

INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO: NOVIEMBRE de 2025
(CUOTA 1 DE 2)

DE: Oliver Valencia Chávez

PARA: María Fernanda Arteaga Melo, Supervisor del contrato de prestación de servicios profesionales No. 2024 4171.010.26.1.617 de 2025

Objeto del contrato: prestar servicios profesionales para el desarrollo de actividades en la secretaria de desarrollo del distrito especial de Santiago de Cali

Actividades realizadas por obligación especifica noviembre de 2025

Obligación 1: Asistir y apoyar las jornadas de levantamiento de información y recolección de datos en los territorios de la ciudad de Santiago de Cali.

1.1: Brindé apoyo en el marco de las acciones dirigidas al fortalecimiento del tejido económico local y la gestión del espacio público con un enfoque de desarrollo productivo, la Secretaría de Desarrollo Económico emprendió un proceso de seguimiento de las unidades económicas situadas en las zonas aledañas a la terminal de transporte. Esta iniciativa forma parte de la estrategia institucional de identificación de actores económicos informales, con el fin de establecer rutas de apoyo y procesos de formalización.

Se llevó a cabo un proceso de acompañamiento en relación con la oferta institucional proporcionada por la Secretaría de Desarrollo Económico a los propietarios de estas unidades productivas, evaluando su nivel de formalidad, necesidades de fortalecimiento y disposición para un uso adecuado del espacio público.

Como parte del seguimiento a la fase inicial de recolección de información, se consolidaron y analizaron los datos obtenidos mediante entrevistas presenciales en el territorio, utilizando una ficha de caracterización socioeconómica y empresarial. Este instrumento fue complementado con la socialización directa de los programas y servicios institucionales, lo que permitió fortalecer la relación con los actores económicos presentes en este importante espacio.



<https://drive.google.com/drive/folders/1IVOyNEw3EaFNeDzf5ljVGg1tViX2iWtp>

Obligación 2: Brindar apoyo en la implementación de la estrategia de tránsito a la formalidad, acompañando a las unidades productivas y socializando la oferta institucional como las del fondo solidario, entre otros.

2.1: Apoyé En el marco de las iniciativas orientadas al fortalecimiento del tejido económico local, lideradas por la Secretaría de Desarrollo Económico, se desarrolló un proceso de planificación a cargo del equipo técnico. El objetivo central de esta mesa de trabajo fue obtener un panorama claro sobre las actividades económicas del sector, identificar los principales retos que enfrentan los actores comerciales y reconocer posibles áreas de mejora que permitan implementar estrategias institucionales más efectivas.

La información obtenida será utilizada como base técnica para la creación de programas y proyectos enfocados en la dinamización económica, la formalización de las empresas y el acceso a los recursos institucionales disponibles, tales como capacitaciones, financiamiento, acompañamiento técnico y el fortalecimiento de unidades productivas.

Además, se tomó en cuenta la problemática de la ocupación del espacio público, abordando las particularidades socioeconómicas de la zona para garantizar una acción articulada con las políticas públicas de desarrollo económico.

<https://drive.google.com/drive/folders/1Deodn5JWN7HiCrf6DEI7YIsp1Tsd2UWp>



Obligación 3. Apoyar la realización de escenarios de acercamiento entre la oferta y la demanda laboral realizados por gestión o por inversión para facilitar la inserción laboral de la fuerza laboral de Cali.

3.1: apoyé a la Secretaría de Desarrollo Económico mediante un proceso de acompañamiento técnico dirigido a los vendedores informales ubicados alrededor del Búnker de la Fiscalía. Estos vendedores, quienes desempeñan sus actividades comerciales en esta zona clave de la ciudad, enfrentan diversas dificultades económicas y sociales que impactan su capacidad de generar ingresos de manera estable.

El objetivo principal de este acompañamiento fue fortalecer sus capacidades laborales y mejorar su inserción en el ámbito económico formal, favoreciendo su integración como unidades productivas dentro del distrito. Se buscó proporcionarles herramientas para mejorar sus condiciones de trabajo, promover la formalización de sus actividades y facilitar el acceso a programas de fortalecimiento económico. Esto incluyó capacitaciones en áreas como gestión empresarial, atención al cliente, y uso adecuado del espacio público, así como asesoría técnica y acceso a servicios de financiamiento y salud.

Este proceso también estuvo orientado a mejorar su calidad de vida, ofreciendo apoyo psicosocial y herramientas que les permitan superar obstáculos que limitan su desarrollo económico. Todo ello en el marco de las políticas públicas de inclusión laboral y desarrollo económico del distrito, con el fin de que los vendedores informales puedan contar con mejores oportunidades para generar ingresos de manera más estable y sustentable.

https://drive.google.com/drive/folders/19n0YZG_5NRqqHRvN4JBS5BRReOhnkzmke



Obligación 4: Realizar apoyo logístico y operativo en los eventos de ciudad organizados por la Subsecretaría de Servicios Productivos y Comercio Colaborativo

4.1: apoyé integral en la feria de Servicios y Formalización realizada en la Plaza de Caicedo, un evento clave que tuvo como objetivo incentivar la formalización empresarial y fortalecer las capacidades de los emprendedores y trabajadores informales de la ciudad. Este evento buscó no solo ofrecer un espacio de visibilidad para los emprendedores, sino también proporcionarles las herramientas y el

conocimiento necesario para acceder a los beneficios de la formalidad laboral y empresarial, con el fin de mejorar su integración al sistema económico formal.

Uno de los aspectos más destacados de la intervención fue la socialización de programas institucionales que ofrecen apoyo directo a los emprendedores informales, tales como líneas de crédito formal, microcréditos y financiamiento preferencial a través de entidades aliadas. Además, se hizo énfasis en la educación financiera básica, enseñando a los emprendedores a manejar sus finanzas de manera efectiva, a realizar presupuestos, y a gestionar el flujo de efectivo en sus negocios, lo cual es fundamental para su estabilidad financiera a largo plazo.

Además, la Feria de Servicios y Formalización incluyó un componente de asesoría técnica especializada, donde los vendedores tuvieron la oportunidad de recibir consultorías personalizadas sobre cómo mejorar la gestión de sus negocios, optimizar sus ventas, y maximizar la eficiencia en el uso de los recursos disponibles. En este sentido, se ofreció asesoría tanto en aspectos financieros como en la mejora de las condiciones laborales, el uso adecuado del espacio público y la mejora en la calidad de los productos o servicios ofrecidos.

<https://drive.google.com/drive/folders/1y2RdPeIZ2PL6MheINzZIKi0ZI5WzBujg>



Obligación 5. Las demás actividades que estén relacionadas con el objeto contractual o con la misionalidad de la Secretaría de Desarrollo Económico.

5.1 Se brindó apoyo en el proceso de asistencia y verificación de la solicitud presentada por el ciudadano Francisco Medina, quien resultó afectado por el atentado terrorista ocurrido en la Base Aérea. el señor Medina solicitó formalmente ser tenido en cuenta para acceder a las ofertas y beneficios institucionales gestionados por la Secretaría de Desarrollo Económico.

En este contexto, se llevó a cabo un acompañamiento integral durante la revisión de su solicitud, asegurando que se cumplieran los requisitos establecidos para acceder a los programas de apoyo económico y social que la Secretaría ofrece. La solicitud del ciudadano fue evaluada con especial atención, dada la situación extraordinaria

en la que se encuentra,

se priorizó el análisis de su caso conforme a los lineamientos de la oferta institucional vigente.

Este proceso no solo busca brindar el respaldo necesario para la reactivación económica del afectado, sino también contribuir a su integración en las iniciativas de desarrollo económico de la región, proporcionándole oportunidades para su estabilización y recuperación.

https://drive.google.com/drive/folders/1kbbt1wmXEPSLspNcYDJDI5LqxPcqifn_



Oliver Valencia Chavez

OLIVER VALENCIA CHAVEZ
Contratista
C.C. 16.726.038 de Cali



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA
CONTABILIDAD GENERAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN
(MIPG)

MAHP03.03.01.P011.F001

**DOCUMENTO SOPORTE
EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO
OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O
DOCUMENTO EQUIVALENTE**

VERSIÓN

004

A. DATOS DEL ADQUIRENTE

1. Fecha de la Transacción	9/12/2025	2. Número Consecutivo	DS	4171	1425
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890,399,011	3
5. Organismo	SECRETARÍA DESARROLLO ECONÓMICO		6. Centro Gestor	4171	
7. Dirección - Organismo	Carrera 9 # 10-04 Aristi		8. Teléfono	(602) 4856215	

**B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS
BENEFICIARIO DEL PAGO**

9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	VALENCIA CHAVEZ OLIVER	10. NIT/C.C.	16,726,038	4
11. Dirección	carrera 1d #58 a1 71	12. Ciudad	Cali	
13. Correo Electrónico	oliverva40@hotmail.com	14. Teléfono	3122387899	

C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN

15. Concepto de la Operación	Prestación de servicios profesionales cuota uno (1)				
16. Valor de la Operación	\$ 5,445,000	cinco millones cuatrocientos cuarenta y cinco mil pesos m/cte.			

D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL

17. Número Contrato	4171.010.26.1.617 de 2025	18. CDP	3500252926		
		19. RPC	4500393542		
20. Objeto del Contrato	Prestar los servicios profesionales con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en la Secretaría de Desarrollo Económico del Distrito Especial de Santiago de Cali.				
21. Valor del Contrato	\$ 10,890,000	diez millones ochocientos noventa mil pesos m/cte.			



PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-11-10, 11:43:18 AM

Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1076275416

Periodo Cotización: octubre de 2025

Periodo Servicio: octubre de 2025

Referencia pago (PIN): 8823058266

PAGADO 10/11/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	OLIVER VALENCIA CHAVEZ		
Documento	CC16726038	Dirección	CR 1D #58 A - 171 VILLAS DE VERACRUZ
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	4395684
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total									
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	USP	COR	SIN	IGL	UMC	AVP	ACP	IRP	Días FER	Días EPS	Días ANC	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total	
CC 16726038	OLIVER VALENCIA CHAVEZ	59	00																0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	\$ 2.178.000	\$ 348.500	(EPS018) S.O.S EPS	\$ 2.178.000	\$ 272.300	1,044	\$ 2.178.000	\$ 22.800	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 643.600

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 2.178.000	\$ 2.178.000	\$ 2.178.000	\$ 0	\$ 348.500	\$ 272.300	\$ 22.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 643.600	\$ 0	\$ 643.600

C O M F A N D I
NIT 890.303.208-5

Cra 1 56-20

SANTIAGO DE CALI - VALLE DEL CAUCA

CANT	PRECIO	UM	TOTAL
------	--------	----	-------

1 X	1	UD	643.600
-----	---	----	---------

VALOR : 643.600

FECHA DOC.: 20251110

NIT : 1076275416

PIN : 8823058266

PLANILLA : 1076275416

PERIODO : 202510

001 999919 recaudo s-202510


=>> SUBTOTAL/TOTAL :\$ 643.600

Efectivo 650.000


CAMBIO 6.400

11/10/25 09:33 0520 03 0053 57655


PREGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO
PROGRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BONOS

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>1</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4171.010.26.1.617 de 2025	
Nombre completo del contratista: Oliver Valencia Chávez	
Documento de identificación: 16.726.038 de Cali	
Nombre del supervisor: María Fernanda Arteaga Melo	
Organismo: SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en la Secretaría de Desarrollo Económico del Distrito Especial de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 29/NOV/2025	Fecha terminación 31/DIC/2025
Modificación(es) al contrato No: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de diez millones ochocientos noventa mil Pesos m/cte. (\$10.890.000)				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 				X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$ 10.890.000	\$ 5.445.000	\$ 0	\$ 5.445.000	
Información del pago de seguridad social: N/A				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1076275416 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823058266 Operador: pago simple Fecha de Pago: 11/octubre/2025 Periodo de pago de la seguridad social: octubre 2025			
Observaciones al informe financiero y contable: N/A				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO

Actividades realizadas por obligación específica noviembre de 2025

Concepto Supervisor; el contratista realizó las siguientes actividades:

Obligación 1: Asistir y apoyar las jornadas de levantamiento de información y recolección de datos en los territorios de la ciudad de Santiago de Cali.

1.1: Brindó apoyo en el marco de las acciones dirigidas al fortalecimiento del tejido económico local y la gestión del espacio público con un enfoque de desarrollo productivo, la Secretaría de Desarrollo Económico emprendió un proceso de seguimiento de las unidades económicas situadas en las zonas aledañas a la terminal de transporte. Esta iniciativa forma parte de la estrategia institucional de identificación de actores económicos informales, con el fin de establecer rutas de apoyo y procesos de formalización.


Se llevó a cabo un proceso de acompañamiento en relación con la oferta institucional proporcionada por la Secretaría de Desarrollo Económico a los propietarios de estas unidades productivas, evaluando su nivel de formalidad, necesidades de fortalecimiento y disposición para un uso adecuado del espacio público.

Como parte del seguimiento a la fase inicial de recolección de información, se consolidaron y analizaron los datos obtenidos mediante entrevistas presenciales en el territorio, utilizando una ficha de caracterización socioeconómica y empresarial. Este instrumento fue complementado con la socialización directa de los programas y servicios institucionales, lo que permitió fortalecer la relación con los actores económicos presentes en este importante espacio.

<https://drive.google.com/drive/folders/1IVOyNEw3EaFNeDzf5ljVGg1tViX2iWtp>

Obligación 2: Brindar apoyo en la implementación de la estrategia de tránsito a la formalidad, acompañando a las unidades productivas y socializando la oferta institucional como las del fondo solidario, entre otros.

2.1: Apoyó En el marco de las iniciativas orientadas al fortalecimiento del tejido económico local, lideradas por la Secretaría de Desarrollo Económico, se desarrolló un proceso de planificación a cargo del equipo técnico. El objetivo central de esta mesa de trabajo fue obtener un panorama claro sobre las actividades económicas del sector, identificar los principales retos que enfrentan los actores comerciales y reconocer posibles áreas de mejora

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

que permitan implementar estrategias institucionales más efectivas.

La información obtenida será utilizada como base técnica para la creación de programas y proyectos enfocados en la dinamización económica, la formalización de las empresas y el acceso a los recursos institucionales disponibles, tales como capacitaciones, financiamiento, acompañamiento técnico y el fortalecimiento de unidades productivas.

Además, se tomó en cuenta la problemática de la ocupación del espacio público, abordando las particularidades socioeconómicas de la zona para garantizar una acción articulada con las políticas públicas de desarrollo económico.

<https://drive.google.com/drive/folders/1Deodn5JWN7HiCrf6DEI7YIsp1Tsd2UWp>


Obligación 3. Apoyar la realización de escenarios de acercamiento entre la oferta y la demanda laboral realizados por gestión o por inversión para facilitar la inserción laboral de la fuerza laboral de Cali.

3.1: brindó apoyo a la Secretaría de Desarrollo Económico mediante un proceso de acompañamiento técnico dirigido a los vendedores informales ubicados alrededor del Búnker de la Fiscalía. Estos vendedores, quienes desempeñan sus actividades comerciales en esta zona clave de la ciudad, enfrentan diversas dificultades económicas y sociales que impactan su capacidad de generar ingresos de manera estable.

El objetivo principal de este acompañamiento fue fortalecer sus capacidades laborales y mejorar su inserción en el ámbito económico formal, favoreciendo su integración como unidades productivas dentro del distrito. Se buscó proporcionarles herramientas para mejorar sus condiciones de trabajo, promover la formalización de sus actividades y facilitar el acceso a programas de fortalecimiento económico. Esto incluyó capacitaciones en áreas como gestión empresarial, atención al cliente, y uso adecuado del espacio público, así como asesoría técnica y acceso a servicios de financiamiento y salud.

Este proceso también estuvo orientado a mejorar su calidad de vida, ofreciendo apoyo psicosocial y herramientas que les permitan superar obstáculos que limitan su desarrollo económico. Todo ello en el marco de las políticas públicas de inclusión laboral y desarrollo económico del distrito, con el fin de que los vendedores informales puedan contar con mejores oportunidades para generar ingresos de manera más estable y sustentable.

https://drive.google.com/drive/folders/19n0YZG_5NRqqHRvN4JBS5BReOhnkzmke

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Obligación 4: Realizar apoyo logístico y operativo en los eventos de ciudad organizados por la Subsecretaría de Servicios Productivos y Comercio Colaborativo

4.1: brindó apoyo integral en la feria de Servicios y Formalización realizada en la Plaza de Caicedo, un evento clave que tuvo como objetivo incentivar la formalización empresarial y fortalecer las capacidades de los emprendedores y trabajadores informales de la ciudad. Este evento buscó no solo ofrecer un espacio de visibilidad para los emprendedores, sino también proporcionarles las herramientas y el conocimiento necesario para acceder a los beneficios de la formalidad laboral y empresarial, con el fin de mejorar su integración al sistema económico formal.

Uno de los aspectos más destacados de la intervención fue la socialización de programas institucionales que ofrecen apoyo directo a los emprendedores informales, tales como líneas de crédito formal, microcréditos y financiamiento preferencial a través de entidades aliadas. Además, se hizo énfasis en la educación financiera básica, enseñando a los emprendedores a manejar sus finanzas de manera efectiva, a realizar presupuestos, y a gestionar el flujo de efectivo en sus negocios, lo cual es fundamental para su estabilidad financiera a largo plazo.

Además, la Feria de Servicios y Formalización incluyó un componente de asesoría técnica especializada, donde los vendedores tuvieron la oportunidad de recibir consultorías personalizadas sobre cómo mejorar la gestión de sus negocios, optimizar sus ventas, y maximizar la eficiencia en el uso de los recursos disponibles. En este sentido, se ofreció asesoría tanto en aspectos financieros como en la mejora de las condiciones laborales, el uso adecuado del espacio público y la mejora en la calidad de los productos o servicios ofrecidos.

<https://drive.google.com/drive/folders/1y2RdPeIZ2PL6MheINzZIKi0Zi5WzBujg>

Obligación 5. Las demás actividades que estén relacionadas con el objeto contractual o con la misionalidad de la Secretaría de Desarrollo Económico.

5.1 brindó apoyo en el proceso de asistencia y verificación de la solicitud presentada por el ciudadano Francisco Medina, quien resultó afectado por el atentado terrorista ocurrido en la Base Aérea. El señor Medina solicitó formalmente ser tenido en cuenta para acceder a las ofertas y beneficios institucionales gestionados por la Secretaría de Desarrollo Económico.

En este contexto, se llevó a cabo un acompañamiento integral durante la revisión de su solicitud, asegurando que se cumplieran los requisitos establecidos para acceder a los programas de apoyo económico y social que la Secretaría ofrece. La solicitud del ciudadano fue evaluada con especial atención, dada la situación extraordinaria en la que se encuentra,

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002
<p>se priorizó el análisis de su caso conforme a los lineamientos de la oferta institucional vigente.</p> <p>Este proceso no solo busca brindar el respaldo necesario para la reactivación económica del afectado, sino también contribuir a su integración en las iniciativas de desarrollo económico de la región, proporcionándole oportunidades para su estabilización y recuperación.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1kbbt1wmXEPSLspNcYDJDI5LqxPcqifn_</p>			
Recibo a Satisfacción de Servicios; N/A			
Constancia de Paz y Salvo: N/A			
Observaciones al informe técnico: N/A			
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA			
Observaciones al informe técnico: N/A			
7. FIRMAS RESPONSABLES			
			
Edwin Mejía chacón Apoyó a la supervisión			
			
María Fernanda Arteaga Melo Supervisor			
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 9/diciembre /2025			