AERONÁUTICA CIVIL UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL	FORMATO	PROCESO	VERSION. 01
	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORÍA	EJECUCION	CODIGOFR-AV-32

UNIDAD EJECUTORA:	**UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE LA AERONAUTICA CIVIL**			**FECHA:**	17-feb-25
Semana No	**36**	**DEL :**	9-feb-25	**AL:**	15-feb-25
Plazo Total	**25 MESES Y 25 DIAS (Hasta el 31 de julio de 2026)**	786	días		
Tiempo transcurrido desde la iniciación del contrato:		255	días		
porcentaje del tiempo transcurrido (%)		**32,44%**			
Nombre del Supervisor :	**Jorge Beltrán Gómez**				

OBJETO DE LOS CONTRATOS DE OBRA

REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA LADO TIERRA; INCLUYENDO AYUDAS AEROPORTUARIAS DEL AEROPUERTO VANGUARDIA DE VILLAVICENCIO (VF).

CONTROL DE LA PROGRAMACIÓN

AEROPUERTO VANGUARDIA, DE VILLAVICENCIO - META

	Semanal	Acumulado
(%) Programado:	0,38%	37,56%
($) Valor programado:	$ 7.328.186,45	$ 731.593.992,49

	Semanal	Acumulado
(%) Ejecutado:	0,51%	44,01%
($) Valor ejecutado:	$ 9.855.119,00	$ 857.125.493,00

Evaluación:	Porcentaje Adelanto:	6,45%
	Valor Adelanto:	$ 125.531.500,51

DATOS CONTRACTUALES

CONTRATO DE OBRA		CONTRATO DE INTERVENTORÍA	
Contratista:	GRUPO FAO SAS	Contratista:	CONSORCIO AEROPUERTUARIO FJ
Contrato No:	23001163 H4 de 2023	Contrato No:	23001280 H3 de 2023
Valor Inicial:	$ 1.947.574.911	Valor Inicial:	$ 838.169.861
Valor Actualizado al modificatorio :	$ 1.947.574.911	Valor Actualizado al modificatorio :	$ 838.169.861
Plazo inicial:	30 MESES	Plazo inicial:	30 MESES
Plazo actualizado:	25 MESES Y 25 DÍAS	Plazo actualizado:	25 MESES Y 25 DÍAS
Fecha de iniciación:	6-jun-24	Fecha de iniciación:	6-jun-24
Fecha de vencimiento:	31-jul-26	Fecha de vencimiento:	31-jul-26
Valor total actual del contrato:	$ 1.947.574.911	Valor total actual del contrato:	$ 838.169.861

ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA

OBRAS DE MANTENIMIENTO LADO TIERRA

EL DÍA MIERCOLES 12-02-25 SE REALIZA EL COMITÉ DE SEGUIMIENTO AL CONTRATO DE OBRA No. 35

"actividades realizadas en obra del (09 de febrero al 15 de febrero del 2025)

• **POLICIA AEROPORTUARIA:** Se continúan las actividades de mantenimiento de pintura de muros, mantenimiento de humedades, mantenimiento de puertas y perfiles metálicos, mantenimiento de cielo raso
• **SALA DE ABORDAJE No.03**: Se realiza el mantenimiento de humedad presentada en el baño para mujeres.
• **GRUPO ELECTRÓGENO:** Se realiza la inspección de las plantas, revisión de los filtros y niveles de combustible.
• **BAÑOS MIXTOS DEL PRIMER PISO DEL TERMINAL:** Se realiza el mantenimiento de inodoro que presenta taponamiento, se realiza el destaponamiento del lavamanos en el baño para mujeres del primer piso.
• **ATENCIÓN DE EVENTUALIDADES:**
Se realiza el mantenimiento de las losas sueltas en el andén principal, entrada principal.
Se realiza el mantenimiento de los orinales del baño del segundo piso, frente a sala No.02
Se realiza el mantenimiento de la fuga presentada en el baño de la sala de espera No.03
• **CUADRILLA ELÉCTRICA:**
Se realizo el mantenimiento de luminarias en la base SAR, en la sal de llegada de pasajeros, cambio de luminarias en la bodega de maletas, cambio de luminarias en la entrada principal del terminal aéreo, cambio de luminarias en el pasillo de los counters de las aerolíneas y cambio de luminarias en oficina del primer piso detrás de la oficina de Clic.

SOLICITUDES REALIZADAS DURANTE LA SEMANA POR LA ADMINISTRACIÓN DEL AEROPUERTO

10-02-2025 - Solicitud - Solicitud de arreglo - chapas de puertas - sala de abordaje 1 - Aeropuerto Vanguardia de Villavicencio
12-02-2025 - Solicitud de arreglo de los Grifos ahorradores en baño frente a la sala de abordaje No.02 para-Cumplimiento PMA

AERONÁUTICA CIVIL UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL	FORMATO	PROCESO	VERSION. 01
	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORÍA	EJECUCION	CODIGOFR-AV-32

SOLICITUDES URGENTES Y PENDIENTES POR EJECUCIÓN

BOMBEROS: PENDIENTE DE HABILITACION DE TRABAJOS EN ALTURAS
- Solicitud de mantenimiento del punto de abastecimiento de los carros de bomberos. (27/11/2024)
- Cambio de cubierta. (05/12/2024)

SALA DE LLEGADA DE PASAJEROS ALFA - 7: PENDIENTE DE PROGRAMACIÓN
- Solicitud de mantenimiento de los baños de la sala de llegada de pasajeros (05/12/2024)

GRUPOS ELECTRÓGENOS: PENDIENTE DE PROGRAMACIÓN
- mantenimiento del tanque de suministro de combustible de los grupos electrógenos. (15/11/2024)
- puesta en funcionamiento de las cámaras (27/11/2024)
- mantenimiento de la trampa de grasas (15/11/2024**)**

SALÓN PRINCIPAL DEL AEROPUERTO: PENDIENTE DE PROGRAMACIÓN
- mantenimiento y limpieza de todos los vidrios del salón principal. (28/11/2024)

CUBIERTA DE LA TERMINAL AÉREA: PENDIENTE DE PROGRAMACIÓN
- mantenimiento de pintura de las tejas de la cubierta de la terminal aérea. (15/11/2024)

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y MEDIO AMBIENTE

*La interventoría inicia actividades laborales administrativas a las 7 a.m. Se comunica que se realizó la revisión del informe ambiental de enero, solicitando la inclusión de la ficha ambiental de productos químicos y el acta de la reunión de socialización del PMA dirigida por la Aerocivil. Además, se reitera la entrega del informe SST de enero, los reportes semanales pendientes y el soporte de pago de seguridad social integral, cuya fecha de pago fue el 14 de febrero, y se recuerda que las demás entregas deben realizarse a más tardar el 10 de febrero. Se solicita igualmente la entrega del extintor para el área de la BAE SEI bomberos y la presencia de la especialista ambiental, quien debe estar con dedicación al 100%. Durante la inspección realizada al campamento y área de acopio temporal, se constató que se atendieron los hallazgos ambientales. Finalmente, se espera la verificación de la matrícula profesional del señor Mario Andrés Giraldo Vélez, Tecnólogo Eléctrico Industrial, ya que se está validando con la empresa CONALTEL el certificado de vigencia de matrícula profesional y el certificado de antecedentes disciplinarios desde el 7 de febrero de 2025.

*La interventoría inicia actividades laborales administrativas a las 7 a.m. Participando en la charla y en la calistenia dirigida por el contratista de obra. Posteriormente, se continúa con la inspección en la estación de policía, verificando las actividades de mantenimiento y asegurando que se estén utilizando correctamente los elementos de protección individual adecuados para cada actividad. Se solicita al contratista la entrega del acta del extintor del área BASE SEI bomberos. Se informa que está pendiente la validación de la matrícula profesional del tecnólogo eléctrico, ya que se está a la espera de la certificación de validaciones y de los antecedentes disciplinarios por parte de la empresa CONALTEL. Además, se realiza la revisión de la matriz de requisitos y el procedimiento constructivo para el desmonte de las tejas en el área de bomberos, incluyendo las recomendaciones de la interventoría. Se evidencia que la especialista ambiental no se encuentra en el aeropuerto. Se solicita al contratista, mediante comunicado, asegurar la presencia de la especialista con dedicación al 100%. También se reitera, a través de otro comunicado, la entrega de la documentación del personal activo y retirado del proyecto. Se responde, igualmente, mediante comunicado, sobre la atención a las novedades de los hallazgos ambientales. Se ha iniciado la revisión de las respuestas a las quejas impuestas al contratista, Grupo FAO, y estamos pendientes con la entrega de la información para la supervisión de Aerocivil, con la validación legal correspondiente.

*La interventoría inicia actividades laborales administrativas a las 7 a.m. Se realiza la reunión del comité de seguimiento de obra, en la que se abordan temas relacionados con SST y ambientales. Se menciona los comunicados que se remitieron para que el contratita de obra realice entrega de los reporte e informes. También la presencia de la especialista ambiental con dedicación al 100%, dado que las actividades que se ejecutan van directamente en campo. Además, se menciona que el contratista debe entregar el soporte de la planilla de seguridad social integral vigente para el viernes 14 de febrero, fecha de pago correspondiente. Se solicita también la entrega de la documentación del personal activo y retirado para el mismo día, viernes 14, conforme al compromiso indicado por el director de obra del Grupo FAO. Se informa que está pendiente la respuesta sobre la documentación de ingreso del tecnólogo eléctrico para su validación ante CONALTEL, que incluye el certificado de vigencia de matrícula profesional y los antecedentes disciplinarios. Se establece que se realizará una inspección en campo para revisar los acopios temporales de residuos y materiales, el campamento y las áreas de trabajo en términos ambientales. Esta interventoría se encuentra en proceso de revisión para la respuesta que se entregará a la Aerocivil las contestaciones respecto a las quejas impuestas por el personal activo, retirado y un proveedor. Se constata que la especialista ambiental no asistió ni al comité ni al aeropuerto el día de hoy. Se ha establecido una reunión con la profesional SST del contratista para verificar los pendientes en cuanto a la documentación necesaria para la certificación SST por parte de la Regional Oriente.

*La interventoría inicia actividades laborales administrativas a las 7 a.m. con la realización de una inspección en el campamento, donde se refleja una falta de organización y señalización, incluyendo la ausencia de rotulaciones de los productos químicos. Posteriormente, se participó en la charla de seguridad y en la sesión de calistenia dirigida por el contratista. Además, se llevó a cabo la revisión del informe ambiental, verificando las solicitudes que se habían indicado previamente, y se constató que se ha atendido el cumplimiento de las mismas.

*La interventoría inicia actividades laborales administrativas a las 7 a.m. y participamos en la charla de seguridad y en la sesión de calistenia dirigida por el contratista. Se realiza la verificación de la documentación de los requisitos para la certificación de cumplimiento SST, pero no se procede con la entrega debido a la falta de anexar los soportes de la planilla de seguridad social integral del personal y del director de obra. Se le recuerda al contratista, Grupo Fao, que la fecha de vigencia y pago de la seguridad social integral es el día de hoy, 14 de febrero.

*La interventoría inicia actividades laborales administrativas a las 8 a.m. y se realizan los siguientes comunicados: 1) Entrega del informe mensual SST y Ambiental de interventoría a la Aerocivil. 2) Revisión del informe SST de enero del contratista, el cual se aprueba con recomendaciones. 3) Revisión del informe ambiental de enero del contratista, el cual se aprueba con recomendaciones debido a las pocas actividades realizadas y al incumplimiento contractual por la no asistencia del especialista ambiental. 4) Revisión de la documentación de la pasante SST, con algunas recomendaciones a tener en cuenta de obligatorio cumplimiento contractual. Se constata que la especialista ambiental no asistió el día de hoy y se solicita al contratista que se asegure de que haya dos personas presentes cuando se realicen actividades de mantenimiento con el uso de la escalera.

AERONÁUTICA CIVIL UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL	FORMATO	PROCESO	VERSION. 01
	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORÍA	EJECUCION	CODIGOFR-AV-32

CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA	
CORRESPONDENCIA RECIBIDA DEL CONTRATISTA	
FAO-CTO-23001163-0308-2024	COMPARTO DOCUMENTACION DE INGRESO DEL NUEVO TRABAJADOR TECNOLOGO ELECTRICO CIVIL
FAO-CTO-23001163-0309-2024	COMPARTO DOCUMENTACION DEL PERONAL INSTALADOR DE VIDRIO SALA 3..pdf
FAO-CTO-23001163-0310-2025	COMPARTO REPORTE DE LA SEMANA DEL 20 AL 25 DE ENERO 2025
FAO-CTO-23001163-0311-2025	COMPARTO REPORTE DEL AREA DE SEGURIDAD Y SALUD DE TRABAJO DE LA SEMANA DEL 27 DE ENERO AL 1 DE FEBRERO 2025
FAO-CTO-23001163-0312-2025	ASUNTO entrega de la documentación del acta modificatoria de mayores y menores cantidades No2 sin adición
FAO-CTO-23001163-0313-2025	RESPUESTA AL COMUNICADO FAO-CTO- CO-FJ-1280-071-2025-NOVEDADES
FAO-CTO-23001163-0314-2025	RESPUESTA A QUEJAS
FAO-CTO-23001163-0315-2025	SOLICITUD ENTREGA DE INFORMES SST Y AMBIENTAL
FAO-CTO-23001163-0316-2025	asunto Programación semana 36
FAO-CTO-23001163-0317-2025	COMPARTO DOCUMENTACION DE LA PERSONA QUE INGRESA A REALIZAR LABORES DE APOYO COMO PASANTE (PRACTICA PROFESIONAL) DEL AREA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL
FAO-CTO-23001163-0318-2025	SOLICITUD DE TIEMPO EXTRA PARA LA ENTREGA DEL INFORME MENSUAL SST CORRESPONDIENTE AL MES DE ENERO
FAO-CTO-23001163-0320-2025	RESPUESTA SOLICITUD CO-FJ-1280-075-2025 VILLAVICENCIO – REITERACIÓN URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS. (Mantenimiento de aire acondicionado en el cuarto de almacén de medicamentos de sanidad)
FAO-CTO-23001163-0321-2025	RESPUESTA CO-FJ-1280-032-2025 VILLAVICENCIO – SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Mantenimiento de la puerta de salida de la sala de abordaje No.01)
FAO-CTO-23001163-0322-2025	RESPUESTA CO-FJ-1280-020-2025 VILLAVICENCIO – SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Mantenimiento de losas sueltas en el andén de la entrada principal)
FAO-CTO-23001163-0323-2025	ACTA DE ENTREGA DE EXTINTOR RECARGADO AL AREA DE BOMBEROS BASE SEI
FAO-CTO-23001163-0324-2025	RESPUESTA CO-FJ-1280-079-2025 VILLAVICENCIO – SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS (Mantenimiento de registro en el jardín de la fachada lado sur, entrada principal)
FAO-CTO-23001163-0325-2025	asunto RESPUESTA - CO-FJ-1280-056-2025- VILLAVICENCIO - RESPUESTA A LA COMUNICACIÓN - FAO-CTO-23001163-0281-2025
FAO-CTO-23001163-0326-2025	asunto entrega formulario 1 propuesta económica mayores y menores con adición No1
FAO-CTO-23001163-0327-2024	EXTRACTOS SEPTIEMBRE, OCTUBRE Y NOVIEMBRE – GRUPO FAO SAS
FAO-CTO-23001163-0327-2025	ASUNTO Solicitud de Logotipo para Cotización de Vinilo para puerta-Vidrio de Sala de Abordaje N° 3
FAO-CTO-23001163-0328-2025	RESPUESTA AL COMUNICADO FAO-CTO-CO-FJ-1280-080-2025 REVISIÓN INFORME AMBIENTAL ENERO 2025
FAO-CTO-23001163-0329-2025	ENTREGA FORMAL DE LA DOCUMENTACION REQUERIDA PARA OBTENER EL CERTIFICADO EN TRABAJOS DE ALTO RIESGO (PRIORIDAD TRABAJO EN ALTURAS)
CORRESPONDENCIA ENVIADA POR LA INTERVENTORÍA	
10-02-2025 - CO-FJ-1280-080-2025	VILLAVICENCIO - RESPUESTA AL COMUNICADO FAO-CTO-23001163-0315-2025 REVISIÓN INFORME AMBIENTAL ENERO 2025
10-02-2025 - CO-FJ-1280-081-2025	VILLAVICENCIO - SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS. (Mantenimiento de las chapas de puertas - sala de abordaje No.01)
10-02-2025 - CO-FJ-1280-082-2025	VILLAVICENCIO - REITERACIÓN ENTREGA DE INFORME SST ENERO 2025
10-02-2025 - CO-FJ-1280-083-2025	VILLAVICENCIO - SOLICITUD DE ENVÍO DE SOPORTE DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL
10-02-2025 - CO-FJ-1280-084-2025	VILLAVICENCIO - SOLICITUD DE REPORTES SEMANALES DE SST
10-02-2025 - CO-FJ-1280-085-2025	VILLAVICENCIO - ENTREGA INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA No35
10-02-2025 - CO-FJ-1280-086-2025	VILLAVICENCIO - SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS. (Solicitud de mantenimiento del filtro del tanque de suministro de combustible de los grupos elect
10-02-2025 - CO-FJ-1280-087-2025	VILLAVICENCIO - SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS. (Solicitud de mantenimientos locativos en la base SAR)
11-02-2025 - CO-FJ-1280-088-2025	VILLAVICENCIO - SOLICITUD PRESENCIA DE LA ESPECIALISTA AMBIENTAL
11-02-2025 - CO-FJ-1280-089-2025	VILLAVICENCIO - REITERACIÓN ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN DEL PERSONAL
11-02-2025 - CO-FJ-1280-090-2025	VILLAVICENCIO - RESPUESTA AL COMUNICADO FAO-CTO-23001163-0313-2025 NOVEDADES HALLAZGOS AMBIENTALES
12-02-2025 - CO-FJ-1280-091-2025	VILLAVICENCIO - SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS. (Mantenimiento de los grifos de los lavamanos, baño del segundo piso, pasillo sala de abordaje No.02
12-02-2025 - CO-FJ-1280-092-2025	VILLAVICENCIO - SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS. (Mantenimiento de muro con humedad en los baños de la sala de abordaje No.03)
12-02-2025 - CO-FJ-1280-093-2025	VILLAVICENCIO - SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS. (Mantenimiento de la chapa de la puerta, oficina de control y seguridad, fachada lado norte)
12-02-2025 - CO-FJ-1280-094-2025	VILLAVICENCIO - SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS. (Mantenimiento del foso del ascensor del salón principal)
12-02-2025 - CO-FJ-1280-095-2025	VILLAVICENCIO - SOLICITUD URGENTE DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS. (Mantenimiento de los orinales, baños del pasillo de la sala de abordaje No.02)
14-02-2025 - CO-FJ-1280-097-2025	VILLAVICENCIO - ENTREGA INFORME MENSUAL DE INTERVENTORIA No8
15-02-2025 - CO-FJ-1280-099-2025	VILLAVICENCIO - ENTREGA INFORME MENSUAL AMBIENTAL Y SST INTERVENTORIA No8
15-02-2025 - CO-FJ-1280-100-2025	VILLAVICENCIO - RESPUESTA AL COMUNICADO FAO-CTO-23001163-0330-2025 INFORME SST ENERO 2025
15-02-2025 - CO-FJ-1280-101-2025	VILLAVICENCIO - RESPUESTA AL COMUNICADO FAO-CTO-23001163-0328-2025 INFORME AMBIENTAL ENERO 2025
15-02-2025 - CO-FJ-1280-102-2025	VILLAVICENCIO - RESPUESTA A SU COMUNICADO FAO-CTO-23001163-0317-2025 DOCUMENTACIÓN DE APOYO PASANTE SST

AERONÁUTICA CIVIL UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL	FORMATO	PROCESO	VERSION. 01
	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORÍA	EJECUCION	CODIGOFR-AV-32

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

PERSONAL OBRA E INTERVENTORIA

PERSONAL DE OBRA

NOMBRE	CARGO	9	10	11	12	13	14	15
		D	L	M	M	J	V	S
ORLANDO ORDOÑEZ ROCHA	DIRECTOR DE OBRA		1	1	1	1	1	1
CARLOS ALBERTO AGUILAR YAYA	RESIDENTE DE OBRA		1	1	1	1	1	1
WILDER ALEXANDER GUARÍN ORTIZ	INSPECTOR DE OBRA		1	1	1	1	1	1
DIANA ALEJANDRA CAICEDO OSPINA	INSPECTOR SST		1	1	1	1	1	1
PAULA ANDREA RUIZ RODRÍGUEZ	PASANTE SST		1	1	1	1	1	1
JUDITH TERESA MEJIA LOZANO	ESPECIALISTA AMBIENTAL						1	
JAVIER ANDRÉS VALENCIA CASTAÑEDA	TÉCNICO ELÉCTRICO		1	1	1	1	1	1
JORDI JESÚS GUEVARA RODRÍGUEZ	AYUDANTE ELÉCTRICO		1	1				
JOSE LUIS GUEVARA RODRÍGUEZ	AYUDANTE ELÉCTRICO		1	1	1	1	1	1
FERNANDO ARTURO CATARÍ REYES	OFICIAL DE OBRA		1	1	1	1	1	1
LUIS HORACIO GUEVARA GUEVARA	OFICIAL DE OBRA		1	1	1	1	1	1
LUISA FERNANDA RUIZ RIVEROS	OPERARIA DE ASEO		1	1	1	1	1	1
TOTAL PERSONAL CONTRATISTA		**0**	**11**	**11**	**10**	**10**	**11**	**10**

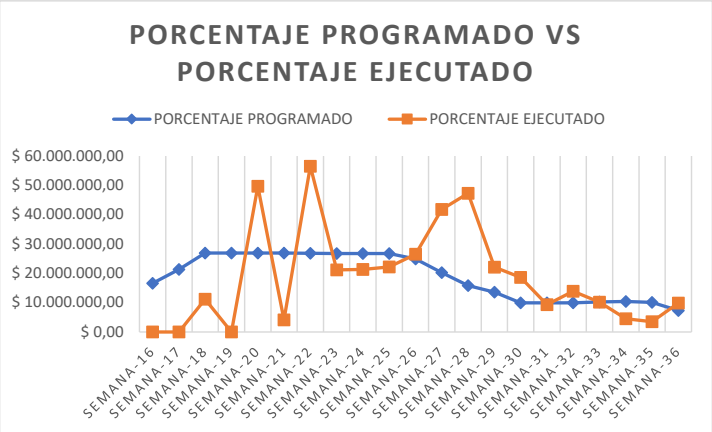
PERSONAL DE INTERVENTORÍA

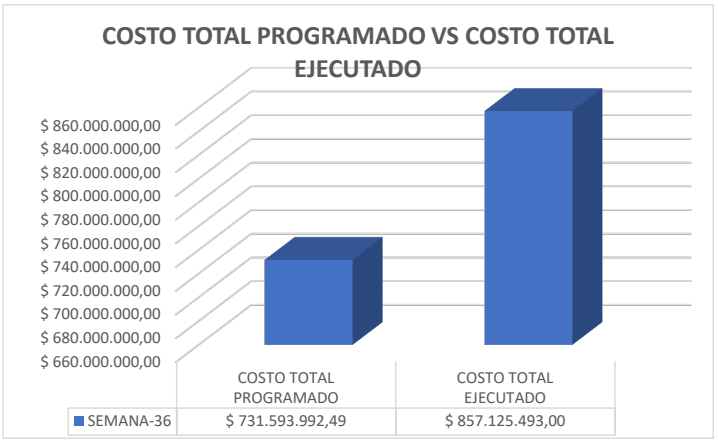
NOMBRE	DOCUMENTO	CARGO	9	10	11	12	13	14	15
			D	L	M	M	J	V	S
SANDRA YONAIRA VALENCIA PINZON	63.359.726	DIRECTORA INTERVENTORÍA		1	1	1	1	1	1
FARITH FABRICCIO DOMINGUEZ	1.115.726.230	RESIDENTE INTERVENTORIA		1	1	1	1	1	1
GUILLERMO SABOGAL CHAPARRO	86.062.565	RESIDENTE DE APOYO		1	1	1	1	1	1
LINA PAOLA HINCAPIE MARIN	1.121.896.118	SISOMA INTERVETORIA		1	1	1	1	1	1
TOTAL PERSONAL INTERVENTORÍA			**0**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**

DÍA	INTERVENTORÍA	OBRA	TOTAL
DOMÍNGO			
LUNES	4	11	15
MARTES	4	11	15
MIERCOLES	4	10	14
JUEVES	4	10	14
VIERNES	4	11	15
SÁBADO	4	10	14

EQUIPOS EN OBRA: Andamios, pulidora, escalera de tijera, taladro, hidro lavadora, compresor, herramienta menor.

GRAFICAS (PROGRAMADO VS EJECUTADO)





AVANCE FINANCIERO DE OBRA

Acta Parcial No.	Periodo	Costo Total	AMORTIZACIÓN	%
ANTICIPO	**Entregado al contratista**	**$ 305.869.421,00**		
1	Del 6 de jun al 31 de jul	**$ 187.656.630,00**	**$ 30.025.061,00**	16,00%
2	Agosto	**$ 155.033.486,00**	$ 50.000.000,00	32,25%
3	Septiembre	**$ 78.800.698,00**	$ 25.789.421,00	32,73%
4	Octubre	**$ 70.812.436,00**	$ 35.000.000,00	49,43%
5	Noviembre	**$ 83.585.060,00**	$ 35.000.000,00	41,87%
6	Diciembre	**$ 211.480.739,00**	$ 65.000.000,00	30,74%
TOTAL ACUMULADO		$ 787.369.049,00	$ 240.814.482,00	

Valor Total Contrato Obra
$ 1.947.574.911,00
Valor facturado Contrato Obra
$ 787.369.049,00
% Avance facturado Acumulado
40,43%

NOTA: Para la fecha del presente informe semanal, el contratista de obra ha realizado una ejecución de obras de mantenimiento por un porcentaje equivalente al 40,43%. Equivalente a $ 787,369,049,00 millones de pesos.

AERONÁUTICA CIVIL UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL	FORMATO	PROCESO	VERSION. 01
	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORÍA	EJECUCION	CODIGOFR-AV-32

AVANCE FINANCIERO DE INTERVENTORÍA

Acta Parcial de Interventoría No.	Periodo	Costo Total
1	jun-24	$ 27.938.995,00
2	jul-24	$ 56.131.974,00
3	ago-24	$ 46.738.612,55
4	sep-24	$ 27.203.529,71
5	oct-24	$ 25.632.258,47
6	nov-24	$ 28.408.636,76
7	dic-24	$ 38.500.325,00
TOTAL ACUMULADO		$ 250.554.331,00

Valor Total Contrato Interventoría
$ 838.169.861,00
Valor facturado Contrato Interventoría
$ 250.554.331,00
% Avance facturado Acumulado
29,89%

NOTA: Para la fecha del presente informe semanal, la interventoría presenta un avance financiero equivalente a $ 250,554,331,00 con un porcentaje de 29,89 %.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

GRUPOS ELECTRÓGENOS



No. FOTO	Se realiza inspección del estado de los filtros de las plantas de los grupos electrógenos
1	



No. FOTO	Se verifica el estado de los filtros del tanque de suministro de combustible, a los grupos electrógenos.
2	



No. FOTO	Se verifica el estado de los filtros de las plantas de los grupos electrógenos.
3	



No. FOTO	Se realiza el mantenimiento de las losas sueltas en el andén de la entrada principal al aeropuerto
4	



No. FOTO	Se realiza el mantenimiento de las losas sueltas en el andén de la entrada principal al aeropuerto
5	



No. FOTO	Se realiza el mantenimiento de las losas sueltas en el andén de la entrada principal al aeropuerto
6	

AERONÁUTICA CIVIL UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL	FORMATO	PROCESO	VERSION. 01
	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORÍA	EJECUCION	CODIGOFR-AV-32

					
No. FOTO	**Se realizan las mediciones de las actividades de mantenimiento realizadas por el contratista de obra**	**No. FOTO**	**Se realizan las mediciones de las actividades de mantenimiento realizadas por el contratista de obra**	**No. FOTO**	**Se realizan las mediciones de las actividades de mantenimiento realizadas por el contratista de obra**
7		**8**		**9**	
					
No. FOTO	**Se realiza el mantenimiento del lavamanos tapado en el baño para mujeres del primer piso**	**No. FOTO**	**Se realiza el mantenimiento del aire acondicionado de la oficina donde labora el contratista de obra**	**No. FOTO**	**Se realiza el mantenimiento del aire acondicionado de la oficina donde labora el contratista de obra**
10		**11**		**12**	
					
No. FOTO	**Se realizan los mantenimientos internos de las oficinas de la policía aeroportuaria.**	**No. FOTO**	**Se realizan los mantenimientos internos de las oficinas de la policía aeroportuaria.**	**No. FOTO**	**Se realizan los mantenimientos internos de las oficinas de la policía aeroportuaria.**
13		**14**		**15**	

AERONÁUTICA CIVIL UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL	FORMATO	PROCESO	VERSION. 01
	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORÍA	EJECUCION	CODIGOFR-AV-32

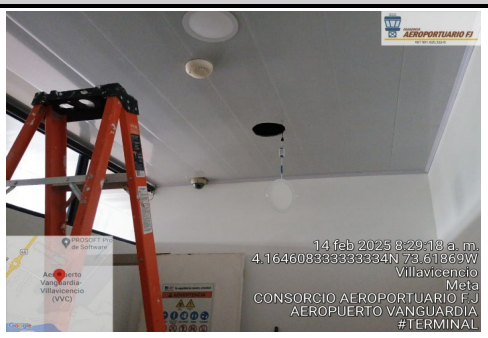
ATENCIÓN DE EVENTUALIDADES PRESENTADAS DURANTE LA SEMANA

	No. FOTO	Se realizan los trabajos de mantenimiento de los orinales del baño público del segundo piso, frente a sala No.02		No. FOTO	Se realizan los trabajos de mantenimiento de los orinales del baño público del segundo piso, frente a sala No.02
16			17		
	No. FOTO	Se realizan los trabajos de mantenimiento de los orinales del baño público del segundo piso, frente a sala No.02			
18					

MANTENIMIENTOS REALIZADOS POR LA CUADRILLA ELÉCTRICA

	No. FOTO	Se realiza el mantenimiento de luminarias en las oficinas de la base SAR		No. FOTO	Se realiza el mantenimiento de luminarias en las oficinas de la base SAR
19			20		
	No. FOTO	Se realiza el mantenimiento de luminarias en la sala de llegada de pasajeros, Alfa 7			
21					

MANTENIMIENTOS REALIZADOS POR LA CUADRILLA ELÉCTRICA

	No. FOTO	Se realiza el mantenimiento de luminarias en la sala de llegada de pasajeros, Alfa 7		No. FOTO	Se realiza el mantenimiento de luminarias en la oficina enseguida de Clic
22			23		
	No. FOTO	Se realiza el mantenimiento de luminarias en la oficina enseguida de Clic			
24					

AERONÁUTICA CIVIL UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL	FORMATO	PROCESO	VERSION. 01
	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORÍA	EJECUCION	CODIGOFR-AV-32

MANTENIMIENTOS REALIZADOS POR LA CUADRILLA ELÉCTRICA



No. FOTO	Se realiza el mantenimiento de luminarias en la entrada principal de la terminal aérea
25	



No. FOTO	Se realiza el mantenimiento de luminarias en la entrada principal de la terminal aérea
26	

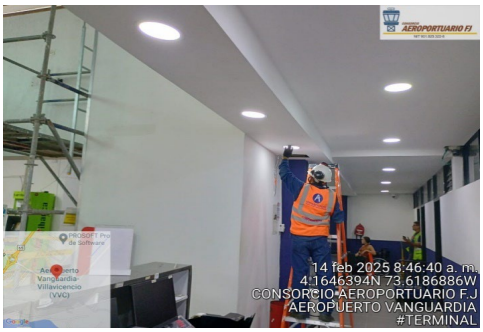


No. FOTO	Se realiza el mantenimiento de luminarias en la entrada principal de la terminal aérea
27	

MANTENIMIENTOS REALIZADOS POR LA CUADRILLA ELÉCTRICA



No. FOTO	Se realiza el mantenimiento de luminarias en el pasillo de las aerolíneas
28	



No. FOTO	Se realiza el mantenimiento de luminarias en el pasillo de las aerolíneas
29	



No. FOTO	Se realiza el mantenimiento de luminarias en el pasillo de las aerolíneas
30	

MANTENIMIENTOS REALIZADOS POR LA CUADRILLA ELÉCTRICA



No. FOTO	Se realiza el mantenimiento de luminarias en el pasillo de las aerolíneas
31	



No. FOTO	Se realiza el mantenimiento de luminarias en el pasillo de las aerolíneas
32	



No. FOTO	Se realiza el mantenimiento de luminarias en el pasillo de las aerolíneas
33	

AERONÁUTICA CIVIL UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL	FORMATO	PROCESO	VERSION. 01
	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORÍA	EJECUCION	CODIGOFR-AV-32

GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y MEDIO AMBIENTE



No. FOTO	Participación en las charlas de seguridad
34	



No. FOTO	Participación en la realización de ejercicios de calistenia antes de inicio de actividades
35	



No. FOTO	Inspección campamento; almacenamiento de productos químicos
36	

GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y MEDIO AMBIENTE



No. FOTO	Inspección de acopio temporal de residuos de construcción y demolición
37	



No. FOTO	Inspección de elementos de protección individual
38	



No. FOTO	Reunión con la profesional de seguridad y salud ene le trabajo del contratista en obra
39	

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad de la Interventoría y de conformidad con sus obligaciones contractuales, en Bogotá D.C. a los

Diecisiete	(17)	días del mes de	Febrero	de	2025
(Día en letras)	(Día en Números)		(Mes en que se firma el acta)		(Año de firma del acta)

Sandra Yonaira Valencia Pinzón
Directora de Interventoría.
CONSORCIO AEROPORTUARIO FJ

FORMULARIO 1
PROPUESTA MAYORES Y MENORES NUMERO 2

[La entidad puede utilizar este formulario de detalle del **presupuesto oficial** para determinar las condiciones bajo las cuales los proponentes analizarán y presentarán su propuesta económica de forma detallada, sin perjuicio que la entidad pueda modificarlo o establecer la presentación de la oferta económica con un formulario distinto al indicado.]

Adicionalmente, cuando el proceso de contratación es estructurado por precios unitarios, la Entidad debe aplicar las notas 1, 2 y 3 del presente formulario y las casillas de "Descripción", "Porcentaje" de la Administración, Imprevisto, Utilidad y total A.I.U. resaltadas en color amarillo. Tratándose de otras modalidades de precio, la Entidad puede o no configurar los mismos aspectos.

REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA LADO TIERRA; INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO VANGUARDIA DE VILLAVICENCIO (VF)

Nº	ÍTEM DE PAGO	ESPECIFICACIONES		DESCRIPCIÓN	UND.	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	MAS	MENOS	CANT AJUSTADA	VALOR TOTAL
		GENERAL	PARTICULAR						(+)	(-)		
	1			**MAMPOSTERIA**								
1	1.1		1.1	MURO DIVISORIO (BLOQUE No. 4)	M2	60,00	$ 38.916,00	$ 2.334.960,00		-20,00	40,00	$ 1.556.640,00
2	1.2		1.2	PAÑETE LISO IMPERMEABILIZADO MUROS 1:4 (INCLUYE FILOS Y DILATACIONES)	M2	60,00	$ 30.706,00	$ 1.842.360,00	50,00		110,00	$ 3.377.660,00
3	1.3		1.3	PAÑETE LISO IMPERMEABILIZADO MUROS 1:4 (INCLUYE FILOS Y DILATACIONES)	ML	150,00	$ 26.258,00	$ 3.938.700,00			150,00	$ 3.938.700,00
4	1.4		1.4	SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE IMPERMEABILIZANTE, ESTUCO Y PINTURA (REPARACIÓN DE HUMEDADES) (M2)	M2	1.982,50	$ 38.490,00	$ 76.306.425,00			1982,50	$ 76.306.425,00
5	1.5		1.5	SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE IMPERMEABILIZANTE, ESTUCO Y PINTURA (REPARACIÓN DE HUMEDADES) (ML)	ML	991,00	$ 29.591,00	$ 29.324.681,00			991,00	$ 29.324.681,00
6	1.6		1.6	SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE PINTURA	M2	2.400,00	$ 15.640,00	$ 37.536.000,00		-700,00	1700,00	$ 26.588.000,00
7	1.7		1.7	ENCHAPE MURO EN CERÁMICA (INCLUYE RETIRO Y ENBOQUILLADO)	M2	59,00	$ 66.017,00	$ 3.895.003,00	44,50		103,50	$ 6.832.760,00
8	1.8		1.8	ENCHAPE MURO EN CERÁMICA (INCLUYE RETIRO Y ENBOQUILLADO)	ML	40,00	$ 33.550,00	$ 1.342.000,00			40,00	$ 1.342.000,00
9	1.9		1.9	RE-EMBOQUILLADO PARA CERÁMICA 2mm. INCLUYE LIMPIEZA SUPERFICIE.	ML	400,00	$ 1.841,00	$ 736.400,00	3700,00		4100,00	$ 7.548.100,00
10	1.10		1.10	SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE PINTURA PARA EXTERIOR. INCLUYE PREPARACIÓN DE SUPERFICIE (ARREGLO DE HUMEDADES), RESANES Y ESTUCO.	M2	1.563,00	$ 27.292,00	$ 42.657.298,00			1563,00	$ 42.657.298,00
Subtotal								**$ 199.913.827,00**				**$ 199.472.264,00**
	2			**PISOS**								
11	2.1		2.1	ALISTADO DE PISOS (e= 0,01m a 0,04m- INCLUYE RETIRO)	M2	700,00	$ 20.128,00	$ 14.089.600,00		-650,00	50,00	$ 1.006.400,00
12	2.2		2.2	ENCHAPE PISO Y GUARDAESCOBA EN CERÁMICA (INCLUYE RETIRO Y ENBOQUILLADO)	M2	115,00	$ 86.865,00	$ 9.989.475,00		-65,00	50,00	$ 4.343.250,00
13	2.3		2.3	ENCHAPE PISO EN BALDOSA DE GRANITO PULIDO (INCLUYE RETIRO Y EMBOQILLADO)	M2	38,00	$ 175.568,00	$ 6.671.584,00		-37,00	1,00	$ 175.568,00
Subtotal								**$ 30.750.659,00**				**$ 5.525.218,00**
	3			**CUBIERTA Y CIELORASO**								
14	3.1		3.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TEJA UPVC 2mm (5.9X1.13M) (INCLUYE RETIRO;NO INCLUYE SOPORTES)	UN	24,00	$ 480.205,00	$ 11.524.920,00		-12,00	12,00	$ 5.762.460,00
15	3.2		3.2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TEJA FIBROCEMENTO P7 N°6 (INCLUYE RETIRO)	M2	490,00	$ 89.881,00	$ 44.041.690,00		-130,00	360,00	$ 32.357.160,00
16	3.3		3.3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CIELORRASO PLANO SUPERBOARD 8MM (INCLUYE RETIRO DE EXISTENTE)	M2	490,00	$ 140.472,00	$ 68.831.280,00		-428,25	61,75	$ 8.674.146,00
17	3.4		3.4	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CIELORRASO EN LÁMINA DE PVC, DE ESPESOR 10 MM Y ANCHO DE 25CM, INCLUYE REGISTRO DE INSPECCIÓN CADA 2.4m (INCLUYE RETIRO DE EXISTENTE)	M2	368,00	$ 89.781,00	$ 33.039.408,00		-359,60	8,40	$ 754.160,00
18	3.5		3.5	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE FLANCHES DE CUBIERTA	ML	100,00	$ 28.249,00	$ 2.824.900,00		-90,00	10,00	$ 282.490,00
Subtotal								**$ 160.262.198,00**				**$ 47.830.416,00**
	4			**CARPINTERIA METÁLICA**								
19	4.1		4.1	SUMINITRO E INSTALACIÓN DE PUERTA LAMINADA Y MARCO (INCLUYE RETIRO Y CERRADURA DE 0,9*2,1M)	UN	5,00	$ 451.209,00	$ 2.256.045,00		-3,00	2,00	$ 902.418,00
20	4.2		4.2	ESMALTE SOBRE LAMINA LINEAL (INCLUYE DISOLVENTE) - ESMALTE SOBRE BARANDAS, MARCOS, PERSIANAS METALICAS, Y ESTRUCTURAS METALICAS EXPUESTAS (INCLUYE TODOS LOS COMPONENTES POR UNIDAD DE MEDIDA)	ML	300,00	$ 17.857,00	$ 5.357.100,00	3500,00		3800,00	$ 67.856.600,00
21	4.3		4.3	ESMALTE SOBRE LAMINA LLENA (INCLUYE DISOLVENTE)	M2	200,00	$ 22.736,00	$ 4.547.200,00		-110,00	90,00	$ 2.046.240,00
22	4.4		4.4	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA ESTRUCTURAL CUADRADA DE ACREO HR GRADO 50 (60X60X2.5mm) PAR ESTRUCTURA DE SOPORTE DE CUBIERTA ZONA DE PARQUEO AIM	ML	82,00	$ 83.129,00	$ 6.816.578,00	40,58		122,58	$ 10.189.953,00
Subtotal								**$ 18.976.923,00**				**$ 80.995.211,00**
	5			**CARPINTERIA MADERA**								
23	5.1		5.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA Y MARCO DE MADERA DE 0,9 * 2,15 M (INCLUYE RETIRO Y CERRADURA)	UN	7,00	$ 476.557,00	$ 3.335.899,00		-5,00	2,00	$ 953.114,00
24	5.2		5.2	TINTILLA SOBRE MADERA LINEAL	ML	154,80	$ 12.995,00	$ 2.011.626,00		-50,00	104,80	$ 1.361.876,00
25	5.3		5.3	TINTILLA SOBRE MADERA LLENA	M2	77,40	$ 38.231,00	$ 2.959.079,00			77,40	$ 2.959.079,00
Subtotal								**$ 8.306.604,00**				**$ 5.274.069,00**
	6			**CRISTALERIA**								
26	6.1		6.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VENTANA Y/0 PUERTA CRISTAL TEMPLADO 8 MM. INCLUYE MARCO EN ALUMINIO. INCLUYE RETIRO DEL EXISTENTE	M2	50,00	$ 289.652,00	$ 14.482.600,00		-50,00	-	$ 0,00
27	6.2		6.2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VIDRIO 4MM	M2	50,00	$ 84.356,00	$ 4.217.800,00		-50,00	-	$ 0,00
Subtotal								**$ 18.700.400,00**				**$ 0,00**
	7			**CANALETAS Y PORTACABLES**								
28	7.1		7.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CANALETA PARA CABLES EN PVC (100 X 50 mm) INCLUYE RETIRO DE EXISTENTE	ML	500,00	$ 61.879,00	$ 30.939.500,00		-490,00	10,00	$ 618.790,00
Subtotal								**$ 30.939.500,00**				**$ 618.790,00**

FORMULARIO 1
PROPUESTA MAYORES Y MENORES NUMERO 2

[La entidad puede utilizar este formulario de detalle del **presupuesto oficial** para determinar las condiciones bajo las cuales los proponentes analizarán y presentarán su propuesta económica de forma detallada, sin perjuicio que la entidad pueda modificarlo o establecer la presentación de la oferta económica con un formulario distinto al indicado.]

Adicionalmente, cuando el proceso de contratación es estructurado por precios unitarios, la Entidad debe aplicar las notas 1, 2 y 3 del presente formulario y las casillas de "Descripción", "Porcentaje" de la Administración, Imprevisto, Utilidad y total A.I.U. resaltadas en color amarillo. Tratándose de otras modalidades de precio, la Entidad puede o no configurar los mismos aspectos.

REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA LADO TIERRA; INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO VANGUARDIA DE VILLAVICENCIO (VF)

Nº	ÍTEM DE PAGO	ESPECIFICACIONES		DESCRIPCIÓN	UND.	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	MAS	MENOS	CANT AJUSTADA	VALOR TOTAL
		GENERAL	PARTICULAR						(+)	(-)		
	8			**LIMPIEZA PROFUNDA**								
29	8.1		8.1	LIMPIEZA DE FACHADA INCLUYE VENTANERIA Y PUERTAS	M2	9.100,00	$ 9.054,00	$ 82.391.400,00		0,00	9100,00	$ 82.391.400,00
30	8.2		8.2	LIMPIEZA DE CUBIERTA INCLUYE ESTRUCTURA METALICA	M2	6.125,00	$ 14.260,00	$ 87.342.500,00		-2000,00	4125,00	$ 58.822.500,00
31	8.3		8.3	LIMPIEZA DE CANALES Y BAJANTES	ML	1.500,00	$ 7.870,00	$ 11.805.000,00			1500,00	$ 11.805.000,00
32	8.4		8.4	MANTENIMIIENTO GENERAL DE BATERIA DE BAÑOS INCLUYE DESINFECCIÓN	UND	160,00	$ 627.943,00	$ 100.470.880,00			160,00	$ 100.470.880,00
33	8.5		8.5	MANTENIMIENTO DE PISOS Y GUARDAESCOBAS. INCLUYE DESMANCHE, LAVADO, PULIDA Y BRILLADO.	M2	9.543,14	$ 30.741,00	$ 293.365.667,00		-1435,77	8107,37	$ 249.228.771,00
Subtotal								**$ 575.375.447,00**				**$ 502.718.551,00**
	9			**EQUIPOS ELECTROMECÁNICOS**								
34	9.1		9.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA AIRES MINI SPLIT, AIRES CENTRALES Y UNIDADES DE CONDENSACIÓN. (CUATRO RUTINAS ANUALES)	UND	1,00	$ 61.126.435,00	$ 61.126.435,00		-0,50	0,50	$ 30.563.218,00
35	9.2		9.2	MANTENIMIENTO PREVENTIVO A PLANTAS GENERADORAS DE ENERGÍA	UND	1,00	$ 22.193.560,00	$ 22.193.560,00	1,00	0,00	2,00	$ 44.387.120,00
36	9.3		9.3	MANTENIMIENTO PREVENTIVO A BANDAS TRANSPORTADORAS DE EQUIPAJES (2 RUTINAS ANUALES)	UND	1,00	$ 72.618.205,00	$ 72.618.205,00		-0,25	0,75	$ 54.463.654,00
37	9.4		9.4	MANTENIMIENTO ELEVADORES PARA PERSONAS CON MOVILIDAD REDUCIDA (CUATRO MANTENIMIENTOS ANUALES)	UND	24,00	$ 589.218,00	$ 14.141.232,00		-24,00	0,00	$ 0,00
Subtotal								**$ 170.079.432,00**				**$ 129.413.992,00**
	10			**MANO DE OBRA**								
38	10.1		10.1	CUADRILLA PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS CONFORMADA POR UN TÉCNICO Y DOS AYUDANTES	MES	30,00	$ 11.766.194,00	$ 352.985.820,00		-4,00	26,00	$ 305.921.044,00
39	10.2		10.2	INSTALACIONES Y/O REPARACIONES HIDRAULICAS Y SANITARIAS	HORA	480,00	$ 39.080,00	$ 18.758.400,00	200,00		680,00	$ 26.574.400,00
40	10.3		10.3	INSTALACIONES Y/O REPARACIONES MENORES EN EDIFICACIONES	HORA	720,00	$ 36.074,00	$ 25.973.280,00	1963,00		2683,00	$ 96.786.542,00
Subtotal								**$ 397.717.500,00**				**$ 429.281.986,00**
							SUBTOTAL OBRAS	**$ 1.611.022.490,00**				**$ 1.401.130.497,00**
				IVA SOBRE LA UTILIDAD			19%	$ 11.956.808,00			0,19	**$ 10.399.015,00**
				SUBTOTAL COSTOS DE MANTENIMIENTO (INCLUYE IVA)				**$ 1.622.979.298,00**				**$ 1.411.529.512,00**
	11			**BOLSA DE MONTO AGOTABLE**								
41	11.1		11.1	BOLSA DE MONTO AGOTABLE PARA SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y/O REPARACIÓN DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS, HIDRÁULICAS Y/O SANITARIAS Y ATENCIÓN DE EVENTUALIDADES EN LADO TIERRA	UND	1,00	$ 324.595.613,00	$ 324.595.613,00				$ 536.045.399,00
							TOTAL BOLSA DE MONTO AGOTABLE	**$ 324.595.613,00**				**$ 536.045.399,00**
				VALOR TOTAL				**$ 1.947.574.911,00**				**$ 1.947.574.911,00**

	DESCRIPCION			PORCENTAJE
NOTA 1: Se debe tener en cuenta que el PRECIO UNITARIO incluye el valor de A.I.U.				
NOTA 2: Cuando la fracción decimal del peso sea igual o superior a 5 se aproximará por exceso al número entero siguiente del peso y cuando la fracción decimal del peso sea inferior a 5 se aproximará por defecto al número entero del peso.	**ADMINISTRACIÓN**	**A=**		20%
NOTA 3: El A.I.U y su discriminación deben estar en porcentaje (%).	**IMPREVISTO**	**I=**		3%
NOTA 4: El valor de la bolsa de monto agotable incluye IVA y todos los impuestos a los que haya lugar.	**UTILIDAD**	**U=**		5%
	TOTAL A.I.U	**A.I.U.=**		28%

ORLANDO ORDOÑEZ ROCHA
CC 79556358
REPRESENTANTE LEGAL
GRUPO FAO SAS

SANDRA YONAIRA VALENCIA PINZON
CC 63359728
REPRESENTANTE LEGAL
CONSORCIO AEROPORTUARIO FJ

MEMORIAS DE MEDICIONES DE CANTIDADES DE LA SEMANA 36

43

Semana 36 del 9 al 15 febrero 25

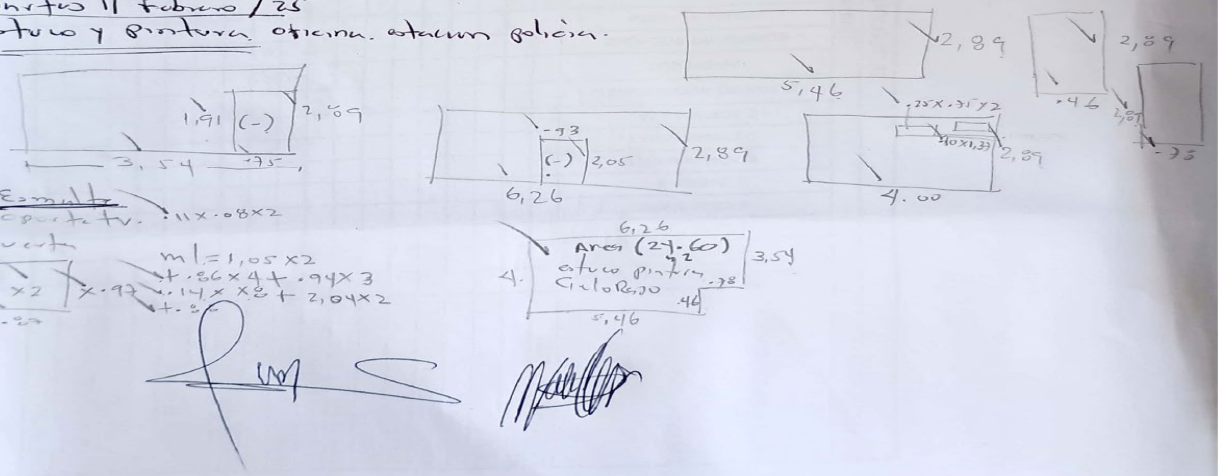
Lunes 10 febrero / 25

- mantenimiento aire. Sanitario 1 unidad
- mantenimiento aire Calderas 1 unidad
- destapamiento empaque aire Sala 2 (2 horas 1 persona)
- mantenimiento aire. Oficina fac. 1 unidad
- mantenimiento lavamanos baños publicos mujeres ~~tener~~ primer piso > 1 personas 1 hora.
- mantenimiento sanitario. baño hombres publico primer piso
- mantenimiento tubería. hidraulica 1 1/2 ubicada Sala maletas 2 horas 1 personas
- pared. item 1,2 .80 x .30 = .24 + .25 x .25 = 0,0625 (policia oficina)
- Geralita. ajuste losa. de Concreto del Corredor ingreso terminal (losa) 1 hora 2 personas

" " " " " "

Martes 11 febrero / 25

Estuco y pintura oficina. estacion policia.



Estuco
Secretaria: 11x.08x2

Puerta
x2 x.93 x.14x2 + 2,04x2

ml = 1,05 x2
+.86x4 + .94x3
+.14x2 + 2,04x2

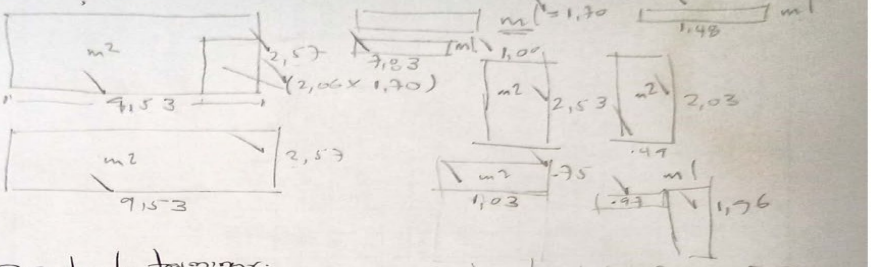
44

11-02/25

Semana 36

Estuco y pintura
Policia

Estuco ml
Baños corredor
2,11 x4 + 1,71 x2



13-02-25

Pendiente terminar.
Reparacion Orinales baño publico segundo piso inicia actividad. 8 hm 3 personas
10

14-02-25

Cambio luminaria oficina terminal 18 wt.
taquillas 18 wt

Corredor ingreso terminal 48 wt 60x60.
maletero 18 wt.
Salida emergencia 2 lamparas 18 wt.
Sar. cocina 18 wt.

AERONAUTICA CIVIL
Unidad Administrativa Especial

MINISTERIO DE TRANSPORTE
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE LA AERONAUTICA CIVIL

CONTROL DIARIO DEL PERSONAL DE INTERVENTORÍA

VERSIÓN: 1

PÁGINA: 1 DE 1

INFORMACIÓN GENERAL

PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 09/02/2025 **Y EL** 15/02/2025 **PLAZO:** 786 **DÍAS**

SUPERVISOR - AERONÁUTICA CIVIL ING.JORGE BELTRAN

FRENTE REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA LADO TIERRA; INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO VANGUARDIA DE VILLAVICENCIO META.

PERSONAL DE LA INTERVENTORÍA

NOMBRE	DOCUMENTO	FECHA / CARGO	ENERO DE 2025 - ETAPA DE MANTENIMIENTO																													FEBRERO DE 2025 - ETAPA DE MANTENIMIENTO																									
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
			M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V
SANDRA YONAIRA VALENCIA PINZON	63.359.726	DIRECTORA INTERVENTORÍA		1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1													
FARITH FABRICCIO DOMINGUEZ	1.115.726.230	RESIDENTE INTERVENTORIA		1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1													
GUILLERMO SABOGAL CHAPARRO	86.062.565	RESIDENTE DE APOYO INTERVENTORIA		1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1													
LINA PAOLA HINCAPIE MARIN	1.121.896.118	SISOMA INTERVETORIA		1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1													
TOTAL PERSONAL INTERVENTORÍA			**0**	**4**	**4**	**4**	**0**	**0**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**0**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**0**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**0**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**0**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**0**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

AERONÁUTICA CIVIL
Unidad Administrativa Especial

MINISTERIO DE TRANSPORTE
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE LA AERONAUTICA CIVIL

CONTROL DIARIO DEL PERSONAL DE OBRA

VERSIÓN 1

PÁGINA 1 DE 1

INFORMACIÓN GENERAL

PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 09/02/2025 **Y EL** 15/02/2025 **PLAZO:** 786 **DÍAS**

SUPERVISOR - AERONÁUTICA CIVIL ING. JORGE BELTRAN

FRENTE REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA LADO TIERRA; INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO VANGUARDIA DE VILLAVICENCIO META

PERSONAL DEL CONTRATISTA DE OBRA

FECHA		ENERO DE 2025 - ETAPA DE MANTENIMIENTO																													FEBRERO DE 2025 - ETAPA DE MANTENIMIENTO																									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
NOMBRE	**CARGO**	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V
ORLANDO ORDOÑEZ ROCHA	DIRECTOR DE OBRA		1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1											
CARLOS ALBERTO AGUILAR YAYA	RESIDENTE DE OBRA		1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1											
WILDER ALEXANDER GUARÍN ORTIZ	INSPECTOR DE OBRA		1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1											
DIANA ALEJANDRA CAICEDO OSPINA	INSPECTOR SST									1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1											
PAULA ANDREA RUIZ RODRÍGUEZ	PASANTE SST																																										1	1	1	1	1	1											
JUDITH TERESA MEJIA LOZANO	ESPECIALISTA AMBIENTAL														1	1		1			1	1										1	1			1	1	1	1						1													
JAVIER ANDRÉS VALENCIA CASTAÑEDA	TÉCNICO ELÉCTRICO		1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1											
JORDI JESÚS GUEVARA RODRÍGUEZ	AYUDANTE ELÉCTRICO			1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1													
JOSE LUIS GUEVARA RODRÍGUEZ	AYUDANTE ELÉCTRICO																								1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1											
FERNANDO ARTURO CATARÍ REYES	OFICIAL DE OBRA		1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1											
LUIS HORACIO GUEVARA GUEVARA	OFICIAL DE OBRA		1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1											
LUISA FERNANDA RUIZ RIVEROS	OPERARIA DE ASEO		1	1	1			1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1							1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1											
TOTAL PERSONAL CONTRATISTA		0	7	8	8	0	0	8	8	9	9	9	0	8	10	10	9	10	9	0	10	10	9	9	10	10	0	8	9	9	10	10	10	0	10	11	11	11	10	10	0	11	11	10	10	11	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

			COSTO PROGRAMADO					EJECUTADO			
			COSTO PROGRAMADO ACUMULADO	% ACUMULADO	COSTO SEMANAL PROGRAMADO	% SEMANAL		COSTO EJECUTADO ACUMULADO	% ACUMULADO EJECUTADO	COSTO SEMANAL EJECUTADO	% SEMANAL EJECUTADO
0	S-0	9/06/2024	$ 0,00	0,00%	$ -	0,00%	0%	$ 0,00	0,00%	$ 0,00	0,00%
1	S-1	16/06/2024	$ 0,00	0,00%	$ -	0,00%		$ 0,00	0,00%	$ 0,00	0,00%
2	S-2	23/06/2024	$ 0,00	0,00%	$ -	0,00%		$ 0,00	0,00%	$ 0,00	0,00%
3	S-3	30/06/2024	$ 0,00	0,00%	$ -	0,00%		$ 1.600.000,00	0,08%	$ 1.600.000,00	0,08%
4	S-4	7/07/2024	$ 0,00	0,00%	$ -	0,00%		$ 6.051.963,00	0,31%	$ 4.451.963,00	0,23%
5	S-5	14/07/2024	$ 0,00	0,00%	$ -	0,00%		$ 14.426.535,12	0,74%	$ 8.374.572,12	0,43%
6	S-6	21/07/2024	$ 45.812.826,61	2,35%	$ 45.812.826,61	2,35%		$ 32.938.784,08	1,69%	$ 18.512.248,96	0,95%
7	S-7	28/07/2024	$ 104.547.219,71	5,37%	$ 58.734.393,10	3,02%		$ 187.656.630,00	9,64%	$ 154.717.845,92	7,94%
8	S-8	4/08/2024	$ 163.281.612,81	8,38%	$ 58.734.393,10	3,02%		$ 228.308.146,00	11,72%	$ 40.651.516,00	2,09%
9	S-9	11/08/2024	$ 222.016.005,91	11,40%	$ 58.734.393,10	3,02%		$ 265.699.525,00	13,64%	$ 37.391.379,00	1,92%
10	S-10	18/08/2024	$ 267.981.357,99	13,76%	$ 45.965.352,08	2,36%		$ 287.156.607,00	14,74%	$ 21.457.082,00	1,10%
11	S-11	25/08/2024	$ 281.112.033,16	14,43%	$ 13.130.675,17	0,67%		$ 311.702.916,00	16,00%	$ 24.546.309,00	1,26%
12	S-12	1/09/2024	$ 294.242.708,33	15,11%	$ 13.130.675,17	0,67%		$ 360.592.928,00	18,51%	$ 48.890.012,00	2,51%
13	S-13	8/09/2024	$ 307.373.383,50	15,78%	$ 13.130.675,17	0,67%		$ 430.770.803,00	22,12%	$ 70.177.875,00	3,60%
14	S-14	15/09/2024	$ 320.504.058,67	16,46%	$ 13.130.675,17	0,67%		$ 463.556.824,00	23,80%	$ 32.786.021,00	1,68%
15	S-15	22/09/2024	$ 336.339.384,58	17,27%	$ 15.835.325,91	0,81%		$ 463.556.824,00	23,80%	$ 0,00	0,00%
16	S-16	29/09/2024	$ 352.937.560,70	18,12%	$ 16.598.176,12	0,85%		$ 463.556.824,00	23,80%	$ 0,00	0,00%
17	S-17	6/10/2024	$ 374.247.028,83	19,22%	$ 21.309.468,13	1,09%		$ 463.556.824,00	23,80%	$ 0,00	0,00%
18	S-18	13/10/2024	$ 401.170.505,98	20,60%	$ 26.923.477,15	1,38%		$ 474.761.492,00	24,38%	$ 11.204.668,00	0,58%
19	S-19	20/10/2024	$ 428.093.983,13	21,98%	$ 26.923.477,15	1,38%		$ 474.761.492,00	24,38%	$ 0,00	0,00%
20	S-20	27/10/2024	$ 455.017.460,28	23,36%	$ 26.923.477,15	1,38%		$ 524.418.957,30	26,93%	$ 49.657.465,30	2,55%
21	S-21	3/11/2024	$ 481.940.937,43	24,75%	$ 26.923.477,15	1,38%		$ 528.524.348,30	27,14%	$ 4.105.391,00	0,21%
22	S-22	10/11/2024	$ 508.770.878,31	26,12%	$ 26.829.940,88	1,38%		$ 585.049.134,70	30,04%	$ 56.524.786,40	2,90%
23	S-23	17/11/2024	$ 535.533.086,04	27,50%	$ 26.762.207,73	1,37%		$ 606.186.245,82	31,13%	$ 21.137.111,12	1,09%
24	S-24	24/11/2024	$ 562.295.293,77	28,87%	$ 26.762.207,73	1,37%		$ 627.526.809,73	32,22%	$ 21.340.563,91	1,10%
25	S-25	1/12/2024	$ 589.057.501,50	30,25%	$ 26.762.207,73	1,37%		$ 649.728.616,29	33,36%	$ 22.201.806,56	1,14%
26	S-26	8/12/2024	$ 613.961.736,22	31,52%	$ 24.904.234,72	1,28%		$ 676.214.666,29	34,72%	$ 26.486.050,00	1,36%
27	S-27	15/12/2024	$ 634.212.216,92	32,56%	$ 20.250.480,70	1,04%		$ 718.014.760,61	36,87%	$ 41.800.094,32	2,15%
28	S-28	22/12/2024	$ 650.072.944,39	33,38%	$ 15.860.727,47	0,81%		$ 765.286.339,61	39,29%	$ 47.271.579,00	2,43%
29	S-29	29/12/2024	$ 663.682.314,47	34,08%	$ 13.609.370,08	0,70%		$ 787.369.049,00	40,43%	$ 22.082.709,39	1,13%
30	S-30	5/01/2025	$ 673.618.417,22	34,59%	$ 9.936.102,75	0,51%		$ 805.952.284,00	41,38%	$ 18.583.235,00	0,95%
31	S-31	12/01/2025	$ 683.554.519,97	35,10%	$ 9.936.102,75	0,51%		$ 815.249.829,00	41,86%	$ 9.297.545,00	0,48%
32	S-32	19/01/2025	$ 693.490.622,72	35,61%	$ 9.936.102,75	0,51%		$ 829.111.743,00	42,57%	$ 13.861.914,00	0,71%
33	S-33	26/01/2025	$ 703.766.316,78	36,14%	$ 10.275.694,06	0,53%		$ 839.295.695,00	43,09%	$ 10.183.952,00	0,52%
34	S-34	2/02/2025	$ 714.137.793,00	36,67%	$ 10.371.476,22	0,53%		$ 843.786.348,00	43,32%	$ 4.490.653,00	0,23%
35	S-35	9/02/2025	$ 724.265.806,04	37,19%	$ 10.128.013,04	0,52%		$ 847.270.374,00	43,50%	$ 3.484.026,00	0,18%
36	S-36	16/02/2025	$ 731.593.992,49	37,56%	$ 7.328.186,45	0,38%		$ 857.125.493,00	44,01%	$ 9.855.119,00	0,51%
37	S-37	23/02/2025	$ 738.922.178,94	37,94%	$ 7.328.186,45	0,38%					
38	S-38	2/03/2025	$ 757.980.970,75	38,92%	$ 19.058.791,81	0,98%					
39	S-39	9/03/2025	$ 796.179.171,30	40,88%	$ 38.198.200,55	1,96%					
40	S-40	16/03/2025	$ 835.853.763,56	42,92%	$ 39.674.592,26	2,04%					
41	S-41	23/03/2025	$ 876.597.467,07	45,01%	$ 40.743.703,51	2,09%					
42	S-42	30/03/2025	$ 917.341.170,58	47,10%	$ 40.743.703,51	2,09%					
43	S-43	6/04/2025	$ 931.369.380,59	47,82%	$ 14.028.210,01	0,72%					
44	S-44	13/04/2025	$ 941.787.649,20	48,36%	$ 10.418.268,61	0,53%					
45	S-45	20/04/2025	$ 952.206.592,93	48,89%	$ 10.418.943,73	0,53%					
46	S-46	27/04/2025	$ 962.842.934,88	49,44%	$ 10.636.341,95	0,55%					
47	S-47	4/05/2025	$ 972.624.266,23	49,94%	$ 9.781.331,35	0,50%					
48	S-48	11/05/2025	$ 980.098.488,48	50,32%	$ 7.474.222,25	0,38%					
49	S-49	18/05/2025	$ 994.922.494,90	51,09%	$ 14.824.006,42	0,76%					
50	S-50	25/05/2025	$ 1.015.068.758,81	52,12%	$ 20.146.263,91	1,03%					
51	S-51	1/06/2025	$ 1.035.215.022,72	53,15%	$ 20.146.263,91	1,03%					
52	S-52	8/06/2025	$ 1.055.361.286,63	54,19%	$ 20.146.263,91	1,03%					
53	S-53	15/06/2025	$ 1.075.507.550,54	55,22%	$ 20.146.263,91	1,03%					
54	S-54	22/06/2025	$ 1.095.383.369,94	56,24%	$ 19.875.819,40	1,02%					
55	S-55	29/06/2025	$ 1.114.027.164,38	57,20%	$ 18.643.794,44	0,96%					
56	S-56	6/07/2025	$ 1.132.670.958,82	58,16%	$ 18.643.794,44	0,96%					
57	S-57	13/07/2025	$ 1.151.314.753,26	59,12%	$ 18.643.794,44	0,96%					
58	S-58	20/07/2025	$ 1.171.281.482,43	60,14%	$ 19.966.729,17	1,03%					
59	S-59	27/07/2025	$ 1.192.206.198,82	61,21%	$ 20.924.716,39	1,07%					
60	S-60	3/08/2025	$ 1.209.634.483,11	62,11%	$ 17.428.284,29	0,89%					
61	S-61	10/08/2025	$ 1.226.076.594,25	62,95%	$ 16.442.111,14	0,84%					
62	S-62	17/08/2025	$ 1.233.714.313,88	63,35%	$ 7.637.719,63	0,39%					
63	S-63	24/08/2025	$ 1.241.172.352,05	63,73%	$ 7.458.038,17	0,38%					
64	S-64	31/08/2025	$ 1.248.365.634,36	64,10%	$ 7.193.282,31	0,37%					
65	S-65	7/09/2025	$ 1.254.878.115,87	64,43%	$ 6.512.481,51	0,33%					
66	S-66	14/09/2025	$ 1.261.390.597,38	64,77%	$ 6.512.481,51	0,33%					
67	S-67	21/09/2025	$ 1.267.733.439,63	65,09%	$ 6.342.842,25	0,33%					
68	S-68	28/09/2025	$ 1.273.953.439,66	65,41%	$ 6.220.000,03	0,32%					
69	S-69	5/10/2025	$ 1.280.173.439,69	65,73%	$ 6.220.000,03	0,32%					
70	S-70	12/10/2025	$ 1.286.393.439,72	66,05%	$ 6.220.000,03	0,32%					

71	S-71	19/10/2025	$ 1.325.893.877,29	68,08%	$ 39.500.437,57	2,03%					
72	S-72	26/10/2025	$ 1.366.073.507,47	70,14%	$ 40.179.630,18	2,06%					
73	S-73	2/11/2025	$ 1.406.253.137,65	72,21%	$ 40.179.630,18	2,06%					
74	S-74	9/11/2025	$ 1.446.432.767,83	74,27%	$ 40.179.630,18	2,06%					
75	S-75	16/11/2025	$ 1.473.252.146,74	75,65%	$ 26.819.378,91	1,38%					
76	S-76	23/11/2025	$ 1.485.874.113,84	76,29%	$ 12.621.967,10	0,65%					
77	S-77	30/11/2025	$ 1.498.696.083,31	76,95%	$ 12.821.969,47	0,66%					
78	S-78	7/12/2025	$ 1.511.518.052,78	77,61%	$ 12.821.969,47	0,66%					
79	S-79	14/12/2025	$ 1.524.340.022,25	78,27%	$ 12.821.969,47	0,66%					
80	S-80	21/12/2025	$ 1.533.088.604,89	78,72%	$ 8.748.582,64	0,45%					
81	S-81	28/12/2025	$ 1.541.349.091,56	79,14%	$ 8.260.486,67	0,42%					
82	S-82	4/01/2026	$ 1.547.764.734,78	79,47%	$ 6.415.643,22	0,33%					
83	S-83	11/01/2026	$ 1.554.180.378,00	79,80%	$ 6.415.643,22	0,33%					
84	S-84	18/01/2026	$ 1.561.147.319,89	80,16%	$ 6.966.941,89	0,36%					
85	S-85	25/01/2026	$ 1.569.039.773,60	80,56%	$ 7.892.453,71	0,41%					
86	S-86	1/02/2026	$ 1.577.169.941,22	80,98%	$ 8.130.167,62	0,42%					
87	S-87	8/02/2026	$ 1.585.066.137,73	81,39%	$ 7.896.196,51	0,41%					
88	S-88	15/02/2026	$ 1.592.896.342,39	81,79%	$ 7.830.204,66	0,40%					
89	S-89	22/02/2026	$ 1.600.740.077,38	82,19%	$ 7.843.734,99	0,40%					
90	S-90	1/03/2026	$ 1.608.739.411,11	82,60%	$ 7.999.333,73	0,41%					
91	S-91	8/03/2026	$ 1.616.532.746,82	83,00%	$ 7.793.335,71	0,40%					
92	S-92	15/03/2026	$ 1.625.499.763,32	83,46%	$ 8.967.016,50	0,46%					
93	S-93	22/03/2026	$ 1.637.498.649,21	84,08%	$ 11.998.885,89	0,62%					
94	S-94	29/03/2026	$ 1.649.771.243,75	84,71%	$ 12.272.594,54	0,63%					
95	S-95	5/04/2026	$ 1.664.573.433,63	85,47%	$ 14.802.189,88	0,76%					
96	S-96	12/04/2026	$ 1.680.566.021,32	86,29%	$ 15.992.587,69	0,82%					
97	S-97	19/04/2026	$ 1.696.558.609,01	87,11%	$ 15.992.587,69	0,82%					
98	S-98	26/04/2026	$ 1.704.432.501,33	87,52%	$ 7.873.892,32	0,40%					
99	S-99	3/05/2026	$ 1.712.140.705,99	87,91%	$ 7.708.204,66	0,40%					
100	S-100	10/05/2026	$ 1.721.817.914,73	88,41%	$ 9.677.208,74	0,50%					
101	S-101	17/05/2026	$ 1.736.558.276,80	89,17%	$ 14.740.362,07	0,76%					
102	S-102	24/05/2026	$ 1.751.298.638,87	89,92%	$ 14.740.362,07	0,76%					
103	S-103	31/05/2026	$ 1.766.039.000,94	90,68%	$ 14.740.362,07	0,76%					
104	S-104	7/06/2026	$ 1.774.935.235,23	91,14%	$ 8.896.234,29	0,46%					
105	S-105	14/06/2026	$ 1.781.081.291,74	91,45%	$ 6.146.056,51	0,32%					
106	S-106	21/06/2026	$ 1.787.227.348,25	91,77%	$ 6.146.056,51	0,32%					
107	S-107	28/06/2026	$ 1.793.373.404,76	92,08%	$ 6.146.056,51	0,32%					
108	S-108	5/07/2026	$ 1.799.519.461,27	92,40%	$ 6.146.056,51	0,32%					
109	S-109	12/07/2026	$ 1.805.665.517,78	92,71%	$ 6.146.056,51	0,32%					
110	S-110	19/07/2026	$ 1.811.811.574,29	93,03%	$ 6.146.056,51	0,32%					
111	S-111	26/07/2026	$ 1.817.957.630,80	93,34%	$ 6.146.056,51	0,32%					
112	S-112	2/08/2026	$ 1.824.103.687,31	93,66%	$ 6.146.056,51	0,32%					
113	S-113	9/08/2026	$ 1.830.249.743,82	93,98%	$ 6.146.056,51	0,32%					
114	S-114	16/08/2026	$ 1.836.395.800,33	94,29%	$ 6.146.056,51	0,32%					
115	S-115	23/08/2026	$ 1.842.541.856,84	94,61%	$ 6.146.056,51	0,32%					
116	S-116	30/08/2026	$ 1.848.687.913,35	94,92%	$ 6.146.056,51	0,32%					
117	S-117	6/09/2026	$ 1.854.833.969,86	95,24%	$ 6.146.056,51	0,32%					
118	S-118	13/09/2026	$ 1.860.980.026,37	95,55%	$ 6.146.056,51	0,32%					
119	S-119	20/09/2026	$ 1.867.126.082,88	95,87%	$ 6.146.056,51	0,32%					
120	S-120	27/09/2026	$ 1.873.272.139,39	96,18%	$ 6.146.056,51	0,32%					
121	S-121	4/10/2026	$ 1.879.089.924,30	96,48%	$ 5.817.784,91	0,30%					
122	S-122	11/10/2026	$ 1.884.669.995,30	96,77%	$ 5.580.071,00	0,29%					
123	S-123	18/10/2026	$ 1.890.250.066,30	97,06%	$ 5.580.071,00	0,29%					
124	S-124	25/10/2026	$ 1.895.830.137,30	97,34%	$ 5.580.071,00	0,29%					
125	S-125	1/11/2026	$ 1.901.410.208,30	97,63%	$ 5.580.071,00	0,29%					
126	S-126	8/11/2026	$ 1.906.990.279,30	97,92%	$ 5.580.071,00	0,29%					
127	S-127	15/11/2026	$ 1.912.570.350,30	98,20%	$ 5.580.071,00	0,29%					
128	S-128	22/11/2026	$ 1.918.150.421,30	98,49%	$ 5.580.071,00	0,29%					
129	S-129	29/11/2026	$ 1.923.730.492,30	98,78%	$ 5.580.071,00	0,29%					
130	S-130	6/12/2026	$ 1.929.310.563,30	99,06%	$ 5.580.071,00	0,29%					
131	S-131	13/12/2026	$ 1.934.890.634,30	99,35%	$ 5.580.071,00	0,29%					
132	S-132	20/12/2026	$ 1.947.574.910,60	100,00%	$ 12.684.276,30	0,65%					
					$ 1.947.574.910,60	100%					

OBSERVACIONES	DIRECTOR DE INTERVENTORÍA
	Sandra Yonaira Valencia Pinzón Directora de Interventoría. **CONSORCIO AEROPORTUARIO FJ**