

	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Página: 1 de 5
		Código: JU-FO-60
	JURIDICA	Versión: 01
		Vigente a partir de: Noviembre 20 del 2024

INFORME DE ACTIVIDADES N°01 CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025	
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
No. Contrato o Convenio y año de suscripción:	Contrato de prestación de servicios No 2284 de 2025.
Objeto:	“PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION PARA LA ADMINISTRACION Y GESTION DE LA INFORMACION Y DOCUMENTACION DE LOS DIFERENTES PROCESOS DE SELECCIÓN DE CONTRATISTAS ADELANTADOS POR LA ENTIDAD A TRAVEZ DE LAS PLATAFORMAS Y/O APLICATIVOS SIGEP II, SECOP II, SIA OBSERVA Y EMPLEADOS DE LA OFICINA JURIDICA DE LA E.S.E. HOSPITAL DEPARTAMENTAL UNIVERSITARIO DEL QUINDIO SAN JUAN DE DIOS.”
Clase de Contrato o convenio:	CONTRATO POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS
Fecha Inicio:	01/11//2025
Fecha Terminación:	31/12/2025
Nombre del contratista:	LEONARDO ANDRES ARANZAZU RODRIGUEZ
CC / Nit: del contratista	7.727.393
Nombre del Supervisor del Contrato o convenio:	JOSE ALVARO ARCE PIMENTAL
Cargo del Supervisor:	JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:				
N o	OBLIGACIONES (Transcribir las obligaciones específicas contractuales según contrato suscrito)	DETALLE ACTIVIDADES REALIZADAS (Describir detalladamente las actividades realizadas, fecha, nombre actividad, objetivo, número de personas atendidas)	REGISTRO DE EVIDENCIAS ESPECÍFICAS (Describir que evidencia, formato y ubicación – PC, SECOP etc)	OBSERVACIONES Observaciones del supervisor
1.	<i>Apoyar a la oficina asesora jurídica en las actividades relacionadas con la gestión de las hojas de vida en el sistema de información y gestión del Empleo Público SIGEP.</i>	<i>Durante el periodo informado, no fue requerido apoyo.</i>	N/A	

  ES. HOSPITAL DEPARTAMENTAL UNIVERSITARIO DEL QUINDÍO SAN JUAN DE DIOS	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Página: 2 de 5
		Código: JU-FO-60
		Versión: 01
	JURIDICA	Vigente a partir de: Noviembre 20 del 2024

2.	Apoyar a la oficina Asesora Juridica en las actividades relacionadas con la creación de los diferentes procesos de selección de contratistas y la publicación en la plataforma de SECOPII..	Durante el periodo informado, no se asignó de esta obligación por reparto	N/A	
3	Apoyar a la Oficina Asesora Juridica en las actividades relacionadas con el tramite y la publicacion en la plataforma SIA OBSERVA.	Se realizaron verificaciones de los contratistas en la plataforma SIA OBSERVA verificando que estuviesen con toda la documentación requerida para contratación.	CPS-2777-2025 CPS-2330-2025 CCV-0042-2025 CPS-2863-2025 CCV-0043-2025 CCV-0045-2025 CCV-0050-2025 CPS-2583-2025 CPS-2307-2025 CPS-2308-2025 CPS-2309-2025 CPS-2310-2025 CPS-2311-2025 CPS-2312-2025 CPS-2313-2025 CPS-2315-2025 CPS-2316-2025 CPS-2317-2025	

 HOSPITAL DEPARTAMENTAL UNIVERSITARIO DEL QUINDÍO SAN JUAN DE DIOS	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Página: 3 de 5
		Código: JU-FO-60
		Versión: 01
	JURIDICA	Vigente a partir de: Noviembre 20 del 2024

			CPS-2318-2025 CPS-2319-2025 CPS-2320-2025 CPS-2321-2025 CPS-2322-2025 CPS-2323-2025 CPS-2324-2025 CPS-2325-2025 CPS-2326-2025 CPS-2327-2025 CPS-2328-2025 CPS-2329-2025 CPS-2331-2025 CPS-2332-2025 CPS-2333-2025 CPS-2334-2025 CPS-2335-2025 CPS-2336-2025 CPS-2337-2025 CPS-2338-2025 CPS-2339-2025 CPS-2340-2025 CPS-2341-2025 CPS-2342-2025 CPS-2343-2025 CPS-2344-2025 CPS-2345-2025 CPS-2346-2025 CPS-2347-2025 CPS-2348-2025	
--	--	--	--	--

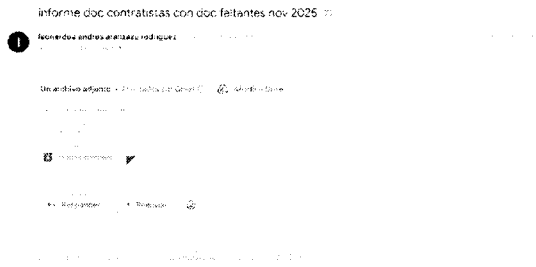
  HOSPITAL DEPARTAMENTAL UNIVERSITARIO DEL QUINDÍO SAN JUAN DE DIOS	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Página: 4 de 5
		Código: JU-FO-60
		Versión: 01
	JURIDICA	Vigente a partir de: Noviembre 20 del 2024

4.	Apoyar a la oficina asesora jurídica en las actividades correspondientes a la gestión de información del aplicativo institucional de base de datos EMPLEADOS..	Durante el periodo informado no fue requerido apoyo relacionado con esta obligación.	N/A	
5	Apoyar a la oficina asesora jurídica en la digitación y digitalización de los procesos de contratación adelantados por la entidad, entregando mes a mes un informe de la gestión documental Tal electrónica adelantada	Durante el periodo informado no fue requerido apoyo relacionado con esta obligación.	N/A	
6	Apoyar a la oficina asesora jurídica en el control y seguimiento de cada una de las publicaciones que dentro de los términos establecidos para cada proceso contractual deba realizar cada uno de los abogados de la dependencia.	Se legalizaron los contratos, así como la terminación del contrato, asignados por reparto.	Las evidencias reposan en el archivo de la oficina jurídica	
7	Apoyar la publicación de los contratos y las modificaciones que se llegaron a presentar en la ejecución contractual en las páginas SECOP I Y SIA OBSERVA dentro del término establecido	Se hizo revisión de documentación a todos los contratistas verificando cada uno de los documentos y a su vez relacionando inconsistencias encontradas.	Reporte contratistas con documentos faltantes nov 2025:	

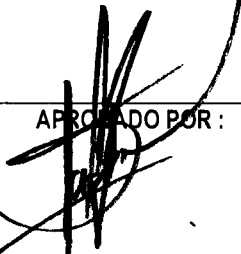
 H U.D.E. HOSPITAL DEPARTAMENTAL UNIVERSITARIO DEL QUINDIO SAN JUAN DE DIOS	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Página: 5 de 5
		Código: JU-FO-60
	JURIDICA	Versión: 01
		Vigente a partir de: Noviembre 20 del 2024

			Numero de contrato	doc faltantes	
			CPS-2777-2025	no falta ningún documento	
			CPS-2330-2025	no falta ningún documento	
			CCV-0042-2025	no falta ningún documento	
			CPS-2863-2025	no falta ningún documento	
			CCV-0043-2025	no falta ningún documento	
			CCV-0045-2025	no falta ningún documento	
			CCV-0050-2025	no falta ningún documento	
			CPS-2583-2025	no falta ningún documento	
			CPS-2307-2025	no falta ningún documento	
			CPS-2308-2025	no falta ningún documento	
			CPS-2309-2025	no falta ningún documento	
			CPS-2310-2025	no falta ningún documento	
			CPS-2311-2025	no falta ningún documento	
			CPS-2312-2025	no falta ningún documento	
			CPS-2313-2025	no falta ningún documento	
			CPS-2315-2025	no falta ningún documento	
			CPS-2316-2025	no falta ningún documento	
			CPS-2317-2025	no falta ningún documento	
			CPS-2318-2025	no falta ningún documento	
			CPS-2319-2025	no falta ningún documento	
			CPS-2320-2025	no falta ningún documento	

  ESCUELA DE LA PARTICIPACIÓN UNIVERSITARIO DEL QUINDÍO SAN JUAN DE DIOS	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Página: 7 de 5
		Código: JU-FO-60
	JURIDICA	Versión: 01
Vigente a partir de: Noviembre 20 del 2024		

8.	Apoyar a la oficina asesora jurídica con los informes necesarios que sobre la gestión contractual se requieran.	Se envía correo a la oficina jurídica con el reporte de las novedades de los contratistas para su gestión.		
----	--	---	--	--

INFORMACIÓN APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL	
NO. DE PLANILLA PERIODO:	9494201027 OCTUBRE
SALUD	\$230.000
PENSIÓN	\$294.400
ARL	\$44.900

NOMBRE APELLIDO Y FIRMA DEL CONTRATISTA  LEONARDO ANDRES ARANZAZU RODRIGUEZ	APOYO A LA SUPERVISIÓN (SI APLICA): N/A	APROBADO POR :  JOSE ALVARO ARCE PIMENTEL
--	---	--

