



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Apartadó, 05 de DICIEMBRE de 2025

Señor

OSMAN JOSUE PEREA CASTRO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7745483**

Coordinador Académico

Apartadó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Diciembre del año 2025.

Referencia: No **CO1.PCCNTR.7745483** del año 2025

FIDEL RICARDO GARCIA BARRIENTOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 18957027 de Agustín Codazzi, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma TREINTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTO CUARENTA Y DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y UN PESOS M/CTE. (\$36.642.771). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un (1) pago correspondiente al mes de ABRIL de 2025 por valor de TRES MILLONES SEICIENTO SETENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTO NUEVE PESOS M/CTE. (\$3.679.609), b) nueve (7) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE (\$4.599.511) cada uno, c) un (1) último pago correspondiente al mes de diciembre de 2025 por valor de SETECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$766.585)

Plazo: Será hasta el 05 de diciembre de 2025

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación Profesional Titulada y/o complementaria en las redes de conocimiento del programa de Articulación con la Media, modalidad presencial en el Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico.



Obligaciones Especificas:

N°	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear anualmente las actividades de aprendizaje, según el procedimiento de desarrollo curricular para el programa a impartir.	Se realizare unión con el equipo de ejecutores con el fin de llevar a cabo la formación profesional integral a aprendices	Evidencias relacionadas en sofia plus y/o informe de ejecución contractual
2	Dar cuenta de la inscripción y matrícula de los estudiantes de la Institución Educativa en el aplicativo SOFIA PLUS en los tiempos y plazos que determinen los lineamientos establecidos por el SENA.	No aplica para este periodo	N A
3	Hacer parte de las actividades de inducción (grado décimo) y de reinducción (grado undécimo) de los aprendices de formación titulada, según lineamientos y calendario académico de las instituciones educativas.	Se orienta la ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada en el reconocimiento de aprendizajes previos en el programas de conservación de recursos naturales y manejo de viveros de las i d 2911609-2911623 3159250-2911620-	Evidencias relacionadas en sofia plus y/o informe de ejecución contractual
4	Impartir formación profesional de manera integral de conformidad con los programas de formación definidos y el cronograma anual concertado con la Institución Educativa y la coordinación académica.	Se desarrolla la formación profesional segun estructura curricular en el programa de conservación de recursos naturales y manejo de viveros de las i d 2911609 - 2911623 3159250 - 2911620 -	Evidencias relacionadas en sofia plus y/o informe de ejecución contractual



5	<p>Hacer la verificación de las listas oficiales de matriculados expedidas por la plataforma: www.senasofiaplus.edu.co registrando las inasistencias en todas las sesiones de formación a partir de este listado oficial, reportando a tiempo y por los canales oficiales, las novedades que surjan al coordinador académico del SENA y profesional de apoyo del programa en el centro de formación, así como al Establecimiento Educativo.</p>	<p>Se realiza la verificación de los listados descargados de Sofia plus</p>	<p>Sofia plus</p>
---	---	---	-------------------



6	Respetar las directrices propias de la Institución Educativa (manual de convivencia) donde se ejecute la formación y conservar buena conducta, siendo respetuoso con estudiantes, padres de familia, docentes y directivos.	En contacto con la institución se establece los procedimientos a seguir para la impartición de la formación, cumpliendo con los requerimientos de conducta del plantel educativo.	
7	Llevar registros de la ejecución de la formación en la Institución Educativa utilizando para ello los formatos diseñados por el SENA y establecidos en el manual de articulación vigente.	Se emplean formatos de asistencia diseñados por el SENA, y fotografías como evidencias del desarrollo de las actividades.	Evidencias relacionadas en sofia plus y/o informe de ejecución contractual
8	Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje, guiar, asesorar y acompañar permanentemente a los aprendices en el desarrollo de dichas actividades. De igual manera deberá orientar a los docentes técnicos y de las áreas transversales de los Establecimientos Educativos en el desarrollo de las actividades requeridas según planeación de la formación del Diseño Curricular.	Se da a conocer al aprendiz como se llevará a cabo el proceso de formación, los criterios a tener en cuenta para un buen desempeño del programa y los métodos y estrategias de evaluación para el logro de los resultados esperados. en el programas de conservación de recursos naturales y manejo de viveros de las id 2 9 1 1 6 0 9 - 2 9 1 1 6 2 3 3 1 5 9 2 5 0 - 2 9 1 1 6 2 0 -	Evidencias relacionadas en sofia plus y/o informe de ejecución contractual



9	Evaluar las evidencias de aprendizaje (Desempeño, Producto y Conocimiento) – consignadas dentro del Portafolio de resultados de aprendizaje que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta la plataforma designada por el SENA o las físicas (cuando haya lugar) y ajustar la entrega de resultados al calendario de la Institución Educativa de tal manera que los estudiantes y padres de familia puedan evidenciar los avances del proceso.	Se evalúan evidencias de las competencias y resultado de los programas de conservación de recursos naturales y manejo de viveros de las ID. 2911623-2911609 3159250-211620	Plataforma Sofía plus
---	--	--	-----------------------



<p>10</p>	<p>Actualizar las siguientes actividades en el aplicativo Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días hábiles desde su realización: creación de rutas, juicios de evaluación y asociación de aprendices, comunicando oportunamente al supervisor del contrato las anomalías, inconsistencias y novedades de aprendices y hallazgos en el registro de formación.</p>	<p>se realiza esta actividad de programas de conservación de recursos naturales y manejo de viveros de las ID .2911623-2911609 3159250-211620</p>	<p>Plataforma sofia plus</p>
-----------	---	---	------------------------------



11	Hacer seguimiento al portafolio de evidencias del aprendiz según procedimiento de ejecución de la formación profesional integral.	Se realiza el seguimiento de esta obligación en este periodo	Sofia plus
12	Hacer seguimiento, recomendaciones y evaluar la etapa productiva (proyecto productivo) de los aprendices que le sean asignados para tal fin.	Se inicia el proceso de ejecución de la etapa productiva a los programas de conservación de recursos naturales y manejo de viveros de las ID 2911623-2911609 -2911620	Sofia plus y bitacoras
13	Participar en los equipos de ejecución de la formación por grupo o área según el procedimiento establecido para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje.	Se participó en equipo de la red ambiental en el diseño de las herramientas y actividades aprendizajes	Actas y plan concertado
14	Participar en el trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo, diseño curricular de acuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida.	Se realizó trabajo colaborativo por la red ambiental, en desarrollos de la planeación y desarrollo de guías	Plan concertado
15	Realizar y dar a conocer las novedades de la formación según evidencias recolectadas para los comités de evaluación y seguimiento (técnico – pedagógico) con el par académico del Establecimiento Educativo, coordinadores y rector.	Se ejecutaron reuniones, para fortalecer el diseño curricular	Actas y plan concertado
16	Mantener comunicación permanente con el profesional de apoyo del centro, a quien debe reportar periódicamente todo lo que suceda en la Institución Educativa relacionado con el programa, el comportamiento académico y disciplinario de los aprendices.	Se mantiene permanente comunicación con el docente par de la institución para un óptimo desarrollo de las actividades de aprendizaje	SOFIA PLUS
17	Seguir el conducto regular en las situaciones difíciles que se presenten en la Institución Educativa, así: En primer lugar, comunicación con el docente par del grupo - En segundo lugar, comunicación con el coordinador académico de la institución educativa - En tercer lugar, comunicación con el profesional de apoyo del centro.	Se mantiene permanente comunicación para una pronta detección de irregularidades y dar la más eficaz solución.	ACTAS DE REUNIONES



18	Enviar informes periódicamente y cada vez que sea requerido por el profesional de apoyo o el coordinador académico del centro.	Se realiza el envío de informes de ejecución de contrato cada mes	Archivos GC Y Informe de supervisión
19	Realizar y entregar oportunamente, en las fechas establecidas, los informes de ejecución contractual, anexando las respectivas evidencias.	Se mantiene contacto con el instructor de apoyo en las revisiones, y se entrega documentación requerida a tiempo.	Evidencias relacionadas en sofia plus y/o informe de ejecución contractual
20	Tener al día los procesos de la ejecución de la formación y a su vez, cuando se requiera, o máximo mensualmente, deberá hacer entrega de las actas de ejecución de las fichas asignadas donde contenga como mínimo: Novedades de asistencia, retiros, cancelaciones, situaciones académicas o disciplinarias que requieran de seguimiento bien sea de sanciones o reconocimientos, así como toda novedad que requiera o haya sido informada en el comité de evaluación y seguimiento del Centro de Formación, producto de la socialización de las novedades en las reuniones ejecutadas en los establecimientos educativos y con los docentes pares.	Se realizan los proceso de novedades, como retiros y calificación de las travesarles en socialización con el profesor par	Sofia plus, Cartas de retiro de las I.E
21	Gestionar el proceso de certificación de los aprendices en los tiempos y plazos que determinen los lineamientos establecidos por el SENA.	Se realizó todo el proceso de certificación la de la ID 2911623-2911609 técnico en conservación de recursos naturales y manejo de viveros ID 2911620	Sofia plus
22	Aportar al momento del inicio del contrato certificación vigente en la norma de competencia laboral: 240201056 V2: "Orientar formación presencial de acuerdo procedimientos técnicos y normativa" actualizada. En caso de no contar con dicha certificación, se deberá realizar la entrega de esta dentro del primer semestre de formación.	Se aportaron las evidencias de la norma Orientar formación presencial de acuerdo procedimientos técnicos y normativa	Sofia plus certificación



23	Efectuar todas las actividades de apoyo concernientes en la etapa precontractual, contractual y pos contractual, de los procesos de contratación designados por el supervisor u ordenador del gasto.	Se cumple con todo el proceso contractual	Sofia plus Secop ii ...GF Y GC Informe de supervisión
24	Realizar las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato que tengan relación con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual.	Se mantiene comunicación con coordinación, para dar optimo cumplimientos a los requerimientos el los plazos establecidos.	Evidencias relacionadas en sofia plus y/o informe de ejecución contractual

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No**7994823889**. de la planilla expedida por soi correspondiente al mes de NOVIEMBRE del año 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”) Evidencias en (6) folios



Cordialmente,

FIDEL RICARDO GARCIA BARRIENTOS

Contratista


C.C. No. 18957027

Recibí a satisfacción:

OSMAN JOSUE PEREA CASTRO

Supervisor(a) Contrato N° **CO1.PCCNTR.7745483 DE 2025**

Coordinador Académico.

SofiaPlus  FIDEL RICARDO GARCIA Ayuda y soporte Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Instructor

- Diseño Curricular
- Ejecución de la Formación
- Gestión de Ambientes
 - Gestion Ambientes
 - Consultar Fichas Instructor
 - Consultar horas programadas
 - Diagramar Horario Instructor**
 - Reporte de Instructores por Ficha
 - Reporte Ejecución Horas Instructor
 - Solicitar Eventos
- Gestión de Tiempos
- LMS
- Matrícula
- Planeación de la Formación

Diagramar Consulta Horario y Disponibilidad de un Instructor

Detalle del Instructor

NIS: 11405280
 Nombre del Instructor: FIDEL RICARDO GARCIA BARRIENTOS
 Tipo Documento: CC
 Número de Documento: 18957027
 Responsabilidad: INSTRUCTOR

Fecha Inicial:

Fecha Final:


Horario

Vista del Horario:

Tiempo Disponible
 Evento Asignado
 Evento Seleccionado

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
-------	--------	-----------	--------	---------	----------------

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA - © SENA 2018 - Bogotá - Colombia - a204

SofiaPlus  FIDEL RICARDO GARCIA Ayuda y soporte Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Instructor

- Diseño Curricular
- Ejecución de la Formación
- Gestión de Ambientes
 - Gestion Ambientes
 - Consultar Fichas Instructor
 - Consultar horas programadas
 - Diagramar Horario Instructor**
 - Reporte de Instructores por Ficha
 - Reporte Ejecución Horas Instructor
 - Solicitar Eventos
- Gestión de Tiempos
- LMS
- Matrícula
- Planeación de la Formación

Horario

Vista del Horario:

Tiempo Disponible
 Evento Asignado
 Evento Seleccionado

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
01/12/25 00:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 15:00: (3159250)ELABORAR HERRAMIENTAS E INSTRUMENTOS QUE PERMITAN EL DESARROLLO DE LAS METODOLOGIAS DE	02/12/25 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (2911609)RESULTADO ETAPA PRACTICA 14:00 - 23:45: Disponible	03/12/25 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (2911623)RESULTADO ETAPA PRACTICA 14:00 - 23:45: Disponible	04/12/25 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (2911620)RESULTADO ETAPA PRACTICA 14:00 - 23:45: Disponible	05/12/25 00:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 15:00: (3159250)ELABORAR HERRAMIENTAS E INSTRUMENTOS QUE PERMITAN EL DESARROLLO DE LAS METODOLOGIAS DE	06/12/25
08/12/25	09/12/25	10/12/25	11/12/25	12/12/25	13/12/25
15/12/25	16/12/25	17/12/25	18/12/25	19/12/25	20/12/25

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA - © SENA 2018 - Bogotá - Colombia - a204

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FIDEL RICARDO GARCIA BARRIENTOS

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

FECHA INICIAL: 01/12/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 05/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2911609 - CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES

DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR PROCESOS DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL, EN EL ÁMBITO DEL DESARROLLO SOSTENIBLE CON BASE EN LAS NECESIDADES Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APOYAR EL PROGRAMA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD Y A LOS PROCESOS ESTABLECIDOS.

CARACTERIZAR LA PROBLEMÁTICA SOCIO-AMBIENTAL Y PARTICIPATIVA DE LA COMUNIDAD MEDIANTE LA APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS DE ACUERDO CON POLÍTICA SECTORIAL Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL.

ELABORAR HERRAMIENTAS E INSTRUMENTOS QUE PERMITAN EL DESARROLLO DE LAS METODOLOGÍAS DE EDUCACIÓN
UTILIZAR TÉCNICAS DIDÁCTICAS PARA LOS PROCESOS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL, LOCAL, MUNICIPAL Y REGIONAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** IMPLEMENTAR PRÁCTICAS DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE SUELOS, APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** OBTENER Y ANALIZAR MUESTRAS DE ORIGEN AMBIENTAL SEGÚN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA 2911620 - MANEJO DE VIVEROS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANEJAR TÉCNICAS DE PROPAGACIÓN Y MANTENIMIENTO SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y PRÁCTICAS REQUERIDAS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** OPERAR VIVEROS CON BASE EN NECESIDADES DE PRODUCCIÓN.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE:

2911623 - CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR PROCESOS DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL, EN EL ÁMBITO DEL DESARROLLO SOSTENIBLE CON BASE EN LAS NECESIDADES Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APOYAR EL PROGRAMA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD Y A LOS PROCESOS ESTABLECIDOS.

CARACTERIZAR LA PROBLEMÁTICA SOCIO-AMBIENTAL Y PARTICIPATIVA DE LA COMUNIDAD MEDIANTE LA APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS DE ACUERDO CON POLÍTICA SECTORIAL Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL.

ELABORAR HERRAMIENTAS E INSTRUMENTOS QUE PERMITAN EL DESARROLLO DE LAS METODOLOGÍAS DE EDUCACIÓN

UTILIZAR TÉCNICAS DIDÁCTICAS PARA LOS PROCESOS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL, LOCAL, MUNICIPAL Y REGIONAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR PRÁCTICAS DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE SUELOS, APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OBTENER Y ANALIZAR MUESTRAS DE ORIGEN AMBIENTAL SEGÚN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA 3159250 - CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES **DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR PROCESOS DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL, EN EL ÁMBITO DEL DESARROLLO SOSTENIBLE CON BASE EN LAS NECESIDADES Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APOYAR EL PROGRAMA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD Y A LOS PROCESOS ESTABLECIDOS.

CARACTERIZAR LA PROBLEMÁTICA SOCIO-AMBIENTAL Y PARTICIPATIVA DE LA COMUNIDAD MEDIANTE LA APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS DE ACUERDO CON POLÍTICA SECTORIAL Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL.

ELABORAR HERRAMIENTAS E INSTRUMENTOS QUE PERMITAN EL DESARROLLO DE LAS METODOLOGÍAS DE EDUCACIÓN

UTILIZAR TÉCNICAS DIDÁCTICAS PARA LOS PROCESOS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL, LOCAL, MUNICIPAL Y REGIONAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** IMPLEMENTAR PRÁCTICAS DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE SUELOS, APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** OBTENER Y ANALIZAR MUESTRAS DE ORIGEN AMBIENTAL SEGÚN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 40,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: FIDEL RICARDO GARCIA BARRIENTOS

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

REGISTRO FOTOGRAFICO DEL PROGRAMA CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES Y MANEJO DE VIVEROS FICHAS 2911623- 2911620- 2911609 MES DE DICIEMBRE

DICIEMBRE



DICIEMBRE





FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA Necoclí, 21 DE NOVIEMBRE DE 2025		
PRESENTADO A: HAROLD EDUARDO VÉLEZ CASTRO, subdirector (E) CTAPT		
ORDEN DE VIAJE No: 212025	FECHA DE INICIO: 4/11/2025	FECHA DE FINALIZACION: 19/11/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO NECOCLI - CORREGIMIENTO DE ZAPATA (.NECOCLI)- NECOCLI - COREGIMIENTO DE MULATOS - (NECOCLI) - NECOCLI	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION Antioquia Complejo Tecnológico Agroindustrial Pecuario y Turístico	OTRA: (ciudad)
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL A LAS FICHAS: 2911623-2911620 Conservación de Recursos Naturales – Manejo de viveros		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
1. Impartir FPI en los programas con ficha: 2911623-2911620 Conservación de Recursos Naturales y manejo de viveros		
RESULTADOS:		
1. Se realizó desplazamiento exitoso a los lugares expuestos en la programación y planeación de la formación 2. Se realizó el plan concertado con los aprendices en cada una de las fichas 2911623-2911620 – Conservación de Recursos Naturales y manejo de viveros.		
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe		
1. Listados de asistencias 2. Fotografías		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Evaluar competencias ejecutadas en la técnica conservación de recursos naturales y manejo de viveros	FIDEL RICARDO GARCIA BARRIENTOS	21 de NOVIEMBRE de 2025
CONCLUSIONES:		
1. Se cumple con objetivos propuestos en las fichas asignadas ID 2911623-2911620 Conservación de Recursos Naturales y manejo de viveros		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA	
FIDEL RICARDO GARCIA BARRIENTOS		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador Académico	OSMAN JOSUE PEREA CASTRO	



Versión: 02

Código:
GRF-F-076**GASTOS DE DESPLAZAMIENTO****COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE
INFORMAL - CONTRATISTAS**

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	necocli/21-11-2025	Código Regional :	5
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	FIDEL RICARDO GARCIA BARRIENTOS	Código Centro:	9504
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	18957027	Fecha de elaboración:	21/11/2025

En desarrollo de la comisión No. __212025__ durante los días 4 al 19 del mes de NOVIEMBRE se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
5,7,12,14,19	NECOCLI - COREGIMIENTO DE ZAPATA(NECOCLI) - NECOCLI	MOTO-TAXI	400,000
4,6,11,13,18	NECOCLI - COREGIMIENTO DE MULATOS (NECOCLI) - NECOCLI	MOTO-TAXI	350,000
RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:			750,000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.





Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	FIDEL RICARDO GARCIA BARRIENTOS	Nombre completo:	OSMAN-JOSUE PEREA CASTRO	Nombre completo:	HAROLD EDUARDO VELEZ CASTRO
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7745483 DE 2025	Cargo:	COORDINADOR ACADEMICO	Cargo:	SUBDIRECTOR (E)
Firma:		Firma:		Firma:	

OK

REGISTRO FOTOGRAFICO DEL PROGRAMA CONSERVACIONDE RECURSOS NATURALES Y MANEJO DE VIVEROS FICHAS 2911623- 2911620- 2911609 MES DE NOVIEMBRE

NOVIEMBRE	NOVIEMBRE
 <p>A selfie of a man wearing a black cap and a dark jacket, taken in a classroom. The background shows desks, chairs, and educational posters on the wall. A timestamp at the bottom reads "04/11/2025 14:22 P.M."</p>	 <p>A selfie of a man wearing a white polo shirt and a black cap, taken in a classroom. He is sitting at a desk. Other people are visible in the background. A timestamp at the bottom reads "07/11/2025 26:22 P.M."</p>
 <p>A photograph of a classroom scene. A person is sitting at a desk in the background, and another person is sitting at a desk in the foreground. A whiteboard is visible in the background. A timestamp at the bottom reads "06/11/2025 17:23 P.M."</p>	 <p>A selfie of a man wearing a white polo shirt, taken outdoors. In the background, several people are standing near a building. A timestamp at the bottom reads "07/11/2025 14:18 P.M."</p>

NOVIEMBRE



NOVIEMBRE





NOVIEMBRE



NOVIEMBRE

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 5 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2025

OBJETIVO(S) Impartir formación profesional en la FICHA 2911620 del programa manejo de viveros IER Zapata.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	ESTANCOI RIVERA RP	1032182475		Aprendiz		SENA		3155228195	SI	ESTANCOI
	Jennifer Vergara	1037499923		Aprendiz		SENA		3128732939	SI	Jennifer
	Juan Camilo Polo	1037498878		Aprendiz		SENA		3507062331	SI	Juan Camilo
	Maria J Gómez	1129685159		Aprendiz		SENA	majo20100203@gmail.com	3127872850	SI	Maria
	Luis Yohannis Galán	1037499271		Aprendiz		SENA		323825884	SI	Luis
	Alexander P	1032188158		Aprendiz		SENA		37251877195	SI	Alexander
	Maribel Batista	1039092256		Aprendiz		SENA		314111623	SI	Maribel
	Yuliett Sofía Quera	1151436870		Aprendiz		SENA		320649683	SI	Sofía
	Daniela Pacheco	1039097883		Aprendiz		SENA		32437651	SI	Daniela

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 6 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2025

OBJETIVO(S) Impartir formación profesional en la Ficha 2011623 del programa conservación de recursos naturales - ERMulatos (Alecocli)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	<u>Elizabeth Hernandez C.</u>	<u>103909334</u>						<u>3174884514</u>		<u>Eli</u>
	<u>Veronica Zamora E.</u>	<u>1059096948</u>						<u>3127425495</u>		<u>Veronica Zamora</u>
	<u>Daniela Gómez P.</u>	<u>1039092350</u>						<u>3184956300</u>		<u>Daniela</u>
	<u>Dana Banqueth</u>	<u>1034091895</u>						<u>3150002683</u>		<u>Dana</u>
	<u>David Banqueth</u>	<u>1039091899</u>						<u>3150442683</u>		<u>David</u>

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 7 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2025

OBJETIVO(S) Impartir Formación Profesional en la ficha 2911620 del programa manejo de viveros LER Zapata.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	EMANUEL PÉREZ EP	103218216 103747		Aprendiz		SENA		313572818 312873 2739	SI	EMANUEL Emanuel
	Jennifer Vergara	9923 1037478		Aprendiz		SENA		350 700 2331	SI	Jennifer
	Juan Camilo Polo	698 1129685		Aprendiz		SENA	majo20100103@gmail.com	3127842859	SI	Juan Camilo
	María J Gómez	759		Aprendiz		SENA			SI	María J Gómez
	Inis Galán	703189224		Aprendiz		SENA		3236255437	SI	Inis Galán
	Alejandro P	1032189105		Aprendiz		SENA		322-187709	SI	Alejandro P
	Mandelys Batista	10321092 756		Aprendiz		SENA		312-34153 41	SI	Mandelys
	Yulieth Rodríguez	1151436 878		Aprendiz		SENA	VEDASOFIA@gmail.com	320649698	SI	Yulieth
	Daniela Pacheco	703909 7583		Aprendiz		SENA		3043763 77	SI	Daniela

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2025

OBJETIVO(S) *Impulsar formación profesional en la FICHA: 3154250 del programa construcción de recursos humanos INTR GRADO 10*

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Alfred Junior Colemer	7034095040		Aprendiz		Sena	alfredjunior13254@gmail.com	3294586930	Si	Alfred Rivero
2	Luis Carlos G.V.	7039097390		Aprendiz		Sena		3147932792	Si	Luis Carlos
3	Jhase Galeano	7046032394		Aprendiz		Sena		3207497095	Si	Jhase
4	Jose Alejandro W. W. W.	1039091330		Aprendiz		Sena		3206105488	Si	Alexander
5	Freiler Garcia F.	1028007816		Aprendiz		Sena		3206855145		Freiler
6	Keiner Mauricio	7779903725		Aprendiz		Sena	mauriciokeiner02@gmail.com	3104086934	Si	Keiner
7	Sebastian Jose Iola	7039095277		Aprendiz		Sena		3735682344	Si	Sebastian
8	Yimer Moran Cuello	1039094139		Aprendiz		Sena		3116844228	Si	Yimer
9	Kenia Herrera	1034093547		Aprendiz		Sena		3126203014	Si	Kenia
10	Jaidith Cuadros	1078574217		Aprendiz		Sena		3206524202	Si	Jaidith
11	Yimara Pauleth Luello	1039094758		Aprendiz		Sena	artemio10muj838@gmail.com	3147084737	Si	Yimara Pau
12	Nicoll Ramirez	10415508513		Aprendiz		Sena		31168408706	Si	Nicoll
13	Yociva Adorno	4059094390		Aprendiz		Sena		3146274489	Si	Yociva
14	Mareen Pereira	1062441358		Aprendiz		Sena	Mareen Pereira 144@gmail.com	3172249308	Si	Mareen
15	Mare Salgado	1041074776		Aprendiz		Sena		3135016388	Si	Mareen
16	Luis Felipe Galeano	1028007248		Aprendiz	GCR F 085 V02	Sena		3104575613	Si	Luis Felipe
17	Danna Sofia Mejia	7039094527		Aprendiz		Sena		3104052209	Si	Danna



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) Impartir formación profesional en la Ficha: 2911604 del programa -
Conseguir de recursos humanos INER (NCCOEN)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Natalia Cogollo N.	1755213282		Aprendiz		SENA	cogollosnatalia@gmail.com	3104547071		Natalia
2	Angelith Lora F.	1039005093		Aprendiz		SENA		3231324097		Angely
3	Camila Hernandez	1031092540		Aprendiz		SENA	andromahgonzalez632@gmail.com	3234327416		Camila
4	Yirley Pérez	1039092398		Aprendiz		SENA		3043760011		Yirley R.
5	Luis Santiago Gómez	1066604527		Aprendiz		SENA		3235095353		<i>[Signature]</i>
6	Daniela Gallego A	1044530756		Aprendiz		SENA		3228548681		Dani S.
7	Sanly Palacios	1032188105		Aprendiz		SENA	sanlycamila02@gmail.com	3220458725		Sanly P.
8	Luisa Ibáñez Guerrero	1039091387		Aprendiz		SENA	luisaibanezguerrero7@gmail.com	3135287758		Luisa Ibáñez
9	Samuel Sibaja R.	1030693046		Aprendiz		SENA		3146747966		Samuel S.
10	Alejandra Guerrero	1028002897		Aprendiz		SENA		3147388917		Alejandra G
12	Melina Alejandra P	1039108828		Aprendiz		SENA		3225887820		<i>[Signature]</i>
13	Jose Alfredo Gil	1039091311		Aprendiz		SENA	jj131275@gmail.com	3063387400		Jose Gil
14	Juan Cunito Quins	1039091297		Aprendiz		SENA		3217073991		<i>[Signature]</i>

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2025

OBJETIVO(S) impulsar formación profesional en tu fienda: 2411620 del programa municipal de olivos IER ZARATA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Daniela Pauth	7039097 583		Aprendiz		SENA		3143763 777	Si	Daniela
	María J Gómez A	1129685 759		Aprendiz		SENA		3127841859	Si	María J G.
	Jennifer Vergara	103747 9923		Aprendiz		SENA		312873 2739	Si	Jennifer
	Yulieith Sofía Vega	1151436 787		Aprendiz		SENA		310649 6813	Si	Yulieith
	Juan Camilo Polo	103747 8698		Aprendiz		SENA		350706 2331	Si	Juan Camilo
	EMANUEL PÉREZ	108218475		Aprendiz		SENA		313528785	Si	EMANUEL
	Alejandro Pericota	103218 3198		Aprendiz		SENA		322518 7490		Alejandro

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 14 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2025

OBJETIVO(S) *Impartir formación profesional en la Fichas; 2911620 del programa
municipio de Viacris T E R ZAPATA*

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	<i>María J Gómez A</i>	<i>1129685 159</i>		<i>Aprendiz</i>		<i>SENA</i>	<i>majo20100203@gmail.com</i>	<i>3129841859</i>	<i>Si</i>	<i>María J</i>
	<i>Diana Ruth</i>	<i>103909 4885</i>		<i>Aprendiz</i>		<i>SENA</i>		<i>312931631 77</i>	<i>Si</i>	<i>Diana</i>
	<i>Jennifer Vergara</i>	<i>103747 9923</i>		<i>Aprendiz</i>		<i>SENA</i>		<i>312873 2939</i>	<i>Si</i>	<i>Jennifer</i>
	<i>Juan Camilo Polo</i>	<i>103747 8698</i>		<i>Aprendiz</i>		<i>SENA</i>		<i>350 706 2331</i>	<i>Si</i>	<i>Juan Camilo</i>
	<i>Yuliett Sofia Vega</i>	<i>1151136 787</i>		<i>Aprendiz</i>		<i>SENA</i>		<i>320 649 6813</i>	<i>Si</i>	<i>Yuliett</i>
	<i>EMANUELA PEREZ</i>	<i>10220205</i>		<i>Aprendiz</i>		<i>SENA</i>		<i>31338898</i>	<i>Si</i>	<i>EMANUELA PEREZ</i>
	<i>Alcandor P.</i>	<i>1032183198</i>		<i>Aprendiz</i>		<i>SENA</i>		<i>3225187799</i>		<i>Alcandor P.</i>

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dara el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE 11 DEL AÑO 202 5

OBJETIVO(S) computar formación profesional en la ficha: 2411620 de
Programa mundo de vuuccos IER ZAPATA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Maria J Gómez A	7129685159		Aprendiz		SENA	majo20100103@gmail.com	3127841859	SI	<i>Maria J.</i>
	Diana Paola M	7099097883		Aprendiz		SENA		3143763711	SI	<i>Diana</i>
	Jennifer Vergara	1037479923		Aprendiz		SENA		3128732739	SI	<i>Jennifer</i>
	Juan Camilo Polo	1037478698		Aprendiz		SENA		3507062331	SI	<i>Juan Camilo</i>
	Yuliett Sofia Vega	1151436787		Aprendiz		SENA		3206496813	SI	<i>Yuliett</i>
	ESTHARQUE PARRA	103218245		Aprendiz		SENA		312532818	SI	<i>Esthara</i>
	Alejandro Peña	1032183198		Aprendiz		SENA		3225187799		<i>Alejandro</i>

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante: MHrendon NORBEY ALONSO RENDON MUNOZ
 Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURÍSTICO-ANTIOQUIA
 Fecha y Hora Sistema: 2025-10-29-3:56 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 6125 de fecha 2025-01-16. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	370025	Fecha Registro:	2025-10-29	Unidad / Subunidad Ejecutora:	36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURÍSTICO-ANTIOQUIA			
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado	Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00	
Valor Inicial:	750.000,00	Valor Total Operaciones:	0,00		Valor Actual:	750.000,00	Saldo x Obligar:	750.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	1857027	Razón Social:	FIDEL RICARDO GARCIA BARRIENTOS				Medio de Pago:	Abono en cuenta
--------------------------------------	---------	---------------	---------------------------------	--	--	--	----------------	-----------------

CUENTA BANCARIA

Número:	055025660C14139 2	Banco:	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa
---------	----------------------	--------	-----------------------	-------	--------	---------	--------

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	1088267594	Nombre:	HAROLD EDUARDO VELEZ CASTRO	Cargo:	SUBDIRECTOR DEL COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURÍSTICO - ANTIOQUIA		
-----------------	------------	---------	-----------------------------	--------	---	--	--

CAJA MENOR

VIÁTICOS

DOCUMENTO SOPORTE

Identificación:	Fecha de Registro:	Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	212025	Número:	COM 212025	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2025-10-29
-----------------	--------------------	------------------	----	-----------------------------	--------	---------	------------	-------	-----------	--------	------------

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
950411 INTEGRACION CON LA MEDIA-COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURÍSTICO	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF					
						750.000,00	0,00		
					Total:	750.000,00	0,00	750.000,00	750.000,00

Objeto: SOLICITUD DE COMISION N° 212025-IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LAS FICHAS 2911623 TEC. EN CONSERACION DE RECURSOS NATURALES Y TEC, MANEJO E VIVEROS 2911620, NECOCLI-ZAPATA-MULATOS-NECOCLI, LOS DIAS 4-11-18-5-12-6-13-7-14-19 DE NOVIEMBRE 2

Handwritten mark

Handwritten number 18

PLAN DE PAGOS							
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-10-31	750.000,00	750.000,00	NINGUNO

Norben Rendón

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: **MHhvez HAROL EDUARDO VELEZ CASTRO**
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: **36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURÍSTICO-ANTIOQUIA**
 Fecha y Hora Generación Reporte: **miércoles, 29 de octubre de 2025**

Comisión Servicio al Interior del País - Trámite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	212025	Fecha Solicitud	2025-10-28	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURÍSTICO-ANTIOQUIA			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-10-29	Genera Viáticos	NO	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	FORMACION			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	6125	Dependencia Solicitante				950411 INTEGRACION CON LA MEDIA-COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURÍSTICO			
Rubro Presupuestal de Viaticos						Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
FIDEL RICARDO GARCIA BARRIENTOS	CC: 18957027	CONTRATISTA INSTRUCTOR	Autorizada	2025-11-04	2025-11-19	ANTIOQUIA / NECOCLI	ANTIOQUIA / NECOCLI	15	No	0	15	4.599.511,00	0,00	0,00	750.000,00	750.000,00	IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LAS FICHAS 2911623 TEC. EN CONSERACION DE RECURSOS NATURALES Y TEC. MANEJO E VIVEROS 2911620, NECOCLI-ZAPATA-MULATOS-NECOCLI, LOS DIAS 4-11-18-5-12-6-13-7-14-19 DE NOVIEMBRE 2025
				2025-11-19	2025-11-19	ANTIOQUIA / NECOCLI	ANTIOQUIA / NECOCLI	0	No	0							
Totales Solicitud de Comisión														0,00	750.000,00	750.000,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN

IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LAS FICHAS 2911623 TEC. EN CONSERACION DE RECURSOS NATURALES Y TEC. MANEJO E VIVEROS 2911620, NECOCLI-ZAPATA-MULATOS-NECOCLI, LOS DIAS 4-11-18-5-12-6-13-7-14-19 DE NOVIEMBRE 2025

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
 Serial del certificado: 5540827336374662968
 Entidad: Persona Jurídica
 Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
 Hora de firma: 2025/10/29 09:51:59 -05:00

ORDENADOR DEL GASTO

18



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHhvelez HAROL EDUARDO VELEZ CASTRO
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
 Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles, 29 de octubre de 2025

Identificación:	1088267594	Nombre:	HAROLD EDUARDO VELEZ CASTRO	Cargo:	SUBDIRECTOR DEL COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO					
Nombre:	**	Cargo:	**		

Firma Responsable


Verificado Por:	NORBAY ALONSO RENDON MUNOZ	Fecha Verificación:	29/10/2025 8:39:31
-----------------	----------------------------	---------------------	--------------------

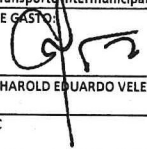
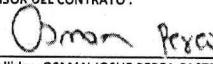



Firmado digitalmente por:
 Nombre: HAROL EDUARDO VELEZ CASTRO
 Cédula de ciudadanía: 1088267594
 Usuario SIF: MHhvelez
 29/10/2025 8:52:14 a. m.

212025

18

										Versión: 05			
										Código: GTH-F-090			
PROCESO													
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO													
NOMBRE DEL FORMATO													
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA													
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN													
Pública <input checked="" type="checkbox"/>				Pública Clasificada <input type="checkbox"/>				Pública Reservada <input type="checkbox"/>					
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA													
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA						9/10/2025							
NOMBRES Y APELLIDOS						IDENTIFICACIÓN:							
FIDEL RICARDO GARCIA BARRIENTOS						Tipo:		C.C.		No.		18.957.027	
CONTRATO		No.	CO1.PCCNT R.7745483	AÑO	2025	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO		5	12	2025			
OBJETO CONTRACTUAL:		Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación Profesional Titulada y/o complementaria en las redes de conocimiento del programa de Articulación con la Media, modalidad presencial en el Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico.											
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL		Antioquia				DEPENDENCIA/ CENTRO		Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico					
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)		HAROLD EDUARDO VELEZ CASTRO				CARGO		SUBDIRECTOR €					
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO		OSMAN JOSUE PEREA CASTRO				CARGO		COORDINADOR ACADEMICO					
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO													
RUTA		NECOCLI -CORREGIMIENTO DE ZAPATA-NECOCLI-COREGIMIENTO DE MULATOS -NECOCLI											
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL						DEPENDENCIA/ CENTRO							
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS					ENTIDAD O EMPRESA:	IER MULATOS			CONTACTO	LEIDYS DEL CARMEN ROMERO			
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO		4	11	2025	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO		19	11	2025				
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO		IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LAS FICHAS 2911623 TEC. EN CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES Y TEC, MANEJO E VIVEROS, 2911620											
OBLIGACIONES DEL CONTRATO													
1	Impartir formación profesional de manera integral de conformidad con los programas de formación definidos y el cronograma anual concertado con la Institución Educativa y la coordinación académica												
2	Evaluar las evidencias de aprendizaje (Desempeño, Producto y Conocimiento) – consignadas dentro del Portafolio de resultados de aprendizaje que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta la plataforma designada por el SENA o las físicas (cuando haya lugar) y ajustar la entrega de												
3	Hacer seguimiento al portafolio de evidencias del aprendiz según procedimiento de ejecución de la formación profesional integral												
AGENDA													
ACTIVIDADES (Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)													
Día Inicio		4	11	2025									
Desplazamiento ruta de ida:		NECOCLI-CORREGIMIENTO DE ZAPATA-NECOCLI											
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:		TERRESTRE											
Actividades a ejecutar:													
MARTES: 4,11,18	HORA: 12:30 PM	DESPLAZAMIENTO DESDE NECOCLI AL CORREGIMIENTO DE MULATOS A IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA :2911623 TEC. EN CONSERVACION DE RECURSOS NATUTALES											
	HORA: 1:30 PM	Llegada al coregimiento de mulatos											
	HORA: 1:50 PM	Inicio y desarrollo de la formacion											
	HORA: 5:50 PM	Finalizacion de la formacion											
	HORA: 6:00 PM	DESPLAZAMIENTO DESDE CORREGIMIENTO DE MULATOS AL MCPIO DE NECOCLI											
Actividades a ejecutar:													
MIERCOLES: 5,12,	HORA: 1:00 PM	DESPLAZAMIENTO DESDE NECOCLI AL CORREGIMIENTO DE ZAPATA A IMPARTIR FORMACIÓN EN LA FICHA 2911620 TEC. EN MANEJO DE VIVEROS											
	HORA: 1:50 PM	Llegada al coregimiento de zapata											
	HORA: 20:00 PM	Inicio y desarrollo de la formacion											
	HORA: 5:30 PM	Finalizacion de la formacion											
	HORA: 5:40 PM	Desplazamiento desde el coregimiento de zapata a necocli											
Actividades a ejecutar:													
JUEVES: 6,13	HORA: 12:30 PM	DESPLAZAMIENTO DESDE NECOCLI AL CORREGIMIENTO DE MULATOS A IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA :2911623 TEC. EN CONSERVACION DE RECURSOS NATUTALES											
	HORA: 1:30 PM	Llegada al coregimiento de mulatos											
	HORA: 1:50 PM	Inicio y desarrollo de la formacion											
	HORA: 5:50 PM	Finalizacion de la formacion											
	HORA: 6:00 PM	DESPLAZAMIENTO DESDE CORREGIMIENTO DE MULATOS AL MCPIO DE NECOCLI											

Actividades a ejecutar:			
VIERNES: 7, 14	HORA: 1:00 PM	DESPLAZAMIENTO DESDE NECOCLI AL CORREGIMIENTO DE ZAPATA A IMPARTIR FORMACIÓN EN LA FICHA 2911620 TEC. EN MANEJO DE VIVEROS	
	HORA: 1:50 PM	Llegada al corregimiento de zapata	
	HORA: 20:00 PM	Inicio y desarrollo de la formacion	
	HORA: 5:30 PM	Finalizacion de la formacion	
	HORA: 5:40 PM	Desplazamiento desde el coregimiento de zapata a necocli	
Día Fin	28	11	2025
Actividades a ejecutar:			
19	HORA: 1:00 PM	DESPLAZAMIENTO DESDE NECOCLI AL CORREGIMIENTO DE ZAPATA A IMPARTIR FORMACIÓN EN LA FICHA 2911620 TEC. EN MANEJO DE VIVEROS	
	HORA: 1:50 PM	Llegada al corregimiento de zapata	
	HORA: 20:00 PM	Inicio y desarrollo de la formacion	
	HORA: 5:30 PM	Finalizacion de la formacion	
	HORA: 5:40 PM	Desplazamiento desde el coregimiento de zapata a necocli	
Desplazamiento ruta de regreso:			
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:		TERRESTRE	
Observaciones:			
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de		\$N.A	
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de		\$N.A	
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de		\$750,000	
FIRMA ORDENADOR DE GASTOS:	FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO:	FIRMA DEL CONTRATISTA:	
			
Nombres y Apellidos: HAROLD EDUARDO VELEZ CASTRO	Nombres y Apellidos: OSMAN JOSUE PEREA CASTRO		
Cargo: SUBDIRECTOR €	Cargo: COORDINADOR ACADÉMICO	Nombres y Apellidos: FIDEL RICARDO GARCIA BARRIENTOS	