	<b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHOCONTÁ</b>			
	899999357-3			
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL</b>			
	<b>FORMATO: ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHOCONTÁ CUNDINAMARCA</b>			
	<b>FECHA CREACIÓN</b> 2024	<b>VERSIÓN</b> 3	<b>CÓDIGO</b> GD/100/F-63	

**LA DIRECTORA DE LA UMATA DEL MUNICIPIO DE CHOCONTA**

**CERTIFICA**

Que **XIMENA PAOLA GÓMEZ NAVARRETE**, identificada con **C.C. 1.069.263.271** expedida en Chocontá, allegó informe de actividades correspondientes al periodo comprendido entre el **12 de noviembre al 11 de diciembre del 2025** del contrato de prestación de servicios Núm. 127 del 12 de febrero del 2025, por valor de **(\$15.680.000) QUINCE MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA MIL PESOS**, y una adición de **(\$ 3.920.000) TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTE MIL PESOS**, para un total de **(\$19.600.000) DIECINUEVE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE** cuyo objeto es “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROPIAS DEL VIVERO MUNICIPAL A CARGO DEL MUNICIPIO DE CHOCONTÁ”, Pago No.10 por un valor de **UN MILLÓN NOVECIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE. (\$1.960.000)**, los cuales serán consignados en la **CUENTA DE AHORROS No. 54554169883 DE BANCOLOMBIA**. El cual fue revisado y avalado en concordancia con la cláusula octava del contrato en mención, además de haberse verificado el cumplimiento del pago del sistema de seguridad social, presentando los documentos que acreditan el cumplimiento al pago del sistema de seguridad social.

Adicionalmente esta dependencia ha corroborado el cumplimiento del pago del SGSSS (sistema general de seguridad social en salud) y conforme al decreto No 1273 de 2018 se cancela mes vencido.

La presente certificación se expide el día once (11) del mes de diciembre del 2025.

*Gloria I. Cardenas C.*

**GLORIA IVON CARDENAS CASTRO**

Directora Técnica UMATA


**Disponibilidad N°: 2025000951**

**Registro N°: 2025000905**

**Rubro: 2.3.1.32.3202.0900.3202038.116. 2024251830023**

**Fuente: 120202**

Proyecto: Ximena Paola Gómez Navarrete /Técnica Ambiental/Contratista  
Reviso y Aprobó: Gloria Ivon Cárdenas Castro/ directora técnica UMATA

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHOCONTÁ	<b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHOCONTÁ</b>			
	899999357-3			
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL</b>			
	<b>FORMATO: INFORMÉ DE SUPERVISIÓN</b>			
	<b>FECHA CREACIÓN</b> 2024	<b>VERSIÓN</b> 3	<b>CÓDIGO</b> GD/100/F-75	<b>PÁGINA</b> 1 de 1

<b>CONTRATO N.º 127</b>			
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROPIAS DEL VIVERO MUNICIPAL A CARGO DEL MUNICIPIO DE CHOCONTÁ"		
<b>DATOS DEL CONTRATO</b>			
<b>CONTRATISTA</b>	XIMENA PAOLA GÓMEZ NAVARRETE		
<b>DOCUMENTO DE IDENTIDAD:</b>			
<b>FECHA DE SUSCRIPCIÓN</b>	12-02-2025	<b>FECHA DE INICIO</b>	12-02-2025
<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	11-12-2025	<b>FECHA DE CORTE</b>	12-11-2025 11-12-2025
DESCRIPCIÓN	VALOR CONTRATADO	VALOR EJECUTADO	VALOR
<b>VALOR INICIAL</b>	\$15.680.000		
<b>VALOR DE LA (S) ADICIÓN (ES)</b>	\$ 3.920.000		
<b>VALOR EJECUTADO</b>		\$17.640.000	
<b>VALOR POR EJECUTAR</b>		\$1.960.000	
<b>VALOR PAGADO AL CONTRATISTA</b>			\$17.640.000
<b>VALOR PENDIENTE POR PAGAR</b>			\$0
<b>VALOR A PAGAR CON ESTA ACTA</b>			\$1.960.000
<b>SUMAS IGUALES</b>	\$19.600.000	\$19.600.000	\$19.600.000
<b>Registro Presupuestal No. 2025000905</b>			
<b>OBJETIVO</b>			
Verificar y analizar la información suministrada por el contratista y demás documentos que soportan la ejecución del contrato, según documentos entregados el día once (11) del mes de diciembre del año dos mil veinticinco (2025) al supervisor de contrato, con el fin de determinar el cumplimiento del Objeto contractual y las Obligaciones Específicas del mismo			
<b>DOCUMENTACION RECIBIDA</b>			
DOCUMENTOS	DOCUMENTOS ALLEGADOS	Nº DE FOLIOS	
Cuenta de cobro	X	1	
Informe de actividades	X	9	
Retefuente	X	1	
Seguridad social	X	1	

### Alcaldía Municipal de Chocontá

NIT: 899999357-3

Carrera 5 N° 5-19 - Código postal 250801

[www.choconta-cundinamarca.gov.co](http://www.choconta-cundinamarca.gov.co)

[contactenos@choconta-cundinamarca.gov.co](mailto:contactenos@choconta-cundinamarca.gov.co)




Sitio Oficial Alcaldia Chocontá



@AlChoconta



choconta\_oficial

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHOCONTÁ	<b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHOCONTÁ</b>			
	899999357-3			
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL</b>			
	<b>FORMATO: INFORMÉ DE SUPERVISIÓN</b>			
	<b>FECHA CREACIÓN</b> 2024	<b>VERSIÓN</b> 3	<b>CÓDIGO</b> GD/100/F-75	<b>PÁGINA</b> 1 de 1

Soporte de pago de salud pensiones y ARL	No. De planilla	Fecha de pago	Periodo pagado	Valor pagado
	81171705	19/11/2025	NOVIEMBRE	\$420.700
	81791154	05/12/2025	DICIEMBRE	\$420.700

### PROCEDIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Se realizó la revisión respectiva a la documentación recibida y demás soportes, además de análisis confrontando con el objeto y obligaciones específicas, enmarcadas en el objeto de contrato: **“PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROPIAS DEL VIVERO MUNICIPAL A CARGO DEL MUNICIPIO DE CHOCONTÁ”** Se estableció que el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el contrato. Se puede concluir que a la fecha los componentes del alcance del contrato se encuentran en 100% de la ejecución.

Como soporte del presente informe, reposan en el expediente los siguientes documentos: informe de actividades, planilla y/o certificado de pago a seguridad social donde se verificó el cumplimiento de las condiciones exigidas en los estudios previos, y contrato.

OBLIGACIÓN O ACTIVIDAD CONTRATADA	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1. Liderar los procesos de producción y propagación de plántulas forestales y material vegetal en el vivero municipal con apoyo del profesional del área agrícola.	<b>1.10</b> El día 02,03 y 04 de diciembre realizó la producción y propagación del material vegetal entregado por AGROSAVIA con un total de plantas de 2150. Especies.
2 implementar programas diseñados por el profesional del área agrícola, para el sistema de riego, métodos de fertilización edáfica y foliar; control de plagas, enfermedades, y malezas del material vegetal que se encuentre en el vivero municipal.	<b>2.8</b> El día 02 de diciembre actualiza el plan MIPE del vivero, manejo integral de plagas y enfermedades al material vegetal para identificar que enfermedad o plaga las está afectando y así mismo al momento que ingrese el personal agrícola nos indique que producto colocarle.
3. Liderar las actividades de mantenimiento y limpieza de las instalaciones internas y perimetrales del vivero municipal, así como el mantenimiento y limpieza de la herramienta y demás que sea asignada, llevando el control del inventario correspondiente velando por el cuidado y protección de todos y cada uno de los elementos entregados para el objeto mismo del contrato.	<b>3.10</b> El día 19 de noviembre realizó el mantenimiento de las instalaciones del vivero (casa). <b>3.11</b> El día 20 de noviembre se realizó la adecuación y embellecimiento del frente de la casa del vivero municipal.

#### Alcaldía Municipal de Chocontá

NIT: 899999357-3

Carrera 5 N° 5-19 - Código postal 250801

[www.choconta-cundinamarca.gov.co](http://www.choconta-cundinamarca.gov.co)

[contactenos@choconta-cundinamarca.gov.co](mailto:contactenos@choconta-cundinamarca.gov.co)




Sitio Oficial Alcaldia Chocontá



@AlChoconta



choconta\_oficial

 <p>ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHOCONTÁ</p>	<b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHOCONTÁ</b>			
	899999357-3			
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL</b>			
	<b>FORMATO: INFORMÉ DE SUPERVISIÓN</b>			
	<b>FECHA CREACIÓN</b> 2024	<b>VERSIÓN</b> 3	<b>CÓDIGO</b> GD/100/F-75	<b>PÁGINA</b> 1 de 1

<p><b>4.</b> Liderar actividades para el desarrollo de programas de conservación de ecosistemas estratégicos para la conservación del recurso hídrico, mediante restauración o reforestación en áreas estratégicas o donde lo designe el supervisor.</p>	<p><b>4.24</b> El día 28 de noviembre solicita el apoyo de los guardabosques para que lideren la reforestación que se realizó en la vereda pueblo viejo bajo en la finca de la señora Mirian donde se sembraron 100 árboles en conjunto con la comunidad.</p> <p><b>4.25</b> El día 10 de diciembre realizó una reforestación en la vereda Arizona en el predio de la señora Carmenza Murcia, donde se sembraron 120 árboles nativos en conjunto con el ejército nacional de Colombia.</p>
<p><b>5.</b> Diseñar y diligenciar una base de datos donde se especifique la información actualizada y relacionada con el material vegetal y demás elementos, insumos y actividades que se desarrollen en el vivero municipal.</p>	<p><b>5.5</b> El día 04 de diciembre actualiza información en hoja de Excel con la base de datos, de los usuarios beneficiados para un total de 30 personas, con una entrega de material vegetal de 230 plantas nativas en el mes de octubre esto con el objetivo de fortalecer el programa de reforestación con el material vegetal que se viene realizando e implementando en el municipio.</p>
<p><b>6.</b> Liderar y coordinar las jornadas de entrega de material vegetal que se realicen en el vivero municipal y/o actividades de siembra en el lugar que delegue el supervisor del contrato.</p>	<p><b>6.4</b> El día 24 de noviembre y el 04 de diciembre, realizó la entrega de material vegetal al grupo de carabineros para una actividad ambiental.</p>
<p><b>7.</b> Hacer seguimiento al material vegetal que se entrega a los usuarios que lo solicitan, verificando la plantación definitiva en campo.</p>	<p><b>7.9</b> El día 01 de diciembre realizo seguimiento al material vegetal entregado en las jornadas de reforestación.</p>
<p><b>8.</b> Programar y ejecutar jornadas educativas ambientales generadas desde la UMATA o que sean solicitadas por juntas, comunidades e instituciones educativas rurales y urbanas, en asocio con la CAR, o entidades del orden nacional y departamental.</p>	<p><b>8.20</b> El día 28 de noviembre acompañó en la gira de viveristas en armenia Quindío donde realizaron unas charlas educativas ambientales y una experiencia de travesía en el jardín botánico.</p>
<p><b>9.</b> Prestar asistencia, organización, promoción y apoyo en el desarrollo de actividades de comercialización y divulgación de productos agropecuarios en el municipio de Chocontá.</p>	<p><b>9.8</b> presto asistencia, organización, promoción y apoyo en el desarrollo de actividades que la alcaldía publica a través de estados en redes sociales, del mes de agosto.</p> <p><b>9.9</b> Los días 16 y 17 apoyó en la feria agropecuaria en la plazuela de ganado con diversas actividades dirigidas a la comunidad de Chocontá.</p>
<p><b>10.</b> Apoyar en la respuesta a requerimientos que puedan llegar de</p>	<p>No se presenta Actividad</p>

### Alcaldía Municipal de Chocontá

NIT: 899999357-3

Carrera 5 N° 5-19 - Código postal 250801

[www.choconta-cundinamarca.gov.co](http://www.choconta-cundinamarca.gov.co)

[contactenos@choconta-cundinamarca.gov.co](mailto:contactenos@choconta-cundinamarca.gov.co)




Sitio Oficial Alcaldia Chocontá



@AlChoconta



choconta\_oficial

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHOCONTÁ	<b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHOCONTÁ</b>			
	899999357-3			
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL</b>			
	<b>FORMATO: INFORMÉ DE SUPERVISIÓN</b>			
	<b>FECHA CREACIÓN</b> 2024	<b>VERSIÓN</b> 3	<b>CÓDIGO</b> GD/100/F-75	<b>PÁGINA</b> 1 de 1

entidades o entes de control, relacionadas con el sector ambiental.	
<b>11.</b> Presentar informes mensuales que den cuenta de las actividades realizadas para el cumplimiento del objeto del contrato.	<b>11.1</b> El presente informe es insumo para el cumplimiento del contrato.
<b>12.</b> Velar el cuidado, mantenimiento, protección de todos y cada uno de los elementos entregados para el objeto mismo del contrato.	<b>12.1</b> mantiene adecuadamente el orden de las herramientas que se encuentran en el vivero y en la oficina de la UMATA diariamente.
<b>13.</b> Las demás que le asigne el supervisor en el marco de su objeto contractual.	<b>13.57</b> El día 13 de noviembre apoyó en el lavado de las carpas para las actividades de las ferias agropecuarias. <b>13.58</b> El día 15 de noviembre llevó las representantes de peladoras de papa al Bogotá (Cundinamarca fest) donde el municipio quedo en el tercer puesto. <b>13.59</b> El día 17 de noviembre apoyó con la actividad del albergue municipal. <b>13.60</b> El día 26 de noviembre apoyó con actividad de limpieza en el albergue municipal.

CONCEPTO	SI	NO	OBSERVACIONES
EL CONTRATISTA CUMPLE SATISFACTORIAMENTE CON SUS OBLIGACIONES	X		
SE EFECTUARON REQUERIMIENTOS AL CONTRATISTA EN EL PERIODO INFORMADO		X	
<b>FALENCIAS</b>			
Como resultado de la realización del procedimiento de supervisión correspondiente, no se encontraron falencias e inconsistencias sobre la documentación entregada por parte del contratista			
<b>CONCEPTO DE SUPERVISION Y/O INTERVENTORIA</b>			
Teniendo en cuenta que no se encontraron falencias y que el contratista dio cumplimiento a las condiciones pactadas en la Minuta del contrato, se emite un concepto <b>FAVORABLE</b> para el pago, por parte de la Alcaldía Municipal de Chocontá.			
<b>CONCLUSIONES</b>			
En calidad de supervisor del contrato, manifiesto que el contratista en mención ha demostrado compromiso, responsabilidad y diligencia, cumplimiento a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas durante el periodo comprendido del doce (12) del mes de noviembre hasta el día once (11) del mes de diciembre del 2025.			

### Alcaldía Municipal de Chocontá

NIT: 899999357-3

Carrera 5 N° 5-19 - Código postal 250801

www.choconta-cundinamarca.gov.co

contactenos@choconta-cundinamarca.gov.co




Sitio Oficial Alcaldia Chocontá



@AlChoconta



choconta\_oficial

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHOCONTÁ	<b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHOCONTÁ</b>			
	899999357-3			
	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL</b>			
	<b>FORMATO: INFORMÉ DE SUPERVISIÓN</b>			
	<b>FECHA CREACIÓN</b> 2024	<b>VERSIÓN</b> 3	<b>CÓDIGO</b> GD/100/F-75	<b>PÁGINA</b> 1 de 1

El contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el contrato, igualmente certifico que el Contratista acreditó los pagos relacionados con aportes al Régimen de Seguridad Social integral en todas las labores encomendadas.

Por lo anterior, se puede proceder a efectuar el pago correspondiente, conforme se señala en la cláusula de valor y forma de pago del contrato cuyo objeto es: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROPIAS DEL VIVERO MUNICIPAL A CARGO DEL MUNICIPIO DE CHOCONTÁ".

*Gloria I. Cardenas C.*

**GLORIA IVON CARDENAS CASTRO**  
**SUPERVISOR**

**Alcaldía Municipal de Chocontá**

NIT: 899999357-3  
Carrera 5 N° 5-19 - Código postal 250801  
www.choconta-cundinamarca.gov.co  
contactenos@choconta-cundinamarca.gov.co