

ANEXO NRO. 1
FORMATO DE CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Ciudad y fecha,

Señor

PRESIDENTE CONCEJO MUNICIPAL
MUNICIPIO DE LA ESTRELLA
Calle 80 Sur Nro. 58-78
La Estrella

Asunto: *“CONTRATACIÓN MÍNIMA CUANTÍA CMC _____ de 2025”.*

Cordial Saludo;

El suscrito (se consigna el nombre si es persona natural), en nombre y representación de (se consigna la razón social o si es Persona Jurídica), me dirijo a ustedes con el fin de presentar la propuesta adjunta, de acuerdo con lo estipulado en la Invitación Pública cuyo objeto es: DISEÑO, DIAGRAMACIÓN, IMPRESIÓN, Y DISTRIBUCIÓN PUERTA A PUERTA DE 15.000 EJEMPLARES DE PERIÓDICO EN EL MUNICIPIO DE LA ESTRELLA Y MUNICIPIOS DEL SUR DEL VALLE DE ABURRA EN EL QUE SE DÉ A CONOCER EL INFORME DE GESTIÓN DEL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL ADICIONALMENTE EL CONTRATISTA DEBERA GENERAR UNA EDICION DIGITAL DEL PERIODICO PARA SER PUBLICADA EN LAS REDES SOCIALES DE LA CORPORACION"

En caso de resultar aceptada la propuesta presentada me comprometo a ejecutar el contrato correspondiente, a cumplir con las obligaciones derivadas del mismo, de la oferta que presento y de la invitación con la totalidad de las especificacionestécnicas señaladas.

Declaro así mismo:

- Que ninguna otra persona o entidad, diferentes de las nombradas aquí, tiene participación en esta oferta o en el contrato que será el resultado de este proceso y que, por lo tanto, solamente los firmantes estamos vinculados a dicha oferta.
- Que nos hemos familiarizado y hemos estudiado la invitación y demás documentos, así como las demás condiciones e informaciones necesarias para la presentación de la oferta, y aceptamos todos los requerimientos establecidos en dichos documentos. Así mismo manifestamos que el Concejo Municipal del Municipio de La Estrella facilitó de manera adecuada y de acuerdo con

nuestras necesidades la totalidad de la información requerida para la elaboración de la propuesta, garantizando siempre la confidencialidad de la misma.

- Que nuestra oferta cumple con todos y cada uno de los requerimientos y condiciones establecidos en los documentos del proceso. Nos comprometemos a ejecutar el objeto y la totalidad de las obligaciones contractuales establecidas en el presente proceso.
- Que entendemos que el valor del Contrato, conforme está definido en la invitación, incluye todos los impuestos, tasas o contribuciones directas o indirectas que sean aplicables, así como todos los costos directos e indirectos que se causen por labores de administración y las utilidades como contratista.
- Que no existe ninguna falsedad en nuestra propuesta.
- Que el(los) abajo firmante(s), obrando en nombre propio (o en nombre y representación del Proponente xxxxxx) manifiesto(amos) que me(nos) obligo(amos) incondicionalmente a ejecutar el Contrato, en los términos y condiciones previstas en la presente oferta
- Que de acuerdo con lo establecido a manera de requisitos de la oferta, anexo la documentación solicitada en el mismo.
- Que en caso de que me sea aceptada la oferta que presento, me comprometo a iniciar la ejecución del mismo, en los plazos previstos en el cronograma definido por el Concejo del Municipio de La Estrella, Antioquia.
- Que, a solicitud del Concejo del Municipio de La Estrella, me(nos) obligo(amos) a suministrar cualquier información adicional necesaria para la correcta evaluación de la propuesta.
- Que de manera libre y espontánea manifiesto que en el evento de resultar aceptada la presente propuesta, renuncio(amos) a efectuar cualquier acción, reclamación o demanda en contra del municipio de La Estrella por hechos o circunstancias que conozco(conocemos) o hemos debido conocer por razón de las condiciones y exigencias que se establecieron en los términos de la oferta y en el contrato, y, que manifiesto (amos) aceptar en su totalidad.
- Que conozco(conocemos) detalladamente y que he(mos) hecho todas las averiguaciones necesarias para asumir los riesgos sociales, de orden público, normativos, climáticos, ambientales, técnicos que la ejecución del contrato demande, y en consecuencia manifiesto que asumo los resultados económicos de los mismos.
- Bajo la gravedad del juramento, que se entiende prestado al firmar esta carta manifiesto(amos), que no me(nos) encuentro(amos) ni personal ni corporativamente, ni la sociedad que represento incurso(s) en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad previstas en las normas legales, prohibiciones legales o conflictos de interés, así mismo señalo que no me encuentro [o la(s) persona(s) por mi representada(s) no se encuentra(n)] en el Boletín de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la República.

Además, en caso de resultar aceptada mi propuesta y con ello adjudicado el contrato pretendido:

- Me(nos) comprometo(s) a participar, aplicar, ejecutar y adelantar los procesos del Sistema de Gestión de Calidad de la entidad, así como a diligenciar todos los formatos propios de dicho sistema que me(nos) sean

INVITACIÓN PÚBLICA



Versión: 01

Código: 210.PO08.PR01-20

Fecha aprobación: 13 / enero / 2016.

suministrados para el efecto, de cuya entrega es responsable el Interventor del contrato.

- Me(nos) obligo(amos) a favor del Concejo Municipal de La Estrella a mantenerlo indemne de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa en mis actuaciones como contratista conforme a la Ley.
- Reconozco(emos) que el contrato que se llegare a ejecutar no generare relación laboral-jurídica alguna, en consecuencia como contratista actuaré(mos) de manera independiente y asumiré(mos) por mi(nuestra) cuenta y riesgo lo atinente a salarios y prestaciones sociales así como todo lo relacionado con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y con el de parafiscales.
- En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total del contrato, faculto(mos) al Concejo Municipal de La Estrella para cobrar a título de cláusula Penal Pecuniaria una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato, una vez hecho efectivo, se considerará como pago parcial de los perjuicios causados. De la misma manera autorizo(mos) al concejo municipal para imponer, sin perjuicio de la cláusula penal pecuniaria ni de la declaratoria de la caducidad, las multas en caso de mora o de incumplimiento parcial. Las multas no podrán exceder del cinco por mil (5x1000) del valor total del contrato por cada día de retraso. Estas y la eventual cláusula pecuniaria se deberá imponer mediante resolución motivada.
- Reconozco y acepto que en el contrato que se entiende celebrado con la aceptación de mi oferta, se encuentran incluidas las cláusulas excepcionales mencionadas en el Artículo 14 de la Ley 80 de 1993 y en cualquier otra norma reguladora de la materia.
- Me comprometo a no ceder ni total ni parcialmente el contrato a ninguna persona natural o jurídica, salvo autorización escrita del Concejo del Municipio de La Estrella. En todo caso seré responsable por actos, errores u omisiones de mis empleados, proveedores o agentes, quienes carecerán de toda acción contra el Concejo Municipal de La Estrella.

Esta oferta es presentada por _____ con cedula de ciudadanía No. _____ y quien firma

Me comprometo a ejecutar el objeto y obligaciones contractuales en el término establecido en la oferta por el Concejo convocada.

El (Los) abajo firmante(s) declaro(amos) que he(mos) recibido todos los documentos y anexos descritos en la invitación, así como las adendas a los mismos.

De ustedes atentamente,

NOMBRE DEL PROPONENTE:

NIT:

DIRECCIÓN:

CIUDAD:

TELÉFONO:

FAX:

CORREO

ELECTRÓNICO: FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL O

APODERADO:

_____.C.C

INVITACIÓN PÚBLICA



Versión: 01

Código: 210.PO08.PR01-20

Fecha aprobación: 13 / enero / 2016.

ANEXO NRO. 2

FORMATO DE CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL ARTÍCULO 50 DE LA LEY 789 DE 2002 y ARTÍCULO 23 LEY 1150 DE 2007

(Use la opción que corresponda, según certifique el Representante Legal o el Revisor Fiscal)

Yo, _____, identificado con _____, en mi condición de Representante Legal de (Razón social de la compañía) identificada con NIT _____, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de _____, certifico el pago de los aportes realizados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de nuestra propuesta para el presente proceso de selección, por los conceptos de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Yo, _____, identificado con _____, y con Tarjeta Profesional No. _____ de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Revisor Fiscal de (Razón social de la compañía) identificado con Nit _____, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de _____, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los aportes realizados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de la propuesta para el presente proceso de selección, por los conceptos de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)

Estos pagos, corresponden a los montos contabilizados y pagados por la compañía durante dichos 6 meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Nota: Para relacionar el pago de los aportes correspondientes a los Sistemas de Seguridad Social, se deberán tener en cuenta los plazos previstos en el Decreto 1406 de 1999 artículos 19 a 24 y Decreto 2236 de 1999. Así mismo, en el caso correspondiente a los aportes parafiscales: CAJAS DE COMPENSACION FAMILIAR, ICBF y SENA, se deberá tener en cuenta el plazo dispuesto para tal efecto en el Decreto 1464 de 2005.

EN CASO DE PRESENTAR ACUERDO DE PAGO CON ALGUNA DE LAS ENTIDADES ANTERIORMENTE MENCIONADAS, SE DEBERÁ PRECISAR EL VALOR Y EL PLAZO PREVISTO PARA EL ACUERDO DE PAGO, CON INDICACION DEL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACION.

Dada en _____, a los () _____ del mes de _____ de _____

FIRMA _____ NOMBRE DE QUIEN CERTIFICA _____

INVITACIÓN PÚBLICA



Versión: 01

Código: 210.PO08.PR01-20

Fecha aprobación: 13 / enero / 2016.

ANEXO NRO. 3

FORMATO DE OFERTA TÉCNICO-ECONÓMICA

DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
DISEÑO, DIAGRAMACIÓN, IMPRESIÓN, Y DISTRIBUCIÓN PUERTA A PUERTA DE 15.000 EJEMPLARES DE PERIÓDICO EN EL MUNICIPIO DE LA ESTRELLA Y MUNICIPIOS DEL SUR DEL VALLE DE ABURRA EN EL QUE SE DÉ A CONOCER EL INFORME DE GESTIÓN DEL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL ADICIONALMENTE EL CONTRATISTA DEBERA GENERAR UNA EDICION DIGITAL DEL PERIODICO PARA SER PUBLICADA EN LAS REDES SOCIALES DE LA CORPORACION"				
TOTAL CON IVA (19%) INCLUIDO (en caso de que aplique)				

Valor Total de la Oferta, incluido IVA (En caso que aplique): \$

Vigencia de la propuesta: _____ días.

NOMBRE DEL

PROPONENTE: DIRECCIÓN:

CIUDAD:

TELÉFONO:


FAX:

CORREO ELECTRÓNICO:

NIT:

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO:

C.C.:

INVITACIÓN PÚBLICA		 Concejo de La Estrella
Versión: 01	Código: 210.PO08.PR01-20	Fecha aprobación: 13 / enero / 2016.

ANEXO NRO. 4

COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

PROCESO DE CONTRATACION No. CMC _____ de 2025

[Nombre del representante legal del Oferente], identificado como aparece al pie de mi firma, en mi calidad de representante legal de [nombre del Oferente], manifiesto en mi nombre y en nombre de [nombre del Oferente] que:

1. Apoyamos la acción del Estado colombiano y de la Entidad Contratante para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.
2. No estamos en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del Proceso de Contratación N° CMC _____ de 2025
3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.
4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación N° CMC _____ de 2025.
5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación N° CMC 004 de 2025 nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.
6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.
7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los días [] del mes de [] de año []

Firma representante legal del Oferente

Nombre:

Cargo:

Documento de Identidad:

Los representantes de los integrantes del Oferente plural deben suscribir el presente documento.

INVITACIÓN PÚBLICA



Concejo
de
La Estrella

Versión: 01

Código: 210.PO08.PR01-20


Fecha aprobación: 13 / enero / 2016.

ANEXO NRO. 5

FORMATO DE RESUMEN DE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE

Nº	OBJETO	VALOR DEL CONTRATO		FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	ENTIDAD CONTRATANTE
		PESOS \$	SMML V	MES – AÑO	MES – AÑO	

Nombre: _____ Firma: _____ Documento identificación: _____

INVITACIÓN PÚBLICA		 Concejo de La Estrella
Versión: 01	Código: 210.PO08.PR01-20	Fecha aprobación: 13 / enero / 2016.

ANEXO NO. 6

ACEPTACIÓN DE CONDICIONES TÉCNICAS

Ciudad y Fecha

Señores


CONCEJO MUNICIPIO DE LA ESTRELLA

Dirección Calle 80 sur No. 58 – 78

REFERENCIA: PROCESO No. *CONTRATACIÓN MÍNIMA CUANTÍA CMC* _____ de 2025.

El suscrito [], identificado como se indica al pie de mi firma, actuando en nombre y representación de [] (en adelante el “Proponente”), manifiesto que entiendo y acepto las condiciones y características técnicas del producto y/o servicio solicitado según lo descrito en todas y cada una de la(s) Ficha(s) Técnica(s) Y/O características descritas en el Estudio Previo publicadas por la entidad.

(Nombre y firma del Representante Legal)

INVITACIÓN PÚBLICA		 Concejo de La Estrella
Versión: 01	Código: 210.PO08.PR01-20	Fecha aprobación: 13 / enero / 2016.

ANEXO NRO. 7

PROYECTO DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA

Ciudad, y Fecha
Señores:
Dirección:
Municipio:

ASUNTO: ACEPTACIÓN DE SU OFERTA – INVITACIÓN PÚBLICA No.001 DE 2025 CMC _____
CONCEJO MUNICIPAL DE LA ESTRELLA- ANTIOQUIA

Respetado Señor:

En mi calidad del Presidente del Concejo del Municipio de La Estrella, actuando en uso de las atribuciones Constitucionales y Legales que me asisten, en especial las conferidas por la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, el Decreto 1082 de 2015 y el Acta N° 158 del 28 de Noviembre de 2022 expedida por el Honorable Concejo Municipal, mediante la cual se nombró al suscrito como Presidente del Concejo Municipal para la vigencia 2025, y las demás normas que las complementan y adicionan; y considerando que conforme a la recomendación del Evaluador designado para el proceso del asunto, su propuesta resultó adjudicataria de la Contratación de Mínima Cuantía CMC Concejo Municipal –CMC 001 de 2025 que tiene por objeto contratar la **DISEÑO, DIAGRAMACIÓN, IMPRESIÓN Y DISTRIBUCIÓN PUERTA A PUERTA DE 15.000 EJEMPLARES DE PERIÓDICO EN EL MUNICIPIO DE LA ESTRELLA Y MUNICIPIOS DEL SUR DEL VALLE DE ABURRA EN EL QUE SE DÉ A CONOCER EL INFORME DE GESTIÓN DEL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL ADICIONALMENTE EL CONTRATISTA DEBERA GENERAR UNA EDICIÓN DIGITAL DEL PERIODICO PARA SER PUBLICADA EN LAS REDES SOCIALES DE LA CORPORACION**”, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 5° del Decreto 2516 de 2011; le comunico la aceptación de su oferta de manera expresa e incondicional.

Para todos los efectos le informo que puede contactarse en las instalaciones del Concejo del Municipio de La Estrella o por quien posteriormente esta designe, quien llevará a cabo la Supervisión del Contrato y a quien se puede ubicar en la Calle 80 Sur N° 58 – 78. Segundo Piso. Teléfono: 5407140. Ello a fin de coordinar la Secretaría General de la Corporación, lo relacionado con el adecuado cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

La comunicación de aceptación junto con la oferta constituye para todos los efectos el contrato celebrado, con base en el cual se efectuará el respectivo registro presupuestal, a través de la Secretaría de Hacienda Municipal.

Con la publicación de la presente comunicación de aceptación en el SECOP II, el proponente seleccionado quedará informado de la aceptación de su oferta.

NATALIA ALEJANDRA LONDOÑO PARRA
Presidente del Concejo Municipal

