

MINUTA DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 017 de 2025
CONTRATANTE	PERSONERÍA DE BARBOSA
CONTRATISTA	FUNDACIÓN PARA EL PROGRESO SOCIAL INTEGRAL "FUNPROSI"
OBJETO DEL ESTUDIO PREVIO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS TECNICOS PARA DISEÑAR, ESTRUCTURAR Y ELABORAR UNA PROPUESTA FORMATIVA DINÁMICA Y PEDAGÓGICA QUE PERMITA A LA CIUDADANÍA CONOCER LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, ASÍ COMO SUS DERECHOS Y DEBERES FORTALECIENDO EL EJERCICIO DEMOCRÁTICO, LA PARTICIPACIÓN ACTIVA Y EL CONTROL SOCIAL"
VALOR	VEINTE MILLONES DE PESOS M/L (\$20.000.000)
PLAZO	10 DÍAS

Entre los suscritos: KELLY JOHANA ROJAS CORRALES, identificado con la cédula de Ciudadanía No. 1.042.764.342 expedida en Yarumal-Antioquia quien actúa en calidad de Personera del Municipio de Barbosa y debidamente autorizado para contratar, quien en adelante se denominará LA PERSONERÍA, Y por la otra, DANNA MICHEL VASQUEZ QUINTERO, identificada con la cédula de ciudadanía No 1.040.260.693, quien obra en nombre y representación de la Entidad Privada denominada FUNDACIÓN PARA EL PROGRESO SOCIAL INTEGRAL "FUNPROSI" NIT 900946816-8 tal como consta en el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio, quien para los efectos del presente contrato se denominará EL CONTRATISTA; se ha convenido celebrar el presente contrato de prestación de servicios técnicos, previas las siguientes consideraciones: **I.** La necesidad de contar con actividades de apoyo a la gestión en la personería, tal como se colige tras elaborar estudio previo mediante el cual se acredita la necesidad de contratar a una persona jurídica de reconocida idoneidad para dicho fin. **II.** Que la Personería Municipal no cuenta en la actualidad con personal idóneo y suficiente que brinde apoyo y acompañamiento a las actividades para dar cumplimiento a las actividades de promoción, divulgación y sensibilización de derechos humanos. **III.** Que el deber misional de la Personería Municipal se desarrolla con la promoción, divulgación y sensibilización de los derechos humanos, a las diferentes poblaciones en el municipio. **IV.** Que, para tal efecto, se requiere contratar los servicios de la Entidad Privada denominada "FUNPROSI" de reconocida experiencia e idoneidad, en cuyo objeto y actividades sociales están claramente enmarcadas las actividades que se pretenden con el presente contrato, además de cumplir con los requisitos exigidos para esta modalidad contractual **V.** Que este contrato se registrará por la ley 80 de 1993, Artículo 32, Numeral 3, Ley 1150 de 2007, Literal h del Numeral 4 del Artículo 2 y el Decreto 1082 de 2015, Artículo 2.2.1.2.1.4.9, y por las cláusulas que se expresarán más adelante. **VI.** Que existe la correspondiente disponibilidad presupuestal para atender el gasto con recursos asignados en el presupuesto de la actual vigencia fiscal; **VII.** Que, conforme a los documentos aportados, EL CONTRATISTA demostró que reúne los requisitos de idoneidad y experiencia necesarios para la prestación de los servicios



requeridos, siendo viable su contratación. En consecuencia, el contrato se regirá por las siguientes cláusulas. **PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO:** EL CONTRATISTA se obliga para con LA PERSONERÍA DE BARBOSA ANTIOQUIA a la "PRESTACIÓN DE SERVICIOS TECNICOS PARA DISEÑAR, ESTRUCTURAR Y ELABORAR UNA PROPUESTA FORMATIVA DINÁMICA Y PEDAGÓGICA QUE PERMITA A LA CIUDADANÍA CONOCER LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, ASÍ COMO SUS DERECHOS Y DEBERES FORTALECIENDO EL EJERCICIO DEMOCRÁTICO, LA PARTICIPACIÓN ACTIVA Y EL CONTROL SOCIAL" según los requerimientos que se acuerden entre las partes. **SEGUNDA: VALOR DEL CONTRATO:** Para efectos fiscales y legales se estiman los honorarios en un valor de veinte millones de pesos M/L (\$20.000.000) IVA INCLUIDO. **TERCERA: FORMA DE PAGO.** LA PERSONERÍA cancelará a EL CONTRATISTA el valor del presente contrato en un único pago, una vez sean recibidos a satisfacción los productos contratados. El pago se realizará mediante consignación o a través de transferencia electrónica de fondos en cuenta corriente o cuenta de ahorros en la entidad bancaria donde el contratista indique o mediante cheque. LA PERSONERÍA efectuará un solo pago al momento de finalizar la ejecución del contrato, previo cumplimiento de los requisitos que para ello se exige. En todo caso, el pago estará supeditado a la aprobación del Supervisor, quien deberá certificar el cumplimiento por parte de EL CONTRATISTA de las obligaciones con los sistemas de salud, pensiones y riesgos profesionales si es del caso, y recibo a satisfacción del cumplimiento de sus obligaciones contractuales en virtud del objeto del contrato celebrado **PARÁGRAFO ÚNICO.** En caso de que al CONTRATISTA se le hayan asignado bienes muebles en cartera para su custodia y manejo en virtud del desarrollo o ejecución del contrato, el supervisor deberá, para autorizar el último pago, certificar que el CONTRATISTA se encuentra a paz y salvo respecto de dichos bienes de lo cual dejará constancia en el informe final. **CUARTA: DURACIÓN DEL CONTRATO.** El presente contrato tendrá una duración de diez (10) días contados a partir de su legalización y suscripción del acta de inicio respectiva, sin que supere el 30 de diciembre de 2025. **PARÁGRAFO PRIMERO:** El plazo de duración del contrato podrá ser modificado de común acuerdo entre las partes, mediante otrosí que modifique la presente cláusula. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** LA PERSONERÍA se reserva el derecho a dar por terminado unilateralmente el contrato sólo en el evento en que se llegase a declarar un incumplimiento contractual. **PARÁGRAFO TERCERO: REPORTE DE CUENTA BANCARIA.** EL CONTRATISTA se obliga a informar A LA PERSONERÍA, una cuenta bancaria (corriente o de ahorros) a su nombre, en la cual le serán consignados o transferidos electrónicamente los pagos que por cualquier concepto le efectúe LA PERSONERÍA. **PARÁGRAFO CUARTO:** La Entidad Estatal contratante pagará los gastos de desplazamiento del Contratista, cuando estos fueren autorizados, previa solicitud del supervisor del contrato, en los casos en que la ejecución del objeto contractual deba realizarse en lugares diferentes al domicilio contractual acordado por las partes. Para el pago de los gastos mencionados, la entidad utilizará como referencia los establecidos en el estudio previo. **QUINTA. OBLIGACION ES DE LAS PARTES:** Las partes declaran conocer y desarrollar los derechos y deberes consagrados en la ley 80 de 1993 y cumplir las obligaciones específicas consagradas en este contrato **1. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA:** **a)** Rendir y elaborar los informes mensuales previos al pago; estudios y demás trabajos que se le soliciten en desarrollo del contrato. **b)** Cumplir con los requerimientos que durante el desarrollo del contrato se le impartan por parte de LA PERSONERÍA y del Supervisor del contrato. **c)** Responder por todo daño que se cause a bienes, al personal que se utilice y a terceros en la ejecución del contrato, **d)** No acceder a



peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho. **e)** Mantener la reserva profesional sobre la información que le sea suministrada para la ejecución del objeto del contrato y tener total reserva con la información contenida en los expedientes contractuales, informes de funcionarios públicos y de todos los expedientes sobre los que deba desarrollar actividades **F)** Radicar las cuentas de cobro. **g)** Garantizar que se realicen correctamente los aportes a los Sistemas Generales de Seguridad Social y aportes Parafiscales, en los términos de la Ley, requisito que deberá tenerse en cuenta durante la ejecución y liquidación del contrato. **h) EL CONTRATISTA** tiene la obligación de apoyar con el suministro oportuno de información, en los formatos adecuados, en medio magnético e impreso, de toda la información relacionada con el objeto contractual. **i) EL CONTRATISTA** debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: I) Procurar el cuidado integral de su salud. II) Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. III) Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. IV) Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato. **j)** manejar de forma adecuada y confidencial los archivos de la entidad y a los que se tenga acceso de las entidades del orden municipal. **k)** Dar Cumplimiento al objeto del contrato con la mejor calidad posible y a responder por el mismo.

2. ALCANCE: **a)** Promoción Derechos Humanos realizar acompañamiento y apoyo logístico a la realización de encuentros de sensibilización de derechos humanos; **3. OBLIGACIONES ESPECIALES DEL CONTRATISTA:** **a)** Elaborar el diseño conceptual, pedagógico y metodológico de la propuesta formativa orientada al fortalecimiento de la participación ciudadana, incorporando los lineamientos normativos aplicables. **b)** Diseñar y elaborar una cartilla ilustrada, con enfoque pedagógico y diseño gráfico, que contenga de manera clara, estructurada y didáctica la totalidad de la propuesta formativa sobre mecanismos de participación ciudadana, derechos y deberes, y control social. **c)** Realizar los ajustes y modificaciones que la Personería Municipal considere necesarios, atendiendo las observaciones formuladas por el supervisor del contrato para garantizar la pertinencia técnica, comunicativa y pedagógica de los productos. **d)** Imprimir y entregar físicamente en la sede de la entidad el número de ejemplares de la cartilla que determine la Personería Municipal, garantizando alta calidad de impresión, materiales durables y presentación adecuada. **e)** Producir un video pedagógico que sintetice los contenidos principales de la cartilla, incorporando recursos audiovisuales didácticos, animaciones o gráficos que faciliten la comprensión de la información por parte de la ciudadanía. **e)** Entregar los archivos digitales listos para publicación, incluyendo la cartilla en formato editable y PDF, el video en los formatos requeridos por la entidad, las piezas gráficas, imágenes, ilustraciones y cualquier otro material necesario para la divulgación en la página web institucional y plataformas electrónicas. **f)** Desarrollar el objeto del contrato de acuerdo a: los estudios previos y las metodologías definidas para el desarrollo de cada actividad y las demás, propias del objeto del contrato que sean necesarias para dar cumplimiento al mismo; **g)** Presentar un informe final detallado que incluya la descripción de las actividades realizadas, metodología aplicada, productos entregados, soportes gráficos y técnicos, y recomendaciones para el uso y difusión de la propuesta formativa. **h)** No difundir, transmitir, reproducir o revelar a terceras personas cualquier información de la Personería Municipal de Barbosa, a la que tenga acceso como consecuencia de la ejecución de este contrato, ni utilizar la información en interés propio o de terceros; **i)** Realizar las demás actividades



propias, anexas o complementarias del objeto contractual que le sean asignadas por el Supervisor del contrato; j) Cancelar oportunamente todo lo correspondiente al Sistema de Seguridad Social y los parafiscales durante el tiempo de ejecución del Contrato, ellos son: Salud, Pensión, Riesgos Laborales, Sena, instituto Colombiano de Bienestar Familiar, Caja de Compensación Familiar. Esto en concordancia con el Artículo 50 de la Ley 789 y el Artículo 23 de la ley 1150 de 2007; k) Elaborar y rendir los informes que le sean solicitados por el supervisor del contrato; s) las demás que se deban ejecutar para el cumplimiento del objeto contractual. **4. OBLIGACIONES DE LA PERSONERÍA:** LA PERSONERÍA se obliga a facilitar a EL CONTRATISTA todos los bienes muebles o inmuebles, enseres, información y demás elementos necesarios para el cumplimiento de sus obligaciones y pagar oportunamente la contraprestación; LA PERSONERÍA podrá evaluar en cualquier momento la prestación del servicio suministrado por EL CONTRATISTA en los términos y condiciones señaladas por la entidad pública. **SEXTA: GARANTÍAS.** De conformidad con lo establecido en el Artículo 7 de la ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto 1082 de 2015 No obligatoriedad de garantías. En la contratación directa la exigencia de garantías establecidas en la Sección 3, que comprende los artículos 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.2.3.5.1. del presente decreto no es obligatoria y la justificación para exigirlos o no debe estar en los estudios y documentos previos." Atendiendo lo dicho, conforme a la naturaleza del contrato, el objeto contractual y las actividades, no se exigirá al contratista otorgar en favor de la Personería Municipal garantías **PARÁGRAFO. CLÁUSULA DE INDEMNIDAD:** EL CONTRATISTA se obliga para con LA PERSONERÍA a mantenerla indemne de cualquier reclamación de terceros originada de su actuación como contratista, de toda demanda, acciones legales o similares, provenientes de terceros que tengan como causa toda acción u omisión del CONTRATISTA durante la ejecución del contrato. **SÉPTIMA: PERFECCIONAMIENTO y EJECUCIÓN:** El presente contrato se entenderá perfeccionado una vez haya sido suscrito por las partes, y se efectúe el respectivo registro presupuestal. Igualmente, EL CONTRATISTA deberá presentar todos los documentos necesarios para la legalización del contrato dentro de los cinco (5) días calendario siguientes al recibo de la comunicación que contenga la exigencia en dicha materia, so pena de incurrir en incumplimiento de las obligaciones pactadas y se proceda a declarar la terminación unilateral. Para efectos de la ejecución se requiere de la firma del acta de inicio de actividades por las partes. **PARÁGRAFO: CONTROL Y VIGILANCIA:** La vigilancia de este contrato estará a cargo del Personero Municipal o quien haga sus veces, quien velará por el estricto cumplimiento del objeto del contrato. En desarrollo de la labor de vigilancia el supervisor tendrá las siguientes funciones: a) Verificar las actividades que debe desarrollar EL CONTRATISTA en desarrollo del objeto contratado; b) Verificar la afiliación y pago oportuno de EL CONTRATISTA de sus obligaciones con el sistema general de seguridad social integral; c) Estudiar las sugerencias, reclamaciones y consultas de EL CONTRATISTA sobre los aspectos relacionados con la ejecución del contrato, resolver las que sean de su competencia y dar traslado de las que no le competen al competente; d) Elaborar y suscribir las actas de inicio, recibo parcial, recibo final y liquidación del contrato. **OCTAVA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** El presente contrato podrá darse por terminado, en cualquiera de los siguientes casos: 1. Por mutuo acuerdo de las partes; 2. Por incumplimiento de las obligaciones a cargo de EL CONTRATISTA; 3. Por vencimiento de su plazo; 4. Por cumplimiento de las obligaciones de EL CONTRATISTA antes del vencimiento del respectivo contrato. **NOVENA. MULTAS:** Las multas se impondrán unilateralmente mediante acto administrativo, cuando EL CONTRATISTA incumpla parcialmente cualquiera de las obligaciones

derivadas del contrato, para lo cual el contratista autoriza expresamente a LA PERSONERÍA, a descontar el valor de la multa de cualquier suma que LA PERSONERÍA le adeude, sin perjuicio de hacer efectiva la cláusula penal o la garantía de cumplimiento del contrato cuando estas hayan sido pactadas. Si esto no fuere posible se procederá al cobro coactivo de conformidad con lo previsto en el parágrafo del artículo 17 de la Ley 1150 de 2007. Las multas se impondrán al CONTRATISTA de la siguiente manera a) Por mora o incumplimiento injustificado de las obligaciones referentes a iniciar o reanudar los trabajos, según el caso, en la fecha determinada, o por suspensión temporal de la misma sin causa justificada o por causas imputables al CONTRATISTA, el uno por mil (1%) del valor total del contrato por cada día de mora, sin superar el diez por ciento (10%) del valor total del mismo. b) Por mora o incumplimiento injustificado de las obligaciones referentes a acatar las órdenes de la Supervisión del contrato para que se corrijan defectos observados en la prestación del servicio. c) Por el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones, que afecte el contrato, el uno por mil (10 %) del valor total del contrato, sin superar el diez por ciento (100%). **PARÁGRAFO DE LA APLICACIÓN DE LAS MULTAS:** En ningún caso, la aplicación de la multa será entendida como liberatoria o atenuante de cualquiera de las obligaciones del CONTRATISTA adquiridas en virtud del contrato, so pena de que se le inicie un nuevo procedimiento sancionatorio ante nuevos incumplimientos; además, los perjuicios que EL CONTRATISTA le cause a EL MUNICIPIO podrán hacerse efectivos en forma separada. **DÉCIMA: CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA:** Se estipula una cláusula penal equivalente al DIEZ POR CIENTO (10%) del valor total del contrato, que se hará efectiva unilateralmente sin necesidad de declaratoria judicial, cuando a juicio de LA PERSONERÍA, previo informe de supervisión, EL CONTRATISTA incurra en incumplimiento grave y severo del contrato. El cual será declarado mediante, acto administrativo motivado y previo agotamiento del debido proceso. El valor de la cláusula penal se tomará directamente de cualquier suma que se le adeude a EL CONTRATISTA, si la hubiere, sin perjuicio del cobro de la Garantía de Cumplimiento constituida, y si esto no fuere posible cobrará ejecutivamente o mediante jurisdicción coactiva. **DÉCIMA PRIMERA: CADUCIDAD:** De conformidad con el Artículo 18 de la Ley 80 de 1993 y en caso de presentarse alguno de los hechos constitutivos de incumplimiento de las obligaciones establecidas a cargo de EL CONTRATISTA, que afecte de manera grave y directa la normal ejecución del contrato, siendo inminente su paralización, podrá LA PERSONERÍA, mediante resolución motivada, darlo por terminado y ordenar su liquidación en el estado en que se encuentre. Declarada la caducidad no habrá lugar a indemnización para EL CONTRATISTA, pero se hará acreedor a las inhabilidades previstas en la Ley 80 de 1993. **PARÁGRAFO:** La declaratoria de caducidad será constitutiva del siniestro de incumplimiento. **DÉCIMA SEGUNDA. CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN DEL CONTRATO:** EL CONTRATISTA no podrá ceder los derechos y obligaciones, aun parcialmente, ni realizar subcontratos sin la previa autorización expresa y escrita de LA PERSONERÍA. **DÉCIMA TERCERA. RELACIONES LABORALES:** EL CONTRATISTA, se obliga a título de contratista independiente; LA PERSONERÍA en consecuencia no adquiere ningún vínculo de carácter laboral o administrativo, con él, ni con las personas que ocupa o llegará a ocupar. Dada la naturaleza del contrato, es entendido que no surge relación de empleo, y que por tanto la remuneración se limita a la suma pactada sin que haya lugar a pago alguno por concepto de prestaciones sociales. Si hubiere lugar a contratar personal auxiliar, él correrá completamente a cargo de EL CONTRATISTA Y no surgirá relación alguna con LA PERSONERÍA. **DÉCIMA CUARTA: IMPUTACIÓN DE GASTOS:** Los gastos

que demande la legalización del presente contrato, correrán a cargo de EL CONTRATISTA, Y los que implique para LA PERSONERÍA el cumplimiento de este, se harán con cargo al CDP número 1716 del 10 de diciembre de 2025, rubro presupuestal 2.1.2.02.02.008.001. **DÉCIMA QUINTA. CLÁUSULAS EXCEPCIONALES:** Se entienden incorporadas a este contrato las cláusulas excepcionales de terminación, modificación e interpretación unilaterales y de caducidad, contenidas en los Artículos 15, 16, 17 Y 18 de la ley 80 de 1993. **DÉCIMA SEXTA. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** EL CONTRATISTA declara bajo juramento, que se entenderá prestado con la firma del presente contrato, que no se halla incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades señaladas por la Constitución Política, la Ley 80 de 1993 y demás disposiciones concordantes. **PARÁGRAFO: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES SOBREVINIENTES.** Si llegare a sobrevenir inhabilidad e incompatibilidad en EL CONTRATISTA, éste cederá el contrato previa autorización escrita de LA PERSONERÍA o, si ello no fuere posible, renunciará a su ejecución. **DÉCIMA SÉPTIMA: PUBLICACIÓN:** El Contrato será publicado en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública -SECOPI-, y no en ningún otro medio. **DÉCIMA OCTAVA: PAZ Y SALVO: EL CONTRATISTA** manifiesta bajo la gravedad del juramento, que se entiende con la firma del presente contrato, estar a paz y salvo con el Municipio de Barbosa- Antioquia. Adicionalmente, autoriza para que la Tesorería de Rentas en el momento del pago, automáticamente, sin previo aviso, haga cruce de cuentas, para compensar los valores que tenga en mora por cualquier concepto. **DÉCIMA NOVENA: APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL.** Con el objeto de dar cumplimiento a lo preceptuado en el artículo 282 de la Ley 100 de 1993 y el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y al concepto 000124 de enero de 2005 del Ministerio de la Protección Social, EL CONTRATISTA deberá presentar constancia de afiliación como trabajador independiente y de los pagos respectivos correspondientes a los honorarios percibidos mensualmente - al sistema integral de seguridad social en Salud y Pensiones, durante la vigencia del contrato, con una base de cotización del 40% de los honorarios percibidos, y en todo caso no podrá ser inferior al mínimo legal mensual vigente; anotando además, que de conformidad con el parágrafo del artículo 5 de la ley 797 de 2003, el trabajador dependiente que también suscriba el presente contrato de prestación de servicios debe realizar cotizaciones adicionales como independiente, las cuales deben ser efectuadas en la forma establecida conforme a los honorarios percibidos. **PARÁGRAFO PRIMERO.** El no cumplimiento de los aportes mensuales al Sistema General de Seguridad Social es causal de suspensión inmediata del contrato de prestación de servicios. En caso de persistir la conducta se dará por terminado de manera unilateral este contrato (artículo 17 de la ley 80 de 1993). **PARÁGRAFO SEGUNDO: RIESGOS PROFESIONALES.** En virtud de la Ley 1562 de 2012, todo contrato formal por prestación de servicios de más de 30 días de ejecución, obliga al contratista a afiliarse a la Administradora de Riesgos Laborales, antes aseguradora de Riesgos Profesionales, siendo obligación de todo contratista, como prestador del servicio, sin importar la duración del contrato, la adquisición y utilización de los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada; De los efectos derivados del incumplimiento de esta obligación se hará responsable única y exclusivamente el contratista. **PARÁGRAFO TERCERO.** Corresponde al supervisor del contrato velar por el estricto cumplimiento del pago de los conceptos de seguridad **VIGÉSIMA: LIQUIDACIÓN.** El presente contrato se liquidará de conformidad con lo dispuesto en el artículo 60 de la ley 80 de 1993, de común acuerdo o, unilateralmente por parte de LA PERSONERÍA dentro de los cuatro (4) meses siguientes a su terminación. **VIGÉSIMA PRIMERA: DOMICILIO**



CONTRACTUAL: Para efectos de la ejecución del presente contrato, el domicilio contractual será el Municipio de Barbosa. **VIGÉSIMA SEGUNDA. NATURALEZA JURIDICA:** El presente contrato se regirá para todos los efectos por las disposiciones consagradas en el literal h), numeral 40, artículo 2º de la Ley 1150 de 2007, la Ley 80 de 1993 artículo 32 numeral 3º y sus normas reglamentarias y complementarias. **PARÁGRAFO PRIMERO. CONTRATACIÓN DIRECTA.** Para los efectos de la ley 1150 de 2007 y el decreto 1082 de 2015, este contrato se celebra en consideración que EL CONTRATISTA demostró su capacidad, idoneidad y experiencia para ejecutar el presente contrato, a través de los documentos que se anexan y forman parte integrante del mismo. **PARÁGRAFO SEGUNDO. CAPACIDAD E IDONEIDAD.** De conformidad con el Artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, este contrato no requiere previamente la obtención de otras propuestas por la naturaleza del contrato y su cuantía. El ordenador del gasto ha verificado la idoneidad del contratista encontrándola ajustada al perfil solicitado. **VIGÉSIMA TERCERA. SUSPENSIÓN DEL CONTRATO.** Las partes contratantes podrán de común acuerdo suspender temporalmente la ejecución de este contrato, mediante la suscripción de un acta en la cual conste el evento, sin que para los efectos del plazo extintivo se compute el tiempo de la suspensión. Igualmente se podrá suspender el contrato por la ocurrencia de circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobados **VIGÉSIMA CUARTA. CONFIDENCIALIDAD.** El Contratista se obliga a no divulgar la información confidencial a la cual tendrá acceso en ocasión de este contrato, incluida su etapa precontractual, salvo cuando sea necesario suministrarla a los organismos oficiales a efecto de cumplir el objeto contractual. La obligación de reserva se extiende hasta después de terminado el contrato y subsistirá mientras la información tenga las características para ser considerada reservada. LA PERSONERÍA es la propietaria de la información y las bases de datos actualizadas, documentadas y depuradas que EL CONTRATISTA recolecte durante el desarrollo del objeto contractual, en tal sentido le asiste al contratista el deber de confidencialidad, comprometiéndose a hacer uso debido de la información que conoce y a retornarla a LA PERSONERÍA al terminar su vínculo contractual en los términos establecidos en la Ley 1581 de 2012 y su decreto Reglamentario 1377 de 2013, o Ley de protección de Datos Personales. EL CONTRATISTA se compromete a garantizar la reserva de la información económica, financiera, jurídica y tributaria que se le suministre, para el desarrollo del objeto contractual. **VIGÉSIMA QUINTA. ELEMENTOS DEL CONTRATO.** Para todos los efectos legales se entienden incorporados al presente contrato los siguientes documentos, si da lugar a ello: 1) Las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios; 2) La disponibilidad y compromiso presupuestal; 3) Registro actualizado del RUT; 4) Pagos de seguridad social y afiliación a Riesgos Profesionales; 5) Constancia de verificación en el Bolefín de responsables Fiscales y antecedentes disciplinarios. 6) Hoja de vida de la Función pública. 7) Títulos Académicos. 8) Certificados de Experiencia. 9) Los demás documentos que directa o indirectamente se relacionen con el presente contrato y/o con su ejecución. Firmado Electrónicamente en plataforma del SECOP II **VIGÉSIMA SEXTA. GARANTÍAS Y RIESGOS CONTRACTUALES.** De conformidad con lo establecido en el ****Artículo 4 de la Ley 1150 de 2007**** y el ****Decreto 1082 de 2015****, se definen los siguientes ****riesgos contractuales**** que pueden afectar el equilibrio económico del contrato. Para los efectos del presente proceso contractual, se entienden las siguientes categorías de riesgo:



1. ****Riesgo Previsible:**** Son aquellos hechos o circunstancias cuya ocurrencia es factible debido a la naturaleza del contrato y la actividad a ejecutar. Estos riesgos son previsible antes de la suscripción del contrato.

2. ****Riesgo Imprevisible:**** Se refiere a los hechos o circunstancias cuya ocurrencia no es previsible antes de la suscripción del contrato, tales como desastres naturales, actos terroristas, guerra o eventos que alteren el orden público.

3. ****Tipificación del Riesgo:**** Corresponde a la enumeración de los hechos previsible que constituyen un riesgo, los cuales, según el criterio de la ****Personería Municipal****, pueden presentarse durante y con ocasión de la ejecución del contrato.

4. ****Asignación del Riesgo:**** Se refiere a la determinación realizada por la ****Personería Municipal**** sobre la parte contractual que deberá asumir total o parcialmente los costos derivados de la ocurrencia de la circunstancia tipificada.

El contratista y la Personería Municipal deberán acordar las condiciones de manejo y distribución de estos riesgos a lo largo de la ejecución del contrato, conforme a lo dispuesto en la normatividad vigente.

Riesgo	Tipificación	Asignación		Estimación	
		Cont. (%)	Personería (%)	Prob.	Impacto
Variación de precios	Son los efectos derivados de las variaciones en los precios de mercado, previo a la firma del contrato.		100%	MB	MA
Modificación de estudios, diseños y especificaciones	Ocorre cuando se presentan efectos		100%	MB	MA



técnicas	originados por cambios necesarios para la correcta y optima satisfacción de la necesidad.				
Financiero	Se deriva de los efectos por las variaciones de las tasas de interés, de cambio, devaluación real y otras variables, frente a las estimaciones iniciales del Contratista, que puedan afectar las utilidades esperadas o generar pérdidas.	100%		MB	B
Cambios normativos o de legislación tributaria	Ocurre por la expedición de normas posteriores a la celebración del contrato, que impliquen un	100 %		A	A



	nuevo componente técnico o efectos tributarios que varían las condiciones económicas pactadas.				
Riesgos en la estimación inadecuada de los costos	Ocurre cuando el oferente realiza una proyección inadecuada de los costos que tuvo en cuenta para la presentación de su oferta.	100 %		MB	MB
Riesgos en el cambio de la metodología para la ejecución de las actividades propuestas	Ocurre en razón a la severidad o laxitud en las medidas de autocuidado y de distanciamiento social, impidiendo la ejecución presencial o virtual de las actividades.		100%	A	B

--	--	--	--	--	--

****Garantías Contractuales:****

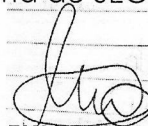
De acuerdo con el análisis de riesgos y las medidas de mitigación necesarias para amparar los perjuicios derivados de la naturaleza contractual o extracontractual, originados por el incumplimiento del contrato, el ****contratista**** estará obligado a constituir, a su costo, y a favor de la ****Personería Municipal de Barbosa (Antioquia)****, dentro de los tres (03) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato, una ****garantía única****. Esta garantía será expedida por una compañía de seguros legalmente constituida en Colombia, cuya ****póliza matriz**** deberá estar aprobada por la ****Superintendencia Financiera****. La garantía debe amparar los siguientes riesgos:

1. ****CUMPLIMIENTO:**** Garantizar el cumplimiento general de las obligaciones del contratista, incluyendo el pago de multas y demás sanciones, por un valor equivalente al ****diez por ciento (10%)**** del valor total del contrato, con una vigencia igual a la duración del contrato y ****cuatro (4) meses adicionales****.
2. ****SALARIOS, PRESTACIONES E INDEMNIZACIONES:**** Garantizar el pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales, por una suma equivalente al ****cinco por ciento (5%)**** del valor del contrato, con una vigencia igual a la duración del contrato y ****tres (3) años adicionales****.
3. ****RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL:**** La garantía deberá cubrir ****responsabilidad civil extracontractual****, con un valor asegurado equivalente a ****200 salarios mínimos legales mensuales vigentes (SMLMV)****, y con una vigencia igual al periodo de ejecución del contrato.

La falta de constitución de las garantías solicitadas en el plazo señalado podrá dar lugar a la resolución del contrato, de acuerdo con lo establecido en la normatividad vigente.

Firmado Electrónicamente en plataforma de SECOP II


KELLY JOHANA ROJAS CORRALES
Personera Municipal


FUNPROSI
El Contratista.