



	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL		Código: 760.10.15-35
			Versión: 05
	GESTIÓN CONTRACTUAL		Fecha: 06/08/2020
	SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS		Página 1 de 3
INFORME NÚMERO : 3 FECHA EN QUE SE RINDE : 2025-11-25			
PERIODICIDAD		PERIODO REPORTADO	
Mensual		SEPTIEMBRE	
1. ASPECTOS GENERALES, ADMINISTRATIVOS Y LEGALES			
No. CONTRATO O CONVENIO	NOMBRE DEL CONTRATISTA	DOCUMENTO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN FIRMA
CSP-1729-2025	INGRID PAOLA ROMERO PINILLA	1032438516	2025-07-03
FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PORCENTAJE AVANCE FÍSICO	ADICIÓN
2025-07-04	2025-12-31	49.4%	NO
PRORROGA		SUSPENSIÓN	
NO		NO	
Objeto Contractual	Prestación de servicios profesionales como abogada especialista para brindar acompañamiento en todas actividades administrativas, control y registro de la planeación contractual y demás aspectos jurídicos a cargo de Dirección General de la Unidad Administrativa Especial para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas.		
Supervisor	No. Documento	Cargo	Dependencia
ADITH RAFAEL ROMERO POLANCO	91489276		Dirección General

DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN EL PERIODO REPORTADO

Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato o convenio de conformidad con lo establecido en la cláusula de obligaciones específicas se presenta el informe correspondiente.

ORDINAL	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	ESTADO
1	Revisar los documentos que le sean asignados por el supervisor del contrato.	Para este periodo se revisó el proyecto de respuesta final Radicado 2025-0564723-2 comisión de paz y posconflic Se adjunta evidencia.	Aprobada por supervisor para el periodo

ORDINAL	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	ESTADO
2	Brindar apoyo en la verificación de los expedientes contractuales que le sean asignados por el supervisor del contrato.	Para este periodo se revisaron 38 expedientes contractuales en el sentido de verificar la documentación. Se adjunta pdf con el estado y tramite de los procesos contractuales.	Aprobada por supervisor para el periodo
3	Apoyar en las reuniones y/o el soporte documental requerido en el marco de sus funciones.	Para este periodo se participó en tres (3) reuniones de acuerdo a las instrucciones dadas por el supervisor	Aprobada por supervisor para el periodo
4	Proyectar las respuestas jurídicas en termino y calidad conforme a su competencia o asignación.	En el periodo comprendido del informe no desarrolló esta actividad.	Aprobada por supervisor para el periodo
5	Emitir conceptos jurídicos especializados en el marco de su conocimiento y experticia.	En el periodo comprendido del informe no desarrolló esta actividad.	Aprobada por supervisor para el periodo
6	Tramitar los documentos necesarios de los comités de contratación que le sean requeridos por el supervisor del contrato.	Dentro del comité de contratación se asignó registrar la base de datos de las victimas con el fin de realizar oferta laboral y de estudio para las víctimas del país. Adicionalmente se participo en la oferta de empleo sin barreras Se adjuntan las bases de datos las cuales se llamó y se realizó seguimiento con el fin de avanzar en el programa. Se adjunta pantallazo de reunión empleo sin barreras	Aprobada por supervisor para el periodo
7	Las demás que le sean solicitadas por el supervisor en cumplimiento con el objeto contractual.	Para este periodo se participó en la reunión de prevención daño anti jurídico y acoso. Para este periodo se adjunta pantallazo de asistencia a reunión.	Aprobada por supervisor para el periodo

Número de obligaciones procesadas: 7

En mi calidad de CONTRATISTA O PROVEEDOR anexo soportes de las actividades que soportan la ejecución de las actividades realizadas en el periodo correspondiente a este informe.

En mi calidad de SUPERVISOR DEL CONTRATO, en cumplimiento de la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011, así como el Manual de Contratación, el Manual de Supervisión de la UARIV y demás normas aplicables, certifico que he verificado el cargue de los informes de ejecución del contratista en la plataforma SECOP II, así como lo establece el formato de designación de supervisión contractual.

Supervisor,

Nombre: ADITH RAFAEL ROMERO POLANCO

Documento: 91489276

Cargo:

Dependencia: Dirección General

El documento se ha validado a través del ingreso de esta clave dinámica por el supervisor del contrato.

Fecha | Hora de firma:2025-11-28 11:47:44

Firmado por:adith.romero

Firmado desde la IP:30.0.1.5

FIRMADO:S23299324