CONTRATO NÚMERO: 1.310-17.13-9281 **FECHA:** 15/07/2025

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO

CONTRATISTA: LUZ MERY OCAMPO BENITEZ

VALOR: DOCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($12.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500006220 **DE FECHA:**17/05/2025

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600086454 **DE FECHA:** 16/07/2025

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 31 de Agosto de 2025

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO identificado con cédula de ciudadanía número 1.125.641.727, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, LUZ MERY OCAMPO BENITEZ portador de la cédula de ciudadanía 31.172.161, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Realizar, conforme a indicaciones del líder de programa, la formulación de los proyectos que contribuyan al desarrollo del proceso M2-P2 "y promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca", que le sean asignados por el jefe inmediato y/o supervisor del contrato. 2. Brindar acompañamiento en el diseño de los formatos y herramientas para facilitar el seguimiento a las acciones desarrolladas en torno al proceso M2-P2 y promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca. 3. Realizar seguimiento a la inversión pública adelantada por la dependencia en el marco del proceso M2-P2 "y promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca". 4. Realizar seguimiento al avance en el cumplimiento de los indicadores de producto y de gestión definidos para los proyectos de inversión a cargo de la dependencia. 5. Elaborar informes periódicos del avance de ejecución de los proyectos de inversión a cargo de la dependencia. 6. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. igualmente, asistir y articipar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle. 7. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

1. Realizar, conforme a indicaciones del líder de programa, la formulación de los proyectos que contribuyan al desarrollo del proceso M2-P2 "y promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca", que le sean asignados por el jefe inmediato y/o supervisor del contrato. 2. Brindar acompañamiento en el diseño de los formatos y herramientas para facilitar el seguimiento a las acciones desarrolladas en torno al proceso M2-P2 y promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca. 3. Realizar seguimiento a la inversión pública adelantada por la dependencia en el marco del proceso M2-P2 "y promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca". 4. Realizar seguimiento al avance en el cumplimiento de los indicadores de producto y de gestión definidos para los proyectos de inversión a cargo de la dependencia. 5. Elaborar informes periódicos del avance de ejecución de los proyectos de inversión a cargo de la dependencia. 6. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones

desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. igualmente, asistir y articipar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle. 7. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

La contratista, realizó la adicion a los proyectos de inversion y los anexos requeridos, acorde a solicitud del Despacho:

A. **ADICIÓN DE RECURSOS POR $1.000.000.000. FORTALECIMIENTO DE LA INNOVACIÓN PARA EL TEJIDO EMPRESARIAL DEL VALLE DEL CAUCA identificado con PI39-102571. Código BPIN: 2024003760150**

Rubro presupuestal	ACTIVIDAD	ADICION
PI39-102571/1/1/01/01	Potenciar la innovación de las MiPymes del Valle del Cauca a través de la oferta de servicios especializados.	$1.000.000.000

B. **ADICIÓN DE RECURSOS POR $2.000.000.000 PROYECTO: "FORTALECIMIENTO DEL TEJIDO EMPRESARIAL Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE NEGOCIACIÓN EN EL VALLE DEL CAUCA" identificado con PI37-102481 Código BPIN: 2024003760096.**

RUBRO PRESUPUESTAL	ACTIVIDAD	ADICION
PI37-102481/1/2/01/XX	Fortalecer las capacidades de las Pymes en temas de exportación.	$ 1.500.000.000
PI37-102481/1/2/01/XX	Fomentar en las empresas la diversificación del mercado de destino de las exportaciones	$ 500.000.000

C. ADICION DE RECURSOS AL PROYECTO DE INVERSIÓN "FORTALECIMIENTO DE LOS CLÚSTERES Y LAS APUESTAS PRODUCTIVAS EN EL VALLE DEL CAUCA." IDENTIFICADO CON PI37-102465 CÓDIGO BPIN: 2024003760151. POR VALOR DE $70.000.000,00

RUBRO PRESUPUESTAL	ACTIVIDAD	ADICION
PI37-102465/1/1/01/01	Articular los clústeres y las apuestas productivas con eventos especializados que generen conexiones de valor.	$70.000.000,00

D. ADICION DE RECURSOS AL PROYECTO DE INVERSIÓN "MEJORAMIENTO DE COMPETENCIAS TÉCNICAS Y HUMANAS EN EL SECTOR MANUFACTURERO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA" IDENTIFICADO CON PI38-102555 CÓDIGO BPIN: 20250000000710. POR VALOR DE $500.000.000,00

RUBRO PRESUPUESTAL	ACTIVIDAD	ADICION
PI38-102555/1/1/01/03	Realizar convocatoria para propiciar encuentro entre la oferta de empleo y los beneficiarios del proyecto.	$16.140.000,00
PI38-102555/1/1/01/05	Formar en competencias técnicas, blandas y en gestión empresarial al sector de manufacturas en el Valle del Cauca.	$478.860.000,00
PI38-102555/1/2/01/05	Articular con actores del sector manufacturero el procedimiento para la inserción laboral.	$5.000.000,00

E. ADICION DE RECURSOS AL PROYECTO DE INVERSIÓN "FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS EN EL VALLE DEL CAUCA" IDENTIFICADO CON PI37-102499 CÓDIGO BPIN: 2024003760114. POR VALOR DE $4.830.000.000,00

RUBRO PRESUPUESTAL	ACTIVIDAD	ADICION
PI37-102499/1/3/01/03	Establecer redes y alianzas estratégicas para alcanzar la madurez y competitividad de las unidades económicas intervenidas	$1.130.000.000,00
PI37-102499/1/2/01/04	Capacitar las unidades productivas en herramientas administrativas, tecnológicas como el (Hub de e-commerce), comerciales y financieras.	$300.000.000,00
PI37-102499/1/1/01/03	Asistir técnicamente las unidades económicas en el aprendizaje práctico de habilidades de planificación financiera, administrativa y de legalidad.	$2.984.000.000,00
PI37-102499/1/1/01/04	Asistir técnicamente a los articuladores del ecosistema empresarial, competitivo y de internacionalización.	$416.000.000,00

F. ADICION DE RECURSOS PROYECTO: FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS EN EL VALLE DEL CAUCA" identificado con PI37-102499 y Código BPIN 2024003760114 para iniciar el siguiente trámite (ADICIÓN) por valor de $8.282.000.000. VIGENCIA FISCAL 2025.

RUBRO PRESUPUESTAL	ACTIVIDAD	ADICION
1154-121000-2330509054-3711001010010000-PI37-102499/1/2/01/03	Realizar la entrega de los váucher para los costos de formalización de las unidades productivas	$ 500.000.000,00
1154-121000-2320202008-3711001010010000-PI37-102499/1/1/01/03	Asistir técnicamente las unidades económicas en el aprendizaje práctico de habilidades de planificación financiera, administrativa y de legalidad.	$ 4.440.000.000,00
1154-121000-2320202008-3711001010010000-PI37-102499/1/1/01/04	Asistir técnicamente a los articuladores del ecosistema empresarial, competitivo y de internacionalización.	$ 642.000.000,00
1154-121000-2330509054-3711001010010000-PI37-102499/1/2/01/04	Capacitar las unidades productivas en herramientas administrativas, tecnológicas como el (Hub de e-commerce), comerciales y financieras.	$ 700.000.000,00
1154-121000-2330509054-3711001010010000-PI37-102499/1/3/01XX	Establecer redes y alianzas estratégicas para alcanzar la madurez y competitividad de las unidades económicas intervenidas	$ 2.000.000.000,00
	TOTAL	$ 8.282.000.000,00

G. TRAMITE DE ADICION DE RECURSOS PLATAFORMA PIIP: FORTALECIMIENTO DEL TEJIDO EMPRESARIAL Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE NEGOCIACIÓN EN EL VALLE DEL CAUCA," identificado con PI37-102481 e ID-MGA 100036 Código BPIN: 2024003760096 para iniciar el siguiente trámite (ADICIÓN) por valor de $600.000.000. VIGENCIA FISCAL 2025:

RUBRO PRESUPUESTAL	ACTIVIDAD	ADICIÓN
PI37-102481/1/1/01/XX	Promocionar la participación del departamento e incentivar oportunidades de negociación en la Macrorrueda "Colombia el país de la belleza"	$600.000.000

TRAMITE	*SUSTENTACION TECNICA*
PROCESO EJ-TP-AD-TER-0376-0208	*Ordenanza 699 de julio 31 de 2025*

H. TRAMITE DE ADICION DE RECURSOS PLATAFORMA PIIP: POR $2.000.000.000 PROYECTO: "FORTALECIMIENTO DEL TEJIDO EMPRESARIAL Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE NEGOCIACIÓN EN EL VALLE DEL CAUCA" identificado con PI37-102481 Código BPIN: 2024003760096.

RUBRO PRESUPUESTAL	ACTIVIDAD	ADICION
PI37-102481/1/2/01/XX	Fortalecer las capacidades de las Pymes en temas de exportación.	$ 1.500.000.000
PI37-102481/1/2/01/XX	Fomentar en las empresas la diversificación del mercado de destino de las exportaciones	$ 500.000.000

TRAMITE	*SUSTENTACION TECNICA*
PROCESO EJ-TP-AD-TER-0376-0229	*Ordenanza 699 de julio 31 de 2025*

2. Brindar acompañamiento en el diseño de los formatos y herramientas para facilitar el seguimiento a las acciones desarrolladas en torno al proceso M2-P2 y promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca.

La contratista, elaboró la DATA de adicion de recursos vigencia fiscal 2026. Para presnetarla a Subdireccion de Desarrollo Regionald el DAPV con el fin de concoer las actividades y lso proyectos que se presentan para la Ordenaa del mes de agosto.

D:\SEDEC 2025\PROYECTOS DE INNVERSION SEDEC\TAREAS AGOSTO 2025

3. Realizar seguimiento a la inversión pública adelantada por la dependencia en el marco del proceso M2-P2 "y promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca".

La contratista, realizo permanentemente con migo, en calidad de Subdirector Tecnico de Apoyo a la Gestion, una concertacion de trabajo para el cumplimiento de los lineamientos del Despacho y requerimientos de movimientos de los proyectos..

La contratista, revisó y me socializó la transaccion CJ080 en los procesos de modificacion de los proyectos del mes de agosto y se apoyo en esta informacion para su socializacion al equipo de seguimiento mensual de la inversion enla plataforma PIIP.

La contratista, partició de dos (2) reuniones virtuales con el nivel Directivo con el fin de socializar los avances con el POAI 2026 y que se actualizó en cada proyecto, bajo mi coordinacion.

La contratista, atendió al equipo de PMO y les socializo la documentación del proceso de radicacion de un proyecto. Les enzseño el aplicativo mulalo para el M1P1 y los procesos ya caracterizados, socilaizandolos para su conocimiento.

La contratista, participo del Comité primario con el Señor Secretario y el nivel Directivo con el fin de concer las nuevas estrategias de ejecucion de las adiciones del mes de agosto.

4. Realizar seguimiento al avance en el cumplimiento de los indicadores de producto y de gestión definidos para los proyectos de inversión a cargo de la dependencia.

La contratista, evauo el cumplimiento de los indicadores de producto y de gestión como herramienta de trabajo y toma de decisiones y ajustó las cadenas de valor de las modificaciones de los proyectos del mes de agosto para la vigencia 2025.

5. Elaborar informes periódicos del avance de ejecución de los proyectos de inversión a cargo de la dependencia.

La contratista, revisó el tablero de control de cumplimiento de tareas de planficacion acorde a lienamientos de Banco de Proyectos y Despacho de la Secretaría – Alta direccion.

6. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. igualmente, asistir y articipar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle.

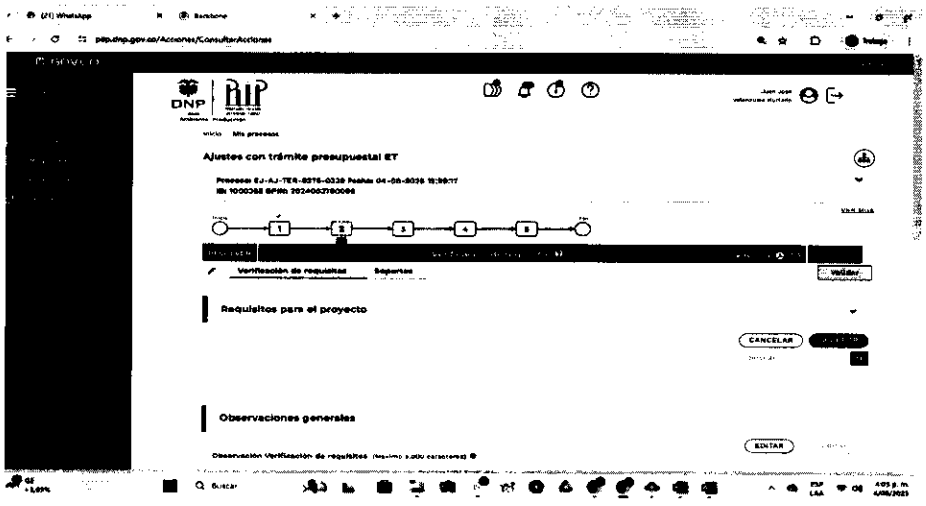
La contratista, participo en la Mesa Tecnica de avance de los proyectos del SGR

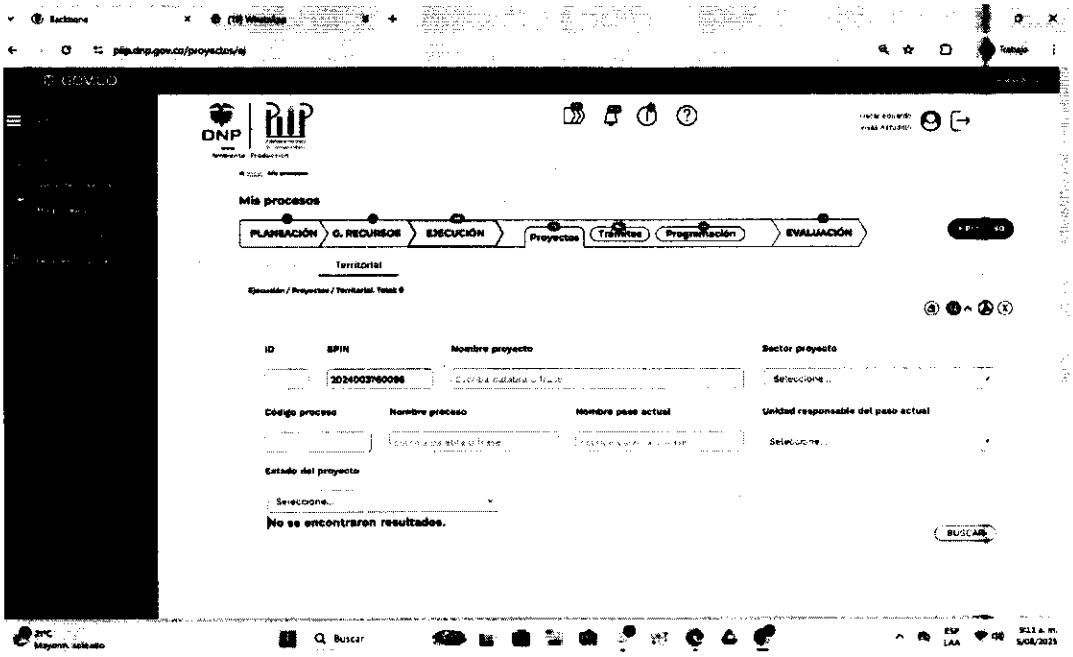
7. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

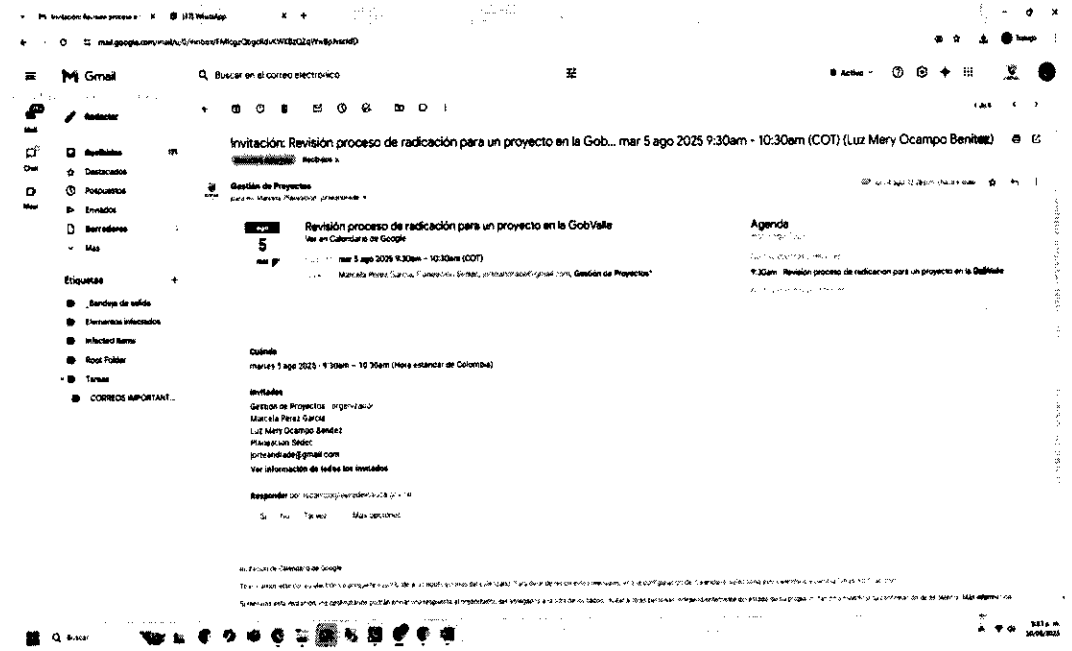
La contratista, participó en la capacitación virtual Portal de Contratistas PS. La cual, es una iniciativa del Centro de Competencias, que busca optimizar la gestión de cuentas de cobro de los prestadores de servicio (PS) a través de la carga, revisión y validación de documentos. Los usuarios acceden con su correo de SAP y una contraseña inicial específica, y el portal permite subir documentos en PDF en las categorías correctas, con estados que muestran su avance, y la posibilidad de rechazo si no se cumplen los requisitos.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

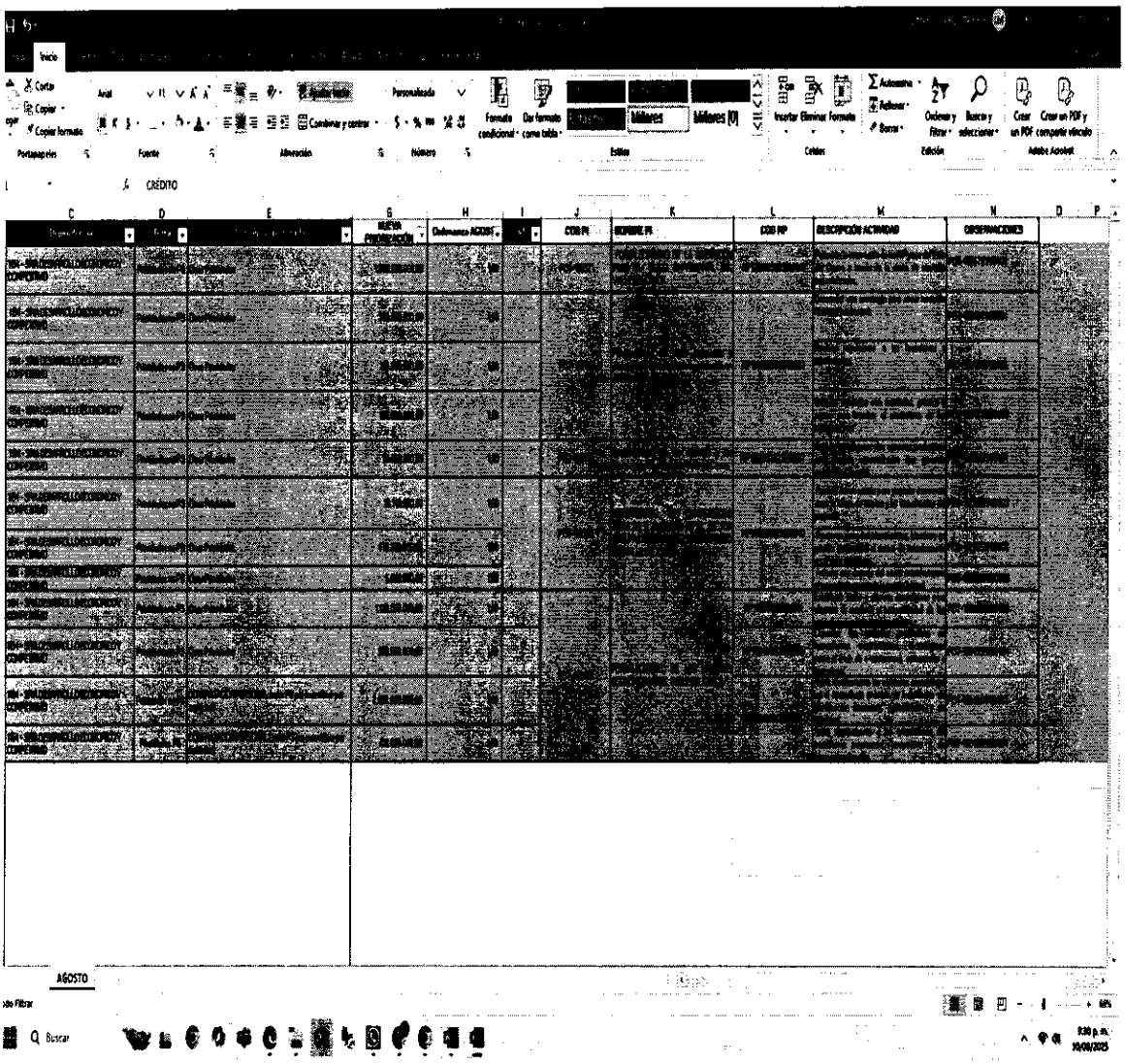
DE LA ACTIVIDAD 1



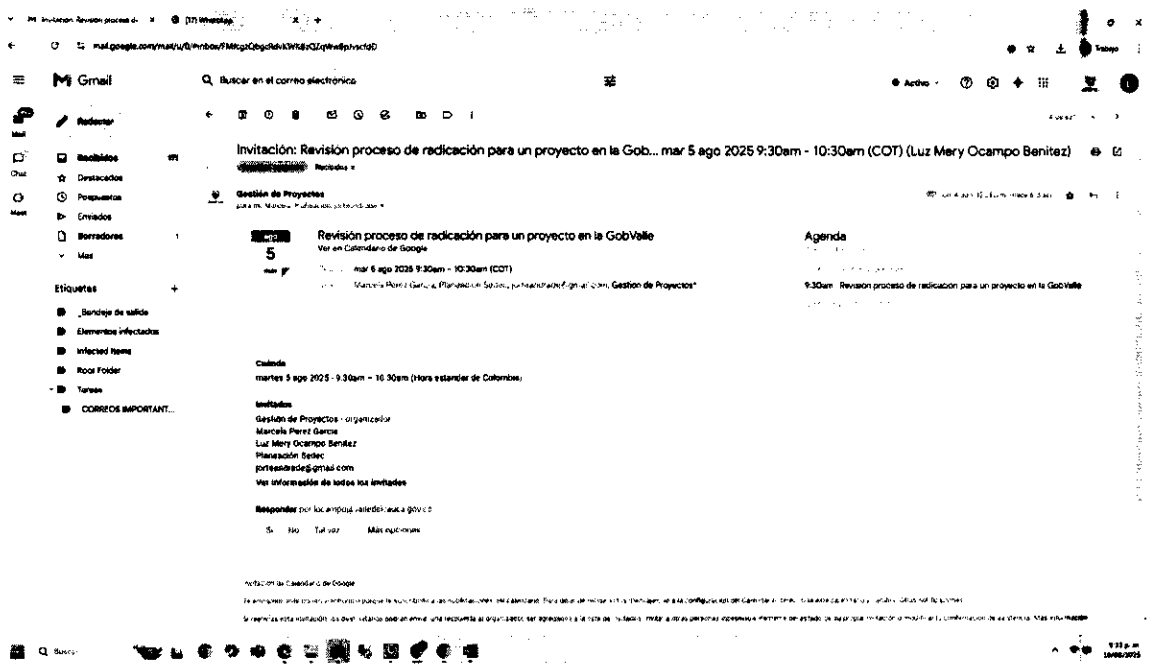

DNP
Mis procesos
PLANEACIÓN
G. RECURSOS
EJECUCIÓN
Proyectos
Trámites
Programación
EVALUACIÓN
Territorial
ID
BPIN
Nombre proyecto
Sector proyecto
Código proceso
Nombre proceso
Nombre paso actual
Unidad responsable del paso actual
Estado del proyecto
No se encontraron resultados.
BUSCAR


Gmail
Buscar en el correo electrónico
Invitación: Revisión proceso de radicación para un proyecto en la Gob... mar 5 ago 2025 9:30am - 10:30am (COT) (Luz Mery Ocampo Benitez)
Gestión de Proyectos
Revisión proceso de radicación para un proyecto en la GobValle
Ver en Calendario de Google
Agenda
Cuándo
Invitados
Gestión de Proyectos organizador
Marcela Perez Garcia
Luz Mery Ocampo Benitez
Planeacion Sedoc
jorteandrade@gmail.com
Ver información de todos los invitados

ACTIVIDADES 2



ACTIVIDADES 3



Departamento del Valle del Cauca Gobernación	CARACTERIZACIÓN DE PROCEDIMIENTO	Código: FO- M1-P3-35 Versión: 03 Fecha de Aprobación: 06/05/2022 Página: 1 de 17
RADICACIÓN, ACTUALIZACIÓN, REGISTRO Y CIERRE PROYECTOS DE INVERSION, PR-M1-P1-06 V2 Fecha de aprobacion: 5/12/2023		

1. **OBJETIVO:**

Mantener un registro sistemático y actualizado de los proyectos de inversión del departamento del Valle del Cauca, con el fin de realizar una adecuada planeación y programación de la inversión de los recursos públicos del departamento, soportada en proyectos que den cumplimiento a las metas contempladas en el Plan de Desarrollo del Departamento.

2. **RESPONSABLE:**

Subdirección de Inversión Públicas (SIP) adscrita al Departamento Administrativo de Planeación (DAPV) y las Entidades de la Administración Central, Establecimientos Públicos, Entidades Descentralizadas y Empresas Industriales y Comerciales del Estado EICE

3. **ALCANCE:**

Inicia con la radicación y/o actualización del proyecto de inversión y finaliza con el cierre del proyecto de inversión.

4. **DEFINICIONES:**

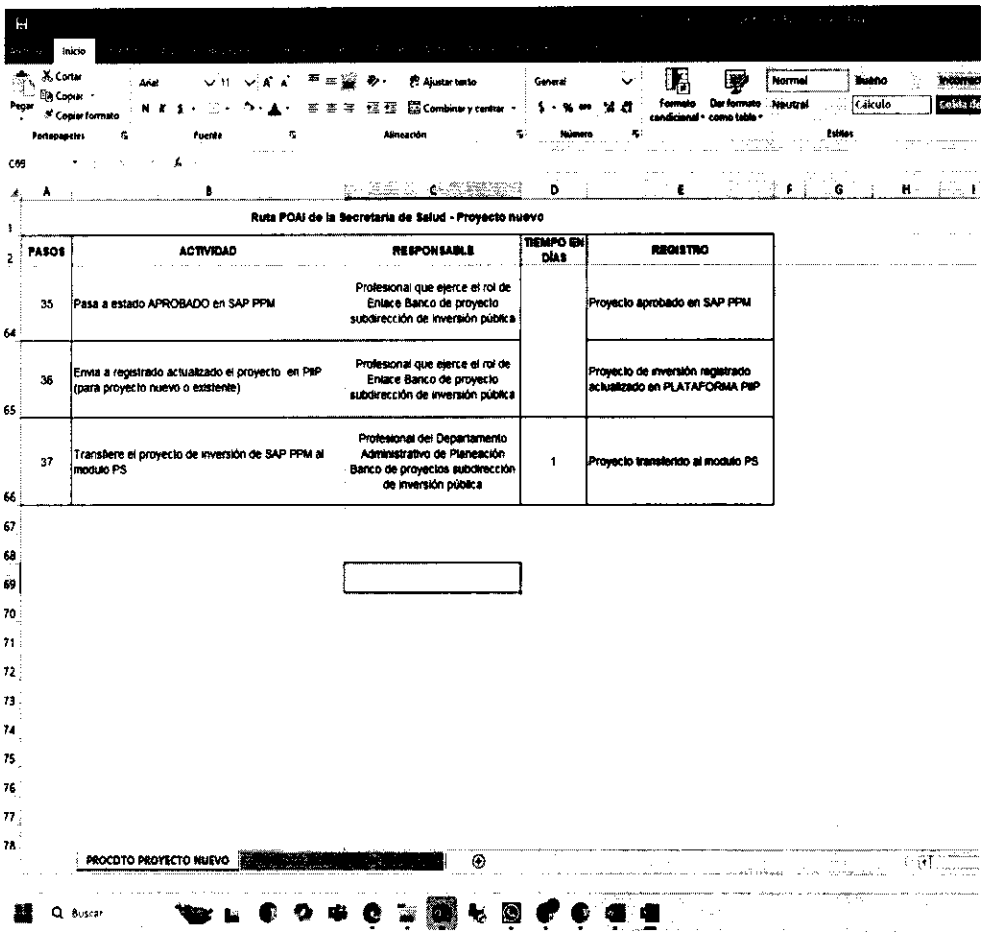
Banco de Programas y Proyectos del Departamento del Valle del Cauca (BPPD): Es un instrumento de planeación que apoya el ciclo de la inversión pública, donde se registran los proyectos de inversión considerados viables, previamente verificados y revisados social, técnica y económicamente, de tal forma que se logre la asignación eficiente de recursos y el fortalecimiento de la programación integral, así como el seguimiento y la evaluación de la inversión pública.

DAPV: Departamento Administrativo de Planeación del Valle del Cauca

Directivo de más alto nivel: funcionario que ocupe un empleo del Nivel Directivo, a saber: Director, Secretario de Despacho, Jefe de Oficina, Gerente.

MGA: Metodología General Ajustada

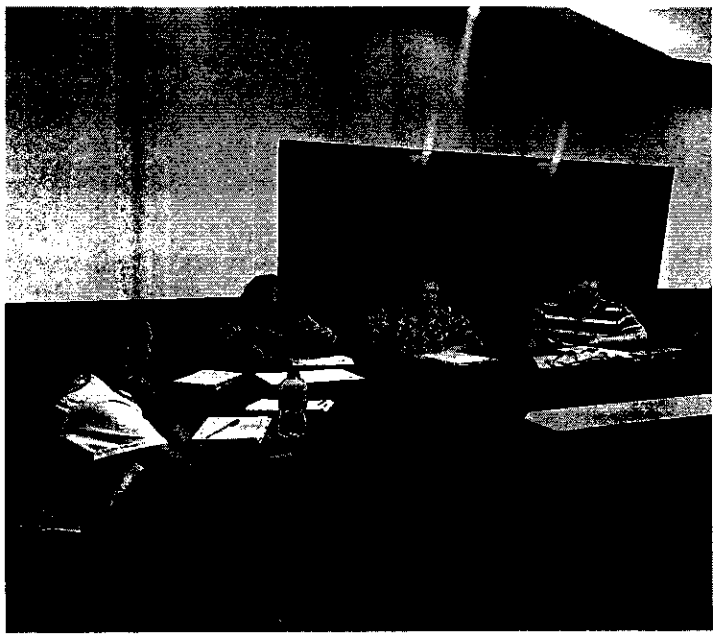
PI: Proyecto de Inversión

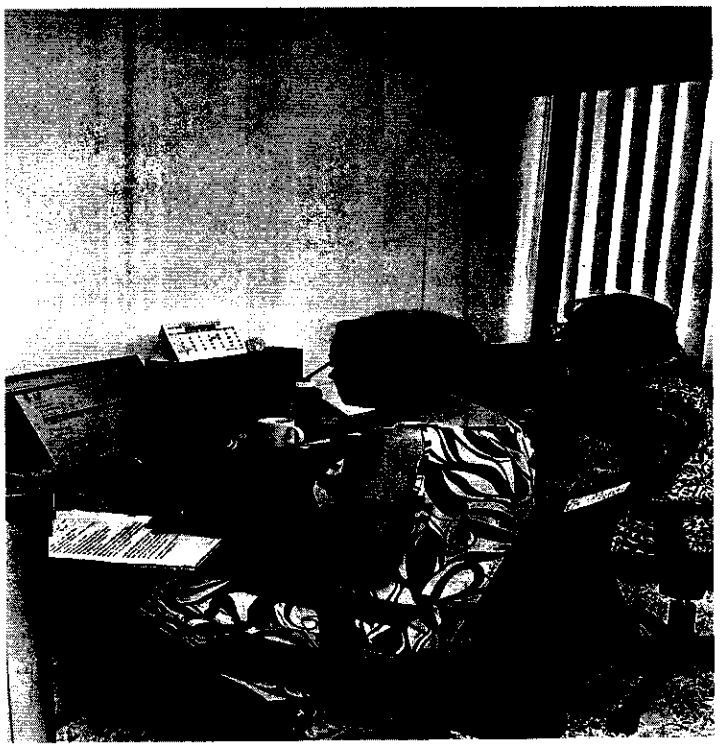


Ruta POAI de la Secretaria de Salud - Proyecto nuevo

PASOS	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	TIEMPO EN DÍAS	REGISTRO
35	Pasa a estado APROBADO en SAP PPM	Profesional que ejerce el rol de Enlace Banco de proyecto subdirección de inversión pública		Proyecto aprobado en SAP PPM
36	Envia a registrado actualizado el proyecto en PIP (para proyecto nuevo o existente)	Profesional que ejerce el rol de Enlace Banco de proyecto subdirección de inversión pública		Proyecto de inversión registrado actualizado en PLATAFORMA PIP
37	Transfiere el proyecto de inversión de SAP PPM al modulo PS	Profesional del Departamento Administrativo de Planeación Banco de proyectos subdirección de inversión pública	1	Proyecto transferido al modulo PS

ACTIVIDADES 4.





ACTIVIDADES 6

Reenviado

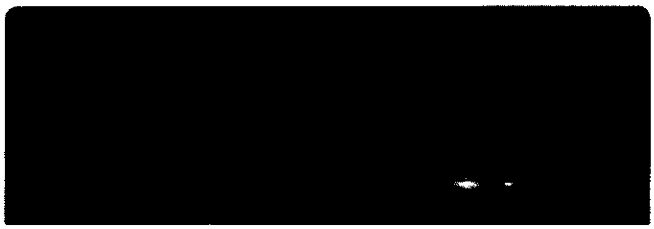


8. MODELO PPT_SEGUIMIENTO SGR_2024003760011_AGOSTO...

7 páginas • PDF • 985 kB

14:19

Reenviado

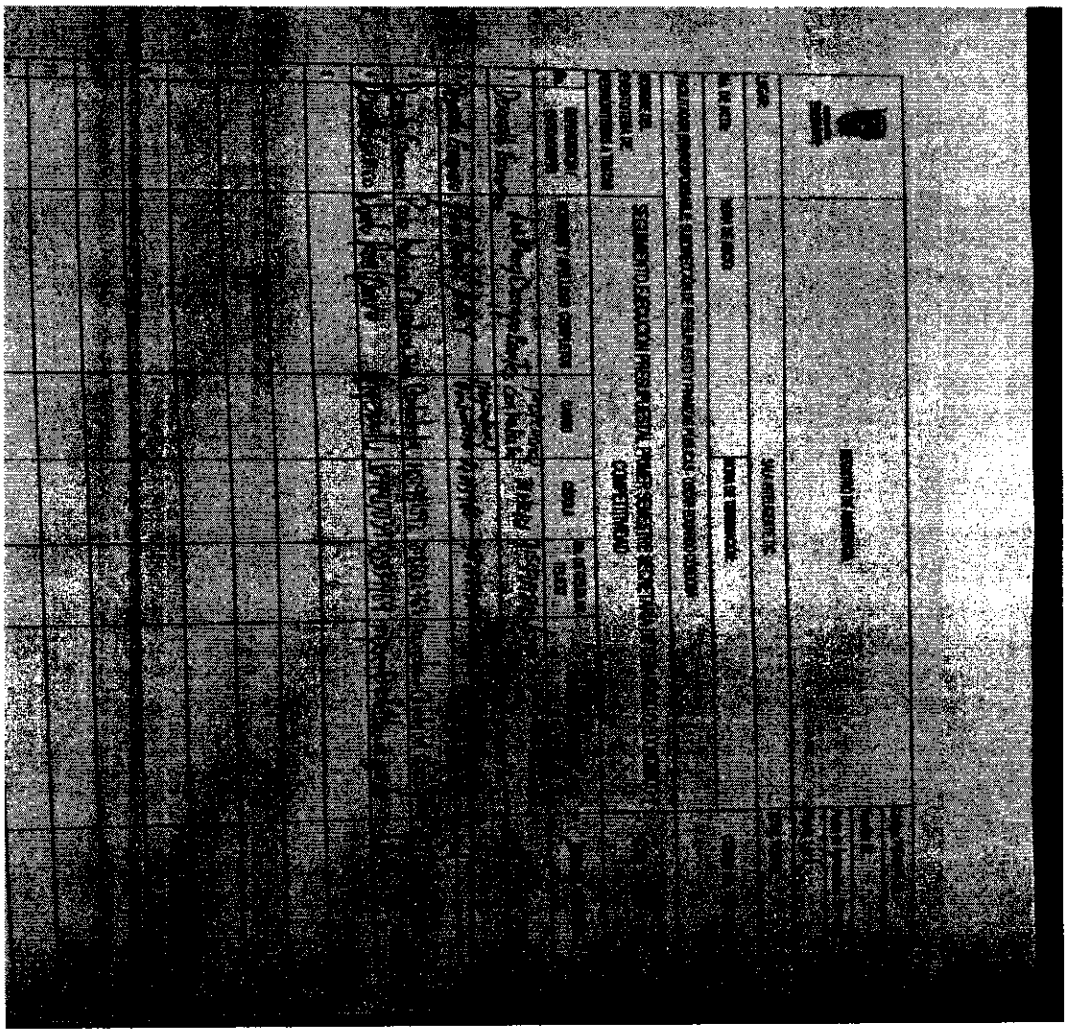


9. MODELO PPT_SEGUIMIENTO SGR_2024003760008_5 AGOST...

7 páginas • PDF • 855 kB

14:19

ACTIVIDADES 7



Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 12.000.000
Valor ejecutado	$ 12.000.000
Valor no ejecutado:	$0

Porcentaje de Ejecución: 100%

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 12.000.000
Anticipo:	$0
Amortización anticipo:	$0
Pago anticipado:	$0
Pagos parciales	$6.000.000
Interés moratorio:	$0
Total pagado:	$6.000.000
Saldo a favor de El Contratista:	$6.000.000
Saldo a favor de El Departamento:	$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 12 días del mes de AGOSTO de 2025. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).

JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

LUZ MERY OCAMPO BENITEZ
CONTRATISTA