INFORME NRO. 7. CONVENIO DE ASOCIACIÓN NRO. SSBS-172-2025

CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE REMEDIOS ANTIOQUIA, Y FUNDACIÓN CONECTIVIDAD SOCIAL

NUMERO	**SSBS-172-2025**
CONTRATANTE	*MUNICIPIO DE REMEDIOS ANTIOQUIA*
NIT	*890.984.312-4*
CONTRATISTA	*FUNDACION CONECTIVIDAD SOCIAL NIT 901.142.549-9, REPRESENTADA LEGALMENTE POR LILIANA MARIA RESTREPO RÍOS, MAYOR DE EDAD, IDENTIFICADA CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NRO. 43.250.782.*
OBJETO	SERVICIO LOGÍSTICO A TODO COSTO PARA SUMINISTRO DE HIDRATACIÓN, REFRIGERIOS, ALMUERZOS, ASÍ MISMO PARA LLEVAR A CABO LA CELEBRACIÓN DEL DIA DE LA MADRE Y DEL PADRE, EN LOS DIFERENTES GRUPOS GERONTOLÓGICOS DE LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE REMEDIOS- ANTIOQUIA.
APORTES MUNICIPIO	*DOSCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS DIESISIETE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS ML/C ($**251.417.250**) INCLUIDO LOS DESCUENTOS O IMPUESTOS NACIONALES Y MUNICIPALES*
ADICIÓN N°1	*CINCUENTA MILLONES DE PESOS M.L. ($50.000.000)*
APORTES ASOCIADO/CONTRATISTA	*CIENTO SIETE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS ($**107.750.250**)*
VALOR EJECUTADO EN EL PERIODO	DIECISEIS MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIUN MIL QUINIENTOS *PESOS M.L. (*$16.821.500 *)*
PLAZO	*A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO Y HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025.*
LUGAR DE EJECUCIÓN	*EL LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ EN EL MUNICIPIO DE REMEDIOS*
SUPERVISOR INTERNO	*SECRETARIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL*
ACTA DE INICIO	*13 DE MAYO DE 2025*

Las actividades de bienestar con adultos mayores en el municipio de Remedios se enmarcan dentro del cumplimiento de la Ley 1251 de 2008 y la Ley 1276 de 2009, que promueven el bienestar y la protección integral de las personas mayores, fomentando acciones que fortalezcan sus vínculos familiares y sociales, y mejoren su calidad de vida.

El Plan de Desarrollo Municipal de Remedios 2024–2027 incluye acciones y programas dirigidos a la población adulta mayor, tales como la atención en centros día y el desarrollo de actividades físicas, culturales y recreativas. Además, se promueve la participación en festividades y desfiles tradicionales que integran a todas las edades, fomentando la inclusión y el reconocimiento social de los adultos mayores.

UBICACIÓN DENTRO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	***"AHORA SI, EL GOBIERNO DE LA GENTE", 2024-2027***
FUENTES DE FINANCIACIÓN	**1.2.3.1.19 –** ESTAMPILLA DEL ADULTO MAYOR
LINEA ESTRATEGICA	*I. BIENESTAR SOCIAL PARA UNA VIDA DIGNA*
PROGRAMA	GARANTIZAR UNA VIDA DIGNA A LA POBLACIÓN DE ADULTOS MAYORES EN EL MUNICIPIO
OBJETIVO PRIORIZADO	FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR EN EL MUNICIPIO DE REMEDIOS
PRODUCTO	Atención integral a los adultos mayores del municipio
INDICADOR DE PRODUCTO	Número de adultos mayores atendidos
META CUATRIENIO	*1200 Adultos mayores atendidos*

Dando cumplimiento a la política pública de envejecimiento y vejez, se realiza apoyo logístico para la atención de la población vulnerable adulta mayor en los centros días urbanos y rurales distribuidos en el territorio así:
Centro día Guillermo Gaviria, Sector PILONES (Centro Urbano), con atención semanal de 240 adultos mayores aproximadamente.
Centro día Santa Isabel, Área rural corregimiento de Santa Isabel, con atención semanal de 80 adultos mayores aproximadamente, a este centro confluyen los adultos mayores de las veredas El Retiro, San Cristóbal, Otú, para un total de 60 adultos mayores aproximadamente.
Centro día Martaná: Área rural de la vereda, con atención de 20 adultos mayores aproximadamente.
Centro día La Cruzada, área rural corregimiento de la Cruzada, con atención semanal aproximada de 100 adultos mayores.

se han realizado las siguientes actividades desde ***01/11/2025 al 30/11/2025*** *así:*

OBSERVACIONES

Todas las actividades realizadas han aportado significativamente al cumplimiento del indicador del producto trazado en el Plan de Desarrollo Municipal, consolidando el proceso de atención, asistencia y disfrute de la población adulta mayor.

Se fortalecieron las rutas de articulación institucional y la descentralización de servicios a zonas rurales, lo que permite mejorar el acceso y la oportunidad en la atención a los adultos mayores.

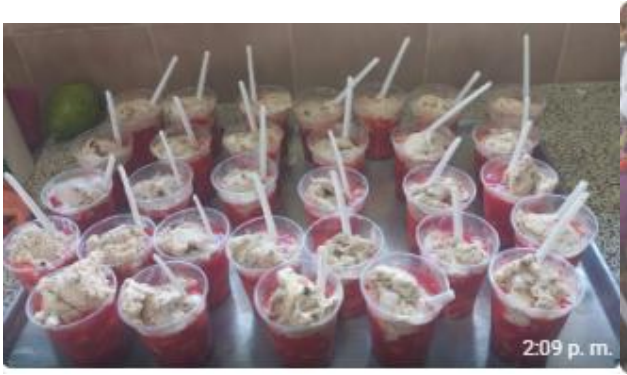
Se realiza la entrega de los refrigerios e implementos en cada vereda o corregimiento y zona urbana de acuerdo a los requerimientos, en los tiempos requeridos para cubrir los eventos, es de resaltar que los adultos mayores en su mayoría aprecian una actividad si viene acompañada de un refrigerio o algún alimento, muchos de ellos tienen deficiencias alimentarias y el grupo gerontológico puede detectar y postular para ayudas alimentarias.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES

REFRIGERIOS : Santa Isabel



La Cruzada







Email. fundacionconectividadsocial@gmail.com
Direccion Carrera 49e - 83ª 196 Medellín – Colombia

REFRIGERIOS ACTIVIDAD EN ZONA URBANA (3 Grupos de 70 adultos aproximadamente.









Email. fundacionconectividadsocial@gmail.com
Direccion Carrera 49e - 83ª 196 Medellín – Colombia



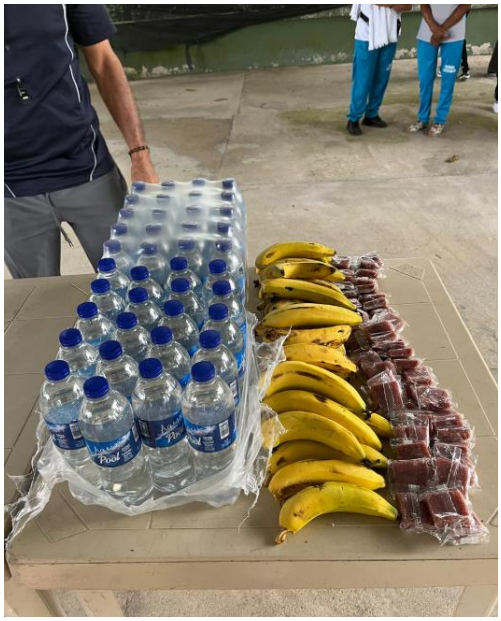






Email. fundacionconectividadsocial@gmail.com
Direccion Carrera 49e - 83ª 196 Medellín – Colombia

HIDRATACIÓN Y ENERGETICO GRUPO DE CAMINANTES









Email. fundacionconectividadsocial@gmail.com
Direccion Carrera 49e - 83ª 196 Medellín – Colombia

ALMUERZOS









HIDRATACION La cruzada





Email. fundacionconectividadsocial@gmail.com
Direccion Carrera 49e - 83ª 196 Medellín – Colombia

Zona Urbana









CAFÉ – AROMATICAS - AZUCAR



Email. fundacionconectividadsocial@gmail.com
Direccion Carrera 49e - 83ª 196 Medellín – Colombia





1. INFORME CUALITATIVO Y CUANTITATIVO	
ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATO SUMINISTRO DE	**DETALLE DE ACCIONES EJECUTADAS, METAS Y LOGROS ALCANZADOS EN EL MES**
Actividad 1 **REFRIGERIOS**	5. **Cantidad 800 Refrigerios** Se garantizan refrigerios semanales para las reuniones en el Centro día urbano, Santa Isabel, La cruzada y veredas como El Retiro y Martaná Descripción: se entregan Frutas con Helado, energético fruta con bocadillos para los caminantes. Para las reuniones es importante compartir algo de comer que le de un mejor nivel a los encuentros, los adultos mayores agradecen que se tengan detalles de refrigerio en cada reunión.
Actividad 2 **CAFÉ – AROMATICAS -AZUCAR**	Café - Azúcar - Aromáticas a. **Bolsas de Azúcar** Cantidad: 20 bolsas Momento de entrega: Junto con el café, para quienes deseen endulzarlo. b. **Café Molido** (Preparado y Servido) Cantidad: 20 bolsas (2.5 kg c/u) c. **Aromáticas** Cantidad: 50 cajas Se garantiza café en los centros día, aromáticas para quienes deseen.

	Descripción: Se preparará café caliente para amenizar los encuentros. (Anexo 3)
Actividad 3 **ALMUERZOS**	Se realiza Almuerzo en Centro día de la cruzada, para celebración de cumpleaños.
Actividad 4 **HIDRATACIÓN**	Se entrega hidratación en botellas, pacas de bolsas por 20 unidades y bolsas de 7 litros en los diferentes centros.

BALANCE DE GASTOS

Actividad	Cantidad	Valor Unitario (COP)	Valor Total (COP)
REFRIGERIOS OPCION 1	400	$ 12.000	$ 4.800.000
REFRIGERIOS OPCION 2	400	$15.000	6.000.000
ALMUERZOS	36	$ 25.500	918.000
HIDRATACIÓN BOLSAS 7LT	100	$ 1.200	120.000
HIDRATACIÓN PACA AGUA	100	$ 6.000	600.000
AGUA EN BOTELLA, PET X 600 ML	200	$2.500	500.000
CAFETERÍA BOLSAS AZÚCAR	20	$ 11.000	$220.000
CAJA DE AROMATICA	50	$5.950	$297.500
BOLSA DE CAFÉ MOLIDO 2500GR	20	$ 168.300	$3.366.000
		TOTAL	**$ 16.821.500**

Informe de Gestión Administrativa y Logística

Proyecto Atención de Población Adulta Mayor – Octubre 2025
Adriana Martínez Londoño
Coordinadora Administrativo y Logística
Profesión: Comunicadora Social

Introducción

El presente informe expone las actividades desarrolladas por el área administrativa y logística durante el mes de Noviembre de 2025, en el marco del Proyecto de Atención a Población Vulnerable, Adulta Mayor que asiste a los grupos gerontológicos de los centros día, urbano y rurales, las acciones se ejecutaron conforme a los lineamientos establecidos por la Secretaría de Salud y Bienestar Social.

5. Resultados Alcanzados

- Se logró la ejecución del 100% de las actividades programadas dentro del plazo establecido, con cumplimiento de los objetivos propuestos.

Conclusiones

Durante Noviembre de 2025, se cumplieron los indicadores de gestión administrativa y logística establecidos. Se garantizó la operatividad del proyecto, asegurando condiciones adecuadas para la atención a población Adulta Mayor. Se destaca la efectiva articulación institucional y la optimización en el manejo de recursos, elementos clave para el éxito del periodo evaluado.

Para constancia se firma por las partes el treinta (30) del mes de noviembre del año dos mil veinticinco (2025), por as personas que en ella intervinieron.

Liliana Restrepo R

LILIANA MARIA RESTREPO RÍOS
Representante Legal
Contratista