



PROMOTORA
EVENTOS &
TURISMO

PROMOTORA DE EVENTOS Y TURISMO S.A.S
PROCESO PLANEACIÓN Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

FORMATO CERTIFICACIÓN PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

Código
FO-26

Versión 1

LA JEFE DE LA OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA PROMOTORA DE EVENTOS Y
TURISMO

CERTIFICA

Que los bienes y/o servicios relacionados en este certificado, se encuentran incluidos en el Plan Anual de Adquisiciones que la Promotora de Eventos y Turismo SAS tiene para el año 2025:

CÓDIGO UNSPSC	DESCRIPCIÓN	DEPENDENCIA
80141607	R EL SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN, PRODUCCIÓN Y PRESENTACION DEL ENCUENTRO DE TUNAS Y ESTUDIANTINAS, EN EL MARCO DE LA 69 FERIA DE MANIZALES® A REALIZARSE EN EL MES DE ENERO DE 2026	SANDRA MILENA TRUJILLO GÓMEZ AUXILIAR ADMINISTRATIVO OFICINA FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA

Para constancia se firma en Manizales a los veinticuatro (24) días del mes de noviembre de 2025.


JOHANNA ARBELÁEZ LOAIZA
Jefe de Oficina Administrativa y Financiera

Dirección:
Av. Alberto Mendoza Hoyos,
KM 2, vía al Magdalena.
Manizales, Caldas.

Correo Electrónico
contacto@promotoraeventosyturismo.gov.co
Código Postal: 17001
Celular: 300 692 2062

Horario de Atención.
Lunes a jueves de 7:30 a.m. a 12:00 m y
de 1:30 p.m. a 5:30 p.m.
Viernes de 7:30 a.m. a 3:30 p.m.