

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

Contrato No.	ADRES-CPS-267-2025		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	IVAN GUIOVANNY BERNAL CAMACHO		
Nombre del Supervisor y/o Interventor	CRISTIAN DAVID PAEZ PAEZ	Teléfono / Extensión	
Dependencia	O. ASESORA JURIDICA		
Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales para adelantar acciones de revisión y notificación de los actos administrativos expedidos por la Entidad. ID-056-OAJ		
Fecha de Inicio	30/01/2025	Fecha de Terminación	31/12/2025

Periodo del Informe de Actividades	Desde	01/12/2025	Hasta	31/12/2025
Fecha Suscripción Adición	25/09/2025			
RP Adición	23856			
Valor RP Adición	18.330.829,00			
Fecha Suscripción Prórroga	25/09/2025			
Fecha Inicio Prórroga	30/09/2025			
Fecha Final Prórroga	31/12/2025			
Fecha Suscripción Suspensión				
Fecha Inicio Suspensión				
Fecha Final Suspensión				
Fecha Suscripción Cesión				
RP Cesión				

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES				
	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
1	Notificar los Actos Administrativos emitidos por las distintas dependencias de la ADRES de conformidad con el proceso de la ADRES y la normatividad legal vigente	Se notificaron los Actos Administrativos emitidos por las distintas dependencias de la ADRES asignados de conformidad con el proceso de la entidad y la normatividad legal	Se adjunta carpeta de obligaciones 1 2 3 4 5 6 7 12 con: 1. Soporte cuenta de cobro DICIEMBRE cps 267-20252. Soportes en Pdf. Obligación 1 2 3 4 5 6 7 12 Resoluciones	N/A

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
		vigente.		
2	Emitir las constancias relacionadas con el proceso de notificación.	En este periodo se emitieron las constancias de notificación.	Se adjunta carpeta de obligaciones 1 2 3 4 5 6 7 12 con: 1. Soporte cuenta de cobro DICIEMBRE cps 267-20252. Soportes en Pdf. Obligación 1 2 3 4 5 6 7 12 Resoluciones	N/A
3	Revisar (de la información remitida por las áreas) que los actos administrativos cuenten con las direcciones de los terceros (personas naturales y jurídicas) para lograr la notificación en debida forma, en caso negativo informar de manera inmediata al área para que proceda a subsanar la información	Se Revisaron (de la información remitida por las áreas) que los actos administrativos cuenten con las direcciones de los terceros (personas naturales y jurídicas) para lograr la notificación en debida forma, en caso negativo se informó de manera inmediata al área para que proceda a subsanar la información.	Se adjunta carpeta de obligaciones 1 2 3 4 5 6 7 12 con: 1. Soporte cuenta de cobro DICIEMBRE cps 267-20252. Soportes en Pdf. Obligación 1 2 3 4 5 6 7 12 Resoluciones	N/A
4	Proyectar los documentos requeridos para adelantar el proceso de notificación, desde la citación hasta la publicación en la página web de la ADRES.	Se proyectaron los documentos requeridos para adelantar el proceso de notificación, desde la citación hasta la publicación en la página web de la ADRES.	Se adjunta carpeta de obligaciones 1 2 3 4 5 6 7 12 con: 1. Soporte cuenta de cobro DICIEMBRE cps 267-20252. Soportes en Pdf. Obligación 1 2 3 4 5 6 7 12 Resoluciones	N/A
5	Adelantar el proceso de notificación dentro de los términos legales establecidos en la norma vigente para la fecha de proyección de los actos administrativos, evitando riesgos de procedimiento que generen violación al debido proceso o indebida notificación	Se adelantó el proceso de notificación dentro de los términos legales establecidos en la norma vigente para la fecha de proyección de los actos administrativos, evitando riesgos de procedimiento que generen violación al debido proceso o indebida notificación.	Se adjunta carpeta de obligaciones 1 2 3 4 5 6 7 12 con: 1. Soporte cuenta de cobro DICIEMBRE cps 267-20252. Soportes en Pdf. Obligación 1 2 3 4 5 6 7 12 Resoluciones	N/A
6	Mantener actualizada en archivos de EXCEL la información del avance de los procesos de notificación que se encuentren a su cargo, para lo cual deberá remitir informe de actividades al	Se Mantiene actualizada la base control y seguimiento en EXCEL la información del avance de los procesos de notificación que se encuentran a mi cargo, para lo cual remito el	Se adjunta carpeta de obligaciones 1 2 3 4 5 6 7 12 con: 1. Soporte cuenta de cobro DICIEMBRE cps 267-20252. Soportes en Pdf. Obligación 1 2 3 4 5 6 7 12 Resoluciones	N/A

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	líder del proceso.	informe de actividades al líder del proceso.		
7	Llevar un registro sobre la radicación y el estado actual de los asuntos que le sean asignados.	Se lleva el registro sobre la radicación y el estado actual de los asuntos que le sean asignados en la base control y seguimiento en Excel.	Se adjunta carpeta de obligaciones 1 2 3 4 5 6 7 12 con: 1. Soporte cuenta de cobro DICIEMBRE cps 267-20252. Soportes en Pdf. Obligación 1 2 3 4 5 6 7 12 Resoluciones	N/A
8	Velar por el cumplimiento de las acciones, políticas y medidas encaminadas a la eficaz y eficiente defensa de los intereses patrimoniales y judiciales de la ADRES.	Se veló por el cumplimiento de las acciones, políticas y medidas encaminadas a la eficaz y eficiente defensa de los intereses patrimoniales y judiciales de la ADRES.	N/A	N/A
9	Entregar al finalizar el plazo de ejecución del contrato, soporte generado por el Sistema de Gestión Documental que para efecto tenga implementada la ADRES, en el cual se evidencia que la documentación asignada se encuentra tramitada y los ORFEOS tramitados y cerrados	Se entregó al finalizar el plazo de ejecución del contrato, a corte de este mes el soporte generado por el Sistema de Gestión Documental que para el efecto tenga implementada la ADRES, en el cual se evidencia el estado actual de la documentación asignada	Se adjunta carpeta de obligación 9 10 con: 1. Soporte cuenta de cobro DICIEMBRE cps 267-20252. Soporte ORFEO Obligación 9 10 orfeo	N/A
10	Tramitar y cerrar los ORFEOS que le sean asignados.	De acuerdo con el corte de la cuenta de cobro se han tramitado los ORFEOS asignados.	Se adjunta carpeta de obligación 9 10 con: 1. Soporte cuenta de cobro DICIEMBRE cps 267-20252. Soporte ORFEO Obligación 9 10 orfeo	N/A
11	Asistir a las reuniones que le sean asignadas en cumplimiento del objeto contractual.	Se asistió a las reuniones asignadas en cumplimiento de mi objeto contractual.	Se adjunta carpeta de obligaciones 11 con los soportes correspondientes. Obligación 11 Reuniones	N/A
12	Apoyar el proceso de las notificaciones personales.	Se apoya el proceso de notificación personal.	Se adjunta carpeta de obligaciones 1 2 3 4 5 6 7 12 con: 1. Soporte cuenta de cobro DICIEMBRE cps 267-20252. Soportes en Pdf. Obligación 1 2 3 4 5 6 7 12 Resoluciones	N/A

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
13	Cumplir con las demás actividades profesionales que se deriven del objeto y naturaleza del contrato, que se requieran para el cumplimiento de las funciones asignadas a la Oficina Asesora Jurídica del grupo de notificaciones..	Se cumplieron con las demás actividades profesionales asignadas. Las cuales tienen los soportes respectivos en cada obligación de la presente cuenta.	Se adjuntan las carpetas por cada obligación.	N/A

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

IVAN GUIOVANNY BERNAL CAMACHO

Fecha: 11/12/2025

BALANCE ECONÓMICO

Valor Total Contrato (Inicial + Adición)	Valor Pagado	Valor a Pagar	Saldo Liberado	Saldo por Pagar
COP \$ 66.675.869,00	COP \$ 60.632.737,67	COP \$ 6.043.130,00	COP \$ 0,00	COP \$ 1,33

La ADRES cancelará al CONTRATISTA, la suma de Seis Millones Cuarenta Y Tres Mil Ciento Treinta Pesos Moneda Corriente (\$6.043.130,00)

CONCEPTO	PLANILLA No.	ENTIDAD	VALOR	PERIODO	
				DESDE	HASTA
ARL	1077820739	POSITIVA	12.700,00	01/12/2025	31/12/2025
Pensión	1077820739	COLPENSIONES	387.200,00	01/12/2025	31/12/2025
Salud	1077820739	ALIANSA SALUD	302.500,00	01/12/2025	31/12/2025

El Contratista tiene otros Contratos de Prestación de Servicios:

SI ☐ NO ☒

En la eventualidad que la Supervisión verifique que la información suministrada por el Contratista no es consistente o carece de validez, ésta deberá indicar las acciones tomadas:

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el (los) supervisor (es) certifica(n) que:

1. El (la) Contratista durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con objeto contractual, las obligaciones generales y específicas, presentó y entregó los productos y/o informes establecidos en el Contrato o Convenio en mención.
2. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el (la) Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato o Convenio en mención.
3. A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.
4. Verifique la matriz de riesgos del contrato y se estableció, que no se ha materializado ninguno de los riesgos.

OBSERVACIONES	NA
ANEXOS	1. Comprobante del pago de los Aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud y Pensiones y/o Aportes Parafiscales por parte del Contratista.2. Formato de deducciones para efectos de retención en la fuente, suministrado por la entidad.3. Soportes contractuales cargados en la sección 7 del contrato electrónico (Formato comprimido).4. Cuenta de cobro o factura, según el Régimen sea Simplificado o Común.

En constancia, firmo:

CRISTIAN DAVID PAEZ PAEZ

En constancia, el presente documento se entiende aprobado por las partes una vez el usuario supervisor del contrato efectúe la aprobación respectiva en la plataforma de SECOP II.

Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 11/12/2025