REPORTE MENSUAL

01/12/2025 al 21/12/2025

DATOS GENERALES	
Nombre	JULIER CRISTINA FLOREZ ARGUMEDO
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Correo Electrónico	Julier.florez@supernotariado.gov.co
Área donde labora	Gestión documental

ACTIVIDADES REALIZADAS
• CLASIFICACIÓN DE DOCUMENTOS POR SERIES DOCUMENTALES. • ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS EN ORDEN CRONOLÓGICO. • SEPARACIÓN DE ARCHIVOS APTOS PARA ELIMINACIÓN. • REUBICACIÓN DE ARCHIVO ORDENADO. • ELABORACION DE FUID

Julier Cristina Florez A.

Firma de Contratista
Julier Cristina Florez Argumedo
CC. 1045495458 Turbo-Antioquia

Firma de supervisor
Dr. George Zabaleta Tique