

Informe de Actividades No. 2

NUMERO DE CONVENIO	CMC-026-LD-2025
FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME	05/12/2025
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE LA DORADA CALDAS
OBJETO CONVENIO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE OPERADOR LOGÍSTICO PARA EL IMPULSO Y LA SALVAGUARDA DEL PATRIMONIO CULTURAL A TRAVÉS DEL CONSEJO MUNICIPAL DE CULTURA Y EL GRUPO DE VIGÍAS DEL PATRIMONIO DEL MUNICIPIO DE LA DORADA, CALDAS, PARA LA VIGENCIA 2025."
PERIODO DE EJECUCION	2025/07/09 HASTA 2025/12/04

De conformidad con el convenio suscrito con el Municipio de la Dorada, reporto las siguientes actividades realizadas a la fecha.

OBLIGACIONES DEL CONVENIO			
ITEM	ACTIVIDAD (Las obligaciones contempladas en el convenio, texto igual al documento físico)	PRODUCTO-AVANCE (Las actividades realizadas a la fecha)	EVIDENCIA (Como se puede verificar la realización, señalar anexo correspondiente)
1	El contratista deberá entregar los requerimientos de la ficha técnica en los tiempos establecidos en el cronograma de actividades entregado por el supervisor.	<p>Entregamos oportunamente todos los requerimientos de la ficha técnica dentro de los tiempos establecidos en el cronograma de actividades suministrado por el supervisor, garantizando el adecuado desarrollo de consejo municipal de cultura de La Dorada, Caldas y del Programa de Vigías del Patrimonio de La Dorada, Caldas, Entre estos se incluyen los siguientes elementos:</p> <p>CONSEJO MUNICIPAL DE CULTURA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Refrigerio • Certificados • Hidratación • Mesas • Sillas <p>VIGÍAS DEL PATRIMONIO</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2000 folletos plegable: Impreso full color. • 1 grabadora de voz digital • 16 chalecos en Drill RipStop Tipo periodista • 16 gorras en drill • 16 buzos tipo polo • 1 pendón • 1 vitrina • 135 refrigerios • 40 desayunos • 60 almuerzos • 40 cenas • 10 paquetes de agua • Hospedaje 	Informe de ejecución Actas y Certificados Bitácoras
2	Garantizar las mejores condiciones de higiene en el tratamiento de los alimentos de acuerdo a las normas de salubridad y el cumplimiento en cantidades y tipo de menú elegidos por la entidad estatal.	Garantizamos las mejores condiciones de higiene en el tratamiento de los alimentos, dando cumplimiento a las normas de salubridad y asegurando las cantidades y tipos de menú establecidos por la entidad durante la ejecución de las actividades de consejo municipal y Vigías del Patrimonio.	Informe de ejecución Actas y Certificados Bitácoras
3	Ejecutar en el término requerido, en condiciones de calidad, en forma oportuna y con las especificaciones indicadas como operador logístico para el apoyo de la realización de las actividades del consejo municipal de cultura culturales en el	Las actividades fueron ejecutadas dentro del término requerido, en condiciones de calidad, de manera oportuna y conforme a las especificaciones indicadas como operador logístico. Se brindó el apoyo necesario para la	Informe de ejecución Actas y Certificados Bitácoras

Informe de Actividades No. 2

NUMERO DE CONVENIO	CMC-026-LD-2025
FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME	05/12/2025
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE LA DORADA CALDAS
OBJETO CONVENIO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE OPERADOR LOGÍSTICO PARA EL IMPULSO Y LA SALVAGUARDA DEL PATRIMONIO CULTURAL A TRAVÉS DEL CONSEJO MUNICIPAL DE CULTURA Y EL GRUPO DE VIGÍAS DEL PATRIMONIO DEL MUNICIPIO DE LA DORADA, CALDAS, PARA LA VIGENCIA 2025."
PERIODO DE EJECUCION	2025/07/09 HASTA 2025/12/04

	municipio de la dorada-caldas de acuerdo a las especificaciones técnicas solicitadas.	realización y entrega de refrigerios, certificados hidratación, mesas y sillas de las actividades del Consejo Municipal de Cultura en el municipio de La Dorada, Caldas, atendiendo plenamente las especificaciones técnicas solicitadas.	
4	Ejecutar en el término requerido, en condiciones de calidad, en forma oportuna y con las especificaciones indicadas como operador logístico para el apoyo de la realización de las actividades del programa de vigías de patrimonio en el municipio de la dorada-caldas de acuerdo a las especificaciones técnicas solicitadas	Las actividades para el desarrollo y la ejecución de las actividades programas para el Consejo Municipal de Cultura y Vigías del Patrimonio en el municipio de La Dorada, Caldas, fueron ejecutadas dentro del término requerido , cumpliendo con los estándares de calidad, de manera oportuna y conforme a las especificaciones técnicas solicitadas para el apoyo logístico.	Informe de ejecución
5	El contratista deberá disponer del personal humano y técnico necesario que le permita prestar el servicio de apoyo logístico de manera adecuada, garantizando el desarrollo efectivo de las actividades contempladas en la ficha técnica y cronograma de actividades.	Se dispuso del personal humano y técnico necesario para prestar el servicio de apoyo logístico de forma adecuada, garantizando el desarrollo efectivo de todas las actividades, incluidos montaje, atención, soporte técnico y logístico contempladas en la ficha técnica y el cronograma.	Informe de ejecución
6	El contratista realizara una reunión previa con el supervisor del contrato, con el fin de socializar el cronograma de actividades	Realizamos una la reunión previa con el supervisor del contrato, en la cual se socializamos el cronograma de actividades y se coordinaron las acciones necesarias para la correcta ejecución de los Programa de Consejo Municipal de Cultura y Vigías del Patrimonio.	Informe de ejecución
7	Informar al supervisor cualquier situación que altere el normal funcionamiento de cada uno de los eventos y presentar alternativas de solución ante problemas que sean de su competencia en la mayor brevedad posible.	Durante el desarrollo de los Programa de Consejo Municipal de Cultura del y del 1er encuentro interdepartamental de Vigías del Patrimonio de La Dorada, Caldas, no se presentaron situaciones que alteraran el normal funcionamiento del mismo, por lo tanto, no fue necesario activar planes de contingencia ni reportar novedades.	Informe de ejecución
8	Mantener libre de todo reclamo demanda, acción legal y costos que puedan causarse o surgir por daños, perjuicios y/o lesiones a terceros, ocasionados por el contratista, sus subcontratistas o dependientes durante la ejecución del objeto del contrato.	No se presentaron situaciones que lamentar, reclamaciones, demandas, ni situaciones legales derivadas de la ejecución del contrato. Se actuó con responsabilidad y prevención durante la ejecución de Consejo Municipal de Cultura del y del 1er encuentro interdepartamental de Vigías del Patrimonio de La Dorada, Caldas.	Informe de ejecución
9	Elaborar un informe de las actividades, servicios y suministros en el desarrollo del convenio, junto con las evidencias y documentos solicitados por el supervisor.	Se entrega informe final correspondiente a Consejo Municipal de Cultura del y vigías de patrimonio la Dorada, Caldas, donde se evidencio todas las actividades, servicios y suministros ejecutados. Mediante el contrato No.CMC-026-LD-2025, acompañado de las evidencias solicitadas por el supervisor.	Informe de ejecución
10	Acreditar durante la ejecución de objeto contractual, el pago de los aportes frente al régimen de seguridad social integral, en los términos y condiciones establecidas en las leyes y normas sobre la materia en especial de lo contenido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y demás normas complementarias	Durante la ejecución del objeto contractual, cumplimos con el pago de los aportes al régimen de seguridad social integral, conforme a los términos y condiciones establecidos en la normatividad vigente, especialmente lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y demás normas complementarias.	Informe de ejecución Planilla de seguridad social

Informe de Actividades No. 2

NUMERO DE CONVENIO	CMC-026-LD-2025
FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME	05/12/2025
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE LA DORADA CALDAS
OBJETO CONVENIO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE OPERADOR LOGÍSTICO PARA EL IMPULSO Y LA SALVAGUARDA DEL PATRIMONIO CULTURAL A TRAVÉS DEL CONSEJO MUNICIPAL DE CULTURA Y EL GRUPO DE VIGÍAS DEL PATRIMONIO DEL MUNICIPIO DE LA DORADA, CALDAS, PARA LA VIGENCIA 2025."
PERIODO DE EJECUCION	2025/07/09 HASTA 2025/12/04

11	Realizar la respectiva remisión para el ingreso de los elementos de la ficha tecnica que de acuerdo a su naturaleza deben ser ingresados en el almacen de la división de bienes del municipio de la dorada, caldas	Se realizó la respectiva remisión para el ingreso de los elementos descritos en la ficha técnica que, por su naturaleza, debían ser registrados en el almacén de la División de Bienes del municipio de La Dorada, Caldas.	Informe de ejecución
----	--	--	----------------------

ANEXOS				
ITEM	Descripción (redacte brevemente el contenido y temática del anexo)	Nombre del Archivo o Documento (Defina el nombre con el cual se identifica el documento cuando es físico ó el nombre del archivo digital)	Presentación (Indique si el anexo es FÍSICO o DIGITAL)	Ubicación (Si es físico se entiende que se anexa al presente informe de actividades. Si es digital indique el directorio dentro del medio CD, USB)
1	El contratista deberá entregar los requerimientos de la ficha técnica en los tiempos establecidos en el cronograma de actividades entregado por el supervisor.	Informe de ejecución Actas y Certificados Bitácoras	DIGITAL	Informe de ejecución Actas y Certificados Bitácoras
2	Garantizar las mejores condiciones de higiene en el tratamiento de los alimentos de acuerdo a las normas de salubridad y el cumplimiento en cantidades y tipo de menú elegidos por la entidad estatal.	Informe de ejecución Actas y Certificados Bitácoras	DIGITAL	Informe de ejecución Actas y Certificados Bitácoras
3	Ejecutar en el término requerido, en condiciones de calidad, en forma oportuna y con las especificaciones indicadas como operador logístico para el apoyo de la realización de las actividades del consejo municipal de cultura culturales en el municipio de la dorada-caldas de acuerdo a las especificaciones técnicas solicitadas.	Informe de ejecución Actas y Certificados Bitácoras	DIGITAL	Informe de ejecución Actas y Certificados Bitácoras
4	Ejecutar en el término requerido, en condiciones de calidad, en forma oportuna y con las especificaciones indicadas como operador logístico para el apoyo de la realización de las actividades del programa de vigias de patrimonio en el municipio de la dorada-caldas de acuerdo a las especificaciones técnicas solicitadas	Informe de ejecución	DIGITAL	Informe de ejecución
5	El contratista deberá disponer del personal humano y técnico necesario que le permita prestar el servicio de apoyo logístico de manera adecuada, garantizando el desarrollo efectivo de las actividades contempladas en la ficha técnica y cronograma de actividades.	Informe de ejecución	DIGITAL	Informe de ejecución
6	El contratista realizara una reunión previa con el supervisor del contrato, con el fin de socializar el cronograma de actividades	Informe de ejecución	DIGITAL	Informe de ejecución
7	Informar al supervisor cualquier situación que altere el normal funcionamiento de cada uno de los eventos y presentar alternativas de solución ante problemas que sean de su	Informe de ejecución	DIGITAL	Informe de ejecución

Informe de Actividades No. 2

NUMERO DE CONVENIO	CMC-026-LD-2025
FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME	05/12/2025
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE LA DORADA CALDAS
OBJETO CONVENIO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE OPERADOR LOGÍSTICO PARA EL IMPULSO Y LA SALVAGUARDA DEL PATRIMONIO CULTURAL A TRAVÉS DEL CONSEJO MUNICIPAL DE CULTURA Y EL GRUPO DE VIGÍAS DEL PATRIMONIO DEL MUNICIPIO DE LA DORADA, CALDAS, PARA LA VIGENCIA 2025."
PERIODO DE EJECUCION	2025/07/09 HASTA 2025/12/04

	competencia en la mayor brevedad posible.			
8	Mantener libre de todo reclamo demanda, acción legal y costos que puedan causarse o surgir por daños, perjuicios y/o lesiones a terceros, ocasionados por el contratista, sus subcontratistas o dependientes durante la ejecución del objeto del contrato.	Informe de ejecución	DIGITAL	Informe de ejecución
9	Elaborar un informe de las actividades, servicios y suministros en el desarrollo del convenio, junto con las evidencias y documentos solicitados por el supervisor.	Informe de ejecución	DIGITAL	Informe de ejecución
10	Acreditar durante la ejecución de objeto contractual, el pago de los aportes frente al régimen de seguridad social integral, en los términos y condiciones establecidas en las leyes y normas sobre la materia en especial de lo contenido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y demás normas complementarias	Informe de ejecución Planilla de seguridad social	DIGITAL	Informe de ejecución Planilla de seguridad social
11	Realizar la respectiva remisión para el ingreso de los elementos de la ficha tecnica que de acuerdo a su naturaleza deben ser ingresados en el almacen de la división de bienes del municipio de la dorada, caldas	Informe de ejecución	DIGITAL	Informe de ejecución

FIRMA	
DOCUMENTOS DE IDENTIFICACION	1.054.563.059
NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE LEGAL o APODERADO	ANDRÉS FELIPE PRIETO CEBALLOS
TELEFONO	3116887749
CORREO ELECTRÓNICO	Asodintegral.2024@gmail.com