CUMPLIDO

	SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES	**Código: GCON-F-008**
	SISTEMA DE GESTION INTEGRADO	**Fecha: 07/11/2018**
	PROCESO: GESTION CONTRACTUAL	**Versión: 10**
	FORMATO: CUMPLIDO E INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISION / INTERVENTORÍA CONTRATOS	**Página 1 de 1**

1. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato No: 156	**Año: 2025**	**Contratista**	Luisa Fernanda Mora Mora	**C.C:**	52847031
Período del cual se rinde el informe:		***Desde***	*01/11/2025*	***Hasta***	*31/11/2025*

2. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor del contrato:	$52.650.000	No. de factura(s) a pagar:	FLFM-16
Valor de adiciones o disminuciones, reflejando el estado actual (Suma de adiciones y resta de disminuciones)	$0,00	Fecha de la(s) factura(s):	**5 de diciembre de 2025**
Valor total del contrato:	$52.650.000	Valor(es) de la(s) factura(s):	**$ 4.935.783**
Valores pagados del contrato:	$ 42.612.258		
Valor por pagar con este cumplido:	**$ 4.935.783**		
Saldo del contrato una vez efectuado este pago:	$5.101.959		

El supervisor, manifiesta que con la suscripción del presente cumplido e informe periódico certifica el cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista, por el periodo informado; que la factura o cuenta de cobro relacionada fue verificada y se encuentra acorde con los valores en ella incluidos los cuales corresponden con los precios ofertados los bienes y/o servicios adquiridos y pactados contractualmente.

3. INFORMACIÓN SOBRE OBJETO Y OBLIGACIONES

mi calidad de supervisor del contrato de prestación de servicios No. 156 de 2025, suscrito entre la Superintendencia de iedades y la contratista Luisa Fernanda Mora Mora, cuyo objeto es: Prestar servicios profesionales jurídicos para el alecimiento de la política de supervisión y los procesos a cargo de la Dirección de Cumplimiento de la Superintendencia de iedades." Certifico que la contratista prestó los servicios contratados, realizando las actividades encomendadas en la rtunidad y con la calidad requerida, tal como consta en el informe mensual.

LIGACIONES ESPECÍFICAS:

Diseñar, junto con el supervisor, un plan de trabajo para la ejecución del contrato.

- *Se elaboró y se aprobó el plan de trabajo el 3 de junio de 2025.*

*Evidencia: **Obligación 1***

Apoyar a la Dirección de Cumplimiento en el seguimiento de los Procesos Administrativos Sancionatorios que adelanta el Grupo de Supervisión de Programas y Riesgos Especiales.

No fueron asignadas actividades asociadas a esta obligación para este periodo.

Apoyar a la Dirección de Cumplimiento en el seguimiento de los Procesos Administrativos Sancionatorios que adelanta el Grupo de Supervisión de Sociedades BIC.

No fueron asignadas actividades asociadas a esta obligación para este periodo.

Apoyar a la Dirección de Cumplimiento en el seguimiento de los Procesos Administrativos Sancionatorios que adelanta el Grupo de Investigaciones de Soborno Transnacional y Otros Delitos.

Resolución Firma Digital 2025-01-149411
B4bc-6120-54bP-6120-GfG6-Gb20

En la Superintendencia de Sociedades trabajamos para promover empresas innovadoras, productivas y sostenibles.
www.supersociedades.gov.co
webmaster@supersociedades.gov.co
Línea única de atención al ciudadano: 01-8000 - 11 43 10
Tel Bogotá: (601) 2201000
Colombia

- *Actualización de matriz de contactos para suscripción del Memorando de entendimiento para el intercambio de información y fortalecimiento de capacidades en materia de prevención de soborno transnacional y corrupción privada y envio de reporte de avances (Correo Noviembre 23 de 2025)*
- *Revisión Caso Salcedo: acciones sugeridas (Reunión Noviembre 12 de 2025)*

Evidencia: ***Obligación 4***

5. ***Apoyar el seguimiento a las actividades que desempeñan los profesionales a cargo de la supervisión de las Entidades sin Ánimo de Lucro extranjeras con negocios permanentes en Colombia que están dentro de la competencia de la Superintendencia de Sociedades.***
   No fueron asignadas actividades asociadas a esta obligación para este periodo.

6. ***Atender las consultas que le sean asignadas por el supervisor.***
   - *Revisión Caso Salcedo: acciones sugeridas (Reunión Noviembre 12 de 2025)*

   Evidencia: ***Obligación 6***

7. ***Emitir los conceptos jurídicos que le sean solicitados por el supervisor.***
   No fueron asignadas actividades asociadas a esta obligación para este periodo.

8. ***Acompañar a la Dirección de Cumplimiento en los planes y proyectos estratégicos a su cargo.***
   - *Reunión con funcionarios de la Dirección de cumplimiento para el análisis del caso Salcedo (Noviembre 12 de 2025)*
   - *Reunión con funcionarios de la Superintendencia Solidaria (Noviembre 20 de 2025) con el objeto de avanzar en la suscripción de un memorando de entendimiento para el intercambio de información y fortalecimento de capacidades en materia de prevención de soborno trasnacional y corrupción privada.*
   - *Reiteración de solicitud de reunión con funcionarios del Banco de la República con el objeto de avanzar en la suscripción de un memorando de entendimiento para el intercambio de información y fortalecimento de capacidades en materia de prevención de soborno trasnacional y corrupción privada. (Correo de noviembre 10 de 2025)*

   Evidencia: ***Obligación 8***

9. ***Atender las recomendaciones y requerimientos que le haga el Supervisor del contrato e informar con oportunidad cualquier anomalía, aclaración, alcance o duda sobre las actividades asignadas con el fin de garantizar la calidad y marcha puntual de la meta contractual programada.***
   Se ejecutó en cada una de las actividades reportadas.
   Evidencia: ***6. Noviembre 2025***

10. ***Tramitar de manera mensual y de conformidad con la forma de pago sus cuentas de cobro de conformidad con los lineamientos y procedimientos emitidos por la Superintendencia de Sociedades.***
    Se ejecuta con el presente informe y se diligenció la matriz de las actividades desarrolladas durante el mes de Septiembre de 2025 en el formato *informe de ejecución y supervisión de las actividades en contrato de prestación de servicios profesionales - Código: GCON-F-018 – Versión 001.*
    Evidencia: ***6. Noviembre 2025***

Entregar, mensualmente, al supervisor del contrato un reporte de las actuaciones adelantadas dentro del plan de trabajo el cual debe incluir fecha y estado de: consultas, derechos de petición, oficios, pliegos de cargos, autos de pruebas, resoluciones y recursos.
Se ejecuta con el presente informe y se diligenció la matriz de las actividades desarrolladas durante el mes de Septiembre de 2025 en el formato *informe de ejecución y supervisión de las actividades en contrato de prestación de servicios profesionales - Código: GCON-F-018 – Versión 001.*
Evidencia: ***6. Noviembre 2025***

Las demás que requiera el supervisor para la correcta ejecución del contrato.
- *Elaboración del borrador de acto administrativo por el cual se resuelve un recurso de apelación presentado en contra de la Resolución 240-260035 del 03 de octubre de 2024 mediante la cual se impone una sanción - NEXANS COLOMBIA SA (Correo Noviembre 9 de 2025)*

Evidencia: ***Obligación 12***

4. INGRESO AL ALMACÉN

ha de ingreso (día/mes/año):	N/A	**Recibido a satisfacción:**		**SI: _____**	**NO: _____**

Resolución Firma Digital 2025-01-149411
B4bc-6120-54bP-6120-GfG6-Gb20

En la Superintendencia de Sociedades trabajamos para promover empresas innovadoras, productivas y sostenibles.
www.supersociedades.gov.co
webmaster@supersociedades.gov.co
Línea única de atención al ciudadano: 01-8000 - 11 43 10
Tel Bogotá: (601) 2201000

5. RELACION DE LOS SOPORTES DE EJECUCION y TRAMITE DE PAGO

LOS SOPORTES DEL PRESENTE CUMPLIDO SE ENCUENTRAN EN LAS SIGUIENTES RADICACIONES:

DOCUMENTOS DEL CONTRATISTA: Factura, informe de gestión y planilla de seguridad social del mes de octubre

Factura o cuenta de cobro- Radicado No: 2025-01-840278	**SI: X**	**NO: _____**
Informe del contratista - Radicado No: 2025-01-840278	**SI: X**	**NO: _____**
Seguridad Social /parafiscales - Radicado No: 2025-01-840278	**SI: X**	**NO: _____**
Informé o Acta final - Radicado No:	**SI:**	**NO: X**
DOCUMENTOS DE LA SUPERVISOR		
Acta de Inicio - Radicado No. N/A	**SI:**	**NO: X**
Informe del Supervisor - Radicado No: 2025-01-840278	**SI: X**	**NO:**
Reevaluación de Proveedores - Radicado No. N/A	**SI: _____**	**NO: X**
Informe Final / Acta Final - Radicado No. N/A	**SI: _____**	**NO: X**
Acta de Liquidación Radicado No: N/A	**SI: _____**	**NO: X**

OBSERVACIONES:	**Fecha de publicación en SECOP II**	**El 27 de mayo de 2025 se publicó la cesión del contrato 156 de 2025**
	Fecha de entrega del presente cumplido de acuerdo con las radicaciones referenciadas.	**10 de diciembre de 2025**

6. SUPERVISOR

Cordialmente

MARIA CAROLINA CORTAZAR YUBRAN
Directora de Cumplimiento
Delegatura para Asuntos Económicos y Societarios
Supervisor contrato No. 156 de 2025

TRD:
ELABORADOR(ES):
NOMBRE: N0463

Resolución Firma Digital 2025-01-149411
B4bc-6120-54bP-6120-GfG6-Gb20

En la Superintendencia de Sociedades trabajamos para promover empresas innovadoras, productivas y sostenibles.
www.supersociedades.gov.co
webmaster@supersociedades.gov.co
Línea única de atención al ciudadano: 01-8000 - 11 43 10
Tel Bogotá: (601) 2201000

CARGO: Funcionaria de la Delegatura de Asuntos Económicos y Societarios
REVISOR(ES) :
NOMBRE: M8413
CARGO: Directora de Cumplimiento
APROBADOR(ES) :
NOMBRE: MARÍA CAROLINA CORTÁZAR YUBRÁN
CARGO: Directora de Cumplimiento

Resolución Firma Digital 2025-01-149411
B4bc-6120-54bP-6120-GfG6-Gb20

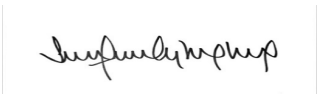
En la Superintendencia de Sociedades trabajamos para promover empresas innovadoras, productivas y sostenibles.
www.supersociedades.gov.co
webmaster@supersociedades.gov.co
Línea única de atención al ciudadano: 01-8000 - 11 43 10
Tel Bogotá: (601) 2201000

SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES	SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES		Código: GCON-F-018
	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO		Fecha: 30 de Abril de 2022
	PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL		Versión: 001
	FORMATO: INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES EN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		Número de página 1 de 1
CONTRATO N°	156 de 2025		
PERIODO A INFORMAR:	01 de Noviembre a 30 de noviembre de 2025		
NOMBRE CONTRATISTA:	Luisa Fernanda Mora Mora		
NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Maria Carolina Cortázar Yubrán	**N° IDENTIFICACION CONTRATISTA**	52847031
NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Maria Carolina Cortázar Yubrán	**N° IDENTIFICACION SUPERVISOR**	45688413

Objeto: Prestar servicios profesionales jurídicos para el fortalecimiento de la política de supervisión y los procesos a cargo de la Dirección de Cumplimiento de la Superintendencia de Sociedades.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. Diseñar, junto con el supervisor, un plan de trabajo para la ejecución del contrato.	Se elaboró y se aprobó el plan de trabajo el 3 de junio de 2025.	https://supersociedades365-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/lmora_supersociedades_gov_co/IgAQzJ-skTT3S7Tr7iq9crAyAQWALLKYiliTsm2I5G-8Lf4?e=PytILM	Sin observaciones
2. Apoyar a la Dirección de Cumplimiento en el seguimiento de los Procesos Administrativos Sancionatorios que adelanta el Grupo de Supervisión de Programas y Riesgos Especiales.	No fueron asignadas actividades asociadas a esta obligación para este periodo.	No aplica	Sin observaciones
3. Apoyar a la Dirección de Cumplimiento en el seguimiento de los Procesos Administrativos Sancionatorios que adelanta el Grupo de Supervisión de Sociedades BIC.	No fueron asignadas actividades asociadas a esta obligación para este periodo.	No aplica	Sin observaciones
4. Apoyar a la Dirección de Cumplimiento en el seguimiento de los Procesos Administrativos Sancionatorios que adelanta el Grupo de Investigaciones de Soborno Transnacional y Otros Delitos.	1. Actualización de matriz de contactos para suscripción del Memorando de entendimiento para el intercambio de información y fortalecimento de capacidades en materia de prevención de soborno transnacional y corrupción privada y envio de reporte de avances (Correo Noviembre 23 de 2025) 2.Revisión Caso Salcedo: acciones sugeridas (Reunión Noviembre 12 de 2025)	https://supersociedades365-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/lmora_supersociedades_gov_co/IgBQmRWWO-SmSLUY-3hBqfhBAbNBE5fwhcIY200SwenVvjs?e=Mh9Auv	Sin observaciones
5. Apoyar el seguimiento a las actividades que desempeñan los profesionales a cargo de la supervisión de las Entidades sin Ánimo de Lucro extranjeras con negocios permanentes en Colombia que están dentro de la competencia de la Superintendencia de Sociedades.	No fueron asignadas actividades asociadas a esta obligación para este periodo.	No aplica	Sin observaciones
6. Atender las consultas que le sean asignadas por el supervisor.	1.Revisión Caso Salcedo: acciones sugeridas (Reunión Noviembre 12 de 2025)	https://supersociedades365-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/lmora_supersociedades_gov_co/IgCQbd8gV96-Tqh9G_3L1SFYATibiFqfyqEb0tom92vtnbA?e=Mgd1ms	Sin observaciones
7. Emitir los conceptos jurídicos que le sean solicitados por el supervisor.	No fueron asignadas actividades asociadas a esta obligación para este periodo.	No aplica	Sin observaciones
8. Acompañar a la Dirección de Cumplimiento en los planes y proyectos estratégicos a su cargo.	1. Reunión con funcionarios de la Dirección de cumplimiento para el análisis del caso Salcedo (Noviembre 12 de 2025) 2. Reunión con funcionarios de la Superintendencia Solidaria (Noviembre 20 de 2025) con el objeto de avanzar en la suscripción de un memorando de entendimiento para el intercambio de información y fortalecimento de capacidades en materia de prevención de soborno trasnacional y corrupción privada. 3. Reiteración de solicitud de reunión con funcionarios del Banco de la República con el objeto de avanzar en la suscripción de un memorando de entendimiento para el intercambio de información y fortalecimento de capacidades en materia de prevención de soborno trasnacional y corrupción privada. (Correo de noviembre 10 de 2025)	https://supersociedades365-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/lmora_supersociedades_gov_co/IgCSleeV2nXFSJAAHMzK3zODAdmwRMAv7WtGHqwJ6MgxWzc?e=bVWLCs	Sin observaciones

9. Atender las recomendaciones y requerimientos que le haga el Supervisor del contrato e informar con oportunidad cualquier anomalía, aclaración, alcance o duda sobre las actividades asignadas con el fin de garantizar la calidad y marcha puntual de la meta contractual programada.	Se ejecutó en cada una de las actividades reportadas.	https://supersociedades365-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/lmora_supersociedades_gov_co/IgAUBh8CPZeZRZziiy5PLWioARZv3NI3YsZecz8OvzkNkZc?e=OhJMFe	Sin observaciones
10. Tramitar de manera mensual y de conformidad con la forma de pago sus cuentas de cobro de conformidad con los lineamientos y procedimientos emitidos por la Superintendencia de Sociedades.	Se ejecuta con el presente informe.	https://supersociedades365-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/lmora_supersociedades_gov_co/IgAUBh8CPZeZRZziiy5PLWioARZv3NI3YsZecz8OvzkNkZc?e=OhJMFe	Sin observaciones
11. Entregar, mensualmente, al supervisor del contrato un reporte de las actuaciones adelantadas dentro del plan de trabajo el cual debe incluir fecha y estado de: consultas, derechos de petición, oficios, pliegos de cargos, autos de pruebas, resoluciones y recursos.	Se ejecuta con el presente informe.	https://supersociedades365-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/lmora_supersociedades_gov_co/IgAUBh8CPZeZRZziiy5PLWioARZv3NI3YsZecz8OvzkNkZc?e=OhJMFe	Sin observaciones
12. Las demás que requiera el supervisor para la correcta ejecución del contrato.	1. Elaboración del borrador de acto administrativo por el cual se resuelve un recurso de apelación presentado en contra de la Resolución 240-260035 del 03 de octubre de 2024 mediante la cual se impone una sanción - NEXANS COLOMBIA SA (Correo Noviembre 9 de 2025)	https://supersociedades365-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/lmora_supersociedades_gov_co/IgC4rtBPgSOFTaiX2Yz9n-LOAVWyji0fnDSLZYzSmBHagIM?e=TXv2sP	Sin observaciones

FECHA INFORME	5 de Diciembre de 2025
FIRMA CONTRATISTA	
VoBo. SUPERVISOR	