



INFORME POSCUENTA 2025

Girón, 01 de diciembre del 2025

Señor (a)

Yina Paola Machado Bervel

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7619645**

Profesional G08

Coordinación de Formación

Girón, Santander

Asunto: Informe poscuenta de ejecución contractual Mes
Noviembre del año 2025

LAURA JAZMÍN VILLA CASTAÑO, identificado con C.C. **1115193141**; en calidad de contratista del **CIMI**, contrato **CO1.PCCNTR.7619645/2025**, relaciono las actividades desarrolladas desde el **19** hasta el **30** de **noviembre** del 2025:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Se realiza la planeación de actividades de aprendizaje para la formación sincrónica y asincrónica, de ENGLISH DOES WORK 1 y 2 asignados en Zajuna, fichas 3376539 - 3376540	Pantallazo de la Guía de Aprendizaje, del Cronograma, y pantallazo del estado de la plataforma durante la ejecución.
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios,	Para el presente periodo no se asiste a transferencias técnicas o pedagógicas ya que no fue requerido por el centro.	N/A



INFORME POSCUENTA 2025

	promoción del portafolio de servicios.		
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto.	Se ejecutan las acciones de ejecución de la formación de las fichas asignadas 3376539 - 3376540, en Zajuna para los cursos ENGLISH DOES WORK 1 y 2.	Pantallazo del estado de los cursos, foros, calificaciones, sesiones en línea realizadas.
4	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el presente mes no se evaluaron los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, puesto que no fue requerido por el centro de formación.	N/A
5	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	Para el presente mes no se entregaron los soportes del proceso de ingreso de aprendices al programa de formación puesto que no me fueron asignadas fichas de formación complementaria presencial.	N/A
6	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas	Se registran los juicios evaluativos de las fichas 3376539 - 3376540 dentro del plazo pactado (Diciembre 10).	Pantallazo de calificaciones que servirán de insumo para el registro de juicios evaluativos.



INFORME POSCUENTA 2025

	<p>para el cumplimiento de las metas institucionales.</p> <p>c). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados.</p> <p>d). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.</p>		
7	<p>Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.</p>	<p>Se cumple con la ejecución de la actividad respecto al reglamento del aprendiz y el Manual de convivencia del centro de formación.</p>	N/A
8	<p>Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.</p>	<p>Se siguen los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo, pero no se asiste a convocatorias ya que no ha sido solicitado por el centro de formación.</p>	N/A
9	<p>Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).</p>	<p>Para el presente mes no se realizó seguimiento en la etapa productiva a los aprendices, puesto que esta actividad no le corresponde al área de bilingüismo.</p>	N/A
10	<p>Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.</p>	<p>Se vela por el buen uso de los bienes y elementos puestos a mi disposición.</p>	N/A
11	<p>Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de</p>	<p>Para el presente mes no he sido invitada a reuniones propias de la red de conocimiento de bilingüismo.</p>	N/A



INFORME POSCUENTA 2025

	conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.		
12	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	Se utiliza el LMS para impartir formación complementaria virtual en los cursos de ENGLISH DOES WORK 1 y 2 asignados, fichas 3376539 - 3376540	Pantallazo del estado de la plataforma y las fichas asignadas.
13	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	Se cumple con los lineamientos de la Guía de orientaciones para formación en AVA posterior a la revisión del documento.	Todo el proceso de ejecución y cierre se refleja en la plataforma Zajuna para las fichas 3376539 – 3376540 a partir del 10 de diciembre.
14	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual (evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	Para el presente periodo no se apoyan procesos de contratación de bienes ya que no fue requerido por el centro de formación.	N/A
15	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	Para el presente periodo no fue requerido por el centro de formación el apoyo a la Supervisión de contratos.	N/A
16	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Para el presente mes no se atendieron requerimientos de la supervisora del contrato más allá de los necesarios para el cumplimiento del contrato y la ejecución de la formación complementaria virtual.	N/A



INFORME POSCUENTA 2025

17	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Cumplimiento de las solicitudes y actividades requeridas por coordinación académica y subdirección del centro de formación.	Cumplimiento de las actividades en el contrato de prestación de servicios No. CO1.PCCNTR.7619645 reposan en SECOP II.
----	---	---	---

Cordialmente,

Laura Jazmín Villa C.

LAURA JAZMÍN VILLA CASTAÑO
Contratista
C.C. No. 1115193141

Recibí a satisfacción:

Yina Paola Machado B. B.

Yina Paola Machado Berverl
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7619645**
Profesional G08



INFORME POSCUENTA 2025

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 1

Guía de aprendizaje, cronogramas, ejecución según fechas



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del programa de formación:** English Does Work - Level 1.
- **Código del programa de formación:** 51240087.
- **Competencia:**
 - **240202501.** Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de referencia para las lenguas.
- **Resultados de aprendizaje:**
 - **240202501-01.** Identificar información básica a partir de expresiones de uso frecuente y vocabulario.
 - **240202501-02.** Expresar rutinas personales y laborales teniendo en cuenta situaciones de la cotidianidad y vocabulario relacionado.
 - **240202501-03.** Relacionar expresiones básicas de uso frecuente con situaciones cotidianas según contexto.
- **Duración de la guía:** 48 horas.

Semanas / Competencia	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4
	Evidencias			
240202501. Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.	Test EDW1. AA1-EV01.	Foro. Let's meet. AA1-EV02.	Presentación rutina diaria. AA1-EV03.	Video presentación. AA1-EV04.
Total horas	12 horas	12 horas	12 horas	12 horas



INFORME POSCUENTA 2025



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL GUÍA DE APRENDIZAJE

1. Identificación de la guía de aprendizaje

- **Denominación del programa de formación:** English Does Work - Level 2.
- **Código del programa de formación:** 51240088.
- **Competencia:**
 - **240202501.** Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.
- **Resultados de aprendizaje:**
 - **240202501-01.** Emplear información en conversaciones sencillas teniendo en cuenta la ubicación de lugares y objetos.
 - **240202501-02.** Describir lugares, personas y situaciones a partir de gustos e intereses en su contexto inmediato.
 - **240202501-03.** Intercambiar información a partir de actividades de tiempo libre y miembros de la familia.
- **Duración de la guía:** 48 horas.



Semanas / Competencia	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4
	Evidencias			
240202501. Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.	Evidencia de producto: Infografía de su vecindario. AA1-EV01.	Evidencia de conocimiento: Test EDW2. AA2-EV01. Evidencia de producto: Documento describir gustos. AA2-EV02.	Evidencia de producto y desempeño: Video-presentación miembro familia. AA3-EV01.	
Total horas	12	12	12	12



INFORME POSCUENTA 2025

Accede a SOPA Área Personal

SENA
PROGRAMA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1
CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL - REGIONAL SANTANDER

En este espacio encuentra el cronograma del programa de formación "ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1" con la descripción de las evidencias pertenecientes a cada actividad de aprendizaje del programa de formación.

Para acceder al documento descargable haga clic [AQUÍ](#).

FECHA DE INICIO DE FORMACIÓN:	02 de noviembre de 2025
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES:	08 de diciembre de 2025

UNIDAD TEMÁTICA O ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE (RAPI)	CONFERENCIAS WEB (FECHA - HORA)	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHAS DE ENTREGA	
				INICIA	FINALIZA
Actividades iniciales	N/A	N/A	Realizar la "Actualización de datos personales", según indicaciones. No Calificable. Realizar el "Diagnóstico de saberes previos", según indicaciones. No Calificable.	03/11/2025	02/11/2025

	240202501-01. Identificar información básica a partir de expresiones de uso frecuente y vocabulario.		Test EDW1. AA1-EW01. Calificable.	03/11/2025	02/11/2025
		20/11/2025 a las 9:15 AM*	Evidencia de producto y desempeño: Form. lert1 inter. AA1-EW02. Calificable.	03/11/2025	04/11/2025
AA1. Aplicar oraciones básicas para salud, despedida y presentación de acuerdos con su contexto personal y laboral.	240202501-02. Expresar rutinas personales y laborales teniendo en cuenta situaciones de la cotidianidad y vocabulario relacionado.	20/11/2025 a las 9:15 AM *	Evidencia de producto: Presentación rutina diaria. AA1-EW03. Calificable.	03/11/2025	01/12/2025
	240202501-03. Relacionar expresiones básicas de uso frecuente con situaciones cotidianas según contexto.	02/12/2025 a las 2:00 PM*	Evidencia de desempeño: Video presentación. AA1-EW04. Calificable.	02/12/2025	01/12/2025

FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES - 08/12/2025

CRITERIO DE EVALUACIÓN: A= Aprobado D= No Aprobado

* Horario sujeto a variación, siempre que se dé un cambio a la programación, el instructor comunicará oportunamente a través de anuncios y/o correos electrónicos.

Última modificación: lunes, 04 de noviembre de 2025, 18:22



INFORME POSCUENTA 2025

Accede a SOPA Área Personal LAURA HAZMIL VILLA CASTAÑO Modo de edición

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
PROGRAMA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2
CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL - REGIONAL SANTANDER

En este espacio encuentra el cronograma del programa de formación "ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2" con la descripción de las evidencias pertenecientes a cada actividad de aprendizaje del programa de formación.
Para acceder al documento descargable haga clic AQUÍ

FECHA DE INICIO DE FORMACIÓN:	10 de noviembre de 2025
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES:	31 de diciembre de 2025

UNIDAD TEMÁTICA O ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE (RAP)	CONFERENCIAS WEB (FECHA - HORA)	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHAS DE ENTREGA	
				INICIA	FINALIZA
Actividades iniciales	N/A	N/A	Realizar la "Actualización de datos del Aprendiz", según indicaciones. No Calificable. Prueba de "Diagnóstico de saberes previos". No Calificable. Participación en el "Fase Social". No Calificable.	10/11/2025	12/11/2025
AA1. Aplicar el vocabulario	240202501-01. Emplear	12/11/2025	Evidencia de producto		

	acuerdo con el contexto cercano.	ubicación de lugares y objetos.	AA1- EV01. Calificable.		
AA2. Comparar cualidades y características presentes en objetos y personas según el gusto e interés.	240202501-02. Describir lugares, personas y situaciones a partir de gustos e intereses en su contexto inmediato.	26/11/2025 a las 10:15 AM*	Evidencia de conocimiento: "Test EDW2- AA2- EV01. Calificable.	10/11/2025	24/11/2025
		26/11/2025 a las 10:30 AM*	Evidencia de producto: AA2- EV02. Calificable.	26/11/2025	31/12/2025
AA3. Exponer información sobre los miembros de la familia y actividades de ocio a partir de preguntas básicas.	240202501-03. Intercambiar información a partir de actividades de tiempo libre y miembros de la familia.	02/12/2025 a las 3:15 PM*	Evidencia de producto y desempeño: Video-presentación miembro familia. AA3- EV01. Calificable	02/12/2025	02/12/2025

FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES - 08/12/2025.

CRITERIO DE EVALUACIÓN: A= Aprobado D= No Aprobado

*Horario sujeto a variación, siempre que se dé un cambio a la programación, el instructor comunicará oportunamente a través de avisos y correos electrónicos.

Última modificación: lunes, 24 de noviembre de 2025, 18:22



INFORME POSCUENTA 2025

Activity 1: Componente Informativo This is where I live / Aquí es donde vivo. Evidence: Infografía de su vivienda. AA1-EV01. Opened: Monday, 13 November 2023 07:00. Closed: Monday, 10 December 2023 23:00.

Activity 2: Componente Informativo These are the things that are around me / Estas son las cosas que están a mi alrededor. Evidence: Ten EDW2-AA2-EV01. M4W6. Monday, 10 November 2023 07:00. Closed: Monday, 8 December 2023 23:00. Evidence: Documento Describo gustos. AA2-EV02. Opened: Monday, 10 November 2023 07:00. Closed: Monday, 22 November 2023 23:00.

Activity 3: Componente Informativo These are my hobbies / Estos son mis pasatiempos. Evidence: Video-presentación miembros familia. AA3-EV01. Opened: Monday, 10 November 2023 07:00. Closed: Monday, 8 December 2023 23:00.

SESIONES EN LÍNEA

ENLACES SESIONES EN LÍNEA

Grabaciones sesiones en línea

- GRABACIÓN SESIÓN EN LÍNEA SEMANA 1
- RESUMEN SESIÓN EN LÍNEA SEMANA 1 DOC
- GRABACIÓN SESIÓN EN LÍNEA SEMANA 2
- RESUMEN SESIÓN EN LÍNEA SEMANA 2 DOC
- GRABACIÓN SESIÓN EN LÍNEA SEMANA 3
- RESUMEN SESIÓN EN LÍNEA SEMANA 3 DOC
- GRABACIÓN SESIÓN EN LÍNEA SEMANA 4



INFORME POSCUENTA 2025

The screenshot displays a web application interface for course management. The browser's address bar shows the URL: sajuma.sena.edu.co/sajuma/course/new.php?id=54195. The interface is divided into several sections:

- ADMINISTRACION:** A sidebar menu on the left containing options such as "Administración del curso", "Configuración", "Finalización del curso", "Filtros", "Informes", "Configuración Calificaciones", "Copia de seguridad", "Restaurar", "Banco de preguntas", "Repasatorio", "Herramientas Externas (L)", and "Asistencia".
- Actividad de aprendizaje 1:** A section containing four learning activities:
 - Actividad de aprendizaje 1 Test EDWT- AA1-EV01 (Monday, 17 de noviembre de 2025, 21:00 - Cierre lunes, 8 de diciembre de 2025, 23:59)
 - Actividad de aprendizaje 1 Para Let's meet, AA1-EV02 (Wednesday, 19 de noviembre de 2025, 22:59)
 - Actividad de aprendizaje 1 Presentación rutina diaria, AA1-EV03 (Thursday, 20 de noviembre de 2025, 23:59 - Cierre lunes, 1 de diciembre de 2025, 23:59)
 - Actividad de aprendizaje 1 Video presentación, AA1-EV04 (Thursday, 20 de noviembre de 2025, 07:00 - Cierre lunes, 8 de diciembre de 2025, 23:59)
- SESIONES EN LÍNEA:** A section containing:
 - ENLACES SESIONES EN LÍNEA
 - Grabaciones sesiones en línea
 - GRABACIÓN SESIÓN EN LÍNEA SEMANA 1
 - RESUMEN SESIÓN EN LÍNEA SEMANA 1 docx

The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with the date and time: 7:38 p.m., 6/12/2025.



INFORME POSCUENTA 2025

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 3

Foros, calificaciones, sesiones en línea

The screenshot shows a web browser window displaying a forum page. The URL is <https://ajuna.sena.edu.co/ajuna/mod/forum/view.php?id=3621093>. The forum contains several threads with titles like "My Self", "My personal presentation", "PRESENTATION", "MYSELF", "INTRODUCING MYSELF", "My Presentat...", "Hi I am David", "Presentat...", "My Biography", "Biography of man Steven Povea Povea", "My self", "My self", and "INTRODUCING MYSELF". Each thread shows the author's name and profile picture, the date of the post, and the number of replies. A yellow badge with a dollar sign is visible on the right side of the page.

This screenshot shows the same forum page as above, but with an administrative sidebar on the left. The sidebar is titled "ADMINISTRACIÓN" and contains the following menu items: "Administración del foro" (with sub-items: Configuración, Filtros, Registros, Copia de seguridad, Restaurar), "Calificación avanzada" (with sub-item: Modalidad de autoevaluación), "Notificaciones", "Informes", and "Exportar". Below these items is a link for "Administración del curso". The forum content is partially obscured by the sidebar.



INFORME POSCUENTA 2025

zajuna.sena.edu.co/zajuna/grade/report/grade/index.php?id=54190

ESUAN ALEJANDRO BAZ SUARTI	1007426796a	baz@univesindar@gmail.com	-	-	-	-
ERVEN MAURICIO BONAVALDE	106328609b	bonavaldeobaysarwes@gmail.com	-	✓ A	-	✓ A
LOREI ANDRES CADRE RUIZ	1086892796a	andrei_07@hotmail.com	-	-	-	-
ELVANI ZAMACHO BVEDIC	1086679196a	Avicenahe02007@gmail.com	-	✓ A	-	✓ A
DANNA VALENTINA CARALSO VERA	1087485479c	dannavv0724@gmail.com	-	✓ A	-	✓ A
EDITH ELIANA CHARRA ALZATE	1082298819a	kenypharran@gmail.com	-	✓ A	-	✓ A
JUAN DAVID CHARRA BONGUE	1101755577c	charrobongue@gmail.com	-	-	-	-
SENER ESTIVAN CONTRERAS DELGADO	1083304779c	conterad@getalsharosen@gmail.com	-	-	-	-
CARLOS ANDRÉS ZUMBICA JANDICHI	1083386279a	comraanhe74@gmail.com	-	-	-	-
GERMAN EDUARDO CUEVA GARCIA	1005181342c	german.cueva@hotmail.com	-	✓ A	-	✓ A
ELVANI ANDRÉS DAZ OTAZO	108710269b	julendazvico@gmail.com	-	✗ D	-	✗ D
LARIBI NOLAN DAZ JONSON	1084278289a	laribidaz@gmail.com	-	✓ A	-	✓ A

Mostrar 31

zajuna.sena.edu.co/zajuna/grade/report/grade/index.php?id=54190&page=1

CRISTIAN A BERRIO GARCIA AVALOS	1102282779c	crisbarberio05@hotmail.com	-	✓ A	-	✓ A
DORIAN ALFONSO GARCIA TELLEZ	1090484689c	davigarcia190721@gmail.com	-	-	-	-
HELENAH ALZADO BONGUE PEREZ	1024482207c	helenahalzado@gmail.com	-	✓ A	-	✓ A
JOHAN BERKATIAN CONTRERAS RICO	1095236907c	berkatiancontreras08@gmail.com	-	✓ A	-	✓ A
JOHAN LUIS CONTRERAS TUTTI	1101820589c	jo048507@gmail.com	-	✓ A	-	✓ A
ESTEPHAN YULIAN GUTIERREZ ACHAVE	1102042769a	juliydarias008@gmail.com	-	-	-	-
EDUARDO YAMAN BARRA JANCHULE	10279607c	eburdehual@gmail.com	-	✓ A	-	✓ A
FABRIL SOLO JAMAZ MORA	1002258884c	jamazsolozame@gmail.com	-	✓ A	-	✓ A
JULIAN MANUEL ESTURBAN	1090481033c	julm01@gmail.com	-	✓ A	-	✓ A
JHANNES FERNANDEZ JORGE RIVERA	1101846407c	jhannesarueda021@gmail.com	-	-	-	-
LUIS ESTEBAN JOYK CORREA	1002181822c	joypcorrea@gmail.com	-	✓ A	-	✓ A

Mostrar 31



INFORME POSCUENTA 2025

The screenshot shows a web application interface for managing students. On the left, there is a sidebar menu with options like 'Administración', 'Informe del calificador', 'Historial de calificación', 'Informe general', 'Vista Gráfica', 'Resumen de calificaciones', 'Usuarios', 'Configuración', 'EQUIPOS', 'Lectas', and 'Evaluas'. The main area displays a table of students with columns for ID, Name, ID Number, Email, and various status indicators.

ID	Nombre	ID	Correo	Estado	Acciones
0A	DIOS ENFERMERA MARTINEZ	100071288cc	diosenfer247@gmail.com	-	-
0A	QUITO AMARA SUAREZ	100015207cc	wilacanaquintero@gmail.com	-	-
0B	WILMA FERRER ANDRÉS OROPEZA	1000181180cc	wilmarvlla2001@gmail.com	-	-
0A	MARCOS ALBERTO MORA SANDOVAL	1000025452cc	majustin23@gmail.com	✓ A	-
0A	IVON MARIANA ARIZA CASTROVIN	1000019850cc	ivonmariariza@gmail.com	✓ A	-
0B	ENRIQUE VALERIO SANDOVAL	1000108802b	enriquemarioval@gmail.com	✓ A	-
0B	LUYSA ELIANA BLANCO LOPEZ	1033871770cc	elaplaneta7mep@gmail.com	X	-
0B	MIRTHYDIE BERNARDO VARGAS	1000088942b	bernardovargasvargas@gmail.com	-	-
0C	ANGEL MARIA CHANGARO DE LOBOS	1042140052cc	angelmariac208@gmail.com	-	-
0C	LUIS DAVID OSORIO RODRIGUEZ	1000024811cc	luisosoriorodriguez@gmail.com	✓ A	-
0C	RODOLFO ENRIQUE CASO GALVIS	1000100011b	rodriguez003@gmail.com	✓ A	-
0C	WILFARDO CARMELO RAMA	1000134640cc	carlosramasantiago@gmail.com	-	-

The screenshot shows a Zoom meeting interface. The main window displays a poll titled "EDW 1 SEMANA 2 - FORO LET'S MEET - NOVIEMBRE". The poll questions are:

- Name: what's your name?
- Age: how old are you?
- City of birth: what's your city of birth?
- City of residence: what's your address?
- Occupation:
- Hobbies:

On the right side, there are video thumbnails for participants: "RUBEN DE DIOS SANDOVAL...", "Laura Jarama Villa Castañe", and "ALVARO ZEDRAS". The Zoom control bar at the bottom shows a play button, a volume icon, and a timer at 21:02 / 1:07:09.



INFORME POSCUENTA 2025

The screenshot shows a virtual classroom interface. At the top, there is a navigation bar with 'Pregunta' and 'Respuestas' tabs. Below this is a slide with a cartoon girl and four colored buttons containing the following text: 'She takes a shower' (green), 'She goes to school' (purple), 'She gets dressed' (orange), and 'She watches tv' (teal). The interface includes a 'Pulso en el aula' button, a toolbar with icons for drawing and erasing, and a 'Ver respuestas' button. On the right side, there is a video feed of a participant, a list of names, and a 'Temporizador de respuestas' (response timer) set to 0/1.

The screenshot shows a virtual classroom interface displaying a diagram of a house. The house is yellow with a red roof, a brown door, and two windows. Blue arrows point to specific parts of the house with labels: 'Triangle (triangular)' for the roof, 'Rectangle (Rectangular)' for the main body, 'Square (squared)' for the window, and 'Circle (Round)' for the door handle. The interface includes a video feed of a participant, a list of names, and a 'Temporizador de respuestas' (response timer) set to 0/1.



INFORME POSCUENTA 2025

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 6

Registro de calificaciones como insumo para juicios de evaluación

ID	Nombre	Identificación	Correo	Estado	Calificación	Calificación	Calificación	Calificación	Calificación
8A	ESLIAN KIZIARONI BAZZ SUAREZ	1087426719cc	esli@univesindia@gmail.com	-	-	-	-	-	-
8B	ERIKY MAURICIO BAYONA RAMIRO	108320869cc	erikymauriciobayonaramiro@gmail.com	-	✓ A	-	A	-	✓ A
8C	LOREY ANDRÉS CACERES RIVERA	1086800275cc	andres.007@hotmail.com	-	-	-	-	-	-
8D	ELVIAN CARMELO BUSTOZ	108667919cc	elvicarame@outlook.com	-	✓ A	-	A	-	✓ A
8E	DANNA VALENTINA CARALDO VERA	1087485475cc	danna.w.0724@gmail.com	-	✓ A	-	A	-	-
8F	KENYTH CHARRA CHARRA ALCAZAR	108229881cc	kenyphcharra@gmail.com	-	✓ A	-	A	-	✓ A
8G	DAVID DAVID CHAMBERINO GONZALEZ	1101750517cc	chamcibonias@gmail.com	-	-	-	-	-	-
8H	SERGIO STEVEN CONTRERAS DELGADO	1083304375cc	sergiodelgadocontreras@gmail.com	-	-	-	-	-	-
8I	CARLOS ANDRÉS ZUMBICA SANDOZ	1083206275cc	carlosandres74@gmail.com	-	-	-	-	-	-
8J	GERMAN EDUARDO DUTRA GARCIA	1005181342cc	german.dutra@hotmail.com	-	✓ A	-	A	-	✓ A
8K	ELVIAN ANDRÉS BAZZ SUAREZ	108710269cc	julianbazza@gmail.com	-	X D	-	D	-	✓ A
8L	KAROL HELEN BAZZ SUAREZ	108427628cc	karolbazu@gmail.com	-	✓ A	-	A	-	✓ A

ID	Nombre	Identificación	Correo	Estado	Calificación	Calificación	Calificación	Calificación	Calificación
8A	DIAGO ENRIQUE AGUIRRE MARTINEZ	108437126cc	diagoenrique14@gmail.com	-	-	-	-	-	-
8B	ALBERTO ANAYA SUAREZ	1000152675cc	albertosuaresuarez@gmail.com	-	-	-	-	-	-
8C	WILSON FERRER MOLINA OCHOA	1000181182cc	wilsonferr1001@gmail.com	-	-	-	-	-	-
8D	MARCELO ALBERTO MORALES GONZALEZ	108902842cc	marceloalberto11@gmail.com	-	✓ A	-	A	-	✓ A
8E	IVORY MARIBEL BAZZ CASTELLON	102281982cc	ivorymaribelbazu@gmail.com	-	✓ A	-	A	-	✓ A
8F	ERIKY MAURICIO BAYONA RAMIRO	108320869cc	erikymauriciobayonaramiro@gmail.com	-	✓ A	-	A	-	✓ A
8G	SUYA ELIANA BLANCO LOPEZ	1023287175cc	eliana17mep@gmail.com	-	X D	-	D	-	✓ A
8H	MATIAS RODRIGUEZ VILLALBA	1089988942cc	matiasrodriguezvillalba@gmail.com	-	-	-	-	-	-
8I	ANGEL MARIA CABALLERO DE LOZA	104234852cc	angelmariacaballero208@gmail.com	-	-	-	-	-	-
8J	DAVID DAVID CHAMBERINO GONZALEZ	1086804481cc	damcibonias@gmail.com	-	✓ A	-	A	-	✓ A
8K	RODOLFO ENRIQUE BAZZ SUAREZ	1088702025cc	rodolfobazza@gmail.com	-	✓ A	-	A	-	✓ A
8L	ANTHONY CARLOS RAMA	1083206275cc	antonycarlosrama@gmail.com	-	-	-	-	-	-



INFORME POSCUENTA 2025

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 12

Estado de la plataforma Zajuna y pantallazo de fichas asignadas en Sofia Plus

The screenshot shows the Zajuna LMS interface. The main content area displays a grid of course cards. Two cards for 'ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1 (3376539)' and 'ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2 (3376540)' are highlighted with a red box. Other visible cards include 'GESTION DE ENTORNOS VIRTUALES: METODOLOGIAS Y...' and several more 'ENGLISH DOES WORK' cards at different levels.

Curso	Nivel	Formato
ENGLISH DOES WORK	LEVEL 1 (3376539)	Formación Complementaria
ENGLISH DOES WORK	LEVEL 2 (3376540)	Formación Complementaria
ENGLISH DOES WORK	LEVEL 1 (3340878)	Formación Complementaria
ENGLISH DOES WORK	LEVEL 2 (3376539)	Formación Complementaria
ENGLISH DOES WORK	LEVEL 2 (3376540)	Formación Complementaria
ENGLISH DOES WORK	LEVEL 2 (3376540)	Formación Complementaria
ENGLISH DOES WORK	LEVEL 2 (3340878)	Formación Complementaria

The screenshot shows the Sofia Plus LMS interface for the instructor Laura Jazmin. The 'Instructor' section is highlighted with a red box, displaying a table of assigned courses.

Programa al que se asignó	Fecha de inscripción de este programa	Link de acceso
3376539 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1	10 de diciembre de 2025	[Icono]
3376540 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2	10 de diciembre de 2025	[Icono]