INFORME DE SUPERVISIÓN No. 01

NÚMERO Y TIPO DE CONTRATO	Contrato de Prestación de Servicios N°. 39 de 2025
CONTRATISTA	Referencistas SAS
IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA	900458998
REPRESENTANTE LEGAL E IDENTIFICACION	Leticia Marcela Rincon Cortes C.C. N°. 1.018.430.154 expedida en Bogotá D. C.
OBJETO	Prestar el servicio de derecho de uso en la nube, soporte, actualizaciones, asistencia técnica preventiva y correctiva, capacitaciones y servicio de hosting del software KOHA y al Sistema de Clasificación Decimal Dewey Online, para el Centro de Documentación del CPNAA.
VALOR DEL CONTRATO	VEINTE MILLONES SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($20.065.500)
PLAZO	DOCE (12) MESES
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESPUESTAL FECHA Y VALOR	No. 272 del 19 de noviembre de 2025
FECHA ACTA DE INICIO	28 de noviembre de 2025
FECHA DE TERMINACION PROYECTADA	28 de noviembre de 2026
CENTRO DE COSTOS	2010
ADICION	
PRORROGA	
SUSPENSION	

El (La) suscrito (a) **Natalia Andrea Rodriguez Huila** certifica haber supervisado la ejecución del Contrato de Prestación de Servicios N°.39 de 2025, y deja constancia que el contratista **Referencistas SAS** cumplió con las actividades que se relacionan a continuación y en el informe adjunto (Si se rinde), las que se ajustan al objeto y obligaciones pactadas:

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN DE CARA A LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO (Listar las obligaciones específicas del contratista y las actividades realizadas por el mismo en el periodo)

Nro. de Obligación	Obligación	Actividades realizadas por el Contratista
1.	Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato en las condiciones y plazos pactados, , así como con los requisitos técnicos establecidos en el Anexo No. 1, que hace parte integral de este documento.	El contratista dio inicio a la ejecución del contrato a partir del 28 de noviembre de 2025, desarrollando las actividades definidas en el objeto contractual relacionadas con el uso en la nube, soporte, actualizaciones, asistencia técnica, capacitación y hosting de KOHA y del Sistema de Clasificación Decimal Dewey Online.
2.	Elaborar y presentar un cronograma de actividades, para la aprobación del supervisor del contrato, el cual deberá ser entregado dentro de los cinco días calendario, siguientes a la legalización del mismo.	Se entregó el cronograma de actividades correspondiente al Contrato 39 de 2025, dentro del plazo establecido, para revisión y aprobación del supervisor.
3.	Entregar y garantizar el uso de la licencia renovada del software KOHA y el Sistema de Clasificación Decimal Dewey onLine en la nube, aplicable al centro de documentación del CPNAA, junto con el servicio de hosting, servidores, bases de datos y licenciamiento 100% operativo al CPNAA, en un tiempo no mayor a quince (15) días, una vez firmada el	Se entregaron las **credenciales de acceso al Sistema Dewey Online** y se garantizó la renovación de la licencia de KOHA, habilitando los subdominios: • Intranet de Koha: catalogo-intra.cpnaa.gov.co

Nro. de Obligación	Obligación	Actividades realizadas por el Contratista
	acta de inicio.	• OPAC Koha: catalogo.cpnaa.gov.co Se confirmó el correcto funcionamiento del licenciamiento y la operación en la nube.
4.	Entregar el documento que soporte la renovación de la suscripción al Sistema de Clasificación Decimal Dewey online con usuarios y contraseñas y garantizar su suscripción durante la vigencia del contrato.	Se hizo entrega de las credenciales de acceso al Sistema WebDewey, incluyendo usuario y contraseña, así como la documentación asociada al servicio, manuales técnicos, tutoriales y enlaces oficiales de soporte proporcionados por OCLC.
5.	Garantizar y realizar el Backup continuo de las bases de datos e información que corresponda al CPNAA, para la recuperación y continuidad ante incidencias que afecten el servicio.	El proveedor anexó el documento “CPNAA 01122025 – Certificación de Soporte”, donde se detalla la ejecución del soporte técnico, la gestión de copias de seguridad, el acompañamiento operativo y la disponibilidad de los ambientes de pruebas y producción.
6.	Prestar soporte y acompañamiento en el óptimo funcionamiento del sistema funcional de KOHA y Dewey, durante la vigencia del contrato.	
7.	Aportar, configurar y garantizar un servidor de pruebas y uno de producción para pruebas y actualizaciones del software.	
8.	Disponer de una mesa de servicio y ayuda para resolución de dudas, durante la vigencia del contrato, a través de solicitudes vía correo electrónico que realice el CPNAA, las cuales deben ser resueltas en un tiempo no mayor a 12 horas hábiles.	Se habilitó la mesa de servicio a través de los correos: • hepldesk@referencistas.com • soporte@biteca.com Garantizando la atención de soportes durante la vigencia del contrato.
9.	Realizar las actualizaciones necesarias para el óptimo funcionamiento de la plataforma 100% operativa al CPNAA y durante la vigencia del contrato.	El contratista informó que las actualizaciones serán realizadas conforme sean liberadas por el proveedor oficial durante la vigencia contractual.
10.	Realizar las capacitaciones funcionales del software, a los trabajadores del Centro de Documentación del CPNAA.	Se programaron meses tentativos para la realización de las capacitaciones, proyectadas para abril y agosto de 2026, quedando sujetas a requerimiento del CPNAA.
11.	Permitir al CPNAA documentación de ayuda en línea en caso de tener inconvenientes con el uso de la herramienta	Se habilitó el acceso a documentación de ayuda y soporte en línea mediante los canales de soporte técnico: hepldesk@referencistas.com soporte@biteca.com
12.	Las demás que el CPNAA considere pertinentes de acuerdo con las necesidades que se deriven del contrato.	Se informó que toda intervención será programada con anticipación y autorizada por la supervisión del contrato, garantizando la continuidad operativa, así como los procesos de backup y rollback previos a cualquier cambio.

CONDICIONES ADICIONALES A EVALUAR

Ítem a evaluar	Excelente	Bueno	Regular	Deficiente	Justificación
Calidad del producto/servicio		X			El contratista cumplió con la entrega de las licencias renovadas del software KOHA y del Sistema de Clasificación Decimal Dewey Online, así como con la habilitación de los subdominios y credenciales de acceso. Además, proporcionó documentación técnica, manuales y acceso a los recursos oficiales de soporte. Si bien la calidad general del servicio es adecuada, aún se encuentran actividades en fase de ejecución continua (soporte, actualizaciones, capacitaciones), por lo que se considera que la prestación fue buena, aunque con margen para mejoras en integralidad y consolidación final del servicio.
Oportunidad en la entrega o prestación del servicio		X			El contratista entregó oportunamente el cronograma de actividades y habilitó los accesos correspondientes a las plataformas KOHA y Dewey Online dentro de los plazos establecidos. Asimismo, dispuso los canales de soporte técnico para la atención de requerimientos del CPNAA. No obstante, durante el desarrollo del contrato se espera la ejecución de las capacitaciones programadas y la continuidad del soporte técnico asociado a los servicios prestados. Estas actividades se encuentran dentro del periodo de vigencia contractual, por lo cual la oportunidad del servicio se evalúa como buena.
Actitud en la prestación del servicio		X			El proveedor demostró disposición para la atención de requerimientos, habilitando canales formales de soporte y acompañamiento técnico a través de los correos designados para helpdesk. Asimismo, presentó la documentación solicitada y mostró apertura para la programación de capacitaciones futuras. Sin embargo, la información entregada se limitó a aspectos generales y no evidencia proactividad adicional o acciones concretas más allá de lo mínimo requerido, razón por la cual la calificación corresponde a un desempeño bueno.

Nota: En caso de calificación cuyo resultado sea regular o deficiente, debe explicarse su fundamento en la columna Justificación.

FORMA DE PAGO:

De conformidad con lo pactado en el numeral 09 de los Estudios Previos la forma de pago acordada es la siguiente:

EJECUCIÓN DE PAGOS	CONTENIDO DEL INFORME
Pagos mensuales de acuerdo a las cantidades consumidas o causadas en el mes y cuando el servicio se haya recibido a entera satisfacción.	Informe de las actividades o envíos con sus respectivas novedades, realizados en el mes, que dé cuenta la correcta ejecución de los servicios prestados, aprobado por el supervisor del contrato, previo a la facturación.
Un último pago, previo recibo a satisfacción del objeto contratado y suscripción del acta de liquidación.	Informe final de actividades y acta de liquidación.
100% DE EJECUCIÓN	

En virtud de lo expuesto, autorizo se cancele (la factura de venta o documento equivalente a la factura) Nro. REF 962 radicada el 05 de diciembre de 2025 con radicado No. 20251200090832

ESTADO DE CUENTA

FACTURA DE VENTA O DOC. EQUIV.	VALOR	MES	CÓDIGO Y CONCEPTO DEL CCP (Clasificación Central de Productos)	AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	SALDO PRESUPUESTAL DISPONIBLE
REF 962	$ 20.065.500,00	Noviembre 2025	83151 - Servicios de alojamiento de sitios web (hosting). 83152 - Servicios de suministro de aplicaciones.	$ 20.065.500,00	$0

Se firma a los once (11) días del mes de diciembre de dos mil veinticinco (2025).

Firma del Supervisor: Natalia Rodriguez Huila
Nombre del Supervisor: NATALIA ANDREA RODRIGUEZ HUILA
C.C.: 1.012.403.087 de Bogotá
Cargo del Supervisor: Profesional Universitario Código 02 Grado 01