

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

Nombre:	Pilar Eugenia Paternina Olivera
No. de Identificación	30689468
Naturaleza	Persona Natural
Dependencia	SECRETARÍA GENERAL
Correo Electrónico	pilarpaternina@gmail.com
Teléfono de Contacto	3127828272
Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA
Tipo de Cuenta	AHORROS
N. de Cuenta	51752662278

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

No de contrato:	CD-SGM-722-2025
Fecha de inicio:	2025-08-06
Fecha de terminación:	2025-12-21
Valor Total Contrato	33.750.000
No CDP	25001879
No RP	25002045
Objeto del Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA SECRETARIA GENERAL EN LA GESTIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE MONTERIA.

3. DETALLE PARA PAGO

Factura Electrónica:	
Pago:	No. 4
Total No Pagos:	3
Valor Por Pagar:	7.500.000

4. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

Número de Planilla:	4634262039
Fecha de pago:	2025-12-11
Periodo Pagado:	noviembre/2025
Valor Pagado:	870.700
Aporte Salud:	375.000
Aporte Pensión:	480.000
Aporte Riesgos:	15.700
Base de Cotización:	3.000.000

5. DEDUCCIONES BASE RETEFUENTE

N. Personas a Cargo:	
Valor Mensual Medicina Prepagada:	\$ 0
Valor Cuota Mensual Crédito de Vivienda:	\$ 0
Otros Contratos:	NO

6. INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

DESDE: 2025-11-06 HASTA 2025-12-05

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	EVIDENCIA
Prestar los servicios profesionales para asesorar a la Secretaría General en el trámite de los Bancos de Programas y Proyectos de Inversión Municipal – BPIM de los proyectos de competencia de la misma y su viabilizarían en la plataforma SUIFP Territorio.	proyeccion tecnica: En la fecha relacionada, apoyé en calidad de asesora en la proyeccion tecnica y/o revision del proyecto POR MEDIO DEL CUAL SE AJUSTA LA CADENA DE VALOR DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "FORTALECIMIENTO TÉCNICO Y	VER ANEXOS VER ANEXOS

	<p>FINANCIERO DE LA EMPRESA PÚBLICA DE LA PERLA DEL SINÚ MONTERÍA", IDENTIFICADO CON CÓDIGO BPIN 202500000021592 Fecha de Actividad: 2025-11-10</p> <p>proyeccion tecnica:En la fecha relacionada, apoye a la secretaria general en la proyeccion tecnica de resolucion POR MEDIO DEL CUAL SE AJUSTA LA CADENA DE VALOR DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "ASISTENCIA INTEGRAL DIRIGIDA AL PROGRAMA DE ADULTOS MAYORES EN EL MUNICIPIO DE MONTERÍA", IDENTIFICADO CON CÓDIGO BPIN 202500000012075 Fecha de Actividad: 2025-11-26</p>	
<p>Prestar los servicios profesionales para asesorar a la Secretaría General en el seguimiento de los contratos y convenios derivados de los programas sociales implementados por dicha Secretaría y que le sean asignados por el supervisor.</p>	<p>Elaboracion de documentos:En la fecha relacionada, apoye en calidad de asesora a la secretaria general en la revision de la cuenta N°05 del proceso SI-SGM-006-2025 CUYO OBJETO ES "SUMINISTRO DE ALIMENTOS PREPARADOS (DESAYUNOS, ALMUERZOS, COMIDAS Y REFRIGERIOS) INCLUIDO MENAJE PARA LOS DISTINTOS EVENTOS ORGANIZADOS POR LAS DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS DEL MUNICIPIO DE MONTERIA" para lo cual elabore documentos tales como: acta parcial de ejecucion, certificado de cumplimiento, informe de supervision. Fecha de Actividad: 2025-11-11</p>	<p>VER ANEXOS</p>
<p>Prestar los servicios profesionales para asesorar a la Secretaría General en la proyección técnica de estudios previos y análisis del sector de los contratos que deba desarrollar dicha Secretaría relacionados con programas sociales.</p>	<p>proyeccion estudio previo:En la fecha relacionada, apoyé en calidad de asesora a la Secretaria General en la proyección del estudio previo del proceso cuyo objeto es ATENCION INTEGRAL DIRIGIDA AL PROGRAMA DE ADULTOS MAYORES DEL CENTRO VIDA ESPÍRITU DE DIOS Y CENTRO DE VIDA MADRE DE GRACIA EN EL MUNICIPIO DE MONTERÍA Fecha de Actividad: 2025-12-03</p>	<p>VER ANEXOS</p>
<p>Prestar los servicios profesionales para asesorar a la Secretaría General, en la proyección y/o revisión de documentos derivados de los diferentes procesos y actuaciones administrativas que le sean asignadas por el Supervisor</p>	<p>elaboracion de documentos:En la fecha relacionada, apoyé en calidad de asesora a la Secretaria General en la proyección de documentos de Adicion N° 01 correspondiente al proceso cuyo objeto es ATENCION INTEGRAL DIRIGIDA AL PROGRAMA DE ADULTOS MAYORES DEL CENTRO VIDA ESPÍRITU DE DIOS Y CENTRO DE VIDA MADRE DE GRACIA EN EL MUNICIPIO DE MONTERÍA, tales como: presupuesto, oficio contratista, oficio despacho. Fecha de Actividad: 2025-11-25</p>	<p>VER ANEXOS</p>
<p>Prestar los servicios profesionales para asesorar a la Secretaría General en la</p>		<p>NO APLICA</p>

estructuración de los Planes, Programas, y Proyectos que se llegaren a estructurar desde aquella para la implementación del Programa de Gobierno, y del Plan de Desarrollo Municipal del Municipio de Montería, relacionados con programas sociales.		
Prestar los servicios profesionales con el fin de emitir, y/o apoyar en la producción de conceptos técnicos afines al objeto del Contrato que le sean solicitados por el Supervisor, con ocasión del cumplimiento de las funciones a cargo de la Secretaría General, y/o el Municipio de Montería.		NO APLICA
Sin limitarse a las anteriores, el supervisor del Contrato podrá asignar actividades, y/o tareas, y/o asistencia a reuniones, comités o audiencias dentro o por fuera de la dependencia de la Secretaría General que sean congruentes con el objeto del presente contrato, y con la oferta.		NO APLICA
Con el fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones pactadas por las partes en el presente contrato, el contratista deberá presentar un informe que dé cuenta de la ejecución de las obligaciones a su cargo. Dicho informe deberá contener las evidencias pertinentes para dicha verificación por parte del supervisor. En el evento que alguna (s) de las obligaciones, dentro del plazo de ejecución, a juicio del Supervisor, requiera un plan de trabajo y/o cronograma de actividades, el Supervisor podrá solicitar al Contratista que le presente para su aprobación dicho cronograma y/o plan de trabajo.	informe de actividades: Se presentó informe de actividades de ejecución contractual Fecha de Actividad: 2025-12-05	VER ANEXOS

7. CERTIFICACIÓN JURAMENTADA DEL CONTRATISTA

En mi calidad de contratista del presente contrato de prestación de servicios, certifico bajo la gravedad de juramento que he cumplido y me encuentro al día con mis obligaciones del sistema de salud, riesgos laborales y pensiones y que la información aquí suministrada es veraz.

8. CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y SUPERVISIÓN

Nombre Del Supervisor	DANIEL EDUARDO PATRÓN PÉREZ
Cédula Del Supervisor	10772542
Cargo Del Supervisor	SECRETARIO GENERAL

En mi calidad de supervisor del presente contrato de prestación de servicios, certifico el cumplimiento de las obligaciones y el desarrollo de las actividades descritas en el periodo del presente informe por parte del contratista. Por lo tanto, es procedente el pago correspondiente.

9. FIRMAS

Presentado por el contratista Pilar Eugenia Paternina Olivera con fecha 11/12/2025
Aprobado por SINDY SOFIA BADEL CORTEZ con fecha 11/12/2025
Firmado por el supervisor DANIEL EDUARDO PATRÓN PÉREZ con fecha 11/12/2025