Alcaldía
Granada - Antioquia

MUNICIPIO DE GRANADA
890983728-1

COMPROBANTE DE EGRESO :00 001574

ORDEN DE PAGO : 00 001370-V
FECHA : 04/12/2025
BENEFICIARIO : YESID ARBEY GUARIN
CTA. BENEFICIARIO :
NIT : 15453604
CONCEPTO : Contrato Nro. 084-2025
OBJETO : Séptimo desembolso, desde el 20 de octubre al 19 de noviembre de 2025. Contrato Nro. 084-2025. Prestación de Servicios apoyo en la orientación de la publicidad, manejo de la página web del municipio de Granada, en la gestión de comunicaciones de los diferentes programas y proyectos desarrollos en la vigencia 2025.
DOCUMENTO :
DISPONIBILIDAD : 00 000169 - 03/04/2025
REGISTRO : 00 000183 - 11/04/2025

IMPUTACIÓN OPERACIONES EFECTIVAS :

CODIGO	CONCEPTO	DEF.	RUBRO	ATRIBUTO	CODIGO CONTABLE	FUENTE RECURSO	TOTAL
GI001	Educacion Generales	00 001370	2.3.2.02.02.008.22.01	0	249055.01	1.2.4.3.03-SGP PROPOSITO GENERAL PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION	3,529,411.00
						TOTALES	**3,529,411.00**

DESCUENTOS DEL COMPROBANTE:

CODIGO	CONCEPTO	BASE	PORCENTAJE(%)	VALOR
IM01	Estampilla Pro-Cultura -60% INVER	3,529,411.00	0.6	21,176.00
IM02	Estampilla Pro-Cultura -10% BEPS	3,529,411.00	0.1	3,529.00
IM03	Estampilla Pro-Cultura- 20% PASIVO PENS	3,529,411.00	0.2	7,059.00
IM04	Estampilla Pro-Cultura -10% BIBLIOTECA	3,529,411.00	0.1	3,529.00
IM05	Estampilla Pro-Centros de Vida 70%	3,529,411.00	2.8	98,824.00
IM06	Estampilla Pro-Centros de Vida 30%	3,529,411.00	1.2	42,353.00
IM10	RETEICA Industria y comercio de servicio no clasificado	3,529,411.00	0.88	31,059.00
			TOTAL DESCUENTOS	**207,529.00**

CODIGO	CUENTA	TERCERO	DEBITO	CREDITO
11100605.04	Cta Maestra SGP Pto General #4-1380-3-74-6	YESID ARBEY GUARIN		3,321,882.00
130588.01	Estampillas	YESID ARBEY GUARIN		176,470.00
249055.01	servicios	YESID ARBEY GUARIN	3,529,411.00	
291704.01	Retencion Impuestos de Industria y comercio	YESID ARBEY GUARIN		31,059.00

FORMA PAGO	BANCO	CHEQUE	NUMERO DE CUENTA	VALOR
T. Electrónica	A0504/AGRARIO CTA MAESTRA SGP PTO GENERAL #4-1380-3-74-6			3,321,882.00
			NETO A PAGAR	**3,321,882.00**

DANIEL ANDRES HOYOS YEPES
ALCALDE

TATIANA LORENA RINCON MUÑOZ
SECRETARIA DE HACIENDA

Alcaldía
Granada - Antioquia

MUNICIPIO DE GRANADA
NIT : 890983728-1

ORDEN DE PAGO No. 00 001370

FECHA : 29/11/2025
A FAVOR DE : YESID ARBEY GUARIN NIT: 15453604 CTA. BANCARIA:
CONCEPTO : Séptimo desembolso, desde el 20 de octubre al 19 de noviembre de 2025. Contrato Nro. 084-2025. Prestación de Servicios apoyo en la orientación de la publicidad, manejo de la página web del municipio de Granada, en la gestión de comunicaciones de los diferentes programas y proyectos desarrollos en la vigencia 2025.

REGISTRO PRESUPUESTAL No. : 00 000183 -- abr-11/2025
TIPO : 01 - NO APLICA
DEPENDENCIA : SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO

CON CARGO A LOS SIGUIENTES RUBROS:

UNIDAD EJECUTORA	CODIGO	NOMBRE CUENTA	REGISTRO	VALOR
1	**2.3.2.02.02.008.22.01**	Calidad, Cobertura Y Fortalecimiento De La Educación Inicial, Prescolar, Básica Y Media	000183 - 11/04/2025	3,529,411.00

Fuente Recurso: 1.2.4.3.03-SGP PROPOSITO GENERAL PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION
Producto MGA: 2201028 - SERVICIO DE APOYO A LA PERMANENCIA CON ALIMENTACIÓN ESCOLAR
Código BPIN: 2024053130009 - FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD Y COBERTURA DE LA EDUCACION EN EL MUNICIPIO DE GRANADA
Producto DANE: 83619 - Otros servicios de publicidad
Atributo: 0 - NO APLICA
Sit. Fondos: CSF

TOTALES **3,529,411.00**

VIGENCIA : 2025
VALOR : TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTINUEVE MIL CUATROCIENTOS ONCE PESOS.

DANIEL ANDRES HOYOS YEPES
ALCALDE
70829828

TATIANA LORENA RINCON MUÑOZ
SECRETARIA DE HACIENDA
1112473016

CONTRATISTA

Alcaldía Granada - Antioquia	AUTORIZACIÓN DE PAGO	Página: 1 de 1
		Código: BYS-FR-22
		Versión: 02
		Fecha: 1/10/2009

CIUDAD Y FECHA:	Granada, Antioquia 20 de Noviembre de 2025

PARA:

Nombre:	TATIANA LORENA RINCON MUÑOZ
Cargo:	SECRETARÍA DE HACIENDA
Dependencia:	SECRETARÍA DE HACIENDA

DE: (Datos de quien autoriza)

Nombre:	Jonathan Guillermo Echavarria Rios.
Cargo:	Secretario General y de Gobierno
Dependencia:	Secretaría General y de Gobierno

Nombre o razón social del beneficiario	Yesid Arbey Guarin
Documento de Indentidad	15.453.604

ARTÍCULO PRESUPUESTAL	DETALLE
2.3 2.02.02.008.22 01	Calidad, cobertura y fortaalecimiento de la Educación inicial Preescolar, Basica y Media
2.1.2.02.02.009 03	Asesorías y prestación del servicio
2 3 2 02 02.009.43 01	Fomento a la recreación, la actividad fisica y el deporte80%
2.3.2.02.02.008.32.06	Gestión del cambio climático para un desarrollo bajo en carbono y resiliente al clima

No DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	169	**FECHA:**	3/4/2025
No COMPROMISO PRESUPUESTAL	183	**FECHA:**	11/4/2025

VALOR A PAGAR:	S Tres millones quimientos veinti nueve mil cuatroscientos once pesos (3.529.411 pesos m/l)
CONCEPTO:	Pago 7 del contrato Nro 084-2025, cuyo objeto es, Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la orientación de la publicidad. manejo de la página web del municipio de granada, en la gestión de comunicaciones de los diferentes programas y proyectos desarrollados en la vigencia 2025.
PERÍODO DE PAGO:	del 20 de octubre al 19 de Noviembre de 2025
ANEXOS:	CERTIFICADO DE RECIBO A SATISFACCIÓN

Firma de quien autoriza

REVISADO
NIT. 890.983.728-1

Firma de quien recibe

18 · 11 · 25
Fecha DD/MM/AAAA

Alcaldía Granada - Antioquia	CERTIFICADO DE RECIBO A SATISFACCIÓN	Página	1 de 1
		Código:	BYS-FR-21
		Versión:	04
		Fecha:	5/2/2021

CIUDAD Y FECHA:	20 de Noviembre de 2025, Granada, Ant

CERTIFICO QUE:

CONTRATISTA:	Yesid Arbey guarin
CÉDULA O NIT:	15.453.604

Ha dado cumplimiento a los requisitos exigidos para el trámite del presente pago. Asi mismo certifico que su contenido y condiciones han sido verificados previamente.

CONTRATO No	084-2025	**PORCENTAJE(%) EJECUTADO:**	82,35%
OBJETO:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la orientación de la publicidad. manejo de la página web del municipio de granada. en la gestión de comunicaciones de los diferentes programas y proyectos desarrollados en la vigencia 2025.		
PERÍODO DEL CONTRATO	19 de abril al 20 de diciembre de 2025		
PERÍODO CERTIFICADO:	20 de octubre al 19 de Noviembre de 2025		
CUOTA No	7		
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Granada Ant		

Anexo los siguientes documentos como respaldo de esta certificación:

(Marque con una X los documentos que anexa)

Solicitud de Disponibilidad Presupuestal		Pólizas	
Disponibilidad Presupuestal		Autoaprobatorio Garantia	
Estudio Previo		Contrato	
Solicitud de Compromiso		Acta de inicio	
Compromiso Presupuestal		Informe/acta de avance o ejecución	X
Propuesta de Trabajo		Informe de supervisión	X
Hoja de Vida y Anexos		Copia pago Seguridad Social	X
Fotocopia de la cédula		Cuenta de cobro	X
RUT		Factura	
Certificado Procuraduría		Otro si	
Certificado Contraloría		Acta de suspensión	
Certificado Antecedentes Judiciales		Acta de reinicio	
Declaración de Bienes y Rentas		Acta de terminación	
Paz y Salvo		Acta de liquidación	

firma Interventor y/o Supervisor

Jonathan Guillermo Echavarria Rios.

Nombre Interventor y/o Supervisor

Alcaldía
Granada - Antioquia

INFORME DE ACTIVIDADES

Código:	BYS-FR-19
Versión:	6
Fecha:	10/5/2021

DATOS CONTRATISTA

Nombre:	YESID ARBEY GUARIN	N° identificación:	15453604

DATOS DEL INFORME

Objeto contractual	Prestacion de servicios de apoyo a la gestion en la orientacion de la publicidad manejo de la página web del municipio de granada, en la gestión de comunicaciones de los diferentes programas y proyectos desarrollados en la vigencia 2025	N° del informe:	7
		Periodo del informe	
		Desde: 20 octubre de 2025	Hasta: 19-nov

DATOS DEL CONTRATO

Número de Contrato:	084-2025	Fecha del Contrato	19/6/2025
Valor Inicial del Contrato			30.000.000
Adición N° 1			-
Nuevo Valor Contrato			-
Adición N° 2			-
Nuevo Valor Contrato			-
Adición N° 3			-
Nuevo Valor Contrato			-
Valor Final del Contrato			-

CESIÓN DEL CONTRATO

Nombre:	YESID ARBEY GUARIN
N° identificación:	15453604
Suspensiones:	0

Plazo inicial	248 dias		
Prórroga 1	0 Meses	0 Días	0 Total Días
Nueva fecha terminación	0 Mes	0 Días	0 Año
Prórroga 2	0 Meses	0 Días	0 Total Días
Nueva fecha terminación	0 Mes	0 Días	0 Año
Prórroga 3	0 Meses	0 Días	0 Total Días
Nueva fecha terminación	0 Mes	0 Días	0 Año
Plazo total del contrato	248 dias		

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

ítem	Obligaciones Contractuales	Descripción de las Actividades	Evidencia Verificable	Observaciones y/o pendientes
01	Elaborar comunicados oficiales sobre avances de proyectos, actividades educativas, recreativas, deportivas y ambientales, garantizando que la ciudadanía se mantenga informada de manera continua.	Durante el mes se elaboró y publico un comunicado oficial relacionado con el mensaje del alcalde dirigido a los jovenes con motivo del proceso electoral del Consejo Municipal de Juventudes. Este comunicado tuvo como propósito informar de manera oportuna y transparente sobre la importancia de la participación juvenil y los lineamientos institucionales frente a dichas elecciones. La información fue difundida a través de los canales oficiales de la administración, garantizando un adecuado alcance y comprensión por parte de la ciudadanía. Tambien hace pronunciamiento oficial en lo que tiene que ver con los avances de las obras de la casa de la cultura Municipal	Pantallazo de la publicación en las redes sciales	

02	Administrar la página web institucional www.granada-antioquia.gov.co coordinando con el ministerio de las TICS lo correspondiente. además del correo comunicaciones*@*granada-antioquia.gov.co	Se recibieron aproximadamente 187 correos electrónicos en la cuenta institucional comunicaciones@granada-antioquia.com.co , los cuales fueron revisados, gestionados y reenviados a las dependencias correspondientes según su competencia, garantizando una atención oportuna y organizada a los requerimientos ciudadanos e institucionales Adicionalmente, se realizó la rendición de información correspondiente al Indice de Transparencia y Acceso a la Información (ITA), cumpliendo con los lineamientos establecidos en materia de acceso a la información pública y asegurando el adecuado cumplimiento de las obligaciones de transparencia activa.	Pantallazo y link de página web. Pantallazo de correos electrónicos remitidos.	
03	Establecer y coordinar las relaciones con los medios de comunicación local para mantener espacios abiertos de divulgación de los planes, acciones y gestion de la administración municipal de Granada Antioquia	Se envió información relevante para la Administración Municipal destinada a su publicación en medios locales, tales como emisoras comunitarias, redes sociales y la página web institucional, con el fin de mantener informada a la ciudadania sobre actividades, convocatorias y servicios de la Alcaldía.	Pantallazo mensajes por Whatsapp	
04	Apoyar a las diferentes dependencias de la alcaldia municipal en el diseño y desarrollo de estrategias programas, planes y acciones de comunicacion al interior de la institucion.	Durante el mes se acompaño a las distintas dependencias de la Administracion Municipal en la produccion y difusion de material audiovisual y piezas gráficas Este apoyo permitió destacar los avances y logros de los planes y programas institucionales, fortaleciendo la comunicación con la ciudadania y promoviendo prácticas de transparencia en la gestión publica.	Pantallazo de las acciones realizadas, enlace de publicación y ménicas	
05	Construir y desarrollar contenidos creativos para la ejecución de campañas institucionales de promocion, divulgación e información de la marca del municipio, los programas y proyectos de la Alcaldía.	Se elaboraron piezas graficas y contenidos audiovisuales destinados a la divulgacion de información institucional a través de estados de mensajeria, envios masivos y redes sociales oficiales Este material facilito la promoción y socialización de los proyectos y campañas de la Administración Municipal, contribuyendo al fortalecimiento de la comunicacion y el acercamiento con la ciudadania.	Diseños elaborados y publicados	
06	Remitir al Centro administrativo documental las PQRDS que sean radicadas a traves de la pagina web www.granada-antioquia.gov.co y del correo de comunicaciones *a* granada-antioquia.gov.co	Se realizo gestion de las solicitudes y PQRSD presentadas en la pagina web y se dio el traslado correspondiente.	Pantallazo con evidencia de las solicitudes gestionadas	
07	Administración de las redes sociales de la institución X, Facebook e Instagram	Durante el mes, en las redes sociales oficiales de la Alcaldia de Granada (Facebook e Instagram) se realizaron publicaciones con contenido informative sobre actividades institucionales, proyectos en ejecucion y servicios dirigidos a la comunidad De igual manera, se atendieron y respondieron los comentarios y mensajes recibidos, canalizando oportunamente aquellos que requerian tramite hacia las dependencias competentes Estas acciones permitieron mantener las plataformas digitales como canales de comunicación directa, activa y efectiva con la	Pantallazo de publicaciónes durante el mes	

08	Acompañar los programas televisivos y de radio que se tengan de los diferentes procesos y servicios de la administración municipal.	Durante este mes se realizó acompañamiento a cuatro (4) programas radiales, los cuales tuvieron como propósito mantener informada a la comunidad sobre los procesos y acciones desarrollados por la Administración Municipal.	Pantallazos de las publicaciones realizadas	
09	Apoyar como enlace del municipio de Granada en el ministerio TICS.	No aplica	No aplica	Durante este mes no se realizó esta actividad
10	Apoyar al Municipio de Granada en actividades de mejoramiento en cuanto al indice de transparencia y acceso a la Información Publica (ITA) Ley 1712 de 2014, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Se viene trabajando con la oficina de control interno en el plan de mejoramiento emitido para la administración municipal correspondiente al indice de transparencia y acceso a la información pública	No aplica	Si bien se trabaja en el formulario de requerimientos, y se realizan alistamientos no hay aún productos para reportar
11	Desarrollar capañas de comunicación sobre te mas prioritarios como la calidad educativa,el fenómeno de la recreación, la actividad fisica, el deporte y la conciencia ambiental, con el fin de generar una mayor comprensión y participacion de la comunidad en estos aspectos	Se realizaron diseños y publicaciones relacionadas con las diferentes actividades ejecutadas por la Administración Municipal en el marco de la participación ciudadana en eventos deportivos, recreativos, de actividad fisica y conciencia ambiental. El material gráfico y audiovisual fue difundido a traves de los canales institucionales con el proposito de visibilizar las acciones desarrolladas, promover la participacion comunitaria y fomentar estilos de vida saludables y sostenibles. Asimismo, se realizaron difusiones complementarias de diseños e invitaciones mediante estados de mensajeria y grupos focales de las secretarias de la Administración Municipal, fortaleciendo el alcance y la comunicacion con la comunidad	Pantallazos de las publicaciones realizadas	

DEDUCCION DE LA BASE DE RETENCIÓN EN LA FUENTE A TITULO DE RENTA PARA RENTAS DE TRABAJO	
El veinticinco por ciento (25%) de renta exenta, de acuerdo con el numeral 6 del ARTÍCULO 1.2.4.1.6. del Decreto del 1625 de 2016 "Por medio del cual se expide el Decreto Unico Reglamentario en materia tributaria"; modificado por el articulo 9 del Decreto 2250 del 29 de diciembre de 2017, el cual establece "Para obtener la base de retención en la fuente sobre los pagos o abonos en cuenta percibidos por las personas naturales por concepto de las rentas de trabajo de que trata el artículo 103 del Estatuto Tributario tales como: salarios, comisiones, prestaciones sociales, viáticos, gastos de representación, honorarios , emolumentos eclesiásticos, compensaciones recibidas por el trabajador asociado cooperativo y las compensaciones por servicios personales, podrán detraerse los pagos efectivamente realizados por los siguientes conceptos: (.....) 6. A los ingresos provenientes de honorarios y compensación por servicios personales percibidos por las personas naturales cuando no hayan contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad, por un término inferior a noventa (90) dias continuos o discontinuos, les será aplicable lo previsto en el numeral 10 del articulo 206 del Estatuto Tributario. Para tal efecto, las personas naturales manifestarán el hecho de que trata el inciso anterior, bajo la gravedad del juramento, por escrito en la factura, documento equivalente o en el documento expedido por las personas no obligadas a facturar".	No

PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL				VALOR A COBRAR		APROBACIÓN INFORME DE ACTIVIDADES	
PERIODO DE PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL ANEXA:	Octubre	NO. PLANILLA DE PAGO ANEXA	9493354938	Valor a cobrar	3.529.411	NOMBRE DEL CONTRATISTA	FIRMA DEL CONTRATISTA
				El contratista certifica bajo la gravedad del juramento que la información contenida en el presente informe de actividades es fidedigna y la certifico con cargo al contrato referenciado, según lo determina la normatividad vigente relacionada.		YESID ARBEY GUARIN	
						Observaciones	

Tipo y Número de Anexos	
	0

MUNICIPIO DE GRANADA
FACTURAS RECIBIDAS

Fecha de radicación: 21/11/2025 4:47 pm
No. Radicado:6-20251121-832
Radicador: yuranyt@granadaantioquia

Granada, 20 de Noviembre de 2025

CUENTA DE COBRO No. 007

EL MUNICIPIO DE GRANADA

NIT. 890983728-1

DEBE A

YESID ARBEY GUARIN
CC. 15.453.604

LA SUMA DE: Tres millones, quinientos veintinueve mil, cuatrocientos once pesos M/L(3.529.411, 76 pesos m/l) **Por concepto de: Pago 7 del contrato Nro 084-2025,** cuyo objeto es, Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la orientación de la publicidad. manejo de la página web del municipio de granada, en la gestión de comunicaciones de los diferentes programas y proyectos desarrollados en la vigencia 2025.

Favor consignar en la cuenta de Ahorros Bancolombia Nro. 32553092883

Nota: Por medio de la presente declaro que no he contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a la actividad que realizo. Por un término Mayor a 90 días, que el 80% de mis ingresos provienen de la prestación de servicios de manera personal. Por lo tanto favor Aplicar Retención en la fuente de acuerdo al Parágrafo 2º del Artículo 383 del Estatuto Tributario Nacional de Colombia, teniendo en cuenta que mis Ingresos Gravados por Rentas de Trabajo no superan los 87 UVTS, NO PROCEDE practicar retención en la fuente. Si por algún motivo, se llega a superar el monto de los, solicito aplicar el procedimiento y tabla establecidos en el artículo 383 de decreto 624 de 1989.

Atentamente,

Yesid Arbey Guarin
CC. 15.453.604 de Alejandría– Ant.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 15453604		GUARIN YESID ARBEY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 21 #25-13 Piso 2	GRANADA-ANTIOQUIA	3867026	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-10	2025-10	1908863068	9493354938	1	2025/11/05	2025/11/06	BANCOLOMBIA	1	$441,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing ret tde tae tdp tap vsp cor vst sln ige lma vac avp vct vst vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500		$34,700		$0	$0		$440,500
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500		$34,700		$0	$0		$440,500
Ciudad: GRANADA Depto: ANTIOQUIA (1 Afiliados)						$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500		$34,700		$0	$0		$440,500
1	CC	15453604	GUARIN YESID	230301	30	$1,423,500	$227,800	EPS010	30	$1,423,500	$178,000		0	$0	$0	14-11	30	$1,423,500	2.4365	$34,700	0	$0	$0	No	$440,500
Total		Afiliados(1)				$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500		$34,700		$0	$0		$440,500

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 15453604		GUARIN YESID ARBEY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 21 #25-13 Piso 2	GRANADA-ANTIOQUIA	3867026	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-10	2025-10	1908863068	9493354938	1	2025/11/05	2025/11/06	BANCOLOMBIA	1	$441,000

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$227,800	$200	$0	$228,000
PORVENIR	230301	800,224,808	6	1	$227,800	$200	$0	$228,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$34,700	$100	$0	$34,800
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$34,700	$100	$0	$34,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$178,000	$200	$0	$178,200
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$178,000	$200	$0	$178,200
TOTAL				1	$440,500	$500	$0	$441,000

Alcaldía Granada - Antioquia	INFORME DE SUPERVISIÓN Prestación de Servicios (OPS)	Página: 1 de 4 Código: BYS-FR-45 Versión: 02 Fecha: 26/06/2020

A. INFORMACIÓN DE SUPERVISOR(ES) O INTERVENTOR(ES)

fecha expedición		
20	11	2025
Día	Mes	Año

Nombre y cargo de los supervisores	
Nombre	Jonathan Guillermo Echavarría Rios.
Cargo	Secretaria General y de Gobierno

B. INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Nombre o razón social del contratista	Nit o C.C
YESID ARBEY GUARIN	15.453.604

Tipo de Contratación

Contrato [x] Carta de Aceptación [ ] convenio [ ]

Número
084-2025

fecha firma		
19	4	2025
Día	Mes	Año

fecha inicio		
19	4	2025
Día	Mes	Año

fecha terminación		
20	12	2025
Día	Mes	Año

Nota: La fecha de inicio debe ser posterior al cumplimiento de requisitos de perfeccionamiento (registro presupuestal o aprobación de pólizas) lo último que ocurra.

Certificado de Disponibilidad N°: 169 Registro Presupuestal 183

Valor total del contrato $ 30.000.000 Adición

Pago Nro	Periodo certificado	valor pagado periódo	saldo por pagar
1	19 de abril al 20 de mayo de 2025	$ 3.529.411	$ 26.470.589
2	21 de mayo al 20 de junio de 2025	$ 3.529.411	$ 22.941.178
3	21 de Junio al 20 de Julio de 2025	$ 3.529.411	$ 19.411.767
4	21 de Julio al 20 de Agosto de 2025	$ 3.529.411	$ 15.882.356
5	21 de Agosto al 20 de Septiembre de 2025	$ 3.529.411	$ 12.352.945
6	19 de Septiembre al 20 de Octubre de 2025	$ 3.529.411	$ 8.823.534
7	20 de Octubre al 19 de Noviembre de 2025	$ 3.529.411	$ 5.294.123
8			$ 5.294.123

Objeto Contractual: Describa el objeto plasmado en el contrato respectivo

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la orientación de la publicidad. manejo de la página web del municipio de granada, en la gestión de comunicaciones de los diferentes programas y proyectos desarrollados en la vigencia 2025.

A continuación se rinde informe de las actividades adelantadas en la ejecución del contrato arriba mencionado

Periodo: 20 de Octubre al 19 de Noviembre de 2025

Durante el periodo evaluado, el contratista cumplió con las funciones asignadas en el área de Comunicaciones, desarrollando las siguientes actividades orientadas a fortalecer la transparencia, la participación ciudadana y la difusión de la gestión institucional:

Elaboración y difusión de comunicado oficial

Durante el mes se elaboró y publicó un comunicado oficial relacionado con el mensaje del alcalde dirigido a los jóvenes con motivo del proceso electoral del Consejo Municipal de Juventudes. Este comunicado tuvo como propósito informar de manera oportuna y transparente sobre la importancia de la participación juvenil y los lineamientos institucionales frente a dichas elecciones. La información fue difundida a través de los canales oficiales de la administración, garantizando un adecuado alcance y comprensión por parte de la ciudadanía

Gestión de correos institucionales y rendición de información ITA

Se recibieron aproximadamente 187 correos electrónicos en la cuenta institucional comunicaciones@granada-antioquia.com.co, los cuales fueron revisados, gestionados y reenviados a las dependencias correspondientes según su competencia, garantizando una atención oportuna y organizada a los requerimientos ciudadanos e institucionales.

Adicionalmente, se realizó la rendición de información correspondiente al Índice de Transparencia y Acceso a la Información (ITA), cumpliendo con los lineamientos establecidos en materia de acceso a la información pública y asegurando el adecuado cumplimiento de las obligaciones de transparencia activa..

Envío de información a medios locales

Se remitió contenido relevante a emisoras comunitarias, redes sociales y la página web institucional, con el objetivo de mantener a la ciudadanía informada sobre actividades, convocatorias, proyectos y servicios de la Alcaldía de Granada.

Acompañamiento en producción audiovisual y gráfica

Durante el mes se acompañó a las distintas dependencias de la Administración Municipal en la producción y difusión de material audiovisual y piezas gráficas. Este apoyo permitió destacar los avances y logros de los planes y programas institucionales, fortaleciendo la comunicación con la ciudadanía y promoviendo prácticas de transparencia en la gestión pública.Se elaboraron flyers, piezas gráficas y videos publicitarios para la difusión de información institucional mediante redes sociales, estados de mensajería y envíos masivos. promoviendo las campañas, proyectos y eventos liderados por la Administración Municipal.

Validación de solicitudes ciudadanas (PQRSD)

Se realizo gestion de las solicitudes y PQRSD presentadas en la pagina web y se dio el traslado correspondiente.

Gestión de redes sociales oficiales

Durante el mes, en las redes sociales oficiales de la Alcaldía de Granada (Facebook e Instagram) se realizaron publicaciones con contenido informativo sobre actividades institucionales, proyectos en ejecución y servicios dirigidos a la comunidad. De igual manera, se atendieron y respondieron los comentarios y mensajes recibidos, canalizando oportunamente aquellos que requerían trámite hacia las dependencias competentes. Estas acciones permitieron mantener las plataformas digitales como canales de comunicación directa, activa y efectiva con la ciudadanía..

Gestión ante el Ministerio de las TIC

No se registraron actividades relacionadas con el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (MinTIC), dado que durante el periodo no se presentaron requerimientos.

Gestión de registros en la página web institucional

Se efectuaron actualizaciones y publicaciones en la página web oficial de la Alcaldía de Granada, garantizando el cumplimiento de las obligaciones de divulgación de información pública y fortaleciendo la visibilidad institucional.

Diseño y difusión de contenido sobre participación ciudadana

Se diseñaron y difundieron materiales gráficos sobre eventos deportivos, recreativos, de actividad física y de conciencia ambiental, a través de los canales oficiales de comunicación, promoviendo la participación ciudadana y fomentando estilos de vida saludables y sostenibles.

Alcaldía Granada - Antioquia	**INFORME DE SUPERVISIÓN** **Prestación de Servicios (OPS)**	**Página:** 2 de 4 **Código:** BYS-FR-45 **Versión:** 02 **Fecha:** 26/06/2020

Objeto Contractual: Describa el objeto plasmado en el contrato respectivo

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la orientación de la publicidad. manejo de la página web del municipio de granada, en la gestión de comunicaciones de los diferentes programas y proyectos desarrollados en la vigencia 2025.

A continuación se rinde informe de las actividades adelantadas en la ejecución del contrato arriba mencionado

Periodo: 20 de Octubre al 19 de Noviembre de 2025

Durante el periodo evaluado, el contratista cumplió con las funciones asignadas en el área de Comunicaciones, desarrollando las siguientes actividades orientadas a fortalecer la transparencia, la participación ciudadana y la difusión de la gestión institucional:

Elaboración y difusión de comunicado oficial

Durante el mes se elaboró y publicó un comunicado oficial relacionado con el mensaje del alcalde dirigido a los jóvenes con motivo del proceso electoral del Consejo Municipal de Juventudes. Este comunicado tuvo como propósito informar de manera oportuna y transparente sobre la importancia de la participación juvenil y los lineamientos institucionales frente a dichas elecciones. La información fue difundida a través de los canales oficiales de la administración, garantizando un adecuado alcance y comprensión por parte de la ciudadanía

Gestión de correos institucionales y rendición de información ITA

Se recibieron aproximadamente 187 correos electrónicos en la cuenta institucional comunicaciones@granada-antioquia.com.co, los cuales fueron revisados, gestionados y reenviados a las dependencias correspondientes según su competencia, garantizando una atención oportuna y organizada a los requerimientos ciudadanos e institucionales.

Adicionalmente, se realizó la rendición de información correspondiente al Índice de Transparencia y Acceso a la Información (ITA), cumpliendo con los lineamientos establecidos en materia de acceso a la información pública y asegurando el adecuado cumplimiento de las obligaciones de transparencia activa..

Envío de información a medios locales

Se remitió contenido relevante a emisoras comunitarias, redes sociales y la página web institucional, con el objetivo de mantener a la ciudadanía informada sobre actividades, convocatorias, proyectos y servicios de la Alcaldía de Granada.

Acompañamiento en producción audiovisual y gráfica

Durante el mes se acompañó a las distintas dependencias de la Administración Municipal en la producción y difusión de material audiovisual y piezas gráficas. Este apoyo permitió destacar los avances y logros de los planes y programas institucionales, fortaleciendo la comunicación con la ciudadanía y promoviendo prácticas de transparencia en la gestión pública.Se elaboraron flyers, piezas gráficas y videos publicitarios para la difusión de información institucional mediante redes sociales, estados de mensajería y envíos masivos, promoviendo las campañas, proyectos y eventos liderados por la Administración Municipal.

Validación de solicitudes ciudadanas (PQRSD)

Se realizo gestion de las solicitudes y PQRSD presentadas en la pagina web y se dio el traslado correspondiente.

Gestión de redes sociales oficiales

Durante el mes, en las redes sociales oficiales de la Alcaldía de Granada (Facebook e Instagram) se realizaron publicaciones con contenido informativo sobre actividades institucionales, proyectos en ejecución y servicios dirigidos a la comunidad. De igual manera, se atendieron y respondieron los comentarios y mensajes recibidos, canalizando oportunamente aquellos que requerían trámite hacia las dependencias competentes. Estas acciones permitieron mantener las plataformas digitales como canales de comunicación directa, activa y efectiva con la ciudadanía..

Gestión ante el Ministerio de las TIC

No se registraron actividades relacionadas con el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (MinTIC), dado que durante el periodo no se presentaron requerimientos.

Gestión de registros en la página web institucional

Se efectuaron actualizaciones y publicaciones en la página web oficial de la Alcaldía de Granada, garantizando el cumplimiento de las obligaciones de divulgación de información pública y fortaleciendo la visibilidad institucional.

Diseño y difusión de contenido sobre participación ciudadana

Se diseñaron y difundieron materiales gráficos sobre eventos deportivos, recreativos, de actividad física y de conciencia ambiental, a través de los canales oficiales de comunicación, promoviendo la participación ciudadana y fomentando estilos de vida saludables y sostenibles.

C. EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA

Califique el desempeño del contratista de acuerdo a la escala indicada y teniendo en cuenta los siguientes aspectos

1. Cumplimiento del objeto del contrato: evalúa el cumplimiento de las obligaciones contempladas en el contrato

PUNTAJE	CUMPLIMIENTO
5	Cumple de forma EXCELENTE los deberes y obligaciones del objeto contractual.
4	Cumple de forma SOBRESALIENTE los deberes y obligaciones del objeto contractual.
3	Cumple de forma ACEPTABLE tos deberes y obligaciones del objeto contractual
2	No cumple con los deberes y funciones del objeto contractual (INSUFICIENTE)
1	No cumple con los deberes y funciones propias del objeto contractual (DEFICIENTE)

2. Calidad del bien obra o servicio: evalúa los requisitos del servicio para su aceptación.

P U	CALIDAD
5	Excelente
4	Buena
3	Regular
2	Insuficiente
1	Deficiente

3. Cumplimiento de las fechas de entrega: evalúa el cumplimiento de las fechas pactadas para la entrega del servicio

P U	FECHAS DE ENTREGA
5	Entrega en la fecha acordada.
4	Entrega con un (1) día de retardo a la fecha de entrega acordada.
3	Entrega con dos (2) días de retardo a la fecha de entrega acordada.
2	Entrega con tres (3) días de retardo a fa fecha de entrega acordada.
1	Entrega con más de tres (3) días de retardo a la fecha de entrega acordada.

4. Atención a reclamaciones u oportunidades de mejora: evalúa la disposición y oportunidad en la atención de reclamaciones, o sugerencias realizadas al contratista para su mejora durante la ejecución del contrato.

P O	ATENCION A RECLAMACIONES U OPORTUNIDADES DE MEJORA
X	Atiende de forma cortés y desarrolla todas las reclamaciones y oportunidades de mejora para el
4	Atiende de forma cortés y desarrolla parcialmente las reclamaciones y oportunidades de mejora para el
3	Acepta parcialmente las reclamaciones reclamaciones y oportunidades de mejora para el cumplimiento
2	No acepta reclamaciones, solicitudes o sugerencias (INSUFICIENTE)
1	No acepta reclamaciones, solicitudes o sugerencias (DEFICIENTE)

D. RESULTADO DE LA EVALUACIÓN

Forma como se cumplió el contrato (Observaciones)

El contratista desarrollo en debida forma las actividades objeto del contrato, durante el periodo comprendido entre 20 Octubre al 19 de noviembre de 2025

EVALUACIÓN: APROBADA [X] REGULAR [ ] DEFICIENTE [ ]

FIRMA
NOMBRE

IC-Banking

Cuenta Origen	Información de Pago
Cuenta de ahorros	Cantidad de registros:
{Alias}	1
****0746	Fecha de pago:
MUNICIPIO DE GRANADA	05/12/2025
Monto a debitar: $3.321.882,00	

Información Adicional

Número de aprobación:	1550755755
Fecha de creación:	05/12/2025
Dirección IP:	190.71.28.163
Costo de la transacción:	$0,00
Tipo transacción:	Pago/recaudo manual
Estado:	Aprobada
Autorizadores:	-

Información de la Transacción

Tipo de cuenta:	Cuenta de ahorros
Banco:	BANCOLOMBIA
Número cuenta:	****2883
Nombre:	YESID ARBEY GUARIN
Referencia:	310-2024053130009
Monto:	$ 3.321.882,00