



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, octubre de 2025

Señor (a)

JUAN SEBASTIAN ORTIZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7663151

Coordinador académico

Centro de teleinformática u producción industrial

Popayán

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR. 7663151 del año 2025

Leidy Yohana Solarte Velásquez, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.061.699.486 de Popayán Cauca, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **CUARENTA Y UN MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL QUINIETOS CINCUENTA PESOS M/CTE (\$41.850.550)** COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de marzo de 2025 por valor de **DOS MILLONES CIENTO CUARENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$2.146.438)** b) **OCHO** pagos iguales por los meses de abril a noviembre por valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE (\$4.599.511)** cada uno y c) un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2025 por valor de **DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL Y VEINTE CUATRO PESOS M/CTE (\$2.913.024)**.

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2025.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)



PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA, IMPARTIENDO FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, EN LA MODALIDAD PRESENCIAL, A DISTANCIA O MEDIADA POR TICS, EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN EN NIVEL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA, DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL, PERTENECIENTES A LA RED TECNOLÓGICA DE: TECNOLOGÍAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS FINANCIEROS Y A LA RED DE CONOCIMIENTO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA EN LOS PROGRAMAS DE REGULAR SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO, EN EL O LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA DONDE SE LE SEA ASIGNADO POR LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias												
1	Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.	<p>Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:</p> <table border="1" data-bbox="532 1430 1164 1829"> <thead> <tr> <th data-bbox="532 1430 667 1528">No. Ficha</th> <th data-bbox="667 1430 927 1528">Nombre Programa</th> <th data-bbox="927 1430 1057 1528">Horario</th> <th data-bbox="1057 1430 1164 1528">Horas Mes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="532 1528 667 1682"><i>Ficha 1:</i> 3297172</td> <td data-bbox="667 1528 927 1682">TECNICO EN EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTTIVOS</td> <td data-bbox="927 1528 1057 1682">Lunes a viernes de 07:00 a 13:00</td> <td data-bbox="1057 1528 1164 1682">18</td> </tr> <tr> <td data-bbox="532 1682 667 1829"><i>Ficha 2:</i> 3232726</td> <td data-bbox="667 1682 927 1829">TECNOLOGO EN ENTRENAMIENTO DEPORTIVO</td> <td data-bbox="927 1682 1057 1829">Lunes a viernes de 17:00 a 22:00</td> <td data-bbox="1057 1682 1164 1829">15</td> </tr> </tbody> </table>	No. Ficha	Nombre Programa	Horario	Horas Mes	<i>Ficha 1:</i> 3297172	TECNICO EN EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTTIVOS	Lunes a viernes de 07:00 a 13:00	18	<i>Ficha 2:</i> 3232726	TECNOLOGO EN ENTRENAMIENTO DEPORTIVO	Lunes a viernes de 17:00 a 22:00	15	Reporte Mensual de Instructor (RMI)
No. Ficha	Nombre Programa	Horario	Horas Mes												
<i>Ficha 1:</i> 3297172	TECNICO EN EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTTIVOS	Lunes a viernes de 07:00 a 13:00	18												
<i>Ficha 2:</i> 3232726	TECNOLOGO EN ENTRENAMIENTO DEPORTIVO	Lunes a viernes de 17:00 a 22:00	15												



		<i>Ficha 3:</i> 3317962	TÉCNICO EN ELECTRICIDAD INDUSTRIAL	Lunes a viernes de 7:00 a 13:00	24
		<i>Ficha 4:</i> 3176136	TÉCNICO EN ELECTRICIDAD INDUSTRIAL	Lunes a viernes de 13:00 a 18:00	20
		<i>Ficha 6:</i> 3304714	TÉCNICO EN MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA PESADA	Lunes a viernes de 07:00 a 13:00	18
		<i>Ficha 7:</i> 3304714	TÉCNICO EN MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA PESADA	Lunes a viernes de 07:00 a 16:00	18
		<i>Ficha 8:</i> 3304714	TÉCNICO EN MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA PESADA	Lunes a sabado de 07:00 a 13:00	18
		<i>Ficha 9:</i> 3311237	TECNICO EN PATRONAJE INDUSTRIAL DE PRENDAS DE VESTIR	Lunes a viernes de 7:00 a 13:00	24
		<i>Ficha 10:</i> 3141767	TÉCNICO EN SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS	Lunes a viernes de 07:00 a 13:00	30
		<i>Ficha 8:</i>			



		<i>Ficha 11:</i> 3301246	COMPLEMENTARIO MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I	Lunes a viernes de 13:00 a 18:00	15
			COMPLEMENTARIO MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I		10
				TOTAL HORAS MES	210
<i>NOTA: Inserte Filas si es requerido</i>					
2	REUNION EQUIPO EJECUTOR		06/06/2025	TOTAL HORAS	8
				TOTAL HORAS MES	218
		<i>Ficha 3</i>			
		<i>Ficha 4</i>			
<i>NOTA: Inserte Filas si es requerido</i>					
					Reporte Mensual de Instructor (RMI)



3	Realizar actividades de investigación aplicada, desarrollo tecnológico, e innovación de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre Proyecto</th> <th>Código SENNOVA</th> <th colspan="2">Horas Mes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><i>Proyecto 1</i></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><i>Proyecto 2</i></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><i>Proyecto 3</i></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>TOTAL HORAS MES</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p><i>NOTA: Inserte Filas si es requerido</i></p>			Nombre Proyecto	Código SENNOVA	Horas Mes		<i>Proyecto 1</i>				<i>Proyecto 2</i>				<i>Proyecto 3</i>					TOTAL HORAS MES			Acta o resolución de aprobación del Proyecto Informe de de avance o ejecución mensual del proyecto
		Nombre Proyecto	Código SENNOVA	Horas Mes																					
		<i>Proyecto 1</i>																							
		<i>Proyecto 2</i>																							
		<i>Proyecto 3</i>																							
	TOTAL HORAS MES																								
4	Realizar actividades de desarrollo curricular de conformidad con el procedimiento de la formación profesional integral del SENA	COMPROMISO			Enlace a la carpeta: https://drive.google.com/drive/folders/13r2gAA7H_IWVfcCYNki7BHQmaZ6iS-P?usp=sharing																				
		No. Ficha																							
		Nombre Programa																							
		Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)																							
		Total Horas asignadas		0																					
No. Ficha																									



		Nombre Programa						
		Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)						
		Total Horas asignadas		0				
		No. Ficha						
		Nombre Programa						
		Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)						
		Total Horas asignadas		0				
		5	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande.	Diseño curricular			Informe Reporte Mensual de Instructor (RMI) Informe o producto de la actividadHad realizada	
				Aseguramiento de la calidad (Registro calificado, Autoevaluación Institucional)				
				Otros (PREVIA AUTORIZACIÓN COORDINACIÓN ACADÉMICA: Normalización y certificación de competencias laborales, Fortalecimiento idiomas para instructores, Liderazgo área, Worldskills, SENAssoft)				
		No. Ficha	2823028					



		Nombre	
		Programa	
		Actividad realizada	
		Horas asignadas	
	Observación		
		No. Ficha	
		Nombre Programa	
Actividad realizada			
Horas asignadas			
Observación			

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	663125	Puerto tejado	22/08/2025	22/08 /2025
2.	663125	Guachené	23/08/2025	24/08/2025
3	659325	Guachené	20/08/2025	20/08/2025
4.	659325	Puerto tejado	21/08/2025	21/08/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 32992258 de la planilla, generada a través de aportes en línea correspondiente al mes de febrero del año 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (xx) folios





GTH-F-062 V10



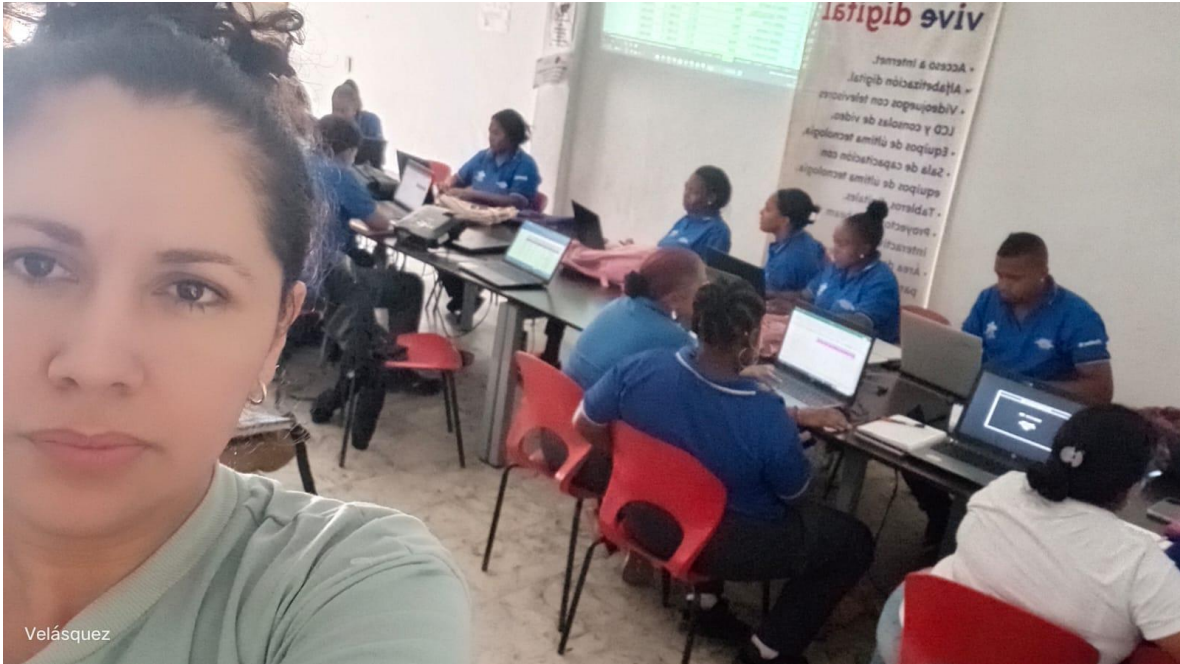
Velásquez



Velásquez













Cordialmente,

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Leidy Yohana Solarte Velásquez", is written over a horizontal line.

Firma
Leidy Yohana Solarte Velásquez
Contratista
C.C. No. 1061699486

Recibí a satisfacción:

Firma A handwritten signature in black ink, appearing to be "Juan Sebastián Ortiz", is written next to the word "Firma".

JUAN SEBASTIAN ORTIZ
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR. 7663151 de 2025
Cargo Coordinador Académico Acciones Regulares