



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, 10 de diciembre de 2025

Señor (a)

EDGAR BONILLA SUÁREZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7469758

Coordinador académico

SENA-CATA

Málaga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual es de noviembre del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7469758 de 2025

Belcy Rocio Vargas Suárez identificado con la cédula de ciudadanía No. 63398215 de Málaga, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS VEINTIOCHO MIL DOSCIENTOS OCHENTA PESOS M/Cte(47528280). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Pagos mensuales por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE(4599511) Incluido IVA y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido.*

Plazo: Será hasta el (24) de (diciembre) de 2025.

OBJETO: *Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor, para el desarrollo curricular, orientación y ejecución de acciones en la formación profesional Integral en los diferentes niveles de formación, en el área temática de INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES (VIRTUAL) y demás de su competencia, de los programas de formación REGULAR, en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, Vigencia 2025.*

De nove

Obligaciones Específicas: (Periodo laborado del 18 de noviembre al 24 de diciembre– 2025)



N o	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar acciones de formación virtual según la guía de la GFPI-G-014, guía de orientaciones para la formación en AVA, programación asignada y lineamientos nacionales.	Se realizó la planeación y el alistamiento para la ejecución de la formación profesional integral en los siguientes programas de formación virtual. Y las siguientes actividades de aprendizaje FORMACIÓN TITULADA VIRTUAL Tecnólogo en animación digital fichas: 3185820 y 3185821 Fase 2: Análisis <u>COMPETENCIA</u> 250201021. Elaborar el animatic según el storyboard. <u>RESULTADOS DE APRENDIZAJE A ALCANZAR</u> 250201021-01. Analizar el storyboard de acuerdo con los parámetros del guion técnico. 250201021-02. Establecer tiempos a los planos del storyboard según el guion técnico. 250201021-03. Realizar el animatic según el lenguaje audiovisual establecido en el guion técnico. 250201021-04. Verificar el animatic según el storyboard.	Registro fotográfico Evidencias presentadas en la bitácora de actividades.
2	Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus las actividades establecidas para el cumplimiento de la formación virtual que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: a) Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo con la programación de cada proceso de formación virtual. b) Asociar aprendices en el aplicativo Sofía Plus, en el tiempo establecido por la formación virtual, c) Retroalimentar y evaluar las actividades de aprendizaje en los tiempos establecidos en los estándares de formación virtual, d)	Se envió mediante correo electrónico la programación del mes de diciembre para el registro de evento en Sofia plus en las siguientes fichas: TECNOLOGÍA EN ANIMACIÓN DIGITAL 3185820 3185821 • reporte de Juicios evaluativos. <u>COMPETENCIA</u> • 250201021. Elaborar el animatic según el storyboard. • Realizó el despiece en el storyboard en cada una de las escenas y sustrajo los siguientes elementos para ser usados en el	Registro fotográfico Evidencias presentadas en la bitácora de actividades.



	verificación de registro de actividades en Sofia plus durante los de 5 primeros días hábiles de cada mes, e) reporte de Juicios Evaluativos.	animatic: ● Fondos. ● Personajes. ● Props. - Realizó una bitácora en formato PDF cumpliendo con el despiece y mejoramiento de los elementos. Es decir, el antes y el después - Exportó en archivo MP3 los sonidos de ambiente, los efectos Foley, sonidos de ambiente, para cada una de las escenas según el storyboard y el guion técnico. - Realizó la sustracción el despiece (recorte personajes, escenarios, etc.) del storyboard y creó el montaje para realizar la animación básica. - Realizó una presentación con las escenas más importantes representadas en el animatic con cada una de las escenas y contando su experiencia, facilidades y dificultades que encontró.	
3	Realizar la Evaluación de la apropiación de las competencias de los aprendices, emitir y registrar los Juicios evaluativos de cada aprendiz (Etapa lectiva y productiva), previa verificación efectuada de logro de los resultados de aprendizaje y portafolio de evidencias del aprendiz, de acuerdo con los criterios de evaluación establecidos en el programa de formación en un plazo máximo de 8 días después de finalizada la evaluación de las actividades de aprendizaje según fechas establecidas en el plan de trabajo y planeación pedagógica.	Se realizó evaluación a los aprendices de las siguientes competencias relacionadas. TECNOLOGÍA EN ANIMACIÓN DIGITAL 3185820 3185821 - reporte de Juicios evaluativos. <u>COMPETENCIA</u> 250201021. Elaborar el animatic según el storyboard. - Realizó el despiece en el storyboard en cada una de las escenas y sustrajo los siguientes elementos para ser usados en el animatic: ● Fondos. ● Personajes. ● Props. - Realizó una bitácora en formato PDF cumpliendo con el despiece y mejoramiento de los elementos. Es decir, el antes y el después - Exportó en archivo MP3 los sonidos de ambiente, los efectos	Registro fotográfico Evidencias presentadas en la bitácora de actividades.



		Foley, sonidos de ambiente, para cada una de las escenas según el storyboard y el guion técnico. - Realizó la sustracción el despiece (recorte personajes, escenarios, etc.) del storyboard y creó el montaje para realizar la animación básica. - Realizó una presentación con las escenas más importantes representadas en el animatic con cada una de las escenas y contando su experiencia, facilidades y dificultades que encontró.	
4	Realizar la inducción y reintroducción institucional a los aprendices de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Se aplicó reglamento al aprendiz a la formación virtual TECNOLOGÍA EN ANIMACIÓN DIGITAL 3185820 3185821 verificando lista de asistencia, puntualidad, y cumplimiento con la entrega a tiempo de las evidencias.	Registro fotográfico Evidencias presentadas en la bitácora de actividades.
5	Atender diariamente los requerimientos de los aprendices del aula virtual según la acción de formación y lineamientos institucionales	Se atienden diariamente los aprendices virtuales y lograr despejar dudas e inquietudes para el correcto desarrollo de la guía y evidencias según la fase de planeación.	Registro fotográfico Evidencias presentadas en la bitácora de actividades.
6	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos.	Se hizo uso de las diferentes aplicaciones como plataforma Zajuna, sofia plus, grupos de whatsapp, foros y herramientas virtuales como plataforma teams para poder impartir formación de calidad para los aprendices y obtener un mejor desempeño de cada uno de ellos. Se grabaron las sesiones y el link de las mismas se encuentra en la plataforma zajuna para que todos los aprendices tengan acceso a esta información.	Registro fotográfico Evidencias presentadas en la bitácora de actividades.
7	Aplicar el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, aplicando los formatos Establecidos por el SIGA.	Se aplico el modelo pedagógico establecido por el SENA siguiendo los lineamientos y directrices para el correcto desarrollo de la formación profesional utilizado todos los formatos establecidos por SIGA	Registro fotográfico Evidencias presentadas en la bitácora de actividades.



		Se desarrollaron la guía de aprendizaje con modelos pedagógicos establecidos por el SENA .	
8	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el conducto regular para garantizar el debido proceso de gestión de novedades en especial cuando sean notificaciones de menores de edad.	Se socializo el reglamento del aprendiz, definición, alcance, principios orientadores, derechos, deberes, ingreso, permanencia y certificación, régimen de faltas, medidas formativas, disciplinarias y sancionatorias. Recordándoles la importancia del cumplimiento y la en las sesiones sincrónicas y el correcto desarrollo de las evidencias, puntualidad en la entrega en la plataforma zajuna. TECNOLOGÍA EN ANIMACIÓN DIGITAL 3185820 3185821 y el conducto regular que deben seguir si se llegara a presentar alguna novedad sea atendida de manera clara y oportuna, indicándoles la ruta que deben seguir según la solicitud que tengan. Se atendieron a los aprendices que manifestaron desean realizar el retiro voluntario, se les indico el proceso que deben seguir en la plataforma sofia plus y el reporte al correo yzambranog@sena.edu.co	Registro fotográfico Evidencias presentadas en la bitácora de actividades.
9	Realizar seguimiento a la ejecución de cada acción de formación asignada, participar en comités de evaluación y seguimiento, documentar en actas y registros la ejecución de los seguimientos, como las novedades que se presenten en la acción de formación.	Se realizó acta terminación de la competencia y aprendices aprobados de la parte técnica. Se realizó plan de mejoramiento como se indica en el acta que se adjunta al final del documento.	Registro fotográfico Evidencias presentadas en la bitácora de actividades.
10	Participar y asistir a las sesiones en líneas programadas por gestores virtuales.	Se asistió a las conferencias impartidas por los E pedagogos. Se atendió al llamado de: Dentro del proceso de mejora continua de la formación virtual realizado por la Dirección de Formación Profesional (DFP) y su equipo de Acompañamiento, se identificaron fichas de su centro	Registro fotográfico Evidencias presentadas en la bitácora de actividades.



		de formación donde se evidencian bastantes aspectos a mejorar que requieren atención urgente con relación al alistamiento y/o desarrollo del proceso formativo, esto teniendo en cuenta las acciones mínimas que el Instructor debe aplicar según lo expuesto en la Guía AVA vigente (V.05) https://compromiso.sena.edu.co/mapa/descarga.php?id=6624 y que al no adelantarse de la forma adecuada pueden afectar de forma importante la retención de aprendices y el desarrollo de su proceso formativo. ➤ Acciones de ejecución formación virtual. ➤ cronograma de formación titulada virtual. ➤ Herramientas para las sesiones en línea (zajuna) . ➤ El ambiente virtual de aprendizaje SENA ➤ Configuración de perfil profesional del instructor ➤ Orientaciones generales para la publicación de anuncios.	
11	Realizar procesos de actualización y formación requerida para el cumplimiento de las obligaciones contractuales en ambientes virtuales de aprendizaje.	Se realizaron las actualizaciones requeridas en la plataforma zajuna como avisos para programar las sesiones en línea, se calificó y retroalimentó cada aprendiz buscando mejorar la entrega de evidencias y un mejor aprendizaje y se participó en procesos de formación que me permitieron adquirir o mejorar habilidades y conocimientos relacionados con mi trabajo y responsabilidades contractuales, utilizando plataformas o herramientas digitales, utilizando métodos de enseñanza en línea. Se participo en la orientación por parte de los E pedagogos virtuales.	Registro fotográfico Evidencias presentadas en la bitácora de actividades.



12	Atender requerimiento de apoyo en la elaboración de diseño y desarrollo curricular en caso requerido según lineamientos institucionales.	Se apoyo en la elaboración del diseño curricular para la formación virtual, presencial y complementaria.	Registro fotográfico Evidencias presentadas en la bitácora de actividades.
13	Realizar el cierre y envío de informes mensuales y finales en máximo 3 días al supervisor del contrato y al coordinador académico	Se realizo el envío de informe contractual mensual al supervisor del contrato el coordinador Edgar Bonilla Suárez en el tiempo requerido, realizando el cargue del mismo en el aplicativo SECOP II.	Registro fotográfico Evidencias presentadas en la bitácora de actividades.
14	Notificar de manera oportuna las novedades que se puedan presentar, documentando la información en los formularios creados para tal fin por el Gestor Virtual Regional.	Se notifico por correo electrónico las novedades de los aprendices, haciendo la solicitud y activando el correo institucional, novedades también de retiro voluntario de aprendices, novedades de fallas en la plataforma zajuna.	Registro fotográfico Evidencias presentadas en la bitácora de actividades.
15	Desarrollar la totalidad de las acciones de formación, que permitan el aseguramiento de la calidad de la FPI según los lineamientos institucionales y necesidad del servicio.	Se realizó la planeación y el alistamiento para la ejecución de la formación profesional integral en los siguientes programas de formación virtual. Y las siguientes actividades de aprendizaje FORMACIÓN TITULADA VIRTUAL Tecnólogo en animación digital fichas: 3185820 y 3185821 Fase 2: Análisis <u>COMPETENCIA</u> 250201021. Elaborar el animatic según el storyboard. <u>RESULTADOS DE APRENDIZAJE A ALCANZAR</u> 250201021-01. Analizar el storyboard de acuerdo con los parámetros del guion técnico. 250201021-02. Establecer tiempos a los planos del storyboard según el guion técnico. 250201021-03. Realizar el animatic según el lenguaje audiovisual establecido en el guion técnico. 250201021-04. Verificar el animatic según el storyboard.	Registro fotográfico Evidencias presentadas en la bitácora de actividades.
16	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta de los programas de Formación Profesional	Se apoyo divulgando a través de whatsapp los diferentes programas de formación presencial.	Registro fotográfico



	Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica programados por el Centro de Formación.		Evidencias presentadas en la bitácora de actividades.
17	Generar y ejecutar estrategias que permitan la permanencia y retención de aprendices durante la ejecución del proceso de formación virtual	Se envió por correo electrónico un mensaje motivándolos a continuar en la formación y ponerse al día con las evidencias que a la fecha no ha presentado o debe corregir y poder continuar la formación hasta certificarse. Y se socializo en cada sesión la importancia del cumplimiento con las evidencias para evitar la deserción de los aprendices. fichas 3185821 y 3185820 Modalidad Virtual del programa ANIMACIÓN DIGITAL también se solicito a quienes no están en formación realizar el debido proceso de retiro voluntario para poder tener claridad cuales son los aprendices que si están activos en formación.	Registro fotográfico Evidencias presentadas en la bitácora de actividades.
18	Implementar estrategias que garanticen la baja deserción, por cada formación que se imparta.	Se envió por correo electrónico un mensaje motivándolos a continuar en la formación y ponerse al día con las evidencias y a REALIZAR EL PLAN DE MEJORAMIENTO PARA QUE SE PONGAN AL DIA CON EVIDENCIAS Y PUEDAN CONTINUAR EN FORMACIÓN Y se socializo en cada sesión la importancia del cumplimiento con las evidencias para evitar la deserción de los aprendices. fichas 3185821 y 3185820 Modalidad Virtual del programa ANIMACIÓN DIGITAL	Registro fotográfico Evidencias presentadas en la bitácora de actividades.
19	Participar en las jornadas de actualización y transferencia pedagógica y tecnológica convocadas por el centro.	Se asistió a las conferencias impartidas por los E pedagogos. Se atendió al llamado de: Dentro del proceso de mejora continua de la formación virtual realizado por la Dirección de Formación Profesional (DFP) y su equipo de Acompañamiento, se identificaron fichas de su centro de formación donde se evidencian bastantes aspectos a mejorar que requieren atención urgente con relación al	Registro fotográfico Evidencias presentadas en la bitácora de actividades.



		alistamiento y/o desarrollo del proceso formativo, esto teniendo en cuenta las acciones mínimas que el Instructor debe aplicar según lo expuesto en la Guía AVA vigente (V.05) https://compromiso.sena.edu.co/mapa/descarga.php?id=6624 y que al no adelantarse de la forma adecuada pueden afectar de forma importante la retención de aprendices y el desarrollo de su proceso formativo. ➤ Acciones de ejecución formación virtual. ➤ cronograma de formación titulada virtual. ➤ Herramientas para las sesiones en línea (zajuna) . ➤ El ambiente virtual de aprendizaje SENA ➤ Configuración de perfil profesional del instructor ➤ Orientaciones generales para la publicación de anuncios.	
20	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices de Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el Instructivo para orientar en el desempeño del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado para la Dirección de Formación Profesional.	Se realizó la planeación y el alistamiento para la ejecución de la formación profesional integral en los siguientes programas de formación virtual. Y las siguientes actividades de aprendizaje FORMACIÓN TITULADA VIRTUAL Tecnólogo en animación digital fichas: 3185820 y 3185821 Fase 2: Análisis COMPETENCIA 250201021. Elaborar el animatic según el storyboard. RESULTADOS DE APRENDIZAJE A ALCANZAR 250201021-01. Analizar el storyboard de acuerdo con los parámetros del guion técnico. 250201021-02. Establecer tiempos a los planos del storyboard según el guion técnico.	Registro fotográfico Evidencias presentadas en la bitácora de actividades.



		250201021-03. Realizar el animatic según el lenguaje audiovisual establecido en el guion técnico. 250201021-04. Verificar el animatic según el storyboard.	
21	Reportar y sistematizar según plan operativo del programa, las acciones de formación en los portafolios de evidencias y en documentos (Actas de evaluación de programas, Actas de empalme, Actas de seguimiento Trimestral, Casos exitosos, sistematización de prácticas pedagógicas para la ejecución de la FPI) que demuestren los resultados de la ejecución contractual y la FPI, en los diferentes medios y/o espacios físicos y digitales que disponga el centro.	Se actualizó del portafolio y realización de Actas SE LES HIZO LLAMADO A TRAVES DE CORREO ELECTRONICO A LOS INSTRUCTORES TRANSVERSALES DEL CUMPLIMIENTO EN LA ENTREGA DE LAS ACTAS en las fichas 3185821 y 3185820 Modalidad Virtual del programa ANIMACIÓN DIGITAL .	Registro fotográfico Evidencias presentadas en la bitácora de actividades.
22	Apoyar la gestión para el alistamiento y ejecución de los programas de formación titulada, complementaria presencial y/o virtual según necesidad del centro de formación.	se realizó la planeación y el alistamiento para la ejecución de la formación profesional integral en los siguientes programas de formación virtual. Y las siguientes actividades de aprendizaje FORMACIÓN TITULADA VIRTUAL Tecnólogo en animación digital fichas: 3185820 y 3185821 Fase 2: Análisis COMPETENCIA 250201021. Elaborar el animatic según el storyboard. RESULTADOS DE APRENDIZAJE A ALCANZAR 250201021-01. Analizar el storyboard de acuerdo con los parámetros del guion técnico. 250201021-02. Establecer tiempos a los planos del storyboard según el guion técnico. 250201021-03. Realizar el animatic según el lenguaje audiovisual establecido en el guion técnico. 250201021-04. Verificar el animatic según el storyboard.	Registro fotográfico Evidencias presentadas en la bitácora de actividades.
23	Programar y reportar al supervisor de contrato, en los 5 últimos días hábiles	e realizó la planeación y el alistamiento para la ejecución de la formación	Registro fotográfico



	de cada mes las actividades a ejecutar en el siguiente mes según la programación de las fichas, los ambientes de aprendizaje, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida y se gestione el cargue de los eventos en Sofia plus, en el marco de su objeto contractual y lineamientos Institucionales y legales.	profesional integral en los siguientes programas de formación virtual. Y las siguientes actividades de aprendizaje FORMACIÓN TITULADA VIRTUAL Tecnólogo en animación digital fichas: 3185820 y 3185821 Fase 2: Análisis COMPETENCIA 250201021. Elaborar el animatic según el storyboard. RESULTADOS DE APRENDIZAJE A ALCANZAR 250201021-01. Analizar el storyboard de acuerdo con los parámetros del guion técnico. 250201021-02. Establecer tiempos a los planos del storyboard según el guion técnico. 250201021-03. Realizar el animatic según el lenguaje audiovisual establecido en el guion técnico. 250201021-04. Verificar el animatic según el storyboard.	Evidencias presentadas en la bitácora de actividades.
24	Articular las acciones de formación con las estrategias institucionales Sennova, Agrosena, los procesos misionales de Emprendimiento y ECCL y demás procesos institucionales en el marco del mapa de procesos SIGA, según alcance de la FPI.	En cumplimiento con el desarrollo de se atendieron las solicitudes SIGA Se participó de la campaña virtual de sensibilización sobre la eliminación de plásticos de un solo uso, enmarcada en el <i>Reto Ambiental CATA: Uso Eficiente del Agua y Lucha contra el Plástico</i>. "¡Alarma en el Agua! Tus Plásticos Están Ahogando el Corazón de la Tierra": Rellenar formulario Se participó de la a la capacitación sobre manejo del estrés. Agradezco confirmar su asistencia. https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas510wwF-Jp39EqPkQ3TOCY0JURjFENU1MRzYwQzVWVFFNVINGV1A2TUJUy4u	Registro fotográfico Evidencias presentadas en la bitácora de actividades.
25	Participar en las jornadas de seguimiento, acompañamiento,	Se atendió al llamado de: Dentro del proceso de mejora continua de la	Registro fotográfico



	actualización, capacitación y transferencia tecnológica convocadas por el centro de Formación	formación virtual realizado por la Dirección de Formación Profesional (DFP) y su equipo de Acompañamiento, se identificaron fichas de su centro de formación donde se evidencian bastantes aspectos a mejorar que requieren atención urgente con relación al alistamiento y/o desarrollo del proceso formativo, esto teniendo en cuenta las acciones mínimas que el Instructor debe aplicar según lo expuesto en la Guía AVA vigente (V.05) https://compromiso.sena.edu.co/mapa/descarga.php?id=6624 y que al no adelantarse de la forma adecuada pueden afectar de forma importante la retención de aprendices y el desarrollo de su proceso formativo.	Evidencias presentadas en la bitácora de actividades.
26	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, Seguridad y Salud en el trabajo, gestión ambiental, gestión de la información y Gestión de la Calidad	Se acataron las indicaciones sobre los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, Seguridad y Salud en el trabajo, gestión ambiental, gestión de la información y Gestión de la Calidad. Se participó de la a la capacitación sobre manejo del estrés. Agradezco confirmar su asistencia. https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas510wwF-Jp39EqPkQ3TOCY0JURjFENU1MRzYwQzVWVFFNVINGV1A2TUJUy4u	Registro fotográfico Evidencias presentadas en la bitácora de actividades.
27	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito, realizando la entrega oportuna de los documentos y soportes de cuenta de cobro al supervisor del contrato, según cronograma que se establezca	Se reporto de manera oportuna en la plataforma secop II, los soportes y evidencias para la realización del pago en el cumplimiento del contrato.	Registro fotográfico Evidencias presentadas en la bitácora de actividades.



	por parte de la entidad y atendiendo la forma de pago establecida, con el fin de dar cumplimiento a la meta de ejecución presupuestal.		
28	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “Orientar Procesos Formativos Con Base En Los Planes De Formación Concertados, O La Actualización “Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con Procedimiento Técnico Y Normativo” o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	se asistió a la formación gestión de entornos virtuales: metodologías y herramientas para la formación en el SENA	Registro fotográfico Evidencias presentadas en la bitácora de actividades.
29	Participar en las actividades programadas por el SENA y equipo SIGA a las cuales se les convoque en cumplimiento de las actividades propias del objeto contractual.	En cumplimiento con el desarrollo de se atendieron las solicitudes SIGA Se participó de la campaña virtual de sensibilización sobre la eliminación de plásticos de un solo uso, enmarcada en el <i>Reto Ambiental CATA: Uso Eficiente del Agua y Lucha contra el Plástico</i>. "¡Alarma en el Agua! Tus Plásticos Están Ahogando el Corazón de la Tierra": Rellenar formulario Se participó de la a la capacitación sobre manejo del estrés. Agradezco confirmar su asistencia. https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas510wwF-Jp39EqPkQ3TOCY0JURjFENU1MRzYwQzVWVFFNVINGV1A2TUJUUY4u	Registro fotográfico Evidencias presentadas en la bitácora de actividades.
30	El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Contable o quien haga sus veces	Esta actividad no se desarrolló durante este mes.	



31	Hacer entrega oportuna al supervisor del contrato, según cronograma que se establezca por parte de la entidad y atendiendo la forma de pago establecida de los documentos y soportes de cuenta de cobro, con el fin de dar cumplimiento a la meta de ejecución presupuestal	Se realizó entrega oportuna al supervisor del contrato, según cronograma que se establezca por parte de la entidad y atendiendo la forma de pago establecida de los documentos y soportes de cuenta de cobro, con el fin de dar cumplimiento a la meta de ejecución presupuestal Se realizó el cargue de los documentos Requeridos en la plataforma SECOP II correspondiente a la cuenta del mes de noviembre 2025	Documentos cargados en el aplicativo secop II
32	El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales).	Se realizó el pago del aporte al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales). 7995587151 de la planilla, SOI, periodo cotización noviembre 2025.	Se anexa planilla de pago en el archivo de gestión financiera de este informe.
33	Atender los requerimientos que le realice el supervisor dentro del marco del objeto contractual.	Se atendió a los requerimientos del supervisor en los tiempos adecuados.	Registro fotográfico Evidencias presentadas en la bitácora de actividades.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la



presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7995587151** de la planilla, SOI, periodo cotización noviembre 2025 días de mora (06), fecha de pago: 10/12/2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (38) folios

Cordialmente,

Firma

BELCY ROCIO VARGAS SUÁREZ

Contratista

C.C. No. 63398215

Recibí a satisfacción:

Firma

Señor (a)

EDGAR BONILLA SUÁREZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7469758

Coordinador académico

SENA-CATA

Málaga



Bitácora y evidencias

Se Calificó las evidencias del plan de mejoramiento.

The top screenshot shows the 'Evidencia' (Evidence) page for a student named HADY LORENA ORTIZ GUZMAN. It displays the 'Entrega' (Submission) section with a deadline of 18 days after the submission date. The 'Calificación' (Grading) section shows a score of 100. The 'Comentarios de retroalimentación' (Feedback comments) section contains a detailed comment from the instructor, mentioning the student's performance and the need for improvement in the next submission.

The bottom screenshot shows the 'Evidencia' page for a student named ISABELLA CHICA RIVERA. It displays the 'Entrega' (Submission) section with a deadline of 18 days after the submission date. The 'Calificación' (Grading) section shows a score of 75. The 'Comentarios de retroalimentación' (Feedback comments) section contains a detailed comment from the instructor, mentioning the student's performance and the need for improvement in the next submission.

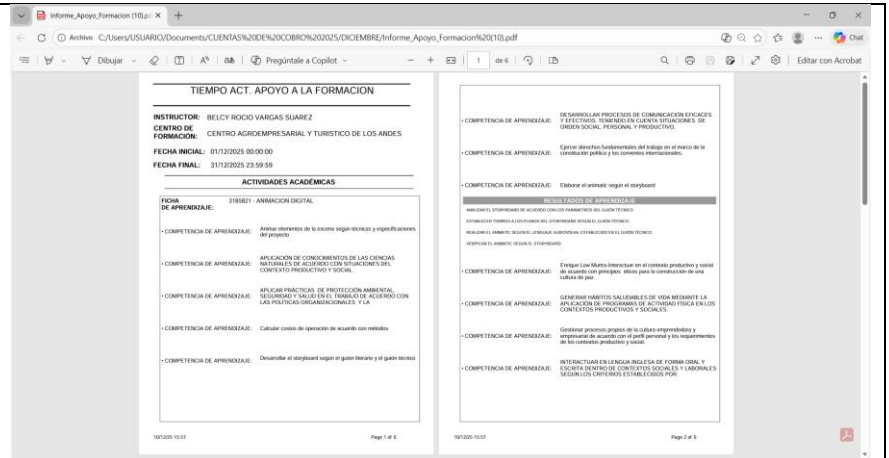
Se realizó la solicitud para el cargue de horas trabajadas en la plataforma sofia plus .

The screenshot shows the 'CARGUE DE HORAS DICIEMBRE' (December Hours Loading) page. It displays a list of students and their corresponding hours. The page includes a search bar, a filter dropdown, and a table with columns for 'Instructor', 'Fecha inicio', and 'Fecha fin'. The table shows the following data:

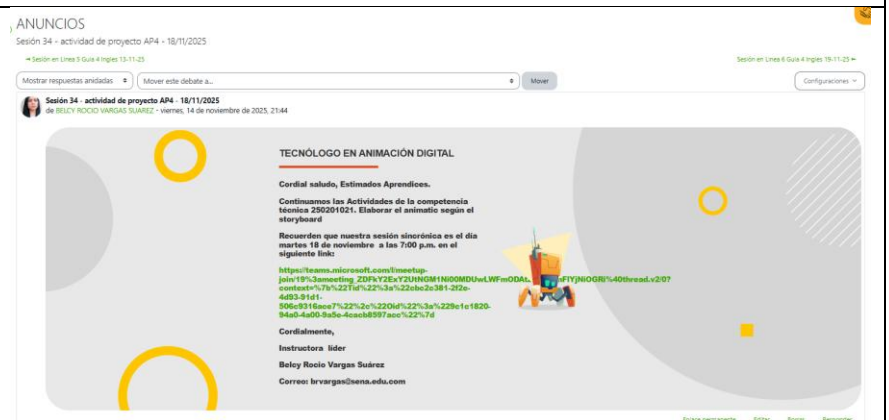
Instructor	Fecha inicio	Fecha fin
BELCY ROCIO VARGAS	01/12/2025	31/12/2025



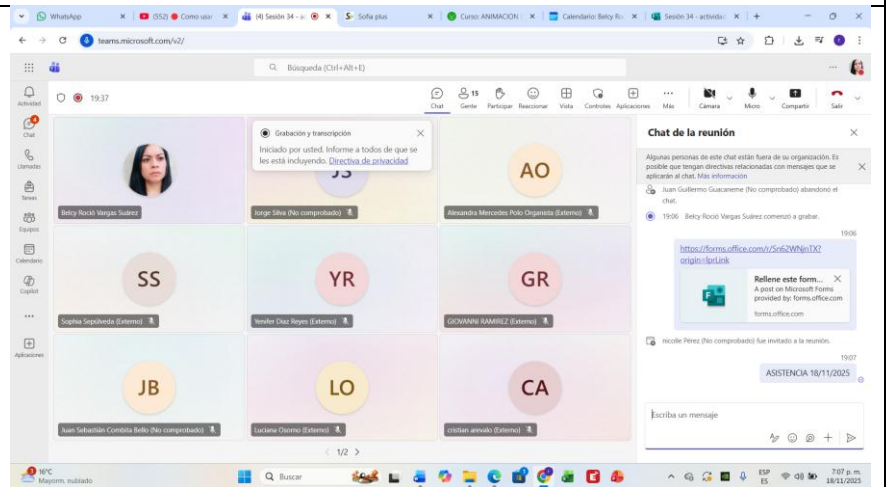
Se descargo el documento que verifica el cargue de horas trabajadas en la plataforma sofia plus.

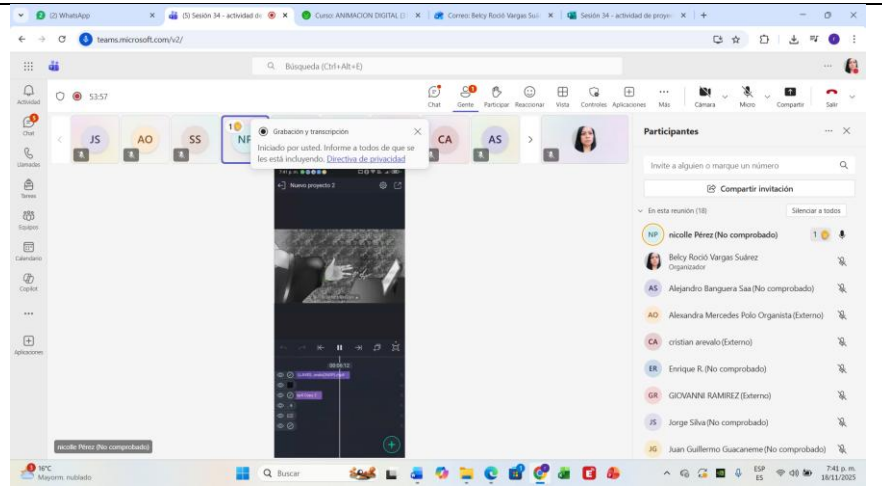


Se realizó el anuncio de la sesión 34- actividad de proyecto AP4 el 18 de noviembre a las 7:00 p.m.



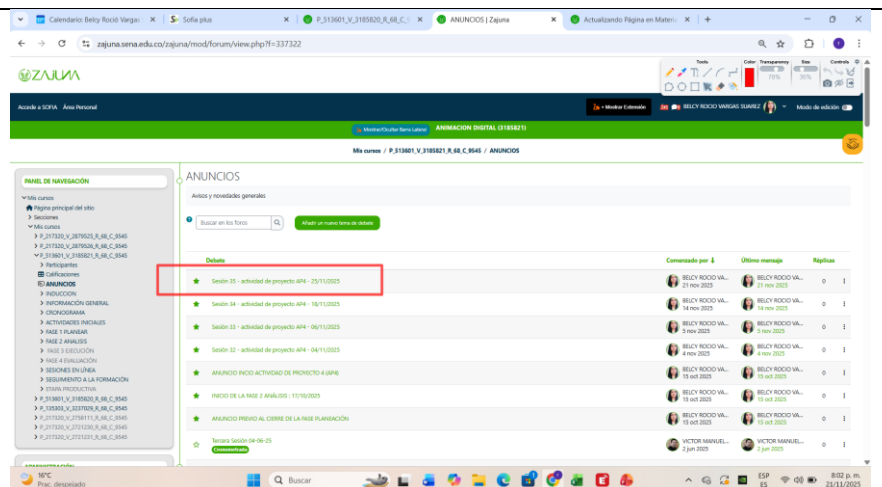
Se impartió formación virtual a las fichas 3185820 y 3185821 de la tecnología en animación digital el día 18 de noviembre a la 7:00 p.m. se adjunta pantallazo y lista de asistencia.





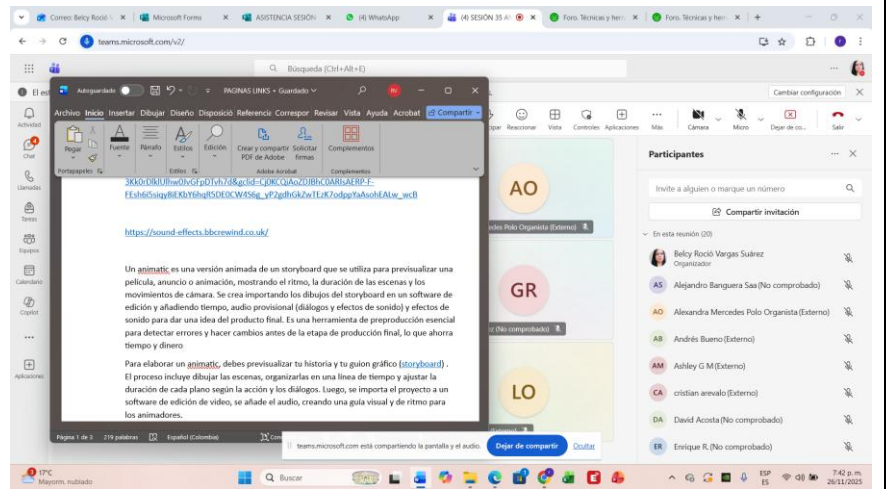
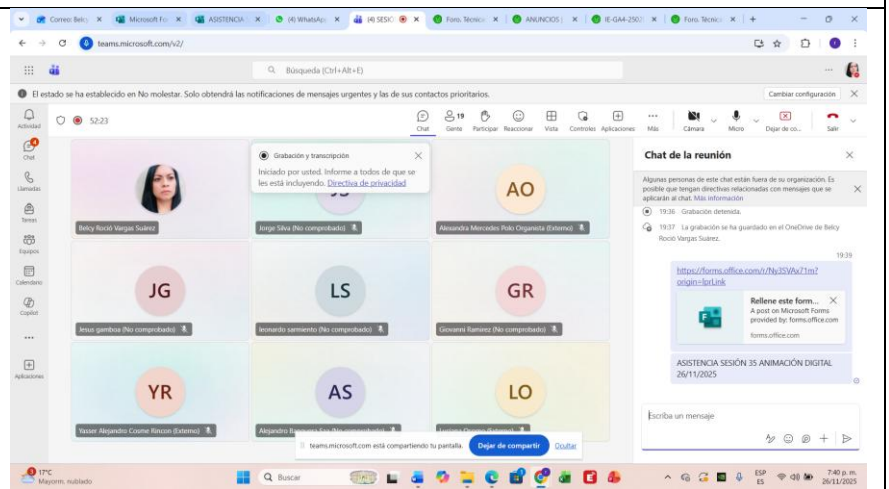
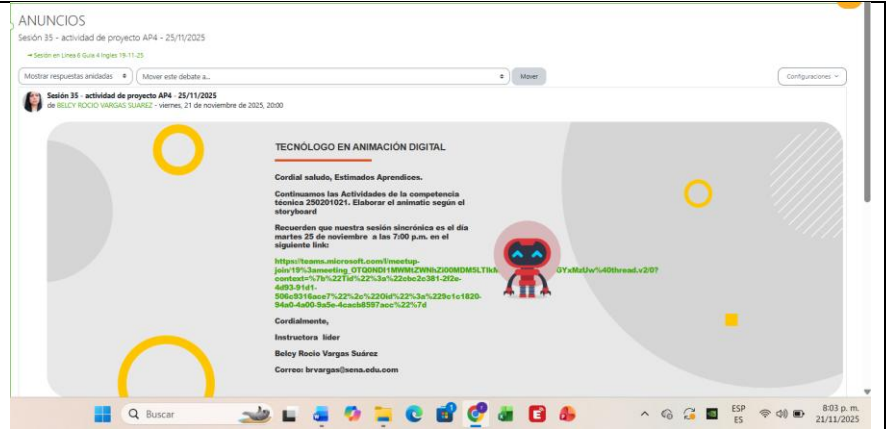
Id	Hora de inicio	Hora de finalización	NOMBRES	NÚMERO
1	11/18/2025 19:06	11/18/2025 19:07	Yenifer Díaz Reyes	3185821
2	11/18/2025 19:06	11/18/2025 19:07	Yasser Alejandro Cosme Rincón	3185821
3	11/18/2025 19:07	11/18/2025 19:07	Nicolle Alejandra Pérez castellanos	3185821
4	11/18/2025 19:07	11/18/2025 19:07	Alejandro Banguera Saa	3185821
5	11/18/2025 19:07	11/18/2025 19:07	LAURA SOPHIA SEPULVEDA SALAMANCA	3185821
6	11/18/2025 19:07	11/18/2025 19:07	Alexandra Mercedes Polo Organista	3185820
7	11/18/2025 19:07	11/18/2025 19:08	Jorge Silva	3185820
8	11/18/2025 19:08	11/18/2025 19:09	CRISTHIAN CAMILO AREVALO VALDERRAMA	3185821
9	11/18/2025 19:09	11/18/2025 19:09	Juan Sebastián Combata Bello	3185820
10	11/18/2025 19:09	11/18/2025 19:10	GIOVANNI RAMÍREZ MANZO	3185821
11	11/18/2025 19:10	11/18/2025 19:11	Edgar Leonardo Sarmiento Duran	3185821
12	11/18/2025 19:32	11/18/2025 19:32	Juan Guillermo Guacaneme Zapata	3185821
13	11/18/2025 19:35	11/18/2025 19:35	Juan José Mendoza Castro	3185821
14	11/18/2025 19:58	11/18/2025 19:58	Daniel Enrique Arbeláez Rodríguez	3185821
15	11/18/2025 19:58	11/18/2025 19:58	valentina torres guzman	3185821
16	11/18/2025 19:57	11/18/2025 19:58	Andri liseth Madera	3185820

Se realizó el anuncio de la sesión 35- actividad de proyecto AP4 el 26 de noviembre a las 7:00 p.m.





Se impartió formación virtual a las fichas 3185820 y 3185821 de la tecnología en animación digital el día 26 de noviembre a la 7:00 p.m. se adjunta pantallazo y lista de asistencia.

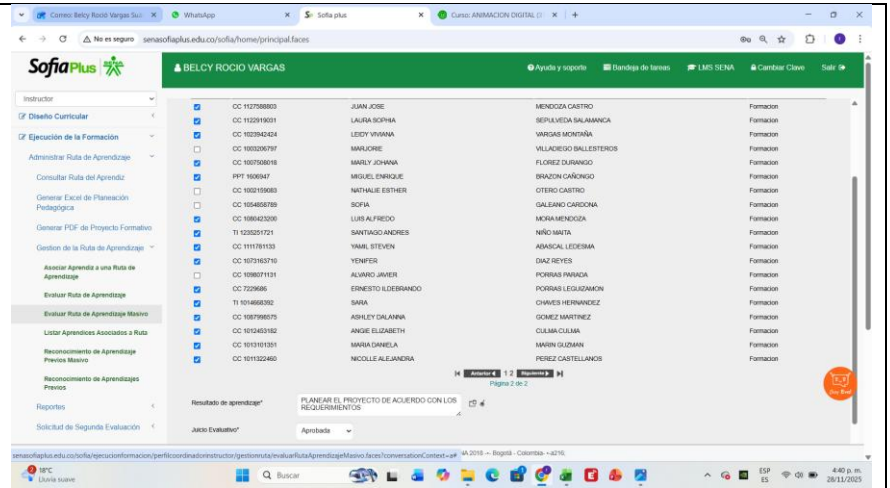




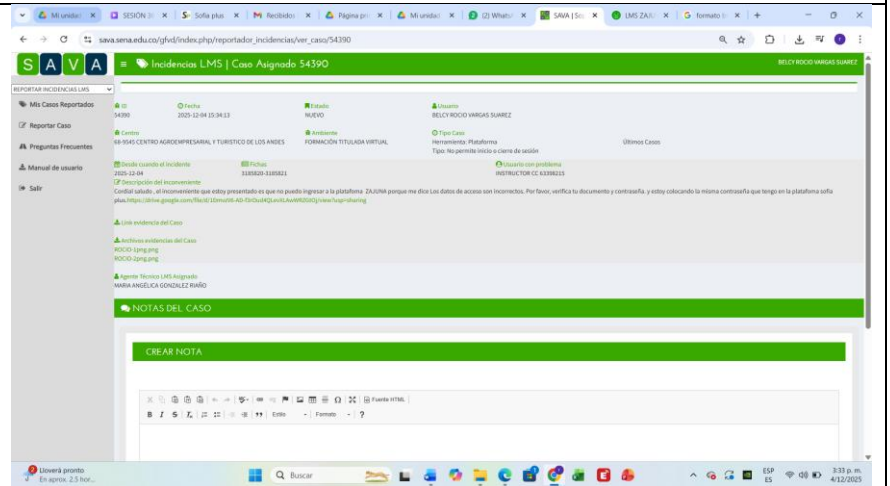
	<table><tr><th>A</th><th>B</th><th>C</th><th>F</th><th>G</th></tr><tr><th>Id</th><th>Hora de inicio</th><th>Hora de finalización</th><th>NOMBRES COMPLETOS</th><th>NÚMERO DE FICHA</th></tr><tr><td>1</td><td>11/26/2025 19:39</td><td>11/26/2025 19:39</td><td>GIOVANNI RAMIREZ MANZO</td><td>3185821</td></tr><tr><td>2</td><td>11/26/2025 19:39</td><td>11/26/2025 19:39</td><td>LUCIANA OSORNO DIAZ GRANADOS</td><td>3185820</td></tr><tr><td>3</td><td>11/26/2025 19:39</td><td>11/26/2025 19:40</td><td>Jorge Silva</td><td>3185820</td></tr><tr><td>4</td><td>11/26/2025 19:39</td><td>11/26/2025 19:40</td><td>Laura Olivares Ruiz</td><td>3185820</td></tr><tr><td>5</td><td>11/26/2025 19:39</td><td>11/26/2025 19:40</td><td>ashley dalanna gomez martinez</td><td>3182821</td></tr><tr><td>6</td><td>11/26/2025 19:39</td><td>11/26/2025 19:40</td><td>Jesús Alfredo Gamboa Pérez</td><td>3185820</td></tr><tr><td>7</td><td>11/26/2025 19:39</td><td>11/26/2025 19:41</td><td>diana yency torres campaz</td><td>3185820</td></tr><tr><td>8</td><td>11/26/2025 19:40</td><td>11/26/2025 19:41</td><td>LAURA SOPHIA SEPULVEDA SALAMANCA</td><td>3185821</td></tr><tr><td>9</td><td>11/26/2025 19:42</td><td>11/26/2025 19:42</td><td>Alejandro Banguera Saa</td><td>3185821</td></tr><tr><td>10</td><td>11/26/2025 19:43</td><td>11/26/2025 19:43</td><td>Juan Sebastián Combata Bello</td><td>3185820</td></tr><tr><td>11</td><td>11/26/2025 19:46</td><td>11/26/2025 19:46</td><td>David Felipe Acosta Montoya</td><td>3185820</td></tr><tr><td>12</td><td>11/26/2025 19:39</td><td>11/26/2025 19:47</td><td>leonardo sarmiento</td><td>3185821</td></tr><tr><td>13</td><td>11/26/2025 20:01</td><td>11/26/2025 20:01</td><td>Alexandra Mercedes Polo Organista</td><td>3185820</td></tr><tr><td>14</td><td>11/26/2025 20:01</td><td>11/26/2025 20:02</td><td>Liseth Madera</td><td>3185829</td></tr><tr><td>15</td><td>11/26/2025 20:02</td><td>11/26/2025 20:02</td><td>Liseth Madrra</td><td>3185820</td></tr><tr><td>16</td><td>11/26/2025 20:02</td><td>11/26/2025 20:03</td><td>Sara Chaves Hernandez</td><td>3185821</td></tr><tr><td>17</td><td>11/26/2025 20:12</td><td>11/26/2025 20:12</td><td>Daniel Enrique Arbeláez Rodríguez</td><td>3185821</td></tr><tr><td>18</td><td>11/26/2025 20:12</td><td>11/26/2025 20:12</td><td>Yasser Alejandro Cosme Rincón</td><td>3185821</td></tr><tr><td>19</td><td>11/26/2025 20:12</td><td>11/26/2025 20:12</td><td>CRISTIAN CAMILO AREVALO VALDERRAMA</td><td>3185821</td></tr><tr><td>20</td><td>11/26/2025 20:15</td><td>11/26/2025 20:16</td><td>Andrés Felipe bueno Vanegas</td><td>820</td></tr></table>	A	B	C	F	G	Id	Hora de inicio	Hora de finalización	NOMBRES COMPLETOS	NÚMERO DE FICHA	1	11/26/2025 19:39	11/26/2025 19:39	GIOVANNI RAMIREZ MANZO	3185821	2	11/26/2025 19:39	11/26/2025 19:39	LUCIANA OSORNO DIAZ GRANADOS	3185820	3	11/26/2025 19:39	11/26/2025 19:40	Jorge Silva	3185820	4	11/26/2025 19:39	11/26/2025 19:40	Laura Olivares Ruiz	3185820	5	11/26/2025 19:39	11/26/2025 19:40	ashley dalanna gomez martinez	3182821	6	11/26/2025 19:39	11/26/2025 19:40	Jesús Alfredo Gamboa Pérez	3185820	7	11/26/2025 19:39	11/26/2025 19:41	diana yency torres campaz	3185820	8	11/26/2025 19:40	11/26/2025 19:41	LAURA SOPHIA SEPULVEDA SALAMANCA	3185821	9	11/26/2025 19:42	11/26/2025 19:42	Alejandro Banguera Saa	3185821	10	11/26/2025 19:43	11/26/2025 19:43	Juan Sebastián Combata Bello	3185820	11	11/26/2025 19:46	11/26/2025 19:46	David Felipe Acosta Montoya	3185820	12	11/26/2025 19:39	11/26/2025 19:47	leonardo sarmiento	3185821	13	11/26/2025 20:01	11/26/2025 20:01	Alexandra Mercedes Polo Organista	3185820	14	11/26/2025 20:01	11/26/2025 20:02	Liseth Madera	3185829	15	11/26/2025 20:02	11/26/2025 20:02	Liseth Madrra	3185820	16	11/26/2025 20:02	11/26/2025 20:03	Sara Chaves Hernandez	3185821	17	11/26/2025 20:12	11/26/2025 20:12	Daniel Enrique Arbeláez Rodríguez	3185821	18	11/26/2025 20:12	11/26/2025 20:12	Yasser Alejandro Cosme Rincón	3185821	19	11/26/2025 20:12	11/26/2025 20:12	CRISTIAN CAMILO AREVALO VALDERRAMA	3185821	20	11/26/2025 20:15	11/26/2025 20:16	Andrés Felipe bueno Vanegas	820
A	B	C	F	G																																																																																																											
Id	Hora de inicio	Hora de finalización	NOMBRES COMPLETOS	NÚMERO DE FICHA																																																																																																											
1	11/26/2025 19:39	11/26/2025 19:39	GIOVANNI RAMIREZ MANZO	3185821																																																																																																											
2	11/26/2025 19:39	11/26/2025 19:39	LUCIANA OSORNO DIAZ GRANADOS	3185820																																																																																																											
3	11/26/2025 19:39	11/26/2025 19:40	Jorge Silva	3185820																																																																																																											
4	11/26/2025 19:39	11/26/2025 19:40	Laura Olivares Ruiz	3185820																																																																																																											
5	11/26/2025 19:39	11/26/2025 19:40	ashley dalanna gomez martinez	3182821																																																																																																											
6	11/26/2025 19:39	11/26/2025 19:40	Jesús Alfredo Gamboa Pérez	3185820																																																																																																											
7	11/26/2025 19:39	11/26/2025 19:41	diana yency torres campaz	3185820																																																																																																											
8	11/26/2025 19:40	11/26/2025 19:41	LAURA SOPHIA SEPULVEDA SALAMANCA	3185821																																																																																																											
9	11/26/2025 19:42	11/26/2025 19:42	Alejandro Banguera Saa	3185821																																																																																																											
10	11/26/2025 19:43	11/26/2025 19:43	Juan Sebastián Combata Bello	3185820																																																																																																											
11	11/26/2025 19:46	11/26/2025 19:46	David Felipe Acosta Montoya	3185820																																																																																																											
12	11/26/2025 19:39	11/26/2025 19:47	leonardo sarmiento	3185821																																																																																																											
13	11/26/2025 20:01	11/26/2025 20:01	Alexandra Mercedes Polo Organista	3185820																																																																																																											
14	11/26/2025 20:01	11/26/2025 20:02	Liseth Madera	3185829																																																																																																											
15	11/26/2025 20:02	11/26/2025 20:02	Liseth Madrra	3185820																																																																																																											
16	11/26/2025 20:02	11/26/2025 20:03	Sara Chaves Hernandez	3185821																																																																																																											
17	11/26/2025 20:12	11/26/2025 20:12	Daniel Enrique Arbeláez Rodríguez	3185821																																																																																																											
18	11/26/2025 20:12	11/26/2025 20:12	Yasser Alejandro Cosme Rincón	3185821																																																																																																											
19	11/26/2025 20:12	11/26/2025 20:12	CRISTIAN CAMILO AREVALO VALDERRAMA	3185821																																																																																																											
20	11/26/2025 20:15	11/26/2025 20:16	Andrés Felipe bueno Vanegas	820																																																																																																											
Se realizó el cargue de la grabación de las sesiones 32,33,34 en la plataforma zajuna.																																																																																																															
Se califico en la plataforma zajuna evidencias de la formación virtual a las fichas 3185820 y 3185821 de la tecnología en animación digital.																																																																																																															



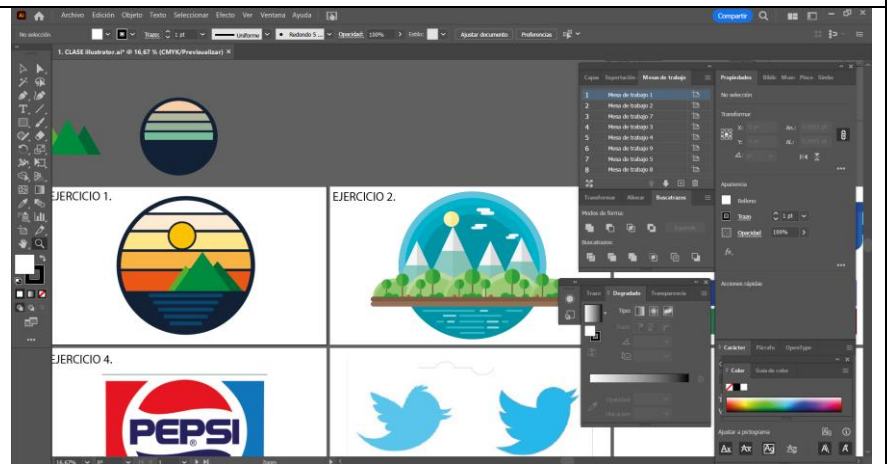
Se califico en la plataforma sofia plus evidencias de la formación virtual a las fichas 3185820 y 3185821 de la tecnología en animación digital.



Se realizó el reporte en sava por no poder ingresar a la plataforma zajuna y eso hizo que se retrasara las calificaciones y los anuncios.



Se preparó material para impartir formación virtual. Enseñándoles a los aprendices como utilizar el programa de vecotrización adobe illustrator.





Se impartió formación virtual a las fichas 3185820 y 3185821 de la tecnología en animación digital el día 02 de diciembre a la 7:00 p.m. se adjunta pantallazo y lista de asistencia.

ANUNCIOS
Sesión 36 - actividad de proyecto AP4 - 02/12/2025
Sesión en Línea 7 Guía 4 Ingres: 26-11-25

Mostrar respuestas anidadas Mover este debate a...

Sesión 36 - actividad de proyecto AP4 - 02/12/2025
de BELCY ROCÍO VARGAS SUÁREZ - viernes, 26 de noviembre de 2025, 16:48

TECNOLOGO EN ANIMACIÓN DIGITAL

Cordial saludo, Estimados Aprendices,

Continuamos las Actividades de la competencia técnicas 250201021. Elaborar el animatic según el storyboard.

Recordemos que nuestra sesión sincrónica es el día martes 03 DE DICIEMBRE a las 7:00 p.m. en el siguiente link:

https://teams.microsoft.com/Join?join=19%3Ameeting_YVWMMTE080710eYcMS008VhL17c4e8d41%7b%227f%22%3a%22abc2c381-2d2c-4d93-91d1-9066316acc7%22%3a%2204f122%3a%229b1e1825-94d1-4a0b-8a56-4a0a8997acc%22%3d

Cordialmente,
Instructora líder
Belcy Rocio Vargas Suárez
Correo: brvargas@sena.edu.com

Enlace permanente Editar Borrar Responder

Sesión de la Competencia transversal de Investigación

Se adjunta pantallazo de la sesión de formación virtual.

Chat de la reunión

Algunas personas de este chat están fuera de su organización. Es posible que tengan direcciones relacionadas con mensajes que se aplicarán al chat. Más información

Leído por última vez

Giovanna Ramirez (No comprobado) 19:16

Excelente!

19:20

<https://forms.office.com/r/G5a9Vx15M6t?origin=forLink>

Reflexión | SESIÓN ...
A post on Microsoft Forms provided by forms.office.com forms.office.com

ASISTENCIA SESIÓN 36 02/12/2025

Escribe un mensaje

1/2

19°C
Macosm, nublado

7:20 p. m.
2/12/2025

Animación Digital

Se adjunta pantallazo de la sesión de formación virtual.

Se adjunta lista de asistencia.



Se impartió formación virtual a las fichas 3185820 y 3185821 de la tecnología en animación digital el día 09 de diciembre a la 7:00 p.m. se adjunta pantallazo y lista de asistencia.

Id	Hora de inicio	Hora de finalización	NOMBRES COMPLETOS	NÚMERO DE FICHA
1	12/2/2025 19:20	12/2/2025 19:21	Nicolle Alejandra Pérez castellanos	3185821
2	12/2/2025 19:20	12/2/2025 19:21	Juan José Mendoza Castro	3185821
3	12/2/2025 19:21	12/2/2025 19:21	Santiago Andres Niño Maita	3185821
4	12/2/2025 19:21	12/2/2025 19:21	Jorge Silva	3185820
5	12/2/2025 19:21	12/2/2025 19:21	Laura Olivares Ruiz	3185820
6	12/2/2025 19:21	12/2/2025 19:22	Juan Sebastián Combita Bello	3185820
7	12/2/2025 19:24	12/2/2025 19:24	JESUS ALFREDO GAMBOA PAEZ	3185820
8	12/2/2025 19:24	12/2/2025 19:25	Cristhian Camilo Arevalo Valderrama	3185821
9	12/2/2025 19:27	12/2/2025 19:31	GIOVANNI RAMIREZ MANZO	3185821
10	12/2/2025 19:20	12/2/2025 19:36	Yasser Alejandro Cosme Rincon	3185821
11	12/2/2025 20:26	12/2/2025 20:27	Andrés Felipe bueno Vanegas	820

The screenshot shows the ZAJUNA platform interface. At the top, there's a navigation bar with the ZAJUNA logo and user information. Below it, a sidebar menu lists various course topics. The main content area displays a virtual session titled 'TECNOLOGIA EN ANIMACION DIGITAL'. The session details include the date '09/12/2025' and the time '19:19'. The session is led by 'Betsy Rocio Vargas Suarez'. The interface also shows a list of participants and a chat area.

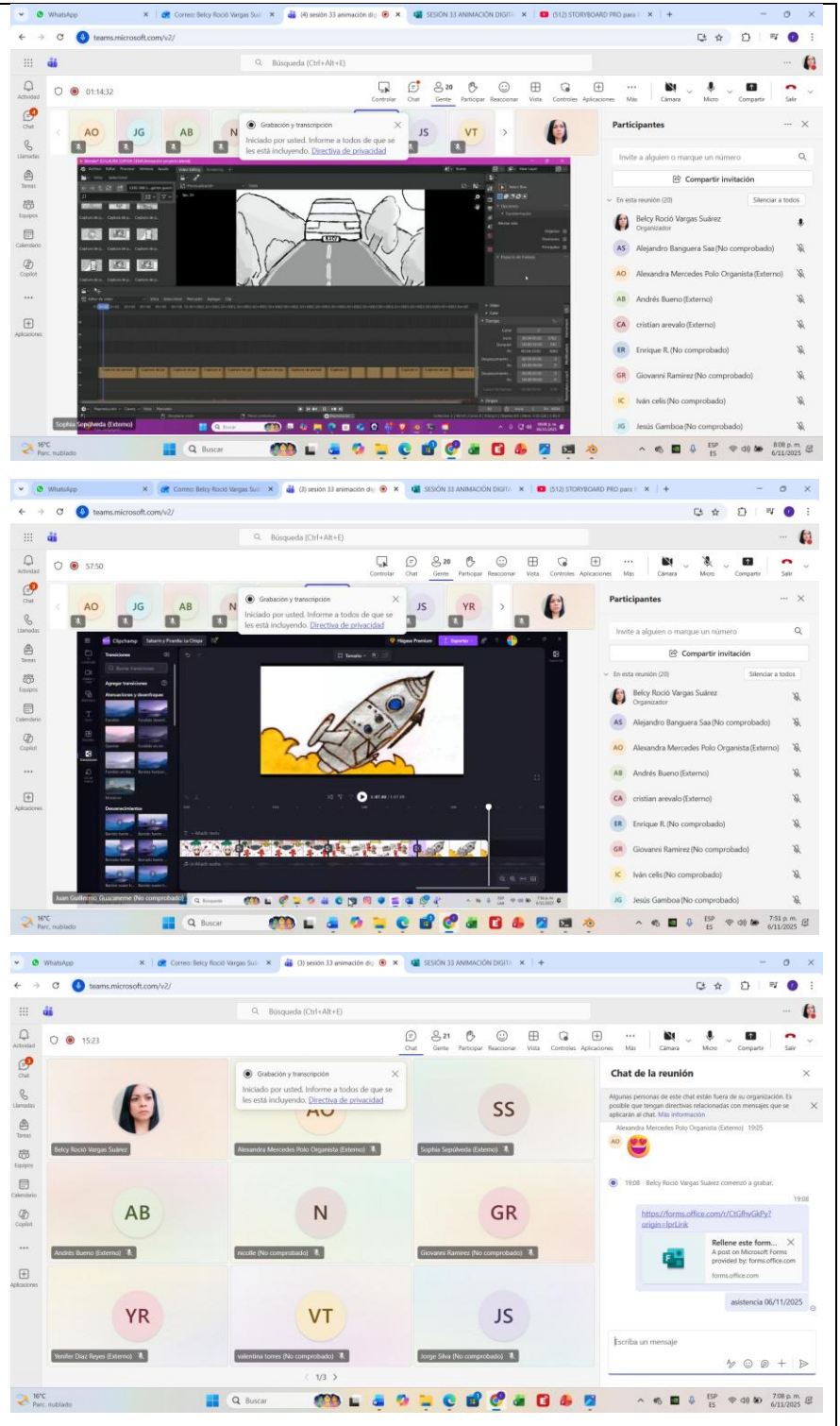
Id	Hora de inicio	Hora de finalización	NOMBRES COMPLETOS	NÚMERO DE FICHA
1	12/9/2025 19:12	12/9/2025 19:12	Laura Olivares Ruiz	3185820
2	12/9/2025 19:12	12/9/2025 19:12	Daniel Enrique Arbeláez Rodríguez	3185821
3	12/9/2025 19:12	12/9/2025 19:12	Andrés Felipe bueno Vanegas	820
4	12/9/2025 19:12	12/9/2025 19:12	Alejandro Banguera Saa	3185821
5	12/9/2025 19:12	12/9/2025 19:13	LUCIANA OSORNO DIAZ GRANADOS	3185820
6	12/9/2025 19:22	12/9/2025 19:23	Jorge Silva	3185820
7	12/9/2025 19:40	12/9/2025 19:41	Alexandra Mercedes Polo Organista	3185820
8	12/9/2025 19:52	12/9/2025 19:53	Yamil Steven Abascal Ledesma	3185821
9	12/9/2025 20:13	12/9/2025 20:14	Yasser Alejandro Cosme Rincón	3185821
10	12/9/2025 20:52	12/9/2025 20:52	CRISTHIAN CAMILO AREVALO VALDERRA	3185821
11	12/9/2025 20:52	12/9/2025 20:53	leonardo sarmiento	3185821
12	12/9/2025 20:53	12/9/2025 20:53	Juan Sebastián Combita Bello	3185820

Se cargo en la plataforma zajuna la grabación de las sesiones 36 y 37 para que los aprendices puedan ver la clase.

The screenshot shows the ZAJUNA platform interface. At the top, there's a navigation bar with the ZAJUNA logo and user information. Below it, a sidebar menu lists various course topics. The main content area displays a virtual session titled 'TECNOLOGIA EN ANIMACION DIGITAL'. The session details include the date '09/12/2025' and the time '19:19'. The session is led by 'Betsy Rocio Vargas Suarez'. The interface also shows a list of participants and a chat area.



Se realizó la clase virtual del día 06 de noviembre a las 7:00 p.m.





Se realizó la clase virtual del día 18 de noviembre a las 7:00 p.m.

A	B	C	F	G
Id	Hora de Inicio	Hora de finalización	NOMBRES COMPLETOS	NÚMERO DE FICHA
1	11/6/2025 19:08	11/6/2025 19:09	Yenifer Díaz Reyes	3185821
2	11/6/2025 19:08	11/6/2025 19:09	Alejandro Banguera Saa	3185821
3	11/6/2025 19:08	11/6/2025 19:09	Alexandra Mercedes Polo Organista	3185820
4	11/6/2025 19:08	11/6/2025 19:09	Ana menjura	3185821
5	11/6/2025 19:09	11/6/2025 19:09	Laura Olivares Ruiz	3185820
6	11/6/2025 19:09	11/6/2025 19:09	Jesús Alfredo Gamboa Paez	3185820
7	11/6/2025 19:09	11/6/2025 19:09	Yasser Alejandro Cosme Rincón	3185821
8	11/6/2025 19:09	11/6/2025 19:09	GIOVANNI RAMIREZ MANZO	3185821
9	11/6/2025 19:09	11/6/2025 19:09	LUCIANA OSORNO DIAZ GRANADOS	3185820
10	11/6/2025 19:09	11/6/2025 19:09	Jorge Silva	3185820
11	11/6/2025 19:09	11/6/2025 19:09	LAURA SOPHIA SEPULVEDA SALAMANCA	3185821
12	11/6/2025 19:09	11/6/2025 19:10	Andrés Felipe bueno Vanegas	820
13	11/6/2025 19:10	11/6/2025 19:11	Juan José Mendoza Castro	1127588803
14	11/6/2025 19:10	11/6/2025 19:11	Daniel Enrique Arbeláez Rodríguez	3185821
15	11/6/2025 19:11	11/6/2025 19:11	Juan José Mendoza Castro	3185821
16	11/6/2025 19:09	11/6/2025 19:12	valentina torres guzman	3185821
17	11/6/2025 19:13	11/6/2025 19:14	CRISTHIAN CAMILO AREVALO VALDERRA	3185821
18	11/6/2025 19:09	11/6/2025 19:31	Juan Sebastián Combita Bello	3185820
19	11/6/2025 19:43	11/6/2025 19:45	Juan Guillermo Guacaneme Zapata	3185821

19:37

Grabación y transcripción

Inicio por usted. Informe a todos de que se les está incluyendo. [Directiva de privacidad](#)

Belcy Rocío Vargas Suárez

SS

Yenifer Díaz Reyes (Externo)

YR

Alexandra Mercedes Polo Organista (Externo)

AO

Sophia Sepúlveda (Externo)

SS

Juan Sebastián Combita Bello (No comprobado)

JB

Luciana Osorno (Externo)

LO

Cristhian Camilo Arevalo Valderrá (Externo)

CA

Chat de la reunión

Algunos usuarios de este chat están fuera de su organización. Es posible que tengan direcciones rotacionadas con mensajes que se aplicaron al chat. Más información

Juan Guillermo Guacaneme (No comprobado) abandonó el chat.

19:06 Belcy Rocío Vargas Suárez comenzó a grabar.

<https://forms.office.com/Sr6ZWhn1XU?origin=botLink>

Rellene este form...
A post in Microsoft Forms
provided by: forms.office.com

Nicole Pérez (No comprobado) fue invitado a la reunión.

19:07

ASISTENCIA 18/11/2025

Escribe un mensaje

53:57

Grabación y transcripción

Inicio por usted. Informe a todos de que se les está incluyendo. [Directiva de privacidad](#)

JS

AO

SS

NP

CA

AS

Participantes

Invitar a alguien o marque un número

Compartir invitación

En esta reunión (15)

Silenciar a todos

nicole Pérez (No comprobado)

Belcy Rocío Vargas Suárez

Alejandro Banguera Saa (No comprobado)

Alexandra Mercedes Polo Organista (Externo)

cristian arevalo (Externo)

Enrique R. (No comprobado)

GIOVANNI RAMIREZ (Externo)

Jorge Silva (No comprobado)

Juan Guillermo Guacaneme (No comprobado)



A		B		C		F		G		H
Id	✓ Hora de inicio	✓ Hora de finalización	✓	NOMBRES	✓	NÚMERO DE FICHA	✓			
1	11/18/2025 19:06	11/18/2025 19:07		Yenifer Díaz Reyes		3185821				
2	11/18/2025 19:06	11/18/2025 19:07		Yasser Alejandro Cosme Rincón		3185821				
3	11/18/2025 19:07	11/18/2025 19:07		Nicolle Alejandra Pérez castellanos		3185821				
4	11/18/2025 19:07	11/18/2025 19:07		Alejandro Banguera Saa		3185821				
5	11/18/2025 19:07	11/18/2025 19:07		LAURA SOPHIA SEPULVEDA SALAMANCA		3185821				
6	11/18/2025 19:07	11/18/2025 19:07		Alexandra Mercedes Polo Organista		3185820				
7	11/18/2025 19:07	11/18/2025 19:08		Jorge Silva		3185820				
8	11/18/2025 19:08	11/18/2025 19:09		CRISTHIAN CAMILO AREVALO VALDERRA		3185821				
9	11/18/2025 19:09	11/18/2025 19:09		Juan Sebastián Combita Bello		3185820				
10	11/18/2025 19:09	11/18/2025 19:10		GIOVANNI RAMÍREZ MANZO		3185821				
11	11/18/2025 19:10	11/18/2025 19:11		Edgar Leonardo Sarmiento Duran		3185821				
12	11/18/2025 19:32	11/18/2025 19:32		Juan Guillermo Guacaneme Zapata		3185821				
13	11/18/2025 19:35	11/18/2025 19:35		Juan José Mendoza Castro		3185821				
14	11/18/2025 19:58	11/18/2025 19:58		Daniel Enrique Arbeláez Rodríguez		3185821				
15	11/18/2025 19:58	11/18/2025 19:58		valentina torres guzman		3185821				
16	11/18/2025 19:57	11/18/2025 19:58		Andri Iiseth Madera		3185820				

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: BELCY ROCIO VARGAS SUAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 01/10/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3185821 - ANIMACION DIGITAL
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Animar elementos de la escena según técnicas y especificaciones del proyecto
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Desarrollar el storyboard según el guión literario y el guión técnico

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar el animatic según el storyboard

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR EL STORYBOARD DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS DEL GUIÓN TÉCNICO.

ESTABLECER TIEMPOS A LOS PLANOS DEL STORYBOARD SEGÚN EL GUIÓN TÉCNICO

REALIZAR EL ANIMATIC SEGÚN EL LENGUAJE AUDIOVISUAL ESTABLECIDO EN EL GUIÓN TÉCNICO

VERIFICAR EL ANIMATIC SEGÚN EL STORYBOARD

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Pos producir la animación de acuerdo con las especificaciones del proyecto y procedimientos técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 80,00

FICHA 3185820 - ANIMACION DIGITAL
DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Animar elementos de la escena según técnicas y especificaciones del proyecto

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Desarrollar el storyboard según el guión literario y el guión técnico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar el animatic según el storyboard

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR EL STORYBOARD DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS DEL GUIÓN TÉCNICO.

ESTABLECER TIEMPOS A LOS PLANOS DEL STORYBOARD SEGÚN EL GUIÓN TÉCNICO

REALIZAR EL ANIMATIC SEGÚN EL LENGUAJE AUDIOVISUAL ESTABLECIDO EN EL GUIÓN TÉCNICO

VERIFICAR EL ANIMATIC SEGÚN EL STORYBOARD

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Pos producir la animación de acuerdo con las especificaciones del proyecto y procedimientos técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	80,00
--------------------------------------	-------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	160,00
--	--------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: BELCY ROCIO VARGAS SUAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: BELCY ROCIO VARGAS SUAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 01/11/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 29/11/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3185821 - ANIMACION DIGITAL
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Animar elementos de la escena según técnicas y especificaciones del proyecto
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Desarrollar el storyboard según el guión literario y el guión técnico

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar el animatic según el storyboard

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR EL STORYBOARD DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS DEL GUIÓN TÉCNICO.

ESTABLECER TIEMPOS A LOS PLANOS DEL STORYBOARD SEGÚN EL GUIÓN TÉCNICO

REALIZAR EL ANIMATIC SEGÚN EL LENGUAJE AUDIOVISUAL ESTABLECIDO EN EL GUIÓN TÉCNICO

VERIFICAR EL ANIMATIC SEGÚN EL STORYBOARD

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Pos producir la animación de acuerdo con las especificaciones del proyecto y procedimientos técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 80,00

FICHA 3185820 - ANIMACION DIGITAL
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Animar elementos de la escena según técnicas y especificaciones del proyecto

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Desarrollar el storyboard según el guión literario y el guión técnico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar el animatic según el storyboard

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR EL STORYBOARD DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS DEL GUIÓN TÉCNICO.

ESTABLECER TIEMPOS A LOS PLANOS DEL STORYBOARD SEGÚN EL GUIÓN TÉCNICO

REALIZAR EL ANIMATIC SEGÚN EL LENGUAJE AUDIOVISUAL ESTABLECIDO EN EL GUIÓN TÉCNICO

VERIFICAR EL ANIMATIC SEGÚN EL STORYBOARD

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Pos producir la animación de acuerdo con las especificaciones del proyecto y procedimientos técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	80,00
--------------------------------------	-------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	160,00
--	--------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: BELCY ROCIO VARGAS SUAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: BELCY ROCIO VARGAS SUAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 01/12/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3185821 - ANIMACION DIGITAL
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Animar elementos de la escena según técnicas y especificaciones del proyecto
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Desarrollar el storyboard según el guión literario y el guión técnico

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar el animatic según el storyboard

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR EL STORYBOARD DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS DEL GUIÓN TÉCNICO.

ESTABLECER TIEMPOS A LOS PLANOS DEL STORYBOARD SEGÚN EL GUIÓN TÉCNICO

REALIZAR EL ANIMATIC SEGÚN EL LENGUAJE AUDIOVISUAL ESTABLECIDO EN EL GUIÓN TÉCNICO

VERIFICAR EL ANIMATIC SEGÚN EL STORYBOARD

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Pos producir la animación de acuerdo con las especificaciones del proyecto y procedimientos técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 60,00

FICHA 3185820 - ANIMACION DIGITAL
DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Animar elementos de la escena según técnicas y especificaciones del proyecto

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Desarrollar el storyboard según el guión literario y el guión técnico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar el animatic según el storyboard

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR EL STORYBOARD DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS DEL GUIÓN TÉCNICO.

ESTABLECER TIEMPOS A LOS PLANOS DEL STORYBOARD SEGÚN EL GUIÓN TÉCNICO

REALIZAR EL ANIMATIC SEGÚN EL LENGUAJE AUDIOVISUAL ESTABLECIDO EN EL GUIÓN TÉCNICO

VERIFICAR EL ANIMATIC SEGÚN EL STORYBOARD

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Pos producir la animación de acuerdo con las especificaciones del proyecto y procedimientos técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	60,00
--------------------------------------	-------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	120,00
--	--------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: BELCY ROCIO VARGAS SUAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES



ACTA No. 0000			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión para establecer y conformar el equipo ejecutor para la creación del plan de estudios de la tecnológica en "animación digital" (ficha: 3185820 y 3185821), garantizando la pertinencia y calidad de los contenidos formativos.			
CIUDAD Y FECHA:	Málaga, 28 de noviembre de 2025	HORA INICIO: 7:00 p.m.	HORA FIN: 8:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	Reunión virtual	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Santander, Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Bienvenida. 2. Presentación instructor de investigación del equipo de ejecutor 2025. 3. Lineamientos técnicos para titulada virtual instructores transversales, sobre los contenidos formativos y aspectos relevantes a tener en cuenta como Instructores virtuales. 4. Asignar roles dentro del equipo ejecutor de la formación.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Organizar el equipo ejecutor para garantizar que los instructores de la formación virtual Tecnología en Animación Digital, mediante la presentación de la estructura y el funcionamiento del equipo de trabajo, se definan claramente los roles y lineamientos técnicos y pedagógicos específicos, y la socialización de los aspectos clave para asegurar la calidad y el cumplimiento de las orientaciones vigentes en el desarrollo de sus módulos.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. Saludo de bienvenida por parte de la instructora líder de la formación Belcy Rocio Vargas Suárez, posteriormente se realizó la presentación del instructor Rubén Carvajal a la formación tecnología en animación digital ficha 1385820 y 3185821 2.Se le da la palabra al instructor transversal de investigación y que puedan hacer su presentación. 3.La instructora líder detalló los lineamientos técnicos para la formación virtual , enfatizando la Guía de Orientaciones AVA v5 vigente como pilar. Se recalcó la necesidad de su implementación en la formación Titulada para la optimización de los procesos y una experiencia formativa de calidad.			
CONCLUSIONES			



En resumen, la sesión de bienvenida a los instructores de la **Tecnología en Animación Digital (ficha 1385820 y 3185821)** fue un espacio clave para integrar al equipo y establecer las bases del programa, destacando la importancia de la **Guía de Orientaciones AVA v5 vigente** para asegurar la optimización de los procesos y una experiencia formativa de calidad en la modalidad Titulada.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Entrega de acta Conformación equipo ejecutor	28/11/2025	Belcy Rocio Vargas Suárez	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUE BA (SI/NO)	OBSERVA CIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Belcy Rocio Vargas Suárez Instructora lides de formación	SENA-CATA	SI		
Ruben Carvajal Instructora transversal investigación	SENA-CATA	SI		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS