



Superintendencia de Notariado y Registro

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO					
DIA	09	MES	12	AÑO	2025

DATOS

NOMBRE CONTRATISTA: LAURA STEFANI HERNANDEZ ESTEPA.
No. DE CONTRATO: 2570 DEL 2025.
PERFIL: PROFESIONAL UNIVERSITARIO TIPO B.
DEPENDENCIA: GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL – GGD.
PERIODO: 01 AL 30 DE DICIEMBRE 2025.
SUPERVISOR DEL CONTRATO: LEONEL EDGARDO RIVEROS DIAZ.
COORDINADOR GESTION DOCUMENTAL.

DESCRIPCIÓN DE LA ENTREGA

1. Detalle el estado de las actividades durante la ejecución del contrato en el año:

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
1. Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera.	Se inicia la ejecución contractual con la presentación del informe correspondiente a los días 01 al 30 de diciembre de 2025, con el fin de ser revisado por la supervisión y avalado por la misma, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera. Del mismo modo, se concreta el cronograma de actividades a desarrollar, teniendo en cuenta los lineamientos para el apoyo a la supervisión del contrato 1591 de 2025 UNIÓN TEMPORAL ARCADOC SNR LAS, para la intervención de Libros de Antiguo Sistema L.A.S. y de más actividades las cuales requieran de mi apoyo.
2. Apoyar el seguimiento técnico a los componentes archivísticos, obligaciones y demás actividades de los diferentes contratos de intervención y conservación de expedientes misionales que se hayan suscrito entre la Superintendencia de Notariado y Registro y otros operadores de acuerdo con las instrucciones impartidas por la supervisión del presente contrato.	Durante el presente periodo se realiza apoyo en el marco del Contrato No. 1591 de 2025, según lineamientos del Anexo Técnico con el fin de dar ejecución a las fechas establecidas contractualmente para la entrega de: ACTA DE ENTREGA DE LOTES PROCESO DE CONSERVACIÓN - DIAGNOSTICO Y PRIMEROS AUXILIOS y PROCESO DE DIGITALIZACIÓN - IMÁGENES E INDEXACIÓN de los libros de antiguo sistema de las ORIP de Pitalito, Pamplona, Piedecuesta, La Plata, Santander de Quilichao, Caloto, Puerto Tejada, Fusagasugá, Purificación y Armero, donde se realiza el control y seguimiento a la calidad en 5.6.1.6 Criterios de



Superintendencia de Notariado y Registro

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS																																																																																																									
<p>3. Realizar seguimiento y acompañamiento a los procesos de control de calidad y entrega de productos en el marco de los proyectos y/o contratos de intervención y conservación de expedientes misionales que se hayan suscrito entre la Superintendencia de Notariado y Registro y otros operadores de acuerdo con las instrucciones impartidas por la supervisión del presente contrato.</p>	<p>calidad del proceso de conservación y 5.7.1.3 Criterios de calidad para imágenes según anexo técnico.</p> <p>Para este periodo se reciben las siguientes actas:</p> <p>Conservación:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>FECHA</th> <th>ORIP</th> <th>ESTADO</th> <th>TOTAL LAS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>149</td> <td>04/12/2025</td> <td>PUERTO TEJADA</td> <td>EN REVISION</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table> <p>Digitalización:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>FECHA</th> <th>ORIP</th> <th>ESTADO</th> <th>TOTAL LAS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>65</td><td>02/12/2025</td><td>PIEDRECUESTA</td><td>EN REVISION</td><td>5</td></tr> <tr><td>66</td><td>02/12/2025</td><td>PIEDRECUESTA</td><td>EN SUBSANACION</td><td>9</td></tr> <tr><td>67</td><td>02/12/2025</td><td>PIEDRECUESTA</td><td>EN SUBSANACION</td><td>52</td></tr> <tr><td>68</td><td>02/12/2025</td><td>ARMERO</td><td>EN SUBSANACION</td><td>20</td></tr> <tr><td>69</td><td>02/12/2025</td><td>PUERTO TEJADA</td><td>EN SUBSANACION</td><td>17</td></tr> <tr><td>70</td><td>02/12/2025</td><td>PUERTO TEJADA</td><td>EN SUBSANACION</td><td>17</td></tr> <tr><td>71</td><td>02/12/2025</td><td>PUERTO TEJADA</td><td>EN SUBSANACION</td><td>21</td></tr> <tr><td>72</td><td>03/12/2025</td><td>LA PLATA</td><td>EN SUBSANACION</td><td>35</td></tr> <tr><td>73</td><td>03/12/2025</td><td>LA PLATA</td><td>EN SUBSANACION</td><td>57</td></tr> <tr><td>74</td><td>03/12/2025</td><td>LA PLATA</td><td>EN SUBSANACION</td><td>11</td></tr> <tr><td>75</td><td>03/12/2025</td><td>SANTANDER DE QUILICHAO</td><td>EN REVISION Y SUBSANACION</td><td>24</td></tr> <tr><td>76</td><td>04/12/2025</td><td>SANTANDER DE QUILICHAO</td><td>EN REVISION Y SUBSANACION</td><td>81</td></tr> <tr><td>77</td><td>04/12/2025</td><td>SANTANDER DE QUILICHAO</td><td>EN REVISION</td><td>43</td></tr> <tr><td>78</td><td>05/12/2025</td><td>PITALITO</td><td>EN REVISION</td><td>23</td></tr> <tr><td>79</td><td>05/12/2025</td><td>PITALITO</td><td>EN REVISION</td><td>79</td></tr> <tr><td>80</td><td>05/12/2025</td><td>PITALITO</td><td>EN REVISION</td><td>105</td></tr> <tr><td>81</td><td>09/12/2025</td><td>CALOTO</td><td>EN REVISION</td><td>24</td></tr> <tr><td>82</td><td>09/12/2025</td><td>CALOTO</td><td>EN REVISION</td><td>42</td></tr> </tbody> </table> <p>Para lo anterior, se proyecta recibir hasta el acta 95 en digitalización y así poder finalizar la ejecución del contrato.</p> <p>Evidencia 1:</p> <p>Avance y Entregables Contratos Vigencia 2025 - LAS 1591.</p> <p>Se realiza acompañamiento, retroalimentación constante al equipo de trabajo y líderes de UNIÓN TEMPORAL ARCADOC LAS SNR, así como también a equipo de trabajo asignado de la SNR, impartiendo directrices frente a la revisión en la calidad de los de los L.A.S de la ORIP Pitalito, Pamplona, Piedrecuesta, La Plata, Santander de Quilichao, Caloto, Puerto Tejada, Fusagasugá y Purificación, teniendo en cuenta la entrega por lotes Cambio de custodia, limpieza, desinfección, primeros auxilios/folio a folio, nombre y descripción, fechas extremas, calidad en imágenes, indexación y meta data.</p> <p>Evidencia 2: CONERVACION</p> <p>Evidencia 3: DIGITALIZACION</p> <p>Se realiza el acompañamiento, seguimiento y apoyo a las novedades que tienen los técnicos de la UT ARCADOC y SNR frente a los nombramientos y descripciones de los</p>	No.	FECHA	ORIP	ESTADO	TOTAL LAS	149	04/12/2025	PUERTO TEJADA	EN REVISION	4	No.	FECHA	ORIP	ESTADO	TOTAL LAS	65	02/12/2025	PIEDRECUESTA	EN REVISION	5	66	02/12/2025	PIEDRECUESTA	EN SUBSANACION	9	67	02/12/2025	PIEDRECUESTA	EN SUBSANACION	52	68	02/12/2025	ARMERO	EN SUBSANACION	20	69	02/12/2025	PUERTO TEJADA	EN SUBSANACION	17	70	02/12/2025	PUERTO TEJADA	EN SUBSANACION	17	71	02/12/2025	PUERTO TEJADA	EN SUBSANACION	21	72	03/12/2025	LA PLATA	EN SUBSANACION	35	73	03/12/2025	LA PLATA	EN SUBSANACION	57	74	03/12/2025	LA PLATA	EN SUBSANACION	11	75	03/12/2025	SANTANDER DE QUILICHAO	EN REVISION Y SUBSANACION	24	76	04/12/2025	SANTANDER DE QUILICHAO	EN REVISION Y SUBSANACION	81	77	04/12/2025	SANTANDER DE QUILICHAO	EN REVISION	43	78	05/12/2025	PITALITO	EN REVISION	23	79	05/12/2025	PITALITO	EN REVISION	79	80	05/12/2025	PITALITO	EN REVISION	105	81	09/12/2025	CALOTO	EN REVISION	24	82	09/12/2025	CALOTO	EN REVISION	42
No.	FECHA	ORIP	ESTADO	TOTAL LAS																																																																																																						
149	04/12/2025	PUERTO TEJADA	EN REVISION	4																																																																																																						
No.	FECHA	ORIP	ESTADO	TOTAL LAS																																																																																																						
65	02/12/2025	PIEDRECUESTA	EN REVISION	5																																																																																																						
66	02/12/2025	PIEDRECUESTA	EN SUBSANACION	9																																																																																																						
67	02/12/2025	PIEDRECUESTA	EN SUBSANACION	52																																																																																																						
68	02/12/2025	ARMERO	EN SUBSANACION	20																																																																																																						
69	02/12/2025	PUERTO TEJADA	EN SUBSANACION	17																																																																																																						
70	02/12/2025	PUERTO TEJADA	EN SUBSANACION	17																																																																																																						
71	02/12/2025	PUERTO TEJADA	EN SUBSANACION	21																																																																																																						
72	03/12/2025	LA PLATA	EN SUBSANACION	35																																																																																																						
73	03/12/2025	LA PLATA	EN SUBSANACION	57																																																																																																						
74	03/12/2025	LA PLATA	EN SUBSANACION	11																																																																																																						
75	03/12/2025	SANTANDER DE QUILICHAO	EN REVISION Y SUBSANACION	24																																																																																																						
76	04/12/2025	SANTANDER DE QUILICHAO	EN REVISION Y SUBSANACION	81																																																																																																						
77	04/12/2025	SANTANDER DE QUILICHAO	EN REVISION	43																																																																																																						
78	05/12/2025	PITALITO	EN REVISION	23																																																																																																						
79	05/12/2025	PITALITO	EN REVISION	79																																																																																																						
80	05/12/2025	PITALITO	EN REVISION	105																																																																																																						
81	09/12/2025	CALOTO	EN REVISION	24																																																																																																						
82	09/12/2025	CALOTO	EN REVISION	42																																																																																																						



Superintendencia de Notariado y Registro

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
	<p>LAS en el inventario diagnóstico de conservación con el fin que se adelante la validación y subsanación por parte de UT ARCADOC.</p> <p>Se realiza el acompañamiento, seguimiento y apoyo a las novedades que tienen los técnicos de la UT ARCADOC y SNR frente a la digitalización, indexación e imágenes de los LAS en las carpetas digitales con el fin que se adelante la subsanación por parte de UT ARCADOC.</p> <p>Evidencia:</p> <p><input type="checkbox"/> CONTRATO N° 1591 de 2025 Intervención LAS - UT ARCADOC - Lider Carolina Monsalve</p>
<p>4. Apoyar y velar por el estricto cumplimiento de los anexos técnicos y los acuerdos a nivel de Servicio ANS en el marco de los contratos suscritos entre la Superintendencia de Notariado y Registro y otros operadores de acuerdo con las instrucciones impartidas por la supervisión del presente contrato.</p>	<p>Durante este periodo se realizó apoyo guiando a los técnicos designados por la SNR en el diligenciamiento del ANS y la correcta forma de realizar las novedades para manejar una misma línea entre el contratista y la SNR, además de la asignación de LAS por acta recibida.</p> <p>Evidencia 2: CONERVACION</p> <p>Evidencia 3: DIGITALIZACION</p>
<p>5. Realizar visitas de seguimiento a los depósitos y/o bodegas de los operadores prestadores de servicios archivísticos con los cuales se tenga suscrito contratos de intervención de expedientes de la SNR, con el fin de validar el cumplimiento de las especificaciones técnicas, condiciones y aplicación de procesos archivísticos según lo establecido en los Anexos Técnicos.</p>	<p>Durante este periodo no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación.</p>
<p>6. Asistir a las diferentes reuniones de seguimiento a la ejecución de los contratos relacionados con la intervención de archivos y conservación de los mismos de acuerdo con las necesidades de la SNR.</p>	<p>En el presente periodo se realizan diferentes reuniones y mesas técnicas con el equipo de trabajo y los encargados de los procesos.</p> <p>Evidencia 4: Actas de reunión-mesas técnicas</p> <p>Evidencia 5: Calendario_ Laura Stefani Hernandez Estepa - Outlook</p>
<p>7. Participar y apoyar la elaboración, actualización y/o estructuración de documentos técnicos del Proceso de Gestión Documental.</p>	<p>Durante este periodo no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación.</p>



Superintendencia de Notariado y Registro

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
8. Prestar en forma personal los servicios profesionales por lo que no podrá subcontratar la labor encomendada.	Los servicios por los cuales he sido contratada se presentan de forma personal, por lo que, en virtud de lo anterior, no subcontratara las labores que me han sido encomendadas. Esto se respalda conforme a las evidencias presentadas en el informe actual.
9. Las demás funciones que el supervisor del contrato considere pertinentes conforme a la naturaleza de este.	Para el presente periodo, se realiza la validación y revisión de los informes del personal técnico que se encuentra de apoyo en la ejecución del contrato 1591 de 2025: Evidencia 06: INFORME DE SUPERVISION CONTRATO LAS No. 1591 DE 2025 - NOVIEMBRE DE 2025

2. Temas pendientes de tramitar que sean de su directa competencia y responsabilidad.

Tema	Estado	Observaciones
Seguimiento y acompañamiento al contrato 1591 con UT ARCADOC 2025 de los procesos técnicos de calidad en conservación y digitalización de los Libros de Antiguo Sistema de las diferentes ORIP según anexo técnico del contrato.	En proceso	Se encuentra adelantando la gestión en el marco del contrato 1591 de 2025.
Realizar actualización de la carpeta física y digital del proyecto	Pendiente	Se estima realizar entrega de esta carpeta antes del 30 de diciembre 2025.
Realizar informe de supervisión mensual (diciembre 2025)	Pendiente	Se estima realizar entrega el 30 o 31 de diciembre 2025.

OBSERVACIONES GENERALES

Especificar rutas de almacenamiento del Equipo de Cómputo Asignado o si tienen acceso a carpeta compartida o repositorio en SharePoint.

[CONTRATO N° 1591 de 2025 Intervención LAS - UT ARCADOC - Lider Carolina Monsalve](#)

Por favor describa los usuarios y claves que usaba en sus funciones de la SNR

Correo electrónico: Laura.hernandez@supernotariado.gov.co



Superintendencia de Notariado y Registro

El presente informe se firma, a los 09 días del mes de diciembre del año 2025 por las personas que en ella intervinieron.

LEONEL EDGARDO RIVEROS DIAZ.
Firma del Jefe inmediato, o Supervisor de contrato

Firma del funcionario o contratista

Reviso: Carlos Andrés Muñoz - PE GGD.