Santiago de Cali, noviembre 19 de 2025

Ingeniero
JOHNN HAROLD VALENCIA TORRES
**Líder de Programa (E)**
Secretaría de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

**Referencia: INFORME DE GESTON SOBRE LAS LABORES REALIZADAS EN VIRTUD DEL CONTRATO 1.380-72.13-16615 DE NOVIEMBRE 4 DE 2025.**

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato No. 1.360-72.13-16615 de octubre 31 de 2025, suscrito entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – Richard Jáuregui Quintero, presento a Usted la relación de actividades correspondientes al pago de la primera cuota del contrato.

**OBJETO DEL CONTRATO:** Contratar servicios especializados para Soporte Técnico y funcional de la información histórica registrada en los módulos existentes del Sistema Financiero SIAF-XXI implementado en la Gobernación del Valle del Cauca: Administración Central (Pasaportes, Inventarios, Diplomas, Core Financiero y Nóminas). Biblioteca Departamental (Core Financiero y Nómina), Instituto Departamental de Bellas Artes (Core Financiero y Nómina). Asamblea Departamental (Core Financiero y Nómina), Instituto Colombiano de Ballet Clásico -INCOLBALLET- (Nómina), Educación Departamental (Nómina Jubilados 8 y 10),Histórico de Nóminas varias entidades (Jubilados Departamento, FODE, Valorización, Imprenta y Salud) en el marco del proyecto denominado "Mejoramiento de los Sistemas de Información que apoyan los procesos administrativos y la toma e decisiones en la Gobernación del Valle del Cauca"

**Acta de Inicio:** 4 de noviembre de 2025
**Fecha de Terminación:** 31 de diciembre de 2025

La gestión realizada incluyo las siguientes actividades:

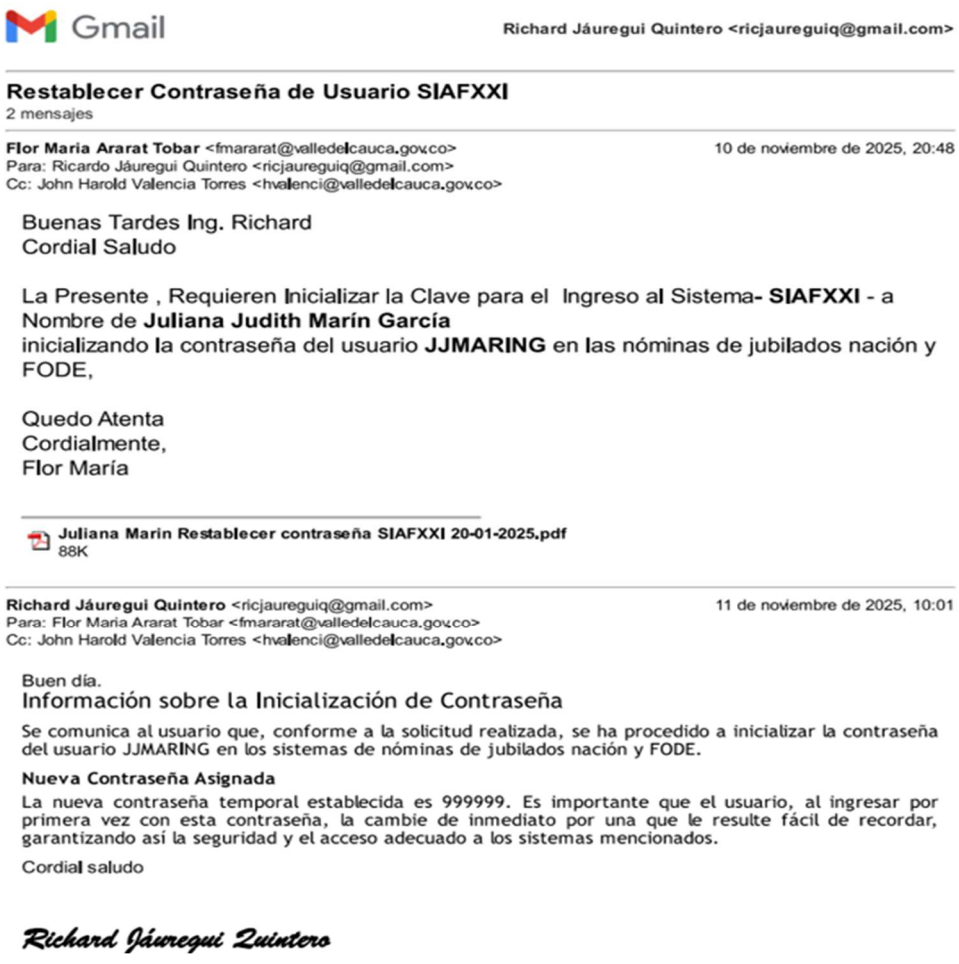
Richard Jáuregui Quintero

**Teléfono 325 41 25 Celular 310 40 30 718**
**E-Mail ricjaureguiq@gmail.com - ricjaureguiq@yahoo.com**
**Santiago de Cali**

## A. BRINDAR SOPORTE A USUARIOS FINALES

Brindar soporte a usuarios finales del Sistema SIAF-XXI el cual comprende: A: creación, activación, bloqueo de usuarios y asignación de roles y perfiles. B: operación del sistema: solución a problemas operativos que no pueden ser resueltos directamente por el usuario o malos procedimientos ejecutados. C: generación de información en estructura de archivos planos. D: ajustes y procesos de recuperación de datos. E: aclaración sobre funcionalidades del sistema. F: generación de medios magnéticos a entidades financieras. G: configuración de parámetros de los módulos del sistema)

Como parte del proceso contractual se brinda soporte a peticiones de usuarios finales sobre funcionalidades, incidencias o creación de credenciales de acceso para la operación del sistema, para ello se atendió solicitudes vía correo electrónico, sobre soporte técnico, funcional y de generación de información en los diferentes ambientes instalados del sistema SIAFXXI y sus módulos específicos



Gmail — Richard Jáuregui Quintero <ricjaureguiq@gmail.com>

**Restablecer Contraseña de Usuario SIAFXXI**
2 mensajes

**Flor Maria Ararat Tobar** <fmararat@valledelcauca.gov.co> — 10 de noviembre de 2025, 20:48
Para: Ricardo Jáuregui Quintero <ricjaureguiq@gmail.com>
Cc: John Harold Valencia Torres <hvalenci@valledelcauca.gov.co>

Buenas Tardes Ing. Richard
Cordial Saludo

La Presente , Requieren Inicializar la Clave para el Ingreso al Sistema- **SIAFXXI** - a Nombre de **Juliana Judith Marín García**
inicializando la contraseña del usuario **JJMARING** en las nóminas de jubilados nación y FODE,

Quedo Atenta
Cordialmente,
Flor María

**Juliana Marin Restablecer contraseña SIAFXXI 20-01-2025.pdf**
88K

**Richard Jáuregui Quintero** <ricjaureguiq@gmail.com> — 11 de noviembre de 2025, 10:01
Para: Flor Maria Ararat Tobar <fmararat@valledelcauca.gov.co>
Cc: John Harold Valencia Torres <hvalenci@valledelcauca.gov.co>

Buen día.
Información sobre la Inicialización de Contraseña

Se comunica al usuario que, conforme a la solicitud realizada, se ha procedido a inicializar la contraseña del usuario JJMARING en los sistemas de nóminas de jubilados nación y FODE.

**Nueva Contraseña Asignada**

La nueva contraseña temporal establecida es 999999. Es importante que el usuario, al ingresar por primera vez con esta contraseña, la cambie de inmediato por una que le resulte fácil de recordar, garantizando así la seguridad y el acceso adecuado a los sistemas mencionados.

Cordial saludo

*Richard Jáuregui Quintero*

Gmail Richard Jáuregui Quintero <ricjaureguiq@gmail.com>

## CREACIÓN USUARIO-SIAFFXXI

2 mensajes

**Flor Maria Ararat Tobar** <fmararat@valledelcauca.gov.co> 10 de noviembre de 2025, 22:50
Para: Ricardo Jáuregui Quintero <ricjaureguiq@gmail.com>
Cc: John Harold Valencia Torres <hvalenci@valledelcauca.gov.co>

Buenas Tardes Ing. Richard
Cordial Saludo

**SOLICITAN AGREGAR - la Nómina FODE IE- Igual al Usuario: HBENITEZ - para Procesos de Certificacion - Agregar ésta Nómina al Usuario JALBAN** a Nombre de **Jaime Alberto Albán Araújo** de la **Secretaría de Educación, -**

Quedo Atenta
Cordialmente,
Flor María

**CREAR- SIAFXXI- 10-02 2025-JAIME ALBERTO ALBÁN ARAÚJO - SEC- EDUCACIÓN - 10-02-2025 10.53.pdf**
728K

**Richard Jáuregui Quintero** <ricjaureguiq@gmail.com> 11 de noviembre de 2025, 10:27
Para: Flor Maria Ararat Tobar <fmararat@valledelcauca.gov.co>
Cc: John Harold Valencia Torres <hvalenci@valledelcauca.gov.co>

Buen día

**Creación de Usuario y Acceso Inicial**

En atención a la solicitud de creación de usuario para el sistema SIAF-XXI, con el fin de acceder a la nómina del FODE, se proporciona a continuación el instructivo correspondiente junto con las credenciales de acceso necesarias.

**Acceso al Servidor SIAF-XXI**

Para ingresar al servidor de SIAF-XXI, debe utilizar el usuario en minúsculas: jalban. Al acceder por primera vez, el sistema solicitará que establezca una contraseña de 8 caracteres, la cual puede incluir letras minúsculas, mayúsculas y números. Es importante tener en cuenta que esta contraseña no se modifica con el tiempo.

**Acceso a la Nómina del FODE**

Adicionalmente, se proporciona el usuario en mayúsculas para el acceso a la nómina del FODE: JALBAN. La contraseña inicial es 736368; sin embargo, se recomienda cambiarla por una que le resulte fácil de recordar, teniendo en cuenta que debe tener un máximo de 6 caracteres. Una vez digitada la nueva contraseña, presione la tecla Enter para confirmar el cambio.

**Guía de Referencia**

Se adjunta la Guía General de Acceso al Sistema SIAF-XXI, la cual contiene instrucciones detalladas para facilitar este proceso.

Cordial saludo.

Gmail Richard Jáuregui Quintero <ricjaureguiq@gmail.com>

**IRESTAURAR CLAVE SIAFFXXI**
2 mensajes

**Flor Maria Ararat Tobar** <fmararat@valledelcauca.gov.co> 10 de noviembre de 2025, 22:47
Para: Ricardo Jáuregui Quintero <ricjaureguiq@gmail.com>
Cc: John Harold Valencia Torres <hvalenci@valledelcauca.gov.co>

Buenas Tardes Ing. Richard
Cordial Saludo

La Dra. **MARTHA CECILIA FRANCO -** Solicita la **restauración de mi clave o contraseña para el acceso al Sistema de Información SIAFF**, el cual se utiliza para consultas.

Quedo Atenta a Cualquier Información Adicional que se Requiera-

Cordialmente,
Flor María

**Richard Jáuregui Quintero** <ricjaureguiq@gmail.com> 11 de noviembre de 2025, 10:11
Para: Flor Maria Ararat Tobar <fmararat@valledelcauca.gov.co>
Cc: John Harold Valencia Torres <hvalenci@valledelcauca.gov.co>

**Notificación de Restablecimiento de Contraseña**
Buen día.

En atención a la solicitud recibida, se informa que se ha realizado la inicialización de la contraseña correspondiente al usuario MFRANCO.

**Nueva Contraseña Asignada**
La nueva contraseña establecida para el usuario es: 999999.

**Recomendación Importante**
Por favor, se solicita al usuario que cambie esta contraseña provisional por una de fácil recordación según su preferencia, para mayor seguridad y comodidad en el acceso.

Cordial saludo

*Richard Jáuregui Quintero*

Gmail Richard Jáuregui Quintero <ricjaureguiq@gmail.com>

**INICIALIZAR USUARIO -SIAFXXI-**
2 mensajes

**Flor Maria Ararat Tobar** <fmararat@valledelcauca.gov.co> 10 de noviembre de 2025, 23:32
Para: Ricardo Jáuregui Quintero <ricjaureguiq@gmail.com>
Cc: John Harold Valencia Torres <hvalenci@valledelcauca.gov.co>

Buenas Tardes Ingenieros
Cordial Saludo

Con Base a la Solicitud Sobre **INICIALIZACIÓN-** Usuario **SIAFXXI**- Adjunto Formato Diligenciado - por el **AGOMEZVI - a Nombre de Andrea Gómez-** SEC-Educación

Quedo Atenta
Cordialmente,
Flor María

**INICIALIZACIÓN-SIAFXXI - ANDREA GÓMEZ VIDAL - SEC-EDUCACIÓN -.pdf**
48K

**Richard Jáuregui Quintero** <ricjaureguiq@gmail.com> 11 de noviembre de 2025, 10:58
Para: Flor Maria Ararat Tobar <fmararat@valledelcauca.gov.co>
Cc: John Harold Valencia Torres <hvalenci@valledelcauca.gov.co>

Buen día,
En respuesta a la solicitud recibida, se procedió a inicializar la clave de acceso del usuario AGOMEZVI en el sistema SIAF-XXI. La nueva clave asignada temporalmente es 999999.

**Recomendación para el Usuario**
Se solicita al usuario que, una vez ingrese al sistema, realice el cambio de esta clave por una que sea de fácil recordación y así fortalecer la seguridad de su cuenta.

Cordial saludo.

*Richard Jáuregui Quintero*

Gmail Richard Jáuregui Quintero <ricjaureguiq@gmail.com>

## CREACIÓN USUARIOS-SIAFXX

2 mensajes

**Flor Maria Ararat Tobar** <fmararat@valledelcauca.gov.co> 11 de noviembre de 2025, 13:46
Para: Ricardo Jáuregui Quintero <ricjaureguiq@gmail.com>
Cc: John Harold Valencia Torres <hvalenci@valledelcauca.gov.co>

Buenos Días Ing. Richard

Cordial Saludo

Adjunto a La Presente Solicitud de **Creación de DOS Usuarios en SIAFXXI** - de : **Hacienda Sub-Tesorería** - Adjunto los Respectivos Formatos - a Nombre de :

- NELSY PAOLA DAZA- HDA-TESORERÍA - **MÓDULO CUENTAS POR PAGAR Y TESORERÍA-**
- YECIKA ELIANA BRAVO MUÑOZ - **CONSULTA DE EMBARGOS (TODOS)**

Quedo Atenta a Sus Indicaciones.

Cordialmente,

Flor María
Secretaría de las TIC
Profesional - Mesa de Ayuda - Sistema – SAP - SIAFXXI
Tel. + (57) 2 6200000 - Ext: 2321

**2 adjuntos**

**CREACIÓN-SIAFXXI - NELSY PAOLA DAZA- HDA-TESORERÍA- 30-05-2025 15.39 (1).pdf**
177K

**CREACIÓN-SIAFXXI - YECIKA ELIANA BRAVO MUÑOZ- HDA-TESORERÍA- 30-05-2025 15.40 (1).pdf**
199K

**Richard Jáuregui Quintero** <ricjaureguiq@gmail.com> 11 de noviembre de 2025, 15:19
Para: Flor Maria Ararat Tobar <fmararat@valledelcauca.gov.co>
Cc: John Harold Valencia Torres <hvalenci@valledelcauca.gov.co>

Buena tarde.
**Credenciales y Guía de Acceso al Sistema SIAF-XXI**

Se incluyen las credenciales necesarias para ingresar al Sistema SIAF-XXI, así como una guía detallada sobre el procedimiento para acceder correctamente. Es importante enviar esta información al correo

electrónico correspondiente de cada persona, asegurando que todos los usuarios reciban sus datos y las instrucciones pertinentes de manera individual y segura.

| SISTEMA | USUARIO SIAF-XXI | CLAVE SIAF-XXI | NOMBRE |
|---|---|---|---|
| CENTRAL módulos 07 (Cuentas por Pagar) y 10 (Tesorería) | NPAODAZA | 142409 | Nelsy Paola Daza |

| SISTEMA | USUARIO SIAF-XXI | CLAVE SIAF-XXI | NOMBRE |
|---|---|---|---|
| CENTRAL módulos 07 (Cuentas por Pagar) y 11 (Nómina ver Embargos) | YELBRAVO | 336256 | Yecika Eliana Bravo |

Por favor a cada usuario le haga llegar el documento que le adjunto.

Quedo atento.

Cordial saludo

*Richard Jáuregui Quintero*

**Advertencia / Confidentiality Notice**

Este envío es confidencial y está destinado únicamente a la persona a la que ha sido enviado. Puede contener información privada y confidencial. Si usted no es el destinatario al que ha sido remitida, no puede copiarla, distribuirla ni emprender con ella ningún tipo de acción. Si cree que lo ha recibido por error, por favor, notifíquelo al remitente.

This transmission is confidential and intended solely for the person to whom it is addressed. It may contain privileged and confidential information. If you are not the intended recipient, you should not copy, distribute or take any action in reliance on it. If you believe that you have received this transmission in error, please notify the sender.

**PD:** Antes de imprimir este e-mail piense bien si es necesario hacerlo. El medioambiente es cosa de todos.

Before printing this e-mail ask yourself if you really need a hard copy. We are all responsible for the environmen

[El texto citado está oculto]

**ACCESO AL SISTEMA SIAF-XXI.pdf**
240K

Gmail Richard Jáuregui Quintero <ricjaureguiq@gmail.com>

**INICIALIZACIÓN - USUARIO SIAFXXI**

2 mensajes

**Flor Maria Ararat Tobar** <fmararat@valledelcauca.gov.co> 11 de noviembre de 2025, 14:34
Para: Ricardo Jáuregui Quintero <ricjaureguiq@gmail.com>
Cc: John Harold Valencia Torres <hvalenci@valledelcauca.gov.co>

Buenas Tardes Ing. Richard

Cordial Saludo

Adjunto a La Presente, Formato de Solicitud - Desbloqueo y/o Inicialización de Clave del Usuario: **EVIVEROS** en SIAFXXI - a Nombre de **Emérita Viveros Rentería -** del Departamento Administrativo Desarrollo Institucional - **DADI-PASIVO PENSIONAL -**

Quedo Atenta a Sus Indicaciones.

Cordialmente,

Flor María
Secretaría de las TIC
Profesional - Mesa de Ayuda - Sistema – SAP - SIAFXXI
Tel. + (57) 2 6200000 - Ext: 2321

**INICIALIZACION_SIAFFXXI_EMÉRITA VIVEROS RENTERÍA- 20250530_ (1).pdf**
387K

**Richard Jáuregui Quintero** <ricjaureguiq@gmail.com> 11 de noviembre de 2025, 15:53
Para: Flor Maria Ararat Tobar <fmararat@valledelcauca.gov.co>
Cc: John Harold Valencia Torres <hvalenci@valledelcauca.gov.co>

Buena tarde
Se presenta la siguiente información en respuesta a la solicitud recibida sobre la gestión de contraseñas de usuario.

Se comunica que la contraseña del usuario EVIVEROS ha sido reiniciada. La nueva contraseña asignada es: 999999.

Es recomendable que el usuario realice el cambio de la contraseña actual por una que sea fácil de recordar y que garantice la seguridad de su cuenta.

Despedida

Cordial saludo.

Gmail Richard Jáuregui Quintero <ricjaureguiq@gmail.com>

**CONSULTAR- DATOS SISTEMA-SIAFXXI**

2 mensajes

**Flor Maria Ararat Tobar** <fmararat@valledelcauca.gov.co> 11 de noviembre de 2025, 15:09
Para: Ricardo Jáuregui Quintero <ricjaureguiq@gmail.com>

Buenas Tardes Ing. Richard

Cordial Saludo

Adjunto a La Presente Formato del **Usuario en SIAFXXI** - **JMERAGON** a Nombre de **Juliana Mera González** - de la **SECRETARÍA DE EDUCACIÓN** - Solicita **CONSULTAR-DATOS BÁSICOS DE LA UBICACIÓN NÓMINAS: 8, 9 y 10**

Quedo Atenta a Sus Indicaciones.

Cordialmente,

Flor María
Secretaría de las TIC
Profesional - Mesa de Ayuda - Sistema – SAP - SIAFXXI
Tel. + (57) 2 6200000 - Ext: 2321

**MODIFICACIÓN -SIAFFXI- JULIANA MERA GONZÁLEZ- SEC-EDUCACIÓN - 21-05-2025 11.53 (1).pdf**
233K

**Richard Jáuregui Quintero** <ricjaureguiq@gmail.com> 11 de noviembre de 2025, 16:12
Para: Flor Maria Ararat Tobar <fmararat@valledelcauca.gov.co>
Cc: Harol Valencia <hvalenci@valledelcauca.gov.co>

Buena tarde.
Se informa que el usuario JMERAGON ya tiene habilitado el acceso al ambiente de la nómina FODE (09). A partir de este momento, al ingresar al sistema, se presentará un menú con las siguientes opciones para acceder a las diferentes nóminas:

- Nóminas 8 y 10: Para acceder a estas nóminas, debe seleccionar la opción tres (3) del menú denominado "Jubilados de la Nación". Para ello, utilice las credenciales que ya posee.
- Nómina 9: Para ingresar a esta nómina, deberá elegir la opción ocho (8) identificada como "NÓMINA FODE". El usuario asignado es JMERAGON y la contraseña inicial es 366437.

Se recomienda, una vez realizado el primer ingreso, cambiar la contraseña inicial por una de fácil recordación para el usuario.

Cordial saludo.

Gmail

Richard Jáuregui Quintero <ricjaureguiq@gmail.com>

## INICIALIZACIÓN USUARIO-SIAFXX

2 mensajes

**Flor Maria Ararat Tobar** <fmararat@valledelcauca.gov.co> 11 de noviembre de 2025, 17:11
Para: Ricardo Jáuregui Quintero <ricjaureguiq@gmail.com>
Cc: John Harold Valencia Torres <hvalenci@valledelcauca.gov.co>

Buenos Días Ing. Richard

Cordial Saludo

Adjunto a La Presente, Formato de Solicitud - Desbloqueo y/o Inicialización de Clave del Usuario: **HBENITEZ** en **SIAFXXI** - a Nombre de **Hernando Benítez Gómez-** - de la Secretaría de Educación - -

Quedo Atenta a Sus Indicaciones.

Cordialmente,

Flor María
Secretaría de las TIC
Profesional - Mesa de Ayuda - Sistema – SAP - SIAFXXI
Tel. + (57) 2 6200000 - Ext: 2321

**INCIALIZACIÓN -SIAFXXI - HERNANDO BENÍTEZ GÓMEZ- SEC-EDUCACIÓN -26-06-2025 09.56.pdf**
640K

**Richard Jáuregui Quintero** <ricjaureguiq@gmail.com> 12 de noviembre de 2025, 10:07
Para: Flor Maria Ararat Tobar <fmararat@valledelcauca.gov.co>
Cc: John Harold Valencia Torres <hvalenci@valledelcauca.gov.co>

Buen día.
En respuesta a la solicitud recibida, se informa que se ha procedido a habilitar y reiniciar la contraseña del usuario HBENITEZ para el acceso a la nómina del FODE en el Sistema SIAF-XXI. Se ha asignado una contraseña temporal: 999999.

El usuario debe ingresar al Sistema utilizando la contraseña temporal proporcionada. Una vez realizado el acceso, es fundamental que cambie la clave por una que le resulte fácil de recordar, garantizando así la seguridad y el acceso futuro al sistema.

Cordial saludo.

*Richard Jáuregui Quintero*

Gmail Richard Jáuregui Quintero <ricjaureguiq@gmail.com>

## CREACIÓN USUARIO- SIAFXXI

2 mensajes

**Flor Maria Ararat Tobar** <fmararat@valledelcauca.gov.co> 11 de noviembre de 2025, 17:32
Para: Ricardo Jáuregui Quintero <ricjaureguiq@gmail.com>
Cc: John Harold Valencia Torres <hvalenci@valledelcauca.gov.co>

Buenas Tardes Ing. Richard

Cordial Saludo

Adjunto a La Presente Solicitud de Creación de Usuario en SIAFXXI - del Departamento Administrativo de Hacienda Sub Tesorería- - Adjunto el Respectivo Formato - a Nombre de :

- MARY ELENA PECHENE SANTAMARÍA

Quedo Atenta a Sus Indicaciones.

Cordialmente,

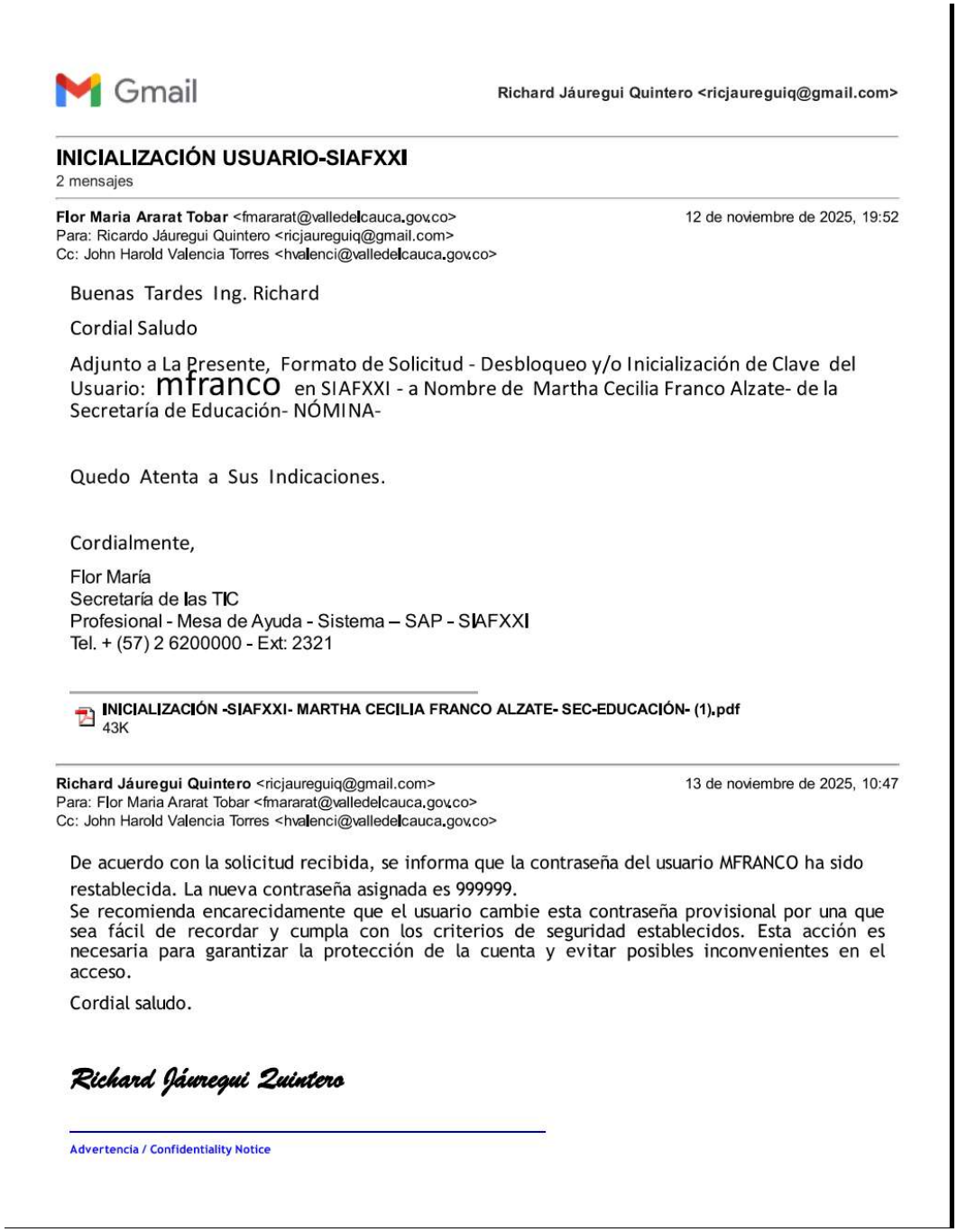
Flor María
Secretaría de las TIC
Profesional - Mesa de Ayuda - Sistema – SAP - SIAFXXI
Tel. + (57) 2 6200000 - Ext: 2321

**CREACIÓN-SIAFXXI MARY ELENA PECHENE SANTAMARÍA- HDA TESORERÍA- 07-07-2025 15.13 (1).pdf**
701K

**Richard Jáuregui Quintero** <ricjaureguiq@gmail.com> 12 de noviembre de 2025, 10:33
Para: Flor Maria Ararat Tobar <fmararat@valledelcauca.gov.co>
Cc: John Harold Valencia Torres <hvalenci@valledelcauca.gov.co>

Buen día.
A continuación se presentan las credenciales de acceso al Sistema SIAF-XXI junto con la guía correspondiente para el ingreso al sistema. Se solicita que esta información sea enviada al correo electrónico de cada persona correspondiente.

| SISTEMA | USUARIO SIAF-XXI | CLAVE SIAF-XXI | NOMBRE |
|---|---|---|---|
| CENTRAL módulos 07 (Cuentas por pagar) y 11 (Nómina para ver embargos) | MPECHENE | 825675 | Mary Elena Pechene Santamaria |



Gmail Richard Jáuregui Quintero <ricjaureguiq@gmail.com>

**INICIALIZACIÓN USUARIO-SIAFXXI**
2 mensajes

**Flor Maria Ararat Tobar** <fmararat@valledelcauca.gov.co> 12 de noviembre de 2025, 19:52
Para: Ricardo Jáuregui Quintero <ricjaureguiq@gmail.com>
Cc: John Harold Valencia Torres <hvalenci@valledelcauca.gov.co>

Buenas Tardes Ing. Richard

Cordial Saludo

Adjunto a La Presente, Formato de Solicitud - Desbloqueo y/o Inicialización de Clave del Usuario: mfranco en SIAFXXI - a Nombre de Martha Cecilia Franco Alzate- de la Secretaría de Educación- NÓMINA-

Quedo Atenta a Sus Indicaciones.

Cordialmente,

Flor María
Secretaría de las TIC
Profesional - Mesa de Ayuda - Sistema – SAP - SIAFXXI
Tel. + (57) 2 6200000 - Ext: 2321

**INICIALIZACIÓN -SIAFXXI- MARTHA CECILIA FRANCO ALZATE- SEC-EDUCACIÓN- (1).pdf**
43K

**Richard Jáuregui Quintero** <ricjaureguiq@gmail.com> 13 de noviembre de 2025, 10:47
Para: Flor Maria Ararat Tobar <fmararat@valledelcauca.gov.co>
Cc: John Harold Valencia Torres <hvalenci@valledelcauca.gov.co>

De acuerdo con la solicitud recibida, se informa que la contraseña del usuario MFRANCO ha sido restablecida. La nueva contraseña asignada es 999999.
Se recomienda encarecidamente que el usuario cambie esta contraseña provisional por una que sea fácil de recordar y cumpla con los criterios de seguridad establecidos. Esta acción es necesaria para garantizar la protección de la cuenta y evitar posibles inconvenientes en el acceso.

Cordial saludo.

*Richard Jáuregui Quintero*

Advertencia / Confidentiality Notice

## B. MANTENIIENTO AJUSTES Y NOVEDADES DE PROGRAMAS FUENTES

Mantenimiento, ajustes y mejoras de programas fuentes existentes, sobre los módulos que estén en operación en el Sistema SIAF-XXI (siempre y cuando no afecten la integridad general del sistema), previa definición y acuerdo con la Secretaria de las TIC de la Gobernación del Valle.

- Se relaciona los programas creados y/o ajustados

  Se creó programa CVPASPLA3 para reconstruir índices del archivo de pasaportes.

```
    +1          IDENTIFICATION DIVISION.
    +2          PROGRAM-ID. CVPASPLA3.
    +3         *************************************************************
    +4         *   GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA
    +5         *   SECRETARIA DE LAS TIC
    +6         *   REINDEXA ARCHIVO DE PASAPORTES
    +7         *   PROGRAMA No. 000
    +8         *   HECHO  POR : Richard Jauregui Q.  07.11.2025
    +9         *   MODIFICADO POR:
   +10         *************************************************************
   +11          ENVIRONMENT DIVISION.
   +12          INPUT-OUTPUT SECTION.
   +13          FILE-CONTROL.
   +14         *    COPY "../ftecopy/slpasapo".
   +15         *************************************************************
   +16         * Nombre: SLPASAPO
   +17         * Descripcion: Archivo de pasaportes
   +18         * Requerimientos: Ninguno.
   +19         *************************************************************
   +20              SELECT PASAPO ASSIGN RANDOM "./tmp/xxpasapo"
   +21                     ORGANIZATION IS INDEXED
   +22                     RECORD KEY IS PAS-KEY
   +23                     ALTERNATE RECORD KEY IS PAS-KEY1 DUPLICATES
"cvpaspla3.cbl" 141 líneas, 5954 caracteres
```

  Se creó programa CVLISPAGT para listar las deducciones fijas de una persona en la carpeta de personal

```
    +1          $SET IDXFORMAT"4"
    +2          IDENTIFICATION DIVISION.
    +3          PROGRAM-ID. CVLISPAGT
    +4         *************************************************************
    +5         *   GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA
    +6         *   SECRETARIA DE TIC
    +7         *   MODULO DE NOMINA
    +8         *   LISTA DEDUCCIONES DE LA PAGINA T DE CARPETA DE PERSONAL
    +9         *   PROGRAMA No.
   +10         *   HECHO  POR : Richard Jauregui Quintero  12.11.2025
   +11         *   MODIFICADO POR:
   +12         *************************************************************
   +13          ENVIRONMENT DIVISION.
   +14          INPUT-OUTPUT SECTION.
   +15          FILE-CONTROL.
   +16              COPY "../ftecopy/slcarpet".
   +17              COPY "../ftecopy/slperson".
   +18
   +19          DATA DIVISION.
   +20          FILE SECTION.
   +21
   +22              COPY "../ftecopy/fdcarpet".
   +23              COPY "../ftecopy/fdperson".
"cvlispagt.cbl" 92 líneas, 3314 caracteres
```

  Se creó programa CVCONSUCOI para listar los datos de un comprobante de ingresos especifico.

```
    +1          $SET IDXFORMAT"4"
    +2          IDENTIFICATION DIVISION.
    +3          PROGRAM-ID. CVCONSUCOI
    +4         *****************************************************************
    +5         *   GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA
    +6         *   SECRETARIA DE LAS TIC
    +7         *   MODULO DE TESORERIA
    +8         *   CONSULTA COMPROBANTES DE INGRESO POR NUMERO DE COMPROBANTE
    +9         *   PROGRAMA No.
   +10         *   HECHO  POR : Richard Jauregui Quintero  13.11.2025
   +11         *   MODIFICADO POR:
   +12         *****************************************************************
   +13
   +14          ENVIRONMENT DIVISION.
   +15          INPUT-OUTPUT SECTION.
   +16          FILE-CONTROL.
   +17              COPY "../ftecopy/sltsfcoi".
   +18          DATA DIVISION.
   +19          FILE SECTION.
   +20              COPY "../ftecopy/fdtsfcoi".
   +21          WORKING-STORAGE SECTION.
   +22              COPY "../ftecopy/lwtsfcoi".
   +23          01  W-VARIABLES.
"cvconsucoi.cbl" 98 líneas, 3515 caracteres
```

Se creó programa CVPRODEP01 para listar las obligaciones que en sus conceptos de deducción se haya aplicado la tasa prodeportes en un periodo de tiempo.

```
    +1          IDENTIFICATION DIVISION.
    +2          PROGRAM-ID. CVPRODEP.
    +3         *****************************************************************
    +4         *   GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA
    +5         *   ARCHIVO PLANO DE DETALLE DE PAGOS EEFCTIVOS SOBRE CXP QUE
    +6         *   TIENEN TASA PRODEPORTES.
    +7         *   SEGUN ESTRUCTURA DE DATOS REQUERIDA POR TESORERIA GVAL
    +8         *   PROGRAMA No. 000
    +9         *   HECHO  POR : Richard Jauregui Quintero.  11.11.2025
   +10         *   MODIFICADO POR:
   +11         *****************************************************************
   +12          ENVIRONMENT DIVISION.
   +13          INPUT-OUTPUT SECTION.
   +14          FILE-CONTROL.
   +15              COPY "../ftecopy/slfactpr".
   +16              COPY "../ftecopy/slfacpre".
   +17              COPY "../ftecopy/slfacdes".
   +18              COPY "../ftecopy/slparpre".
   +19              COPY "../ftecopy/slperson".
   +20              COPY "../ftecopy/slreserv".
   +21              COPY "../ftecopy/slextres".
   +22              COPY "../ftecopy/slprovee".
   +23              COPY "../ftecopy/sldocum".
"cvprodep01.cbl" 363 líneas, 13681 caracteres
```

Se creó programa CVCOMENUS para listar todas las opciones de menú del sistema y posteriormente reconstruir el archivo por daño en el servidor

```
    +1          IDENTIFICATION DIVISION.
    +2          PROGRAM-ID. CVCOMENUS.
    +3         ***************************************************************
    +4         *   GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA
    +5         *   SECRETARIA DE LAS TIC
    +6         *   LISTA ESTRUCTURA DE MENUS DEL SISTEMA SIAFXXI
    +7         *   PROGRAMA No. 000
    +8         *   HECHO  POR : Richard Jauregui Quintero.  16.11.2025
    +9         *   MODIFICADO POR:
   +10         ***************************************************************
   +11
   +12          ENVIRONMENT DIVISION.
   +13          INPUT-OUTPUT SECTION.
   +14          FILE-CONTROL.
   +15              COPY "../ftecopy/slmenus".
   +16          DATA DIVISION.
   +17          FILE SECTION.
   +18              COPY "../ftecopy/fdmenus".
   +19          WORKING-STORAGE SECTION.
   +20              COPY "../ftecopy/lwmenus".
   +21              COPY "../ftecopy/lwencrip".
   +22
   +23          01  TMP-REG.
"cvcomenus.cbl" 130 líneas, 4851 caracteres
```

- Se hizo programas para extracción de datos de información de los módulos de activos fijos, diplomas, pasaportes, recaudos y programa de datos transversales.

  Se creó programa MAFCABACT para la extracción de datos de cabera y detalle de los activos fijos registrados para las entidades Gobernación del Valle del Cauca, Asamblea Departamental y Biblioteca.

```
    +1          IDENTIFICATION DIVISION.
    +2          PROGRAM-ID. MAFCABACT.
    +3         ***************************************************************
    +4         *   GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA
    +5         *   SECRETARIA DE LAS TIC
    +6         *   Archivo plano de cabecera de activos para migracion web
    +7         *   HECHO  POR : RICHARD JAUREGUI Q.   08.11.2025
    +8         *   MODULO : Activos Fijos
    +9         ***************************************************************
   +10          ENVIRONMENT DIVISION.
   +11          INPUT-OUTPUT SECTION.
   +12          FILE-CONTROL.
   +13
   +14         *    COPY "../ftecopy/slmaeinv".
   +15
   +16
   +17              SELECT MAEINV  ASSIGN RANDOM W-RUTAORI
   +18                     ORGANIZATION IS INDEXED
   +19                     RECORD KEY IS MAI-KEY
   +20                     ALTERNATE RECORD KEY IS MAI-KEY1 DUPLICATES
   +21                     ALTERNATE RECORD KEY IS MAI-KEY2 DUPLICATES
   +22                     ALTERNATE RECORD KEY IS MAI-KEY3 DUPLICATES
   +23                     ALTERNATE RECORD KEY IS MAI-KEY4 DUPLICATES
"mafcabact.cbl" 258 líneas, 10294 caracteres
```

```
      DISPLAY SPACES ERASE.
      DISPLAY "MIGRACION DE ACTIVOS FIJOS CAB/DET - ACTIVOS"
      DISPLAY "Entidad    :" LINE 09 POSITION 05
      DISPLAY "Codigo Unic:" LINE 10 POSITION 05
      DISPLAY "Codigo Univ:" LINE 11 POSITION 05
      DISPLAY "leidos     :" LINE 13 POSITION 05
      DISPLAY "Grabados   :" LINE 14 POSITION 05

      OPEN OUTPUT  TEMPO TEMPO2
      PERFORM VARYING W-I FROM 1 BY 1 UNTIL W-I > 3
         EVALUATE W-I
            WHEN 1
               MOVE W-ENTI01 TO W-RUTAORI
               MOVE X-ENTI01 TO W-RUTAORI2

            WHEN 2
               MOVE W-ENTI02 TO W-RUTAORI
               MOVE X-ENTI02 TO W-RUTAORI2

            WHEN 3
               MOVE W-ENTI03 TO W-RUTAORI
               MOVE X-ENTI03 TO W-RUTAORI2
```

Se creó programa MFCARGEN para la extracción de datos de característica generales de los activos fijos registrados para las entidades Gobernación del Valle del Cauca, Asamblea Departamental y Biblioteca.

```
    +1          IDENTIFICATION DIVISION.
    +2          PROGRAM-ID. MAFCARGEN.
    +3         ****************************************************************
    +4         *   GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA
    +5         *   SECRETARIA DE LAS TIC
    +6         *   Archivo plano de caracteristicas generales de activos para
    +7         *   migracion web
    +8         *   HECHO  POR : RICHARD JAUREGUI Q.   08.11.2025
    +9         *   MODULO : Activos Fijos
   +10         ****************************************************************
   +11          ENVIRONMENT DIVISION.
   +12          INPUT-OUTPUT SECTION.
   +13          FILE-CONTROL.
   +14
   +15         *    COPY "../ftecopy/slcargen".
   +16
   +17              SELECT CARGEN ASSIGN RANDOM W-RUTAORI
   +18                     ORGANIZATION IS INDEXED
   +19                     RECORD KEY IS CGE-KEY
   +20                     ALTERNATE RECORD KEY IS CGE-DESCRIP DUPLICATES
   +21                     ACCESS IS DYNAMIC
   +22                     FILE STATUS IS W-S-CGE.
   +23         *----------------------- FIN ----------------------------------
"mafcargen.cbl" 136 líneas, 4910 caracteres
```

Se creó programa MAFCAUMOV para la extracción de datos de causas de movimiento de los activos fijos registrados para las entidades Gobernación del Valle del Cauca, Asamblea Departamental y Biblioteca.

```
    +1          IDENTIFICATION DIVISION.
    +2          PROGRAM-ID. MAFCAUMOV.
    +3         *****************************************************************
    +4         *   GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA
    +5         *   SECRETARIA DE LAS TIC
    +6         *   Archivo plano de causas de movimiento activos para migracion
    +7         *   web
    +8         *   HECHO  POR : RICHARD JAUREGUI Q.   08.11.2025
    +9         *   MODULO : Activos Fijos
   +10         *****************************************************************
   +11          ENVIRONMENT DIVISION.
   +12          INPUT-OUTPUT SECTION.
   +13          FILE-CONTROL.
   +14
   +15         *    COPY "../ftecopy/slcauest".
   +16
   +17               SELECT CAUEST  ASSIGN RANDOM W-RUTAORI
   +18                      ORGANIZATION IS INDEXED
   +19                      RECORD KEY IS CAE-KEY
   +20                      ALTERNATE RECORD KEY IS CAE-KEY1 DUPLICATES
   +21                      ACCESS IS DYNAMIC
   +22                      FILE STATUS IS W-S-CAE.
   +23         * ----------------------- FIN ---------------------------------
"mafcaumov.cbl" 136 líneas, 4895 caracteres
```

Se creó programa MAFMOVIN para la extracción de datos de cabecera y detalle de salidas, bajas y traslados de los activos fijos registrados para las entidades Gobernación del Valle del Cauca, Asamblea Departamental y Biblioteca.

```
    +1          IDENTIFICATION DIVISION.
    +2          PROGRAM-ID. MAFMOVIN.
    +3         *****************************************************************
    +4         *   GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA
    +5         *   SECRETARIA DE LAS TIC
    +6         *   Archivo plano de cabecra  y detalle de salidas, bajas y
    +7         *   trasaldos de activos para migracion web
    +8         *   HECHO  POR : RICHARD JAUREGUI Q.   08.11.2025
    +9         *   MODULO : Activos Fijos
   +10         *****************************************************************
   +11          ENVIRONMENT DIVISION.
   +12          INPUT-OUTPUT SECTION.
   +13          FILE-CONTROL.
   +14
   +15         *    COPY "../ftecopy/slmosain".
   +16
   +17
   +18               SELECT MOSAIN ASSIGN RANDOM W-RUTAORI
   +19                      ORGANIZATION IS INDEXED
   +20                      RECORD KEY IS MSI-KEY
   +21                      ALTERNATE RECORD KEY IS MSI-KEY1 DUPLICATES
   +22                      ALTERNATE RECORD KEY IS MSI-KEY2 DUPLICATES
   +23                      ALTERNATE RECORD KEY IS MSI-KEY3 DUPLICATES
"mafmovin.cbl" 581 líneas, 24079 caracteres
```

Se creó programa MAFUNIVE para la extracción de datos de elementos universales de los activos fijos registrados para las entidades Gobernación del Valle del Cauca, Asamblea Departamental y Biblioteca.

```
    +1          IDENTIFICATION DIVISION.
    +2          PROGRAM-ID. MAFUNIVE.
    +3         ***************************************************************
    +4         *   GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA
    +5         *   SECRETARIA DE LAS TIC
    +6         *   Archivo plano de elementos universales para migracion web
    +7         *   HECHO  POR : RICHARD JAUREGUI Q.   08.11.2025
    +8         *   MODULO : Activos Fijos
    +9         ***************************************************************
   +10          ENVIRONMENT DIVISION.
   +11          INPUT-OUTPUT SECTION.
   +12          FILE-CONTROL.
   +13
   +14         *    COPY "../ftecopy/slelemen".
   +15
   +16              SELECT ELEMEN ASSIGN RANDOM W-RUTAORI
   +17                     ORGANIZATION IS INDEXED
   +18                     RECORD KEY IS ELE-KEY
   +19                     ALTERNATE RECORD KEY IS ELE-KEY1 DUPLICATES
   +20                     ACCESS IS DYNAMIC
   +21                     FILE STATUS IS W-S-ELE.
   +22         *----------------------- FIN ------------------------------
   +23
"mafunive.cbl" 138 líneas, 5050 caracteres
```

Se creó programa MDPCIUDAD para la extracción de datos de ciudades donde están los planteles educativos asociados a diplomas

```
    +1          IDENTIFICATION DIVISION.
    +2          PROGRAM-ID. MDPCIUDAD.
    +3         ***************************************************************
    +4         *   GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA
    +5         *   SECRETARIA DE LAS TIC
    +6         *   Archivo plano de ciudades de planteles para migracion web
    +7         *   HECHO  POR : RICHARD JAUREGUI Q.   09.11.2025
    +8         *   MODULO : Diplomas
    +9         ***************************************************************
   +10          ENVIRONMENT DIVISION.
   +11          INPUT-OUTPUT SECTION.
   +12          FILE-CONTROL.
   +13              COPY "../ftecopy/sldpciud".
   +14              SELECT TEMPO ASSIGN RANDOM W-RUTA
   +15                     ORGANIZATION IS LINE SEQUENTIAL.
   +16
   +17          DATA DIVISION.
   +18          FILE SECTION.
   +19              COPY "../ftecopy/fddpciud".
   +20
   +21          FD  TEMPO .
   +22          01  TMP-REG.
   +23              02 TMP-ENTIDAD                  PIC 9(02).
"mdpciudad.cbl" 95 líneas, 3665 caracteres
```

Se creó programa MDPDIPLOMA para la extracción de datos de diplomas de bachilleres y profesionales

```
    +1          IDENTIFICATION DIVISION.
    +2          PROGRAM-ID. MDPDIPLOMA.
    +3         *****************************************************************
    +4         *   GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA
    +5         *   SECRETARIA DE LAS TIC
    +6         *   Archivo plano diplomas bachilleres/Profesio para migracion
    +7         *   HECHO  POR : RICHARD JAUREGUI Q.   08.11.2025
    +8         *   MODULO : Diplomas
    +9         *****************************************************************
   +10          ENVIRONMENT DIVISION.
   +11          INPUT-OUTPUT SECTION.
   +12          FILE-CONTROL.
   +13
   +14              COPY "../ftecopy/sldpbach".
   +15              COPY "../ftecopy/sldpprof".
   +16              COPY "../ftecopy/sldpnota".
   +17
   +18              SELECT TEMPO ASSIGN RANDOM W-RUTA
   +19                     ORGANIZATION IS LINE SEQUENTIAL.
   +20
   +21              SELECT TEMPO2 ASSIGN RANDOM W-RUTA2
   +22                     ORGANIZATION IS LINE SEQUENTIAL.
   +23
"mdpdiploma.cbl" 349 líneas, 14723 caracteres
```

Se creó programa MDPPLANTEL para la extracción de datos de planteles educativos de diplomas de bachilleres y profesionales

```
    +1          IDENTIFICATION DIVISION.
    +2          PROGRAM-ID. MDPPLANTEL.
    +3         *****************************************************************
    +4         *   GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA
    +5         *   SECRETARIA DE LAS TIC
    +6         *   Archivo plano de planteles educativos para migracion web
    +7         *   HECHO  POR : RICHARD JAUREGUI Q.   09.11.2025
    +8         *   MODULO : Diplomas
    +9         *****************************************************************
   +10          ENVIRONMENT DIVISION.
   +11          INPUT-OUTPUT SECTION.
   +12          FILE-CONTROL.
   +13              COPY "../ftecopy/sldpplan".
   +14              SELECT TEMPO ASSIGN RANDOM W-RUTA
   +15                     ORGANIZATION IS LINE SEQUENTIAL.
   +16
   +17          DATA DIVISION.
   +18          FILE SECTION.
   +19              COPY "../ftecopy/fddpplan".
   +20
   +21          FD  TEMPO .
   +22          01  TMP-REG.
   +23              02 TMP-ENTIDAD                  PIC 9(02).
"mdpplantel.cbl" 102 líneas, 4025 caracteres
```

Se creó programa MDPTITULO para la extracción de datos de títulos avalados por los planteles educativos.

```
    +1          IDENTIFICATION DIVISION.
    +2          PROGRAM-ID. MDPTITULO.
    +3         ****************************************************************
    +4         *   GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA
    +5         *   SECRETARIA DE LAS TIC
    +6         *   Archivo plano de titulos academicos para migracion web
    +7         *   HECHO  POR : RICHARD JAUREGUI Q.   09.11.2025
    +8         *   MODULO : Diplomas
    +9         ****************************************************************
   +10          ENVIRONMENT DIVISION.
   +11          INPUT-OUTPUT SECTION.
   +12          FILE-CONTROL.
   +13              COPY "../ftecopy/sldptitu".
   +14              SELECT TEMPO ASSIGN RANDOM W-RUTA
   +15                     ORGANIZATION IS LINE SEQUENTIAL.
   +16          DATA DIVISION.
   +17          FILE SECTION.
   +18              COPY "../ftecopy/fddptitu".
   +19
   +20          FD  TEMPO .
   +21          01  TMP-REG.
   +22              02 TMP-ENTIDAD                  PIC 9(02).
   +23              02 TMP-FILLER1                  PIC X.
"mdptitulo.cbl" 98 líneas, 3842 caracteres
```

Se creó programa MPAPASAPO para la extracción de datos de pasaportes.

```
    +1          IDENTIFICATION DIVISION.
    +2          PROGRAM-ID. MPAPASAPO.
    +3         ****************************************************************
    +4         *   GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA
    +5         *   SECRETARIA DE LAS TIC
    +6         *   Archivo plano de pasaportes para migracion web
    +7         *   HECHO  POR : RICHARD JAUREGUI Q.  07.11.2025
    +8         *   MODULO : Pasaportes
    +9         ****************************************************************
   +10          ENVIRONMENT DIVISION.
   +11          INPUT-OUTPUT SECTION.
   +12          FILE-CONTROL.
   +13
   +14              COPY "../ftecopy/slpasapo".
   +15              COPY "../ftecopy/slhispas".
   +16              COPY "../ftecopy/sldatsol".
   +17
   +18              SELECT TEMPO ASSIGN RANDOM W-RUTA
   +19                     ORGANIZATION IS LINE SEQUENTIAL.
   +20
   +21              SELECT TEMPO2 ASSIGN RANDOM W-RUTA2
   +22                     ORGANIZATION IS LINE SEQUENTIAL.
   +23
"mpapasapo.cbl" El cursor está en la línea 1 de 430 --0%--
```

Se creó programa MPAHISPAS para la extracción de datos de pasaportes históricos.

```
    +1          IDENTIFICATION DIVISION.
    +2          PROGRAM-ID. MPAHISPAS.
    +3         ****************************************************************
    +4         *   GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA
    +5         *   SECRETARIA DE LAS TIC
    +6         *   Archivo plano de historico de pasaportes para migracion web
    +7         *   HECHO  POR : RICHARD JAUREGUI Q.  08.11.2025
    +8         *   MODULO : Pasaportes
    +9         ****************************************************************
   +10          ENVIRONMENT DIVISION.
   +11          INPUT-OUTPUT SECTION.
   +12          FILE-CONTROL.
   +13
   +14              COPY "../ftecopy/slpasapo".
   +15              COPY "../ftecopy/slhispas".
   +16              COPY "../ftecopy/sldatsol".
   +17
   +18              SELECT TEMPO2 ASSIGN RANDOM W-RUTA2
   +19                     ORGANIZATION IS LINE SEQUENTIAL.
   +20
   +21          DATA DIVISION.
   +22          FILE SECTION.
   +23              COPY "../ftecopy/fdpasapo".
"mpahispas.cbl" 217 líneas, 9259 caracteres
```

Se creó programa MREACTOS para la extracción de datos de actos de boletas fiscales.

```
    +1          IDENTIFICATION DIVISION.
    +2          PROGRAM-ID. MREACTOS.
    +3         ****************************************************************
    +4         *   GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA
    +5         *   SECRETARIA DE LAS TIC
    +6         *   Archivo plano de actos de boletas fiscales para migracion
    +7         *   HECHO  POR : RICHARD JAUREGUI Q.   09.11.2025
    +8         *   MODULO : Recaudos
    +9         ****************************************************************
   +10          ENVIRONMENT DIVISION.
   +11          INPUT-OUTPUT SECTION.
   +12          FILE-CONTROL.
   +13              COPY "../ftecopy/slopeayr".
   +14              SELECT TEMPO ASSIGN RANDOM W-RUTA
   +15                     ORGANIZATION IS LINE SEQUENTIAL.
   +16          DATA DIVISION.
   +17          FILE SECTION.
   +18              COPY "../ftecopy/fdopeayr".
   +19
   +20          FD  TEMPO .
   +21          01  TMP-REG.
   +22              02 TMP-ENTIDAD                  PIC 9(02).
   +23              02 TMP-FILLER1                  PIC X.
"mreactos.cbl" 93 líneas, 3526 caracteres
```

Se creó programa MREBANCOS para la extracción de datos de bancos de recaudos.

```
    +1          IDENTIFICATION DIVISION.
    +2          PROGRAM-ID. MREBANCOS.
    +3         ****************************************************************
    +4         *   GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA
    +5         *   SECRETARIA DE LAS TIC
    +6         *   Archivo plano de bancos de recaudo migracion web
    +7         *   HECHO  POR : RICHARD JAUREGUI Q.   09.11.2025
    +8         *   MODULO : Recaudos
    +9         ****************************************************************
   +10          ENVIRONMENT DIVISION.
   +11          INPUT-OUTPUT SECTION.
   +12          FILE-CONTROL.
   +13         *    COPY "../ftecopy/sltsfccb".
   +14         *    COPY "../ftecopy/slperson".
   +15
   +16         ▉    SELECT TEMPO ASSIGN RANDOM W-RUTA
   +17                     ORGANIZATION IS LINE SEQUENTIAL.
   +18         ****************************************************************
   +19         * Nombre:    TSFCCB        No. 051
   +20         * Descripcion: Codigos de compensacion bancaria
   +21         * Requerimientos: Ninguno
   +22         ****************************************************************
   +23              SELECT TSFCCB ASSIGN RANDOM "/siafii/central/tesore/tsfccb
"mrebancos.cbl" 137 líneas, 5690 caracteres
```

Se creó programa MREBOLETAS para la extracción de datos de boletas fiscales (cabecera, detalle y valores calculados).

```
    +1          IDENTIFICATION DIVISION.
    +2          PROGRAM-ID. MREBOLETAS.
    +3         ****************************************************************
    +4         *   GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA
    +5         *   SECRETARIA DE LAS TIC
    +6         *   Archivo plano de boletas fiscales para migracion web
    +7         *   HECHO  POR : RICHARD JAUREGUI Q.   10.11.2025
    +8         *   MODULO : Recaudos
    +9         ****************************************************************
   +10          ENVIRONMENT DIVISION.
   +11          INPUT-OUTPUT SECTION.
   +12          FILE-CONTROL.
   +13
   +14              COPY "../ftecopy/sllqayr".
   +15              COPY "../ftecopy/slnitayr".
   +16              COPY "../ftecopy/slextmtr".
   +17              COPY "../ftecopy/sllarext".
   +18
   +19              SELECT TEMPO ASSIGN RANDOM W-RUTA
   +20                     ORGANIZATION IS LINE SEQUENTIAL.
   +21
   +22              SELECT MATRIC ASSIGN RANDOM W-RUTA1
   +23                     ORGANIZATION IS LINE SEQUENTIAL.
"mreboletas.cbl" 322 líneas, 13440 caracteres
```

## C. CREACIÓN DE INTERFACES O ESTRUCTURAS

Creación de interfaces o estructuras de datos para llevar a otros sistemas que requieran datos del Sistema SIAF-XXI previa definición y acuerdo con la Secretaría de las TIC de la Gobernación del Valle, siempre y cuando no afecten la integridad general del Sistema.

Para apoyar el proceso de extracción de datos del Sistema SIAF-XXI, se creó un Diccionario de Datos para la interpretación de las estructuras planas que serán migradas en los diversos módulos.

# DICCIONARIO DE DATOS TABLAS DEL SISTEMAS SIAF-XXI

## INTRODUCCIÓN

El presente documento aborda de manera detallada la explicación, las convenciones y las descripciones relacionadas con las estructuras de datos del **Sistema SIAF-XXI**. Para cada instalación y sus módulos correspondientes, se analizan las estructuras que serán migradas y convertidas en tablas dentro de una base de datos. Este proceso es esencial para garantizar la correcta gestión y consulta de la información en el nuevo entorno tecnológico.

Las estructuras de datos contempladas en este documento se organizan en tres tipos principales:

- **Estructuras de Parametrización o Configuración**: Incluyen los datos fundamentales que permiten definir, ajustar y personalizar el comportamiento general del Sistema de acuerdo con las necesidades específicas de cada instalación.
- **Cabeceras de Documentos**: Abarcan la información principal o de resumen asociada a cada documento gestionado en el Sistema. Estas cabeceras contienen los datos esenciales para identificar y contextualizar el documento dentro de los procesos administrativos.
- **Detalle de Documentos:** Comprenden los datos específicos y particulares que se vinculan a cada documento, complementando la información de las cabeceras y permitiendo un registro detallado de cada transacción o evento documentado.

### TABLAS TRANSVERSALES:

Son tablas que contiene los datos comunes o se utilizan en varios módulos de cada entidad. Las tablas transversales se identifican con el prefijo GR (generales)

1. **TABLA ENTIDADES:** Estructura que guarda los códigos de las Entidades donde se ha instalado el **Sistema SIAF-XXI** y que permitirá diferenciar la información migrada por cada entidad. Esta tabla es común a todas las demás tablas del Diccionario de Datos.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | DESCRIPCIÓN |
|---|---|---|---|---|
| GR_ENT_ID | Número | 2 | **PK** | Código asignado a la **ENTIDAD** de la cual se migra información, este campo debe estar presente en todas las tablas |
| GR_ENT_NOMBRE | Carácter | 60 | | Descripción o nombre de la ENTIDAD de la cual se migra información. |

2. **TABLA ORGANIZACIONES:** Contiene información sobre la estructura de las áreas internas de la ENTIDAD (organigrama). Al leer esta tabla, se debe evaluar a que nivel se desea consultar la información para así saber cómo se arma la llave principal.

   La estructura de áreas está definida máximo por 5 niveles, cada entidad en su instalación era autónoma de definir la cantidad de niveles a usar, es por eso por lo que, dependiendo del nivel a evaluar en una entidad, algunos niveles tendrán valor y otros estarán en cero, por ejemplo:

   - ✓ Si se evalúa el nivel 1, el nivel 1 tendrá valor y los niveles 2 al 5 estarán en cero
   - ✓ Si se evalúa el nivel 2, el nivel 1 y 2 tendrá valor y los niveles 3 al 5 estarán en cero.
   - ✓ Si se evalúa el nivel 5, todos los niveles tendrán valor

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| GR_ORG_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la **ENTIDAD** donde pertenece la información de las organizaciones, se cruza con la tabla ENTIDADES |
| GR_ORG_NIVEL1 | Número | 2 | PK | Determina el primer nivel de la organización. Ejem. Dependencias (Secretaría de Hacienda, Salud, etc. |
| GR_ORG_NIVEL2 | Número | 2 | PK | Determina el segundo nivel de la organización. Ejem. Subsecretarías |
| GR_ORG_NIVEL3 | Número | 2 | PK | Determina el tercer nivel de la organización |
| GR_ORG_NIVEL4 | Número | 2 | PK | Determina el cuarto nivel de la organización |
| GR_ORG_NIVEL5 | Número | 2 | PK | Determina el quinto nivel de la organización |
| GR_ORG_DESCRIP | Carácter | 35 | | Nombre del nivel de la organización |

3. **TABLA PERSONAS:** Contiene la información de Personas asociadas a una Entidad (Funcionarios y Proveedores), esta tabla tiene relación directa con los

módulos de Activos Fijos, Nómina, Presupuesto, Cuentas por Pagar y Tesorería.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| GR_PER_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la **ENTIDAD** donde pertenece las Personas de la Entidad, se cruza con la tabla **ENTIDADES** |
| GR_PER_ID | Carácter | 13 | PK | Documento de identificación de la Persona |
| GR_PER_RAZON | Carácter | 40 | | Nombre o Razón Social de la Persona |
| GR_PER_CODIGO | Número | 6 | | Código interno para identificar una Persona en una ENTIDAD<br>Este código se puede repetir en diferentes entidades |
| GR_PER_TIPDOC | Carácter | 1 | | Tipo de documento de identificación.<br>C= Cedula<br>N= Nit<br>P= Pasaporte<br>E = Cedula extranjería<br>T = Tarjeta de Identidad |
| GR_PER_CLASE | Carácter | 1 | | Identifica si la clase de persona es funcionario de la entidad, proveedor o persona externa<br>F= Funcionario<br>P= Proveedor<br>E= Externo |

## TABLAS DEL MÓDULO DE ACTIVOS FIJOS (Denominado Inventarios en SIAF-XXI)

Este módulo incluye los datos maestros de configuraciones, así como datos de cabecera y detalle que permiten la visualización de la información de los activos fijos y sus movimientos por ENTIDAD.

Las tablas correspondientes a este módulo se identificarán mediante el prefijo **AF**.

4. **TABLA AF_UNIVERSAL:** Contiene la estructura de todos los elementos del código universal que conforman los Activos Fijos en la ENTIDAD.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| AF_ELE_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la **ENTIDAD** donde pertenece el elemento del código universal, se cruza con la tabla **ENTIDADES** |
| AF_ELE_ID | Carácter | 15 | PK | Código del elemento, la cantidad de dígitos de este campo varia, según los niveles de la estructura del código universal |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | • Primer Nivel (Grupo) = 1 carácter<br>• Segundo Nivel (Agrupación) = 2 caracteres<br>• Tercer Nivel (Subgrupo) = 2 caracteres<br>• Cuarto Nivel (Elemento) = 4 Caracteres<br>**Nota:** Cuando se lea esta tabla se debe considerar que nivel se está evaluando para determinar cómo se arma la llave principal, es un esquema similar al de la tabla de **ORGANIZACIONES** pero sus niveles no están en campo separados sino en un solo |
| AF_ELE_DESCRIP | Carácter | 54 | | Descripción del Elemento |
| AF_ELE_AFECTA | Carácter | 1 | | Determina si el elemento a ese nivel afecta los estados financieros para temas de depreciaciones o valoraciones de activos fijos<br>S= Si<br>N = No |

5. **TABLA AF_CARGEN:** Contiene las características generales que se asocian a los elementos que conforman los Activos Fijos en la ENTIDAD (un elemento tiene una o más características generales).

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| AF_CAR_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la **ENTIDAD** donde están las características generales que se asocian a un elemento del código universal, se cruza con la tabla **ENTIDADES** |
| AF_CAR_ID | Número | 5 | PK | Código de la característica |
| AF_CAR_DESCIP | Carácter | 40 | | Descripción de la característica |

6. **TABLA AF_ESTADO:** Contiene los códigos que determinan el estado físico de los Activos Fijos en la ENTIDAD.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| AF_EST_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde están los estados de los Activos Fijos, se cruza con la tabla **ENTIDADES** |
| AF_EST_ID | Número | 2 | PK | Código del estado del Activo Fijo |
| AF_EST_DESCIP | Carácter | 30 | | Descripción del estado del Activo Fijo |

7. **TABLA AF_CAUMOV:** Contiene los códigos de las causas por la cuales un Activo Fijo tiene un movimiento u operación en el sistema (los movimientos de activos son S=SALIDA, B=Baja, T=Traslado, C=Comodato).

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| AF_CAM_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde están las causas de movimientos de los Activos Fijos, se cruza con la tabla **ENTIDADES** |
| AF_CAM_ID | Número | 3 | PK | Código de la causa de movimiento de un Activo Fijo |
| AF_CAM_DESCIP | Carácter | 30 | | Descripción de la causa de movimiento de un Activo Fijo |

8. **TABLA AF_CAB_ACTIVOS:** Contiene los datos de cabecera de los Activos Fijos que existen en la ENTIDAD. Tener en cuenta que en esta tabla para leer los niveles organizacionales se debe hacer según la definición que se hizo en la tabla ORGANIZACIONES.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| AF_CAB_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde están los Activos Fijos, se cruza con la tabla **ENTIDADES** |
| AF_CAB_ID | Número | 10 | PK | Código único de identificación del Activo Fijo |
| AF_CAB_CODUNI | Carácter | 15 | | Código Universal del Activo Fijo, (se cruza con la tabla **AF_UNIVERSAL**) |
| AF_CAB_FECCOM | DATE | 8 | | Fecha de compra del activo (formato AAAAMMDD) |
| AF_CAB_PERSONA | Carácter | 13 | | Documento de identidad del responsable o poseedor del Activo Fijo, (se debe cruzar con la tabla **PERSONAS**) |
| AF_CAB_NIVEL1 | Número | 2 | | Determina el **primer nivel** de la Organización donde se encuentra ubicado el Activo Fijo, este campo se cruza con la tabla **ORGANIZACIONES** según las convenciones ya mencionadas |
| AF_CAB_NIVEL2 | Número | 2 | | Determina el **segundo nivel** de la Organización donde se encuentra ubicado el Activo Fijo, este campo se cruza con la tabla **ORGANIZACIONES** según las convenciones ya mencionadas |
| AF_CAB_NIVEL3 | Número | 2 | | Determina el **tercer nivel** de la Organización donde se encuentra ubicado el Activo Fijo, este campo |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | se cruza con la tabla **ORGANIZACIONES** según las convenciones ya mencionadas |
| AF_CAB_NIVEL4 | Número | 2 | | Determina el **cuarto nivel** de la Organización donde se encuentra ubicado el Activo Fijo, este campo se cruza con la tabla **ORGANIZACIONES** según las convenciones ya mencionadas |
| AF_CAB_NIVEL5 | Número | 2 | | Determina el **quinto nivel** de la Organización donde se encuentra ubicado el Activo Fijo este campo se cruza con la tabla **ORGANIZACIONES** según las convenciones ya mencionadas |
| AF_CAB_CONDICION | Número | 2 | | Determina el estado físico del Activo Fijo, este campo se cruza con la tabla **AF_ESTADOS** |
| AF_CAB_COMPRO | Carácter | 8 | | Número de comprobante o factura de adquisición del Activo, este campo puede estar vacío para algunos activos (cuando el activo es donado o en comodato) |
| AF_CAB_RMARCA | Carácter | 1 | | Identifica si el Activo requiere ser marcado físicamente para su identificación (S=SI, N=NO) |
| AF_CAB_MARCADO | Carácter | 1 | | Identifica si el Activo está marcado físicamente, es decir si tiene una etiqueta con el número de inventario (S=SI, N=NO) |
| AF_CAB_ESTADO | Carácter | 1 | | Identifica la situación actual del Activo, toma los siguientes valores:<br>• " " (en blanco) = Esta activo<br>• A = Anulado.<br>• B= Dado de Baja<br>• C = En comodato.<br>• S = En salida temporal de la ENTIDAD, esto aplica cuando el Activo se retira de la ENTIDAD por un periodo corto y luego debe retornar (Ej. cuando el Activo se lleva a un evento en el día). |
| AF_CAB_VALOR | Número | 10 | | Valor de adquisición del Activo. |

9. **TABLA AF_DET_ACTIVOS:** Contiene el detalle de los activos fijos, es decir la información de las características asociadas al elemento del código universal.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| AF_DET_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde están las características asociadas a las |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | cabeceras de los Activos Fijos, se cruza con la tabla **ENTIDADES** |
| AF_DET_ID | Número | 10 | PK | Código único de identificación del Activo Fijo, , (se cruza con la tabla **AF_CAB_ACTIVOS**) |
| AF_DET_CARA | Número | 05 | PK | Código de la característica del Activo Fijo, (se cruza con la tabla **AF_CARGEN**) |
| AF_DET_DESCRIP | Carácter | 50 | | Información asociada a la característica del Activo Fijo |

10. **TABLA AF_CAB_SALIDA:** Contiene los datos de cabecera de los movimientos de salidas de Activos Fijos.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| AF_CSA_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde está el activo fijo al momento de la salida, se cruza con la tabla **ENTIDADES** |
| AF_CSA_ID | Número | 10 | PK | Número de consecutivo de salida |
| AF_CSA_CEDULA | Carácter | 13 | | Cédula la persona que retira el Activo, (se cruza con la tabla **PERSONAS**) |
| AF_CSA_DESTINO | Carácter | 60 | | Lugar a donde sale el Activo |
| AF_CSA_OBSERVA | Carácter | 60 | | Observación o comentario de la salida |
| AF_CSA_FECSAL | Date | 8 | | Fecha de la salida del Activo (AAAAMMDD) |
| AF_CSA_FECING | Date | 8 | | Fecha de ingreso o retorno del Activo (AAAAMMDD) |
| AF_CSA_MOTIVO | Número | 2 | | Código Motivo de la salida, se cruza con la tabla **AF_CAUMOV** |
| AF_CSA_ESTADO | Carácter | 1 | | Estado de la salida<br>“ “ = Activa<br>A = Anulada<br>T = Tramitada (es decir ingreso el Activo nuevamente) |

11. **TABLA AF_CAB_BAJA:** Contiene los datos de cabecera de los movimientos de bajas de Activos Fijos.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| AF_CBA_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde está el activo fijo al momento de la baja, se cruza con la tabla **ENTIDADES** |
| AF_CBA_ID | Número | 10 | PK | Número de consecutivo de baja |
| AF_CBA_ACTA | Número | 6 | | Número de acta de baja |
| AF_CBA_FECACT | Date | 8 | | Fecha del acta de baja (AAAAMMDD) |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| AF_CBA_RESVTA | Número | 6 | | Número de resolución de venta, aplica cuando el Activo se da de baja por una venta |
| AF_CBA_FECRES | Date | 8 | | Fecha de resolución de venta cuando el Activo se da de baja por una venta (AAAAMMDD) |
| AF_CBA_RESBAJ | Número | 6 | | Número de resolución de baja del Activo |
| AF_CBA_FECBAJ | Date | 8 | | Fecha de resolución de baja del Activo (AAAAMMDD) |
| AF_CBA_FECPUB | Date | 8 | | Fecha de publicación de la baja (AAAAMMDD) |
| AF_CBA_FECENT | Date | 8 | | Fecha de entrega del acta de la baja (AAAAMMDD) |
| AF_CBA_MOTIVO | Número | 2 | | Código Motivo de la baja, se cruza con la tabla **AF_CAUMOV** |
| AF_CBA_CEDULA | Carácter | 13 | | Cédula la persona que inspecciona la baja, (se cruza con la tabla **PERSONAS**) |
| AF_CBA_OBSERVA | Carácter | 40 | | Observación o comentario de la baja |
| AF_CBA_ESTADO | Carácter | 1 | | Estado de la baja<br>" " = Registrada<br>A = Anulada<br>T = Tramitada |

12. **TABLA AF_CAB_COMO:** Contiene los datos de cabecera de comodatos de Activos Fijos que la entidad ha celebrado con otras personas y/o entidades.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| AF_CCO_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde está el activo fijo al momento de la baja, se cruza con la tabla **ENTIDADES** |
| AF_CCO_ID | Número | 10 | PK | Número de consecutivo del comodato |
| AF_CCO_FECENT | Date | 8 | | Fecha del comodato (AAAAMMDD) |
| AF_CCO_FECVEN | Date | 8 | | Fecha vencimiento (AAAAMMDD) |
| AF_CCO_ACTA | Número | 8 | | Número de acta del comodato |
| AF_CCO_FECACT | Date | 8 | | Fecha del acta de comodato (AAAAMMDD) |
| AF_CCO_CEDU_ENT | Carácter | 13 | | Cédula la persona que entrega el comodato, (se cruza con la tabla **PERSONAS**) |
| AF_CCO_CEDU_REC | Carácter | 13 | | Cédula /Nit de la persona o entidad que recibe el comodato |
| AF_CCO_ENTIDAD | Carácter | 40 | | Nombre / Razón de la persona o entidad que recibe el comodato |
| AF_CCO_MOTIVO | Número | 2 | | Código Motivo del comodato, se cruza con la tabla **AF_CAUMOV** |
| AF_CCO_OBSERVA | Carácter | 40 | | Observación o comentario del comodato |
| AF_CCO_ESTADO | Carácter | 1 | | Estado de la baja |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | " " = Registrada<br>A = Anulada<br>T = Tramitada |

13. **TABLA AF_CAB_TRASLA:** Contiene los datos de cabecera de movimientos de traslados de activos fijos, los traslados son movimientos internos que se hacen de los activos fijos, es decir entre funcionarios de la misma entidad. Para traslados solo se manejan niveles organizacionales para identificar en que área está la persona que recibe el activo.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| AF_CTR_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde está activo fijo al momento del traslado, se cruza con la tabla **ENTIDADES** |
| AF_CTR_ID | Número | 10 | PK | Número de consecutivo del traslado |
| AF_CTR_FECTRA | Date | 8 | | Fecha del traslado(AAAAMMDD) |
| AF_CTR_CEDULA | Carácter | 13 | | Cédula la Persona que recibe el(os) activo(s) trasladado, (se cruza con la tabla **PERSONAS**) |
| AF_CTR_NIVEL1 | Número | 2 | | Determina el **primer nivel** de la Organización donde se encuentra la Persona que recibe el traslado, este campo se cruza con la tabla **ORGANIZACIONES** según las convenciones ya mencionadas |
| AF_CTR_NIVEL2 | Número | 2 | | Determina el **segundo nivel** de la Organización donde se encuentra la Persona que recibe el traslado, este campo se cruza con la tabla **ORGANIZACIONES** según las convenciones ya mencionadas |
| AF_CTR_MOTIVO | Número | 2 | | Código Motivo del traslado, se cruza con la tabla **AF_CAUMOV** |
| AF_CTR_OBSERVA | Carácter | 40 | | Observación o comentario del traslado |
| AF_CTR_ESTADO | Carácter | 1 | | Estado del traslado<br>" " = Registrada<br>A = Anulada<br>T = Tramitada |

14. **TABLA AF_DET_MOVI:** Contiene los datos de detalle de los activos fijos involucrados en los diversos movimientos de Salidas, Traslados, Bajas y Comodatos, por tal razón se define un campo que determina el tipo de movimiento (S=Salidas T=Traslados C=Comodatos B=Bajas), este campo determina que cabecera de movimiento se debe asociar al momento de consultar la información. En esta tabla solo se manejan 2 niveles la estructura

organizativa para identificar donde estaba el activo al momento del movimiento.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| AF_DMO_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde está el activo fijo asociado al detalle del movimiento de Activos, se cruza con la tabla **ENTIDADES** |
| AF_DMO_TIPO | Carácter | 1 | PK | Tipo de movimiento<br>S=Salidas<br>T=Traslados<br>C=Comodatos<br>B=Bajas |
| AF_DMO_NUMERO | Número | 10 | PK | Número consecutivo del movimiento, el valor de este campo varía dependiendo del tipo de movimiento |
| AF_ DMO _ACTIVO | Número | 10 | PK | Número de Activo Fijo que se involucra en el movimiento, se cruza con la tabla **AF_CAB_ACTIVOS** |
| AF_ DMO _CEDULA | Carácter | 13 | | Cédula la persona que tenía el Activo al momento del movimiento, (se cruza con la **tabla PERSONAS**) |
| AF_ DMO _NIVEL1 | Número | 2 | | Determina el **primer nivel** de la Organización donde el activo al momento de movimiento, este campo se cruza con la tabla **ORGANIZACIONES** según las convenciones ya mencionadas |
| AF_ DMO _NIVEL2 | Número | 2 | | Determina el **segundo nivel** de la organización donde se encuentra el activo al momento de movimiento, este campo se cruza con la tabla **ORGANIZACIONES** según las convenciones ya mencionadas |

## TABLAS DE MÓDULO DE DIPLOMAS

Contiene los datos maestros de configuraciones, datos de cabecera y datos de detalle que permiten visualizar la información de los Diplomas de Bachilleres y de Profesionales registrados en la Secretaría de Educación de la Gobernación del Valle del Cauca. Identificaremos las tablas de este módulo con el prefijo **DP.**

*Este módulo solo aplica para Gobernación del Valle.*

15. **TABLA DP_CIUDADES:** Contiene las Ciudades donde están ubicados los Planteles Educativos (Colegios, Institutos Técnicos y Tecnológicos, Universidades).

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| DP_CIU_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde están las ciudades de Planteles Educativos, se cruza con la tabla ENTIDADES |
| DP_CIU_DISTRITO | Número | 2 | PK | Código que identifica el distro donde está ubicada una ciudad en el Valle del Cauca, se dispuso de 9 distritos en el Valle del Cauca, que agrupan los 42 municipios. (no hay tabla de distritos, porque los distritos se codifican en la misma tabla de ciudades) |
| DP_CIU_ID | Número | 3 | PK | Código de la ciudad donde están los planteles educativos |
| DP_CIU_DESCRIP | Carácter | 30 | | Nombre de la ciudad |

16. **TABLA DP_PLANTELES:** Contiene las Instituciones Educativas de donde se gradúan los Bachilleres o Profesionales en el Valle del Cauca.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| DP_PLA_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde están los Planteles Educativos, se cruza con la tabla ENTIDADES |
| DP_PLA_ID | Número | 4 | PK | Código único del Plantel Educativo |
| DP_PLA_DISTRITO | Número | 2 | | Código que identifica el distro donde está ubicado el plantel educativo. |
| DP_PLA_CIU | Número | 3 | | Código de la ciudad donde está el Plantel Educativo, se cruza con la tabla DP_CIUDADES |
| DP_PLA_DESCRIP | Carácter | 120 | | Nombre del Plantel Educativo |
| DP_PLA_TIPO | Carácter | 1 | | Tipo de Plantel Educativo<br>C = Colegio.<br>O = Educación superior |

17. **TABLA DP_TITULOS:** Contiene los títulos académicos obtenidos por los Estudiantes de los Planteles Educativos en el Valle del cauca, esta tabla aplica tanto para bachilleres como para profesionales.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| DP_TIT_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde están los títulos académicos obtenidos por los estudiantes, se cruza con la tabla ENTIDADES |
| DP_TIT_ID | Número | 4 | PK | Código del título obtenido |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| DP_TIT_DESCRIP | Carácter | 90 | | Nombre del título obtenido |
| DP_TIT_TIPO | Carácter | 1 | | Significa si el titulo aplica para un plantel de:<br>B= Bachilleres<br>O= Educación superior |

18. **TABLA DP_BACHILLER:** Contiene los datos del registro de los diplomas de bachilleres, la identificación de un diploma se compone de Libro, Folio y Registro.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| DP_BAC_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde están los Diplomas de Bachiller, se cruza con la tabla ENTIDADES |
| DP_BAC_LIBRO | Carácter | 3 | PK | Número de libro de Registro del Diploma |
| DP_BAC_FOLIO | Número | 3 | PK | Número de folio de Registro del Diploma |
| DP_BAC_REGISTRO | Número | 3 | PK | Número consecutivo de Registro del Diploma |
| DP_BAC_CIU | Número | 5 | | Código de la ciudad donde está el plantel al momento del Registro del Diploma (incluye código distrito + código de ciudad), se cruza con la tabla DP_CIUDADES |
| DP_BAC_NOMBRE1 | Carácter | 60 | | Nombres y apellidos del bachiller |
| DP_BAC_NOMBRE2 | Carácter | 60 | | Campo adicional para completar Nombre del bachiller, cuando el campo NOMBRE1 no es suficiente. |
| DP_BAC_TIPODOC | Carácter | 2 | | Tipo de documento de identidad del bachiller<br>CC= Cedula de Ciudadanía.<br>CE= Cedula de Extranjería.<br>TI = Tarjeta de identidad.<br>“ “ = Otro tipo de documento |
| DP_BAC_DOC_IDE | Carácter | 15 | | Documento de identidad del bachiller |
| DP_BAC_SEX | Carácter | 1 | | Sexo del bachiller<br>F=Femenino, M=Masculino |
| DP_BAC_DIPLOMA | Carácter | 7 | | Número de Diploma |
| DP_BAC_PLANTEL | Número | 4 | | Código del plantel donde se graduó el Bachiller, se cruza con la tabla DP_PLANTELES |
| DP_BAC_TITULO | Número | 4 | | Código del título obtenido por el Bachiller, se cruza con la tabla DP_TITULOS |
| DP_BAC_ACTA | Número | 6 | | Número de acta de grado |
| DP_BAC_RESO | Número | 6 | | Número de resolución de grado |
| DP_BAC_FEC_GRADO | Date | 8 | | Fecha de grado (AAAAMMDD) |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| DP_BAC_FEC_RES | Date | 8 | | Fecha de resolución de grado (AAAAMMDD) |
| DP_BAC_CONTROL | Carácter | 30 | | Log de control del registro del Diploma en el sistema, este campo es informativo, se conforma de la siguiente manera:<br>Usuario = 8 primeros caracteres<br>Fecha de Registro = 8 siguientes caracteres<br>Hora de Registro = 6 siguientes caracteres (hora, minuto y segundo)<br>Datos adicionales = 8 caracteres finales |

19. **TABLA DP_PROFESIONAL:** Contiene los datos del registro de los Diplomas de Profesionales. Su manejo es similar al de bachilleres solo que tiene un campo más para identificar la tarjeta profesional.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| DP_PRF_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde está el Diploma de Profesional, se cruza con la tabla ENTIDADES |
| DP_PRF_LIBRO | Carácter | 3 | PK | Número de libro de Registro del Diploma Profesional |
| DP_PRF_FOLIO | Número | 3 | PK | Número de folio de Registro del Diploma Profesional |
| DP_PRF_REGISTRO | Número | 3 | PK | Número consecutivo de Registro del Diploma Profesional |
| DP_PRF_CIU | Número | 5 | | Código de la ciudad donde estaba el plantel al momento del Registro del Diploma, se cruza con la tabla DP_CIUDADES |
| DP_PRF_NOMBRE1 | Carácter | 60 | | Nombre y apellidos del Profesional |
| DP_PRF_NOMBRE2 | Carácter | 60 | | Campo adicional para completar Nombre del Profesional (si se requiere) |
| DP_PRF_TIPODOC | Carácter | 2 | | Tipo de documento de Identidad del Profesional<br>CC= Cedula de Ciudadanía.<br>CE= Cedula de Extranjería.<br>TI = Tarjeta de Identidad.<br>“ “ = Otro tipo de documento |
| DP_PRF_DOC_IDE | Carácter | 15 | | Documento de Identidad del Profesional |
| DP_PRF_SEX | Carácter | 1 | | Sexo del Profesional F=Femenino, M=Masculino |
| DP_PRF_DIPLOMA | Carácter | 7 | | Número de Diploma |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| DP_PRF_PLANTEL | Número | 4 | | Código del Plantel donde se graduó el Profesional, se cruza con la tabla DP_PLANTELES |
| DP_PRF_TITULO | Número | 4 | | Código del título obtenido por el Profesional, se cruza con la tabla DP_TITULOS |
| DP_PRF_ACTA | Número | 6 | | Número de acta de grado |
| DP_PRF_RESO | Número | 6 | | Número de resolución de grado |
| DP_PRF_FEC_GRADO | Date | 8 | | Fecha de grado (AAAAMMDD) |
| DP_PRF_FEC_RES | Date | 8 | | Fecha de resolución de grado (AAAAMMDD) |
| DP_PRF_TARJETA | Carácter | 15 | | Número de tarjeta profesional. |
| DP_PRF_CONTROL | Carácter | 30 | | Log de control de registro, este campo es informativo, se conforma de la siguiente manera:<br>Usuario = 8 primeros caracteres<br>Fecha de Registro = 8 siguientes caracteres<br>Hora de Registro = 6 siguientes caracteres (hora, minuto y segundo)<br>Datos adicionales = 8 caracteres finales |

20. **TABLA DP_NOTAS:** Contiene las notas adicionales (textos) que se asocian a Diplomas de Bachilleres y Profesionales.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| DP_NOT_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde están las notas de Diplomas de Bachiller/Profesional, se cruza con la tabla ENTIDADES |
| DP_NOT_LIBRO | Carácter | 3 | PK | Número de libro de registro del Diploma |
| DP_NOT_FOLIO | Número | 3 | PK | Número de folio de registro del Diploma |
| DP_NOT_REGISTRO | Número | 3 | PK | Número consecutivo de registro del Diploma |
| DP_NOT_ORDEN | Número | 3 | PK | Consecutivo de la nota.<br>Según el tipo de nota y con los datos del libro, folio, registro se cruza con la tabla DP_BACHILLER o DP_PROFESIONAL para validar la existencia del Diploma |
| DP_NOT_TIPO | Carácter | 1 | | Tipo de nota<br>B=Bachiller, P=Profesional |
| DP_NOT_TEXTO | Carácter | 200 | | Texto o contenido de la nota |

## TABLAS DE MÓDULO DE PASAPORTES

Contiene los datos que permiten visualizar la información de los Pasaportes actuales de las personas, que fueron Registrados y Expedidos en la Gobernación del Valle del Cauca que es la única ENTIDAD que hace uso de este módulo.

Un pasaporte se identifica por una serie y un número.

Las tablas de este módulo se identifican con el prefijo **PA**.

*Para este módulo no se crean tabla de configuración, es decir los campos de la tabla de pasaporte no se cruzan con otras tablas.*

### 21. TABLA PA_PASAPO: Contiene el detalle de todos los Pasaportes vigentes hasta cuando estuvo operativo el SIAF-XXI.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| PA_PAS_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde están los Pasaportes, se cruza con la tabla ENTIDADES |
| PA_PAS_SERIE | Carácter | 2 | PK | Indica la serie del Pasaporte |
| PA_PAS_NUMERO | Número | 7 | PK | Indica el número del Pasaporte.<br>El id de pasaporte se compone de serie y número de pasaporte |
| PA_PAS_FECHA | Date | 8 | | Fecha de Expedición de Pasaporte (AAAAMMDD) |
| PA_PAS_FECVENCE | Date | 8 | | Fecha de vencimiento del Pasaporte (AAAAMMDD) |
| PA_PAS_VIGSOL | Número | 4 | | Año de la solicitud de Pasaporte |
| PA_PAS_NUMSOL | Número | 6 | | Número de la solicitud de Pasaporte |
| PA_PAS_FECSOL | Date | 8 | | Fecha de la solicitud de Pasaporte (AAAAMMDD) |
| PA_PAS_TIPO | Número | 1 | | Tipo de Pasaporte expedido<br>1 = Corriente<br>2 = Ejecutivo |
| PA_PAS_CLASE | Número | 1 | | Clase de solicitud de Pasaporte (equivalente al motivo de la solicitud)<br>1 = Primera Vez<br>2 = Caducidad<br>3 = Perdida<br>4 = Deterioro<br>5 = Uso total<br>6 = Cambio |
| PA_PAS_TIPODOC | Número | 1 | | Tipo de documento de identificación del titular del Pasaporte<br>1 = Cédula de Ciudadanía<br>2 = Registro Civil<br>3 = Nuip (Número Único de Identificación Personal)<br>0 = Otro |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| PA_PAS_NUMDOC | Carácter | 12 | | Número de identificación del titular del Pasaporte |
| PA_PAS_EXPDOC | Carácter | 20 | | Lugar de expedición de la identificación del titular del Pasaporte |
| PA_PAS_NOMBRE1 | Carácter | 15 | | Primer nombre del titular del Pasaporte |
| PA_PAS_NOMBRE2 | Carácter | 15 | | Segundo nombre del titular del Pasaporte |
| PA_PAS_APELLIDO1 | Carácter | 15 | | Primer apellido del titular del Pasaporte |
| PA_PAS_APELLIDO2 | Carácter | 15 | | Segundo apellido del titular del Pasaporte |
| PA_PAS_FECNACE | Date | 8 | | Fecha de nacimiento del titular del Pasaporte (AAAAMMDD) |
| PA_PAS_LUGNACE | Carácter | 20 | | Lugar de nacimiento del titular del Pasaporte |
| PA_PAS_SEXO | Número | 1 | | Sexo del titular del Pasaporte<br>1 = Femenino<br>2 = Masculino |
| PA_PAS_ESTCIVIL | Número | 1 | | Estado civil del titular del Pasaporte<br>0 = Soltero(a).<br>1 = Casado(a).<br>2 = Separado(a).<br>3 = Viudo(a). |
| PA_PAS_TALLA | Número | 3 | | Talla del titular del Pasaporte (estatura en centímetros) |
| PA_PAS_OJOS | Número | 1 | | No se tiene información del significado o equivalencia de los valores que puede tomar este campo (es un dato que se migro del anterior sistema que había antes de SIAFXXI) |
| PA_PAS_NARIZ | Número | 1 | | No se tiene información del significado o equivalencia de los valores que puede tomar este campo (es un dato que se migro del anterior sistema que había antes de SIAFXXI) |
| PA_PAS_LIBRETA | Carácter | 12 | | Número de libreta militar del titular del pasaporte (para los hombres) |
| PA_PAS_CLASELIB | Número | 1 | | Clase de libreta militar<br>1= Primera clase<br>2= Segunda clase |
| PA_PAS_DISTRITO | Carácter | 5 | | Distrito militar donde se expidió la libreta militar del titular del Pasaporte |
| PA_PAS_ANTERIOR | Carácter | 9 | | Pasaporte anterior del titular del Pasaporte (este campo puede estar vacío) |
| PA_PAS_FECANT | Date | 8 | | Fecha de Pasaporte anterior (AAAAMMDD) (este campo puede estar vacío) |
| PA_PAS_CONTROL | Carácter | 30 | | Log de control del registro del Diploma en el sistema, este campo es |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | informativo, se conforma de la siguiente manera:<br>Usuario = 8 primeros caracteres<br>Fecha de Registro = 8 siguientes caracteres<br>Hora de Registro = 6 siguientes caracteres (hora, minuto y segundo)<br>Datos adicionales = 8 caracteres finales |

22. **TABLA PA_ADIPASA:** Contiene datos adicionales del Pasaporte, esta tabla contiene datos cuando la Persona es un menor de edad y tiene en el pasaporte que tiene como documento identificación el registro civil o el NUIP.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| PA_ADP_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde están los Pasaportes, se cruza con la tabla ENTIDADES |
| PA_ADP_VIGEN | Número | 4 | PK | Vigencia de solicitud del Pasaporte |
| PA_ADP_NUMERO | Número | 6 | PK | Indica el número solicitud del Pasaporte (se debe cruzar con el campo |
| PA_ADP_SERI_REG | Carácter | 12 | | Serie de Registro civil |
| PA_ADP_PAIS_NACE | Carácter | 20 | | País de nacimiento |

23. **TABLA PA_HISPASA:** Contiene el detalle de los Pasaportes históricos (es decir datos de pasaportes anteriores al actual), esta tabla contiene datos cuando ha habido cambio de pasaporte, si hay cambio de pasaporte, los datos del pasaporte actual se convierten en históricos y después del cambio, el actual tiene nuevos datos incluido nueva serie y número.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| PA_HIS_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde están los Pasaportes históricos, se cruza con la tabla ENTIDADES |
| PA_HIS_SERIE | Carácter | 2 | PK | Indica la serie del Pasaporte |
| PA_HIS_NUMERO | Número | 7 | PK | Indica el número del Pasaporte.<br>El id de pasaporte se compone de serie y número de pasaporte |
| PA_HIS_FECHA | Date | 8 | | Fecha de Pasaporte (AAAAMMDD) |
| PA_HIS_FECVENCE | Date | 8 | | Fecha de vencimiento del Pasaporte (AAAAMMDD) |
| PA_HIS_VIGSOL | Número | 4 | | Año de la solicitud de Pasaporte |
| PA_HIS_NUMSOL | Número | 6 | | Número de la solicitud de Pasaporte |
| PA_HIS_FECSOL | Date | 8 | | Fecha de la solicitud de Pasaporte (AAAAMMDD) |
| PA_HIS_TIPO | Número | 1 | | Tipo de Pasaporte |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | 1 = Corriente<br>2 = Ejecutivo |
| PA_HIS_CLASE | Número | 1 | | Clase de solicitud de Pasaporte (equivalente al motivo de la solicitud)<br>1 = Primera Vez<br>2 = Caducidad<br>3 = Perdida<br>4 = Deterioro<br>5 = Uso total<br>6 = Cambio |
| PA_HIS_TIPODOC | Número | 1 | | Tipo de documento de identificación del titular del Pasaporte<br>1 = Cedula de Ciudadanía<br>2 = Registro Civil<br>3 = Nuip<br>0 = Otro |
| PA_HIS_NUMDOC | Carácter | 12 | | Número de identificación del titular del Pasaporte |
| PA_HIS_EXPDOC | Carácter | 20 | | Lugar de expedición de la identificación del titular del Pasaporte |
| PA_HIS_NOMBRE1 | Carácter | 15 | | Primer nombre del titular del Pasaporte |
| PA_HIS_NOMBRE2 | Carácter | 15 | | Segundo nombre del titular del Pasaporte |
| PA_HIS_APELLIDO1 | Carácter | 15 | | Primer apellido del titular del Pasaporte |
| PA_HIS_APELLIDO2 | Carácter | 15 | | Segundo apellido del titular del Pasaporte |
| PA_HIS_FECNACE | Date | 8 | | Fecha de nacimiento del titular del Pasaporte (AAAAMMDD) |
| PA_HIS_LUGNACE | Carácter | 20 | | Lugar de nacimiento del titular del Pasaporte |
| PA_HIS_SEXO | Número | 1 | | Sexo del titular del pasaporte<br>1 = Femenino<br>2 = Masculino |
| PA_HIS_ESTCIVIL | Número | 1 | | Estado civil del titular del Pasaporte<br>0 = Soltero(a).<br>1 = Casado(a).<br>2 = Separado(a).<br>3 = Viudo(a). |
| PA_HIS_TALLA | Número | 3 | | Talla del titular del Pasaporte (en centímetros) |
| PA_HIS_OJOS | Número | 1 | | No se tiene información del significado o equivalencia de los valores que puede tomar este campo (es un dato que se migro del anterior sistema que había) |
| PA_HIS_NARIZ | Número | 1 | | No se tiene información del significado o equivalencia de los valores que puede tomar este campo (es un dato que se migro del anterior sistema que había) |
| PA_HIS_LIBRETA | Carácter | 12 | | Número de libreta militar del titular del Pasaporte |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| PA_HIS_CLASELIB | Número | 1 | | Clase de libreta militar 1= Primera clase, 2= Segunda clase |
| PA_HIS_DISTRITO | Carácter | 5 | | Distrito militar donde se expidió la libreta militar del titular del Pasaporte |
| PA_HIS_ANTERIOR | Carácter | 9 | | Pasaporte anterior del titular del Pasaporte (este campo puede estar vacío) |
| PA_HIS_FECANT | Date | 8 | | Fecha de pasaporte anterior (AAAAMMDD) (este campo puede estar vacío) |
| PA_HIS_CONTROL | Carácter | 30 | | Log de control del registro del Diploma en el sistema, este campo es informativo, se conforma de la siguiente manera:<br>Usuario = 8 primeros caracteres<br>Fecha de Registro = 8 siguientes caracteres<br>Hora de Registro = 6 siguientes caracteres (hora, minuto y segundo)<br>Datos adicionales = 8 caracteres finales |

## TABLAS DE MÓDULO DE RECAUDO

Contiene los datos maestros de configuraciones, datos de cabecera y datos de detalle que permiten visualizar la información de los Recaudos en la Gobernación del Valle del Cauca, para ello estableció que los recaudos se gestionan por 2 vías o tipos, por **Boletas Fiscales** (que son las liquidaciones del Impuesto de Registro) y por Ingresos Varios (que son los comprobantes de ingreso de las demás rentas). Identificaremos las tablas de este módulo con el prefijo **RE.**

**Los recaudos en la entidad estarán asociados a un distrito, una recaudación y un cajero para identificar donde se genera el recaudo.**

***El módulo de recaudos solo opera para la Gobernación del Valle del Cauca (es decir que no estará presente en las otras instalaciones del SIAF-XXI).***

### 24. TABLA RE_CAUSAS: Contiene las causas de anulación de boletas fiscales.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| RE_CAU_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde están las causas de anulación de Boletas Fiscales, se cruza con la tabla ENTIDADES |
| RE_CAU_ID | Número | 2 | PK | Código de la causa de anulación de Boletas |
| RE_CAU_DESCRIP | Carácter | 30 | | Descripción de la causa de anulación de Boletas |

25. **TABLA RE_DISTRITOS:** Contiene la información de los Distritos en los que está distribuido la presencia de la Unidad Rentas en el Departamento, un Distrito puede agrupar varios municipios (Recaudaciones), la Gobernación estableció que el Departamento se dividiría en 9 Distritos para cubrir todo el territorio del Valle del Cauca.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| RE_DIS_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde están los Distritos de Recaudo, se cruza con la tabla ENTIDADES |
| RE_DIS_ID | Número | 3 | PK | Código del Distrito |
| RE_DIS_DESCRIP | Carácter | 40 | | Descripción del Distrito |
| RE_DIS_DIR | Carácter | 30 | | Dirección del Distrito |

26. **TABLA RE_RECAUDACION:** Contiene la información de Oficinas de Recaudaciones que hay en los municipios, que a su vez están asociados a los Distritos en los que está distribuido la presencia de la Unidad Rentas en el Departamento, un Distrito puede agrupar varios municipios.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| RE_OFI_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde están las Recaudaciones asociadas a los Distritos, se cruza con la tabla ENTIDADES |
| RE_OFI_DIST | Número | 3 | PK | Código del Distrito, cruza con la tabla RE_DISTRITOS |
| RE_OFI_RECA | Número | 3 | PK | Código de la Recaudación |
| RE_OFI_DESCRIP | Carácter | 40 | | Descripción de la Recaudación |
| RE_OFI_CIUDAD | Carácter | 20 | | Nombre de la ciudad donde está la Recaudación |
| RE_OFI_DIR | Carácter | 30 | | Dirección de la Recaudación |

27. **TABLA RE_CAJEROS:** Contiene la información de los Cajeros que hacen las operaciones de Recaudo, los cuales están en un Distrito y en una Recaudación.

    En ese orden de ideas la Gobernación creó una estructura jerárquica para identificar por donde se generan los Recaudos del Departamento, esa estructura se compone de Distritos, Recaudaciones asociadas los Distritos y Cajeros asociados a las recaudaciones.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| RE_CAJ_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde están los Cajeros de Recaudo, se cruza con la tabla ENTIDADES |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| RE_CAJ_DIST | Número | 3 | PK | Código del Distrito, cruza con la tabla RE_DISTRITOS |
| RE_CAJ_RECA | Número | 3 | PK | Código de la Recaudación, cruza con la tabla RE_RECAUDACION |
| RE_CAJ_ID | Número | 3 | PK | Código del Cajero |
| RE_CAJ_NOMBRE | Carácter | 40 | | Nombre del Cajero |

28. **TABLA RE_ACTOS:** Contiene las operaciones que dan origen a una liquidación de Boletas Fiscales (AYR). Una liquidación de Boleta Fiscal se compone de uno o varios actos (máximo 9 actos por cada liquidación), a su vez cada acto en una boleta tiene 6 conceptos fijos asicados.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| RE_ACT_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde están los actos de Recaudo, se cruza con la tabla ENTIDADES |
| RE_ACT_ID | Número | 3 | PK | Código de los actos que se usan en la liquidación de Boletas |
| RE_ACT_DESCRIP | Carácter | 40 | | Descripción del acto |

29. **TABLA RE_OPEVAR:** Contiene las operaciones que de los recibos de ingresos varios. Un recibo se compone de una operación, a su vez una operación tiene varios conceptos asicados.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| RE_OPI_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde están los actos de Recaudo, se cruza con la tabla ENTIDADES |
| RE_OPI_ID | Número | 3 | PK | Código de las operaciones que se usan en recibos de ingresos varios |
| RE_OPI_DESCRIP | Carácter | 40 | | Descripción de la operación de ingresos varios |

30. **TABLA RE_CONCEPTOS:** Contiene los Conceptos asociados a los actos de Boletas Fiscales y a las operaciones de recibos de Ingresos Varios.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| RE_CTR_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde están los Conceptos de recibos para Boletas e ingresos varios, se cruza con la tabla ENTIDADES |
| RE_CTR_CONCEPTO | Número | 3 | PK | Código del Concepto de recibo. |
| RE_CTR_DESCRIP | Carácter | 30 | | Descripción del Concepto de recibo |
| RE_CTR_VALOR | Número | 7 | | Valor del Concepto de recibo, cuando este tiene un valor fijo |

31. **TABLA RE_BOLETAS:** Contiene los datos de cabecera de Liquidaciones de Boletas Fiscales.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| RE_AYR_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde están las Boletas Fiscales, se cruza con la tabla ENTIDADES |
| RE_AYR_NUMERO | Número | 8 | PK | Número impreso de la Boleta Fiscal, también se conoce como número de control |
| RE_AYR_NUMTRA | Número | 8 | | Número de transacción (consecutivo interno de boletas, sirve para identificar de otra manera una boleta) |
| RE_AYR_FECHA | Date | 8 | | Fecha de la Boleta (AAAAMMDD) |
| RE_AYR_DISTRITO | Número | 3 | | Código del Distrito donde se generó la Boleta, se cruza con la tabla RE_DISTRITOS |
| RE_AYR_RECAU | Número | 3 | | Código de la Recaudación donde se generó la Boleta, se cruza con la tabla RE_RECAUDA |
| RE_AYR_CAJERO | Número | 3 | | Código del Cajero donde se generó la Boleta, se cruza con la tabla RE_CAJEROS |
| RE_AYR_TIPOPER | Número | 1 | | Tipo de persona que solicita la operación de liquidación de boleta fiscal<br>1 = Publicas<br>2 = Exentas<br>3 = Particulares<br>4 = Vivienda de Interés Social |
| RE_AYR_PERSONA1 | Carácter | 35 | | Nombres y apellidos o razón social de la primera persona que interviene en la operación (hace las veces de vendedor) |
| RE_AYR_DOCPER1 | Carácter | 13 | | Documento de identificación de la primera persona que interviene en la operación |
| RE_AYR_PERSONA2 | Carácter | 35 | | Nombres y apellidos o razón social de la segunda persona que interviene en la operación (Hace las veces de Comprador, para esta persona no se gestiona documento de identificación) |
| RE_AYR_TIPODOC | Carácter | 3 | | Son las 3 primeras letras del Tipo de documento del cual se genera la operación (Ej. ESC =Escritura, DEC=Decreto, ) |
| RE_AYR_NUMDOC | Carácter | 12 | | Número del documento que genera la operación |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| RE_AYR_FECDOC | Date | 8 | | Fecha del documento que genera la operación (AAAAMMDD) |
| RE_AYR_ESTADO | Carácter | 1 | | Estado de la Boleta Fiscal<br>X= Anulada<br>P= Pagada<br>“ “ = Liquidada. |
| RE_AYR_CAUSA | Número | 2 | | Código de la causa de anulación para identificar la razón por la cual una Boleta esta anulada, se cruza con la tabla RE_CAUSAS |
| RE_AYR_NOTARIA | Carácter | 15 | | Nombre de la Notaría donde se hace el trámite para la liquidación de la boleta |
| RE_AYR_JUZGADO | Carácter | 15 | | Nombre del juzgado que da origen al trámite (solo tiene dato cuando hay una solicitud de un juzgado para generar la liquidación, en los demás casos el campo está vacío) |
| RE_AYR_MUNICIPIO | Carácter | 15 | | Nombre del municipio donde está la Notaria donde se hace el tramite |
| RE_AYR_VALFORMU | Número | 6 | | Valor del formulario de liquidación (este valor hace parte de los conceptos que suman al valor total liquidado de la Boleta, por eso al momento de calcular el valor total de la liquidación se debe tener en cuenta este valor) |
| RE_AYR_CONTROL | Carácter | 30 | | Log de control de registro, este campo es informativo, se conforma de la siguiente manera:<br>Usuario = 8 primeros caracteres<br>Fecha de Registro = 8 siguientes caracteres<br>Hora de Registro = 6 siguientes caracteres (hora, minuto y segundo)<br>Datos adicionales = 8 caracteres finales |

32. **TABLA RE_MATRICULAS:** Contiene los datos de las Matrículas Inmobiliarias involucradas en la liquidación de una Boleta Fiscal.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| RE_MAT_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde están las Matrículas Inmobiliarias de las liquidaciones de Boletas Fiscales, se cruza con la tabla ENTIDADES |
| RE_MAT_NUMERO | Número | 8 | PK | Número impreso de la Boleta Fiscal |
| RE_MAT_ORDEN | Número | 2 | PK | Consecutivo para cada una de las Matrículas Involucradas en la liquidación de Boleta Fiscal |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| RE_MAT_NUMERO | Carácter | 20 | | Número de matrícula Inmobiliaria |

33. **TABLA RE_OPERA_AYR:** Contiene el detalle de los actos involucrados en la liquidación de una Boleta Fiscal, una liquidación de Boleta Fiscal tiene máximo 9 actos y todo acto tiene 6 conceptos asociados (impuesto, intereses y estampillas) que pueden tener o no valores, los códigos de los 6 conceptos de cualquier acto de boleta fiscal se muestran en la siguiente imagen, estos códigos están en la tabla RE_CONCEPTOS.

    En ese orden de ideas actos como cancelación de hipoteca (566), ventas (547), recargo de interés (595) tienen los mismos 6 conceptos, pero su valor difiere según los cálculos en cada acto. Por esta razón se deja en esta tabla 6 campos de conceptos y valores, si HR SOLUTIONS lo desea puede abrir estos campos en una tabla adicional solo con los que conceptos que tengan valor.

    La suma de los valores de los 6 conceptos da el valor total de cada acto asociado a la liquidación de la Boleta Fiscal, como ya se mencionó una boleta puede tener un máximo de 9 actos asociados, un mismo acto puede estar más de una vez en una liquidación de boleta fiscal

    La suma del total de los actos da el valor total liquidado de una Boleta.

    La suma del total liquidado de una Boleta, más el valor del formulario, da el valor total a cobrar de la Boleta Fiscal.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| RE_OPL_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde están las liquidaciones de Boletas Fiscales, se cruza con la tabla ENTIDADES |
| RE_OPL_NUMERO | Número | 8 | PK | Número impreso de la Boleta Fiscal |
| RE_OPL_OPERACION | Número | 3 | PK | Código de la operación involucrada en la liquidación de la Boleta Fiscal, se cruza con la tabla RE_OPERACIONES |
| RE_OPL_ORDEN | Número | 1 | PK | Consecutivo para cada una de las operaciones involucradas en la liquidación de Boletas Fiscales. Una liquidación puede tener hasta 9 operaciones |
| RE_OPL_MONTO | Decimal | 12,2 | | Monto de la operación (tiene 12 enteros y 2 decimales, lo que conforma una longitud total de 14 dígitos) |
| RE_OPL_BASE | Decimal | 12,2 | | Base de la operación (tiene 12 enteros y 2 decimales, lo que |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | conforma una longitud total de 14 dígitos) |
| RE_OPL_CONCEP1 | Número | 3 | | Código del primer concepto asociado a la operación, se cruza con la tabla RE_CONCEPTOS |
| RE_OPL_VALCTO1 | Decimal | 8,2 | | Monto del primer concepto asociado a la operación |
| RE_OPL_CONCEP2 | Número | 3 | | Código del segundo concepto asociado a la operación, se cruza con la tabla RE_CONCEPTOS |
| RE_OPL_VALCTO2 | Decimal | 8,2 | | Monto del segundo concepto asociado a la operación |
| RE_OPL_CONCEP3 | Número | 3 | | Código del tercer concepto asociado a la operación, se cruza con la tabla RE_CONCEPTOS |
| RE_OPL_VALCTO3 | Decimal | 8,2 | | Monto del tercer concepto asociado a la operación |
| RE_OPL_CONCEP4 | Número | 3 | | Código del cuarto concepto asociado a la operación, se cruza con la tabla RE_CONCEPTOS |
| RE_OPL_VALCTO4 | Decimal | 8,2 | | Monto del cuarto concepto asociado a la operación |
| RE_OPL_CONCEP5 | Número | 3 | | Código del quinto concepto asociado a la operación, se cruza con la tabla RE_CONCEPTOS |
| RE_OPL_VALCTO5 | Decimal | 8,2 | | Monto del quinto concepto asociado a la operación |
| RE_OPL_CONCEP6 | Número | 3 | | Código del sexto concepto asociado a la operación, se cruza con la tabla RE_CONCEPTOS |
| RE_OPL_VALCTO6 | Decimal | 8,2 | | Monto del sexto concepto asociado a la operación |

34. **TABLA RE_CAB_REC:** Contiene los datos de cabecera de los recibos de Ingresos varios en la ENTIDAD.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| RE_REI_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde están los Comprobantes de Ingreso, se cruza con la tabla ENTIDADES |
| RE_REI_RECIBO | Número | 8 | PK | Consecutivo del Recibo de Ingreso |
| RE_REI_DISTRITO | Número | 3 | | Código del Distrito donde se generó el recibo, se cruza con la tabla RE_DISTRITOS |
| RE_REI_RECAU | Número | 3 | | Código de la Recaudación donde se generó el recibo, se cruza con la tabla RE_RECAUDA |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| RE_REI_CAJERO | Número | 3 | | Código del Cajero donde se generó el recibo, se cruza con la tabla RE_CAJEROS |
| RE_REI_TRANSA | Número | 8 | PK | Consecutivo interno de operación |
| RE_REI_FECHA | Número | 8 | | Fecha del recibo (AAAAMMDD) |
| RE_REI_VALOR | Decimal | 12,2 | | Valor total del recibo |
| RE_REI_DOCUM | Carácter | 15 | | Número de identificación de la persona a la que se le genera el recibo |
| RE_REI_NOMBRE | Carácter | 35 | | Nombre de la persona a la que se le genera el recibo |
| RE_REI_CODOPE | Número | 3 | | Código de operación utilizado en el recibo, se cruza con la tabla RE_OPEVAR |
| RE_REI_ESTADO | Carácter | 1 | | Estado del recibo de Ingresos Varios<br>" " = Activo<br>X = Anulado |
| RE_REI_CAUSA | Número | 2 | | Código de la causa de anulación para identificar la razón por la cual un recibo esta anulada, se cruza con la tabla RE_CAUSAS |
| RE_REI_CONTROL | Carácter | 30 | | Log de control de registro, este campo es informativo, se conforma de la siguiente manera:<br>Usuario = 8 primeros caracteres<br>Fecha de Registro = 8 siguientes caracteres<br>Hora de Registro = 6 siguientes caracteres (hora, minuto y segundo)<br>Datos adicionales = 8 caracteres finales |

35. **TABLA RE_DET_REC:** Contiene los conceptos asociados a la operación de ingresos de un recibo.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| RE_DRE_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde están las Matrículas Inmobiliarias de las liquidaciones de Boletas Fiscales, se cruza con la tabla ENTIDADES |
| RE_DRE_NUMERO | Número | 8 | PK | Número de recibo |
| RE_DRE_ORDEN | Número | 3 | PK | Consecutivo de conceptos asociados a la operación del recibo. |
| RE_DRE_CONCEP | Número | 3 | | Código del concepto asociado a la operación, se cruza con la tabla RE_CONCEPTOS |
| RE_DRE_VALCTO | Decimal | 12,2 | | Valor del concepto asociado a la operación (12 ENTEROS y 2 DECIMALES para un total de 14 caracteres) |

## COMPROBANTES DE INGRESOS

36. **TABLA RE_CCPTOS:** Contiene los Conceptos que se utilizan para Comprobantes de Ingreso.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| RE_CCP_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde están los Conceptos de Ingreso, se cruza con la tabla ENTIDADES |
| RE_CCP_ID | Número | 3 | PK | Código del Concepto de Ingreso |
| RE_CCP_DESCRIP | Carácter | 40 | | Descripción del Concepto de Ingreso. |

37. **TABLA RE_BANCOS:** Contiene los datos de las ENTIDADES Bancarias.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| RE_CCB_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde están los Bancos, se cruza con la tabla ENTIDADES |
| RE_CCB_ID | Número | 3 | PK | Código del Banco |
| RE_CCB_DESCRIP | Carácter | 40 | | Descripción del Banco. |

38. **TABLA RE_SUCURSAL:** Contiene los datos de las Sucursales de las entidades Bancarias.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| RE_SUC_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde están las Sucursales del Banco, se cruza con la tabla ENTIDADES |
| RE_SUC_BANCO | Número | 3 | PK | Código del Banco al que pertenece la Sucursal, se cruza con la tabla RE_BANCOS |
| RE_SUC_ID | Número | 4 | PK | Código de la Sucursal |
| RE_SUC_DESCRIP | Carácter | 40 | | Descripción de la Sucursal. |
| RE_SUC_DIR | Carácter | 30 | | Dirección de la Sucursal. |
| RE_SUC_CIUDAD | Carácter | 15 | | Ciudad donde está la Sucursal. |
| RE_SUC_DEPTO | Carácter | 15 | | Departamento donde está de la Sucursal. |

39. **TABLA RE_TIPOCOI:** Contiene los datos de los tipos de comprobantes de ingreso que se pueden generar.

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| RE_TCI_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde están los Bancos, se cruza con la tabla ENTIDADES |
| RE_TCI_ID | Número | 3 | PK | Código del tipo de comprobante de ingreso |
| RE_TCI_DESCRIP | Carácter | 40 | | Descripción del tipo de comprobante de ingreso. |

40. **TABLA RE_CAB_COI:** Contiene los datos de los Comprobantes de Ingresos varios en la ENTIDAD, (cabecera).

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| RE_COI_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde están los Comprobantes de Ingreso, se cruza con la tabla ENTIDADES |
| RE_COI_VIGENCIA | Número | 4 | PK | Vigencia del Comprobante de Ingresos |
| RE_COI_ORDEN | Número | 5 | PK | Consecutivo del Comprobante de Ingreso |
| RE_COI_DISTRITO | Número | 3 | | Código del Distrito donde se generó el Comprobante, se cruza con la tabla RE_DISTRITOS |
| RE_COI_RECAU | Número | 3 | | Código de la Recaudación donde se generó el Comprobante, se cruza con la tabla RE_RECAUDA |
| RE_COI_CAJERO | Número | 3 | | Código del Cajero donde se generó el comprobante, se cruza con la tabla RE_CAJEROS |
| RE_COI_FECHA | Número | 8 | | Fecha del Comprobante (AAAAMMDD) |
| RE_COI_FECCON | Número | 8 | | Fecha de contabilización del Comprobante (AAAAMMDD) |
| RE_COI_TIPO | Número | 3 | | Código del tipo de Comprobante, se cruza con la tabla R RE_TIPOCOI |
| RE_COI_TIPOREC | Carácter | 2 | | Tipo de Recaudo utilizado<br>" " = Recaudo en Caja<br>"BN" = Recaudo en Banco<br>"CG" = Consignación<br>"CR" = Nota Crédito |
| RE_COI_BANCO | Número | 3 | | Código de la ENTIDAD Bancaria por donde se originó el Comprobante, se cruza con la tabla RE_BANCOS |
| RE_COI_SUCURSAL | Número | 3 | | Código de la ENTIDAD bancaria por donde se originó el Comprobante, se cruza con la tabla RE_SUCURSAL |
| RE_COI_CUENTA | Carácter | 15 | | Cuenta Bancaria por donde se originó el Comprobante |
| RE_COI_FORMA | Carácter | 1 | | Indica si el Comprobante tiene relación con Caja o con Banco<br>C = Ingreso en Caja |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | B = Ingreso en Banco (si la forma es B debe tener datos en los campos de Banco, Sucursal y cuenta) |

41. **TABLA RE_DET_COI:** Contiene los datos de los Conceptos asociados a los Comprobantes de Ingresos en la ENTIDAD (cabecera).

| CAMPO | TIPO | TAMAÑO | LLAVE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| RE_DCI_ENTIDAD | Número | 2 | PK | Código de la ENTIDAD donde están los Comprobantes de Ingreso, se cruza con la tabla ENTIDADES |
| RE_ DCI _VIGENCIA | Número | 4 | PK | Vigencia del Comprobante de Ingresos |
| RE_ DCI _ORDEN | Número | 5 | PK | Consecutivo del Comprobante de Ingreso |
| RE_ DCI _CONCEP | Número | 3 | | Código del Concepto de Ingresos asociado al Comprobante, se cruza con la tabla RE_CCPTOS |
| RE_DCI_VALOR | Decimal | 12,2 | | Valor del Concepto de Ingresos |

## D. BRINDAR SOPORTE TECNICO

Brindar soporte técnico y funcional a nivel de sistema operativo sobre los ambientes del Sistema SIAF-XXI que esté en operación en el servidor RISC6000 (incluye depuración y adecuación de ambientes de trabajo en disco duro, creación de usuarios a nivel de sistema operativo, configuración de la versión de COBOL instalada, restauración de respaldos de información, recuperación de archivos COBOL, configuración de herramientas de spool de impresión, administración SMIT, TTEMPRO para interface de acceso a usuario final).

### Configuración librería PASSWD

Se configuro la librería passwd para garantizar el acceso a nuevos usuarios del sistema y para reconstruir usuarios afectados por daño en el servidor.

```
File  Edit  Setup  Control  Window  Help
   +28  mamendez:!:218:200:Ajendra Mendez - Asamblea:/siafii/asamblea:/bin/ksh
   +29  jmeragon:!:219:200:Juliana Mera Gonzalez. - Educacion:/siafii/jubinaci:
bin/ksh
   +30  pallasso:!:220:200:paola Andrea Lasso.    - Educacion:/siafii/jubinaci:
bin/ksh
   +31  jjmaring:!:221:200:Juliana Judith Marin G.- Educacion:/siafxxi/spfing:/
in/ksh
   +32  agomezvi:!:222:200:Andrea Gomez Vidal     - Educacion:/siafxxi/spfing:/
in/ksh
   +33  umaiquel:!:223:200:Maiquel Usuariaga  - DADI:/siafxxi/spfing:/bin/ksh
   +34  jalban:!:225:200:Jaime Alban            - Educacion:/siafxxi/spfing:/bi
/ksh
   +35  npaodaza:!:226:200:Nelsy Paola Daza- Tesoreria:/siafxxi/central:/bin/ks
   +36  yelbravo:!:227:200:Yecika E Bravo M- Tesoreria:/siafxxi/central:/bin/ks
   +37  mpechene:!:228:200:Mary E. Pechene - Tesoreria:/siafxxi/central:/bin/ks
   +38  hbenitez:!:229:200:Henando Benitez - Educacion:/siafxxi/fode:/bin/ksh
   +39  jcvalenc:!:230:200:Juan C. Valencia- DADI:/siafxxi/central:/bin/ksh
   +40  rcarvaja:!:231:200:Ricardo Carvajalino- DADI:/siafxxi/central:/bin/ksh
   +41  gbenachi:!:232:200:Guillermo Benachi  - DADI:/siafxxi/central:/bin/ksh
   +42  mvelazco:!:233:200:Merly Johaba Velazco- DADI:/siafxxi/central:/bin/ksh
   +43  osbedoya:!:234:200:Oscar Bedoya Benavi.- DADI:/siafxxi/central:/bin/ksh
   +44  mbarorti:!:235:200:Marisol Barco Ortiz.- DADI:/siafxxi/central:/bin/ksh
   +45  sanparra:!:236:200:Sandra Parra Prado  - DADI:/siafxxi/central:/bin/ksh
"passwd" [Sólo lectural El cursor está en la línea 28 de 54 --51%--
```

## Depuración de archivos para liberar recursos

Se hizo limpieza de archivo temporales para liberar espacio que facilite el almacenamiento de los datos que van a ser objeto de la migración, al iniciar la ejecución del contrato había archivos tipo txt que ya no se requerían y estaban generando espacio en disco físico del servidor.

```
File  Edit  Setup  Control  Window  Help
total 772656
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue   13200 14 oct 02:30 caumes-8.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue   14336 14 oct 02:30 caumes-8.txt.idx
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue  985214 14 oct 02:30 inicialpa-8.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue  562872 14 oct 02:30 it0006-8.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue  249900 14 oct 02:30 it0008-8.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue  273916 14 oct 02:30 it0185-8.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue  157185 14 oct 02:30 it0830-8.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue  145209 14 oct 02:30 it0831-afp-8.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue  156450 14 oct 02:30 it0831-eps-8.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue   94311 14 oct 02:30 it0831-gen-8.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue  218562 14 oct 02:30 pa0009-8.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue   89820 14 oct 02:30 pa0016-8.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue  366694 14 oct 02:30 py0880-8.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue 2614652 14 oct 02:30 t558b-8.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue 11781198 14 oct 02:30 t558c-8.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue    8850 14 oct 02:30 terror-8.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue  119765 14 oct 02:29 causan-8.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue  119765 13 oct 21:55 selecio-8.txt
-rwxrwxrwx   1 spfing   presupue    2568 13 oct 16:43 002.MFRANCO
-rwxrwxrwx   1 spfing   presupue       0 13 oct 16:43 mfranco
-rwxrwxrwx   1 spfing   presupue    2568 13 oct 16:42 001.MFRANCO
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue 4262859 13 oct 14:55 conjub202310.txt
Entrada estándar
```

```
File  Edit  Setup  Control  Window  Help
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue   89820 14 oct 02:30 pa0016-8.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue  366694 14 oct 02:30 py0880-8.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue 2614652 14 oct 02:30 t558b-8.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue 11781198 14 oct 02:30 t558c-8.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue    8850 14 oct 02:30 terror-8.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue  119765 14 oct 02:29 causan-8.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue  119765 13 oct 21:55 selecio-8.txt
-rwxrwxrwx   1 spfing   presupue    2568 13 oct 16:43 002.MFRANCO
-rwxrwxrwx   1 spfing   presupue       0 13 oct 16:43 mfranco
-rwxrwxrwx   1 spfing   presupue    2568 13 oct 16:42 001.MFRANCO
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue 4262859 13 oct 14:55 conjub202310.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue 1423186 12 oct 21:23 inicialpa-7.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue  565128 12 oct 21:23 it0006-7.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue  250908 12 oct 21:23 it0008-7.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue  395684 12 oct 21:23 it0185-7.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue  157815 12 oct 21:23 it0830-7.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue  145791 12 oct 21:23 it0831-afp-7.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue  157080 12 oct 21:23 it0831-eps-7.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue   94689 12 oct 21:23 it0831-gen-7.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue  219438 12 oct 21:23 pa0009-7.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue   90180 12 oct 21:23 pa0016-7.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue  529706 12 oct 21:23 py0880-7.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue 2623672 12 oct 21:23 t558b-7.txt
Entrada estándar
```

```
File  Edit  Setup  Control  Window  Help
-rw-rw-rw-   1 somadaza presupue   10807 19 oct 10:23 029.SOMADAZA.txt
-rw-rw-rw-   1 somadaza presupue   79287 19 oct 08:30 009.SOMADAZA.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue       0 19 oct 08:27 cnspts_0
-rwxrwxrwx   1 spfing   presupue     101 18 oct 14:16 cnspts_8
-rw-rw-rw-   1 somadaza presupue       0 18 oct 14:11 crvpts_8
-rw-rw-rw-   1 somadaza presupue    3072 18 oct 14:11 crvpts_8.idx
-rw-rw-rw-   1 gdlopezp presupue     101 17 oct 11:28 cnspts_9
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue  306331 11 oct 12:01 conasa202310.txt
-rw-rw-rw-   1 spfing   presupue  386691 11 oct 11:59 conasa202212.txt
-rw-rw-rw-   1 somadaza presupue   10807 09 oct 11:39 030.SOMADAZA.txt
-rw-rw-rw-   1 somadaza presupue   14231 09 oct 11:27 010.SOMADAZA.txt
-rw-rw-rw-   1 mamendez presupue     305 21 sep 13:48 066pts_0
-rw-rw-rw-   1 mamendez presupue       0 21 sep 13:48 mamendez
-rw-rw-rw-   1 mamendez presupue     305 21 sep 13:47 065pts_0
-rw-rw-rw-   1 mamendez presupue     305 21 sep 13:47 064pts_0
-rw-rw-rw-   1 mamendez presupue     305 21 sep 13:46 063pts_0
-rw-rw-rw-   1 mamendez presupue     305 21 sep 13:46 062pts_0
-rw-rw-rw-   1 somadaza presupue   42479 19 sep 10:42 003.SOMADAZA.txt
-rw-rw-rw-   1 somadaza presupue       0 19 sep 07:31 crvpts_0
-rw-rw-rw-   1 somadaza presupue    3072 19 sep 07:31 crvpts_0.idx
-rw-rw-rw-   1 somadaza presupue   42051 19 sep 07:24 002.SOMADAZA.txt
$ pwd
/siafii/asamblea/tmp
$
```

Producto de este ejercicio así quedo la distribución espacios en el servidor, con los espacios recuperados

```
$ df
Sist_archivos Bloques-512      Libre %Usado    Iusado %Iusado Montado en
/dev/hd4            32768      16176    51%       986     13% /
/dev/hd2           655360      45016    94%     12967     16% /usr
/dev/hd9var         32768      15080    54%       191      5% /var
/dev/hd3            32768      31544     4%        31      1% /tmp
/dev/hd1            32768      25584    22%       142      4% /home
192.168.200.37:/siaf   100163808   25668712    75%         -      -  /siafxxi
192.168.200.37:/siaf/backup/siafii/siaf/backup/siafii   100163808   25668712
75%         -      -  /siafii
192.168.200.37:/siaf/backup/ocobol   100163808   25668712    75%         -
-  /usr/lib/cobol
192.168.200.37:/siaf/backup/ocobol   100163808   25668712    75%         -
-  /usr/lib/ocobol
$ date
ma 18 nov 19:37:15 2025
$
```

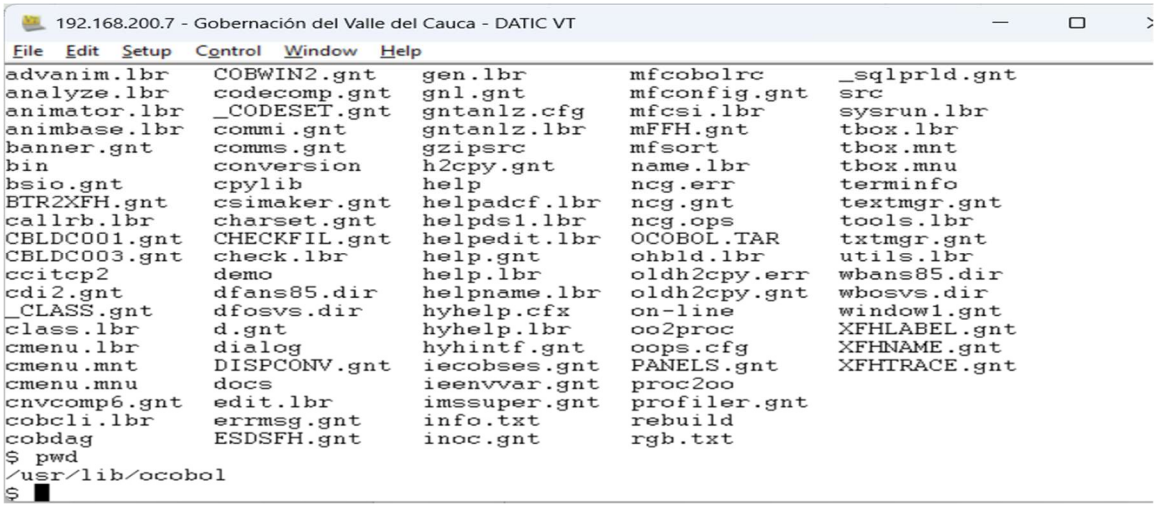
## Soporte a nivel de sistema operativo

Se construye Shell para habilitar permisos de todos los ambientes configurados en la ruta /siafxxi

File Edit Setup Control Window Help

```
    +1  chgrp -R presupue spfing
    +2  chown -R spfing spfing
    +3  chmod -R 777 spfing
    +4  chgrp -R presupue comun
    +5  chown -R spfing comun
    +6  chmod -R 777 comun
    +7  chgrp -R presupue spfngrun
    +8  chown -R spfing spfngrun
    +9  chmod -R 777 spfngrun
   +10  chgrp -R presupue jubidpto
   +11  chown -R spfing jubidpto
   +12  chmod -R 777 jubidpto
   +13  chgrp -R presupue secsalud
   +14  chown -R spfing secsalud
   +15  chmod -R 777 secsalud
   +16  chgrp -R presupue fode
   +17  chown -R spfing fode
   +18  chmod -R 777 fode
   +19  chgrp -R presupue bibliote
   +20  chown -R spfing bibliote
   +21  chmod -R 777 bibliote
   +22  chgrp -R presupue bellarte
   +23  chown -R spfing bellarte
"permisos" 57 líneas, 1364 caracteres
```

Se revisión e instalación de librerías de cobol




Atentamente,

**RICHARD JÁUREGUI QUINTERO**
**C. C. 16.586.824 de Cali**
**Carrera 35 # 10 – 80**