y co...
Mon 01/12
Comunicaciones Institucionales Dire...
External Estadistica Altamira
Cita toma rx Laura Oyola
Mon 01/12
Respetados aprendices:
FICHA
3142522
Reciba un cordial saludo:
Cordialmente,
Biviana Paola Peña Contreras
Centro De Gestión Administrativa - Contratista
bppenac@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Avenida Carracas No 13-88

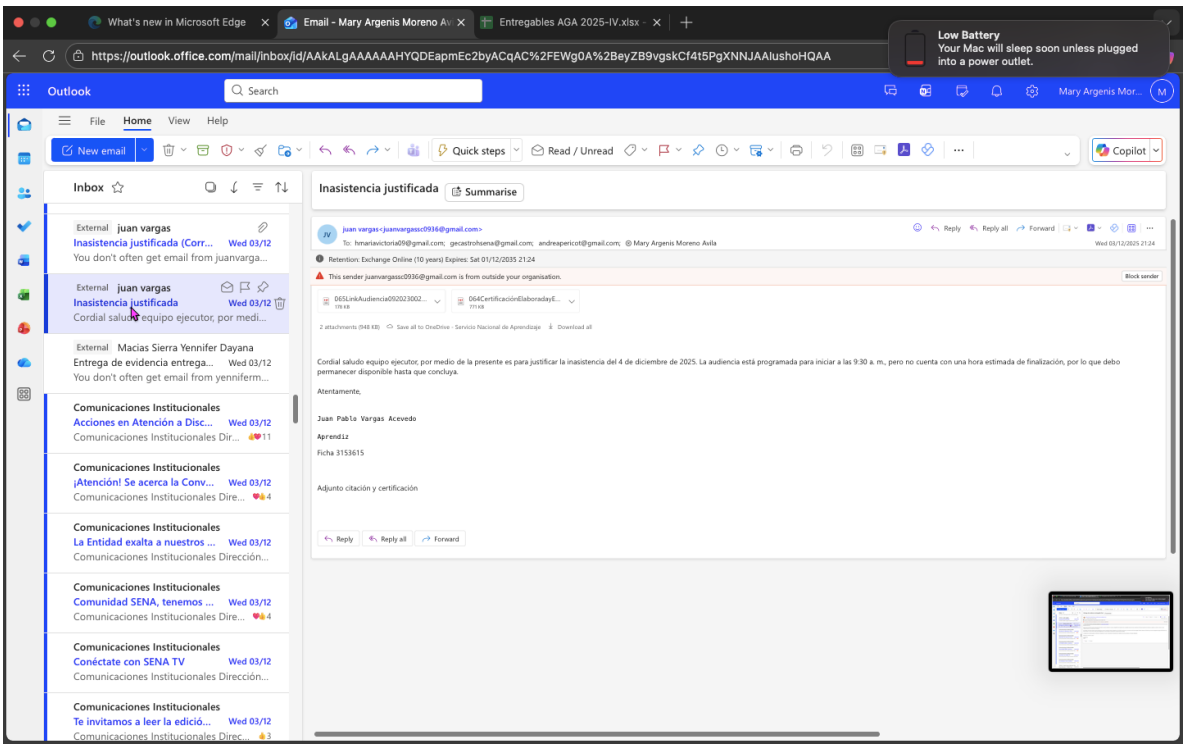

What's new in Microsoft Edge
Email - Mary Argenis Moreno Av
Entregables AGA 2025-IV.xlsx
https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAkALgAAAAAHYQDEapmEc2byACqAC%2FEWg0A%2BeyZB9vgskCf4t5PgXNNJAAIt6LBdQAA
Outlook
Search
Mary Argenis Mor...
File
Home
View
Help
New email
Quick steps
Read / Unread
Copilot
Inbox
RE: Excusa por inasistencia
Pública
Summarise
Comunicaciones Institucionales
Confirma la entrega de tus bi... Tue 02/12
Comunicaciones Institucionales Direc...
Daniel Camilo Gonzalez Carrillo
RE: Excusa por inasistencia Tue 02/12
Cordial saludo estimada aprendiz, Desde ...
Comunicaciones Institucionales
Convención Colectiva SINTRA... Tue 02/12
Comunicaciones Institucionales Dirección...
Comunicaciones Institucionales
¿Aún sigues utilizando la mis... Tue 02/12
Comunicaciones Institucionales D...
sindesenaboletines
BBoletín SINDESENA Edici... Tue 02/12
Version web - Darse de baja - actual...
Comunicaciones Institucionales
Participa de la Encuesta de Pe... Tue 02/12
Comunicaciones Institucionales Direc...
External logycaX
¡La Navidad se adelantó! A... Tue 02/12
You don't often get email from logycax@l...
Comunicaciones Institucionales
Haz parte de la Estrategia de ... Tue 02/12
Comunicaciones Institucionales Dire...
Biviana Paola Peña Contreras
LLAMADO DE ATENCIÓN POR... Tue 02/12
Respetados aprendices: FICHA 3142522 R...
Daniel Camilo González Carrillo
Cordial saludo estimada aprendiz,
Desde el área de bienestar al aprendiz se realizó la debida revisión de la novedad, donde se confirma la veracidad de la misma y la justificación del día 25 de noviembre de 2025.
Es importante que comparta con los instructores la novedad y la incapacidad con el fin de mantener la comunicación asertiva y adecuada. Estaré atento a sus comentarios.
Cordialmente,
Daniel Camilo González Carrillo
De: Valencia Leal Emeli Verónica <emelivalencia51@gmail.com>
Enviado: martes, 25 de noviembre de 2025 17:39
Para: Daniel Camilo Gonzalez Carrillo <dcgonzalezc@sena.edu.co>
Cc: insjcoa20@gmail.com <insjcoa20@gmail.com>; Mary Argenis Moreno Avila <mmorenoav@sena.edu.co>; Giovanny Robledo Villanueva <grobledo@sena.edu.co>
Asunto: Excusa por inasistencia
Buenas tardes, señor Psicólogo e instructores.
Cordial saludo.
Me permito informar que el día de hoy, 25 de noviembre de 2025, tuve que ausentarme de clase debido a que me encontraba indispuesta de salud. Agradezco su comprensión.
Atentamente,
Emeli Verónica Valencia Leal
Ficha 3142522
Daniel Camilo Gonzalez Carrillo

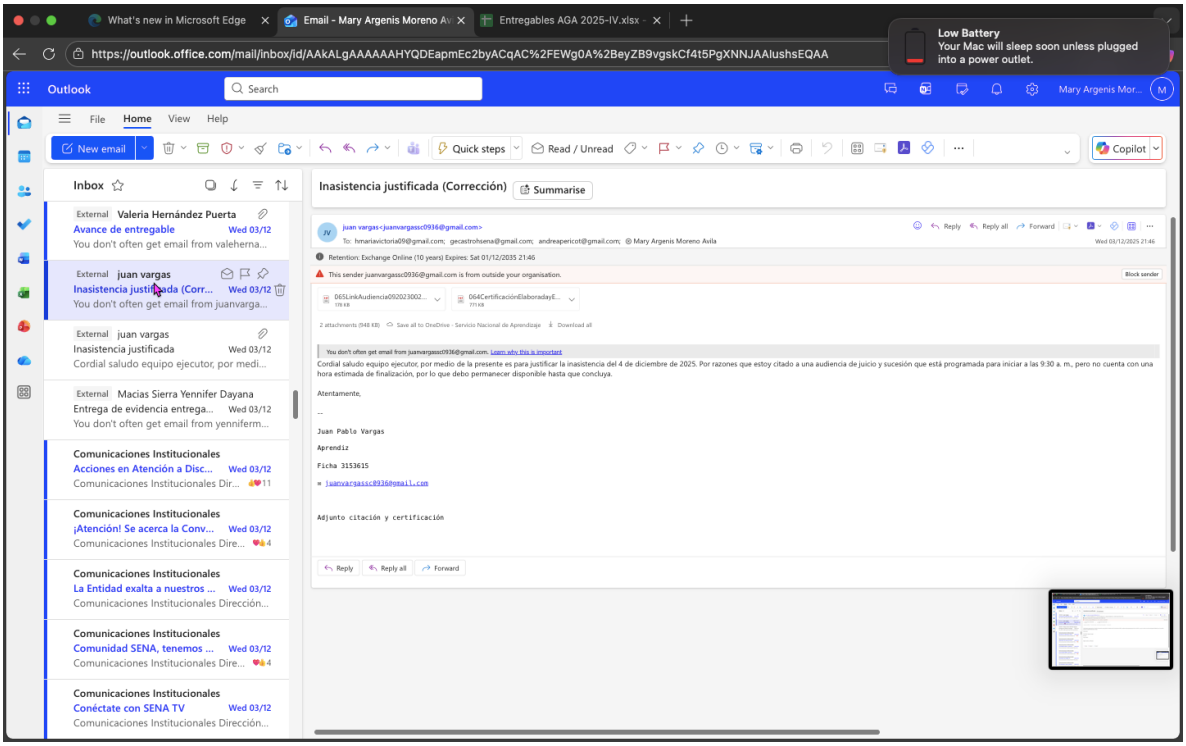

What's new in Microsoft Edge
Email - Mary Argenis Moreno Av
Entregables AGA 2025-IV.xlsx
https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAkALgAAAAAHYQDEapmEc2byACqAC%2FEWg0A%2BeyZB9vgskCf4t5PgXNNJAAIt6LFXQAA
Outlook
Search
Mary Argenis Mor...
File
Home
View
Help
New email
Quick steps
Read / Unread
Copilot
Inbox
GESTIÓN PLANILLAS - SI CONTRATISTAS NOVIEMBRE Y DICIEMBRE 2025
Pública
Summarise
Comunicaciones Institucionales
Becas del 50 % para maestría... Tue 02/12
Comunicaciones Institucionales Dir...
agains-cga
GESTIÓN PLANILLAS - SI CO... Tue 02/12
11-9404 Bogotá D.C., 02 de diciembre de ...
Comunicaciones Institucionales
BP - CampeCine: la competen... Tue 02/12
Comunicaciones Institucionales Dir...
Comunicaciones Institucionales
Invitación a la Socialización d... Tue 02/12
Comunicaciones Institucionales Dirección...
Comunicaciones Institucionales
Confirma la entrega de tus bi... Tue 02/12
Comunicaciones Institucionales Direc...
Daniel Camilo Gonzalez Carrillo
RE: Excusa por inasistencia Tue 02/12
Cordial saludo estimada aprendiz, Desde ...
Comunicaciones Institucionales
Convención Colectiva SINTRA... Tue 02/12
Comunicaciones Institucionales Dirección...
Comunicaciones Institucionales
¿Aún sigues utilizando la mis... Tue 02/12
Comunicaciones Institucionales D...
sindesenaboletines
BBoletín SINDESENA Edici... Tue 02/12
11-9404
Bogotá D.C., 02 de diciembre de 2025
Cordial saludo, respetado(a) Contratista.
En atención a la Circular 3-2025-000009 emitida por la Dirección General, donde se informa que para los pagos referentes a la vigencia 2025, es necesario que el Informe de Gestión Financiera (GF) sea firmado por el Contratista y el Supervisor de Contrato.
A continuación, me permito compartir link https://forms.gle/8aN8xHDeLpq6HDNr5 donde deberán cargar la planilla generada desde el aplicativo SIContratistas, esta debe contener número de planilla de seguridad social correspondiente al mes de NOVIEMBRE, obligaciones o actividades realizadas durante el mes objeto, y debe contener firma en el campo de EL CONTRATISTA.
Todos los contratistas deberán adjuntar la planilla de seguridad social correspondiente a los meses de noviembre y diciembre de 2025 al momento de presentar la última cuenta de cobro, junto con los respectivos soportes de pago de cada periodo. Circular 3-2025-000162 del 14 de julio de 2025, cuyo asunto es: "Lineamientos para la aplicación del Decreto 0514 de 2025 sobre el pago de seguridad social de contratistas de prestación de servicios en el SENA".
Una vez sea enviada la planilla al formulario, se verifica que se encuentre firmada por contratista y el Supervisor de Contrato firmara para ser enviada nuevamente al Contratista para el respectivo cargue en el aplicativo SECOP II.
Por favor realizar el cargue antes del dia viernes 05 de diciembre de 2025.
Quedo atenta.
Cordialmente,
Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa
Contratista - Apoyo Administrativo
Centro de Gestión Administrativa
PBX:5461500
Avenida Caracas No 13-88,Bogotá

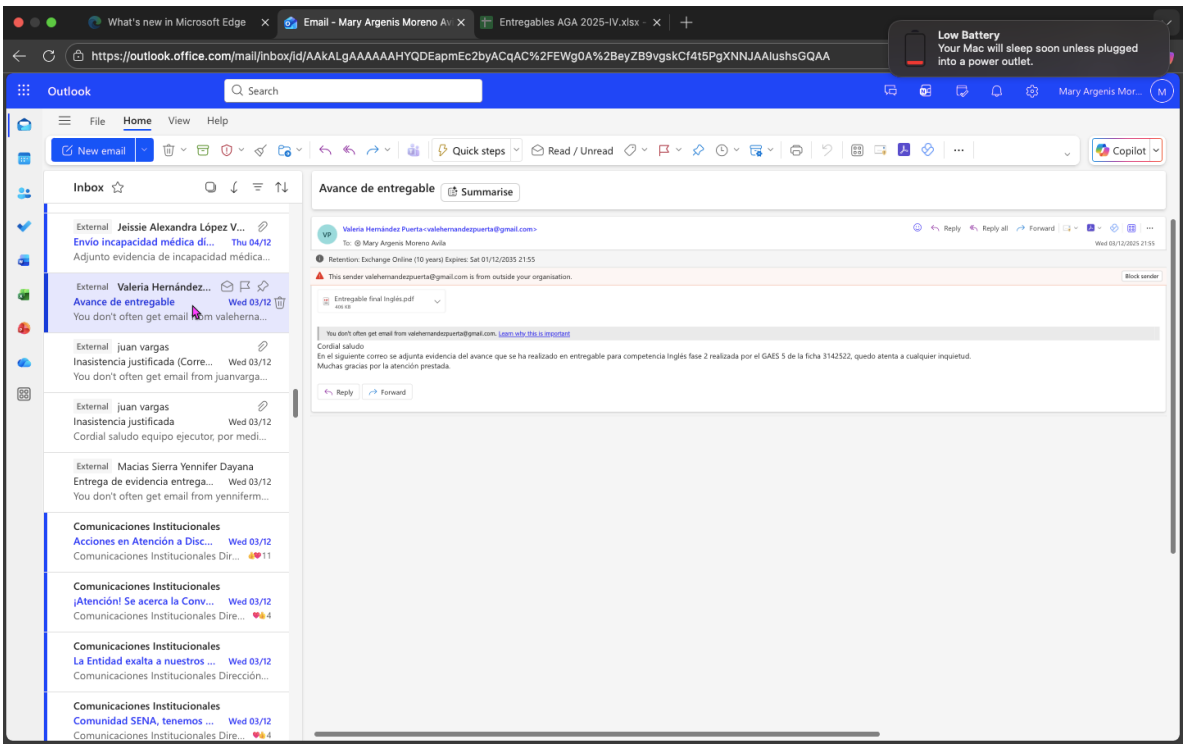

What's new in Microsoft Edge
Email - Mary Argenis Moreno Av
Entregables AGA 2025-IV.xlsx
https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAkALgAAAAAHYQDEapmEc2byACqAC%2FEWg0A%2BeyZB9vgskCf4t5PgXNNJAAIusgpVgAA
Outlook
Search
Mary Argenis Mor...
File
Home
View
Help
New email
Quick steps
Read / Unread
Copilot
Inbox
Justificación de inasistencia por cita médica
Summarise
Comunicaciones Institucionales
Conversatorio Enfoque Difer... Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Direc...
External Fonseca Sierra Laura Sofía
Justificación de inasistencia ... Wed 03/12
Respetados(as) instructores(as), Reciban u...
Diego Albeiro Garay Forero
RV: Divulgación anuncios nu... Wed 03/12
11-9404 Bogotá D.C., 03 de noviembre de...
Comunicaciones Institucionales
Proteger la salud mental es ... Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Dir...
Comunicaciones Institucionales
Día Mundial de las Personas ... Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Dir...
Comunicaciones Institucionales
Becas del 50 % para maestría... Tue 02/12
Comunicaciones Institucionales Dir...
agains-cga
GESTIÓN PLANILLAS - SI CON... Tue 02/12
11-9404 Bogotá D.C., 02 de diciembre de ...
Comunicaciones Institucionales
BP - CampeCine: la competen... Tue 02/12
Comunicaciones Institucionales Dir...
Comunicaciones Institucionales
Invitación a la Socialización d... Tue 02/12
Comunicaciones Institucionales Dirección...
Fonseca Sierra Laura Sofia <fonsecasierralaurasofia@gmail.com>
Respetados(as) instructores(as),
Reciban un cordial saludo.
Me permito informar que no podré asistir a la formación el día 03 de diciembre del 2025, debido a que tengo una cita médica previamente programada para realizarme una resonancia en la rodilla.
Adjunto al presente correo el comprobante de la cita como soporte de mi inasistencia.
Agradezco su comprensión y quedo atenta/o a cualquier indicación adicional.
Cordialmente,
Laura Sofia Fonseca Sierra
1019991677
Ficha: 3142522
Reply
Reply all
Forward

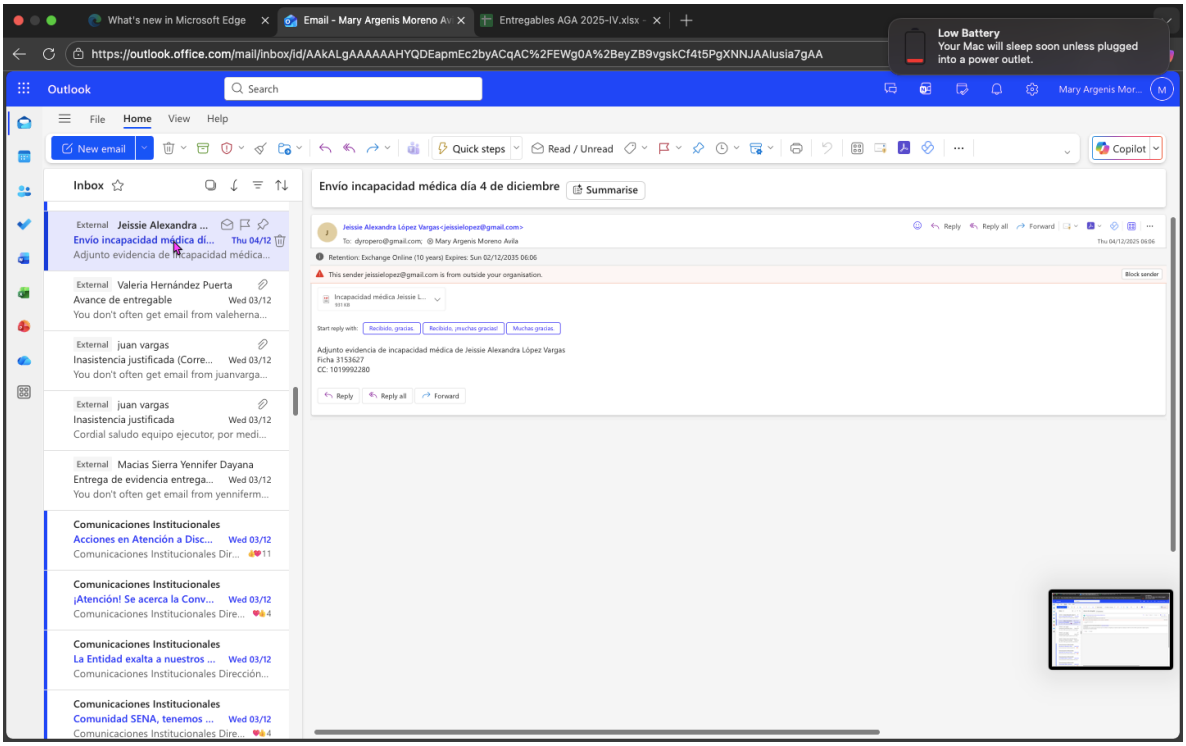

What's new in Microsoft Edge
Email - Mary Argenis Moreno Av
Entregables AGA 2025-IV.xlsx
https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAkALgAAAAAHYQDEapmEc2byACqAC%2FEWg0A%2BeyZB9vgskCf4t5PgXNNJAAIushSbQAA
Low Battery
Your Mac will sleep soon unless plugged into a power outlet.
Outlook
Search
Mary Argenis Mor...
File
Home
View
Help
New email
Quick steps
Read / Unread
Copilot
Inbox
Paula Martínez- 3153627 Ausencia, 1, 2 y 3 diciembre
Summarise
Comunicaciones Institucionales
Te invitamos a leer la edició... Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Direc...
External Paula Jimena Mar...
Paula Martínez- 3153627 Au... Wed 03/12
You don't often get email from mtpaula2...
sindesenaboletines
Boletín SINDESENA Edició... Wed 03/12
Version web - Darse de baja - actual...
Comunicaciones Institucionales
Conoce los Mecanismos de ... Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Dire...
Comunicaciones Institucionales
¿Confías en todo lo que ves ... Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Dirección...
Comunicaciones Institucionales
Conversatorio Enfoque Difer... Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Direc...
External Fonseca Sierra Laura Sofia
Justificación de inasistencia p... Wed 03/12
Respetados(as) instructores(as), Reciban u...
Diego Albeiro Garay Forero
RV: Divulgación anuncios nu... Wed 03/12
11-9404 Bogotá D.C., 03 de noviembre de...
Comunicaciones Institucionales
Proteger la salud mental es ... Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Dir...
Paula Jimena Martínez Torres <mtpaula227@gmail.com>
You don't often get email from mtpaula227@gmail.com. Learn why this is important
Respetados instructores,
Cordial saludo.
De manera atenta me permito informar que el día lunes 1 de diciembre me ausenté de las clases en horas de la tarde debido a que presenté un malestar de salud que me obligó a asistir al servicio de urgencias.
Igualmente, estuve ausente los días 2 y 3 de diciembre, dado que el día 2 de diciembre tuve una cita en la EPS y, tras la valoración médica, me fue otorgada una incapacidad de dos días, razón por la cual no pude asistir a la formación durante dicho periodo.
Me permito informar también que el día 4 de diciembre retomaré mis actividades académicas con normalidad.
Adicionalmente, dejo a su disposición los soportes médicos correspondientes, los cuales adjunto a este correo para sustentar las inasistencias mencionadas.
Agradezco su comprensión y quedo atenta a las orientaciones respecto a las actividades o contenidos que deba poner al día.
Atentamente,
Paula Jimena Martínez Torres
Ficha 3153627 – Programa Tecnólogo en Gestión Administrativa
Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA
Reply
Reply all
Forward

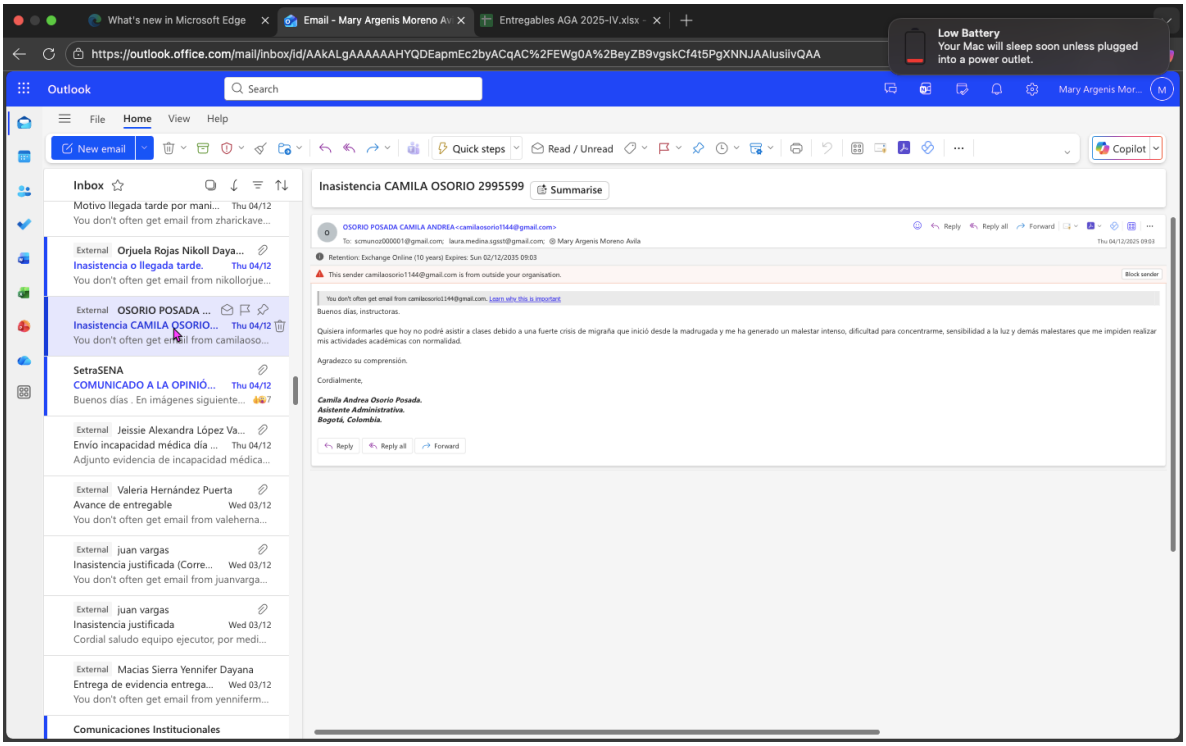

What's new in Microsoft Edge
Email - Mary Argenis Moreno Av
Entregables AGA 2025-IV.xlsx
https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAkALgAAAAAHYQDEapmEc2byACqAC%2FEWg0A%2BeyZB9vgskCf4t5PgXNNJAAiusheUgAA
Low Battery
Your Mac will sleep soon unless plugged into a power outlet.
Outlook
Search
Mary Argenis Mor...
File
Home
View
Help
New email
Quick steps
Read / Unread
Copilot
Inbox
Entrega de evidencia entregable final
Summarise
External juan vargas
Inasistencia justificada Wed 03/12
Cordial saludo equipo ejecutor, por medi...
External Macias Sierra Yen...
Entrega de evidencia entreg... Wed 03/12
You don't often get email from yennifer...
Comunicaciones Institucionales
Acciones en Atención a Disc... Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Dir...
Comunicaciones Institucionales
¡Atención! Se acerca la Conv... Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Dire...
Comunicaciones Institucionales
La Entidad exalta a nuestros ... Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Dirección...
Comunicaciones Institucionales
Comunidad SENA, tenemos ... Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Dire...
Comunicaciones Institucionales
Conéctate con SENA TV Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Dirección...
Comunicaciones Institucionales
Te invitamos a leer la edició... Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Direc...
External Paula Jimena Martinez Torr...
Paula Martínez- 3153627 Aus... Wed 03/12
Estimada instructora,
Espero que se encuentre muy bien. Me permito informarle los avances realizados en nuestro entregable final de inglés. Hemos completado varias secciones, incluyendo la información general de la empresa, los objetivos, la misión, la visión, los roles organizacionales, las conversaciones y el glosario.
Sin embargo, aún tenemos algunos puntos pendientes por resolver. Actualmente estamos trabajando en el portafolio de productos y en la estructura final del entregable. Además, deseamos informarle que una de las integrantes del grupo GAES, María José Duarte Salcedo, no tiene acceso al enlace del entregable final, lo cual ha limitado su participación en algunas partes del trabajo.
Le agradecemos si puede ayudarnos verificando y actualizando su acceso. Continuaremos avanzando para completar las secciones restantes en el tiempo establecido.
Gracias por su atención y apoyo.
Cordialmente,
GAES 1
Reply
Forward

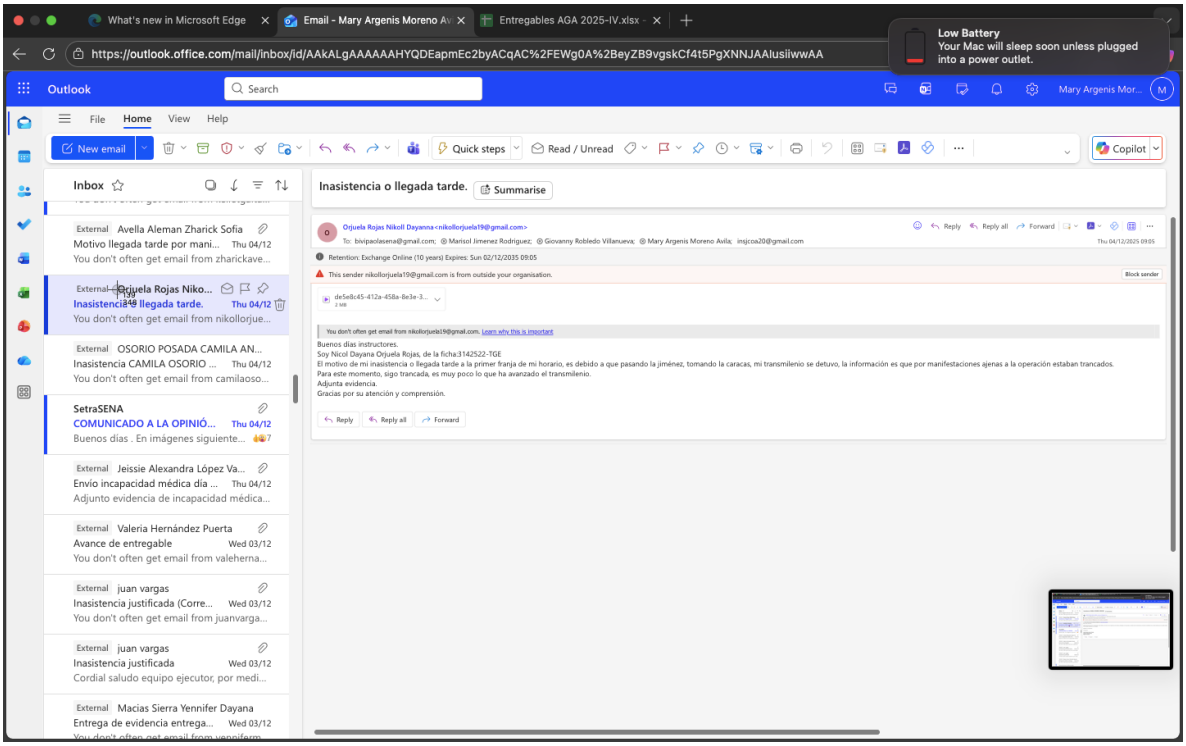

What's new in Microsoft Edge
Email - Mary Argenis Moreno Av
Entregables AGA 2025-IV.xlsx
https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAkALgAAAAAHYQDEapmEc2byACqAC%2FEWg0A%2BeyZB9vgskCf4t5PgXNNJAAiushoHQAA
Low Battery
Your Mac will sleep soon unless plugged into a power outlet.
Outlook
Search
Mary Argenis Mor...
File
Home
View
Help
New email
Quick steps
Read / Unread
Copilot
Inbox
Inasistencia justificada
Summarise
External juan vargas
Inasistencia justificada (Corr... Wed 03/12
You don't often get email from juanvarga...
External juan vargas
Inasistencia justificada Wed 03/12
Cordial saludo equipo ejecutor, por medi...
External Macias Sierra Yennifer Dayana
Entrega de evidencia entrega... Wed 03/12
You don't often get email from yenniferm...
Comunicaciones Institucionales
Acciones en Atención a Disc... Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Dir...
Comunicaciones Institucionales
¡Atención! Se acerca la Conv... Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Dire...
Comunicaciones Institucionales
La Entidad exalta a nuestros ... Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Dirección...
Comunicaciones Institucionales
Comunidad SENA, tenemos ... Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Dire...
Comunicaciones Institucionales
Conéctate con SENA TV Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Dirección...
Comunicaciones Institucionales
Te invitamos a leer la edició... Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Direc...
Cordial saludo equipo ejecutor, por medio de la presente es para justificar la inasistencia del 4 de diciembre de 2025. La audiencia está programada para iniciar a las 9:30 a. m., pero no cuenta con una hora estimada de finalización, por lo que debo permanecer disponible hasta que concluya.
Atentamente,
Juan Pablo Vargas Acevedo
Aprendiz
Ficha 3153615
Adjunto citación y certificación
Reply
Reply all
Forward

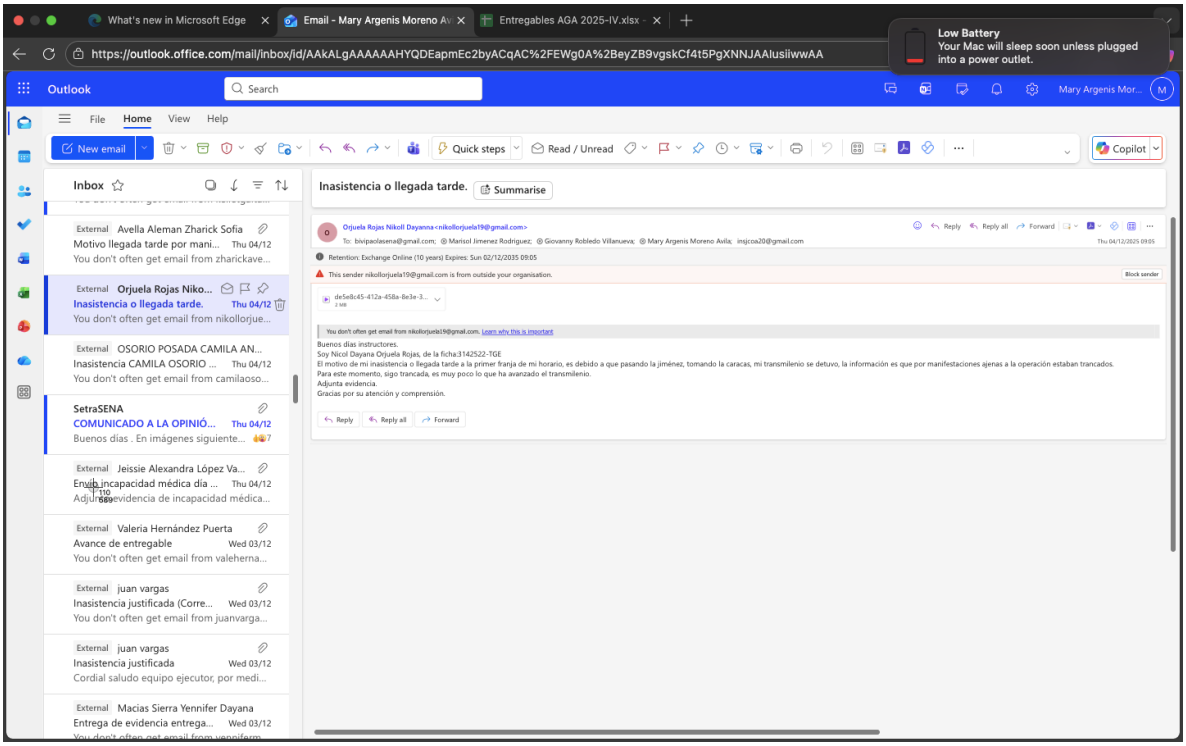

What's new in Microsoft Edge
Email - Mary Argenis Moreno Av
Entregables AGA 2025-IV.xlsx
https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAkALgAAAAAHYQDEapmEc2byACqAC%2FEWg0A%2BeyZB9vgskCf4t5PgXNNJAAIushsEQAA
Low Battery
Your Mac will sleep soon unless plugged into a power outlet.
Outlook
Search
Mary Argenis Mor...
File
Home
View
Help
New email
Quick steps
Read / Unread
Copilot
Inbox
Inasistencia justificada (Corrección)
Summarise
External Valeria Hernández Puerta
Avance de entregable
Wed 03/12
You don't often get email from valeherna...
External juan vargas
Inasistencia justificada (Corr...
Wed 03/12
You don't often get email from juanvarga...
External juan vargas
Inasistencia justificada
Wed 03/12
Cordial saludo equipo ejecutor, por medi...
External Macias Sierra Yennifer Dayana
Entrega de evidencia entrega...
Wed 03/12
You don't often get email from yenniferm...
Comunicaciones Institucionales
Acciones en Atención a Disc...
Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Dir...
Comunicaciones Institucionales
¡Atención! Se acerca la Conv...
Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Dire...
Comunicaciones Institucionales
La Entidad exalta a nuestros ...
Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Dirección...
Comunicaciones Institucionales
Comunidad SENA, tenemos ...
Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Dire...
Comunicaciones Institucionales
Conéctate con SENA TV
Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Dirección...
Cordial saludo equipo ejecutor, por medio de la presente es para justificar la inasistencia del 4 de diciembre de 2025. Por razones que estoy citado a una audiencia de juicio y sucesión que está programada para iniciar a las 9:30 a. m., pero no cuenta con una hora estimada de finalización, por lo que debo permanecer disponible hasta que concluya.
Atentamente,
Juan Pablo Vargas
Aprendiz
Ficha 3153615
Adjunto citación y certificación
Reply
Reply all
Forward

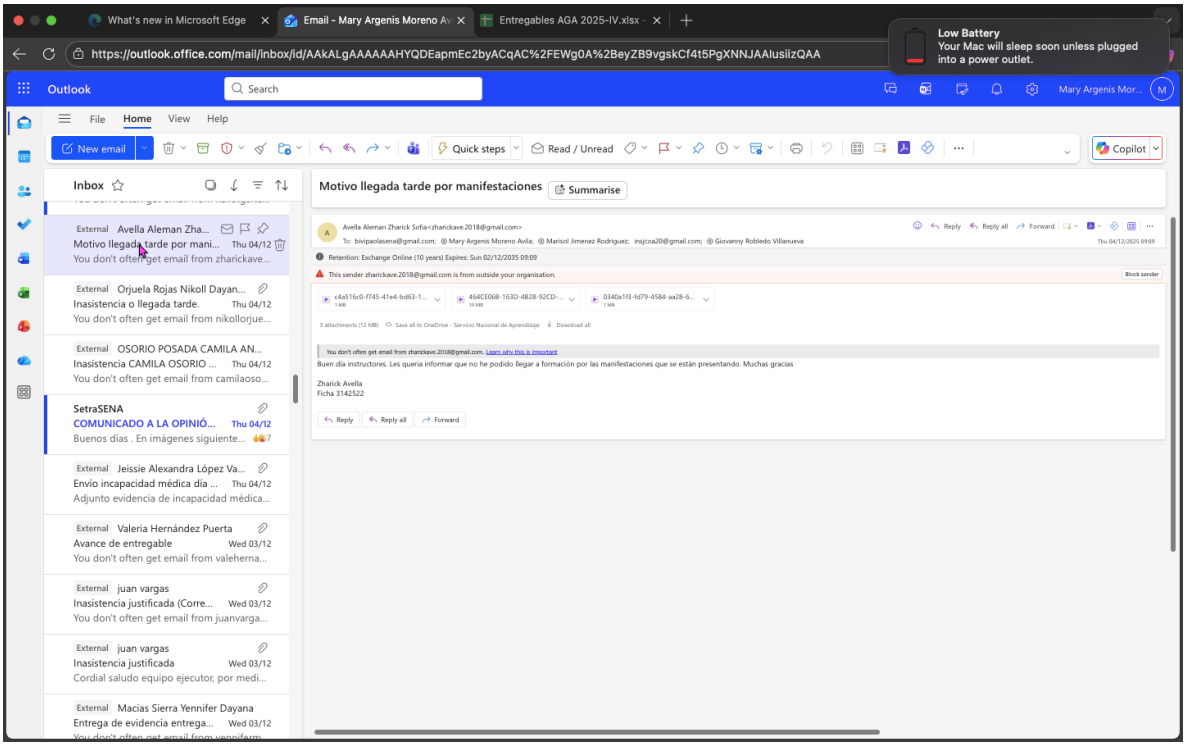

What's new in Microsoft Edge
Email - Mary Argenis Moreno Av
Entregables AGA 2025-IV.xlsx
https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAkALgAAAAAHYQDEapmEc2byACqAC%2FEWg0A%2BeyZB9vgskCf4t5PgXNNJAAIushsGQAA
Low Battery
Your Mac will sleep soon unless plugged into a power outlet.
Outlook
Search
Mary Argenis Mor...
File
Home
View
Help
New email
Quick steps
Read / Unread
Copilot
Inbox
Avance de entregable
Summarise
External Jeissie Alexandra López V...
Envío incapacidad médica di...
Thu 04/12
Adjunto evidencia de incapacidad médica...
External Valeria Hernández...
Avance de entregable
Wed 03/12
You don't often get email from valeherna...
External juan vargas
Inasistencia justificada (Corre...
Wed 03/12
You don't often get email from juanvarga...
External juan vargas
Inasistencia justificada
Wed 03/12
Cordial saludo equipo ejecutor, por medi...
External Macias Sierra Yennifer Dayana
Entrega de evidencia entrega...
Wed 03/12
You don't often get email from yenniferm...
Comunicaciones Institucionales
Acciones en Atención a Disc...
Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Dir...
Comunicaciones Institucionales
¡Atención! Se acerca la Conv...
Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Dire...
Comunicaciones Institucionales
La Entidad exalta a nuestros ...
Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Dirección...
Comunicaciones Institucionales
Comunidad SENA, tenemos ...
Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Dire...
Valeria Hernández Puerta<valehernandezpuerta@gmail.com>
To: Mary Argenis Moreno Avila
Cordial saludo
En el siguiente correo se adjunta evidencia del avance que se ha realizado en entregable para competencia Inglés fase 2 realizada por el GAES 5 de la ficha 3142522, quedo atenta a cualquier inquietud.
Muchas gracias por la atención prestada.
Reply
Forward

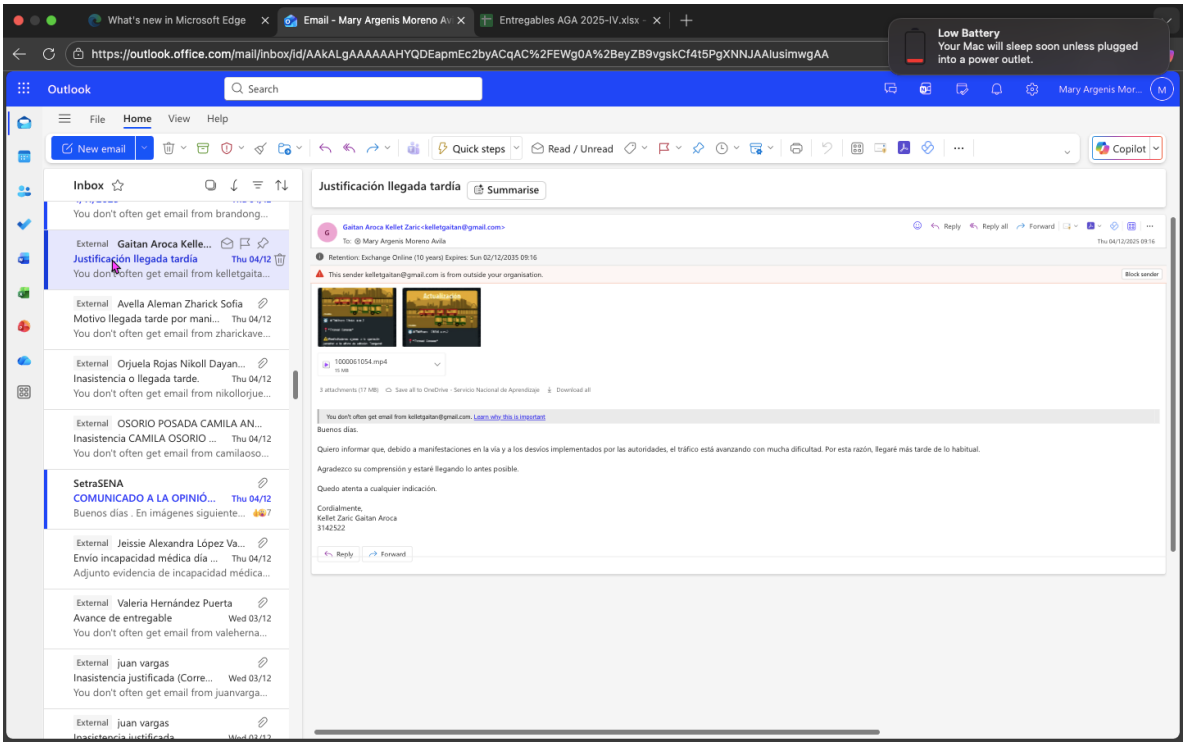

What's new in Microsoft Edge
Email - Mary Argenis Moreno Av
Entregables AGA 2025-IV.xlsx
https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAkALgAAAAAHYQDEapmEc2byACqAC%2FEWg0A%2BeyZB9vgskCf4t5PgXNNJAAIusia7gAA
Low Battery
Your Mac will sleep soon unless plugged into a power outlet.
Outlook
Search
Mary Argenis Mor...
File
Home
View
Help
New email
Quick steps
Read / Unread
Copilot
Inbox
Envío incapacidad médica día 4 de diciembre
Summarise
External Jeissie Alexandra ...
Envío incapacidad médica di... Thu 04/12
Adjunto evidencia de incapacidad médica...
External Valeria Hernández Puerta
Avance de entregable Wed 03/12
You don't often get email from valeherna...
External juan vargas
Inasistencia justificada (Corre... Wed 03/12
You don't often get email from juanvarga...
External juan vargas
Inasistencia justificada Wed 03/12
Cordial saludo equipo ejecutor, por medi...
External Macias Sierra Yennifer Dayana
Entrega de evidencia entrega... Wed 03/12
You don't often get email from yenniferm...
Comunicaciones Institucionales
Acciones en Atención a Disc... Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Dir...
Comunicaciones Institucionales
¡Atención! Se acerca la Conv... Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Dire...
Comunicaciones Institucionales
La Entidad exalta a nuestros ... Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Dirección...
Comunicaciones Institucionales
Comunidad SENA, tenemos ... Wed 03/12
Comunicaciones Institucionales Dire...
Adjunto evidencia de incapacidad médica de Jeissie Alexandra López Vargas
Ficha 3153627
CC: 1019992280
Reply
Reply all
Forward

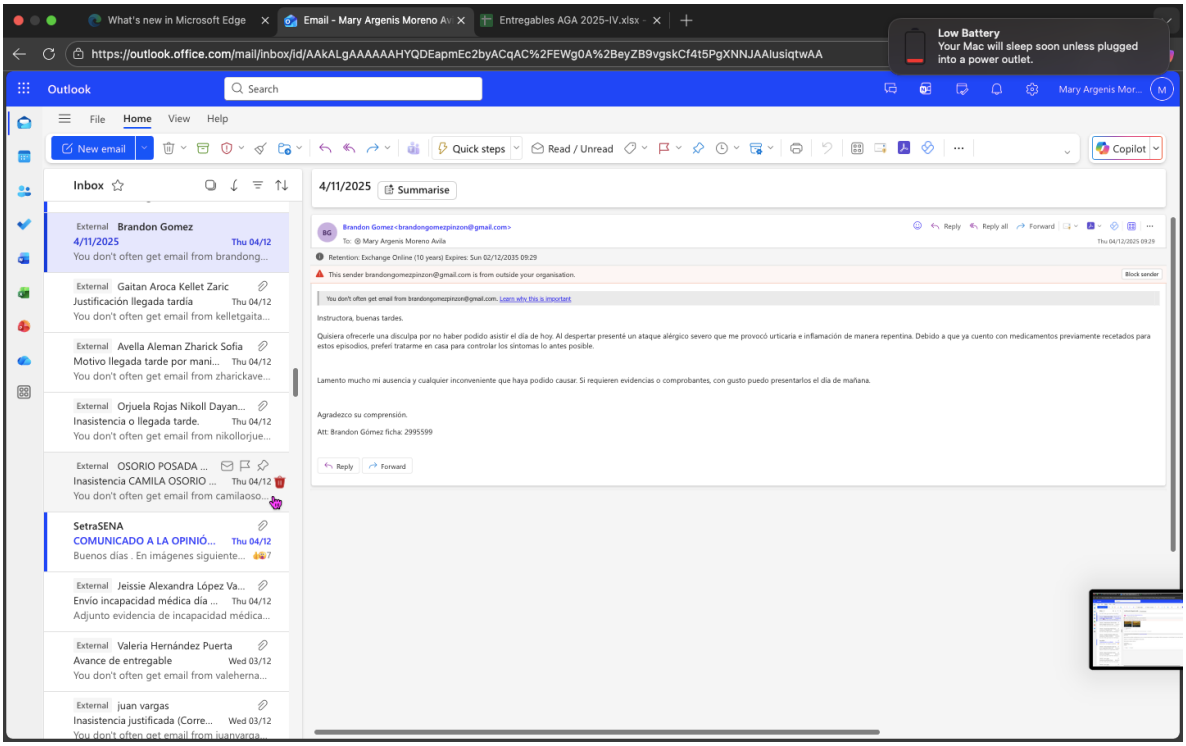

What's new in Microsoft Edge
Email - Mary Argenis Moreno Av
Entregables AGA 2025-IV.xlsx
https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAkALgAAAAAHYQDEapmEc2byACqAC%2FEWg0A%2BeyZB9vgskCf4t5PgXNNJAAIusiivQAA
Low Battery
Your Mac will sleep soon unless plugged into a power outlet.
Outlook
Search
Mary Argenis Mor...
File
Home
View
Help
New email
Quick steps
Read / Unread
Copilot
Inbox
Inasistencia CAMILA OSORIO 2995599
Summarise
Motivo llegada tarde por mani... Thu 04/12
You don't often get email from zharickave...
External Orjuela Rojas Nikoll Daya...
Inasistencia o llegada tarde. Thu 04/12
You don't often get email from nikollorjue...
External OSORIO POSADA ...
Inasistencia CAMILA OSORIO... Thu 04/12
You don't often get email from camilaoso...
SetraSENA
COMUNICADO A LA OPINIÓ... Thu 04/12
Buenos días . En imágenes siguiente...
External Jeissie Alexandra López Va...
Envío incapacidad médica día ... Thu 04/12
Adjunto evidencia de incapacidad médica...
External Valeria Hernández Puerta
Avance de entregable Wed 03/12
You don't often get email from valeherna...
External juan vargas
Inasistencia justificada (Corre... Wed 03/12
You don't often get email from juanvarga...
External juan vargas
Inasistencia justificada Wed 03/12
Cordial saludo equipo ejecutor, por medi...
External Macias Sierra Yennifer Dayana
Entrega de evidencia entrega... Wed 03/12
You don't often get email from yenniferm...
Comunicaciones Institucionales
Buenos días, instructoras.
Quisiera informarles que hoy no podré asistir a clases debido a una fuerte crisis de migraña que inició desde la madrugada y me ha generado un malestar intenso, dificultad para concentrarme, sensibilidad a la luz y demás malestares que me impiden realizar mis actividades académicas con normalidad.
Agradezco su comprensión.
Cordialmente,
Camila Andrea Osorio Posada.
Asistente Administrativa.
Bogotá, Colombia.
Reply
Reply all
Forward

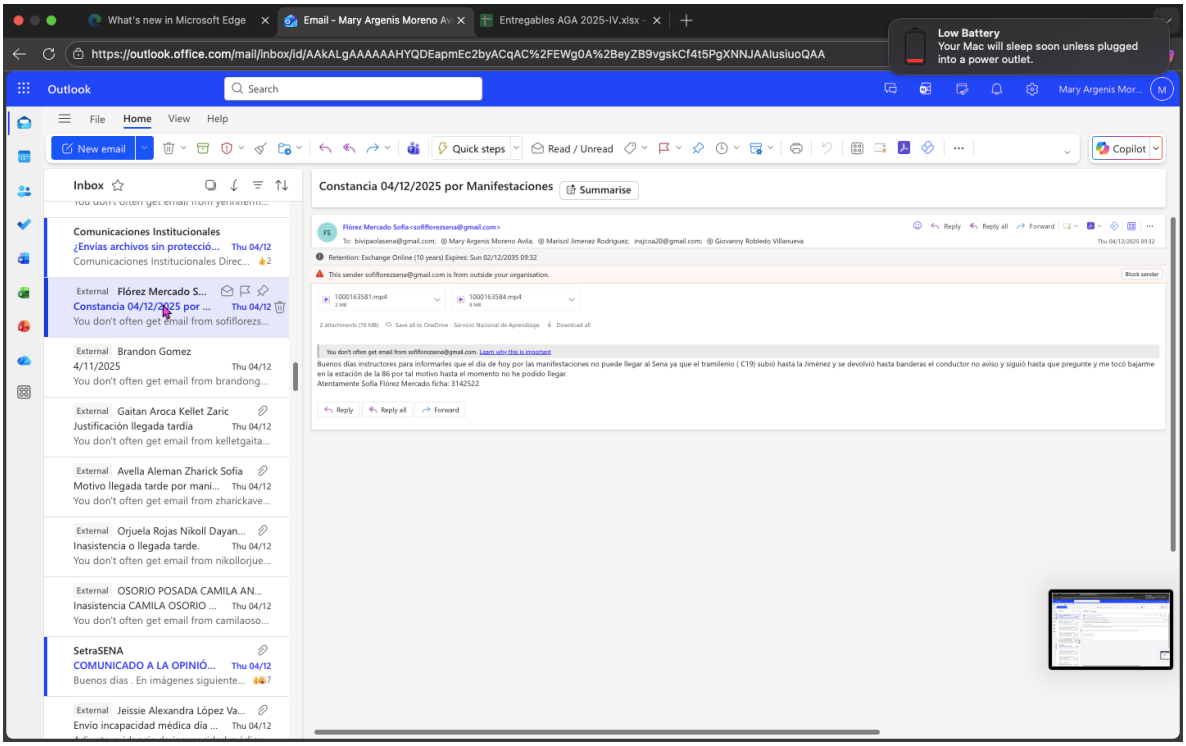

What's new in Microsoft Edge
Email - Mary Argenis Moreno Av
Entregables AGA 2025-IV.xlsx
https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAkALgAAAAAHYQDEapmEc2byACqAC%2FEWg0A%2BeyZB9vgskCf4t5PgXNNJAAIusiiwwAA
Low Battery
Your Mac will sleep soon unless plugged into a power outlet.
Outlook
Search
Mary Argenis Mor...
File
Home
View
Help
New email
Quick steps
Read / Unread
Copilot
Inbox
Inasistencia o llegada tarde.
Summarise
External Avella Aleman Zharick Sofia
Motivo llegada tarde por mani... Thu 04/12
You don't often get email from zharickave...
External Orjuela Rojas Niko...
Inasistencia o llegada tarde. Thu 04/12
You don't often get email from nikollorjue...
External OSORIO POSADA CAMILA AN...
Inasistencia CAMILA OSORIO ... Thu 04/12
You don't often get email from camilaoso...
SetraSENA
COMUNICADO A LA OPINIÓ... Thu 04/12
Buenos dias . En imágenes siguiente...
External Jeissie Alexandra López Va...
Envío incapacidad médica día ... Thu 04/12
Adjunto evidencia de incapacidad médica...
External Valeria Hernández Puerta
Avance de entregable Wed 03/12
You don't often get email from valeherna...
External juan vargas
Inasistencia justificada (Corre... Wed 03/12
You don't often get email from juanvarga...
External juan vargas
Inasistencia justificada Wed 03/12
Cordial saludo equipo ejecutor, por medi...
External Macias Sierra Yennifer Dayana
Entrega de evidencia entrega... Wed 03/12
Orjuela Rojas Nikoll Dayanna <nikollorjuela19@gmail.com>
Reply
Reply all
Forward
Buenos dias instructores.
Soy Nicol Dayana Orjuela Rojas, de la ficha:3142522-TGE
El motivo de mi inasistencia o llegada tarde a la primer franja de mi horario, es debido a que pasando la jiménez, tomando la caracas, mi transmilenio se detuvo, la información es que por manifestaciones ajenas a la operación estaban trancados.
Para este momento, sigo trancada, es muy poco lo que ha avanzado el transmilenio.
Adjunta evidencia.
Gracias por su atención y comprensión.

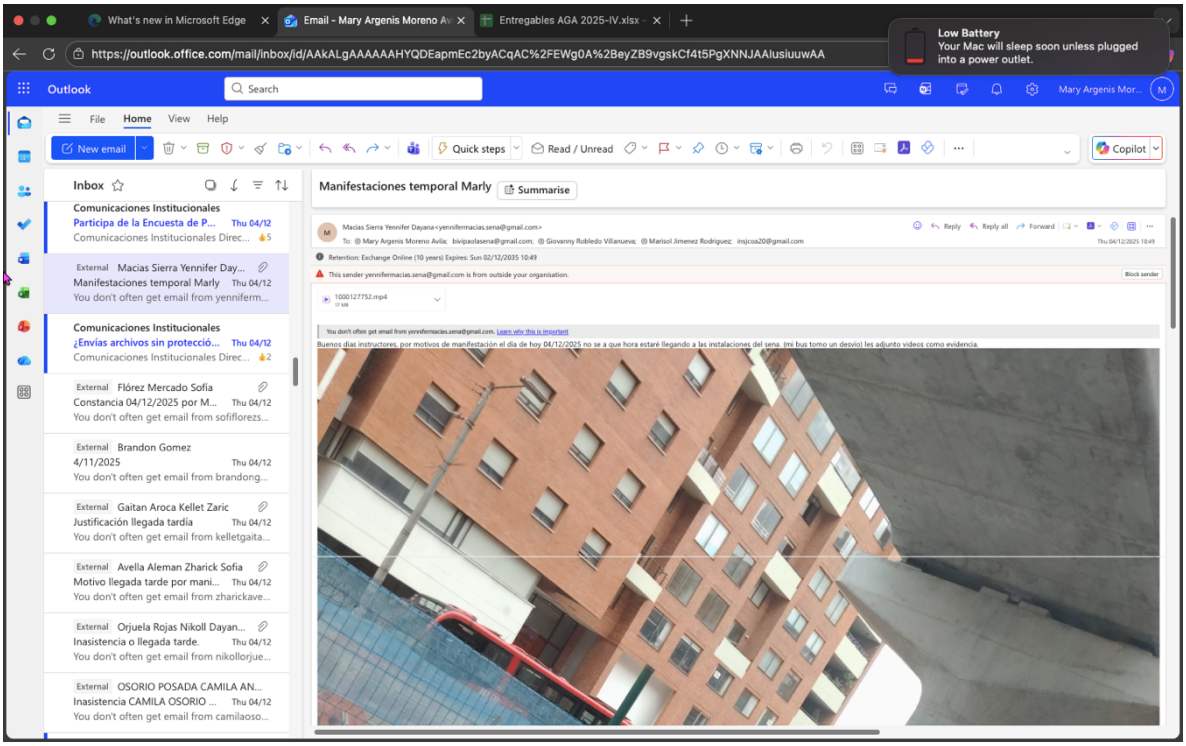

What's new in Microsoft Edge
Email - Mary Argenis Moreno Av
Entregables AGA 2025-IV.xlsx
https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAkALgAAAAAHYQDEapmEc2byACqAC%2FEWg0A%2BeyZB9vgskCf4t5PgXNNJAAIusiiwwAA
Low Battery
Your Mac will sleep soon unless plugged into a power outlet.
Outlook
Search
Mary Argenis Mor...
File
Home
View
Help
New email
Quick steps
Read / Unread
Copilot
Inbox
Inasistencia o llegada tarde.
Summarise
External Avella Aleman Zharick Sofia
Motivo llegada tarde por mani... Thu 04/12
You don't often get email from zharickave...
External Orjuela Rojas Niko...
Inasistencia o llegada tarde. Thu 04/12
You don't often get email from nikollorjue...
External OSORIO POSADA CAMILA AN...
Inasistencia CAMILA OSORIO ... Thu 04/12
You don't often get email from camilaoso...
SetraSENA
COMUNICADO A LA OPINIÓ... Thu 04/12
Buenos dias . En imágenes siguiente...
External Jeissie Alexandra López Va...
Envío incapacidad médica día ... Thu 04/12
Adjunto evidencia de incapacidad médica...
External Valeria Hernández Puerta
Avance de entregable Wed 03/12
You don't often get email from valeherna...
External juan vargas
Inasistencia justificada (Corre... Wed 03/12
You don't often get email from juanvarga...
External juan vargas
Inasistencia justificada Wed 03/12
Cordial saludo equipo ejecutor, por medi...
External Macias Sierra Yennifer Dayana
Entrega de evidencia entrega... Wed 03/12
Orjuela Rojas Nikoll Dayanna <nikollorjuela19@gmail.com>
Reply
Reply all
Forward
Buenos dias instructores.
Soy Nicol Dayana Orjuela Rojas, de la ficha:3142522-TGE
El motivo de mi inasistencia o llegada tarde a la primer franja de mi horario, es debido a que pasando la jiménez, tomando la caracas, mi transmilenio se detuvo, la información es que por manifestaciones ajenas a la operación estaban trancados.
Para este momento, sigo trancada, es muy poco lo que ha avanzado el transmilenio.
Adjunta evidencia.
Gracias por su atención y comprensión.

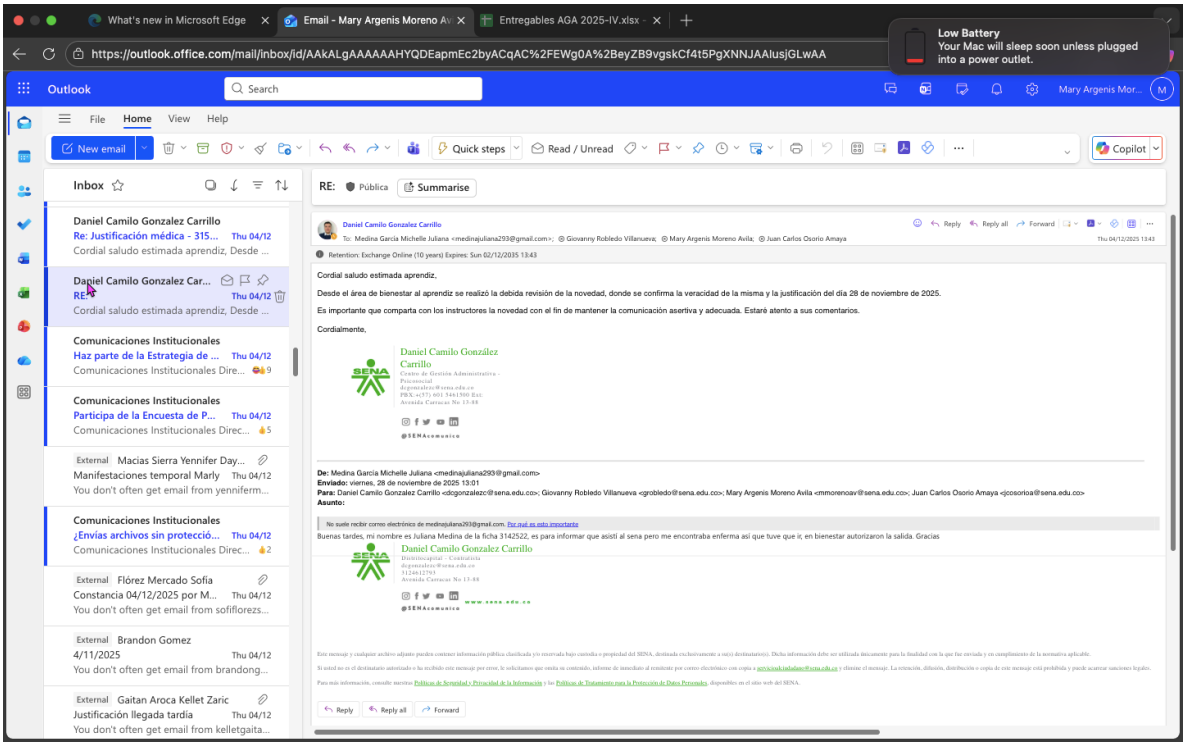

Email - Mary Argenis Moreno Av
Entregables AGA 2025-IV.xlsx
https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAkALgAAAAAHYQDEapmEc2byACqAC%2FEWg0A%2BeyZB9vgskCf4t5PgXNNJAAIusiizQAA
Low Battery
Your Mac will sleep soon unless plugged into a power outlet.
Outlook
Search
Mary Argenis Mor...
File
Home
View
Help
New email
Quick steps
Read / Unread
Copilot
Inbox
Motivo llegada tarde por manifestaciones
Summarise
Avella Aleman Zha...
Motivo llegada tarde por mani...
Thu 04/12
You don't often get email from zharickave...
Orjuela Rojas Nikoll Dayan...
Inasistencia o llegada tarde.
You don't often get email from nikollorjue...
OSORIO POSADA CAMILA AN...
Inasistencia CAMILA OSORIO ...
You don't often get email from camilaoso...
SetraSENA
COMUNICADO A LA OPINIÓ...
Buenos días . En imágenes siguiente...
Jeissie Alexandra López Va...
Envío incapacidad médica día ...
Adjunto evidencia de incapacidad médica...
Valeria Hernández Puerta
Avance de entregable
Wed 03/12
You don't often get email from valeherna...
juan vargas
Inasistencia justificada (Corre...
You don't often get email from juanvarga...
Inasistencia justificada
Cordial saludo equipo ejecutor, por medi...
Macias Sierra Yennifer Dayana
Entrega de evidencia entrega...
Buen día instructores. Les quería informar que no he podido llegar a formación por las manifestaciones que se están presentando. Muchas gracias
Zharick Avella
Ficha 3142522
Reply
Reply all
Forward

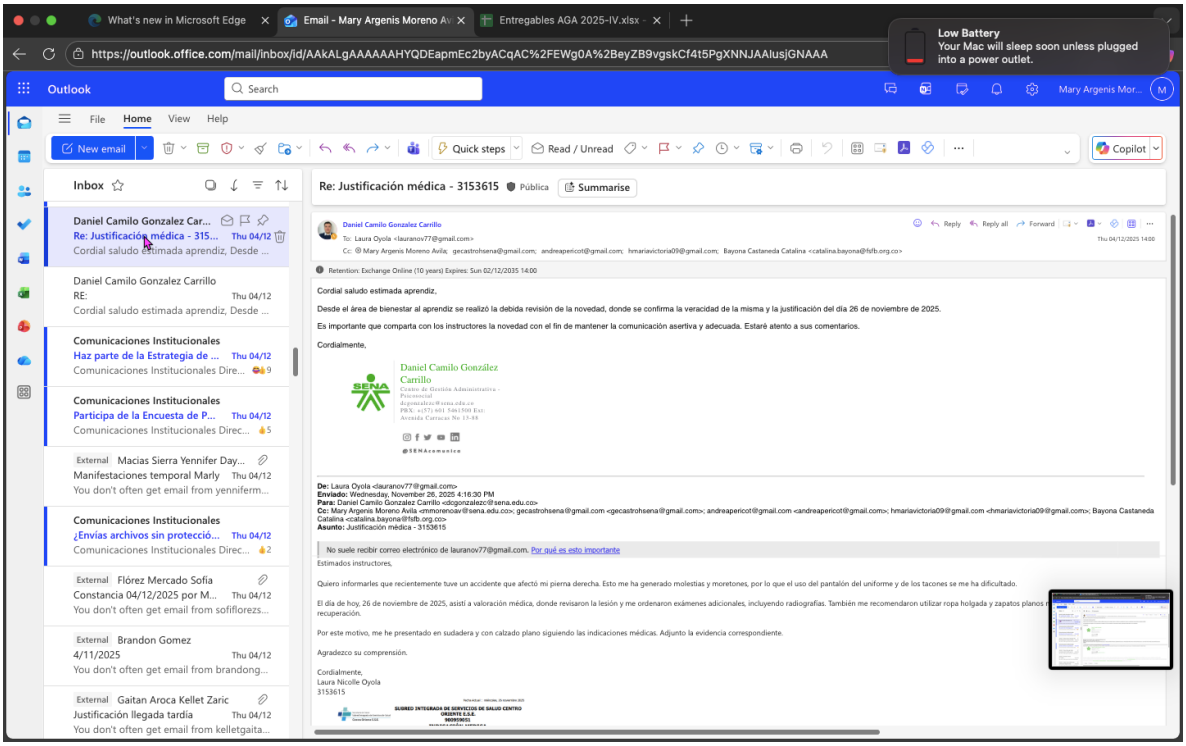

Email - Mary Argenis Moreno Av
Entregables AGA 2025-IV.xlsx
https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAkALgAAAAAHYQDEapmEc2byACqAC%2FEWg0A%2BeyZB9vgskCf4t5PgXNNJAAIusimwgAA
Low Battery
Your Mac will sleep soon unless plugged into a power outlet.
Outlook
Search
Mary Argenis Mor...
File
Home
View
Help
New email
Quick steps
Read / Unread
Copilot
Inbox
Justificación llegada tardía
Summarise
You don't often get email from brandong...
Gaitan Aroca Kelle...
Justificación llegada tardía
Thu 04/12
You don't often get email from kelletgaita...
Avella Aleman Zharick Sofia
Motivo llegada tarde por mani...
You don't often get email from zharickave...
Orjuela Rojas Nikoll Dayan...
Inasistencia o llegada tarde.
You don't often get email from nikollorjue...
OSORIO POSADA CAMILA AN...
Inasistencia CAMILA OSORIO ...
You don't often get email from camilaoso...
SetraSENA
COMUNICADO A LA OPINIÓ...
Buenos días . En imágenes siguiente...
Jeissie Alexandra López Va...
Envío incapacidad médica día ...
Adjunto evidencia de incapacidad médica...
Valeria Hernández Puerta
Avance de entregable
Wed 03/12
You don't often get email from valeherna...
juan vargas
Inasistencia justificada (Corre...
You don't often get email from juanvarga...
Buenos días.
Quiero informar que, debido a manifestaciones en la vía y a los desvíos implementados por las autoridades, el tráfico está avanzando con mucha dificultad. Por esta razón, llegaré más tarde de lo habitual.
Agradezco su comprensión y estaré llegando lo antes posible.
Quedo atenta a cualquier indicación.
Cordialmente,
Kellet Zaric Gaitan Aroca
3142522
Reply
Forward

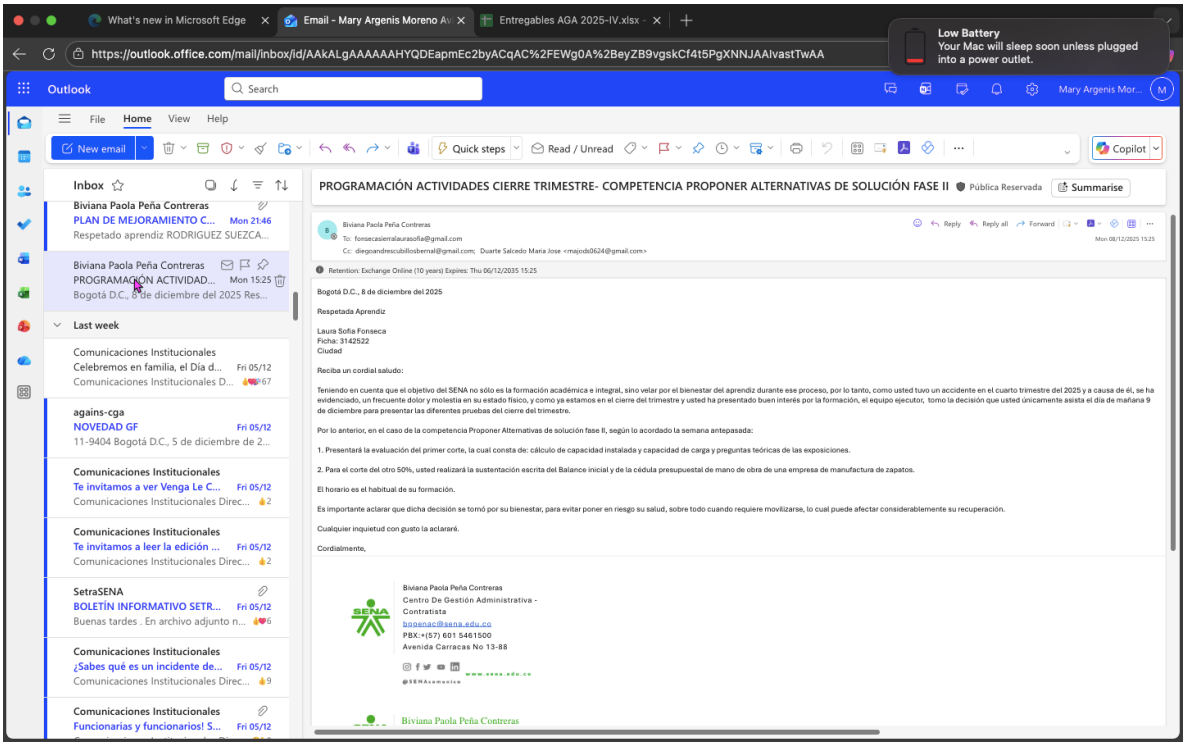

Low Battery
Your Mac will sleep soon unless plugged into a power outlet.
Outlook
Inbox
4/11/2025
Summarise

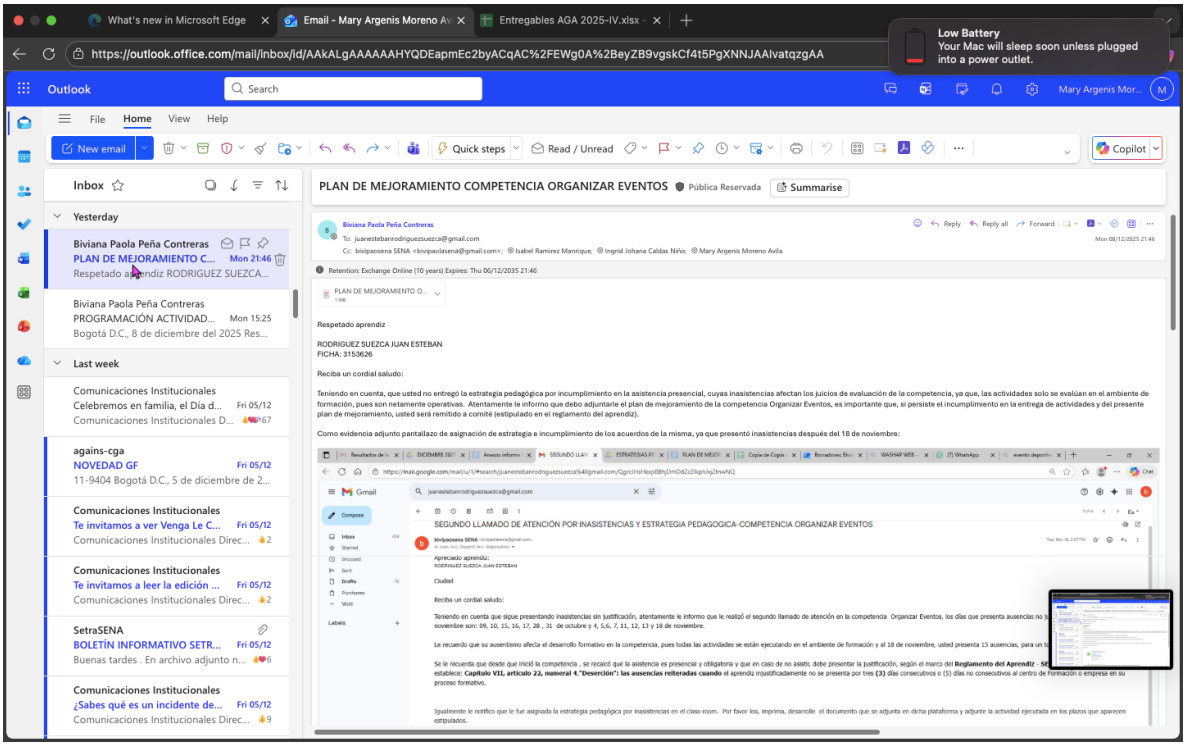

Low Battery
Your Mac will sleep soon unless plugged into a power outlet.
Outlook
Inbox
Constancia 04/12/2025 por Manifestaciones
Summarise

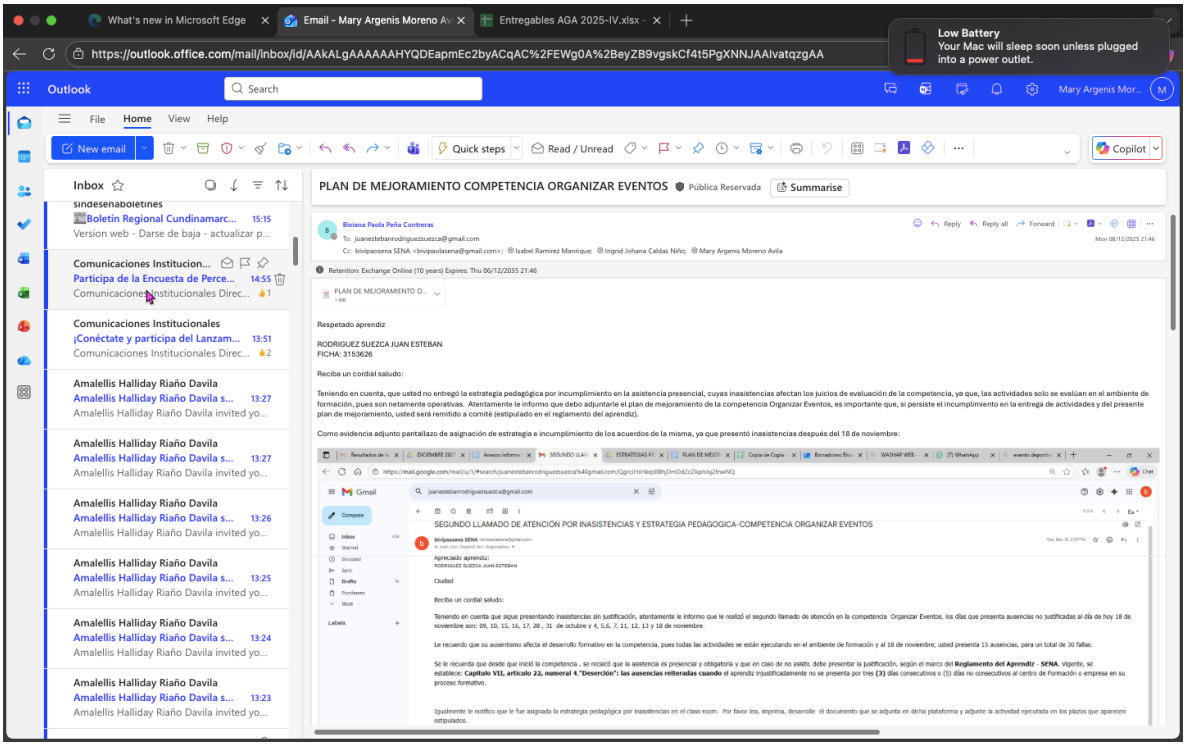

What's new in Microsoft Edge
Email - Mary Argenis Moreno Av
Entregables AGA 2025-IV.xlsx
https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAkALgAAAAAHYQDEapmEc2byACqAC%2FEWg0A%2BeyZB9vgskCf4t5PgXNNJAAIusiuuwAA
Low Battery
Your Mac will sleep soon unless plugged into a power outlet.
Outlook
Search
Mary Argenis Mor...
File
Home
View
Help
New email
Quick steps
Read / Unread
Copilot
Inbox
Manifestaciones temporal Marly
Summarise
Comunicaciones Institucionales
Participa de la Encuesta de P... Thu 04/12
Comunicaciones Institucionales Direc...
External Macias Sierra Yennifer Day...
Manifestaciones temporal Marly Thu 04/12
You don't often get email from yenniferm...
Comunicaciones Institucionales
¿Envías archivos sin protecció... Thu 04/12
Comunicaciones Institucionales Direc...
External Flórez Mercado Sofia
Constancia 04/12/2025 por M... Thu 04/12
You don't often get email from sofiflorezs...
External Brandon Gomez
4/11/2025 Thu 04/12
You don't often get email from brandong...
External Gaitan Aroca Kellet Zaric
Justificación llegada tardía Thu 04/12
You don't often get email from kelletgaita...
External Avella Aleman Zharick Sofia
Motivo llegada tarde por mani... Thu 04/12
You don't often get email from zharickave...
External Orjuela Rojas Nikoll Dayan...
Inasistencia o llegada tarde. Thu 04/12
You don't often get email from nikollorjue...
External OSORIO POSADA CAMILA AN...
Inasistencia CAMILA OSORIO ... Thu 04/12
You don't often get email from camilaoso...
Macias Sierra Yennifer Dayana <yennifermacias.sena@gmail.com>
Reply
Reply all
Forward
Retention: Exchange Online (10 years) Expires: Sun 02/12/2035 10:49
This sender yennifermacias.sena@gmail.com is from outside your organisation.
Block sender
1000127752.mp4
Buenos días instructores, por motivos de manifestación el día de hoy 04/12/2025 no se a que hora estaré llegando a las instalaciones del sena. (mi bus tomo un desvío) les adjunto videos como evidencia.

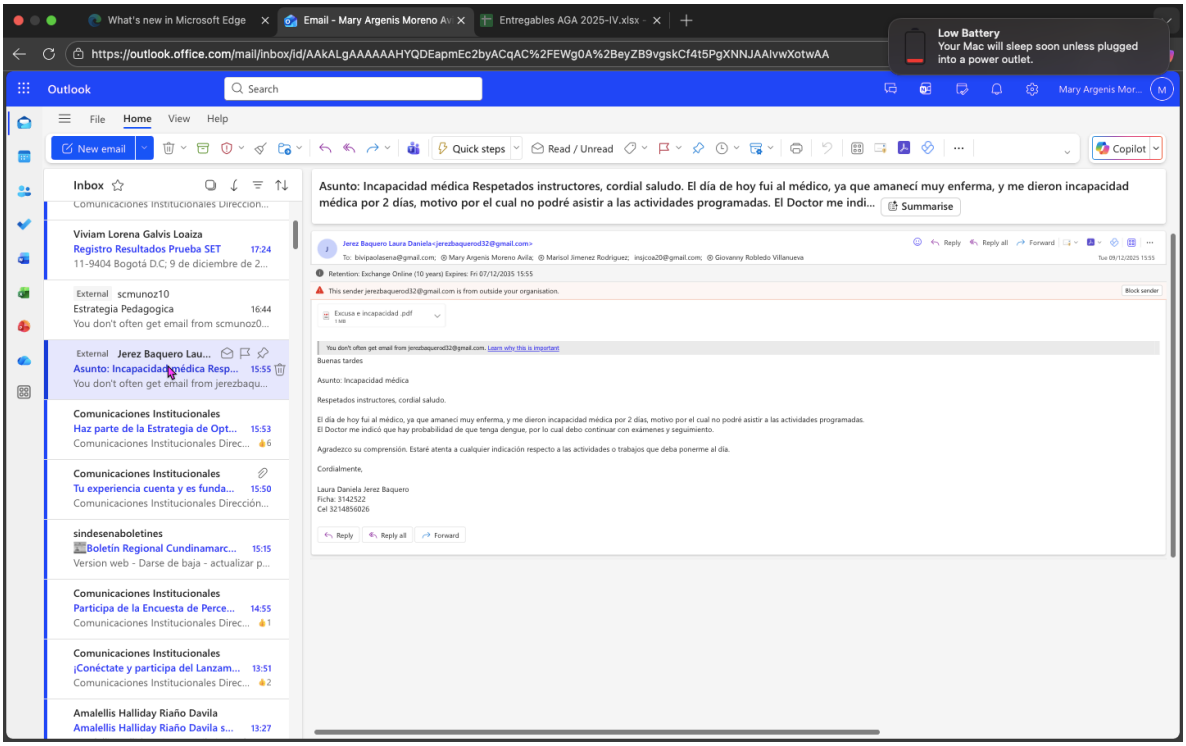

What's new in Microsoft Edge
Email - Mary Argenis Moreno Av
Entregables AGA 2025-IV.xlsx
https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAkALgAAAAAHYQDEapmEc2byACqAC%2FEWg0A%2BeyZB9vgskCf4t5PgXNNJAAIusjGLwAA
Low Battery
Your Mac will sleep soon unless plugged into a power outlet.
Outlook
Search
Mary Argenis Mor...
File
Home
View
Help
New email
Quick steps
Read / Unread
Copilot
Inbox
RE:
Pública
Summarise
Daniel Camilo Gonzalez Carrillo
Re: Justificación médica - 315... Thu 04/12
Cordial saludo estimada aprendiz, Desde ...
Daniel Camilo Gonzalez Car...
RE: Thu 04/12
Cordial saludo estimada aprendiz, Desde ...
Comunicaciones Institucionales
Haz parte de la Estrategia de ... Thu 04/12
Comunicaciones Institucionales Dire...
Comunicaciones Institucionales
Participa de la Encuesta de P... Thu 04/12
Comunicaciones Institucionales Direc...
External Macias Sierra Yennifer Day...
Manifestaciones temporal Marly Thu 04/12
You don't often get email from yenniferm...
Comunicaciones Institucionales
¿Envías archivos sin protecció... Thu 04/12
Comunicaciones Institucionales Direc...
External Flórez Mercado Sofia
Constancia 04/12/2025 por M... Thu 04/12
You don't often get email from sofiflorezs...
External Brandon Gomez
4/11/2025 Thu 04/12
You don't often get email from brandong...
External Gaitan Aroca Kellet Zaric
Justificación llegada tardía Thu 04/12
You don't often get email from kelletgaita...
Daniel Camilo Gonzalez Carrillo
Reply
Reply all
Forward
Retention: Exchange Online (10 years) Expires: Sun 02/12/2035 13:43
Cordial saludo estimada aprendiz,
Desde el área de bienestar al aprendiz se realizó la debida revisión de la novedad, donde se confirma la veracidad de la misma y la justificación del día 28 de noviembre de 2025.
Es importante que comparta con los instructores la novedad con el fin de mantener la comunicación asertiva y adecuada. Estaré atento a sus comentarios.
Cordialmente,
Daniel Camilo González Carrillo
De: Medina García Michelle Juliana <medinajuliana293@gmail.com>
Enviado: viernes, 28 de noviembre de 2025 13:01
Para: Daniel Camilo Gonzalez Carrillo <dcgonzalezc@sena.edu.co>; Giovanny Robledo Villanueva <grobledo@sena.edu.co>; Mary Argenis Moreno Avila <mmorenoav@sena.edu.co>; Juan Carlos Osorio Amaya <jcosorioa@sena.edu.co>
Asunto:
No suele recibir correo electrónico de medinajuliana293@gmail.com. Por qué es esto importante
Buenas tardes, mi nombre es Juliana Medina de la ficha 3142522, es para informar que asisti al sena pero me encontraba enferma así que tuve que ir, en bienestar autorizaron la salida. Gracias
Daniel Camilo Gonzalez Carrillo

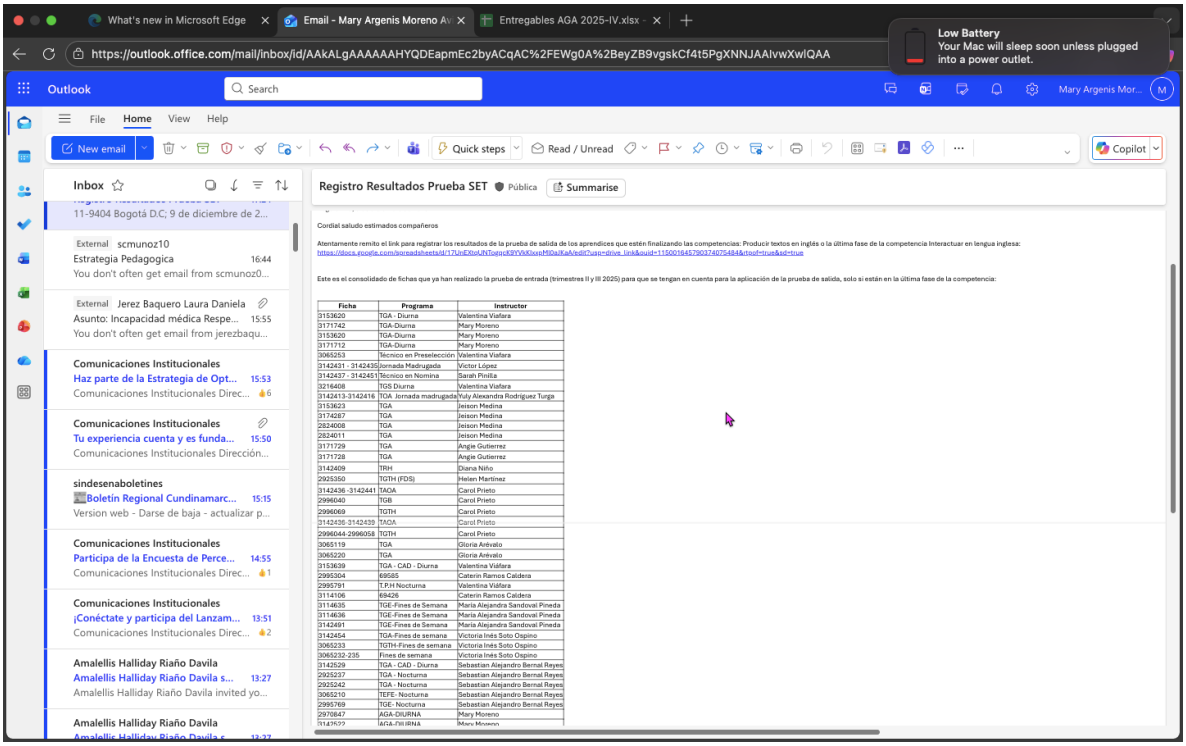

What's new in Microsoft Edge
Email - Mary Argenis Moreno Av
Entregables AGA 2025-IV.xlsx
https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAkALgAAAAAHYQDEapmEc2byACqAC%2FEWg0A%2BeyZB9vgskCf4t5PgXNNJAAIusjGNAAA
Low Battery
Your Mac will sleep soon unless plugged into a power outlet.
Outlook
Search
Mary Argenis Mor...
File
Home
View
Help
New email
Quick steps
Read / Unread
Copilot
Inbox
Re: Justificación médica - 3153615
Pública
Summarise
Daniel Camilo Gonzalez Car...
Re: Justificación médica - 315...
Thu 04/12
Cordial saludo estimada aprendiz, Desde ...
Daniel Camilo Gonzalez Carrillo
RE:
Thu 04/12
Cordial saludo estimada aprendiz, Desde ...
Comunicaciones Institucionales
Haz parte de la Estrategia de ...
Thu 04/12
Comunicaciones Institucionales Dire...
Comunicaciones Institucionales
Participa de la Encuesta de P...
Thu 04/12
Comunicaciones Institucionales Direc...
External
Macias Sierra Yennifer Day...
Manifestaciones temporal Marly
Thu 04/12
You don't often get email from yenniferm...
Comunicaciones Institucionales
¿Envías archivos sin protecció...
Thu 04/12
Comunicaciones Institucionales Direc...
External
Flórez Mercado Sofia
Constancia 04/12/2025 por M...
Thu 04/12
You don't often get email from sofiflorezs...
External
Brandon Gomez
4/11/2025
Thu 04/12
You don't often get email from brandong...
External
Gaitan Aroca Kellet Zaric
Justificación llegada tardía
Thu 04/12
You don't often get email from kelletgaita...
Daniel Camilo Gonzalez Carrillo
To: Laura Oyola <lauranov77@gmail.com>
Cc: Mary Argenis Moreno Avila; gecastrohsena@gmail.com; andreapericot@gmail.com; hmariavictoria09@gmail.com; Bayona Castaneda Catalina <catalina.bayona@hfb.org.co>
Reply
Reply all
Forward
Thu 04/12/2025 14:00
Retention: Exchange Online (10 years) Expires: Sun 02/12/2035 14:00
Cordial saludo estimada aprendiz,
Desde el área de bienestar al aprendiz se realizó la debida revisión de la novedad, donde se confirma la veracidad de la misma y la justificación del día 26 de noviembre de 2025.
Es importante que comparta con los instructores la novedad con el fin de mantener la comunicación asertiva y adecuada. Estaré atento a sus comentarios.
Cordialmente,
Daniel Camilo González Carrillo
De: Laura Oyola <lauranov77@gmail.com>
Enviado: Wednesday, November 26, 2025 4:16:30 PM
Para: Daniel Camilo Gonzalez Carrillo <cdcgonzalezc@sena.edu.co>
Cc: Mary Argenis Moreno Avila <mmorenoav@sena.edu.co>; gecastrohsena@gmail.com <gecastrohsena@gmail.com>; andreapericot@gmail.com <andreapericot@gmail.com>; hmariavictoria09@gmail.com <hmariavictoria09@gmail.com>; Bayona Castaneda Catalina <catalina.bayona@hfb.org.co>
Asunto: Justificación médica - 3153615
No suele recibir correo electrónico de lauranov77@gmail.com. Por qué es esto importante
Estimados instructores,
Quiero informarles que recientemente tuve un accidente que afectó mi pierna derecha. Esto me ha generado molestias y moretones, por lo que el uso del pantalón del uniforme y de los tacones se me ha dificultado.
El día de hoy, 26 de noviembre de 2025, asistí a valoración médica, donde revisaron la lesión y me ordenaron exámenes adicionales, incluyendo radiografías. También me recomendaron utilizar ropa holgada y zapatos planos
recuperación.
Por este motivo, me he presentado en sudadera y con calzado plano siguiendo las indicaciones médicas. Adjunto la evidencia correspondiente.
Agradezco su comprensión.
Cordialmente,
Laura Nicolle Oyola
3153615

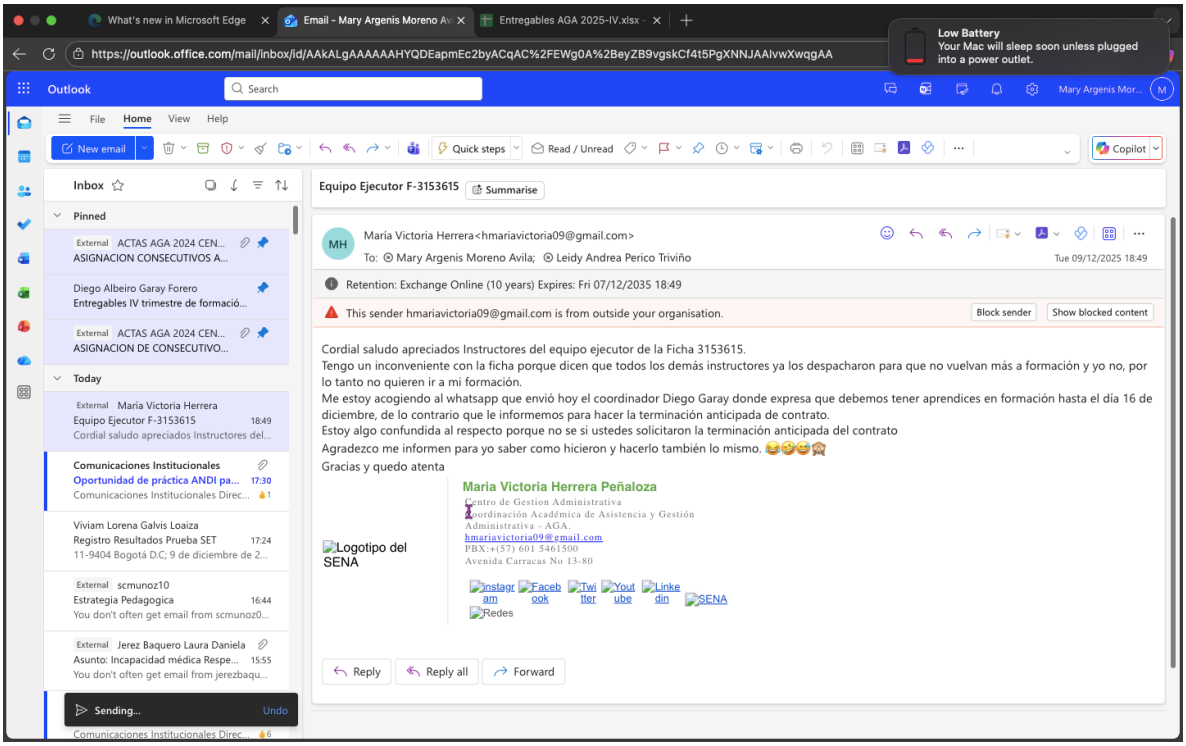

What's new in Microsoft Edge
Email - Mary Argenis Moreno Av
Entregables AGA 2025-IV.xlsx
https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAkALgAAAAAHYQDEapmEc2byACqAC%2FEWg0A%2BeyZB9vgskCf4t5PgXNNJAAIvastTwAA
Low Battery
Your Mac will sleep soon unless plugged into a power outlet.
Outlook
Search
Mary Argenis Mor...
File
Home
View
Help
New email
Quick steps
Read / Unread
Copilot
Inbox
PROGRAMACIÓN ACTIVIDADES CIERRE TRIMESTRE- COMPETENCIA PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN FASE II
Pública Reservada
Summarise
Biviana Paola Peña Contreras
PLAN DE MEJORAMIENTO C...
Mon 21:46
Respetado aprendiz RODRIGUEZ SUEZCA...
Biviana Paola Peña Contreras
PROGRAMACIÓN ACTIVIDAD...
Mon 15:25
Bogotá D.C., 8 de diciembre del 2025 Res...
Last week
Comunicaciones Institucionales
Celebremos en familia, el Día d...
Fri 05/12
Comunicaciones Institucionales D...
agains-cga
NOVEDAD GF
Fri 05/12
11-9404 Bogotá D.C., 5 de diciembre de 2...
Comunicaciones Institucionales
Te invitamos a ver Venga Le C...
Fri 05/12
Comunicaciones Institucionales Direc...
Comunicaciones Institucionales
Te invitamos a leer la edición ...
Fri 05/12
Comunicaciones Institucionales Direc...
SetraSENA
BOLETÍN INFORMATIVO SETR...
Fri 05/12
Buenas tardes . En archivo adjunto n...
Comunicaciones Institucionales
¿Sabes qué es un incidente de...
Fri 05/12
Comunicaciones Institucionales Direc...
Comunicaciones Institucionales
Funcionarias y funcionarios! S...
Fri 05/12
Biviana Paola Peña Contreras
To: fonsecasierralaurasofia@gmail.com
Cc: diegoandrescubillosbernal@gmail.com; Duarte Salcedo Maria Jose <majods0624@gmail.com>
Reply
Reply all
Forward
Mon 08/12/2025 15:25
Retention: Exchange Online (10 years) Expires: Thu 06/12/2035 15:25
Bogotá D.C., 8 de diciembre del 2025
Respetada Aprendiz
Laura Sofia Fonseca
Ficha: 3142522
Ciudad
Reciba un cordial saludo:
Teniendo en cuenta que el objetivo del SENA no sólo es la formación académica e integral, sino velar por el bienestar del aprendiz durante ese proceso, por lo tanto, como usted tuvo un accidente en el cuarto trimestre del 2025 y a causa de él, se ha evidenciado, un frecuente dolor y molestia en su estado físico, y como ya estamos en el cierre del trimestre y usted ha presentado buen interés por la formación, el equipo ejecutor, tomo la decisión que usted únicamente asista el día de mañana 9 de diciembre para presentar las diferentes pruebas del cierre del trimestre.
Por lo anterior, en el caso de la competencia Proponer Alternativas de solución fase II, según lo acordado la semana antepasada:
1. Presentará la evaluación del primer corte, la cual consta de: cálculo de capacidad instalada y capacidad de carga y preguntas teóricas de las exposiciones.
2. Para el corte del otro 50%, usted realizará la sustentación escrita del Balance inicial y de la cédula presupuestal de mano de obra de una empresa de manufactura de zapatos.
El horario es el habitual de su formación.
Es importante aclarar que dicha decisión se tomó por su bienestar, para evitar poner en riesgo su salud, sobre todo cuando requiere movilizarse, lo cual puede afectar considerablemente su recuperación.
Cualquier inquietud con gusto la aclararé.
Cordialmente,
Biviana Paola Peña Contreras
Centro De Gestión Administrativa - Contratista
bppenac@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Avenida Carracas No 13-88
Biviana Paola Peña Contreras


What's new in Microsoft Edge
Email - Mary Argenis Moreno
Entregables AGA 2025-IV.xlsx
https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAkALgAAAAAHYQDEapmEc2byACqAC%2FEWg0A%2BeyZB9vgskCf4t5PgXNNJAAIvatqzgAA
Low Battery
Your Mac will sleep soon unless plugged into a power outlet.
Outlook
Search
Mary Argenis Mor...
File
Home
View
Help
New email
Quick steps
Read / Unread
Copilot
Inbox
PLAN DE MEJORAMIENTO COMPETENCIA ORGANIZAR EVENTOS
Pública Reservada
Summarise
Yesterday
Biviana Paola Peña Contreras
PLAN DE MEJORAMIENTO C...
Mon 21:46
Respetado aprendiz RODRIGUEZ SUEZCA...
Biviana Paola Peña Contreras
PROGRAMACIÓN ACTIVIDAD...
Mon 15:25
Bogotá D.C., 8 de diciembre del 2025 Res...
Last week
Comunicaciones Institucionales
Celebremos en familia, el Día d...
Fri 05/12
Comunicaciones Institucionales D...
agains-cga
NOVEDAD GF
Fri 05/12
11-9404 Bogotá D.C., 5 de diciembre de 2...
Comunicaciones Institucionales
Te invitamos a ver Venga Le C...
Fri 05/12
Comunicaciones Institucionales Direc...
Comunicaciones Institucionales
Te invitamos a leer la edición ...
Fri 05/12
Comunicaciones Institucionales Direc...
SetraSENA
BOLETÍN INFORMATIVO SETR...
Fri 05/12
Buenas tardes . En archivo adjunto n...
Comunicaciones Institucionales
¿Sabes qué es un incidente de...
Fri 05/12
Comunicaciones Institucionales Direc...
Biviana Paola Peña Contreras
To: juanestebanrodriguezsuezca@gmail.com
Cc: bivipaolasena@gmail.com>; Isabel Ramirez Manrique; Ingrid Johana Caldas Niño; Mary Argenis Moreno Avila
Retention: Exchange Online (10 years) Expires: Thu 06/12/2035 21:46
Respetado aprendiz
RODRIGUEZ SUEZCA JUAN ESTEBAN
FICHA: 3153626
Reciba un cordial saludo:
Teniendo en cuenta, que usted no entregó la estrategia pedagógica por incumplimiento en la asistencia presencial, cuyas inasistencias afectan los juicios de evaluación de la competencia, ya que, las actividades solo se evalúan en el ambiente de formación, pues son netamente operativas. Atentamente le informo que debo adjuntarle el plan de mejoramiento de la competencia Organizar Eventos, es importante que, si persiste el incumplimiento en la entrega de actividades y del presente plan de mejoramiento, usted será remitido a comité (estipulado en el reglamento del aprendiz).
Como evidencia adjunto pantallazo de asignación de estrategia e incumplimiento de los acuerdos de la misma, ya que presentó inasistencias después del 18 de noviembre:
SEGUNDO LLAMADO DE ATENCIÓN POR INASISTENCIAS Y ESTRATEGIA PEDAGOGICA-COMPETENCIA ORGANIZAR EVENTOS


What's new in Microsoft Edge
Email - Mary Argenis Moreno
Entregables AGA 2025-IV.xlsx
https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAkALgAAAAAHYQDEapmEc2byACqAC%2FEWg0A%2BeyZB9vgskCf4t5PgXNNJAAIvatqzgAA
Low Battery
Your Mac will sleep soon unless plugged into a power outlet.
Outlook
Search
Mary Argenis Mor...
File
Home
View
Help
New email
Quick steps
Read / Unread
Copilot
Inbox
PLAN DE MEJORAMIENTO COMPETENCIA ORGANIZAR EVENTOS
Pública Reservada
Summarise
Boletín Regional Cundinamarc...
15:15
Version web - Darse de baja - actualizar p...
Comunicaciones Institucion...
Participa de la Encuesta de Perce...
14:55
Comunicaciones Institucionales Direc...
Comunicaciones Institucionales
¡Conéctate y participa del Lanzam...
13:51
Comunicaciones Institucionales Direc...
Amalellis Halliday Riaño Davila
Amalellis Halliday Riaño Davila s...
13:27
Amalellis Halliday Riaño Davila invited yo...
Amalellis Halliday Riaño Davila
Amalellis Halliday Riaño Davila s...
13:27
Amalellis Halliday Riaño Davila invited yo...
Amalellis Halliday Riaño Davila
Amalellis Halliday Riaño Davila s...
13:26
Amalellis Halliday Riaño Davila invited yo...
Amalellis Halliday Riaño Davila
Amalellis Halliday Riaño Davila s...
13:25
Amalellis Halliday Riaño Davila invited yo...
Amalellis Halliday Riaño Davila
Amalellis Halliday Riaño Davila s...
13:24
Amalellis Halliday Riaño Davila invited yo...
Amalellis Halliday Riaño Davila
Amalellis Halliday Riaño Davila s...
13:23
Amalellis Halliday Riaño Davila invited yo...
Biviana Paola Peña Contreras
To: juanestebanrodriguezsuezca@gmail.com
Cc: bivipaolasena@gmail.com>; Isabel Ramirez Manrique; Ingrid Johana Caldas Niño; Mary Argenis Moreno Avila
Retention: Exchange Online (10 years) Expires: Thu 06/12/2035 21:46
Respetado aprendiz
RODRIGUEZ SUEZCA JUAN ESTEBAN
FICHA: 3153626
Reciba un cordial saludo:
Teniendo en cuenta, que usted no entregó la estrategia pedagógica por incumplimiento en la asistencia presencial, cuyas inasistencias afectan los juicios de evaluación de la competencia, ya que, las actividades solo se evalúan en el ambiente de formación, pues son netamente operativas. Atentamente le informo que debo adjuntarle el plan de mejoramiento de la competencia Organizar Eventos, es importante que, si persiste el incumplimiento en la entrega de actividades y del presente plan de mejoramiento, usted será remitido a comité (estipulado en el reglamento del aprendiz).
Como evidencia adjunto pantallazo de asignación de estrategia e incumplimiento de los acuerdos de la misma, ya que presentó inasistencias después del 18 de noviembre:
SEGUNDO LLAMADO DE ATENCIÓN POR INASISTENCIAS Y ESTRATEGIA PEDAGOGICA-COMPETENCIA ORGANIZAR EVENTOS


What's new in Microsoft Edge
Email - Mary Argenis Moreno
Entregables AGA 2025-IV.xlsx
https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAkALgAAAAAHYQDEapmEc2byACqAC%2FEWg0A%2BeyZB9vgskCf4t5PgXNNJAAIvwXotwAA
Low Battery
Your Mac will sleep soon unless plugged into a power outlet.
Outlook
Search
Mary Argenis Mor...
File
Home
View
Help
New email
Quick steps
Read / Unread
Copilot
Inbox
Asunto: Incapacidad médica Respetados instructores, cordial saludo. El día de hoy fui al médico, ya que amanecí muy enferma, y me dieron incapacidad médica por 2 días, motivo por el cual no podré asistir a las actividades programadas. El Doctor me indi...
Summarise
Viviam Lorena Galvis Loaiza
Registro Resultados Prueba SET 17:24
11-9404 Bogotá D.C; 9 de diciembre de 2...
External scmunoz10
Estrategia Pedagogica 16:44
You don't often get email from scmunoz0...
External Jerez Baquero Lau...
Asunto: Incapacidad médica Resp... 15:55
You don't often get email from jerezbaqu...
Comunicaciones Institucionales
Haz parte de la Estrategia de Opt... 15:53
Comunicaciones Institucionales Direc...
Comunicaciones Institucionales
Tu experiencia cuenta y es funda... 15:50
Comunicaciones Institucionales Dirección...
sindesenaboletines
Boletín Regional Cundinamarc... 15:15
Version web - Darse de baja - actualizar p...
Comunicaciones Institucionales
Participa de la Encuesta de Perce... 14:55
Comunicaciones Institucionales Direc...
Comunicaciones Institucionales
¡Conéctate y participa del Lanzam... 13:51
Comunicaciones Institucionales Direc...
Amalellis Halliday Riaño Davila
Amalellis Halliday Riaño Davila s... 13:27
Reply
Reply all
Forward


What's new in Microsoft Edge
Email - Mary Argenis Moreno
Entregables AGA 2025-IV.xlsx
https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAkALgAAAAAHYQDEapmEc2byACqAC%2FEWg0A%2BeyZB9vgskCf4t5PgXNNJAAIvwXwlQAA
Low Battery
Your Mac will sleep soon unless plugged into a power outlet.
Outlook
Search
Mary Argenis Mor...
File
Home
View
Help
New email
Quick steps
Read / Unread
Copilot
Inbox
Registro Resultados Prueba SET
Pública
Summarise
Cordial saludo estimados compañeros
Atentamente remito el link para registrar los resultados de la prueba de salida de los aprendices que estén finalizando las competencias: Producir textos en inglés o la última fase de la competencia Interactuar en lengua inglesa:
Este es el consolidado de fichas que ya han realizado la prueba de entrada (trimestres II y III 2025) para que se tengan en cuenta para la aplicación de la prueba de salida, solo si están en la última fase de la competencia:
Ficha
Programa
Instructor
3153620 TGA - Diurna Valentina Viafara
3171742 TGA-Diurna Mary Moreno
3153620 TGA-Diurna Mary Moreno
3171712 TGA-Diurna Mary Moreno
3065253 Técnico en Preselección Valentina Viafara
3142431 - 3142435 Jornada Madrugada Victor López
3142437 - 3142451 Técnico en Nomina Sarah Pinilla
3216408 TGS Diurna Valentina Viafara
3142413-3142416 TGA Jornada madrugada Yuly Alexandra Rodriguez Turga
3153623 TGA Jeison Medina
3174287 TGA Jeison Medina
2824008 TGA Jeison Medina
2824011 TGA Jeison Medina
3171729 TGA Angie Gutierrez
3171728 TGA Angie Gutierrez
3142409 TRH Diana Niño
2925350 TGTH (FDS) Helen Martinez
3142436 -3142441 TADA Carol Prieto
2996040 TGB Carol Prieto
2996069 TGTH Carol Prieto
3142436-3142439 TADA Carol Prieto
2996044-2996058 TGTH Carol Prieto
3065119 TGA Gloria Arévalo
3065220 TGA Gloria Arévalo
3153639 TGA - CAD - Diurna Valentina Viáfara
2995304 69585 Caterin Ramos Caldera
2995791 T.P.H Nocturna Valentina Viáfara
3114106 69426 Caterin Ramos Caldera
3114635 TGE-Fines de Semana Maria Alejandra Sandoval Pineda
3114636 TGE-Fines de Semana Maria Alejandra Sandoval Pineda
3142491 TGE-Fines de Semana Maria Alejandra Sandoval Pineda
3142454 TGA-Fines de semana Victoria Inés Soto Ospino
3065233 TGTH-Fines de semana Victoria Inés Soto Ospino
3065232-235 Fines de semana Victoria Inés Soto Ospino
3142529 TGA - CAD - Diurna Sebastian Alejandro Bernal Reyes
2925237 TGA - Nocturna Sebastian Alejandro Bernal Reyes
2925242 TGA - Nocturna Sebastian Alejandro Bernal Reyes
3065210 TEFE- Nocturna Sebastian Alejandro Bernal Reyes
2995769 TGE- Nocturna Sebastian Alejandro Bernal Reyes
2970847 AGA-DIURNA Mary Moreno


What's new in Microsoft Edge
Email - Mary Argenis Moreno Av
Entregables AGA 2025-IV.xlsx
https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAkALgAAAAAHYQDEapmEc2byACqAC%2FEWg0A%2BeyZB9vgskCf4t5PgXNNJAAIvwXwqgAA
Low Battery
Your Mac will sleep soon unless plugged into a power outlet.
Outlook
Search
Mary Argenis Mor...
File
Home
View
Help
New email
Quick steps
Read / Unread
Copilot
Inbox
Pinned
External ACTAS AGA 2024 CEN...
ASIGNACION CONSECUTIVOS A...
Diego Albeiro Garay Forero
Entregables IV trimestre de formació...
External ACTAS AGA 2024 CEN...
ASIGNACION DE CONSECUTIVO...
Today
External Maria Victoria Herrera
Equipo Ejecutor F-3153615 18:49
Cordial saludo apreciados Instructores del...
Comunicaciones Institucionales
Oportunidad de práctica ANDI pa... 17:30
Comunicaciones Institucionales Direc...
Viviam Lorena Galvis Loaiza
Registro Resultados Prueba SET 17:24
11-9404 Bogotá D.C; 9 de diciembre de 2...
External scmunoz10
Estrategia Pedagogica 16:44
You don't often get email from scmunoz0...
External Jerez Baquero Laura Daniela
Asunto: Incapacidad médica Respe... 15:55
You don't often get email from jerezbaqu...
Sending... Undo
Equipo Ejecutor F-3153615
Summarise
MH
María Victoria Herrera<hmariavictoria09@gmail.com>
To: Mary Argenis Moreno Avila; Leidy Andrea Perico Triviño
Tue 09/12/2025 18:49
Retention: Exchange Online (10 years) Expires: Fri 07/12/2035 18:49
This sender hmariavictoria09@gmail.com is from outside your organisation.
Block sender
Show blocked content
Cordial saludo apreciados Instructores del equipo ejecutor de la Ficha 3153615.
Tengo un inconveniente con la ficha porque dicen que todos los demás instructores ya los despacharon para que no vuelvan más a formación y yo no, por lo tanto no quieren ir a mi formación.
Me estoy acogiendo al whatsapp que envió hoy el coordinador Diego Garay donde expresa que debemos tener aprendices en formación hasta el día 16 de diciembre, de lo contrario que le informemos para hacer la terminación anticipada de contrato.
Estoy algo confundida al respecto porque no se si ustedes solicitaron la terminación anticipada del contrato
Agradezco me informen para yo saber como hicieron y hacerlo también lo mismo.
Gracias y quedo atenta
Maria Victoria Herrera Peñaloza
Centro de Gestion Administrativa
Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa - AGA.
hmariavictoria09@gmail.com
PBX:+(57) 601 5461500
Avenida Carracas No 13-80
Logotipo del SENA
Instagram
Facebook
Twitter
Youtube
Linkedin
SENA
Redes
Reply
Reply all
Forward

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARY ARGENIS MORENO AVILA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

FECHA INICIAL: 01/12/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 17/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3153615 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO

COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN

COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC

IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS

LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES

REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2995599 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO

COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN

COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC

IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS

LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES

REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3153627 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO

COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN

COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC

IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS

LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES

REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	71,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: MARY ARGENIS MORENO AVILA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA