ALCALDÍA MUNICIPIO
DE LA UNIÓN

MUNICIPIO DE LA UNION
NIT 890981995-0
COMPROBANTE DE EGRESO NÚMERO : 2025-01439

Usuario Pago:
LCARDONA
1420

Fecha de Pago: 04-08-2025 **Estado:** PAGADO

PAGADO A: BUITRAGO ARBOLEDA ESTIVEN ,Id: 1036784431

DESCRIPCIÓN: PAGO ACTA NRO 6, MES DE JULIO DE 2025, PARA CUBRIR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO, PROMOCION Y CREACION DEL DESARROLLO CULTURAL EN EL AREA DE ARTES PLASTICAS EN LA ESCUELA DE ARTES, OFICIOS Y CULTURA DIGITAL DEL MUNICIPIO DE LA UNION ANTIOQUIA. LINEA ESTRATEGICA 2: EDUCACION, CULTURA, DEPORTE Y RECREACION. PROYECTO: IMPLEMENTACION DE ACCIONES PARA LA PROMOCION Y ACCESO EFECTIVO A PROCESOS CULTURALES Y ARTISTICOS. BPIN 2024054000009. MEDIANTE CONTRATO NRO 20250086PSSF ,POR VALOR DE $22,927,800 ,PLAZO: 10 MESES Y 15 DIAS

Otros: Nota: se realiza traslado de la cta 4140-3 (Fondo 07) para cta 4138-1 (Fondo 01)

Tipo Pago	Doc. Ref. :
PGNOR	

Vlr Bruto: 2,183,600.00 **Vlr Deducc.:** 152,852.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** 2,030,748.00

DETALLE DE LOS BANCOS

	Banco	Nro. Cuenta	Nro. Cheque	Beneficiario	Valor
3	BANCOLOMBIA	55795897177	ND X INTERNET 71	BUITRAGO ARBOLEDA ESTIVEN ,Id: 1	$2,030,748.00
				Total:	**$2,030,748.00**

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor	Descripción		Vlr. Base	Valor
DEDUCCION POR INDUSTRIA Y COMERCI	1	$2,183,600	$21,836	DEDUCCION POR ESTAMPILLA PROCULTU	2	$2,183,600	$43,672
DEDUCCION ESTAMPILLA PRO-ADULTO M	4	$2,183,600	$87,344				
TOTAL Deducibles:			**$152,852.00**	**TOTAL no Deducibles:**			**$0.00**

LEIDY JOHANA OSORIO GAVIRIA
SECRETARIA DE HACIENDA

CARMEN JUDITH VALENCIA MORENO
ALCALDESA MUNICIPAL

BENEFICIARIO

ALCALDIA MUNICIPIO
DE LA UNIÓN

MUNICIPIO DE LA UNION

NIT 890981995-0

ORDEN DE PAGO NÚMERO : 2025-1420

Usuario Ordenó
LRAMIREZ

Fecha/Estado
01/08/2025 **ORDENAI**

Comprobante: 16 : ORDENES DE PAGO

TIPO PAGO: Otros Pagos **CONTRATO:** 20250085PSSE

PAGADO A: BUITRAGO ARBOLEDA ESTIVEN ,Id: 1036784431

DESCRIPCIÓN: PAGO ACTA NRO 6, MES DE JULIO DE 2025, PARA CUBRIR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO, PROMOCION Y CREACION DEL DESARROLLO CULTURAL EN EL AREA DE ARTES PLASTICAS EN LA ESCUELA DE ARTES, OFICIOS Y CULTURA DIGITAL DEL MUNICIPIO DE LA UNION ANTIOQUIA. LINEA ESTRATEGICA 2: EDUCACION, CULTURA, DEPORTE Y RECREACION. PROYECTO: IMPLEMENTACION DE ACCIONES PARA LA PROMOCION Y ACCESO EFECTIVO A PROCESOS CULTURALES Y ARTISTICOS. BPIN 2024054000009. MEDIANTE CONTRATO NRO 20250085PSSE, POR VALOR DE $22.927.800. PLAZO: 10 MESES Y 15 DIAS.

Doc. Ref. :

Vlr Bruto: 2,183,600.00 **Vlr Deducc.:** 152,852.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** 2,030,748.00

REGISTRO PRESUPUESTAL

#Reserva CDP	# CRP	Fondo	Depen.	Código	Descripción	Vlr. x Código
144	156	07	21014	2.3.2.02.02.009.05.01.01	ESTAMPILLA PROCULTURA DEL 60% INVERSION	$2,183,600.00

TOTAL: $2,183,600.00

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor	Descripción		Vlr. Base	Valor
DEDUCCION POR INDUSTRIA Y COMERCI	1	$2,183,600	$21,836	DEDUCCION POR ESTAMPILLA PROCULTU	2	$2,183,600	$43,672
DEDUCCION ESTAMPILLA PRO-ADULTO M	4	$2,183,600	$87,344				

TOTAL Deducibles: $152,852.00 **TOTAL no Deducibles:** $0.00

LEIDY JOHANA OSORIO GAVIRIA
SECRETARIA DE HACIENDA

CARMEN JUDITH VALENCIA MORENO
ALCALDESA MUNICIPAL

BENEFICIARIO

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

Empresa: MNP UNION-MULTAS DE I
NIT: 890981995
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: 020251420
Secuencia: a
Número de cuenta a debitar: 55795897177

Fecha: 04-08-2025 **Hora:** 09:16:33
Fecha de Generación: 04-08-2025

Fecha de envío del pago: 04-08-2025
Fecha para Procesar el pago: 04-08-2025

Impreso por: leidy0123

Total Registros del Lote: 1	**Registros Procesados:** 1	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 0
Valor Total del Pago: $2,030,748.00	**Valor Registros Procesados:** $2,030,748.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
55745891330	Ahorros	1036784431	ESTIVEN BUITRAGO A	2,030,748.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	04-08-2025

ALCALDÍA MUNICIPIO DE LA UNIÓN	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	**CODIGO:** F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

INFORME DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA	**No.**	**006**

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

*Seleccione con una **X** el tipo de documento:*	**CONTRATO**	X	**CONVENIO**	

NUMERO DEL CONTRATO	20250085PSSE	**FECHA**	4	Feb	2025	**VALOR INICIAL**	$ 22.927.800

OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO, PROMOCIÓN Y CREACIÓN DEL DESARROLLO CULTURAL EN EL AREA DE ARTES PLÁSTICAS EN LA ESCUELA DE ARTES, OFICIOS Y CULTURA DIGITAL DEL MUNICIPIO DE LA UNIÓN ANTIOQUIA.

SUPERVISOR	MARICELA TORO LONDOÑO	**CEDULA**	1.036.778.099
CARGO	TÉCNICA ADMINISTRATIVA		
CONTRATISTA	ESTIVEN BUITRAGO ARBOLEDA	**CEDULA O NIT**	1.036.784.431

FECHA ELABORACION DE INFORME	31	Jul	2025	**PERIODO DE COBRO**	1	Jul	2025	**A**	30	Jul	2025

2. COMPONENTE EJECUCION DEL CONTRATO

COMPROMISO PRESUPUESTAL (Artículo 42 ley 80):	**No.**	***0156***	**FECHA COMPROMISO PRESUPUESTAL**	4	Feb	2025

FECHA DE INICIO (Debe ser la misma de la Fecha del Acta de Inicio)	4	Feb	2025	**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO**	18	Dic	2025

DURACION DEL CONTRATO	10 MESES Y 15 DÍAS	**No. DE DIAS CALENDARIO/HABILES TOTALES DE EJECUCION CONTRATO**	315	

2.1 PRÓRROGAS

A LA FECHA DEL INFORME EL CONTRATO O CONVENIO PRESENTA PRÓRROGAS	NA

CONTRATO ADICIONAL NUMERO		**TIEMPO DIAS CALENDARIO**
1		
2		
3		

DURACION TOTAL DEL CONTRATO CON LA PRÓRROGA		**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO DE ACUERDO CON LA PRÓRROGA**			

2.2 ADICIONES

A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO ADICIONES AL CONTRATO O CONVENIO	NA

CONTRATO ADICIONAL NUMERO		**No. REGISTRO PRESUPUESTAL**	**VALOR DE LA ADICIÓN**
1			$ -
2			$ -

ALCALDÍA MUNICIPIO DE LA UNIÓN	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO: F-GC-007 VERSIÓN: 004 Fecha Elaboración: 27/01/2020

VALOR TOTAL ADICIONES	**$**	-
VALOR DEFINITIVO DEL CONTRATO (Valor definitivo teniendo en cuenta el inicial más las adiciones)	**$**	-

2.3 SUSPENSIONES			
A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO SUSPENSIONES ALCONTRATO O CONVENIO			NA
ACTA DE SUSPENSION N°		**TIEMPO** (N°de dias de suspensión)	
1			

2.4 ANTICIPOS			
EL CONTRATO O CONVENIO ESTIPULÓ ANTICIPOS			NA
El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo			
Plan de inversión del anticipo / Modificación al plan de inversión		No. Folios	
*Formato control de seguimiento anticipo**		No. Folios	
Conciliación bancaria		No. Folios	
Extractos bancarios		No. Folios	
Certificación bancaria sobre rendimientos financieros		No. Folios	

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO		
VALOR DEL CONTRATO	**$**	**22.927.800**
VALOR COFINANCIACIÓN	$	-
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**$**	**22.927.800**
VALOR TOTAL ADICIÓN	$	-
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$**	**22.927.800**
VALOR PAGO ANTICIPADO **(Si aplica)**	$	-
VALOR DEL ACTA No. 1 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$	2.183.600
VALOR DEL ACTA No. 2 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$	2.183.600
VALOR DEL ACTA No. 3 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$	2.183.600
VALOR DEL ACTA No. 4 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$	2.183.600
VALOR DEL ACTA No. 5 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$	2.183.600
VALOR DEL ACTA No. 6 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$	2.183.600
VALOR DEL ACTA No. 7 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$	-
VALOR DEL ACTA No. 8 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$	-
VALOR DEL ACTA No. 9 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$	-
VALOR DEL ACTA No. 10 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$	-

ALCALDÍA MUNICIPIO DE LA UNIÓN	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO: F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

VALOR DEL ACTA No. 11 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$ -
VALOR DEL ACTA No. 12 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$ -
VALOR TOTAL EJECUTADO	**$ 13.101.600**
VALOR FALTANTE POR EJECUTAR	**$ 9.826.200**
COSTOS Y GASTOS (Relación de los Costos y Gastos causados por el Contratista durante la ejecución del contrato)	

3.1 RELACIÓN DE CUENTA DEL CONTRATISTA

TIPO DE CUENTA	AHORROS	**NO.**	55745891330	**ENTIDAD BANCARIA**	BANCOLOMBIA

3.2 RENDIMIENTOS

EL CONTRATO O CONVENIO GENERÓ RENDIMIENTOS	NA

PERIODO DE GENERACIÓN DE RENDIMIENTOS	**FECHA INICIO**				**FECHA CORTE**				

VALOR DE RENDIMIENTOS	$ -	FECHA DE CONSIGNACION DE RENDIMIENTOS				**ANEXA RECIBO**	NA

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.	SI
	N° Planilla
	7973274524
Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o el Representante Legal de_____ y según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados a las Entidades Promotoras de Salud, Administradoras de Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos profesionales y Cajas de Compensación Familiar, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro. (Aplica para persona Juridica)	NA

4.2. VERIFICACION EN ADRES (Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud)

El Supervisor verificó que el contratista se encuentra en estado **ACTIVO** y que compensó para el correspondiente periodo de pago en el sistema ADRES . (Aplica para persona Natural)	SI

4.3. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad. Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte del paquete del Contrato que se encuentra	NA

POLIZAS	VIGENCIA DEL DD/MM/AAAA	VIGENCIA AL DD/MM/AAAA	VALOR

Buen manejo y correcta inversión del anticipo							
Pago anticipado							
Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato estatal							
Pago de salarios, prestaciones sociales, indemnizaciones laborales							
Estabilidad y calidad de la obra							
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados							
Calidad del servicio							
Provisión de repuestos y accesorios							
Póliza Responsabilidad Extracontractual							
Otros							

5. COMPONENTE TÉCNICO

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA	Indique el porcentaje Total de Ejecución Financiera.	57,14%

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades).

No	ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO	ACCIONES DESARROLLADAS EN EL PERIODO DE PAGO

ALCALDÍA MUNICIPIO DE LA UNIÓN	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	**CODIGO:** F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

1	Desarrollar talleres formativos en artes plásticas a los diferentes grupos conformados con los usuarios inscritos en la Casa de la Cultura, enfocados en desarrollar habilidades clave como el dibujo, la pintura, y la escultura, midiendo el progreso con ejercicios estandarizados.	El contratista durante el mes de julio retomó las actividades formativas con todos los grupos luego del receso vacacional correspondiente al mes anterior. Reinició el proceso artístico con una planificación renovada que permitió fortalecer la continuidad de los talleres y avanzar en las habilidades especificas de cada grupo: Niños (4 a 10 años): trabajó la representación de obras pictóricas, adaptadas a su nivel, con ejercicios de observación e interpretación mediante técnicas libres, promoviendo la creatividad y la expresión emocional. Además, se introdujeron pequeños proyectos de dibujo, fomentando el reconocimiento de formas básicas y la apropiación de elementos del entorno cotidiano. Jóvenes (12 a 16 años): Se dio continuidad al proyecto de ilustración enfocado en aves y animales, con énfasis en la observación, proporción, texturas y composición. Los estudiantes avanzaron en el manejo de técnicas secas como lápices de color y grafito. Adultos y grupo de proyección: Se dio inicio a un nuevo proyecto denominado, en el que se trabaja la representación de una rana y un loro, utilizando lápices de colores profesionales. Este ejercicio busca profundizar en el uso del color, el volumen, la mezcla tonal y la expresividad. Descripción de los grupos y horarios: Grupo #1 (22 estudiantes) y #2 (18 estudiantes): Niños de 4 a 7 años. Clases los Miércoles y Jueves de 2:30 p.m. a 3:30 p.m. Grupo #3 (24 estudiantes) y #4 (13 estudiantes): Niños de 7 a 10 años. Clases los martes y jueves de 3:30 p.m. a 4:30 p.m. Grupo #5 (15 estudiantes) y #6 (11 estudiantes): Niños de 10 a 13 años. Clases los miércoles y Lunes de 4:30 p.m 5:30 p.m. Grupo #7 (21 estudiantes): Jóvenes de 12 a 17 años. Clases los Viernes de 3:30 p.m. a 5:00 p.m. Grupo #8 (10 estudiantes): Adultos de 18 a 85 años. Clases los Jueves de 4:30 p.m. a 6:00 p.m. Grupo 9 Proyección (7 estudiantes): Clases los Viernes de 5:00 p.m. a 7:00 p.m.

2	Desarrollar talleres lúdico formativos en el Centro de Desarrollo Infantil Arco Iris de Sueños.	El contratista durante el mes de julio, en el marco del acompañamiento artístico al Centro de Desarrollo Infantil Arco Iris de Sueños, realizó actividades lúdico-plásticas dirigidas a fortalecer el reconocimiento de formas, colores y texturas mediante el ejercicio creativo. En particular, desarrolló ejercicios de pintura en los que los niños representaron frutas como el aguacate y la fresa, promoviendo el trabajo de motricidad fina, la identificación de figuras y el disfrute estético. (112 usuarios) de 3 a 5 años. Horario: Jueves de 10:00 a.m a 11:00 a.m.
3	Desarrollar talleres lúdico formativos a usuarios de la Corporación Unised.	El contratista con los usuarios de la Corporación Unised inició una nueva unidad de trabajo enfocada en la teoria del color, abordando conceptos como los colores primarios, secundarios y terciarios, la temperatura del color, y la armonía cromática. Las actividades incluyeron ejercicios prácticos de mezcla y combinación cromática, lo que permitió una comprensión vivencial y significativa del tema. (18 usuarios) de 7 a 60 años. Horario: Miércoles de 10:00 a.m a 11:00 a.m.
4	Garantizar el desarrollo de talleres de formación en artes plásticas y acompañamiento en la zona rural.	El contratista en el corregimiento de Mesopotamia, continuó el proceso de formación con un enfoque técnico dirigido al estudio del rostro humano desde distintas perspectivas: perfil, tres cuartos y frente. Esta fase del taller busca fortalecer las capacidades de observación y proporción, fundamentales para el desarrollo de retratos. Los ejercicios han sido guiados paso a paso, con atención personalizada y práctica continua. (40 usuarios) de 15 a 17 años. Horario: Viernes de 08:00 a.m a 10:00 a.m (Viaje 1 hora con 20 minutos)
5	Realizar durante cada clase el control y registro de asistencia general en cada una de las sesiones y con cada grupo en el formato establecido y entregado los cuales se deben anexar en su totalidad en el informe mensual de actividades.	El contratista durante cada sesión de clase, llevó a cabo el diligenciamiento del formato de control de asistencia correspondiente, garantizando el seguimiento detallado del compromiso de los participantes. Estos registros fueron anexados en su totalidad a este informe, como respaldo del desarrollo continuo de las actividades.
6	Desarrollar las clases del área de artes plásticas, con una intensidad de: mínimo dieciséis (16) horas semanales de clase directa presencial, cuatro (04) horas de planeación semanal y (06) horas de reunión de grupo o área mensual.	El contratista realizó todas las actividades o según lo planeado, garantizando la continuidad del proceso formativo y la consolidación de habilidades artísticas en los participantes.

ALCALDÍA MUNICIPIO DE LA UNIÓN	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	**CODIGO:** F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

7	Apoyar y acompañar los diferentes eventos sociales, artísticos y culturales que se realicen desde la Casa de la Cultura, Secretaría de Educación, Cultura, Deporte y Recreación y Administración Municipal donde sea requerido.	El contratista durante el mes de julio brindó apoyo logístico y participación activa en varios eventos institucionales, entre ellos: Conmemoración del 20 de julio, donde se prestó colaboración en el desarrollo del acto protocolario y el acompañamiento artístico. III BRIGADA DE SALUD Y SERVICIOS: atención sector Copedén y Las Vegas, donde se prestó colaboración en el desarrollo de las actividades artísticas. Actividades de bienestar laboral promovidas por la administración municipal, a la cual se asistió con disposición y compromiso.
8	Implementar estrategias de divulgación y promoción del proceso a través de redes sociales, medios locales, actividades y eventos comunitarios, con el objetivo de atraer nuevos miembros y aumentar la visibilidad del programa.	El contratista durante este mes dio continuidad a las estrategias de visibilización de los procesos formativos por medio de publicaciones en redes sociales institucionales, compartiendo avances de los proyectos y evidencias del trabajo con los distintos grupos, incentivando así el interés de la comunidad y la posibilidad de nuevos ingresos.
9	Implementar un sistema de evaluación periódica del progreso individual de los miembros del proyecto, con el fin de identificar áreas de mejora y brindar retroalimentación constructiva.	El contratista mantuvo una observación constante del desarrollo técnico y creativo de los participantes, permitiendo identificar fortalezas, necesidades y puntos de mejora. Esta retroalimentación ha sido compartida de forma oral en cada clase, con el fin de estimular el crecimiento artístico y personal.
10	Realizar reuniones periódicas con los usuarios para brindar retroalimentación, discutir el progreso y establecer nuevos objetivos y mantener un diálogo abierto con los padres de los jóvenes músicos para garantizar su apoyo y compromiso con el programa.	El contratista realizó diálogos pedagógicos con usuarios y padres para comentar sobre el progreso de los talleres, establecer objetivos y motivar la participación activa y constante.
11	Realizar y presentar el informe cuantitativo y cualitativo sobre el avance y cumplimiento de la prestación de los servicios de forma mensual de acuerdo a la propuesta de trabajo y cronograma de actividades según formatos destinados para ello, con el fin de que la entidad pueda ejercer el control de revisión consagrado en el artículo 4° de la ley 80 de 1993 cada mes, adjuntando copia de cada uno de los formatos de evaluación y seguimiento establecidos debidamente diligenciados al correo electrónico y a la plataforma Secop: formato registro de asistencia, formato informe de actividades, soporte de pago de seguridad social, evidencias fotográficas, videos, formato de planeación de talleres.	El contratista realizó y presentó el informe cuantitativo y cualitativo sobre el avance y cumplimiento de las actividades, según lo estipulado en la propuesta de trabajo y cronograma de actividades.
12	Otras actividades asignadas por el supervisor.	El contratista durante el mes asistió a una capacitación en manejo de extintores ofrecida por la Administración Municipal.

ALCALDÍA MUNICIPIO DE LA UNIÓN	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO: F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

5.2. ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO
(Diligencie un bloque por cada problema identificado)

¿ SE HARÁN EFECTIVAS PÓLIZAS/MULTAS?	NA
¿ POR QUÉ?	

No	PROBLEMAS O HALLAZGOS IDENTIFICADOS QUE AFECTAN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	CAUSAS	ACCIONES A IMPLEMENTAR O IMPLEMENTADAS PARA SOLUCIONAR LOS PROBLEMAS IDENTIFICADOS
1			

5.3. OBSERVACIONES

1	

6. ANEXOS			Marque X
1	Cuenta de Cobro o Factura Número.	6	X
2	Informe de actividades presentado por el contratista		X
3	Planilla de seguridad social y/o Certificado de Paz y Salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y el Representante Legal de la Entidad.		X
4	Cetificado de Fondo de Solidaridad y Garantia- ADRES		X
5	Soporte de Entrada al Almacen (cuando Aplique)		

NOMBRE DEL CONTRATISTA		NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR	
ESTIVEN BUITRAGO ARBOLEDA		MARICELA TORO LONDOÑO	
Firma: Estiven Buitrago A.		Firma: Maricela Toro Londoño	
Cedula No.	1.036.784.431	Cedula No.	1.036.778.099

La Unión, 30 de julio de 2025.

CUENTA DE COBRO No. 006

Artículo 3 del decreto reglamentario 522 de marzo 7 de 2003 de la Ley 788 de 2002, sobre compra de bienes y servicios a personas naturales no comerciantes inscritas en el régimen simplificado. Declaro bajo gravedad de juramento que no estoy obligado a facturar.

EL MUNICIPIO DE LA UNIÓN ANTIOQUIA
NIT 890.981.995-0

DEBE A:

NOMBRE CONTRATISTA:	ESTIVEN BUITRAGO ARBOLEDA				
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA:	1.036.784.431				
N.º CONVENIO O CONTRATO:	**20250085PSSE**				
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO, PROMOCIÓN Y CREACIÓN DEL DESARROLLO CULTURAL EN EL ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS EN LA ESCUELA DE ARTES, OFICIOS Y CULTURA DIGITAL DEL MUNICIPIO DE LA UNIÓN ANTIOQUIA.				
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	**VEINTIDÓS MILLONES NOVECIENTOS VEINTISIETE MIL OCHOCIENTOS PESOS M/L. ($22.927.800)**				
PLAZO DE EJECUCIÓN:	DIEZ (10) MESES Y QUINCE (15) DÍAS				
PERIODO A PAGAR:	DEL 01 AL 30 DE JULIO				
DEPENDENCIA:	Secretaria de Educación, Cultura, Deporte y Recreación.				
NOMBRE DEL SUPERVISOR	MARICELA TORO LONDOÑO Técnica Administrativa				
VALOR DE LA CUENTA DE COBRO:	DOS MILLONES CIENTO OCHENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS PESOS M/L.C ($2.183.600)				
CUENTA:	**TIPO DE CUENTA**	Ahorros	**No.**	55745891330	

Yo, el firmante, manifiesto bajo gravedad de juramento que, en el soporte adjunto, he incluido como base de seguridad social el 40% de los ingresos de esta cuenta de cobro.

Aplicar la retención del Art. 383 ET. Decreto 099 de 2013.

Esteven Buitrago A.

ESTIVEN BUITRAGO ARBOLEDA
CC: 1.036.784.431
Celular: 3226222813
Correo: ebuitragoarboleda@gmail.com
Dirección: calle 5a #11-18

INFORME DE ACTIVIDADES No. 006

FECHA DEL INFORME	**30 de Julio 2025**
NÚMERO DEL CONTRATO	**20250085PSSE**

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO, PROMOCIÓN Y CREACIÓN DEL DESARROLLO CULTURAL EN EL ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS EN LA ESCUELA DE ARTES, OFICIOS Y CULTURA DIGITAL DEL MUNICIPIO DE LA UNIÓN ANTIOQUIA.

PERIODO DE ACTIVIDADES	**01 DE JULIO**	**AL**	**30 DE JULIO**

No.	ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO	ACCIONES DESARROLLADAS EN EL PERIODO
1	Desarrollar talleres formativos en artes plásticas a los diferentes grupos conformados con los usuarios inscritos en la Casa de la Cultura, enfocados en desarrollar habilidades clave como el dibujo y la pintura, midiendo el progreso con ejercicios estandarizados.	Durante el mes de julio se retomaron las actividades formativas con todos los grupos luego del receso vacacional correspondiente al mes anterior. Se reinició el proceso artístico con una planificación renovada que permitió fortalecer la continuidad de los talleres y avanzar en las habilidades específicas de cada grupo: • **Niños (4 a 10 años):** Se trabajó la *representación de obras pictóricas*, adaptadas a su nivel, con ejercicios de observación e interpretación mediante técnicas libres, promoviendo la creatividad y la expresión emocional. Además, se introdujeron pequeños *proyectos de dibujo*, fomentando el reconocimiento de formas básicas y la apropiación de elementos del entorno cotidiano. • **Jóvenes (12 a 16 años):** Se dio continuidad al proyecto de

		ilustración enfocado en *aves y animales*, con énfasis en la observación, proporción, texturas y composición. Los estudiantes avanzaron en el manejo de técnicas secas como lápices de color y grafito. • **Adultos y grupo de proyección:** Se dio inicio a un nuevo proyecto denominado, en el que se trabaja la representación de una rana y un loro, utilizando lápices de colores profesionales. Este ejercicio busca profundizar en el uso del color, el volumen, la mezcla tonal y la expresividad. **Descripción de los grupos y horarios:** • **Grupo #1** (22 estudiantes) **y #2** (18 estudiantes)**:** Niños de 4 a 7 años. Clases los Miércoles y Jueves de 2:30 p.m. a 3:30 p.m. • **Grupo #3** (24 estudiantes) **y #4** (13 estudiantes)**:** Niños de 7 a 10 años. Clases los martes y jueves de 3:30 p.m. a 4:30 p.m. • **Grupo #5** (15 estudiantes) **y #6** (11 estudiantes)**:** Niños de 10 a 13 años. Clases los miércoles y Lunes de 4:30 p.m 5:30 p.m. • **Grupo #7** (21 estudiantes)**:** Jóvenes de 12 a 17 años.

		Clases los Viernes de 3:30 p.m. a 5:00 p.m. • **Grupo #8** (10 estudiantes): Adultos de 18 a 85 años. Clases los Jueves de 4:30 p.m. a 6:00 p.m. • **Grupo 9 Proyección** (7 estudiantes): Clases los Viernes de 5:00 p.m. a 7:00 p.m.
2	Desarrollar talleres lúdicos formativos en el Centro de Desarrollo Infantil Arco Iris de Sueños.	Durante el mes de julio, en el marco del acompañamiento artístico al Centro de Desarrollo Infantil *Arco Iris de Sueños*, se realizaron actividades lúdico-plásticas dirigidas a fortalecer el reconocimiento de formas, colores y texturas mediante el ejercicio creativo. En particular, se desarrollaron ejercicios de pintura en los que los niños representaron frutas como el *aguacate* y la *fresa*, promoviendo el trabajo de motricidad fina, la identificación de figuras y el disfrute estético. (112 usuarios) de 3 a 5 años. **Horario:** Jueves de 10:00 a.m a 11:00 a.m.
3	Desarrollar talleres lúdicos formativos a usuarios de la Corporación Unised.	Con los usuarios de la Corporación Unised se inició una nueva unidad de trabajo enfocada en la **teoría del color**, abordando conceptos como los colores primarios, secundarios y terciarios, la temperatura del color, y la armonía cromática. Las actividades incluyeron ejercicios prácticos de mezcla y combinación cromática, lo que permitió una comprensión vivencial y significativa del tema. (18 usuarios) de 7 a 60 años. **Horario:**

		Miércoles de 10:00 a.m a 11:00 a.m.
4	Garantizar el desarrollo de talleres de formación en artes plásticas y acompañamiento en la zona rural.	En el corregimiento de Mesopotamia, se continuó el proceso de formación con un enfoque técnico dirigido al estudio del rostro humano desde distintas perspectivas: perfil, tres cuartos y frente. Esta fase del taller busca fortalecer las capacidades de observación y proporción, fundamentales para el desarrollo de retratos. Los ejercicios han sido guiados paso a paso, con atención personalizada y práctica continua. (40 usuarios) de 15 a 17 años. **Horario:** Viernes de 08:00 a.m a 10:00 a.m (Viaje 1 hora con 20 minutos)
5	Realizar durante cada clase el control y registro de asistencia general en cada una de las sesiones y con cada grupo en el formato establecido y entregado los cuales se deben anexar en su totalidad en el informe mensual de actividades.	Durante cada sesión de clase, se llevó a cabo el diligenciamiento del formato de control de asistencia correspondiente, garantizando el seguimiento detallado del compromiso de los participantes. Estos registros serán anexados en su totalidad a este informe, como respaldo del desarrollo continuo de las actividades.
6	Desarrollar las clases del área de artes plásticas, con una intensidad de: mínimo dieciséis (16) horas semanales de clase directa presencial, cuatro (04) horas de planeación semanal y (06) horas de reunión de grupo o área mensual.	Todas las actividades se han realizado según lo planeado, garantizando la continuidad del proceso formativo y la consolidación de habilidades artísticas en los participantes.
7	Apoyar y acompañar los diferentes eventos sociales, artísticos y culturales que se realicen desde la Casa de la Cultura, Secretaría de Educación, Cultura, Deporte y Recreación y Administración Municipal donde sea requerido.	Durante el mes de julio se brindó apoyo logístico y participación activa en varios eventos institucionales, entre ellos: • **Conmemoración del 20 de julio**, donde se prestó

		colaboración en el desarrollo del acto protocolario y el acompañamiento artístico. • III BRIGADA DE SALUD Y SERVICIOS: **atención sector Copedén y Las Vegas,** donde se prestó colaboración en el desarrollo de las actividades artísticas. • Actividades de **bienestar laboral** promovidas por la administración municipal, a la cual se asistió con disposición y compromiso.
8	Implementar estrategias de divulgación y promoción del proceso a través de redes sociales, medios locales, actividades y eventos comunitarios, con el objetivo de atraer nuevos miembros y aumentar la visibilidad del programa.	Durante este mes se dio continuidad a las estrategias de visibilización de los procesos formativos por medio de publicaciones en redes sociales institucionales, compartiendo avances de los proyectos y evidencias del trabajo con los distintos grupos, incentivando así el interés de la comunidad y la posibilidad de nuevos ingresos.
9	Implementar un sistema de evaluación periódica del progreso individual de los miembros del proyecto, con el fin de identificar áreas de mejora y brindar retroalimentación constructiva.	Se ha mantenido una observación constante del desarrollo técnico y creativo de los participantes, permitiendo identificar fortalezas, necesidades y puntos de mejora. Esta retroalimentación ha sido compartida de forma oral en cada clase, con el fin de estimular el crecimiento artístico y personal.
10	Realizar reuniones periódicas con los usuarios para brindar retroalimentación, discutir el progreso y establecer nuevos objetivos y mantener un diálogo abierto con los padres de los jóvenes para garantizar su apoyo y compromiso con el programa.	Se realizaron diálogos pedagógicos con usuarios y padres para comentar sobre el progreso de los talleres, establecer objetivos y motivar la participación activa y constante.

11	Realizar y presentar el informe cuantitativo y cualitativo sobre el avance y cumplimiento de la prestación de los servicios de forma mensual de acuerdo a la propuesta de trabajo y cronograma de actividades según formatos destinados para ello, con el fin de que la entidad pueda ejercer el control de revisión consagrado en el artículo 4° de la ley 80 de 1993 cada mes, adjuntando copia de cada uno de los formatos de evaluación y seguimiento establecidos debidamente diligenciados al correo electrónico y a la plataforma Secop: formato registro de asistencia, formato informe de actividades, soporte de pago de seguridad social, evidencias fotográficas, videos, formato de planeación de talleres.	Se realizó y presentó el informe cuantitativo y cualitativo sobre el avance y cumplimiento de las actividades, según lo estipulado en la propuesta de trabajo y cronograma de actividades.
12	Otras actividades asignadas por el supervisor.	Durante el presente mes se fue a una capacitación en manejo de extintores ofrecida por la Administración Municipal.

Esteven Buitrago A.

ESTIVEN BUITRAGO ARBOLEDA
C.C.: 1036784431
Celular: 3226222813
Correo: ebuitragoarboleda@gmail.com
Dirección: calle 5a #11-18

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

ACTIVIDAD 1:
Pintura inicial.

GRUPO # 1 y #2 – 5 a 7 años





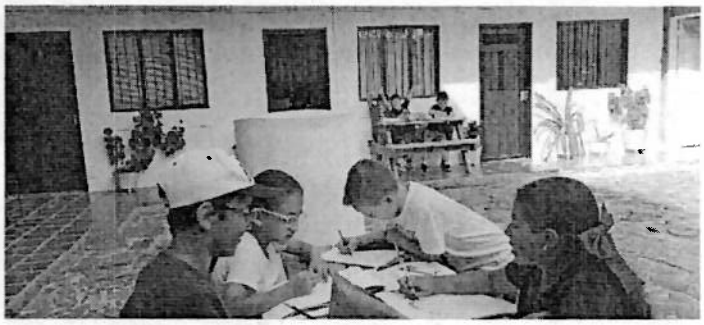




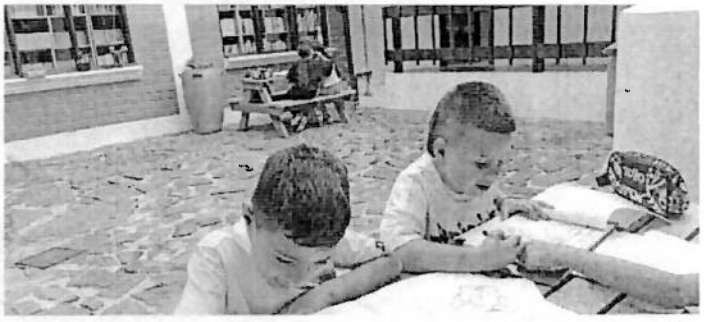
Fecha: 02, 09, 16, 23 de Julio de 2025.
Lugar: Casa de la Cultura

ACTIVIDAD 1:
Pintura y dibujo básico.

GRUPO # 3 y #4 –7 a 10 años









Fecha: 02, 09, 16, 23 de Julio de 2025.
Lugar: Casa de la Cultura

ACTIVIDAD 1:
Pintura y dibujo intermedio.
GRUPO# 5 y #6 – 10 a 13 años









Fecha: 02,07, 09,14, 16,21, 23 y 28 de julio de 2025.
Lugar: Casa de la Cultura

ACTIVIDAD 1:
Dibujo intermedio-avanzado.
GRUPO# 7 – 13 a 17 años







Fecha: 04, 11, 18 de Julio de 2025.
Lugar: Casa de la Cultura

ACTIVIDAD 1:
Lápices de colores avanzado.

GRUPO# 8 – 18 a 90 años





Fecha: 03, 10, 17, 24 de julio de 2025.
Lugar: Casa de la Cultura

ACTIVIDAD 1:
Lápices de colores avanzado

GRUPO # 9- Proyección







Fecha: 04, 11, 18 y 25 de Julio 2025
Lugar: Casa de la Cultura.

ACTIVIDAD 2:
Pintura Aguacate y fresa
GRUPO# 10 – 3 a 6 años

ACTIVIDAD 3:
Teoría del color.
GRUPO# 11 – 6 a 70 años









Fecha: 03, 10, 17 y 24 de Julio de 2025.
Lugar: Centro de Desarrollo Infantil Arco Iris de Sueños.







Fecha: 04 y 11 de 2025
Lugar: Unised

ACTIVIDAD 4:
Rostro Metodo Loomis.

GRUPO# 12 – 15 a 18 años





Fecha: 04, 11, 18 y 25 de Julio de 2025
Lugar: Corregimiento de Mesopotamia.

ACTIVIDAD 7:
Apoyar y acompañar los diferentes eventos sociales, artísticos y culturales que se realicen desde la Casa de la Cultura, Secretaría de Educación, Cultura, Deporte y Recreación y Administración Municipal donde sea requerido.







	Fecha: 17, 20, y 25 de Julio de 2025. **Lugar: Parque Josam, Barrio Copedén y C.I.C.-La Unión Antioquia.**
ACTIVIDAD 12: Otras actividades asignadas por el supervisor.	
Fecha: 17 de Julio de 2025. **Lugar: Bomberos- La Unión Antioquia.**   **Fecha: 18 de Julio de 2025** **Lugar: Casa de la cultura.**	En las demás actividades no aplica el registro fotográfico en este periodo.

Contratista: Estiven Buitrago Arboleda – Firma: Estiven Buitrago A. **Periodo: 01 al 30 de Julio.**

SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1036784431
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ESTIVEN BUITRAGO ARBOLEDA
CIUDAD/MUNICIPIO:	LA UNION	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	MUJERES TEJIENDO UNIÓN	TELÉFONO:	4840457
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicios
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7973274524**	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN	MES: junio	PERIODO COTIZACIÓN	MES: junio		
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2025	SALUD:	AÑO: 2025		
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/07/01	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1590867831		

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002248088	230301	230301-PORVENIR	1	$ 227.800
		SUBTOTAL:	1	**$ 227.800**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8000887022	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1	$ 178.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 178.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002261753	14-25	14-25-COLMENA	1	$ 7.500
		SUBTOTAL:	1	**$ 7.500**

VALOR SIN MORA:	**$ 413.300**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 413.300**

ADRES

ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de afiliación en la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA en el Sistema General de Seguridad Social en Salud

Resultados de la consulta

Información Básica del Afiliado :

COLUMNAS	DATOS
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	CC
NÚMERO DE IDENTIFICACION	1036784431
NOMBRES	ESTIVEN
APELLIDOS	BUITRAGO ARBOLEDA
FECHA DE NACIMIENTO	**/**/**
DEPARTAMENTO	ANTIOQUIA
MUNICIPIO	LA UNION

Datos de afiliación :

ESTADO	ENTIDAD	REGIMEN	FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA	FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN	TIPO DE AFILIADO
ACTIVO	EPS SURAMERICANA S.A.	CONTRIBUTIVO	01/12/2023	31/12/2999	COTIZANTE

Fecha de Impresión:	07/28/2025 18:59:44	**Estación de origen:**	192.168.70.220

La información registrada en esta página es reflejo de lo reportado por las entidades del Régimen Subsidiado y el Régimen Contributivo, en cumplimiento de la Resolución 1133 de 2021 del Ministerio de Salud y Protección Social y las Resoluciones 2153 de 2021 y 762 de 2023 de la ADRES, normativa por la cual se adopta el anexo técnico, los lineamientos y especificaciones técnicas y operativas para el reporte y actualización de las bases de datos de afiliación que opera la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES".

Respecto a las fechas de afiliación contenidas en esta consulta, se aclara que la **Fecha de Afiliación Efectiva** hace referencia a la fecha en la cual inicia la afiliación para el usuario, la cual fue reportada por la EPS o EOC, sin importar que haya estado en el Régimen Contributivo o en el Régimen Subsidiado en dicha entidad. Ahora bien, la **Fecha de Finalización de Afiliación**,

1. Información general
2. Condiciones
3. Bienes y servicios
4. Documentos del Proveedor
5. Documentos del contrato
6. Información presupuestal
7. Ejecución del Contrato
8. Modificaciones del Contrato
9. Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de codigos de autorización? Si No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepcion	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	001	11/03/2025 9 48 00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	28/02/2025 12 00 00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	2 183 600 COP	Aceptada	Detalle
Pago 002	002	1/04/2025 5 44 00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1/04/2025 12 00 00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	2 183 600 COP	Aceptada	Detalle
Pago 003	003	3/05/2025 10 11 00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3/05/2025 12 00 00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	2 183 600 COP	Aceptada	Detalle
Pago 004	004	9/06/2025 10 00 00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	2 183 600 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 005	005	28 días de tiempo transcurrido (04/07/2025 7:49:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	2 183 600 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 006	006	29 minutos de tiempo transcurrido (03/07/2025 4:50:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	2 183 600 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear