

UNIDAD EJECUTORA:

SECRETARIA DE PLANEACION MUNICIPAL

NUMERO DE RADICACION:

20251900667583

JEFE DE LA UNIDAD EJECUTORA:

VÍCTOR ARMANDO MARTÍNEZ PERAFAN

FECHA DE RADICACION:

2-dic.-2025

NOMBRE O RAZON SOCIAL CONTRATANTE:

MUNICIPIO DE POPAYAN

NIT: 891.580.006

NOMBRE O RAZON SOCIAL CONTRATISTA:

Nicolás Ernesto Muñoz

c.c. - NIT: 83.043.893

En la fecha de radicación de la presente acta, se reunieron en la

SECRETARIA DE PLANEACIÓN

de la Alcaldía de Popayan,

el Dr(a). Víctor Armando Martínez Perafan, Jefe de la unidad administrativa citada

Diego Rafael Chavez, Supervisor del contrato

y el Contratista Nicolás Ernesto Muñoz para determinar la fecha de la presente acta, como fecha de

pago final del contrato (o convenio) No. 20251800031767 PRESTACIÓN DE SERVICIOS, conforme a la información contenida en la misma.

1. DATOS GENERALES							
CONTRATO PRINCIPAL				CONTRATOS ADICIONALES - OTROS			
NUMERO Y CLASE DE CONTRATO:	20251800031767 PRESTACIÓN DE SERVICIOS	PLAZO:	Hasta el 30 de noviembre de 2025	No(s). CONTRATO(S) ADIC. / OTROS:	0	PLAZO TOTAL CONTRATO(S) ADIC./OTROS:	
FECHA DE SUSCRIPCION:	15-sep.-25	FECHA ACTA DE INICIO:	16-sep.-25	FECHA CONTRATO ADIC.1/OTROS: 1:	00-ene.-00	FECHA TERMINACION CONTRATO(S) ADIC./OTROS:	00-ene.-00
VALOR DEL CONTRATO:	13.500.000,00	FECHA DE TERMINACIÓN:	30-nov.-25	VR. TOTAL CONTRATO(S) ADIC./OTROS:	0	ANTICIPO A AMORTIZAR:	0%
No. DISPONIBIL. PRESUPUESTAL:	2025.CEN.01.5114	ANTICIPO A AMORTIZAR:	0%	NUMERO(S) CDP:	0	NUMERO(S) RDP:	0
No. REGISTRO PRESUPUESTAL:	2025.CEN.01.06029	FORMA DE PAGO:	El valor del contrato se pagará de la siguiente manera: Un (1) acta al treinta (30) de septiembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$4.500.000) y dos (02) actas mensuales cada una de ellas por un valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$4.500.000), por concepto de honorarios.				FORMA DE PAGO:
No. RESOLUCION DE POLIZA:	0	SUPERVISOR:	Diego Rafael Chavez	No. Resolución póliza contr. adic.	0		

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL A LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN BRINDANDO APOYO EN LOS PROCESOS DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN GEOGRÁFICA Y CARTOGRAFICA, EN EL MARCO DEL PROYECTO "ACTUALIZACION, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LA INFORMACION CON DESTINO A LOS SISTEMAS DE INFORMACION DE LA ALCALDIA DE POPAYAN"

2. PRESUPUESTO ASIGNADO A LA CONTRATACION			
CONTRATO PRINCIPAL		CONTRATOS ADICIONALES - OTROS	
VR. DISPONIBILIDAD(ES) PRESUPUESTAL(ES):	13.500.000,00	VR. DISPONIBILIDAD(ES) PRESUPUESTAL(ES):	0,00
VR. REGISTRO(S) PRESUPUESTAL(ES):	13.500.000,00	VR. REGISTRO(S) PRESUPUESTAL(ES):	0,00
3. BALANCE DE LA EJECUCION FINANCIERA DEL CONTRATO			
VR. CONTRATO PRINCIPAL:		13.500.000,00	
MAS: CONTRATO(S) ADICIONAL(ES)/OTROS:		0,00	
VR. TOTAL CONTRATADO:		13.500.000,00	
VR. PAGOS VIGENCIAS ANTERIORES:		0,00	
VR. ANTICIPO:		0,00	
VR. PAGO ANTICIPADO:		0,00	
MAS: VR. NETO ACTAS ANTERIORES:		9.000.000,00	
MAS: VR. NETO ACTA DE PAGO Y LIQUIDACION:		4.500.000,00	
MAS: SALDO POR PAGAR:		0,00	
SUMAS IGUALES:		13.500.000,00	13.500.000,00 <dif. sumas iguales
SALDO A FAVOR DEL CONTRATANTE:		0,00	
SALDO A DESCONTAR AL CONTRATISTA:		0,00	

4. EJECUCION FISICA DEL CONTRATO O CONVENIO

Durante la ejecución del contrato (o convenio), se llevaron a cabo las actividades que constan en los Informes de ejecución contractual y Supervisión suscritos por el contratista y el Supervisor, que reposan en la carpeta del contrato (o convenio).

5. CERTIFICACIONES

El funcionario(a) responsable del archivo de contratación de la Oficina Jurídica, hace constar y certifica que la carpeta correspondiente al presente contrato, se encuentra completa en cuanto a los documentos que debe contener a la fecha de la presente acta, por tanto, cumple con este requisito interno dentro del trámite del pago final.

Funcionario(a) responsable archivo contratación

El Supervisor del contrato hace constar y certifica lo siguiente:

1. Que se hace responsable de la veracidad de la información contenida en la presente acta de pago final y demás actas y documentos que el Supervisor y el contratista suscribieron durante la ejecución del contrato (o convenio) y que reposan en la carpeta respectiva.

2. Que verificó y recibió a entera satisfacción el cumplimiento del objeto del contrato (o convenio), mediante la ejecución de las actividades que constan en los Informes de ejecución contractual y Supervisión, y sus respectivos anexos (si los tiene), con la siguiente salvedad, observación o aclaración (si existe, de lo contrario escriba "no existe"):

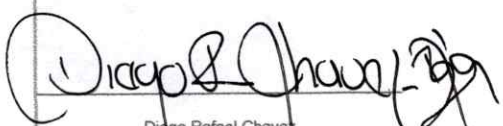
3. Que las pólizas que amparan los riesgos del contrato (o convenio), se encuentran vigentes a la fecha de radicación de la presente acta, incluyendo aquellas que, según el caso, avalan las obligaciones que deba cumplir el contratista con posterioridad a la extinción del contrato, conforme a lo establecido en la cláusula respectiva del mismo.

4. Que el contratista se encuentra a paz y salvo con las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y demás obligaciones estipuladas en el contrato (o convenio) a cargo del mismo, conforme a la información que se registra en las actas de pago parcial o final que reposan en la carpeta respectiva.

El Contratista manifiesta que el Municipio de Popayán cumplió con todas las obligaciones estipuladas en el contrato (o convenio) y, por tanto, renuncia a toda acción, reclamación o demanda contra la misma entidad.

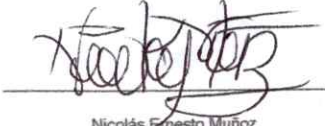
En consideración a lo expuesto, el Supervisor del contrato declara que no existe mérito jurídico de agotar la instancia de declaratoria de incumplimiento del contrato (o convenio).

Las personas que a continuación suscriben este documento, aprueban el pago final del contrato (o convenio) de la presente acta.



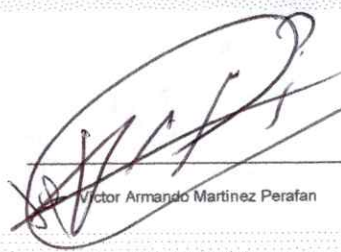
Diego Rafael Chavez

Firma Supervisor



Nicolás Ernesto Muñoz

Firma Contratista



Víctor Armando Martínez Perafan

Firma Jefe de la SECRETARIA DE PLANEACIÓN