	Versión: 05
	Código: GTH- F- 074

Proceso Gestión de Talento Humano

Formato Entrega de Bienes e Información de Ejecución Contractual por el Contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: SANDRA MILENA CORTES LINARES						**IDENTIFICACIÓN**
CIUDAD	**BARRANQUILLA**	**FECHA**	**23/12/2025**	**REGIONAL**	**ATLÁNTICO**	**C.C. No: 37724023**
DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:			**CALLE 30 #3E-164**			
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:			**7433555 DEL 10 FEBRERO DE 2025**			

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO		**CESIÓN**		**LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO**		**TERMINACIÓN UNILATERAL**	

DEPENDENCIA SENA	**Marcar con x**	**RESPONSABLES**	
		NOMBRES Y APELLIDOS	**FIRMA**
GESTIÓN DE TIC		**LUIS CARLOS MARTINEZ OTERO**	
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS		**MARIANELA RAMIREZ ROSALES**	
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL		**MILDRED YAROV ROLON NIETO** **Vo. Bo. Maria Teresa Argote Jutinico**	
ALMACÉN E INVENTARIOS		**Generar reporte de https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx y anexar al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo.**	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)			
CONTABILIDAD			
TESORERIA			
COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ ACADEMICA		**MILDRED YAROV ROLON NIETO**	
BIBLIOTECA		**ALEIDA PEREZ PINEDA**	
GESTION EDUCATIVA		**CARLOS ALVEIRO GIRALDO CEBALLOS**	
OTRO			
SUPERVISOR DE CONTRATO		**MILDRED YAROV ROLON NIETO**	

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS : _____

SANDRA MILENA CORTES LINARES