

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

Contrato No.	ADRES-CPS-243-2025		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	DAYRO ALEXANDER CASTILLO SIERRA		
Nombre del Supervisor y/o Interventor	CRISTIAN DAVID PAEZ PAEZ	Teléfono / Extensión	
Dependencia	O. ASESORA JURIDICA		
Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales para adelantar acciones de revisión y notificación de los actos administrativos expedidos por la Entidad. ID-054-OAJ		
Fecha de Inicio	28/01/2025	Fecha de Terminación	31/12/2025

Periodo del Informe de Actividades	Desde	01/12/2025	Hasta	31/12/2025
Fecha Suscripción Adición	26/09/2025			
RP Adición	23888			
Valor RP Adición	18.733.704,00			
Fecha Suscripción Prórroga	26/09/2025			
Fecha Inicio Prórroga	28/09/2025			
Fecha Final Prórroga	31/12/2025			
Fecha Suscripción Suspensión				
Fecha Inicio Suspensión				
Fecha Final Suspensión				
Fecha Suscripción Cesión				
RP Cesión				

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES				
	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
1	Notificar los Actos Administrativos emitidos por las distintas dependencias de la ADRES de conformidad con el proceso de la ADRES y la normatividad legal vigente.	Se da cumplimiento a la obligación, mediante el trámite de 184 Citaciones para Notificación Personal (5 físicas y 179 email), 2000 Publicaciones de Citaciones Devueltas Cobro y 6158	Soportes de la información se encuentra en Archivo Asignaciones. https://eadres.sharepoint.com/sites/CoordinacinGru podeRepresentacinJudicial/Documentos%	

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
		Notificaciones por Publicación Cobro. Adicional se realiza asignación de reparto de 29319 Citaciones para Notificación Personal físicas.	20compartidos/Forms/Allt ems.aspx?id=%2Fsites% 2FCoordinacinGrupodeRe presentacinJudicial% 2FDocumentos% 20compartidos% 2FGeneral%2FEQUIPO% 20DE% 20NOTIFICACIONES% 2FCUENTAS%20DE% 20COBRO% 20NOTIFICACIONES% 2F2025%2F12% 2EDICIEMBRE% 202025%2FDAYRO% 20CASTILLO&viewid=00d 8aff3%2Df419%2D484e% 2Dbea9% 2D796c64346cc4&p=true &ga=1&LOF=1	
2	Emitir las constancias relacionadas con el proceso de notificación.	A la fecha no hay lugar a presente obligación.	Soportes de la información se encuentra en Archivo Asignaciones. xlsxhttps://eadres.sharepoint.com/sites/CoordinacinGrupodeRepresentacinJudicial/Documentos%20compartidos/Forms/Alltems.aspx?id=%2Fsites%2FCoordinacinGrupodeRepresentacinJudicial%2FDocumentos%20compartidos%2FGeneral%2FEQUIPO%20DE%20NOTIFICACIONES%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20NOTIFICACIONES%2F2025%2F12%2EDICIEMBRE%202025%2FDAYRO%20CASTILLO&viewid=00d8aff3%2Df419%2D484e%2Dbea9%2D796c64346cc4&p=true&ga=1&LOF=1	

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
3	Revisar (de la información remitida por las áreas) que los actos administrativos cuenten con las direcciones de los terceros (personas naturales y jurídicas) para lograr la notificación en debida forma, en caso negativo informar de manera inmediata al área para que proceda a subsanar la información.	Se da cumplimiento a la obligación, mediante la recepción de la información remitida por las áreas; en caso de observarse inconsistencias en la información se remite al área respectiva para su correspondiente corrección.	Soportes de la información se encuentra en Archivo Asignaciones. https://eadres.sharepoint.com/sites/CoordinacinGrupodeRepresentacinJudicial/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FCoordinacinGrupodeRepresentacinJudicial%2FDocumentos%20compartidos%2FGeneral%2FEQUIPO%20DE%20NOTIFICACIONES%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20NOTIFICACIONES%2F2025%2F12%20EDICIEMBRE%202025%2FDAYRO%20CASTILLO&viewid=00d8aff3%2Df419%2D484e%2Dbea9%2D796c64346cc4&p=true&ga=1&LOF=1	
4	Proyectar los documentos requeridos para adelantar el proceso de notificación, desde la citación hasta la publicación en la página web de la ADRES.	Se da cumplimiento a la obligación, mediante el trámite de 184 Citaciones para Notificación Personal (5 físicas y 179 email), 2000 Publicaciones de Citaciones Devueltas Cobro y 6158 Notificaciones por Publicación Cobro.; comprendiendo que toda la documentación estuvo en una etapa previa de proyección.	Soportes de la información se encuentra en Archivo Asignaciones. https://eadres.sharepoint.com/sites/CoordinacinGrupodeRepresentacinJudicial/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FCoordinacinGrupodeRepresentacinJudicial%2FDocumentos%20compartidos%2FGeneral%2FEQUIPO%20DE%20NOTIFICACIONES%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20NOTIFICACIONES%2F2025%2F12%20EDICIEMBRE%202025%2FDAYRO%20CASTILLO&viewid=00d8aff3%2Df419%2D484e%2Dbea9%2D796c64346cc4&p=true&ga=1&LOF=1	

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
		de notificación y ejecutorias) a los diversos departamentos y archivo central para anexar a expedientes.	2FCoordinacinGrupodeRepresentacinJudicial% 2FDocumentos% 20compartidos% 2FGeneral%2FEQUIPO% 20DE% 20NOTIFICACIONES% 2FCUENTAS%20DE% 20COBRO% 20NOTIFICACIONES% 2F2025%2F12% 2EDICIEMBRE% 202025%2FDAYRO% 20CASTILLO&viewid=00d8aff3%2Df419%2D484e%2Dbea9% 2D796c64346cc4&p=true&ga=1&LOF=1	
7	Llevar un registro sobre la radicación y el estado actual de los asuntos que le sean asignados.	Se da cumplimiento a la obligación; mediante la base Control Unificada Asignaciones de todas las áreas para una mayor agilidad en el seguimiento del proceso de notificaciones asignadas; para tener control específico de los tiempos y proceder a la siguiente etapa en el proceso de notificación.	Soportes de la información se encuentra en Archivo Asignaciones. xlsxhttps://eadres.sharepoint.com/sites/CoordinacinGrupodeRepresentacinJudicial/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FCoordinacinGrupodeRepresentacinJudicial%2FDocumentos%20compartidos%2FGeneral%2FEQUIPO%20DE%20NOTIFICACIONES%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20NOTIFICACIONES%2F2025%2F12%2EDICIEMBRE%202025%2FDAYRO%20CASTILLO&viewid=00d8aff3%2Df419%2D484e%2Dbea9%2D796c64346cc4&p=true&ga=1&LOF=1	
8	Velar por el cumplimiento de las acciones, políticas y	Se da cumplimiento a la obligación; mediante el	Soportes de la información se encuentra	

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	medidas encaminadas a la eficaz y eficiente defensa de los intereses patrimoniales y judiciales de la ADRES.	control y seguimiento (solicitud de información a los analistas encargados) de la asignación de los procesos dados para realizar las acciones dentro de los términos legales para el cumplimiento y defensa de los intereses patrimoniales y judiciales de la ADRES.	en Archivo Asignaciones. https://eadres.sharepoint.com/sites/CoordinacinGrupodeRepresentacinJudicial/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FCoordinacinGrupodeRepresentacinJudicial%2FDocumentos%20compartidos%2FGeneral%2FEQUIPO%20DE%20NOTIFICACIONES%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20NOTIFICACIONES%2F2025%2F12%20EDICIEMBRE%202025%2FDAYRO%20CASTILLO&viewid=00d8aff3%2Df419%2D484e%2Dbea9%2D796c64346cc4&p=true&ga=1&LOF=1	
9	Entregar al finalizar el plazo de ejecución del contrato, soporte generado por el Sistema de Gestión Documental que para el efecto tenga implementada la ADRES, en el cual se evidencia que la documentación asignada se encuentra tramitada y los ORFEOS tramitados y cerrados.	Se realiza y se da entrega del soporte generado por el Sistema de Gestión Documental.	Soportes de la información se encuentra en Archivo orfeo.pdf https://eadres.sharepoint.com/sites/CoordinacinGrupodeRepresentacinJudicial/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FCoordinacinGrupodeRepresentacinJudicial%2FDocumentos%20compartidos%2FGeneral%2FEQUIPO%20DE%20NOTIFICACIONES%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20NOTIFICACIONES%2F2025%2F12%20EDICIEMBRE%202025%2FDAYRO%20CASTILLO&viewid=00d8aff3%2Df419%2D484e%2Dbea9%2D796c64346cc4&p=true&ga=1&LOF=1	

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
			20CASTILLO&viewid=00d8aff3%2Df419%2D484e%2Dbea9%2D796c64346cc4&p=true&ga=1&LOF=1	
10	Tramitar y cerrar los ORFEOS que le sean asignados.	Se da cumplimiento a la obligación mediante el trámite y cierre de documentación con radicados de 184 Citaciones para Notificación Personal (5 físicas y 179 email).	Soportes de la información se encuentra en Archivo orfeo.pdf https://eadres.sharepoint.com/sites/CoordinacinGrupodeRepresentacinJudicial/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FCoordinacinGrupodeRepresentacinJudicial%2FDocumentos%20compartidos%2FGeneral%2FEQUIPO%20DE%20NOTIFICACIONES%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20NOTIFICACIONES%2F2025%2F12%20EDICIEMBRE%202025%2FDAYRO%20CASTILLO&viewid=00d8aff3%2Df419%2D484e%2Dbea9%2D796c64346cc4&p=true&ga=1&LOF=1	
11	Asistir a las reuniones que le sean asignadas en cumplimiento del objeto contractual.	05.12.25 Reunión Notificaciones Status asignaciones y avances en procesos.	Soportes de la información registrado en reuniones diciembre.pdf https://eadres.sharepoint.com/sites/CoordinacinGrupodeRepresentacinJudicial/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FCoordinacinGrupodeRepresentacinJudicial%2FDocumentos%20compartidos%2FGeneral%2FEQUIPO%20DE%	

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
			20NOTIFICACIONES% 2FCUENTAS%20DE% 20COBRO% 20NOTIFICACIONES% 2F2025%2F12% 2EDICIEMBRE% 202025%2FDAYRO% 20CASTILLO&viewid=00d8aff3%2Df419%2D484e%2Dbea9% 2D796c64346cc4&p=true&ga=1&LOF=1	
12	Apoyar el proceso de las notificaciones personales.	Se da cumplimiento a la obligación con disponibilidad para apoyar el proceso de notificaciones personales en atención al usuario.	https://eadres.sharepoint.com/sites/CoordinacinGrupodeRepresentacinJudicial/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FCoordinacinGrupodeRepresentacinJudicial%2FDocumentos%20compartidos%2FGeneral%2FEQUIPO%20DE%20NOTIFICACIONES%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20NOTIFICACIONES%2F2025%2F12%2EDICIEMBRE%202025%2FDAYRO%20CASTILLO&viewid=00d8aff3%2Df419%2D484e%2Dbea9%2D796c64346cc4&p=true&ga=1&LOF=1	
13	Cumplir con las demás actividades profesionales que se deriven del objeto y naturaleza del contrato, que se requieran para el cumplimiento de las funciones asignadas a la Oficina Asesora Jurídica del grupo de notificaciones.	Se da respuestas y solicitudes dadas por los abogados de las diversas áreas (entrega de información soportes y demás)Adicional se realiza asignación de reparto de 29319 Citaciones para Notificación Personal físicas.	Soportes de la información se encuentra en Archivo Asignaciones. xlsxhttps://eadres.sharepoint.com/sites/CoordinacinGrupodeRepresentacinJudicial/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FCoordinacinGrupodeRepresentacinJudicial%2FDocumentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FCoordinacinGrupodeRepresentacinJudicial%2FDocumentos%20compartidos%2FGeneral%2FEQUIPO%20DE%20NOTIFICACIONES%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20NOTIFICACIONES%2F2025%2F12%2EDICIEMBRE%202025%2FDAYRO%20CASTILLO&viewid=00d8aff3%2Df419%2D484e%2Dbea9%2D796c64346cc4&p=true&ga=1&LOF=1	

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
			2FDocumentos% 20compartidos% 2FGeneral%2FEQUIPO% 20DE% 20NOTIFICACIONES% 2FCUENTAS%20DE% 20COBRO% 20NOTIFICACIONES% 2F2025%2F12% 2EDICIEMBRE% 202025%2FDAYRO% 20CASTILLO&viewid=00d 8aff3%2Df419%2D484e% 2Dbea9% 2D796c64346cc4&p=true &ga=1&LOF=1	

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

DAYRO ALEXANDER CASTILLO SIERRA
Fecha: 11/12/2025

BALANCE ECONÓMICO

Valor Total Contrato (Inicial + Adición)	Valor Pagado	Valor a Pagar	Saldo Liberado	Saldo por Pagar
COP \$ 67.078.744,00	COP \$ 61.035.613,00	COP \$ 6.043.130,00	COP \$ 0,00	COP \$ 1,00

La ADRES cancelará al CONTRATISTA, la suma de Seis Millones Cuarenta Y Tres Mil Ciento Treinta Pesos Moneda Corriente (\$6.043.130,00)

CONCEPTO	PLANILLA No.	ENTIDAD	VALOR	PERIODO	
				DESDE	HASTA
ARL	92103011	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	12.700,00	01/12/2025	31/12/2025
Pensión	92103011	PROTECCION	386.800,00	01/12/2025	31/12/2025

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

Salud	92103011	COMPENSAR	302.200,00	01/12/2025	31/12/2025
-------	----------	-----------	------------	------------	------------

El Contratista tiene otros Contratos de Prestación de Servicios:

SI ☐ NO ☒

En la eventualidad que la Supervisión verifique que la información suministrada por el Contratista no es consistente o carece de validez, ésta deberá indicar las acciones tomadas:

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el (los) supervisor (es) certifica(n) que:

1. El (la) Contratista durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con objeto contractual, las obligaciones generales y específicas, presentó y entregó los productos y/o informes establecidos en el Contrato o Convenio en mención.
2. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el (la) Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato o Convenio en mención.
3. A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.
4. Verifique la matriz de riesgos del contrato y se estableció, que no se ha materializado ninguno de los riesgos.

OBSERVACIONES NA

ANEXOS

1. Comprobante del pago de los Aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud y Pensiones y/o Aportes Parafiscales por parte del Contratista.2. Formato de deducciones para efectos de retención en la fuente, suministrado por la entidad.3. Soportes contractuales cargados en la sección 7 del contrato electrónico (Formato comprimido).4. Cuenta de cobro o factura, según el Régimen sea Simplificado o Común.

En constancia, firmo:

CRISTIAN DAVID PAEZ PAEZ

En constancia, el presente documento se entiende aprobado por las partes una vez el usuario supervisor del contrato efectúe la aprobación respectiva en la plataforma de SECOP II.

Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 11/12/2025