



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girón 10 de diciembre de 2025

Señor (a)

ADRIANA MARCELA MARTINEZ RIVERA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8119305

Cargo del supervisor – Coordinador Académico

Coordinación Académica

Girón

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de diciembre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.8119305 del año 2025

Edgardo Javier Rua Rangel, identificado con la cédula de ciudadanía No. 13716026 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en IMPLEMENTACION DE REDES Y SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTIDOS MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE. (\$22.844.238). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de julio de 2025; b) cuatro (04) pagos por los meses de agosto a noviembre de 2025, por valor de \$4.599.511; c) Un pago final proporcional a los días ejecutados en el mes de diciembre de 2025.

Plazo: Será hasta el 22 de diciembre de 2025

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios profesionales en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias de los programas formación complementaria en el CIMI y su área de influencia en la red de conocimiento de Informática, Diseño y Desarrollo de Software - Área Temática Infraestructura - Software.



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Realizar el diseño y actualización de las guías de aprendizaje para cursos complementarios en las fichas 3360109 3399142, 3376077 3390240, 3405008	Evidencia reposa en el mismo documento Guía de Aprendizaje para el desarrollo de la formación
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de	No se realizaron actividades este mes	No aplica



	inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.		
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria, virtual y FIC) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Ejecución de formación de los cursos complementarios Con fichas 3360109 3399142, 3376077 3390240, 3405008	Evidencias fotográficas de la ejecución de los cursos complementarios.



4	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se emitieron juicios evaluativos de las fichas 3390240	Se envía reporte de juicios evaluativos a el correo correspondiente.
5	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	Se realiza el envío de documentos de los aprendices al correo cmicomplementarios para anexar a las fichas complementarias	Evidencia de correos enviados al correo complementariacimi.
6	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el	Verificación de aprendices matriculados en los	se realiza la ruta de aprendizaje de los cursos complementarios y se asocian los aprendices a la ruta. Se anexa asistencia de los aprendices



	sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. c). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. d). Comunicando al Coordinador	cursos complementarios Ficha 3405008.	
--	---	---	--



	Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
7	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	No se realizaron actividades este mes.	No aplica
8	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No se realizaron actividades este mes.	No aplica
9	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional	No se realizaron actividades este mes.	No aplica



	integral. (cuando aplique).		
10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se realizaron actividades este mes.	No aplica
11	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No se realizaron actividades este mes.	No aplica
12	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	No se realizaron actividades este mes.	La plataforma se encuentra en proceso de migración.
13	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO –	No se realizaron actividades este mes.	No aplica



	Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).		
14	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual (evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	No se realizaron actividades este mes.	No aplica
15	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de	No se realizaron actividades este mes.	No aplica



	Supervisión del SENA vigente.		
16	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Informe mensual de ejecución contractual, formato GTH-F062 V08	Evidencia Digital: Informes: GF_13716026_103425_DICIEMBRE_2025 GGC_13716026_103425_DICIEMBRE_2025 con toda la información sobre el cumplimiento de las obligaciones contractuales.
17	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Realizar gestión para cursos complementarios.	Evidencia reposa en el mismo documento se anexa captura de pantalla

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9495070783 de la planilla, correspondiente al mes de noviembre del 2025, expedida por aportes en línea. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Edgardo Javier Rua Rangel

Contratista

C.C. No. 13716026 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

ADRIANA MARCELA MARTINEZ RIVERA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8119305

Cargo del supervisor – Coordinador Académico



Actividad de Proyecto: Implementar procesos para el mantenimiento físico, lógico y herramientas tecnológicas de los equipos de cómputo y red de datos.

Competencia: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico - 220501001

Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

RAP 02 Realizar Mantenimiento Integral de los sistemas de cómputo según procedimiento y manuales técnicos.

RAP 04 Documentar el mantenimiento del equipo de cómputo según procedimiento técnico.

Duración de la Guía: 78 horas Directas y 18 Horas Autónomas

2. PRESENTACION

El **mantenimiento preventivo** se realiza en equipos en condiciones de funcionamiento, por oposición al **mantenimiento correctivo** que repara o pone en condiciones de funcionamiento aquellos que dejaron de funcionar o están dañados.

La vida útil de un equipo de cómputo depende del uso y cuidado en mantenimientos periódicos para mantener al computador en óptimo estado de funcionamiento y así prevenir posibles fallas. Hardware (es la parte física).

Equipo sin mantenimiento físico  Equipo con mantenimiento físico 

Para el buen funcionamiento en los equipos de cómputo se requieren ciertas condiciones ambientales que deben ser controladas como:

El computador no puede estar expuesto al agua, a la humedad, temperaturas altas y recibir luz directa del sol.

- ✓ Estimado aprendiz, el desarrollo de esta guía le permitirá adquirir conocimientos del proceso de ensamble y desensamble en los equipos de cómputo de escritorio, laptop y Todo en Uno
- ✓ Aplicar las diferentes técnicas en el uso de las herramientas, elementos y precauciones que se requieren para el proceso de desensamble, de acuerdo a los manuales del fabricante.
- ✓ Identificar los tipos de Residuos de aparatos eléctricos y electrónicos según la normativa.



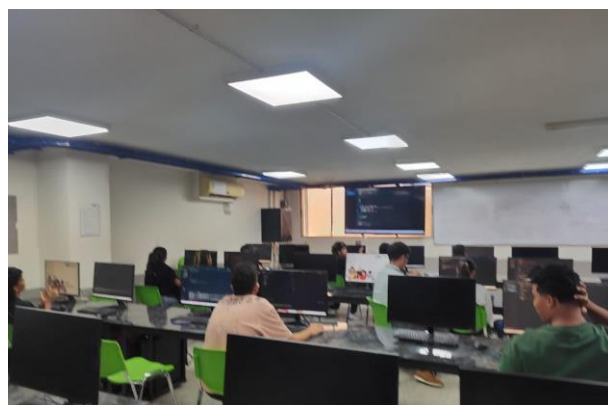
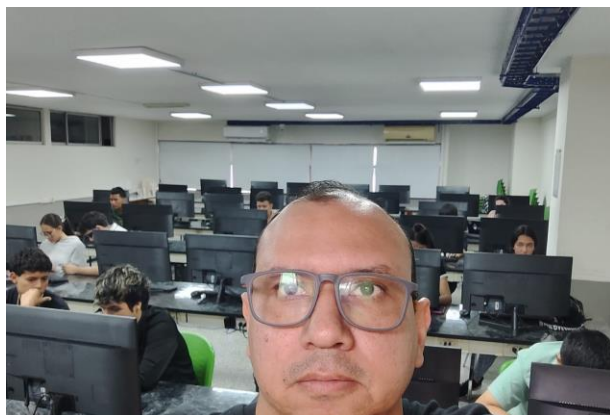

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

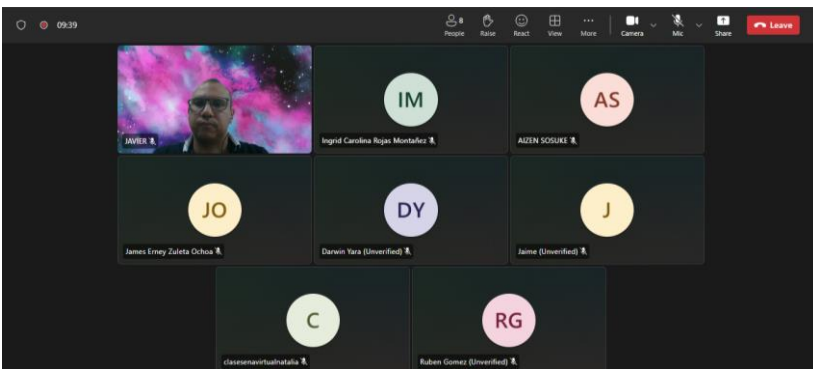
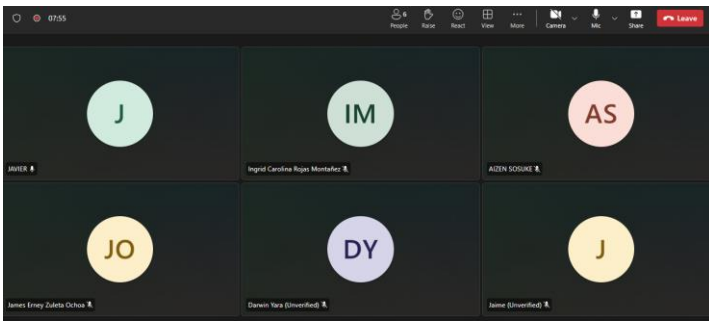
3.1 REFLEXIÓN INICIAL:

Observar el video del siguiente Link: [la importancia del MANTENIMIENTO PREVENTIVO en el PC - YouTube](#)

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 3

Evidencias fotográficas de ejecución de los cursos complementarios instituciones Corporación Universitaria de Investigación y Desarrollo con fichas 3360109, 3399142, 3376077, 3390240, 3405008.







EVIDENCIA OBLIGACIÓN 4

Juicios evaluativos de la ficha complementaria 3390240

EDGARDO JAVIER RUA RANGEL <ruarangedgardojavier@gmail.com>
to Elkin ▾

8:37 AM (5 hours ago) ☆ ☺ ↶ ⋮

Cordial Saludo

Envío reporte de juicios evaluativos correspondiente a la ficha 3390240 - MANTENIMIENTO DE COMPUTADORES NIVEL 2 (CONFIGURACIONES DEL PC).
Quedo atento a cualquier inquietud.

Gracias

One attachment • Scanned by Gmail ⓘ  Add to Drive



EVIDENCIA OBLIGACIÓN 5

Solicitud inscripción Curso Complementario Ficha 3405008 archivo plano

EDGARDO JAVIER RUA RANGEL <ruarangedgardojavier@gmail.com>
to Adriana, Maria, complementariacini ▾

Thu, Dec 4, 8:57 AM (1 day ago) ☆ ☺ ↶ ⋮

Cordial Saludo Coordinadora Adriana

Para solicitar su **autorización** inscripción al curso complementario con ficha **3405008** y código de empresa **2351820**, por medio de **ARCHIVO PLANO**, debido a inconvenientes presentados anteriormente en la plataforma <https://sena.edu.co>. Las personas al acceder a dicha plataforma y buscar el complementario les dice "La ficha de caracterización **3405008** no se encuentra disponible". **Adjunto el archivo plano**. Los documentos de los aspirantes ya están cargados en la plataforma sofiaplus. Quedo atento a sus comentarios.

Error al intentar inscribirse:





EVIDENCIA OBLIGACIÓN 6

Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de Búsqueda

Ficha de Caracterización* 3376077 - CCNA EXPLORATION - ACCESO A LA RED WAN

Ruta de Aprendizaje* RUTA FICHA 3376077

[Aprendices](#)

Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
CC 1113681592	LUIS FERNANDO	DONCEL OROZCO	Formacion
CC 83183322	LUIS HERNANDO	IMBACHI ROJAS	Formacion
CC 60263131	INGRID CAROLINA	ROJAS MONTAÑEZ	Formacion
CC 1035857967	JAMES ERNEY	ZULETA OCHOA	Formacion
CC 13862334	LUBING OSWALDO	CONTRERAS SANDOVAL	Formacion
CC 60450698	ANGELICA MARIA	GONZALEZ ORTEGA	Formacion
CC 1098635329	CRISTIAN	ACUÑA MALDONADO	Formacion
CC 1090413410	MANUEL GUILLERMO	HERRERA PARADA	Formacion
CC 18051551	MIGUEL ARCANGEL	COELLO BERECA	Formacion
CC 14703035	RUBEN DARIO	GOMEZ MUÑOZ	Formacion

Anterior 1 2 3 Siguiente

Página 1 de 3

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 17

Solicitud para autorizacion curso complementario Inbox x

EDGARDO JAVIER RUA RANGEL <ruarangedgardojavier@gmail.com>
to Adriana, complementariacimi, Mayerly ▾

Tue, Dec 2, 10:11AM (3 days ago) ☆ ☺ ↶ ⋮

Cordial Saludo Coordinadora Adriana

Para solicitarle por favor su autorización para la realización de un curso complementario con denominación "MANTENIMIENTO DE COMPUTADORES NIVEL I". Se tiene como inicio del curso a partir del martes 09 de diciembre. Quedo atento a sus comentarios.

Adjunto formato de solicitud del curso.

Gracias

One attachment • Scanned by Gmail ⓘ Add to Drive



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



INFORME POSCUENTA 2025

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girón 04 de diciembre de 2025

Señor (a)

ADRIANA MARCELA MARTINEZ RIVERA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8119305

Cargo del supervisor – Coordinador Académico

Coordinación Académica

Girón

Asunto: Informe poscuenta de ejecución contractual Mes de noviembre del año 2025

EDGARDO JAVIER RUA RANGEL, identificado con C.C. **13716026**; en calidad de contratista del **CIMI**, contrato **CO1.PCCNTR. 8119305/2025**, relaciono las actividades desarrolladas desde el **18 de noviembre** hasta el **30 de noviembre** del 2025:

N o	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Realizar el diseño y actualización de las guías de aprendizaje para cursos complementarios en las fichas 3365063, 3390240, 3376077, 3360109 y 3399142.	Evidencia reposa en el mismo documento Guía de Aprendizaje para el desarrollo de la formación
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y	No se realizaron actividades este mes	No aplica



INFORME POSCUENTA 2025

	desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.		
3	Ejecutar la formación	Ejecución de formación de los	Evidencias fotográficas de la ejecución de los cursos complementarios.



INFORME POSCUENTA 2025

	profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria, virtual y FIC) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	cursos complementarios Con fichas 3365063, 3390240, 3376077, 3360109 y 3399142.	
4	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas	Se evaluaron los resultados de aprendizaje de los cursos complementarios 3365063.	Evidencia de correo enviado para certificación.



INFORME POSCUENTA 2025

	que la entidad defina.		
5	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	Se realiza el envío de documentos de los aprendices al correo cmicomplementarios para anexar a las fichas complementarias	Evidencia de correos enviados al correo complementariacimi.
6	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo	Verificación de aprendices matriculados en los cursos complementarios 3399142, 3390240	se realiza la ruta de aprendizaje de los cursos complementarios y se asocian los aprendices a la ruta. Se anexa asistencia de los aprendices



INFORME POSCUENTA 2025

	programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. c). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. d). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
7	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual	No se realizaron actividades este mes.	No aplica



INFORME POSCUENTA 2025

	de convivencia del Centro de Formación.		
8	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No se realizaron actividades este mes.	No aplica
9	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).	No se realizaron actividades este mes.	No aplica
10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado,	No se realizaron actividades este mes.	No aplica



INFORME POSCUENTA 2025

	quedar a paz y salvo con el Almacén.		
11	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No se realizaron actividades este mes.	No aplica
12	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	No se realizaron actividades este mes.	La plataforma se encuentra en proceso de migración.
13	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para	No se realizaron actividades este mes.	No aplica



INFORME POSCUENTA 2025

	instructores que apoyan formación virtual).		
14	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual (evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	No se realizaron actividades este mes.	No aplica
15	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de	No se realizaron actividades este mes.	No aplica



INFORME POSCUENTA 2025

	Supervisión del SENA vigente.		
16	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Informe mensual de ejecución contractual, formato GTH-F062 V08	Evidencia Digital: Informes: GF_13716026_2525_NOVIEMBRE_2025GC_13716026_2525_NOVIEMBRE_2025 con toda la información sobre el cumplimiento de las obligaciones contractuales.
17	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Realizar gestión para cursos complementarios.	Evidencia reposa en el mismo documento se anexa captura de pantalla

Cordialmente,



INFORME POSCUENTA 2025

Edgardo Javier Rua Rangel
Contratista

C.C. No. 13716026 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

ADRIANA MARCELA MARTINEZ RIVERA

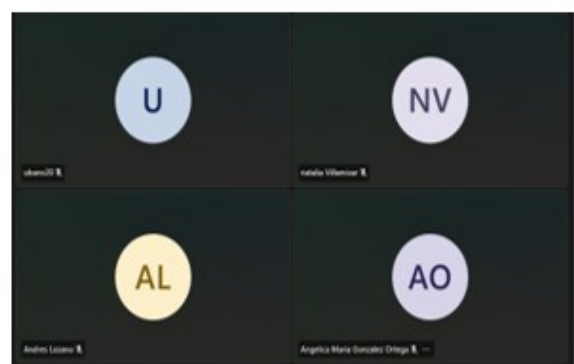
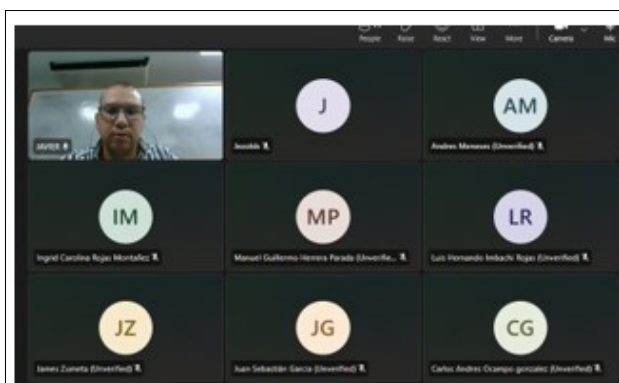
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8119305

Cargo del supervisor – Coordinador Académico

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 1



INFORME POSCUENTA 2025



EVIDENCIA OBLIGACIÓN 4



INFORME POSCUENTA 2025

Juicios evaluativos de la ficha complementaria 3368306 Inbox x

E **EDGARDO JAVIER RUA RANGEL** <ruarangedgardojavier@gmail.com> Fri, Nov 21, 8:54 AM (13 days ago) ☆ 😊 ↩ ⋮
to Elkin ▾

Cordial Saludo

Cordial Saludo

Envío reporte de juicios evaluativos correspondiente a la ficha 3365063 - CCNA DISCOVERY - NETWORKING PARA EL HOGAR Y PEQUEÑAS EMPRESAS .
Quedo atento a cualquier inquietud.

Gracias

One attachment • Scanned by Gmail ⓘ Add to Drive



EVIDENCIA OBLIGACIÓN 5

Solicitud para autorizacion curso complementario 🖨️ 📧

E **EDGARDO JAVIER RUA RANGEL** <ruarangedgardojavier@gmail.com> Fri, Nov 21, 8:38 AM (13 days ago) ☆ 😊 ↩ ⋮
to Adriana, Mayerly, complementariacimi ▾

Cordial Saludo Coordinadora Adriana

Para solicitarle por favor su autorización para la realización de un curso complementario con denominación "DESPLIEGUE DE APLICACIONES Y SERVICIOS EN CONTENEDORES DOCKER". Se tiene como inicio del curso a partir del martes 26 de noviembre. Quedo atento a sus comentarios.

Adjunto formato de solicitud del curso.

Gracias

One attachment • Scanned by Gmail ⓘ Add to Drive



EVIDENCIA OBLIGACIÓN 6



INFORME POSCUENTA 2025

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL									
Programa de formación: DESPLIEGE DE APLICACIONES Y SERVICIOS EN CONTENEDORES DOCKER									
Instructor: Edgardo Javier Rúa Rangar									
UD1									
Fecha 3399142									
No	IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	MES 27 Y 28 DE NOVIEMBRE						Fecha
			SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4	SEMANA 5	SEMANA 6	
1	CC 1099543943	ANDERSON JULIAN ALMANZAR CORREA	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
2	CC 1005345086	ANDREA JULIETH RODRIGUEZ GRANDAS	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
3	CC 1005289440	ANDRES FELIPE DIAZ RONDON	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
4	CC 1096062134	ANDRES FELIPE VARGAS AMAYA	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
5	CC 1097782052	ANGEL DAVID RODRIGUEZ LUCANO	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
6	CC 1095827567	KAREN JULIETH MARTINEZ BARRAGAN	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
7	CC 1005160879	KAREN PAOLA ARDILA OCHOA	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
8	CC 1098071918	LIZETH VANESA RAMIREZ BUENO	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
9	CC 1095303113	DUVAN LEANDRO PEDRAZA GONZALEZ	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
10	CC 1143142680	EDUARDO MANUEL HERNANDEZ DURAN	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
11	CC 1098626137	JAIME ANDRES BALLESTROS MARTINEZ	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
12	CC 1099363132	JAVIER ANDREY OCHOA FLORES	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
13	CC 1005178995	JEAN CARLOS MOSQUERA MANZANO	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
14	CC 1097093111	CARLOS EDINSON BELLO ARENAS	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
15	CC 1095788069	CARLOS MARTIN PINTO GRISALES	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
16	CC 1007358302	JAIIR LEONARDO MIRANDA CALDERON	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
17	CC 1005280792	BRAYAN LEONARDO MARTILLA VILLAMIZAR	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
18	CC 1098742011	CARLOS ANDRES SOLER FLOREZ	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
19	CC 1098200061	BLADIMIR ORDUZ MEDINA	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
20	CC 1098630864	JHAYID GABRIEL GARCIA DELGADO	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
21	CC 1096700325	JOSIL ALEJANDRO BUITRAGO OLAYA	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
22	CC 1098646907	JUAN CARLOS JEREZ VEGA	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
23	CC 1096065085	LAURA MARCELA JEREZ VASQUEZ	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
24	CC 1006775060	LAURA VALENTINA GUTIERREZ VASQUEZ	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
25	CC 1098072126	STEFANY DAYANA MEDINA GALVIS	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
26	CC 1098769311	EDINSON FERNY BELTRAN GOMEZ	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
27	CC 1052186394	EDUARDO VELASQUEZ GONZALEZ	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL									
Programa de formación: MANTENIMIENTO INTERMEDIO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL									
Instructor: Edgardo Javier Rúa Rangar									
UD1									
Fecha 3360109									
Institución Portal Campestre									
MES DE OCTUBRE - Noviembre									
No	IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4	SEMANA 5	SEMANA 6	SEMANA 7
			Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
1	CC 37748480	CLAUDIA LILIANA OREARENA RONDON	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
2	CC 1098820331	DANIELA BAUTISTA TREJOS	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
3	CC 1234338978	DANIEL MAURICIO GADIA CARRENO	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
4	CC 91520741	CARLOS MIGUEL BENAVIDES SAAB	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
5	CC 1042416880	ELIAN STICH POVEDA VIZCAINO	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
6	CC 1005153849	JESUS DAVID PEREZ RAMOS	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
7	CC 1005281920	KEVIN ANDRES NIÑO PADILLA	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
8	CC 1103749157	OLIVER SUAREZ JAMES	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
9	CC 1005217937	SILVIA FERNANDA CORDERO BAUTISTA	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
10	CC 1098758657	LEYDY JOHANNA LOZANO ACEVEDO	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
11	CC 8736051	GONZALO ALVAREZ PEREIRA	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
12	CC 1005138979	JHON GERARD HERNANDEZ AFANADOR	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
13	CC 1098654990	LINA MARCELA SALAZAR GONZALEZ	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
14	CC 1096211899	LIZETH YANETH GONZALEZ PARRA	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
15	CC 1098627323	ADRIANA DEL PILAR RODRIGUEZ MORENO	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
16	CC 37542242	WITELLY CRISTAL RAMIREZ SARMIENTO	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
17	CC 1005282528	JOHN ALEXANDER ARGUELLO FORERO	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
18	CC 1095949978	CARLOS ALFREDO ESPINEL RODRIGUEZ	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
19	CC 1005327207	INCHALAS LEONARDO PORTILLA NIÑO	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
20	CC 1005943279	YINETH VANESSA RIVERA ARJAS	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
21	CC 1107536033	JORGE ALBERTO PALACIO DELGADO	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
22	CC 1096214726	YESSICA MAGALY GARAYOTA RINCON	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
23	CC 1005591989	MILDIR ANZA GOMEZ	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
24	CC 1098654296	JHINNY PAOLA TORRES BUENAHORA	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
25	CC 1095942663	JORGE ELIECER PEDRAZA QUINTERO	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
26	CC 1007199708	JORGE SEBASTIAN RODRIGUEZ CASTRO	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
27									

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL									
Programa de formación: CCNA DISCOVERY - NETWORKING PARA EL HOGAR Y PEQUEÑAS EMPRESAS									
Instructor: Edgardo Javier Rúa Rangar									
UD1									
Fecha 3360963									
MES DE OCTUBRE									
No	IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4	SEMANA 5	SEMANA 6	SEMANA 7
			Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
1	CC 1099543943	ANDERSON JULIAN ALMANZAR CORREA	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
2	CC 1007358302	JAIIR LEONARDO MIRANDA CALDERON	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
3	CC 1098630864	ANDREA JULIETH RODRIGUEZ GRANDAS	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
4	CC 1005345086	ANDRES FELIPE DIAZ RONDON	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
5	CC 1096062134	ANDRES FELIPE VARGAS AMAYA	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
6	CC 1097782052	ANGEL DAVID RODRIGUEZ LUCANO	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
7	CC 1095827567	KAREN JULIETH MARTINEZ BARRAGAN	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
8	CC 1005160879	KAREN PAOLA ARDILA OCHOA	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
9	CC 1098071918	LIZETH VANESA RAMIREZ BUENO	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
10	CC 1095303113	DUVAN LEANDRO PEDRAZA GONZALEZ	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
11	CC 1143142680	EDUARDO MANUEL HERNANDEZ DURAN	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
12	CC 1098626137	JAIME ANDRES BALLESTROS MARTINEZ	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
13	CC 1099363132	JAVIER ANDREY OCHOA FLORES	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
14	CC 1005178995	JEAN CARLOS MOSQUERA MANZANO	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
15	CC 1097093111	CARLOS EDINSON BELLO ARENAS	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
16	CC 1095788069	CARLOS MARTIN PINTO GRISALES	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
17	CC 1007358302	JAIIR LEONARDO MIRANDA CALDERON	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
18	CC 1005280792	BRAYAN LEONARDO MARTILLA VILLAMIZAR	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
19	CC 1098742011	CARLOS ANDRES SOLER FLOREZ	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
20	CC 1098200061	BLADIMIR ORDUZ MEDINA	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
21	CC 1098630864	JHAYID GABRIEL GARCIA DELGADO	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
22	CC 1096700325	JOSIL ALEJANDRO BUITRAGO OLAYA	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
23	CC 1098646907	JUAN CARLOS JEREZ VEGA	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
24	CC 1096065085	LAURA MARCELA JEREZ VASQUEZ	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
25	CC 1006775060	LAURA VALENTINA GUTIERREZ VASQUEZ	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
26	CC 1098072126	STEFANY DAYANA MEDINA GALVIS	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
27	CC 1098769311	EDINSON FERNY BELTRAN GOMEZ	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
28	CC 1052186394	EDUARDO VELASQUEZ GONZALEZ	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL									
Programa de formación: MANTENIMIENTO DE COMPUTADORES NIVEL 2 (CONFIGURACIONES DEL PC)							Fecha 3390240		
Instructor: Edgardo Javier Rúa Rangar							Institución Educativa Comunitaria		
MES DE 19 AL 28 DE NOVIEMBRE									
No	IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	SEMANA 1	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 3	SEMANA 4
			Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /	Fecha: / /
1	TI 1097784445	MARIANA LUCERO AREVALO TORRADO	Mariana A. Lucero Arevalo	Mariana A. Lucero Arevalo	Mariana A. Lucero Arevalo	Mariana A. Lucero Arevalo	Mariana A. Lucero Arevalo	Mariana A. Lucero Arevalo	Mariana A. Lucero Arevalo
2	CC 1005330122	SWABIAN ZULEY GOMEZ ALDANA	Swabian Zuley Gomez Aldana	Swabian Zuley Gomez Aldana	Swabian Zuley Gomez Aldana	Swabian Zuley Gomez Aldana	Swabian Zuley Gomez Aldana	Swabian Zuley Gomez Aldana	Swabian Zuley Gomez Aldana
3	CC 1074558566	THELMA JENIFER PERAZ ALARCON	Thelma Jenifer Peraz Alarcon	Thelma Jenifer Peraz Alarcon	Thelma Jenifer Peraz Alarcon	Thelma Jenifer Peraz Alarcon	Thelma Jenifer Peraz Alarcon	Thelma Jenifer Peraz Alarcon	Thelma Jenifer Peraz Alarcon
4	CC 1095803137	TERESA ESTUPINAN CLAY	Teresa Estupinan Clay	Teresa Estupinan Clay	Teresa Estupinan Clay	Teresa Estupinan Clay	Teresa Estupinan Clay	Teresa Estupinan Clay	Teresa Estupinan Clay
5	CC 10488226	YESSICA RON MALDONADO	Yessica Ron Maldonado	Yessica Ron Maldonado	Yessica Ron Maldonado	Yessica Ron Maldonado	Yessica Ron Maldonado	Yessica Ron Maldonado	Yessica Ron Maldonado
6	TI 1093060814	YESSICA PABLA BAYONA MORENO	Yessica Pablo Bayona Moreno	Yessica Pablo Bayona Moreno	Yessica Pablo Bayona Moreno	Yessica Pablo Bayona Moreno	Yessica Pablo Bayona Moreno	Yessica Pablo Bayona Moreno	Yessica Pablo Bayona Moreno
7	CC 91219031	CARLOS EDUARDO GUTIERREZ VILLALBA	Carlos Eduardo Gutierrez Villalba	Carlos Eduardo Gutierrez Villalba	Carlos Eduardo Gutierrez Villalba	Carlos Eduardo Gutierrez Villalba	Carlos Eduardo Gutierrez Villalba	Carlos Eduardo Gutierrez Villalba	Carlos Eduardo Gutierrez Villalba
8	CC 1098773144	DELIZY SLENDO PLATA VILLANOVA	Delizy Slendo Plata Villanova	Delizy Slendo Plata Villanova	Delizy Slendo Plata Villanova	Delizy Slendo Plata Villanova	Delizy Slendo Plata Villanova	Delizy Slendo Plata Villanova	Delizy Slendo Plata Villanova
9	CC 62439210	DIANA PIEDRA ARENAS ORRIBEN	Diana Piedra Arenas Orriben	Diana Piedra Arenas Orriben	Diana Piedra Arenas Orriben	Diana Piedra Arenas Orriben	Diana Piedra Arenas Orriben	Diana Piedra Arenas Orriben	Diana Piedra Arenas Orriben
10	CC 1095917125	ELIZABETH CORREA MARTINEZ	Elizabeth Correa Martinez	Elizabeth Correa Martinez	Elizabeth Correa Martinez	Elizabeth Correa Martinez	Elizabeth Correa Martinez	Elizabeth Correa Martinez	Elizabeth Correa Martinez
11	CC 1098785491	JENNY PABLA ROMERO PERA	Jenny Pablo Romero Pera	Jenny Pablo Romero Pera	Jenny Pablo Romero Pera	Jenny Pablo Romero Pera	Jenny Pablo Romero Pera	Jenny Pablo Romero Pera	Jenny Pablo Romero Pera
12	CC 1098779517	JHINNY FERNANDA LEON JAIMES	Jhenny Fernanda Leon Jaimes	Jhenny Fernanda Leon Jaimes	Jhenny Fernanda Leon Jaimes	Jhenny Fernanda Leon Jaimes	Jhenny Fernanda Leon Jaimes	Jhenny Fernanda Leon Jaimes	Jhenny Fernanda Leon Jaimes
13	CC 1093060137	PERLA ALFARO BAYONA VARELA	Perla Alfaro Bayona Varela	Perla Alfaro Bayona Varela	Perla Alfaro Bayona Varela	Perla Alfaro Bayona Varela	Perla Alfaro Bayona Varela	Perla Alfaro Bayona Varela	Perla Alfaro Bayona Varela
14	CC 60392082	MARIA ISABEL JAIMES GARCIA	Maria Isabel Jaimes Garcia	Maria Isabel Jaimes Garcia	Maria Isabel Jaimes Garcia	Maria Isabel Jaimes Garcia	Maria Isabel Jaimes Garcia	Maria Isabel Jaimes Garcia	Maria Isabel Jaimes Garcia
15	CC 91477600	RICARDO TORRES GONZALEZ	Ricardo Torres Gonzalez	Ricardo Torres Gonzalez	Ricardo Torres Gonzalez	Ricardo Torres Gonzalez	Ricardo Torres Gonzalez	Ricardo Torres Gonzalez	Ricardo Torres Gonzalez
16	CC 91424791	RYLY EDUARDO ORTIZ CALDERON	Ryly Eduardo Ortiz Calderon	Ryly Eduardo Ortiz Calderon	Ryly Eduardo Ortiz Calderon	Ryly Eduardo Ortiz Calderon	Ryly Eduardo Ortiz Calderon	Ryly Eduardo Ortiz Calderon	Ryly Eduardo Ortiz Calderon
17	CC 1095027848	RYLY TATIANA LOPEZ MENDOZA	Ryly Tatiana Lopez Mendoza	Ryly Tatiana Lopez Mendoza	Ryly Tatiana Lopez Mendoza	Ryly Tatiana Lopez Mendoza	Ryly Tatiana Lopez Mendoza	Ryly Tatiana Lopez Mendoza	Ryly Tatiana Lopez Mendoza
18	CC 1098645291	ANDRES FELIPE ORRIBEN GIRALDO	Andres Felipe Orriben Giraldo	Andres Felipe Orriben Giraldo	Andres Felipe Orriben Giraldo	Andres Felipe Orriben Giraldo	Andres Felipe Orriben Giraldo	Andres Felipe Orriben Giraldo	Andres Felipe Orriben Giraldo
19	CC 1098728775	ANDRES LEONARDO ARDILA MEJIA	Andres Leonardo Ardila Mejia	Andres Leonardo Ardila Mejia	Andres Leonardo Ardila Mejia	Andres Leonardo Ardila Mejia	Andres Leonardo Ardila Mejia	Andres Leonardo Ardila Mejia	Andres Leonardo Ardila Mejia
20	CC 1098642738	HECTOR MALUQUE HERNANDEZ SARMIENTO	Hector Maluque Hernandez Sarmiento	Hector Maluque Hernandez Sarmiento	Hector Maluque Hernandez Sarmiento	Hector Maluque Hernandez Sarmiento	Hector Maluque Hernandez Sarmiento	Hector Maluque Hernandez Sarmiento	Hector Maluque Hernandez Sarmiento
21	CC 91541878	LYLY ANTONIO GARZON PATINO	Lyly Antonio Garzon Patino	Lyly Antonio Garzon Patino	Lyly Antonio Garzon Patino	Lyly Antonio Garzon Patino	Lyly Antonio Garzon Patino	Lyly Antonio Garzon Patino	Lyly Antonio Garzon Patino
22	CC 63487237	JENIRE MUÑOZ CARVALIA	Jenire Munoz Carvalia	Jenire Munoz Carvalia	Jenire Munoz Carvalia	Jenire Munoz Carvalia	Jenire Munoz Carvalia	Jenire Munoz Carvalia	Jenire Munoz Carvalia
23	CC 1091809029	IRENE BLANCO RINCÓN	Irene Blanco Rincon	Irene Blanco Rincon	Irene Blanco Rincon	Irene Blanco Rincon	Irene Blanco Rincon	Irene Blanco Rincon	Irene Blanco Rincon
24	CC 1098658480	JENIFER PATRICIA CANAS BOHORQUEZ	Jenifer Patricia Canas Bohorquez	Jenifer Patricia Canas Bohorquez	Jenifer Patricia Canas Bohorquez	Jenifer Patricia Canas Bohorquez	Jenifer Patricia Canas Bohorquez	Jenifer Patricia Canas Bohorquez	Jenifer Patricia Canas Bohorquez
25	CC 8021367	JOSE ASHED GR	Jose Ashed Gr	Jose Ashed Gr	Jose Ashed Gr	Jose Ashed Gr	Jose Ashed Gr	Jose Ashed Gr	Jose Ashed Gr
26	TI 1093060814	LAURA SOFIA MALDONADO ORTIZ	Laura Sofia Maldonado Ortiz	Laura Sofia Maldonado Ortiz	Laura Sofia Maldonado Ortiz	Laura Sofia Maldonado Ortiz	Laura Sofia Maldonado Ortiz	Laura Sofia Maldonado Ortiz	Laura Sofia Maldonado Ortiz

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EDGARDO JAVIER RUA RANGEL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 01/11/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3365063 - CCNA DISCOVERY - NETWORKING PARA EL HOGAR Y PEQUEÑAS EMPRESAS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR REDES EMPRESARIALES Y GESTIONAR LA CONEXIÓN DEL SISTEMA A REDES EXTERNAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: VERIFICAR LA VULNERABILIDAD DE LA RED CONTRA ATAQUES DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE SEGURIDAD DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 45,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3399142 - DESPLIEGE DE APLICACIONES Y SERVICIOS EN CONTENEDORES DOCKER

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Establecer requisitos de infraestructura tecnológica de acuerdo con procedimientos y estándares técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	10,00
--------------------------------------	--------------

FICHA DE APRENDIZAJE: 3360109 - MANEJO INTERMEDIO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	30,00
--------------------------------------	--------------

FICHA DE APRENDIZAJE: 3376077 - CCNA EXPLORATION - ACCESO A LA RED WAN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ADMINISTRAR REDES EMPRESARIALES Y GESTIONAR LA CONEXIÓN DEL SISTEMA A REDES EXTERNAS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONFIGURAR LOS DISPOSITIVOS ACTIVOS DE INTERCONEXIÓN EN LA RED QUE CUMPLAN LAS CONDICIONES DE TRANSMISIÓN E INTERCAMBIO DE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	48,00
--------------------------------------	--------------

FICHA DE APRENDIZAJE: 3368306 - MANTENIMIENTO DE COMPUTADORES NIVEL I

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	20,00
-------------------------------	-------

FICHA DE APRENDIZAJE: 3390240 - MANTENIMIENTO DE COMPUTADORES NIVEL 2 (CONFIGURACIONES DEL PC)

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	30,00
-------------------------------	-------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	183,00
-------------------------------------	--------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: EDGARDO JAVIER RUA RANGEL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8119305

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	SENA-CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL - CIMI
CONTRATO	Prestación de Servicios
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 8119305
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN, ASÍ COMO LA EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEFINIDOS EN LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS, PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES Y COMPETENCIAS TÉCNICAS DE LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN TITULADA, COMPLEMENTARIA Y VIRTUAL PROGRAMADA EN EL CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL Y SU ÁREA DE INFLUENCIA EN LA RED DE CONOCIMIENTO TELECOMUNICACIONES.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	24/07/2025
FECHA DE INICIO	25/07/2025
PLAZO INICIAL	149 días
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	22/12/2025
RAZÓN SOCIAL	Edgardo Javier Rua Rangel
CC o NIT	13716026 de Bucaramanga
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	No Aplica.



NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	No Aplica.
LUGAR DE EJECUCIÓN	Girón, Santander
VALOR INICIAL	22.844.238,00 COP
FORMA DE PAGO	a) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de julio de 2025; b) cuatro (04) pagos por los meses de agosto a noviembre de 2025, por valor de \$4.599.511; c) Un pago final proporcional a los días ejecutados en el mes de diciembre de 2025.
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	922410
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	103425
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	22.844.238,00 COP
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	22/12/2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	NO APLICA
VALOR TOTAL PAGADO	22.844.238,00
VALOR TOTAL EJECUTADO	22.844.238,00
SUPERVISOR	Adriana Marcela Martínez Rivera
APOYO A LA SUPERVISIÓN	Martha Liliana Villamizar Morales



2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción CO1.PCCNTR.8119305 del 2025, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ?	PRODUCTO O EVIDENCIA
Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	SI	Evidencia reposa en el mismo documento Guía de Aprendizaje para el desarrollo de la formación en el formato de evidencias enviado todos los meses y en el SECOP II.
Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.	No aplica	No fui citado a participar por el centro.
Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria, virtual y FIC) de acuerdo con el diseño curricular,	SI	Evidencias fotográficas de la ejecución de los cursos complementarios están en el SECOP II.



desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado		
Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	SI	Se emitieron juicios evaluativos de las fichas complementarias ejecutadas se encuentra en los informes mensuales subidos al SECOP II.
Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	SI	Se realizo revisión de documentos para las inscripciones de los cursos complementarios reposan en los informes subidos al SECOP II.
Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. c). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios	SI	Verificación de aprendices matriculados en los cursos complementarios, reposan en los informes subidos al SECOP II.



nuevos, reintegrados o trasladados. d). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	NO APLICA	NO APLICA
Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	SI	Documentos se encuentran en los informes subidos al SECOP II.
Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	SI	Documentos se encuentran en los informes subidos al SECOP II.
Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	NO APLICA	No aplica para cursos complementarios.
Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	SI	Documentos se encuentran en los informes subidos al SECOP II.



Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual (evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	NO APLICA	NO APLICA
En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	SI	Documentos se encuentran en los informes subidos al SECOP II.
Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	SI	Documentos se encuentran en los informes subidos al SECOP II.
Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	SI	Documentos se encuentran en los informes subidos al SECOP II.

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes: el objeto de la presente póliza es garantizar el pago de los perjuicios derivados del incumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista derivadas del contrato No. CO1.PCCNTR.8119305 Celebrado entre las partes, relacionados con PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN, ASÍ COMO LA EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEFINIDOS EN LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS, PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES Y COMPETENCIAS TÉCNICAS DE LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN TITULADA, COMPLEMENTARIA Y VIRTUAL PROGRAMADA EN EL CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL Y SU ÁREA DE INFLUENCIA EN LA RED DE CONOCIMIENTO TELECOMUNICACIONES.



GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA		
NRO. DE PÓLIZA	400-47-994000108945		
CERTIFICADO O ANEXO	ANEXO:0		
FECHA EXPEDICIÓN	24/07/2025		
FECHA APROBACIÓN	24/07/2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	25/07/2025	23/04/2026	2.284.424
Devolución del pago anticipado	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones sociales	N/A	N/A	N/A
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A

3.2 Cumplimiento del objeto

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN, ASÍ COMO LA EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEFINIDOS EN LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS, PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES Y COMPETENCIAS TÉCNICAS DE LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN TITULADA, COMPLEMENTARIA Y VIRTUAL PROGRAMADA EN EL CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL Y SU ÁREA DE INFLUENCIA EN LA RED DE CONOCIMIENTO TELECOMUNICACIONES.

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

Cumplimiento de todas las obligaciones referentes de las políticas de la entidad: ambientales, seguridad y salud en el trabajo, energéticas y demás.

3.4 Multas y sanciones

De acuerdo con el informe final de supervisión suscrito por NOMBRE Y APELLIDOS, durante la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.



3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Se relaciona los números de planillas de seguridad presentadas durante el contrato en cada cuenta que se tramitó:

- Planilla de Seguridad Social No. 9490147346 de julio 2025 Expedido por Aportes en Línea.
- Planilla de Seguridad Social No. 9490194333 de agosto 2025 Expedido por Aportes en Línea.
- Planilla de Seguridad Social No. 9490678832 de septiembre de 2025 Expedido por Aportes en Línea.
- Planilla de Seguridad Social No. 9492102385 de octubre de 2025 Expedido por Aportes en Línea.
- Planilla de Seguridad Social No. 9493539204 de noviembre de 2025 Expedido por Aportes en Línea.
- Planilla de Seguridad Social No. 9495070783 de diciembre de 2025 Expedido por Aportes en Línea.

El contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión desde el 25 de julio del 2025 hasta el 22 de diciembre de 2025 a la coordinadora **Adriana Marcela Martínez Rivera**

3.7 Liquidación del negocio jurídico

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció por mutuo acuerdo.



4. ASPECTOS FINANCIEROS

4.1 Pagos realizados

A continuación, se relacionan los pagos efectuados al contrato N. CO1.PCCNTR. **8119305**

NÚMERO DE ORDEN DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR DE PAGO
45594-640971	26/08/2025	1.073.219
89984-432137	26/08/2025	4.599.511
64311-511589	25/09/2025	4.599.511
16930-534211	30/10/2025	4.599.511
80990-024966	28/11/2025	4.599.511

4.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del Contrato	\$ 22,844,238
Adiciones o disminuciones del Contrato	\$ 0,00
Valor de las reducciones	\$ 0,00
Valor final del contrato	\$ 22,844,238
Valor ejecutado	\$ 22,844,238
Valor pagado	\$ 19,471,263
Valor por pagar	\$ 3,372,975
Valor a liberar a favor del SENA	\$ 0,00



Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

En virtud a las condiciones contractuales, el SENA pagará al contratista el saldo a favor correspondiente a los 22 días del mes de diciembre por valor de \$ 3,372,975.

Para constancia se firma el 10 de diciembre de 2025

ADRIANA MARCELA MARTINEZ RIVERA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.8119305**
Cargo del supervisor – Coordinador Académico