



Superintendencia de Notariado y Registro

INFORME DE ACTIVIDADES FINALES (Contrato No. 792 del 2025)

Objeto: El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios.

Dependencia: DIRECCIÓN TÉCNICA DE REGISTRO

Perfil: AUXILIAR ADMINISTRATIVO.

FECHA DE INICIO DE PRORROGA: 05 de diciembre del 2025

FECHA DE TERMINACIÓN: 26 de diciembre de 2025

PLAZO DE ADICIÓN: 26 días

LUGAR DE EJECUCIÓN: Pitalito - Huila

VALOR TOTAL DEL CONTRATO (incluida adición): \$27.643.056

VALOR MENSUAL: \$2.575.440

2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS

VALOR TOTAL DEL CONTRATO		\$ 27.643.056,00	VALOR PAGO ACUMULADO	SALDO POR PAGAR
PAGO 01	VALOR DEL PAGO	\$ 2.232.048,00	\$ 2.232.048,00	\$ 25.411.008,00
PAGO 02	VALOR DEL PAGO	\$ 2.575.440,00	\$ 4.807.488,00	\$ 22.835.568,00
PAGO 03	VALOR DEL PAGO	\$ 2.575.440,00	\$ 7.382.928,00	\$ 20.260.128,00
PAGO 04	VALOR DEL PAGO	\$ 2.575.440,00	\$ 9.958.368,00	\$ 17.684.688,00
PAGO 05	VALOR DEL PAGO	\$ 2.575.440,00	\$ 12.533.808,00	\$ 15.109.248,00
PAGO 06	VALOR DEL PAGO	\$ 2.575.440,00	\$ 15.109.248,00	\$ 12.533.808,00
PAGO 07	VALOR DEL PAGO	\$ 2.575.440,00	\$ 17.684.688,00	\$ 9.958.368,00
PAGO 08	VALOR DEL PAGO	\$ 2.575.440,00	\$ 20.260.128,00	\$ 7.382.928,00
PAGO 09	VALOR DEL PAGO	\$ 2.575.440,00	\$ 22.835.568,00	\$ 4.807.488,00
PAGO 10	VALOR DEL PAGO	\$ 2.575.440,00	\$ 25.411.008,00	\$ 2.232.048,00
PAGO 11	VALOR DEL PAGO	\$ 2.232.048,00	\$ 27.643.056,00	\$ -



Superintendencia de Notariado y Registro

Se indica que la contratista ha prestado por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado desde el 04 de febrero hasta el 26 de diciembre de 2025; los servicios y actividades enunciadas en el contrato 792 de 2025, dentro de la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos de Pitalito Huila, dando cumplimiento al objeto de contrato en relación a los diferentes procedimientos de los procesos asignados al área de línea de producción, tales como: recepción de documentación ingresada a través de ventanilla, organización, alistamiento, digitalización, proceso de calidad, indexación, tipificación, disposición y armado del trámite registral, de las diferentes solicitudes recibidas.

También realizo actividades asignadas por el supervisor de contrato tales como: gestión de correos electrónicos de la Orip, radicación, elaboración de oficios, notificación de notas devolutivas, apoyo de la plataforma EDL y SISG y gestión de la plataforma DOCU.

Se firma en Pitalito, para los fines pertinentes el día 10 de diciembre de 2025.

Atentamente,

LUCEL AURORA CEBALLES FORERO

REGISTRADORA SECCIONAL DE PITALITO HUILA