

1. INFORMACION PARA TRAMITE DE PAGO

Nombre del Contratista:	SERGIO VLADIMIR PEREIRA ROMERO
No. de Cédula del Contratista:	1.013.611.947 de Bogotá
No. Contrato:	552 de 2025
Expediente del SECOP No.	12002925
Pago No.	001
Periodo:	ENTRE EL 01 Y EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025.
Entregas	N/A
Clase de Contrato:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
Nombre del Supervisor del Contrato:	DIANA PATRICIA VARGAS
Régimen Tributario	Responsable de IVA SI ___ NO <u>X</u>
Registro Presupuestal No.	289225
Ciudad donde presta el servicio	BOGOTÁ DC

1.1. SOLICITUDES DE CONTRATISTAS:

NO APLICA

1.2. LEGALIZACIÓN DE GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

En el periodo citado realizó desplazamientos para el cumplimiento de sus obligaciones: SI _ NO X

En caso afirmativo relacione uno a uno los desplazamientos indicando el número del memorando y/o Resolución.

Nota: Tenga en cuenta que no se tramitarán pagos si el contratista tiene gastos de desplazamientos pendientes por legalizar dando cumplimiento al instructivo de viáticos que indica que son 5 días una vez termine el desplazamiento.

No de Resolución o memorado de autorización de gastos de desplazamiento	Fecha de legalización
N/A	N/A

1.3. PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES: Relacionar todos los pagos de seguridad social efectuados durante la ejecución del contrato por el contratista.

Periodo pagado	Ingreso base de cotización IBC	Valor sin intereses de mora				Número de planilla (s)
		Aporte a salud	Aporte a pensión	Aporte a ARL	Aporte a Fondo de Solidaridad y Subsistencia	
NOVIEMBRE 2025	3.720.000	465.000	595.200	19.500	N/A	9495353149
Totales	3.720.000	465.000	595.200	19.500	N/A	

Nota: Recuerde que es responsabilidad del supervisor validar el cumplimiento del pago de seguridad social sobre el 40% del IBC del valor del honorario autorizado dependiendo del mes a cobrar y de la modalidad escogida por el contratista de pago de la Seguridad Social.

1.4. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL:

	Funcionamiento	Inversión
Valor Inicial del Contrato	\$ 20.770.000	\$
Valor Adición No. 1	\$	\$
Valor Reducción No.1	\$	\$

	Funcionamiento	Inversión
Subtotal	\$	\$
A- Valor Total del Contrato	\$20.770.000	

Relación de Pagos	Funcionamiento	inversión
Pago No. 1	\$	\$
Pago No. 2	\$	\$
Pago No. 3	\$	\$
Pago No. 4	\$	\$
Pago No. 5	\$	\$
Pago No. 6	\$	\$
Pago No. 7	\$	\$
Pago No. 8	\$	\$
Pago No. 9	\$	\$
Pago No. 10	\$	\$
Pago No. 11	\$	\$
Pago No. 12	\$	\$
Subtotal	\$	\$
B- Total pagos	\$	

Saldo del contrato: Es igual a A menos B (A – B)
\$20.770.000

1.5. AUTORIZACIÓN DE PAGO DE PRODUCTOS:

Los contratos por proyectos de inversión cuando tengan más de un producto dentro de la cadena de valor para el mes deberá diligenciar el siguiente cuadro, de lo contrario dejar los campos vacíos no eliminar):

PRODUCTOS DEL PROYECTO DE INVERSIÓN O CADENA DE VALOR	VALOR
1.	\$
2.	\$
3.	\$
TOTAL	\$

Nota: El supervisor es el único responsable por el valor de los pagos que se autorizan de manera mensual y de llevar el control de la ejecución presupuestal del contrato.

Certifico que el contratista cumplió a satisfacción con sus obligaciones contractuales, previa validación del cumplimiento del numeral 2 del presente informe, por tanto, se autoriza el pago por la suma de \$9.300.000

Modificaciones Contractuales: SI ___ NO X

Recomendación. Es importante en el inicio de la ejecución contractual y a su finalización se verifique por parte del supervisor la conformación del expediente virtual, la adecuada elaboración y digitalización del Acta de Inicio, constatando que la documentación generada durante el mismo conste en su totalidad en caso de determinar que hace falta algún documento solicitar su inclusión.

Diana Patricia Vargas Mora

DIANA PATRICIA VARGAS
Supervisor – Profesional Especializado

2. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

2.1. OBLIGACIONES DEL CONTRATO:

2.1.1 OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATO: Se ha dado cumplimiento a las mismas con la entrega de este informe.

2.1.2 OBLIGACIONES ESPECIALES DEL CONTRATO

Número de Obligación	Redacción de la obligación	Evidencia y/o Descripción de la actividad
1	Apoyar en la estructuración de los estudios previos que le sean asignados, de aquellos trámites contractuales que requiera suscribir la Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional.	<p>Se apoyó en la elaboración y estructuración de los estudios previos asignados, para el proyecto del observatorio de SPD que requería suscribir la OAPPI, se realizaron los estudios previos de los siguientes roles:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Líder temático para el módulo de Ordenamiento territorial alrededor del agua. - Líder en el diseño, modelo pedagógico, coordinar documentos de autor de la Escuela en Servicios Públicos Domiciliarios. -Líder en la construcción, estructuración y documentación de la Escuela en Servicios Públicos Domiciliarios <p>Evidencia Estudios Previos: https://drive.google.com/drive/folders/1ZmdaBxeGsIbjYsAC7ZMuMR6X3p-tcOkq</p> <p>Evidencia Carpeta Contratación OAPII: https://drive.google.com/drive/folders/1yX5in0HhjDhGE0bpTuqLPYmk18v9Bq0g</p>
2	Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional en la revisión jurídica de los estudios previos con cargo de los proyectos de inversión asignados de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios.	<p>Se apoyó a la OAPII, en la revisión jurídica de los Estudios previos con cargo de los proyectos de inversión asignados de la SSPD.</p> <p>Base Supervisores OAPII: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1tZsG8YI9FkM3daGnLDdCeTE0zCyiqVTh4VO3CRMYN6w/e/dit?gid=800119890#gid=800119890</p>
3	Apoyar en la revisión jurídica de los proyectos de inversión que le sean asignados y que contengan un enfoque de Inspección, Vigilancia y	<p>Esta actividad no fue programada durante el presente mes, por lo que no se realizaron revisiones jurídicas de proyectos con enfoque de inspección, vigilancia y control en este periodo.</p>

	Control.	
4	Apoyar en la proyección de las respuestas a los requerimientos realizados por entes de control, o solicitudes, peticiones de entes externos y de las dependencias internas, cuando se requiera.	Esta actividad no fue programada durante el presente mes, por lo que no se elaboraron respuestas a requerimientos de entes de control ni a solicitudes externas en este periodo.
5	Informar al supervisor cualquier eventualidad que se presente durante la ejecución del contrato y que dificulte el cumplimiento del mismo.	Durante el presente mes, no se presentaron eventualidades que dificultaran el cumplimiento del objeto del contrato, por lo que no fue necesario reportar incidencias al supervisor.
6	Asistir a todas las reuniones y/o socializaciones que se le requiera	Se asistieron a todas las reuniones y/o socializaciones que se le requirieron. Evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/13ncL51cLcd1qtYUmA9EKaqDQbhuwPGU
7	Todas las demás	- Se verificó la documentación de las hojas de vida para adelantar el trámite de los diferentes estudios previos: Evidencia Carpeta Contratación OAPII: https://drive.google.com/drive/folders/1yX5in0HhjDhGE0bpTuqLPYmk18v9Bq0g - Se solicitaron por correo electrónico los certificados de insuficiencia al área de talento humano. Evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1yFGZ1Sce5ScI9Ag4kiOBofcgMFnf8vpF - Se elaboraron los memorandos desde la OAPII solicitando al grupo de contratos y adquisiciones dar inicio a los procesos contractuales de los profesionales del proyecto del observatorio. Evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1dfsiR4bfjGZspQqXoKnSwUdiAo20wj -Se elaboraron las Actas de inicio, de los profesionales contratados para el proyecto del observatorio. Evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1U8g9fClth5xQwBVHob9IHNvF_hd38hM

2.2 RELACIÓN OBLIGACIÓN APORTES PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo pagado	Ingreso base de cotización IBC	Valor sin intereses de mora				Número de planilla (s)
		Aporte a salud	Aporte a pensión	Aporte a ARL	Aporte a Fondo de Solidaridad y Subsistencia	
NOVIEMBRE 2025	3.720.000	465.000	595.200	19.500	N/A	9495353149

El o (la) contratista se acogió al Decreto 1273 de 2018, pagando la seguridad social mes vencido.

2.3 ¿EXISTEN ENTREGABLES O PRODUCTOS?: Si . No

Describa el nombre del entregable o producto y donde reposa la evidencia.

2.3.1 ENTREGABLE PRODUCTOS 1: FECHA DE ENTREGA:

ENTREGABLE o AVANCE	FECHA DE ENTREGA	ESTADO/QUE INCLUYE	DESCRIPCIÓN DEL ANEXO.
N/A	N/A	N/A	N/A

Observaciones: N/A



SERGIO VLADIMIR PEREIRA ROMERO
CONTRATISTA

Proyectó
Revisó

Sergio Vladimir Pereira Romero – Contratista – OAPII
Diana Patricia Vargas – Profesional Especializado OAPII