FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: ESUFA/GRALU

FECHA INFORME: Día: 31 Mes 08 Año 2020.

CONTRATO N° 041-00-K-ESUFA-GRALU-2020

CONTRATISTA: JOSE SADY SUAVITA ROJAS

VALOR DEL CONTRATO: Valor Inicial **$** 69.540.142
Valor Adición **$** 34.770.071
$ 104.310.213

FORMA DE PAGO:

PAC OCTUBRE 2020 $ 104.310.213

FECHA FIRMA: Día 28 Mes 05 Año 2020

OBJETO DEL CONTRATO:

SELECCIONAR EL CONTRATISTA QUE ENTREGUE EN COMPRAVENTA MOBILIARIO (CÓMODAS METÁLICAS) PARA LOS ALOJAMIENTOS DEL GRUPO DE ALUMNOS DE LA ESCUELA DE SUBOFICIALES “CT. ANDRÉS M. DÍAZ”.

FECHA CUMPLIMIENTO ÚLTIMO REQUISITO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO (Registro Presupuestal, Aprobación Garantía Única y/o Acta de Inicio, según corresponda):

Día 01 Mes 06 de 2020 (Acta de Inicio)

CONTRATO MODIFICATORIO: (01) se realizó adición por valor de $ 34.770.071

FECHA DE FIRMA: 23 de junio del 2020

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, A partir del perfeccionamiento del contrato hasta el 30 de septiembre del 2020.

Porcentaje Avance en tiempo: 75.21%

Porcentaje de Ejecución: 66.66%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: .0%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 100%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
N/A	N/A	N/A

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No X Sí ____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

N/A

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No X Sí ____.
Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:
N/A

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No X Sí ____

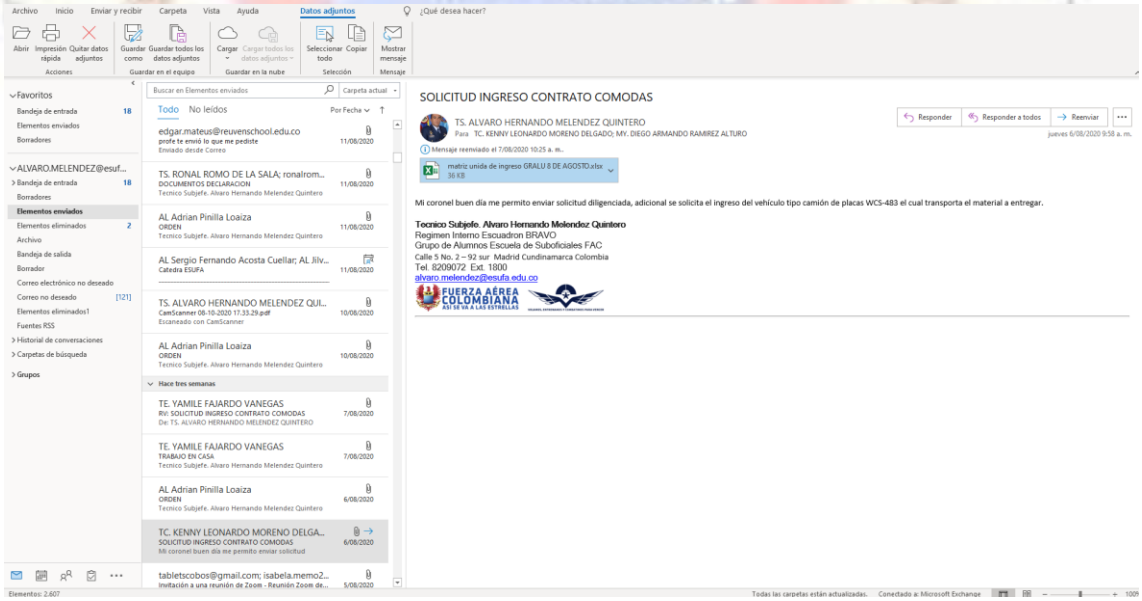
N/A

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, PROPUESTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)
No ____ Sí X

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:
N/A

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

- El día 07 de agosto de 2020 se realiza trámite ante el comandante Grupo de Alumnos y por intermedio de el a la dirección de la ESUFA, solicitando el ingreso los días 08, 09 y 10 de agosto de 2020 del personal que realizara la instalación de las cómodas y el vehículo que transportara dicho material.



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	MATRIZ ÚNICA DE SOLICITUD ACCESO A ESUFA											
2	GR	NOMBRE	CC	EDAD	DEPENDENCIA	CUIDAD RESIDENCIA	CONTRATO	OBJETO	HORA ENTRADA	HORA SALIDA	DESDE	HASTA
3	T3	CARDONA ESPINOSA EDWIN ANDRES	1058816527	32	GRALU	FACATATIVA	PLANTA	Recibir comodas contrato 041-00-K-ESUFA-GRALU-2020. supervisor suplente	7:30	16:30	8/08/2020	10/08/2020
4		JUAN JOSE GALINDO	79833255	41	GRALU	BOGOTA	041-00-K-ESUFA-GRALU-2020	Entrega e instalacion comodas	7:30	16:30	8/08/2020	10/08/2020
5		JHORBY ROSENBERT GARCIA TRUJILLO	10066581363	19	GRALU	SOACHA	041-00-K-ESUFA-GRALU-2020	Entrega e instalacion comodas	7:30	16:30	8/08/2020	10/08/2020
6		HENRY ARNULFO LOAIZA RUA	80434302	52	GRALU	BOGOTA	041-00-K-ESUFA-GRALU-2020	Entrega e instalacion comodas y conductor vehiculo placas WCS-483	7:30	16:30	8/08/2020	10/08/2020

- El día 08 de agosto de 2020 llegan a la ESUFA las primeras 70 cómodas, las cuales son verificadas, recibidas y posteriormente se procede con la instalación en los alojamientos del primer piso del edificio fantasma de acuerdo con lo ordenado por el señor Teniente Coronel Comandante Grupo de Alumnos.



- La instalación se realiza cumpliendo lo estipulado en la ficha técnica en lo referente a quedar ancladas a la pared.



- Imagen del anclaje utilizado para asegurar las cómodas a la pared.



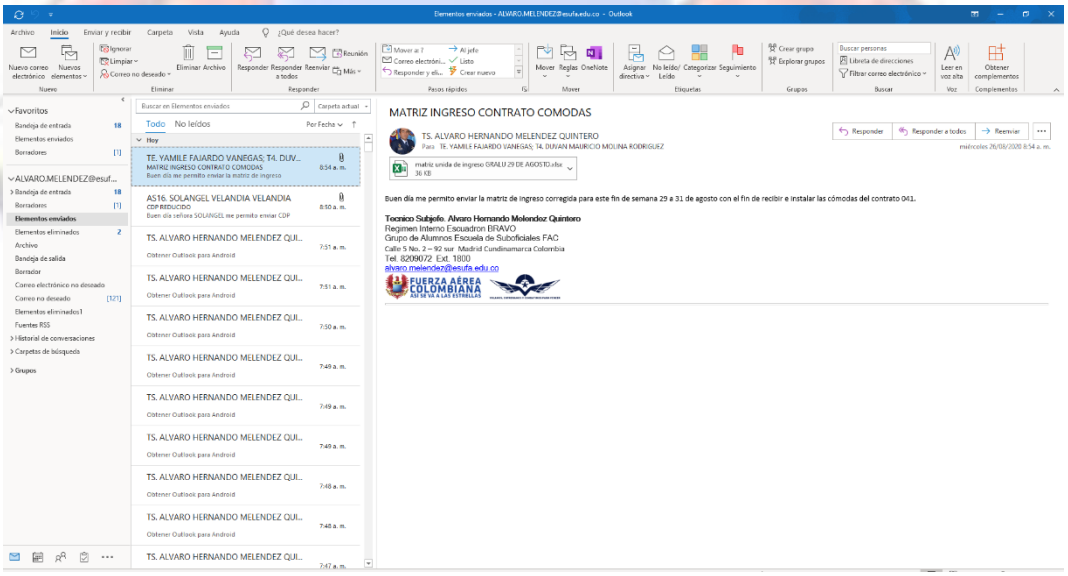
- La instalación se realiza de forma que las cómodas queden bien distribuidas y alineadas.



- Al terminar la instalación de esta primera entrega el día 10 de agosto de 2020 se constata que las cómodas quedan en perfectas condiciones y cumpliendo todo lo descrito en la ficha técnica.



- El día 26 de agosto de 2020 se realiza trámite ante el comandante Grupo de Alumnos y por intermedio de el a la dirección de la ESUFA, solicitando el ingreso los días 29, 30 y 31 de agosto de 2020 del personal que realizara la instalación de las cómodas y el vehículo que transportara dicho material.



MATRIZ ÚNICA DE SOLICITUD ACCESO A ESUFA

GR	NOMBRE	CC	EDAD	DEPENDENCIA	CUIDAD RESIDENCIA	CONTRATO	OBJETO	HORA ENTRADA	HORA SALIDA	DESDE	HASTA
TS	MELENDEZ QUINTERO ALVARO HERNANDO	79917681	40	GRALU	BOGOTA	PLANTA	Recibir comodas contrato 041-00-K-ESUFA-GRALU-2020. supervisor	7:30	16:30	29/08/2020	31/08/2020
	JUAN JOSE GALINDO	79833255	41	GRALU	BOGOTA	041-00-K-ESUFA-GRALU-2020	Entrega e instalacion comodas	7:30	16:30	29/08/2020	31/08/2020
	JHORBY ROSENBERT GARCIA TRUJILLO	10066581363	19	GRALU	SOACHA	041-00-K-ESUFA-GRALU-2020	Entrega e instalacion comodas	7:30	16:30	29/08/2020	31/08/2020
	HENRY ARNULFO LOAIZA RUA	80434302	52	GRALU	BOGOTA	041-00-K-ESUFA-GRALU-2020	Entrega e instalacion comodas y conductor vehiculo placas WCS-483	7:30	16:30	29/08/2020	31/08/2020

- El día 29 de agosto de 2020 llegan a la ESUFA la segunda entrega de 70 cómodas para completar 140 cómodas entregadas a la fecha, las cuales son verificadas, recibidas y posteriormente se procede con la instalación en los alojamientos del primer y segundo piso del edificio fantasma de acuerdo con lo ordenado por el señor Teniente Coronel Comandante Grupo de Alumnos.







ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).

(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

N/A

DESCRIPCIÓN DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:

Para el mes de Agosto se desarrollaron todas las actividades satisfactoriamente

SEGUIMIENTO A RIESGOS:

"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

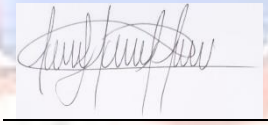
SI X NO_

AMPARO	%	VIGENCIA		
		Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor
Cumplimiento del contrato	30%	22/05/2020	30/01/2021	$ 31.293.063.90
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes	50%	22/05/2020	30/09/2021	$ 52.155.106.50

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: TS. ALVARO HERNANDO MELENDEZ QUINTERO

FIRMA:



C.C. No. 79.917.681

DEPENDENCIA: GRALU

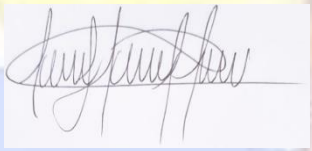
LISTA DE CHEQUEO
SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto a contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan.
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUÍA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que deben realizar el personal supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la resolución de designación como supervisor y la normatividad.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto Administrativo designación de contrato.	X		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato suscrito, Registro presupuestal expedido, pólizas aprobadas)	X		
3	Lectura y revisión de las especificaciones técnicas, pliego de condiciones, servicios postventa, minuta contractual, otros.	X		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo: Revisión hojas de vida personal que ejecutará el servicio según lo estipulado en el contrato, planes, diseños, licencias, cronogramas, autorizaciones, estudios, cálculos) (si aplica)	X		
5	Acta de inicio debidamente firmada por las dos partes y la cual deberá constar en el expediente contractual (si aplica)	X		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en material de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otra norma aplicable según la naturaleza del contrato.	X		
7	Evidencias de la ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos.	X		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) según lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas.	X		

9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal o equipo ofrecido, con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario.			NO APLICA
10	Informe de supervisión según la periodicidad que se establece de acuerdo a la naturaleza del contrato.	X		
11	Informes oportunos de incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del contrato.			NO APLICA
12	Acta de liquidación del contrato (si aplica)		X	Se debe realizar la liquidación del contrato a cargo del supervisor del contrato y del contratista una vez se efectúe el último pago.



TS. ALVARO HERNANDO MELENDEZ QUINTERO
Supervisor del Contrato