



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO  
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Cartagena, diciembre 10 de 2025

Señor (a)  
**MANUEL DE LA PEÑA ACUÑA**  
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7470284**  
Instructor  
Centro de Comercio y Servicios  
Ciudad

**Asunto** Informe mensual de ejecución  
contractual Mes Diciembre del año 2025

**Referencia: No. 7470284 de 2025**

**CHERYLL FREYJA AMADOR HAWKINS**, identificada con la cédula de ciudadanía No. **23.249.289** de **PROVIDENCIA ISLA**, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Comercio y Servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** *Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CIENTO DIEZ PESOS M/CTE. (\$45.995.110). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por el mes de febrero por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS M/CTE. (\$2.913.024) b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de (marzo) a (noviembre) de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. (\$ 4.599.511) cada uno c) un último pago por el mes de diciembre por valor de UN MILLÓN SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$1.686.487).*

**Plazo:** Será hasta el 13 de diciembre de 2025.

<b>OBJETO:</b>
----------------

<i>Prestar los servicios profesionales personales de carácter temporal como instructor para impartir formación profesional integral en la modalidad de FORMACIÓN VIRTUAL Y/O PRESENCIAL en la RED INSTITUCIONAL DE LA ENSEÑANZA DE IDIOMAS, en el</i>
---



*Área de BILINGÜISMO que ofrece el Centro de Comercio y Servicios de la Regional Bolívar del SENA, así como brindar apoyo cuando EL SENA lo requiera en la elaboración y o actualización de diseños curriculares la asesoría en la formulación de planes de negocio en el montaje de unidades productivas seguimiento de las empresas creadas por los centros de formación en la prestación de servicios tecnológicos en ejercicios de investigación aplicada y en las demás actividades requeridas por la entidad para dar cumplimiento a la misión institucional en el marco de la formación por competencias y el aprendizaje por proyectos en el Departamento de Bolívar.*

### Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir formación profesional integral en programas titulados y/o complementarios del área asignada dentro de la oferta regular del centro de formación en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada opción se determine por el centro de formación en el Departamento de Bolívar.	Cumplir con el desarrollo de la formación en las fichas asignadas desde la coordinación académica.  <b>3112582 - CPL</b>	Sofia Plus, Plataforma Zajuna, Drive
2	Desarrollar los Proyectos de formación programados por el Centro de Comercio y Servicios en el Plan Operativo 2024.	Elaborar los proyectos formativos de las fichas nuevas asignadas.	
3	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofia Plus de acuerdo la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.	Impartir formación de acuerdo a la programación efectuada desde la coordinación académica.	Sofia Plus
4	Asociar aprendices en el aplicativo de Sofia plus en el tiempo estipulado.	Crear rutas de aprendizaje y asociar las fichas asignadas.	Sofia plus
5	Planear y ejecutar actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.	Desarrollar las actividades descritas en la planeación pedagógica.	Plataforma Zajuna, Drive, etc
6	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades del programa de formación.	Cumplir con la planeación pedagógica.	Sofia Plus, Plataforma Zajuna, Drive, etc.



--	--	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla **9495724787**, **APORTES EN LÍNEA** del mes de **NOVIEMBRE** de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios  
Cordialmente,

**CHERYLL FREYJA AMADOR HAWKINS**  
Contratista  
C.C. No. 23.249.289 de Providencia Isla

Recibí a satisfacción:

**MARÍA MARGARITA MONTIEL MONTIEL**  
Instructor



## ANEXO – EVIDENCIA

### GRUPO: 3112582 – COORDINACIÓN PROCESOS LOGÍSTICOS

The screenshot shows a web browser window with the following elements:

- Browser Tabs:** senasofiaplus.edu.co/sofia/stati..., Mis cursos | Zajuna, Editar curso: COORDINACION...
- Address Bar:** zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=38081
- Navigation Bar:** "Accede a SOFIA" and "Área Personal". User profile: "CHERYLL FREYJA AMADOR HAWKINS" with a notification badge "8915". "Modo de edición" is turned on.
- Course Header:** "COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3112582)" with a green background and "Acciones masivas" link.
- Course ID:** "Mis cursos / P\_121523\_V\_3112582\_R\_13\_C\_9304"
- Left Sidebar:**
  - PRÓXIMOS EVENTOS:** Vencimiento de... Hoy, 11:59 PM; Vencimiento de Informe... Hoy, 11:59 PM; Foro Social pendiente sábado, 13 diciembre, 4:16 PM. "Ir al calendario..."
  - PANEL DE NAVEGACIÓN:** Mis cursos; Página principal del sitio; Secciones; Mis cursos.
- Main Content Area:**
  - Large banner: "COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS" with an illustration of a person holding a tablet, surrounded by icons of a truck, airplane, and train on a world map.
  - ANUNCIOS:** "Añadir una actividad o un recurso" with a plus icon.
- Taskbar:** Windows taskbar with search, weather (28°C Despejado), and system clock (8:13 p. m., 10/12/2025).



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S			
1					RAP 1			RAP 2						RAP 3								
2	Nombre	Apellido	Nombre	Correo e	Prueba d	Evidenci	Evidenci	Prueba d	Evidenci	Evidenci	Prueba d	Evidenci	Evidenci	Prueba d	Evidenci	Evidenci	Prueba d	Evidenci	Foro:For	Prueba d	Evidenci	Foro:For
3	YARYTH	ALIANN	10514444	garyalian	A	-	A	A	-	-	D	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	GABRIE	ALVARE	11433453	gabri.a.h	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	YAENIS	ANGULO	10023900	teherang	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
6	ANDRE	AVENDA	11433472	andreadl	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
7	MIGUEL	BALLES	10473733	miguelba	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
8	ELKIN D	BARRA	11434176	elkindavi	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
9	YAMILÉ	CAMAC	11927856	mileth04	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
10	ASTRID	CARBA	10449322	astrii707	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	JUAN C.	CARCA	10019797	yak.giant	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	MARIA	CARDO	10482922	cardonai	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
13	CARLO	CASTA	10474844	carlitosc	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	JORGE	CASTRO	10073148	jorgecas	A	-	A	A	-	A	A	-	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
15	DIANA F	CASTRO	10473933	dianapat	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
16	VIVIAN A	CASTRO	10160766	castroviv	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
17	LUIS DA	CASTRO	10514447	luisdavi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18	ALBER	COGOLL	10667393	albertoco	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
19	ANDRE	DAZA D	10474011	ardelaho	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20	DEISY J	DIMAS	10514501	dimasde	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
21	KATIA F	ESPINO	10509694	katiapaj	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
22	LUIS MID	GARCIA	72100179	garcialui	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
23	YESSIKA	GOMEZ	10074187	Jemk114	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
24	ERCILIA	GONZA	11433412	ercilia90	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
25	DANILO	LINARE	10001372	andres.m	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
26	ADA GA	LOZANO	10024294	gabrielak	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
27	BLEIDIS	MARRU	3325347	bleidism	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	-	-	D	-	-	-	-
28	ANA MA	MARTIN	10694774	amaro23	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
29	GENESH	MARTIN	10514494	kerenpal	A	A	A	A	A	A	A	A	A	-	-	-	-	-	-	-	-	-
30	ENOC J	MEZA G	10018967	enocjos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
31	YULBEN	DCHOA	4093528	yulbenis	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
32	DANIEL	ORTEGA	11433829	daniorteg	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
33	ANDRE	ORTIZ T	10020580	ortiztorr	A	-	A	A	-	A	-	A	-	A	-	-	-	-	-	-	-	-
34	KEVIN J	OSPINO	10499277	ospinok	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
35	MARIA	PAJARO	10514492	pajarom	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
36	CESAR	PAJARO	38173944	opajaro2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
37	JUAN D.	PALACI	10436473	palacinm	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
38	ADRIAN	PALACI	11433536	yareladri	A	A	A	-	-	A	A	-	-	-	-	A	-	-	-	-	-	-
39	WENDY	PEREZ	10024133	wendupe	-	-	A	A	A	A	A	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
40	DAIRA L	PEREZ	10078557	dailuz20	A	A	A	A	-	A	A	-	A	A	-	-	-	A	-	-	-	-
41	ANGELA	POLO C	2253953	mariang	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
42	INGRID	POLO P	10514478	Ingridpol	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
43	GABRIE	POLO SA	10499274	gabrielas	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
44	INGRIS	PRENTH	10020734	ingrispre	A	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
45	ENRIQU	SCALD	92641402	SENRIQU	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
46	DANIEL	SIERRA	10071699	danielasi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
47	WILBER	SUAREZ	11433378	wilbertos	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
48	GUSTAV	TORRES	75085010	gato753	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
49	JHONNA	VALDES	10436444	jhonayka	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



JUICIOS EVALUATIVOS - 3112582 - 07 DIC (Modo de compatibilidad) - Excel

Cheryll Freija Amador Hawkins

Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Acrobat

Reporte de Juicios de Evaluación

1	<b>Reporte de Juicios de Evaluación</b>									
2	Fecha del Reporte:	07/02/2025								
3	Ficha de Caracterización:	3102582								
4	Código:	12R23								
5	Versión:	2								
6	Denominación:	COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS								
7	Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCIÓN								
8	Fecha Inicio:	27/02/24								
9	Fecha Fin:	26/02/27								
10	Modalidad de Formación:	VIRTUAL								
11	Regional:	13 - REGIONAL BOLÍVAR								
12	Centro de Formación:	S304 - CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS								
13	<b>Tipo de</b>	<b>Número de</b>	<b>Nombre</b>	<b>Apellidos</b>	<b>Estado</b>	<b>Competencia</b>	<b>Resultado de Aprendizaje</b>	<b>Juicio de</b>	<b>Fecha y Hora del Ju</b>	
400	CC	100238651	YAENS	ANGULO TERAN	EN FORMACIÓN	3774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	61043 - INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS	APROBADO	23/02/25 8:41 a	
402	CC	100238651	YAENS	ANGULO TERAN	EN FORMACIÓN	3774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	61044 - COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS	APROBADO	23/02/25 11:37 a	
502	CC	100242914	ADA GABRIELA	LOZANO CARMONA	EN FORMACIÓN	3774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	61043 - INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS	APROBADO	11/02/25 6:22 a	
504	CC	100242914	ADA GABRIELA	LOZANO CARMONA	EN FORMACIÓN	3774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	61044 - COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS	APROBADO	11/02/25 6:22 a	
506	CC	100242914	ADA GABRIELA	LOZANO CARMONA	EN FORMACIÓN	3774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	61043 - DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES A PROBLEMAS DENTRO DE UN RANGO VARIADO DE CONTEXTOS SOCIALES Y	APROBADO	11/02/25 6:22 a	
535	CC	100748741	YESSIKA DEL CARMEN	GOMEZ NAVARRO	EN FORMACIÓN	3774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	61043 - INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS	APROBADO	11/02/25 6:24 a	
537	CC	100748741	YESSIKA DEL CARMEN	GOMEZ NAVARRO	EN FORMACIÓN	3774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	61044 - COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS	APROBADO	11/02/25 6:24 a	
539	CC	100748741	YESSIKA DEL CARMEN	GOMEZ NAVARRO	EN FORMACIÓN	3774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	61043 - DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES A PROBLEMAS DENTRO DE UN RANGO VARIADO DE CONTEXTOS SOCIALES Y	APROBADO	11/02/25 6:24 a	
107	CC	101807657	IVIAN ANDREA	CASTRO MONROY	EN FORMACIÓN	3774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	61043 - INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS	APROBADO	23/02/25 8:41 a	
117	CC	101807657	IVIAN ANDREA	CASTRO MONROY	EN FORMACIÓN	3774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN	61044 - COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES	APROBADO	23/02/25 11:40 a	

Hoja 1

Listo Modo Filtrar

Muy húmedo Ahora

ESP LAA

8:14 p. m. 10/12/2025



---

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

---

**INSTRUCTOR:** CHERYLL FREYJA AMADOR HAWKINS

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

**FECHA INICIAL:** 01/12/2025 00:00:00

**FECHA FINAL:** 13/12/2025 23:59:59

---

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

---

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3112582 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA FÍSICA EN LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO AL CONTEXTO PRODUCTIVO.  
PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA FÍSICA  
SOLUCIONAR PROBLEMAS ASOCIADOS CON EL SECTOR PRODUCTIVOS CON BASE EN LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA FÍSICA  
VERIFICAR LAS TRANSFORMACIONES FÍSICAS DE LA MATERIA UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL ENTORNO SOCIAL.  
IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.  
PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.  
REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE DESEMPEÑO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ATENDER AL CLIENTE Y/O PROVEEDOR SEGÚN LA POLÍTICA DE SERVICIO.

DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DE CLIENTES Y PROVEEDORES SEGÚN POLÍTICAS DE SERVICIO

MONITOREAR EL SERVICIO DE ACUERDO CON LA PROMESA DE VALOR

VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL NIVEL DE SERVICIO DE ACUERDO CON PROMESA DE VALOR.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Calcular costos de operación de acuerdo con métodos

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS ELEMENTOS DEL COSTO SEGÚN EL PROCESO LOGÍSTICO

ELABORAR INFORME DEL COSTO LOGÍSTICO SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

ESTABLECER EL COSTO DEL PROCESO LOGÍSTICO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

VALORAR EL COMPORTAMIENTO DE LOS COSTOS LOGÍSTICOS SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar los inventarios según indicadores y métodos

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER LOS MÉTODOS DE INVENTARIO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA

MANTENER LOS NIVELES DE INVENTARIOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

PROYECTAR EL INVENTARIO SEGÚN EL COMPORTAMIENTO DEL MERCADO

VERIFICAR EL INVENTARIO DE ACUERDO CON EL NIVEL DE SERVICIO Y ROTACIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR LOS ELEMENTOS Y ACTORES DE LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN DE MERCANCÍAS SEGÚN MARCO NORMATIVO.

MONITOREAR LA OPERACIÓN DE IMPORTACIÓN O EXPORTACIÓN DE MERCANCÍAS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

VALIDAR LA OPERACIÓN IMPORTACIÓN O EXPORTACIÓN DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS Y ACUERDOS COMERCIALES.

VERIFICAR LA DOCUMENTACIÓN DEL PROCESO DE IMPORTACIÓN O EXPORTACIÓN CONSIDERANDO TRATADOS, ACUERDOS COMERCIALES Y NATURALEZA DE LA CARGA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONSOLIDAR LA INFORMACIÓN DEL PLAN DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.

IDENTIFICAR LOS RECURSOS DEL FLUJO DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA TENIENDO EN CUENTA ASPECTOS TÉCNICOS Y LEGALES DE LA DISTRIBUCIÓN.

MONITOREAR DEL FLUJO DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE DISTRIBUCIÓN.

PROYECTAR REQUERIMIENTOS DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA SEGÚN EL PLAN DE DISTRIBUCIÓN.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.

ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER PROCEDIMIENTOS DE OPERACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON EL MARCO NORMATIVO.

IDENTIFICAR REQUERIMIENTOS DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

INFORMAR NOVEDADES DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS METAS DEL PROCESO.

INSPECCIONAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE TALENTO HUMANO TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS Y METAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISTRIBUIR LOS ESPACIOS DE ACUERDO CON LOS SISTEMAS DE ALMACENAMIENTO.

PROGRAMAR LA OPERACIÓN DE ALMACENAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RECURSOS Y REQUERIMIENTOS DE LA DEMANDA.

RECONOCER LOS ELEMENTOS DE ACUERDO CON LOS SISTEMAS DE ALMACENAMIENTO.

VALIDAR LA DISTRIBUCIÓN DE LAS ZONAS DE ALMACENAMIENTO DE ACUERDO CON EL FLUJO DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.

02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.

04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR REQUERIMIENTOS DE COMPRAS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA, DEL MERCADO Y NORMAS NACIONALES E INTERNACIONALES.

DEFINIR EL PLAN DE COMPRAS SEGÚN POLÍTICAS Y PRESUPUESTO.

PROGRAMAR LAS COMPRAS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS Y EL PRESUPUESTO.

VALIDAR EL PLAN DE COMPRAS TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS  
ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.  
PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE  
PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.  
EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.  
IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.  
PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL  
ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO  
INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL  
VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES A PROBLEMAS DENTRO DE UN RANGO VARIADO DE CONTEXTOS SOCIALES Y

EXPLICAR LAS FUNCIONES DE SU OCUPACIÓN LABORAL USANDO EXPRESIONES DE ACUERDO AL NIVEL REQUERIDO POR EL PROGRAMA DE FORMACIÓN.

IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL USO DE EXPRESIONES, ESTRUCTURAS Y DESEMPEÑO SEGÚN LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMULADOS PARA EL PROGRAMA.

INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS SOCIALES ORALES Y ESCRITOS.

PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Orientar investigación formativa según referentes técnicos

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR EL CONTEXTO PRODUCTIVO SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES

ARGUMENTAR ASPECTOS TEÓRICOS DEL PROYECTO SEGÚN REFERENTES NACIONALES E INTERNACIONALES

ESTRUCTURAR EL PROYECTO DE ACUERDO A CRITERIOS DE LA INVESTIGACIÓN

PROPONER SOLUCIONES A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR REQUERIMIENTOS DE LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LA

IDENTIFICAR MODELOS DE GESTIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTRO SEGÚN LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

IMPLEMENTAR LAS MEJORES PRÁCTICAS DE LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON TENDENCIAS DEL MERCADO.

REPORTAR NOVEDADES DEL DESEMPEÑO DE LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR REQUERIMIENTOS SEGÚN LAS TÉCNICAS DE PRONÓSTICO Y HORIZONTE DE PLANEACIÓN.

IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO.

INTERPRETAR RESULTADOS DEL PRONÓSTICO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.

PRONOSTICAR LOS REQUERIMIENTOS SEGÚN EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO

PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

PROPONER ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA PLANTEADO

RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

MONITOREAR EL DESEMPEÑO DEL PLAN LOGÍSTICO SEGÚN PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA.

RECONOCER LOS PLANES DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

REPORTAR RESULTADOS DEL PLAN DE OPERACIÓN LOGÍSTICA SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS

EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 83,80

---

---

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 83,80

---

### EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
<b>TOTAL TIEMPO EDT's:</b>				0,00

### ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
<b>TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:</b>			0,00

**INSTRUCTOR:** CHERYLL FREYJA AMADOR HAWKINS

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS