



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO No. 7769264**

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	SENA-CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL - CIMI
CONTRATO	Prestación de Servicios
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7769264
OBJETO	Prestar servicios profesionales en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de resultados de aprendizajes definidos en los diseños curriculares asignados para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de los programas de formación titulada, complementaria y virtual programada por el CIMI y su área de influencia en la red de conocimiento Institucional Pedagogía -Área temática interacción consigo mismo los demás y la naturaleza
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	10 DE ABRIL DEL 2025
FECHA DE INICIO	21 ABRIL DEL 2025
PLAZO INICIAL	243 Días
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	23 de Diciembre del 2025
RAZÓN SOCIAL	GINA MARCELA NIÑO GARNICA
CC o NIT	63492345
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	No Aplica.
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	No Aplica.
LUGAR DE EJECUCIÓN	Girón, Santander



VALOR INICIAL	\$37.256.039
FORMA DE PAGO	Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$37.256.039.). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de abril de 2025; b) Siete (07) pagos por los meses de mayo a noviembre de 2025, por valor de \$ 4.599.511; c) Un pago final proporcional a los días ejecutados en el mes de diciembre de 2025.
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	125
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	21025
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	\$37.256.039
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	23 de Diciembre del 2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	No aplica
VALOR TOTAL PAGADO	[Incluya el valor total pagado del contrato]
VALOR TOTAL EJECUTADO	[Incluya el valor total ejecutado del contrato. Puede ser diferente al valor pagado]
SUPERVISOR	ADRIANA MARCELA MARTINEZ RIVERA
APOYO A LA SUPERVISIÓN	Martha Liliana Villamizar Morales

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción CO1.PCCNTR.7769264 del 2025, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ?	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Si	GUIA DE APRENDIZAJE
2. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo	Si	Asistencia a reuniones programadas



<p>curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.</p>		
<p>3. Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.</p>	<p>SI</p>	<p>Evidencia fotográfica en los informes mensuales</p>
<p>4. Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas</p>	<p>SI</p>	<p>Registro de juicios evaluativos en sofia plus</p>



tecnológicas que la entidad defina.		
<p>5. Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.</p>	SI	Envió de documentos para realización de complementarios
<p>6 Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades:</p> <p>a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. c). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. d). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y</p>	SI	Registro en la plataforma Sofia plus



hallazgos en el registro de la información.		
7 Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	SI	Evidencia fotografía y registro de inasistencias en la plataforma de Sofia plus
8 Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	SI	Encuestas realizadas
9 Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).	NO SE REQUIRIO REALIZAR	
10 Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	SI	Presentar formato de paz y salvo con almacén
11 Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	SI	
12 Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	NO SE REQUIRIO ESTA OBLIGACION	



<p>13 Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).</p>	<p>NO SE REQUIRIO ESTA OBLIGACION</p>	
<p>14 Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual (evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).</p>	<p>NO SE REQUIRIO ESTA OBLIGACION</p>	
<p>15 En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.</p>	<p>NO SE REQUIRIO ESTA OBLIGACION</p>	
<p>16 Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.</p>	<p>SI</p>	<p>ENTREGA OPORTUNA DE INFORMES Y CARGUE EN SECOP</p>



17 Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	NO SE REQUIRO ESTA OBLIGACION	
--	-------------------------------	--

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes: el objeto de la presente póliza es garantizar el pago de los perjuicios derivados del incumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista derivadas del contrato No. CO1.PCCNTR. 7769264. Celebrado entre las partes, relacionados Prestar servicios profesionales en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de resultados de aprendizajes definidos en los diseños curriculares asignados para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de los programas de formación titulada, complementaria y virtual programada por el CIMI y su área de influencia en la red de conocimiento Institucional Pedagogía -Área temática interacción consigo mismo los demás y la naturaleza

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA		
NRO. DE PÓLIZA	465 47 994000013042		
CERTIFICADO O ANEXO	0		
FECHA EXPEDICIÓN	11 de Abril del 2025		
FECHA APROBACIÓN	11 de Abril del 2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	21 DE ABRIL 2025	23 DE ABRIL DEL 2026	\$ 3.725.603,90

3.2 Cumplimiento del objeto

Prestar servicios profesionales, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de los programas de formación titulada, complementaria y virtual programada en el CIMI y su área de influencia en la red de conocimiento Institucional Pedagogía - Área Temática: Interacción consigo mismo los demás y la naturaleza.



3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

Cumplimiento de todas las obligaciones referentes de las políticas de la entidad: ambientales, seguridad y salud en el trabajo, energéticas y demás.

3.4 Multas y sanciones

De acuerdo con el informe final de supervisión suscrito por Gina Marcela Niño Garnica, durante la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

RELACIONAR EL NUMERO DE PLANILLA DE SEGURIDAD PRESENTADAS DURANTE SU CONTRATO EN CADA CUENTA QUE TRAMITÓ.

Ejemplo:

- Planilla de Seguridad Social No. 7970630265 de Marzo 2025 de SOI.
- Planilla de Seguridad Social No. 7972101456 de Abril 2025 de SOI.
- Planilla de Seguridad Social No. 7972109988 de Mayo de 2025 de SOI.
- Planilla de Seguridad Social No. 7973761026 de Junio de 2025 de SOI.
- Planilla de Seguridad Social No. 7977440021 de Julio de 2025 de SOI.
- Planilla de Seguridad Social No. 7981810397 de Agosto de 2025 de SOI.
- Planilla de Seguridad Social No. 7985704990 de Septiembre de 2025 de SOI.
- Planilla de Seguridad Social No. 7989595932 de Octubre de 2025 de SOI.
- Planilla de Seguridad Social No. 7994274982 de Noviembre de 2025 de SOI.

El contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión el 11 DE Abril del 2025 a la coordinadora académica Adriana Marcela Martínez Rivera.

3.7 Liquidación del negocio jurídico

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció por mutuo acuerdo.

4. ASPECTOS FINANCIEROS

4.1 Pagos realizados

A continuación, se relacionan los pagos efectuados al contrato N. CO1.PCCNTR. 7769264



NÚMERO DE ORDEN DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR DE PAGO
82229-657398	19/05/2025	\$ 1.533.170
61745-709850	28/05/2025	\$ 4.599.511,00
82107-649529	26/06/2025	\$ 4.599.511,00
77665-944083	25/07/2025	\$ 4.599.511,00
44332-699746	26/08/2025	\$ 4.599.511,00
64888-483286	25/09/2025	\$ 4.599.511,00
09305-957116	30/10/2025	\$ 4.599.511,00
82150-475488	28/11/2025	\$ 4.599.511,00

4.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del Contrato	\$37.256.039
Adiciones o disminuciones del Contrato	\$ 0,00
Valor de las reducciones	\$ 0,00
Valor final del contrato	\$37.256.039
Valor ejecutado	\$37.256.039
Valor pagado	\$33.729.747
Valor por pagar	\$ 3.526.292
Valor a liberar a favor del SENA	\$ 0,00

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

En virtud a las condiciones contractuales, el SENA pagará al contratista el saldo a favor correspondiente a los (23) días del mes de Diciembre por valor de \$ 3.526.292

Para constancia se firma el 10 de Diciembre del 2025.

ADRIANA MARCELA MARTINEZ RIVERA
Supervisor del contrato

