

 ALCALDÍA DE LA DORADA	MUNICIPIO DE LA DORADA	FECHA DE ELABORACIÓN
	ACTA DE PAGO PARCIAL FINAL CONTRATO No. CMC-026-LD-2025	05/12/2025

+INFORMACIÓN CONTRATISTA O ASOCIADO	TIPO DE PERSONA		NATURAL		JURÍDICA	X	REGIMEN DE IMPUESTOS A LAS VENTAS		COMÚN	X	SIMPLIFICADO	
	RAZÓN SOCIAL		ASOCIACION EN BUSCA DEL DESARROLLO SOCIAL INTEGRAL - ASODINTEGRAL									
	NIT		900.960.868-9									
INFORMACIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO	NUMERO		CMC-026-LD-2025	VALOR TOTAL		\$29.738.684,29		CDP	541	RP	1711	
	VIGENCIA		2025	DESDE		29/05/2025		HASTA		15/12/2025		
OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO												
“PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE OPERADOR LOGÍSTICO PARA EL IMPULSO Y LA SALVAGUARDA DEL PATRIMONIO CULTURAL A TRAVÉS DEL CONSEJO MUNICIPAL DE CULTURA Y EL GRUPO DE VIGÍAS DEL PATRIMONIO DEL MUNICIPIO DE LA DORADA, CALDAS, PARA LA VIGENCIA 2025.”												
PERIODO DEL INFORME	PERIODO		DESDE 2025/07/09 HASTA 2025/12/04	DIAS		N A	NUMERO DE PAGO		Final			
OBLIGADO A COTIZAR PENSION		SI	X	NO								

CERTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA

- 1 El día 05/12/2025, se reunieron EL/La Sr(a). **JEIMMY LISSETTE MONCADA MONTES**, en calidad de supervisor(a), y EL/la Señor(a) **LUIS FERNANDO SALAZAR ZAPATA**, identificado(a) con cédula No 16.402.560 de Toro, en calidad de representante legal de la empresa **ASOCIACION EN BUSCA DEL DESARROLLO SOCIAL INTEGRAL - ASODINTEGRAL** con el fin de realizar la entrega del informe de los servicios a la Secretaría General y Administrativa, conforme al objeto del contrato antes reseñado.
2. Certifico que los documentos son legítimos.
3. Anexo Factura cuando haya lugar, fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión, ARL y certificación de la cuenta AFC si aplica, del respectivo periodo, según las obligaciones del contrato.
4. En calidad de contratista certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato, sujeto a retención en la fuente a título de renta. Artículo 4 Decreto 2271 18 de junio de 2.009.

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR

DESCRIPCIÓN DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES DURANTE EL RESPECTIVO PERIODO

DETALLAR OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO		DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL RESPECTIVO PERIODO, RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACION ESTIPULADAS EN EL CONTRATO
1	El contratista deberá entregar los requerimientos de la ficha técnica en los tiempos establecidos en el cronograma de actividades entregado por el supervisor.	<p>Entregaron oportunamente todos los requerimientos de la ficha técnica dentro de los tiempos establecidos en el cronograma de actividades suministrado por el supervisor, garantizando el adecuado desarrollo de consejo municipal de cultura de La Dorada, Caldas y del Programa de Vigías del Patrimonio de La Dorada, Caldas, Entre estos se incluyen los siguientes elementos:</p> <p>CONSEJO MUNICIPAL DE CULTURA</p> <ul style="list-style-type: none">• Refrigerio• Certificados• Hidratación• Mesas• Sillas <p>VIGÍAS DEL PATRIMONIO</p> <ul style="list-style-type: none">• 2000 Folletos plegable: Impreso full color.• 1 Grabadora de voz digital• 16 Chalecos en Drill RipStop Tipo periodista• 16 Gorras en drill• 16 Buzos tipo polo• 1 Pendón

CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. CMC-026-LD-2025	La Dorada Cra 3 N. 14-76 La Dorada, Código Postal 175031. PBX (6)8572013 Ext. 216 Email: alcaldia@ladorada-caldas.gov.co www.ladorada-caldas.gov.co		Página 1 de 3
Elaboró: Jeimmy Lissette Moncada Montes 04 de Diciembre de 2025 15:18:12	Revisó: Jeimmy Lissette Moncada Montes 04 de Diciembre de 2025 15:18:12	Aprobó: Jeimmy Lissette Moncada Montes 04 de Diciembre de 2025 15:18:12	Imprimió: Jeimmy Lissette Moncada Montes 04 de Diciembre de 2025 15:18:12

 ALCALDÍA DE LA DORADA	MUNICIPIO DE LA DORADA	FECHA DE ELABORACIÓN
	ACTA DE PAGO PARCIAL FINAL CONTRATO No. CMC-026-LD-2025	05/12/2025

		<ul style="list-style-type: none"> • 1 Vitrina • 135 Refrigerios • 40 Desayunos • 60 Almuerzos • 40 Cenas • 10 Paquetes de agua • Hospedaje
2	Garantizar las mejores condiciones de higiene en el tratamiento de los alimentos de acuerdo a las normas de salubridad y el cumplimiento en cantidades y tipo de menú elegidos por la entidad estatal.	Garantizaron las mejores condiciones de higiene en el tratamiento de los alimentos, dando cumplimiento a las normas de salubridad y asegurando las cantidades y tipos de menú establecidos por la entidad durante la ejecución de las actividades de consejo municipal y Vigías del Patrimonio.
3	Ejecutar en el término requerido, en condiciones de calidad, en forma oportuna y con las especificaciones indicadas como operador logístico para el apoyo de la realización de las actividades del consejo municipal de cultura culturales en el municipio de la dorada-caldas de acuerdo a las especificaciones técnicas solicitadas.	Las actividades fueron ejecutadas dentro del término requerido, en condiciones de calidad, de manera oportuna y conforme a las especificaciones indicadas como operador logístico. Se brindó el apoyo necesario para la realización y entrega de refrigerios, certificados hidratación, mesas y sillas de las actividades del Consejo Municipal de Cultura en el municipio de La Dorada, Caldas, atendiendo plenamente las especificaciones técnicas solicitadas.
4	Ejecutar en el término requerido, en condiciones de calidad, en forma oportuna y con las especificaciones indicadas como operador logístico para el apoyo de la realización de las actividades del programa de vigias de patrimonio en el municipio de la dorada-caldas de acuerdo a las especificaciones técnicas solicitadas	Las actividades para el desarrollo y la ejecución de las actividades programas para el Consejo Municipal de Cultura y Vigías del Patrimonio en el municipio de La Dorada, Caldas, fueron ejecutadas dentro del término requerido, cumpliendo con los estándares de calidad, de manera oportuna y conforme a las especificaciones técnicas solicitadas para el apoyo logístico.
5	El contratista deberá disponer del personal humano y técnico necesario que le permita prestar el servicio de apoyo logístico de manera adecuada, garantizando el desarrollo efectivo de las actividades contempladas en la ficha técnica y cronograma de actividades.	Se dispusieron del personal humano y técnico necesario para prestar el servicio de apoyo logístico de forma adecuada, garantizando el desarrollo efectivo de todas las actividades, incluidos montaje, atención, soporte técnico y logístico contempladas en la ficha técnica y el cronograma.
6	El contratista realizara una reunión previa con el supervisor del contrato, con el fin de socializar el cronograma de actividades	Se realizo una la reunión previa con el supervisor del contrato, en la cual se socializamos el cronograma de actividades y se coordinaron las acciones necesarias para la correcta ejecución de los Programa de Consejo Municipal de Cultura y Vigías del Patrimonio.
7	Informar al supervisor cualquier situación que altere el normal funcionamiento de cada uno de los eventos y presentar alternativas de solución ante problemas que sean de su competencia en la mayor brevedad posible.	Durante el desarrollo de los Programa de Consejo Municipal de Cultura del y del 1er encuentro interdepartamental de Vigías del Patrimonio de La Dorada, Caldas, no se presentaron situaciones que alteraran el normal funcionamiento del mismo, por lo tanto, no fue necesario activar planes de contingencia ni reportar novedades
8	Mantener libre de todo reclamo demanda, acción legal y costos que puedan causarse o surgir por daños, perjuicios y/o lesiones a terceros, ocasionados por el contratista, sus subcontratistas o dependientes durante la ejecución del objeto del contrato.	No se presentaron situaciones que lamentar, reclamaciones, demandas, ni situaciones legales derivadas de la ejecución del contrato. Se actuó con responsabilidad y prevención durante la ejecución de Consejo Municipal de Cultura del y del 1er encuentro interdepartamental de Vigías del Patrimonio de La Dorada, Caldas.
9	Elaborar un informe de las actividades, servicios y suministros en el desarrollo del convenio, junto con las evidencias y documentos solicitados por el supervisor.	Se entrega informe final correspondiente a Consejo Municipal de Cultura del y vigías de patrimonio la Dorada, Caldas, donde se evidencio todas las actividades, servicios y suministros ejecutados. Mediante el contrato No.CMC-026-LD-2025, acompañado de las evidencias solicitadas por el supervisor.

CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. CMC-026-LD-2025	La Dorada Cra 3 N. 14-76 La Dorada, Código Postal 175031. PBX (6)8572013 Ext. 216 Email: alcaldia@ladorada-caldas.gov.co www.ladorada-caldas.gov.co	Página 2 de 3
Elaboró: Jeimmy Lisette Moncada Montes 04 de Diciembre de 2025 15:18:12	Revisó: Jeimmy Lisette Moncada Montes 04 de Diciembre de 2025 15:18:12	Aprobó: Jeimmy Lisette Moncada Montes 04 de Diciembre de 2025 15:18:12
		Imprimió: Jeimmy Lisette Moncada Montes 04 de Diciembre de 2025 15:18:12

 ALCALDÍA DE LA DORADA	MUNICIPIO DE LA DORADA	FECHA DE ELABORACIÓN
	ACTA DE PAGO PARCIAL FINAL CONTRATO No. CMC-026-LD-2025	05/12/2025

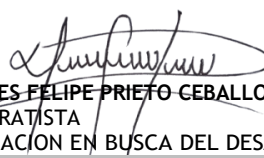
10	Acreditar durante la ejecución de objeto contractual, el pago de los aportes frente al régimen de seguridad social integral, en los términos y condiciones establecidas en las leyes y normas sobre la materia en especial de lo contenido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y demás normas complementarias	Durante la ejecución del objeto contractual, cumplimos con el pago de los aportes al régimen de seguridad social integral, conforme a los términos y condiciones establecidos en la normatividad vigente, especialmente lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y demás normas complementarias.
11	Realizar la respectiva remisión para el ingreso de los elementos de la ficha técnica que de acuerdo a su naturaleza deben ser ingresados en el almacén de la división de bienes del municipio de la dorada, caldas	Se realizó la respectiva remisión para el ingreso de los elementos descritos en la ficha técnica que, por su naturaleza, debían ser registrados en el almacén de la División de Bienes del municipio de La Dorada, Caldas.

PRODUCTOS Y/O OTROS ANEXOS			
1	Informe de ejecución Actas y Certificados Bitácoras	DIGITAL	Informe de ejecución Actas y Certificados Bitácoras
2	Informe de ejecución Actas y Certificados Bitácoras	DIGITAL	Informe de ejecución Actas y Certificados Bitácoras
3	Informe de ejecución Actas y Certificados Bitácoras	DIGITAL	Informe de ejecución Actas y Certificados Bitácoras
4	Informe de ejecución	DIGITAL	Informe de ejecución
5	Informe de ejecución	DIGITAL	Informe de ejecución
6	Informe de ejecución	DIGITAL	Informe de ejecución
7	Informe de ejecución	DIGITAL	Informe de ejecución
8	Informe de ejecución	DIGITAL	Informe de ejecución
9	Informe de ejecución	DIGITAL	Informe de ejecución
10	Informe de ejecución Planilla de seguridad social	DIGITAL	Informe de ejecución Planilla de seguridad social
11	Informe de ejecución	DIGITAL	Informe de ejecución

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO					
NOMBRE	JEIMMY LISSETTE MONCADA MONTES	CARGO	DIRECTORA ADMINISTRATIVA	CIUDAD	LA DORADA
1. En mi calidad de supervisor(a) del presente CONTRATO, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el informe remitido, para su inclusión en el expediente del contrato, razón por la cual autorizo el pago.					

BALANCE FINANCIERO						
	Valor contrato	Saldo contrato	Valor facturado	Amortización	Valor a pagar	Saldo amortización
VALOR CONTRATO	\$ 29.739.550,00	\$ 29.739.550,00	-	-	-	-
APORTE DEL MUNICIPIO 1		-	\$ 7.916.000,00	\$ 0,00	\$ 7.916.000,00	\$ 0,00
RESUMEN EJECUCIÓN	\$ 29.739.550,00	\$ 21.823.550,00	\$ 7.916.000,00	\$ 0,00	\$ 7.916.000,00	\$ 0,00
APORTE DEL MUNICIPIO FINAL		-	\$ 21.711.596,41	\$ 0,00	\$ 21.711.596,41	\$ 0,00
RESUMEN EJECUCIÓN	\$ 29.739.550,00	\$ 111.953,59	\$ 29.627.596,41	\$ 0,00	\$ 29.627.596,41	\$ 0,00

VALOR TOTAL A PAGAR: VEINTINUEVE MILLONES SEISCIENTOS VEINTISIETE MIL QUINIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS CON CUARENTA Y UN CENTAVO (\$ 29.627.596,41) M/CTE.

ESPACIO PARA FIRMAS	
 JEIMMY LISSETTE MONCADA MONTES SUPERVISOR(A)	 ANDRES FELIPE PRIETO CEBALLOS CONTRATISTA ASOCIACION EN BUSCA DEL DESARROLLO SOCIAL INTEGRAL

CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. CMC-026-LD-2025	La Dorada Cra 3 N. 14-76 La Dorada, Código Postal 175031. PBX (6)8572013 Ext. 216 Email: alcaldia@ladorada-caldas.gov.co www.ladorada-caldas.gov.co	Página 3 de 3
Elaboró: Jeimmy Lissette Moncada Montes 04 de Diciembre de 2025 15:18:12	Revisó: Jeimmy Lissette Moncada Montes 04 de Diciembre de 2025 15:18:12	Aprobó: Jeimmy Lissette Moncada Montes 04 de Diciembre de 2025 15:18:12
Imprimió: Jeimmy Lissette Moncada Montes 04 de Diciembre de 2025 15:18:12		