CONTRATO No. 4600104161 DE 2025
PERIODO DE VERIFICACIÓN: OCTUBRE DE 2025
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: 30 DE NOVIEMBRE DE 2025

CONTRATANTE:	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN – SECRETARÍA DE TURISMO Y ENTRETENIMIENTO
CONTRATISTA:	FUNDACIÓN GREATER MEDELLÍN CONVENTION & VISITORS BUREAU – OFICINA DE CONVENCIONES Y VISITANTES PARA MEDELLÍN Y ANTIOQUIA
NIT:	811.008.634-8
REPRESENTANTE LEGAL:	JULIANA CARDONA QUIROS
CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	21.527.034
OBJETO:	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA PRESTAR SERVICIOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA LA PROMOCIÓN Y MARKETING DE LA CIUDAD DE MEDELLÍN.
VALOR INICIAL:	OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO MILLONES CINCUENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M.L. ($8.334.056.838) IVA INCLUIDO
ADICIONES:	N/A
VALOR MÁS ADICIONES:	OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO MILLONES CINCUENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M.L. ($8.334.056.838) IVA INCLUIDO
DURACIÓN INICIAL:	DIEZ (10) MESES, sin exceder la presente vigencia.
AMPLIACIONES:	N/A
SUSPENSIONES:	N/A

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	DIEZ (10) MESES, sin exceder la presente vigencia
FECHA DE INICIO:	13 de febrero de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	12 de diciembre de 2025

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato 4600104161 de 2025, se presenta el Informe parcial de Supervisión del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 28 de julio de 1993, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_0080_1993.htm, Ley 1150 de 16 de julio de 2007, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1150_2007.htm, Ley 1474 de 12 de julio de 2011, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1474_2011.htm, Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/decreto_1082_2015.htm, Decreto Municipal 835 de 2021, y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

- **Seguimiento al cumplimiento parcial del objeto y alcance del contrato.**

El siguiente informe contiene el reporte de seguimiento por parte de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento y la supervisión del contrato, para dar cumplimiento al objeto y al alcance del contrato, y las cuales fueron las siguientes:

- ✓ El contrato fue firmado por ambas partes en el SECOP II el día 12 de febrero y el mismo día el contratista inicia con los tramites de legalización:

- ✓ Desde el Nivel directivo de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, se le dio inicio al contrato el SECOP II, el día 13 de febrero de 2025:

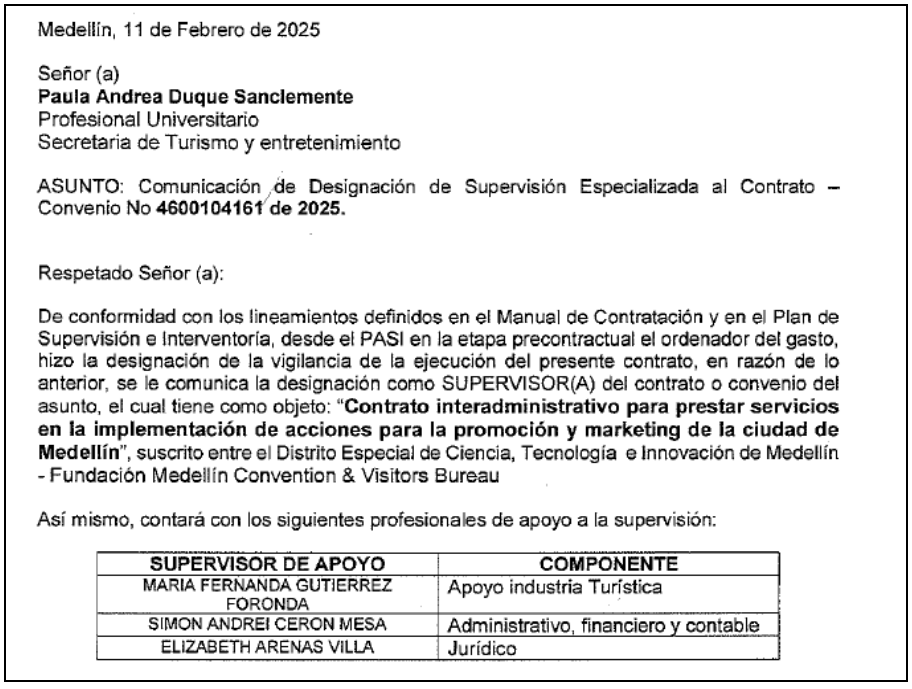
Contrato - Información general

Resumen

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.7463674
Número del Contrato	4600104161 DE 2025
Versión del contrato	1
Objeto del contrato:	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA PRESTAR SERVICIOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA LA PROMOCIÓN Y MARKETING DE LA CIUDAD DE MEDELLÍN
Tipo	Otro
Fecha de inicio del contrato:	13/02/2025 7:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato:	12/12/2025 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Proveedor(es) seleccionado(s)	Sí No
Estado de contrato	En ejecución
Liquidación	Sí No
Fecha de inicio de liquidación	12/02/2025 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de liquidación	11/06/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Obligaciones ambientales	Sí No
Obligaciones pos consumo	Sí No
Reversión	Sí No

Secop 2, Inicio del Contrato N° 4600104161 de 2025

- ✓ El día 14 de febrero, se recibe correo con la designación de supervisión, se presenta pantallazo del envío del correo electrónico y del oficio de la designación de supervisor:



Medellín, 11 de Febrero de 2025

Señor (a)
Paula Andrea Duque Sanclemente
Profesional Universitario
Secretaria de Turismo y entretenimiento

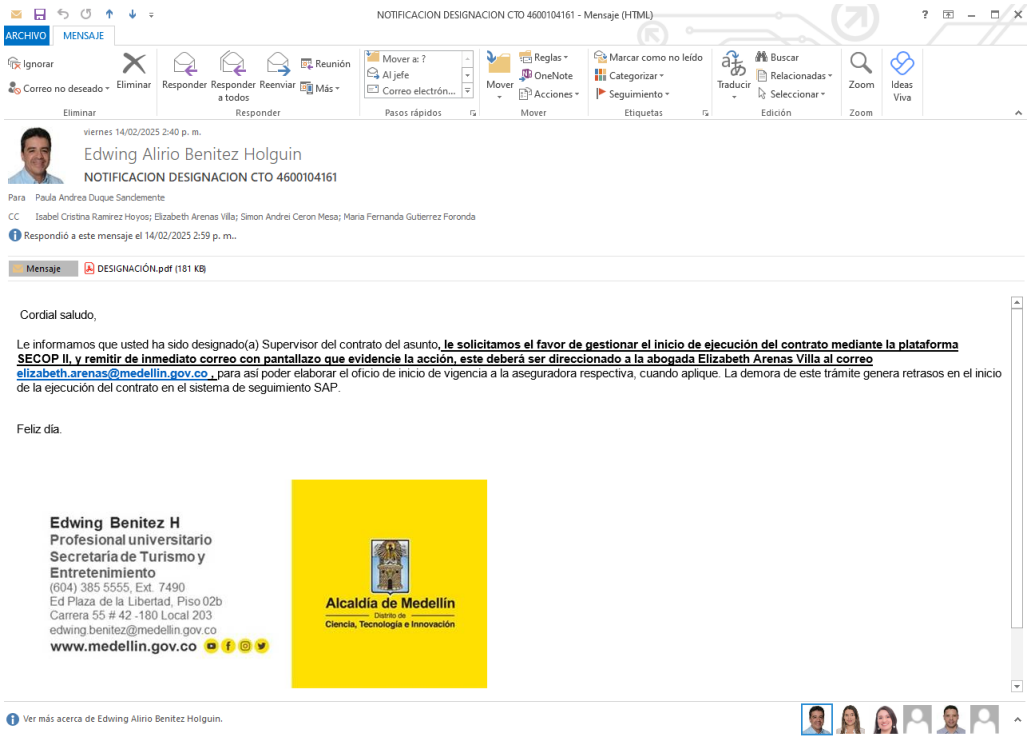
ASUNTO: Comunicación de Designación de Supervisión Especializada al Contrato – Convenio No **4600104161 de 2025.**

Respetado Señor (a):

De conformidad con los lineamientos definidos en el Manual de Contratación y en el Plan de Supervisión e Interventoría, desde el PASI en la etapa precontractual el ordenador del gasto, hizo la designación de la vigilancia de la ejecución del presente contrato, en razón de lo anterior, se le comunica la designación como SUPERVISOR(A) del contrato o convenio del asunto, el cual tiene como objeto: "**Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín**", suscrito entre el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín - Fundación Medellín Convention & Visitors Bureau

Así mismo, contará con los siguientes profesionales de apoyo a la supervisión:

SUPERVISOR DE APOYO	COMPONENTE
MARIA FERNANDA GUTIERREZ FORONDA	Apoyo industria Turística
SIMON ANDREI CERON MESA	Administrativo, financiero y contable
ELIZABETH ARENAS VILLA	Jurídico

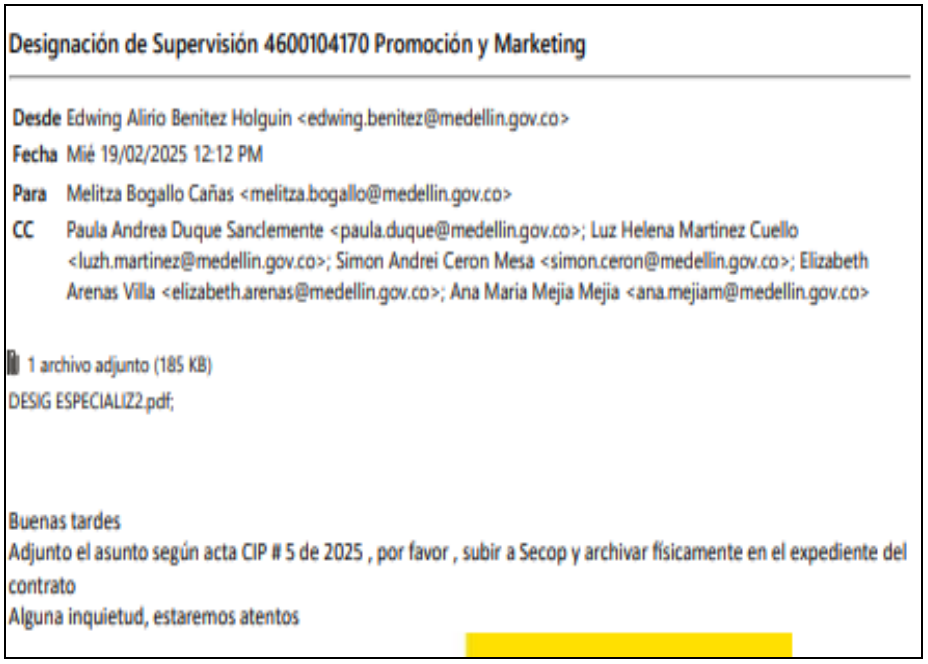


✓ El 17 de febrero, se realiza la primera reunión de comité técnico con el contratista, de manera presencial en las oficinas del Bureau, los principales temas en esta reunión fueron los siguientes:

- Instalación del comité técnico del contrato
- Lectura y socialización de las obligaciones de las partes contractuales: Bureau (contratista) y del Distrito (contratante).
- Presentación de entregables con los informes mensuales del contratista.
- En este comité se hace la presentación de las personas delegadas para asistir a los comités técnicos.
- Socialización del plan de trabajo,
- Socialización de los componentes definidos en los Estudios Previos para la ejecución de las actividades del contrato

Como soporte, se anexa al presente informe el acta de la reunión realizada en el mes de febrero.

✓ El día 19 de febrero, desde el nivel directivo deciden realizar cambios en la designación de supervisor:



Designación de Supervisión 4600104170 Promoción y Marketing

Desde Edwing Alirio Benitez Holguin <edwing.benitez@medellin.gov.co>
Fecha Mié 19/02/2025 12:12 PM
Para Melitza Bogallo Cañas <melitza.bogallo@medellin.gov.co>
CC Paula Andrea Duque Sanclemente <paula.duque@medellin.gov.co>; Luz Helena Martinez Cuello <luzh.martinez@medellin.gov.co>; Simon Andrei Ceron Mesa <simon.ceron@medellin.gov.co>; Elizabeth Arenas Villa <elizabeth.arenas@medellin.gov.co>; Ana Maria Mejia Mejia <ana.mejiam@medellin.gov.co>

1 archivo adjunto (185 KB)
DESIG ESPECIALIZ2.pdf;

Buenas tardes
Adjunto el asunto según acta CIP # 5 de 2025 , por favor , subir a Secop y archivar físicamente en el expediente del contrato
Alguna inquietud, estaremos atentos

Medellín, 18 de Febrero de 2025

Señor (a)
Melitza Bogallo Cañas
Profesional Universitario
Secretaria de Turismo y entretenimiento

ASUNTO: Comunicación de Designación de Supervisión Especializada al Contrato – Convenio No **4600104161 de 2025, según CIP 05 DE 2025**

Respetado Señor (a):

De conformidad con los lineamientos definidos en el Manual de Contratación y en el Plan de Supervisión e Interventoría, desde el PASI en la etapa precontractual el ordenador del gasto, hizo la designación de la vigilancia de la ejecución del presente contrato, en razón de lo anterior, se le comunica la designación como SUPERVISOR(A) del contrato o convenio del asunto, el cual tiene como objeto: "**Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín**", suscrito entre el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín - Fundación Medellín Convention & Visitors Bureau

Así mismo, contará con los siguientes profesionales de apoyo a la supervisión:

SUPERVISOR DE APOYO	COMPONENTE
Paula Andrea Duque Sanclemente	Apoyo industria de reuniones

APOYO A LA SUPERVISIÓN	COMPONENTE
SIMON ANDREI CERON MESA	Administrativo, financiero y contable
ELIZABETH ARENAS VILLA	Jurídico

✓ Es importante mencionar que, en los Estudios Previos del contrato, se definió el siguiente alcance del objeto del contrato:

- Captar eventos nacionales e internacionales, mediante una labor comercial y de relacionamiento que genere confianza a los tomadores de decisiones para elegir a Medellín como sede de sus eventos, a través de procesos de

Prospección, Promoción, Venta y Posventa para la fidelización de clientes para futuros leads.
- Promocionar la oferta turística de la ciudad de Medellín en los mercados objetivos del destino, a través de, acciones en diferentes medios, como: ferias, activaciones, Fam trips, caravanas, presentaciones de destino entre otras acciones.
- Visibilizar a Medellín como un destino turístico en los mercados priorizados, a través de acciones de marketing digital y comunicaciones con medios de prensa y medios digitales que contengan toda la información de valor para los diferentes momentos del turista antes, durante y después de su viaje al destino.

Igualmente, para la ejecución de los recursos del contrato, se definieron en los E.P del contrato, los siguientes componentes:

- COMPONENTE INDUSTRIA DE REUNIONES: El objetivo de este componente es captar eventos nacionales e internacionales mediante una labor comercial y de relacionamiento que genere confianza a los tomadores de decisiones para elegir a Medellín como sede de sus eventos.

- COMPONENTE INDUSTRIA TURISTICA: el objetivo de este componente es atraer turistas y visitantes a la ciudad de Medellín de los mercados nacionales e internacionales, a través de acciones de marketing, comunicación y promoción turística.

Durante este periodo por parte de la supervisión del contrato se realiza seguimiento al avance de las actividades realizadas en este periodo para dar cumplimiento al objeto y alcance del contrato, teniendo en cuenta las actividades a realizar en los componentes mencionados.

- **Seguimiento al cumplimiento parcial de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas, teniendo en cuenta las especificaciones establecidas tanto en los estudios previos, pliego de condiciones, como en la propuesta económica.**

La supervisión vigila, controla y realiza su labor para que la ejecución y desarrollo del contrato este siempre dando respuesta a los documentos que lo soportan: Estudios Previos, Propuesta económica y pliego de condiciones.

Con la entrega del presente informe, la supervisión evidencia que las actividades desarrolladas están en concordancia con lo estipulado en estudios previos y minuta del Contrato.

- **Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato.**

En los Estudios previos y en la cláusula octava del contrato, se definieron las obligaciones de las partes, las cuales son las siguientes:

OBLIGACIONES PARA EL CONTRATISTA.

1. **Realizar dentro de los tres (3) días siguientes a la suscripción del contrato las gestiones necesarias para la legalización del mismo, así como los trámites requeridos en sus modificaciones, adiciones o prorrogas.**

El contratista envía las pólizas de garantía con fecha del 12 de febrero, para revisión y aprobación en este mismo aplicativo por parte del jurídico de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento del Distrito:

DETALLE DE LA GARANTÍA

Aprobado por Ana Maria Mejía Mejía 12-02-2025 20:13

Id de la garantía	CO1.WRT.16444572
Referencia de la garantía	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO
Estado	Aprobada
Justificación	☑ Cumplimiento - Cumplimiento del contrato ☑ Cumplimiento - Pago de salarios ☑ Cumplimiento - Calidad del servicio
Tipo de garantía	◉ Contrato de seguro ○ Patrimonio autónomo ○ Garantía bancaria
Entidad aseguradora	SEGUROS GENERALES SURAMERICANA SA
Póliza	4211110
Tomador	FUNDACION GREATER MEDELLIN CONVENTION AND VISITORS BUREAU
Beneficiario	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION DE MEDELLIN
Número del certificado	

Justificación	Valor del amparo	Válido hasta
Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	833.405.684 COP	12/04/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Cumplimiento - Pago de salarios	416.702.842 COP	12/12/2028 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Cumplimiento - Calidad del servicio	833.405.684 COP	12/04/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

El día 27 de agosto se realizó la modificación N°1 al Contrato, de acuerdo al Acta de Comité Interno de Planeación - CIP de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento N°13 del 14 de agosto de 2025.

1 CO1.PCCNTR.7463674

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

							Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
							8,334,056,838.00	8,334,056,838.00
Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80101604	Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín	1.00	UN	8,334,056,838.00	8,334,056,838.00	8,334,056,838.00	8,334,056,838.00

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
RP 4800015574.pdf	RP 4800015574.pdf	(detalle)
Anexo ContratoInteradtivo 4600104161.pdf	Anexo ContratoInteradtivo 4600104161.pdf	(detalle)
AnexoModificacinalContrato_4600104161_v5.pdf	AnexoModificacinalContrato_4600104161_v5.pdf	(detalle)

2. **Cumplir con lo dispuesto en los estudios previos según las especificaciones técnicas, los requerimientos contractuales establecidos y la propuesta técnica presentada.**

El contratista cumplió con las especificaciones técnicas descritas tanto en la propuesta técnica presentada, como en los Estudios Previos y el contrato, y como soporte y evidencias presentó el informe con las respectivas evidencias de las actividades realizadas en el mes de octubre.

3. **Presentar dentro de los primeros 5 días hábiles de cada mes el cronograma proyectado de actividades del mes en curso, como herramienta de seguimiento continuo por parte de la supervisión.**

El contratista presentó el cronograma correspondiente al mes de octubre en el tiempo estipulado. Esta herramienta es consultada constantemente por la supervisión para realizar el adecuado seguimiento a las actividades del mes.

4. **Designar por escrito las personas que representen a la entidad MANDATARIO ante el Comité Técnico para la toma de decisiones y seguimiento al contrato.**

El día 19 de febrero la supervisión recibió oficio donde el Bureau, notifica por escrito las personas que participarán en los comités técnicos que se realizarán en el marco del contrato:

Medellín, febrero 19 de 2025

Señora
PAULA DUQUE SANCLEMENTE
Profesional Universitaria Secretaría de Turismo
DISTRITO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLLÍN
La ciudad

Asunto: notificación de delegados al Comité Técnico del contrato de prestación de servicios N° 4600104161 de 2025

Reciba un cordial saludo,

Atendiendo a las obligaciones del contrato de prestación de servicios No. 4600104161 de 2025 cuyo objeto es: *contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín*, La Fundación Greater Medellín Conventions and Visitors Bureau, en calidad de contratista, realiza la notificación de los delegados al Comité técnico indicando el conducto regular para solicitudes específicas:

- **Juliana Cardona Quiros –** Directora Ejecutiva
- **Manuela Álvarez –** Ejecutiva de Investigación en representación de la Dirección de Marketing - Industria de Reuniones, hasta que se haga nombramiento de la Dirección.
- **Maira Alejandra Ortiz Cruz** – Directora de Marketing – Industria Turística
- **Catalina Arango Builes –** Coordinadora de Comunicaciones
- **Jennifer Cristina Gómez Loaiza –** Profesional de Proyectos Estratégicos

5. Asumir la dirección, coordinación y ejecución de las diferentes actividades que se desarrollen en el marco del Contrato, ejerciendo el debido control a los recursos.

Durante el presente periodo se ha evidenciado que el contratista ejerce una buena coordinación y ejecución de las diferentes actividades a desarrollar en el marco del Contrato, con el fin de ejercer el debido control a los recursos del contrato.

6. Garantizar el recurso humano idóneo requerido para lograr el impacto esperado. Así mismo los demás recursos (logísticos, técnicos, tecnológicos, físicos, entre otros) para el logro de los objetivos propuestos.

El contratista, cuenta con el recurso humano idóneo para la ejecución del contrato, así mismo cuenta con las herramientas y recursos técnicos, tecnológicos, físicos, y logísticos para la ejecución del contrato y prestación del servicio de manera adecuada.

7. **Socializar el plan de trabajo detallado a ejecutar durante la duración del contrato con los responsables por parte de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento. Igualmente se deberá socializar con el equipo de trabajo designado por el MANDATARIO.**

El día 17 de febrero de 2025, en la reunión del comité técnico N°1, el Bureau presentó el plan de trabajo, socializando las actividades a realizar en el marco del contrato y teniendo en cuenta los componentes definidos en los estudios previos del contrato.

PLAN DE TRABAJO CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NÚMERO 4600104161 DE 2025: PRESTAR SERVICIOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA LA PROMOCIÓN Y MARKETING DE LA CIUDAD DE MEDELLÍN

COMPONENTE	OBJETIVO	ACCIONES	ACTIVIDADES	Entregables	Unidad de medida	Cantidad	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Consolidado	Cumplimiento
INDUSTRIA DE REUNIONES	Captar eventos nacionales e internacionales mediante una labor comercial y de relacionamiento que genere confianza a los tomadores de decisiones para elegir a Medellín como sede de sus eventos.	Prospección	Desarrollar consultoría para el fortalecimiento de la industria de turismo de reuniones en Medellín. La consultoría se abordará en temas como la identificación de leds a la medida, maximización de la estrategia de captación de congresos internacionales.	Consultoría de la industria de reuniones realizada	Número de consultorías realizadas	1		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0%
			Usar 3 herramientas de IA para la optimización del proceso de prospección: listas, bases de datos y herramientas de minería de datos para mejorar y lecrificar los procesos de investigación y generación de leads para la captación de eventos.	Herramientas de IA adquiridas e implementadas	Número de herramientas de IA adquiridas	3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		0	0%
			Participar en las principales asociaciones de la industria de reuniones para aportar a la profesionalización, el desarrollo del destino y el intercambio de conocimiento con otros destinos y organizaciones del sector y promover el relacionamiento para incrementar el potencial de captación.	Participación de la ciudad en asociaciones Internacionales de la industria de reuniones	Número de asociaciones de las que hace parte la ciudad	6		X		X	X	X					X	0	0%
			Participar en rueda de negocios y workshops Internacionales que permitan la identificación de leads potenciales y la promoción de la ciudad en los escenarios Internacionales.	Participación de la ciudad en ruedas de negocios y/o workshops Internacionales	Número de participaciones en ruedas de negocios y/o workshops Internacionales	4				X				X	X	X		0	0%
			Realizar visitas de relacionamiento nacionales y locales con aliados estratégicos de la industria de reuniones: asociaciones, OPCs, casas de incentivos y otros, con el objetivo de articular esfuerzos, identificar oportunidades de trabajo conjunto.	Visitas de relacionamiento con aliados locales y/o nacionales realizadas	Número de visitas de relacionamiento locales y/o nacionales realizadas	500	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0%
			Realizar visitas comerciales en el mercado Internacional para conseguir leads y hacer promoción de Medellín como destino de congresos, eventos y ferias.	Visitas comerciales para el mercado Internacional realizadas	Número de agendas comerciales Internacionales realizadas	2				X			X					0	0%
			Participar en ferias y/o eventos nacionales especializados en la industria de reuniones para generar leads de eventos potenciales para captar para Medellín.	Participación de la ciudad en eventos y/o ferias nacionales de la industria de reuniones	Número de participaciones en eventos y/o ferias nacionales	4	X			X				X	X			0	0%
			Participar en ferias y/o eventos Internacionales especializados de la industria de reuniones para tener citas comerciales que permitan la consecución de leads. Cada feria tendrá un plan de medios digital que permita divulgar el desarrollo de la actividad.	Participación de la ciudad en eventos y/o ferias Internacionales de la industria de reuniones	Número de participaciones en eventos y/o ferias Internacionales	8				X	X	X	X	X	X			0	0%
				Planes de medios digitales de las participaciones en ferias Internacionales realizados	Número de planes de medios digitales de las participaciones en ferias Internacionales	8				X	X	X	X	X	X			0	0%
				Participación en ferias de reuniones desarrolladas en conjunto con empresarios de la ciudad	Número de apoyos entregados a un empresario para la participación en ferias	1				X	X	X	X	X	X			0	0%
			Articular con empresarios para la realización conjunta de fam trips del segmento de reuniones orientados a la potenciales compradores	Acciones de fam trip para reuniones desarrolladas con empresarios	Número de acciones de fam trip con empresarios	5	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		0	0%
			Participar en eventos especializados de la industria de turismo de reuniones conforme plan de trabajo que se defina con aliado estratégico	Participación de la ciudad en eventos especializados de la industria de reuniones con aliado estratégico	Número de participaciones en eventos especializados de la industria de reuniones con aliados estratégicos	4		X			X			X			X	0	0%
			Realizar sesiones estratégicas con grupos de interés para la ciudad y la articulación de diferentes actores para la captación de eventos y la generación de leads.	Sesiones estratégicas con grupos de interés para la captación de eventos	Número de sesiones estratégicas con grupos de interés realizadas	3			X		X		X					0	0%
			Implementar herramienta de medición del impacto de la industria de reuniones	Herramienta de medición de la industria de reuniones implementada	Número de herramientas de medición de la industria de reuniones implementadas	1		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0%
		Postulación y captación	Realizar candidaturas y postulaciones de la ciudad como sede de eventos. Se utilizan herramientas audiovisuales para soportar de manera gráfica la información presentada sobre la ciudad.	Candidaturas de la ciudad como sede de eventos realizadas	Número de candidaturas de la ciudad como sede de eventos realizadas	150	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0%
			Realizar visitas de inspección pre y post captación por parte de los organizadores de eventos para conocer y evaluar la infraestructura de la ciudad como herramienta para la toma de decisiones de los organizadores del evento.	Visitas de inspección con organizadores de eventos realizadas	Número de visitas de inspección con organizadores de eventos realizadas	100	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0%
			Gestionar el desembolso de los derechos de participación de un evento captado para la ciudad con impacto Internacional.	Derechos de participación de evento captado desembolsado	Número de derechos de participación	1					X							0	0%
			Articular acciones con OPC's para fortalecer el proceso de captación de eventos de ciudad	Apoyos entregados a eventos a través de la OPC's para la captación	Número de eventos apoyados a través de OPC's	15	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0%
		Promoción para la captación	Estructurar y ejecutar planes de medios para los grandes eventos de ciudad captados	Plan de medios que incluye: canales, medios y cronograma bajo el tema de grandes eventos de ciudad captados.	Número de planes de medios para grandes eventos de ciudad captados	1										X		0	0%
			Ejecutar acciones de promoción a los eventos captados con el fin de visibilizar la ciudad como sede del evento en su próxima versión	Acciones de promoción en eventos captados realizadas	Número de acciones de promoción en eventos captados realizadas	20	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0%
			Apoyo a los organizadores de los eventos captados	Eventos captados apoyados	Número de eventos captados apoyados	40	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0%
			Idear y ejecutar producciones audiovisuales para la promoción de la industria de reuniones. Se incluye un video general de ciudad y la producción de videos personalizados que acompañen los procesos de candidatura y postulación de la ciudad.	Producciones audiovisuales para la industria de reuniones realizadas	Número de producciones audiovisuales para la industria de reuniones realizadas	7			X	X	X	X	X	X				0	0%
		Acciones de legado	Visitas de Relacionamiento para legado e identificación de nuevos proveedores del proceso de legado	Visitas de relacionacionamiento para legado realizadas	Número de visitas de relacionamiento para legado realizadas	50			X	X	X	X	X	X				0	0%
					Número de catálogo de legado actualizado	1		X	X	X	X	X	X	X	X	X		0	0%
			Realizar y ejecutar campaña estratégica de marketing, esta incluye: brief estratégico, conceptualización creativa e insight, racional creativo (guión), key visual (aplicación de marca) y toolkit de campaña (banco de imágenes, videos y textos).	Brief estratégico de campaña de promoción anual:, que incluye: ideación de campaña, contexto y datos principales, mercados y públicos a impactar, objetivos estratégicos, indicadores clave.	Número de Briefs estratégicos de campaña	1	X											0	0%
				Conceptualización creativa, que incluye: hallazgos principales, insights, nombre de la campaña, palabras clave SEO, claim con variaciones y racional creativo.	Número de conceptualizaciones creativas	1		X										0	0%
				Toolkit audiovisual para la campaña publicitaria, que incluye: guion de destino, animaciones de claim de campaña, video general de campaña, 3 spots publicitarios, banco de 20 fotos de ciudad y reel en crudo con tomas de ciudad.	Número de Tool kit de campaña	1		X										0	0%

INDUSTRIA TURÍSTICA	Atraer turistas y visitantes a la ciudad de Medellín de los mercados nacionales e internacionales	Marketing Digital		Key visual de la campaña de acuerdo a la marca ciudad Medellín aquí todo florece, que incluye: diseño y aplicación de la conceptualización creativa (claim y copies principales), aplicación de paleta de color para la campaña, aplicación de diagramación para la campaña, generación formatos y mockups para diferentes piezas publicitarias, adicional el diseño y producción de material publicitario en pequeño formato P.O.P de la campaña.	Número de Key visual de campaña	1		x										0	0%
				Kit Publicitario de campaña que incluye material pop pequeño formato para principales actores de la industria del turismo y el entretenimiento, como habladores.	Cantidad de elementos a producir	250		x										0	0%
			Administración del ecosistema digital de Medellín.Travel: soporte tecnológico que garantice el correcto funcionamiento del sitio web y el applicativo móvil. Se incluye: soporte técnico, actualización de dominios, plug-ins y herramientas de funcionamiento, gestión de base de datos, gestión de dashboards y plataformas de resultados.	Sitio de web y aplicación móvil de medellin.travel administrados durante 11 meses.	Informe de administración y soporte técnico mensual	10	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	0	0%
			Plan de medios digitales que considere las especificaciones de publicación de contenidos orgánicos con estrategia SEO y pautados en los medios propios (redes sociales, aplicación y sitio web) para la actualización constante de información turística de valor sobre el destino. Incluye el presupuesto SEM en canales propios.	Planes de medios digitales para el destino	Número de planes de medios generados	10		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	0	0%
			Generación de contenidos para medios ATL, BTL y Digital: diseño, audiovisuales y escritos para medios ATL, BTL y DIGITAL, esto incluye: pre-producción, producción, post-producción en inglés y español, como insumo para los diferentes canales y formatos establecidos para la difusión y promoción del destino.	Parrilla de contenidos con canales, formatos y especificación técnica	Número de parrillas de contenidos	10		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	0	0%
			Planeador de viaje en la web de medellin.travel: que le permita al turista acceder a información turística personalizada que guíe su experiencia por la ciudad de acuerdo a sus necesidades y deseos en la etapa de planeación de viaje.	Planeador de viaje en medellin.travel en inglés y español desarrollado	Número de planeadores de viaje desarrollados	1					x							0	0%
			Chat Bot: creación de un chatbot de WhatsApp dirigido al público de medellin.travel alimentado con inteligencia artificial y activo dentro de la web.	Chatbot implementado en inglés y español	Número de chatbots entregados	1				x								0	0%
			Restructuración de la aquitectura del sitio web medellin.travel para ampliar el espectro de públicos, que incluye: micrositio de turismo vacacional, micrositio para la industria de reuniones, micrositio turismo locales y micrositio de marca ciudad	Micrositios realizados en medellin.travel en inglés y español	Cantidad de micrositios en medellin.travel en versión inglés y español	2			x									0	0%
		Promoción (Acciones BTL)	**Realizar reuniones y/o visitas de encadenamiento con empresarios locales y nacionales, para visibilizar nueva oferta del territorio ante operadores, agencias y Dmc´s**	Reuniones con actores locales y nacionales	Número de reuniones realizadas	10		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	0	0%
			Participar en ferias y eventos nacionales del segmento vacacional. Se incluye la participación en la Vitrina Turística de ANATO y el montaje y desmontaje del stand,. Participación de la ciudad en eventos como: Congreso de Anato, Encuentro Receptivo de ANATO y Encuentro de COTELCO	Participación de la ciudad en ferias y/o eventos nacionales	Número de participaciones en ferias y/o eventos nacionales	4	x						x		x	x		0	0%
			Participar en ferias y eventos para el mercado internacional del segmento vacacional como: Colombia Travel Mart, WTM Brasil y USTOA. Incluye plan de medios para dos ferias internacionales.	Participación de la ciudad en ferias y/o eventos internacionales	Número de participaciones en ferias y/o eventos internacionales	3	x		x								x	0	0%
				Plan de medios ejecutados en el marco de la participación en ferias y/o eventos internacionales	Número de planes de medios ejecutados durante participación en ferias y/o eventos internacionales	2			x					x				0	0%
			Activaciones de promoción del destino en mercados priorizados	Activaciones de destino realizadas	Número de activaciones de destino realizadas	2			x	x								0	0%
			Realizar gestión comercial de la ciudad como destino turístico a nivel internacional	Acciones comerciales en mercados internacionales realizadas	Número de acciones comerciales en mercados internacionales	3							x	x	x			0	0%
			Articular con empresarios para la realización conjunta de fam trips del segmento vacacional	Acciones de fam trip desarrolladas con empresarios	Número de acciones de fam trip con empresarios	10	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		0	0%
			Realizar estrategia de visibilidad con anfitriones recorridos y/o experiencias de ciudad con actores estratégicos nacionales e internacionales	Recorridos y/o experiencias de ciudad con anfitriones realizadas	Número de recorridos y/o experiencias de ciudad con anfitriones realizadas	5		x		x		x	x		x			0	0%
		Comunicaciones (Acciones ATL)	**Gestión con medios de comunicación**: realizar cobertura periodística, a través de la elaboración de kits de prensa, dirigido a medios de comunicación	Kits de prensa con contenidos noticiosos	Número de kits de prensa enviados	10	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		0	0%
			Amplificación de contenidos de valor noticiosos a través de medios y agencias especializadas	Contenidos noticiosos difundidos en agencias especializadas	Número de contenidos noticiosos difundidos a través de agencias especializadas	3			x			x			x			0	0%
			Articulación con empresarios para la realización conjunta de press trips de ciudad	Acciones de press trip desarrolladas en el destino	Número de acciones de press trip con empresarios	8		x	x	x	x		x	x		x	x	0	0%
			Publicación en revistas especializadas de turismo	Publicación en revista especializada	Número de publicaciones en revista especializada	1							x					0	0%
			Publicación en medios especializados de la industria vacacional	Contenido publicado en medios especializados	Número de contenidos publicados en medios especializados	2				x				x				0	0%
			Acciones de comunicación y relacionamiento con aerolíneas	Acciones de relacionamiento con aerolíneas	Número de acciones desarrolladas con aerolíneas	5	x		x		x		x		x			0	0%
			Monitoreo de publicaciones en medios internacionales	Valoración de free press en medios internacionales	Número de valoraciones free press en medios internacionales realizadas	10		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	0	0%

Juliana Cardona

JULIANA CARDONA QUIROS
Directora Ejecutiva
FUNDACIÓN GREATER MEDELLÍN CONVENTIONS AND VISITORS BUREAU
Febrero de 2025

Plan de trabajo, presentado en febrero 2025

8. **Coordinar con el supervisor cualquier novedad que se pueda presentar frente al plan de trabajo, haciendo los ajustes que sean requeridos sin afectar los objetivos propuestos planteados en las especificaciones técnicas.**

   La supervisión ha estado atenta a las novedades que se han presentado durante la ejecución del contrato y se han realizado los ajustes necesarios sin afectar los objetivos propuestos en las especificaciones técnicas del contrato.

9. **Entregar los informes mensuales que den cuenta del cumplimiento a cabalidad y de manera oportuna con las actividades planteadas en el plan de trabajo, con los productos definidos, según lo establecido en los estudios previos y sus anexos.**

   El contratista presentó de manera oportuna el informe de seguimiento correspondiente al mes de octubre con sus respectivos soportes y evidencias, dando cuenta del cumplimiento de las actividades acordadas para dar cumplimiento al objeto del contrato.

10. La ejecución física del contrato deberá ser conforme con los componentes establecidos en los estudios previos, presupuesto y plan de trabajo detallado.

Durante el periodo de octubre, el contratista presentó ejecución física de acuerdo a las actividades descritas en los componentes establecidos en los estudios previos y plan de trabajo establecido para el contrato.

11. Llevar registro escrito y fotográfico con evidencia de la fecha y hora, relacionando todas las actividades del Contrato que sirva como fuente de verificación de las mismas.

El contratista ha presentado con el informe del mes de octubre evidencias de los registros escritos y fotográficos de las actividades realizadas en este periodo.

12. Trabajar en forma conjunta con el personal técnico de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento del Distrito de Medellín en el cumplimiento de los objetivos, para garantizar un proceso participativo de construcción y de transferencia de conocimientos y experiencias y lograr el objeto del presente contrato.

El contratista ha trabajado de forma conjunta con el personal técnico de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento del Distrito de Medellín, para el cumplimiento del objeto del contrato, y garantizar así un proceso participativo de construcción y de transferencia de conocimientos.

13. Suministrar todo el material digital (requerido para la realización de las actividades) del contrato y toda la logística para la plena operación de éste, garantizando la cantidad, calidad de contenido y presentación.

El contratista ha estado siempre dispuesto a suministrar todo el material digital requerido para realizar las actividades del Contrato, garantizando en todo momento la calidad en el contenido y las presentaciones.

14. Todos los materiales, contenidos y piezas comunicacionales deben ser enviados al área de comunicaciones de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento para ser revisadas y aprobadas, de acuerdo a los procedimientos definidos por la Secretaría de Comunicaciones.

El contratista ha cumplido con esta obligación y la supervisión está atenta a su cumplimiento.

15. **Incorporar en las piezas publicitarias, los elementos audiovisuales e impresos, los criterios que contempla el Manual de Imagen Corporativa del Distrito de Medellín y seguir los lineamientos de la Alcaldía de Medellín en materia de Comunicaciones.**

    El contratista ha cumplido con esta obligación y la supervisión está atenta a su cumplimiento.

16. **La marca de ciudad seleccionada en el año 2021 "Medellín, aquí todo Florece" debe estar presente en todas las estrategias, herramientas y actividades comunicacionales del contrato según el direccionamiento dado por la Secretaría de Comunicaciones del Distrito de Medellín, por lo cual su aplicación deberá ser tenida en cuenta según los manuales de uso entregados, de igual forma la presencia de diferentes marcas o logos de entidades deberá ser concertado con la Secretaría de Turismo y Entretenimiento quien a su vez se apoya en la Secretaría de Comunicaciones para emitir un concepto final frente al tema.**

    En las actividades que se realizaron en el mes de octubre, se cumplió con la implementación de la Marca de ciudad, de acuerdo al manual de uso de la marca.

17. **Documentar la información necesaria para alimentar los indicadores de impacto definidos por la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, que permitan dar cuenta de una gestión tanto cuantitativa como cualitativamente.**

    La supervisión está atenta al cumplimiento de esta obligación, para reportar a tiempo los indicadores de impacto definidos por la Secretaría de Turismo y Entretenimiento.

18. **Entregar los primeros cinco (5) días de cada mes los informes respectivos para los reportes de indicadores del Plan de Acción y Plan Indicativo relacionados al Contrato.**

    La supervisión recibió el informe de indicadores del contrato correspondiente al mes de octubre en el tiempo establecido.

19. **Tramitar oportunamente las facturas, entregando con ellas los certificados de paz y salvo de los aportes a la seguridad social, riesgos laborales y parafiscales (en caso de aplicar según la**

modalidad del contrato), el certificado debe ser suscrito y firmado por el revisor fiscal o contador público y representante legal. Así mismo la factura deberá estar soportada con el informe del periodo de pago y los documentos que den cuenta de la correcta y oportuna ejecución del contrato y de los productos entregados, informe que deberá tener la firma del representante legal o su delegado y con el visto bueno del supervisor del contrato.

En el mes de marzo se realizó el pago N°1 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.

En el mes de abril no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de mayo se realizó el pago N°2 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.

En el mes de junio no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de julio no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de agosto se realizó el pago N°3 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.

En el mes de septiembre no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de octubre no se realizaron pagos al contratista.

20. **Defender en todas sus actuaciones los intereses de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, y obrar con lealtad y buena fe en todas las etapas del contrato, así mismo informar oportunamente sobre cualquier situación que pueda poner en riesgo la ejecución del contrato.**

    A la fecha, el contratista ha obrado con lealtad y buena fe durante la ejecución del contrato, y no ha informado sobre situaciones que puedan poner en riesgo la ejecución del contrato.

21. **La entidad ejecutora del proceso será responsable de mantener la reserva y confidencialidad de la información que obtenga como**

consecuencia de las actividades que desarrolle para el cumplimiento del objeto del mismo.

A la fecha, el contratista ha mantenido reserva y confidencialidad de toda la información obtenida durante la ejecución del contrato.

22. **Toda la información y bases de datos obtenidos durante la ejecución del presente contrato son de propiedad del Distrito de Medellín, Secretaría de Turismo y Entretenimiento y no podrá ser utilizada para ningún otro objeto que no sea autorizado.**

    Esta obligación se ha mantenido presente durante la ejecución del contrato y la supervisión está atenta a su cumplimiento.

23. **Diligenciar todos los formatos solicitados desde gestión de calidad de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, los cuales será responsabilidad del supervisor suministrar oportunamente. Todas las actividades del contrato deben estar soportadas en los formatos de calidad sin excepción alguna, como listados de asistencia, actas de reunión, entre otros.**

    A la fecha el contratista ha diligenciado los formatos de gestión de calidad de manera correcta y han sido enviados a la supervisión oportunamente.

24. **Anuar esfuerzos técnicos y financieros en el marco del presente contrato para la presentación y posterior ejecución de proyectos FONTUR.**

    A la fecha está obligación no aplica.

25. **Acreditar la afiliación obligatoria y pago actualizado al Sistema General de Seguridad Social Integral del personal que requiera en desarrollo del Contrato, conforme al artículo 182 de la Ley 100 de 1993, Ley 789 de 2002, Decreto 1703 de 2002, ley 1150 de 2007 y demás normas complementarias, so pena de hacerse acreedor a las sanciones establecidas en las normas citadas.**

    El contratista, envió certificado de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral de la entidad, correspondiente al mes de octubre de 2025, acreditando la afiliación y pago actualizado del personal de la entidad y del personal requerido para el desarrollo del contrato.

26. Cumplir a cabalidad con los protocolos establecidos para el tratamiento de datos personales señalados en la Ley 1581 de 2012.

El contratista ha cumplido con los protocolos establecidos para el tratamiento de datos personales señalados en la Ley 1581 de 2012.

27. Entregar en el informe final la memoria y registro de todo el proceso para presentar como histórico del mismo, con todos los soportes requeridos; este informe debe presentarse con un máximo de 15 días después de la fecha de terminación del contrato.

A la fecha no aplica, no obstante, la supervisión está atenta al cumplimiento de esta obligación después de la fecha de terminación del contrato.

28. Obligaciones del MANDATARIO referente al cumplimiento del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST). El MANDATARIO debe cumplir las disposiciones contempladas en el Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019 y las demás disposiciones vigentes en materia de Seguridad Social y Seguridad y Salud en el Trabajo. Esta obligación será verificada por el (los) supervisores, con los siguientes documentos:

- **La Autoevaluación del SGSST o autoevaluaciones del año en curso. Conforme a los resultados de la autoevaluación que aporte el MANDATARIO.**
- **Éste asume unas obligaciones que están expresas en el artículo 28 Resolución 0312 de 2019, las cuales serán verificadas por el supervisor según sea el caso.**
- **Plan de Trabajo del SG-SST acorde a la autoevaluación o autoevaluaciones del año en curso.**

La supervisión verifica el cumplimiento de esta obligación.

SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. – ARL SURA

Informa que la empresa FUNDACION MEDELLIN CONVENTION &VISITORS BUREAU con Nit 811008634 , se encuentra afiliada a ARL SURA.

En cumplimiento de la normatividad vigente, actualmente se encuentra implementando el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y para ello, FUNDACION MEDELLIN CONVENTION &VISITORS BUREAU aplicó la herramienta diagnóstica de la Resolución 0312 de 2019 el 27/01/2025 cuyo resultado se presenta en este informe.

La autoevaluación de los Estándares Mínimos es realizada por el empleador según el artículo 28 de la Resolución 0312 de 2019, y los datos ingresados obedecen única y exclusivamente a su criterio como empresa. ARL SURA no suministra o diligencia información, ni es responsable de los resultados que de ella se generen.

El resultado obtenido es:

Item evaluado	% Calificación Real	Valor Ponderado (%)	% Implementación
Planear (25%)	100	25	25
Hacer (60%)	100	60	60
Verificar (5%)	100	5	5
Actuar (10%)	100	10	10
% Total Implementación			**100.0**

De acuerdo a su porcentaje de implementación del 100.0 su resultado es ACEPTABLE.

La empresa es responsable en el desarrollo de las actividades para dar cumplimiento a los requisitos normativos legales vigentes, al monitoreo, disminución y control de los riesgos como también a la implementación total del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, garantizando el bienestar de sus trabajadores.

La presente comunicación se expide a solicitud de la empresa el 27/01/2025.

Atentamente

Gerencia Técnica Arl Sura
Código transacción: 5431315

Certificado Estándares Mínimos ARL

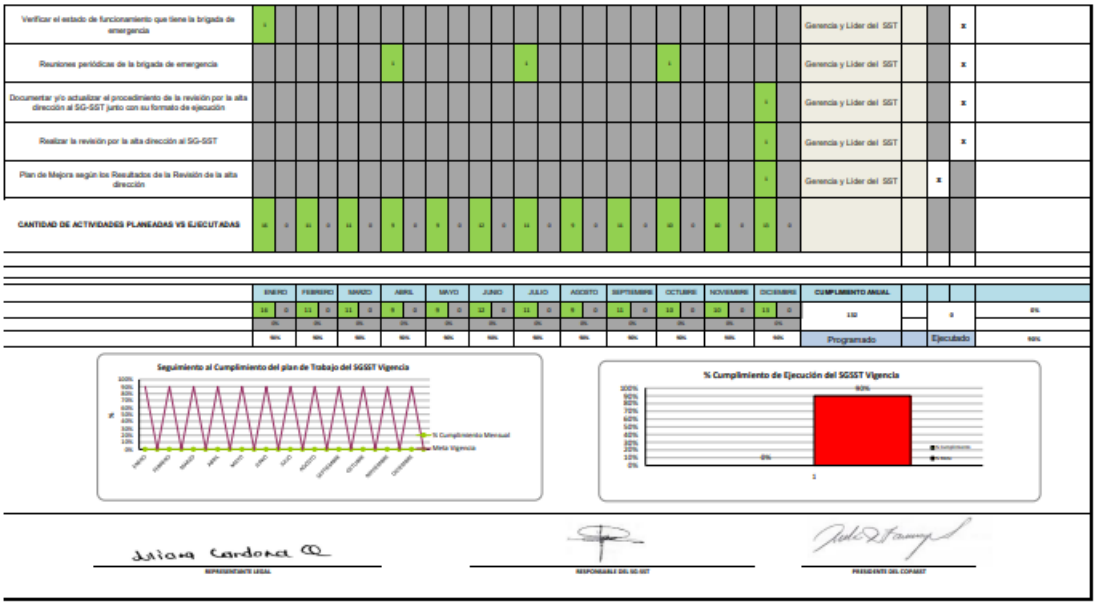
GREATER MEDELLIN CONVENTION & VISITORS BUREAU	PLAN DE TRABAJO ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: SST-PL-002
	FUNDACION GREATER MEDELLIN CONVENTION & VISITORS BUREAU	Versión: 1
	2025	Fecha: 18/11/2022

FECHA ELABORACION: 14/01/2025
PLAZO: 12 Meses
OBJETIVO: Dar cumplimiento a las fases de ejecución de la resolución 0312 de 2019, el decreto 1072 del 2015 y demas normatividad legal vigente aplicable, en aras a la intervención del riesgo de manera objetiva y eficiente.
META: Ejecución del 100% de las actividades en el plazo definido

INDICADOR: (Nº de Actividades Ejecutadas / Nº de Actividades Programadas) x 100

ACTIVIDAD	CRONOGRAMA VIGENCIA 2025																								Responsable (s)	RECURSOS			OBSERVACIONES
	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE			Tecnol ógicos	Administrativos	Financieros	
	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E					
Verificar que se tenga la carta de asignación del responsable del SG-SST, esta persona deberá contar con el perfil, tener experiencia, licencia vigente, curso de las 50 y 20 horas vigente.	x																								Gerencia y Líder del SST		x		
Realizar la medición de los recursos humanos, tecnológicos y financieros que tiene el SG-SST, (proyección anual)			x																						Gerencia y Líder del SST		x		
Tener la carta de asignación del presupuesto aprobada por la gerencia y el responsable del SG-SST			x																						Gerencia y Líder del SST		x		
Se deberá crear una carpeta para archivar de manera mensual las planillas de seguridad social de la empresa	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST		x		
Conformar y/o verificar el funcionamiento del comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo o (Vigia SST)	x																								Gerencia y Líder del SST		x		
Actas de las reuniones mensuales del Comité o Vigia de SST	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST		x		
Conformar y/o verificar el funcionamiento del Comité de Convivencia Laboral	x																								Gerencia y Líder del SST		x		
Actas de las reuniones trimestrales del COL					x						x						x						x		Gerencia y Líder del SST		x		
Revisar el programa de capacitación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, elaborar el plan de capacitación y formato de asistencia	x																								Gerencia y Líder del SST		x		
Realizar seguimiento al cumplimiento del plan de capacitaciones de Seguridad y Salud en el Trabajo	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST		x		
Actualización de la Política de SST, esta deberá estar fechada, aprobada por gerencia y responsable del SG-SST, publicada y divulgada al personal de la empresa																					x				Gerencia y Líder del SST		x		
Realizar el plan de trabajo anual del SG-SST, este deberá estar aprobado por la gerencia, responsable del sg-sst y presidente o vigia de sst	x																								Gerencia y Líder del SST		x		
El procedimiento para el archivo y la retención documental del SG-SST, este deberá tener el anexo que será la matriz o el listado maestros de codificación, se deben verificar los documentos y de ser necesario actualizar											x														Gerencia y Líder del SST		x		
Realizar la codificacion de todos los archivos y documentos del SG-SST, registrar en el listado maestros cambios y actualizaciones realizadas											x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST		x		
Elaborar la descripción sociodemográfica de los trabajadores de la empresa, es indispensable tener base de datos con graficas	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST		x		
Desarrollar las actividades de medicina preventiva del trabajo	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST		x		
Revisar y de ser necesario actualizar el procedimiento para la elaboración de exámenes médicos ocupacionales					x																				Gerencia y Líder del SST			x	
Elaborar y tabular en la matriz de examen médicos ocupacionales, todos los que la empresa va realizando a sus empleados	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST			x	
Documentar y/o actualizar el procedimiento en notificación sobre las restricciones y recomendaciones medico laborales			x																						Gerencia y Líder del SST		x		
Entregar a los empleados las cartas de recomendaciones y/o restricciones medico laborales	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST		x		
Crear o verificar si se encuentra la carpeta en la que se archivaran todos los reportes de incidentes, accidentes y enfermedades laborales	x																								Gerencia y Líder del SST		x		
Documentar y/o actualizar el procedimiento y los formatos correspondientes para la investigaciones de los incidentes, accidentes y enfermedades laborales	x																								Gerencia y Líder del SST		x		
Revisar y de ser necesario actualizar el procedimiento para la identificación de peligros y riesgos en la empresa junto con el formato de la matriz de peligros y riesgos																	x								Gerencia y Líder del SST		x		
Revision y actualizacion de la matriz de identificación de peligros - Con participación del personal.									x																Gerencia y Líder del SST		x		
Realizar seguimiento a la implementación de las medidas de intervención para los riesgos del SG-SST	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST		x		
Documentar y/o actualizar el procedimiento para el mantenimiento periódico de las instalaciones, equipos, maquinas y herramientas, se deberá crear la carpeta en la cual se archivaran los registros de la ejecución de los mantenimientos											x														Gerencia y Líder del SST		x		
Documentar y/o actualizar el programa o procedimiento de Elementos de Protección Personal junto con sus anexos que son la matriz, el formato de inspección, entrega y demás aplicables													x												Gerencia y Líder del SST		x		
Enviar carta de adherencia al plan de emergencia de plaza mayor					x																				Gerencia y Líder del SST			x	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Plan de trabajo anual 2025

- **El MANDATARIO, deberá acreditar que todo el personal que utilice en la ejecución del contrato se encuentra afiliado a los sistemas de pensiones, salud y ARP; al momento del perfeccionamiento del contrato y en cada pago que se haga del mismo.**

La supervisión verifica el cumplimiento de esta obligación, y recibió a satisfacción la certificación del pago al Sistema General de Seguridad Social Integral del personal que se requiere para el desarrollo del Contrato.

29. Todas aquellas obligaciones que sean necesarias para la ejecución adecuada, eficiente y segura del objeto contractual.

La supervisión está atenta al cumplimiento por parte del contratista de las demás obligaciones que han sido necesarias para el correcto cumplimiento de las actividades del contrato.

OBLIGACIONES DEL DISTRITO DE MEDELLIN -SECRETARÍA DE TURÍSMO Y ENTRETENIMIENTO:

1. **Asignar el supervisor del contrato, el apoyo técnico y el apoyo financiero a dicha supervisión, quienes serán los responsables de realizar la supervisión, vigilancia y control del mismo, así como hacer parte del Comité Técnico.**

   El día 14 de febrero de 2025, La Secretaría de Turismo y Entretenimiento del Distrito de Medellín, realizó la siguiente designación de supervisión para el contrato:

   - Paula Andrea Duque Sanclemente, supervisora titular, (inicial en el contrato)
   - María Fernanda Gutiérrez foronda, supervisora Suplente

   Para el día 19 de febrero de 2025, desde el nivel directivo de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, deciden hacer cambio de la supervisión en el contrato, así:

   - Melitza Bogallo Cañas, supervisora titular del contrato
   - Paula Andrea Duque Sanclemente, supervisora de apoyo
   - Luz Helena Martinez Cuello, supervisora Suplente en el contrato

2. **Efectuar el pago de recursos financieros al MANDATARIO en la oportunidad y tiempos descritos, previa presentación de la documentación requerida.**

   En el mes de marzo la supervisión realizó el pago N°1 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos requeridos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

FUNDACIÓN GREATER MEDELLÍN CONVENTION & VISITORS BUREAU - OFICINA DE CONVENCIONES Y VISITANTES PARA MEDELLÍN Y ANTIOQUIA
Nit: 811.008.634-8 Responsables de IVA
Calle 41 No. 55 - 80 Of. 302
Teléfono: 261 60 60
Plaza Mayor - Medellín, Antioquia.
NO EFECTUAR RETENCIÓN DE ICA
RESOLUCIÓN N° 11682 DEL 09 JULIO 2013

MEDELLIN CONVENTION & VISITORS BUREAU

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA: FE1599

SEÑOR(ES): DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA E		**NIT:** 890905211-1	FECHA DE FACTURA DIA 04 MES 03 AÑO 2025	FECHA DE VENCIMIENTO DIA 03 MES 04 AÑO 2025	
DIRECCION: CALLE 44 Nº 52-165		**TEL.:** 3856564	**HORA:** 3:22:15 p. m. **F. VALIDACION:** 2025-03-04T15:22:31.684Z		
CIUDAD: MEDELLIN		**CEL.:**	CONDICIONES DE PAGO: **CREDITO** 30 días		
ORDEN DE C:	**REMISIÓN:**	**D. REF.:** FE0001599	**VENDEDOR:** GENERAL		
TRANSPORTADOR:		**PEDIDO:**			
CUFE: e44e2f1227470ecf9df59bb16948d9a7cb1e16eefdda2db26286984a4c624803ef767282e26f65f68c6c06f50f231484					

	REF	DESCRIPCION	CANTIDAD	VR. UNITARIO	IVA	INC %	DCTO %	VR. TOTAL
1	41709926	Contrato número 4600104161 de 2025. Prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín Supervisora: Melitza Bogallo Cañas	1.00	1,400,681,821.	19			1,400,681,821.00

Medios de Pago: TRANSFERENCIA BANCARIA [X] EFECTIVO [ ] TARJETA DÉBITO [ ] TARJETA CRÉDITO [ ] CHEQUE [ ] BONOS [ ] OTROS [ ]

SON UN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS ONCE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS COLOMBIANOS CON NOVENTA Y NUEVE CENTAVOS**********

OBSERVACIONES:
Consignar en la cuenta de ahorros Bancolombia N° 527-581416-91

Enviar soporte de pago al correo: tesoreria@bureaumedellin.com-contabilidad@bureaumedellin.com

RESOLUCION DIAN Nro. 18764078709508 FECHA 03/09/2024 FECHA FINAL 03/09/2025 AUTORIZA RANGO FE1349 AL FE3000

FAVOR NO EFECTUAR RETENCIÓN EN LA FUENTE, SOMOS ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO SEGÚN PERSONERÍA JURÍDICA RESOLUCIÓN 085 Esta factura de venta es un título valor en virtud de la ley 1231 de julio 2008, los intereses moratorios que se causen serán cobrados mensualmente acorde con las variaciones que sufran las tasas de interes certificadas por la superintendencia financiera de conformidad con el artículo 111 de la ley 510 de 1999, que modifica el

VALOR BRUTO	1,400,681,821.
DESCUENTO	
SUBTOTAL	1,400,681,821.
IMP. CONSUMO	
RETENCIÓN	
IVA	266,129,545.99
RET.IVA	
TOTAL A PAGAR	1,666,811,36

Fabricante del software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - NIT: 830.048.145-8. Nombre del software: SCI. Firma electrónica: Ver en el XML.

Factura pago N°1

Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS

Número 5000756762 **División:01**
Pedido 4800015574
Contrato 4600104161
Secretaría Turismo y Entreten

Fecha Documento: 27.03.2025 **Dependencia:** Secretaría de Turismo y Entretenimiento
Descripción del pago: FE1599
Objeto del contrato: Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín.

Proveedor
Codigo: 811008634 **Nit:** 8110086348 **Nombre:** Fundacion Greater Medellin Conventi

Pos	Material	Descripción	Cantidad	Vr.Total	Cta.Mayor	Fondo	Proy	Pos PD
001	240094	SERVICIO APOYO ADMTIVO Y EMPRESARIAL	1008403.361	1200.000.000,00	5507050102	110000125	240278	040
002	240094	SERVICIO APOYO ADMTIVO Y EMPRESARIAL	392.278.460	466.811.367,00	5507050102	110000125	240278	050
		TOTAL	**1400.681.821**	**1666.811.367,00**				

Creado por Paula Andrea Duque Sanclemente
Registrado el 27.03.2025 11:24:27

Uso Exclusivo de la Unidad de Contaduría

Concepto	%Ret.	Base Grav.	Importe Ret.	Concepto	%Ret.	Base Grav.	Importe Ret.
Retención Fuente Renta				Estampilla U de A			
Retención Fuente IVA				Estampilla Adulto Mayor			
Retención ICA				Estampilla Procultura			
Contribución Especial				Cuenta Contable			
Contador que Califico							

Aunque los bienes o servicios han sido revisados por la interventoría y su calidad parece ser buena, esto no significa que han sido aceptados enforma definitiva.
En caso de obra pública, estos serán objeto de revisión permanente, no solo durante la ejecución de la obra sino en el periodo que cubre la póliza de estabilidad. En caso de ser otro tipo de adquisición de bieneso servicios que posea garantías adicionales, durante el periodo de vigencia del mismo.

Recibo a satisfacción pago N°1

Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

FO-GEHA-TES DATOS BÁSICOS PARA REALIZAR PAGOS

1. Factura		2. Información Interviniente			3. Datos para el pago	
Número	FE1599	Titular del pago Nombre		Fundacion Greater Medellin Conventi	Receptor del pago	FUNDACION GREATER MEDELLIN CONVENTI
Fecha	04.03.2025	Emisor de la factura o documento equivalente	NIT o CC:		Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.
			Nombre		No.Cuenta Bancaria	52758141691
Valor	1.666.811.366,99	Receptor Alternativo			Tipo de cuenta	02

Diligencie este Item solo si el pago pertenece a un contrato de arrendamiento

4. Contrato de arrendamiento

Nombre o Razón Social del Propietario	N.I.T o C.C

5. Datos Presupuestales del Pago					6. Cuenta Bancaria Giradora		
Número Contrato	4600104161				Cuenta bancaria especifica del fondo		
Número EM	Comp.Presupuestal Pedido	Proyecto	Fondo	Valor EM	S/N	Número cuenta giradora	Entidad Bancaria	Tipo Cuenta
5000756762	4800015574	240278	110000125	1.666.811.367,00	No			
Valor Total Entrada de Mercancía	1.666.811.367,00							

Diligencie este Item solo si el pago pertenece a un convenio

7. Convenios

Número	Fecha	Objeto

8. Interventor/Supervisor o Responsable del Pago

Nombres y apellidos	Cargo	Dependencia	Teléfono
PAULA ANDREA DUQUE	PROFESIONAL UNIVERSITARIA	244	2891

Creado por Registrado: Paula Andrea Duque Sanclemente
27.03.2025 11:28:20 Versión 6 - 2022

Formato de datos básicos pago N°1

En el mes de abril no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de mayo la supervisión realizó el pago N°2 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos requeridos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.

FUNDACIÓN GREATER MEDELLÍN CONVENTION & VISITORS BUREAU - OFICINA DE CONVENCIONES Y VISITANTES PARA MEDELLÍN Y ANTIOQUIA
Nit: 811.008.634-8 Responsables de IVA
Calle 41 No. 55 - 80 Of. 302
Teléfono: 261 60 60
Plaza Mayor - Medellín, Antioquia.
NO EFECTUAR RETENCIÓN DE ICA
RESOLUCIÓN N° 11682 DEL 09 JULIO 2013

MEDELLIN CONVENTION & VISITORS BUREAU

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA: FE1653

SEÑOR(ES): DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA E		NIT: 890905211-1	FECHA DE FACTURA DIA 22 MES 05 AÑO 2025	FECHA DE VENCIMIENTO DIA 21 MES 06 AÑO 2025	
DIRECCION: CALLE 44 Nº 52-165		TEL.: 3856564	HORA: 2:39:47 p m F. VALIDACION: 2025-05-22T16:46:04.704Z		
CIUDAD: MEDELLIN		CEL.:	CONDICIONES DE PAGO: CREDITO 30 días		
ORDEN DE C.:	REMISION:	D. REF.: FE0001653	VENDEDOR: GENERAL		
TRANSPORTADOR:		PEDIDO:			

CUFE: 82d123e68b68f2675fcd3e5f5f67b021624de1830cbc3ddb69cdcc218e1431ca28b04f942b764cae131854897d73bdbc

	REF	DESCRIPCION	CANTIDAD	VR. UNITARIO	IVA	INC %	DCTO %	VR. TOTAL
1	41709926	Contrato interadministrativo No 4600104161 de 2026. Prestar servicios en la implementación de promoción y marketing de la ciudad de Medellín. Supervisora: Paula Sanclemente.	1.00	2,101,022,732.	19			2,101,022,732.00

Medios de Pago: TRANSFERENCIA BANCARIA [X] EFECTIVO [ ] TARJETA DÉBITO [ ] TARJETA CRÉDITO [ ] CHEQUE [ ] BONOS [ ] OTROS [ ]

SON: DOS MIL QUINIENTOS MILLONES DOSCIENTOS DIECISIETE MIL CINCUENTA Y UN PESOS COLOMBIANOS CON OCHO CENTAVOS

OBSERVACIONES:
CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS BANCOLOMBIA No 52758141691

Enviar soporte de pago al correo: tesoreria@bureaumedellin.com-contabilidad@bureaumedellin.com

RESOLUCION DIAN No. 18764078139508 FECHA 09/09/2024 FECHA FINAL 09/09/2025 AUTORIZA RANGO FE1349 AL FE2000

FAVOR NO EFECTUAR RETENCIÓN EN LA FUENTE, SOMOS ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO SEGÚN PERSONERÍA JURÍDICA RESOLUCIÓN 085 (esta factura de venta es un título valor en virtud de la ley 1231 de julio 2008, los intereses moratorios que se causen serán cobrados mensualmente acorde con las variaciones que sufran las tasas de interes certificadas por la superintendencia financiera de conformidad con el artículo 111 de la ley 510 de 1999, que modifica el

Fabricante del software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - NIT: 800.346.145-8. Nombre del software: SC1. Firma electrónica. Ver en el XML.

VALOR BRUTO	2,101,022,732.00
DESCUENTO	
SUBTOTAL	2,101,022,732.00
IMP. CONSUMO	
RETENCIÓN	
IVA	399,194,319.08
RET.IVA	
TOTAL A PAGAR	2,500,217,051.08

Factura pago N°2

Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS

Número 5000761444 **División:01**
Pedido 4800015574
Contrato 4600104161
Secretaría Turismo y Entreten

Fecha Documento: 23.05.2025 **Dependencia:** Secretaría de Turismo y Entretenimiento
Descripción del pago: FE1653
Objeto del contrato: Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín.

Proveedor
Codigo: 811008634 **Nit:** 8110086348 **Nombre:** Fundacion Greater Medellin Conventi

Pos	Material	Descripción	Cantidad	Vr.Total	Cta.Mayor	Fondo	Proy	Pos PD
001	240094	SERVICIO APOYO ADMTIVO Y EMPRESARIAL	2101022.732	2500.217.051,00	5507050102	110070125	240278	030
		TOTAL	**2101.022.732**	**2500.217.051,00**				

Creado por MELITZA BOGALLO CAÑAS
Registrado el 23.05.2025 07:55:33

Uso Exclusivo de la Unidad de Contaduría

Concepto	%Ret.	Base Grav.	Importe Ret.	Concepto	%Ret.	Base Grav.	Importe Ret.
Retención Fuente Renta				Estampilla U de A			
Retención Fuente IVA				Estampilla Adulto Mayor			
Retención ICA				Estampilla Procultura			
Contribución Especial				Cuenta Contable			
Contador que Califico							

Aunque los bienes o servicios han sido revisados por la interventoría y su calidad parece ser buena, esto no significa que han sido aceptados enforma definitiva.
En caso de obra pública, estos serán objeto de revisión permanente, no solo durante la ejecución de la obra sino en el periodo que cubre la póliza de estabilidad. En caso de ser otro tipo de adquisición de bieneso servicios que posea garantías adicionales, durante el periodo de vigencia del mismo.

Recibo a satisfacción pago N°2

Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

FO-GEHA-TES DATOS BÁSICOS PARA REALIZAR PAGOS

1. Factura		2. Información Interviniente			3. Datos para el pago	
Número	FE1653	Titular del pago Nombre		Fundacion Greater Medellin Conventi	Receptor del pago	FUNDACION GREATER MEDELLIN CONVENTI
Fecha	22.05.2025	Emisor de la factura o documento equivalente	NIT o CC:		Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.
			Nombre		No.Cuenta Bancaria	52758141691
Valor	2.500.217.051,08	Receptor Alternativo			Tipo de cuenta	02

Diligencie este Item solo si el pago pertenece a un contrato de arrendamiento
4. Contrato de arrendamiento

Nombre o Razón Social del Propietario	N.I.T o C.C

5. Datos Presupuestales del Pago					6. Cuenta Bancaria Giradora				
Número Contrato	4600104161				Cuenta bancaria especifica del fondo				
Número EM	Comp.Presupuestal Pedido	Proyecto	Fondo	Valor EM	S/N	Numero cuenta Giradora	Entidad Bancaria	Tipo Cuenta
5000761444	4800015574	240278	110070125	2.500.217.051,00	No			

Valor Total Entrada de Mercancía	2.500.217.051,00

Diligencie este Item solo si el pago pertenece a un convenio
7. Convenios

Número	Fecha	Objeto

8. Interventor/Supervisor o Responsable del Pago

Nombres y apellidos	Cargo	Dependencia	Teléfono
MELITZA BOGALLO CAÑAS	LIDER DE PROGRAMA	244	3218350230

Creado por Registrado: MELITZA BOGALLO CAÑAS
23.05.2025 07:57:55
Versión 6 - 2022

Formato de datos básicos pago N°2

En el mes de junio no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de julio no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de agosto la supervisión realizó el pago N°3 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos requeridos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.

FUNDACIÓN GREATER MEDELLÍN CONVENTION & VISITORS BUREAU - OFICINA DE CONVENCIONES Y VISITANTES PARA MEDELLÍN Y ANTIOQUIA
Nit: 811.008.634-8 Responsables de IVA
Calle 41 No. 55 - 80 Of. 302
Teléfono: 261 60 60
Plaza Mayor - Medellín, Antioquia.
NO EFECTUAR RETENCIÓN DE ICA
RESOLUCIÓN N° 11682 DEL 09 JULIO 2013

MEDELLIN CONVENTION & VISITORS BUREAU

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA: FE1749

SEÑOR(ES): DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA E		NIT: 890905211-1	FECHA DE FACTURA DIA 15 MES 08 AÑO 2025	FECHA DE VENCIMIENTO DIA 14 MES 09 AÑO 2025	
DIRECCION: CALLE 44 Nº 52-165		TEL.: 3856564	HORA: 4:35:14 p m F. VALIDACION: 2025-08-15T16:35:36-0772		
CIUDAD: MEDELLIN		CEL.:	CONDICIONES DE PAGO: CREDITO 30 dias		
ORDEN DE C:	REMISIÓN:	D. REF.: FED001749	VENDEDOR: GENERAL		
TRANSPORTADOR:		PEDIDO:			

CUFE: 0addb7cee4f3afba7fa026e9b264a53f8e7761742aaffa1ff96f6b41f2a5423d27b2a001adbf831cd8892874 8f271038

	REF	DESCRIPCION	CANTIDAD	VR. UNITARIO	IVA	INC %	DCTO %	VR. TOTAL
1	41709926	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 4600104161 2025 PRESTAR SERVICIOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE MARKETING DE LA CIUDAD DE MEDELLIN.	1.00	2,101,022,732.	19			2,101,022,732.00

Medios de Pago: TRANSFERENCIA BANCARIA [X] EFECTIVO [ ] TARJETA DÉBITO [ ] TARJETA CRÉDITO [ ] CHEQUE [ ] BONOS [ ] OTROS [ ]

SON: DOS MIL QUINIENTOS MILLONES DOSCIENTOS DIECISIETE MIL CINCUENTA Y UN PESOS COLOMBIANOS CON OCHO CENTAVOS**********

OBSERVACIONES:
CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS BANCOLOMBIA No 52758141691

Enviar soporte de pago al correo: tesoreria@bureaumedellin.com-contabilidad@bureaumedellin.com

VALOR BRUTO	2,101,022,732.00
DESCUENTO	
SUBTOTAL	2,101,022,732.00
IMP. CONSUMO	
RETENCIÓN	
IVA	399,194,319.08
RET.IVA	
TOTAL A PAGAR	2,500,217,051.08

RESOLUCION DIAN Nro. 18764078739508 FECHA 03/09/2024 FECHA FINAL 03/09/2025 AUTORIZA RANGO FE1349 AL FE2000

FAVOR NO EFECTUAR RETENCIÓN EN LA FUENTE, SOMOS ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO SEGÚN PERSONERÍA JURÍDICA RESOLUCIÓN 065 toda factura de venta es un título valor en virtud de la ley 1231 de julio 2008, los intereses moratorios que se causen serán cobrados mensualmente acorde con las variaciones que sufran las tasas de interes certificadas por la superintendencia financiera de conformidad con el artículo 111 de la ley 510 de 1999, que modifica el

Fabricante del software y Proveedor tecnológico: Sigo SAS - NIT: 8600481458-8. Nombre del software: SCI. Prima electrónica. Ver en el XML.

Factura pago N°3

RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS

Alcaldía de Medellín — Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación

Número 5000769092 División:01
Pedido 4800015574
Contrato 4600104161
Secretaria Turismo y Entreten

Fecha Documento: 20.08.2025 **Dependencia:** Secretaría de Turismo y Entretenimiento
Descripción del pago: FE1749
Objeto del contrato: Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín.

Proveedor
Codigo: 811008634 **Nit:** 8110086348 **Nombre:** Fundacion Greater Medellin Conventi

Pos	Material	Descripción	Cantidad	Vr.Total	Cta.Mayor	Fondo	Proy	Pos PD
001	240094	SERVICIO APOYO ADMTIVO Y EMPRESARIAL	672.268.907	799.999.999,00	5507050102	110A30225	240278	060
002	240094	SERVICIO APOYO ADMTIVO Y EMPRESARIAL	168.067.227	200.000.000,00	5507050102	110A30225	240278	070
		TOTAL	840.336.134	999.999.999,00				

Creado por MELITZA BOGALLO CAÑAS
Registrado el 20.08.2025 11:40:54

Uso Exclusivo de la Unidad de Contaduría

Concepto	%Ret.	Base Grav.	Importe Ret.	Concepto	%Ret.	Base Grav.	Importe Ret.
Retención Fuente Renta				Estampilla U de A			
Retención Fuente IVA				Estampilla Adulto Mayor			
Retención ICA				Estampilla Procultura			
Contribución Especial				Cuenta Contable			
Contador que Califico							

Aunque los bienes o servicios han sido revisados por la interventoría y su calidad parece ser buena, esto no significa que han sido aceptados enforma definitiva.
En caso de obra pública, estos serán objeto de revisión permanente, no solo durante la ejecución de la obra sino en el periodo que cubre la póliza de estabilidad. En caso de ser otro tipo de adquisición de bieneso servicios que posea garantías adicionales, durante el periodo de vigencia del mismo.

RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS

Alcaldía de Medellín — Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación

Número 5000769091 División:01
Pedido 4800015574
Contrato 4600104161
Secretaria Turismo y Entreten

Fecha Documento: 20.08.2025 **Dependencia:** Secretaría de Turismo y Entretenimiento
Descripción del pago: FE1749
Objeto del contrato: Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín.

Proveedor
Codigo: 811008634 **Nit:** 8110086348 **Nombre:** Fundacion Greater Medellin Conventi

Pos	Material	Descripción	Cantidad	Vr.Total	Cta.Mayor	Fondo	Proy	Pos PD
001	240094	SERVICIO APOYO ADMTIVO Y EMPRESARIAL	1260686.597	1500.217.051,00	5507050102	110070125	240278	020
002	240094	SERVICIO APOYO ADMTIVO Y EMPRESARIAL	1	1,00	5507050102	110070125	240278	080
		TOTAL	1260.686.598	1500.217.052,00				

Creado por MELITZA BOGALLO CAÑAS
Registrado el 20.08.2025 11:40:52

Uso Exclusivo de la Unidad de Contaduría

Concepto	%Ret.	Base Grav.	Importe Ret.	Concepto	%Ret.	Base Grav.	Importe Ret.
Retención Fuente Renta				Estampilla U de A			
Retención Fuente IVA				Estampilla Adulto Mayor			
Retención ICA				Estampilla Procultura			
Contribución Especial				Cuenta Contable			
Contador que Califico							

Aunque los bienes o servicios han sido revisados por la interventoría y su calidad parece ser buena, esto no significa que han sido aceptados enforma definitiva.
En caso de obra pública, estos serán objeto de revisión permanente, no solo durante la ejecución de la obra sino en el periodo que cubre la póliza de estabilidad. En caso de ser otro tipo de adquisición de bieneso servicios que posea garantías adicionales, durante el periodo de vigencia del mismo.

Recibo a satisfacción pago N°3

FO-GEHA-TES DATOS BÁSICOS PARA REALIZAR PAGOS

1. Factura		2. Información Interviniente			3. Datos para el pago	
Número	FE1749	Titular del pago Nombre		Fundacion Greater Medellin Conventi	Receptor del pago	FUNDACION GREATER MEDELLIN CONVENTI
Fecha	15.08.2025	Emisor de la factura o documento equivalente	NIT o CC:		Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.
			Nombre		No.Cuenta Bancaria	52758141691
Valor	2.500.217.051,08	Receptor Alternativo			Tipo de cuenta	02

Diligencie este Item solo si el pago pertenece a un contrato de arrendamiento
4. Contrato de arrendamiento

Nombre o Razón Social del Propietario	N.I.T o C.C

5. Datos Presupuestales del Pago — **6. Cuenta Bancaria Giradora**

Número Contrato: 4600104161 — Cuenta bancaria especifica del fondo

Número EM	Comp Presupuestal Pedido	Proyecto	Fondo	Valor EM	S/N	Número cuenta giradora	Entidad Bancaria	Tipo Cuenta
5000763091	4800015574	240278	110070125	1.500.217.052,00	No			
5000763092	4800015574	240278	110A30225	999.999.999,00	SI	293000143	BBVA	02

Valor Total Entrada de Mercancía: 2.500.217.051,00

Diligencie este Item solo si el pago pertenece a un convenio
7. Convenios

Número	Fecha	Objeto

8. Interventor/Supervisor o Responsable del Pago

Nombres y apellidos	Cargo	Dependencia	Teléfono
MELITZA BOGALLO CAÑAS	LIDER DE PROGRAMA	244	3218350230

Creado por Registrado: MELITZA BOGALLO CAÑAS — 20.08.2025 21:19:49 — Versión 6 - 2022

Formato de datos básicos pago N°3

En el mes de septiembre no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de octubre no se realizaron pagos al contratista.

3. **Suministrar la información que se requiera y que sea de importancia para la ejecución del contrato.**

La supervisión brinda de manera oportuna toda la información necesaria para el desarrollo del contrato a los integrantes del equipo del Bureau.

4. **Recomendar acciones pertinentes al cumplimiento del objeto.**

La supervisión está atenta para realizar recomendaciones que busquen el logro de los objetivos. Vigila, acompaña y realiza los seguimientos respectivos al contrato.

5. **Programar o asistir a las reuniones convocadas y actividades de seguimiento y direccionamiento pare el logro de los objetivos y del objeto del contrato.**

La supervisión ha asistido a las reuniones convocadas tanto por la Secretaría de Turismo y Entretenimiento como por el Contratista.

A la fecha se han realizado los siguientes comités técnicos y reuniones de seguimiento, cada uno cuenta con su respectiva acta de reunión:

1) Comité técnico N°1 realizado el día 17 de febrero de 2025
2) Subcomité de Industria turística realizado el día 11 de marzo de 2025.
3) Comité técnico N°2 realizado el día 21 de marzo de 2025.
4) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 25 de marzo de 2025.
5) Subcomité de Industria turística realizado el día 8 de abril de 2025.
6) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 8 de abril de 2025.
7) Comité técnico N°3 realizado el día 11 de abril de 2025.
8) Subcomité de Industria turística realizado el día 13 de mayo de 2025.
9) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 15 de mayo de 2025.
10) Comité técnico N°4 realizado el día 22 de mayo de 2025.
11) Comité técnico N°5 realizado el día 10 de junio de 2025.
12) Subcomité de Industria turística realizado el día 11 de junio de 2025.
13) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 9 de julio de 2025.
14) Comité técnico N°6 realizado el día 16 de julio de 2025.
15) Subcomité de Industria turística realizado el día 24 de julio de 2025.
16) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 15 de agosto de 2025.
17) Subcomité de Industria turística realizado el día 19 de agosto de 2025.
18) Comité técnico N°7 realizado el día 28 de agosto de 2025.
19) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 16 de septiembre de 2025.
20) Comité técnico N°8 realizado el día 17 de septiembre de 2025.
21) Subcomité de Industria turística realizado el día 23 de septiembre de 2025.
22) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 14 de octubre de 2025.
23) Subcomité de Industria turística realizado el día 21 de octubre de 2025.
24) Comité técnico N°9 realizado el día 29 de octubre de 2025.

6. **Enviar el manual de imagen del Distrito de Medellín el cual deberá ser tenido en cuenta por el MANDATARIO para todas las comunicaciones, presentaciones, estrategias de publicidad, promoción e información.**

   La supervisión está atenta al cumplimiento de esta obligación durante toda la ejecución del contrato.

7. **Apoyar al MANDATARIO en las dificultades que puedan presentarse durante el inicio, ejecución o finalización del proceso.**

   La supervisión está siempre dispuesta a apoyar al contratista en caso de presentarse alguna dificultad y a participar en reuniones para la construcción de planes de contingencia y/o rutas de mejoramiento, que permitan alcanzar de forma adecuada los objetivos.

8. **Hacer seguimiento a todas las actividades del contrato hasta la finalización del mismo.**

   La supervisión realiza seguimiento constante a todas las actividades que se realizan durante la ejecución del contrato.

9. **Suministrar de manera oportuna los formatos de gestión de calidad necesarios para el seguimiento y reporte de las actividades propias del mismo.**

   La supervisión brinda de manera oportuna toda la información necesaria para el desarrollo del contrato a los integrantes del equipo del Bureau, incluyendo los formatos de gestión de calidad.

- **Registro de entrega de productos e informes por parte del contratista (este informe debe ser cualitativo (calidad del producto o servicio) y cuantitativo (datos que se puedan medir y contar, productos tangibles) en el contrato se presentan los productos tangibles a entregar por cada contratista, entre otros, aplican las certificaciones del cumplimiento de actividades.**

La supervisión del contrato recibe a satisfacción el informe de actividades del mes de octubre enviado por el contratista, se presentan a continuación los avances realizados en este periodo:

COMPONENTE 1: INDUSTRIA DE REUNIONES

Medellín continúa consolidándose como un destino estratégico para el turismo MICE (Meetings, Incentives, Conferences and Exhibitions), gracias a su vocación natural para el turismo de reuniones y a su compromiso con el desarrollo económico, social y sostenible. A través de una estrategia integral de promoción, la ciudad busca atraer eventos nacionales e internacionales alineados con sus oportunidades de crecimiento, generando un impacto positivo mediante la ocupación hotelera, el gasto de los asistentes y el legado en conocimiento que dejan estos encuentros. Este proceso se estructura en cuatro etapas clave: prospección, promoción, venta y posventa, permitiendo posicionar a Medellín como una ciudad preparada, competitiva y conectada con las necesidades del turismo corporativo actual y futuro.

Objetivo: captar eventos nacionales e internacionales mediante una labor comercial y de relacionamiento que genere confianza a los tomadores de decisiones para elegir a Medellín como sede de sus eventos.

Indicador	Meta	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de eventos captados	100	101 - 101%	3
Eventos que dejan legado a la ciudad	0,5%	0 – 0%	0

Embudo de Captación de eventos octubre

- **Contactos:** eventos identificados y sometidos a análisis inicial. Se recopila información básica (nombre, fecha, sede, número aproximado de participantes) para verificar que cumplen criterios de interés. Estos eventos son resultado del proceso de investigación, relacionamiento comercial y participaciones en ferias y/o workshops nacionales e internacionales.
- **Leads:** eventos con oportunidad de captación. Ya existe contacto activo con organizadores y se han enviado propuestas a la medida.
- **Captados:** eventos que confirmaron Medellín como sede oficial en su próxima versión.

✓ Contactos: 74
✓ Leads: 22
✓ Captados: 3

FECHA DE CONFIRMACIÓN DE SEDE	AÑO REALIZACIÓN	MES DE REALIZACIÓN	ASISTENTES ESPERADOS	CUARTOS NOCHE PROYECTADOS
10/01/2025	2025	noviembre	130	156
10/01/2025	2025	octubre	300	600
10/01/2025	2025	noviembre	80	192

01 de octubre de 2025

Señores
Greater Medellin Convention & Visitors Bureau
Medellín

Confirmación de Medellín como sede del evento 14 vo Encuentro Regional PRME Latin America and Caribbean Chapter

Cordial saludo,

Es un placer para la Escuela de Administración de la Universidad EAFIT confirmar que el evento 14vo Encuentro Regional PRME Latin America and Caribbean Chapter, una iniciativa respaldada por las Naciones Unidas, fundada en 2007, que busca elevar el perfil de la sostenibilidad en las aulas a través de seis principios enfocados en servir a la sociedad y proteger nuestro planeta. PRME involucra a escuelas de negocios para garantizar que formen a los futuros líderes con las habilidades necesarias para equilibrar los objetivos económicos con los de sostenibilidad, al tiempo que promueve los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y alinea a las instituciones académicas con el trabajo del Pacto Global de las Naciones Unidas. Se llevará a cabo en la ciudad de Medellín, Colombia, entre los días 5 y 6 de noviembre, en las instalaciones de la Universidad EAFIT.

El evento contará con la participación de aproximadamente 130 personas, de las cuales 70 provienen de fuera de la ciudad, consolidando a Medellín como un punto de encuentro clave para la industria de la educación.

Para garantizar el éxito del encuentro, el Greater Medellín Convention & Visitors Bureau será un aliado estratégico fundamental, brindando apoyo, promoción y experiencia para los asistentes, quienes además de participar en el evento, podrán disfrutar de la oferta cultural, de innovación y hospitalidad que caracterizan a Medellín.

Estamos comprometidos en unificar esfuerzos para el óptimo desarrollo del evento y quedamos atentos para brindar cualquier información adicional o coordinar acciones estratégicas según se requiera.

Atentamente,

Mariángela Correa Barrera
Jefe de Acreditaciones Internacionales
Escuela de Administración, Universidad EAFIT
mcorreab2@eafit.edu.co + 573043842196

Carta confirmación de Medellín como sede del Encuentro Regional PRME Latin American And Caribbean Chapter - octubre de 2025

Ciudad de México 1 de octubre de 2025.

Señores
Greater Medellin Convention & Visitors Bureau
Medellin

ASUNTO:
Confirmación de Medellín como sede del
XXXVI Congreso Internacional de Estudios Electorales

Cordial saludo,

Es un placer para la **Sociedad Mexicana de Estudios Electorales** confirmar que el **XXXVI Congreso Internacional de Estudios Electorales**, cuyo propósito es reunir a los estudiosos de los temas político-electorales de diferentes universidades, este importante evento para nuestra asociación se llevará a cabo en la ciudad de Medellín, Colombia, del 14 al 17 de octubre, en las instalaciones de la **Universidad de Medellín**.

El evento contará con la participación de más de 300 ponentes, de los cuales el 50% serán presenciales y provienen de diferentes lugares de México, consolidando a Medellín como un punto de encuentro clave para la industria turística.

Para garantizar el éxito del encuentro, el Greater Medellín Convention & Visitors Bureau será un aliado estratégico fundamental, brindando apoyo, promoción y experiencia para los asistentes, quienes además de participar en el evento, podrán disfrutar de la oferta cultural, de innovación y hospitalidad que caracterizan a Medellín.

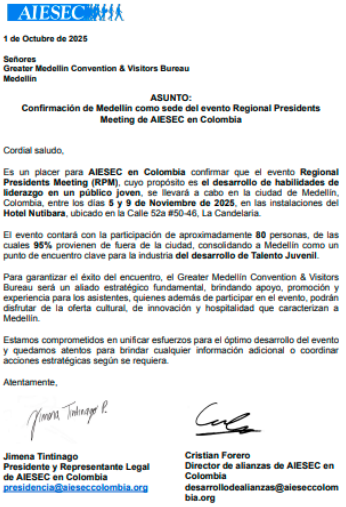
Estamos comprometidos en unificar esfuerzos para el óptimo desarrollo del evento y quedamos atentos para brindar cualquier información adicional o coordinar acciones estratégicas según se requiera.

Atentamente,

Dra. en C.S. Martha Elisa Nateras González
Presidenta del Consejo Directivo
Sociedad Mexicana de Estudios Electorales, A.C.

Correos número de contacto: presidencia@somee.org.mx; +52 722 3269556

Carta confirmación de Medellín como sede del Congreso Internacional de Estudios Electorales - octubre de 2025



1 de Octubre de 2025

Señores
Greater Medellin Convention & Visitors Bureau
Medellin

ASUNTO:
Confirmación de Medellín como sede del evento Regional Presidents Meeting de AIESEC en Colombia

Cordial saludo,

Es un placer para **AIESEC en Colombia** confirmar que el evento **Regional Presidents Meeting (RPM)**, cuyo propósito es **el desarrollo de habilidades de liderazgo en un público joven**, se llevará a cabo en la ciudad de Medellín, Colombia, entre los días **5 y 9 de Noviembre de 2025**, en las instalaciones del **Hotel Nutibara**, ubicado en la Calle 52a #50-46, La Candelaria.

El evento contará con la participación de aproximadamente **80** personas, de las cuales **95%** provienen de fuera de la ciudad, consolidando a Medellín como un punto de encuentro clave para la industria **del desarrollo de Talento Juvenil**.

Para garantizar el éxito del encuentro, el Greater Medellín Convention & Visitors Bureau será un aliado estratégico fundamental, brindando apoyo, promoción y experiencia para los asistentes, quienes además de participar en el evento, podrán disfrutar de la oferta cultural, de innovación y hospitalidad que caracterizan a Medellín.

Estamos comprometidos en unificar esfuerzos para el óptimo desarrollo del evento y quedamos atentos para brindar cualquier información adicional o coordinar acciones estratégicas según se requiera.

Atentamente,

Jimena Tintinago
Presidente y Representante Legal de AIESEC en Colombia
presidencia@aieseccolombia.org

Cristian Forero
Director de alianzas de AIESEC en Colombia
desarrolloedealianzas@aieseccolombia.org

Carta confirmación de Medellín como sede del Evento Regional Presidents Meeting de AIESEC en Colombia - octubre de 2025

ACCIÓN 1. Prospección

La prospección es la primera etapa del proceso de captación de eventos en el turismo MICE (Meetings, Incentives, Conferences and Exhibitions). Consiste en la identificación y generación de oportunidades mediante la investigación de eventos potenciales, el análisis de su alineación con la vocación del destino y el establecimiento de relaciones estratégicas con tomadores de decisiones. Esta fase es clave para construir una base sólida de contactos y propuestas que permitan atraer reuniones y eventos a la ciudad.

1.1.1 Desarrollar consultoría para el fortalecimiento de la industria de turismo de reuniones en Medellín.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de consultorías realizadas	1	0%	0

Avances consultoría ICCA

El taller tuvo como propósito definir una narrativa única de mercadeo de destino para Medellín, orientada a fortalecer su competitividad y posicionamiento en el mercado global de reuniones y eventos (MICE). La metodología integró análisis comparativo internacional, mapeo de clústeres locales y la propuesta de narrativas de posicionamiento.

1. <u>Diagnóstico y referentes internacionales:</u>

   El estudio comparó el modelo de Medellín con 10 ciudades benchmark (entre ellas Guadalajara, Monterrey, Santiago, Lisboa, Porto, Málaga, Austin y Dubái).

   Cada caso se analizó según:
   - Narrativa de ciudad
   - Sectores prioritarios
   - Activos distintivos
   - Estrategias de adquisición y atracción de eventos

De este ejercicio surgieron aprendizajes clave como la importancia de los programas

de embajadores, las alianzas con parques de innovación, la articulación con

festivales y clústeres, y la formalización de incentivos y legados medibles.

2. Clústeres y sectores estratégicos:

   El análisis de competitividad identificó tres nichos prioritarios para Medellín:

   - Innovación y tecnología – impulsado por Ruta N y el Centro para la Cuarta Revolución Industrial; potencial para eventos de inteligencia artificial, emprendimiento digital y tecnología aplicada.

   - Industrias creativas – ciudad reconocida como "Creative Friendly Destination", con oportunidades en diseño, música, contenido y economía de experiencias.

   - Ciudades inteligentes y urbanismo sostenible – narrativa basada en la transformación urbana y la innovación social, ideal para congresos sobre movilidad, sostenibilidad y resiliencia.

3. Propuestas de narrativa:

   Se plantearon tres conceptos iniciales de comunicación para validación:
   - "Plug into Latin America's Innovation Hub" (Innovación y tecnología)
   - "Create in Medellín" (Industrias creativas)
   - "See the Future of Cities, Today" (Smart cities / urbanismo innovador)

   Estas narrativas buscan proyectar a Medellín como un destino auténtico, dinámico y con propósito, enfocado en nichos concretos en lugar de un posicionamiento genérico.

4. Conceptos de marca y storytelling

   Se diseñaron propuestas gráficas bajo la línea:
   - Meet in MDE – A Live Ecosystem to Grow Your Events
   - Medellín Meetings & Events Lab
   - Medellín Innovation in Events
   - Medellín Meetings & Events District

Estos slogans refuerzan la idea de Medellín como un ecosistema vivo de innovación, donde los eventos se conciben como experiencias inmersivas que se nutren del tejido urbano y social de la ciudad.

Conclusión: el proyecto sentó las bases para una narrativa internacional de Medellín como epicentro latinoamericano de innovación, creatividad y transformación urbana, con foco en atraer eventos que compartan estos valores. El siguiente paso es validar las propuestas con los actores locales del clúster MICE y avanzar hacia una campaña de posicionamiento global sustentada en estos pilares.

Propuestas de narrativa de ciudad
Link resumen avances: https://bureau-medellin.bitrix24.es/~cvbLB

1.1.2. Usar 3 herramientas tecnológicas para la optimización del proceso de prospección

Avance uso de herramientas para la optimización del proceso de prospección

Estas herramientas facilitan la identificación de oportunidades, la gestión eficiente de contactos y el análisis de datos estratégicos, fortaleciendo así la capacidad de atracción de eventos y mejorando la toma de decisiones en la etapa inicial del proceso de captación.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de herramientas de IA adquiridas	3	3 – 100%	3

Gracias a las herramientas basadas en inteligencia artificial, como ChatGPT, KASPR y la lista de MICE Organizers, se ha logrado investigar y convertir los siguientes eventos de interés en eventos prospectos que pasarán a ser leads. Estas herramientas han permitido obtener datos muy importantes como representantes locales, contactos claves, eventos relacionados e idoneidad para la ciudad:

1. DIVER CITY
2. WORLD FREESTYLE FOOTBALL ASSOCIATION
3. THRILL SPORTS (NITRO CIRCUS, STREET LEAGUE SKATEBOARDING, POWER SLAP)
4. FUTURE SPORTS LAB / PHYGITAL SPORTS USA
5. THE EXPRESS CONFERENCES
6. IUDRO - UNIVERSITY DRONE RACING
7. UNITED ESPORTS FEDERATION
8. ISENHOUR INTERNATIONAL
9. WORLD STREET WORKOUT AND CALISTHENICS FEDERATION
10. LA LEYENDA DEL DORADO
11. MAJOR LEAGUE PAINTBALL
12. PITCH DIRECT C/O CITY MOUNTAINBIKE, GFNY, CLIPPER, AFRONATION
13. UMBRAL STARCADE / CYBER COMBINE / ORIGIN OF PLAY
14. CORPORATE GAMES WORLDWIDE
15. GAZELLE GROUP
16. XTERRA GLOBAL, LLC
17. GRAN FONDO NEW YORK
18. REVOLUTIONARY EVENTS
19. SPORTEUS
20. JACKALOPE
21. DØDS DIVING LEAGUE
22. AIMWELL EVENTS
23. WORLD FOOTBALL SUMMIT
24. MIKEY'S LEAGUE
25. 5V5 SOCCER
26. SPORTS PHILANTHROPY NETWORK
27. GLOBAL SOCCER ALLIANCE
28. ANDROMEDA
29. PLUS SEVEN COMPANY
30. NOMADD GROUP
31. JAM ON IT BASKETBALL ACADEMY, INC.
32. EVENTLAB(FORMALLY COOLEVENTS) BUBBLE RUN, MUDDYDASH, BLACKLIGHT RUN, TERRAIN RACE, FOAM GLOW
33. PERFECT GAME
34. FREEDOM SPIRIT CHAMPIONSHIPS
35. TOURNKEY
36. ASOCIACIÓN COLEGIO DE BACTERIÓLOGOS DE BOGOTÁ Y CUNDINAMARCA -CBBC
37. SOCIEDAD COLOMBIANA DE ORTODONCIA - SCO
38. COLEGIO COLOMBIANO DE NUTRICIONISTAS DIETISTAS - COLNUD

39. COLEGIO COLOMBIANO DE INSTRUMENTACIÓN QUIRÚRGICA - COLDINSQUI
40. ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE ENDODONCIA - ASOCOLENDO
41. ASOCIACIÓN DE ENDODONCIA DE BOGOTÁ ASOENDO BOGOTÁ
42. CENTRO DE DISEÑO MAXILOFACIAL 3D
43. ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE OTORRINOLARINGOLOGÍA, CIRUGÍA DE CABEZA Y CUELLO MAXILOFACIAL Y ESTÉTICA FACIAL- ACORL
44. FEDERACIÓN COLOMBIANA DE OBSTETRICIA Y GINECOLOGÍA - FECOLSOG
45. SOCIEDAD COLOMBIANA DE CIRUGÍA PEDIATRICA
46. ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE MEDICINA NUCLEAR E IMÁGENES MOLECULARES - ACMNIM
47. ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE DIETISTAS Y NUTRICIONISTAS - ACODIN
48. ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE ODONTOLOGÍA EN PACIENTES CON NECESIDADES ESPECIALES - ACOPNE
49. CLÍNICA DE ESPECIALIDADES MÉDICAS ELOHIM SAS
50. SOCIEDAD COLOMBIANA DE CIRUGÍA ORTOPÉDICA Y TRAUMATOLOGÍA -SCCOT
51. ASOCIACIÓN COLOMBIA DE NEFROLOGÍA PEDIÁTRICA- ACONEPE
52. ASOCIACION COLOMBIANA DE EMPRESAS DE SERVICIOS TEMPORALES -ACOSET
53. ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE NEUROCIRUGÍA - ACNCX
54. ASOCIACIÓN LATINOAMERICANA DE CUIDADOS PALIATIVOS - ALCP
55. SOCIEDAD COLOMBIANA DE ANESTESIOLOGÍA Y REANIMACIÓN – SCARE
56. FEXPOCRUZ
57. CENTRAL INTERACTIVA
58. TRADE EVENTS
59. CINTERMEX
60. CÁMARA PERUANA DE LA CONSTRUCCIÓN
61. EXPO CCI
62. DESIGNART
63. NÜRNBERGMESSE
64. JWC GMBH
65. FIEXPO EXHIBITION GROUP

En relación con ChatGPT ha sido instrumental para la generación de información detallada y estructurada sobre cada evento. Su capacidad de procesamiento de lenguaje natural ha permitido la rápida obtención de descripciones precisas, datos de contacto y análisis de la idoneidad de eventos para la ciudad. Además, ha

facilitado la creación de comunicaciones personalizadas para atraer a los organizadores de eventos.

Respecto a KASPR es una herramienta poderosa para la extracción y verificación de datos de contacto claves. Ha permitido identificar y validar información sobre representantes locales y contactos importantes, asegurando que la información obtenida sea precisa y actualizada. Esta capacidad es crucial para establecer conexiones directas y efectivas con los organizadores de eventos.

1.1.3. Participar en las principales asociaciones de la industria de reuniones

Medellín fortalece su posicionamiento como destino MICE a través de su participación activa en las principales asociaciones de la industria de reuniones. Estas membresías permiten el intercambio de conocimiento, la recopilación de buenas prácticas, la generación de oportunidades y el fortalecimiento del relacionamiento con actores clave del sector. Además, aportan al desarrollo del destino, impulsan la inteligencia de negocios alineada con su vocación y elevan la competitividad de la ciudad en los mercados nacional e internacional.

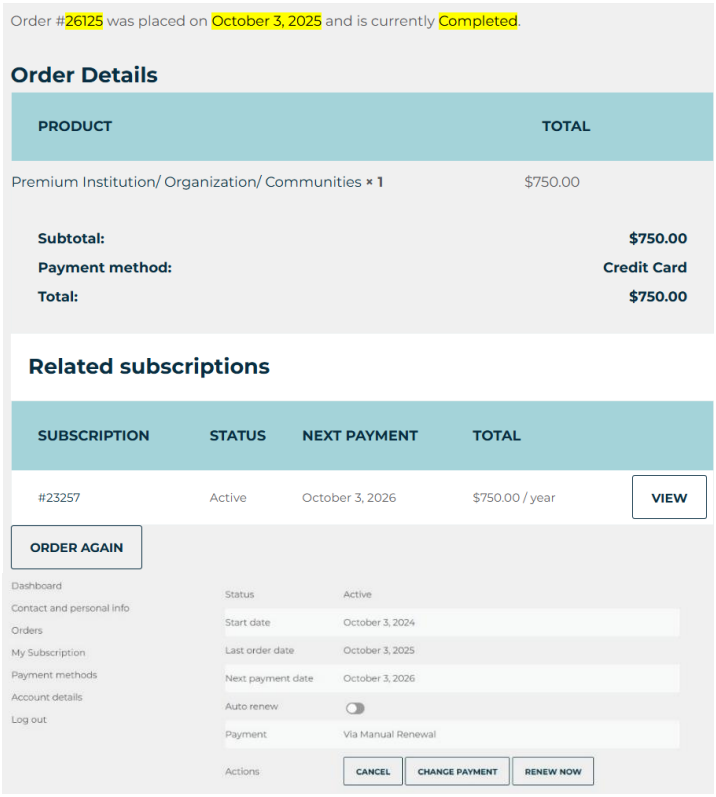
Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de asociaciones de las que hace parte la ciudad	6	4 – 67%	1

World Leisure Organization (WLO)
La membresía de la World Leisure Organization (WLO) representa una oportunidad estratégica para fortalecer el posicionamiento de Medellín en el ámbito del turismo de bienestar, ocio y desarrollo sostenible. A través de esta afiliación, la ciudad accede a una red internacional de instituciones, académicos y profesionales que promueven el ocio como una herramienta de desarrollo social, económico y cultural. Esta participación permite compartir buenas prácticas, generar proyectos colaborativos y posicionar a Medellín como un referente en innovación social aplicada al turismo, alineado con los objetivos de sostenibilidad y calidad de vida del territorio.

Conclusiones: dado el enfoque académico y de investigación de la World Leisure Organization, se recomienda considerar la transferencia o extensión de esta membresía hacia una institución universitaria aliada o dependencia distrital vinculada con desarrollo social, bienestar o cultura. En particular, la Universidad de Antioquia, la Universidad EAFIT o la Secretaría de Cultura Ciudadana de Medellín podrían aprovechar mejor los recursos y redes académicas que ofrece

WLO, facilitando la participación en proyectos internacionales, publicaciones científicas y programas de formación.

De esta manera, la membresía seguiría aportando al posicionamiento de Medellín como territorio de conocimiento, innovación y calidad de vida, pero desde una estructura más especializada y con mayor aprovechamiento técnico.



Confirmación ingreso a la membresía WLO, octubre de 2025.

1.1.4. Participar en rueda de negocios y/o workshops internacionales Identificación de las participaciones internacionales

Las ruedas de negocios y workshops son espacios clave de comercialización y relacionamiento que permiten posicionar a Medellín como destino de reuniones ante actores estratégicos del ámbito nacional e internacional. A través de estas plataformas, la ciudad identifica leads potenciales, promueve su oferta para eventos e incentivos y fortalece su presencia en los mercados globales. En el marco del contrato, se contempla la participación en cuatro encuentros internacionales, con el objetivo de generar oportunidades concretas de captación y visibilidad.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de participaciones en ruedas de negocios y/o workshops internacionales	4	2 – 50%	1

Participación en UFI Business Mission Bogotá 2025
Fecha realización del evento: 14 y 15 de octubre de 2025
Ciudad: Bogotá Colombia
La UFI Business Mission Latam 2025 fue una misión de negocios bianual organizada por UFI – The Global Association of the Exhibition Industry, que por primera vez se realizó en América Latina, concretamente en la ciudad de Bogotá (Colombia), del 14 al 15 de octubre de 2025.

Su objetivo principal fue conectar organizadores internacionales de ferias, recintos, proveedores y actores del sector de exposiciones con el creciente mercado latinoamericano del negocio ferial, prestando especial atención al rol de Bogotá y la región como destino estratégico.

La agenda incluyó sesiones clave como conferencias magistrales, presentaciones “Xchange” de destinos y recintos, y dinámicas de speed-networking entre participantes para generar alianzas y explorar oportunidades de negocio en la región latam.

Estuvo dirigido a altos ejecutivos y tomadores de decisión de la industria de exposiciones: organizadores de ferias, operadores de recintos, proveedores de servicios, oficinas de turismo y actores gubernamentales.

Tuvo 80 participantes provenientes de 12 países: China, Alemania, Francia, Italia, Suiza, Brasil, México, Colombia, Argentina, Chile y Perú.

Leads / cuadro de citas: 9 citas

Organización	Contacto	Correo	Segmento	Comentarios reunión
Expo Convention contractors	Cristian Gómez | Marketing & Digital Innovation Manager | Estados Unidos	cgomez@expocci.com	SMERF-Convenciones	Planean hacer 2 eventos para grupos de entre 200-500 personas el próximo año. Han hecho viajes a Cartagena, interesados en explorar Medellín.
Nurnberg Mese	Dr. Matthias Merkel | Executive Director Mergers & Acquisitors International Business Development | Alemania	matthias.merkel@nuernbergmesse.de	INDUSTRIA	Se propuso hacer la versión latinoamericana de su asamblea general. Se envió correo con toda la información de ciudad y se está a la espera de respuesta.

Mauricio Duval Macedo	FIERA MILANO BRASIL CEO | Brasil	mauricio.macedo@fieramilano.com.br	INDUSTRIA	Se les envió toda la información de la ciudad, portafolio del venue de plaza mayor y de otros recintos no tradicionales de la ciudad. Se está en espera de respuesta para los siguientes pasos.
Design ART & Services Global Exhibit Solutions & event managment	Fernando Osorio CEO & Founder | México	info@designart.com.mx	INDUSTRIA	Se les envío información del destino, tipología de venues y enlace con plaza mayor para ofrecerse como operador de eventos en Medellín, ya que están abriendo ferias en Medellín.
Expo Guadalajara	Licenciada Elena Hurtado- México	ehurtado@expoguadalajara.mx	INDUSTRIA	Se envió toda la información del destino, tipología de venues y enlace con plaza mayor. Se encuentra en seguimiento.
Iberian Trade Fairs | Trade Events |	Nicoló Costanzo CEO | Italia - España	nicolo.costanzo@italianfairservice.com info@iberiantradefairs.com	INDUSTRIA	Se envía propuesta, correo con venue principal, alianzas y posibles marcas o entidades. Ya tiene cita con el organizador de Expo belleza, para participar con 3 marcas ITALIANAS en Expobelleza 2026. Se planea conectarlo también, con InexModa y marcas como Prebel para lanzamientos y eventos de la industria.
LATAM fairs / LAMA expo	Andres Escandino | Manager Colombia	andres@lamabc.com	INDUSTRIA	Ya han participado en ferias anteriores en Medellín como Autopartes. Les interesa hacer la Convención latinoamericana de la marca MI Idea, 5ta marca más importante en CHINA, desean abrir mercado y hacer su convención 2027. Se envía la propuesta, presentación y venues principales, se programará reunión en noviembre por disponibilidad de agenda.
FEXPO CRUZ - Ferias Convenciones y Eventos	Raul Strauss Justiniano Gerente General | CEO Santa Cruz, Bolivia	gerencia@fexpocruz.com.bo	INDUSTRIA	Se envío correo con toda la información del destino y del venue tanto de plaza mayor como el de fórum UPB.
MEXI PAN | ANPROPAN	Laura Martínez | gerente general | México	laura.martinez@anpropan.org.mx	INDUSTRIA	Se envió toda la información del destino, tipología de venues y enlace con plaza mayor. Se encuentra en seguimiento. Se programará reunión virtual para realizar alianza en 2027.

Asistencia Feria UFI Business Mission Latam 2025- citas uno a uno, asistencia a workshops, octubre de 2025

1.1.5. Realizar visitas de relacionamiento nacionales y locales con aliados estratégicos de la industria de reuniones

Las visitas de relacionamiento, tanto locales como nacionales, permiten fortalecer la articulación con actores clave de la industria de reuniones. A través de encuentros presenciales y virtuales con asociaciones, OPC's, casas de incentivos y representantes del mercado corporativo y académico, se identifican oportunidades de promoción conjunta y prospectos para la captación de eventos. Estas acciones aportan al posicionamiento de Medellín como destino MICE y facilitan el trabajo articulado con la cadena turística local.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de visitas de relacionamiento locales y/o nacionales realizadas	500	443 – 89%	46

Citas locales: 35

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
10/4/2025	VAN GOGH ART INMERSIVE EXPERIENCE	ALMAS PRODUCCIONES	OSCAR VELEZ	DIRECTOR COMERCIAL	oscar@almasproducciones.com	Se dio apoyo con medios de comunicación, influencers y aliados para difusión del evento. Se tuvo entrega de pases por redes y se incluyó en la tiquetera de beneficios como evento de ciudad.
10/4/2025	TORNEO SUDAMERICANO OFICIAL DE FÚTBOL FREESTYLE	ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE FREESTYLE FOOTBALL	SERGIO ARIAS	CEO | EVENTOS	Gerencia@GrupoSantaDebora.com	Posterior a reunión, se definió que se realizará una acción de candidatura del evento Mundial en Polonia durante diciembre de 2025 para ser sede de la siguiente versión, se hará envió de

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
						material de ciudad para el desarrollo de presentación y video.
10/6/2025	HOTMART FIRE SESSIONS 2026	INDIE COMPANY	CAMILO OLARTE	CEO	camilo@lokal.life	Se tuvo reunión con uno de los organizadores de la feria y el equipo de la ACI, como aliado estratégico. El evento será apoyado en gestión con aliados locales con cena para los invitados internacionales. Se entregará tiquetera de beneficios para todos los asistentes, y se hará apoyo con medios de comunicación y empresarios.
10/9/2025	ROVERT MOOT INTERAMERICANO 2030	CONFEDERACIÓN REGIÓN ANTIOQUIA SCOUT	CLAUDIA MARTINEZ	REGIÓN ANTIOQUIA SCOUT	Consejoregional@antioquiascout.org	Se ha contactado al organizador para seguimiento de la candidatura y recepción de carta de confirmación de sede. Se escala con otro de los organizadores, para concretar acciones de gestión del evento.
10/16/2025	II ENCUENTRO INTERNACIONAL DE PAZ URBANA	ITM	ERIKA IMBETT	EFE DEL DEPARTAMENTO DE DISEÑO	erikaimbett@itm.edu.co	El organizador solicitó apoyo para la gestión del evento. Se apoyará en conectividad, visibilidad, refuerzo con medios de comunicación y contenidos digitales.
10/21/2025	ENCUENTRO DE ALTOS EJECUTIVOS RAE	COCIER	VERÓNICA BARCENAS	DIRECCION DE COMUNICACIONES	comunicaciones@cocier.org	Se establece comunicación con el organizador y el venue para definir cotizaciones y compromisos. Se definen fechas de entrega y grabación para envío de toda la información del destino.
10/22/2025	CONVENCION LATINOAMERICANA DE LA AUDIO ENGINEERING SOCIETY 2027	AES | ITM	JORGE VALENCIA	LECTURER AND RESEARCHER	jorgevalencia@itm.edu.co	Se sostiene reunión con el presidente de la organización, y, con el asesor de turismo de Procolombia, con el objetivo de prospectar y revisar apoyos en la Convención. Es primera vez en el destino, por lo que se está revisando los detalles logísticos del evento. Se envía correo con toda la información del

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
						destino. Se revisará con ProColombia la destinación de los recursos y el acercamiento con entidades aledañas al evento.
10/23/2025	SALÓN DEL CACAO Y CHOCOLATE INTERNACIONAL 2026	CAMARA DE COMERCIO DE FRANCIA	LAURA MORALES	GERENTE SEDE MEDELLIN	medellin@franc e-colombia.com	Se recibe notificación de que el destino será sede del evento posterior a la candidatura realizada. En el mes de noviembre se recibirán los detalles adicionales del evento para proceder con la gestión de este.
10/22/2025	9 FESTIVAL MURALISTA GIRLS TO THE FRONT	PIRAÑAS CREW | GIRLS TO THE FRONT	ANYELA VANEGAS	INVESTIGADORA	piranas.krew@gmail.com	Se enlaza con Legado Turístico para articular fundaciones, se apoyará en visibilidad y enlace con la secretaría de cultura y juventud.
10/15/2025	CONGRESO NACIONAL DE GUÍAS DE TURISMO	ASOCIACIÓN NACIONAL DE GUÍAS DE TURISMO	ALEJANDRO MOLINA GONZÁLEZ	GUIA DE TURISMO	molinale33@gmail.com	Se estableció primer contacto con la representante de Asoguian en Antioquia para conocer tanto las expectativas como las necesidades, al traer este evento a Medellín. Se realizó presentación de destino y video como candidatura que se realizó en Santa Marta y se está a la espera de decisión. La organizadora espera que la Alcaldía asuma todos los gastos del evento.
10/8/2025	CAMPEONATO SURAMERICANO USAG DE GIMNASIA ARTÍSTICA	LIGA ANTIOQUEÑA DE GIMNASIA	DIEGO ALEJANDRO MEDINA GÓMEZ	PRESIDENTE	comunicaciones@lagim.com.co	Se realizó visita a hotel local para conocer las instalaciones y solicitar cotización para que este sea sede oficial del evento. Se compartieron logos para piezas publicitarias y se está a la espera de más acciones que están en análisis.
10/8/2025	CAMPEONATO SURAMERICANO MAYORES, JUVENIL Y GRUPO DE EDADES DE	LIGA ANTIOQUEÑA DE GIMNASIA	DIEGO ALEJANDRO MEDINA GÓMEZ	PRESIDENTE	comunicaciones@lagim.com.co	Se realizó visita a hotel local para conocer las instalaciones y solicitar cotización para que este sea sede oficial del evento. Se

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
	GIMNASIA ARTÍSTICA					compartieron logos para piezas publicitarias y se está a la espera de más acciones que están en análisis.
10/22/2025	CONGRESO COLOMBIANO DE RADIOLOGÍA	ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE RADIOLOGÍA - ACR	ALEJANDRA VELÁSQUEZ SALDARRI	COMUNICADORA CORPORATIVA	comunicaciones@acronline.org	El evento está en proceso de volver a la ciudad después de 12 años, se está trabajando una agenda de visitas de inspección con la asociación para conocer recintos, hoteles y demás. Se espera hacer visita de inspección para abrir las posibilidades de este evento en 2026 y otros que organizan.
10/14/2025	CONGRESO LATINOAMERICANO DE TIROIDES	LATIN AMERICAN THYROID SOCIETY - LATS	JUAN PABLO DUEÑAS	CIRUJANO ENDOCRINOLOGO	jpduenas@cirendocrina.com	La ciudad será sede del evento. Con el médico aliado local, se han tenido varias conversaciones y se solicitó la disponibilidad de Plaza Mayor para albergar el evento, lo cual ya se encuentra en proceso de cotización.
10/1/2025	VI CONGRESO COLOMBIANO DE BIOQUÍMICA Y BIOLOGÍA MOLECULAR	SOCIEDAD COLOMBIANA DE CIENCIAS QUIMICAS -SCCQ	ANA PATRICIA MARTINEZ GONZALEz	DOCENTE UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA SEDE MEDELLÍN	apmartinezg@unal.edu.co	Se brinda apoyo en la gestión de contactos para los souvenirs del evento, estableciendo enlace vía correo electrónico con dos emprendedores de legado y con Brandex Global. Asimismo, se envían fotografías de ciudad para el diseño de las libretas que serán entregados a los asistentes del evento.
10/1/2025	XXII ENCUENTRO NACIONAL DEL VOLUNTARIADO LIGA CONTRA EL CÁNCER	LIGA COLOMBIANA CONTRA EL CANCER	SILVIA AGUDELO	CONTACTO EVENTO	comunicaciones@medicancer.org	Se gestiona la participación de emprendedores para la muestra comercial del evento. (Promotora de Comercio Social, De Mis Manos, COSSE y Corporación llevate alguito pues)
10/3/2025	9° CONFERENCIA INTERNACIONAL SOBRE CRIPTOLOGIA Y	LATINCRYPT ORGANIZATION	DANIEL CABARCAS	PROFESOR ENCARGADO ORGANIZACI	dcabarc@unal.edu.co	Se apoyan con cena para 80 invitados especiales en restaurante de cocina tradicional. Se acompañan

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
	SEGURIDAD DE LA INFORMACION EN AMERICA LATINA - LATINCRYPT 2025			ÓN LATINCRYPT		en el coctel de bienvenida con unas palabras de bienvenida a Medellín para todos los asistentes.
10/8/2025	XIX SIMPOSIO IBEROAMERICANO DE TERMINOLOGIA - RITERM 2025	RED IBEROAMERICANA DE TERMINOLOGÍA - RITERM-	JOHN JAIRO GIRALDO ORTIZ	COMITE EJECUTIVO RITERM	john.giraldo@udea.edu.co	ProColombia indica que no cuenta con recursos para brindar apoyo con show cultural, por lo que brindan apoyo con tote bags y mini libretas. Se confirma al restaurante Cabra Andaluz como recinto para la cena de invitados especiales.
10/14/2025	EXPO CIENCIAS LATINOAMERICANA - MILSET 2026	INTERNATIONAL MOVEMENT FOR LEISURE ACTIVITIES IN SCIENCE AND TECHNOLOGY - MILSET	DANIEL CARVAJAL	COORDINADOR SEMILLEROS DE INVESTIGACION	semillero.vin@udea.edu.co	La promoción del evento se hizo durante 3 días en Expociencias Internacional MILSET 2025. Posterior a esto, se hace reunión presencial con la Red Divulga Colombia, la Universidad EAFIT y la Universidad de Antioquia para definir los apoyos y próximos pasos en la organización de este evento. Se programan visitas de inspección en hoteles cercanos a la EAFIT para noviembre.
10/15/2025	61° CONGRESO INTERNACIONAL CLADEA 2027	CONSEJO LATINOAMERICANO DE ESCUELAS DE ADMINISTRACION -CLADEA-	MARIANGELA CORREA	DIRECTOR, INTERNATIONAL ACCREDITATIONS	mcorreab2@eafit.edu.co	Se confirma a Medellín como sede anfitriona del congreso para el año 2027. La Universidad EAFIT quedo como aliado local encargado de la organización del evento. Se programa reunión para definir apoyos y solicitar carta de confirmación.
10/16/2025	21 INTERNATIONAL BAT RESEARCH CONFERENCE 2028	INTERNATIONAL BAT RESEARCH CONFERENCE - IBRC-	DANNY ZURC	CONTACTO EVENTO	curaduriamuseo@itm.edu.co	Se hace seguimiento. El ITM, desde el Museo de Ciencias Naturales de la Salle, manifiesta que aún no han tomado la decisión de las fechas confirmadas junto al comité organizador internacional. En los próximos días tomaran la decisión para hacer la prerreserva en Plaza Mayor.

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
10/17/2025	COLOMBIAN MEETING ON HIGH ENERGY PHYSICS - COMHEP X	RED COLOMBIANA DE FISICA DE ALTAS ENERGIAS (CoNHEP)	JOSE DAVID RUIZ ALVAREZ	DOCENTE INVESTIGADOR CMS - CERN UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA	josed.ruiz@udea.edu.co	Solicitan apoyo con piezas gráficas para hacer la promoción del evento en medios de comunicación y redes digitales. Se envía ficha de apoyo en redes para también apoyarlos con difusión. Se socializan otros apoyos.
10/17/2025	18TH INTERNATIONAL CONFERENCE ON THERMAL ENGINEERING - ICTEA 2027	INTERNATIONAL CENTRE FOR HEAT AND MASS TRANSFER	CESAR NIETO LONDOÑO	COORDINADOR GRUPO DE INVESTIGACIÓN, GRUPO DE ENERGÍA Y TERMODINÁMICA	cesar.nieto@upb.edu.co	Se agenda reunión con ProColombia y la Universidad Pontificia Bolivariana como aliados nacionales y locales para socializar apoyos y acompañamiento en el proceso de postulación. Se planea hacer una agenda de visitas de inspección pre-candidatura en enero 2026.
10/18/2025	XX CONGRESO REDPOP 2027	RED DE POPULARIZACIÓN DE LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA EN AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE - REDPOP	ANA VERGARA	ALIANZAS Y COMERCIO	ana.guevara@parqueexplora.org	Se agenda reunión con la Red Divulga Colombia, se socializan apoyos y se define la ruta de trabajo para la organización de este congreso. La Universidad EAFIT será el recinto y aliado local durante este proceso.
10/22/2025	ACADEMY OF INTERNATIONAL BUSINESS LATAM CONFERENCE 2028	ACADEMY OF INTERNATIONAL BUSINESS (AIB)	ANA GOMEZ TRUJILLO	DIRECTORA LINEA DE INTERNACIONALIZACION EMPRESARIAL	ana.gomez@ceipa.edu.co	Se hace seguimiento. Sin embargo, la Universidad CEIPA indica que en el momento AIB LAC no está interesado en considerar a Medellín como sede para este evento, en caso de requerir apoyo en la ciudad, el evento seguirá en contacto.
10/22/2025	VIAJE DE INCENTIVOS ORIFLAME 2025 - CAMINOS DE COLOMBIA DMC	CAMINOS DE COLOMBIA DMC	BEATRIZ RESTREPO GALVIS	GERENTE	gerencia@caminosdecolombia.com	Se socializan apoyos con los representantes de la organización del evento desde Oriflame. Se solicita cotización en restaurante de cocina tradicional para la cena de clausura de los 210 visitantes internacionales.
10/22/2025	INCENTIVO GRUPO MT - COLOMBIA EN COLORES DMC	COLOMBIA EN COLORES DMC	BENEDICTA WOLLAUER	MICE PROJECT MANAGER	benedicta@colombiaencolores.com	Grupo de incentivo de 130 personas provenientes de España. Se solicita carta de

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
						confirmación y se apoyan en la creación del programa para este grupo. Se enlazan con restaurantes, hoteles y recintos con base en los requerimientos de la empresa.
10/23/2025	XIV PRME REGIONAL MEETING LATIN AMERICA AND CARIBBEAN CHAPTER 2025	PRME LAC Y SECRETARÍA DE PRME / PRME SECRETARIAT	MARIANGELA CORREA	DIRECTOR, INTERNATIONAL ACCREDITATIONS	mcorreab2@eafit.edu.co	Se confirma como evento captado con carta de confirmación. Se enlazan con tour operador para que este presencialmente en el evento ofreciendo experiencias turísticas a los asistentes. Se socializan otros apoyos, en espera de requerimientos adicionales.
10/24/2025	VIII CONGRESO INTERNACIONAL SICELE 2027	ASOCIACION SICELE (SISTEMA INTERNACIONAL DEL ESPAÑOL COMO LENGUA EXTRANJERA)	GUSTAVO JARAMILLO	JEFE OFICINA CENTRO DE IDIOMAS	gustavojaramillo@itm.edu.co	Se reprogramó la visita de los organizadores internacionales para el 2026. El ITM es quien define la fecha, en espera de decisión final para apoyarlos con la agenda de visitas de inspección con la intención de que Medellín quede seleccionada como sede anfitriona.
10/24/2025	AIESEC REGIONAL PRESIDENTS MEETING 2025	ASOCIACIÓN INTERNACIONAL DE ESTUDIANTES EN CIENCIAS ECONÓMICAS Y COMERCIALES - AIESEC -	ANDRES FELIPE RESTREPO PATIÑO	ASESOR TURISMO MEDELLÍN	arestrepo@procolombia.co	Se confirma como evento captado con carta de confirmación. Se apoyan con video de promoción para compartir en medios de comunicación y redes digitales, se enlaza con proveedores de show cultural, catering y tour operadores. Se solicita cotización a la COSSE de una silleta comercial.
10/24/2025	XXXIV CONGRESO PANAMERICANO DE ESCUELAS DE HOTELERIA, GASTRONOMIA Y TURISMO - CONPEHT 2025	CONFEDERACION PANAMERICANA DE ESCUELAS DE HOTELERIA, GASTRONOMIA Y TURISMO	CAROLINA PERLAZA	JEFE DE ADMIN DE EMPRESAS TURISTICAS	cmperlaza@udemedellin.edu.co	Se apoyan con cena para 40 invitados especiales del consejo de honor de CONPEHT. Adicional, se apoyan con 2 ponencias durante el congreso sobre "Marketing y Tecnologías en el Turismo", participa la secretaria de Turismo

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
						durante el evento de inauguración y con ponencia sobre el destino. Se gestiona acción de legado con una donación de 1000 dólares a una fundación de adultos mayores, durante el programa "Yo Soy CONPEHT".
10/24/2025	IX ENCUENTRO INTERNACIONAL DE UNIDADES DE EGRESADOS Y GRADUADOS 2026	RED RENACE (RED NACIONAL DE COMUNIDADES DE GRADUADOS DE COLOMBIA), ADSCRITA A LA ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE UNIVERSIDADES (ASCUN)	ALMA NURY LOPEZ PATIÑO	COORDINADORA ESPACIOS	alma.lopez@upb.edu.co	Se hace seguimiento con la encargada de la organización del evento, docente de la Universidad Pontificia Bolivariana. Se agenda reunión en los próximos días para socializar los apoyos y acompañamiento del Distrito.
10/24/2025	XIII CONGRESO COLOMBIANO DE INGENIERIA AGRICOLA Y AFINES - CONCIA 2025	ASOCIACIÓN DE INGENIEROS AGRÍCOLAS DE COLOMBIA (ASIAC)	IVAN ARISTIZABAL TORRES	PROFESOR ASOCIADO FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS	idaristi@unal.edu.co	Se apoyan con show cultural durante 30 minutos en el evento de clausura del congreso. Se enlazan con proveedores de servicios de transporte y de catering.
10/20/2025	VIAJE DE INCENTIVOS TOYOTA PUERTO RICO - DESTINO COLOMBIA DMC	DESTINO COLOMBIA DMC	SARA ZAPATA	EJECUTIVA DE GRUPOS	grupos2@destinocolombia.com	Se apoyan con presentación de trovadores para recibir al grupo en el Hotel Dann Carlton, como hotel recinto de los 17 asistentes provenientes de TOYOTA Puerto Rico.
10/24/2025	4TO ENCUENTRO INTERNACIONAL INTERCULTURARTE 2025	FUNDACION UNIVERSITARIA BELLAS ARTES MEDELLIN	XIMENA GONZALEZ ARANGO	DIRECTORA DE INTERNACIONALIZACIÓN	direccion.relacionamiento@bellasartesmed.e	Se hizo reunión de seguimiento para definir los últimos apoyos en la organización del encuentro internacional. Se enlazan con restaurantes y se gestionan cotizaciones para definir cuál será la sede para la cena de 18 invitados especiales.

Citas nacionales: 11

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
10/10/2025	CONFERENCIA INTERNACIONAL MENTES EXPERTAS	MENTES EXPERTAS COLOMBIA	JUAN FERNANDO RUBIO	CEO | OPC	juanfrubior@rubiomeetingarchitects.com	Se hace apoyo en difusión con el evento en Medellín.Travel, se refuerza con campaña especializada con influencers y se conecta con los organizadores de Bogotá.
20/10/2025	THE ROYAL PET EVENT	JUAN FERNANDO RUBIO ARQUITECT	JUAN FERNANDO RUBIO	CEO | OPC	juanfrubior@rubiomeetingarchitects.com	Es una feria que llega, gracias a la participación en UFI Business Mission Bogotá. Se encuentra en proceso de revisión para determinar si aplica como un evento para captación.
23/10/2025	FESTIVAL ALTERNATIVA FILM 2026	ALTERNATIVA FILM	NATALIA BARBOSA CARDONA	PRODUCTORA AUDIOVISUAL	nbcproduccion@gmail.com	Se tuvo reunión con los organizadores oficiales del evento Nac- e internacional. Se oficializará el Festival en el marco de Miradas Medellín y Premios Macondo, haciendo promoción del evento que llegará en 2026. Se establecieron compromisos logísticos y operativos para el lanzamiento. se proyectará el kit audiovisual en las plataformas digitales y medios de comunicación.
7/10/2025	XL CONGRESO NACIONAL DE CIRUGÍA PLÁSTICA ESTÉTICA Y RECONSTRUCTIVA	SOCIEDAD COLOMBIANA DE CIRUGIA PLASTICA, ESTETICA Y RECONSTRUCTIVA	ALEJANDRO ARZAYUS	GERENTE GENERAL	alejandro.arzayus@eventechcolombia.com	Se han sostenido conversaciones para las acciones a seguir en 2026, entre ellas, la cotización de hoteles. Ya se firmó contrato con Plaza Mayor para realizar el evento entre el 9 y 12 de septiembre de 2026. De la misma manera, se encuentra en proceso la realización de un video de promoción de este.
3/10/2025	XXI SEMINARIO NACIONAL DE CIENCIAS Y TECNOLOGIAS DEL MAR - SENALMAR 2026	COMISION COLOMBIANA DEL OCEANO (CCO)	CAROLINA GARAY LINARES	ASESORA EN COMUNICACIÓN PÚBLICA Y EVENTOS ESTRATEGICOS	senalmar@cco.gov.co	Se gestiona carta de apoyo de la Alcaldía de Medellín como respaldo a la organización del seminario. Se comparte ficha de apoyo en redes para brindar apoyo en difusión, y bitácora para extender invitación al Alcalde para que participe en el evento inaugural.
3/10/2025	IX ENCUENTRO INTERNACIONAL DE INVESTIGADORES	PROGRAMA DELFIN MEXICO	MARIA VERGARA	COORDINADORA PROGRAMA DELFIN	capitulocolombia@programadelfin.co	Se apoyan con ponencia de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento en la mesa de turismo y economía de la

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
	DE PROGRAMA DELFÍN			CAPITULO COLOMBIA		programación del encuentro. Se apoyan con backing para fotos, pendón, cintas para escarapelas, afiches y stickers para entregar a los asistentes y exhibir en el evento.
17/10/2025	INCENTIVO NOVARTIS 2026 - TRAFALGAR TOURS DMC	TRAFALGAR TOURS DMC	LUISA FERNANDA QUIROGA	COORDINADORA DE GRUPOS Y EVENTOS	luisaquiroga@trafalgar.com.co	Oportunidad que salió de IMEX America 2025. Se comparte información de recintos, restaurantes y hoteles con capacidad para 100 personas. Se socializan apoyos y se comparte material audiovisual como complemento a la postulación.
17/10/2025	INCENTIVO BANCO BX 2026 - INCENTIVAMOS COLOMBIA DMC	INCENTIVAMOS COLOMBIA DMC	ORLANDO MARTINEZ	GERENTE	o.martinez@incentivamoscolombia.com	Oportunidad que salió de IMEX America 2025. Se comparte información de recintos, restaurantes y OPCs con los que podría cotizar la organización del evento. Se socializan apoyos y se comparte material audiovisual como complemento a la postulación. No se presenta candidatura como tal, solo información del destino y costos estimados.
21/10/2025	VIAJE DE INCENTIVOS INTERNATIONAL EPIC TRAVEL PERU 2026 - LIBERTY INTERNATIONAL PERU DMC	LIBERTY INTERNATIONAL PERU DMC	JAHEL LOAIZA	DEPUTY MANAGER	jahel.loaiza@liberty-int.com	Se confirma el viaje de incentivos y realizan pago a proveedor y operador local con el que se hizo el relacionamiento a Liberty DMC para confirmar la visita del grupo de 20 personas. Se solicita carta de confirmación y se programa reunión para socializar otros apoyos.
23/10/2025	XII CONFERENCIA BIDISTRITAL ROTARIA 2026	COLROTARIOS	ALBERTO LONDOÑO	AGENTE INTERNACIONAL PARA COLOMBIA DE ROTARY INTERN	alberto.londono54@gmail.com	Se hace reunión con tour operador como proveedor oficial para cubrir las experiencias turísticas y recorridos de los asistentes pre y post evento. Se hacen visitas de inspección en nueva oferta de hoteles en zona Laureles-Estadio para agregar más hoteles aliados al evento.
24/10/2025	CONTOUR INCENTIVE TRIP - VAOVA TRAVEL DMC	VAOVA TRAVEL DMC	JUAN CAMILO GONZALEZ	MICE COORDINATOR	jcgonzalez@vaovatravel.com	Se apoyan con un city tour a través de TuriBike como proveedor de experiencia turística para el grupo de 60 asistentes de

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
						países bajos. Se comparte tiquetera de beneficios para que puedan aprovechar descuentos y tarifas especiales en restaurantes y experiencias de ciudad.

Citas internacionales: 6

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
7/10/2025	WORLD LEISSURE CONGRESS 2030	WORLD LEISURE ORGANIZATION -WLO	MIREIA IGLESIAS	WLO COMMUNICATION & EVENTS OFFICER	mireia@worldleisure.org	Se envía correo electrónico al organizador oficial, evidenciando el interés de la ciudad de acoger el evento para la versión 2030. Se encuentra en proceso definir una fecha para tener reunión y tener más claridad de los requerimientos del evento.
10/10/2025	FEDERATION OF INTERNATIONAL HUMAN RIGHTS MUSEUMS ANNUAL CONFERENCE - FIHRM	FEDERACIÓN INTERNACIONAL DE MUSEOS DE DERECHOS HUMANOS	LUCIA DOZO	COORDINADORA GLOBAL	luciadozo@fihrmglobal.org	Se enlaza con el OPC BnB Colombia para gestión estratégica del evento. Se establecen diferentes compromisos por parte del empresario para llevar a cabo el evento. Se realiza enlace con el II Encuentro de Paz Urbana, evento que se realiza en Medellín con el ITM para reforzar el trabajo de a ciudad sobre el tema del evento de manera conjunta.
17/10/2025	XIV CURSO DE ACTUALIZACIÓN EN REUMATOLOGÍA	LIGA PANAMERICANA DE ASOCIACIONES DE REUMATOLOGÍA - PANLAR	LINA GOMEZ	DIRECTORA DE MERCADEO	lina.gomez@bcb.com.co	Se sostuvieron las primeras reuniones para conocer los alcances de apoyo. Se han solicitado cotizaciones y contactos con aerolíneas para obtener códigos promocionales.
20/10/2025	BLOCKCHAIN SUMMIT LATAM 2025	BLOCKCHAIN SUMMIT LATAM	RODRIGO SAINZ	GERENTE FUNDADOR	r@blockchainsummit.la	Se realizó video para promoción del evento tanto nacional como internacional y se realizó contacto con aliados locales para la asistencia.
1/10/2025	XXXVI CONGRESO INTERNACIONAL DE ESTUDIOS ELECTORALES	SOCIEDAD MEXICANA DE ESTUDIOS ELECTORALES	MARTHA NATERAS	MIEMBRO JUNTA DIRECTIVA	marnateras@yahoo.com.mx	Se establece contacto con el proveedor Mercantes 7x24 para la gestión de material POP y backing. Adicionalmente, se solicita la cotización para un show de baile con el balcón de los artistas. Asimismo, se comparte la

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
						tiquetera de beneficios y descuentos personalizada.
6/10/2025	IEEE LATIN AMERICAN SYMPOSIM ON CIRCUITS AND SYSTEMS - LASCAS 2028	IEEE CIRCUITS AND SYSTEMS SOCIETY - LATIN AMERICAN CHAPTER	FRANCOIS RIVET	MEMBER OF BOARD OF GOVERNORS	francois.rivet@ims-bordeaux.fr	Se define la agenda de visitas de inspección y se envía carta de invitación al aliado nacional para que viaje a Medellín para hacer llevarla a cabo, esto con el fin de definir el recinto que se incluirá en el libro de candidatura como sede anfitriona del evento, en caso de que se confirme para Medellín.

1.1.6. Realizar visitas comerciales en el mercado internacional

Como parte de la estrategia de promoción internacional, se llevarán a cabo dos visitas de relacionamiento comercial en mercados clave donde operan asociaciones y cuentas con capacidad de decisión sobre eventos internacionales. Estas visitas tienen como objetivo coordinar al menos seis citas comerciales con actores estratégicos del sector MICE, permitiendo la generación de leads y oportunidades de negocio. A través de estas acciones, se busca posicionar a Medellín como un destino competitivo para la realización de congresos, ferias y eventos internacionales, fortaleciendo su visibilidad en escenarios globales.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de agendas comerciales internacionales realizadas	2	0 – 0%	0

Agendas comerciales
ICCA se encuentra elaborando las agendas de participación correspondientes, las cuales serán entregadas durante el mes de noviembre. Estas acciones permitirán optimizar la preparación del destino frente a los encuentros internacionales y fortalecer las oportunidades de conexión comercial y posicionamiento para Medellín.

1.1.7. Participar en ferias y/o eventos nacionales especializados en la industria de reuniones

La participación en ferias y eventos nacionales especializados fortalece la presencia de Medellín en la industria de reuniones del país. A través de estas acciones, se busca identificar leads estratégicos, generar nuevas oportunidades de captación y consolidar relaciones con asociaciones, organizadores de eventos y casas de incentivos. La ciudad participará en cuatro encuentros clave del sector, promoviendo su oferta como destino ideal para eventos corporativos y asociativos a nivel nacional.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de participaciones en eventos y/o ferias nacionales	4	4 – 100%	1

Participación en Meetings Cartagena
Fecha: octubre
Lugar: Cartagena, Colombia
Se participó en este evento con el fin de posicionar a Medellín entre las diferentes asociaciones médicas participantes como destino ideal para los congresos, simposios, conferencias, mundiales y latinoamericanos de cada especialidad. Se desarrolló una agenda de citas, en la cual se tuvieron en total 18 citas durante los 2 días de duración del evento.

Organización	Contacto	Segmento	Comentarios reunión
Asociación Colegio de Bacteriólogos de Bogotá Y Cundinamarca CBBC	Gloria Lizethe Villegas Robayo	Asociativo: Médico	Son 33 organizaciones las que pertenecen a la Asociación. Tuvieron el congreso en Plaza Mayor hace 4 años para 1200 personas. Anualmente tienen congreso internacional y seminarios. Existe posibilidad de hacer seminarios regionales en Medellín. Agradecer por la reunión y hacer seguimiento para lo que se pueda hacer en Medellín.
Colegio Colombiano de Nutricionistas Dietistas COLNUD	Piedad Luz Morales Marino	Asociativo: Médico	El evento principal es la Jornada de Actualización Académica 2025, que se llevó a cabo el 17 y 18 de octubre de 2025 en Medellín, UPB. 400 pax. Quieren hacerlo en Plaza Mayor en 2027. Mandarle presentación de destino con venues para 1000 pax.
Colegio Colombiano de Instrumentación Quirúrgica COLDINSQUI	Narda Carolina Delgado Arango	Asociativo: Médico	Tienen el iberoamericano de instrumentación quirúrgica que tiene sede fija en Cartagena. En 2026 va a ser el iberoamericano de seguridad del paciente en Cali y quieren hacerlo en 2029 en

			Medellín. El nacional es en Pereira en noviembre de 2025. Nos pide que le enviemos presentación del destino porque tienen muchas actividades culturales que pueden hacer en Medellín.
Asociación Colombiana de Endodoncia ASOCOLENDO	Angela Maria Chaves	Asociativo: Médico	Tienen un evento que rota y es cada 2 años. En 2025 va a ser en Barranquilla, en 2027 Cartagena y quieren que en 2029 se haga en Medellín. Es un evento de 700 pax y 200 expositores en muestra comercial. El venue que les interesa es Plaza Mayor. Para la regional de Antioquia tienen un evento el próximo año en Medellín en agosto. Nos dicen que nos pongamos en contacto con Wilder Rojas 3015775944 que es el presidente de la seccional de Antioquia.
Asociación de Endodoncia de Bogotá ASOENDO BOGOTÁ	Henry Sossa Rojas	Asociativo: Médico	Tienen un evento de 600 pax pero deben hacerlo en Bogotá. Para Medellín les interesa el Encuentro de Post-grados que es de 200 personas aproximadamente, pero quieren hacerlo en la U de A.
Centro de Diseño Maxilofacial 3D	Claudia Patricia Pinzon Gomez	Asociativo: Médico	Tienen un evento de 800 pax. Mitad de abril o principios de junio de 2026. Es un evento de odontología a nivel LATAM y están entre Cartagena y Medellín. Ya hablaron con Plaza Mayor para que les cotice, pero les interesa también el Hotel Intercontinental.
Asociación Colombiana de Otorrinolaringología, Cirugía de Cabeza y Cuello Maxilofacial y Estética Facial ACORL	Luz Angela Pardo Gómez	Asociativo: Médico	Con ella ya se había realizado una reunión previa durante su visita al EndoCongres, en la que revisó el montaje y el espacio del evento. Posteriormente, en septiembre, regresó a la ciudad y visitó los hoteles InterContinental y Four Points. Finalmente, el grupo decidió trasladar el evento al Hotel InterContinental para su realización en 2028, debido a que el montaje en Plaza Mayor no cumplía con sus expectativas. Una vez el evento se encuentre más estructurado, se pondrán en contacto con el Bureau para solicitar apoyo.
Federación Colombiana de Obstetricia y Ginecología FECOLSOG	Diana Milena Cuintaco	Asociativo: Médico	El año anterior realizaron el evento en el Hotel InterContinental, y manifestaron su preocupación frente a los permisos exigidos por la ciudad de Medellín, los cuales incrementan significativamente los costos de realización. También han desarrollado eventos en el CET. Para el 2026 ya cuentan con tres sedes confirmadas: Bucaramanga, Barranquilla y Bogotá. No obstante, se podrían explorar oportunidades para el

			2027, siempre que se revise y optimice el tema de los permisos locales que actualmente representa una limitante para su retorno a Medellín.
Asociación Colombiana de Medicina Nuclear e Imágenes Moleculares ACMNIM	Oscar Alejandro Osorio Echeverry	Asociativo: Médico	Actualmente se encuentran organizando un evento híbrido junto al Dr. Alejandro Zuluaga, aunque la fecha aún no ha sido definida. Trabajan los eventos de radiología y cardiología en articulación con los residentes de la Universidad Pontificia Bolivariana (UPB). Cuentan con un evento de cardiología realizado hace dos años en el Hotel Movich Las Lomas y con un evento mundial programado para febrero de 2026 en Cartagena. Para el segundo semestre de 2026 existe la posibilidad de atraer un encuentro regional, por lo que se recomienda revisar esta oportunidad con la Dra. Mónica Vidal de CEDIMED.
Asociación Colombiana de Dietistas y Nutricionistas ACODIN	Lucy Amparo Russi Rojas	Asociativo: Médico	Hace dos años realizaron el congreso en Medellín con el apoyo de la Universidad de Antioquia, reuniendo aproximadamente 700 participantes. Además, desarrollan de manera regular simposios, charlas y talleres especializados. El congreso latinoamericano se llevó a cabo hace dos años en Quito, y los organizadores manifestaron interés en que Medellín sea considerada como sede para la edición de 2029, la cual se proyecta con una asistencia estimada de 2.000 participantes. Este evento es reconocido como uno de los diez congresos más importantes de Latinoamérica dentro de su especialidad.
Asociación Colombiana de Odontología en Pacientes con Necesidades Especiales ACOPNE	Angie Verdugo	Asociativo: Médico	Se trata de una asociación relativamente nueva, con aproximadamente tres años de conformación, cuyo presidente actual es originario de Medellín. La organización trabaja de manera articulada con diversas universidades y tiene previsto realizar un evento latinoamericano en 2028, para el cual se encuentran en proceso de definición de sede. La decisión final se tomará durante la junta LATAM del próximo año, por lo que se recomienda mantener un seguimiento cercano con el fin de posicionar a Medellín como candidata para albergar dicho encuentro.

Clínica de Especialidades Médicas ELOHIM SAS	Clínica de Especialidades Médicas ELOHIM SAS	Asociativo: Médico	Está previsto un evento regional en Medellín entre julio y septiembre de 2026, con una asistencia estimada de 300 a 500 participantes. La UPB es considerada como posible sede y la decisión se tomará en noviembre de 2025. Los organizadores solicitaron acompañamiento del Bureau en temas de hospedaje y experiencias turísticas en salud. Asimismo, informaron sobre el evento de tecnología médica “Medical”, que se realizará en Barranquilla en 2026, del cual enviarán carta de invitación.
Sociedad Colombiana de Cirugía Ortopédica y Traumatología SCCOT	Sociedad Colombiana de Cirugía Ortopédica y Traumatología SCCOT	Asociativo: Médico	La organización realiza alrededor de 32 eventos anuales y actualmente prepara el Encuentro Nacional de Tumores 2026, que proyectan realizar en Medellín en septiembre, con una asistencia estimada de 150 participantes. El Hotel InterContinental es la sede de interés, y solicitaron apoyo del Bureau en la coordinación de show cultural, cena y visitas de inspección. Adicionalmente, la seccional Antioquia tiene previsto un evento en octubre de 2026 para aproximadamente 100 participantes.
Asociación Colombia de Nefrología Pediátrica ACONEPE	Maria Fernanda Rodriguez Riveros	Asociativo: Médico	Realizaron un evento en mayo en el CET, donde la experiencia no fue satisfactoria, y manifestaron la importancia de que los recintos identifiquen y comuniquen con claridad sus capacidades cuando un evento excede su aforo. La presidenta actual reside en Medellín. La asociación organiza cuatro eventos anuales; este año también llevaron a cabo uno en la Panamericana, con buenos resultados. Actualmente se encuentran buscando sede para el Congreso Latinoamericano 2029, considerando como opciones Medellín y Cartagena, por lo que se recomienda mantener seguimiento para apoyar la candidatura del destino.
Asociación Colombiana de Empresas de Servicios Temporales ACOSET	Jhonnathan Castilla Silva	Asociativo. Industria	Realizan dos eventos principales al año, uno de ellos con una asistencia aproximada de 300 participantes y 25 stands. El evento de noviembre de 2025 se llevará a cabo en Bucaramanga, pero manifestaron interés en realizar la siguiente edición en Medellín. Tienen prevista una visita de inspección en febrero de 2026 para evaluar las opciones de sede en la ciudad.

Asociación Colombiana de Neurocirugía ACNCX	Mayra Alejandra Yepes Reyes	Asociativo: Médico	Realizaron su evento en marzo de 2025 en el Hotel InterContinental, destacando que el acompañamiento del Bureau fue determinante para el éxito del congreso, dado que permitió resolver oportunamente diversas dificultades. El Congreso Nacional reunió cerca de 500 participantes y se llevó a cabo en Medellín después de nueve años. Para los próximos años tienen programados tres eventos: un regional en Santa Marta (junio 2026), otro en Cartagena (noviembre 2026) y el Congreso Nacional conjunto con ortopedistas en 2027. Conocen bien el destino y valoran positivamente el trabajo del Bureau.
Asociación Latinoamericana de Cuidados Paliativos ALCP	María Mercedes Marroquín	Asociativo: Médico	El Congreso Latinoamericano de Cuidados Paliativos tiene rotación bienal y está proyectado para realizarse nuevamente en 2030. La edición de 2024 se llevó a cabo en Cartagena, mientras que la de 2026 será en Brasil, incluyendo talleres dirigidos a grupos más pequeños. El próximo encuentro de este tipo se realizará en Manizales, aunque los organizadores no descartan continuar desarrollando actividades y eventos en Medellín.
Sociedad Colombiana de Anestesiología y Reanimación SCARE	Jhoann Alberto Bernal Suarez	Asociativo: Médico	Este año realizaron el Congreso de Anestesiología en Plaza Mayor, con una asistencia de aproximadamente 1.500 participantes. Es un evento bienal, cuya próxima edición se llevará a cabo en Cali en 2027. Además, desarrollan eventos locales en el Hotel InterContinental y en el CET, con una relación de trabajo positiva con el Bureau. El presidente actual es Mauricio Vasco, de origen paisa, y el contacto de referencia es j.bernal@scare.org.co

Conclusiones:

- La ciudad enfatizó el trabajo articulado entre el sector público y el privado, lo que le permite vender una propuesta integrada y atractiva.
- Las citas programadas con asociaciones médicas que ya conocen y creen en Medellín, muestran que la ciudad está orientando su estrategia MICE hacia sectores de alto valor añadido.

- Al presentarse no solo como sede de eventos sino como ciudad de ciencia, innovación y tecnología, Medellín amplía la narrativa de “turismo de reuniones” hacia “turismo de conocimiento”. En ese sentido, la participación en el evento contribuye a elevar el perfil de la ciudad en el ámbito internacional

Participación en Meetings Cartagena 2025, Juliana Cardona – Directora Ejecutiva Bureau Medellín, octubre de 2025

Participación en Meetings Cartagena 2025 – Carolina Bernal – Directora Marketing Industria de Reuniones Bureau Medellín, octubre de 2025

Meetings Cartagena 2025, octubre de 2025

Meetings Cartagena 2025 – Juliana Cardona – Directora Ejecutiva Bureau Medellín y Carolina Bernal – Directora de Marketing Industria de Reuniones, Andrés Escandón de ICCA y Maria Eugenia Oriani de ProColombia

1.1.8. Participar en ferias y/o eventos internacionales especializados de la industria de reuniones

Para fortalecer la promoción de Medellín como destino de eventos, la ciudad participará en ocho ferias internacionales especializadas de la industria MICE. Estas acciones permitirán identificar tendencias del mercado, generar oportunidades de negocio y establecer contacto directo con organizadores y tomadores de decisión. La participación estará acompañada de una estrategia de comunicaciones con plan de medios digital, que visibilice el impacto de cada feria, y se apoyará la presencia de un empresario local como parte del fortalecimiento del ecosistema MICE de la ciudad.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de participaciones en eventos y/o ferias internacionales	8	6 - 75%	1
Número de planes de medios digitales de las participaciones en ferias internacionales	8	6 - 75%	1
Número de apoyos entregado a un empresario para la participación en ferias	1	1 – 100%	0

Participación en IMEX Las Vegas
Ciudad: Las Vegas, Nevada, EEUU
Fecha: 7 al 9 de octubre
Es la feria líder de la industria global de reuniones, incentivos, congresos y exposiciones, reúne a destinos, asociaciones, empresas organizadoras de eventos, agencias de incentivos y corporaciones de más de 150 países, siendo un escenario estratégico para generar alianzas, promover destinos y fortalecer la competitividad internacional
Se tuvieron en total 20 citas programadas (4 no-show) durante los 3 días de duración del evento:

Organización	Contacto	Correo	Segmento	Comentarios
Trafalgar Tours	Luisa Quiroga	luisaquiroga@trafalgar.com.co	Asociativo: Médico	Trabaja en el sector hotelero y representa a cuatro laboratorios farmacéuticos. Organiza eventos de entre 100 y 120 asistentes, y manifestó interés en colaborar con los hoteles Dann Carlton, InterContinental, San Fernando Plaza y Estelar. Solicitó información sobre restaurantes y venues no tradicionales. Actualmente busca sede para un evento en septiembre de 2026 con una asistencia estimada de 100 personas.
Conference Direct	Elissa LaHaye	elissa.lahaye@conferencedirect.com	Asociativo: Industria	Conference Direct manifestó interés en que Medellín sea sede de su conferencia corporativa anual del sector petrolero y gasífero. La representante realizará una visita de inspección en dos semanas, por lo que se recomienda acompañamiento por parte del Bureau.
SIMMER Events	Carlos De Sebastian Jr.	cdesebastian@vbtravelgroup.com	Incentivos	**A**gencia madrileña especializada en incentivos y congresos, mostró interés en desarrollar proyectos en Medellín. Su director, con vínculos personales con Colombia, destacó la afinidad del destino con el enfoque creativo de la empresa.

Vibee / Live Nation	Ricky Abramson	ricky.abramson@vibee.com	Entretenimiento	Vibee / Live Nation solicitó la reunión para revisar los próximos eventos musicales en la ciudad, especialmente el de Bad Bunny, con quien se trabaja en temas logísticos de alojamiento. Es un aliado estratégico del destino.
DIGRA /European Game Studies	William Huber	william.huber@falmouth.ac.uk	Asociativo: Industria	DIGRA / European Game Studies expresó interés en establecer alianzas académicas con la Universidad EAFIT y la UPB para futuros congresos sobre estudios de videojuegos. Solicitó apoyo para conectar con contactos locales pertinentes.
BQ Retreats	Sondra Wells	sondra@bqretreats.com	Incentivos	BQRetreats, agencia estadounidense de retiros ejecutivos, manifestó interés en experiencias wellness y venues no tradicionales, como museos. Manejan grupos pequeños (8–10 personas) con un perfil premium.
Leonardo Braga	Leonardo Braga	leonardomb01@gmail.com	Entretenimiento	Leonardo Braga, proveedor de entretenimiento y experiencias wellness con más de 10.000 asociados, solicitó información sobre espacios alternativos para eventos corporativos y de incentivos.
Pink Moon Productions	Jesica Gerbautz	jesica@pnkmpc.com	Entretenimiento	Pink Moon Productions, promotora de artistas y representante de influencers, está interesada en traer al influencer Mario Aguilar a Colombia para realizar actividades de promoción de destino. Solicitó conexión con promotores locales.
Liberty International LATAM	Christina Villa	christina.villa@liberty-int.com	Incentivos	Liberty International LATAM, cadena DMC con oficina en Bogotá, trabaja grupos de incentivos y experiencias bleisure en distintos continentes, y mostró interés en ampliar operaciones en Medellín.
Corad Event Strategic Designers	Cintia Aguirre	caguirre@corad.com.mx	Asociativo: Industria	Corad Event Strategic Designers, empresa mexicana tipo OPC, desarrolla convenciones e incentivos farmacéuticos de entre 150 y 300 participantes, integrando acciones sociales con comunidades locales.
Out of the Blue Agency	Karolina Tomashevska	karolina@outoftheblueagency.com	Incentivos	Out of the Blue Agency tiene experiencia en incentivos y conferencias de hasta 1.200 asistentes, trasladados en vuelos chárter desde Europa. Buscan experiencias diferenciadas y memorables en destino.
The Tourism Lab	Andrea Baigorria	andrea@thetourismlab.com	Asociativo: Industria	The Tourism Lab se enfoca en el marketing de destinos y organización de conferencias y lanzamientos. Manifestó interés en recintos tradicionales y no tradicionales con capacidad superior a 500 personas.

Falcon Fenix PCO	Guillermo Cardenas	gacardenas@falconfenix.com	Asociativo. Médico	Falcon Fenix PCO confirmó la realización en Medellín del ACC Latin America 2026, evento médico de 600–800 participantes programado para septiembre de 2026, solicitando acompañamiento logístico.
Winverz	Alexis Canahuí	alexis.canahui@editorialveraz.com	Asociativo: Médico	Winverz, medio digital guatemalteco, se interesó en conocer Medellín como destino de negocios y emprendimiento, alineado a su línea editorial sobre innovación económica regional.
ISPIM	Iain Bitran	bitran@ispim.org bitran@ispim.org	Asociativo: Médico	ISPIM, organizador de conferencias de innovación, manifestó interés en realizar su evento en Medellín en 2027 o 2028, con un fee de ciudad de USD 25.000. Sugieren buscar patrocinio y vinculación con Ruta N.
Esquerre Turismo	Cesar Ramirez	cramirez@esquerre.cl cramirez@esquerre.cl	Incentivos	Esquerre Turismo, agencia chilena DMC y PCO, trabaja incentivos y congresos de entre 100 y 200 participantes, y manifestó interés en considerar a Medellín para futuros eventos corporativos.

Conclusiones:

- La presencia en IMEX América 2025 no solo fortaleció la visibilidad internacional de Medellín como destino MICE, sino que también generó oportunidades concretas de captación de nuevos eventos internacionales, fortalecimiento de relaciones con asociaciones profesionales y exploración de alianzas para la atracción de congresos de ciencia, innovación y tecnología.
- Este espacio de promoción refuerza el liderazgo de la ciudad dentro de América Latina como un destino competitivo, sostenible y con visión de futuro, ratificando el compromiso del Distrito y del Bureau con la proyección internacional de Medellín como epicentro de innovación y conocimiento.

IMEX Americas 2025 – Carolina Bernal – Directora Marketing Industria de Reuniones Bureau Medellín, octubre de 2025

IMEX Americas 2025 – Carolina Bernal – Directora Marketing Industria de Reuniones Bureau Medellín, octubre de 2025

IMEX Americas 2025 – Stand ProColombia en donde Medellín tuvo presencia, octubre de 2025

Plan de medios digitales de las participaciones en ferias internacionales: IMEX AMERICAS 2025

IMEX Americas es una de las ferias más importantes del mundo para el turismo de reuniones, incentivos, congresos y exposiciones. Reúne destinos, compradores internacionales, organizadores y proveedores del sector para generar negocios y alianzas estratégicas.

Objetivo comunicacional: posicionar a Medellín como un destino competitivo, innovador y sostenible dentro del mercado MICE internacional, destacando su ecosistema de conocimiento y la articulación público-privada que impulsa la atracción de eventos.

Estrategia de comunicación: difundir la participación de Medellín en IMEX Americas 2025 como una acción clave de promoción internacional del destino, reforzando el liderazgo del Bureau y su papel en la generación de oportunidades para la ciudad.

Antes del evento

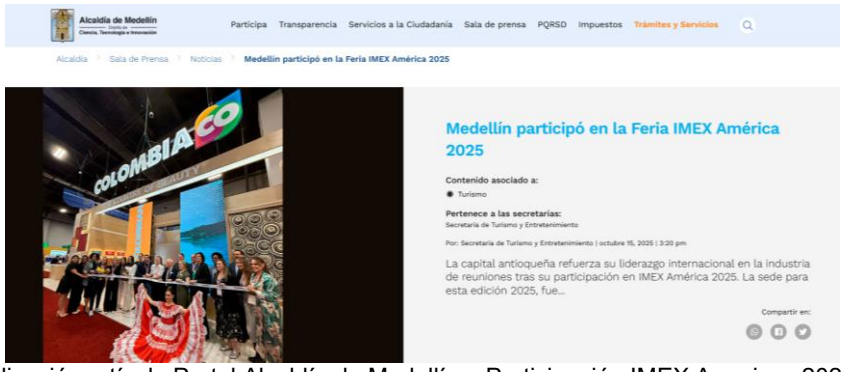
Publicación de artículo institucional en la sala de prensa de la Alcaldía de Medellín:
"Medellín participó en la feria IMEX America 2025"
(https://www.medellin.gov.co/es/sala-de-prensa/noticias/medellin-participo-en-la-feria-imex-america-2025/)
Contenido enfocado en los objetivos de promoción, el posicionamiento del destino y las oportunidades de negocio derivadas del evento.

Durante el evento

- Difusión en redes sociales (Instagram) con piezas gráficas y mensajes informativos sobre la presencia de Medellín en la feria.
- Publicación de historias destacadas (ejemplo: "Medellín presente en IMEX Américas 2025") mostrando la participación en el stand y la agenda de reuniones.
- Interacción digital con aliados estratégicos y otras entidades colombianas participantes.

Después del evento

- Seguimiento a contactos y medios obtenidos durante la feria para fortalecer la captación de eventos.
- Registro fotográfico y audiovisual para archivo institucional y futuros informes de gestión.



Pantallazo publicación artículo Portal Alcaldía de Medellín – Participación IMEX Americas 2025 – Las Vegas, octubre 2025

Publicación Instagram participación IMEX Américas 2025 - Carolina Bernal, Directora Marketing Industria de Reuniones – 7 de octubre 2025

Ver Anexo 03. Boletín Institucional IMEX (insumo dado a alcaldía)

1.1.9. Articular con empresarios para la realización conjunta de fam trips del segmento de reuniones

Con el objetivo de promover a Medellín como destino ideal para eventos, se articularán esfuerzos con empresarios locales y nacionales para la realización de cinco fam trips. Estas visitas permitirán que potenciales compradores conozcan de primera mano la infraestructura, capacidades y experiencias que ofrece la ciudad. Además, se brindará acompañamiento a los empresarios mediante asesorías, seguimiento y evaluación, fortaleciendo así la promoción efectiva del destino y la generación de oportunidades comerciales.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de acciones de Fam Trip con empresarios	5	5 – 100%	0

Este indicador ya fue ejecutado y su meta se cumplió al 100%.

1.1.10. Participar en eventos especializados de la industria de reuniones conforme plan de trabajo que se defina con la entidad Internacional.

Se proyecta la participación en cuatro eventos especializados de la industria de reuniones mediante la articulación con un aliado internacional de alto reconocimiento. Esta estrategia busca ampliar la presencia de Medellín en nuevos escenarios, fortalecer el posicionamiento del destino en mercados clave y generar una red de contactos más robusta para la prospección y captación de eventos internacionales.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de participaciones en eventos especializados de la industria de reuniones con aliados estratégicos	4	4 – 100%	1

Participación en Teams25 by NorthStar Meetings Group
Fecha: 13 al 16 de octubre
Ciudad: Columbus, Ohio
La TEAMS Conference & Expo 2025, organizada por Northstar Meetings Group, se llevó a cabo del 13 al 16 de octubre de 2025 en Columbus, Ohio, consolidándose como el principal encuentro de la industria del turismo deportivo y de eventos. Esta edición reunió a más de 1.500 participantes entre destinos, comisiones deportivas, organizadores de eventos, federaciones olímpicas y paralímpicas, medios especializados y proveedores internacionales, todos enfocados en generar alianzas y nuevas oportunidades de negocio en el segmento de eventos deportivos.

El evento combinó sesiones académicas, espacios de networking y ruedas de negocios, promoviendo el intercambio de conocimientos y estrategias sobre la gestión, promoción y legado de los eventos deportivos. Entre sus ejes temáticos se destacaron: la transformación del turismo deportivo, la igualdad de género y

liderazgo femenino en la industria, la innovación en datos aplicados al deporte, la evolución del mercado hotelero y el impacto económico del deporte en las ciudades.

Durante los tres días principales de programación, se desarrollaron más de 10 sesiones educativas con expertos internacionales, además del Opening General Session, centrada en los próximos Juegos Olímpicos y Paralímpicos de Invierno Milán-Cortina 2026, y el Closing General Session, dedicada a las oportunidades que traerá la Copa Mundial de la FIFA 2026 para los destinos anfitriones.

Se tuvieron 33 citas oficiales durante los dos días de rueda de negocios y 4 reuniones espontáneas adicionales durante espacios de networking y eventos sociales. En total, 37 contactos estratégicos, incluyendo federaciones deportivas, operadores de eventos y comisiones deportivas internacionales.

Se tuvo contacto con empresas y organizaciones de Estados Unidos, Canadá, Reino Unido, España y República Dominicana.

ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CORREO	COMENTARIOS REUNIÓN
DIVER CITY	DIANE MAIESE	diane@diverva.com	Ya conoce Medellín, tuvo la oportunidad de estar en los Panamericanos de Natación. Si bien al principio buscaba un espacio de aguas abiertas, existe la posibilidad de conectarse con clínicas y campamentos deportivos como intercambio de buenas prácticas. Enviar presentación de destino, Parque Medellín y abrir puertas para conectar con la Liga antioqueña de natación y con otros clubes.
WORLD FREESTYLE FOOTBALL ASSOCIATION	DANIEL WOOD	dan@worldfreestylefootball.org	Sabe del evento eliminatorio que se tuvo en la ciudad en el mes de septiembre. Está muy interesado en la ciudad y es potencial para trabajar con el Inder. Enviar presentación de destino y video.
THRILL SPORTS (NITRO CIRCUS, STREET LEAGUE SKATEBOARDING, POWER SLAP)	BRETT CLARKE	brett@thrillone.com	Interesado en el destino, maneja diferentes formatos de deportes urbanos y "nuevos" como el Slap. Requiere venues grandes como coliseos, La Macarena o estadio. Se requiere hacer mayor exploración para analizar interés por parte del Inder. Enviar presentación de destino y videos.
FUTURE SPORTS LAB / PHYGITAL SPORTS USA	DAVID ALATORRE LOPEZ	david@phygitalsports.us	Muy interesado en Medellín. Busca abrir espacio en un evento que ya puede estar creado. Potencial aliado para Copa Imposible y universidades. Sus eventos se alinean con los objetivos del Distrito en CTI. Enviar presentación de destino y videos - Conectar con Copa Imposible, Inder y Ruta N.

THE EXPRESS CONFERENCES	CONNOR SHANE	connor@theexpressconferences.com	Maneja viajes de incentivos muy enfocados al mercado norteamericano, está abierto a conocer más de la ciudad. Enviar presentación de destino y videos.
IUDRO - UNIVERSITY DRONE RACING	ALEJANDRO PEREZ-LLABATA	alejandro@iudro.com	Muy interesado en abrir mercado en Suramérica. Tiene contacto con la Universidad Nacional de Colombia. Sus aliados naturales son las universidades. Requiere de un espacio amplio como un coliseo o estadio. Enviar presentación de destino, videos de ciudad, deportivos y continuar la exploración de oportunidades con Inder.
UNITED ESPORTS FEDERATION	NOBEL VALE	nobel.vale@uefhub.com	Interesado en Medellín, se explorarán más posibilidades del evento para la ciudad. Enviar presentación de destino y videos.
ISENHOUR INTERNATIONAL	JACQUELINE SELTZER	jms411@outlook.com	Enviar presentación de destino.
WORLD STREET WORKOUT AND CALISTHENICS FEDERATION	ROLANDS KIKORS	rolands.kikors@wswcf.org	No conoce de manera presencial la ciudad, pero está muy interesado en tener el campeonato mundial en Medellín. Puede convertirse en un aliado estratégico tanto en el mercado estadounidense como europeo. Su evento es, posiblemente, uno de los de mayor posibilidad para que se realice en la ciudad. Enviar las presentaciones correspondientes y conectar con Inder.
LA LEYENDA DEL DORADO	BRIAN MURPHY-O'NEILL	brian@la-leyenda.com	No se avanzó en a la conversación. El señor ya conoce el destino, muy interesado en Medellín. Es necesario indagar más para definir potencial. Se enviará presentación de destino y video deportivo.
MAJOR LEAGUE PAINTBALL	THOMAS COLE	tom@majorleaguepb.com	Evento próximo a elegir sede para 2026. Explorar para ser sede en 2027-2028. Se requiere explorar más las posibilidades. Necesita espacios planos para montar canchas de tiro: estadio y unidades deportivas pueden ser una opción. Enviar presentación de destino y videos.
PITCH DIRECT C/O CITY MOUNTAINBIKE, GFNY, CLIPPER, AFRONATION	NICOLETTE PACKWOOD	nicolette@pitchdirect.co.uk	Explorar más posibilidades de sus eventos en Medellín, la ciudad cuenta con las condiciones, además de la articulación con ambientes naturales. Enviar presentación de destino y videos para indagar más.
UMBRAL STARCADE / CYBER COMBINE / ORIGIN OF PLAY	JACOB SHODIYA	jacob@umbralstarcade.com	Se alinea con los objetivos del Distrito en CTI, sin embargo, se requiere explorar más. Enviar presentación de destino y videos para abrir más posibilidades.

CORPORATE GAMES WORLDWIDE	DOUGLAS WHITE	doug.white@corporate-games.com	Organiza eventos deportivos para empresas. Sus eventos pueden ser adaptados de acuerdo con las condiciones del venue. Este tipo de eventos se convierten también en viajes de incentivos. Requiere conocer los espacios deportivos con los que cuenta la ciudad. Enlazar con Inder y enviar presentación de destino y videos.
GAZELLE GROUP	KEVIN RUSSELL	krussell@gazellegroup.com	No se mostró muy interesado al ver las capacidades de los coliseos de la ciudad, salvo que se puedan crear espacios ya sea en La Macarena o en el nuevo Arena Primavera. Existe la posibilidad de trabajar campamentos o torneos de familiarización con la Liga antioqueña de baloncesto o equipos universitarios. Enviar presentación de destino, espacios deportivos y videos.
XTERRA GLOBAL, LLC	EMILY MCILVAINE	emily.mcilvaine@xterraplanet.com	Medellín y Antioquia son grandes destinos para sus eventos porque combinan el deporte con la naturaleza. Preciso enlazarlos con Inder y mirar posibilidades. Enviar presentación de destino y videos.
GRAN FONDO NEW YORK	LIDIA FLUHME	lidia@gfny.com	Importante revisar este tema con Inder y las secretarías correspondientes. Puede ser un evento grande para la ciudad que nos ayude a posicionarla mucho más en el exterior. Enviar nuevamente presentación de destino y generar una reunión prioritaria con Inder.
REVOLUTIONARY EVENTS	NICOLE DAVIS	Nicole@revolutionchampionships.com	Su mercado es netamente norteamericano, sin embargo, se mostró interesada en conocer sobre la experiencia de Medellín con las ligas y clubes para casos de campamentos. Enviar presentación de destino, videos y generar contacto con la Federación colombiana de porrismo y la Liga antioqueña de porrismo.
SPORTEUS	EDUARDO CARA	eduardo@sporteus.co.uk	No se presentó a la cita. Sin embargo, solicitó que se le envíe información del destino e intercambiar información.
JACKALOPE	MICAH DESFORGES	micah@tribu.co	Evento con gran interés para que se realice en Medellín. Ya está en proceso de investigación por parte de Bureau. El organizador está muy interesado en la ciudad. Se debe contar con apoyo del Inder. Enviar información de destino y videos.
DØDS DIVING LEAGUE	PAUL RIGAULT	paul@dodsdivingleague.com	Se requiere información del complejo acuático. Representa una oportunidad valiosa para la ciudad al combinar deporte con turismo y entretenimiento. Enviar presentación de destino y de Parque Medellín más videos.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

AIMWELL EVENTS	LETICIA MALAVASI	leticia@aimwellevents.com	Su mercado es norteamericano, pero está abierta a explorar posibilidades en América Latina. Medellín le parece un destino atractivo. Enviar presentación de destino, videos y explorar más. Posible sede en 2027
WORLD FOOTBALL SUMMIT	JOSE PABLO HIDALGO	https://worldfootballsummit.com/	Evento con posibilidades altas de realizarse en la ciudad para 2027 teniendo en cuenta que el mundial de fútbol es en 2026 en Norteamérica. Abren la posibilidad de ser parte de otro evento que ya se vaya a realizar porque quieren abrir mercado en Suramérica, y su interés está en Colombia. Enviar presentación de destino, videos y abrir contactos con Inder y Copa Imposible.
MIKEY'S LEAGUE	JOHN DEFFEE	http://mikeysleague.org	Maneja un mercado netamente estadounidense, sin embargo, se mostró receptivo para explorar posibilidades de trabajo con Inder y sus escuelas para campamentos e intercambios. Enviar presentación de destino, video y enlazar ideas con Inder.
5V5 SOCCER	TRAVIS TEW	http://5v5soccer.com	Buscan expandir su conocimiento en este tipo de modalidad con la experiencia colombiana. Posibles campamentos y clínicas Ponerlos en contacto con Inder y ligas de microfútbol. Pueden participar como invitados en torneos. Enviar presentación de destino y videos para iniciar una exploración más profunda.
SPORTS PHILANTHROPY NETWORK	ROY KESSEL	https://SportsPhilanthropyNetwork.org	Evento corporativo para conectar industria turística y recoger fondos. Trabaja un tema de legado 100%. Puede ser viable en Medellín en 2027. Enviar presentación de ciudad y videos.
GLOBAL SOCCER ALLIANCE	ENRICO CIUFFETELLI	http://www.globalsocceralliance.com	Muy interesado en Medellín y abrir mercado en Colombia. Se puede articular con liga antioqueña de fútbol, Copa Imposible, Atlético Nacional e Independiente Medellín, al igual que el Inder. Interesados en tener campamentos e intercambios entre Colombia y Estados Unidos. Enviar presentación de destino y video.
PLUS SEVEN COMPANY	NICHOLAS POVALITIS	http://www.PlusSevenCompany.com	Su mercado es norteamericano, sin embargo abre la posibilidad de abrir mercado para eventos en Suramérica, ya que conoce las acciones que se han realizado en el país junto a la marca Redbull. Se puede explorar la captación del mundial 2027. Enviar presentación de destino y videos.

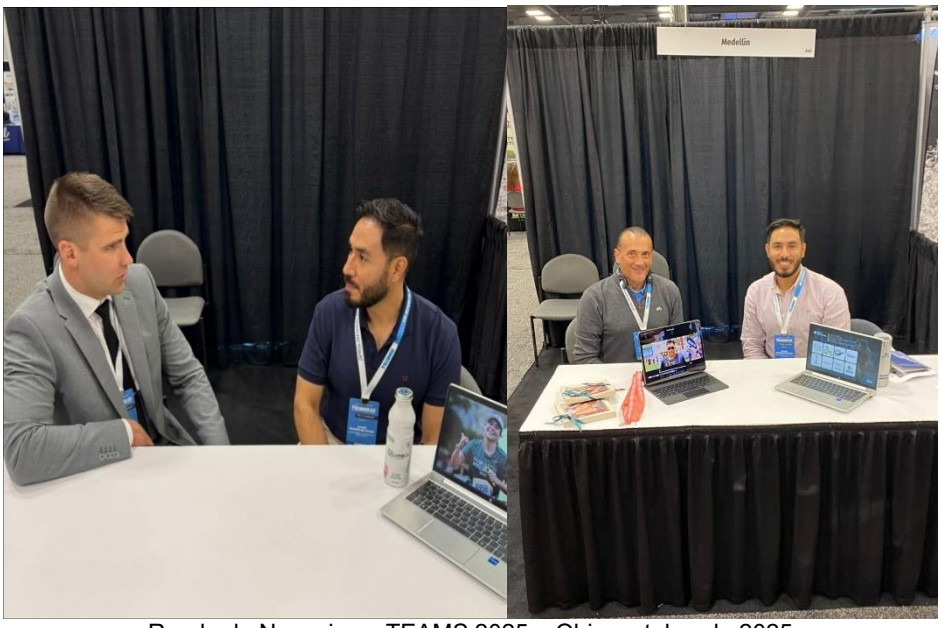
NOMADD GROUP	KEVIN WHITLEY-HORTON	http://www.nomaddgroup.com	Enviar solo presentación de destino y posibles enlaces a las entidades del sector STEM. Si bien conoce de nombre a la ciudad, no se mostró receptivo a abrir espacio en Medellín, pese a tener una buena imagen de esta por familiares y amigos.
JAM ON IT BASKETBALL ACADEMY, INC.	MARVIN HALL	https://www.jamonit.org/	Se pueden realizar intercambios y clínicas deportivas. Enviar presentación de destino y videos para explorar mayores oportunidades.
EVENTLAB (FORMALLY COOLEVENTS) BUBBLE RUN, MUDDYDASH, BLACKLIGHT RUN, TERRAIN RACE, FOAM GLOW	ERICTURNER	http://www.bubblerun.com www.Muddydash.com	Ya tendrá evento en la ciudad en el mes de diciembre, pese a no conocerla, tuvo interes en la misma a través de empresa local y apostó por el evento para este fin de año. Se pueden seguir buscando más oportunidades con los diferentes circuitos que maneja. Enviar presentación de destino y videos.
PERFECT GAME	ANGEL NATAL	https://www.perfectgame.org/	Se deben explorar opciones con Inder y Liga Antioqueña de Beisbol. Siente interés por conocer más sobre el ecosistema de transformación por medio del deporte. Los intercambios y partidos amistosos son de su interés para indagar más. Enviar presentación de destino, diamanate de béisbol, Inder y videos.
TOURNKEY	CHRIS CHARLEBOIS	http://tournkey.com	Maneja un formato exclusivo para los pueblos indígenas canadienses. Se podría buscar algún tipo de campamento de acuerdo con los lineamientos o programas del Inder o Secretaría de Inclusión.

Conclusiones:

- La presencia del Bureau en representación de la ciudad durante TEAMS25 reafirmó el compromiso de Medellín con la diversificación de su industria de reuniones, el fortalecimiento de la marca ciudad a través del deporte y la búsqueda de eventos con alto potencial de impacto económico y social, capaces de generar legado en las comunidades locales, reafirmando su infraestructura, seguridad, conectividad aérea y ecosistema de entretenimiento.

- El evento también brindó una plataforma para consolidar alianzas con entidades deportivas internacionales y explorar sinergias de legado social a través del deporte como motor de transformación y resiliencia.

Charlas académicas – TEAMS 2025 – Ohio, octubre de 2025



Rueda de Negocios – TEAMS 2025 – Ohio, octubre de 2025

Exposiciones – TEAMS 2025 – Ohio, octubre de 2025

1.1.11. Realizar sesiones estratégicas con grupos de interés para la ciudad

Se desarrollarán tres sesiones estratégicas con actores clave de la cadena de valor de la industria de reuniones en Medellín, con el propósito de socializar la estrategia de captación de eventos, los apoyos disponibles por parte de la ciudad y los mecanismos de articulación. Estas jornadas permitirán identificar oportunidades, fortalecer alianzas y consolidar una red colaborativa que impulse la atracción de eventos nacionales e internacionales.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de sesiones estratégicas con grupos de interés realizadas	3	3 – 100%	0

Durante el mes de agosto se dio cumplimiento con el indicador establecido, logrando avanzar de manera significativa en los objetivos propuestos para la promoción turística.

1.1.12. Implementar herramienta de medición del impacto de la industria de reuniones

Con el fin de visibilizar y tangibilizar el impacto económico del turismo de reuniones en Medellín, se implementará la herramienta especializada de

Destinations International. Esta plataforma, operada junto a una empresa internacional experta, permitirá fortalecer la estrategia de investigación y evaluar de forma precisa los beneficios económicos generados por los eventos, aportando datos clave para la toma de decisiones y la sostenibilidad del sector.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de herramientas de medición de la industria de reuniones implementadas	1	1 – 100%	1

*es un indicador de sostenimiento no acumula. El reporte mensual indica que se continua con la implementación de la herramienta para los eventos captados del periodo reportado.

Implementación herramienta medición de impacto económico de eventos captados

El Event Impact Calculator (EIC) es una herramienta desarrollada por Tourism Economics, una empresa de Oxford Economics, que permite a las organizaciones de destinos turísticos medir el valor económico de eventos específicos en sus comunidades.

El EIC se utiliza para analizar el impacto económico de eventos como convenciones, ferias comerciales, eventos deportivos y festivales. Proporciona datos sobre cómo estos eventos generan ingresos, empleo y contribuyen al Producto Interno Bruto (PIB) local, además de su efecto en los impuestos locales.

Las organizaciones de destinos ingresan datos específicos sobre el evento en cuestión, como el número de asistentes, la duración del evento y el gasto promedio por visitante. Con esta información, el EIC calcula el impacto económico directo e indirecto del evento, ofreciendo una visión detallada de su contribución económica

EIC es importante para las organizaciones que buscan atraer eventos a sus destinos, ya que les permite demostrar de manera cuantitativa el valor económico que estos eventos aportan, lo que facilita la toma de decisiones informadas y la formulación de estrategias para el desarrollo y promoción de eventos futuros.

Descripción del Cálculo del Impacto Económico: el Event Impact Calculator es una herramienta diseñada para medir el impacto económico de eventos en un destino. Utilizando datos específicos sobre el evento, como el número de participantes, los gastos directos e indirectos, el tipo de industria involucrada y las

fuentes de ingresos (alojamiento, transporte, alimentos y bebidas, etc.), la herramienta calcula el impacto total que genera el evento en la economía local.

Datos Ingresados:

- Nombre del evento: se introduce el nombre del evento
- Organización: nombre de la organización que organiza el evento
- Tipo de evento: especificación del tipo de evento, como "Convención", "Reunión de Negocios", etc.
- Fechas de inicio y fin: fechas exactas del evento.
- Número de asistentes: información sobre los asistentes que se hospedarán por la noche y los asistentes diarios.
- Demanda estimada de habitaciones: número total de noches de habitación estimadas.
- Ventas directas por industria: detalles sobre el gasto directo en cada sector (por ejemplo, alojamiento, transporte, alimentos y bebidas, etc.).

La herramienta procesa los datos ingresados y calcula el impacto económico en áreas clave como:

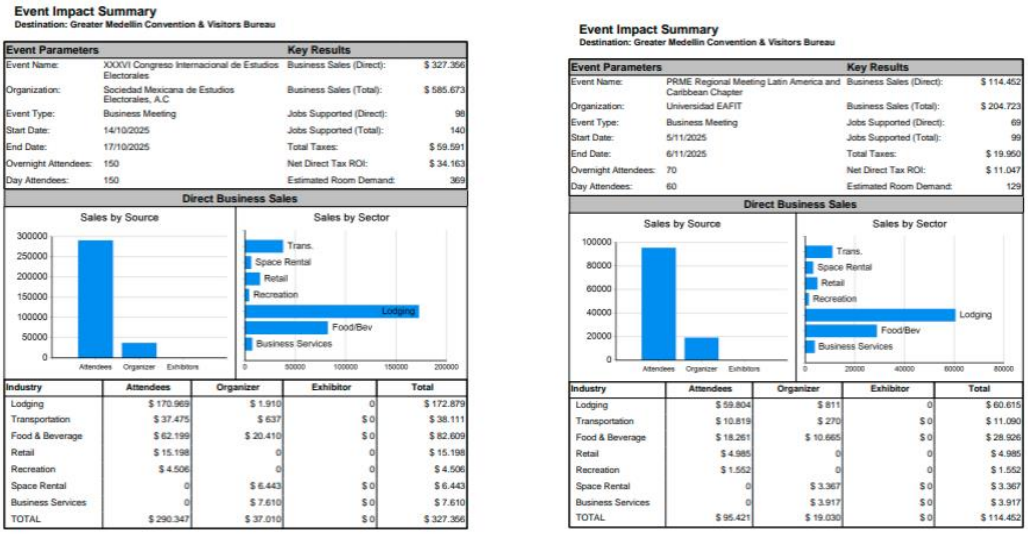
- Ventas de negocios directas e indirectas: Calcula las ventas generadas por los asistentes y la cadena de suministro (hoteles, restaurantes, transporte, etc.).
- Ingreso personal: Estima los ingresos personales generados por el empleo y las actividades relacionadas con el evento.
- Empleos apoyados: Calcula el número de empleos directos e indirectos creados por el evento.
- Impuestos y tasas: Calcula los impuestos generados por el evento a nivel nacional, local y regional.

La herramienta proporciona los siguientes resultados clave para la ciudad:

- Impacto económico total: Mide el valor económico generado por el evento a través de ventas de negocios directas e indirectas, así como el impacto en los ingresos personales y los empleos creados en la ciudad.
- Generación de empleo: Estima el número de empleos directos e indirectos apoyados por el evento, reflejando cómo el evento contribuye al mercado laboral local.
- Retorno de inversión (ROI) para la ciudad: Evalúa el valor económico que la ciudad obtiene en relación con los costos de hosting del evento, proporcionando una medida de la rentabilidad local.

Durante el mes de octubre se hizo la proyección de derrama económica de los resultados obtenidos por la captación de los eventos, dejando un impacto económico esperado de:

MES	COP	USD
octubre	$691.917.000	$113.953



Event Impact Summary
Destination: Greater Medellin Convention & Visitors Bureau

Event Parameters		Key Results	
Event Name:	XXXVI Congreso Internacional de Estudios Electorales	Business Sales (Direct):	$ 327.356
Organization:	Sociedad Mexicana de Estudios Electorales, A.C	Business Sales (Total):	$ 585.673
Event Type:	Business Meeting	Jobs Supported (Direct):	98
Start Date:	14/10/2025	Jobs Supported (Total):	140
End Date:	17/10/2025	Total Taxes:	$ 59.591
Overnight Attendees:	150	Net Direct Tax ROI:	$ 34.163
Day Attendees:	150	Estimated Room Demand:	369

Direct Business Sales

Sales by Source

Sales by Sector

Industry	Attendees	Organizer	Exhibitor	Total
Lodging	$ 170.969	$ 1.910	0	$ 172.879
Transportation	$ 37.475	$ 637	$ 0	$ 38.111
Food & Beverage	$ 62.199	$ 20.410	$ 0	$ 82.609
Retail	$ 15.198	0	0	$ 15.198
Recreation	$ 4.506	0	0	$ 4.506
Space Rental	0	$ 6.443	$ 0	$ 6.443
Business Services	0	$ 7.610	$ 0	$ 7.610
TOTAL	$ 290.347	$ 37.010	$ 0	$ 327.356

Event Impact Summary
Destination: Greater Medellin Convention & Visitors Bureau

Event Parameters		Key Results	
Event Name:	PRME Regional Meeting Latin America and Caribbean Chapter	Business Sales (Direct):	$ 114.452
Organization:	Universidad EAFIT	Business Sales (Total):	$ 204.723
Event Type:	Business Meeting	Jobs Supported (Direct):	69
Start Date:	5/11/2025	Jobs Supported (Total):	99
End Date:	6/11/2025	Total Taxes:	$ 19.950
Overnight Attendees:	70	Net Direct Tax ROI:	$ 11.047
Day Attendees:	60	Estimated Room Demand:	129

Direct Business Sales

Sales by Source

Sales by Sector

Industry	Attendees	Organizer	Exhibitor	Total
Lodging	$ 59.804	$ 811	0	$ 60.615
Transportation	$ 10.819	$ 270	$ 0	$ 11.090
Food & Beverage	$ 18.261	$ 10.665	$ 0	$ 28.926
Retail	$ 4.985	0	0	$ 4.985
Recreation	$ 1.552	0	0	$ 1.552
Space Rental	0	$ 3.367	$ 0	$ 3.367
Business Services	0	$ 3.917	$ 0	$ 3.917
TOTAL	$ 95.421	$ 19.030	$ 0	$ 114.452

Captura de pantalla con los resultados de la medición de algunos de los eventos captados, octubre de 2025. Ver anexo 02. *Mediciones del impacto de la industria de reuniones octubre de 2025*

ACCIÓN 2. POSTULACIÓN Y CAPTACIÓN

La postulación y captación son procesos clave para atraer eventos nacionales e internacionales a Medellín. Implican la identificación de oportunidades, la preparación de candidaturas sólidas y el relacionamiento estratégico con tomadores de decisión. Estas acciones permiten posicionar a la ciudad como un destino competitivo en la industria MICE (Meetings, Incentives, Conferences and Exhibitions), generando impacto económico, visibilidad internacional y transferencia de conocimiento.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de candidaturas de la ciudad como sede de eventos realizadas	30	28 – 93%	1

Candidatura Congreso nacional de guías turísticos
Fecha del evento: 2026

Fecha de la candidatura: 15 de octubre de 2025
Ciudad: Santa Marta, Colombia
Durante el Congreso Nacional de Guías de Turismo realizado en Santa Marta, la Asociación de Guías de Turismo de Antioquia – Asoguian presentó de manera oficial la candidatura de Medellín como sede para la edición 2026 del evento. La postulación destacó las fortalezas de la ciudad como destino innovador, sostenible y con una sólida oferta turística, académica y cultural que respalda el ejercicio profesional de los guías en Colombia. En su exposición, Asoguian resaltó la capacidad logística de Medellín, su conectividad aérea, su infraestructura hotelera y de eventos, así como el trabajo articulado entre el sector público y privado que ha posicionado a la ciudad como referente nacional en la industria turística. Además, se hizo énfasis en los escenarios emblemáticos que podrían acoger las actividades académicas y experienciales del Congreso, junto con la posibilidad de integrar recorridos de interpretación del patrimonio y experiencias formativas en distintos territorios del Valle de Aburrá.

Conclusión: hasta la fecha no se ha comunicado una decisión oficial sobre la sede del Congreso Nacional de Guías de Turismo 2026. Sin embargo, la organizadora del evento ha manifestado que, para otorgar la sede a Medellín, se requiere que la ciudad asuma en su totalidad los costos asociados a la realización del congreso

1.2.2. Realizar visitas de inspección pre y post captación

Las visitas pre y post-captación son fundamentales para que los organizadores de eventos conozcan de primera mano la infraestructura, oferta de servicios y capacidades logísticas de Medellín. Estas visitas permiten evaluar recintos, avanzar en negociaciones con proveedores, definir detalles operativos y cumplir con los requerimientos establecidos por la ciudad. Son una herramienta clave para garantizar la toma de decisiones informada y el éxito en la realización de eventos captados.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de visitas de inspección con organizadores de eventos realizadas	60	49 – 82%	3

Visita de Inspección XII Conferencia BI Distrital Rotaria 2026
Fecha visita de inspección: jueves, 23 de octubre 2025
Fecha del evento: abril 30, mayo 1 y 2 del 2026
ColRotarios en Colombia es una organización que agrupa a los clubes Rotarios del país, formando parte de Rotary International, una red global de líderes y voluntarios comprometidos con el servicio y el desarrollo comunitario. Su propósito es impulsar proyectos sociales en áreas como educación, salud, desarrollo económico y medioambiente, trabajando en alianza con entidades públicas y privadas para generar un impacto positivo en las comunidades. A través de iniciativas como becas, brigadas médicas, acceso a agua potable y programas de liderazgo juvenil, ColRotarios fortalece la cooperación y el servicio humanitario en Colombia.

Organizan este evento donde se reúnen todos los Rotarios del Distrito 4271 y 4281, quienes son socios y miembros de todo el país, reuniendo a aproximadamente 1000 personas.

Lugares visitados: para llevar a cabo la actividad se programó un recorrido en la nueva oferta de hoteles en zona laureles-estadio; esto para complementar la oferta en alojamiento para los 1000 asistentes. Tienen priorizados los hoteles ubicados cerca de la Universidad Pontificia Bolivariana, como recinto anfitrión de todas las actividades del evento.

- Hotel Sonata 44

- Hotel Cytrico
-

Lista de participantes:

- Alberto Londoño, Representante de los Rotarios capitulo Antioquia, organizador oficial del evento.
- Sonia Uribe López, Miembro afiliado Rotarios Capitulo Antioquia, organizadora oficial del evento
- Vanessa Garcés Reyes, Ejecutiva de Turismo de Reuniones, El Bureau Medellín

Conclusión: se enlaza a los gerentes y ejecutivos de cada hotel con los organizadores del evento para que puedan continuar con la negociación de tarifas. Quedaron satisfechos con la nueva oferta de hoteles en Laureles y los incluirán en el portafolio de alojamiento que se está ofreciendo a todos los asistentes. Se confirma apoyo de ambos hoteles con tarifas corporativas y una habitación de cortesía cada cierto número de habitaciones reservadas.

Cita agendada en Hotel Sonata 44 para visita de inspección, jueves 23 de octubre 2025

Conversación de WhatsApp con Johana Cano, ejecutiva del Hotel Sonata 44, como evidencia de asistencia a la visita de inspección, jueves 23 de octubre 2025

Cita agendada en Hotel Cytrico para visita de inspección, jueves 23 de octubre 2025

Conversación de WhatsApp con María Yolanda Sierra, ejecutiva de ventas, confirmando la llegada al Hotel Cytrico para visita de inspección, jueves 23 de octubre 202

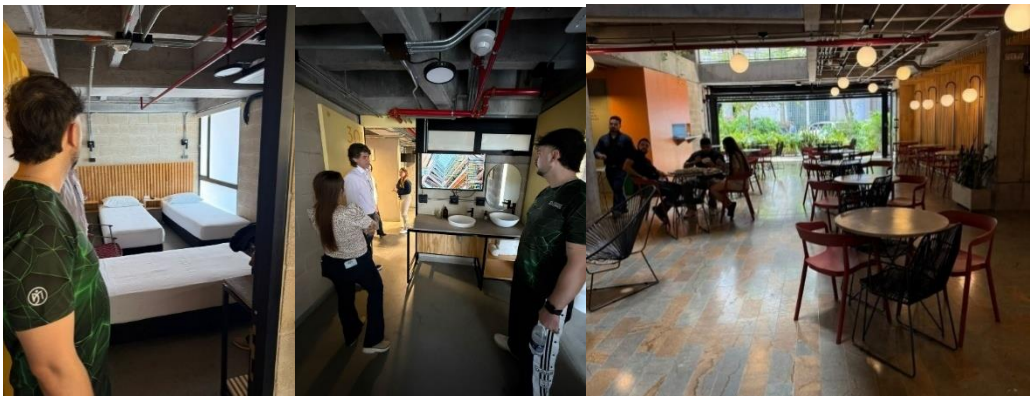
Visita de Inspección: Campeonato suramericano mayores, juvenil y grupo de edades de gimnasia artística
Fecha visita de inspección: 9 de octubre de 2025
Fecha realización del evento: noviembre 7 al 15 de 2025
El campeonato suramericano mayores, juvenil y grupo de edades de gimnasia artística tiene como propósito es albergar y ofrecer, un espectáculo deportivo de alto nivel, considerado como el mayor evento de masificación de Gimnasia de Sudamérica, entregando un espacio de esparcimiento, disfrute que promueva el turismo, la vida saludable y los buenos valores en la ciudad.

Lugares visitados: Hotel Cytrico.

Lista de participantes:

- Daniel Salazar, coordinador de Comunicaciones de la Liga Antioqueña de Gimnasia.
- Andrés S, gerente hotel Cytrico.
- Julián Rojas, ejecutivo Industria de Reuniones – Bureau Medellín y Antioquia.

Conclusión: esta visita de inspección permitió al organizador, definir al hotel como sede del evento.



Visita de inspección al hotel Cytrico, octubre de 2025.

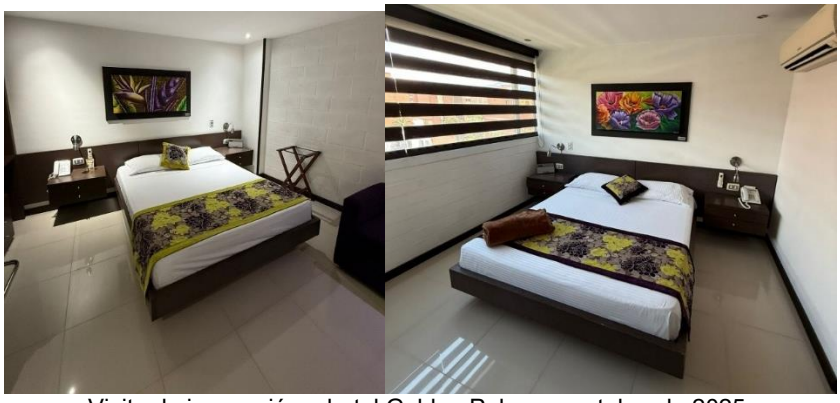
Visita de Inspección: Campeonato suramericano USAG de gimnasia artística
Fecha visita de inspección: 9 de octubre de 2025
Fecha realización del evento: diciembre 3 al 7 de 2025
El campeonato suramericano infantil y junior de gimnasia artística tiene como propósito es albergar y ofrecer, un espectáculo deportivo de alto nivel, considerado como el mayor evento de masificación de Gimnasia de Suramérica, entregando un espacio de esparcimiento, disfrute que promueva el turismo, la vida saludable y los buenos valores en la ciudad.

Lugares visitados: Hotel Golden Palermo.

Lista de participantes:

- Daniel Salazar, coordinador de Comunicaciones de la Liga Antioqueña de Gimnasia.
- Ana María Mejía, gerente hotel Golden Palermo.
- Karol Ruiz, ejecutiva de Membresías – Bureau Medellín y Antioquia.
- Julián Rojas, ejecutivo Industria de Reuniones – Bureau Medellín y Antioquia.

Conclusión: aún no se define la participación de este hotel para la competencia de diciembre. Se está a la espera de respuesta definitiva por parte de los organizadores.



Visita de inspección a hotel Golden Palermo, octubre de 2025.

1.2.3. Gestionar los derechos de participación de un evento captado para la ciudad con impacto internacional.

En la captación de grandes eventos especializados, es común que se requiera el pago de un fee o derecho de participación como parte del proceso competitivo para ser sede. Esta inversión estratégica permite fortalecer la postulación de Medellín, aumentar sus posibilidades de éxito y posicionarla como un destino relevante dentro del mercado internacional de la industria MICE.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de derechos de participación	1	1 – 100%	0

Esta actividad fue reportada como completada durante el mes de junio, luego de desarrollarse satisfactoriamente según los objetivos establecidos.

1.2.4. Articular acciones con OPC's para fortalecer el proceso de captación de eventos de ciudad.

Se implementará un plan de apoyo dirigido a empresarios locales organizadores de eventos, con el fin de fortalecer su participación activa en la captación de nuevos eventos para Medellín. Esta estrategia busca incentivar el trabajo colaborativo con la cadena de valor del turismo de reuniones, aumentar el número de eventos captados y consolidar a los actores locales como aliados clave en la promoción y posicionamiento de la ciudad como destino MICE.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de eventos apoyados a través de	15	14 – 93%	5

OPC's			

Apoyo a OPC – Vaova Travel DMC Contour Incentive Trip
Fecha de realización del evento: del 14 al 16 de octubre 2025
Fecha del apoyo: 16 de octubre 2025
Este viaje de incentivos es organizado por una empresa de alimentos especializada en productos para la industria de la panadería y pastelería en los Países Bajos. Cada año realizan este evento como reconocimiento a sus mejores clientes —panaderías y restaurantes— para incentivar la venta de sus productos. En esta ocasión, Colombia fue el destino seleccionado para premiar a sus 30 principales compradores, quienes asistirán junto con un acompañante cada uno.

Se tuvo contacto con esta empresa a través del operador Vaova Travel, a quien acompañamos en el proceso de postulación y finalmente confirmo a Medellín como sede para recibir a este grupo. Se apoyan con un city tour a través de TuriBike como proveedor de experiencia turística para el grupo de 60 asistentes de países bajos. Se comparte tiquetera de beneficios para que puedan aprovechar descuentos y tarifas especiales en restaurantes y experiencias de ciudad.

OPC apoyado: Vaova Travel DMC es un operador de eventos en Medellín, especializados en trabajar con programas de incentivos, convenciones corporativas y universidades.

- Página web: https://vaovatravel.com/es/

Descripción apoyo: se apoyó con el pago de un tour de ciudad en bicicletas eléctricas con el proveedor de experiencias turísticas, TuriBike. El apoyo se dio a través del operador del evento.

Conclusiones:

- El Contour Incentive Trip consolidó a Medellín como destino ideal para viajes de incentivo del sector panadería–pastelería al reunir a los 30 principales compradores de los Países Bajos (con acompañantes) en una experiencia curada de hospitalidad, gastronomía y cultura local.

- La agenda fortaleció la relación comercial con la marca, generó oportunidades de co-marketing con proveedores y venues del destino, y produjo contenidos (UGC) útiles para futuras campañas. El programa evidenció capacidad operativa y valor diferencial del destino (seguridad, logística, propuestas culinarias), impulsando la recompra y el boca a boca en su red de panaderías y restaurantes. En conjunto, el viaje dejó contactos, métricas y testimonios para escalar la estrategia de incentivos de Medellín.

Tour en bicicleta con 60 personas del grupo de incentivos, jueves16 de octubre 2025

Apoyo a OPC – Destino Colombia DMC Incentivo Toyota Puerto Rico
Fecha de realización del evento: 8 al 12 de octubre 2025
Fecha del apoyo: miércoles, 8 de octubre 2025
El Incentivo Toyota Puerto Rico es un encuentro corporativo de reconocimiento organizado por la delegación de Toyota en Puerto Rico, orientado a potenciar la motivación y la cohesión de equipos. Para esta edición en Medellín (Colombia), se diseñó una agenda curada de ciudad que integra hospitalidad de alto nivel y expresiones culturales distintivas, alineadas con los valores de la marca.

El programa prioriza objetivos de engagement, networking y branding interno, mediante experiencias memorables que fortalecen el sentido de pertenencia y celebran los logros del equipo. El incentivo consolida relaciones, eleva la satisfacción de los participantes y proyecta la cultura corporativa de Toyota en un destino de transformación.

Se tuvo contacto con esta empresa a través del operador Destino Colombia, a quien acompañamos en el proceso de postulación y finalmente confirmo a Medellín como sede para recibir a este grupo. Se apoyan con una presentación de trovadores para recibir a los 17 visitantes en el Hotel Dann Carlton, como hotel sede del programa.

OPC apoyado: Destino Colombia DMC es un operador de eventos en Medellín, especializado en trabajar con programas de incentivos y convenciones corporativas.

- Página web: https://destinocolombia.com/home

Descripción apoyo: se apoyó con el pago de una presentación de trovadores para dar la bienvenida a los visitantes de Toyota Puerto Rico en el Hotel Dann Carlton. El apoyo se dio a través del operador del evento.

Conclusiones:

- El Incentivo Toyota Puerto Rico posiciona a Medellín como sede idónea para viajes corporativos de reconocimiento en el sector automotriz, al articular una agenda curada de hospitalidad de alto nivel, experiencias de ciudad y expresiones culturales alineadas con los valores de la marca. El programa fortaleció la cohesión del equipo y el engagement, generó oportunidades de co-marketing con proveedores y venues del destino y produjo contenidos aprovechables en comunicación interna y futura promoción.

- La ejecución evidenció capacidad operativa, logística y seguridad del destino, además de propuestas diferenciales para networking y branding interno. En conjunto, el incentivo dejó contactos, aprendizajes y testimonios que permiten escalar la estrategia de incentivos y consolidar la relación de la delegación con Medellín.

Presentación de trovadores para la llegada del grupo Incentivo Toyota Puerto Rico 2025, miércoles 8 de octubre 2025

Apoyo a OPC – Comunicaciones Efectivas - Aesthetic & Anti-Aging Medicine World Congress – Latin America (AMWC LA)
Fecha de realización del evento: 16, 17 y 18 de octubre
Fecha del apoyo: 14 de octubre de 2025

Aesthetic & Anti-Aging Medicine World Congress – Latin America (AMWC LA) Es un congreso internacional especializado en medicina estética y antienvejecimiento que reúne a expertos, investigadores y empresas del sector para presentar avances científicos, innovaciones tecnológicas y buenas prácticas médicas. Su objetivo es promover la educación continua y el intercambio profesional en el ámbito de la estética y la salud integral.

OPC apoyado: Comunicaciones efectivas es una empresa colombiana especializada en la planeación, producción y operación logística de ferias, congresos y eventos corporativos. Cuenta con amplia experiencia en el diseño de experiencias y la gestión integral de proyectos, incluyendo montaje de exhibiciones, ruedas de negocios, convenciones y lanzamientos de marca.

A lo largo de su trayectoria, ha participado en diversas ferias y eventos nacionales e internacionales de sectores como salud, turismo, educación, tecnología y manufactura, ofreciendo soluciones estratégicas en logística, producción técnica y comunicación para fortalecer la proyección y posicionamiento de cada encuentro.

Página web: https://www.ce.com.co/

Descripción apoyo: Se apoyó al evento mediante el pago de un tour de ciudad para siete invitados VIP, como parte de las acciones de hospitalidad y fortalecimiento de la experiencia del visitante internacional. Los beneficiarios fueron: Radmila Lukian, Branko Kapetanovic, Thomas Beautrus, Raquel Aboultaif, May Aboultaif, Carolina Aristizábal y Lina León.

Conclusión: el acompañamiento durante el Aesthetic & Anti-Aging Medicine World Congress – Latin America (AMWC LA) resalta la relevancia de fortalecer la relación con los Organizadores Profesionales de Congresos (OPC) como actores clave en la consolidación del destino, lo cual incrementa el desarrollo de eventos de alto impacto en la ciudad.

Tour de ciudad - Plaza Botero, octubre de 2025

Apoyo a OPC – Conferencia Internacional Mariam Rojas Estapé
Fecha de realización del evento: 21 de octubre de 2025
Fecha del apoyo: 21 de octubre de 2025
La conferencia de Mariam Rojas Estapé marcó su primera presentación en Colombia, consolidando a Medellín como un epicentro regional para la divulgación del conocimiento, el bienestar emocional y la salud mental. Su llegada significó una valiosa oportunidad para la ciudad al posicionarla como destino capaz de atraer eventos internacionales con contenido académico y humano de alto impacto, promoviendo espacios de reflexión y aprendizaje para diversos públicos.

El contacto se estableció a través del OPC Juan Fernando Rubio Architect, quien facilitó la conexión con el OPC Mentes Expertas, organización de origen chileno y español especializada en la gestión de conferencias con líderes de pensamiento y

figuras internacionales. Gracias a esta articulación, se proyecta la realización en 2026 del Tour Mentes Expertas en Medellín, con una programación anual de conferencias que fortalecerán el turismo de conocimiento y el posicionamiento intelectual del destino.

OPC apoyado: Juan Fernando Rubio Architect
Página web: https://asoeventos.com/nosotros/

Descripción apoyo: se brindó apoyo en pago del alojamiento en el Hotel Movich para la conferencista y sus invitados internacionales, apoyo gestionado directamente a través del operador oficial del evento. Adicionalmente, se coordinó la tarifa corporativa para el hotel del staff, el servicio de catering durante el show y el transporte logístico de los participantes.

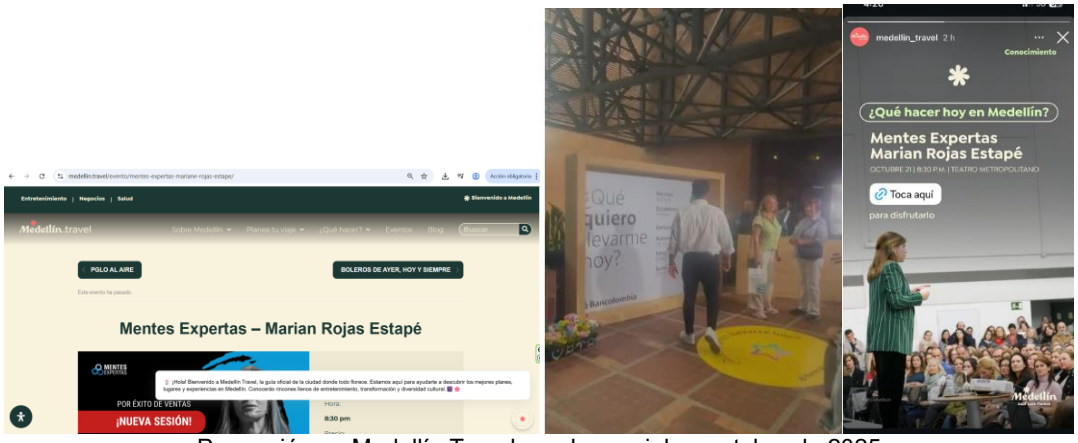
Desde el componente de promoción, el evento fue difundido en la plataforma Medellín.Travel y en las redes sociales institucionales del Bureau, destacándolo como un evento de ciudad que promueve el bienestar, la educación emocional y el turismo de conocimiento en Medellín

Conclusiones:

- La realización de la conferencia de Mariam Rojas Estapé en Medellín representó un hito para el posicionamiento de la ciudad como destino de conocimiento, bienestar y desarrollo humano, atrayendo por primera vez a una de las voces más reconocidas en psicología y crecimiento personal a nivel internacional. Este evento no solo fortaleció la articulación entre la ciudad y sus operadores aliados, sino que abrió la puerta a nuevas oportunidades de captación en el segmento de conferencias académicas y motivacionales.

- El acompañamiento de la ciudad, a través de su eje de legado y sostenibilidad, permitió integrar acciones de hospitalidad, promoción y gestión logística, impulsando la visibilidad del destino y la confianza de organizadores internacionales. Con este logro, Medellín reafirma su capacidad para acoger eventos de alto impacto emocional y cultural, consolidándose como una ciudad que inspira, transforma y conecta el conocimiento con las personas.

Solicitud cotización tarifa corporativa Hotel Movich Las Lomas- Relación habitaciones, precio y fechas de llegada y salida, octubre de 2025



Promoción en Medellín.Travel y redes sociales, octubre de 2025

Apoyo a OPC – Sala internacional Vincent Van Gogh
Fecha de realización del evento: 2 al 23 de diciembre de 2025
Fecha del apoyo: 9 de octubre al 29 de noviembre de 2025
La llegada de la Sala Inmersiva Internacional Vincent Van Gogh a Medellín representa un hito para la ciudad en materia de innovación cultural y entretenimiento familiar. Este formato, que combina arte, tecnología y experiencia sensorial. La producción está a cargo de Almas Producciones, un OPC con amplia trayectoria en América Latina, reconocido por su capacidad para crear experiencias inmersivas de alto nivel que integran arte, tecnología y entretenimiento.

Durante el proceso de relacionamiento se estableció contacto directo con Almas Producciones (Argentina), con el objetivo de atraer su segundo evento a Medellín. El primero, Blow Up Experience, marcó un precedente al introducir en la ciudad nuevos modelos de entretenimiento, arte y cultura inmersiva, despertando el interés del público local e internacional. Este operador cuenta con una red de más de 25 salas inmersivas en distintos países, y su llegada a Medellín refuerza la visión de consolidar la ciudad como un destino líder en experiencias culturales innovadoras y con capacidad para albergar proyectos internacionales de alto impacto.

En coherencia con el enfoque de Legado y Sostenibilidad de la ciudad, este evento permitió conectar la cultura con el impacto social, entregando 200 ingresos a la Fundación Santiago Corazón, organización que acompaña a niños con condiciones cardíacas y que celebrará su fiesta de fin de año el próximo 11 de diciembre. Adicionalmente, se realizaron entregas de pases dobles a través de Medellín.Travel y con el apoyo de influenciadores locales, con el propósito de ofrecer a la ciudadanía nuevas formas de entretenimiento, inclusión y bienestar.

OPC apoyado: Almas Producciones, un OPC con amplia trayectoria en América Latina, reconocido por su capacidad para crear experiencias inmersivas de alto nivel que integran arte, tecnología y entretenimiento.

- Página web: https://almasproducciones.com/

Descripción apoyo: Se brindó apoyo estratégico a través de la activación de acciones de promoción y visibilidad del evento, incluyendo la pauta publicitaria y la instalación de una valla en la zona de El Poblado, uno de los corredores turísticos y empresariales más relevantes de la ciudad. Además, se articuló una estrategia digital con influenciadores locales para fortalecer la difusión de contenidos en redes sociales y amplificar el alcance de la experiencia.
Como parte del acompañamiento institucional, el evento fue integrado en la tiquetera de beneficios del Bureau, entregada a los eventos captados y apoyados como valor agregado. Todo el apoyo fue gestionado de manera coordinada con el operador oficial del evento, garantizando coherencia en la comunicación y posicionamiento del destino.

Conclusiones:

- La llegada de la Sala Inmersiva Internacional Vincent Van Gogh a Medellín reafirma el posicionamiento de la ciudad como un destino cultural, innovador y sostenible, capaz de acoger experiencias artísticas de alto nivel internacional. Este proyecto no solo enriqueció la oferta de entretenimiento y arte digital del destino, sino que también fortaleció la articulación entre el sector público, privado y creativo, generando nuevas oportunidades para la industria cultural local.

- Desde el eje de Legado y Sostenibilidad, se entregaron 200 ingresos a la Fundación Santiago Corazón, beneficiando a niños con condiciones cardíacas, y se realizaron acciones de visibilidad en Medellín.Travel e influenciadores locales, democratizando el acceso al arte y fomentando espacios seguros e incluyentes para la ciudad.

Activación experiencia inmersiva en la ciudad, octubre de 2025

E-card promocional del lanzamiento Oficial, octubre de 2025

Vallas publicitarias o pasacalles ubicados en calles de la ciudad, octubre de 2025

Para: oscar@almasproducciones.com
Fecha: lun, 6 oct. 2025, 3:47 p.m.

Hola Oscar!

En seguimiento a mi mensaje anterior, quiero contarte una idea que surgió con la Fundación Santiago Corazón.

Ellos plantearon la posibilidad de realizar su fiesta navideña dentro de la Van Gogh Inmersive Art Experience y quisieran saber si sería viable organizarlo allí.

Su sede está en el Centro Comercial Oviedo y calculan alrededor de 200 personas entre niños y acompañantes. Durante la actividad realizan también la entrega de regalos navideños

Por eso quisiera consultarte si ves posible coordinar esta experiencia —quizá en varios turnos o en un formato especial— y si existiría la opción de contar con un espacio para la entrega de obsequios.

Sería una oportunidad muy bonita para estos niños y sus familias, pero antes de darles respuesta quiero confirmar contigo la viabilidad.

Muchas gracias por esta iniciativa y quedo muy atenta a tus comentarios.

Saludos,

De: Oscar Vélez
Para: Manuela Rodríguez Ríos
Fecha: jue, 9 oct. 2025, 3:51 p.m.

Hola Manuela
Grato saludo
Qué alegría recibir este mensaje y conocer esta hermosa iniciativa. Para nosotros es un verdadero gusto ser parte de esta visita tan especial y acompañar a los niños en un día tan significativo, aún más al vincularlo con la época navideña.
Nos encantaría coordinar una reunión para alinear la información sobre la fecha, hora y planeación del evento, y así garantizar que todo se desarrolle de la mejor manera posible.
Adicionalmente, estaremos comunicando a Oviedo sobre esta visita para revisar la posibilidad de su vinculación y apoyo en esta jornada.
Quedo atento a coordinar la reunion según tu agenda en el momento que te sea más conveniente.

Oscar Vélez Mesa
Director Comercial
oscar@almasproducciones.com
+57 3016948374
Calle 9 # 43A-31, El Poblado, Medellín
www.almasproducciones.com

Relacionamiento con Fundación Santiago Corazón y acceso a 200 pases para su celebración de fin de año, octubre de 2025.

1.2.5. Vincular evento internacional orientado a promocionar a la ciudad como destino MICE

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Informe sobre la vinculación a evento con impacto internacional, que incluya agenda del evento, base de datos asistentes, registro fotográfico y conclusiones del evento.	1	1 – 100%	0

La actividad fue ejecutada y reportada en el mes de septiembre, alcanzando el cumplimiento de esta en un 100%.

ACCIÓN 3. PROMOCIÓN PARA LA CAPTACIÓN

La promoción y captación en la industria MICE (Meetings, Incentives, Conferences and Exhibitions) son acciones estratégicas que permiten posicionar a Medellín como un destino competitivo para la realización de eventos nacionales e internacionales. A través de la visibilización de la oferta de ciudad, el relacionamiento con tomadores de decisión y la presentación de candidaturas sólidas, se generan oportunidades concretas para atraer eventos que impulsan la economía, fortalecen la cadena de valor local y proyectan a Medellín en el mercado global de reuniones.

1.3.1. Estructurar y ejecutar planes de medios para los grandes eventos de ciudad captados

Los grandes eventos de ciudad representan una oportunidad estratégica para proyectar a Medellín como un destino internacional de reuniones. Por ello, se

estructurará y ejecutará un plan de medios integral para uno de estos eventos, seleccionado en conjunto con la Secretaría de Turismo y Entretenimiento. El plan incluirá canales, medios y cronograma de difusión, incorporando acciones ATL como vallas, eucoles y pantallas digitales, con el objetivo de maximizar la visibilidad del evento y fortalecer el posicionamiento de Medellín en la industria MICE.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de planes de medios para grandes eventos de ciudad captados	1	1 – 100%	0

La actividad fue ejecutada y reportada en el mes de septiembre, alcanzando el cumplimiento de esta en un 100%

1.3.2. Ejecutar acciones de promoción a los eventos captados

Una vez se capta un evento, se ejecutan acciones promocionales que permiten posicionar a Medellín como sede de su próxima edición. Esto incluye la participación en la versión anterior del evento con stand de ciudad, presentaciones de destino y materiales promocionales, así como la articulación con la estrategia de marca ciudad. Estas acciones fortalecen la visibilidad del evento en Medellín, apoyan la convocatoria de asistentes y consolidan su éxito, al tiempo que proyectan la ciudad en escenarios internacionales clave.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de acciones de promoción en eventos captados realizadas	20	14 – 70%	4

Promoción Expo Ciencias Latinoamericana - MILSET 2026
Fecha de realización del evento: 9 al 14 de noviembre 2026
Fecha de la promoción del evento: 27 de septiembre al 3 de octubre 2025
Ciudad: Abu Dhabi, Emiratos Árabes
Descripción del evento: ExpoCiencias Latinoamérica (MILSET Latam) es una exposición no competitiva donde niños, jóvenes y docentes presentan proyectos STEAM (ciencia, tecnología, ingeniería, artes y matemáticas) ante una audiencia multicultural. El programa incluye stands interactivos, talleres, conferencias y visitas culturales/científicas, y reúne a delegaciones de múltiples países para compartir resultados, comunicar ciencia y tejer redes de colaboración. Es

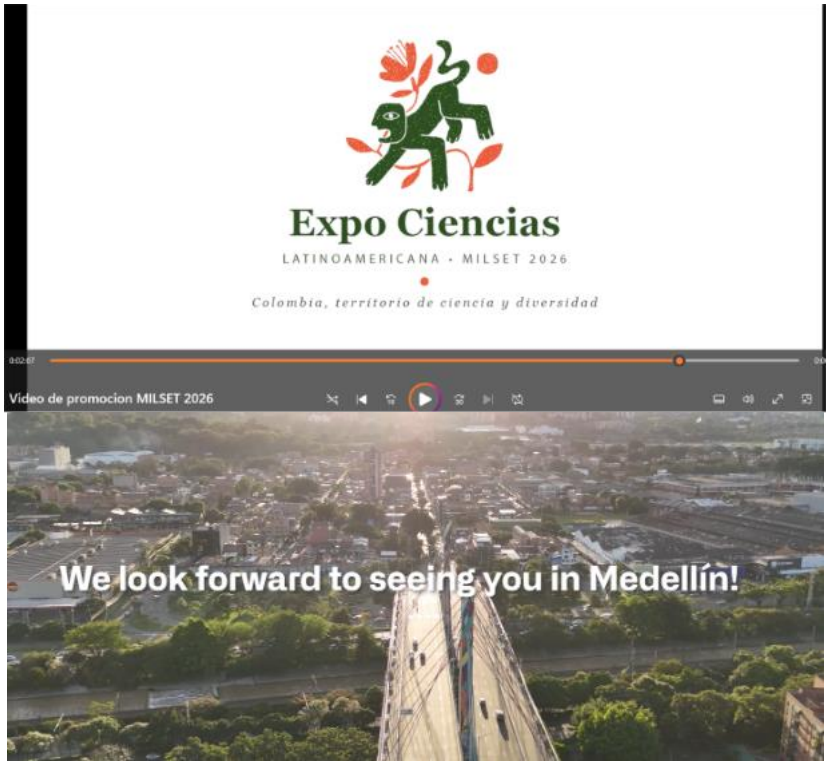
organizada por MILSET América Latina y se celebra de forma anual en distintas sedes de la región.

La promoción se realizó de forma presencial en Abu Dabi (EAU) durante MILSET Expo-Sciences International 2025 (27 de septiembre al 3 de octubre). Se intervinieron dos espacios:

1. El 30 de septiembre, 15 minutos ante delegados de Latinoamérica
2. En la Asamblea Mundial, 5 minutos ante delegados de todos los países a nivel mundial.

La delegación estuvo conformada por tres representantes de la Universidad Nacional de Colombia – Sede Medellín y de la Universidad EAFIT. La activación incluyó video promocional personalizado, stand de destino y 80 tarjetas de invitación para entregar a los participantes; adicionalmente, con apoyo de ProColombia se entregaron 50 mini libretas como souvenir a los participantes de la Asamblea.

Conclusión: la promoción generó alta visibilidad internacional para ExpoCiencias Latinoamérica MILSET 2026. Esta presencia permitió captar leads calificados (delegaciones e instituciones interesadas), confirmar voluntades de participación y abrir agendas para acuerdos logísticos y académicos. Con ello, se fortalece el compromiso de la red, se impulsa el intercambio de buenas prácticas y se proyecta una asistencia amplia y activa a las actividades del programa 2026, con seguimiento a través de los contactos obtenidos.



Video de promoción ExpoCiencias Latinoamericana - MILSET 2026
Enlace: https://bureau-medellin.bitrix24.es/~aHYCc

Stand en la muestra comercial de MILSET Expo-Sciences International 2025, octubre de 2025

Apoyo y entrega de tarjetas de invitación impresas para entregar a los participantes en los espacios de promoción de ExpoCiencias Latinoamericana MILSET 2026 – del 27 de septiembre al 3 de octubre 2025

Promoción Regional Presidents Meeting AIESEC 2025
Fecha de realización del evento: del 5 al 9 de noviembre 2025
Ciudad: Medellín
Descripción del evento: AIESEC es la organización juvenil de liderazgo más grande del mundo, presente en más de 100 países, que impulsa intercambios, proyectos alineados a los ODS y congresos estudiantiles. La Regional Presidents Meeting (RPM 2025) es la cumbre regional donde se reúnen los presidentes nacionales y locales de AIESEC para alinear estrategia, tomar definiciones operativas y fortalecer habilidades de liderazgo mediante sesiones de trabajo, capacitación y networking; es un encuentro oficial del ecosistema AIESEC coordinado por sus oficinas regionales e internacional y forma parte del calendario de conferencias de la organización juvenil.

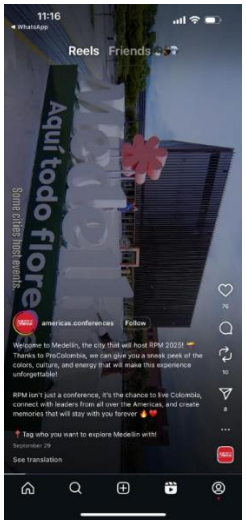
Se apoyan con video personalizado para promoción digital, segmentado a escuelas de negocios signatarias, directivos académicos, docentes, investigadores y estudiantes interesados en gestión responsable y ODS. Esta estrategia posiciona el evento en el ecosistema PRME y acelera la conversión de interés en participación efectiva, alineada con los seis principios PRME.

Conclusión: el público de Instagram esta dirigido principalmente a la red de voluntarios y alumnos de AIESEC en Américas, mientras que en LinkedIn la difusión fue abierta, con alcance mayoritario a audiencias jóvenes en Colombia. La campaña reforzó el posicionamiento del destino en el ecosistema AIESEC y generó embajadores orgánicos que amplifican el mensaje en sus comunidades académicas y digitales.

RPM COLOMBIA

Diseño de video personalizado para la promoción digital del Regional Presidents Meeting AIESEC 2025
Enlace video de promoción: https://bureau-medellin.bitrix24.es/~FS7HG

Publicación de video de promoción en LinkedIn de AIESEC Colombia – 29 de septiembre 2025
Enlace de publicación: https://www.linkedin.com/posts/aiesecencolombia_rpm2025-colombia-medellaedn-activity-7378503846412574720-bjUx?utm_source=social_share_send&utm_medium=member_desktop_web&rcm=ACoAADK0DBwB-G782Tuv_nyhGT6lw7BAKpkJVXo

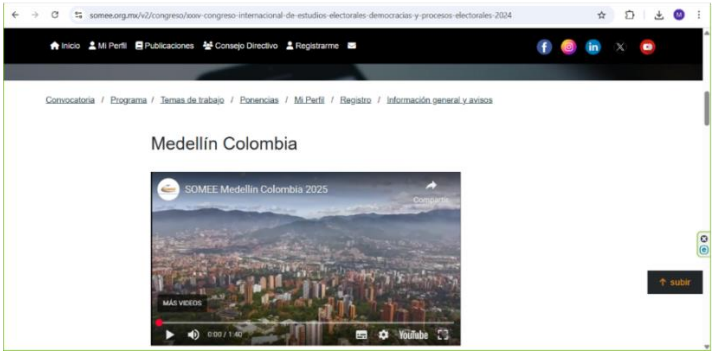


Evidencia de publicación de video de promoción en Instagram AIESEC en Américas – 29 de septiembre 2025

Enlace de publicación: https://www.instagram.com/reel/DPMvIg2DiNF/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

Promoción del evento: XXXVI Congreso Internacional de Estudios Electorales
Fecha de realización del evento: 14 al 17 de octubre
Fecha de la promoción del evento captado: 25 de septiembre
Descripción del evento: El Congreso Internacional de Estudios Electorales se enfoca en el análisis de los retos que enfrentan las democracias actuales, promoviendo el debate académico y técnico sobre la evolución de los sistemas electorales, la participación ciudadana y la calidad de la representación política en la región.
Como difusión del evento, como próxima sede en la ciudad, se realizó la personalización del video con la identidad del evento y material de ciudad, el cual fue publicado en su página web oficial. Esta acción fortaleció la promoción del congreso y del destino ante públicos nacionales e internacionales, resaltando las capacidades de la ciudad como sede de eventos académicos de alto nivel.
Adicionalmente, la estrategia contribuyó a posicionar a Medellín como un referente de diálogo democrático y de intercambio de conocimiento, reforzando la articulación entre el ámbito académico, institucional y turístico.

Conclusión: la personalización y difusión del video institucional no solo amplificó el alcance del congreso, sino que también destacó las fortalezas de la ciudad en infraestructura, conocimiento y hospitalidad.



Video publicado en el sitio web del evento
Link video: https://bureau-medellin.bitrix24.es/~8Fg2p
Link publicación: https://somee.org.mx/v2/congreso/xxxvi-congreso-internacional-de-estudios-electorales-integridad-electoral-en-contextos-de-violencia-e-inseguridad-en-america-latina

Promoción del evento: Blockchain Summit Latam 2025
Fecha de realización del evento: 12-14 de noviembre de 2025

Fecha de la promoción del evento captado: 6 de octubre
Ciudad: varias de América Latina
Descripción del evento: El Blockchain Summit Latam 2025 es uno de los encuentros más relevantes de América Latina en materia de innovación financiera, regulación, activos digitales, stablecoins y tokenización. Su realización en Medellín, entre el 12 y el 14 de noviembre de 2025 en la Universidad EAFIT, reafirma el posicionamiento de la ciudad como un referente regional en tecnología, educación y transformación digital. Durante tres días, expertos, inversionistas, desarrolladores, reguladores y representantes institucionales se reunirán para debatir el presente y futuro de la economía digital, impulsando el intercambio de conocimiento y la cooperación entre países.

Además, el video oficial del Blockchain Summit Latam 2025 fue compartido por el organizador con sus invitados en distintos países del continente, contribuyendo a proyectar la imagen de Medellín como una ciudad preparada, moderna y conectada con las tendencias globales. Este hecho resalta la confianza que el evento deposita en el destino y amplifica la promoción internacional de la ciudad como un escenario idóneo para la innovación y el pensamiento de futuro.

Conclusión: el evento representa un importante impacto para el ecosistema local de innovación y para la economía de Medellín. Su llegada fortalece la vocación de la ciudad como epicentro de eventos de alto nivel en la industria de reuniones, fomentando oportunidades de negocio y visibilidad internacional para el talento y los emprendimientos tecnológicos del territorio.

Video personalizado para el evento. Link video: https://bureau-medellin.bitrix24.es/~02x3B

1.3.3. Apoyo a los organizadores de los eventos captados en la articulación con los diferentes actores de la cadena turística y empresarial local.

Como parte del acompañamiento a los eventos captados, se brindará apoyo a los organizadores en la articulación con actores clave de la cadena turística y empresarial de Medellín. Esta acción, que se ha consolidado como un valor agregado del destino, incluye la provisión de contactos estratégicos, la organización de agendas de citas con empresarios locales y asesoría

personalizada para garantizar la operación exitosa del evento, fortaleciendo así el impacto económico y relacional en la ciudad.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de eventos captados apoyados	40	40 – 100%	0

Durante el mes de junio se dio cumplimiento con el indicador establecido, logrando avanzar de manera significativa en los objetivos propuestos para la promoción turística.

1.3.4. Idear y ejecutar producciones audiovisuales para la promoción de la industria de reuniones.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de producciones audiovisuales para la industria de reuniones realizadas	7	5 – 71 %	1

Desarrollo de video con enfoque en el segmento médico
Fecha: octubre
Durante el mes de octubre se llevó a cabo la producción de un video con enfoque específico en el segmento médico, con el propósito de avanzar en la segmentación de los materiales audiovisuales utilizados en la promoción del destino. Esta iniciativa busca adaptar las presentaciones de ciudad según la categoría del evento, permitiendo destacar de manera más precisa las capacidades técnicas, la infraestructura y los recintos especializados disponibles en Medellín para albergar eventos de esta categoría.

Conclusión: esta acción representa un paso estratégico hacia la especialización de los insumos promocionales del destino, permitiendo una comunicación más efectiva y focalizada según el tipo de evento.

Video de ciudad con enfoque de salud

Link video: https://bureau-medellin.bitrix24.es/~hd5kP

ACCIÓN 4. ACCIONES DE LEGADO

Las acciones de legado buscan que los eventos captados dejen un impacto positivo y duradero en la ciudad más allá de su realización. Estas acciones se orientan a generar transferencia de conocimiento, fortalecimiento de capacidades locales, conexiones con comunidades, promoción de la sostenibilidad e impulso a sectores estratégicos. Integrar el legado a los eventos consolida a Medellín no solo como un destino de reuniones, sino como un territorio que aprende, transforma y crece a partir de cada encuentro.

1.4.1 Visitas de Relacionamiento

Se realizarán visitas de relacionamiento para identificar productos, servicios y organizaciones que fortalezcan las prácticas sostenibles en la industria de reuniones. Esta acción busca articular entidades sin ánimo de lucro con alto impacto comunitario y proveedores innovadores que ofrezcan soluciones responsables con el medio ambiente. El objetivo es integrar estas iniciativas al catálogo de legado de la ciudad, promoviendo eventos que no solo generen desarrollo económico, sino también impacto social y ambiental positivo.

Actividad: Proyecto Legado Social
Durante octubre, se integraron al Proyecto Legado las organizaciones Creciendo con Cariño y Teatro Musical de Colombia. Su vinculación fortalece el eje social y cultural del programa, promoviendo el bienestar emocional, la salud mental y el arte como herramientas de transformación y conexión comunitaria. Estas incorporaciones reafirman el compromiso de Medellín con un modelo de eventos que genera impacto positivo y promueve el desarrollo integral de la ciudad y sus comunidades.

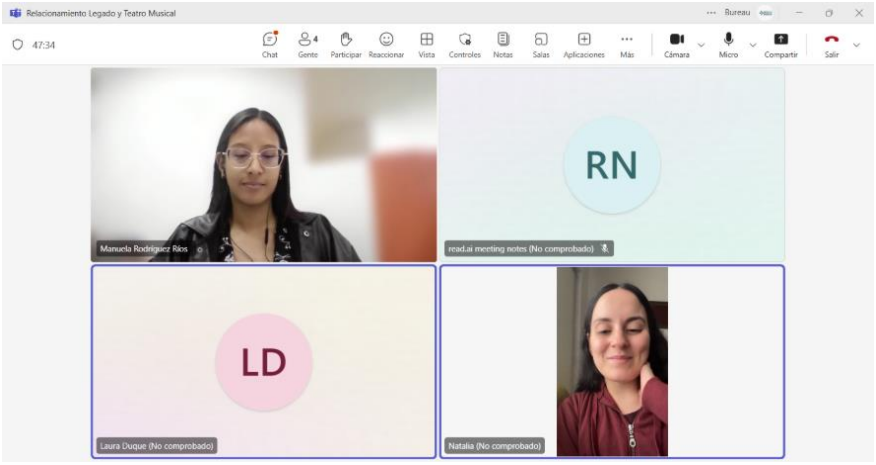
AVANCES DE VINCULACIÓN			
FECHA	**ENTIDAD**	**COMENTARIO**	**OPCIONES DE LEGADO**
8/10/2025	Creciendo Con Cariño	Creciendo con Cariño brinda atención terapéutica integral y humanizada en salud mental para niños, adolescentes, adultos	- **Voluntariado, intercambio de conocimientos:** oportunidad para que los participantes o equipos de los eventos se vinculen a iniciativas de apoyo emocional y comunitario, fortaleciendo redes

		y familias que han vivido violencia o adversidad, mediante un equipo interdisciplinario comprometido con la resignificación del ser y la reconstrucción de proyectos de vida.	de bienestar y cuidado. - **Democratización del conocimiento:** los eventos pueden invitar a Creciendo con Cariño a participar en sus espacios académicos o formativos, facilitando el acceso a contenidos y experiencias que fortalezcan su labor en salud mental y atención psicosocial.
17/10/2025	Teatro Musical de Colombia	Transforma emociones en arte. Esta compañía pionera crea experiencias escénicas memorables que combinan música, teatro y danza para inspirar, educar y conectar a las personas. A través de espectáculos impactantes y procesos formativos, impulsa el arte como motor de creatividad, bienestar y transformación social en los eventos.	- **Democratización del conocimiento:** los eventos pueden invitar al Teatro Musical de Colombia a participar en espacios académicos o creativos, permitiendo que sus artistas y estudiantes accedan a conferencias, talleres o actividades de aprendizaje e intercambio. - **Talleres y experiencias:** el Teatro Musical de Colombia ofrece talleres vivenciales de teatro musical adaptables a cualquier público o temática de evento, ideales para fortalecer el trabajo en equipo, la creatividad y la expresión escénica. - **Presentaciones artísticas:** presentaciones artísticas y musicales diseñadas a la medida del evento, que comunican mensajes clave y generan conexión emocional con los asistentes.

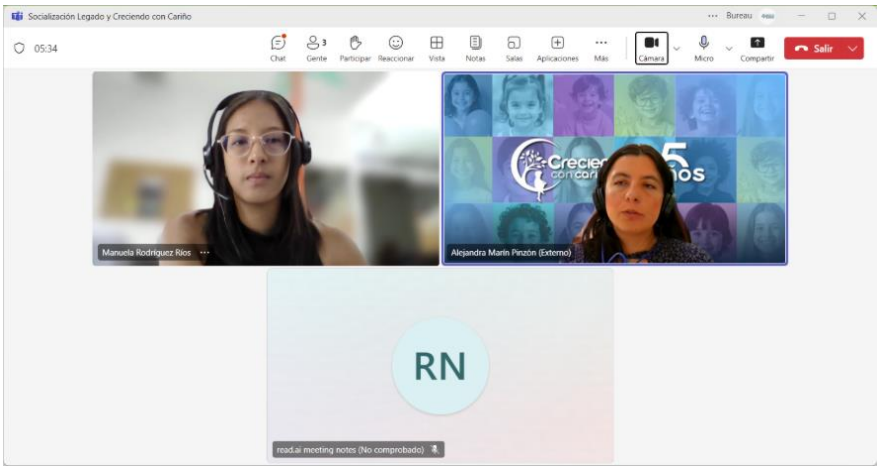
Proyecto Legado Social:

1. Fundación Creciendo con Cariño
2. Teatro Musical de Colombia

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Relacionamiento Teatro Musical de Colombia



Relacionamiento Creciendo con Cariño

Legado en eventos:

Fecha	Evento	Tipo de Legado
30/09/2025	Simposio United Global Success	Democratización del conocimiento
24/10/2025	XXXIV Congreso Panamericano de Escuelas de Hotelería, Gastronomía y Turismo -CONPEHT- 2025	Donación en dinero
21/10/2025	Mentes Expertas – Marian Rojas Estapé	Entrada gratis

Legado en evento: Simposio United Global Success

Fecha de realización del evento: 26 al 30 de septiembre
Fecha de legado: 30 de septiembre
Es un evento clave que reúne a mujeres emprendedoras e inversionistas de impacto de todo el mundo para fomentar el crecimiento, crear impacto y promover el cambio. Estos encuentros se centran en el intercambio de conocimientos, el establecimiento de conexiones significativas y la transformación positiva de las comunidades. Estos eventos son fundamentales para fortalecer la red global de mujeres líderes y potenciar su influencia en diversos sectores.

Legado: En el exclusivo Simposio United Global Success 2025, un evento cerrado al que solo asisten miembros de la comunidad United Success Global, se invitó a una estudiante de Sapiencia para que compartiera su historia de superación y cómo consiguió una beca para estudiar en la NASA. Su participación en este entorno de mujeres emprendedoras y líderes le permitió visibilizar su experiencia, lo que resultó en una oferta de trabajo fuera del país.

Legado en evento: XXXIV Congreso Panamericano de Escuelas de Hotelería, Gastronomía y Turismo -CONPEHT- 2025
Fecha de realización del evento: 20 a 24 de octubre 2025
Fecha de legado: 24 de octubre 2025

Descripción: Evento anual de gran relevancia en el ámbito de la educación y la industria del turismo en América. Organizado por la Confederación Panamericana de Escuelas de Hotelería, Gastronomía y Turismo (CONPEHT), este congreso reúne a académicos, estudiantes, profesionales y expertos del sector para intercambiar conocimientos, tendencias y mejores prácticas.

Legado: En el marco del encuentro CONPEHT 2025, se desarrolló una significativa acción de legado social en beneficio de la Fundación Berta Arias Botero, entidad incluida en el Catálogo de Legado Bureau. La jornada tuvo lugar en la Universidad Luis Amigó, recinto del evento, y contó con la participación de representantes de las nueve delegaciones internacionales de CONPEHT.

La actividad inició con las palabras de bienvenida del decano de la Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables de la universidad, seguidas por la intervención de la directora de la Fundación Berta Arias Botero y de Laura Cadavid, profesional especializada de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento de Medellín, quienes destacaron la importancia del vínculo entre el sector académico, institucional y social.

Posteriormente, nueve adultos mayores en representación de la fundación lideraron un espacio de intercambio con los asistentes, quienes se dividieron en tres grupos para participar en talleres de arte, manualidades y pintura, donde los mayores compartieron sus conocimientos y experiencias. Al finalizar la actividad, se regresó al auditorio para la entrega oficial de un mural elaborado por la fundación durante varios meses, ofrecido como muestra simbólica de gratitud a la Universidad Luis Amigó.

El encuentro culminó con la entrega del cheque representativo correspondiente a la donación económica realizada por las delegaciones, recursos que serán destinados a la compra de un calentador de agua para mejorar las condiciones de bienestar y cuidado de los adultos mayores beneficiarios. Además de esta acción de legado, el evento contrató a la COSSE para realización de silleta alusiva.

Legado evento CONPEHT, octubre de 2025

Legado en evento: Mentes Expertas – Marian Rojas Estapé
Fecha de realización del evento: 21 octubre 2025
Mentes expertas, firma española que representa a los conferencistas más reconocidos de habla hispana llega a Colombia con Marian Rojas Estapé. Reconocida psiquiatra, escritora y conferencista con exitos editoriales como “Encuentra tu persona vitamina” y “Como hacer que te pasen cosas buenas” llega por primera vez a Colombia.

Legado: Se otorgó una entrada gratuita a la gerente de Creciendo con Cariño, entidad que brinda atención terapéutica integral en salud mental a niños, adolescentes y familias que han vivido situaciones de violencia o adversidad.

Esta acción se considera un legado social porque promueve el acceso al conocimiento y al bienestar emocional de quienes trabajan en el fortalecimiento de la salud mental comunitaria. Al facilitar la participación de la gerente en un espacio de aprendizaje con una reconocida especialista en el tema, se potencia la capacidad institucional de Creciendo con Cariño para replicar herramientas y reflexiones que aporten al bienestar de sus beneficiarios y equipos de trabajo.

Confirmación de boleta vía correo electrónico

Impacto estimado del legado mes de octubre

- Mentes expertas: 500.000
- CONPEHT: 8.170.000

Conclusión: Durante octubre, el legado continuó fortaleciendo su propósito de conectar los eventos con causas locales que generan bienestar y transformación social. Las acciones desarrolladas este mes —como la vinculación de nuevas organizaciones al catálogo y las iniciativas de donación y acceso al conocimiento— reflejan un avance sostenido en la consolidación de un modelo de eventos con propósito, donde la salud mental, el arte y la solidaridad se integran al legado que deja la industria de reuniones en Medellín.

COMPONENTE 2: INDUSTRIA TURÍSTICA

El marketing del destino es una estrategia integral que busca posicionar a una ciudad, región o país como un lugar atractivo para visitar, estimulando la demanda en mercados clave. A diferencia del marketing turístico, que promociona productos y servicios, el marketing del destino se enfoca en inspirar y convencer a las personas sobre *a dónde viajar*. Esta labor, liderada generalmente por entidades públicas, combina tácticas tradicionales y digitales para visibilizar la oferta del destino, crear experiencias memorables y captar nuevos visitantes. En la era digital, su efectividad radica en mantener presencia activa en canales online, responder a las motivaciones reales de los viajeros y proyectar a la ciudad a corto, mediano y largo plazo como un lugar vibrante, competitivo y con múltiples razones para ser descubierto.

Objetivo: atraer turistas y visitantes a la ciudad de Medellín de los mercados nacionales e internacionales, a través de acciones de marketing, comunicación y promoción turística.

2.1. ACCIÓN 1. CAMPAÑA DE MARKETING

Se desarrollará una campaña estratégica de marketing basada en la investigación de mercados objetivos, con el propósito de posicionar a Medellín como un destino turístico atractivo, competitivo y lleno de experiencias. Esta campaña anual combinará creatividad y análisis de tendencias para definir públicos, canales y formatos adecuados, permitiendo construir un discurso coherente y aspiracional que estimule la demanda internacional. La estrategia incluye el uso de herramientas de estudio de mercado, la creación de una propuesta de valor diferenciada, el diseño de una identidad de campaña sólida y la ejecución de contenidos dirigidos a través del ecosistema digital de Medellín Travel.

2.1.1 Campaña estratégica de Marketing

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de briefs estratégicos de campaña	1	1 – 100%	N/A
Número de conceptualizaciones creativas	1	1 – 100%	N/A
Número de Tool kit audiovisual de campaña	1	1 – 100%	N/A
Número de Key visual de campaña	1	1 – 100%	N/A
Kit publicitario: cantidad de elementos a producir	250	118 – 47%	0

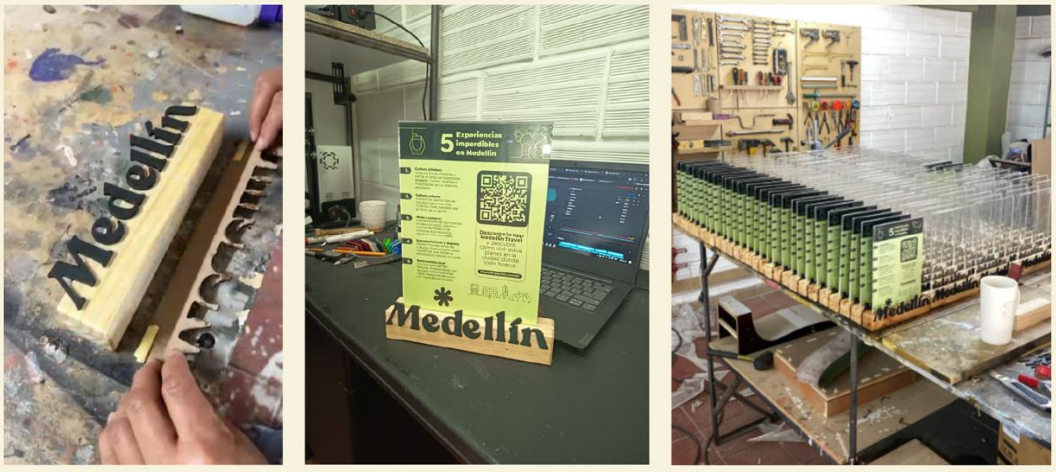
Briefs estratégicos de campaña
La actividad fue reportada en el mes de febrero

Conceptualizaciones creativas
La actividad fue reportada en el mes de abril

Tool kit audiovisual de campaña
La actividad fue reportada en los meses de junio, julio y agosto

Key visual de campaña
La actividad fue reportada en el mes de mayo

Kit publicitario de campaña - Avance
Lugar: Medellín 2025
Fecha: octubre de 2025
Descripción: durante el mes de octubre se finalizó la producción de los habladores, elaborados con los artes aprobados por la Secretaría de Turismo y Entretenimiento. La entrega oficial de estas piezas a la Secretaría de Turismo y Entretenimiento está programada para el 19 de noviembre de 2025, en el marco del evento “Medellín.Travel: Ecosistema de Innovación Turística”.



Avances de la producción de habladores, octubre 2025

2.1.2. Administración del ecosistema digital de Medellin.travel

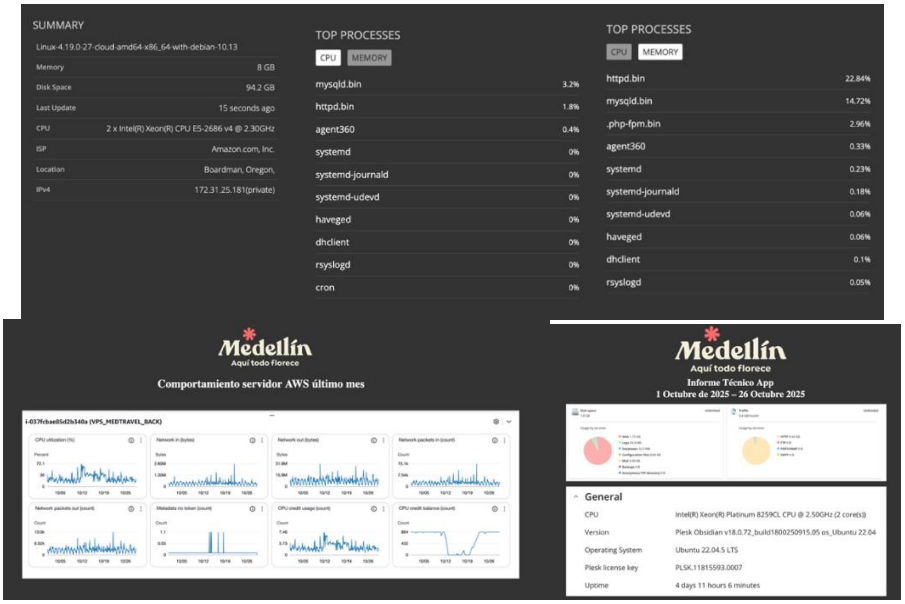
La gestión del sitio web oficial de turismo de Medellín es clave para garantizar el funcionamiento óptimo, seguro y actualizado del principal canal digital del marketing del destino. Esta plataforma centraliza la información turística, ofrece métricas completas, guía al visitante y conecta con la aplicación móvil, cerrando el funnel de conversión de la estrategia Medellín Travel. Durante 10 meses, se realizará su administración integral, incluyendo soporte técnico, actualización de dominios y herramientas, gestión de base de datos y monitoreo de resultados, asegurando así una experiencia digital robusta y alineada con los objetivos de visibilidad y atracción de turistas.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Informe de administración y soporte técnico mensual	10	9 – 90%	1

Comportamiento de plataforma web y app

- App: el servidor que soporta la aplicación Medellín Travel ha mostrado un desempeño consistente y confiable, destacándose por su baja latencia, alta disponibilidad y tiempos de respuesta ágiles.
  Los informes más recientes indican que las versiones actuales no han registrado incidentes significativos, lo que demuestra que las mejoras implementadas en el backend, como la optimización del manejo de solicitudes y el refuerzo de la infraestructura, han sido exitosas.

- Web: el servidor ha conservado un nivel de estabilidad constante, respaldado por una administración técnica preventiva que incluye actualizaciones periódicas, monitoreo permanente y mejoras graduales en la infraestructura, a pesar de las fallas presentadas por Amazon (servidores AWS), el 20 de octubre de 2025. Aunque el fallo no afectó en gran medida el tráfico a la web, sí se identificaron algunas visitas inusuales por mercados como Bangladesh, Algeria y Pakistan, probablemente relacionadas con el ataque a los servidores de Amazon. Cuando ocurren interrupciones globales o reconfiguraciones temporales en servicios como AWS, se pueden generar efectos colaterales en la analítica web, si el sitio se mantiene en línea.



Informe técnico app y sitio web, octubre 2025, ver completo en anexo 03. *AppMedTravelTecnico2025octubre* y *MedTravelTecnico2025octubre*

2.1.3. Plan de medios digitales

La gestión estratégica de redes sociales es clave para posicionar a Medellín como destino turístico en los mercados internacionales. A través de contenido visual, inspirador y relevante, se busca atraer a potenciales viajeros en la etapa de "soñar el viaje", iniciando así el funnel de conversión hacia el ecosistema Medellín Travel. Se gestionarán cinco plataformas: Instagram, TikTok, Facebook, YouTube y Spotify, cada una con un enfoque específico para inspirar, informar y conectar con audiencias globales, generando comunidad y visibilidad constante del destino a través de experiencias auténticas y memorables.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de planes de medios generados	10	8 - 80%	1

Plan de medios Turismo de salud

Durante octubre, la estrategia de promoción en medios de Medellín Travel se centró en posicionar a la ciudad como un destino ideal para el turismo de salud y bienestar, bajo el concepto “Medellín, una experiencia transformadora”. La narrativa destacó cómo la capacidad transformadora de Medellín va más allá de

su entorno físico y se refleja en su gente, su calidad de vida y las experiencias que ofrece a quienes la visitan en busca de bienestar integral.

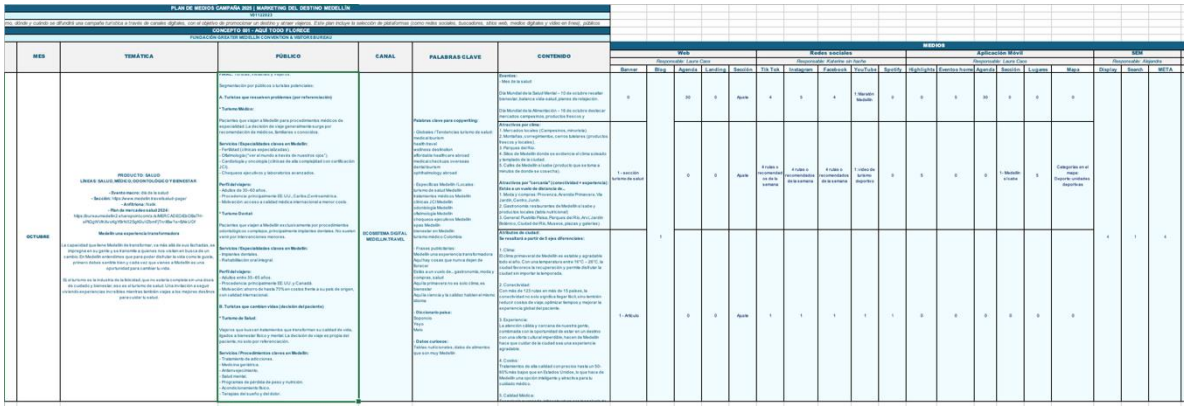
La gestión de contenidos se desarrolló con base en las cinco líneas esenciales del turismo de salud:

1. Conectividad, resaltando las facilidades de acceso aéreo y la conexión internacional de la ciudad.
2. Clima, como un diferenciador de la ciudad que aporta al bienestar físico y emocional de los visitantes.
3. Experiencia, integrando el componente médico con el disfrute turístico, promoviendo una estadía que combine atención y recreación.
4. Calidad médica, que aunque fue identificada como un pilar fundamental, no se profundizó debido a la falta de apertura de los prestadores de salud para la generación de contenidos. En esta línea, se realizaron acercamientos con el operador Muvon para la articulación de futuros recorridos.
5. Costos, que tampoco fue enfatizada, dado que actualmente no se cuenta con un producto turístico estructurado ni con experiencias definidas en torno a esta temática.

Conclusiones: a través de esta línea narrativa, se enfatizó visibilizar a Medellín como un destino donde el bienestar, el turismo, la cultura, la gastronomía y la transformación personal convergen, para invitar al usuario a disfrutar de ciudad que motiva el sentirse bien y vivir experiencias que aportan su bienestar integral.

Si bien se resaltaron cualidades del turismo de salud, el plan de medios se desarrolló, al menos en redes sociales, como un destino de bienestar desde diferentes contenidos emocionales. Se espera que al tener un producto turístico claro y estructurado, los próximos planes de promoción puedan tener un enfoque más específico desde los servicios médicos y sus costos.

En cuanto a resultados, desde la web se vio un comportamiento promedio, con un alto impacto en Estados Unidos, donde se direccionó la estrategia SEM de la web para la captación de usuarios; desde las redes sociales, se evidencia un comportamiento diferente, siendo el mes con menor alcance de todo el año y el segundo de los meses más bajos en interacciones. Lo que podría interpretarse como una falta de interés en el contenido de turismo de salud. Esto podría sugerir un cambio en la estrategia de medios, donde probablemente sea más fácil captar el usuario desde motores de búsqueda y estrategias SEO y SEM para la web, que estrategias de contenidos para redes sociales.



Plan de promoción, octubre 2025. Documento completo en anexos: 04. *Plan de promoción octubre 2025 MT* y *05. Tabla de indicadores OCT 2025.*

2.1.4. Generación de contenidos para medios ATL, BTL y Digital Medios digitales

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de parrillas de contenidos	10	8 - 80%	1

Ejecución plan de promoción ecosistema digital

Durante el mes de octubre, **Medellín.travel** centró su estrategia digital en el **turismo de salud y bienestar**, resaltando la ciudad como un destino ideal para quienes buscan experiencias de salud, a partir de las 5 líneas mencionadas en el apartado anterior. Desde contenidos que destacaron la calidad de los servicios médicos y de bienestar de Medellín, hasta publicaciones que invitaron a disfrutar de sus espacios naturales y su gastronomía saludable, el eje comunicativo se orientó a mostrar cómo la salud también florece entre montañas y abordado desde un punto de vista creativo y emocional.
A lo largo del mes, se desarrollaron diversas acciones de contenido, articulaciones institucionales y coberturas de eventos que fortalecieron la presencia digital de Medellín Travel con la finalidad de mantener activa la comunidad en las diferentes plataformas. Dentro de ellas se resaltan de manera transversal planes de publicación con:

- Colaboración con **Natik**, creadora de contenido invitada al evento **Van Gogh: The Immersive Experience**, quien posteriormente realizó el

cubrimiento del Festival Altavoz, fortaleciendo la presencia de la marca en eventos de ciudad.

- Se establecieron articulaciones con el **equipo de entretenimiento de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento** para la planeación de futuros contenidos sobre vida nocturna y eventos, incluyendo las jornadas de **Gringo Tuesday**.
- Se gestionó junto al mismo equipo el plan de publicación y distribución de **videosets de DJ's nacionales e internacionales**, los cuales empezarán a difundirse desde el **31 de octubre** en las plataformas de Medellín.travel.
- En alianza con el **MAMM**, se realizó el **cubrimiento del evento "Sun & Sea"**, una ópera contemporánea que resalta la relación entre arte, sostenibilidad y reflexión ambiental.

Instagram: durante octubre, **instagram** continuó siendo la plataforma principal de gestión, concentrando los esfuerzos de contenido, interacción y cobertura.
Se acompañó la **actividad "Noche en la 13"** junto a la Secretaría de Turismo y diferentes agentes del ecosistema, destacando la oferta cultural y nocturna de la Comuna 13. Se realizó la **entrega de boletería para el evento Origen Fest** a través de dinámicas en historias, incentivando la participación y fidelización de la comunidad. Se produjeron piezas en el marco de la **semana de receso**, con enfoque en **vacaciones familiares en Medellín**, protagonizadas por **Elena**, reforzando la narrativa de la ciudad como un destino para disfrutar en familia. Se grabó un nuevo episodio de **"Medellín sí sabe"**, enfocado en los **desayunaderos tradicionales** de la ciudad, visitando lugares como **Desayunitos Express** y **Desayunadero La 10**.

Como parte de las acciones de mantenimiento, se garantizó la gestión y actualización constante del perfil, la respuesta oportuna a mensajes y comentarios, y la interacción con cuentas aliadas, reforzando la conexión con la comunidad viajera.

Facebook: los contenidos se replicaron de manera sincronizada gracias a la conexión directa con Meta, manteniendo la coherencia visual y narrativa de la marca. Además, se participó activamente en **grupos de interés turístico como Nómadas Digitales, Viajeros por Colombia, Qué hacer en Medellín, Things to do in Medellín, Colombia, entre otros,** compartiendo información sobre eventos y experiencias locales, lo que permitió ampliar el alcance orgánico y fortalecer el posicionamiento de Medellín.travel como referente de información confiable para visitantes y residentes.

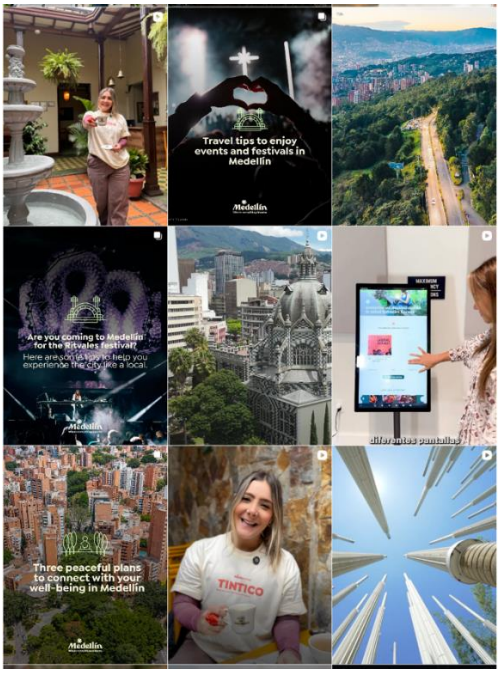
TikTok: se mantuvo una estrategia de **replicación de contenido optimizado**, trabajando junto a **Natik** para mejorar el rendimiento de la cuenta y fortalecer la

presencia en esta red. El foco estuvo en **ajustar formatos, tendencias y tiempos de publicación** con el fin de incrementar las métricas de visualización, interacción y retención. También se exploraron nuevas formas narrativas que conectaran con audiencias jóvenes interesadas en experiencias culturales, gastronómicas y de entretenimiento en Medellín. Además se habilitó la lista de reproducción enfocada en la guía gastronómica, Medellín sí sabe, con el finde darle mayor presencia a esta nueva serie de contenidos.

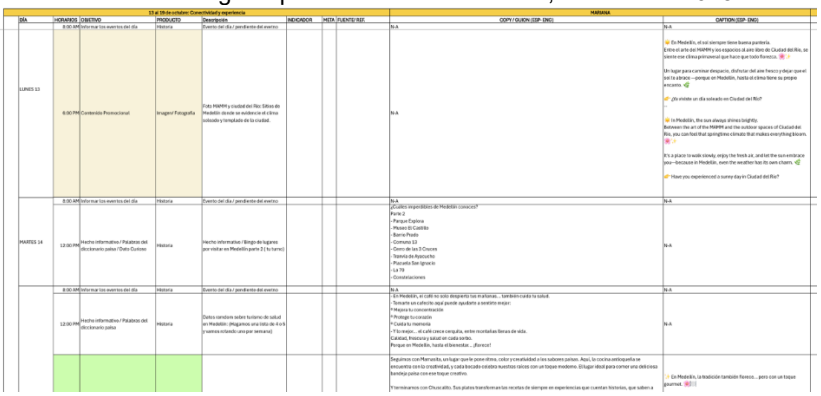
YouTube: se mantuvo la estrategia de **publicación de contenidos** complementarios a los reels de Instagram, priorizando los materiales de alta calidad y storytelling visual. Durante este mes se adelantaron las **gestiones de licencias** necesarias para publicar los **videosets musicales** producidos en eventos con DJ's nacionales e internacionales, los cuales iniciarán su difusión desde el **31 de octubre**, fortaleciendo el posicionamiento audiovisual de la marca en el ámbito del turismo y la cultura.

Spotify: se continuó con la **presencia activa del podcast "Relatos Callejeros"**, manteniendo la vinculación con la comunidad a través de las historias destacadas y la integración con otras plataformas. Si bien durante octubre no se publicó un nuevo episodio, se avanzó en los procesos de **licenciamiento y gestión de materiales musicales**, como parte de la estrategia para vincular los videosets a la oferta cultural de Medellín.

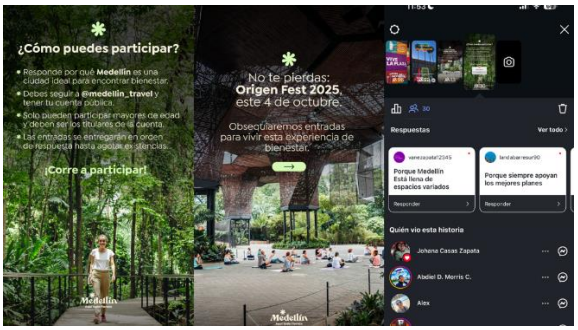
El mes de octubre permitió consolidar la línea de contenido enfocada en el turismo de salud, mientras se desarrollaron importantes articulaciones con entidades culturales, artísticas y de entretenimiento. Así mismo, se fortalecieron las bases para nuevas producciones audiovisuales, se integraron colaboraciones con creadoras de contenido y se mantuvo la coherencia visual y narrativa de Medellín.travel en todo el ecosistema digital.



feed de Instagram publicado durante el mes, octubre de 2025



Parrilla de contenidos mes, octubre de 2025. Anexo 06. *Parrilla de contenidos RS octubre 2025 MT*



Historias y participación para la entrega de boletería de Origen Fest, octubre de 2025

Cubrimientos de eventos de fin de semana, octubre de 2025

Acompañamiento Noche en la 13 con Entretenimiento, octubre de 2025

Grupos de comunidades en Facebook, octubre de 2025

En materia de sitio web y aplicación móvil, Medellín.travel, centró sus acciones digitales de la siguiente manera:

- Web: se trabajó en cuatro frentes: la actualización de contenido y UX, los artículos, los banners y eventos.

- Actualización de Contenido y UX
  - Se revisó y actualizó la **sección de Salud** (responsive, ajustes de contenido y textos, mejoras SEO).
  - Se tradujo el **micrositio de Salud** (**ES/EN**).
  - Se integró la **Cuponera "Medellín Sí Sabe"** en **Gastronomía**.
  - Se montó la **Cuponera "Vive MDE + Ritvales"** en **Entretenimiento**, con **formulario de registro** para activar la descarga.

- Artículos
  - Se publicó **"Medellín, un destino donde la salud también florece" (Salud)** — **ES/EN**.
  - Se publicó **"Aquí, la creatividad y el talento florecen en cada mano" (Expoartesano Miami)** — **ES/EN**.

- Banners
  - Se diseñó y activó en home **"Medellín, un destino donde la salud también florece"** → artículo de Salud.
  - Se activó en home **"¿Sabías que nuestra ciudad es reconocida como uno de los destinos líderes en turismo médico en Latinoamérica?"** → micrositio de Salud.
  - Se montó **banner de Cuponera Vive MDE + Ritvales** (descarga con registro).

- Eventos
  - Se publicaron **100+** eventos.
  - Se priorizaron **Guns N' Roses Medellín**, **Festival Altavoz**, **Mercados Campesinos** y **Bienal**.

En relación con el desempeño web en octubre, se registraron 36.142 usuarios únicos y 67.355 páginas vistas. Se evidenciaron variaciones por el incidente global

de AWS que afectó la disponibilidad del servidor en el tráfico y en los países de origen.

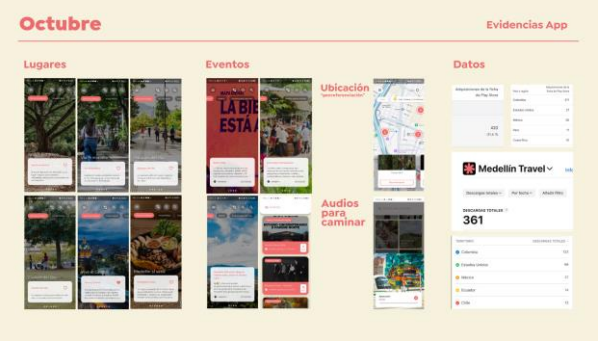
Acciones sitio web, octubre 2025

- App: se trabajó en dos frentes: mejoras y contenido y las priorizaciones.

  - Mejoras y contenido
    - Se mejoraron ajustes de reproducción de los **audios para caminar**
    - **Se realizaron traducciones faltantes**.
    - Se habilitó la **funcionalidad para ubicarse en el mapa**.
    - Se montó en **Recomendados** el **PDF "Medellín Sí Sabe"**.
    - Se inició la creación de la sección **"Comer y comprar"** (gastronomía alineada al producto **Medellín Sí Sabe**).

  - Priorizaciones:
    - **Lugares:** se priorizaron **Parques del Río**, **Jardín Botánico**, **Vive el Centro**, **Medellín Sí Sabe**, **Ciudad del Río** y **Vía Primavera**.
    - **Eventos:** se priorizaron **Mercados Campesinos**, **Bienal**, **Salas Abiertas** y **Medellín 350 años**.

Respecto al desempeño app en el mes de octubre, se registraron 781 descargas, principalmente desde Colombia, Estados Unidos, México, Perú y Ecuador.



Acciones de aplicación móvil, octubre de 2025

- Email marketing**:** en octubre se realizó un envío **de email con el artículo del mes "Medellín, una ciudad transformadora"** como parte de la estrategia de promoción y visibilización internacional de la ciudad. Este contenido buscó posicionar a Medellín como un destino ideal para el turismo de salud y médico.

El artículo fue distribuido mediante correo electrónico a tres bases de datos segmentadas:

- Base de datos del sitio web Medellín Travel (1.990 contactos): tasa de apertura del 22,5%**.**
- Base de datos de público especializado vacacional (412 contactos): tasa de apertura del 33,5%**.**
- Base de datos de prensa internacional (213 contactos): tasa de apertura del 34,9%**.**

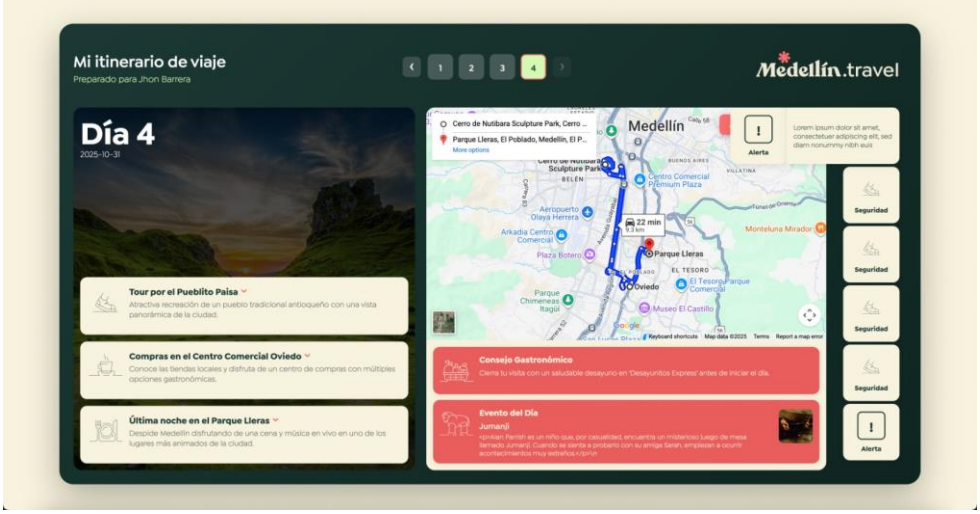
2.1.5. Planeador de viajes en la web de Medellin.travel

Como parte de la estrategia digital, se desarrollará un planeador de viaje en el sitio web oficial *Medellin.travel*, que funcionará como una herramienta interactiva para guiar al turista en la etapa de planeación de su experiencia en la ciudad. Este recurso permitirá ofrecer información personalizada según los intereses, necesidades y perfil del viajero, facilitando la creación de itinerarios y recomendaciones clave. Estará disponible en inglés y español para responder a los públicos nacional e internacional, fortaleciendo así la usabilidad del sitio y el acompañamiento al turista desde su intención de viaje.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de planeadores de viaje desarrollados	1	1 – 100%	0

Seguimiento Planeador digital de viajes
Posteriormente a la entrega del planeador, se continúa haciendo seguimiento al funcionamiento del planeador digital de viajes. Avanzando en los siguientes puntos:

- Se ajustó el **formulario inicial** y se solucionaron **errores evidenciados** en meses anteriores.
- Se reestructuró el **itinerario entregado al usuario**, incrementando **interactividad** y mejorando la **experiencia de uso**.



Acciones Planeador AI, octubre de 2025

2.1.6. Chat bot para Medellin.travel

Para acompañar a los turistas durante su estancia en la ciudad, se implementará un chatbot con inteligencia artificial en el sitio web *Medellin.travel*. Esta herramienta brindará atención inmediata en inglés y español, resolviendo dudas frecuentes y proporcionando información clave sobre productos, servicios y experiencias turísticas. Además, contará con redirección a WhatsApp para una atención más personalizada, fortaleciendo así la experiencia del visitante y garantizando acceso ágil a la información durante la etapa de viaje.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de chatbots entregados	1	1 – 100%	N/A

Chat bot

Si bien la entrega fue realizada en el mes de mayo, constantemente, se avanza en el entrenamiento del chat bot conforme diferentes temáticas, en este mes, se entrenó el agente con **información de Mercados Campesinos de Medellín** (lugares, horarios y dinámica).

Entrenamiento del Chat AI, octubre de 2025

2.1.7. Reestructuración arquitectura de Medellin.travel

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Cantidad de micrositios en medellin.travel en versión inglés y español	2	2 – 100%	0

Esta actividad fue entregada y reportada en su totalidad en el mes de abril.

ACCIÓN 2. PROMOCIÓN

Con el propósito de posicionar a Medellín en los portafolios de agencias mayoristas internacionales, se desarrollarán acciones estratégicas que conecten la oferta empresarial turística local con la demanda global. A través de la participación en ferias internacionales, agendas comerciales y articulación con empresarios locales, se busca diversificar la oferta del destino, visibilizar nuevos territorios y consolidar a Medellín como un destino atractivo, competitivo y sostenible a nivel nacional e internacional.

2.2.1. Realizar reuniones y/o encuentros con aliados locales y nacionales

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de reuniones con actores locales y nacionales realizadas	10	4 – 40%	1

Reuniones con aliado Páramo Presenta y oferta de entretenimiento
Lugar: Virtual vía Teams
Desde la Secretaría de Turismo y Entretenimiento del Distrito de Medellín, a través del Greater Medellín Convention & Visitors Bureau, se desarrolló una jornada de articulación con el sector del entretenimiento, con el objetivo de fortalecer las sinergias entre los actores estratégicos de esta industria y los prestadores de servicios turísticos de la ciudad.
Durante el encuentro, se presentó la programación de los grandes eventos musicales y culturales que la productora Páramo Presenta traerá a Medellín en los próximos meses. Entre los artistas confirmados se destacan Guns N' Roses, Bandalos Chinos, Julieta Venegas, Rufus Du Sol, entre otros.

A continuación, se presenta el detalle de los asistentes: Hoteles y sector alojamiento, operadores y aliados, por parte de Páramo asistió: Miguel Santacoloma – Comunicaciones y Valeria Serna - Negociaciones Corporativas.

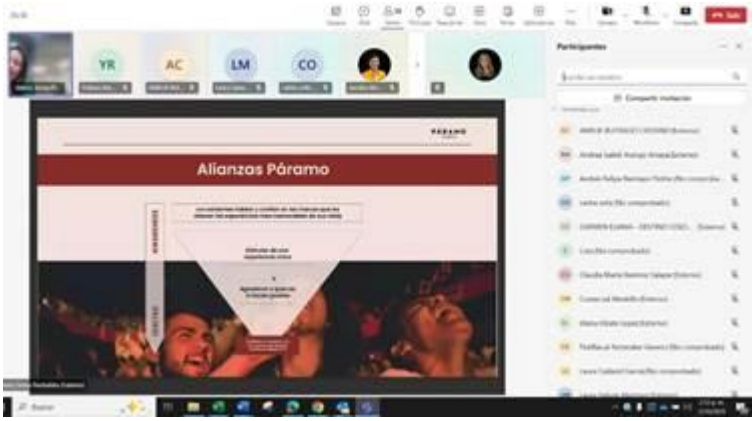
Listado de Asistencia a la rueda de Encadenamiento:

Asistente	Documento	Correo	Celular	Empresa	Cargo
Andrea Isabel Arango Amaya	1152199284	andreai.arango@hotelesestelar.com	3052599373	Hoteles Estelar	Coordinador de Grupos
Eliana Alzate	1037580836	ventas2@hotelpobladoalejandria.com	3174358412	Poblado Hoteles	Ejecutiva Comercial
Alejandra Murcia Roa	1022385045	alejandra.murcia@movichhotels.com	3105810768	Hoteles Movich	Gerente Comercial Vacacional
Yuliana Ruiz	1020464180	dircomercial@binnhotel.com	304 2452666	Binn Hotel	Líder Comercial
Carlos Ortiz	10137598845	directorcomercial@innobadmc.com	3113212614	Innoba dmc	Gerente Comercial
Johana Cano	1017199356	gerencia@sonata44hotel.com	322 7356502	Sonata 44	Gerente General
Paola Rico Zapata	32564322	turismo@lasbuseticas.com	304 2452666	Las Buseticas SAS	Coordinadora de Turismo - Tour Operador y transporte
Camilo Gomez	16289590	cgomez@oxohotel.c	6074900	Hotel Fairfield	Gerente General

Sanmiguel		om		by Marriott Sabaneta	
Silviana Cardona	43274202	cgomez@oxohotel.com	3175025233	Viajes Destino Antioquia	Gerente
Luisa Fernanda Diosa Valencia	1039449545	ventas.york@bluedoors.co	3224518	bluedoors hotel york luxury suite	Directora Comercial
Andrés Felipe Restrepo Patiño	1040744140	arestrepo@procolombia.co	3525656	Procolombia	Asesor Turismo OfiReg Medellín
Luisa Fernanda Hurtado Zapata	1128423558	luisafernanda@destinocolombia.com	3183307630	Agencia de Viajes de Turismo Receptivo Destino Colombia SAS	Gerente Comercial
Carmen Eliana - Destino Colombia	1128423558	carmeneliana@destinocolombia.com	3154155797	Agencia de Viajes de Turismo Receptivo Destino Colombia SAS	Gerente General
Viviana Villa	1152686339	comercialmde@sitesgroup.co	311 7729737	SITES GROUP	EJECUTIVA COMERCIAL
Maria Claudia Márquez	1065653119	Maria.marquez@accor.com	6048156	HOTEL NOVOTEL MEDELLINLL	EJECUTIVO DE VENTAS
Camila Beltrán	1020797244	gerente.york@bluedoors.co	3224518	BLuedoors York Luxury Suites	Gerente Gerencial
Sandra Echeverri	43628656	direccionmde@anato.org	324 4308350	Anato	Directora
Yesid Delgadillo	8102207	yesid.delgadillo@r-hr.com	4443636	Hotel Marriott	Director de Ventas
Luz Elena Pacheco Prieto	1082940823	luz.pacheco@accor.com	3132095409	Hotel Tribe Medellin	Gerente de Ventas
Ana García	43159851	anagarcia.h@hotmail.com	323 2330426	Tour Gastronómico	Directora
Valentina Acevedo Monsalve	1152220033	valentina.acevedo@r-hr.com	4443636	Hotel Marriott Medellín	Gerente de grupos y convenciones
Jhonatan Jurado	1039691272	comunicacionesmde@anato.org	324 4308350	ANATO Antioquia Chocó	Proyectos

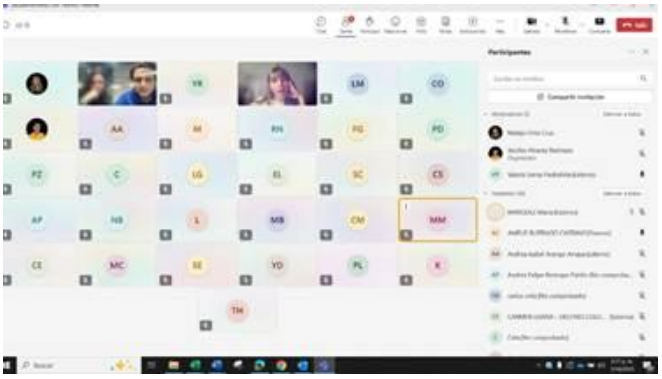
Conclusión:

- El espacio facilitó a los asistentes el contacto directo de Páramo Presenta, donde podrán comunicarse individualmente y negociar eventos, tarifas, paquetes con artistas, entre otros.
- Se tendrá en cuenta para las próximas presentaciones que estas sean presenciales, para lograr una mayor receptividad de los invitados y fomentar la confianza y empatía.



Rueda de Encadenamiento Páramo Presenta / 1 de octubre / Virtual

Rueda de Encadenamiento Páramo Presenta / 1 de octubre / Virtual



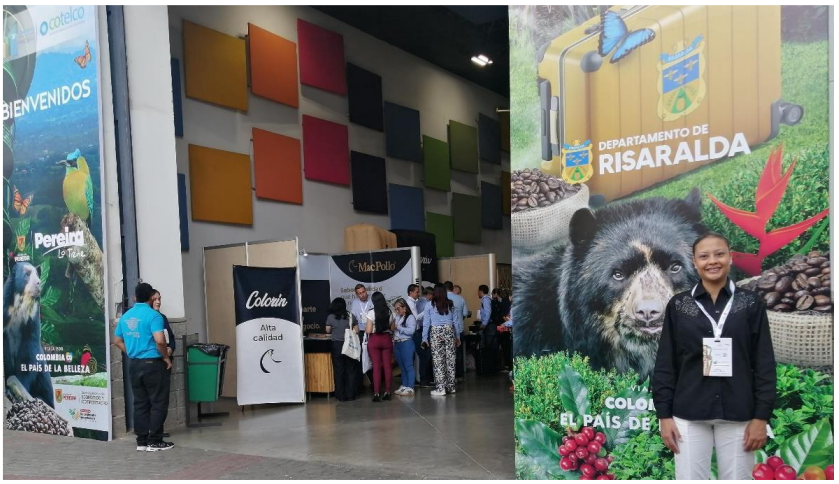
2.2.2. Participar en ferias y eventos nacionales del segmento vacacional.

Medellín participará activamente en las principales ferias y eventos nacionales del sector turístico, con el fin de visibilizar su oferta, fortalecer relaciones comerciales y posicionarse como un destino imperdible en los portafolios de agencias, touroperadores y DMCs. La participación en escenarios como la Vitrina Turística de ANATO, el Congreso de ANATO, el Encuentro Receptivo de ANATO y el Encuentro de COTELCO, incluirá el montaje del stand de ciudad, la coordinación de agendas comerciales con empresarios locales y acciones de comunicación y medios. Esta estrategia permitirá consolidar alianzas, proyectar nuevos productos turísticos y fortalecer la presencia del destino en el mercado nacional.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de participaciones en ferias y/o eventos nacionales	4	3 – 75%	1

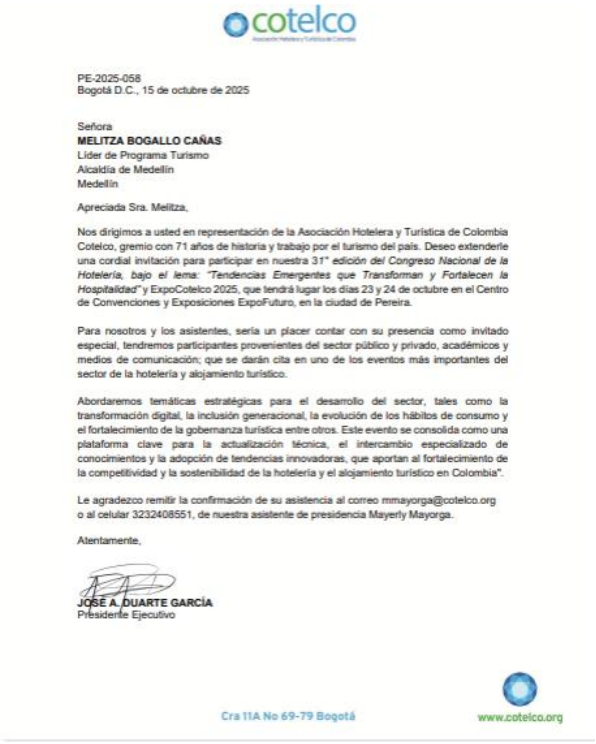
Participación de la ciudad en el 31° Congreso Nacional de la Hotelería COTELCO
Lugar: Centro de Convenciones y Exposiciones Expofuturo - Pereira
Fecha: jueves 23 y viernes 24 de octubre de 2025
Descripción:
El 31° Congreso Nacional de la Hotelería, titulado “Tendencias Emergentes que Transforman y Fortalecen la Hospitalidad” se desarrolló en la ciudad de Pereira entre el 23 y 24 de octubre de 2025. La actividad fue organizada por COTELCO, con el respaldo de aliados como el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y la Gobernación de Risaralda, e involucró a empresarios del sector hotelero, operadores turísticos, proveedores de la industria, entidades gubernamentales y directores de servicios hoteleros.
El congreso se desarrolló mediante una agenda académica de alto nivel, que incluyó conferencias y paneles sobre transformación digital, evolución del consumo, inclusión generacional, adopción de tecnologías como criptomonedas y gobernanza turística. También contó con una oferta de networking, exhibición de aliados comerciales y un espacio para intercambio de conocimientos entre los participantes. En el evento participó Melitza Bogallo, Lider de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento.

El reporte completo de la actividad se detalla en el Anexo 07. *Informe Participación Congreso COTELCO - Melitza Bogallo*



Participación en el 31° Congreso de COTELCO – Expo Cotelco, 23 y 24 de octubre de 2025. Pereira, Risaralda.

Participación en el 31° Congreso de COTELCO – Conferencias, 23 y 24 de octubre de 2025. Pereira, Risaralda.



cotelco

PE-2025-058
Bogotá D.C., 15 de octubre de 2025

Señora
MELITZA BOGALLO CAÑAS
Líder de Programa Turismo
Alcaldía de Medellín
Medellín

Apreciada Sra. Melitza,

Nos dirigimos a usted en representación de la Asociación Hotelera y Turística de Colombia Cotelco, gremio con 71 años de historia y trabajo por el turismo del país. Deseo extenderle una cordial invitación para participar en nuestra 31ª *edición del Congreso Nacional de la Hotelería, bajo el lema: "Tendencias Emergentes que Transforman y Fortalecen la Hospitalidad"* y ExpoCotelco 2025, que tendrá lugar los días 23 y 24 de octubre en el Centro de Convenciones y Exposiciones ExpoFuturo, en la ciudad de Pereira.

Para nosotros y los asistentes, sería un placer contar con su presencia como invitado especial, tendremos participantes provenientes del sector público y privado, académicos y medios de comunicación; que se darán cita en uno de los eventos más importantes del sector de la hotelería y alojamiento turístico.

Abordaremos temáticas estratégicas para el desarrollo del sector, tales como la transformación digital, la inclusión generacional, la evolución de los hábitos de consumo y el fortalecimiento de la gobernanza turística entre otros. Este evento se consolida como una plataforma clave para la actualización técnica, el intercambio especializado de conocimientos y la adopción de tendencias innovadoras, que aportan al fortalecimiento de la competitividad y la sostenibilidad de la hotelería y el alojamiento turístico en Colombia".

Le agradezco remitir la confirmación de su asistencia al correo rmayorga@cotelco.org o al celular 3232408551, de nuestra asistente de presidencia Mayerly Mayorga.

Atentamente,

JOSE A. DUARTE GARCIA
Presidente Ejecutivo

Cra 11A No 69-79 Bogotá

www.cotelco.org

Carta de Invitación al Congreso de Congreso COTELCO, octubre 2025

2.2.3. Participar en ferias y eventos para el mercado internacional del segmento vacacional

La participación de Medellín en ferias y eventos internacionales tiene como objetivo posicionar la ciudad ante agencias mayoristas y expertos del turismo vacacional en mercados estratégicos. A través de ruedas de negocios, networking y espacios de relacionamiento, se busca expandir la oferta turística, visibilizar nuevos territorios y comunas con potencial, y promover productos innovadores que diversifiquen el destino. Ferias como Colombia Travel Mart, WTM Brasil y USTOA serán escenarios clave, acompañados de planes de medios digitales o gestionados con prensa, para amplificar la presencia de Medellín y fortalecer su proyección global.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de participaciones en ferias y/o eventos internacionales	3	2 – 67%	0
Número de planes de medios ejecutados durante participación en ferias y/o eventos internacionales	2	1 – 50%	0

Durante el mes de octubre no se registraron avances en el indicador; sin embargo, se continúa trabajando activamente en su desarrollo, planeando la participación en la feria: Market Place de USTOA y el respectivo plan de medios para su divulgación.

2.2.4 Activaciones para la promoción de destino en mercados priorizados

Las activaciones de destino son intervenciones creativas que permiten promocionar a Medellín a través de experiencias memorables que cautivan al público y generan nuevas percepciones del territorio. Con el objetivo de visibilizar atributos, productos y valores diferenciadores de la ciudad, se realizarán dos activaciones en mercados internacionales priorizados. Estas acciones, desarrolladas en articulación con empresarios y gremios locales, buscan fortalecer el posicionamiento de Medellín como un destino atractivo, innovador y competitivo ante los públicos de interés turístico.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de activaciones de destino realizadas	2	3 - 150%	1

Activación de destino en Expoartesano Miami
Lugar: Doral Cultural Art Center – Miami, Estados Unidos.
Fecha: 24 al 26 de octubre de 2025.
El desarrollo de Expoartesano Miami activó un ecosistema que integra exhibición y venta de artesanías, una agenda de relacionamiento y negocios, y una muestra gastronómica ante compradores especializados y público general en Estados Unidos. Su propósito fue abrir mercados, fortalecer encadenamientos con los sectores de moda, diseño, decoración, hotelería y turismo. Al mismo tiempo, la Secretaría de Turismo de Medellín buscó no solo visibilizar la marca ciudad, sino también promover a Medellín como destino y su producto turístico de moda, diseño y compras. Fue una oportunidad para proyectar internacionalmente a la ciudad como un territorio creativo, innovador y lleno de talento, que unió tradición, sostenibilidad y estilo en cada experiencia. Todo esto a través de:

- **Visibilidad de marca 360°**: inclusión en comunicaciones físicas y digitales, rueda de prensa (backing), boletines y comunicados, señalización de feria, publicidad exterior, cortinillas y videos en pantallas y redes sociales y mención en cuñas radiales.

- **Activaciones y contenido**: contenido exclusivo en redes y exhibición de marca en la silleta institucional; transmisión de video promocional de 30".

Conclusiones:
La participación en Expoartesano Miami activó la visibilidad internacional del destino turístico Medellín y fortaleció su posicionamiento como ciudad creativa e innovadora ante el mercado de EE. UU. De esta forma, se impulsó de manera coordinada con el ecosistema de Medellín Travel —incluyendo al turismo, diseño, compras y cultura— la imagen de Medellín como destino de alta calidad, sostenible y conectado al talento local.
Durante los cuatro días del evento:

- Esperando recibir más de 3000 visitantes, se generó un flujo de visibilidad relevante que amplificó la marca ciudad entre compradores, medios y público especializado.
- Se posicionó Medellín como un destino de turismo de experiencia que une moda, diseño, artesanía, cultura y comercio responsable.

Se fortaleció la narrativa de Medellín como ciudad de turismo creativo e innovador, lo que complementa la estrategia de Medellín Travel de promover calidad, sostenibilidad e internacionalización del sector. Las evidencias de soporte de esta actividad serán entregadas en el mes de noviembre.

2.2.5. Realizar gestión comercial de la ciudad como destino turístico a nivel internacional.

Como parte de la promoción internacional de Medellín, se llevará a cabo un workshop o agenda comercial en un mercado priorizado como México, Argentina o Chile. A través de visitas uno a uno a agencias mayoristas, se presentará la oferta turística de la ciudad adaptada a los intereses de sus clientes, y se capacitarán los equipos de producto y ventas para facilitar su comercialización. Esta acción fortalece el posicionamiento de Medellín como destino competitivo, promueve su inclusión en portafolios internacionales y genera oportunidades concretas de negocio.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de acciones comerciales en mercados internacionales	3	4 - 133%	1

Gestión comercial de ciudad a través de la participación en la feria FIT Argentina

Lugar: Centro de Eventos La Rural, Buenos Aires - Argentina

Fecha: 27 al 30 de septiembre del 2025

Se participó en FIT, que es una de las ferias más importantes de América Latina para promover el turismo vacacional, donde Medellín hizo presencia en el stand de Colombia y atendió 25 citas, a continuación, se relacionan las generalidades de cada una:

Agencia / Empresa	País	Contacto / Cargo / Email	Página web	Comentarios
VidigTrip	Argentina	Marcela Vidigt Travel Planner vidigtrip@gmail.com	VidigTrip Agente de Viajes | viajes	Agente de viajes que se encarga de organizar viajes personalizados. Últimamente le preguntan mucho por Medellín, se le hizo presentación de destino y se le presentó el ecosistema de Medellín.travel
Galfras Tur	Argentina	Giuliana Barbotti Comercial excursiones.galfrastur@gmail.com	Excursiones Chaco Galfras Tur | Resistencia | Facebook	Se le hizo presentación de destino y se le presentó ecosistema de Medellín.travel
T4I	Argentina	Guillermo Gordillo Founder guillo@travel4inspiration.com	Nuestra empresa	Hace representaciones y capacitaciones de destino. Está enfocado 100% en B2B. Interesante para tener un aliado en Argentina y promover a Medellín digital y presencial
Aero	Argentina	Martín Urdaniz Producto Caribe y América Latina Martinurdaniz@aerolaplata.com.ar	AERO | LinkedIn	Son una de las principales agencias de Argentina. Venden principalmente Bogotá, Medellín y Cartagena de Indias. Trabajan aliados con All Reps y Travel Solutions. Martín no conoce Medellín, se puede invitar a fam
Viajando Juntos	Argentina	Nora López Directora y Travel Designer Nora.lopez@viajandojunttos.com	Viajando Junttos	Maneja grupos de 15 personas aproximadamente de jóvenes entre 25 y 38 años y parejas. Aún no tiene aliado en Colombia ni conoce Medellín. Se le hizo presentación de destino ya que quiere manejar a Medellín con 8 días en su paquete turístico

Amadeus	Chile	Franz Muller Regional Manager South América Franz.muller@amadeus.com	Amadeus | It's how travel works.	GDS. Proyecto con Eafit y U. De M de data. Contactar con Camila Jaramillo del SIT.
Grupo Atom	Uruguay	Rafael Laitano Ventas rafael@grupoatom.uy	Grupo Atom Uruguay | Reducto | Facebook	Quiere vender a Colombia y a Medellín, pero no conoce el país ni la ciudad. Recomendar operadores y aliados
Somos Viajes	Rep. Dominicana Uruguay Colombia	Raúl Álvarez Director Colombia y Uruguay Somosviajes.bogota@gmail.com	Somos Viaje Colombia — Agencia de viajes y experiencias a medida	Venden y operan Colombia. Tienen personal en Medellín Requiere material audiovisual. Se puede invitar a los proyectos y recorridos de encadenamiento
Price Travel / Price Agencies	Argentina	Antonella Rodríguez Business Development Manager Antonella.ares@pricetravel.com	PriceTravel | Agencia de viajes, reserva hoteles, hotel + vuelo	Tienen aliadas 300 agencias minoristas. Se puede trabajar conjuntamente para promoción de Medellín en el mercado argentino
Helius	Argentina	Facundo Tonatto Director facundo@helius.tur.ar	Helius Turismo	Trabaja B2B2C. Busca aliado en Colombia. Circuito Bogotá, Medellín, Cartagena de Indias y San Andrés. Requiere capacitación
VivaTerra	Argentina	Laura Veronesi Business Development Manager laura@vivaterra.com.ar	Vivaterra Group	Tienen producto MICE y vacacional. Son receptivos, pero están en proceso de volverse emisivos. No conocen Medellín. Actualmente, trabajan con Colombia en Colores en Cartagena. Se buscará coordinar reunión el equipo de reuniones.
MacTravel	Uruguay	María Pía Fontana Ventas – Deportes mactravelsports@mactravel.com.uy Lorena Tardáguila Operaciones – Vacacional Ventas3@mactravel.com.uy	Agencia de Viajes en Uruguay – Mac Travel	Quieren vender a Medellín como vacacional y Maratón Medellín No conocen Medellín.
Babia	Argentina	Agustina Fontirroig Marketing Agustina.fontirroig@ba	Babia Viajes - Agencia de Viajes y Turismo	Acciones de promoción. Facilitar materiales. Capacitaciones

		biaviajes.com.ar		Ex Intrepid
Escape Viajero	Chile	Edgar Vásquez General Manager contacto@escapeviajero.cl	www.escapeviajero.cl – Te ayudamos a hacer realidad tu viaje soñado	No conoce Medellín. Trabajo con Tu Destino y Hoteldo. Vende lo básico, pero quiere ampliar la información del destino
DTP	Paraguay	Enrique Cuevas Director Comercial	DTP Travel Group – Operadora #1 de PY	Estuvo en Medellín en fam trip con Green Travel previo a CTM. Ya envió un grupo a Medellín
Sports World	Reino Unido	Soledad Salto Directora soledad@poloandwine.com	Sports World Solutions | Eventos Deportivos Internacionales	Turismo a eventos especializados en deportes. Maratón Medellín. Enviar información de destino.
Feria WTM Latam	Brasil	Catalina Galvis Coordinadora de Ventas Catalina.galvis@rxglobal.com	Sports World Solutions | Eventos Deportivos Internacionales	Participación de Medellín en WTM Latam 2026 del 14 al 16 de abril. Silleta + silletero, patrocinios, otros. Pendiente reunión
Soc. Latinoamericana de Ortopedia y Traumatología	Argentina	Mario Lampropulos Presidente lampromario@yahoo.com	slaot.org	Evento ICCA Latinoamericano Conectar con Reuniones
IWRA	Argentina	Ariana Altair Rossen Coordinadora Latam arianarossen@gmail.com	International Water Resources Association	Evento ICCA Latinoamericano y mundial Conectar con Reuniones
Turismo City	Argentina	Julian Gurfinkiel Fundador julian@turismocity.com	Comparar asistencias al viajero | Turismocity	Metabuscador que compara precios para viajar. Se puede trabajar par acciones de promoción digital en el mercado
Adara	Argentina	Luz Celular:	Homepage - ADARA Travel Intent Marketing Platform	Herramienta de marketing digital. Conectar con el SIT para perfiles, audiencias, data
Corace Córdona Acelera	Argentina	Augusto Dericia Proyectos adericia@cordobaaceleracion.com.ar	Home - Córdoba Acelera	Conectar con los proyectos: Cluster de salud y turismo, Nómadas digitales y Study Mde
Aviareps	Argentina	Alex Obaditch General Manager Argentina y Uruguay aobaditch@aviareps.c	AVIAREPS: Global Airline GSA & Representation Services	Aliado para trabajar lo que se requiera en Argentina. Especialistas en trade

		om		
Ladevi	Argentina	Claudia González Directora claudia@ladevi.com	Últimas Noticias Turísticas sobre Feria Internacional de Turismo de América Latina en Ladevi Medios y Soluciones Argentina	Aliado, se trabajó FIT con ellos. Revisar resultados con Mariana de Comunicaciones
ABC Mundial	Argentina	Karina Giorgenello CEO y Editora General karinagiorgenello@abcmundial.com	Últimas noticias | ABC Mundial	Medio de televisión, interesada en Medellín. Se podría invitar a Press trip.

Como complemento a la participación en la feria, el viernes 26 de septiembre, se hicieron capacitaciones de destino a los equipos de Producto y Operaciones de Despegar Argentina.

Conclusiones:

- Medellín hizo presencia en esta feria, teniendo en cuenta que, Argentina es uno de los mercados priorizados por el Distrito, donde Medellín tiene conectividad directa con Buenos Aires a través de Avianca y donde la ciudad complementa la oferta turística de sol y playa que busca el mercado argentino, que principalmente conoce: San Andrés, Cartagena de Indias y Santa Marta.
- Medellín estuvo presente en el stand de Colombia con el aliado ProColombia de 27 al 30 de septiembre, atendiendo así el público interesado en conocer más de la ciudad donde todo florece:
    - Público general (argentinos): 27 y 28 de septiembre
    - Público profesional especializado (de todo América Latina): 29 y 30 de septiembre.
- FIT es una plataforma que reúne a los actores más influyentes del turismo global, ofreciendo un entorno ideal para fortalecer vínculos comerciales, identificar mercados emergentes y descubrir las últimas innovaciones que están transformando la industria.
- Las 25 citas atendidas fueron de gran importancia, ya que el mercado argentino está buscando diversificar la oferta de sol y playa y las agencias y aliados fueron muy receptivos para trabajar con Medellín.
- El mercado argentino es interesante y representa una gran oportunidad para Medellín como destino turístico vacacional porque:

- Es un mercado muy grande, que tiene aproximadamente 47 millones de personas
- El flujo de viajeros al exterior es de aprox. 10 mil por año (años 2024 y 2025)
- Los turistas argentinos prefieren viajar dentro de América
- El gasto promedio de un turista argentino a nivel internacional es de 745 usd (cifra del año 2023)
- Las generaciones de turistas que más viajan son los Millenials, la Generación Y y la Generación Z
- Las ciudades más visitadas por los argentinos son:
  - Bogotá
  - Cartagena de Indias
  - San Andrés
  - Medellín
  - Santa Marta
- Los principales motivos de viaje para los argentinos son:
  - 47% ocio-vacaciones
  - 28% visitar amigos y familiares
  - 23% negocios
  - 2,3% motivos personales

Visita a Despegar Equipo de Producto Colombia / viernes 26 de septiembre / Oficina Despegar en Parque Patricios

Inauguración stand Colombia con ProColombia y Empresarios del país / sábado 27 de septiembre / Feria FIT, Buenos Aires – Argentina

Atención público general / sábado 27 de septiembre / Feria FIT, Buenos Aires – Argentina

Reuniones comerciales / lunes 29 de septiembre / Feria FIT, Buenos Aires - Argentina

Reuniones comerciales / martes 30 de septiembre / Feria FIT, Buenos Aires - Argentina

2.2.6. Articular con empresarios para la realización conjunta de fam trips del segmento vacacional

A través de la articulación con empresarios, aerolíneas y hoteles, se desarrollarán fam trips o viajes de familiarización dirigidos a mayoristas, agencias, touroperadores, DMCs y compradores nacionales e internacionales. Estas visitas permiten que los actores clave del sector turístico vivan de primera mano la experiencia del destino, conozcan su infraestructura, productos y servicios, y así se incentive la inclusión de Medellín en sus portafolios. Esta estrategia fortalece la visibilidad de la ciudad y aumenta su presencia en los catálogos turísticos a nivel internacional.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de acciones de fam trip con empresarios	10	10 - 100%	0

Esta actividad fue completada y reportada en los meses de febrero, marzo, mayo, junio y agosto, logrando los objetivos y metas planteadas.

2.2.7. Realizar estrategia de visibilidad con anfitriones a través de recorridos y/o experiencias de ciudad

Como parte de la estrategia de visibilidad nacional e internacional, se realizarán recorridos de relacionamiento con empresarios y actores clave del sector turístico, diseñados para divulgar productos y atractivos de Medellín. Estos recorridos, dirigidos a grupos de máximo 8 personas, ofrecerán una experiencia personalizada según los intereses del grupo y las prioridades del Distrito, fortaleciendo el vínculo con el destino. Incluyen transporte, alimentación y articulación con la oferta local, generando conexiones estratégicas que potencian la promoción y comercialización de la ciudad**.**

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de recorridos y/o experiencias de ciudad con anfitriones realizadas	5	4 – 80%	0

Durante el mes de octubre no se registraron avances en el indicador; sin embargo, se continúa trabajando activamente en su desarrollo, planeando el desarrollo de recorridos de ciudad.

ACCIÓN 3. COMUNICACIONES

Esta acción está orientada al fortalecimiento de la comunicación del destino mediante tres objetivos clave: informar, promover y articular. A través de la generación constante de contenidos noticiosos y de valor, se posicionará a Medellín como una fuente confiable y especializada para el sector turístico. Paralelamente, se promoverán los atributos y logros de la ciudad mediante una agenda temática que destaque su potencial de manera masiva. Finalmente, se establecerán relaciones estratégicas con medios locales y nacionales para consolidar redes de información, amplificar el alcance de las acciones y garantizar mensajes pertinentes, oportunos y con alto impacto.

3.2.3.1. Gestión con medios de comunicación

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de kits de prensa enviados	10	9 – 90%	1

En el mes se realizó el envío del kit de contenidos internacional a la base de datos de prensa internacional y a medios de comunicación y periodistas especializados en Argentina y Chile, como parte de las acciones estratégicas de relacionamiento con mercados prioritarios para la promoción de Medellín como destino turístico.

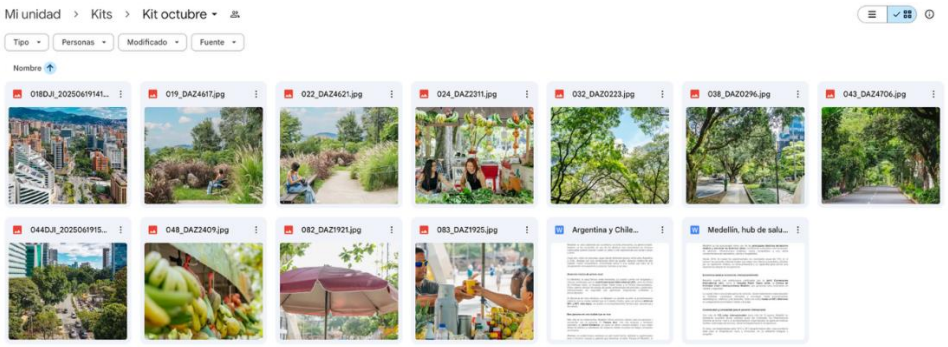
Este kit fue diseñado con base en la temática del mes: Medellín, una ciudad que transforma también desde la salud. El kit incluía:

- Un artículo informativo enfocado en el público del Cono Sur.
- Un artículo para un público global.
- Un kit de imágenes relacionadas con la temática.

La PR aliada se encargó de distribuir este material directamente a medios y periodistas clave de Argentina y Chile, utilizando canales personalizados como correo electrónico y WhatsApp, aprovechando el relacionamiento ya establecido con contactos del ecosistema mediático en el Cono Sur. Esta acción busca incentivar futuras publicaciones y mantener activa la visibilidad del destino en medios especializados en turismo, cultura y entretenimiento. Estas son algunas de las publicaciones que salieron como resultado de esta acción:

Noticia	Medio	Link
Medellín: hub de salud y bienestar en Latinoamérica	Travel2Latam	https://es.travel2latam.com/news-101625-medellin-hub-de-salud-y-bienestar-en-latinoamerica https://es.travel2latam.com/news-101625-medellin-hub-

		de-salud-y-bienestar-en-latinoamerica
Medellín: hub de salud y bienestar en Latinoamérica	Daile Web	https://dailyweb.com.ar/noticias/val/52555/medellin-es-hub-de-salud-y-bienestar-en-latinoamerica.html https://dailyweb.com.ar/noticias/val/52555/medellin-es-hub-de-salud-y-bienestar-en-latinoamerica.html
Medellín: hub de salud y bienestar en Latinoamérica	El Diario de Turismo	https://www.eldiariodeturismo.com.ar/2025/10/24/medellin-hub-de-salud-y-bienestar-en-latinoamerica/ https://www.eldiariodeturismo.com.ar/2025/10/24/medellin-hub-de-salud-y-bienestar-en-latinoamerica/



Kit de contenidos enviados como parte de la gestión con medios de comunicación, octubre de 2025. Link de ingreso a artículos Argentina y Chile: https://docs.google.com/document/d/13G1NjEYsFMX__AryLwbshzZ9QhxVe4jn/edit?usp=drive_link&ouid=109838940264874744817&rtpof=true&sd=true y articulo para público global: https://docs.google.com/document/d/1axYetH-oP7GhI3E1x88GLQCQ4RAoRBbr/edit?usp=drive_link&ouid=109838940264874744817&rtpof=true&sd=true

3.2.3.2. Amplificación de contenidos a través de medios y agencias especializadas

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado	Logro mes
Número de contenidos noticiosos difundidos a través de agencias especializadas	3	2 – 67%	0

Durante octubre no se registraron avances en la ejecución de esta acción. Se mantiene la programación de la **última etapa de amplificación internacional** en alianza con **Agencia EFE**, prevista para diciembre, en el marco del **Festival de las Luces**. Esta fase buscará visibilizar a Medellín como un destino imperdible en la temporada decembrina, resaltando el atractivo turístico y cultural de sus alumbrados navideños y fortaleciendo su posicionamiento internacional como una ciudad en constante florecimiento.

3.2.3.3 Articulación con empresarios para la realización conjunta de press trips de ciudad

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de acciones de press trip con empresarios	8	7 – 88%	0

Durante octubre no se registraron avances en la ejecución de este indicador. El último press trip contemplado dentro de esta estrategia está programado para **diciembre**, coincidiendo con el **Festival de las Luces**, una de las temporadas de mayor proyección turística internacional para Medellín.

Esta última ejecución busca reforzar la presencia del destino en medios especializados, destacando el espíritu festivo, la calidez de su gente y la oferta cultural y experiencial que hacen de Medellín un referente de turismo en América Latina.

3.2.3.4. Publicación en revistas especializadas de turismo

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de publicaciones en revista especializada	1	1 – 100%	0

Si bien, ya se dio cumplimiento a esta actividad, se avanza en el seguimiento a la gestión que se hace con el medio de cara a los resultados de las publicaciones, por lo que durante octubre se avanzó con la **cuarta publicación de la campaña internacional de visibilidad** en alianza con **Time Out México**.
En esta ocasión, el artículo publicado en la versión web de la revista se centró en el **turismo de salud**, bajo el título *"3 razones para considerar a Medellín como un destino para procedimientos médicos"*.

El contenido resalta la calidad y competitividad del sector salud en la ciudad, su infraestructura médica de nivel internacional y la calidez de sus profesionales, posicionando a Medellín como un **referente latinoamericano en turismo médico**.
Con esta publicación, se continúa fortaleciendo la narrativa de Medellín como un destino integral, que combina **innovación, bienestar y hospitalidad**, consolidando su posicionamiento en el mercado mexicano y regional.

Esta fue la nota: https://www.timeoutmexico.mx/ciudad-de-mexico/viajes/medellin-destino-para-procedimientos-medicos

Evidencia de publicación en la revista Time Out México, octubre de 2025

3.2.3.5. Publicación en medios especializados de la industria vacacional

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de contenidos publicados en medios especializados	2	1 - 50%	0

Durante octubre se dio continuidad a la **campaña de promoción internacional** en alianza con **Travel2Latam**, mediante el envío del **tercer hot news**, conformado por **siete artículos enfocados en el turismo de salud en Medellín**. El contenido destacó la ciudad como un **destino confiable y competitivo** para la realización de procedimientos médicos y estéticos, resaltando su infraestructura de primer nivel, la calidad de sus servicios, la innovación en el sector y la calidez de su atención.
Esta publicación refuerza la presencia del destino en el mercado de Estados Unidos y posiciona a Medellín como una **ciudad donde la salud también florece**, fortaleciendo su reputación internacional como centro de bienestar y cuidado integral.

Adicionalmente, se avanzó en la gestión con un **nuevo proveedor especializado**, con el cual se implementará la **segunda acción contemplada dentro de este indicador**. Su ejecución está programada para **noviembre y diciembre**, y estará dirigida al público latinoamericano, ampliando así el alcance de la estrategia y diversificando los mercados de impacto.

Este es el link del hot news: https://v2.newsletter.travel2latam.com/n/1762278753-594690887b0867845372b483a247c0fc

Este es el link del hot news: https://v2.newsletter.travel2latam.com/n/1762278753-594690887b0867845372b483a247c0fc

Hot news enviado, octubre de 2025

3.2.3.6. Desarrollar acciones de comunicación y/o relacionamiento con las aerolíneas

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de acciones desarrolladas con aerolíneas	5	2- 40%	1

Acción de promoción con aerolínea CLIC
Lugar: Finca Silletera El Pensamiento, Santa Elena.
Fecha: 1 de octubre de 2025.

Se brindó apoyo a la aerolínea Clic durante el fam trip realizado con agencias nacionales pertenecientes a la asociación Travel Group, en el marco de su visita a la ciudad.

Dentro del recorrido ofrecido, los participantes disfrutaron de la Experiencia Silletera en la Finca El Pensamiento, ubicada en el corregimiento de Santa Elena, donde tuvieron la oportunidad de conocer y vivir la tradición de los silleteros, la elaboración de una silleta tradicional y un recorrido por los campos de flores de la finca.

Información del recorrido:

- Hora salida: 7:20 am desde el hotel Novelty.
- Hora regreso: 12:30 m al hotel Novelty.
- Incluyó: Refrigerio - Hidratación - Souvenir (Poncho y Sombrero) - Transporte ida y regreso - guías - Asistencia.
- Personas asistentes: 37.

Listado de asistencia:

	Nombre	Agencia	Ciudad
1	Andrés Uribe	The Embassy To All Travel S.A.S.	Bogotá
2	Eduardo Felipe Rodríguez Sandoval	Multiviajes Ltda	Bogotá
3	Luis Alfredo Gallego Ramos	Multidestinos Express Viajes y Turismo S.A.S.	Bogotá
4	Luz Sthella Rincon Lizcano	Comercializadora JE Tours S.A.S.	Cali
5	Maria Antonia Zapata Ocampo	Hemisferio Tours y Cia S.A.S.	Cali
6	Manuel Fernan Caballero Pedreros	Hoturis Ltda	Cali
7	Harold Lozada Castaño	Regata Viajes y Turismo S.A.S.	Cali
8	Jaime Humberto Aristizabal Bohorquez	Viajes Bolivar S.A.S.	Medellin
9	Jhon Jairo Hernandez Garcia	Colreservas S.A.S.	Pereira
10	Bonny Patricia Reynel Lopez	Viajes y Turismo Tumaco y Cia Ltda	Tumaco
11	Sara Cristina Arias Loaiza	Viajes Ariasbeta S.A.S.	Pereira
12	Victor Alfonso Orduz Aguilar	Bestravel Services Ltda.	Bogotá
13	Nohora Cecilia Morales	Cedhitours S.A.S.	Bogotá
14	Cesar Muñoz Ayala	El Clan Viajes y Turismo Ltda	Bogotá
15	Pedro Leon Cujar Ponce	Inversiones Cujar Turismo S.A.S.	Bogotá
16	Roque Herbin Duarte Serrano	Novatours Ltda	Bogotá
17	Gustavo Delgado Garavito	Subatours S.A.S.	Bogotá
18	Manuel Saiz Bravo	Turismo Ltda	Bogotá
19	Carlos Rafael Moreno Cubillos	Tourexito S.A.S.	Bogotá
20	Soraya Hoyos Davila	Viajes Aereos Armenia Ltda	Armenia
21	Olga Jackeline Rodriguez Barajas	Unibelier Ltda Su Agencia	Bucaramanga
22	Carlos Arturo Casañas Velez	R y C Euroamerican Travel S.A.S.	Cali
23	Gabriel Ortiz	Gabriel Ortiz & Cia S.A.S. (Star Tour)	Cali
24	Luis Alfonso Narvaez	Pasaporte al Mundo Negocios y Turismo S.A.S	Cali
25	Susana Mejia	Viajes L&M Ltda	Cali
26	Jones Aldemar Acuña Marin	Planetour S.A.S.	Leticia
27	Eleana Rioja Mena	Rioja Turismo S.A.S.	Cali
28	Gustavo Adolfo Fernandez Velez	Gustavo A. Fernandez Velez S.A.S. / Paraiso W	Cali
29	Diva Santana	Paraiso Ecologico S.A.S.	Leticia
30	Jacqueline Vives Lacouture	Viajes y Turismo Mundiales S.A.S.	Santa Marta
31	Jackeline Rendon Garcia	Agencia de Viajes Rosa de los Vientos S.A.S.	Manizales
32	Ma. Edilma Villabona de Villamizar	Rumbos Ltda	Bucaramanga
33	Martha Isabel Robledo Cardona	Agencia de Viajes Norte y Sur S.A.S.	Manizales
34	Victor Andres Hernandez	Turismo del Morrosquillo Ltda	Sincelejo
35	Juan David Sánchez	Clic	Medellin
36	Juliana Tamayo	Secretaria de Turismo y Entrenimiento	Medellin
37	Jacobo Alvarez Restrepo	Bureau de Medellin	Medellin

Participantes Fam Trip Clic / miércoles 1 de octubre / Finca el Pensamiento Santa Elena

Presentación de Silletero / miércoles 1 de octubre / Finca el Pensamiento Santa Elena

Espacio de refrigerio / miércoles 1 de octubre / Finca el Pensamiento Santa Elena

3.2.3.7. Monitoreo de publicaciones en medios internacionales

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de octubre
Número de valoraciones free press en medios internacionales realizadas	10	8	1

Valoraciones free press en medios internacionales
Durante octubre, Medellín amplificó significativamente su visibilidad internacional gracias al cubrimiento en medios de alto prestigio como *Forbes*, *Marie Claire*, *Food and Travel* y *DailyWeb*. Aunque el volumen de publicaciones se redujo respecto a septiembre (16 artículos), el alcance potencial creció de **40 millones a 212 millones**, con una valoración publicitaria estimada en **$12,7 millones USD**, reflejando un impacto cualitativo superior.

Los picos de mayor alcance se concentraron en la **doble activación de Forbes**, con dos artículos que posicionaron a Medellín como uno de los *Top Travel Destinations 2026* y c Este cubrimiento impulsó la conversación internacional alrededor de la ciudad como un destino integral que combina **cultura, bienestar, gastronomía y experiencias únicas**.

Principales hallazgos

- **Forbes y Marie Claire** lideraron la conversación internacional, diversificando la imagen de Medellín entre viajeros culturales, gastronómicos y de lujo.
- **Medios argentinos** fortalecieron la narrativa de Medellín como *hub de salud y bienestar* en América Latina, destacando su infraestructura médica y hospitalidad.
- En **Estados Unidos**, la cobertura resaltó la tradición silletera, la cultura verde y la autenticidad de la ciudad.
- **La tonalidad general fue positiva (87,5%)**, centrada en el bienestar, la gastronomía, la cultura y el entretenimiento como atributos diferenciales del destino.

Temáticas más destacadas

- **Eventos y cultura (38,1%)**
- **Gastronomía (23,8%)**
- **Salud y bienestar (23,8%)**
- **Ecoturismo y sostenibilidad (9,5%)**

Conclusiones: en octubre, Medellín consolidó su posicionamiento como una **ciudad verde, diversa, creativa y humana**, capaz de atraer múltiples tipos de viajeros. El reconocimiento internacional, potenciado por *Forbes* y *National Geographic*, reafirma su papel como uno de los destinos más atractivos de América Latina. Además, el turismo de salud y bienestar emerge como un eje estratégico para fortalecer la competitividad internacional del destino.

Detalles de los resultados del monitorreo de octubre

- **Porcentaje de ejecución física del contrato (acumulativo conforme la proyección o cronograma realizado para la entrega de actividades o productos).**

Al 31 de octubre de 2025, se reporta un avance en la ejecución física en el contrato del 85%

- **Seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción del proyecto asociado a este contrato, en el marco del Plan de Desarrollo: Enunciar que Bien o servicio entrega el contrato y aporta al cumplimiento del Plan de Acción o Plan indicativo (indicadores del Plan de Desarrollo).**

Con las actividades del Contrato se contribuye al cumplimiento de las metas programadas de forma numérica para los siguientes indicadores:

Reporte indicadores octubre:

Cod. Indicador/valor estadístico	Tipo	Indicador/Valor estadístico	AVANCE MENSUAL
			octubre 2025
1.4.4.	Producto	Valoración económica de las publicaciones Free-Press generadas en temas de turismo	0

Cod. Indicador/valor estadístico	Tipo	Indicador/Valor estadístico	AVANCE MENSUAL
			octubre 2025
1.4.2.1	Resultado	Visitas del sitio web de turismo "Medellín Travel" registradas	6.028

Cod. Indicador/valor estadístico	Tipo	Indicador/Valor estadístico	AVANCE MENSUAL
			octubre 2025
1.4.2.3	Producto	Eventos captados en la ciudad para la generación de turismo	3

Cod. Indicador/valor estadístico	Tipo	Indicador/Valor estadístico	AVANCE MENSUAL
			octubre 2025
TE78AA	Producto	Campañas realizadas	11

Cod. Indicador/valor estadístico	Tipo	Indicador/Valor estadístico	AVANCE MENSUAL
			octubre 2025
TE78AB	Producto	Eventos de promoción realizados	5

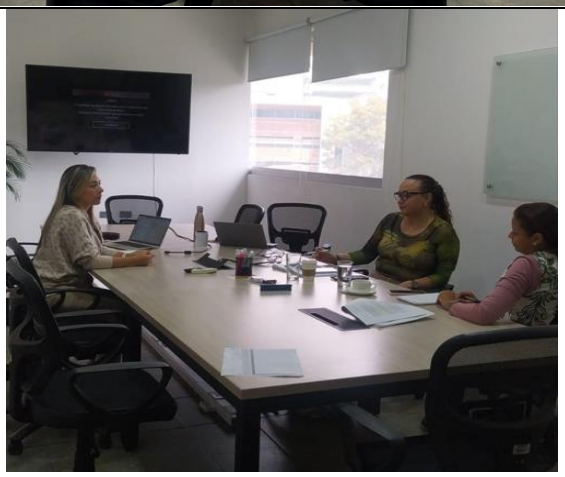
Cod. Indicador/valor estadístico	Tipo	Indicador/Valor estadístico	AVANCE MENSUAL
			Octubre de 2025
TE78AC	Producto	Personas beneficiadas	0

- **Otros aspectos relevantes (registros de cuadros resumen, datos de cumplimiento del cronograma, actas de reunión, soportes, planillas de seguimiento y control, etc.)**

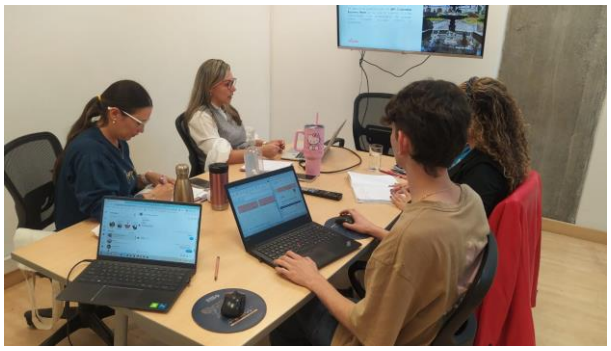
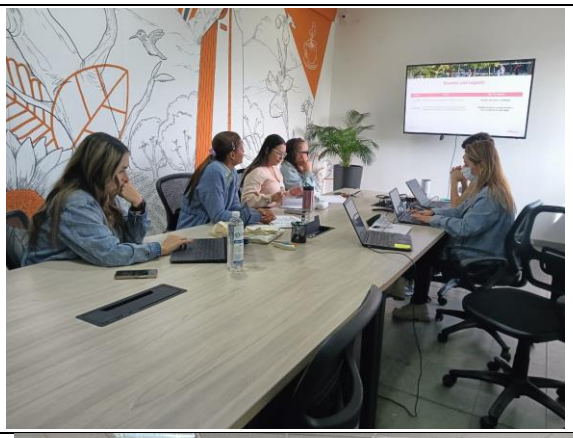
El contratista envía a la supervisión durante los 5 primeros días de cada mes el cronograma de actividades, con el fin de hacer un adecuado seguimiento y si es posible que la supervisión pueda participar en algunas de las actividades planeadas.

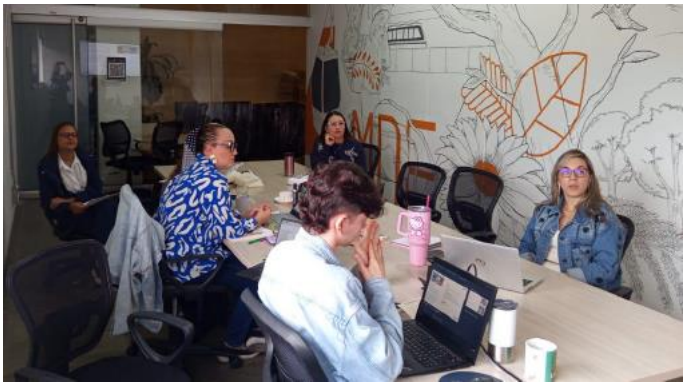
A la fecha se han realizado los siguientes comités técnicos y reuniones de seguimiento, cada uno cuenta con su respectiva acta de reunión:

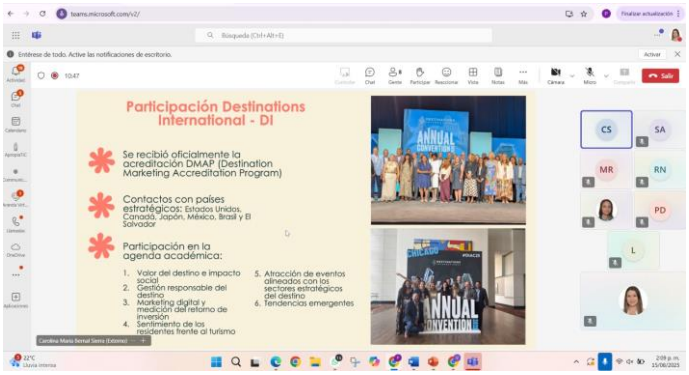
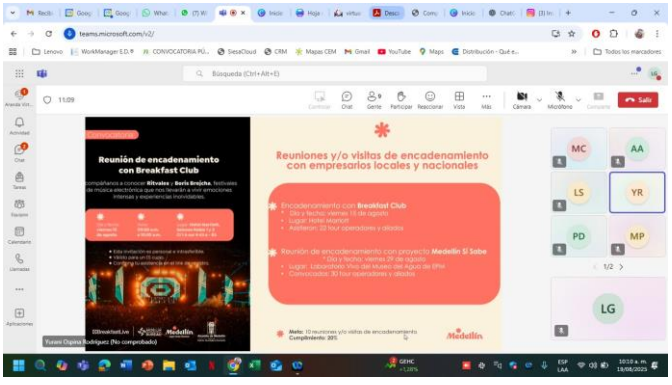
EJECUCIÓN CRONOGRAMA DE REUNIONES			
TIPO	***FECHA***	***TEMAS TRATADOS***	***EVIDENCIA***
Comité técnico N°1	17 de febrero de 2025	El Comité Técnico N° 1 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria turística	11 de marzo de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	

Comité técnico N°2	21 de marzo de 2025	El Comité Técnico N° 2 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria de reuniones	25 de marzo de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria turística	8 de abril de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	

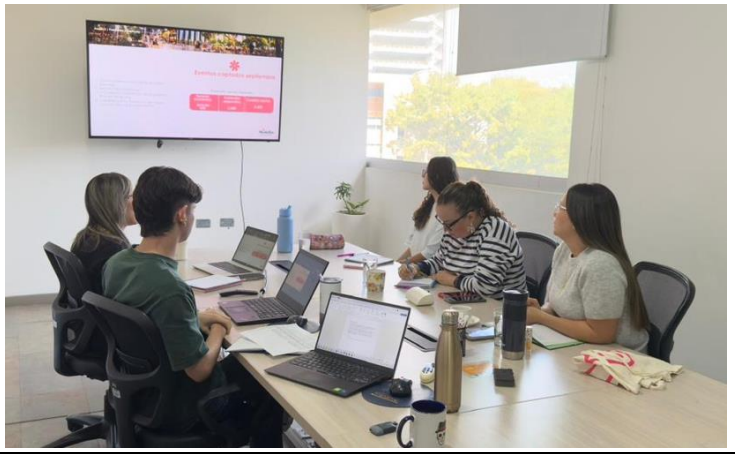
Subcomité de Industria de reuniones	8 de abril de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°3	11 de abril de 2025	El Comité Técnico N° 3 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria turística	13 de mayo de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	

Subcomité de Industria de reuniones	15 de mayo de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°4	22 de mayo de 2025	El Comité Técnico N° 4 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°5	10 de junio de 2025	El Comité Técnico N° 5 Contrato N° 4600104161 de 2025.	

Subcomité de Industria turística	11 de junio de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria de reuniones	9 de julio de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°6	16 de julio de 2025	El Comité Técnico N° 6 Contrato N° 4600104161 de 2025.	

Subcomité de Industria turística	24 de julio de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria de reuniones	15 de agosto de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria turística	24 de julio de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	

Comité técnico N°7	28 de agosto de 2025	El Comité Técnico N° 7 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria de reuniones	16 de septiembre de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°8	17 de septiembre de 2025	El Comité Técnico N° 8 Contrato N° 4600104161 de 2025.	

Subcomité de Industria turística	23 de septiembre de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria de reuniones	14 de octubre de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria turística	21 de octubre de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	

Comité técnico N°9	29 de octubre de 2025	El Comité Técnico N° 9 Contrato N° 4600104161 de 2025.	

El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad y la dotación de los elementos de protección personal de acuerdo a la normativa vigente y con el fin de contribuir a prevenir el contagio del COVID-19. N/A

El Supervisor y/o Interventor, deberá dejar evidenciado el cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista en materia de impuestos y contribuciones aplicables al respectivo contrato.

Descripción Indicador	Valor Retención
Estampilla bienestar Adulto Mayor	0
Estampilla Pro Cultura de Medellín 0,5%	0
Estampilla Universidad de Antioquia	56.027.272
Ret.impto.renta compra bienes Gener 2.5	0
Retención ICA 2*1000 art 54 Acuer 64/12	0
Retención IVA 15% Ley. 1607 de 2012	159.677.728
Tasa Prodeporte Y Recreacion 1.3%	0
Estam.Pro-Innovación	56.027.272
Estam.Justic.Familia	112.054.546
Total general	383.786.818

2. INFORME ADMINISTRATIVO:

- **Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.**

  No aplica para el presente contrato

- **Para los contratos con persona Jurídica de solidaridad laboral baja, se registran los datos de la Certificación firmada por el Revisor Fiscal de la Empresa o por el representante Legal respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.**

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
04/03/2025	Hasta 28/02/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
10/04/2025	Hasta 31/03/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
15/05/2025	Hasta 30/04/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
06/06/2025	Hasta 31/05/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
10/07/2025	Hasta 30/06/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
19/08/2025	Hasta 31/07/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
18/09/2025	Hasta 31/08/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
20/10/2025	Hasta 30/09/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal

- **Informe de verificación del cumplimiento de las responsabilidades del contratista frente a la subcontratación autorizada por el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín (Cuando aplique)**

  No aplica a la fecha.

- **Informe de la gestión realizada para el registro y marcación de los bienes adquiridos en el contrato y que son objeto de marcación, estos son: suministro de bienes muebles, manuales, garantías, estudios, diseños, planos, registros fotográficos, publicaciones, entre otros, esta gestión consiste: (cuando aplique).**

No aplica, porque a la fecha no se han adquiridos bienes en la ejecución del contrato.

- **Informe de las modificaciones realizadas al contrato, como: otrosíes, adiciones, ampliaciones, cambios de obra, suspensiones y reanudaciones, cesiones de contrato. (cuando aplique).**

  El día 27 de agosto se realizó la modificación N°1 al Contrato, de acuerdo al Acta de Comité Interno de Planeación - CIP de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento N°13 del 14 de agosto de 2025.

La presente modificación tiene como objeto:

1. Ajustar las metas y el presupuesto de las actividades “Realizar candidaturas y postulaciones de la ciudad como sede de eventos” y “Realizar visitas de inspección pre y post captación por parte de los organizadores de eventos”, las cuales se encuentran en el componente Industria de Reuniones, en la acción denominada Postulación y Captación.

Actividad: "Realizar candidaturas y postulaciones de la ciudad como sede de eventos. Se utilizan herramientas audiovisuales para soportar de manera gráfica la información presentada sobre la ciudad."

• Meta Actual: 150
• Nueva Meta Propuesta: 30

Se ajusta la meta de candidaturas de ciento cincuenta (150) a treinta (30), a fin de concentrar los recursos en postulaciones viables y estratégicamente alineadas con el Plan de Promoción de Ciudad, garantizando mayor probabilidad de adjudicación y un impacto económico y social significativo. Cada candidatura será sustentada con información técnica, logística y promocional, así como con materiales audiovisuales y documentos ajustados a estándares internacionales. Este enfoque, acorde con las mejores prácticas internacionales de captación de eventos, incrementa las tasas de adjudicación y fortalece la imagen de la ciudad como destino competitivo y profesional, optimizando las capacidades técnicas actuales y el uso eficiente de los recursos, sin afectar el cumplimiento del objeto contractual. La reducción obedece a la conveniencia de concentrar los recursos del contrato en postulaciones estratégicas y de calidad alineadas con la estrategia de promoción de ciudad, garantizando una mayor probabilidad de adjudicación y un impacto económico y social significativo.

Actividad: "Realizar visitas de inspección pre y post captación por parte de los organizadores de eventos para conocer y evaluar la infraestructura de la ciudad como herramienta para la toma de decisiones de los organizadores del evento."

• Meta Actual: 100
• Nueva Meta Propuesta: 60

Se ajusta la meta de visitas de inspección pre y post captación de cien (100) a sesenta (60), en coherencia con la disminución del número de candidaturas. Esta medida permite focalizar esfuerzos en eventos estratégicos y asegurar que cada visita cuente con acompañamiento integral, cumpliendo con estándares internacionales del sector MICE. Las visitas de inspección constituyen un mecanismo esencial para acreditar la capacidad logística, técnica y operativa de la ciudad ante organizadores nacionales e internacionales. El ajuste optimiza la asignación de recursos y fortalece la competitividad de Medellín frente a otros destinos, sin afectar los objetivos estratégicos ni el cumplimiento del objeto contractual.

Las visitas de inspección constituyen un mecanismo fundamental para demostrar, ante los organizadores de eventos nacionales e internacionales, la capacidad logística, técnica y operativa de la ciudad. La disminución en el número de candidaturas implica una reducción proporcional de las visitas requeridas, lo que permite focalizar esfuerzos en eventos estratégicos y asegurar que cada visita cuente con un acompañamiento integral, cumpliendo con los estándares internacionales del sector MICE.

Este ajuste no afecta los objetivos estratégicos del contrato, sino que optimiza la asignación de recursos y fortalece la competitividad de Medellín frente a otros destinos, asegurando experiencias personalizadas y de alto valor agregado para los organizadores.

2. Crear la actividad denominada “Vincular evento con impacto internacional orientado a promocionar la ciudad como destino MICE”, en el componente anteriormente mencionad. Esta redistribución no implica adición al valor total del contrato, ni modificación de las demás cláusulas contractuales, limitándose exclusivamente a la reasignación interna de recursos y ajuste de metas en concordancia con el Plan de Acción aprobado.

   Según especificaciones técnicas, se modifican las metas y presupuesto de dos actividades a desarrollar y se crea una nueva actividad "Vincular evento con impacto internacional orientado a promocionar la ciudad como destino MICE" con su entregable, informe sobre la vinculación a evento con impacto

internacional, que incluya agenda del evento, base de datos asistentes, registro fotográfico y conclusiones del evento.

- **Relación de las ausencias temporales o definitivas y redesignaciones de supervisión, tanto para el caso del contratista (enlace) como del contratante (supervisor) y sus periodos de cobertura respectivamente.**

  Por parte de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, para el día 19 de febrero de 2025, desde el nivel directivo de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, deciden hacer cambios en la supervisión en el contrato, así:

  - Melitza Bogallo Cañas, supervisora titular contrato en remplazo de Paula Andrea Duque Sanclemente
  - Luz Helena Martinez Cuello, supervisora Suplente en el contrato, en remplazo de María Fernanda Gutiérrez foronda.
  - Paula Andrea Duque Sanclemente, supervisora de apoyo

- **Informe de la materialización de riesgos y su mitigación (incluir la información de los riesgos descritos en el pliego de condiciones según el caso y la forma en que fueron superados o si se llevó a cabo alguna aplicación de garantías).**

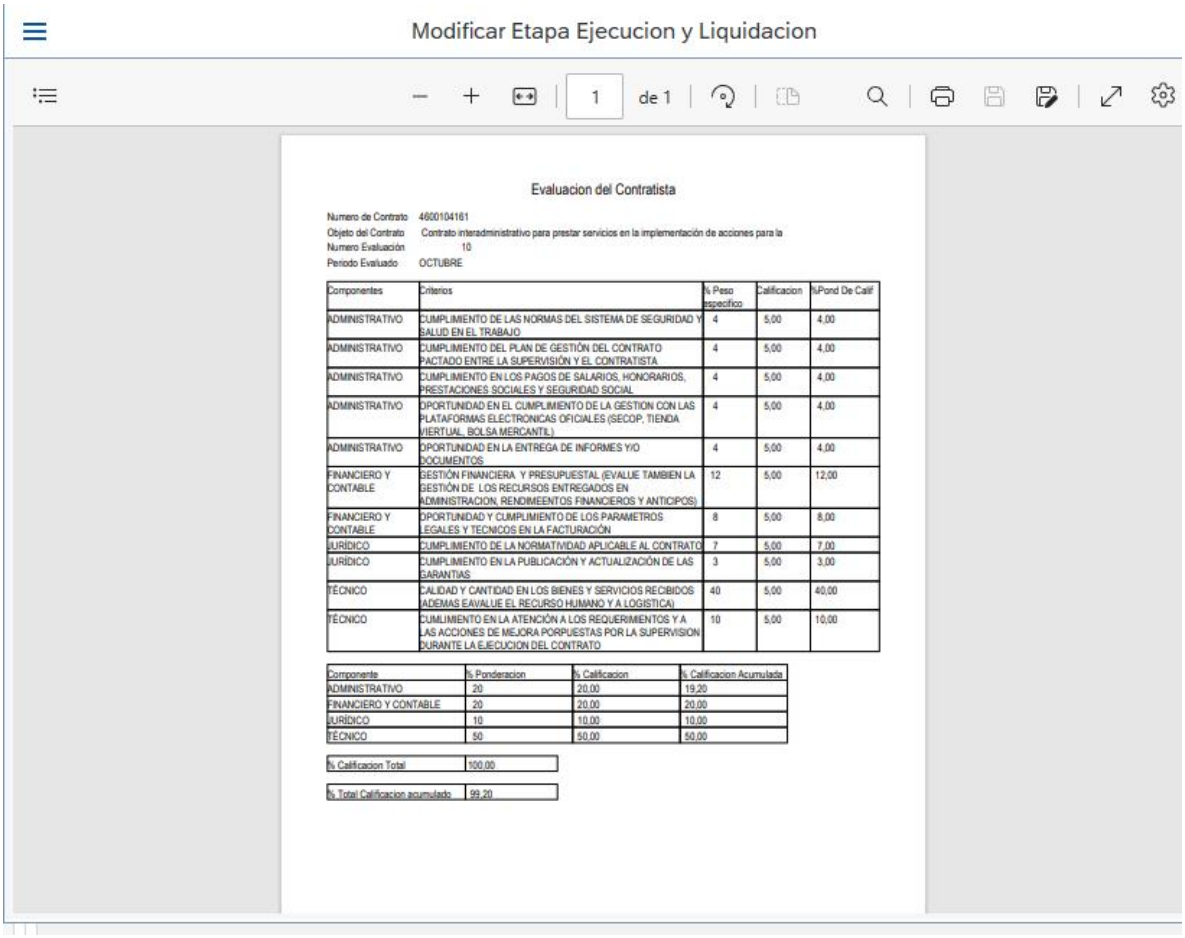
  A la fecha en la ejecución del contrato no se han presentado riesgos que puedan afectar la buena ejecución del mismo.

- **Informe de la gestión realizada de contratos de comodato (Cuando en un contrato marco se desprende un contrato de comodato ya sea de un bien inmueble o de bienes muebles, se debe registrar toda la información que se desprenda de este detallando el seguimiento y el cumplimiento de este cuando sea el caso).**

  No aplica al presente contrato.

- **Evaluación al contratista, se debe incluir la imagen de SAP que incluya los criterios de calificación, el total de la misma y las observaciones a que haya lugar.**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Evaluación Sap

- **Informe sobre si fue auditado el contrato, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados. Incluir la información de en qué se fundamentó la solicitud y sus resultados o compromisos, porcentaje de cumplimiento por periodo.**

  A la fecha el contrato no ha sido auditado.

3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

- **Relación de la Imputación del gasto (información establecida desde el contrato, se obtiene del reporte que se origina con la transacción SAP ZMMPUR027C - Rendición de la Cuenta por Contrato)**

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal (Pospre)	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido (Solpedido)	Registro Presupuestal (Pedido)
110070125	75300000	2320202009	240278	4000120362	50101206	4800015574
110000125	75300000	2320202009	240278	4000120362	50101206	4800015574
110A30225	75300000	2320202009	240278	4000120362	50101206	4800015574

- **Relación de los pagos realizados, se relacionan de manera acumulativa:**

Registro Presupuestal (No. Pedido)	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material)	Valor Facturado (valor Recibido)
4800015574	FE1599	28/03/2025	5105610146	1.666.811.367
4800015574	FE1653	27/05/2025	5105613728	2.500.217.051
4800015574	FE1749	20/08/2025	5000769092	2.500.217.051

- **Informe de ejecución financiera del contrato por proyectos:**

Contrato	Registro Presupuestal (Pedido)	Grupo de compras	Denominación Grupo de Compras	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto por pedido	Valor Facturado por proyecto del pedido	Saldo por proyecto del pedido
4600104161	4800015574	244	Turismo y Entretenimiento	240278	FORTALECIMIENTO-DE LA PROMOCIÓN Y MERCADEO DEL DISTRITO	$8.334.056.838	$6.667.245.469	$1.666.811.367

- **Resumen de la ejecución de los recursos:**

Valor del Contrato	$8.334.056.838
Adiciones	$0
Total valor del contrato más adiciones	$8.334.056.838
Pagos Realizados (Acumulado)	$6.667.245.469
Pago autorizado del mes de febrero	$0
Pago autorizado del mes de marzo	$1.666.811.367
Pago autorizado del mes de abril	$0
Pago autorizado del mes de mayo	$2.500.217.051
Pago autorizado del mes de junio	$0
Pago autorizado del mes de julio	$0

Pago autorizado del mes de agosto	$2.500.217.051
Pago autorizado del mes de septiembre	$0
Pago autorizado del mes de octubre	$0
Porcentaje de ejecución financiera	80%

Si el contrato cuenta con anticipos, es un contrato de administración delegada o interadministrativo, continúe con los siguientes ítems:

N/A

- **Relación de <u>la ejecución</u> de los recursos entregados para administración (aplica para contratos interadministrativos y de administración delegada)**

  NA

- **Relación de los pagos de honorarios causados contra ejecución de los recursos entregados para administración (aplica para contratos interadministrativos y de administración delegada)**

  NA

- **Relación de las amortizaciones por anticipos de acuerdo con el plan de inversión de anticipos y facturación (cuando es el caso)**

  NA

- **Relación de los pagos anticipados (cuando es el caso)**

  NA

- **Relación de los informes de ejecución de recursos (aplica para contratos interadministrativos y de Mandato, esta relación debe ser validada por contabilidad del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, soportada con la facturación respectiva y con el formato oficial, además tenga en cuenta que se presenta trimestralmente).**

  NA

- **Relación de los informes de reintegros financieros (cuando es el caso, tenga en cuenta los documentos soporte para realizar esta gestión: formato oficial, relación del periodo liquidado con los respectivos**

extractos bancarios y los comprobantes del pago efectuado al Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, con el sello de la entidad bancaria).

NA

4. INFORME JURÍDICO:

- **El debido proceso sancionatorio, derecho de contradicción; relatar en forma clara y completa las reclamaciones, controversias y acuerdos entre las partes, teniendo presente el concepto de la reclamación y la cuantía. También debe dejarse claro, la disponibilidad de recursos para el pago de dichas reclamaciones y a partir de qué momento se efectuará su pago. (cuando aplique)**

  Al momento del presente informe de supervisión, no se ha presentado proceso sancionatorio ni derecho de contradicción.

- **Relación del soporte de multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento, la verificación del pago y la publicación de dichos actos administrativos ante las entidades competentes (según cada caso y presentar el detalle de la gestión, estado y seguimiento respectivo). Cuando aplique**

  Al momento del presente informe de supervisión, no se han presentado multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento.

- **Estado de las garantías del contrato y sus respectivas ampliaciones: (esta información deberá ser acumulativa si es el caso de ampliaciones o modificaciones al contrato que tengan relación con las pólizas.**

  La FUNDACIÓN GREATER MEDELÍN CONVENTION & VISITORS BUREAU presentó la Póliza N° 4211110, que avala el cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato y que a la fecha se encuentran vigentes.

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
SEGUROS GENERALES	4211110	Calidad	12–FEB–2025	30–ABR–2025	12- ABR -2026	$833.405.684

SURAMERICANA S.A NIT 890.903.407-9		Cumplimiento	12–FEB–2025	30–ABR–2025	12- ABR -2026	$833.405.684
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	12–FEB–2025	31–DIC–2027	12- DIC -2028	$416.702.842

Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Supervisor y/o Interventor presenta el informe de las actividades realizadas en el periodo de octubre de 2025.

Atentamente,

Melitza Bogallo Cañas
Supervisor

Paula Andrea Duque Sanclemente
Supervisor de apoyo

Simón Andrei Cerón Mesa
Apoyo administrativo, financiero y contable

Elizabeth Arenas Villa
Apoyo jurídico a Supervisión