



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**  
**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Villavicencio, Noviembre de 2025

Señor

**JORGE DANIEL ZIPA RODRIGUEZ**

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR 8186364

Coordinador Académico Programas Especiales

Centro de Industria y Servicios

Villavicencio

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual mes de Noviembre del año 2025.

**Referencia:** No. CO1.PCCNTR. 8186364 del año 2025

Yo **LEIDY VIVIANA PENAGOS ALARCON**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 40449985 de Granada, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa de articulación con la educación media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:**

a) Un primer pago de dieciocho (18) días correspondiente al mes de mayo de 2025 por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS SIETE PESOS M/CTE. (\$ 2.759.707).

b) Seis (03) pagos iguales por los meses de septiembre, octubre noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. (\$ 4.599.511) cada uno.

c.) Un último pago correspondiente a los once (11) días correspondientes al mes de diciembre de 2025 por valor de UN MILLÓN SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$1.686.487).

**Plazo:** Siete (07) meses, sin exceder del 11 de diciembre de 2025, de acuerdo con lo establecido en la Resolución 1-02455 de 2023, por la cual, se establece el calendario académico y de labores de los Centros de Formación profesional del SENA para 2025.

**OBJETO:**

Prestar servicios profesionales para ejercer el rol de instructor técnico/o transversal y/o seguimiento etapa productiva de acuerdo con los diseños curriculares y actividades contempladas en las diferentes fases del programa Articulación del SENA con la educación Medina que se ejecute



en las instituciones educativas articuladas al centro de industrias y servicios del Meta en la especialidad requerida y/o de su perfil

**Obligaciones Específicas:**

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo con su perfil.	Durante el mes de ejecución de la actividad no se me han citada participar en la planeación de los procesos formativos del Centro de Industria y servicios del Meta	Esta obligación no requiere de evidencia, para el mes objeto de cobro.
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	Durante el mes de ejecución del contrato no me citaron a ninguna reunión de diseño curricular del CISM.	Esta obligación no requiere de evidencia, para el mes objeto de cobro.
3	Aplicar el procedimiento de aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas	Durante el mes de ejecución del contrato no desarrollé estas actividades en las fichas asignadas.	Esta obligación no requiere evidencia para el mes objeto de cobro.



	asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.		
4	Orientar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Esta ejecución no la realice orientación de formación , debido a que mi contratación es solo para desarrollar proceso de seguimiento a la etapa para productiva	Esta obligación no requiere evidencia para el mes objeto de cobro.
5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	En mi ejecución no he realizado procesos de evaluación ya que están en la revisión de formatos de Seguimiento, F-165 y F- 1023	Esta obligación no requiere evidencia para el mes objeto de cobro.
6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades	Durante el mes de ejecución del contrato no ejecuté la obligación de hacer registros en el sistema de gestión académica.	Esta obligación no requiere evidencia para el mes objeto de cobro.



	que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.		
7	Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	Durante este periodo en esta obligación no se ha generado ningún reporte de deserción de las Fichas asignadas.	. Esta obligación no requiere evidencia
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad.	Se realiza visitas final , a las empresas y colegios donde los aprendices de las fichas están realizando las prácticas y los proyectos productivos Para verificar el proceso final con le etapa productiva-  De las fichas de seguimiento asignadas así:  <b>2912637</b> SISTEMA TELEINFORMATICOS IE DOSQUEBRADAS  <b>2911874</b> ELABORACION DE AUDIVISUALES IE CAMILO TORRES GRANADA META  <b>2912011</b> INTEGRACION DE CONTENIDO DIGITALES, IE SAN JUAN DE ARAMA  <b>2912037</b> INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO GRANADA META	<b>Anexo 1.</b>



		<p><b>2912039</b> INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO GRANADA META</p> <p><b>2912601</b> OPERACIÓN TURISTICA LOCAL IE LEJANIAS</p> <p><b>2912603</b> OPERACIÓN TURISTICA LOCAL IE SAN JUAN DE ARAMA</p>	
9	<p>Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices</p> <p>cuando las condiciones de la población lo requieran.</p>	<p>Durante esta ejecución no se han requerido este proceso para la coordinación de la Media Técnica</p>	<p>Esta obligación no requiere evidencia para el mes objeto de cobro.</p>
10	<p>Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.</p>	<p>Durante el mes de ejecución del contrato no he participado en procesos de selección.</p>	<p>Esta obligación no requiere evidencia para el mes objeto de cobro.</p>
11	<p>Participar e informar las situaciones presentadas con aprendices en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se</p>	<p>Durante el mes de ejecución del contrato no participé de dicha actividad.</p>	<p>Esta obligación no requiere evidencia para el mes objeto de cobro.</p>



	programen, de acuerdo con la citación realizada.		
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz.	Durante el mes de ejecución del contrato no aplique medidas formativas.	Esta obligación no requiere evidencia para el mes objeto de cobro.
13	Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnológico, cuando el centro lo requiera.	Durante el mes de ejecución del contrato no se ejecutaron actividades para el registro calificado de programas de formación.	Esta obligación no requiere evidencia para el mes objeto de cobro.
14	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional.	Durante el mes de ejecución del contrato apoyé a la institución difundiendo y promocionando las ofertas a través de mis estados en WhatsApp En esta no participe ya que no estaba activa	<b>Anexo 2</b>
15	Realizar seguimiento a la etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el conformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	Durante el mes de ejecución del contrato, realicé seguimiento del proceso final la etapa productiva de los aprendices de las siguientes fichas: se realizó con directivos de colegio y empresas para dar por finalizado el proceso de horas y así, proceder a iniciar el proceso de evaluación final para la certificación, de la media técnica	<b>Anexo 3</b>



		<p><b>2911874</b> ELABORACION DE AUDIVISUALES IE CAMILO TORRES GRANADA META Se visito el proyecto de prácticas audiovisuales del colegio donde de verifica un buen trabajo en equipo por parte del grupo cumpliendo con los objetivos establecidos en la media técnica. Con resultados enfocados en producción de audiovisuales. Dejando como resultado blog institucional y todo lo relacionado con promoción de la institución.</p> <p><b>2912637</b> SISTEMA TELEINFORMATICOS IE DOSQUEBRADAS GRANADA META En mi ejecución realice visitas a todas las empresa validando asistencia de los aprendiz y los jefes inmediatos, dejando como resultado que se cumplieron las horas empresariales, y de la misma manera cumpliendo con las competencias de la técnica.</p> <p><b>2912037</b> INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO GRANADA META Nos reunimos con el grupo para validar el proyecto y así mismo verificar la efectividad del mismo. Se evidencia avance en el proyecto donde el aprendiz tiene la capacidad de manejo en archivo y documentación digital, y lo relacionado en activos fijos de la institución.</p> <p><b>2912039</b> INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO</p>	
--	--	---	--



		<p>GRANADA META</p> <p>Nos reunimos con el grupo para validar el proyecto, los aprendices tienen la capacidad de recolectar, almacenar y seleccionar materiales plásticos para un proceso final. Cumpliendo con los objetivos del proyecto de manera satisfactoria</p> <p><b>2912601</b> OPERACIÓN TURISTICA LOCAL IE LEJANIAS</p> <p>Se realiza visita final de seguimiento de proyecto productivo, con resultados satisfactorios del sendero y mural ecológico donde los aprendices desarrollaron sus habilidades y destrezas en su actividad.</p> <p><b>2912011</b> INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES IE SAN JUAN DE ARAMA</p> <p>Se realizó visita de validación y verificación de las actividades tecnológicas en la IE como blog institucional, himno del colegio, insignias, y recorrido virtual mediante código de barras.</p> <p><b>2912603</b> OPERACIÓN TURISTICA LOCAL IE SAN JUAN DE ARAMA</p> <p>Se validó con empresas y sus líderes la asistencia de los aprendices y el desarrollo de sus actividades y horarios de las prácticas, dando como resultado positivo del proceso final.</p>	
16	Acompañar a los aprendices en las actividades contempladas en el Plan	En el mes de cobro no se realizaron actividades de bienestar al aprendiz.	Esta obligación no requiere evidencia para el mes objeto de cobro.



	Nacional de Bienestar al Aprendiz.		
17	Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de formación directa de acuerdo con la programación de la formación del Centro.	<p>Durante el mes, ejecute 160 horas mediante seguimiento a la etapa productiva de las siguientes fichas.</p> <p><b>2911874</b> ELABORACION DE AUDIVISUALES IE CAMILO TORRES GRANADA META</p> <p>Revisión de formatos 023 y bitácoras posteriormente, unificar para cargar a plataforma</p> <p><b>2912637</b> SISTEMA TELEINFORMATICOS IE DOSQUEBRADAS GRANADA META</p> <p>Revisión de formatos 023 y bitácoras posteriormente, unificar para cargar a plataforma</p> <p><b>2912037</b> INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO GRANADA META</p> <p>Revisión de formatos 023 y bitácoras posteriormente, unificar para cargar a plataforma</p> <p><b>2912039</b> INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO GRANADA META</p> <p>Revisión de formatos 023 y bitácoras posteriormente, unificar y cargar a plataforma</p> <p><b>2912601</b> OPERACIÓN TURISTICA LOCAL</p>	<b>Anexo 4.</b>



		<p>IE LEJANIAS Revisión de formatos 023 y bitácoras posteriormente, unificar y cargar a plataforma</p> <p><b>2912011</b> INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES IE SAN JUAN DE ARAMA Revisión de formatos 023 y bitácoras posteriormente, unificar y cargar a plataforma</p> <p><b>2912603</b> OPERACIÓN TURISTICA LOCAL IE SAN JUAN DE ARAMA</p> <p>Revisión de formatos 023 y bitácoras posteriormente, unificar y cargar a plataforma</p>	
18	<p>Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.</p>	<p>Durante el mes de ejecución del presente contrato no fui citada para apoyar en dichas actividades</p>	<p>Esta obligación no requiere evidencia para el mes objeto de cobro.</p>
19	<p>Asistir y entregar los compromisos adquiridos de las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.</p>	<p>Durante el mes de ejecución no me fue citada a ninguna reunión en mi desarrollo de objetivo contractual</p>	<p>Esta obligación no requiere evidencia para el mes objeto de cobro.</p>



20	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	Para el presente mes de cobro, no se realizaron actividades con el equipo técnico pedagógico del centro de formación, a las cuales yo fuera citada.	Esta obligación no requiere evidencia para el mes objeto de cobro.
21	Realizar la solicitud de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y demás procedimientos, en los momentos que se requiera.	Durante el mes de ejecución de contrato no solicité materiales de formación.	Esta obligación no requiere evidencia para el mes objeto de cobro.
22	Promover, divulgar y participar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital/físico a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros).	En el mes de cobro no se realizaron actividades del Sistema de Bibliotecas SENA.	Esta obligación no requiere evidencia para el mes objeto de cobro.
23	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo y cierre de etapa lectiva y productiva.	Durante el mes de ejecución del presente contrato realice validación, revisión y unificación de formatos 023 VR 5 y bitácoras en pdf para proceso de certificación de las fichas a mi cargo como son: 2912874-2912637-2912039-2912037-2912601-2912011-2912603	<b>Anexo 5</b>



24	Diligenciar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha mensual. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro.	Durante el mes de ejecución del presente contrato no participé en la actividad mencionada.	Esta obligación no requiere evidencia para el mes objeto de cobro.
25	Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	Durante el mes de ejecución del presente contrato realice validación, revisión y unificación de formatos 023 VR 5 y bitácoras en pdf para proceso de certificación de las fichas a mi cargo como son: 2912874-2912637-2912039-2912037-2912601-2912011-2912603	<b>Anexo 6</b>

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	x	x	x	x
2.	x	x	x	x



**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1074938369 de la planilla, (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti-trámites”).

Evidencias en (13) folios

Cordialmente,

**Leidy Viviana Penagos**  
**Contratista**  
**C.C. No. 40449985**

Recibí a satisfacción:

**JORGE DANIEL ZIPA RODRIGUEZ**  
**Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.7444341 de 2025**  
**Coordinador académico de Programas Especiales**  
**Centro de Industria y Servicios del Meta**



## EVIDENCIAS

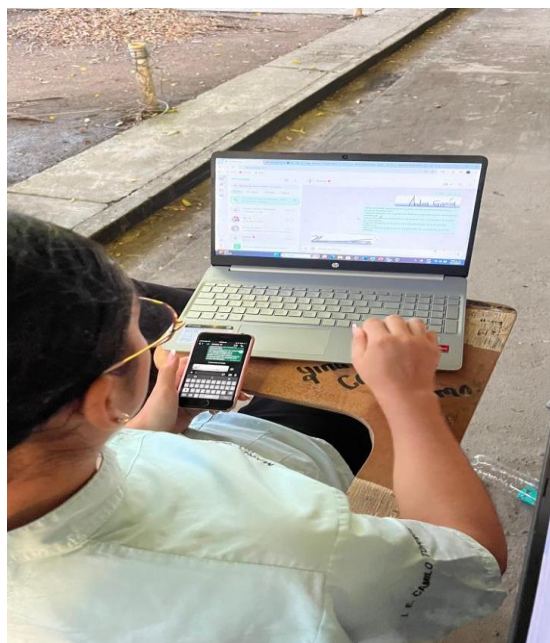
Anexo 1

Ficha NO 2912637





Anexo Obligación 15 ficha N0 2911874





Anexo Obligacn 5 ficha N0 2912039 - 2912037



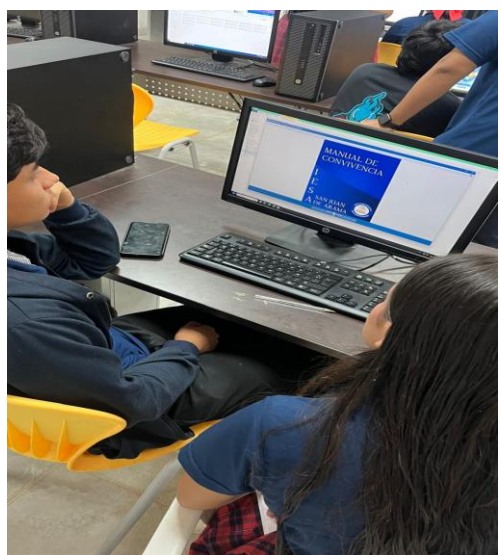


ficha NO 2912601





ficha N0 2912011





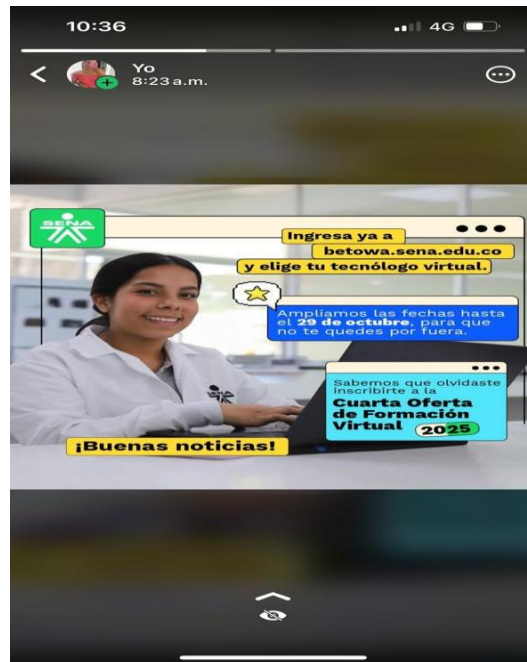
ficha N0 2912603



GTH-F-062 V10



## Anexo 2





### Anexo 3







## ANEXO 4

camilo samudio castro

e la) Aprendiz

Nombre y Firma del ente Coformador  
(Jefe Inmediato o Tutor(a)\* empresa u organización)

Nombre y Firma  
(Instructor(a) con rol de seguimiento a etapa productiva)

**4. Evaluación etapa productiva (Este ítem solo se diligencia una vez, al finalizar la Etapa Productiva)**

Visita - Momento - N° \_\_\_\_ Evaluación Etapa Productiva

Fecha de inicio: DD/MM/AA

Fecha de fin: DD/MM/AA

Modalidad: Virtual

Número de vistas realizadas en toda la etapa productiva

Instrucciones (nueva)

Excel spreadsheet showing a progress tracking table for 'SAN JUAN RAMON ARAMA'.

FECHA	ESTADO	ESTADÍSTICA 1	ESTADÍSTICA 2	ESTADÍSTICA 3	ESTADÍSTICA 4	ESTADÍSTICA 5	ESTADÍSTICA 6	ESTADÍSTICA 7	ESTADÍSTICA 8	ESTADÍSTICA 9	ESTADÍSTICA 10	ESTADÍSTICA 11	ESTADÍSTICA 12	ESTADÍSTICA 13	ESTADÍSTICA 14	ESTADÍSTICA 15	ESTADÍSTICA 16	ESTADÍSTICA 17	ESTADÍSTICA 18	ESTADÍSTICA 19	ESTADÍSTICA 20	ESTADÍSTICA 21	ESTADÍSTICA 22	ESTADÍSTICA 23	ESTADÍSTICA 24	ESTADÍSTICA 25	ESTADÍSTICA 26	ESTADÍSTICA 27	ESTADÍSTICA 28	ESTADÍSTICA 29	ESTADÍSTICA 30	ESTADÍSTICA 31	ESTADÍSTICA 32	ESTADÍSTICA 33	ESTADÍSTICA 34	ESTADÍSTICA 35	ESTADÍSTICA 36	ESTADÍSTICA 37	ESTADÍSTICA 38	ESTADÍSTICA 39	ESTADÍSTICA 40	ESTADÍSTICA 41	ESTADÍSTICA 42	ESTADÍSTICA 43	ESTADÍSTICA 44	ESTADÍSTICA 45	ESTADÍSTICA 46	ESTADÍSTICA 47	ESTADÍSTICA 48	ESTADÍSTICA 49	ESTADÍSTICA 50
202301		SAN JUAN DE ARAMA																								RAMON DARIO VERGEL						REVISADO 22 OCTUBRE																			
1	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
2	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
3	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
4	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
5	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
6	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
7	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
8	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
9	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
10	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
11	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
12	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
13	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
14	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
15	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
16	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
17	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
18	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
19	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
20	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
21	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
22	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
23	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
24	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
25	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
26	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
27	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
28	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
29	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
30	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
31	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
32	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
33	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
34	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
35	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
36	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
37	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
38	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
39	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
40	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
41	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
42	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
43	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
44	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
45	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
46	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
47	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
48	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
49	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
50	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
51	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
52	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
53	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
54	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
55	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
56	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
57	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
58	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
59	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
60	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
61	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
62	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
63	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
64	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
65	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
66	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
67	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
68	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
69	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
70	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
71	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
72	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
73	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
74	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
75	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
76	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
77	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
78	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
79	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
80	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
81	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
82	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
83	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
84	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
85	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
86	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
87	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
88	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
89	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
90	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
91	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
92	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
93	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
94	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
95	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
96	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
97	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
98	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
99	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			
100	OK	CATEGORIAS																								CATEGORIAS						CATEGORIAS																			



### Monitoreo, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva

#### 1. Información general

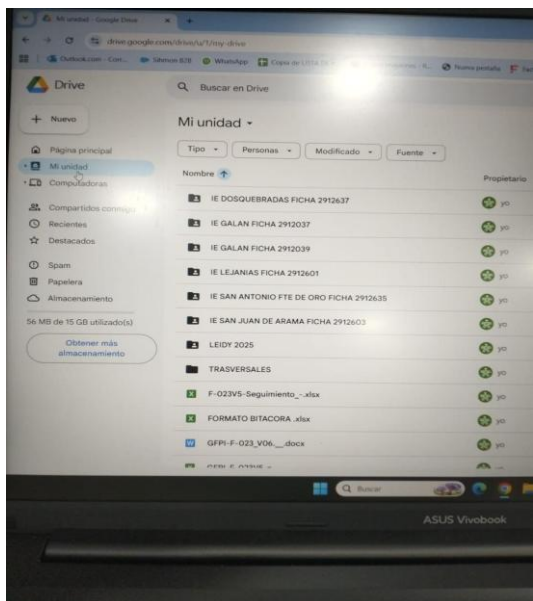
meta															
Juan de Arama				No. Ficha		2912011									
Presencial		x		Virtual		A Distancia									
Completo:															
Tipo de documento:		NUIP.		Tarjeta de identidad		Cédula de ciudadanía		Cédula Digital		Cédula de extranjería		Permiso especial permanente		Número libreta militar (si aplica)	
Identificación:				1120364938											
Teléfono (fijo/móvil):				3024721519											
Correo electrónico personal:				h11200623@gmail.com											

Instrucciones (nueva) ▾

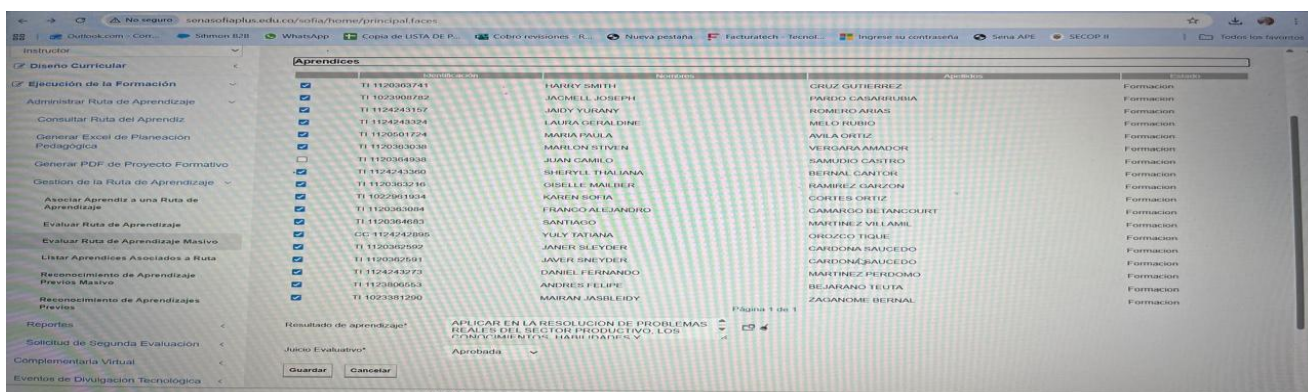
Windows taskbar with search bar and application icons.

Microsoft Excel spreadsheet showing the form data from the previous image.

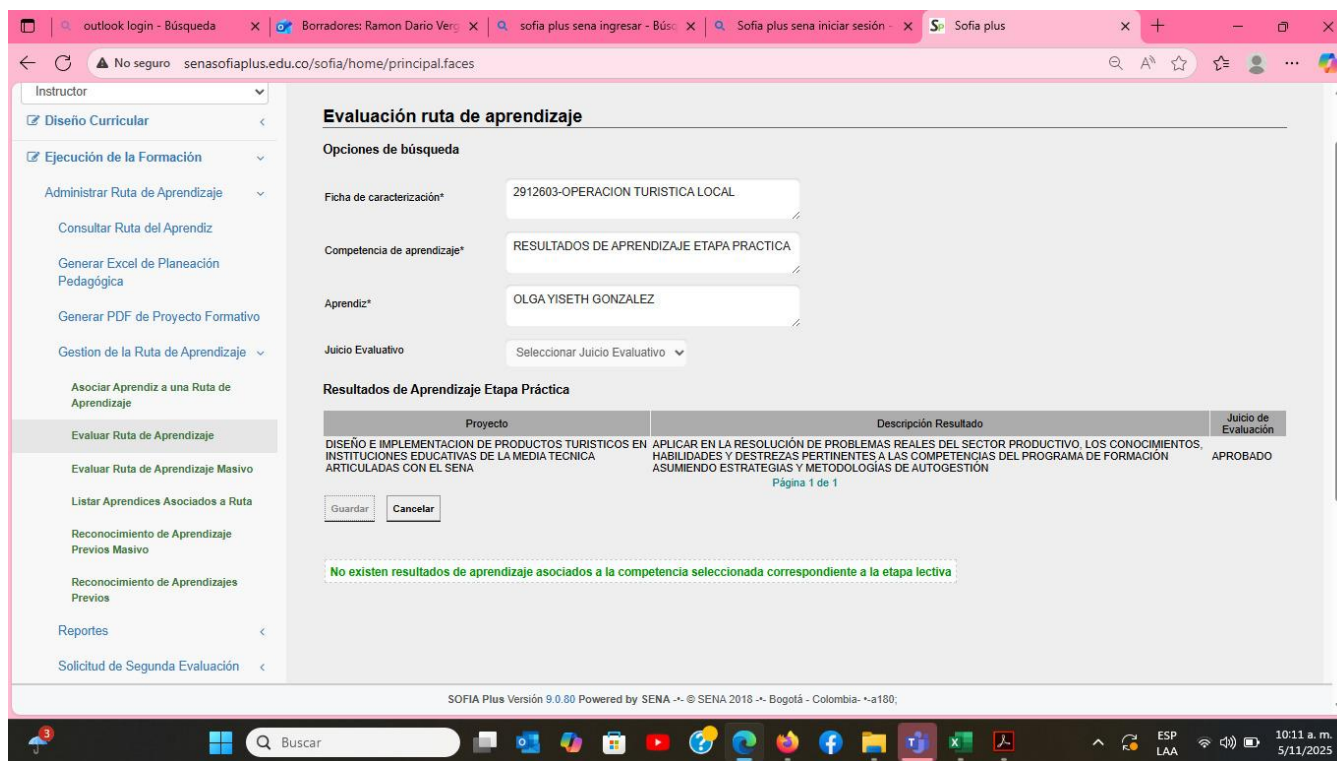
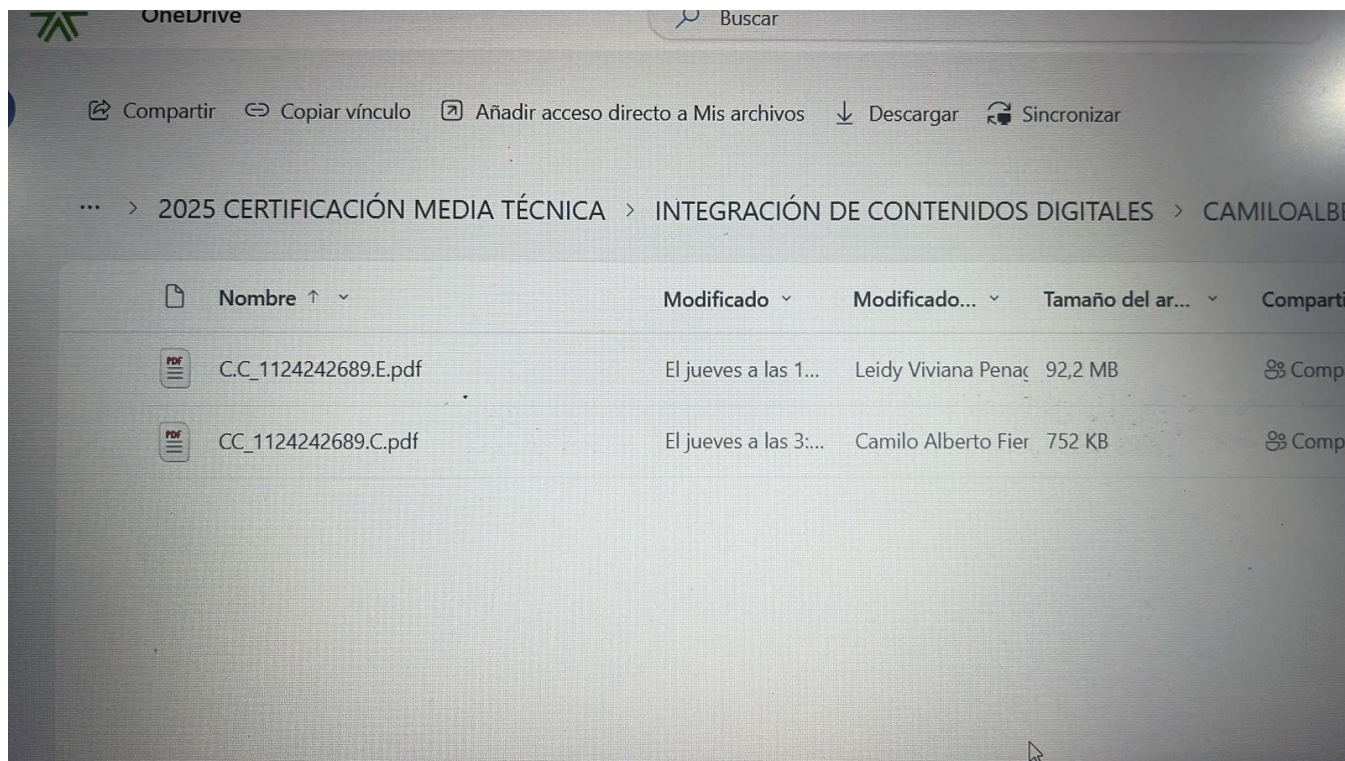
SENA											
PROCESO											
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL											
NOMBRE DEL FORMATO											
FORMATO BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA											
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN											
Pública		<input type="checkbox"/>		Pública Clasificada		<input type="checkbox"/>		Pública Reservada		<input type="checkbox"/>	
Nombre de la persona con rol de aprendiz		Tipo de documento		Número de identificación		Teléfono de contacto		Correo electrónico institucional		Correo electrónico personal	
SARA VALENTINA QUEVEDO GONZALEZ		TI		1121872434		3219302359		saraquevedo@gmail.com		saraquevedo@gmail.com	
Número de grupo				2912039		Programa de formación		TECNICO DE INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS			
Nombre de la empresa, ente u organización donde está realizando la etapa productiva				NIT		Bitácora N°		Periodo a reportar			
COLEGIO LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO				822.000.223-8		4		15/01/2025 a 14/08/2025			
Nombre del Ente Coformador (jefe inmediato/responsable/supervisor)				Cargo del Ente Coformador		Teléfono de contacto		Correo electrónico			
LINA LUNA				JEFE INMEDIATO		3143814028		colgalanrmeta@gmail.com			
Datos de la persona con rol de instructor de seguimiento											



## Anexo 5



NOMBRE Y APELLIDO					OBSERVACIONES			
2912601		LEJANIAS		ANA MILENA MARTINEZ		CORREGIDO BIEN		
BITACORA 1	BITACORA 2	BITACORA 3	BITACORA 4	BITACORA 5	BITACORA 6	FORMATO 023 V 5	carta colegio	
DORIS YOHAIRA	OK	OK	ok	OK	CORREGIDA	ok		
JHON ESTEBAN	OK	ok	ok	OK	FIRMA	CORREGIR		
KEVIN SANTIAGO LOPEZ	OK	OK	OK	OK				
LAUREN XIMENA	OK	OK	ok	ok	OK	CORREGIDO		
MARCOS DAVID	ok	ok	ok	ok	CORREGIR	CORREGIR		
MICHAEL ANDREY	ok	ok	ok	ok				
BREINER ESLEIDER	OK	ok	OK	ok				
DARLLEY DANIELA	OK	OK	ok	OK	quedo igual	que la 4 revisar		
ANDRES FERNANDO	OK	OK	ok	ok				
EDUARD YESID BUSTOS	OK	OK	ok	ok	SUBIDA	CORREGIR		
ANLY YULIANA	OK	OK	ok	ok	SIN ANEXOS	ok		
MAIA SHARID FRANCO	OK	ok	OK	OK	CORREGIDO	CORREGIDO		
KAREN DAYANA	OK	OK	OK	ok	CORREGIDO	CORREGIDO		
EILY YULITZA RIAÑO	OK	OK	OK	OK	OK	OK		
KAROL LISSETH	OK	OK	OK	OK	CORREGIDA	SUBIDO		
SHARON DANIELA	RETIRO	RETIRO	RETIRO	RETIRO	RETIRO	RETIRO		







Leidy Viviana Penagos Alarcón



Para: especiales.cism; Mauricio Enrique Messa Cabrales; Jorge Daniel Zipa Rodríguez

Vie 14/11/2025 22:05

Buen día para todos,

Me permito de manera amable, informar que la documentación para el proceso de certificación de la ficha **2912011 INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES** de la I.E San Juan de Arama se encuentra cargada para su validación.

**Novedad:** no se evalúa a la fecha el aprendiz **Juan Camilo Zamudio** con TI 1120364938, motivo que se encuentra en desempeño académico insuficiente, y riesgo de perder el año. por tal motivo la I.E no emitió certificado de paz y salvo, para el aprendiz , de la misma manera a la fecha no presento bitácoras ni formatos 023 para la validación del proyecto productivo.

sin mas presentes cordialmente

Leidy Viviana Penagos  
40449985  
3112133552

## Compartidos conmigo > 2911874 IE CAMILO TO... > BITA

Tipo ▾ Personas ▾ Modificado ▾ Fuente ▾

Nombre	Propietario
Bitácora	garciadaira590
Trabajos	garciadaira590
T.I_1120501513.E.pdf	yo

T.I_1120501724.E.pdf	...			El jueves a las 1...	Leidy Viviana Penaç	22,2 MB	Compartida
T.I_1022961934.E.pdf				El jueves a las 1...	Leidy Viviana Penaç	66,7 MB	Compartida



## Anexo 6

