PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, diciembre de 2025

Señor
Ermit Antonio Sandoval Guevara
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7404100 de 2025**
Coordinador académico
CEDAGRO
Sabanalarga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes diciembre del año 2025

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.7404100** del año 2025

CARLOS ABEL OROZCO MERLANO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72183482 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en CEDAGRO, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es la suma de **CUARENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/L $45.377.895 PESOS**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS DOCE MIL SETECIENTOS SETENTA PESOS M/L ($2.912.770). b) 9 pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a noviembre por CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL CIENTO ONCE PESOS M/CTE ($4.599.111) c) un pago final de UN MILLON SETENTA Y TRES MIL CIENTO VEINTISEIS PESOS M/CTE ($1.073.126). Los honorarios serán pagados en la cuenta de Ahorros 096225347 del Banco de Bogotá.

Plazo: Será hasta el 07 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar servicios Personales de carácter temporal como INSTRUCTOR para la formación profesional integral, en las competencias de diseñar paquetes turísticos y similares, de acuerdo con las necesidades de la coordinación académica del centro CEDAGRO

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Contribuir en el desarrollo de actividades de formación profesional de los programas ofertados por el Centro de formación, garantizando las condiciones de calidad establecidas.	Asistir de manera oportuna a las instituciones educativas y desarrollar las competencias y resultados de aprendizaje asignados a dicha competencia. Verificar la información consignada en los archivos digitales de los aprendices en la vigencia 2025, Fichas 2904846, 2922352, 3159712 Y 3159797	Formación presencial. Gestión de actividades en la plataforma Zajuna y Sofia Plus de las Fichas 2904846, 2922352 y los de grado 10 de IED Jorge Issac 3159712, IE Nuestra Señora del Transito 3159797 en el programa OPERACIÓN TURISTICA LOCAL **https://drive.google.com/drive/folders/1NxuoJb9c4QdSDRjj5EHqL2YkneZkvwWy** OPERACION TURISTICA LOCAL - OneDrive
2	Apoyar al equipo de Sofía Plus, en la entrega de la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo correspondiente.	Suministrar la información de manera oportuna relacionada con la documentación para la creación del rol en SOFIA PLUS	Consolidado del Instrumento interno para la asignación de roles en SOFIA PLUS

3	Supervisar el proceso formativo de los aprendices a los cuales se les brindará formación profesional.	Evaluar de manera oportuna las evidencias de aprendizaje en cada una de las plataformas destinadas para tal fin e informar al aprendiz y cuerpo docente de la institución educativa cual es desempeño del aprendiz en la formación Sena de las Fichas 2904846, 2922352 y. 3159712 IED Jorge Issac, 3159797 IE Nuestra Señora del Transito	Reportes de evaluación y registro de asistencia de los aprendices asignados en las fichas 2904846 y 2922352 y las fichas de grado 10 de IED Jorge Issac 3159712, IE Nuestra Señora del Transito 3159797 OPERACION_TURISTICA_LOCAL - OneDrive
4	Efectuar de forma puntual y fundamentada las consideraciones relativas con las competencias, fichas y programas ofertados por el Centro de Formación siguiendo los plazos establecidos por la coordinación académica.	Se ejecutaron las actividades de formación, según la planeación pedagógica, y guías de aprendizaje del programa de OPERACIÓN TURISTICA LOCAL teniendo en cuenta la programación según las necesidades del servicio del centro	Formatos Fotográfica
5	Asegurar el cumplimiento de los procesos de gestión documental adoptados por la entidad.	Organizar de manera armónica la documentación recolectada de Actas de Inicio y verificación de Ambientes de Aprendizajes, Articular Currículo, Formato de Etapa Practica, Bitácoras, Actas de Inducción, Actas de reunión de Seguimiento y Evaluación.	Esta información se encuentra adjunto a la cuenta y organizada. Link de accesos: **https://drive.google.com/drive/folders/14wtA1jEU0o4sOSVFYLLcJFE0MM9fjtH_** OPERACION_TURISTICA_LOCAL - OneDrive

6	Participar en los comités de evaluación de las fichas asignadas durante cada trimestre académico.	Participar de los Comité de Seguimiento y Evaluación de las fichas 2904846, 2922352 y IED Jorge Issac 3159712, IE Nuestra Señora del Transito 3159797 , reportando toda novedad académica, comportamental o de los aprendices relacionados en las fichas 2904846, 2922352 y IED Jorge Issac 3159712 , IE Nuestra Señora del Transito 3159797	Evidencia fotográfica y registro de asistencia a las reuniones.
7	Colaborar en la planificación, elaboración y ejecución de los proyectos formativos asegurando el debido cumplimiento de los entregables en cada una de las fases establecidas.	Elaborar y ejecutar los proyectos formativos del programa técnico en OPERACIÓN TURISTICA LOCAL	Proyecto formativo documentado en el aplicativo sofia plus.
8	Elaborar dentro de los plazos establecidos por la coordinación y previo al inicio de cada trimestre académico, el material de apoyo de formación (plan de concertación con aprendices, planeación pedagógica, guías de aprendizaje y planes de sesión) que será utilizado en las fichas asignadas durante la ejecución del contrato.	Conformar comité de desarrollo curricular. Actualizar la planeación pedagógica del programa Tecnico en OPERACIÓN TURISTICA LOCAL Elaborar y actualizar las guias de aprendizaje del programa técnico en OPERACIÓN TURISTICA LOCAL Elaborar material de	ACTA DE COMITÉ DE EQUIPO DE DESARROLLO CURRICULAR https://drive.google.com/drive/folders/171uNoKggAVLlp2cP3VBycxSMzVmHCzAW OPERACION_TURISTICA_LOCAL - OneDrive

		apoyo e instrumentos del programa Tecnico en OPERACIÓN TURISTICA LOCAL Elaborar los planes de sesión del programa técnico en OPERACIÓN TURISTICA LOCAL	
9	Realizar las demás actividades asignadas por el supervisor que permitan el adecuado	Actualizar las mallas del programa Tecnico en OPERACIÓN TURISTICA LOCAL Seguir la programación de fichas del programa 2904846, 2922352 y. IED Jorge Issac 3159712, IE Nuestra Señora del Transito 3159797	Malla curricular. Programacion del programa OPERACIÓN TURISTICA LOCAL Se realizan actividades propias de gestoría del programa Operación Turistica Local, como son elaboración de eventos mallas, formatos y actas.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
01	**6825**	**USIACURI**	**25 MARZO**	**25 MARZO**
02	**6825**	**SANTA LUCIA**	**26 MARZO**	**26 MARZO**
03	**6825**	**SANTA LUCIA**	**27 MARZO**	**27 MARZO**
04	**6825**	**SANTA LUCIA**	**28 MARZO**	**28 MARZO**

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
01	11425	USIACURI	10 ABRIL	10 ABRIL
02	11425	SANTA LUCIA	11 ABRIL	11 ABRIL
03	11425	SANTA LUCIA	21 ABRIL	21 ABRIL
04	11425	SANTA LUCIA	22 ABRIL	22 ABRIL

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
01	28425	USIACURI	16 JUNIO 2025	16 JUNIO 2025
02	28425	SANTA LUCIA	17 JUNIO 2025	17 JUNIO 2025
03	28425	SANTA LUCIA	18 JUNIO 2025	18 JUNIO 2025
04	28425	SANTA LUCIA	19 JUNIO 2025	19 JUNIO 2025
05	28425	SANTA LUCIA	20 JUNIO 2025	20 JUNIO 2025
06	28425	SANTA LUCIA	21 JUNIO 2025	21 JUNIO 2025

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
01	31425	USIACURI	21 JULIO 2025	21 JULIO 2025
02	31425	SANTA LUCIA	22 JULIO 2025	22 JULIO 2025
03	31425	SANTA LUCIA	23 JULIO 2025	23 JULIO 2025
04	31425	SANTA LUCIA	24 JULIO 2025	24 JULIO 2025

05	31425	**SANTA LUCIA**	**25 JULIO 2025**	**25 JULIO 2025**
06	31425	**SANTA LUCIA**	**26 JULIO 2025**	**26 JULIO 2025**

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
01	38125	**USIACURI**	**19 AGOSTO 2025**	**19 AGOSTO 2025**
02	38125	**SANTA LUCIA**	**20 AGOSTO 2025**	**20 AGOSTO 2025**
03	38125	**SANTA LUCIA**	**21 AGOSTO 2025**	**21 AGOSTO 2025**
04	38125	**SANTA LUCIA**	**22 AGOSTO 2025**	**22 AGOSTO 2025**
05	38125	**SANTA LUCIA**	**25 AGOSTO 2025**	**25 AGOSTO 2025**
06	38125	**SANTA LUCIA**	**26 AGOSTO 2025**	**26 AGOSTO 2025**

COMISION	RUTA	FECHA INICIO	**FECHA FINAL**	
50225	SABANALARGA-SANTA LUCIA-SABANALARGA	20/10/2025	20/10/2025	
50225	SABANALARGA-SANTA LUCIA-SABANALARGA	21/10/2025	21/10/2025	
50225	SABANALARGA-SANTA LUCIA-SABANALARGA	22/10/2025	22/10/2025	
50225	SABANALARGA-SANTA LUCIA-SABANALARGA	23/10/2025	23/10/2025	
50225	SABANALARGA-SANTA LUCIA-SABANALARGA	24/10/2025	24/10/2025	
50225	SABANALARGA-SANTA LUCIA-SABANALARGA	27/10/2025	27/10/2025	
50225	SABANALARGA-SANTA LUCIA-SABANALARGA	28/10/2025	28/10/2025	

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
01	55525	**SANTA LUCIA**	**18 NOVIEMBRE 2025**	**18 NOVIEMBRE 2025**
02	55525	**SANTA LUCIA**	**19 NOVIEMBRE 2025**	**19 NOVIEMBRE 2025**
03	55525	**SANTA LUCIA**	**20 NOVIEMBRE 2025**	**20 NOVIEMBRE 2025**
04	55525	**SANTA LUCIA**	**21 NOVIEMBRE 2025**	**21 NOVIEMBRE 2025**
05	55525	**USIACURI**	**22 NOVIEMBRE 2025**	**22 NOVIEMBRE 2025**
06	55525	**USIACURI**	**24 NOVIEMBRE 2025**	**24 NOVIEMBRE 2025**

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 9495701834** de la planilla de aportes en linea del mes de NOVIEMBRE. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (1) folios

Cordialmente,

Carlos Abel Orozco Merlano

CARLOS ABEL OROZCO MERLANO

Contratista

C.C. No. 72.183.482

Recibí a satisfacción:

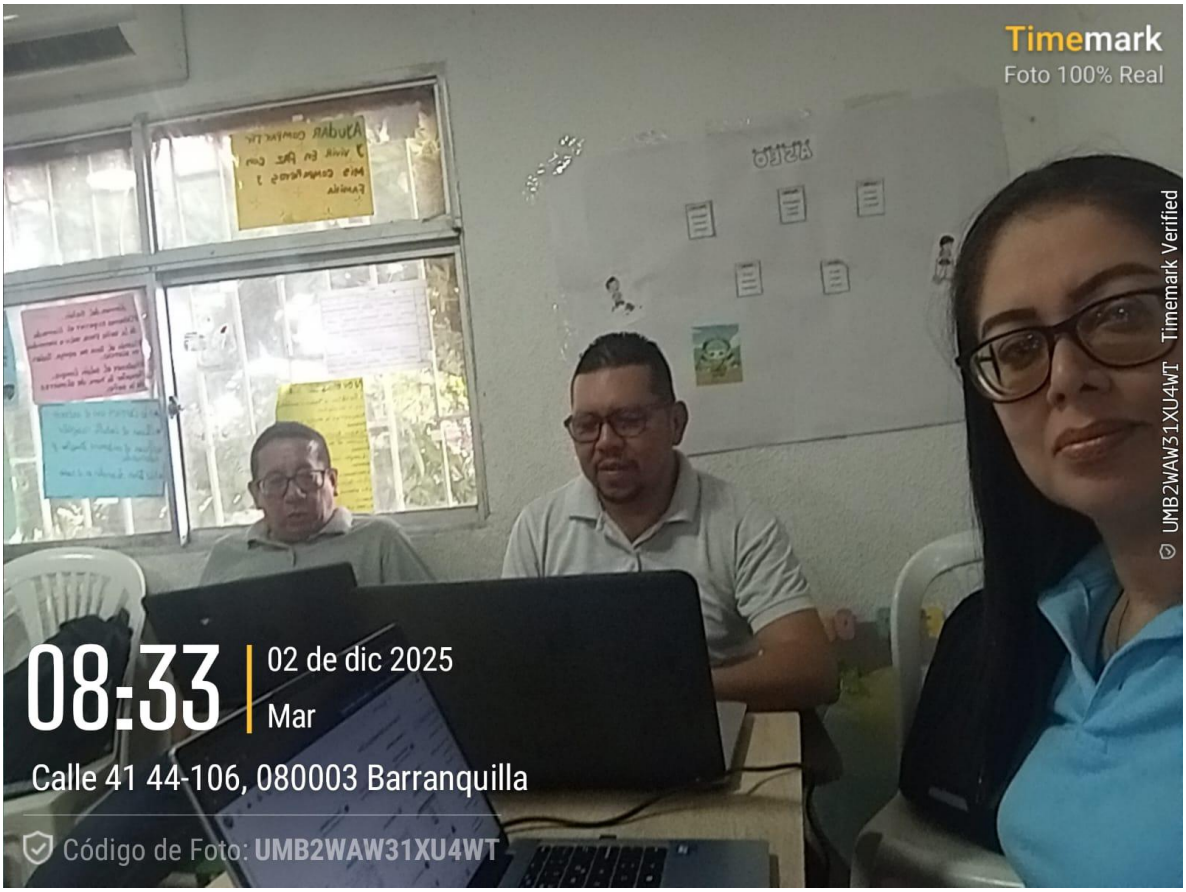
Firma

Ermit Antonio Sandoval Guevara

Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.7404100 de 2025
Coordinador académico

EVIDENCIAS




Timemark
Foto 100% Real
Timemark Verified UMB2WAW31XU4WT
08:33
02 de dic 2025
Mar
Calle 41 44-106, 080003 Barranquilla
Código de Foto: UMB2WAW31XU4WT


Timemark
Foto 100% Real
09:35
01 de dic 2025
Lun
Cl. 42 #46-82, Nte. Centro Historico,
Barranquilla, Atlántico
Código de Foto: HMXH1UUCP93H2Y
HMXH1UUCP93H2Y Timemark Verified

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**SABANALARGA**	**Código Regional :**	**8**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	CARLOS ABEL OROZCO MERLANO	**Código Centro:**	**910310**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	72183482	**Fecha de elaboración:**	25/11/2025

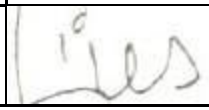
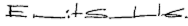
En desarrollo de la comisión No. 55525_durante los días_____18 AL 24__del mes de __NOVIEMBRE__de_2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal se adjunta soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
18/11/2025	SABANALARGA-SANTA LUCIA-SABANALARGA	Terrestre	38.600
19/11/2025	SABANALARGA-SANTA LUCIA-SABANALARGA	Terrestre	38.600
20/11/2025	SABANALARGA-SANTA LUCIA-SABANALARGA	Terrestre	38.600
21/11/2025	SABANALARGA-SANTA LUCIA-SABANALARGA	Terrestre	38.600
22/11/2025	SABANALARGA-USIACURI-SABANALARGA	Terrestre	29.400
24/11/2025	SABANALARGA-USIACURI-SABANALARGA	Terrestre	24.400
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		213.200

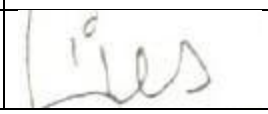
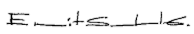
Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		**SUPERVISOR DE CONTRATO**		**ORDENADOR DEL GASTO**		
Nombre completo:	CARLOS ABEL OROZCO MERLANO	**Nombre completo:**	ERMIT SANDOVAL	**Nombre completo:**	MARIANELLY FLOREZ RODRIGUEZ	
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7404100 /2025	**Cargo:**	COORDINADOR	**Cargo:**	SUBDIRECTOR	
Firma:		**Firma:**		**Firma:**		

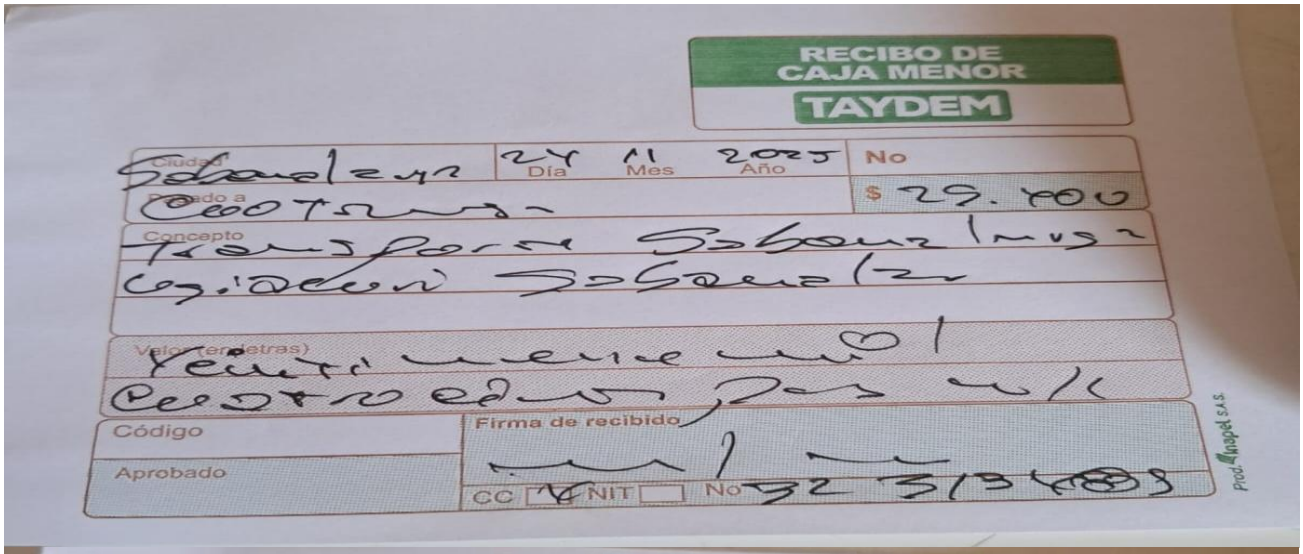
FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA SABANALARGA, 25 NOVIEMBRE DE 2025		
PRESENTADO A: MARIA NELLY FLOREZ		
ORDEN DE VIAJE No: 55525	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	18 NOVIEMBRE 2025	**24 NOVIEMBRE 2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO SANTA LUCIA	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : USIACURI**
	CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO EN EL PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA MEDIA VIGENCIA 2025		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
1. **Establecer sitios turisticos del lugar del proyecto a realizar.** 2. **Establecer pautas de un plan de contingencia en una actividad turistica.** 3. **Visita a un hotel para observar los procesos de check in y alojamiento.** 4. **Realización de investigación de turismo cultural y visita a los sitios turisticos como actividad del proyecto**		
RESULTADOS:		
1. **El aprendiz aprendió a realizar los planes de contingencia de acuerdo con el tipo de actividad realizada** 2. **Reconoce la actividad hotelería desde un contexto real**		
EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**		
1. **Evidencias fotográficas de las actividades.**		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**

CONCLUSIÓNES: **1. Se realiza una formación integral con los aprendices en las competencias de Diseño de experiencias y paquetes turísticos y Comercialización de productos turísticos respectivamente.** **2. Los aprendices realizan las actividades poniendo en practica los aprendido.**		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
CARLOS ABEL OROZCO MERLANO		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
	ERMIT ANTONIO SANDOVAL	

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V02	Agosto	Se realizan modificaciones de imagen institucional y generalidades


Timemark
Foto 100% Real
Timemark Verified
Y299R164XM9H49
SENA
Mar, 04 de nov 2025 15:00
Cl. 9 #23128, Usiacurí, Atlántico
10.747924°N, 74.972455°W
Código de Foto: Y299R164XM9H49


Timemark
Foto 100% Real
Timemark Verified
3UM9EAKT3BUL6A
SENA
Mar, 04 de nov 2025 15:00
Cl. 9 #23128, Usiacurí, Atlántico
10.747924°N, 74.972455°W
Código de Foto: 3UM9EAKT3BUL6A



RECIBO DE CAJA MENOR

TAYDEM

Ciudad: Sabaneta | Día: 24 | Mes: 11 | Año: 2025 | No

Pagado a: Cootrans

$ 29.400

Concepto: Transporte Sabaneta Inyg Cg. Adeli Sabaneta

Valor (en letras): Veinti nueve mil cuatrocientos pesos m/l

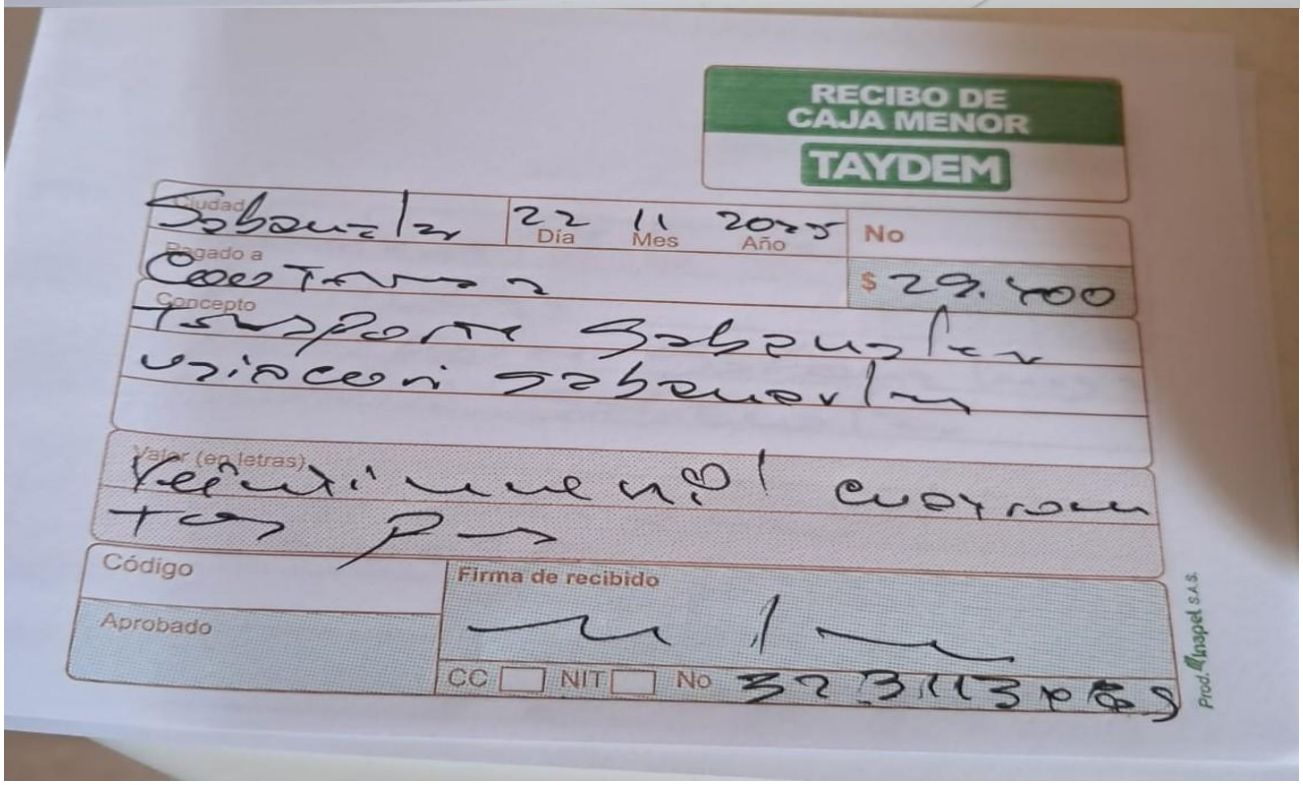
Código

Aprobado

Firma de recibido

CC [X] NIT [ ] No 32 313 483

Prod. Impel S.A.S.



RECIBO DE CAJA MENOR

TAYDEM

Ciudad: Sabaneta | Día: 22 | Mes: 11 | Año: 2025 | No

Pagado a: Cootrans

$ 29.400

Concepto: Transporte Sabaneta Inyg Cg. Adeli Sabaneta

Valor (en letras): Veinti nueve mil cuatrocientos pesos

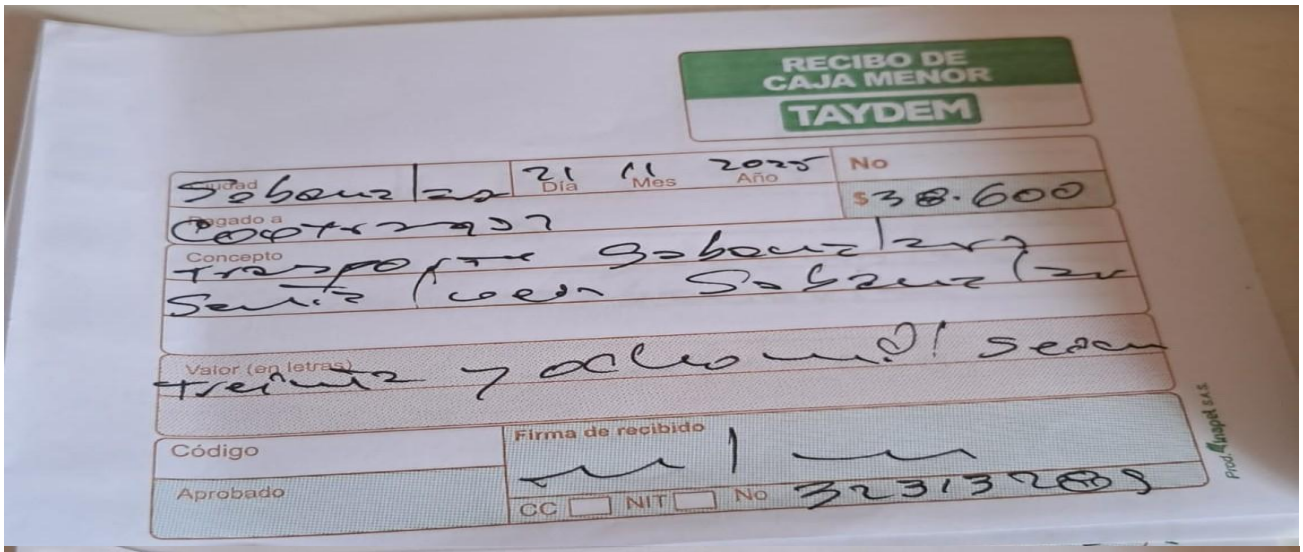
Código

Aprobado

Firma de recibido

CC [ ] NIT [ ] No 32 313 483

Prod. Impel S.A.S.



RECIBO DE CAJA MENOR

TAYDEM

Ciudad Sabaneta | Día 21 | Mes 11 | Año 2025 | No

$38.600

Pagado a Cootransa

Concepto transporte Sabaneta Sede Sabaneta

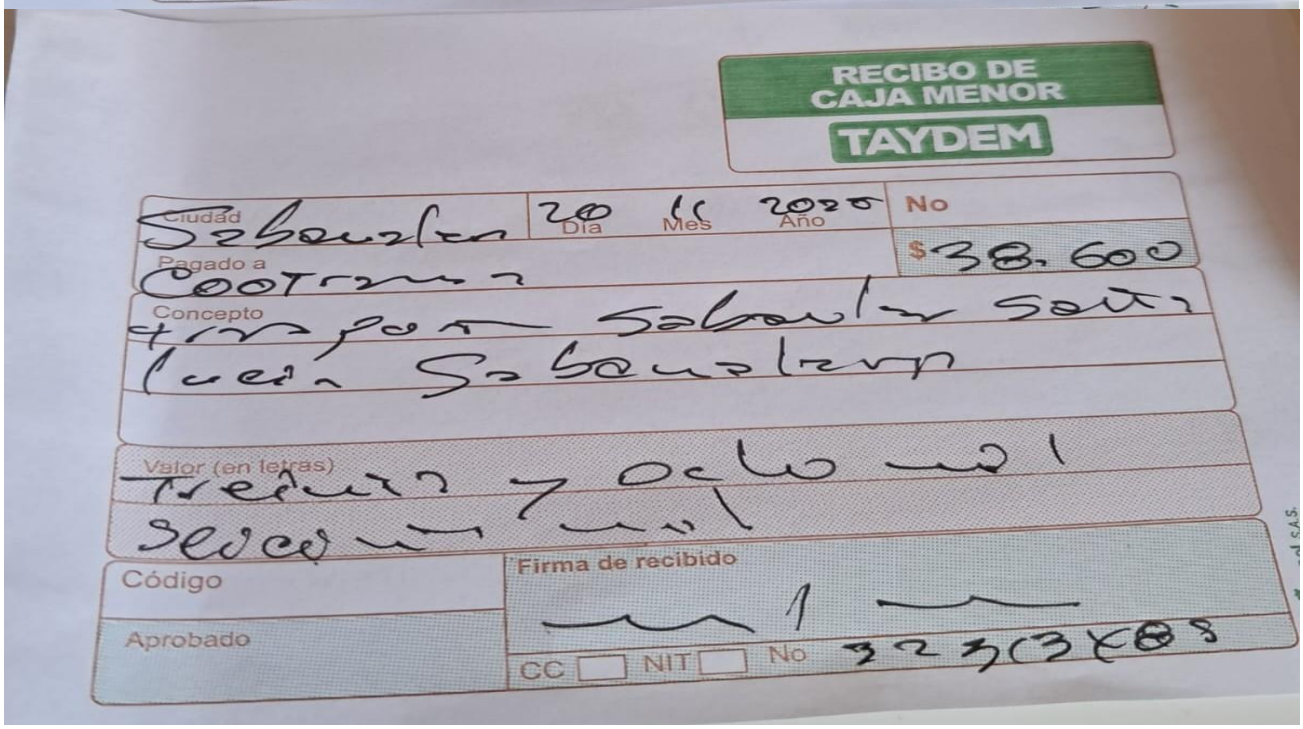
Valor (en letras) treinta y ocho mil! seiscientos

Código

Aprobado

Firma de recibido

CC ☐ NIT ☐ No 32313208



RECIBO DE CAJA MENOR

TAYDEM

Ciudad Sabaneta | Día 20 | Mes 11 | Año 2025 | No

$38.600

Pagado a Cootransa

Concepto transporte Sabaneta Sede Sabaneta

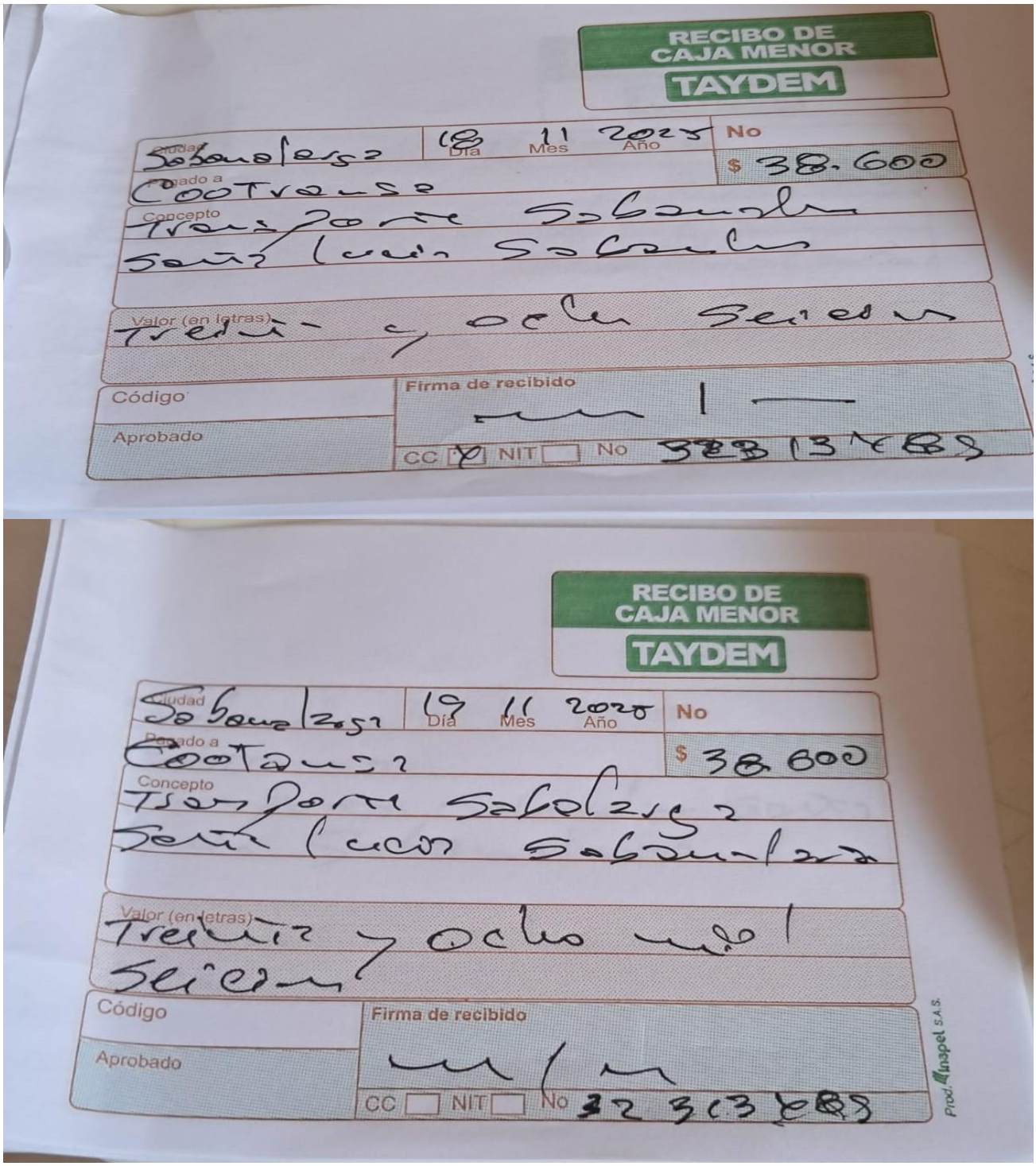
Valor (en letras) treinta y ocho mil seiscientos mil

Código

Aprobado

Firma de recibido

CC ☐ NIT ☐ No 32313208



RECIBO DE CAJA MENOR

TAYDEM

Ciudad: Sabaneta | Día: 18 | Mes: 11 | Año: 2025 | No

Pagado a: Cootransa

$ 38.600

Concepto: Transporte Sabaneta Santa Lucía Sabaneta

Valor (en letras): Treinta y ocho Mil Seiscientos

Código:

Aprobado:

Firma de recibido:

CC [X] NIT [ ] No 32313483

RECIBO DE CAJA MENOR

TAYDEM

Ciudad: Sabaneta | Día: 19 | Mes: 11 | Año: 2025 | No

Pagado a: Cootransa

$ 38.600

Concepto: Transporte Sabaneta Santa Lucía Sabaneta

Valor (en letras): Treinta y ocho mil Seiscientos

Código:

Aprobado:

Firma de recibido:

CC [ ] NIT [ ] No 32313483

Prod. Impel S.A.S.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CARLOS ABEL OROZCO MERLANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/12/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3159797 - OPERACION TURISTICA LOCAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	26,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3159712 - OPERACION TURISTICA LOCAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 56,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: CARLOS ABEL OROZCO MERLANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CARLOS ABEL OROZCO MERLANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/02/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 07/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3159797 - OPERACION TURISTICA LOCAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ORGANIZAR LOS RECURSOS FINANCIEROS, HUMANOS Y TÉCNICOS DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD TURÍSTICA DISEÑADA Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

2. OPERAR LA ACTIVIDAD TURÍSTICA DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS NORMATIVOS Y PLAN DE ACCIÓN.

3. ASISTIR AL TURISTA EN LOS REQUERIMIENTOS DE VIAJE SEGÚN PROTOCOLOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

2. DETERMINAR LAS OPORTUNIDADES DEL MERCADO TURÍSTICO DE ACUERDO CON LA CARACTERIZACIÓN DEL TERRITORIO.

3. ESTRUCTURAR EXPERIENCIA TURÍSTICA CON BASE EN LA CARACTERIZACIÓN DEL TERRITORIO, COMPONENTES Y CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD.

4. ORGANIZAR PAQUETE TURÍSTICO TENIENDO EN CUENTA LOS COMPONENTES, LAS EXPERIENCIAS ESTRUCTURADAS Y LA NORMATIVA.

5. VERIFICAR LOS COMPONENTES DE LA EXPERIENCIA Y PAQUETE TURÍSTICOS DE ACUERDO CON ESTRUCTURA, CRITERIOS DE CALIDAD Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ESTRUTURAR PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LOS PAQUETES TURISTICOS Y OPORTUNIDADES IDENTIFICADAS.

2. FIJAR ESTRATEGIAS DE MERCADEO PARA EL PORTAFOLIO A PARTIR DE ELEMENTOS DE MARKETING MIX TRADICIONAL.

3. COMERCIALIZAR PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS TENIENDO EN CUENTA LAS ESTRATEGIAS DE MERCADEO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 216,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2904846 - OPERACION TURISTICA LOCAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ORGANIZAR LOS RECURSOS FINANCIEROS, HUMANOS Y TÉCNICOS DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD TURÍSTICA DISEÑADA Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

2. OPERAR LA ACTIVIDAD TURÍSTICA DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS NORMATIVOS Y PLAN DE ACCIÓN.

3. ASISTIR AL TURISTA EN LOS REQUERIMIENTOS DE VIAJE SEGÚN PROTOCOLOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

2. DETERMINAR LAS OPORTUNIDADES DEL MERCADO TURÍSTICO DE ACUERDO CON LA CARACTERIZACIÓN DEL TERRITORIO.

3. ESTRUCTURAR EXPERIENCIA TURÍSTICA CON BASE EN LA CARACTERIZACIÓN DEL TERRITORIO, COMPONENTES Y CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD.

4. ORGANIZAR PAQUETE TURÍSTICO TENIENDO EN CUENTA LOS COMPONENTES, LAS EXPERIENCIAS ESTRUCTURADAS Y LA NORMATIVA.

5. VERIFICAR LOS COMPONENTES DE LA EXPERIENCIA Y PAQUETE TURÍSTICOS DE ACUERDO CON ESTRUCTURA, CRITERIOS DE CALIDAD Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ESTRUTURAR PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LOS PAQUETES TURISTICOS Y OPORTUNIDADES IDENTIFICADAS.

2. FIJAR ESTRATEGIAS DE MERCADEO PARA EL PORTAFOLIO A PARTIR DE ELEMENTOS DE MARKETING MIX TRADICIONAL.

3. COMERCIALIZAR PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS TENIENDO EN CUENTA LAS ESTRATEGIAS DE MERCADEO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	425,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2922352 - OPERACION TURISTICA LOCAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ORGANIZAR LOS RECURSOS FINANCIEROS, HUMANOS Y TÉCNICOS DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD TURÍSTICA DISEÑADA Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

2. OPERAR LA ACTIVIDAD TURÍSTICA DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS NORMATIVOS Y PLAN DE ACCIÓN.

3. ASISTIR AL TURISTA EN LOS REQUERIMIENTOS DE VIAJE SEGÚN PROTOCOLOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

2. DETERMINAR LAS OPORTUNIDADES DEL MERCADO TURÍSTICO DE ACUERDO CON LA CARACTERIZACIÓN DEL TERRITORIO.

3. ESTRUCTURAR EXPERIENCIA TURÍSTICA CON BASE EN LA CARACTERIZACIÓN DEL TERRITORIO, COMPONENTES Y CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD.

4. ORGANIZAR PAQUETE TURÍSTICO TENIENDO EN CUENTA LOS COMPONENTES, LAS EXPERIENCIAS ESTRUCTURADAS Y LA NORMATIVA.

5. VERIFICAR LOS COMPONENTES DE LA EXPERIENCIA Y PAQUETE TURÍSTICOS DE ACUERDO CON ESTRUCTURA, CRITERIOS DE CALIDAD Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ESTRUTURAR PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LOS PAQUETES TURISTICOS Y OPORTUNIDADES IDENTIFICADAS.

2. FIJAR ESTRATEGIAS DE MERCADEO PARA EL PORTAFOLIO A PARTIR DE ELEMENTOS DE MARKETING MIX TRADICIONAL.

3. COMERCIALIZAR PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS TENIENDO EN CUENTA LAS ESTRATEGIAS DE MERCADEO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 596,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3159712 - OPERACION TURISTICA LOCAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ORGANIZAR LOS RECURSOS FINANCIEROS, HUMANOS Y TÉCNICOS DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD TURÍSTICA DISEÑADA Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

2. OPERAR LA ACTIVIDAD TURÍSTICA DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS NORMATIVOS Y PLAN DE ACCIÓN.

3. ASISTIR AL TURISTA EN LOS REQUERIMIENTOS DE VIAJE SEGÚN PROTOCOLOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

2. DETERMINAR LAS OPORTUNIDADES DEL MERCADO TURÍSTICO DE ACUERDO CON LA CARACTERIZACIÓN DEL TERRITORIO.

3. ESTRUCTURAR EXPERIENCIA TURÍSTICA CON BASE EN LA CARACTERIZACIÓN DEL TERRITORIO, COMPONENTES Y CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD.

4. ORGANIZAR PAQUETE TURÍSTICO TENIENDO EN CUENTA LOS COMPONENTES, LAS EXPERIENCIAS ESTRUCTURADAS Y LA NORMATIVA.

5. VERIFICAR LOS COMPONENTES DE LA EXPERIENCIA Y PAQUETE TURÍSTICOS DE ACUERDO CON ESTRUCTURA, CRITERIOS DE CALIDAD Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ESTRUTURAR PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LOS PAQUETES TURISTICOS Y OPORTUNIDADES IDENTIFICADAS.

2. FIJAR ESTRATEGIAS DE MERCADEO PARA EL PORTAFOLIO A PARTIR DE ELEMENTOS DE MARKETING MIX TRADICIONAL.

3. COMERCIALIZAR PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS TENIENDO EN CUENTA LAS ESTRATEGIAS DE MERCADEO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 365,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 1602,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: CARLOS ABEL OROZCO MERLANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE Diciembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) Jornada Revisión Certificación y Depuración

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Scarlin Escorcia	1045710654		✓		Cedagro	sescorciaj@gmail.	3205779273		
2	Ivetrise Maldonado	1043876538		✓		CEDAGRO	imaldonado@sena.edu.co	3014251761		
3	Ilana López	39056234		✓		cedagro	ilena.0479782@hotmail.com	3016140836		
4	Ulaci Navarro	1.043025486		✓		CEDAGRO	navarro.m97112l@gmail.com	3045390660		
5	Vanessa Martinez	1045742033		✓		CEDAGRO	vpmartinez823@gmail.com	3007141455		
6	William Bayuo	72333016		✓		Cedagro	wcbaamo@sena.edu.co	3007326557		
7	Katerine Robles	1.042.995051		✓		Cedagro	Katerine.robles07@gmail.com	3015533565		
8	Yolenis Acosta	22747706		✓		CEDAGRO	angelomartinez@gmail.com	3104647289		
9	Edgardo Pertuz	8.797574		✓		cedagro	edpertuz74@hotmail.com	3122584118		
10	Carlos Orozco	72183482		✓		Cedagro	Corozco8@hotmail.com	3016611058		
11	Ana María Ramos	1067853388		✓		CEDAGRO	amramos@sena.edu.co	3145134693		
12	Kelly Maestre	22731967		✓		CEDAGRO	Kdmaestre@sena.	3008020350		
13	Yoany Bedoya	1043004412		✓		Cedagro	yoanybedoya07@sena.	3113694334		
14	Fray Macias	7240845		✓		CEDAGRO	fmarcus@sena.edu.co	3112197801		
15	Maria Ariza	1129515602		✓		CEDAGRO	mayarizafontalva@gmail.com	3248097887		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 **DEL MES DE** Diciembre **DEL AÑO** 202

1

OBJETIVO (S) Jornada Revisión: certificación y Depuración

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Solay Pérez	1140859756		X		Cedagro	Solg-0514@hotmail.com	3004868725	X	
	Thaina Paez	1063283107		X		Cedagro	thainapaez@sena.edu.co	3212301305	X	
	Falmar Cardona	1067853140		X		Cedagro	falcard.sena@gmail.com	3004644344		
	Kelly Esquivel R	22.742.460		X		CEDAGRO	Kesquivel@sena.edu.co	3225166865		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 1 DEL MES DE Diciembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) Jornada Revisión : CERTIFICACION Y Deposición

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Joshua Maldonado	1043876558		✓		CEDAGRO		3014267167		
2	Ilena Lopez	39056234		✓		CEDAGRO		3016140836		
3	Melani Navarro	1.043025486		✓		CEDAGRO		3045340600		
4	Vanessa Martinez	1045742033		✓		CEDAGRO		3007141455		
5	William Bravo	72333016		✓		Cedagro		3007326957		
6	Katerine Tello	1.042,995,054		✓		Cedagro		3153385		
7	Moises Angulo	77745206		✓		CEDAGRO		3104647284		
8	Edgardo Pertuz	8.797.574		✓		Cedagro		3122584118		
9	Carlos Orozco	72 [illegible]		✓		Cedagro		3016681		
10	Ana M. Romero	1067853388		✓		CEDAGRO		3145136895		
11	Kelly Maestre	22731967		-		CEDAGRO		3008024350		
12	Roony Bardoyo	1043004417		✓		Cedagro		3113604334		
13	Eddy Macías	78540845		✓		CEDAGRO		3112047801		
14	Maria Jaraf.	1129515602		✓		CEDAGRO		3014869788		
	Maria Jose Perez	1043011392		✓		Cedagro		3045337788		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 1 **DEL MES DE** Diciembre **DEL AÑO** 202

OBJETIVO (S) Jornada Revisión: CERTIFICACIÓN y Depuración

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Sday Pérez	1140859756		X		Cedagro	[illegible]	3004868728	X	[illegible]
	[illegible]	[illegible]		X		[illegible]	[illegible]	3123[illegible]	X	[illegible]
	Kelly Esquivel R.	22742462		X		CEDAGRO	KPesquivel@sena.edu	3225166865	X	Kelly Esquivel R.

Powered by CamScanner

ACTA No.			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA DE CIERRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN TÉCNICO OPERACIÓN TURISTICA LOCAL			
CIUDAD Y FECHA:	Barranquilla – 28/11/2025	**HORA INICIO:** 2:30 pm	**HORA FIN:** 4:30 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Coordinación académica Nodo industrias creativas	Cra 54 No 49 esq.	**DIRECCIÓN / REGIONAL /** CENTRO: Centro para el desarrollo agroecológico y agroindustrial – CEDAGRO	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Cierre de ficha programa de formación Operación Turistica Local
2. Análisis del programa de formación.
3. Deserción
4. Presentación y entrega del producto final del proyecto productivo del programa Operación Turistica Local.
5. Recomendaciones.
6. Conclusiones.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Presentar Informe de cierre de fichas, análisis y recomendaciones del programa de formación técnico en Operación Turistica Local de Articulación con la media vigencia 2025.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 2:30 pm se reunieron los instructores Tania Silvera, Angelica Patiño, Malevis Angulo y Carlos Orozco del programa técnico en operación turística local para realizar análisis del programa de formación, cierre de ficha de grado 11° y resultados de los proyectos productivos.

el programa en operación turística local en la vigencia 2025 tuvo 7 (siete) fichas en grado 11° que iniciaron en el mes de febrero de 2024

	Institución	Código de Ficha	Fecha de Inicio	Instructores técnicos	nº Aprendices matriculados
1	**institución educativa Nuestra**	2904826	01/02/2024	CARLOS OROZCO MERLANO	33

	Señora del Transito Usiacurí				
2	**Institución educativa Distrital Jorge Isaac Barranquilla**	2908885	01/02/2024	TANIA MARIA SILVERA	30
3	**Institución educativa Distrital Las Flores Barranquilla**	2919419	01/02/2024	TANIA MARIA SILVERA	29
4	**Institución educativa Técnica De La Peña**	2904843	01/02/2024	ANGELICA PATIÑO PACHECO	31
5	**Institución educativa De Algodonal**	2922352	01/02/2024	CARLOS OROZCO MERLANO	33
6	**Institución educativa San Jose de Luruaco**	2904842	01/02/2024	MALEVIS ELENA ANGULO	30
7	**Institución educativa Antonio Nariño de Paluato y Guaimaral**	2919443	01/02/2024	ANGELICA PATIÑO PACHECO	27

Análisis del programa de formación técnico operación turística local:

Durante el desarrollo de la formación en el programa técnico en Operación Turistica Local se llevaron a cabo numerosas actividades pedagógicas y lúdicas con los aprendices de acuerdo con el diseño curricular del programa en mención dentro de las cuales estuvieron la practicas de campo, participación en proyecto de creatividad de las instituciones educativas, Festivales de turismo y foros de turismo.

Estas actividades se realizaron luego de un inmenso esfuerzo entre el SENA y las instituciones involucradas, con el fin de dar a conocer cada sitio donde se encuentra el programa de Operación Turistica y además que los aprendices tuvieran en tiempo real y directamente participación en la organización de eventos masivos que contribuyen al bienestar de la comunidad en general.

Cabe destacar que en estos 4 años del programa se han desarrollados proyectos con los que queremos rescatar y salvaguardar sitios de interés turisticos para hacer mas atractivo los lugares donde se quiere masificar la actividad turística.

El desempeño académico y su desempeño disciplinario en general durante el desarrollo de la formación académica de los aprendices del técnico de Operación Turistica LOCAL , la participación es buena, buena actitud con la formación, la gran mayoría cumplen con las actividades propuestas evidenciando una buena recepción de los conocimientos y desarrollo del proceso formativo, muestran compromiso y responsabilidad.

Cabe mencionar que en los aprendices se encontraron debilidades en temas como la aplicación y manejo de herramientas tic, habilidades blandas, comunicación asertiva, todo lo anterior se debe fortalecer y puede hacerse mediante capacitaciones y cursos cortos complementarios para entregarle al mercado laboral personal competentes

Pertinencia del programa de Operación Turistica Local:

El Atlántico se ubica entre los cinco departamentos con más visitantes nacionales y extranjeros a nivel nacional, gracias a que está rodeado de riquezas naturales que son indispensables para el ecoturismo, como el avistamiento de aves, el senderismo y el goce de reservas, bosques secos, playas, práctica de deportes náuticos y un sinnúmero de atractivos que nos hacen únicos.

Por esto el departamento a centrado un gran esfuerzo en convertirse en un importante centro de turismo de la región, haciendo unas inversiones en los diferentes municipios y corregimientos con el fin de atraer el turismo a estos sitios, a medida que estas obras se terminen y el turista llegue masivamente a estos lugares, los inversores privados también hallan oportunidades de negocios, como actualmente esta pasando con aperturas de nuevas opciones de recreación.

Teniendo en cuenta todas estas circunstancias se hace necesario capacitar a las personas del departamento en turismo para cubrir todas esas vacantes que estas inversiones están abriendo, justamente por todo esto se hace pertinente el establecimiento y masificación de capacitaciones y programas de formación en turismo en toda el área del departamento, para poder cubrir las necesidades que se están creando en este renglón y dar oportunidad de obtener unas fuentes de ingreso que realmente muchas de estas personas necesitan.

Deserción:

En el siguiente cuadro detallamos la deserción que se produjo en el programa técnico en OPERACIÓN TURISTICA LOCAL durante el desarrollo de la formación que se llevó a cabo entre el año 2024 y año 2025

La relación de aprendices desertados fue remitida mediante actas de deserción a la coordinación de gestión administrativa educativa para lo pertinente en el aplicativo sofia plus.

Institución	no aprendices desertados	no doc. identidad	Nombre aprendiz	no ficha	Grado	Motivo deserción
IE Nuestra Señora del Transito	**2**	1043002067	ELKIN JOSE BARROS POLO	2904846	11°	Retiro voluntario
		1048211611	ROSA EILEEN DE LA HOZ RUIZ	2904846	11°	Retiro voluntario
IE DE ALGODONAL	3	1045231752	MARIANA PAOLA IBAÑEZ GUZMAN	2922352	11°	Retiro voluntario
		1046338809	MARIANA ISABEL GONZALEZ CUETO	2922352	11°	Retiro voluntario
		CC - 1046336434	MARIA ANGEL CANTILLO DURAN	2922352	11°	RETIRO VOLUNTARIO

IED DE LAS FLORES	5	1025652332	SHOLANY ANDREA OSORIO LOPERA	2919419	11°	Retiro voluntario
		1020438140	DIANA CAROLINA ANGEL RODRIGUEZ	2919419	11°	Retiro voluntario
		1045697260	SHARON MICHEL ACOSTA ALVAREZ	2919419	11°	Retiro voluntario
		1047045965	EVER DAVID PIÑA PEREZ	2919419	11°	Retiro voluntario
		1045426511	DANIEL ESTIVEN MARIN MACHADO	2919419	11°	Retiro voluntario
IED JORGE ISAAC	2	PPT5651133	ANGELY YANESKY FLOREZ FERNANDEZ	2908885	11°	Retiro voluntario
		1102579178	NATALIA GARCIA CARIZ	2908885	11°	Retiro voluntario
IE SAN JOSE DE LURUACO	3	1043305734	ALANI ARIZA ALVAREZ	2904842	11°	Retiro voluntario
		1044780895	ELSER PERNETT			
		PPT1985362	AMANDA RODRIGUEZ			
IET DE LA PEÑA	1	CC-1043587013	ISALIS DAVID CASTRO CARRILLO	2904843	11°	Retiro voluntario
IE GUAIMARAL	7	1043590182	LUIS NAVARRO	2919443	11°	Retiro voluntario
		1067286091	CESAR PEREZ			
		1047225505	LUISA SANMARTIN			
		1047226825	KEVIN DAVID VILORIA BABILONIA			
		1043930410	ISAIAS DE JESUS HERRERA CARPINTERO			

		1047228313	GUTIERREZ JHONATAN			
		1068386617	GONZALEZ KAROL			

posteriormente se dio inicio a la presentación del mismo que se ejecutó durante las jornadas de formación que corresponden a la etapa lectiva del programa, los proyectos presentados tienen por nombre:

código del proyecto	**nombres de proyecto**	**Descripción**
3199156	IMPLEMENTAR PROCESOS DE OPERACION TURISTICA EN LOS TERRITORIOS ADYACENTES A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS ARTICULADAS.	Fomentar el desarrollo turístico sostenible en los territorios adyacentes a las instituciones educativas, a través de la implementación de procesos de operación turística.

a través de este proyecto los aprendices lograron desarrollar las competencias necesarias contenidas dentro del programa de formación y culminar de manera satisfactoria su proceso formativo, lo cual les permitirá enfrentarse y poner en práctica sus habilidades y competencias en el campo laboral.

Para el desarrollo del proyecto formativo fue necesario realizar prácticas de campo, como realizar ferias de turismo en el corregimiento de la peña , los municipios de Usiacurí y Luruaco, además de salidas pedagógicas a los sitios turisticos del lugar.

Proyecto productivo y desarrollo de la etapa productiva:

en la etapa productiva se presentaron los siguientes proyectos productivos:

Institución	no ficha	nombre del proyecto
I.E técnica Nuestra Señora del Transito Usiacurí	2904846	RUTA TURISTICA USIACURI PIOJO.
	2904846	RUTA TURISTICA MOCHILERA A PIOJO.
	2904846	INVESTIGACION TURISMO CULTURAL EN USIACURI
	2904846	INVENTARIO TURISTICO RUTA USIACURI PIOJO

I.E De Algodonal	2922352	INVESTIGACION CULTURAL MUNICIPIO DE MANATI
	2922352	INVESTIGACION CULTURAL MUNICIPIO DE PONEDERA
	2922352	INVESTIGACION CULTURAL MUNICIPIO DE CAMPO DE LA CRUZ
	2922352	INVESTIGACION CULTURAL MUNICIPIO DE SUAN
I.E De Las Flores	2919419	DISEÑO PAQUETE TURISTICO UNA MIRADA A QUILLA
	2919419	DISEÑO DE UNA EXPERIENCIA SCOOTER CON GUIANZA
	2919419	DISEÑO DE UNA ACTIVIDAD TURISTICA PESCA DEPORTIVA EN EL BARRIO LAS FLORES
	2919419	DISEÑO DE UN PAQUETE TURISTICO ESTUDIANTIL EN BARRANQUILLA
I.E.D Jorge Isaac	2908885	DISEÑO TOUR KILLA RETRO
	2908885	DISEÑO DE UNA ACTIVIDAD TURISTICA CICLO RUTA CON GUIANZA MALECON RIO MAGDALENA
	2908885	PESCA DEPORTIVA EN BARRANQUILLA
	2908885	PICNIC RECREATIVO EN EL PAQRUE BOSQUES DEL NORTE
	2908885	PAQUETE TURISTICO ESTUDIANTIL EN BARRANQUILLA

I.E San Jose de Luruaco	2904842	CASA DE EVENTOS EVEN HOUSE LURUACO
	2904842	RUTA GASTRONOMICA LURUACO A LA MESA
	2904842	RUTA TURISTICA EL VIAJE DEL TITI
	2904842	EXPRESIONES CULTURALES DE LURUACO BAILES, RELATOS Y TRADICIONES
I.E.T De La Peña	2904843	IMPLEMENTACION DE UN ECO-HOSTAL EN LA PEÑA
	2904843	MARKEY PLACE DE RECUERDOS EN LA PEÑA
	2904843	EMPRESA DE GUIAS TURISTICOS EN LA PEÑA
	2904843	EMPRESA DE TURISMO ARTESANAL
	2904843	RUTA TURISTICA DEL COLOR EN LA PEÑA
I.E GUAIMARAL Y PALUATO	2919443	IMPLEMENTACION HOSPEDAJE RURAL EN PALUATO
	2919443	IMPLEMENTACION DE UNA AGENCIA DE VIAJES OPERADORA EN GUAIMARAL

posterior a la presentación los instructores evaluadores, se realizaron las recomendaciones y ajustes pertinentes y se propuso hacer entrega a la coordinación.

Proceso de certificación
De las 7 fichas que tuvo el Técnico en Operaciones Turisticas Locales en grado 11°, de un total de 213 aprendices se certificaron 190 **aprendices**

Dofa:

Debilidades	**0portunidades**
Poco interés institucional por la participación y ejecución de las actividades programadas por el sena.	Espacios para el desarrollo de proyectos productivos que motiven a los estudiantes a Realizarlos
Fortalezas	**Amenazas**
Convenios interinstitucionales con el sena para la preparación de los estudiantes de grado 10 y 11	La deserción por parte de los aprendices por condiciones económicas y sociales.

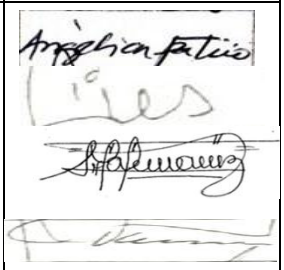
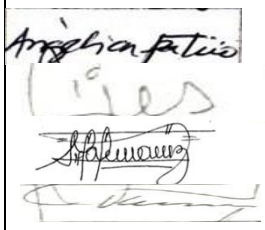
Recomendaciones

- Se recomienda mantener la formación y las actividades como se están presentado en la actualidad, pero mejorando los aspectos logísticos y organizacionales, además de ampliar su perfil profesional y la oportunidad de los aprendices de poder encontrar trabajo en el sector**.**
- Actualizar el diseño curricular incorporando competencias de emprendimiento

Totales aprendices matriculados versus aprendices certificados por fichas

Ficha	**matriculados**	**desertados**	**traslados**	**Certificados**
2904842	30	3		27
2904843	31	1		30
2904846	33	2		31
2908885	30	2		28
2919419	29	5		24
2919443	27	7		20
2922352	33	3		30
Totales	213	23		190

CONCLUSIONES
Se concluye que en la vigencia 2024 -2025 el programa técnico en OPERACIÓN TURISTICA LOCAL las fichas 2904842, 2904843, 2904846, 2908885, 2919419, 2919443, 2922352, finalizaron a satisfacción. Sigue siendo el programa técnico en OPERACIÓN TURISTICA LOCAL pertinente para vigencias futuras en el programa de articulación con la media en la Instituciones Educativas de Los municipios del Departamento del Atlántico.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Presentación del informe de las fichas de grado 11°	**28- Noviembre**	Instructores técnicos	
Entrega de soportes de gestión de la ejecución de la formación del Pograma en Elaboración de Objetos Artesanales en Semillas y Maderables	**28- Noviembre**	Instructores Sena	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

ANEXO 1: Ficha de aprendices Certificados

FICHA 2904842

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2904842
Programa de Formación	OPERACION TURISTICA LOCAL

Identificación	Nombre	Estado
TI - 1042470040	ALBERT DAVID SILVA MELGAREJO	Certificado
CC - 1063955122	ANDRES FELIPE FAJARDO ALCAZAR	Certificado
TI - 1045231665	ANGEL EDUARDO GARCIA BARRERA	Certificado
TI - 1045232645	ASLIEV MICHELL HERNANDEZ TORRES	Certificado
TI - 1045232416	DAILEN CAROLINA ZAMBRANO MARQUEZ	Certificado
TI - 1045231798	DEILIS YULIETH MENDOZA POLO	Certificado
TI - 1044216969	DIEGO JOSE VARELA CASTILLO	Certificado
TI - 1045232767	DIOSEIDIS MARGARITA CASTRO MUÑOZ	Certificado
TI - 1044781025	JAVID ALEXANDER VALENCIA ANGULO	Certificado
TI - 1044781111	JUAN CAMILO SARMIENTO ROMERO	Certificado
TI - 1043592920	JUAN DIEGO BELTRAN VALENCIA	Certificado
TI - 1045230950	KEYLIS PAOLA ROA TORRES	Certificado
TI - 1045232304	LIANYS MICHELL MARQUEZ ARIZA	Certificado
TI - 1045232049	LIYI VANESSA MERCADO ALCAZAR	Certificado
TI - 1044781120	LYANEES ESTHER ARIZA VASQUEZ	Certificado
TI - 1044781153	MARIA CAMILA MANOTAS MARRIAGA	Certificado
TI - 1044780942	MARIA CAMILA UTRIA YEPES	Certificado
TI - 1045231501	MAYRA ALEJANDRA MARTINEZ MOLINA	Certificado
TI - 1143129089	MERY LAURA RODRIGUEZ CASTRO	Certificado
TI - 1045231729	NADIN SALEJ DOMINGUEZ	Certificado
TI - 1045232484	NATALY ROMERO GONZALEZ	Certificado
TI - 1045232147	RODNEY ALEXANDER CANTILLO SALAS	Certificado
TI - 1050279688	SANTIAGO DAVID LOPEZ HERNANDEZ	Certificado
TI - 1045232827	SHADIA VALENTINA BELTRAN VASQUEZ	Certificado
TI - 1045232594	SHERYLL CAROLINA PAYARES RUIZ	Certificado
TI - 1045231651	VALERY MARCELA RODRIGUEZ MERCADO	Certificado
TI - 1045231949	WENDY VANESA BALLESTAS GOMEZ	Certificado

FICHA 2904843

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2904843
Programa de Formación	OPERACION TURISTICA LOCAL

Identificación	Nombre	Estado
CC - 1043590677	ADELAIDA GUTIERREZ CUETO	Certificado
TI - 1043594701	ALEJANDRA CARDENAS RUIZ	Certificado
TI - 1043022352	ANA MARIA OCAMPO CARRILLO	Certificado
CC - 1127598504	ANDRES FELIPE CUENTAS CASTRO	Certificado
TI - 1043002682	CARLOS ANDRES CABALLERO CABALLERO	Certificado
TI - 1043020771	CESAR ANDRES OLMOS MARTINEZ	Certificado
TI - 1043011407	DAILYS PATRICIA VASQUEZ CASTRO	Certificado
TI - 1045763823	DAIRANA DEL CARMEN CAMARGO OSPINO	Certificado
TI - 1045695178	DALIANA ECHAVARRIA MERIÑO	Certificado
TI - 1043592340	DAMIAN DE JESUS MEDINA CASTILLO	Certificado
TI - 1019155638	EILEEN SOFIA SILGADO CORONADO	Certificado
TI - 1043592782	ELIANI SOFIA ORDONEZ FLOREZ	Certificado
TI - 1045757202	EMANUEL DAVID SANDOVAL DIAZ	Certificado
TI - 1127602215	GABRIEL ALEJANDRO GONZALEZ MONTERROSA	Certificado
CC - 1043589843	ISACC DAVID VILLAFAÑE VILLA	Certificado
PPT - 6937171	JERIANNY CHIQUINQUIRA ROMAN AMAYA	Certificado
TI - 1043004529	JHALIANA JOSE PEREZ CASTRO	Certificado
TI - 1151473413	JOSE ANDRES MARTINEZ VILLA	Certificado
TI - 1043007472	JULIAN ANDRES RINCON OCAMPO	Certificado
CC - 1043587475	JULIANA FRITZ SALAS	Certificado
CC - 1065375326	JULIEHT STEFANY COAVAS DIAZ	Certificado
TI - 1013270065	LAURA TORRES SUAREZ	Certificado
TI - 1043593925	LUIS JOSE CARDENAS	Certificado
TI - 1127585170	MARCELA REYES GALINDO	Certificado
CC - 1236441385	MICHAEL DAVID TORRES OSPINO	Certificado
CC - 1043002198	RAFAEL JOSE MEDINA PEREZ	Certificado
TI - 1127602216	RICARDO ANTONIO GONZALEZ MONTERROSA	Certificado
PPT - 6059309	YAJAIRA CAROLINA NIEBLES FUENMAYOR	Certificado
CC - 1043589897	YANETH SOFIA VASQUEZ CASTRO	Certificado
TI - 1043594031	ZHARIT DANIELA GUTIERREZ MERCADO	Certificado

FICHA 2904846

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2904846
Programa de Formación	OPERACION TURISTICA LOCAL

Identificación	Nombre	Estado
TI - 1044801118	ADRIANA LUCIA ARAGON PADILLA	Certificado
TI - 1046873179	ALEJANDRA MARIA JIMENEZ SALAS	Certificado
TI - 1142920682	ALEJANDRO ANDRE AGUILAR AMARANTO	Certificado
TI - 1041774039	ANDRYS JULIETH ESCORCIA ORTEGA	Certificado
TI - 1041773346	BRIGHITT JOHANA DELAHOZ ZAPATA	Certificado
TI - 1041773831	CAMILO EDUARDO CONRADO JIMENEZ	Certificado
CC - 1042854478	CARLOS ANDRES MEZA JIMENEZ	Certificado
TI - 1046873163	DANNA PAOLA CERA MARQUEZ	Certificado
TI - 1137474007	DANNY DANIEL RUBIANO CORBACHO	Certificado
CC - 1041772073	DARALIS YULIETH TORRES BLANCO	Certificado
TI - 1043004727	ELIAN DE JESUS HERNANDEZ BANDERA	Certificado
TI - 1046873159	ELIANA SOFIA BLANCO JIMENEZ	Certificado
CC - 1041773061	EMANUEL DE JESUS DE LOS REYES JIMENEZ	Certificado
TI - 1041774047	FABIANA RAMOS SANJUAN	Certificado
TI - 1048210852	HEGLIN JOSE SILVERA MANOTAS	Certificado
TI - 1041773456	JESUS DAVID DUQUE ORTEGA	Certificado
TI - 1041773799	JHONATAN DAVID ORTEGA BONIFACIO	Certificado
TI - 1043591828	JORGE ELIECER URUETA CERA	Certificado
CC - 1041772556	JORGE ISAAC RIVALDO PEÑA	Certificado
TI - 1041773772	JUAN CAMILO HERNANDEZ POLO	Certificado
TI - 1048210620	KAROL YULIETH DELAOSSA MARQUEZ	Certificado
TI - 1194964047	LUIS ANGEL MARQUEZ HERRERA	Certificado
TI - 1043679704	LUZ ADRIANA JIMENEZ DE LA HOZ	Certificado
TI - 1047046365	MARIANA BERDUGO MARUQEZ	Certificado
TI - 1048211975	MARIANA LUCIA HERNANDEZ MANOTAS	Certificado
TI - 1048211134	MARIANA SOFIA CONRADO RADA	Certificado
TI - 1044626451	MATIAS DANIEL ORTIZ RODRIGUEZ	Certificado
TI - 1043593542	MAYDA ALEJANDRA AMARANTO JIMENEZ	Certificado
TI - 1043002045	RINA MARIA JIMENEZ JIMENEZ	Certificado
TI - 1043676790	THALIANA VALERIA MARQUEZ ZAPATA	Certificado
TI - 1047050496	VALENTINA ISABEL LARA JIMENEZ	Certificado

FICHA 2908885

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2908885
Programa de Formación	OPERACION TURISTICA LOCAL

Identificación	Nombre	Estado
TI - 1043674432	ARLY SAMUEL SURMAY ESCORCIA	Certificado
TI - 1044629654	BLANCAISABETH BAEZA HERAZO	Certificado
TI - 1043678867	COLLINS FRANSUAL RAMIREZ	Certificado
TI - 1048280339	DARLING JULIETH ARIZA GUTIERREZ	Certificado
TI - 1139429077	DAVID ALFONSO BULA RUBIO	Certificado
TI - 1043146985	DIAGNELYS YIRETH GONZALEZ RODRIGUEZ	Certificado
TI - 1143432629	DIDIER EDUARDO MENDOZA MERIÑO	Certificado
TI - 1043676741	GLORIA SOFIA DE LA HOZ BLANCO	Certificado
TI - 1140907686	JHON CARLOS MARTINEZ MEDINA	Certificado
TI - 1045747048	JOHN DARIO GONZALEZ MARTINEZ	Certificado
TI - 1139428605	JOSHUA PALACIO ARRIETA	Certificado
TI - 1043676319	JUAN CAMILO MARTINEZ GARIZABALO	Certificado
TI - 1130269996	KAROLL JULIANA PARRA VERGARA	Certificado
TI - 1042435506	KEREN SARAY HERNANDEZ VELASQUEZ	Certificado
TI - 1102838622	LAURA MARCELA SANCHEZ HERAZO	Certificado
TI - 1143428418	LEYNER DAVID CERMEÑO ESTUPIÑAN	Certificado
TI - 1043150648	LORAINE MARIA ALVAREZ ALCENDRA	Certificado
CC - 1130268837	LUIS FERNANDO PRADA PULIDO	Certificado
CC - 1043672108	LUISA FERNANDA SALAS HURTADO	Certificado
CC - 1143430760	MARELBIS DE LUQUE BARRIOS	Certificado
TI - 1130270768	MARIA CAMILA DONADO VASQUEZ	Certificado
PPT - 6003035	OLIVER GABRIEL APURE BARRIOS	Certificado
TI - 1043143148	ORIANIS MICHELL SERRANO RIOS	Certificado
CC - 1043142281	SAMUEL DAVID MORA MEDINA	Certificado
TI - 1143433495	SANTIAGO DANIEL SANCIVIER DE LA TORRE	Certificado
TI - 1143425863	SARAY ESTHER HERRERA RANGEL	Certificado
TI - 1043677767	SHADIA MICHELL AYALA FABRA	Certificado
CC - 1130269115	VALERY PAOLA COTES CAÑARETE	Certificado

FICHA 2919419

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2919419
Programa de Formación	OPERACION TURISTICA LOCAL

Identificación	Nombre	Estado
CC - 1140911170	ALEJANDRO JESUS ROJANO ESCALANTE	Certificado
TI - 1043448084	ASTRID CANTERO NIEBLES	Certificado
CC - 1046699856	CARLOS JOSE COTUA MARQUEZ	Certificado
TI - 1128150346	DAASLYS KARINA ESPAÑA TORRES	Certificado
TI - 1139429136	DAILETH MARIA VILLAR PADILLA	Certificado
TI - 1073988147	ELMER ANDRES CARDENAS HOYOS	Certificado
TI - 1103107720	ESTEFY LUZ SALAS QUIROZ	Certificado
PPT - 5505354	GERIANGEL IRE NAZARETH VALOR ALEJO	Certificado
TI - 1139430106	GISSEL ESTHER ANGEL MENDOZA	Certificado
TI - 1044331590	GIZEL KARINA GARCIA PEREZ	Certificado
TI - 1047047970	KARLA DANIELA VEGA ROMAÑA	Certificado
CC - 1047419140	LAURA MARCELA BUELVAS HERNANDEZ	Certificado
TI - 1140831032	LAUREN EDITH FERRER CARO	Certificado
CC - 1064898435	LILY ANDREA TAPIA MARTINEZ	Certificado
TI - 1140829434	LINA DANIELA NAVARRO FUENTES	Certificado
TI - 1044217111	LUZDANNY MERCADO GUERRERO	Certificado
PPT - 5907317	MARIA FERNANDA URDANETA BERRUETA	Certificado
CC - 1043445001	NADYS CAROLINA PEREZ GUZMAN	Certificado
CC - 1041694947	SHARON STHEFANNY BLANCO ESCOBAR	Certificado
TI - 1140839563	SHERIL PATRICIA MORELO AGUIRRE	Certificado
CC - 1044217295	SHERYL YURANI MONSALVO TAPIAS	Certificado
TI - 1042259119	SILVIA JULIANA MARTINEZ MORENO	Certificado
TI - 1103861866	YULISA PAOLA BUELVAS QUIROZ	Certificado
CC - 1044424953	YUNELVIS PAOLA ACOSTA GALVIS	Certificado

FICHA 2919443

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2919443
Programa de Formación	OPERACION TURISTICA LOCAL

Identificación	Nombre	Estado
TI - 1047229366	ASHLEE PAOLA GONZALEZ CASTRO	Certificado
TI - 1041695675	BAKER ALEXANDER SOLANO CORONADO	Certificado
CC - 1047225370	BRAYAN DAVID GONZALEZ PEREZ	Certificado
TI - 1047227055	DANIEL ALBERTO MOREALES GUARDELA	Certificado
CC - 1047222864	DAVID RAFAEL OLIVEROS VILLARREAL	Certificado
TI - 1047229046	DIGNA LUZ MIRANDA RDRIGUEZ	Certificado
TI - 1043004148	EFRAIN PEREZ FONTALVO	Certificado
TI - 1139430762	EFRAY JESUS MOLINARES SANJUAN	Certificado
CC - 1043931888	FERNANDA JUDITH INSIGNARES PALLARES	Certificado
CC - 1128148768	FREDYS JOSE MARTINEZ HINCAPIE	Certificado
TI - 1048072130	JEIMY ANDREA SEPULVEDA MUÑOZ	Certificado
TI - 1047227035	JUAN EDUARDO VARGAS CELIN	Certificado
CC - 1047222691	KEINER DAVID CASTRO CELIN	Certificado
CC - 1047224946	LOREYDYS MUÑOZ CARPINTERO	Certificado
CC - 1064897734	MANUEL AGUSTIN LOPEZ SUAREZ	Certificado
TI - 1043931927	MARIA JOSE PORTELA BARRIOS	Certificado
TI - 1048071125	SANDRY MICHEL VILLAR HERRERA	Certificado
TI - 1047228703	SHAMARA ANDREA NEGRETE CASTRO	Certificado
PPT - 5342023	SILEYMAR DURAN TOLOZA	Certificado
CC - 1043931493	VICTOR MANUEL CARPINTERO MARQUEZ	Certificado

FICHA 2922352

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2922352
Programa de Formación	OPERACION TURISTICA LOCAL

Identificación	Nombre	Estado
TI - 1046338573	ASTRID CAROLINA HERRERA POLO	Certificado
PPT - 5753625	BRAYAN JESUS PEÑALOZA GONZALEZ	Certificado
CC - 1046337676	CRIS MARIA CANTILLO GARCIA	Certificado
TI - 1043843096	DAYMER DE JESUS CARREÑO SARABIA	Certificado
CC - 1046337494	DIDIER ENRIQUE CARREÑO VILLA	Certificado
TI - 1046338363	DILAN JOSE GARCIA POLO	Certificado
TI - 1046338871	EINER MANUEL ESCORCIA CARREÑO	Certificado
TI - 1151469929	ELAINE ANDREA GARCIA PALMA	Certificado
CC - 1046340932	ENYELIS PAOLA CARREÑO CASTRO	Certificado
TI - 1046338497	FABIANA MARIA CUETO MENDOZA	Certificado
TI - 1065858043	GABRIEL DAVID LORA BLANCO	Certificado
CC - 1046337381	GREISY PAOLA CARREÑO BARRAGAN	Certificado
TI - 1046338818	JAIDER DAVID HERNANDEZ SANTANA	Certificado
CC - 1046337168	JEFER ANTONIO CANO CARREÑO	Certificado
CC - 1236439954	JOSE ANDRES JIMENEZ CARREÑO	Certificado
CC - 1046337506	JOSE ARMANDO GARCIA CARREÑO	Certificado
CC - 1140905828	LEOBEL FARI OROZCO CARDOZO	Certificado
TI - 1046339049	LEONARDO GARCIA CUETO	Certificado
CC - 1046337665	LUIS ANGEL ESCORCIA CARREÑO	Certificado
TI - 1046338895	LUISANA ELIZABETH GONZALEZ SARABIA	Certificado
TI - 1046338966	MARIA ALEXA OLIVEROS PINO	Certificado
CC - 1046337598	MARTHA CAROLINA UTRIA CANTILLO	Certificado
TI - 1046338634	NAYIRITH SOFIA GARCIA SARABIA	Certificado
CC - 1043844125	NAYLETH PAOLA CARREÑO CANO	Certificado
PPT - 6006699	OSMAN ANTONIO URDANETA FERNANDEZ	Certificado
CC - 1046338391	ROYBER ENRIQUE TAPIAS ESCORCIA	Certificado
TI - 1046338343	SHARICK JOHANA PACHECO PALOMINO	Certificado
TI - 1046338457	VIRGINIA DELCARMEN LOPEZ ESCORCIA	Certificado
TI - 1046338892	YEIRA PATRICIA DONADO VILORIA	Certificado
PPT - 7938453	YORLEY MARIA MELENDEZ GARCIA	Certificado

ANEXO 2 APRENDICES RETIRADO O EN PROCESO DE RETIRO

FICHA 2404842

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2904842
Programa de Formación	OPERACION TURISTICA LOCAL

Identificación	Nombre	Estado
TI - 1043305734	ALANI DEL MILAGRO ARIZA ALVAREZ	Retiro Voluntario
PPT - 1985362	AMANDA ISABEL RODRIGUEZ PARRA	Retiro Voluntario
TI - 1044780895	ELSER DE JESUS PERNETT SANTANA	Retiro Voluntario

FICHA 2904843

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2904843
Programa de Formación	OPERACION TURISTICA LOCAL

Identificación	Nombre	Estado
CC - 1043587013	ISALIS DAVID CASTRO CARRILLO	Matriculado

FICHA 2904846

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2904846
Programa de Formación	OPERACION TURISTICA LOCAL

Identificación	Nombre	Estado
TI - 1043002067	ELKIN JOSE BARROS POLO	Retiro Voluntario
TI - 1048211611	ROSA EILEEN DE LA HOZ RUIZ	Matriculado

FICHA 2908885

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2908885
Programa de Formación	OPERACION TURISTICA LOCAL

Identificación	Nombre	Estado
PPT - 5651133	ANGELY YANASKY FLOREZ FERNANDEZ	Matriculado
TI - 1102579178	NATALIA SOFIA GARCIA CARIZ	Matriculado

FICHA 2919419

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2919419
Programa de Formación	OPERACION TURISTICA LOCAL

Identificación	Nombre	Estado
TI - 1045426511	DANIEL ESTIVEN MARIN MACHADO	Retiro Voluntario
TI - 1020438140	DIANA CAROLINA ANGEL RODRIGUEZ	Retiro Voluntario
TI - 1047045965	EVER DAVID PIÑA PEREZ	Retiro Voluntario
TI - 1045697260	SHARON MICHEL ACOSTA ALVAREZ	Retiro Voluntario
TI - 1025652332	SHOLANY ANDREA OSORIO LOPERA	Retiro Voluntario

FICHA 2919443

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2919443
Programa de Formación	OPERACION TURISTICA LOCAL

Identificación	Nombre	Estado
TI - 1067286091	CESAR ANDRES PEREZ LOPEZ	Retiro Voluntario
CC - 1043930410	ISAIAS DE JESUS HERRERA CARPINTERO	Matriculado
TI - 1047228313	JONATHAN DAVID GUTIERREZ RUIZ	Retiro Voluntario
TI - 1068386617	KAROL VALENTINA GONZALEZ LUNA	Retiro Voluntario
TI - 1047226825	KEVIN DAVID VILORIA BABILONIA	Retiro Voluntario
TI - 1043590182	LUIS ANTONIO NAVARRO FONTALVO	Retiro Voluntario
TI - 1047225505	LUISA FERNANDA SANMARTIN PANTOJA	Retiro Voluntario

FICHA 2922352

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2922352
Programa de Formación	OPERACION TURISTICA LOCAL

Identificación	Nombre	Estado
CC - 1046336434	MARIA ANGEL CANTILLO DURAN	Retiro Voluntario
TI - 1046338809	MARIANA ISABEL GONZALEZ CUETO	Matriculado
TI - 1045231752	MARIANA PAOLA IBAÑEZ GUZMAN	Retiro Voluntario

ANEXO 3: Informe final:
Link de drive de la carpeta de informes de formación:
https://drive.google.com/drive/folders/12a75L4utBCNjLIRp56sY_UNF4-RdIAI0

ANEXO 4: Acta docente par (si aplica)

Link de drive de la carpeta de Acta novedades – Actas Docente Par

https://drive.google.com/drive/folders/12a75L4utBCNjLIRp56sY_UNF4-RdIAI0

ANEXO 5: Evidencias de formación

Ficha 2922352



Ficha 2904846



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada	**X**	Pública Reservada	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CO1.PCCNTR.7404100 DE 2025

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION
CONTRATO NRO.	**CO1.PCCNTR.7404100 DE 2025**
OBJETO	Prestar servicios Personales de carácter temporal como INSTRUCTOR para la formación profesional integral, en las competencias de diseñar paquetes turísticos y similares, de acuerdo con las necesidades de la coordinación académica del centro CEDAGRO
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	05/02/2025
FECHA DE INICIO	10/02/2025
PLAZO INICIAL	9 MESES Y 20 DIAS
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	30/11/2025
RAZÓN SOCIAL	CARLOS ABEL OROZCO MERLANO
CC o NIT	72183482
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	NO APLICA
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	NO APLICA
LUGAR DE EJECUCIÓN	SABANALARGA

VALOR INICIAL	CUARENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTO CUATROMIL SETECIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS. ($ 44.304.769 COP).
FORMA DE PAGO	Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:1 pago por valor $2912.770 y 9 pagos mensual de $ 4.599.111 c/u.
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	7725
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	10425
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	**CUARENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/L $45.377.895 PESOS**
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	7/12/2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	NO APLICA
VALOR TOTAL PAGADO	**CUARENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/L $45.377.895 PESOS**
VALOR TOTAL EJECUTADO	**CUARENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/L $45.377.895 PESOS**
SUPERVISOR	**Ermit Antonio Sandoval Guevara**
APOYO A LA SUPERVISIÓN	NO APLICA
MODIFICACIÓN NRO. 1	31/07/2025 05/08/2025 ADICION Y PRORROGA DE CONTRATO
CDP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	7725
CRP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	10425
SUSPENSIÓN	NO APLICA
CESIÓN DE CONTRATO	NO APLICA
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN	NO APLICA
FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN	NO APLICA

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción [seleccionar: del contrato / la orden], el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES [Incluya todas las obligaciones contractuales]	**¿CUMPLIÓ?** [Seleccione: **SI / NO / Parcialmente / No se requirió el cumplimiento]**	**PRODUCTO O EVIDENCIA** [Referir la ubicación de los soportes de las actividades desarrolladas para cumplir cada obligación específica durante el periodo del informe]
1. Contribuir en el desarrollo de actividades de formación profesional de los programas ofertados por el Centro de formación, garantizando las condiciones de calidad establecidas.	SI	1- Formación presencial. Gestión de actividades en la plataforma Zajuna y Sofia Plus de las Fichas 2904846, 2922352 y los de grado 10 de IED Jorge Issac 3159712, IE Nuestra Señora del Transito 3159797 en el programa OPERACIÓN TURISTICA LOCAL **https://drive.google.com/drive/folders/1NxuoJb9c4QdSDRjj5EHqL2YkneZkvwWy** OPERACION_TURISTICA_LOCAL - OneDrive
2. Apoyar al equipo de Sofía Plus,	SI	2- Consolidado del Instrumento interno para la asignación de roles en SOFIA PLUS

en la entrega de la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo correspondiente.		
3. Supervisar el proceso formativo de los aprendices a los cuales se les brindará formación profesional.	SI	3- Reportes de evaluación y registro de asistencia de los aprendices asignados en las fichas 2904846 y 2922352 y las fichas de grado 10 de IED Jorge Issac 3159712, IE Nuestra Señora del Transito 3159797 OPERACION_TURISTICA_LOCAL - OneDrive
4. de forma puntual y fundamentada las consideraciones relativas con las competencias, fichas y programas ofertados por el Centro de Formación	SI	4- Se ejecutaron las actividades de formación, según la planeación pedagógica, y guías de aprendizaje del programa de OPERACIÓN TURISTICA LOCAL teniendo en cuenta la programación según las necesidades del servicio del centro

siguiendo los plazos establecidos por la coordinación académica.		
5. Asegurar el cumplimiento de los procesos de gestión documental adoptados por la entidad.	SI	5- Organizar de manera armónica la documentación recolectada de Actas de Inicio y verificación de Ambientes de Aprendizajes, Articular Currículo, Formato de Etapa Practica, Bitácoras, Actas de Inducción, Actas de reunión de Seguimiento y Evaluación. Esta información se encuentra adjunto a la cuenta y organizada. Link de accesos: **https://drive.google.com/drive/folders/14wtA1jEU0o4sOSVFYLLcJFE0MM9fjtH_** OPERACION_TURISTICA_LOCAL - OneDrive
6. Participar en los comités de evaluación de las fichas asignadas durante cada trimestre académico.	SI	6- Participar de los Comité de Seguimiento y Evaluación de las fichas 2904846, 2922352 y IED Jorge Issac 3159712, IE Nuestra Señora del Transito 3159797 , reportando toda novedad académica, comportamental o de los aprendices relacionados en las fichas 2904846, 2922352 y IED Jorge Issac 3159712 , IE Nuestra Señora del Transito 3159797
7. Colaborar en la planificación, elaboración y ejecución de los proyectos formativos asegurando el debido	SI	7- Elaborar y ejecutar los proyectos formativos del programa técnico en OPERACIÓN TURISTICA LOCAL

cumplimiento de los entregables en cada una de las fases establecidas.		
8. Elaborar dentro de los plazos establecidos por la coordinación y previo al inicio de cada trimestre académico, el material de apoyo de formación (plan de concertación con aprendices, planeación pedagógica, guías de aprendizaje y planes de sesión) que será utilizado en las fichas asignadas durante la ejecución	SI	8- Conformar comité de desarrollo curricular. Actualizar la planeación pedagógica del programa Tecnico en OPERACIÓN TURISTICA LOCAL Elaborar y actualizar las guias de aprendizaje del programa técnico en OPERACIÓN TURISTICA LOCAL Elaborar material de apoyo e instrumentos del programa Tecnico en OPERACIÓN TURISTICA LOCAL Elaborar los planes de sesión del programa técnico en OPERACIÓN TURISTICA LOCAL

del contrato.		
9. Realizar las demás actividades asignadas por el supervisor que permitan el adecuado		9- Actualizar las mallas del programa Tecnico en OPERACIÓN TURISTICA LOCAL Seguir la programación de fichas del programa 2904846, 2922352 y. IED Jorge Issac 3159712, IE Nuestra Señora del Transito 3159797

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO		
NRO. DE PÓLIZA	85-46-101043783		
CERTIFICADO O ANEXO	0		
FECHA EXPEDICIÓN	06/02/2025		
FECHA APROBACIÓN	06/02/2025		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Cumplimiento	10/02/2025	31/03/2025	4.430.476,90 pesos
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL [Diligencie si aplica]	
ASEGURADORA	
NRO. DE PÓLIZA	

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL [Diligencie si aplica]			
CERTIFICADO O DE ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN			
FECHA APROBACIÓN			
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Responsabilidad civil extracontractual			

En atención a lo señalado en el modificatorio nro. 1 se efectuó la ampliación de las garantías en el siguiente sentido:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS MUNDIAL		
NRO. DE PÓLIZA	85-46-101043783		
CERTIFICADO O ANEXO	2		
FECHA EXPEDICIÓN	2/08/2025		
FECHA APROBACIÓN	4/08/2025		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Cumplimiento	10/02/2025	07/04/2025	4.537.789,50 pesos
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL [Diligencie si aplica]			
ASEGURADORA			
NRO. DE PÓLIZA			
CERTIFICADO O DE ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN			
FECHA APROBACIÓN			
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Responsabilidad civil extracontractual			

3.2 Cumplimiento del objeto

El contratista ha cumplido con las obligaciones relacionadas con el TECNICO EN OPERACIÓN TURISTICA LOCAL, así como con las demás políticas de la entidad que le son aplicables, demostrando un compromiso con la proyección del turismo y la operación de actividades turisticas en los territorios adyacentes a las Instituciones Educativas articuladas con el programa.

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

El contratista ha cumplido con las obligaciones relacionadas con el aparte ambiental, seguridad y salud en el trabajo, así como con las demás políticas de la entidad que le son aplicables, demostrando un compromiso con la protección del medio ambiente y la seguridad de los trabajadores asociados al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol-

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión el señor Ermit Antonio Sandoval Guevara 08/02/2025.

3.7 Liquidación del negocio jurídico

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció, de conformidad con el artículo 217 del Decreto Ley 19 de 2012, que modificó el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, no será liquidado el presente contrato cuando el Supervisor de este, certifique a su finalización que el objeto y todas las obligaciones del contrato fueron cumplidas a satisfacción por el Contratista y que a éste se le canceló el valor total de los honorarios pactados. En caso contrario, o cuando el contratista presente reclamación que impida considerar que las partes han terminado el contrato a paz y salvo, el presente contrato será liquidado de mutuo acuerdo entre las partes, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de su terminación por cualquier causa; en el evento de que las partes no lleguen a un acuerdo, el SENA procederá a liquidarlo unilateralmente en

las condiciones y términos establecidos en los artículos 60 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

NO APLICA

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

NO APLICA

5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	$ 44.304.769
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	$ 1. 073.126
Valor de las reducciones	$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	$ 45.377.895
Valor ejecutado	$ 45.377.895
Valor pagado	45.377.895
Valor por pagar	$ 0,00
Valor a liberar	$ 0,00

conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

a) En virtud de las condiciones contractuales, el SENA pagará al contratista el saldo a favor del contratista previsto en el balance financiero, una vez se cumplan con las condiciones de pago.

Para constancia se firma diciembre de 2025.

ERMIT ANTONIO SANDOVAL GUEVARA
Supervisor del contrato

Anexos: se encuentran cargados en el aplicativo SECOP

- Copia del acta de inicio.
- Copia del contrato
- Copia de los modificatorios generados
- Certificado de desembolsos.
- Último comprobante de pago al sistema de seguridad social
- Certificado de recibo a satisfacción
- Designación de las supervisiones del contrato.

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
V2	29/03/2023	Se realizan modificaciones en el Punto II Aspectos Técnicos, numeral 1 obligaciones: En la tabla que se relaciona se eliminaron las columnas: No cumplió, Columna no se requirió el cumplimiento En el punto IV, numeral 1 pagos realizados, se eliminaron las columnas: NÚMERO DE CUENTA POR PAGAR, NUMERO DE OBLIGACIÓN, VALOR BRUTO VALOR, DEDUCCIONES Igualmente se modifica la columna valor neto pagado por Valor pago
V4	08/11/2024	Se incluyen numerales en las generalidades, Se incluyen notas internas para dar contexto a la información contenida en el formato.
V5	30/09/2025	El documento ha sido actualizado para incluir la clasificación de la información, la cual debe realizarse conforme a las directrices establecidas en el documento GOR-G-015 Guía Etiquetado de Información, disponible en la herramienta de gestión del SIGA. Se adecúa el documento para que sirva también como informe final de persona natural. Se incluye el numeral de obligaciones de la entidad, a efectos de garantizar la adecuada conservación de bienes u obras.