Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2025-11-01	**Hasta:**	2025-11-30	
Nombre del Contratista:	LUZ AIDA GOMEZ RODRIGUEZ		**Número de Documento:**	1073679347	
Correo Electrónico:	ts.luzaida13@gmail.com		**Número Telefónico:**	3209012752	
Nombre del Supervisor:	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	**Cargo:**	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD	**Código - Grado:**	242-25

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	7645-2025	**Año Contrato:**	2025	**CDP Contrato Inicial:**	1678
Perfil:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD - PIC				
Unidad de Servicios:	USS CANDELARIA LA NUEVA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K25PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	184	0	22800	$4195200	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 4195200**	**CUATRO MILLONES CIENTONOVENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS PESOS**					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2025-10-02		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2025-11-30
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2025-11-14	2026-01-09	1	$ 4195200	1889

No. Cuenta Según el Mes Certificado	**Mes Cuenta de Cobro**	**Valor a Pagar**
1	OCTUBRE	$ 4195200
2	NOVIEMBRE	$ 4195200

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO

© Siasur - 2025

$ 8390400	**$ 12585600**	**$ 8390400**	**$ 4195200**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		**ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN**	**PRODUCTO O EVIDENCIA**
1	Participar del espacio sectorial de coordinación de Políticas Públicas como integrante y aportar desde la gestión de las políticas a cargo, Participar en las reuniones de equipo, seguimiento a actividades contractuales, asistencias técnicas convocadas por el referente del proceso transversal, líder operativo o SDS.	07.11.2025 Asistencia técnica en la mesa de Interacciones sobre lineamientos operativos de los entornos y transverslidades 19.11.2025 Asistencia técnica por SDS sobre la implementación de los buses del cuidado en la UPZ Venecia. 27.11.2026 Asistencia tecnica entorno institucional sobre las acciones a implementar en el marco del bus del cuidado 27.11.2025 Asistencia técnica con la estrategia de RBC sobre las acciones a ejecutar en las manzanas del cuidado 28.11.2025 Asistencia técnica en el espacio de coordinación de políticas en indicadores trazadores	-Actas y listados de asistencia -Actas y listados de asistencia -Actas y listados de asistencia
2	Participar en las sesiones ordinarias o extraordinarias de las instancias a las cuales sea convocado como delegado de Políticas, dando cumplimiento a las agendas y en coherencia con los objetivos de la política a cargo. Para esto se requiere apropiación de los planes de acción, planes operativos de los espacios e instancias, el plan de desarrollo distrital, el plan de desarrollo local, el plan territorial de salud, el documento marco y lineamientos operativos del Modelo de Atención en Salud MAS Bienestar y el portafolio de la oferta sectorial e intersectorial relacionados con las políticas públicas asignadas y las prioridades en el marco del contexto territorial local. Para las políticas que le competan Desarrollar funciones de secretaría técnica en las instancias en las cuales la Subred tiene esta designación, en cumplimiento a la normatividad dispuesta para cada una.	-12.11.2025 Unidad Técnica de Apoyo LGBTI, seguimiento a las acciones por plan de acción de la instancia. -13.11.2025 Comité Local de Mujeres y Equidad de Género, planeación de actividades en el marco del 25 de noviembre y 4 de diciembre 19.11.2025 Mesa de Monitoreo a Casos de Alto Riesgo de Feminicidio.	-Actas y listados de asistencia
3	Gestionar acciones con otros actores diferentes al sector; compromisos, jornadas, conmemoraciones, sesiones educativas que den respuesta a las prioridades en salud y situaciones emergentes en el territorio. el numero de actividades se concertará con los líderes locales.	-05.11.2025 Planeación de metodología para la agenda del CLOPS de las políticas públicas para las Familias y LGBTI. 06.11.2025 Articulación con el coronel del centro carcelario y penitenciario para planeación de la conmemoración del 25N . 13.11.2025 Articulación con Casa de Todas, para visibilizar los derechos de las personas que realizan actividades sexuales pagadas en la localidad de Tunjuelito. 21.11.2025 Transversalización de la política de actividades sexuales pagadas con casa de todas.	-Actas y listados de asistencia
4	Presentar informes de gestión de la política, agenda local o acciones conjuntas en el formato dispuesto por SDS (anexo 1) y en los tiempos concertados por el líder local, con criterios de calidad acordes a lo planteado en los lineamientos técnicos y anexos. Asimismo, Presentar informes técnicos o de gestión que requiera la instancia en los cuales deba aportarse como sector o informes, documentos que se requieran y por solicitud de entes de control (PQRS, oficios, proposiciones) en los tiempos establecidos por la normatividad.	-28.11.2025 Elaboración anexo 1 de las políticas públicas de Mujeres y Equidad de Género y LGBTI	-Anexo 1 en DRIVE

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
5	Reconocer y apropiar la ficha técnica de prescripción social y activación de rutas y Realizar la actualización de los activos institucionales (portafolio intersectorial) en el drive dispuesto por el equipo de prescripción y activación de rutas.	-28.11.2025 Actualización de los portafolios intersectoriales y de prescripción Social de las políticas públicas de Mujeres y Equidad de género y LGBTI	-Portafolios en DRIVE
6	Gestionar y establecer mecanismos de coordinación intersectorial para la gestión, respuesta y seguimiento a las prescripciones institucionales ingresadas en el aplicativo SIRC y sus respectivos seguimientos, en los tiempos establecidos para ello, de acuerdo con la Ficha Técnica de prescripción social y activación de rutas y tener en cuenta las canalizaciones que se prioricen, así como los tiempos establecidos para esta gestión de acuerdo con la priorización. Así como generar las activaciones de ruta a la oferta sectorial con los criterios de la ficha técnica de prescripción social y activación de rutas.	-Gestión de canalizaciones a la Casa de Igualdad de Oportunidades, por presuntas situaciones de violencias.	-SIRC
7	Realizar sesiones educativas según se demande de manera directa la intersectoriales que lo requieran o indirecta desde los equipos que realizan acciones de bienestar en el territorio y/o que aporten a los procesos de participación social propios de la política, con el fin de fortalecer la incidencia en las decisiones públicas que se relacionan con los problemas demandados por cada política y las situaciones o condiciones de salud y calidad de vida de los territorios.	-05.11.2025 Fortalecimiento de capacidades con personas mayores para la prevención de Alzheimer. 06.11.2025 Articulación con la delegada de la PP Indígena, planeación de encuentros de diálogos de intercambio de saberes ancestrales. 10.11.2025 Dialogo de intercambio de saberes ancestrales, con mujeres de la localidad de Tunjuelito. 18.11.2025 Dialogo de intercambio de saberes ancestrales con personas privadas de la libertad del centro carcelario de Tunjuelito 25.11.2025 Conmemoración 25 N con personas privadas de la libertad del centro carcelario de Tunjuelito "Desmontando Mitos Sobre la Norma de Género". 27.11.2025 Articulación con la estrategia de RBC, planeación de acciones en el marco del Sistema Distrital del Cuidado 27.11.2025 Articulación con el entorno institucional, planeación de acciones en el marco de los buses del cuidado 28.11.2025 Conmemoración 25N Interinstitucional con lideresas del Comité Local de Mujeres y Equidad de género	-Actas y listados de asistencia
8	Presentar preauditoria de soportes o medios de verificación de las actividades en el marco de las acciones del marco del convenio GSP-PSPIC y Entregar soportes o medios de verificación con la gestión documental con criterios de oportunidad, calidad y veracidad acorde a los lineamientos técnicos de la SDS y los cuales fueron registrados en el anexo. Es indispensable que, los soportes den cuenta del cumplimiento de la totalidad de las obligaciones contractuales, evitando la duplicidad de soportes en más de 2 actividades propias del anexo	11.11.2025 Presentación de auditoria SDS mes de agosto 12.11.2025 Presentación de auditoria SDS mes de septiembre 20.11.2025 Entrega de preauditoria mes de octubre de las políticas públicas de Mujeres y Equidad de Género y LGBTI 28.11.2025 Entrega de soportes de noviembre	-Actas y listados de asistencia

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 4195200
AÑO	**MES**	**AÑO**	**MES**	**DÍA**	1077237484	-		
2025	**OCTUBRE**	**2025**	**11**	**13**				

Valor honorarios certificados el mes anterior en letras	**CUATRO MILLONES CIENTONOVENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS PESOS**

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	$ 1678080	$ 268493	**$ 268600**
Salud		NUEVA EPS		$ 209760	**$ 209800**
ARL	3	SURA		$ 40878	**$ 40900**
Caja de Compensación	SI	COLSUBSIDIO	**Total**	**$ 487013**	**$ 519300**

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCO CAJA SOCIAL - BCSC S.A.	**Tipo de Cuenta**	AHORROS	**Número de Cuenta**	24094993576

HISTÓRICO

OBSERVACIÓN	USUARIO	FECHA
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	LUZ AIDA GOMEZ RODRIGUEZ	2025-11-24 16:56:37
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	LUZ AIDA GOMEZ RODRIGUEZ	2025-11-25 16:25:45
RECHAZADO SUPERVISOR	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	2025-11-28 08:52:21
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	LUZ AIDA GOMEZ RODRIGUEZ	2025-11-28 13:49:41
ACEPTADO SUPERVISIÓN	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	2025-11-28 14:00:40
ACEPTADO CONTRATACIÓN	MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO	2025-11-28 20:33:08
INFORME DE ACTIVIDADES PAGADO. SI SU BANCO ES DIFERENTE A DAVIVIENDA EL PAGO PUEDE TARDAR UN DÍA HABIL EN VERSE REFLEJADO EN SU CUENTA	ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO	2025-12-10 12:43:03

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)

NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.

YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA
PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD

© Siasur - 2025

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-11-13, 09:21:59 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1077237484

Periodo Cotización: octubre de 2025 **Periodo Servicio:** octubre de 2025

PAGADO 13/11/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LUZ AIDA GOMEZ RODRIGUEZ		
Documento	CC1073679347	**Dirección**	TV 4D #5 - 41 CASA 54
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3209012752
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	SOACHA	**Departamento**	CUNDINAMARCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1073679347	LUZ AIDA GOMEZ RODRIGUEZ	57	00																	0	30	30	30	30	(25-14) COLPENSIONES	$ 1.678.200	$ 268.600	(EPS037) NUEVA EPS S.A.	$ 1.678.200	$ 209.800	2,436	$ 1.678.200	$ 40.900	(CCF22) COLSUBSIDIO	$ 1.678.200	$ 33.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 552.900

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.678.200	$ 1.678.200	$ 1.678.200	$ 1.678.200	$ 268.600	$ 209.800	$ 40.900	$ 33.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 552.900	$ 0	$ 552.900

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

UNA EMPRESA DE
FUNDACIÓN GRUPO SOCIAL

Banco Caja Social
Su banco amigo.

Bogotá D. C., 2025-11-25

Señor(a)
LUZ AIDA GOMEZ RODRIGUEZ
ts.luzaida13@gmail.com

Asunto: Certificación de pago en canal PSE

Respetado(a) señor(a) LUZ AIDA

Reciba un cordial saludo del Banco Caja Social. Como el Banco Amigo que somos, nos interesa poder aclarar sus inquietudes, por lo tanto, en respuesta a su comunicación mediante la cual requiere información sobre la compra o pago que realizó a través de PSE (Pago Seguro en Línea) el 2025-11-13, le informamos que ésta fue aplicada de forma exitosa y por tal motivo no hay lugar a reintegro. Para efectos de certificar la transacción relacionamos los siguientes datos:

Canal de pago: PSE
Fecha: 2025-11-13
Valor: $ 552.900
No CUS: 1925381115
Empresa: SIMPLE OI

Por lo anterior, respetuosamente sugerimos verificar con el establecimiento de comercio mencionado ya que en nuestros sistemas de información la transacción cursó de manera satisfactoria sin presentar fallas en su operación.

Si tiene alguna inquietud, puede comunicarse con nosotros a la Línea Amiga marcando, (601) 542 6446 en Bogotá, a la línea nacional gratuita 01 8000 910 038 desde el resto del país o al #233 desde su celular. Si lo desea, también puede contactarnos en nuestra página www.bancocajasocial.com en la opción contáctenos que encontrará en la parte inferior de la página principal.

Cordialmente,

GLORIA VALLEJO OSORIO
Gerente Operativo Canales No Presenciales

Banco Caja Social, su Banco Amigo

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA | Banco Caja Social

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	INFORME_OCTUBRE_CTO7645__2025.pdf	INFORME_OCTUBRE_CTO7645__2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >