ACOEN S.A.S
ACTIVIDADES DE COMERCIALIZACION,CONSTRUCCION Y ENERGIA S.A.S.

ADQUISICIÓN DE INSUMOS E IMPLEMENTOS PARA APOYAR A LOS APICULTORES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES EMPRESARIALES DE LOS PEQUEÑOS PRODUCTORES RURALES AGROPECUARIOS DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA"





INFORME FINAL

PERÍODO DE EJECUCIÓN:

DESDE NOVIEMBRE 05 DE 2025 HASTA NOVIEMBRE 14 DE 2025

NOVIEMBRE 2025

Carrera 13 # 05-70 Edificio Altamira de la Florida apto 304
acoensas@gmail.com
Teléfono 317 3455136

1) INTRODUCCIÓN

El municipio de Floridablanca (como entidad contratante) tiene la misión de promover la participación comunitaria y, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes o residentes. De manera general, como ente territorial y entidad fundamental de la división político-administrativa del Estado, acorde al artículo No. 311 de la constitución, le corresponde prestar los servicios públicos que determine la ley, en construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria y, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes, es decir, le compete vigilar y garantizar en primera instancia la consecución de los fines constitucionales del Estado, en el territorio asignado.

Aunado a lo anterior, la Alcaldía Municipal de Floridablanca dentro del marco de su competencia y funciones, desarrolla un sin número de actividades a través de la Secretaria de Turismo y Desarrollo Económico, la cual, de acuerdo con lo establecido en el Artículo 21 del Decreto municipal No. 393 del 10 de noviembre de 2021, tiene como propósito principal ser la encargada de: “Promover, coordinar y ejecutar la gestión económica del municipio de acuerdo con los lineamientos, políticas, normatividad y competencias municipales con miras a contribuir con el desarrollo económico del municipio, a través de la formulación y ejecución de estrategias en pro del apalancamiento económico en los sectores: empresarial, agropecuario, industrial, turístico, apoyo a las pequeñas y medianas empresas, generación de empleo y emprendimiento, que conlleven a mejorar el posicionamiento económico del municipio”.

Por tanto, el municipio de Floridablanca, Santander, requiere de la contratación de insumos apícolas bajo la finalidad de fortalecer la producción y formación de los apicultores locales, contribuyendo el desarrollo económico y social de la región. La adquisición de estos insumos se enmarca dentro de la Meta No. 326 – Servicio de acompañamiento productivo y empresarial a agricultores rurales, incluyendo como enfoque diferencial, el objetivo de la promoción y el fortalecimiento de la apicultura, favoreciendo a los productores apícolas como a la población, a través de la generación de empleo, el fomento de la producción sostenible y la creación de nuevas fuentes de ingresos para la comunidad florideña.

Por consiguiente, la apicultura es una actividad económica de gran importancia para las zonas rurales del municipio, ya que contribuye a la generación de empleo, el fortalecimiento de la economía rural, la biodiversidad y la seguridad alimentaria. Pero el sector apícola enfrenta múltiples desafíos, siendo uno de los más

significativos en la falta de acceso a insumos apícolas adecuados y correspondientes. De tal forma, los apicultores locales requieren de insumos de calidad que permitan mejorar el proceso de la polinización, el fortalecimiento de colmenas y el aumento en la producción apícola como la miel, la cera, el propóleo, la jalea real, entre otros a generarse.

Los productores de la región, en su mayoría microempresarios o campesinos dedicados a la apicultura, carecen de los recursos y conocimientos necesarios para realizar prácticas apícolas sostenibles y eficientes. Además, enfrentan problemas como bajos rendimientos productivos y la incapacidad de acceder a mercados regionales y nacionales debido a la falta de competitividad. Esto afecta no solo la rentabilidad de los apicultores, sino también la calidad de los productos que se comercializan.

De ese modo, la adquisición de insumos apícolas es necesaria para fortalecer el sector en el municipio de Floridablanca y garantiza que los productores puedan elevar su capacidad productiva, mejorar la calidad de los productos apícolas y, a su vez, ofrecer entrenamiento especializado a los apicultores. La falta de estos insumos está directamente relacionada con los bajos índices de capacitación y formación técnica de los apicultores locales, quienes carecen de herramientas básicas para optimizar sus técnicas de trabajo y mejorar sus procesos productivos.

A través de la compra de estos insumos, el municipio busca no solo mejorar la producción, sino también fortalecer la formación de los apicultores para que estos puedan ser más competitivos, auto-sostenibles y resilientes frente a los retos climáticos, económicos y ambientales. Este fortalecimiento de la capacidad apícola tiene un impacto directo en la mejora de los ingresos de los apicultores, en el desarrollo económico de la región, y en la mejora del bienestar social de las familias que dependen de este tipo de actividad.

Acorde a lo anterior, y atendiendo las directrices constitucionales, legales y administrativas, esta Entidad Territorial encuentra necesario y conveniente adelantarse un proyecto que permita adquirir los insumos y elementos requeridos.

Es así, que el presente proyecto, cuyo objeto es: **ADQUISICIÓN DE INSUMOS E IMPLEMENTOS PARA APOYAR A LOS APICULTORES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA** en el marco del proyecto denominado **FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES EMPRESARIALES DE LOS PEQUEÑOS PRODUCTORES RURALES AGROPECUARIOS DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA**, tiene como propósito apoyar de manera integral a los productores rurales en la mejora de sus procesos productivos, comerciales y organizativos, mediante estrategias que

contribuyan a su sostenibilidad económica, la generación de ingresos y el reconocimiento de su papel como actores fundamentales en la seguridad alimentaria y el progreso económico del municipio de Floridablanca.

Cabe resaltar que la necesidad se encuentra incluida en el Plan Anual de Adquisiciones y, en el presupuesto de ingresos y gastos de la entidad para la vigencia fiscal 2025.

TABLA DE CONTENIDO

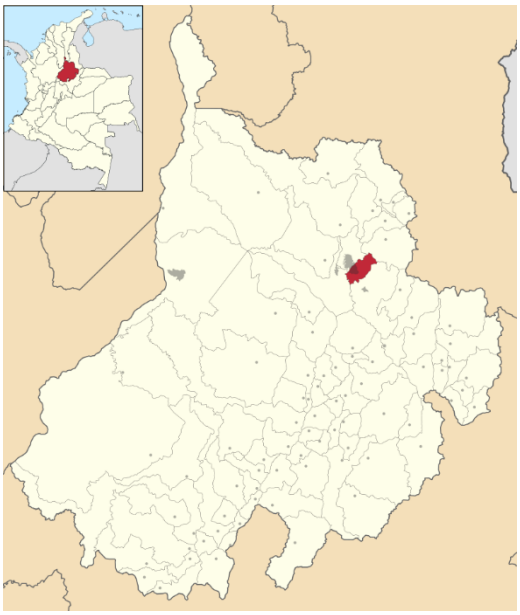
1) INTRODUCCIÓN 2
2) INFORMACIÓN DEL CONTRATO 6
3) UBICACIÓN DE DESARROLLO DEL CONTRATO 7
4) OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA 7
5) ACTIVIDADES REALIZADAS 8
6) CANTIDADES EJECUTADAS 9
7) CAMBIOS Y/O MODIFICACIONES DEL CONTRATO 10
8) RELACIÓN DE ACTAS 10
9) CONCLUSIONES 10
10) REGISTRO FOTOGRÁFICO 11

2) INFORMACIÓN DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	COMPRAVENTA
No. CONTRATO	2610-2025 - CO1.PCCNTR.8459434 DE 16 DE OCTUBRE DE 2025
OBJETO	ADQUISICIÓN DE INSUMOS E IMPLEMENTOS PARA APOYAR A LOS APICULTORES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES EMPRESARIALES DE LOS PEQUEÑOS PRODUCTORES RURALES AGROPECUARIOS DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA"
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA
CONTRATISTA	ACOEN S.A.S. - ACTIVIDADES DE COMERCIALIZACIÓN, CONSTRUCCIÓN Y ENERGÍA S.A.S.
REPRESENTANTE LEGAL	NICOLÁS RUGELES MONCAYO
C.C. DEL REPRESENTANTE LEGAL	C.C. 1.005.322.202 DE BUCARAMANGA
NIT	901.490.241-8
VALOR INICIAL	TREINTA Y DOS MILLONES CIENTO DIECIOCHO MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($ 32.118.500) incluido IVA, y todos los tributos que se generen con ocasión a la celebración, ejecución y liquidación del contrato
ADICIONAL EN VALOR	N/A
PLAZO DEL CONTRATO	UN (01) MES, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin sobrepasar el 30 de diciembre del 2025.
ADICIONAL EN PLAZO	N/A
SUPERVISOR	JUAN ÁNGEL TRIANA HERNÁNDEZ DIRECTOR TÉCNICO DE ASISTENCIA RURAL
FECHA DE INICIO	05 DE NOVIEMBRE DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	04 DE DICIEMBRE DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	14 DE NOVIEMBRE DE 2025
OFICINA GESTORA	SECRETARÍA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO DIRECCIÓN TÉCNICA DE ASISTENCIA RURAL

3) UBICACIÓN DE DESARROLLO DEL CONTRATO

El desarrollo del contrato de compraventa se efectuará sobre el municipio de Floridablanca, Santander, acorde con la sede principal y operativa de la entidad contratante.



Municipio de Floridablanca, Santander.
Fuente: Wikipedia.

4) OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

a) Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales.
b) Emplear todos los recursos humanos, técnicos, económicos, físicos y logísticos necesarios para el normal y total desarrollo del objeto del contrato.
c) Cumplir con autonomía el objeto contractual, en los términos y condiciones establecidos, además del plazo previsto en el contrato.
d) Cumplir con las obligaciones de pago oportuno de los aportes al sistema general de seguridad social integral y, parafiscales en los montos y periodos definidos por las normas pertinentes.
e) Presentar el(los) certificado(s) de estar al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral, así como de los parafiscales.
f) Presentar informe técnico y presupuestal de ejecución de actividades como insumo para verificar la procedencia del pago.

g) Informar oportunamente al supervisor sobre cualquier obstáculo o dificultad que se presente en la ejecución del contrato, al igual mantener informado permanentemente o a quien éste designe, acerca de los avances y/o novedades relacionadas con la entrega de los bienes requeridos.
h) Constituir y mantener vigentes las garantías solicitadas.
i) Entregar los bienes de acuerdo con las cantidades, especificaciones técnicas y requisitos señalados en el requerimiento técnico y con base en las condiciones ofertadas.
j) Entregar en el tiempo contractual los bienes necesarios y requeridos por el supervisor del contrato.
k) El contratista deberá designar un coordinador, quien será enlace directo con el supervisor designado por la entidad, en todo lo concerniente a la ejecución y desarrollo del presente contrato.
l) Disponer por cuenta propia el transporte necesario para la entrega de los elementos.
m) Acatar las órdenes, instrucciones e indicaciones que le imparta el supervisor del contrato.

5) ACTIVIDADES REALIZADAS

a) Se obró con lealtad y buena fe en cada etapa contractual.
b) Como contratista se empleó todos los recursos humanos, técnicos, económicos, físicos y logísticos necesarios para el normal y total desarrollo del objeto del contrato.
c) Se realizó el debido cumplimiento con total autonomía respecto al objeto contractual, en los términos y condiciones establecidos y, el plazo previsto en el contrato.
d) Se cumplió debidamente con las obligaciones de pago al sistema de seguridad social, aunado de presentar la certificación de estar al día con los aportes parafiscales requeridos por la normativa aplicable y en vigencia.
e) Como contratista se hace la debida presentación del actual documento, donde fue consolidada la información técnica y presupuestal de la ejecución de las actividades como insumo de verificación de procedencia del pago por parte de la supervisión.
f) Se informó oportunamente al supervisor sobre los obstáculos o dificultades en la ejecución contractual, adicionalmente se informó acerca de las novedades o desarrollos de la entrega de los bienes requeridos y necesarios.
g) Como contratista se constituyeron y se mantuvieron las garantías solicitadas o correspondientes a la normativa vigente.

h) Se entregó los bienes acorde a las cantidades, especificaciones técnicas, requisitos señalados y condiciones ofertadas, conforme a lo contratado.
i) Se entregó en el tiempo acordado y contractual los bienes del contrato según los necesarios y requeridas por el supervisor del contrato.
j) Como contratista fue designado un coordinador y un apoyo al mismo, además de todo personal adicional necesario, para la legalización, ejecución y desarrollo del contrato.
k) Se realizó la entrega de los bienes necesarios y requeridos al personal de almacén y supervisión de la alcaldía municipal de Floridablanca.
l) Se dispuso por cuenta propia el transporte requerido para la entrega de los elementos a la administración municipal.
m) Fueron acatadas las órdenes, instrucciones e indicaciones impartidas por el supervisor en el desarrollo del contrato.
n) En conjunto con el personal de almacén y supervisión fueron revisadas las cantidades entregadas.

6) CANTIDADES EJECUTADAS

ÍTEM	INSUMO Y/O RECURSO	DESCRIPCIÓN DEL INSUMO	UNIDAD	CANTIDAD EJECUTADA
1	Alimentador interno	Alimentador Interno plástico de una sola pieza	UND	30,00
2	Alza estándar	Alza Estándar tipo Langstroth en madera densa	UND	30,00
3	Base para colmena en Varilla	Base para colmena tipo Langstroth en Varilla corrugada una sola pieza	UND	30,00
4	Cuadro para alza	Cuadro para Alza Estándar tipo Langstroth alambrado	UND	300,00
5	Cuadro para media	Cuadro para Media Alza tipo Langstroth alambrado	UND	270,00
6	Lámina de cera	Lámina de Cera Estampada para Cuadro de Alza Estándar tipo Langstroth	UND	300,00
7	Media alza	Media Alza Estándar en madera densa	UND	30,00
8	Tapa interior	Tapa interior en madera densa	UND	30,00
9	Tapa-piquera	Tapa-piquera en madera densa	UND	30,00
10	Techo	Techo en Madera densa forrado en lámina galvanizada	UND	30,00
11	Ahumador	Ahumador Cold Rolled tamaño Mediano	UND	25,00
12	Overol apícola	Overol Acolchado de apicultura para clima cálido	UND	25,00
13	Palanca	Palanca estándar en Acero templado tipo L	UND	25,00
14	Centrífuga plástica	Centrífuga Plástica para 3 cuadros con Herrajes y con tapas en Acero Inoxidable	UND	1,00
15	Tenedor desoperculador	Tenedor desoperculador plástico de 18 dientes o mas	UND	4,00
16	Toldillo extracción	Toldillo para Extracción de Miel 3m x 3m x 2,4m	UND	1,00
17	Excluidor de reina	Excluidor de Reina Plástico de una sola pieza	UND	30,00

18	Fijador de láminas	Fijador de láminas de cera eléctrico	UND	25,00
19	Porta-núcleo	Porta-núcleo en madera densa con capacidad para 5 cuadros	UND	25,00
20	Núcleo	Núcleo con cuatro cuadros de cría, 1 kg de abejas adultas y 1 reinas joven fecundada	UND	8,00
21	Bulto azúcar	Bulto Azúcar blanca 50 kg	UND	5,00

7) CAMBIOS Y/O MODIFICACIONES DEL CONTRATO

Durante el presente período comprendido entre el 05 de noviembre de 2025 hasta el 13 de noviembre de 2025 no existieron cambios y/o modificaciones sobre el desarrollo del contrato de compraventa No. 2610-2025-CO1.PCCNTR.8459434, ni tampoco fue necesario o requerido por parte de la supervisión al mismo.

8) RELACIÓN DE ACTAS

DESCRIPCIÓN	FECHA
CONTRATO	16 DE OCTUBRE DE 2025
ACTA DE INICIO	05 DE NOVIEMBRE DE 2025
ACTA DE TERMINACIÓN	14 DE NOVIEMBRE DE 2025

9) CONCLUSIONES

- Fue ejecutado al **100,00 %** el objeto contractual, culminando con la entrega de las botas agrícolas a la entidad contratante, teniendo en cuenta las cantidades, especificaciones técnicas, requisitos y condiciones señalados del contrato **No. 2610-2025-CO1.PCCNTR.8459434.**
- El presente informe consolida la información que hace parte de la ejecución administrativa, física, logística y de entrega del contrato en mención previa.
- El presente documento es generado para el **cobro único y final**, por un valor de **(TREINTA Y DOS MILLONES CIENTO DIECIOCHO MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE) $ 32.118.500,00**, que equivalen al **100,00 %** del contrato **No. 2610-2025-CO1.PCCNTR.8459434**.
- El valor inicialmente contratado no fue objeto de cambio, y acorde con el desarrollo detallado sobre el presente documento, la entidad contratante como lo es el **MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA**, no generó adicional alguno, dado

que no fue necesario la utilización de mayor recurso según los requisitos de la supervisión.

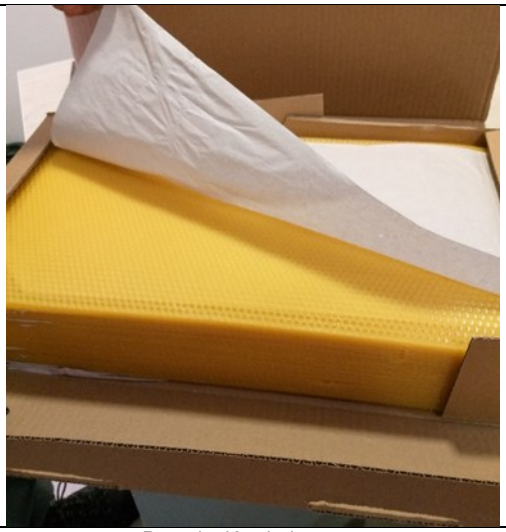
10) REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Descripción de imagen: Alimentador interno plástico.	Descripción de imagen: Alimentador interno plástico.
	
Descripción de imagen: Alza estándar tipo: Langstroth.	Descripción de imagen: Alza estándar tipo: Langstroth.
	
Descripción de imagen: Base para colmena en varilla corrugada.	Descripción de imagen: Base para colmena en varilla corrugada.

ACOEN S.A.S
ACTIVIDADES DE COMERCIALIZACION,CONSTRUCCION Y ENERGIA S.A.S.

	
Descripción de imagen: Cuadro para alza estándar alambrado.	Descripción de imagen: Cuadro para alza estándar alambrado.
	
Descripción de imagen: Cuadro para media alza alambrado.	Descripción de imagen: Cuadro para media alza alambrado.
	
Descripción de imagen: Lámina de cera estampada.	Descripción de imagen: Lámina de cera estampada.

Carrera 13 # 05-70 Edificio Altamira de la Florida apto 304
acoensas@gmail.com
Teléfono 317 3455136

	
Descripción de imagen: Lámina de cera estampada.	Descripción de imagen: Media alza estándar tipo: Langstroth.
	
Descripción de imagen: Media alza estándar tipo: Langstroth.	Descripción de imagen: Tapa interior en madera.
	
Descripción de imagen: Tapa interior en madera.	Descripción de imagen: Tapa-piquera en madera.

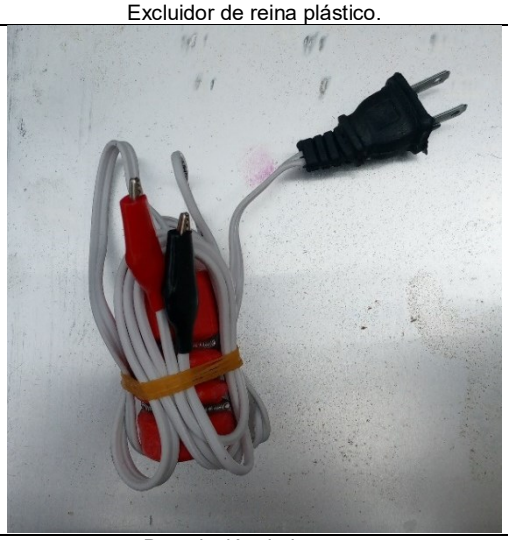
Carrera 13 # 05-70 Edificio Altamira de la Florida apto 304
acoensas@gmail.com
Teléfono 317 3455136

	
Descripción de imagen: Tapa-piquera en madera.	Descripción de imagen: Techo en madera forrado en lámina galvanizada.
	
Descripción de imagen: Techo en madera forrado en lámina galvanizada.	Descripción de imagen: Techo en madera forrado en lámina galvanizada.
	
Descripción de imagen: Ahumador en cold rolled mediano.	Descripción de imagen: Ahumador en cold rolled mediano.

Carrera 13 # 05-70 Edificio Altamira de la Florida apto 304
acoensas@gmail.com
Teléfono 317 3455136

	
Descripción de imagen: Overol acolchado de apicultura.	Descripción de imagen: Overol acolchado de apicultura.
	
Descripción de imagen: Palanca estándar en acero templado.	Descripción de imagen: Centrífuga plásticas para 3 cuadros y tapas en acero inoxidable.
	
Descripción de imagen: Centrífuga plásticas para 3 cuadros y tapas en acero inoxidable.	Descripción de imagen: Tenedor desoperculador plástico.

Carrera 13 # 05-70 Edificio Altamira de la Florida apto 304
acoensas@gmail.com
Teléfono 317 3455136

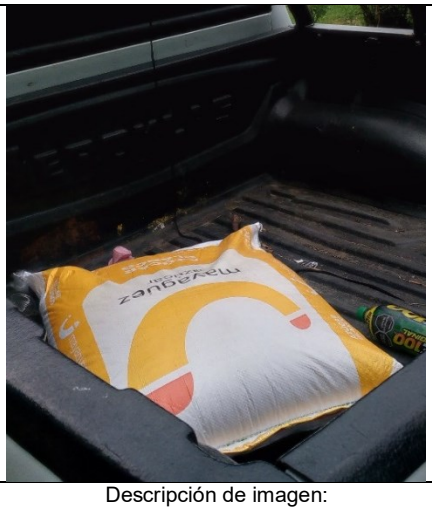
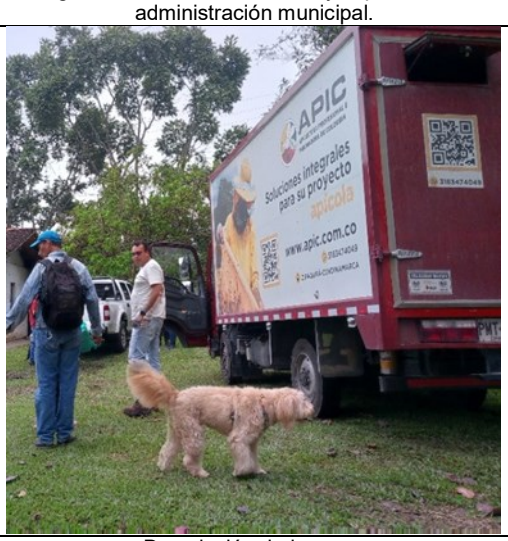
	
Descripción de imagen: Toldillo para extracción de miel.	Descripción de imagen: Excluidor de reina plástico.
	
Descripción de imagen: Excluidor de reina plástico.	Descripción de imagen: Fijador de láminas de cera.
	
Descripción de imagen: Porta-núcleo en madera para 5 cuadros.	Descripción de imagen: Porta-núcleo en madera para 5 cuadros.

Carrera 13 # 05-70 Edificio Altamira de la Florida apto 304
acoensas@gmail.com
Teléfono 317 3455136

ACOEN S.A.S
ACTIVIDADES DE COMERCIALIZACION,CONSTRUCCION Y ENERGIA S.A.S.

	
Descripción de imagen: Porta-núcleo en madera para 5 cuadros.	Descripción de imagen: Núcleo con 4 cuadros de cría y revisión abejas.
	
Descripción de imagen: Núcleo con 4 cuadros de cría y revisión abejas.	Descripción de imagen: Núcleo con 4 cuadros de cría y revisión abejas.
	
Descripción de imagen: Núcleo con 4 cuadros de cría y revisión abejas.	Descripción de imagen: Bulto de azúcar blanca 50 kg.

Carrera 13 # 05-70 Edificio Altamira de la Florida apto 304
acoensas@gmail.com
Teléfono 317 3455136

	
Descripción de imagen: Bulto de azúcar blanca 50 kg.	Descripción de imagen: Bulto de azúcar blanca 50 kg.
	
Descripción de imagen: Entrega de elementos a almacén y supervisión de la administración municipal.	Descripción de imagen: Entrega de elementos a almacén y supervisión de la administración municipal.
	
Descripción de imagen: Llegada de elementos a la supervisión.	Descripción de imagen: Llegada de elementos a sitio de entrega.

Proyectó:



NICOLÁS RUGELES MONCAYO
Representante Legal – ACOEN S.A.S.
Cédula: 1.005.322.202