PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villeta, 30 de Noviembre de 2025

Señor (a)
JOHN ALEXANDER SAAVEDRA ZAPATA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 7456453/2025
Coordinador Académico
Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial
Villeta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2025

Referencia: No 7456453 del año 2025

Cesar Mauricio Luna Leon, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1094906354 de Armenia, en mi calidad de Contratista del SENA, en programa titulada, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS TRECE PESOS M/CTE. ($ 47.834.913) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de febrero por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTITRES PESOS CON SEIS CENTAVOS M/CTE. ($ 2.913.023,6), b) Nueve (9) pagos por los meses de marzo a noviembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($ 4.599.511,00) cada uno, c) Un último pago por el mes de diciembre de 2025 por valor de TRES MILLONES

QUINIENTOS VEINTISEIS MIL DOCIENTOS NOVENTA Y UN PESO CON OCHO CENTAVOS M/CTE. ($ 3.526.291,8).

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025.

OBJETO:
REGULAR FIC-LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEORREFERENCIACION. Prestación de Servicios profesionales, tecnólogo y/o técnico para el desarrollo de las actividades de formación del nivel técnico y/o tecnológico del Programa FIC, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente, de acuerdo con las necesidades, la programación establecida y los productos de formación pactados del Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial – Regional Cundinamarca.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Registrar y verificar en el SISTEMA SOFIA PLUS de manera oportuna todas las actividades que, de acuerdo con los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: a). Registro de los juicios evaluativos dentro de los tiempos establecidos en el reglamento de los estudiantil; b). Creación de rutas y asociación de aprendices; c). Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, d). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias,	Acción 1.1 -Se registró y verificó oportunamente JUICIOS EVALUATIVOS en Sofía Plus (Sistema Optimizado para la Formación y el Aprendizaje Activo). Ficha 3315913 técnico en LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEORREFERENCIACIÓN. Acción 1.2 -El contratista registró y verificó oportunamente JUICIOS EVALUATIVOS DE APRENDIZAJES PREVIOS en Sofía Plus (Sistema Optimizado para la Formación y el Aprendizaje Activo).	Evidencia 1.1.1 - Reporte de JUICIOS EVALUATIVOS generado en Sofía Plus (Sistema Optimizado para la Formación y el Aprendizaje Activo). Evidencia 1.2.1 - Reporte de JUICIOS EVALUATIVOS DE APRENDIZAJES PREVIOS generado en Sofía Plus (Sistema Optimizado para la Formación y el Aprendizaje Activo). Evidencia 1.3.1 - Captura de pantalla de correo electrónico enviado al coordinador

	novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, como requisito para la autorización del pago del periodo correspondiente;	Acción 1.3 -El contratista comunicó oportunamente al coordinador académico anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, como requisito para la autorización del pago del periodo correspondiente.	académico acerca de anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, como requisito para la autorización del pago del periodo correspondiente.
2	Implementar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Acción 2.1 - El contratista implementó ESTRATEGIAS de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Evidencia 2.1.1 - Guías de aprendizaje (Código: GFPI-F-135, versión 4 del 2024-06-04) donde se establecen ESTRATEGIAS de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. Evidencia 2.1.2 - Fotografías donde se muestra al contratista en el contexto de la implementación de ESTRATEGIAS de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.
3	Apoyar y participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la	No aplica. En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de la obligación	No aplica. No se aportan evidencias de esta obligación teniendo en cuenta que no se realizaron

	formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras	relacionada con el apoyo y participación en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.	acciones tendientes a su cumplimiento.
4	Apoyar la evaluación de procesos contractuales de bienes y servicios que tengan relación con el área de su formación; así como el apoyo técnico a la supervisión de contratos de bienes y servicios que correspondan a su área de formación a quien la subdirección a determine.	No aplica. En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de la obligación relacionada con el apoyo a la evaluación de procesos contractuales de bienes y servicios afines al área de su formación del contratista; así como el apoyo técnico a la supervisión de contratos de bienes y servicios que correspondan a su área de formación a quien la subdirección a determine.	No aplica. No se aportan evidencias de esta obligación teniendo en cuenta que no se realizaron acciones tendientes a su cumplimiento.
5	Asistir a los llamados efectuados por la Entidad, con el objeto de recibir actualización en formación.	Acción 5.1 - El contratista asistió a los llamados efectuados por la Entidad, con el objeto de recibir actualización en formación.	Evidencia 5.1.1 - Fotografías donde se muestra al contratista en el contexto de actividades de ACTUALIZACIÓN en formación.

			Evidencia 5.1.2 - Formato de asistencia donde se muestra el registro de la firma del contratista en el contexto de actividades de ACTUALIZACIÓN en formación.
6	Atender la formación de aprendices en el área asignada, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación	Acción 6.1 - El contratista ATENDIÓ la formación de aprendices en el área asignada, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determinó por el centro de formación ficha 3315913 técnico en LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEORREFERENCIACIÓN.	Evidencia 6.1.1 - Fotografías donde se muestra al contratista en el contexto de la ATENCIÓN a la formación de aprendices en el área asignada, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.
7	Legalizar la apertura de los Grupos de Formación complementaria en el aplicativo SOFIA PLUS en el tiempo correspondiente teniendo en cuenta las fechas establecidas por el área de Administración Educativa.	No aplica. En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de la obligación relacionada con la legalización de la apertura de los grupos de formación complementaria en el aplicativo Sofía Plus (Sistema Optimizado para la Formación y el Aprendizaje Activo) en el tiempo correspondiente teniendo en cuenta las fechas establecidas por el	No aplica. No se aportan evidencias de esta obligación teniendo en cuenta que no se realizaron acciones tendientes a su cumplimiento.

		área de Administración Educativa.	
8	Apoyar la gestión del programa para el posicionamiento Regional de acuerdo al Plan Estratégico del Centro de Formación	No aplica. En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de la obligación relacionada con apoyar la gestión del programa para el posicionamiento regional de acuerdo con el Plan Estratégico del Centro de Formación.	No aplica. No se aportan evidencias de esta obligación teniendo en cuenta que no se realizaron acciones tendientes a su cumplimiento.
9	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro	No aplica. En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de la obligación relacionada con la participación activa en el cumplimiento de las METAS de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro.	No aplica. No se aportan evidencias de esta obligación teniendo en cuenta que no se realizaron acciones tendientes a su cumplimiento.
10	Implementar y evaluar estrategias de retención a través de acciones que permitan garantizar la permanencia de aprendices en los diferentes niveles y modalidades de formación, en coordinación con el área de bienestar y los apoyos administrativos de formación. Para tal efecto los reportes de 6 inasistencias y/o deserción deben efectuarse de manera inmediata.	No aplica. En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de la obligación relacionada con la implementación y evaluación de estrategias de retención para garantizar la permanencia de aprendices en los diferentes niveles y modalidades de formación, en coordinación con el área de bienestar y los apoyos	No aplica. No se aportan evidencias de esta obligación teniendo en cuenta que no se realizaron acciones tendientes a su cumplimiento.

		administrativos de formación.	
11	Participar en actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y la formación para el trabajo del área.	No aplica. En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de la obligación relacionada con la participación en actividades de INVESTIGACIÓN y DESARROLLO TECNOLÓGICO, OCUPACIONAL y SOCIAL, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y la formación para el trabajo del área.	No aplica. No se aportan evidencias de esta obligación teniendo en cuenta que no se realizaron acciones tendientes a su cumplimiento.
12	Apoyar el desarrollo de las diferentes etapas de las ofertas educativas en las modalidades regular y especial; así como participar en articulación con el personal de apoyo en administración educativa en los procesos de divulgación, inscripción, registro y matrícula.	No aplica. En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de la obligación relacionada con el apoyo al desarrollo de las diferentes etapas de las ofertas educativas en las modalidades regular y especial; así como participar en articulación con el personal de apoyo en administración educativa en los procesos de divulgación, inscripción, registro y matrícula.	No aplica. No se aportan evidencias de esta obligación teniendo en cuenta que no se realizaron acciones tendientes a su cumplimiento.
13	Programar y proponer giras técnicas con criterios de calidad, pertinencia y optimización de recursos, con el fin de ser registradas en el	No aplica. En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento	No aplica. No se aportan evidencias de esta obligación teniendo en cuenta que no se realizaron

	aplicativo plan de acción de la Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo. Así como brindar el acompañamiento durante el desarrollo de las mismas. Apoyar en la elaboración de documentos “lugares de desarrollo”, de nuevos programas y renovación de los mismos, al igual que en el proceso de autoevaluación, de acuerdo a lo establecido en la guía de gestión del Registro Calificado que se encuentre vigente.	de la obligación relacionada con la programación y propuesta de giras técnicas con criterios de calidad, pertinencia y optimización de recursos, con el fin de ser registradas en el aplicativo plan de acción de la Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo. Así como brindar el acompañamiento durante el desarrollo de estas. Apoyar en la elaboración de documentos “lugares de desarrollo”, de nuevos programas y renovación de estos, al igual que en el proceso de autoevaluación, de acuerdo con lo establecido en la guía de gestión del Registro Calificado que se encuentre vigente.	acciones tendientes a su cumplimiento.
14	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Según se requiera	Según se requiera

Entregables

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Conformar un Archivo Digital y físico con los soportes de la Ejecución de la Formación (Proyecto de Formación, planeación pedagógica, plan de trabajo, guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación), en virtud de la Resolución No. 1-02689 de 2023 y Circular No. 3-2023-000255.	Acción 1.1 - El contratista gestionó y actualizó el repositorio de archivos creado por la Coordinación Académica para el almacenamiento y uso de soportes de la ejecución de la	Evidencia 1.1.1 - Enlace del repositorio creado por la Coordinación Académica para el almacenamiento de los soportes para el almacenamiento y uso de soportes de la ejecución de la

		formación profesional integral.	formación profesional integral, los cuales deben incluir a) Proyecto formativo, b) Planeación pedagógica del proyecto formativo, c) Plan de trabajo concertado, d) Guías de aprendizaje y e) Instrumentos de evaluación. https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/cmluna_sena_edu_co/Documents/Portafolio%20Instructor?csf=1&web=1&e=cgmcLn
2	Realizar la respectiva entrega formal mediante acta, donde se evidencien las acciones del programa formativo, su avance y novedades, ante la rotación de instructor.	No aplica. En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de los productos y/o entregables relacionados con la respectiva entrega formal mediante acta, donde se evidencien las acciones del programa formativo, su avance y novedades, ante la rotación de instructor.	No aplica. No se aportan evidencias de estos productos y/o entregables teniendo en cuenta que no se realizaron acciones tendientes a su cumplimiento.
3	Realizar la entrega de cuentas de cobro y soportes anexos para tramite de pago cada mes, de acuerdo con las fechas suministradas por el supervisor del	Acción 3.1 - El contratista entrega las cuentas de cobro y los respectivos	Evidencia 3.1.1 - Documento GC - INFORME MENSUAL de ejecución

	contrato, garantizando el adecuado uso del PAC asignado al centro. Es responsabilidad del contratista la gestión tanto en el aplicativo SI contratistas como en el Secop II para el proceso del desembolso mensual	soportes anexos para trámite de pago mensual, de acuerdo con las fechas suministradas por el supervisor del contrato, garantizando el adecuado uso del PAC asignado al centro. Acción 3.2 - El contratista entrega las cuentas de cobro y los respectivos soportes anexos para trámite de pago mensual, fuera de las fechas suministradas por el supervisor del contrato, afectando el adecuado uso del PAC asignado al centro.	contractual (GTH-F-062 Versión 10) Evidencia 3.1.2 - Documento GF - FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO) y soportes requeridos según información suministrada por el supervisor de contrato.
4	Aplicar al proceso de certificación de la norma ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO 240201056 y aportar el respectivo certificado de aprobación vigente, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo antes del 30 de junio del presente año	Acción 4.1 - Se aportó el respectivo certificado de aprobación vigente de la norma ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO 240201056. Acción 4.2 - Se aportó el respectivo certificado de aprobación vigente de la norma	Evidencia 4.1.1 - Certificado de aprobación vigente de la norma ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO 240201056. Evidencia 4.1.2 - Certificado de aprobación vigente de la norma ORIENTAR FORMACIÓN E-

		ORIENTAR FORMACIÓN E-LEARNING DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA 240201081.	LEARNING DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA 240201081.
5	Hacer entrega al supervisor una vez inicie la ficha de formación titulada el proyecto formativo, la planeación pedagógica, las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación del programa y/o competencia a impartir; así como efectuar la creación y actualización en el respectivo portafolio según las actualizaciones de siga.	Acción 5.1 - Se cuenta con portafolio digital del instructor, donde se encuentran los documentos relacionados	Evidencia 5.1.1 – https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/cmluna_sena_edu_co/Documents/Portafolio%20Instructor?csf=1&web=1&e=cgmcLn Proyecto formativo. Planeación pedagógica del proyecto formativo. Guías de aprendizaje. Plan concertado. Instrumentos de evaluación.
6	Realizar la respectiva entrega formal mediante acta, donde se evidencien las acciones del programa formativo, su avance y novedades, ante la rotación de instructor.	No aplica. En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de los productos y/o entregables relacionados con rotación de instructor.	No aplica. No se aportan evidencias de estos productos y/o entregables teniendo en cuenta que no se realizaron acciones tendientes a su cumplimiento.
No	**Condiciones**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
1	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje (Territorium, LMS, SGVA, Sistema Nacional de Biblioteca SENA, etc.), para fortalecer la formación y lograr el	No aplica. En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron	No aplica. No se aportan evidencias de estas condiciones teniendo en cuenta que no se realizaron

	cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	acciones tendientes al cumplimiento de las condiciones relacionadas con el uso de las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	acciones tendientes a su cumplimiento.
2	Participar en actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y la formación para el trabajo del área.	Ver numeral 11 de obligaciones.	Ver numeral 11 de obligaciones.
3	Guardar absoluta reserva sobre documentos, información, programas y material que lleguen a su conocimiento por el desarrollo del objeto contractual.	Acción 3.1 - El contratista manifiesta guardar ABSOLUTA RESERVA sobre documentos, información, programas y material que lleguen a su conocimiento por el desarrollo del objeto contractual.	Evidencia 3.1.1 - El contratista manifiesta guardar ABSOLUTA RESERVA sobre documentos, información, programas y material que lleguen a su conocimiento por el desarrollo del objeto contractual.
4	Cumplir con la programación concertada mensual en actividades de formación, por periodos fijos y con una programación mensual de 160 horas presenciales. Dicha actividad será desarrollada en los 29 municipios de jurisdicción del Centro de Formación, en las jornadas mañana, tarde, noche o fin de semana; según la programación concertada con el respectivo coordinador.	Acción 4.1 - El contratista cumplió con la PROGRAMACIÓN CONCERTADA MENSUAL en actividades de formación, por periodos fijos y con una programación mensual de 160 HORAS presenciales,	Evidencia 4.1.1 - Programación concertada mensual con la Coordinación Académica. Evidencia 4.1.2 - Reporte de horas del contratista generado en Sofía Plus (Sistema Optimizado para la Formación y el

		dentro de los 29 municipios de jurisdicción del centro de formación en las jornadas requeridas.	Aprendizaje Activo) donde se refleja la programación mensual concertada y/o las horas de formación complementaria autorizada y gestionada por el contratista o requerida por la Coordinación Académica.
5	Hacer entrega al supervisor una vez inicie la ficha de formación titulada el proyecto formativo, la planeación pedagógica, las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación del programa y adicionar el GANTT de las competencias a impartir; así como efectuar la creación y actualización en el respectivo portafolio según las actualizaciones de SIGA.	No aplica. En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de las condiciones relacionadas con la entrega al supervisor una vez inicie la ficha de formación titulada el PROYECTO formativo, la PLANEACIÓN pedagógica, las GUÍAS de aprendizaje, INSTRUMENTOS de evaluación del programa y el GANTT de las competencias a impartir; así como efectuar la creación y actualización en el respectivo portafolio según las actualizaciones de SIGA.	No aplica. No se aportan evidencias de estas condiciones teniendo en cuenta que no se realizaron acciones tendientes a su cumplimiento.
6	Efectuar seguimiento de aprendices en etapa productiva, en caso de ser	No aplica. En el periodo	No aplica. No se aportan evidencias

	requerido y de conformidad con los lineamientos establecidos al respecto en el Plan de Acción de la vigencia.	correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de las condiciones relacionadas con efectuar seguimiento de aprendices en etapa productiva, en caso de ser requerido y de conformidad con los lineamientos establecidos al respecto en el Plan de Acción de la vigencia.	de estas condiciones teniendo en cuenta que no se realizaron acciones tendientes a su cumplimiento.
7	Recibir y responder por el uso, manejo y custodia de bienes entregados (ambientes de formación, materiales, equipos o herramientas) para el desarrollo de la formación en virtud de la ejecución de su contrato.	No aplica. En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de las condiciones relacionadas con recibir y responder por el uso, manejo y custodia de bienes entregados (ambientes de formación, materiales, equipos o herramientas) para el desarrollo de la formación en virtud de la ejecución de su contrato.	No aplica. No se aportan evidencias de estas condiciones teniendo en cuenta que no se realizaron acciones tendientes a su cumplimiento.
8	Estar en continua revisión del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol - SIGA, para la actualización de procesos y formatos, así como su correcta aplicación en el proceso de formación correspondiente.	Acción 8.1 - El contratista utilizó los formatos actualizados para el desarrollo de las actividades	Evidencia 8.1.1 - GPFI-F-134 Planeación Pedagógica Proyecto Formativo (versión 4).

		relacionadas con su objeto contractual.	Evidencia 8.1.2 - GFPI-F-135 Guía de Aprendizaje (versión 4).
9	Reintegrar los materiales de formación, herramientas o equipos, que fueren entregados para el desarrollo del programa de formación y no fueren usados en virtud de la ejecución del programa.	No aplica. En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de las condiciones relacionadas con el reintegro de los materiales de formación, herramientas o equipos, que fueren entregados para el desarrollo del programa de formación y no fueren usados en virtud de la ejecución del programa.	No aplica. No se aportan evidencias de estas condiciones teniendo en cuenta que no se realizaron acciones tendientes a su cumplimiento.
10	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA, de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de bienes al supervisor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	Acción 10.1 - El contratista vigila y salvaguarda los bienes entregados para el desarrollo del objeto del contrato.	Evidencia 10.1.1 - Reporte del inventario a cargo del contratista como cuentadante individual o cuentadante múltiple, elaborado por el área de Almacén e Inventarios del centro de formación. Evidencia 10.1.2 - Fotografías donde se muestre al contratista (cuentadante) en el

			contexto del uso, vigilancia y salvaguarda de los bienes a cargo entregados para el desarrollo del objeto del contrato.
11	Los documentos elaborados en función de la formación profesional integral del respectivo programa son propiedad del Servicio Nacional de Aprendizaje; donde el instructor deberá al final del contrato, realizar la entrega en archivo magnético de cada una de las evidencias y formatos elaborados (Word, Excel y PDF) en virtud del contrato al supervisor, quien deberá validar la información correspondiente.	Acción 11.1 - El contratista entrega en archivo magnético y/o repositorio requerido, cada una de las evidencias y formatos elaborados (Word, Excel y PDF) en virtud del contrato, al supervisor del contrato para su validación.	Evidencia 11.1.1 - Archivo magnético y/o repositorio requerido, cada una de las evidencias y formatos elaborados (Word, Excel y PDF) en virtud del contrato, al supervisor del contrato para su validación.
12	Proyectar decorosamente la imagen corporativa del Servicio Nacional de Aprendizaje, en las actuaciones dentro y fuera de la entidad, asumiendo una actitud ética en cada una de sus acciones.	Acción 12.1 - El contratista usó adecuadamente la imagen institucional, toda vez que hizo uso correcto de los logos, colores, tipografías y demás elementos gráficos del SENA conforme al manual de imagen institucional, en documentos, presentaciones y demás comunicaciones. Acción 12.2 - El contratista mantuvo una presentación personal adecuada, acorde con los valores institucionales del	Evidencia 12.1.1 - Presentaciones institucionales elaboradas durante el mes, en las cuales se evidencia el uso correcto del logo, colores y tipografía institucional conforme al manual de imagen del SENA. Evidencia 12.2.1 - Registro fotográfico de la participación del contratista en jornadas institucionales, donde se evidencia el cumplimiento de estándares de presentación personal adecuados al entorno laboral.

		SENA, presentándose de manera limpia, ordenada y profesional durante el desarrollo de sus funciones. Acción 12.3 -El contratista proyectó decorosamente la imagen del SENA al brindar un trato respetuoso, cortés y empático a los ciudadanos, aprendices, funcionarios y demás partes interesadas en los diferentes espacios de interacción institucional. Acción 12.4 -El contratista actuó de manera ética y conforme a los principios del servicio público, como la legalidad, transparencia, responsabilidad, eficiencia e imparcialidad, en cada una de sus funciones y decisiones. Acción 12.5 -El contratista promovió activamente la cultura institucional del SENA al participar en campañas,	Evidencia 12.3.1 - Relación de actividades de atención a aprendices y/o funcionarios, acompañadas de retroalimentación positiva recibida vía correo electrónico y/o verbal por parte de usuarios internos o externos. Evidencia 12.4.1 - Constancia de no haber recibido llamados de atención, quejas o reclamos durante el período reportado, como reflejo de una conducta ética en el ejercicio de sus funciones. Evidencia 12.5.1 - Registro fotográfico y/o soporte de materiales diseñados o difundidos por el contratista en apoyo a campañas institucionales de fortalecimiento de valores o identidad organizacional. Evidencia 12.6.1 - Comentarios o menciones positivas recibidas de compañeros de equipo o superiores,

		actividades y procesos comunicativos que fortalecen la identidad y los valores de la entidad. Acción 12.6 -El contratista contribuyó a un ambiente laboral sano, colaborativo y respetuoso, mostrando disposición al trabajo en equipo y manteniendo relaciones interpersonales armónicas con los demás actores institucionales.	destacando la actitud respetuosa, colaborativa y propositiva del contratista en el entorno laboral.
13	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo con las necesidades del centro de formación.	No aplica. En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de las condiciones relacionadas con su participación en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo con las necesidades del centro de formación.	No aplica. No se aportan evidencias de estas condiciones teniendo en cuenta que no se realizaron acciones tendientes a su cumplimiento.
14	Conocer, Aplicar y hacer cumplir el reglamento de los aprendices.	Acción 14.1 - El contratista realizó evaluación objetiva e	Evidencia 14.1.1 - Reporte de juicios de evaluación generado

		integral, con base en los criterios de evaluación, los resultados de aprendizaje y la ruta formativa de su programa de formación, según los procedimientos institucionales.	en Sofía Plus.
15	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Acción 15.1 - El contratista usa herramientas de ambientes virtuales alternativos para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Evidencia 15.2.1 - Capturas de pantalla de herramientas de ambientes virtuales alternativos para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados (*MS Teams - Google Meet - Google Classroom*, etc.)
16	Apoyar la Formación Complementaria de ser necesario para dar cumplimento a los requerimientos y a las necesidades del Centro de Formación.	No aplica. En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de las condiciones relacionadas con apoyar la formación complementaria para dar cumplimento a los requerimientos y a las necesidades del centro de formación.	No aplica. No se aportan evidencias de estas condiciones teniendo en cuenta que no se realizaron acciones tendientes a su cumplimiento.
17	Estar en continua revisión de los sistemas de gestión de calidad SIGA, para la actualización de procesos y formatos aplicarlo en el proceso de formación correspondiente.	Acción 17.1 - El contratista conformó y mantiene actualización de un archivo digital (*en el*	Evidencia 17.1.1 - Enlace del repositorio creado por la Coordinación Académica para el

	Conformara un Conformara un Archivo Digital y manual con los soportes de la Ejecución de la Formación (Proyecto de Formación, planeación pedagógica, plan de trabajo guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación).con los soportes de la Ejecución de la Formación (Proyecto de Formación, planeación pedagógica, plan de trabajo guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación).	*repositorio creado por la Coordinación Académica*) con los soportes de la ejecución de la formación (proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto formativo, plan de trabajo concertado, guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación).	almacenamiento de los soportes para el almacenamiento y uso de soportes de la ejecución de la formación profesional integral, los cuales deben incluir a) Proyecto formativo, b) Planeación pedagógica del proyecto formativo, c) Plan de trabajo concertado, d) Guías de aprendizaje y e) Instrumentos de Ver numeral 1 de "PRODUCTOS"
18	Participar en las convocatorias de formación pedagógicas que el Centro establezca, así como la formación de TIC´S en mejora de las competencias de las nuevas tecnologías.	No aplica. En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de las condiciones relacionadas con la participación en convocatorias de formación pedagógicas que el centro establezca, así como la formación de TIC´S en mejora de las competencias de las nuevas tecnologías.	No aplica. No se aportan evidencias de estas condiciones teniendo en cuenta que no se realizaron acciones tendientes a su cumplimiento.
19	Participar en los Equipos Ejecutores de Centro y apoyar la elaboración, revisión y validación de los productos establecidos en los procedimientos y guías determinados desde la	No aplica. En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron	No aplica. No se aportan evidencias de esta obligación teniendo en cuenta que no se realizaron

	pertinencia de la oferta hasta la certificación de los aprendices	acciones tendientes al cumplimiento de las condiciones relacionadas con participar en los Equipos Ejecutores de Centro y apoyar la elaboración, revisión y validación de los productos establecidos en los procedimientos y guías determinados desde la pertinencia de la oferta hasta la certificación de los aprendices.	acciones tendientes a su cumplimiento.
20	Participar en la concertación y coordinación interinstitucional para la ejecución de proyectos de desarrollo y acciones de Formación Profesional Integral, proyectos de desarrollo sectorial, regional, municipal y veredal.	No aplica. En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de las condiciones relacionadas con la participación en la concertación y coordinación interinstitucional para la ejecución de proyectos de desarrollo y acciones de Formación Profesional Integral, proyectos de desarrollo sectorial, regional, municipal y veredal.	No aplica. No se aportan evidencias de estas condiciones teniendo en cuenta que no se realizaron acciones tendientes a su cumplimiento.
21	Reintegrar los materiales de formación, herramientas o equipos, que fueron entregados para el desarrollo del programa de formación.	No aplica. En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron	No aplica. No se aportan evidencias de estas condiciones teniendo en cuenta que no se realizaron

		acciones tendientes al cumplimiento de las condiciones relacionadas con el reintegro de los materiales de formación, herramientas o equipos, que fueron entregados para el desarrollo del programa de formación.	acciones tendientes a su cumplimiento.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos

realizados y el No. 90684191 de la planilla, miplanilla.com mes octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (48) folios

Cordialmente,

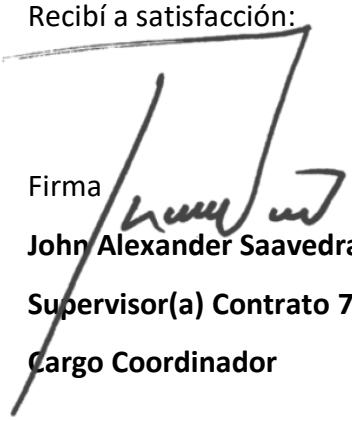
Firma 

Cesar Mauricio Luna Leon

Contratista

C.C. No. 1094906354

Recibí a satisfacción:

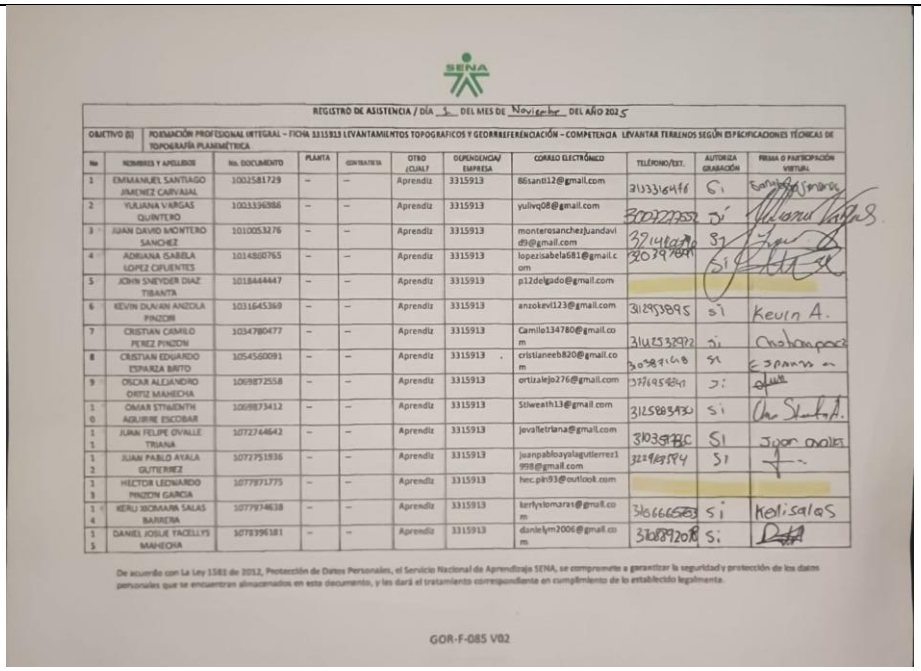
Firma 

John Alexander Saavedra Zapata

Supervisor(a) Contrato 7456453 de 2025

Cargo Coordinador

Anexos listados de asistencia formación



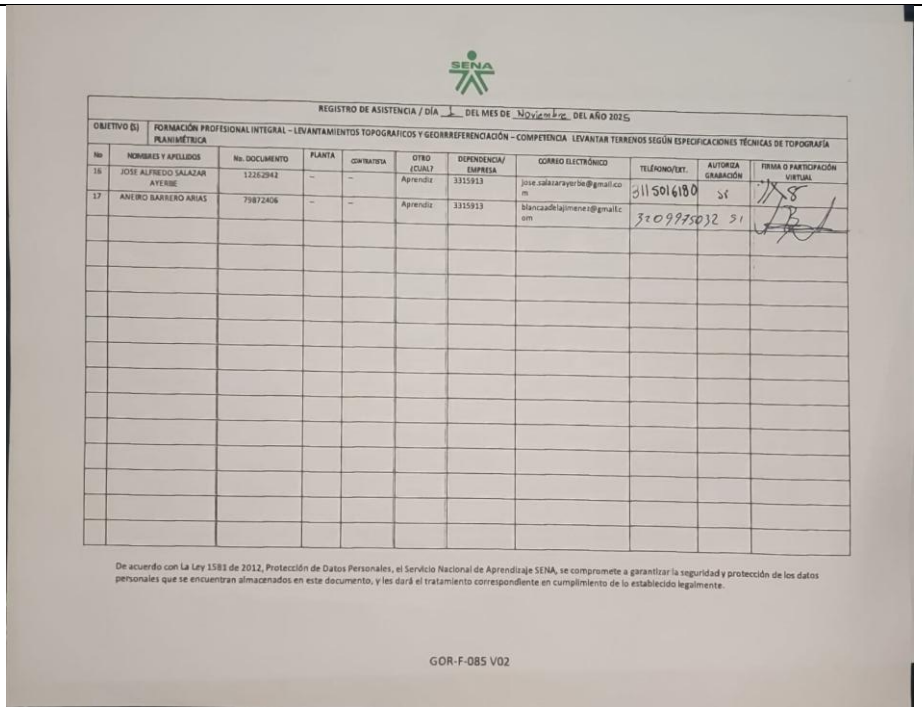
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 5 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL – FICHA 3315913 LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEORREFERENCIACIÓN – COMPETENCIA LEVANTAR TERRENOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE TOPOGRAFÍA PLANIMÉTRICA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	EMMANUEL SANTIAGO JIMENEZ CARVAJAL	1002581729	–	–	Aprendiz	3315913	86santi12@gmail.com	3133316446	Si	
2	YULIANA VARGAS QUINTERO	1003336986	–	–	Aprendiz	3315913	yulivq08@gmail.com	3007777652	Si	
3	JUAN DAVID MONTERO SANCHEZ	1010053276	–	–	Aprendiz	3315913	monterosanchezJuandavid9@gmail.com	3214[illegible]	Si	
4	ADRIANA ISABELA LOPEZ CIFUENTES	1014860765	–	–	Aprendiz	3315913	lopezisabela681@gmail.com	3039[illegible]	Si	
5	JOHN SNEYDER DIAZ TIBANTA	1018444447	–	–	Aprendiz	3315913	p12delgado@gmail.com			
6	KEVIN DUVAN ANZOLA PINZON	1031645369	–	–	Aprendiz	3315913	anzokevi123@gmail.com	3112953895	Si	Kevin A.
7	CRISTIAN CAMILO PEREZ PINZON	1034780477	–	–	Aprendiz	3315913	Camilo134780@gmail.com	3142538977	Si	Chabompaz
8	CRISTIAN EDUARDO ESPARZA BRITO	1054560091	–	–	Aprendiz	3315913	cristianeeb820@gmail.com	3058916[illegible]	Si	Esparza
9	OSCAR ALEJANDRO ORTIZ MAHECHA	1069872558	–	–	Aprendiz	3315913	ortizalejo276@gmail.com	3176958[illegible]	Si	
10	OMAR STIWENTH AGUIRRE ESCOBAR	1069873412	–	–	Aprendiz	3315913	Stiweath13@gmail.com	3125883930	Si	
11	JUAN FELIPE OVALLE TRIANA	1072744642	–	–	Aprendiz	3315913	jovalletriana@gmail.com	3103[illegible]	Si	
12	JUAN PABLO AYALA GUTIERREZ	1072751936	–	–	Aprendiz	3315913	joanpabloayalagutierrez1998@gmail.com	3229[illegible]	Si	
13	HECTOR LEONARDO PINZON GARCIA	1077871775	–	–	Aprendiz	3315913	hec.pin93@outlook.com			
14	KERLY XIOMARA SALAS BARRERA	1077974638	–	–	Aprendiz	3315913	kerlyxiomara1@gmail.com	3166665[illegible]	Si	
15	DANIEL JOSUE YACELLYS MAHECHA	1078396181	–	–	Aprendiz	3315913	danielym2006@gmail.com	3108[illegible]	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



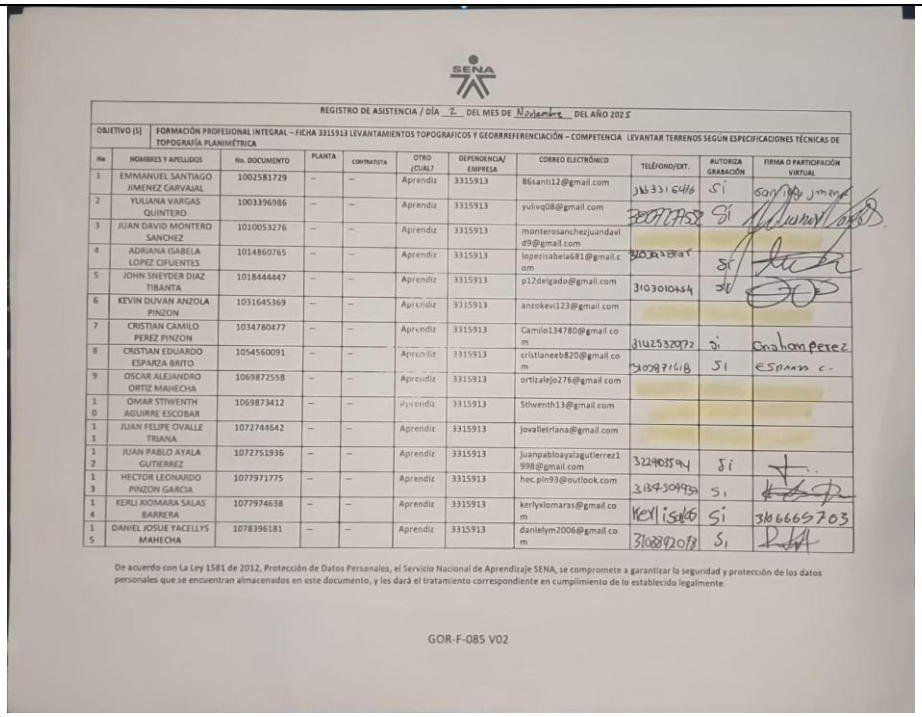
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 1 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL – LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEORRREFERENCIACIÓN – COMPETENCIA LEVANTAR TERRENOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE TOPOGRAFÍA PLANIMÉTRICA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	JOSE ALFREDO SALAZAR AYERBE	12262942	–	–	Aprendiz	3315913	jose.salazarayerbe@gmail.com	3115016180	Si	
17	ANEIRO BARRERO ARIAS	79872406	–	–	Aprendiz	3315913	blancaadelajimenez@gmail.com	3209975032	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



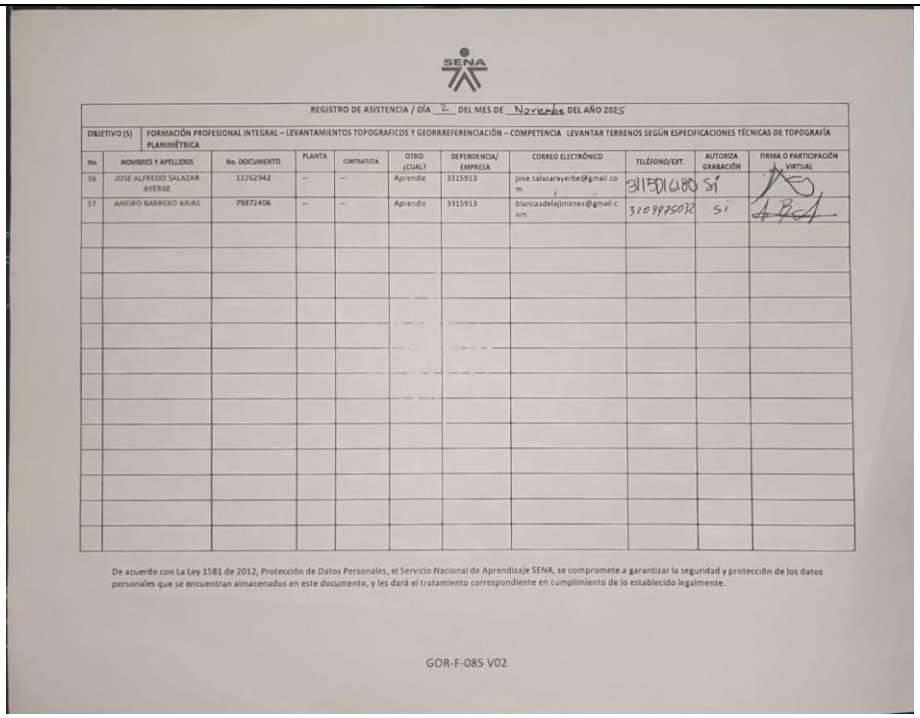
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL – FICHA 3315913 LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEORRREFERENCIACIÓN – COMPETENCIA LEVANTAR TERRENOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE TOPOGRAFÍA PLANIMÉTRICA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	EMMANUEL SANTIAGO JIMENEZ CARVAJAL	1002581729	–	–	Aprendiz	3315913	B6santi12@gmail.com	3133316416	Si	
2	YULIANA VARGAS QUINTERO	1003396986	–	–	Aprendiz	3315913	yulivq08@gmail.com	3007177552	Si	
3	JUAN DAVID MONTERO SANCHEZ	1010053276	–	–	Aprendiz	3315913	monterosanchezjuandavid9@gmail.com			
4	ADRIANA ISABELA LOPEZ CIFUENTES	1014860765	–	–	Aprendiz	3315913	lopezisabela681@gmail.com	3103787847	Si	
5	JOHN SNEYDER DIAZ TIBANTA	1018444447	–	–	Aprendiz	3315913	p12delgado@gmail.com	3103010454	Si	
6	KEVIN DUVAN ANZOLA PINZON	1031645369	–	–	Aprendiz	3315913	anzokevi123@gmail.com			
7	CRISTIAN CAMILO PEREZ PINZON	1034780477	–	–	Aprendiz	3315913	Camilo134780@gmail.com	3142532072	Si	Cristianperez
8	CRISTIAN EDUARDO ESPARZA BRITO	1054560091	–	–	Aprendiz	3315913	cristianeeb820@gmail.com	3109871618	Si	Esparza c.
9	OSCAR ALEJANDRO ORTIZ MAHECHA	1069872558	–	–	Aprendiz	3315913	ortizalejo276@gmail.com			
10	OMAR STIWENTH AGUIRRE ESCOBAR	1069873412	–	–	Aprendiz	3315913	Stiwenth13@gmail.com			
11	JUAN FELIPE OVALLE TRIANA	1072744642	–	–	Aprendiz	3315913	Jovalletriana@gmail.com			
12	JUAN PABLO AYALA GUTIERREZ	1072751936	–	–	Aprendiz	3315913	Juanpabloayalagutierrez1998@gmail.com	3224035194	Si	
13	HECTOR LEONARDO PINZON GARCIA	1077971775	–	–	Aprendiz	3315913	hec.pin93@outlook.com	3134504952	Si	
14	KERLI XIOMARA SALAS BARRERA	1077974638	–	–	Aprendiz	3315913	kerlyxiomaras@gmail.com	Kerli5646	Si	3166665703
15	DANIEL JOSUE YACELLYS MAHECHA	1078396181	–	–	Aprendiz	3315913	danielym2006@gmail.com	3108820178	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



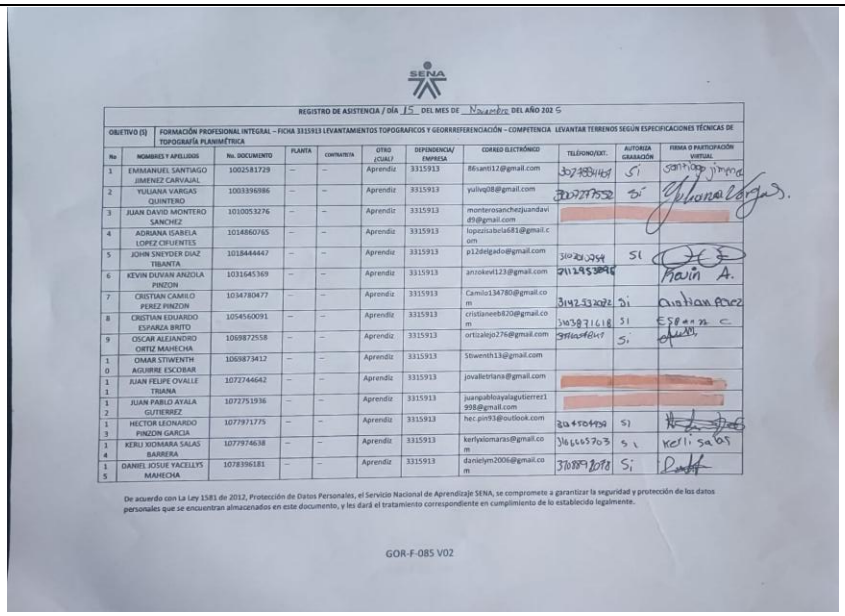
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL – LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEORRREFERENCIACIÓN – COMPETENCIA LEVANTAR TERRENOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE TOPOGRAFÍA PLANIMÉTRICA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	JOSE ALFREDO SALAZAR AYERBE	12262942	–	–	Aprendiz	3315913	jose.salazarayerbe@gmail.com	3115016180	Si	
17	ANEIRO BARRERO ARIAS	79872406	–	–	Aprendiz	3315913	blancaadelajimenez@gmail.com	3209975032	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 202 5

OBJETIVO (S) | FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL – FICHA 3315913 LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEORREFERENCIACIÓN – COMPETENCIA LEVANTAR TERRENOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE TOPOGRAFÍA PLANIMÉTRICA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	EMMANUEL SANTIAGO JIMENEZ CARVAJAL	1002581729	–	–	Aprendiz	3315913	86santi12@gmail.com	3027884149	SI	
2	YULIANA VARGAS QUINTERO	1003396986	–	–	Aprendiz	3315913	yulivq08@gmail.com	3007277552	Si	
3	JUAN DAVID MONTERO SANCHEZ	1010053276	–	–	Aprendiz	3315913	monterosanchezjuandavid9@gmail.com	[redacted]		
4	ADRIANA ISABELA LOPEZ CIFUENTES	1014860765	–	–	Aprendiz	3315913	lopezisabela681@gmail.com			
5	JOHN SNEYDER DIAZ TIBANTA	1018444447	–	–	Aprendiz	3315913	p12delgado@gmail.com	3102012959	SI	
6	KEVIN DUVAN ANZOLA PINZON	1031645369	–	–	Aprendiz	3315913	anzokevi123@gmail.com	3117953845		
7	CRISTIAN CAMILO PEREZ PINZON	1034780477	–	–	Aprendiz	3315913	Camilo134780@gmail.com	3142337402	Si	
8	CRISTIAN EDUARDO ESPARZA BRITO	1054560091	–	–	Aprendiz	3315913	cristianeeb820@gmail.com	3103871618	SI	
9	OSCAR ALEJANDRO ORTIZ MAHECHA	1069872558	–	–	Aprendiz	3315913	ortizalejo276@gmail.com	3114498647	Si	
10	OMAR STIWENTH AGUIRRE ESCOBAR	1069873412	–	–	Aprendiz	3315913	Stiwenth13@gmail.com			
11	JUAN FELIPE OVALLE TRIANA	1072744642	–	–	Aprendiz	3315913	jovalletriana@gmail.com	[redacted]		
12	JUAN PABLO AYALA GUTIERREZ	1072751936	–	–	Aprendiz	3315913	juanpabloayalagutierrez1998@gmail.com	[redacted]		
13	HECTOR LEONARDO PINZON GARCIA	1077971775	–	–	Aprendiz	3315913	hec.pin93@outlook.com	3204504750	SI	
14	KERLI XIOMARA SALAS BARRERA	1077974638	–	–	Aprendiz	3315913	kerlyxiomaras@gmail.com	3166653703	Si	
15	DANIEL JOSUE YACELLYS MAHECHA	1078396181	–	–	Aprendiz	3315913	danielym2006@gmail.com	3108979078	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

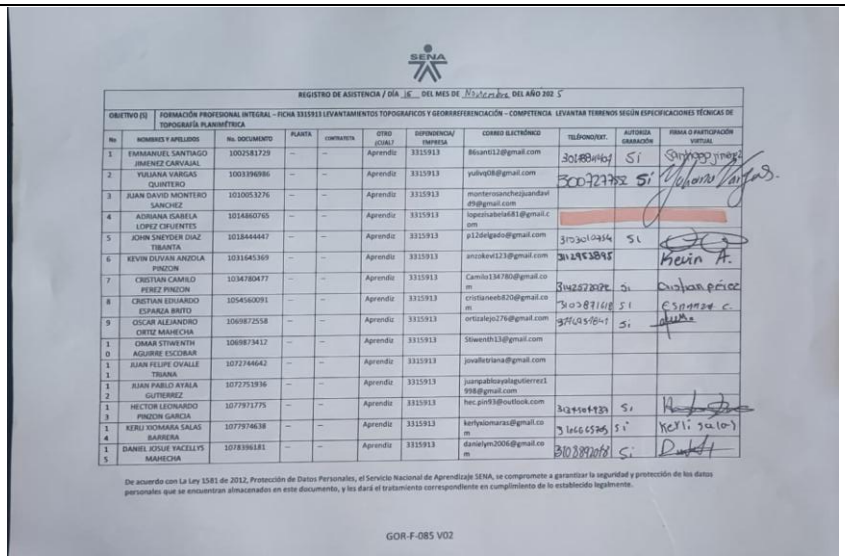


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 202 5

OBJETIVO (S) | FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL – LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEORREFERENCIACIÓN – COMPETENCIA LEVANTAR TERRENOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE TOPOGRAFÍA PLANIMÉTRICA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	JOSE ALFREDO SALAZAR AYERBE	12262942	–	–	Aprendiz	3315913	jose.salazarayerbe@gmail.com	[redacted]		
17	ANEIRO BARRERO ARIAS	79872406	–	–	Aprendiz	3315913	blancaadelajimenez@gmail.com	3209975032	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



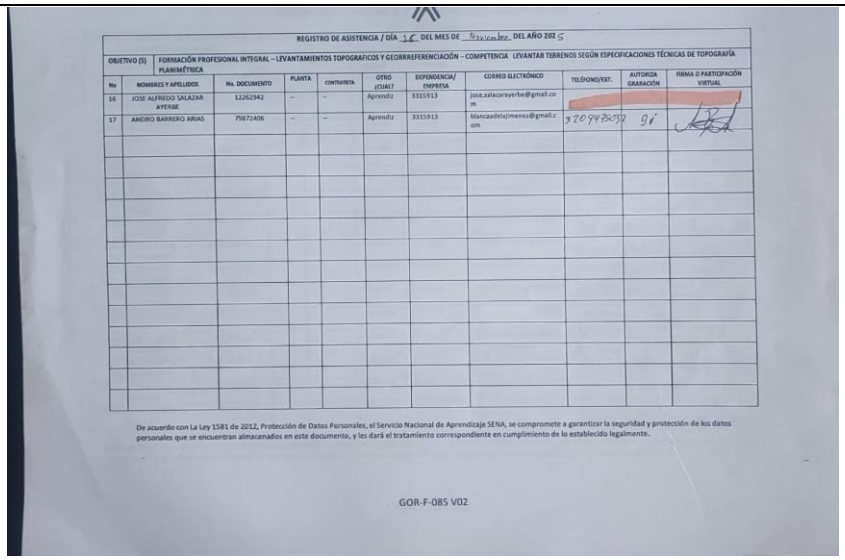
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 202 5

OBJETIVO (S): FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL – FICHA 3315913 LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEORREFERENCIACIÓN – COMPETENCIA LEVANTAR TERRENOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE TOPOGRAFÍA PLANIMÉTRICA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	EMMANUEL SANTIAGO JIMENEZ CARVAJAL	1002581729	--	--	Aprendiz	3315913	86san612@gmail.com	3018884464	Si	
2	YULIANA VARGAS QUINTERO	1003396986	--	--	Aprendiz	3315913	yuliviq08@gmail.com	3007277452	Si	
3	JUAN DAVID MONTERO SANCHEZ	1010053276	--	--	Aprendiz	3315913	monterosanchezjuandavid9@gmail.com			
4	ADRIANA ISABELA LOPEZ CIFUENTES	1014860765	--	--	Aprendiz	3315913	lopezisabela681@gmail.com			
5	JOHN SNEYDER DIAZ TIBANTA	1018444447	--	--	Aprendiz	3315913	p12delgado@gmail.com	3133010354	Si	
6	KEVIN DUVAN ANZOLA PINZON	1031645369	--	--	Aprendiz	3315913	anzokev123@gmail.com	3112953895		
7	CRISTIAN CAMILO PEREZ PINZON	1034780477	--	--	Aprendiz	3315913	Camilo134780@gmail.com	3142578324	Si	
8	CRISTIAN EDUARDO ESPARZA BRITO	1054560091	--	--	Aprendiz	3315913	cristianeeb820@gmail.com	3103871618	Si	
9	OSCAR ALEJANDRO ORTIZ MAHECHA	1069872558	--	--	Aprendiz	3315913	ortizalejo276@gmail.com	3114954647	Si	
10	OMAR STIWENTH AGUIRRE ESCOBAR	1069873412	--	--	Aprendiz	3315913	Stiwenth13@gmail.com			
11	JUAN FELIPE OVALLE TIBANA	1072744642	--	--	Aprendiz	3315913	jovalletiana@gmail.com			
12	JUAN PABLO AYALA GUTIERREZ	1072751936	--	--	Aprendiz	3315913	juanpabloayalagutierrez1998@gmail.com			
13	HECTOR LEONARDO PINZON GARCIA	1077971775	--	--	Aprendiz	3315913	hec.pin93@outlook.com	3124504737	Si	
14	KERLI XIOMARA SALAS BARRERA	1077974638	--	--	Aprendiz	3315913	kerlysiomaras@gmail.com	3166655365	Si	
15	DANIEL JOSUE YACELLYS MAHECHA	1078396181	--	--	Aprendiz	3315913	danielym2006@gmail.com	3103897078	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



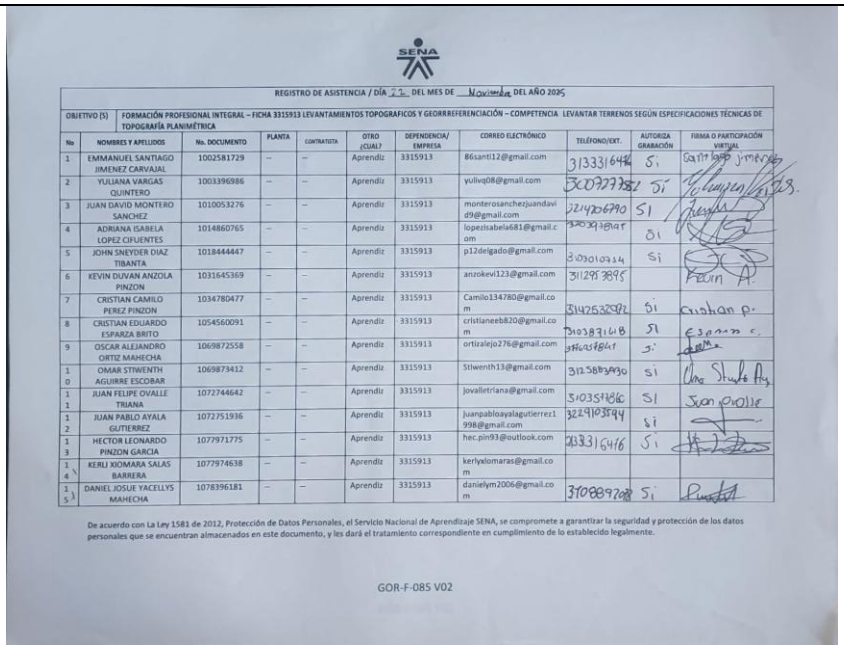
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 202 5

OBJETIVO (S): FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL – LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEORRREFERENCIACIÓN – COMPETENCIA LEVANTAR TERRENOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE TOPOGRAFÍA PLANIMÉTRICA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	JOSE ALFREDO SALAZAR AYERBE	12262942	--	--	Aprendiz	3315913	jose.salazarayerbe@gmail.com			
17	ANEIRO BARRERO ARIAS	75872406	--	--	Aprendiz	3315913	blancadelajimenez@gmail.com	3209473532	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



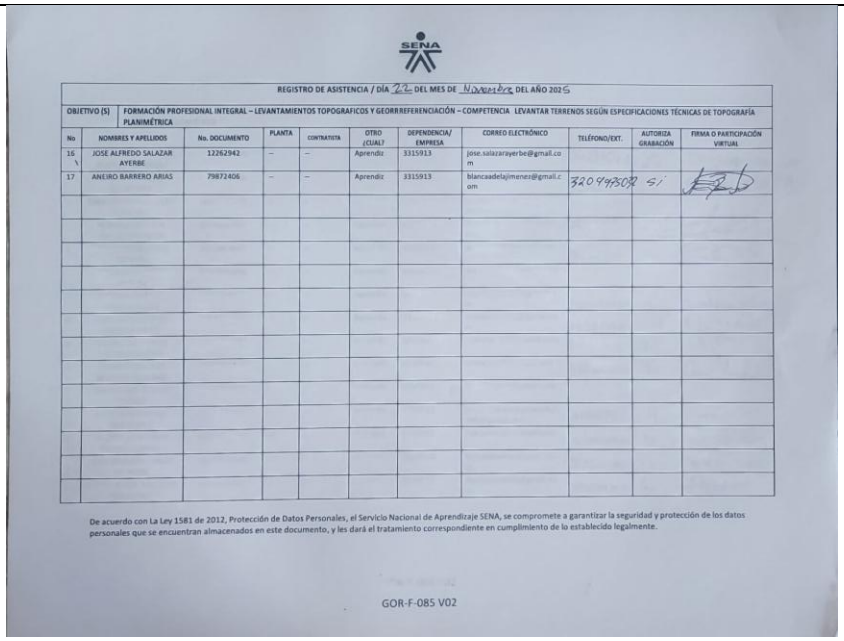
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)	FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL – FICHA 3315913 LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEORRREFERENCIACIÓN – COMPETENCIA LEVANTAR TERRENOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE TOPOGRAFÍA PLANIMÉTRICA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	EMMANUEL SANTIAGO JIMENEZ CARVAJAL	1002581729	--	--	Aprendiz	3315913	86santi12@gmail.com	3133316442	Si	Santiago Jimenez
2	YULIANA VARGAS QUINTERO	1003396986	--	--	Aprendiz	3315913	yuliviq08@gmail.com	3007777821	Si	
3	JUAN DAVID MONTERO SANCHEZ	1010053276	--	--	Aprendiz	3315913	monterosanchezjuandavid9@gmail.com	3214206790	SI	
4	ADRIANA ISABELA LOPEZ CIFUENTES	1014860765	--	--	Aprendiz	3315913	lopezisabela681@gmail.com	3209438647	SI	
5	JOHN SNEYDER DIAZ TIBANTA	1018444447	--	--	Aprendiz	3315913	p12delgado@gmail.com	3103010214	Si	
6	KEVIN DUVAN ANZOLA PINZON	1031645369	--	--	Aprendiz	3315913	anzokevi123@gmail.com	3112953895		Kevin A.
7	CRISTIAN CAMILO PEREZ PINZON	1034780477	--	--	Aprendiz	3315913	Camilo134780@gmail.com	3142532592	Si	Cristian P.
8	CRISTIAN EDUARDO ESPARZA BRITO	1054560091	--	--	Aprendiz	3315913	cristianeeb820@gmail.com	3103871618	SI	
9	OSCAR ALEJANDRO ORTIZ MAHECHA	1069872558	--	--	Aprendiz	3315913	ortizalejo276@gmail.com	3116218647	Si	
10	OMAR STIWENTH AGUIRRE ESCOBAR	1069873412	--	--	Aprendiz	3315913	Stlwenth13@gmail.com	3125883430	SI	Omar Stiwenth Ag.
11	JUAN FELIPE OVALLE TRIANA	1072744642	--	--	Aprendiz	3315913	jovalletriana@gmail.com	3103578866	SI	Juan Ovalle
12	JUAN PABLO AYALA GUTIERREZ	1072751936	--	--	Aprendiz	3315913	juanpabloayalagutierrez1998@gmail.com	3224103844	Si	
13	HECTOR LEONARDO PINZON GARCIA	1077971775	--	--	Aprendiz	3315913	hec.pin93@outlook.com	2033165416	Si	
14	KERLI XIOMARA SALAS BARRERA	1077974638	--	--	Aprendiz	3315913	kerlyxiomaras@gmail.com			
15	DANIEL JOSUE YACELLYS MAHECHA	1078396181	--	--	Aprendiz	3315913	danielym2006@gmail.com	3108897088	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



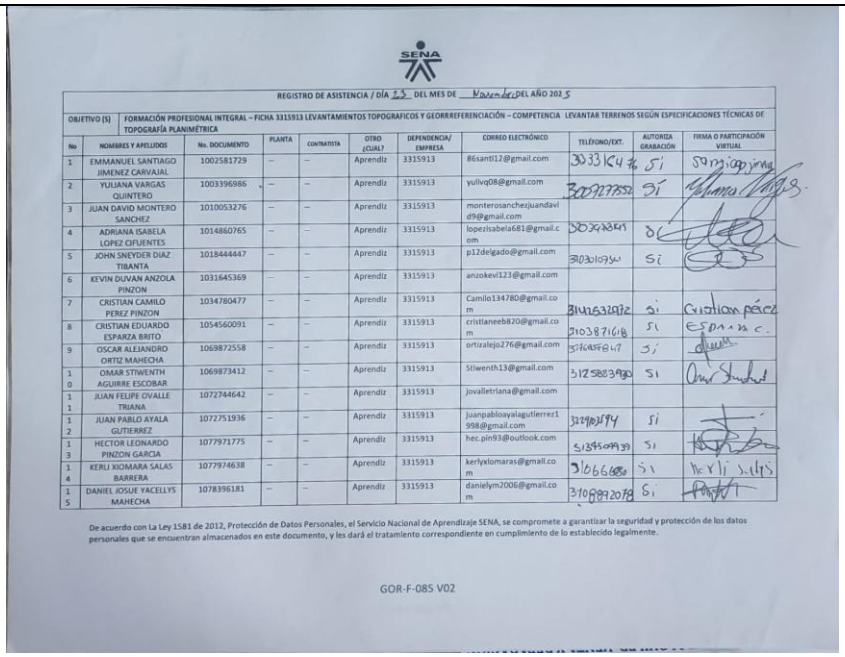
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)	FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL – LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEORRREFERENCIACIÓN – COMPETENCIA LEVANTAR TERRENOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE TOPOGRAFÍA PLANIMÉTRICA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	JOSE ALFREDO SALAZAR AYERBE	12262942	--	--	Aprendiz	3315913	jose.salazarayerbe@gmail.com			
17	ANEIRO BARRERO ARIAS	79872406	--	--	Aprendiz	3315913	blancaadelajimenez@gmail.com	3209475072	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



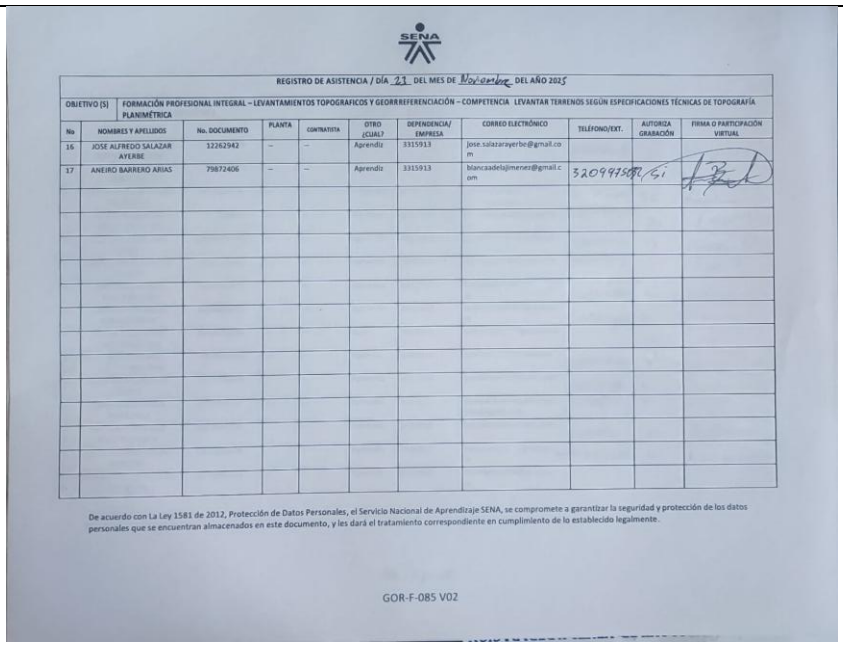
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL – FICHA 3315913 LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEORREFERENCIACIÓN – COMPETENCIA LEVANTAR TERRENOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE TOPOGRAFÍA PLANIMÉTRICA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	EMMANUEL SANTIAGO JIMENEZ CARVAJAL	1002581729	–	–	Aprendiz	3315913	86santi12@gmail.com	3033K47%	Si	
2	YULIANA VARGAS QUINTERO	1003396986	–	–	Aprendiz	3315913	yulivq08@gmail.com	3007777552	Si	
3	JUAN DAVID MONTERO SANCHEZ	1010053276	–	–	Aprendiz	3315913	monterosanchezjuandavid9@gmail.com	3053438491	Si	
4	ADRIANA ISABELA LOPEZ CIFUENTES	1014860765	–	–	Aprendiz	3315913	lopezIsabela681@gmail.com	3103107540	Si	
5	JOHN SNEYDER DIAZ TIBANTA	1018444447	–	–	Aprendiz	3315913	p12delgado@gmail.com			
6	KEVIN DUVAN ANZOLA PINZON	1031645369	–	–	Aprendiz	3315913	anzokevl123@gmail.com	3147532972	Si	Cristian pérez
7	CRISTIAN CAMILO PEREZ PINZON	1034780477	–	–	Aprendiz	3315913	Camilo134780@gmail.com	3103871618	Si	ESPINOZA C.
8	CRISTIAN EDUARDO ESPARZA BRITO	1054560091	–	–	Aprendiz	3315913	cristianeeb820@gmail.com	3164564647	Si	
9	OSCAR ALEJANDRO ORTIZ MAHECHA	1069872558	–	–	Aprendiz	3315913	ortizalejo276@gmail.com	3125883490	Si	
10	OMAR STIWENTH AGUIRRE ESCOBAR	1069873412	–	–	Aprendiz	3315913	Stiwenth13@gmail.com			
11	JUAN FELIPE OVALLE TRIANA	1072744642	–	–	Aprendiz	3315913	jovalletriana@gmail.com	3209025874	Si	
12	JUAN PABLO AYALA GUTIERREZ	1072751936	–	–	Aprendiz	3315913	juanpabloayalagutierrez1998@gmail.com	3134509939	Si	
13	HECTOR LEONARDO PINZON GARCIA	1077971775	–	–	Aprendiz	3315913	hec.pin93@outlook.com	3166668	Si	
14	KERLI XIOMARA SALAS BARRERA	1077974638	–	–	Aprendiz	3315913	kerlyxiomaras@gmail.com	3108872078	Si	
15	DANIEL JOSUE YACELLYS MAHECHA	1078396181	–	–	Aprendiz	3315913	danielym2006@gmail.com			

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



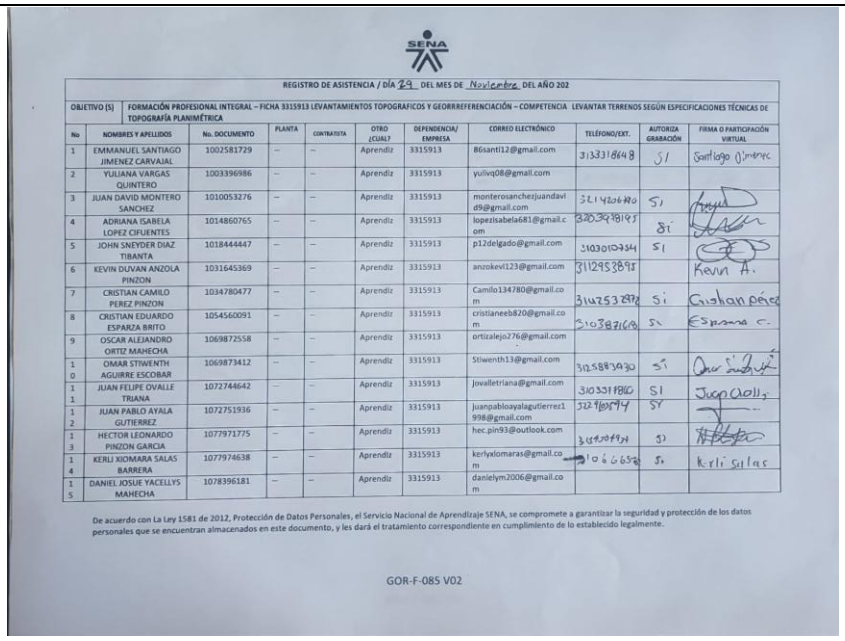
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 21 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL – LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEORRREFERENCIACIÓN – COMPETENCIA LEVANTAR TERRENOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE TOPOGRAFÍA PLANIMÉTRICA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	JOSE ALFREDO SALAZAR AYERBE	12262942	–	–	Aprendiz	3315913	jose.salazarayerbe@gmail.com			
17	ANEIRO BARRERO ARIAS	79872406	–	–	Aprendiz	3315913	blancaadelajimenez@gmail.com	3209975	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



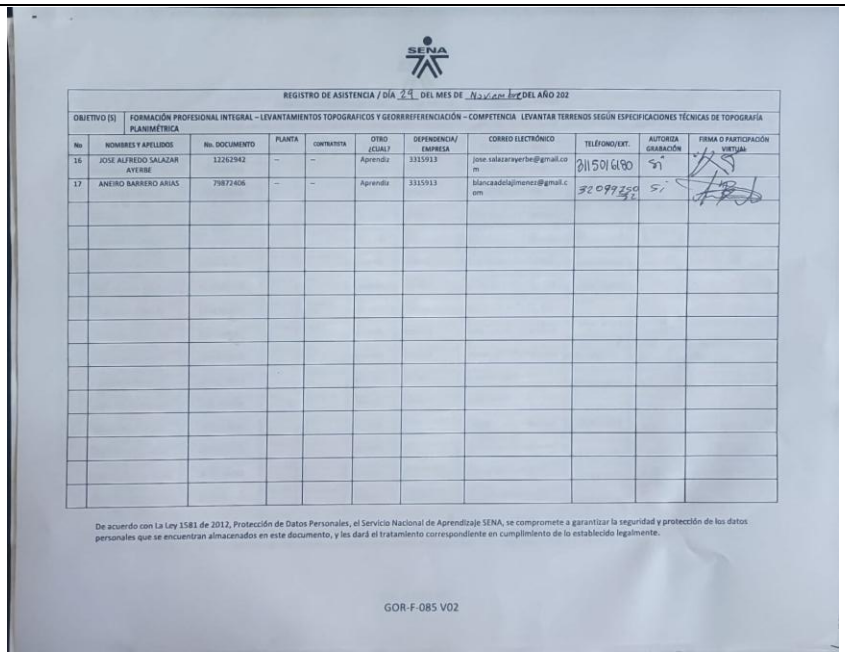
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 29 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 202

OBJETIVO (S): FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL – FICHA 3315913 LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEORRREFERENCIACIÓN – COMPETENCIA LEVANTAR TERRENOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE TOPOGRAFÍA PLANIMÉTRICA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	EMMANUEL SANTIAGO JIMENEZ CARVAJAL	1002581729	--	--	Aprendiz	3315913	86santi12@gmail.com	3133318648	SI	Santiago J.
2	YULIANA VARGAS QUINTERO	1003396986	--	--	Aprendiz	3315913	yulivq08@gmail.com			
3	JUAN DAVID MONTERO SANCHEZ	1010053276	--	--	Aprendiz	3315913	monterosanchezjuandavid9@gmail.com	321420640	SI	
4	ADRIANA ISABELA LOPEZ CIFUENTES	1014860765	--	--	Aprendiz	3315913	lopezisabela681@gmail.com	3203978145	SI	
5	JOHN SNEYDER DIAZ TIBANTA	1018444447	--	--	Aprendiz	3315913	p12delgado@gmail.com	3103017354	SI	
6	KEVIN DUVAN ANZOLA PINZON	1031645369	--	--	Aprendiz	3315913	anzokevi123@gmail.com	3112953895		Kevin A.
7	CRISTIAN CAMILO PEREZ PINZON	1034780477	--	--	Aprendiz	3315913	Camilo134780@gmail.com	3142538	SI	Cristian Pérez
8	CRISTIAN EDUARDO ESPARZA BRITO	1054560091	--	--	Aprendiz	3315913	cristianeeb820@gmail.com	3103876	SI	Esparza C.
9	OSCAR ALEJANDRO ORTIZ MAHECHA	1069872558	--	--	Aprendiz	3315913	ortizalejo276@gmail.com			
10	OMAR STIWENTH AGUIRRE ESCOBAR	1069873412	--	--	Aprendiz	3315913	Stiwenth13@gmail.com	3125883930	SI	
11	JUAN FELIPE OVALLE TRIANA	1072744642	--	--	Aprendiz	3315913	Jovalletriana@gmail.com	3103317860	SI	
12	JUAN PABLO AYALA GUTIERREZ	1072751936	--	--	Aprendiz	3315913	juanpabloayalagutierrez1998@gmail.com	3229081974	SI	
13	HECTOR LEONARDO PINZON GARCIA	1077971775	--	--	Aprendiz	3315913	hec.pin93@outlook.com	3143094974	SI	
14	KERLI XIOMARA SALAS BARRERA	1077974638	--	--	Aprendiz	3315913	kerlyxiomaras@gmail.com	3106658	SI	Kerli Salas
15	DANIEL JOSUE YACELLYS MAHECHA	1078396181	--	--	Aprendiz	3315913	danielym2006@gmail.com			

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



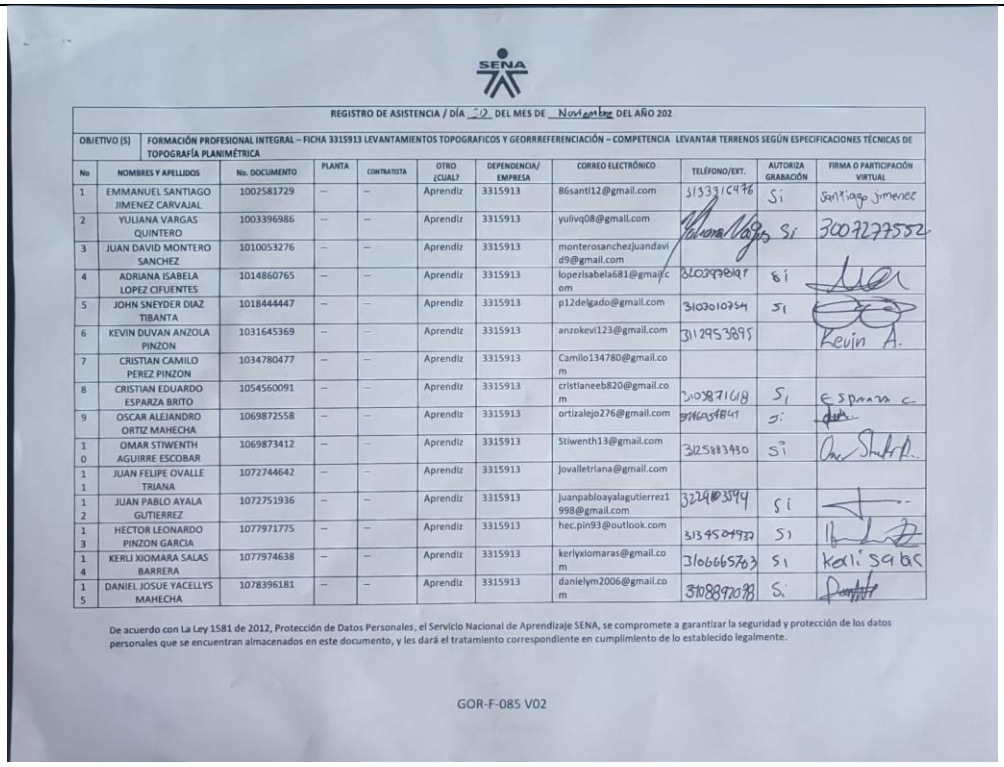
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 29 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 202

OBJETIVO (S): FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL – LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEORRREFERENCIACIÓN – COMPETENCIA LEVANTAR TERRENOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE TOPOGRAFÍA PLANIMÉTRICA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	JOSE ALFREDO SALAZAR AYERBE	12262942	--	--	Aprendiz	3315913	jose.salazarayerbe@gmail.com	2115016480	SI	
17	ANEIRO BARRERO ARIAS	79872406	--	--	Aprendiz	3315913	blancaadelajimenez@gmail.com	3209975	SI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



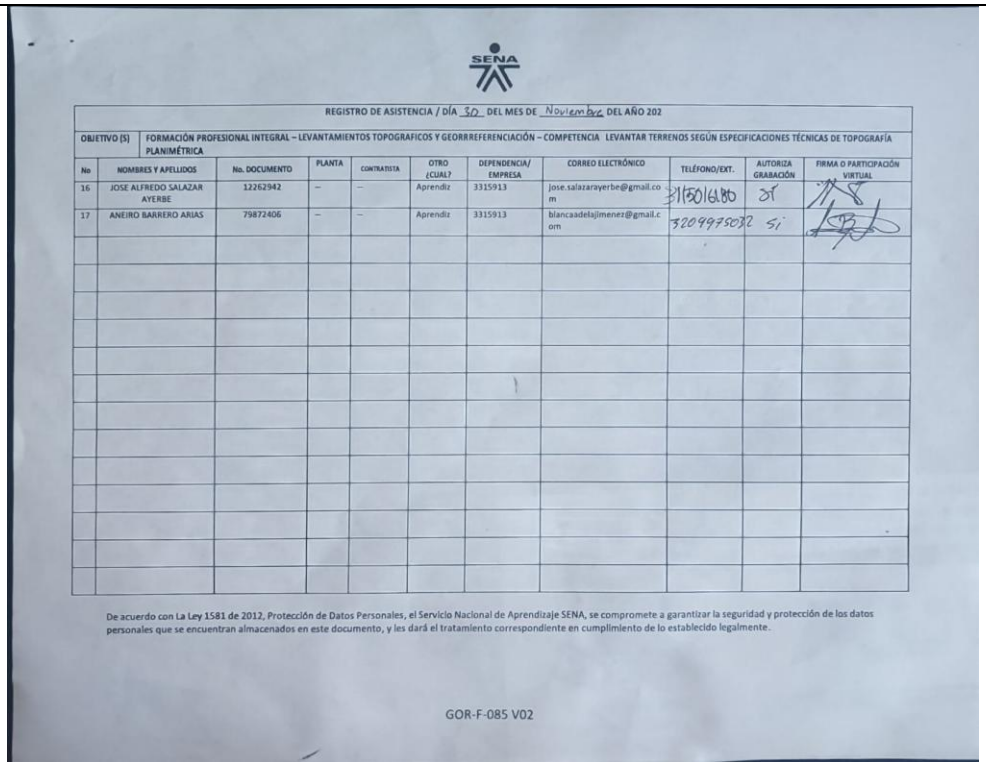
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 30 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 202

OBJETIVO (S): FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL – FICHA 3315913 LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEORRREFERENCIACIÓN – COMPETENCIA LEVANTAR TERRENOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE TOPOGRAFÍA PLANIMÉTRICA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	EMMANUEL SANTIAGO JIMENEZ CARVAJAL	1002581729	–	–	Aprendiz	3315913	86santi12@gmail.com	3133315976	Si	Santiago Jimenez
2	YULIANA VARGAS QUINTERO	1003396986	–	–	Aprendiz	3315913	yuliyq08@gmail.com		Si	3007277552
3	JUAN DAVID MONTERO SANCHEZ	1010053276	–	–	Aprendiz	3315913	monterosanchezjuandavid9@gmail.com			
4	ADRIANA ISABELA LOPEZ CIFUENTES	1014860765	–	–	Aprendiz	3315913	lopezisabela681@gmail.com	3103979897	Si	
5	JOHN SNEYDER DIAZ TIBANTA	1018444447	–	–	Aprendiz	3315913	p12delgado@gmail.com	3103010754	Si	
6	KEVIN DUVAN ANZOLA PINZON	1031645369	–	–	Aprendiz	3315913	anzokevl123@gmail.com	3112953895		Kevin A.
7	CRISTIAN CAMILO PEREZ PINZON	1034780477	–	–	Aprendiz	3315913	Camilo134780@gmail.com			
8	CRISTIAN EDUARDO ESPARZA BRITO	1054560091	–	–	Aprendiz	3315913	cristianeeb820@gmail.com	3108716118	Si	Esparza c
9	OSCAR ALEJANDRO ORTIZ MAHECHA	1069872558	–	–	Aprendiz	3315913	ortizalejo276@gmail.com	3146758141	Si	
10	OMAR STIWENTH AGUIRRE ESCOBAR	1069873412	–	–	Aprendiz	3315913	Stiwenth13@gmail.com	3125883430	Si	
11	JUAN FELIPE OVALLE TRIANA	1072744642	–	–	Aprendiz	3315913	Jovalletriana@gmail.com			
12	JUAN PABLO AYALA GUTIERREZ	1072751936	–	–	Aprendiz	3315913	Juanpabloayalagutierrez1998@gmail.com	3224883894	Si	
13	HECTOR LEONARDO PINZON GARCIA	1077971775	–	–	Aprendiz	3315913	hec.pin93@outlook.com	3139520933	Si	
14	KERLI XIOMARA SALAS BARRERA	1077974638	–	–	Aprendiz	3315913	kerlyxiomaras@gmail.com	3166665763	Si	Kerli Salas
15	DANIEL JOSUE YACELLYS MAHECHA	1078396181	–	–	Aprendiz	3315913	danielym2006@gmail.com	3108897098	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 30 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 202

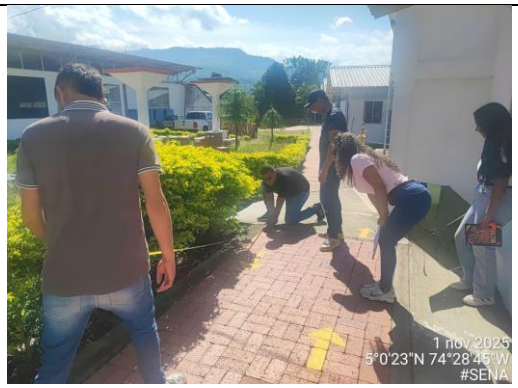
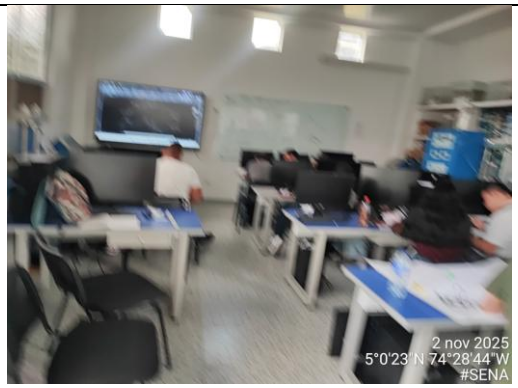
OBJETIVO (S): FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL – LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEORRREFERENCIACIÓN – COMPETENCIA LEVANTAR TERRENOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE TOPOGRAFÍA PLANIMÉTRICA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	JOSE ALFREDO SALAZAR AYERBE	12262942	–	–	Aprendiz	3315913	jose.salazarayerbe@gmail.com	3115016180	SI	
17	ANEIRO BARRERO ARIAS	79872406	–	–	Aprendiz	3315913	biancaadelajimenez@gmail.com	3209975032	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Anexo Registro fotográfico

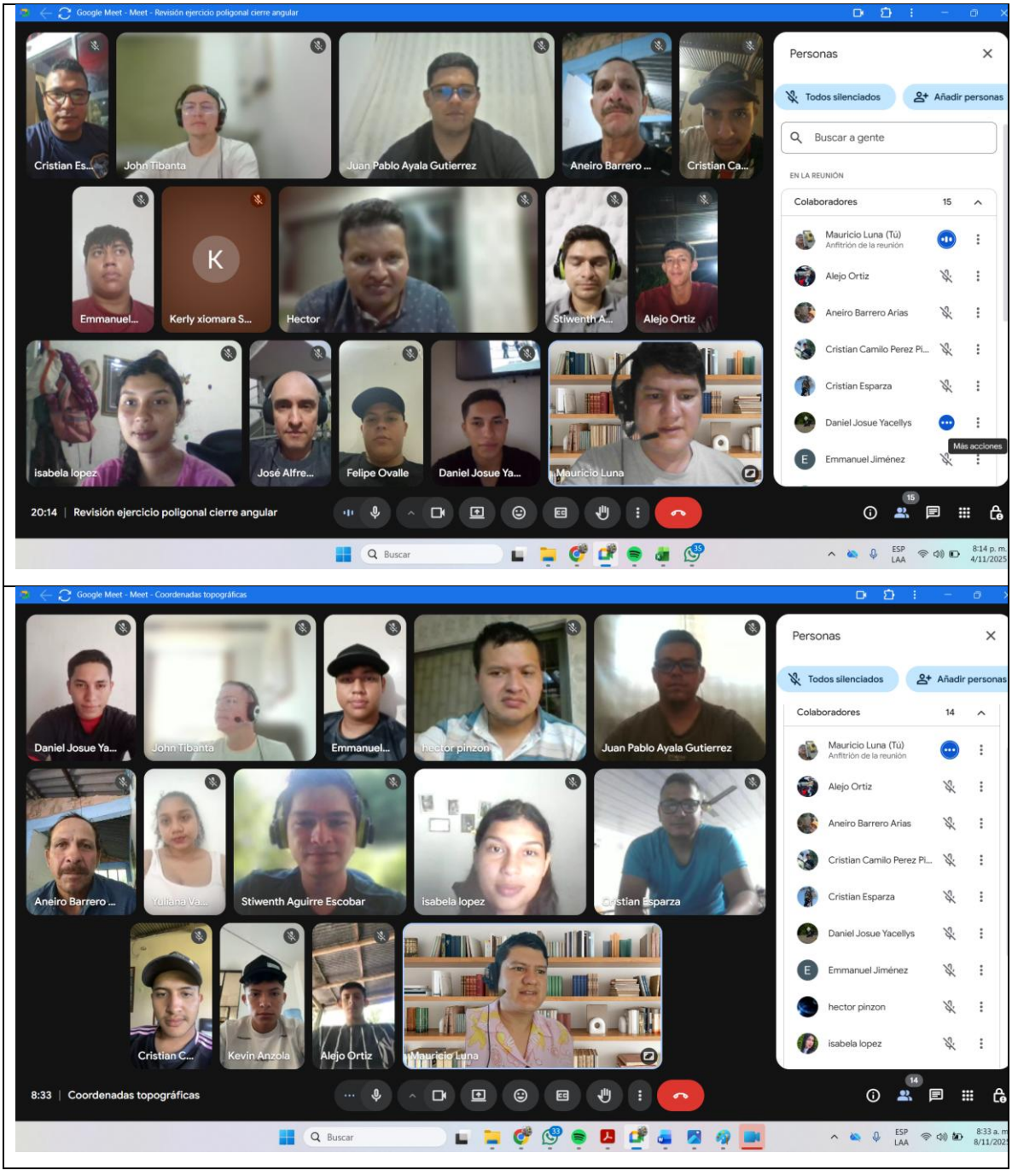
	
	
	

<table>
<tr>
<td>
</td>
<td>
</td>
</tr>
<tr>
<td>
</td>
<td>
</td>
</tr>
<tr>
<td>
</td>
<td>
</td>
</tr>
</table>

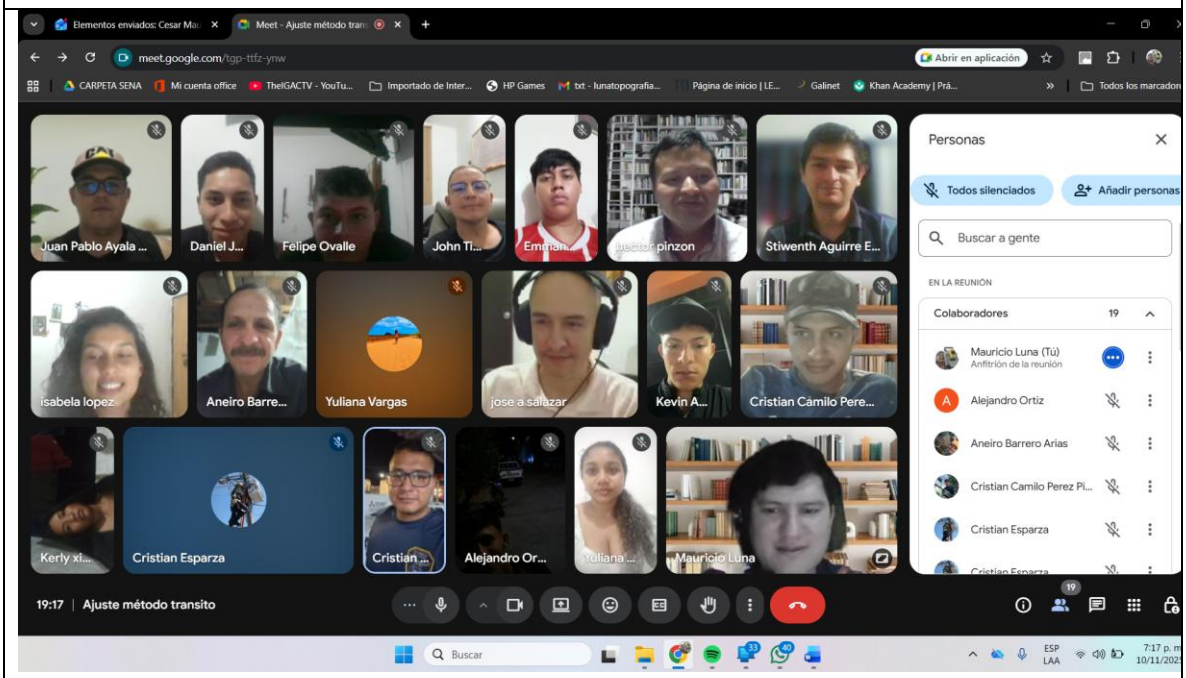
22 nov 2025 5°0'24"N 74°28'44"W #SENA	22 nov 2025 5°0'24"N 74°28'45"W #SENA
23 nov 2025 5°0'25"N 74°28'45"W #SENA	23 nov 2025 5°0'25"N 74°28'45"W #SENA
23 nov 2025 5°0'24"N 74°28'45"W #SENA	23 nov 2025 5°0'25"N 74°28'45"W #SENA

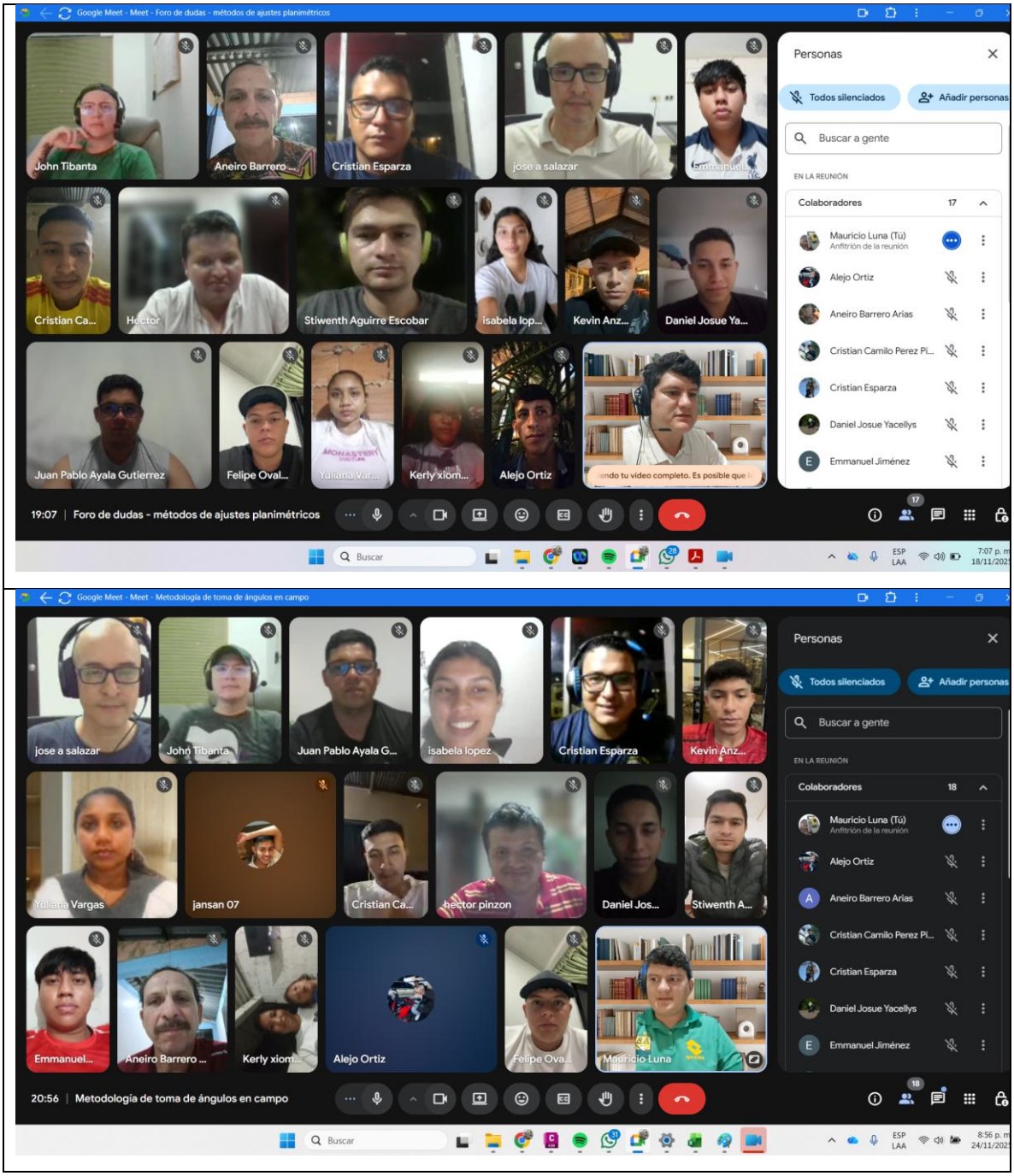
28 nov 2025 5°0'24"N 74°28'44"W #SENA	29 nov 2025 5°0'25"N 74°28'45"W #SENA
29 nov 2025 5°0'25"N 74°28'45"W #SENA	30 nov 2025 5°0'23"N 74°28'44"W #SENA
30 nov 2025 5°0'23"N 74°28'45"W #SENA	30 nov 2025 5°0'23"N 74°28'43"W #SENA

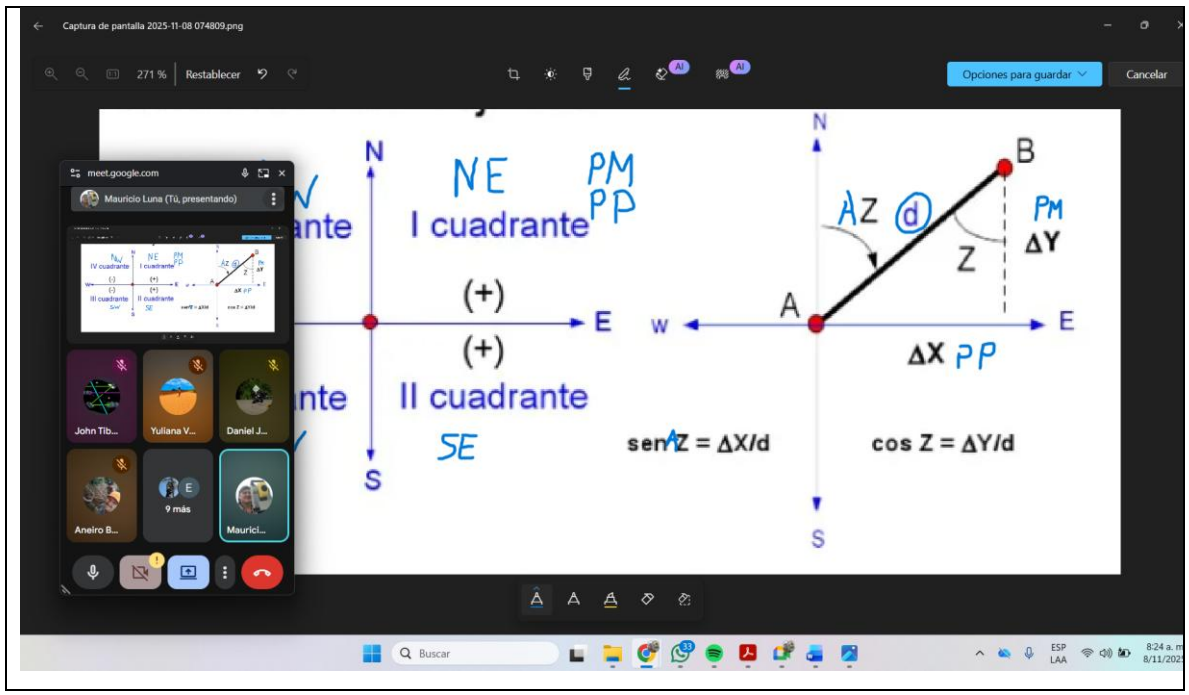
Anexo formación virtual



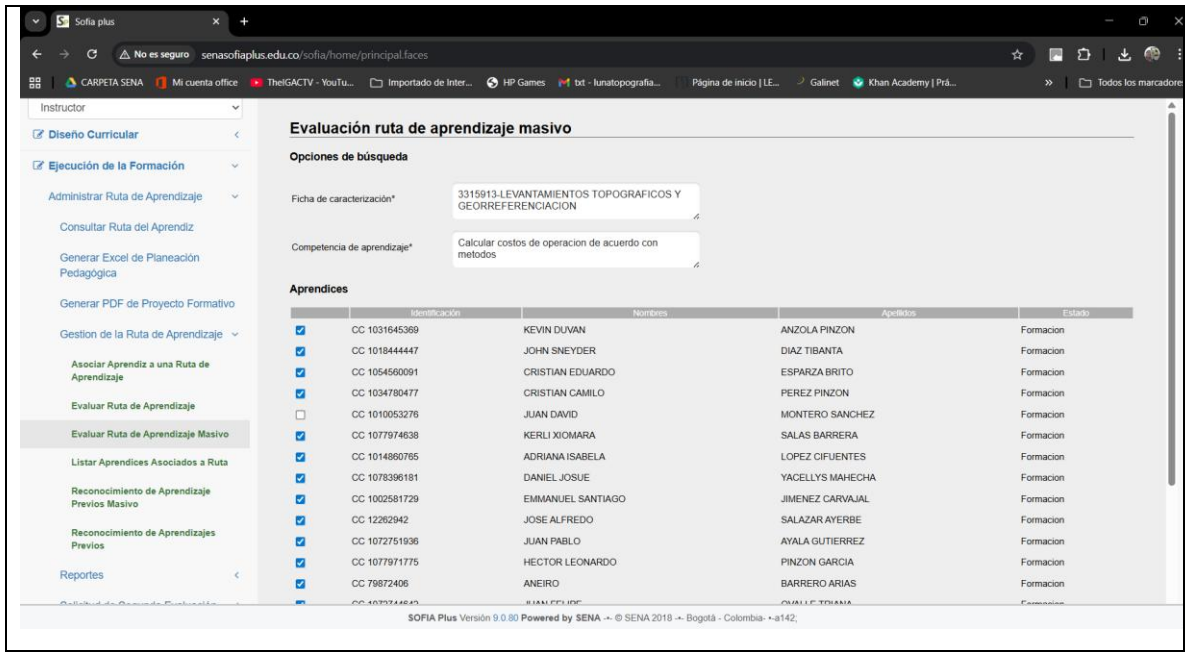

Google Meet - Meet - Revisión planos
Personas
Todos silenciados
Añadir personas
Buscar a gente
EN LA REUNIÓN
Colaboradores 14
Mauricio Luna (Tú)
Anfitrión de la reunión
Alejo Ortiz
Aneiro Barrero Arias
Cristian Camilo Perez Pi...
Cristian Esparza
Daniel Josue Yacellys
Emmanuel Jiménez
Aneiro Barrero ...
Cristian Esparza
John Tibanta
Felipe Ovalle
Emmanuel...
isabela lopez
Juan Pablo Ayala Gutierrez
Cristian Ca...
Stiwenth Aguirre Escobar
Daniel Josue Yacellys
Alejo Ortiz
Mauricio Luna
11:05 | Revisión planos

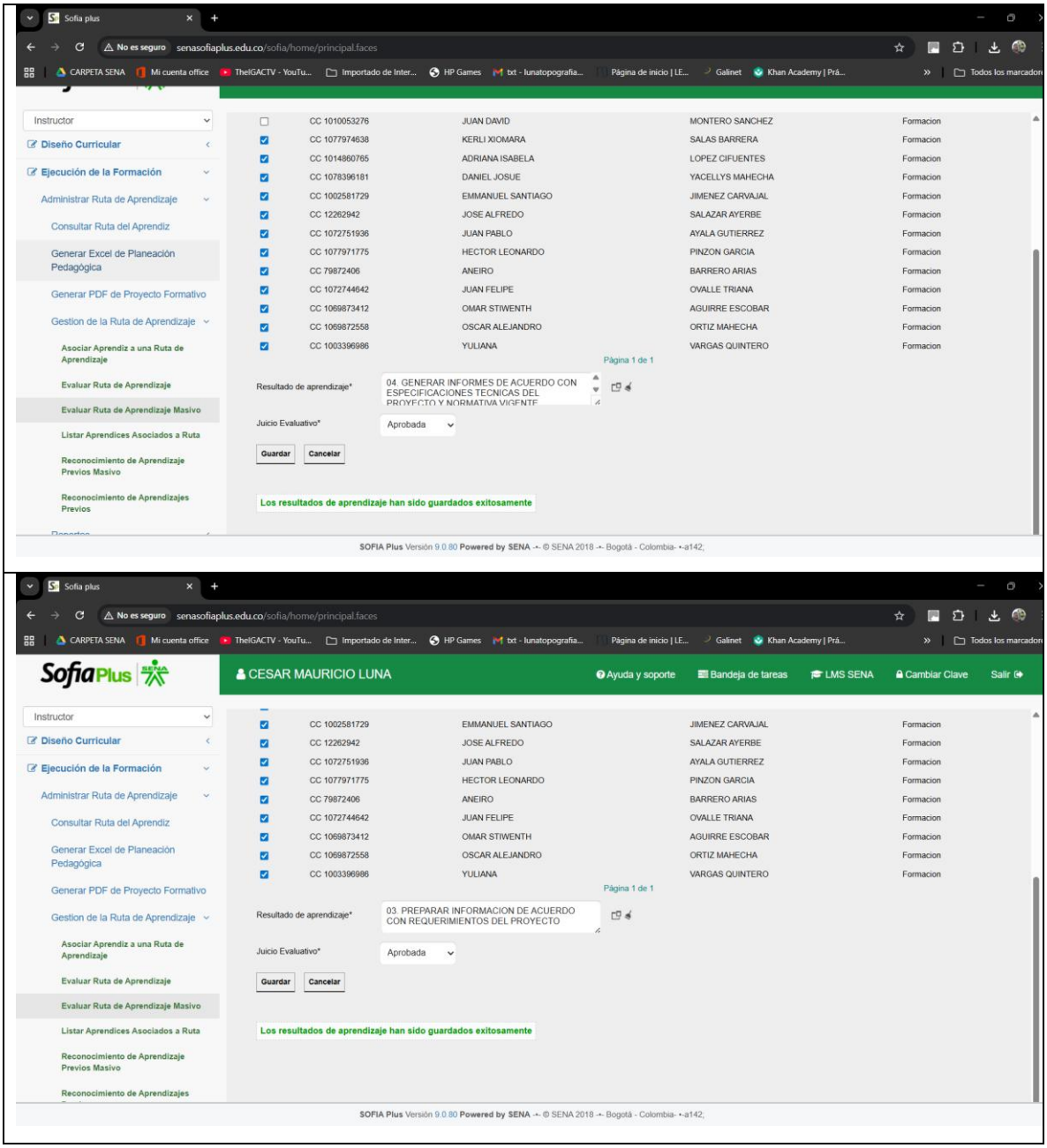

meet.google.com/tgp-ttfz-ynw
Abrir en aplicación
Personas
Todos silenciados
Añadir personas
Buscar a gente
EN LA REUNIÓN
Colaboradores 19
Mauricio Luna (Tú)
Anfitrión de la reunión
Alejandro Ortiz
Aneiro Barrero Arias
Cristian Camilo Perez Pi...
Cristian Esparza
Juan Pablo Ayala ...
Daniel J...
Felipe Ovalle
John Ti...
Stiwenth Aguirre E...
isabela lopez
Aneiro Barre...
Yuliana Vargas
jose a salazar
Kevin A...
Cristian Camilo Pere...
Kerly xi...
Cristian Esparza
Cristian ...
Alejandro Or...
Mauricio Luna
19:17 | Ajuste método transito

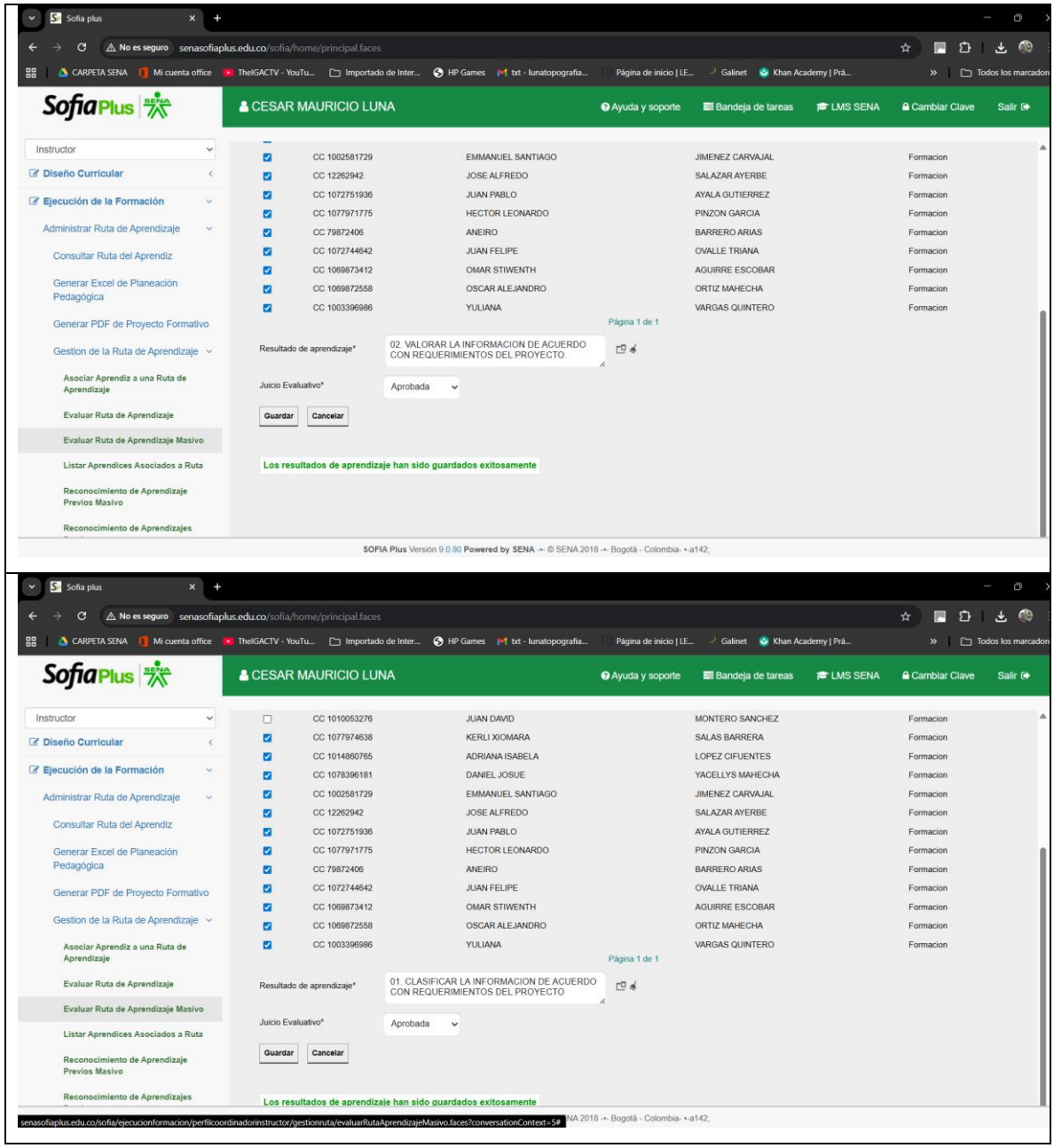

Google Meet - Meet - Foro de dudas - métodos de ajustes planimétricos
John Tibanta
Aneiro Barrero...
Cristian Esparza
jose a salazar
Cristian Ca...
Hector
Stiwenth Aguirre Escobar
isabela lop...
Kevin Anz...
Daniel Josue Ya...
Juan Pablo Ayala Gutierrez
Felipe Oval...
Kerly xiom...
Alejo Ortiz
Personas
Todos silenciados
Añadir personas
Buscar a gente
EN LA REUNIÓN
Colaboradores 17
Mauricio Luna (Tú)
Anfitrión de la reunión
Alejo Ortiz
Aneiro Barrero Arias
Cristian Camilo Perez Pi...
Cristian Esparza
Daniel Josue Yacellys
Emmanuel Jiménez
19:07 | Foro de dudas - métodos de ajustes planimétricos
Google Meet - Meet - Metodología de toma de ángulos en campo
jose a salazar
John Tibanta
Juan Pablo Ayala G...
isabela lopez
Cristian Esparza
Kevin Anz...
Yuliana Vargas
jansan 07
Cristian Ca...
hector pinzon
Daniel Jos...
Stiwenth A...
Emmanuel...
Aneiro Barrero ...
Kerly xiom...
Alejo Ortiz
Felipe Ova...
Mauricio Luna
Personas
Todos silenciados
Añadir personas
Buscar a gente
EN LA REUNIÓN
Colaboradores 18
Mauricio Luna (Tú)
Anfitrión de la reunión
Alejo Ortiz
Aneiro Barrero Arias
Cristian Camilo Perez Pi...
Cristian Esparza
Daniel Josue Yacellys
Emmanuel Jiménez
20:56 | Metodología de toma de ángulos en campo



Anexo resultados de aprendizaje

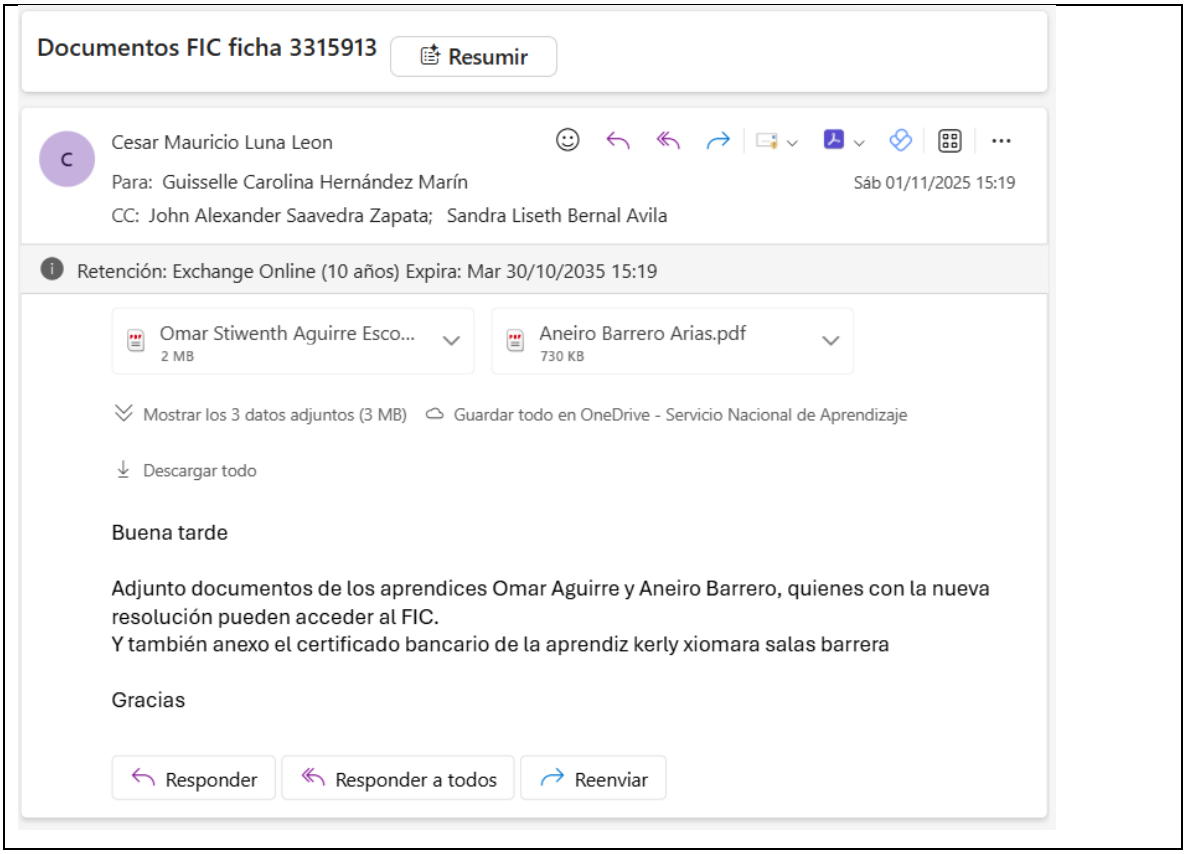


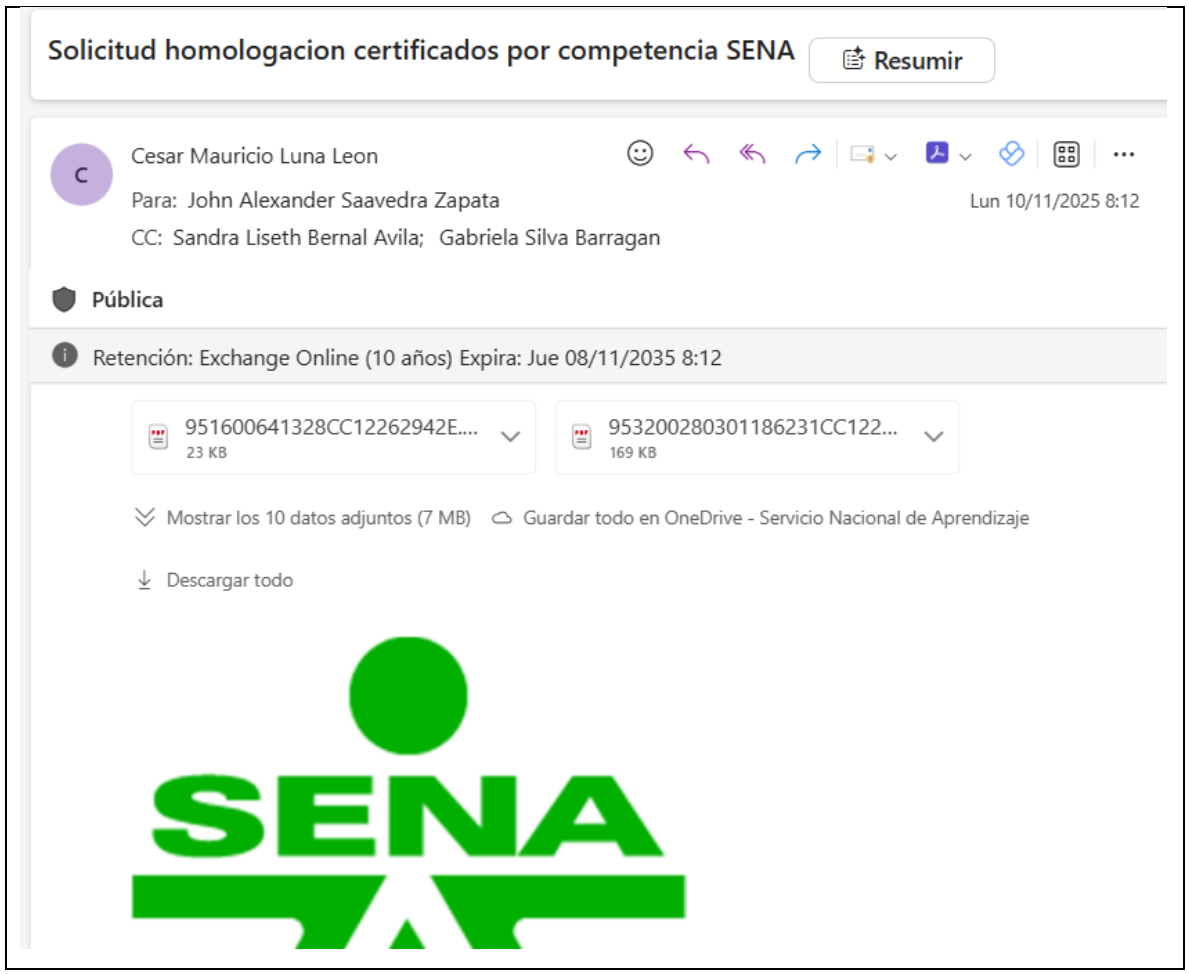

Sofia plus
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
CC 1010053276 JUAN DAVID MONTERO SANCHEZ Formacion
CC 1077974638 KERLI XIOMARA SALAS BARRERA Formacion
CC 1014860765 ADRIANA ISABELA LOPEZ CIFUENTES Formacion
CC 1078396181 DANIEL JOSUE YACELLYS MAHECHA Formacion
CC 1002581729 EMMANUEL SANTIAGO JIMENEZ CARVAJAL Formacion
CC 12262942 JOSE ALFREDO SALAZAR AYERBE Formacion
CC 1072751936 JUAN PABLO AYALA GUTIERREZ Formacion
CC 1077971775 HECTOR LEONARDO PINZON GARCIA Formacion
CC 79872406 ANEIRO BARRERO ARIAS Formacion
CC 1072744642 JUAN FELIPE OVALLE TRIANA Formacion
CC 1069873412 OMAR STIWENTH AGUIRRE ESCOBAR Formacion
CC 1069872558 OSCAR ALEJANDRO ORTIZ MAHECHA Formacion
CC 1003396986 YULIANA VARGAS QUINTERO Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
04. GENERAR INFORMES DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL PROYECTO Y NORMATIVA VIGENTE
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a142;
Sofia plus
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
CESAR MAURICIO LUNA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes
CC 1002581729 EMMANUEL SANTIAGO JIMENEZ CARVAJAL Formacion
CC 12262942 JOSE ALFREDO SALAZAR AYERBE Formacion
CC 1072751936 JUAN PABLO AYALA GUTIERREZ Formacion
CC 1077971775 HECTOR LEONARDO PINZON GARCIA Formacion
CC 79872406 ANEIRO BARRERO ARIAS Formacion
CC 1072744642 JUAN FELIPE OVALLE TRIANA Formacion
CC 1069873412 OMAR STIWENTH AGUIRRE ESCOBAR Formacion
CC 1069872558 OSCAR ALEJANDRO ORTIZ MAHECHA Formacion
CC 1003396986 YULIANA VARGAS QUINTERO Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
03. PREPARAR INFORMACION DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL PROYECTO
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a142;

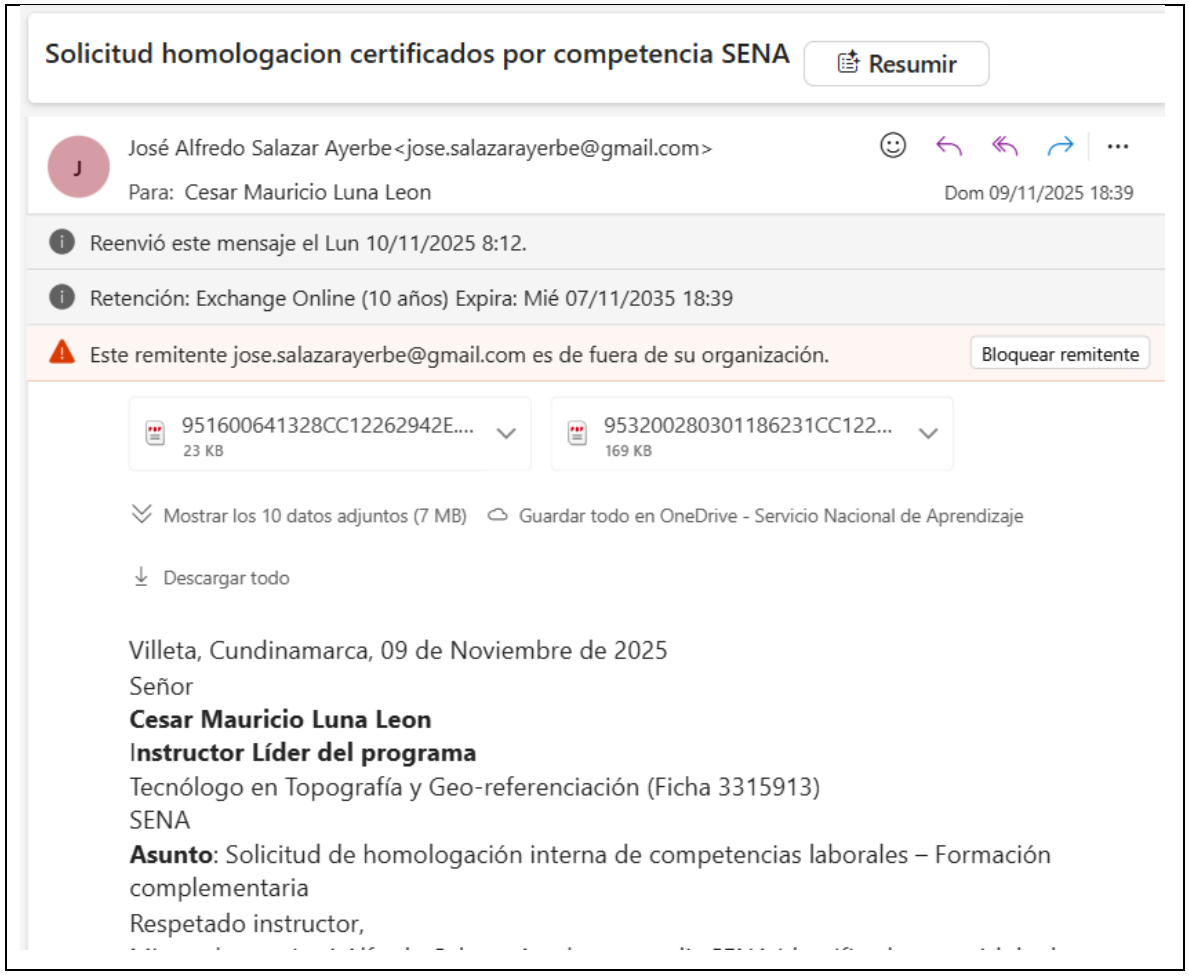

Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
CESAR MAURICIO LUNA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes
CC 1002581729 EMMANUEL SANTIAGO JIMENEZ CARVAJAL Formacion
CC 12262942 JOSE ALFREDO SALAZAR AYERBE Formacion
CC 1072751936 JUAN PABLO AYALA GUTIERREZ Formacion
CC 1077971775 HECTOR LEONARDO PINZON GARCIA Formacion
CC 79872406 ANEIRO BARRERO ARIAS Formacion
CC 1072744642 JUAN FELIPE OVALLE TRIANA Formacion
CC 1069873412 OMAR STIWENTH AGUIRRE ESCOBAR Formacion
CC 1069872558 OSCAR ALEJANDRO ORTIZ MAHECHA Formacion
CC 1003396986 YULIANA VARGAS QUINTERO Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
02. VALORAR LA INFORMACION DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL PROYECTO.
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a142;

Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
CESAR MAURICIO LUNA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes
CC 1010053276 JUAN DAVID MONTERO SANCHEZ Formacion
CC 1077974638 KERLI XIOMARA SALAS BARRERA Formacion
CC 1014860765 ADRIANA ISABELA LOPEZ CIFUENTES Formacion
CC 1078396181 DANIEL JOSUE YACELLYS MAHECHA Formacion
CC 1002581729 EMMANUEL SANTIAGO JIMENEZ CARVAJAL Formacion
CC 12262942 JOSE ALFREDO SALAZAR AYERBE Formacion
CC 1072751936 JUAN PABLO AYALA GUTIERREZ Formacion
CC 1077971775 HECTOR LEONARDO PINZON GARCIA Formacion
CC 79872406 ANEIRO BARRERO ARIAS Formacion
CC 1072744642 JUAN FELIPE OVALLE TRIANA Formacion
CC 1069873412 OMAR STIWENTH AGUIRRE ESCOBAR Formacion
CC 1069872558 OSCAR ALEJANDRO ORTIZ MAHECHA Formacion
CC 1003396986 YULIANA VARGAS QUINTERO Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
01. CLASIFICAR LA INFORMACION DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL PROYECTO
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/evaluarRutaAprendizajeMasivo.faces?conversationContext=5#

Correos electrónicos SENA




Solicitud homologacion certificados por competencia SENA
Resumir
C
Cesar Mauricio Luna Leon
Para: John Alexander Saavedra Zapata
Lun 10/11/2025 8:12
CC: Sandra Liseth Bernal Avila; Gabriela Silva Barragan
Pública
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 08/11/2035 8:12
9516006413 28CC12262942E....
23 KB
9532002803011862 31CC122...
169 KB
Mostrar los 10 datos adjuntos (7 MB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Descargar todo
SENA



Solicitud homologacion certificados por competencia SENA

Resumir

José Alfredo Salazar Ayerbe<jose.salazarayerbe@gmail.com>

Para: Cesar Mauricio Luna Leon

Dom 09/11/2025 18:39

Reenvió este mensaje el Lun 10/11/2025 8:12.

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Mié 07/11/2035 18:39

Este remitente jose.salazarayerbe@gmail.com es de fuera de su organización.

Bloquear remitente

9516006413 28CC12262942E.... 23 KB

9532002803011862 31CC122... 169 KB

Mostrar los 10 datos adjuntos (7 MB)

Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Descargar todo

Villeta, Cundinamarca, 09 de Noviembre de 2025

Señor

Cesar Mauricio Luna Leon

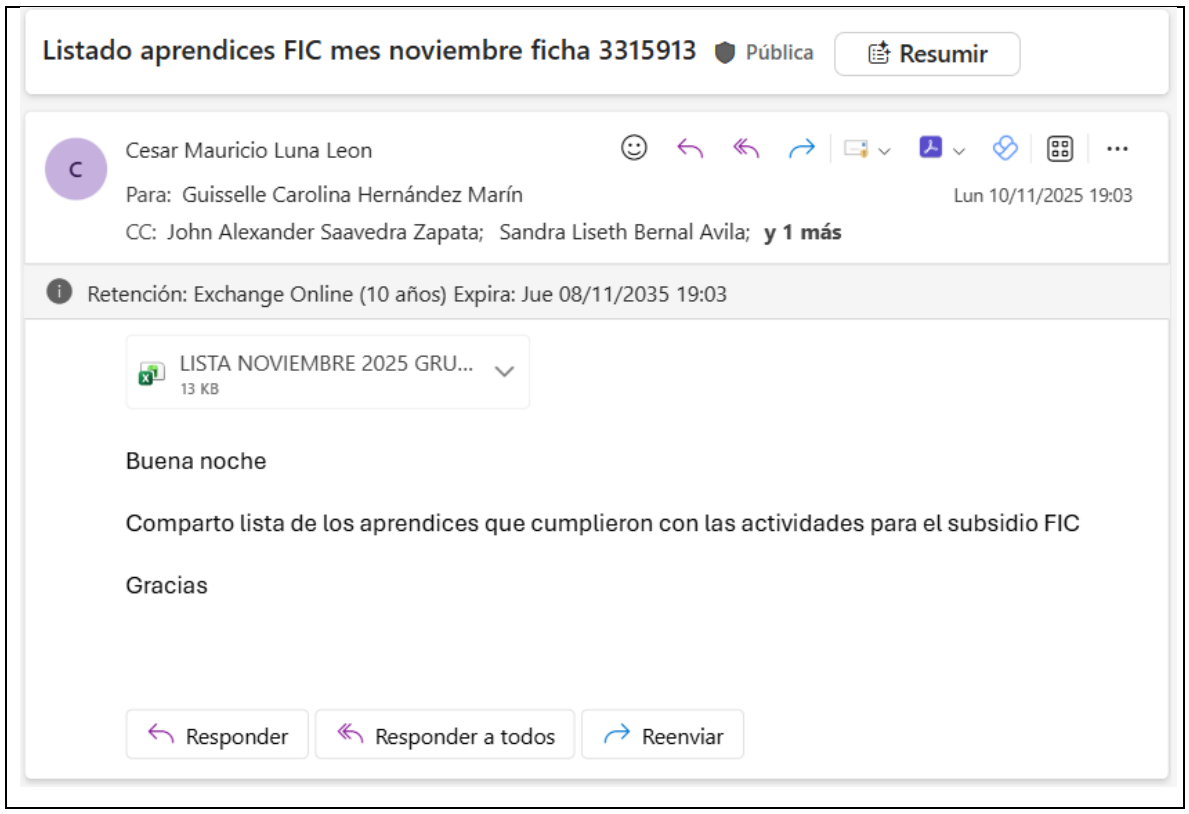
Instructor Líder del programa

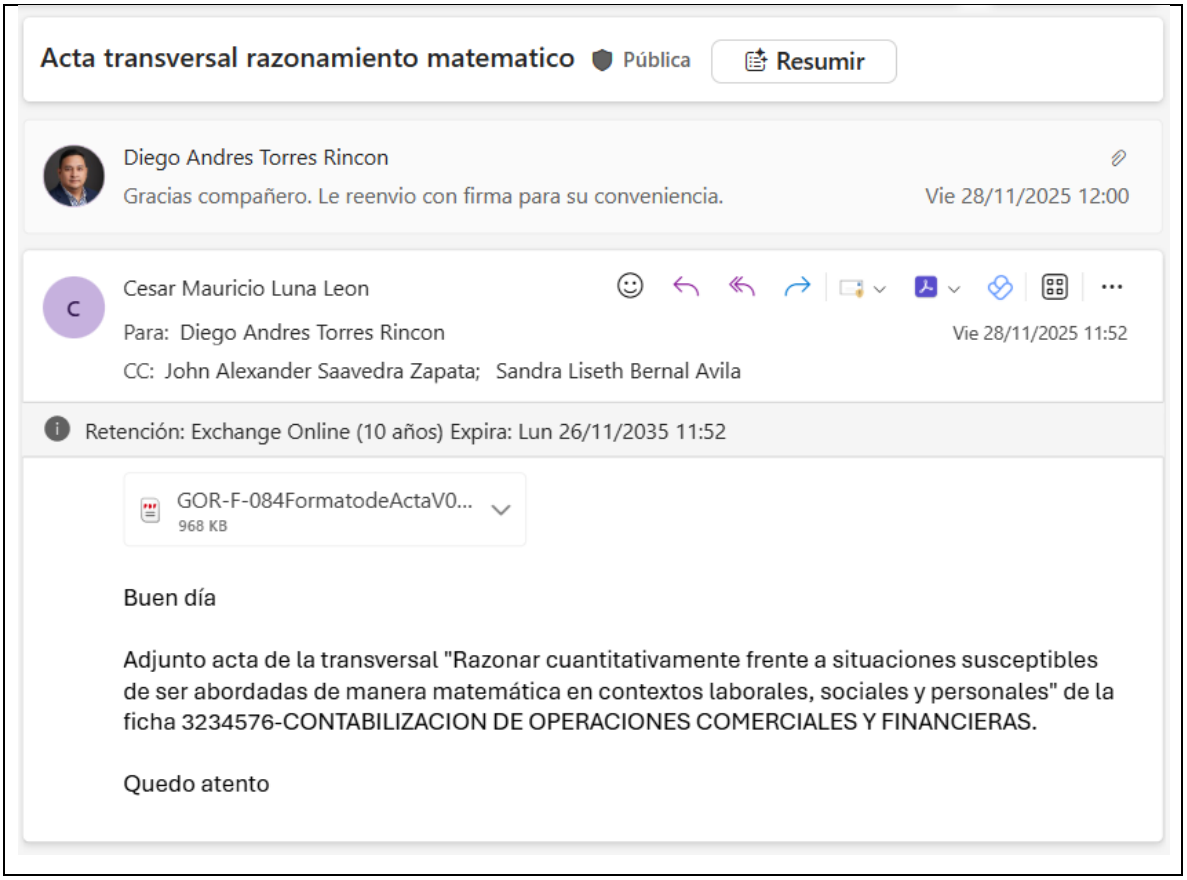
Tecnólogo en Topografía y Geo-referenciación (Ficha 3315913)

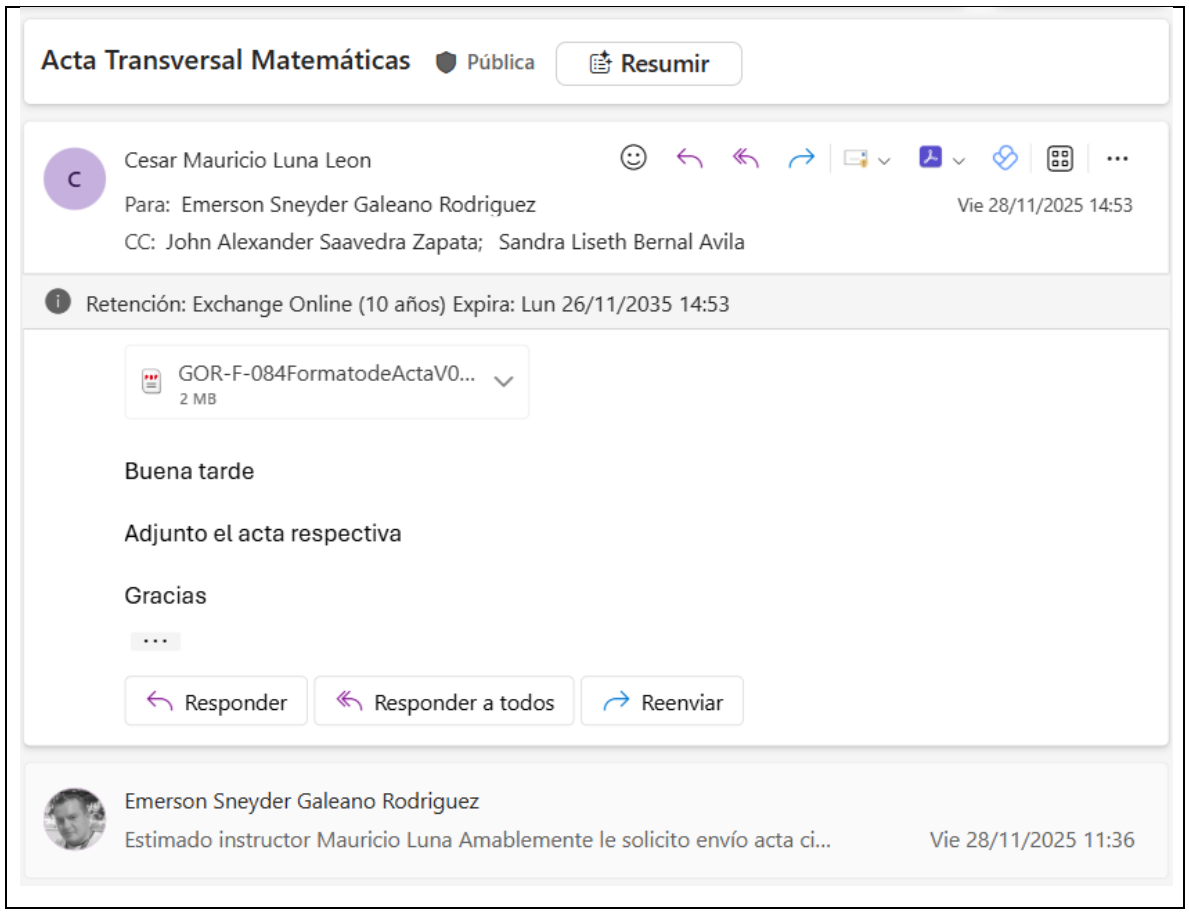
SENA

Asunto: Solicitud de homologación interna de competencias laborales – Formación complementaria

Respetado instructor,


Listado aprendices FIC mes noviembre ficha 3315913
Pública
Resumir
C
Cesar Mauricio Luna Leon
Para: Guisselle Carolina Hernández Marín
Lun 10/11/2025 19:03
CC: John Alexander Saavedra Zapata; Sandra Liseth Bernal Avila; y 1 más
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 08/11/2035 19:03
LISTA NOVIEMBRE 2025 GRU...
13 KB
Buena noche
Comparto lista de los aprendices que cumplieron con las actividades para el subsidio FIC
Gracias
Responder
Responder a todos
Reenviar


Acta transversal razonamiento matematico
Pública
Resumir
Diego Andres Torres Rincon
Gracias compañero. Le reenvio con firma para su conveniencia.
Vie 28/11/2025 12:00
C
Cesar Mauricio Luna Leon
Para: Diego Andres Torres Rincon
Vie 28/11/2025 11:52
CC: John Alexander Saavedra Zapata; Sandra Liseth Bernal Avila
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 26/11/2035 11:52
GOR-F-084FormatodeActaV0...
968 KB
Buen día
Adjunto acta de la transversal "Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales" de la ficha 3234576-CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
Quedo atento


Acta Transversal Matemáticas
Pública
Resumir
C
Cesar Mauricio Luna Leon
Para: Emerson Sneyder Galeano Rodriguez
Vie 28/11/2025 14:53
CC: John Alexander Saavedra Zapata; Sandra Liseth Bernal Avila
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 26/11/2035 14:53
GOR-F-084FormatodeActaV0...
2 MB
Buena tarde
Adjunto el acta respectiva
Gracias
...
Responder
Responder a todos
Reenviar
Emerson Sneyder Galeano Rodriguez
Estimado instructor Mauricio Luna Amablemente le solicito envío acta ci...
Vie 28/11/2025 11:36

Anexo Certificaciones norma laboral



Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

CESAR MAURICIO LUNA LEON

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1094906354

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 2

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en PEREIRA. A los veinticuatro (24) días del mes de Diciembre de dos mil veinticuatro (2024)

Firmado Digitalmente por

2152253 - 24/12/2024
No Y FECHA REGISTRO

ANDRÉS GÓMEZ CALDERÓN
Subdirector CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS
REGIONAL RISARALDA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9308002402010562 42CC1094906354C.

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

CESAR MAURICIO LUNA LEON

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1094906354

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación E- learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL BASICO

Código: 240201081 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en PEREIRA. A los veinticuatro (24) días del mes de Diciembre de dos mil veinticuatro (2024)

Firmado Digitalmente por

2152183 - 24/12/2024
No Y FECHA REGISTRO

ANDRÉS GÓMEZ CALDERÓN
Subdirector CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS
REGIONAL RISARALDA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9308002402010812 41CC1094906354C.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CESAR MAURICIO LUNA LEON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y

FECHA INICIAL: 01/11/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3315913 - LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEORREFERENCIACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. CLASIFICAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL PROYECTO

02. VALORAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL PROYECTO.

03. PREPARAR INFORMACIÓN DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL PROYECTO

04. GENERAR INFORMES DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PROYECTO Y NORMATIVA VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Georeferenciar proyectos de ingeniería de acuerdo con especificaciones técnicas de topografía.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	LEVANTAR OBRAS ESPECIALES SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE TOPOGRAFÍA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Levantar superficies altimétricamente según especificaciones técnicas de topografía.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Levantar terrenos según especificaciones técnicas de topografía planimétrica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. PLANEAR TRABAJO DE CAMPO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL PROYECTO.

02. EJECUTAR LEVANTAMIENTOS PLANIMÉTRICOS SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL PROYECTO Y NORMATIVA VIGENTE

03. PROCESAR LA INFORMACIÓN DE CAMPO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROYECTO

04. DIBUJAR PLANOS PLANIMÉTRICOS DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL PROYECTO Y NORMATIVA VIGENTE

05. GENERAR INFORMES DEL TRABAJO PLANIMÉTRICO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PROYECTO Y NORMATIVA VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Levantar terrenos según técnicas de fotogrametría
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Localizar obras de urbanismo de acuerdo con planos y especificaciones técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Localizar obras hidráulicas de acuerdo con planos y especificaciones técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Trazar proyectos viales de acuerdo con planos y especificaciones técnicas.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 160,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: CESAR MAURICIO LUNA LEON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. **IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE**

- Denominación del Programa de Formación: **LEVANTAMIENTOS TOPOGRFICOS Y GEORREFERENCIACION.**
- Competencia:
  - Levantar terrenos según especificaciones técnicas de topografía planimétrica.
- Resultados de aprendizaje:
  - 01. Planear trabajo de campo de acuerdo con los requerimientos técnicos del proyecto
  - 03. Procesar la información de campo de acuerdo con los requerimientos del proyecto
  - 04. Dibujar planos planimétricos de acuerdo con requerimientos técnicos del proyecto y
  - Normativa vigente
- Duración de la Guía: 168 HORAS

2.**PRESENTACIÓN**.

¡Apreciado aprendiz!

Las actividades de esta guía tienen como finalidad marcar una ruta para aplicar los conocimientos en topografía en el área de planimetría, donde vemos el mundo en 2 dimensiones.

La guía de aprendizaje es un instrumento de consulta que orienta los pasos del aprendiz para interpretar y resolver situaciones de su entorno aplicando a la topografía, incluye ejercicios para realizar en clase y datos tomados en practicas.

Recuerde que para el desarrollo de la guía encontrara diferentes didácticas activas que le ayudaran en el desarrollo del proceso enseñanza- aprendizaje.

Los objetivos a alcanzar de la guía son los siguientes:

A. Calcula elementos topográficos planimétricos de acuerdo con requerimientos técnicos.

B. Aplica procedimientos para cálculo de coordenadas, forma manual de acuerdo a requerimientos técnicos.

C. Identifica los métodos de levantamientos planimétricos de acuerdo a requerimientos

D. Usa hoja de cálculo para datos topográficos según especificaciones técnicas.

E. Aplica software para transferencia de datos de acuerdo con tipo de equipo topográfico.

F.Determina áreas y perímetros en software de acuerdo manual de funciones.

¡Adelante!

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividades de Reflexión inicial.

Actividad 1. Reflexión**:** observe el siguiente video y responda las preguntas

https://youtu.be/kIv0X1HeSbQ?si=SouZ1Mr5UlXBtgM5

- ¿Qué importancia geográfica tiene el istmo de Panamá según el video?
- ¿Por qué Panamá es considerado un punto estratégico para el comercio mundial?
- ¿Qué civilizaciones y grupos humanos habitaron el istmo antes de la llegada de los europeos?
- ¿Qué hechos históricos menciona el video como determinantes para que Panamá conectara al mundo?
- ¿Cuáles fueron los principales retos técnicos y humanos durante la construcción del paso interoceánico?
- ¿Qué países fueron los más involucrados en la construcción y control inicial del canal?
- ¿De qué manera la posición geográfica de Panamá influyó en su destino político y económico?
- ¿Cómo crees que los intereses extranjeros moldearon la historia del país según lo que muestra el video?
- ¿Qué consecuencias sociales pudieron surgir para la población local durante la construcción del canal?
- ¿Por qué la obra del canal puede considerarse tanto una victoria como un infortunio?
- ¿Crees que la construcción del canal benefició más a Panamá o a las potencias extranjeras? ¿Por qué?
- ¿Cómo cambiaría el mundo actual si el canal de Panamá no se hubiese construido?
- ¿Qué enseñanza deja la historia del canal respecto al impacto del desarrollo tecnológico en las sociedades?
- ¿Cómo la topografía hizo parte de este gigantesco proyecto?.

Ambiente requerido: Ambiente asignado

Estrategias o técnicas didácticas activas: Panel de discusión, trabajo colaborativo

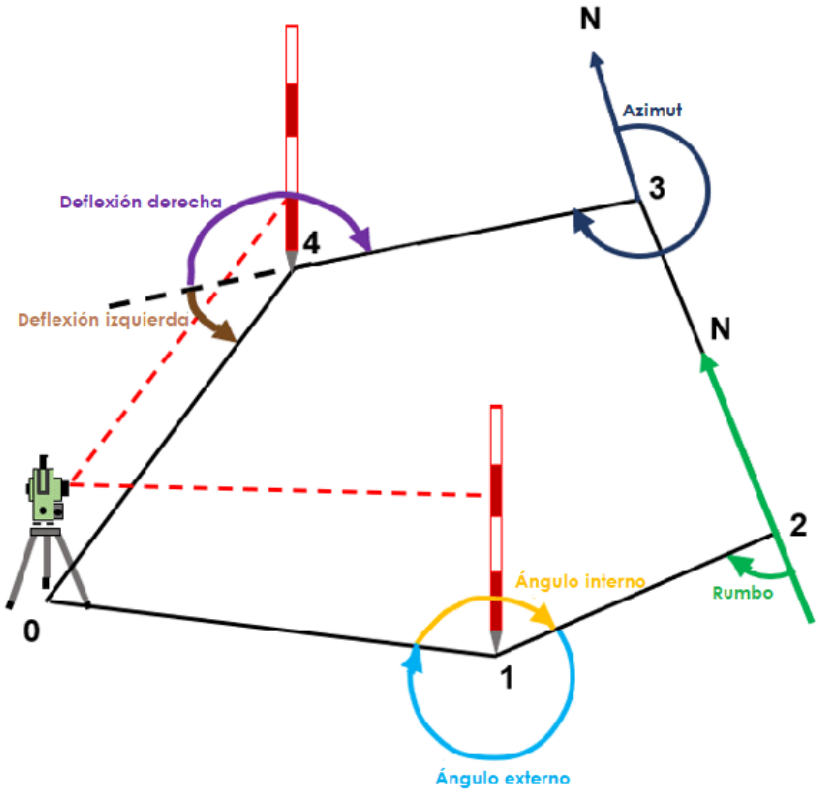
Materiales de formación: Computador, teléfono móvil, Lápiz, Lapicero, colores, cuaderno y Block ya sea de tamaño carta u oficio y todos los elementos que permitan un proceso adecuado de la actividad.

Material de apoyo: Video

Duración de la actividad: 4 horas.

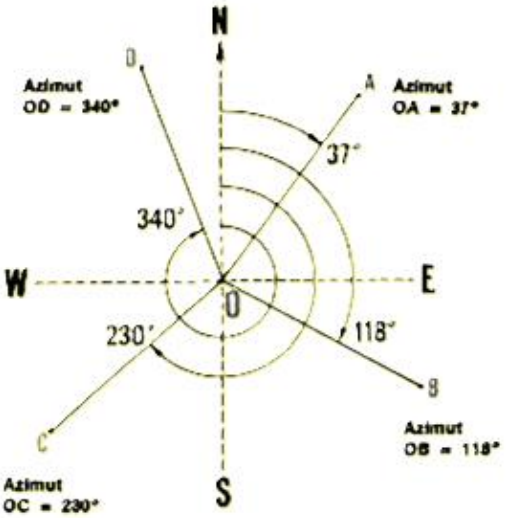
3.2. Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.

En topografía en el área de planimetría, la cual es de suma importancia la poligonal como se muestra a continuación:

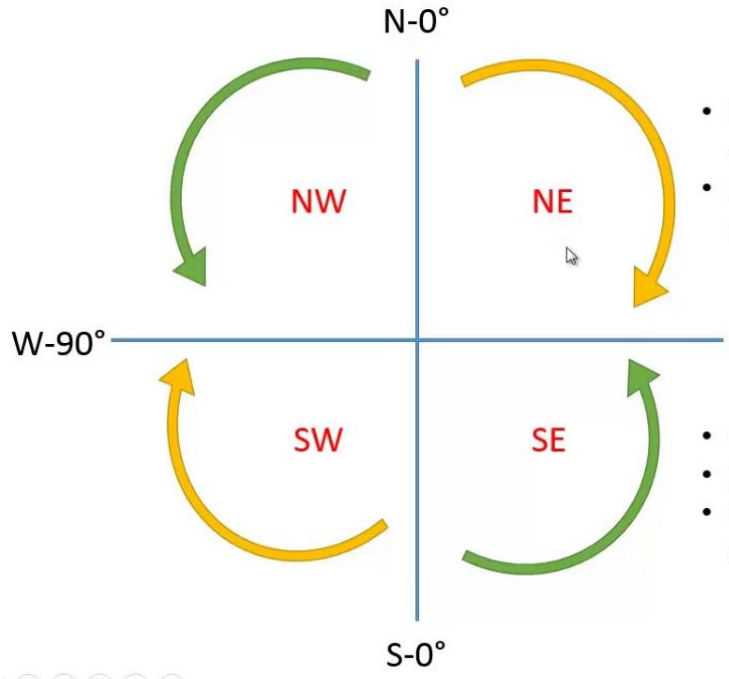


Donde tenemos diferentes ángulos para poder realizar posteriormente el ajuste de la poligonal

Angulos internos y externos tal y como los vimos en el colegio, los nuevos ángulos para el conocimiento del área son: Azimut, Rumbo y deflexión.



El azimut es la medida angular desde el meridiano, para nuestro caso desde el norte (N) y su rango es de 0° a 360°, para cálculos de azimut, cuando el azimut es mayor a 360° (Az > 360) le debemos restar 360° y cuando el azimut es menor a 0 (Az < 0) le debemos sumar 360°.



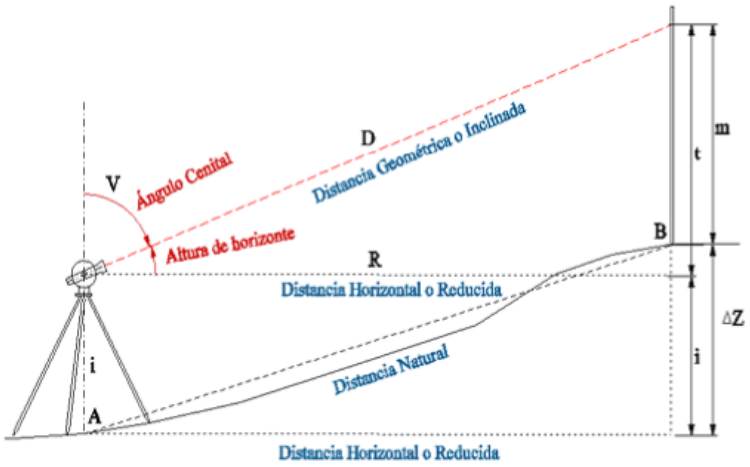
Rumbos

- Medida angular que divide el plano en 4 cuadrantes o rumbos
- Noreste (NE) Sureste (SE), Suroeste (SW) y Noroeste (NW)

- Cada cuadrante mide 90°
- Existen cuatro medidas iguales
- Por lo que es indispensable indicar el cuadrante o Rumbo

Para calcular el azimut a partir del rumbo o viceversa usamos las siguientes formulas

$Az = R_I$	$Az = 180 - R_{II}$
$Az = 180 + R_{III}$	$Az = 360 - R_{IV}$



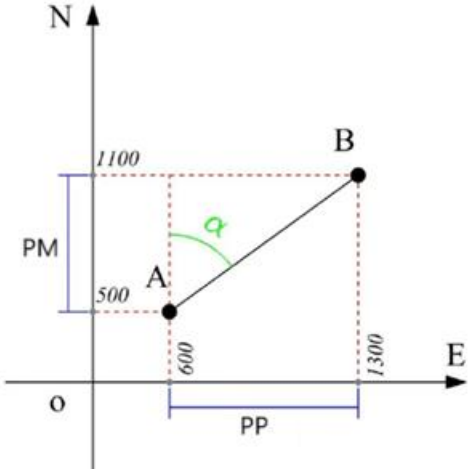
m = altura de mira o prisma

t = elevación sobre plano horizontal

i = altura del instrumento

ΔZ = desnivel

Cuando se toman los ángulos conjuntamente con el equipo tomamos los datos de distancias, para el ajuste de la poligonal necesitamos la DH (distancia horizontal), para los cálculos respectivos.



Teniendo el azimut y la distancia podemos hallar las proyecciones meridianas (PM) y proyecciones paralelas (PP)

PM = DH Cos Az

PP = DH Sen Az

Armado	Visado	AZIMUT			Distancia Horizontal	PM	PP	NORTE	ESTE
		G	M	S					
D1								5,000.000	5,000.000
	D2	0	0	0	39.905	39.905	-	5,039.905	5,000.000
D2		180	0	0					
	D3	31	17	28	51.188	43.742	26.586	5,083.647	5,026.586
D3		211	17	28					

	D4	123	45	26	27.115	-15.067	22.543	5,068.580	5,049.130
D4		303	45	26					
	D5	194	59	59	38.473	-37.162	-9.957	5,031.417	5,039.172
D5		14	59	59					
	D6	164	2	51	22.267	-21.410	6.120	5,010.008	5,045.292
D6		344	2	51					
	D7	244	30	36	24.529	-10.556	-22.141	4,999.452	5,023.151
D7		64	30	36					
	D1	271	6	24	23.220	0.449	-23.216	4,999.900	4,999.935
					Perimetro	ΔPM	ΔPP		
					226.697	-0.100	-0.065		

Como se muestra en la cartera de campo, ΔPM y ΔPP son respectivamente -0.100 y -0.065, como se observa la poligonal no cierra, para ello usamos algún método de ajuste.

Formulas ajuste poligonal método Brujula

$CPM = A * L^2 + B * LD$	$CPP = A * LD + B * D^2$
$PMC = PM + CPM$	$PPC = PP + CPP$

Formulas ajuste poligonal método Transito

$CPM = A * L^2 + B * LD$	$CPP = A * LD + B * D^2$
$PMC = PM + CPM$	$PPC = PP + CPP$

Formulas ajuste poligonal método Krandall

$L^2 = \frac{PM^2}{DH}/100$	$D^2 = \frac{PP^2}{DH}/100$	$LD = \frac{PM + PP}{DH}/100$
$A = \frac{\Delta PP\ (\Sigma\ LD) - \Delta PM\ (\Sigma\ D^2)}{\Sigma\ L^2 * \Sigma\ D^2) - (\Sigma\ LD)^2}$	$B = \frac{\Delta PM\ (\Sigma\ LD) - \Delta PP\ (\Sigma\ L^2)}{\Sigma\ L^2 * \Sigma\ D^2) - (\Sigma\ LD)^2}$	$CPM = A * L^2 + B * LD$
$CPP = A * LD + B * D^2$	$PPC = PP + CPP$	$PMC = PM + CPM$

Actividad 2. Cierre de poligonal por los métodos aprendidos en sesión

- Solucione la poligonal propuesta en el **anexo 1 "cierre de poligonal"** con sus respectivos procedimientos.

Ambiente requerido: Ambiente asignado

Estrategias o técnicas didácticas activas: Trabajo colaborativo

Materiales de formación: Computador, teléfono móvil, Lápiz, Lapicero, colores, cuaderno y Block ya sea de tamaño carta u oficio y todos los elementos que permitan un proceso adecuado de la actividad.

Material de apoyo: N/A

Duración de la actividad: 68 horas.

3.3 Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).

3.1 Actividades de apropiación del conocimiento.

ACTIVIDAD 3. Taller poligonal

- Solucione la poligonal propuesta en el **anexo 2 "ajuste poligonal cerrada"** con sus respectivos procedimientos.

Ambiente requerido: Ambiente asignado

Estrategias o técnicas didácticas activas: Trabajo colaborativo

Materiales de formación: Computador, teléfono móvil, Lápiz, Lapicero, colores, cuaderno y Block ya sea de tamaño carta u oficio y todos los elementos que permitan un proceso adecuado de la actividad.

Material de apoyo: N/A

Duración de la actividad: 36 horas.

Ambiente requerido: Ambiente designado

Estrategias o técnicas didácticas activas: Taller, trabajo colaborativo

Materiales de formación: Computador, teléfono móvil, Lápiz, Lapicero, colores, cuaderno y Block ya sea de tamaño carta u oficio y todos los elementos que permitan un proceso adecuado de la actividad.

Material de apoyo: N/A

Duración de la actividad: 40 horas.

3.4 Actividades de transferencia de conocimiento.

ACTIVIDAD 4: Cuestionario ajuste poligonal método Krandall.

- Solucione los ejercicios propuestos en el **anexo 4 "cuestionario"** con sus respectivos procedimientos.

Ambiente requerido: Ambiente designado

Estrategias o técnicas didácticas activas: Taller, trabajo colaborativo

Materiales de formación: Computador, teléfono móvil, Lápiz, Lapicero, colores, cuaderno y Block ya sea de tamaño carta u oficio y todos los elementos que permitan un proceso adecuado de la actividad.

Material de apoyo: N/A

Duración de la actividad: 20 horas.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Análisis			**Evidencias de Conocimiento** Cuestionario Ajuste Poligonal	Calcula elementos topográficos planimétricos de acuerdo con requerimientos técnicos. Aplica procedimientos	**Técnica:** Respuesta a preguntas **Instrumento:** Cuestionario

			Evidencia de Desempeño: Cierre de poligonal **Evidencias de Producto:** Ajuste Poligonal practica #1	para cálculo de coordenadas, forma manual de acuerdo a requerimientos técnicos. Identifica los métodos de levantamientos planimétricos de acuerdo a requerimientos Usa hoja de cálculo para datos topográficos según especificaciones técnicas. Aplica software para transferencia de datos de acuerdo con tipo de equipo topográfico. F.determina áreas y perímetros en software de acuerdo manual de funciones.	**Técnica:** observación directa **Instrumento:** lista de chequeo Técnica: valoración del producto. Instrumento: lista de chequeo

5. GLOSARIO DE TERMINOS

Planimetría: Rama de la topografía que estudia y representa únicamente las posiciones horizontales de los puntos sobre la superficie terrestre, sin considerar alturas.

Coordenadas Planas: Sistema de referencia donde cada punto se define por dos valores: X (Este) y Y (Norte).

Estación Total: Instrumento que combina un teodolito electrónico y un distanciómetro, utilizado para medir ángulos horizontales y distancias con gran precisión.

Teodolito: Instrumento óptico para medir ángulos horizontales y verticales.

Punto de Control (PC): Punto fijo con coordenadas conocidas, usado como referencia para ubicar o medir otros puntos.

Rumbo: Dirección de una línea con respecto al norte, expresado en grados y cuadrantes (NE, SE, SW, NW).

Azimut: Ángulo medido en el sentido de las agujas del reloj desde el Norte hasta la línea de interés. Se expresa de 0° a 360°.

Poligonal: Secuencia de líneas unidas por puntos llamados vértices, utilizada para representar el perímetro o el trazado de un terreno.

Vértice: Punto donde se unen dos líneas consecutivas de una poligonal.

Error de Cierre: Diferencia entre el punto inicial y el punto final de una poligonal al calcular coordenadas. Indica la precisión del levantamiento.

Levantamiento Topográfico: Conjunto de mediciones realizadas en terreno para obtener la posición planimétrica de puntos y detalles.

Detalle Topográfico: Elementos visibles del terreno (como construcciones, vías, árboles, límites) que se miden y se representan en el plano.

Distancia Horizontal: Proyección sobre un plano horizontal de la distancia entre dos puntos medidos en el terreno.

Orientación: Procedimiento para definir la dirección norte-sur o una referencia angular para empezar el levantamiento.

Cinta Métrica : Herramienta física para medir distancias cortas en planimetría básica.

Brújula: Instrumento que determina la dirección del norte magnético, usado para rumbos y orientaciones preliminares.

Plano Topográfico: Representación gráfica del terreno en dos dimensiones, donde se ubican puntos, líneas, detalles y medidas horizontales.

Escala: Relación entre el tamaño real del terreno y su representación en el plano (ejemplo: 1:1000).

Transformación de Coordenadas: Proceso de convertir coordenadas medidas en campo a otro sistema de referencia (origen, escala o rotación).

Líneas Base: Líneas principales desde las cuales se deriva la medición del área o la ubicación de los detalles

6. REFERENTES BILBIOGRAFICOS

- Casanova, L. (s.f.). *Topografía Plana*. — Obra introductoria sobre los fundamentos de la topografía plana, medición de distancias, uso de instrumentos, levantamientos y planos. biblioteca.itep.edu.pe
- Montes de Oca, M. (s.f.). *Topografía*. — Libro clásico que cubre planimetría, altimetría, triangulación, orientaciones, cuadrículas y demás fundamentos topográficos. biblioteca.itep.edu.pe+1
- Tiberius, C., van der Marel, H., Reudink, R., & van Leijen, F. (2022). *Surveying and Mapping*. TU Delft OPEN Books. https://doi.org/10.5074/T.2021.007 — Texto académico moderno que cubre levantamientos, sistemas de coordenadas, posicionamiento GNSS/GPS, mapeo y técnicas de topografía. test.books.open.tudelft.nl+1
- Bannister, A., Raymond, S., & Baker, R. (1998). *Surveying*. 7ª edición. McGraw-Hill (u editorial equivalente). — Manual clásico con buena cobertura de técnicas de levantamiento, medición de distancias y ángulos, poligonales, triangulación y cartografía. coello.ujaen.es+1
- Bouchard, H. y Moffitt, F. H. (1965). *Surveying*. International Textbook Co. — Tratado fundamental en topografía que abarca desde la medición de distancias y nivelación hasta levantamientos topográficos detallados. WorldCat+1
- Autor(es) de *Fundamentos y conceptos básicos de topografía* (2022). — Libro/compendio en español que explica teoría y procedimientos de la topografía plana: levantamientos generales, métodos de campo y gabinete, planimetría y altimetría.

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**Cesar Mauricio Luna Leon**	**Instructor**	**CDAE - VILLETA**	**10 de Octubre del 2025**

8. CONTROL DE CAMBIOS

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

	REGIONAL CUNDINAMARCA CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL CUESTIONARIO	Versión: 01 Fecha: 23/11/2025 LTG-01-01

Nombre del aprendiz:				
Número de documento:				
Ciudad y fecha:		DIA:	MES:	AÑO:
Nombre del programa de formación:				
Número de ficha:				
Nombre del instructor:				
Nombre de la competencia:	Levantar terrenos según especificaciones técnicas de topografía planimétrica			
Nombre del resultado de aprendizaje:	Realizar cálculos planimétricos del levantamiento			
Nombre de la evidencia:	Cuestionario topografía planimétrica #2			
Criterio de evaluación:	Calcula elementos topográficos planimétricos de acuerdo con requerimientos técnicos.			
Objetivo del instrumento:	Conocimientos en cálculos de topografía planimétrica			
Instrucciones para el diligenciamiento:	Lea cuidadosamente cada pregunta y seleccione una única respuesta.			
Duración:	2 hora			

CUESTIONARIO PARA EVALUAR: CONOCIMIENTO

Vea atentamente la poligonal que se encuentra al final del cuestionario y realice los cálculos requeridos para hallar sus proyecciones paralelas y proyecciones meridianas.

1. El error de cierre angular de la poligonal es:
   a. 0° 02´ 13”
   b. 0° 02´ 09”
   c. 0° 02´ 05”
   d. 0° 02´ 07”

2. El error de cierre en norte de la poligonal es:
   a. -0.004
   b. 0.004
   c. 0.007
   d. -0.007

3. El error de cierre en este de la poligonal es:
   a. 0.035
   b. -0.039
   c. 0.039
   d. -0.035

4. El error de cierre de la poligonal es de:
   a. 0.040
   b. 0.037
   c. 0.050
   d. 0.045

5. El perímetro de la polígona es de:
   a. 253.810 metros
   b. 253.825 metros
   c. 253.804 metros
   d. 253.708 metros

6. Con los errores de cierre hallados, podemos concluir que la poligonal:
   a. Se puede realizar ajuste ya que cumple con los requisitos mínimos.
   b. Se puede realizar ajuste, aunque no cumple los requisitos mínimos.
   c. No se puede realizar ajuste debido a que no cumple los requisitos mínimos.
   d. La poligonal no requiere ajuste.

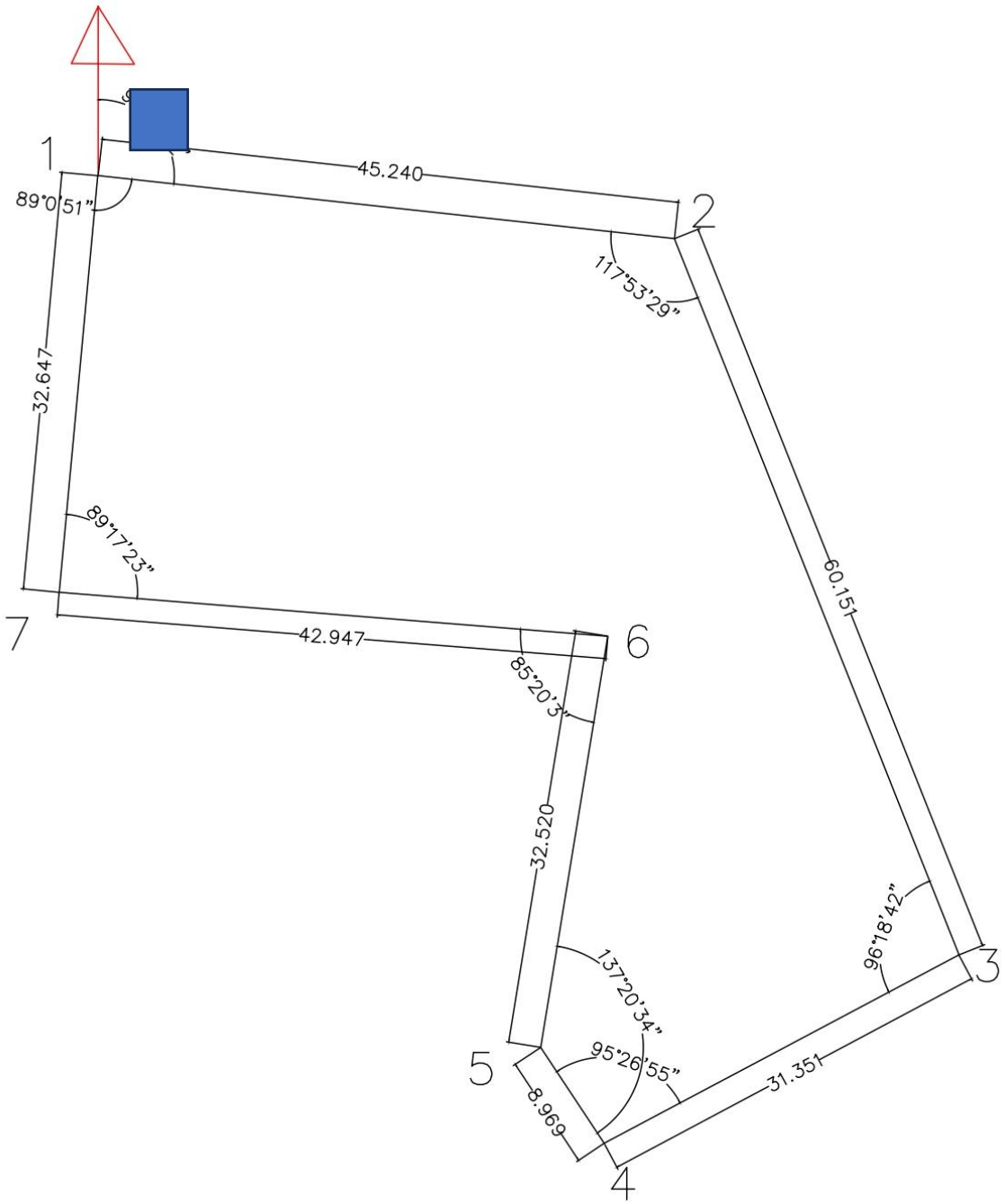
7. Realice el ajuste de la poligonal por el método de krandall, dibuje la poligonal y acote los azimut y distancias horizontales con las coordenadas ajustadas.

JUICIOS DEL RESULTADO DE APRENDIZAJE: CUMPLE ☐ NO CUMPLE ☐

IDENTIFICACION DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FALTANTE(S) – ANALISIS DEL INSTRUCTOR

_____ _____

FIRMA DEL APRENDIZ FIRMA DEL INSTRUCTOR



Las coordenadas del punto 1 son: la norte los 4 primeros números de su documento de identidad y la este los 4 últimos números de su documento de identidad. Ejemplo: 1.234.567.890 documento de identidad; Norte: 12345; Este: 67890

El azimut inicial de 1 a 2 es en grados su año, en minutos su mes y en segundos su día de nacimiento. Ejemplo: 2005/05/20 año/mes/día; 5° 5’ 20”

	REGIONAL CUNDINAMARCA CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL CUESTIONARIO	Versión: 01 Fecha: 22/11/2025 LTG-01-01

Nombre del aprendiz:				
Número de documento:				
Ciudad y fecha:		DIA:	MES:	AÑO:
Nombre del programa de formación:				
Número de ficha:				
Nombre del instructor:				
Nombre de la competencia:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos			
Nombre del resultado de aprendizaje:	Clasificar la información de acuerdo con requerimientos del proyecto			
Nombre de la evidencia:	Respuesta a preguntas sobre las actividades de un proyecto			
Criterio de evaluación:	Identifica tipos de presupuestos, costos según tipo de proyecto a ejecutar.			
Objetivo del instrumento:	Conocimiento leyes de contratación y topografía			
Instrucciones para el diligenciamiento:	Lea cuidadosamente cada pregunta y responda en la casilla de verdadero o falso según sea la respuesta			
Duración:	1 hora			

CUESTIONARIO PARA EVALUAR: CONOCIMIENTO ☐

1. El análisis de precio unitario consiste en desglosar el costo por unidad de medida de cada rubro, identificando los rendimientos, costos y cantidades de cada uno de los insumos o materiales a utilizarse, y así establecer dichos costos en los diferentes componentes del rubro como: materiales, mano de obra, equipos y costos indirectos.

   ¿Esta Afirmación es? Falso ☐ Verdadero ☐

2. La ley 80 de 2007: Por medio de la cual se Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración PÚBLICA.

   ¿Esta Afirmación es? Falso ☐ Verdadero ☐

3. La ley 70 de 1993: Por la cual se reglamenta la profesión de topógrafo y se dictan otras disposiciones sobre la materia.

   ¿Esta Afirmación es? Falso ☐ Verdadero ☐

4. La ley 1150 de 2007: Por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la Ley 80 de 1993 y se dictan otras disposiciones generales sobre la contratación con Recursos Públicos.

   ¿Esta Afirmación es? Falso ☐ Verdadero ☐

5. El Consejo Profesional Nacional de Topografía fue creado por la ley 70 de 1979

   ¿Esta Afirmación es? Falso ☐ Verdadero ☐

6. En la ley 80 de 1993 en un literal nos dice: Las personas naturales o jurídicas que hayan financiado campañas políticas a la Presidencia de la República, a las gobernaciones, a las alcaldías o al Congreso de la República, con aportes superiores al dos por ciento (2.0%) de las sumas máximas a invertir por los candidatos en las campañas electorales en cada circunscripción electoral, quienes no podrán celebrar contratos con las entidades públicas, incluso descentralizadas, del respectivo nivel administrativo para el cual fue elegido el candidato.

   ¿Esta Afirmación es? Falso ☐ Verdadero ☐

7. El Registro Único de Proponentes es un registro público de orden legal y en el cual figuran las personas, que aspiran celebrar contratos con las entidades estatales.

   ¿Esta Afirmación es? Falso ☐ Verdadero ☐

8. El AIU es un costo directo en un proyecto de obra civil.
   ¿Esta Afirmación es? Falso ☐ Verdadero ☐

9. Un integrante de un consorcio tiene una inhabilidad para contratar con el estado de diez (10) años 2014 – 2024. Por este motivo el consorcio no puede contratar con el estado.
   ¿Esta Afirmación es? Falso ☐ Verdadero ☐

10. La ley 1150 de 2007, establece: Concurso de méritos. La modalidad de selección de contratación directa.
    ¿Esta Afirmación es? Falso ☐ Verdadero ☐

11. La ley 1150 de 2007, establece: Contratación mínima cuantía. La contratación cuyo valor no excede del 10 por ciento de la menor cuantía de la entidad independientemente de su objeto.
    ¿Esta Afirmación es? Falso ☐ Verdadero ☐

12. La ley 80 de 1993, establece: Selección abreviada. La Selección abreviada corresponde a la modalidad de selección objetiva prevista para aquellos casos en que por las características del objeto a contratar, las circunstancias de la contratación o la cuantía o destinación del bien, obra o servicio, puedan adelantarse procesos simplificados para garantizar la eficiencia de la gestión contractual.

¿Esta Afirmación es? Falso ☐ Verdadero ☐

13. La ley 70 de 1979; establece: La topografía es una profesión destinada a la medición, representación, configuración de accidentes, relieve y proporciones de extensiones geográficas limitadas.
¿Esta Afirmación es? Falso ☐ Verdadero ☐

JUICIOS DEL RESULTADO DE APRENDIZAJE: CUMPLE ☐ NO CUMPLE ☐

IDENTIFICACION DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FALTANTE(S) – ANALISIS DEL INSTRUCTOR

_____ _____

FIRMA DEL APRENDIZ FIRMA DEL INSTRUCTOR

	REGIONAL CUNDINAMARCA CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL CUESTIONARIO	Versión: 01 Fecha: 22/11/2025 LTG-01-01

Nombre del aprendiz:				
Número de documento:				
Ciudad y fecha:		DIA:	MES:	AÑO:
Nombre del programa de formación:				
Número de ficha:				
Nombre del instructor:				
Nombre de la competencia:	Levantar terrenos según especificaciones técnicas de topografía planimétrica			
Nombre del resultado de aprendizaje:	Realizar cálculos planimétricos del levantamiento.			
Nombre de la evidencia:	Cuestionario topografía planimétrica			
Criterio de evaluación:	Calcula elementos topográficos planimétricos de acuerdo con requerimientos técnicos.			
Objetivo del instrumento:	Conocimientos topografía planimétrica			
Instrucciones para el diligenciamiento:	Lea cuidadosamente cada oración y complete los espacios vacíos.			
Duración:	1 hora			

CUESTIONARIO PARA EVALUAR: CONOCIMIENTO

1. El _____ es el ángulo comprendido entre el meridiano _____ de referencia hacia el vector, en sentido horario y su rango es de 0° a 360°.
2. El _____ es el ángulo comprendido entre el meridiano _____ o _____ de referencia hacia el vector y su rango es de 0° a 90°.
3. La _____ _____ es la medida comprendida entre 2 puntos con referencia al horizonte.
4. La _____ _____ es la medida comprendida entre 2 puntos de con referencia a la diferencia de niveles.
5. La _____ _____ es la medida comprendida entre 2 puntos de manera real.
6. Un punto planimétrico está compuesto por _____ y _____.
7. Para calcular la distancia entre 2 punto utilizamos el _____ de _____.
8. Si al azimut le sumamos o restamos 180°, hallaríamos el _____.
9. Si la suma de azimut anterior mas ángulo externo es mayor a 360°, al resultado le _____ 360°
10. Las proyecciones _____ y las proyecciones _____, son el desplazamiento en el eje _____ y eje _____, respectivamente.
11. La escala del dibujo es el resultado de _____ sobre _____.
12. Las escalas comerciales son _____, _____, _____, _____, _____, _____.
13. La _____, es el ángulo comprendido entre la prolongación del vector anterior y el nuevo vector, puede ser _____ o _____, según sea la dirección del ángulo.

JUICIOS DEL RESULTADO DE APRENDIZAJE: CUMPLE ☐ NO CUMPLE ☐

IDENTIFICACION DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FALTANTE(S) – ANALISIS DEL INSTRUCTOR

_____ _____

FIRMA DEL APRENDIZ FIRMA DEL INSTRUCTOR