

 Unidad Nacional de Protección	INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		 Interior
	GESTIÓN CONTRACTUAL		
	UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN		

DATOS E INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA		PERIODO INFORMADO	
NOMBRE CONTRATISTA : LUZ KARINA BAYONA DIAZ		DICIEMBRE 2025	
CONTRATO No : 0696 DE 2025			

GESTIÓN O ACTIVIDADES REALIZADAS			
No.	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA- REGISTRO Y/O SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD REALIZADA
1	Prestar los servicios profesionales de apoyo a la gestión en LA UNP al Grupo de comisiones de servicio y autorizaciones de viaje de la secretaria general	Se prestaron servicios profesionales en el desarrollo de las siguientes actividades: creación de cuentas por pagar, legalización de documentos, descarga de bases del SIIF, radicación de memorandos, envío de archivos planos al grupo de Tesorería.	https://unproteccion.sharepoint.com/:f/s/sth/gcsav/igDAyiZlTPHLS4I2hc9t3bplASTqhMydQFwWW0xa0donmQ2e=RhJURL
2	Realizar el ingreso de los registros de solicitudes adelantados por el Grupo de comisiones de servicio y autorizaciones de viaje en el software , SIIF Nación	No se requirió para este periodo	N/A
3	Registrar los reintegros efectuados por los servidores públicos y colaboradores, derivados de los pagos realizados a través del módulo viáticos SIIF Nación y/o caja menor.	se radicó en tesorería memorando de traslados sebras 34f, 35f, 35e, 36e	https://unproteccion.sharepoint.com/:f/s/sth/gcsav/igDAyiZlTPHLS4I2hc9t3bplASTqhMydQFwWW0xa0donmQ2e=RhJURL
4	Apoyar la fase de legalización contable de las comisiones de servicio y autorizaciones de viaje en la plataforma SIIF - Nación denominada funcionalidad GESTION DE GASTO (EPG), así como las confidas a través de la Caja Menor. Referente al procedimiento de viáticos.	se realizó la creación de 765 cpx y 765 Legalizaciones., se realizó descarga de base SIIF 2025 , 2024,2023, 2022, 2021	https://unproteccion.sharepoint.com/:f/s/sth/gcsav/igDAyiZlTPHLS4I2hc9t3bplASTqhMydQFwWW0xa0donmQ2e=RhJURL
5	Atender los requerimientos del supervisor del contrato relacionado con presentación de informes de cumplimiento de las metas previamente establecidas de acuerdo con la actividad asignada.	Se dio cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, dentro de las cuales se incluyeron: la creación de cuentas por pagar y la legalización de comisiones; la descarga diaria de bases del SIIF según los requerimientos establecidos; la elaboración de consolidados de reintegros; la radicación de memorandos y el envío de archivos planos al grupo de Tesorería.	https://unproteccion.sharepoint.com/:f/s/sth/gcsav/igDAyiZlTPHLS4I2hc9t3bplASTqhMydQFwWW0xa0donmQ2e=RhJURL
6	Revisar la consistencia jurídica de los Documentos que sean sometidos a consideración de la Coordinación del Grupo de Comisiones de Servicio y Autorizaciones de Viaje.	se realizó la entrega para archivo físico, correspondiente a los memorando de traslado sebra radicados en el grupo de tesorería.	https://unproteccion.sharepoint.com/:f/s/sth/gcsav/igDAyiZlTPHLS4I2hc9t3bplASTqhMydQFwWW0xa0donmQ2e=RhJURL
7	activamente en las convocatorias que realice el supervisor del contrato ocasionadas en difusión de información para el mejoramiento de las actividades a cargo del Grupo de Comisiones de Servicio y Autorizaciones de Viaje.	se asistió a 1 reunión presencial convocada por el coordinador del grupo	Acta de reunión
8	Guardar absoluta reserva de la información que de conozca con ocasión del presente contrato, así como tomar las medidas necesarias a fin de evitar los riesgos de pérdida, destrucción o alteración y uso no autorizado o fraudulento de la misma.	se dio cumplimiento	N/A
9	Tramitar y entregar los productos y actividades que hacen parte del contrato dentro de los términos fijados por la entidad y/o el ordenamiento jurídico, de igual manera, a mantener actualizado el registro en los sistemas de información de la entidad SIGOB	Se realizó el envío, mediante correo electrónico, de los informes asignados durante el mes de noviembre, correspondientes a la creación de cuentas por pagar y la legalización de comisiones. Así mismo, se remitieron memorandos y archivos planos requeridos para el proceso del Grupo de Tesorería. Adicionalmente, se efectuó el envío diario de las bases SIIF solicitadas, y se entregó el informe de actividades correspondiente al mes de diciembre.	https://unproteccion.sharepoint.com/:f/s/sth/gcsav/igDAyiZlTPHLS4I2hc9t3bplASTqhMydQFwWW0xa0donmQ2e=RhJURL
10	Las demás que le asigne el supervisor acorde con la naturaleza del contrato y el perfil profesional.	no se requirió para este periodo	N/A

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 41.600.000
VALOR ADICIÓN	\$ 20.800.000
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 62.400.000.00
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN EN ESTE PERIODO	8%
VALOR A PAGAR EN ESTE PERIODO	\$ 5.200.000
PORCENTAJE ACUMULADO	100,0%
VALOR ACUMULADO	\$ 62.400.000
SALDO POR EJECUTAR	\$ 0

Declaro que ☒ NO he suscrito un nuevo contrato de prestación de servicios con otra entidad durante el periodo informado DICIEMBRE 2025

FIRMA DEL CONTRATISTA	
Nombre: LUZ KARINA BAYONA DIAZ	
C.C. No.	1.093.912.381
Fecha Informe:	31 de diciembre de 2025

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR

El suscrito supervisor del Contrato No. 0696 DE 2025 declara que ha verificado el informe de actividades contenido en el presente documento las cuales fueron ejecutadas durante el periodo que se reporta y corresponden a las obligaciones consignadas en el contrato aludido. En mérito de lo anterior se deja constancia del cumplimiento a satisfacción del objeto contratado. Así mismo, certifica que ha verificado el cumplimiento de las obligaciones de pago de parafiscales a cargo del contratista.

Por efectos del cierre de la vigencia 2025, el supervisor certifica la totalidad de la prestación del servicio del 1 al 31 de diciembre de 2025, cancelando en los días comprendidos entre la fecha de la entrega del informe y el 31 de diciembre de 2025. El supervisor se reserva la facultad de modificar su concepto sobre la pertinencia, idoneidad y cumplimiento del contratista, desde la fecha de entrega del informe y hasta el 31 de diciembre de 2025. Cualquier incumplimiento los supervisores de los contratos deben adelantar el proceso correspondiente.

SUPERVISOR	Firma:	APOYO A LA SUPERVISIÓN EN LA VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA RADICACIÓN DE CUENTAS	Firma:	WINDI JOHANA OLMOS HERNÁNDEZ
	Nombre:		Nombre:	
	Cédula No:		Cédula No:	
	Cargo:		Cargo y/o vinculación	

Archivase en: GCT-FT-18/V4

Oficialización: 20/11/2025

Página 1 de 1

VERSIÓN INICIAL	DESCRIPCIÓN DE LA CREACIÓN O CAMBIO DEL DOCUMENTO	FECHA	VERSIÓN FINAL
0	Se crea el formato dando cumplimiento a la Resolución 831 de 07/06/2019 "Por la cual se adiciona y modifica parcialmente la Resolución 0880 de 07 de diciembre de 2016, se deroga algunas resoluciones" .	13/08/2019	1
1	Se modifica el formato de informe Mensual de Prestación de Servicios para dar cumplimiento a la resolución 1366 de 2020 "Por medio de la cual se adoptan los procesos del MIPG - SIG de la Unidad Nacional de Protección, El Manual Institucional de Política de Servicio al Ciudadano, el Manual para la Formulación y Seguimiento de Planes, el Manual de Gestión de Indicadores, el Manual de Gestión Estratégica Integrada de Gestión de Riesgo y se derogan las Resoluciones Nos. 1620 de 2018 y 1565 del 2019"	9/08/2021	2
2	Se modifica el formato de informe Mensual de Prestación de Servicios para que el contratista informe si tiene o no más contratos suscritos en el periodo con otras entidades y de ser así se comprometa con el pago de los aportes a seguridad social correspondientes.	23/07/2025	3
3	Se ajusta texto Declaración del supervisor toda vez que se va a radicar con anterioridad la cuenta del mes de diciembre de 2025 por efectos del cierre de la vigencia.	20/11/2025	4