
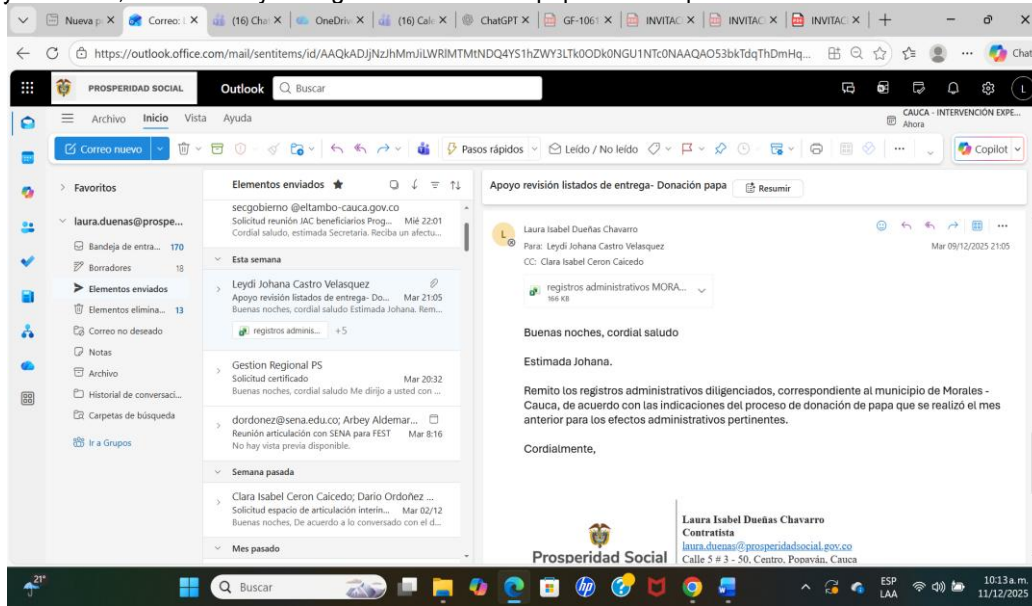
	ENTREGA DE INFORMES DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL										Código: F-GC-1		
	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL										VERSIÓN 3		
APELLIDOS Y NOMBRES Y/O RAZÓN SOCIAL		LAURA ISABEL DUEÑAS CHAVARRO					C.C. No.:			1061730744			
N° CONTRATO:	FECHA DEL CONTRATO:			VIGENCIA DEL CONTRATO						No. de expediente Gestor Documental			
418-FIP-2025	4	6	2025	DESDE:	4	6	2025	HASTA:	31	12	2025		
OBJETO DEL CONTRATO													
Prestar servicios profesionales y de apoyo a la gestión, en la Gerencia Regional CAUCA, contribuyendo en el seguimiento e implementación de las políticas, planes, proyectos, programas, y estrategias que contribuyan a la consolidación y fortalecimiento de las capacidades institucionales, a través de la promoción de asociatividad económica de la población sujeta de atención, especialmente para población en situación de pobreza o vulnerabilidad a nivel nacional.													
NUMERO DE INFORME	7		PERIODO DEL INFORME			DESDE	1	12	2025	HASTA	31	12	2025
NOMBRE DEL SUPERVISOR Y CARGO:			CLARA ISABEL CERON CAICEDO										
ÁREA O DEPENDENCIA:			GERENCIA REGIONAL CAUCA										
ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE ESTE PERIODO													
<ul style="list-style-type: none"> • Realizó apoyo en la organización de la documentación administrativa que permite soportar la donación de papa al municipio de Morales del departamento del Cauca que se coordinó con el nivel central de la entidad, el Ministerio de Agricultura, la Gobernación del Cauca y las Administraciones local a las cuales se les fue entregada en el mes anterior. Registro de 1.200 personas que recibieron el beneficio de una malla de papa por familia. • Se realizó reunión de equipo de Inclusión Productiva con el objetivo de establecer la estrategia para dar cumplimiento a los compromisos establecidos en la MAM 1 en los Municipios de El tambo, Cajibío, Caloto y Mercaderes. • Estableciendo cronograma de trabajo en la semana 3 del mes para realizar reuniones con JAC de manera virtual en coordinación con las administraciones locales. • Se brindaron los espacios de orientación, información y acompañamiento oportuno a los ciudadanos acerca de los servicios y los trámites, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el manual operativo del programa y las directrices de la supervisión del convenio y la gerencia, tanto de manera virtual, telefónica o escrita. • Atención a ciudadanos de Municipios El Tambo: Medio por el cual se recibió la solicitud: Escrita (WhatsApp) - revisión asignación de cupos vereda El Molino y Villa Nueva en el Corregimiento de Uribe. Atención de ciudadana beneficiaria del programa. • Se ha realizado interacciones institucionales con la Alcaldía de El Tambo, específicamente con Secretaria Gobierno de manera informal, vía WhatsApp y solicitud formal vía correo, con el objetivo de establecer un cronograma de trabajo para articular los compromisos adquiridos en la MAM 1. • Se realizó la interacción institucional con la Alcaldía de Mercaderes, específicamente con el enlace de Agricultura, de manera formal e informal, con el objetivo de establecer un cronograma de trabajo para articular los compromisos adquiridos en la MAM 1. • Se realizó reunión de articulación con el SENA equipo de atención a población víctima, para plantear la estrategia que permita dar cumplimiento a compromisos adquiridos en la MAM 1 del Municipio El Tambo. Donde se planteó la necesidad organizar en los territorios reuniones exploratorias para conformar los grupos para cursos de formación de acuerdo a las necesidades socializadas en la MAM 1. • Se realizó acompañamiento y seguimiento a las actividades y reuniones del Programa FEST, especialmente, la reunión de articulación con SENA: • Cronograma de trabajo: 16 diciembre reunión El tambo, 17 diciembre reunión Cajibío y Mercaderes, 18 diciembre reunión Caloto • Se dió respuesta vía correo, como también telefónica y por escrito a todas las inquietudes de los ciudadanos, como también de las solicitudes que se presentan desde la supervisión del Programa FEST. • Se construyeron los informes solicitados por la Gerencia Regional Cauca, de acuerdo con lo solicitado para exponer en el comité regional mensual y otros espacios o fines. • Se realizó la revisión y el registro en el formato establecido para verificación de donación en el Municipio de Morales de 1.200 personas, de acuerdo con los lineamientos 													
ANEXOS A LA ENTREGA (si los hay)													
1. Pantallazos correos de informes, solicitudes de información. 2. Pantallazo actualizado matriz atenciones FEST. 3. Fotos donación papa 4. Pantallazos correos solicitudes, respuestas. 5. Pantallazos articulaciones interinstitucionales.													
 <hr/> FIRMA DEL CONTRATISTA LAURA ISABEL DUEÑAS CHAVARRO													
OBSERVACIONES													
<p>* En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el pleno desarrollo de sus actividades durante este periodo</p> <div style="text-align: center;">  <hr/> FIRMA DEL SUPERVISOR </div> <div style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 10px; margin-top: 20px;"> <p style="margin: 0;">RADICADO</p> <p style="margin: 0;">Exclusivo de Gestión Documental</p> </div>													
<p style="font-size: small; margin: 0;">F-AB-3 Entrega de Informe de Ejecución Contractual (Versión 2)</p> <p style="text-align: right; font-size: small; margin: 0;">Subdirección de Contratación DPS</p>													

ANEXOS – CUENTA DE COBRO 007 – 418 -FIP – 2025 – LAURA ISABEL DUEÑAS CHAVARRO

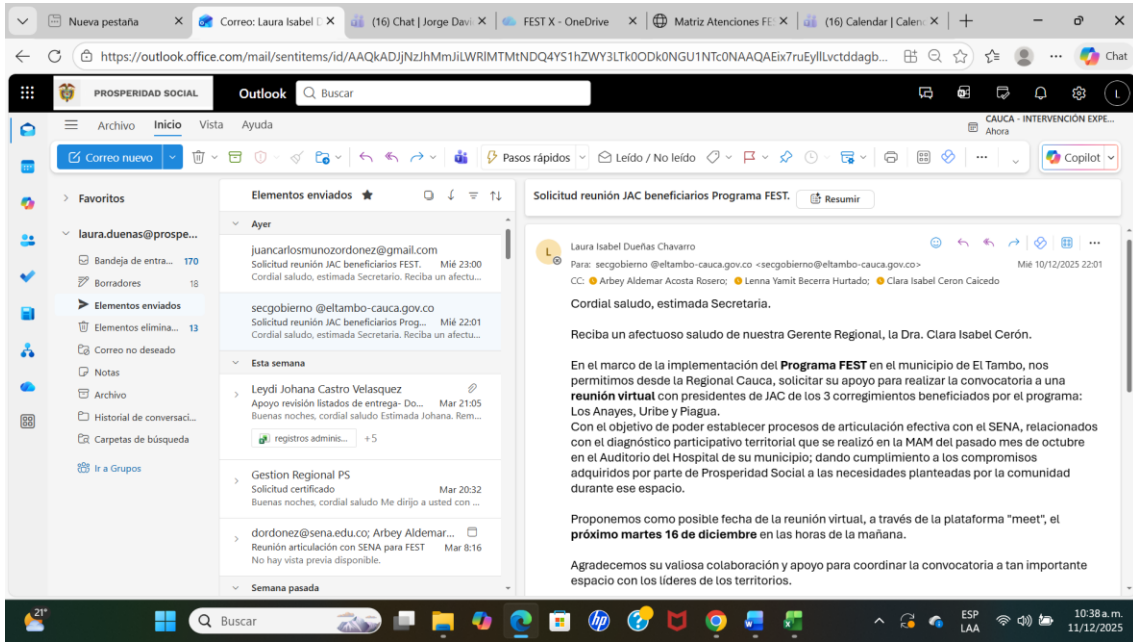
Apoyo revisión, verificación y entrega de donación de papa a municipios del Cauca.



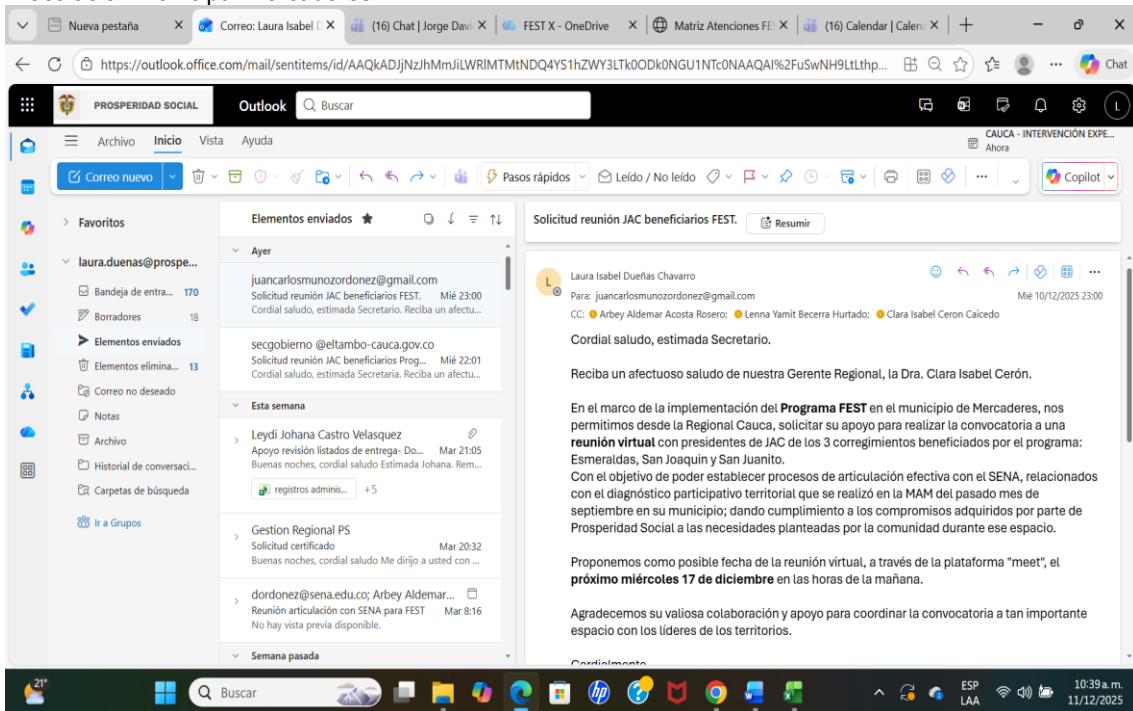
. Control matriz atenciones FEST. [Matriz Atenciones FEST.xlsx](#)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	
4	2				Caloto	Porqué no se ha realizado visita	Llamada telefónica	No esta cargada su información en KOKAN	Remite secretaria de Caloto	FUPAD							
5	3				El Tambo	Porqué no se ha realizado visita	Escrita	En proceso de respuesta formal	Recibido en la MAM, radicado en DELTA	Supervisión Nacional convenio 920-FIP-2024							
6	4	Sigfredo	Diaz		Mercaderes	Revisión número de beneficiarios por compromisos de acuerdo a la reunión del 12 de marzo del 2023 con directores Regional, ex Alcalde y Catalina Norelia	Chat de WhatsApp	Se elevó la consulta a supervisión, ellos responden que en San Juanito hay 120 según acta de la época	Hace falta verificar información actual en KOKAN	Supervisión Nacional convenio 920-FIP-2024							
7	5	Cilia Teresa	Meneses Sanchez	25.417.220	El Tambo	Solicita si puede asistir a las reuniones que se hacen en Los Anayes y no en Paso Malo, ya que es la JAC de Los Anayes quien la certifica.	Escrito via WhatsApp	Se consultó con la coordinadora de FUPAD El Tambo y se le invito a la señora a la reunión de Los Anayes.	Se le dió solución inmediata	FUPAD							
8	6	María Argenis	Montenegro	25.424.734	El Tambo	Solicita revisar porqué no se le ha realizado la visita 1, a pesar de estar inscrita.	Escrito via WhatsApp	FUPAD indica que aún no aparece asignada en plataforma KOKAN para visita, según última actualización del nivel central.	A espera de nueva revisión de plataforma.	FUPAD							
9	7	Angie Daniela	Gueglio		El Tambo	Solicitud revisión de cupos para la vereda El Molino	Escrito via WhatsApp	Se le explica que la definición del proceso a asignación de cupos ya se realizó, de acuerdo con la pre-inscripción.		Prosperidad Social							
10	8	Samuel	Gueglio		El Tambo	Solicitud revisión de cupos para la vereda Villa Nueva	Escrito via WhatsApp	Se le explica que la definición del proceso a asignación de cupos ya se realizó, de acuerdo con la pre-inscripción.		Prosperidad Social							

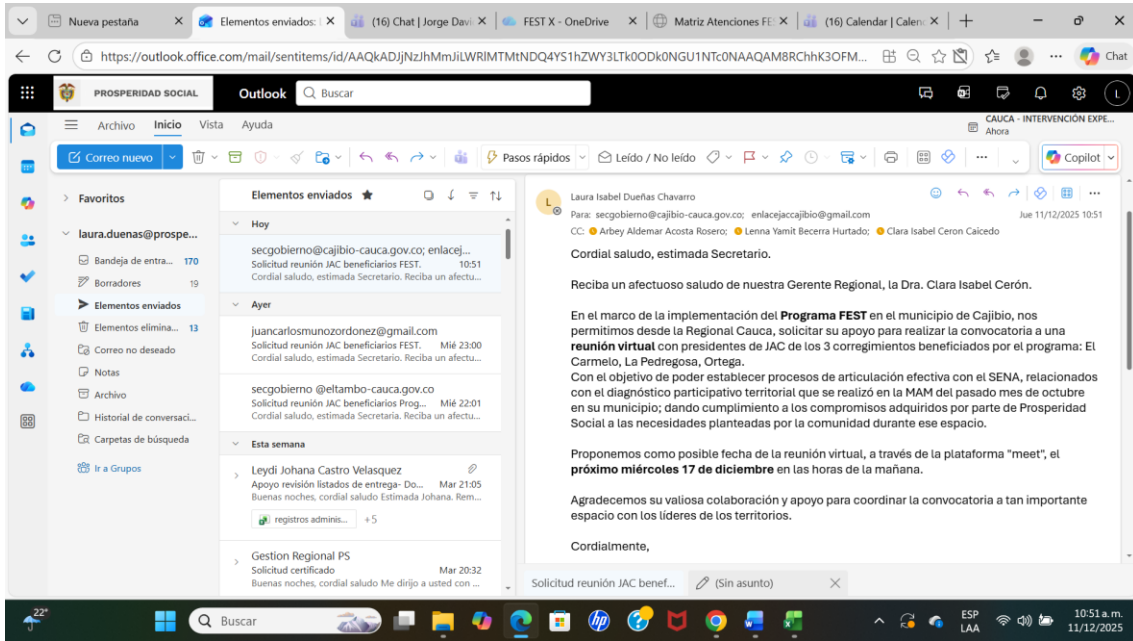
Articulación entidad municipal El Tambo



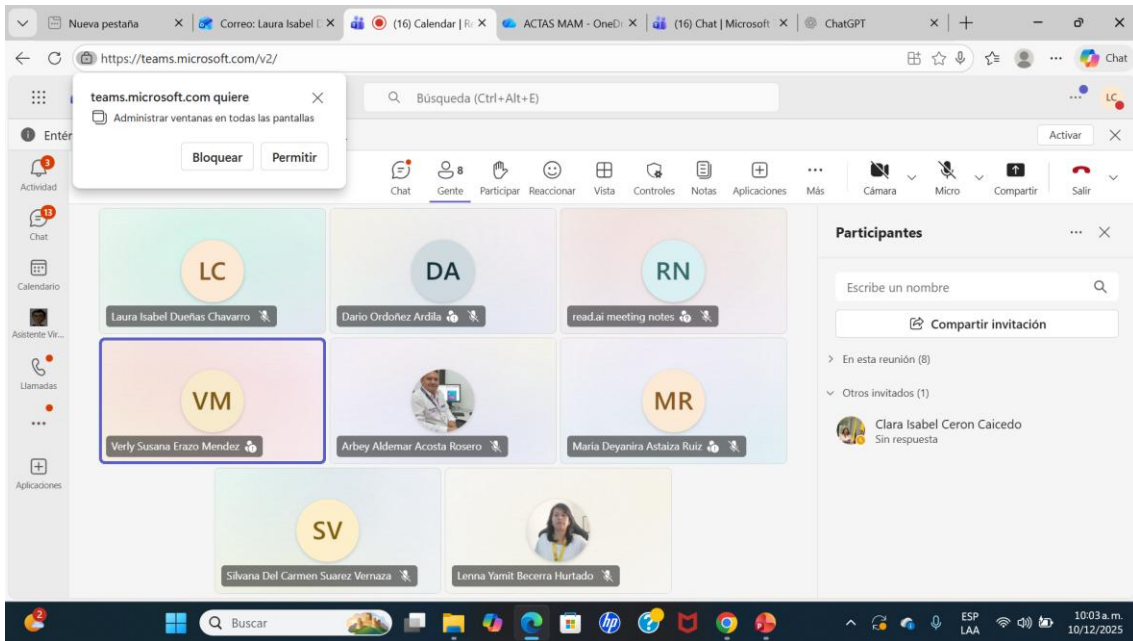
Articulación Municipal Mercaderes



Articulación Municipal con Cajibío.



Articulación interinstitucional con SENA Regional Cauca equipo dinamizador población víctima y equipo de Inclusión Productiva – programa FEST.





LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

CERTIFICA QUE:

LAURA ISABEL DUEÑAS CHAVARRO identificado con CC. 1061730744 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE	
Nombres y/o Razón	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL
Tipo y Numero de Documento	NI - 900039533

INFORMACIÓN RELACIÓN LABORAL			
Fecha de inicio de cobertura	2025/06/04	Fecha inicio contrato	2025/06/03
Tipo de vinculación	Independiente con Contrato	Fecha de fin contrato	2025/12/31
Riesgo	1	Código actividad económica	1841301 - REGULACION DE LAS ACTIVIDADES DE ORGANISMOS QUE PRESTAN SERVICIOS DE SALUD, EDUCATIVOS,
Estado afiliación	Activo	Estado del contrato	Activo
Fecha retiro			

Esta certificación se expide a los 11 días del mes de diciembre del 2025.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en www.positivaenlinea.gov.co para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC1122025L1061730744D1092904**. Este código es válido por un mes.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS

Positiva Compañía de Seguros S.A.:

Nit. 860.011.153-6 | Línea Gratuita Nacional: (+57) 01-8000-111-170 - Teléfono: +57 (601) 330 7000

Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia(Suplente) | defensordelcliente@positiva.gov.co | Carrera 10 #97A - 13, Oficina 502. Bogotá | +57 (601) 610 8164 | Lunes a Viernes 8:00 a. m. – 6:00 p. m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva.

Más información: <https://www.positiva.gov.co/web/guest/defensoria-del-consumidor>
Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SFC u otro organismo de

LA ASEGURADORA
DE TODOS LOS
COLOMBIANOS